

Títol: CONVOCATÒRIA D'AJUDES DEL VICERECTORAT D'ESTUDIS, QUALITAT I LLENGÜES PER A AFAVORIR LA MOBILITAT DE PROFESSORAT EXTERN EN ENSENYAMENTS UNIVERSITARIS OFICIALS DE MÀSTER PER AL CURS 2021-22.

Secció: CONVOCATÒRIES I CONCURSOS

Òrgan: Rectora

Data d'aprovació: divendres, 3 de setembre de 2021

Título: CONVOCATORIA DE AYUDAS DEL VICERECTORADO DE ESTUDIOS, CALIDAD Y LENGUAS PARA FAVORECER LA MOVILIDAD DE PROFESORADO EXTERNO EN ENSEÑANZAS UNIVERSITARIAS OFICIALES DE MÁSTER PARA EL CURSO 2021-22

Sección: CONVOCATORIAS Y CONCURSOS

Órgano: Rectora

Fecha de aprobación: viernes, 3 de septiembre de 2021

CONVOCATÒRIA D'AJUDES DEL VICERECTORAT D'ESTUDIS, QUALITAT I LLENGÜES PER A AFAVORIR LA MOBILITAT DE PROFESSORAT EXTERN EN ENSENYAMENTS UNIVERSITARIS OFICIALS DE MÀSTER PER AL CURS 2021-22.

1. Objecte

Aquesta convocatòria té per objecte facilitar la mobilitat de professorat extern que participe en el desenvolupament i la impartició de màsters oficials de la Universitat d'Alacant, inclosos els interuniversitaris.

Les ajudes podran destinar-se a la cobertura de despeses de desplaçament, allotjament i manutenció, i també a col·laboracions docents (conferències, seminaris, etc.). També podran destinar-se a altres despeses relacionades amb l'estada, sempre que estiguen degudament justificades i hagen sigut autoritzades prèviament pel Vicerectorat d'Estudis, Qualitat i Llengües.

Si a causa de circumstàncies excepcionals l'activitat programada no poguera fer-se de manera presencial, podrà dur-se a terme de manera en línia, prèvia consulta i vistiplau del Vicerectorat d'Estudis, Qualitat i Llengües.

En el cas de les col·laboracions docents, l'ajuda estarà subjecta a la retenció de l'IRPF corresponent, excepte quan el docent convidat residisca en un país amb el qual Espanya tinga subscrit un conveni per a evitar la doble imposició internacional, i serà necessària llavors l'aportació de la pertinent certificació de residència fiscal per part de l'Administració tributària del seu país.

Les activitats que ha de fer el professorat visitant hauran d'incloure's en el Pla d'Ordenació Docent (POD) del departament, encara que sense assignació de crèdits, i caldrà reflectir que es tracta de conferències, seminaris, tallers o qualsevol altra activitat addicional respecte al que constitueix la docència reglada del Màster, tret que haja d'impartir cinc o més hores i, en aquest cas, s'haurà de reflectir l'assignació dels crèdits impartits en aquest. Només s'admetran excepcions amb causa justificada i previ informe del director o directora del departament implicat en la docència.

2. Finalitat

La finalitat d'aquesta ajuda és enriquir la docència en els Màsters Universitaris Oficials amb l'aportació de professorat extern especialitzat i de prestigi reconegut.

3. Òrgans intervinents

L'òrgan competent per a la concessió d'aquestes ajudes és la rectora de la Universitat d'Alacant. En aquest procediment actuarà una comissió de valoració, d'acord amb el que estableix aquesta convocatòria i en la legislació de subvencions.

4. Marc legal i pressupostari

La dotació màxima per a aquesta convocatòria és de 50.000 € i es troba consignada en l'aplicació pressupostària 11202E0002 del Vicerectorat d'Estudis, Qualitat i Llengües. En tot cas, la concessió de les ajudes queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el moment de la resolució.

