

Títol: CONVOCATÒRIA DE BEQUES PER A SUFRAGAR DESPESES DE MATRÍCULA DE LES ASSIGNATURES FETES DINS DEL PROGRAMA DIPLOMA SÈNIOR I INTEGRAT SÈNIOR DE LA UNIVERSITAT PERMANENT DE LA UNIVERSITAT D'ALACANT DURANT EL CURS ACADÈMIC 2021-2022.

Secció: CONVOCATÒRIES I CONCURSOS

Òrgan: Rectora

Data d'aprovació: dimecres, 26 de gener de 2022

Título: CONVOCATORIA DE BECAS PARA SUFRAGAR GASTOS DE MATRÍCULA DE LAS ASIGNATURAS REALIZADAS DENTRO DE LOS PROGRAMAS DIPLOMA SENIOR E INTEGRADO SENIOR DE LA UNIVERSIDAD PERMANENTE DE LA UNIVERSIDAD DE ALICANTE DURANTE EL CURSO ACADÉMICO 2021-2022.

Sección: CONVOCATORIAS Y CONCURSOS

Órgano: Rectora

Fecha de aprobación: miércoles, 26 de enero de 2022

CONVOCATÒRIA DE BEQUES PER A SUFRAGAR DESPESES DE MATRÍCULA DE LES ASSIGNATURES FETES DINS DEL PROGRAMA DIPLOMA SÈNIOR I INTEGRAT SÈNIOR DE LA UNIVERSITAT PERMANENT DE LA UNIVERSITAT D'ALACANT DURANT EL CURS ACADÈMIC 2021-2022.

1 - OBJECTE D'AQUESTA CONVOCATÒRIA

L'objecte d'aquesta convocatòria és la concessió de beques destinades al pagament de les taxes acadèmiques de la matrícula de l'alumnat major de 50 anys inscrit en el programa de la Universitat Permanent de la Universitat d'Alacant en el curs acadèmic 2021/2022.

2 - CARACTERÍSTIQUES DE LA BECA

Les beques a què es refereix aquesta convocatòria consistiran a sufragar les despeses per taxes acadèmiques de la matrícula d'assignatures del curs 2021-22, per mitjà de la devolució a l'alumnat becari de l'import satisfet efectivament per aquest concepte. S'entendran excloses de l'import de la beca les exempcions i bonificacions del pagament de les esmentades taxes a què tinguera dret la persona beneficiària.

Per poder optar a beca, l'alumnat haurà d'estar matriculat, almenys, en 2 assignatures del Programa Diploma Sènior i/o del Programa Integrat Sènior. La quantia de les ajudes serà la devolució de l'import de cada assignatura matriculat/da i sempre que estiguen avaluades com a Apta.

Aquesta beca, com és per a estudis no reglats, es troba subjecta al règim fiscal establert en la Llei 49/2002, de 23 de desembre, i té una retenció del 2% de l'IRPF (obligatorietat d'emplenar el Model 145 "Retencions sobre rendiments del treball").

Les ajudes es faran efectives, una vegada resolta la convocatòria i tancades les actes de les assignatures.

Es podrà declarar deserta la convocatòria si l'alumnat sol·licitant no compleix els requisits exigits.

3 - REQUISITS

Podran sol·licitar beca tot l'alumnat major de 50 anys matriculat en el programa Diploma Sènior i Programa Integrat Sènior de la Universitat Permanent de la Universitat d'Alacant durant el curs acadèmic 2021/22, tinga la nacionalitat que tinga.

Per a tenir dret a la beca les persones sol·licitants hauran de reunir les condicions següents:

- Estar matriculats, al menys de 2 assignatures en el Programa Diploma Sènior. No computen a aquest efecte les assignatures exemptes de bonificació de taxes acadèmiques, ajudes o convenis de col·laboració.
- Complir els requisits econòmics que s'estableixen en l'annex I d'aquesta convocatòria. No presentar els documents exigits serà motiu per a denegar la beca.
- Entregar la documentació en les dates establides a l'efecte

4 - TERMINI I LLOC DE PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

CONVOCATORIA DE BECAS PARA SUFRAGAR GASTOS DE MATRÍCULA DE LAS ASIGNATURAS REALIZADAS DENTRO DE LOS PROGRAMAS DIPLOMA SENIOR E INTEGRADO SENIOR DE LA UNIVERSIDAD PERMANENTE DE LA UNIVERSIDAD DE ALICANTE DURANTE EL CURSO ACADÉMICO 2021-2022.

1 - OBJETO DE ESTA CONVOCATORIA

El objeto de la presente convocatoria es la concesión de becas destinadas al pago de las tasas académicas de la matrícula del alumnado mayor de 50 años inscrito en el programa de la Universidad Permanente de la Universidad de Alicante en el presente curso académico 2021/2022.

2 - CARACTERÍSTICAS DE LA BECA

Las becas a las que se refiere esta convocatoria consistirán en sufragar los gastos por tasas académicas de matrícula de asignaturas en el curso 2021/22, mediante la devolución al alumnado becario del importe efectivamente satisfecho por tal concepto. Se entenderán excluidas del importe de la beca las exenciones y bonificaciones del pago de las mencionadas tasas a que tuviera derecho la persona beneficiaria.

Para poder optar a beca, el alumnado deberá estar matriculado, al menos, en 2 asignaturas en el Programa Diploma Senior y/o en el Programa Integrado Senior. La cuantía de las ayudas será la devolución del coste de cada asignatura matriculada y siempre que éstas estén evaluadas como Apta.

Esta beca, al ser para estudios no reglados, se encuentra sujeta al régimen fiscal establecido en la Ley 49/2002, de 23 de diciembre, y tiene una retención del 2% del IRPF (obligatoriedad de rellenar el Modelo 145 "Retenciones sobre rendimientos del trabajo").

Las ayudas se harán efectivas una vez resuelta la convocatoria y cerradas las actas de las asignaturas.

Se podrá declarar desierta la convocatoria si ningún solicitante cumple los requisitos exigidos.

3 - REQUISITOS

Podrá solicitar beca el alumnado mayor de 50 años matriculado en el Programa Diploma Senior y Programa Integrado Senior de la Universidad Permanente de la Universidad de Alicante durante el presente curso académico 2021/22, sea cual sea su nacionalidad.

Para tener derecho a la beca las personas solicitantes deberán reunir las siguientes condiciones:

- Estar matriculados/as en al menos 2 asignaturas en dicho programa. No computan a este efecto las asignaturas exentas por bonificación de tasas académicas, ayudas o convenios de colaboración.
- Cumplir los requisitos económicos que se establecen en el anexo I de esta convocatoria. No presentar los documentos exigidos será motivo para denegar la beca.
- Entregar la documentación en los periodos establecidos al efecto.

4 - PLAZO Y LUGAR DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES

El termini d'inscripció s'inicia el dia 1 de febrer i finalitza el 2 de maig de 2022.

La documentació podrà presentar-se en qualsevol dels registres següents:

- Secretaria d'Alumnat - UPUA, Aulari III, mòdul 1, Campus de Sant Vicent del Raspeig
- Oficina principal del Registre General de la Universitat d'Alacant (Campus de Sant Vicent del Raspeig) i en la seua oficina auxiliar de la Seu d'Alacant (Av. Ramón y Cajal nº 4)
- Online mitjançant UACloud /e-administració / instància genèrica
- En qualsevol altre que establisquen les disposicions vigents

5 - IMPRESOS DE SOL·LICITUD I DOCUMENTACIÓ QUE CAL PRESENTAR

IMPRÈS DE SOL·LICITUD

L'alumnat interessat ha de presentar la sol·licitud de beca amb els impresos corresponents, que aniran acompanyats dels documents (originals i fotocòpies per confrontar) establerts en aquesta convocatòria.