CONVOCATORIA DE AYUDAS DEL VICERECTORADO DE ESTUDIOS, CALIDAD Y LENGUAS PARA FAVORECER LA MOVILIDAD DE PROFESORADO EXTERNO EN ENSEÑANZAS UNIVERSITARIAS OFICIALES DE MÁSTER PARA EL CURSO 2021-22.

1. Objeto

La presente convocatoria tiene por objeto facilitar la movilidad de profesorado externo que participe en el desarrollo e impartición de Másteres oficiales de la Universidad de Alicante, incluidos los interuniversitarios.

Las ayudas podrán destinarse a la cobertura de gastos de desplazamiento, alojamiento y manutención, así como a colaboraciones docentes (conferencias, seminarios, etc.). También podrán destinarse a otros gastos relacionados con la estancia, siempre que estén debidamente justificados y hayan sido autorizados previamente por el Vicerectorado de Estudios, Calidad y Lenguas.

Si debido a circunstancias excepcionales la actividad programada no pudiera realizarse de manera presencial, podrá llevarse a cabo de modo online, previa consulta y visto bueno del Vicerectorado de Estudios, Calidad y Lenguas.

En el caso de las colaboraciones docentes, la ayuda estará sujeta a la correspondiente retención del IRPF, excepto cuando el docente invitado resida en un país con el que España tenga suscrito un convenio para evitar la doble imposición internacional, siendo necesaria entonces la aportación de la pertinente certificación de residencia fiscal por parte de la Administración tributaria de su país.

Las actividades a realizar por el profesorado visitante deberán incluirse en el Plan de Ordenación Docente (POD) del departamento, aunque sin asignación de créditos, reflejando que se trata de conferencias, seminarios, talleres o cualquier otra actividad adicional respecto a lo que constituye la docencia reglada del Máster, salvo que vaya a impartir cinco o más horas en cuyo caso se deberá reflejar la asignación de los créditos impartidos en el mismo. Solo se admitirán excepciones con causa justificada y previo informe del director o directora del departamento implicado en la docencia.

2. Finalidad

La finalidad de esta ayuda es enriquecer la docencia en los Másteres Universitarios Oficiales con la aportación de profesorado externo especializado y de reconocido prestigio.

3. Órganos intervinientes

El órgano competente para la concesión de estas ayudas es la Rectora de la Universidad de Alicante. En este procedimiento actuará una comisión de valoración, de acuerdo con lo establecido en esta convocatoria y en la legislación de subvenciones.

4. Marco legal y presupuestario.

La dotación máxima para esta convocatoria es de 50.000 € y se encuentra consignada en la aplicación presupuestaria 11202E0002 de créditos del presupuesto del Vicerectorado de Estudios, Calidad y Lenguas. En todo caso, la concesión de las ayudas queda condicionada a la existencia de crédito adecuado y suficiente en el momento de la resolución.

La dotació assignada s'ajustarà als principis, les normes de funcionament intern de la UA, i al que disposa la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

5. Normes generals de procediment

5.1 Instrucció

El Vicerectorat d'Estudis, Qualitat i Llengües serà el responsable d'establir els procediments adequats i donarà les instruccions necessàries per a la tramitació i gestió de la convocatòria.

5.2 Requisits de les persones sol·licitants

Podran sol·licitar aquestes ajudes les coordinadores o els coordinadors dels màsters oficials de la Universitat d'Alacant, inclosos els interuniversitaris, amb la finalitat de possibilitar la participació de professorat extern en l'activitat docent no reglada a desenvolupar en el màster durant el curs acadèmic 2021-2022.

Només s'admetrà una sol·licitud per cada màster oficial.

Els requisits exigits hauran de complir-se en la data de finalització de termini de presentació de la sol·licitud.

5.3 Quantia

Cada coordinador o coordinadora de màster podrà presentar sol·licitud amb petició de fins a 3 docents externs convidats, indicant l'ordre de prelación.