Els impresos de sol·licitud es poden trobar en: <https://web.ua.es/ua/upua/secretaria/documentacio.html>

DOCUMENTACIÓ QUE CAL PRESENTAR

1 - S'haurà d'aportar la documentació següent, abans el 2 de maig de 2022:

- Imprèms de sol·licitud emplenats.
- Certificat d'empadronament de totes les persones inscrites en la mateixa fulla padronal (si l'interessat és l'única persona inscrita, haurà de constar específicament "No figurando nadie más inscrito en la misma hoja padronal").
- Si van presentar la declaració del IRPF: original i fotocòpia -per a confrontar- de la declaració de tots els membres computables inscrits en el mateix full padronal.
- Si no van presentar declaració del IRPF però en van sol·licitar la devolució: el document remès amb la devolució per l'Agència Tributària, corresponent a cada un dels membres computables inscrits en el mateix full padronal.
- Si no van presentar declaració del IRPF ni van sol·licitar devolució: el certificat de l'Agència Tributària de no haver presentat declaració i el full de dades econòmiques de la sol·licitud de beca emplenat, amb els documents justificatius corresponents.

2 - Després de la publicació en pàgina web de la Universitat Permanent de la "Resolució definitiva d'alumnes/as becats/as", s'estableix un termini de 10 dies, comptats a partir de l'endemà d'aquesta publicació, per a la presentació de la següent documentació:

- Model 145 "Retencions sobre rendiments del treball"
- Fitxer de Terceres Dades Bancàries

El no lliurament d'aquesta documentació, en termini i correctament emplenada, suposarà la desestimació de la sol·licitud de beca.

Així mateix, la Comissió podrà requerir els documents complementaris que s'estimen precisos per a un adequat coneixement de les circumstàncies peculiars de cada cas, a l'efecte de garantir la correcta inversió dels recursos pressupostaris destinats a aquestes ajudes. com pot ser, fotocòpia del DNI, NIE o Passaport de l'alumne/a interessat/a (en el cas que el que obra en poder de l'administració estiguera caducat).

6 - ADMISSIÓ

El plazo de inscripción se inicia el día 1 de febrero y finaliza el 2 de mayo de 2022.

La documentación podrá presentarse en cualquiera de los registros siguientes:

- Secretaría de Alumnado - UPUA, Aulario III, módulo 1, Campus de San Vicente del Raspeig
- Oficina Principal del Registro General de la Universidad de Alicante (Campus de San Vicente del Raspeig) y en su oficina auxiliar de la Sede de Alicante (Avda. Ramón y Cajal nº 4)
- Online a través del UACloud /eadministración / instancia genérica
- En cualquier otro que establezcan las disposiciones vigentes

5 - IMPRESOS DE SOLICITUD Y DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR

IMPRESO DE SOLICITUD

El alumnado interesado presentará la solicitud de beca con los impresos correspondientes, que irá acompañado de los documentos (originales y fotocopias para su cotejo) establecidos en la presente convocatoria.

Los impresos de solicitud se encuentran en: <https://web.ua.es/es/upua/secretaria/documentacion.html>

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR

1 - Se deberá presentar la siguiente documentación, antes del 2 de mayo de 2022:

- Impreso de solicitud cumplimentado
- Certificado de empadronamiento en el que aparezcan todas las personas inscritas en la misma hoja padronal. (Si la persona solicitante es la única inscrita, deberá constar específicamente: "No figurando nadie más inscrito en la misma hoja padronal").
- Si presentó la declaración del IRPF: original y fotocopia -para su cotejo- de la declaración del solicitante y de todos los miembros computables que aparezcan inscritos en la misma hoja padronal.
- Si no presentó declaración del IRPF, pero solicitó devolución: documento remitido junto con la devolución por la Agencia Tributaria, correspondiente al solicitante y/o de todos los miembros computables que aparezcan inscritos en la misma hoja padronal.
- Si no presentó declaración del IRPF, ni solicitó devolución: certificado de la Agencia Tributaria de no haber presentado declaración, y rellenar la hoja de datos económicos de la solicitud de beca, aportando los documentos justificativos correspondientes.

2 - Tras la publicación en página web de la Universidad Permanente de la "Resolución definitiva de alumnos/as becados/as", se establece un plazo de 10 días, contados a partir del día siguiente de dicha publicación, para la presentación de la siguiente documentación:

- Modelo 145 "Retenciones sobre rendimientos del trabajo"
- Fichero de Terceros Datos Bancarios

La no entrega de esta documentación, en plazo y correctamente rellenada, supondrá la desestimación de la solicitud de beca.

Así mismo, la Comisión podrá requerir los documentos complementarios que se estimen precisos para un adecuado conocimiento de las circunstancias peculiares de cada caso, a los efectos de garantizar la correcta inversión de los recursos presupuestarios destinados a estas ayudas como puede ser, fotocopia del DNI, NIE o Pasaporte del alumno/a interesado/a (en el caso de que el que obra en poder de la administración estuviera caducado).

6 - ADMISIÓN

Una vegada expirat el termini de presentació de sol·licituds de beques es dictarà, per la Comissió de Beques, resolució que contindrà la relació provisional dels sol·licitants admesos i exclosos, que es publicarà en la pàgina web de la Universitat Permanent <http://web.ua.es/va/upua/secretaria/documentacio.html> en la qual constarà els cognoms, nom, DNI i motius d'exclusió.

Els sol·licitants exclosos podran, en el termini de 10 dies hàbils, comptats a partir de l'endemà de publicar-se la llista provisional, esmenar el defecte que n'haja motivat l'exclusió o presentar les al·legacions que consideren oportunes.

Una vegada conclòs aquest termini, esmenats els defectes si escau, i vistes les al·legacions que corresponguin, es dictarà una resolució que contindrà la relació definitiva dels sol·licitants admesos i exclosos i que es publicarà en la pàgina web de la Universitat Permanent <http://web.ua.es/va/upua/secretaria/documentacio.html>

7 - COMISSIÓ BAREMADORA

La Comissió nomenada a l'efecte estarà constituïda per:

Vicerektor d'Estudis, Qualitat i Llengües - President

Directora de la Universitat Permanent - Secretària

Coordinador Acadèmic de la Universitat Permanent

Gestora Cap de la Universitat Permanent

El Vicerectorat d'Estudis, Qualitat i Llengües i la Universitat Permanent promouran la màxima difusió d'aquesta convocatòria. També hauran de facilitar la informació necessària a l'alumnat interessat.

Es considerarà d'aplicació complementària i supletòria la normativa vigent que regula la convocatòria per a l'exempció en el pagament de matrícula per a tot l'alumnat de la Universitat d'Alacant, durant el curs 2021-2022.

8 - RESOL·LUCIÓ

La resolució d'aquesta convocatòria es comunicarà a partir de la finalització del programa acadèmic de la UPUA per al curs 2021/2022, i una vegada tancades les actes de tots els cursos impartits durant aquest.

Es dictarà resolució que contindrà la relació provisional del alumnat becat i exclòs sobre la base de les sol·licituds i la documentació presentada per l'alumnat.

9 - MARC PRESUPUESTARI

La dotació per a aquesta convocatòria és de 5.000€ i es troba consignada en el pressupost de la Universitat Permanent de la Universitat d'Alacant, concretament en l'orgànica 70904B0001. L'execució d'aquesta dotació està supeditada a la disponibilitat de liquiditat de la UA.

La concessió de cada ajuda s'ajustarà al que es disposa en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; a les regulacions, requisits i termes establits per les normes de funcionament intern de la UA i al que aquesta convocatòria estableix.

10 - JUSTIFICACIÓ DE PERSONES BENEFICIÀRIES

La justificació de la destinació de l'ajuda al compliment de la seua finalitat, serà prèvia a la concessió, mitjançant la comprovació dels requisits exigits per a l'adjudicació

11 - NOTIFICACION

Expirado el plazo de presentación de solicitudes de beca se dictará, por la Comisión de Becas, resolución que contendrá la relación provisional de los solicitantes admitidos y excluidos, que se publicará en la página web de la Universidad Permanente <http://web.ua.es/es/upua/secretaria/documentacion.html>, donde constará los apellidos, nombre, DNI y motivo de exclusión.