L'import màxim de les ajudes per docent extern convidat serà de 900 € per a residents a Espanya, de 1.500 € per a residents en països europeus i la conca mediterrània, i de 1.800 € per a residents en altres països. Les estades han de coincidir amb els períodes acadèmics de la Universitat d'Alacant.

Els criteris per a l'abonament de l'ajuda seran els següents:

- Ingres del 60% de la dotació econòmica concedida per a cada convidat després de la resolució definitiva de la convocatòria.
- Ingres del 40% restant una vegada justificada l'activitat en els termes indicats en l'apartat 5.10 d'aquesta convocatòria.

5.4 Presentació de sol·licituds

El termini d'inscripció s'inicia l'endemà de la publicació en el BOUA i serà de 20 dies hàbils .

La sol·licitud es podrà fer a través de la instància prevista en l'Annex I d'aquesta convocatòria, i caldrà indicar la denominació del màster oficial per al qual se sol·licita la subvenció.

[\(Annex I\)](#)

Una vegada emplenada i signada, la sol·licitud serà presentada en el Registre General de la Universitat d'Alacant o en qualsevol dels registres auxiliars, o a través de l'aplicació e-administració d'UAcloud.

En la pàgina web del vicerectorat d'Estudis, Qualitat i Llengües es publicarà la relació de les sol·licituds admeses i excloses, amb explicació dels motius d'exclusió. En cas que la documentació aportada fora incompleta o presentara errors corregibles, es requerirà a les persones sol·licitants que esmenen aquests aspectes en el termini de 10 dies. En absència d'esmena, s'entendrà que es desisteix de la sol·licitud, d'acord amb el que s'estableix en l'article 68.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i amb els efectes contemplats en l'article 21.1 de la citada Llei.

5.5 Documentació que cal aportar

Juntament amb la instància de sol·licitud, haurà d'acompanyar-se la documentació següent:

- a) Curriculum vitae del professorat extern convidat.

La dotación asignada se ajustará a los principios, normas de funcionamiento interno de la UA, y a lo dispuesto en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

5. Normas generales de procedimiento

5.1 Instrucción

El Vicerrectorado de Estudios, Calidad y Lenguas será el responsable de establecer los procedimientos adecuados y dará las instrucciones necesarias para la tramitación y gestión de la convocatoria.

5.2 Requisitos de los solicitantes

Podrán solicitar estas ayudas las coordinadoras o coordinadores de los Másteres oficiales de la Universidad de Alicante, incluidos los interuniversitarios, con la finalidad de posibilitar la participación de profesorado externo, en la actividad docente no reglada a desarrollar en el Máster durante el curso académico 2021-2022.

Solo se admitirá una solicitud por cada Máster oficial.

Los requisitos exigidos deberán cumplirse en la fecha de fin de plazo de presentación de la solicitud.

5.3 Cuantía

Cada coordinador o coordinadora de máster podrá presentar solicitud con petición de hasta 3 docentes externos invitados, indicando el orden de prelación.

El importe máximo de las ayudas por docente externo invitado será de 900 € para residentes en España, de 1.500 € para residentes en países europeos y la cuenca mediterránea, y de 1.800 € para residentes en otros países. Las estancias deben coincidir con los periodos académicos de la Universidad de Alicante.

Los criterios para el abono de la ayuda serán los siguientes:

- Ingreso del 60% de la dotación económica concedida para cada invitado tras la resolución definitiva de la convocatoria.
- Ingreso del 40% restante una vez justificada la actividad en los términos indicados en el apartado 5.10 de la presente convocatoria.

5.4 Presentación de solicitudes

El plazo de inscripción se inicia el día siguiente de la publicación en el BOUA y será de 20 días hábiles.

La solicitud se podrá realizar a través de la instancia prevista en el Anexo I de la presente convocatoria, indicando la denominación del Máster oficial para el que se solicita la subvención.