Los solicitantes excluidos podrán, en el plazo de 10 días hábiles, contados a partir del siguiente a la publicación de la resolución, subsanar el defecto que haya motivado la exclusión o realizar las alegaciones que consideren oportunas.

Concluido dicho plazo, subsanados los defectos si procediera, y vistas las alegaciones que correspondan, se dictará una resolución que contendrá la relación definitiva de los solicitantes admitidos y excluidos y que se publicará en la página web de la Universidad Permanente <http://web.ua.es/es/upua/secretaria/documentacion.html>

7 - COMISIÓN BAREMADORA

La Comisión nombrada al efecto estará constituida por:

Vicerrector de Estudios, Calidad y Lenguas - Presidente

Directora de la Universidad Permanente - Secretaria

Coordinador académico de la Universidad Permanente

Gestora Jefe de la Universidad Permanente

El Vicerrectorado de Estudios, Calidad y Lenguas, así como la Universidad Permanente, promoverán la máxima difusión de esta convocatoria. También deberán facilitar la información necesaria al alumnado interesado.

Se considerará de aplicación complementaria y supletoria la normativa vigente que regula la convocatoria para exención en el pago por matrícula para todo el alumnado de la Universidad de Alicante, curso 2021/22.

8 - RESOLUCIÓN

La resolución de esta convocatoria se comunicará tras la finalización el programa académico de la UPUA para el curso 2021/2022 y una vez cerradas las actas de todas las asignaturas impartidas durante el mismo.

Se dictará resolución que contendrá la relación del alumnado becado y excluido, sobre la base de las solicitudes y documentación presentada por el alumnado.

9 - MARCO PRESUPUESTARIO

La dotación para esta convocatoria es de 5.000€ y se encuentra consignada en el presupuesto de la Universidad Permanente de la Universidad de Alicante, concretamente en la orgánica 70904B0001. La ejecución de dicha dotación está supeditada a la disponibilidad de liquidez de la UA.

La concesión de cada ayuda se ajustará a lo dispuesto en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones; a las regulaciones, requisitos y términos establecidos por las normas de funcionamiento interno de la UA y a lo que esta convocatoria establece.

10 - JUSTIFICACIÓN DE PERSONAS BENEFICIARIAS

La justificación del destino de la ayuda al cumplimiento de su finalidad, será prèvia a la concesión, mediante la comprobación de los requisitos exigidos para la adjudicación.

11 - NOTIFICACIONES

Atenent el principi de transparència arreglat en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, i al que es disposa en l'article 45.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, les publicacions detallades en aquestes bases es realitzaran en la pàgina web <http://web.ua.es/va/upua/secretaria/documentacio.html>, que produirà els mateixos efectes que la notificació a les persones interessades.

12 - PROTECCIÓ DE DADES

De conformitat amb el que disposa la legislació vigent en matèria de protecció de dades, li comuniquem que la Universitat d'Alacant tractarà les dades aportades amb la finalitat de gestionar i tramitar les sol·licituds de participació en aquesta convocatòria.

La base de legitimació d'aquest tractament es basa en el compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici dels poders públics conferits a la Universitat d'Alacant, i el consentiment expressat en la seua sol·licitud de participació en ella.

En el marc dels tractaments esmentats, les seues dades no podran ser cedits, excepte obligació legal.