[\(Anexo I\)](#)

Una vez cumplimentada y firmada, la solicitud se presentará en el Registro General de la Universidad de Alicante o en cualquiera de sus registros auxiliares, o a través de la aplicación e-administración de UAcloud.

En la página web del vicerrectorado de Estudios, Calidad y Lenguas se publicará la relación de las solicitudes admitidas y excluidas, con explicación de los motivos de exclusión. En caso de que la documentación aportada fuera incompleta o presentara errores subsanables, se requerirá a las personas solicitantes que subsanen dichos aspectos en el plazo de 10 días. En ausencia de subsanación, se entenderá que se desiste de la solicitud, de acuerdo con lo establecido en el artículo 68.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, y con los efectos previstos en el artículo 21.1 de la citada Ley.

5.5 Documentación a aportar

Junto con la instancia de solicitud, deberá acompañarse la siguiente documentación:

- a) Curriculum vitae del profesorado externo invitado.

b) Memòria descriptiva del programa de col·laboració i detall del pla de treball per al desenvolupament d'aquest.

c) Informe estimatiu de les despeses a realitzar per al desenvolupament de les activitats proposades.

5.6 Valoració de les sol·licituds i criteris d'adjudicació de les ajudes

La valoració de les sol·licituds atindrà els criteris següents:

a) Activitat acadèmica, científica i professional del professor o professora visitant.

b) Nombre d'alumnat matriculat en el màster.

5.7 Comissió avaluadora.

Les sol·licituds admeses seran avaluades per una Comissió, integrada pel vicerector d'Estudis, Qualitat i Llengües, la directora del Secretariat d'Estudis, la directora del Centre de Formació Contínua i la secretària del Centre de Formació Contínua. La Comissió estarà presidida pel vicerector d'Estudis, Qualitat i Llengües, i actuarà com a secretària de la Comissió la directora del Secretariat d'Estudis.

5.8 Incompatibilitats

Aquesta subvenció és incompatible amb qualsevol altra ajuda d'anàloga naturalesa finançada amb fons públics o privats.

5.9 Resolució, notificació i publicació de les ajudes

Vista la proposta formulada per la Comissió Avaluadora, i una vegada esmenades, en el seu cas, les deficiències detectades, la Rectora resoldrà la convocatòria amb la publicació de la relació definitiva de les ajudes concedides en la pàgina web del Vicerectorat d'Estudis, Qualitat i Llengües en un període màxim de 2 mesos des de la data final del termini de presentació de sol·licituds.

Atès el principi de transparència arrel·legat en la Llei 40/2015 d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, i al que disposa l'article 45.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, les publicacions detallades en aquestes bases es faran en l'adreça web <https://web.ua.es/va/vr-estudis/index.html> que substitueix la notificació de les persones interessades i produirà els mateixos efectes

Qualsevol modificació en les condicions que van motivar la concessió de les ajudes haurà de comptar amb l'autorització del Vicerectorat d'Estudis, Qualitat i Llengües; en cas contrari, l'ajuda podrà ser revocada totalment o parcial.

5.10 Justificació

La coordinadora o el coordinador del màster oficial haurà de presentar durant el mes de juliol del 2022, els documents justificatius següents de l'activitat feta pel professorat extern convidat:

a) Informe sobre les activitats fetes d'acord amb el pla de treball previst, signat per la professora o el professor convidat i pel mateix coordinador.

b) Justificants de les despeses fetes pel docent convidat.

Les quantitats de l'ajuda que no s'hagen justificat es reintegraran al Vicerectorat d'Estudis, Qualitat i Llengües.

Una vegada feta la justificació de l'activitat es liquidarà l'ajuda.

6 Protecció de dades de caràcter personal

b) Memoria descriptiva del programa de colaboración y detalle del plan de trabajo para su desarrollo.

c) Informe estimativo de los gastos a realizar para el desarrollo de las actividades propuestas.