L'informem que pot exercir els seus drets en relació amb el tractament de les seues dades personals d'accés, rectificació i supressió, entre altres, mitjançant sol·licitud dirigida a la Gerència de la Universitat en el Registre General de la Universitat d'Alacant, o bé a través de la seua Seu electrònica

<https://seuelectronica.ua.es/va/index.html>

La informació addicional i detallada sobre Protecció de dades, els seus drets i la Política de Privacitat de la Universitat d'Alacant, pot consultar-la en el següent enllaç:

<https://seuelectronica.ua.es/va/privacidad.html>

13 - RECURSOS

Contra la convocatòria, les seues bases i quants actes administratius es deriven d'aquesta, que esgoten la via administrativa, pot interposar-se recurs contenciós administratiu davant el jutjat contenciós administratiu dels d'Alacant que resulte competent, en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà de publicar-se, de conformitat amb el que s'estableix en l'article 114 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, 6.4 de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció contenciosa administrativa, i potestativament podran interposar recurs de reposició en el termini d'un mes comptat a partir de l'endemà al de la publicació de la present, davant la rectora, de conformitat amb el que es disposa en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015. Tot això sense perjudici que s'utilitze qualsevol altra via que es considere oportuna.

Davant les actuacions definitives de la comissió de valoració podrà interposar-se el recurs d'alçada previst en l'article 121 de la Llei 39/2015, en el termini d'un mes comptat des de l'endemà al de les seues publicacions o notificacions. El recurs podrà interposar-se davant l'òrgan que va dictar l'acte que s'impugna o davant la rectora com a òrgan competent per a resoldre-ho. D'acord amb l'article 112 de la Llei 39/2015, no es podrà presentar recurs contra els actes de tràmit, llevat que aquests decidisquen directa o indirectament el fons de l'assumpte o determinen la impossibilitat de continuar el procediment, produïsquen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims. L'oposició a aquests actes de tràmit podrà al·legar-se per les persones interessades per a la seua consideració en la resolució que pose fi al procediment.

Sant Vicent del Raspeig, 26 de gener de 2022

La Rectora,

P.D. de signatura el Vicerector d'Estudis, Qualitat i Llengües

(resolució rectoral de 22 de desembre de 2020)

Atendiendo al principio de transparencia recogido en la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, y a lo dispuesto en el artículo 45.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, las publicaciones detalladas en estas bases se realizarán en la página web <http://web.ua.es/es/upua/secretaria/documentacion.html>, que producirá los mismos efectos que la notificación a las personas interesadas.

12 - PROTECCIÓN DE DATOS

De conformidad con lo que dispone la legislación vigente en materia de protección de datos, le comunicamos que la Universidad de Alicante tratará los datos aportados con la finalidad de gestionar y tramitar las solicitudes de participación en esta convocatoria.

La base de legitimación de este tratamiento se basa en el cumplimiento de una misión realizada en interès público o en el ejercicio de los poderes públicos conferidos a la Universidad de Alicante, y el consentimiento expresado en su solicitud de participación en ella.

En el marco de los tratamientos mencionados, sus datos no podrán ser cedidos, salvo obligación legal.

Le informamos de que puede ejercer sus derechos en relación con el tratamiento de sus datos personales de acceso, rectificación y supresión, entre otros, mediante solicitud dirigida a la Gerencia de la Universidad en el Registro General de la Universidad de Alicante, o bien a través de su Sede electrónica

<https://seuelectronica.ua.es/es/index.html>

La información adicional y detallada sobre Protección de datos, sus derechos y la Política de Privacidad de la Universidad de Alicante, puede consultarla en el siguiente enlace:

<https://seuelectronica.ua.es/es/privacidad.html>

13 - RECURSOS

Contra la convocatoria, sus bases y cuantos actos administrativos se deriven de ésta, que agoten la vía administrativa, puede interponerse recurso contencioso-administrativo ante el juzgado de lo contencioso-administrativo de Alicante que resulte competente, en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente de su publicación, de conformidad con lo establecido en el artículo 114 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, 6.4 de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, y potestativamente podrán interponer recurso de reposición en el plazo de un mes contado a partir del día siguiente al de la publicación de la presente, ante la rectora, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015. Todo ello sin perjuicio de que se utilice cualquier otra vía que se considere oportuna.

Ante las actuaciones definitivas de la Comisión de valoración podrá interponerse un recurso de alzada previsto en el artículo 121 de la ley 39/2015, en el plazo de un mes contado desde el día siguiente al de sus publicaciones o notificaciones. El recurso podrá interponerse ante el órgano que dictó el acto que se impugna o ante la rectora como órgano competente para resolverlo. De acuerdo con el artículo 112 de la Ley 39/2015, no se podrá presentar recurso contra los actos de trámite, salvo que éstos decidan directa o indirectamente el fondo del asunto o determinen la imposibilidad de continuar el procedimiento, produzcan indefensión o perjuicio irreparable a derechos e intereses legítimos. La oposición a estos actos de trámite podrá alegarse por las personas interesadas para su consideración en la resolución que ponga fin al procedimiento

Sant Vicent del Raspeig, 26 de enero de 2022

La Rectora,

P.D. de firma el Vicerector de Estudios, Calidad y Lenguas

(resolución rectoral de 22 de diciembre de 2020)

Francisco J. Torres Alfosea

Annex I. BAREM

PER A TENIR DRET A LA BECA, LA RENDA FAMILIAR NO HA DE SUPERAR ELS LLINDARS ESTABLITS A L'EFFECTE PER LA RESOLUCIÓ (Resolució de 28 de juliol de 2021, de la Secretaria d'Estat d'Educació, per la qual es convoquen beques de caràcter general para el curs acadèmic 2021/2022, per a estudiants que cursen estudis postobligatoris.

Renda

1 - Per a tenir dret a la beca, els llindars de renda familiar no superables seran els següents:

Famílies d'1 membre:	14.112 euros
Famílies de 2 membres:	24.089 euros
Famílies de 3 membres:	32.697 euros
Famílies de 4 membres:	38.831 euros
Famílies de 5 membres:	43.402 euros
Famílies de 6 membres:	46.853 euros
Famílies de 7 membres:	50.267 euros
Famílies de 8 membres:	53.665 euros

A partir del vuitè membre, s'afegiran 3.391 euros per cada nou membre computable.

2 - La renda familiar, als efectes d'aquesta ordre, s'obtindrà sumant les rendes de l'exercici 2020 de cada un dels membres computables de la família que obtinguen ingressos de qualsevol naturalesa, calculades segons s'indica en els paràgrafs següents, de conformitat amb la normativa reguladora de l'impost sobre la renda de les persones físiques. En tot cas, se n'exclouran els saldos nets negatius de guanys i pèrdues patrimonials corresponents a exercicis anteriors.

Per a determinar la renda dels membres computables que hagen presentat declaració o sol·licitud de devolució per impost sobre la renda de les persones físiques se sumaran la part general i especial de la renda del període impositiu. D'aquesta suma es restarà la deducció per rendiments del treball que preveu l'article 17 de la Llei 35/2006 de 28 de novembre de IRPF. D'aquest resultat es restarà la quota resultant de l'autoliquidació.

Per a determinar la renda dels membres computables que obtinguen ingressos propis, i que no es troben compresos en els supòsits indicats en l'apartat anterior, se sumaran la part general i especial de la renda del període impositiu. D'aquesta suma es restarà la deducció per rendiments del treball que preveu l'article 17 de la Llei 35/2006 de 28 de novembre de IRPF. Del resultat obtingut es restaran els pagaments a compte efectuats.

3 - Seran aplicables per al càlcul de la renda familiar, a més el que estableixen els articles 15 i 16 de la Resolució de 28 de juliol de 2021, de la Secretaria d'Estat d'Educació, pel que es convoquen beques de caràcter general, per al curs 2021/2022, per a estudiants que cursen estudis postobligatoris.

4 - Es denegarà la sol·licitud de beca per raó del patrimoni del conjunt de membres computables de la família, qualsevol que siga la renda familiar disponible que poguera resultar del còmput dels ingressos anuals d'aquesta, d'acord amb el que es disposa en les regles contingudes en l'RD 471/2021, de 29 de juny, pel qual s'estableixen els llindars de renda i patrimoni familiar i les quanties de les beques i ajudes a l'estudi per al curs 2021-22, i es modifica parcialment l'RD 1721/2007, de 21 de desembre, pel qual s'estableix el règim de les beques i ajudes a l'estudi personalitzades.