5.6 Valoración de las solicitudes y criterios de adjudicación de las ayudas.

La valoración de las solicitudes atenderá a los siguientes criterios:

a) Actividad académica, científica y profesional del profesor o profesora visitante.

b) Número de alumnado matriculado en el máster.

5.7 Comisión evaluadora.

Las solicitudes admitidas serán evaluadas por una Comisión, integrada por el Vicerrector de Estudios, Calidad y Lenguas, la Directora del Secretariado de Estudios, la Directora del Centro de Formación Continua y la Secretaria del Centro de Formación Continua. La Comisión estará presidida por el Vicerrector de Estudios, Calidad y Lenguas, actuando como Secretaria de la Comisión la Directora del Secretariado de Estudios.

5.8 Incompatibilidades.

Esta subvención es incompatible con cualquier otra ayuda de análoga naturaleza financiada con fondos públicos o privados.

5.9 Resolución, notificación y publicación de las ayudas.

Vista la propuesta formulada por la Comisión Evaluadora, y una vez subsanadas, en su caso, las deficiencias detectadas, la Rectora resolverá la convocatoria con la publicación de la relación definitiva de las ayudas concedidas en la página web del Vicerectorado de Estudios, Calidad y Lenguas en un período máximo de 2 meses desde la fecha final del plazo de presentación de solicitudes.

Atendiendo al principio de transparencia recogido en la Ley 40/2015 de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, y a lo dispuesto en el artículo 45.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, las publicaciones detalladas en estas bases se realizarán en la dirección web [\[https://web.ua.es/es/vr-estudis/index.html\]](https://web.ua.es/es/vr-estudis/index.html) sustituyendo la notificación a las personas interesadas y produciendo los mismos efectos

Cualquier modificación en las condiciones que motivaron la concesión de las ayudas deberá contar con la autorización del Vicerectorado de Estudios, Calidad y Lenguas; en caso contrario, la ayuda podrá ser revocada total o parcialmente.

5.10 Justificación.

La coordinadora o coordinador del Máster oficial deberá presentar durante el mes de julio de 2022, los siguientes documentos justificativos de la actividad realizada por el profesorado externo invitado:

a) Informe sobre las actividades realizadas de acuerdo con el plan de trabajo previsto, firmado por la profesora o profesor invitado y por el propio coordinador.

b) Justificantes de los gastos realizados por el docente invitado.

Las cantidades de la ayuda que no se hayan justificado se reintegrarán al Vicerectorado de Estudios, Calidad y Lenguas.

Una vez realizada la justificación de la actividad se procederá a la liquidación de la ayuda.

6 Protección de datos de carácter personal

D'acord amb el que disposa la legislació vigent en matèria de protecció de dades, es fa constar que la Universitat d'Alacant tractarà les dades aportades en el formulari de sol·licitud, i també aquells continguts en la documentació que l'acompanye, amb la finalitat de registrar i gestionar acadèmicament i administrativa la participació de la persona sol·licitant en aquesta convocatòria.

La legitimació d'aquest tractament es basa en l'interès públic de la convocatòria i en el consentiment expressat en la seua sol·licitud de participació en aquesta.

La persona sol·licitant pot exercir els drets en relació amb el tractament de les dades personals d'accés, rectificació i supressió, entre d'altres, mitjançant sol·licitud dirigida a la Gerència de la Universitat en el Registre General de la Universitat d'Alacant, o bé a través de la Seu Electrònica (<https://seuelectronica.ua.es>).

La informació addicional i detallada sobre Protecció de Dades, els Drets i la Política de Privacitat de la Universitat d'Alacant es pot consultar en l'enllaç següent: <https://seuelectronica.ua.es/va/privadesa.html>.