Francisco J. Torres Alfosea

Anexo I. BAREMO

PARA TENER DERECHO A LA BECA, LA RENTA FAMILIAR NO DEBE SUPERAR LOS UMBRALES ESTABLECIDOS A TAL EFECTO POR LA RESOLUCIÓN (Resolución de 28 de julio de 2021, de la Secretaría de Estado de Educación, por la que se convocan becas de carácter general para el curso académico 2021-2022, para estudiantes que cursen estudios postobligatorios.

Renta.

1 - Para tener derecho a la beca, los umbrales de renta familiar no superables serán los siguientes intervalos:

Familias de 1 miembro:	14.112 €
Familias de 2 miembros:	24.089 €
Familias de 3 miembros:	32.697 €
Familias de 4 miembros:	38.831 €
Familias de 5 miembros:	43.402 €
Familias de 6 miembros:	46.853 €
Familias de 7 miembros:	50.267 €
Familias de 8 miembros:	53.665 €

A partir del octavo miembro, se añadirán 3.391 euros por cada nuevo miembro computable.

2 - La renta familiar, a los efectos de esta orden, se obtendrá por agregación de las rentas del ejercicio 2020 de cada uno de los miembros computables de la familia que obtengan ingresos de cualquier naturaleza, calculadas según se indica en los párrafos siguientes, de conformidad con la normativa reguladora del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas: En todo caso, se excluirán los saldos netos negativos de ganancias y pérdidas patrimoniales correspondientes a ejercicios anteriores.

Para la determinación de la renta de los miembros computables que hayan presentado declaración o solicitud de devolución por Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas se sumarán la parte general y especial de la renta del período impositivo. De esta suma se restará la deducción por rendimientos del trabajo contemplada en el artículo 17 de la Ley 35/2006 de 28 de noviembre del IRPF. De este resultado se restará la cuota resultante de la autoliquidación.

Para la determinación de la renta de los miembros computables que obtengan ingresos propios, y no se encuentren comprendidos en los supuestos indicados en el apartado anterior, se sumarán la parte general y especial de la renta del período impositivo. De esta suma se restará la deducción por rendimientos del trabajo contemplada en el artículo 17 de la Ley 35/2006 de 28 de noviembre de IRPF, y del resultado obtenido se restarán los pagos a cuenta efectuados.

3 - Serán aplicables para el cálculo de la renta familiar, así mismo lo establecido en los artículos 15 y 16 de la Resolución de 28 de julio de 2021, de la Secretaría de Estado de Educación, por la que se convocan becas de carácter general, para el curso 2021/2022, para estudiantes que curse estudios postobligatorios.

4 - Se denegará la solicitud de beca por razón del patrimonio del conjunto de miembros computables de la familia, cualquiera que sea la renta familiar disponible que pudiera resultar del cómputo de los ingresos anuales de ésta, de acuerdo con lo dispuesto en las reglas contenidas en el RD 471/2021, de 29 de junio, por el que se establecen los umbrales de renta y patrimonio familiar y las cuantías de las becas y ayudas al estudio para el curso 2021-22, y se modifica parcialmente el RD 1721/2007, de 21 de diciembre, por el que se establece el régimen de las becas y ayudas al estudio personalizadas.

5 - La presentació de la sol·licitud de beca implicarà l'autorització a la Universitat Permanent de la Universitat d'Alacant per a obtenir les dades necessàries per a determinar la renda i el patrimoni, a efectes de beca, a través de les corresponents Administracions Tributàries.

5 - La presentación de la solicitud de beca implicará la autorización a la Universidad Permanente de la Universidad de Alicante para obtener los datos necesarios para determinar la renta y el patrimonio, a efectos de beca, a través de las correspondientes Administraciones Tributarias.