7 Recursos

Contra la convocatòria, les bases i tots els actes administratius que se'n deriven, que esgoten la via administrativa, pot interposar-se recurs contenciós administratiu davant del jutjat contenciós administratiu d'Alacant que resulte competent, en el termini de dos mesos comptadors a partir de l'endemà de publicar-se, d'acord amb el que estableix l'article 114 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, 6.4 de la llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció contenciosa administrativa, i potestativament podran interposar recurs de reposició en el termini d'un mes comptador a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta, davant de la rectora, d'acord amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015. Tot això sense perjudici que s'utilitze qualsevol altra via que es considere oportuna.

Davant de les actuacions definitives de la Comissió Avaluadora, podrà interposar-se un recurs d'alçada previst en l'article 121 de la Llei 39/2015, en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de les publicacions o notificacions. El recurs podrà interposar-se davant de l'òrgan que va dictar l'acte que s'impugna o davant de la rectora com a òrgan competent per a resoldre'l.

No es podrà presentar recurs davant d'aquelles resolucions o actes que, per establir un termini d'esmenes, reclamacions o al·legacions, no siguin definitives. Les resolucions que es produïsquen després d'aquest tràmit sí que seran susceptibles del recurs corresponent.

Alacant, 3 de setembre del 2021.

La Rectora,

(PD de signatura, Resolució rectoral de 22 de desembre del 2020)

EL VICERECTOR D'ESTUDIS, QUALITAT I LLENGÜES

Francisco José Torres Alfosea

De conformidad con lo que dispone la legislación vigente en materia de protección de datos, se hace constar que la Universidad de Alicante tratará los datos aportados en el formulario de solicitud, así como aquellos contenidos en la documentación que lo acompañe, con la finalidad de registrar y gestionar académica y administrativamente la participación de la persona solicitante en esta convocatoria.

La legitimación de este tratamiento se basa en el interés público de la convocatoria y en el consentimiento expresado en su solicitud de participación en ella.

La persona solicitante puede ejercer sus derechos en relación con el tratamiento de sus datos personales de acceso, rectificación y supresión, entre otros, mediante solicitud dirigida a la Gerencia de la Universidad en el Registro General de la Universidad de Alicante, o bien a través de su Sede electrónica (<https://seuelectronica.ua.es>).

La información adicional y detallada sobre Protección de datos, sus derechos y la Política de Privacidad de la Universidad de Alicante se puede consultar en el siguiente enlace: <https://seuelectronica.ua.es/es/privacidad.html>.

7 Recursos

Contra la convocatoria, sus bases y cuantos actos administrativos se deriven de esta, que agoten la vía administrativa, puede interponerse recurso contencioso-administrativo ante el juzgado de lo contencioso-administrativo de Alicante que resulte competente, en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente de su publicación, de conformidad con lo establecido en el artículo 114 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, 6.4 de la ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, y potestativamente podrán interponer recurso de reposición en el plazo de un mes contado a partir del día siguiente al de la publicación de la presente, ante la rectora, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015. Todo ello sin perjuicio de que se utilice cualquier otra vía que se considere oportuna.

Ante las actuaciones definitivas de la Comisión evaluadora, podrá interponerse un recurso de alzada previsto en el artículo 121 de la Ley 39/2015, en el plazo de un mes contado desde el día siguiente al de sus publicaciones o notificaciones. El recurso podrá interponerse ante el órgano que dictó el acto que se impugna o ante la rectora como órgano competente para resolverlo.

No se podrá presentar recurso ante aquellas resoluciones o actos que, por establecer un plazo de subsanaciones, reclamaciones o alegaciones, no sean definitivas. Las resoluciones que se produzcan tras este trámite sí serán susceptibles del recurso correspondiente.

Alicante, 3 de septiembre de 2021

La Rectora,

(P.d. de firma, Resolució rectoral de 22 de diciembre de 2020)

EL VICERECTOR DE ESTUDIOS, CALIDAD Y LENGUAS

Francisco José Torres Alfosea