

**Títol:** CONVOCATÒRIA DE LA UNIVERSITAT D'ALACANT, EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA, PER A LA REALITZACIÓ D'UNES PRÀCTIQUES BECADES A L'OFICINA DE GESTIÓ DE PROJECTES INSTITUCIONALS (PERFIL MÀSTER) DE LA UNIVERSITAT D'ALACANT (REFERÈNCIA: PRA- 27 / 2021-2022)

**Secció:** CONVOCATÒRIES I CONCURSOS

**Òrgan:** Rectora

**Data d'aprovació:** dimarts, 1 de març de 2022

**Título:** CONVOCATORIA DE LA UNIVERSIDAD DE ALICANTE, EN RÉGIMEN DE CONCURRENCIA COMPETITIVA, PARA LA REALIZACIÓN DE UNAS PRÁCTICAS BECADAS EN LA OFICINA DE GESTIÓN DE PROYECTOS INSTITUCIONALES (PERFIL MÁSTER) DE LA UNIVERSIDAD DE ALICANTE (REFERENCIA: PRA- 27 / 2021-2022)

**Sección:** CONVOCATORIAS Y CONCURSOS

**Órgano:** Rectora

**Fecha de aprobación:** martes, 1 de marzo de 2022

CONVOCATÒRIA DE LA UNIVERSITAT D'ALACANT, EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA, PER A LA REALITZACIÓ D'UNES PRÀCTIQUES BECADES A L'OFICINA DE GESTIÓ DE PROJECTES INSTITUCIONALS (PERFIL MÀSTER) DE LA UNIVERSITAT D'ALACANT (REFERÈNCIA: PRA- 27 / 2021-2022)

CURS 2021-2022

BASES

PRIMERA - OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

Oferir unes pràctiques becaades a l'Oficina de Gestió de Projectes Institucionals de la Universitat d'Alacant, amb la finalitat de facilitar a l'alumnat la possibilitat d'aplicar i complementar els coneixements adquirits durant la seua formació acadèmica, afavorint l'adquisició de competències que el prepare per a l'exercici d'activitats professionals, en facilite l'ocupabilitat i en fomenta la capacitat d'emprenedoria. El projecte formatiu, les activitats proposades i les condicions són les següents:

1. Descripció de les tasques i activitats formatives:

Formació complementària, millora i especialització professional en l'àrea de treball de Cooperació Internacional, mitjançant la realització de les següents pràctiques:

- Aprendre i col·laborar amb la gestió de projectes institucionals en totes les fases de la vida del projecte.

- Aplicar els coneixements adquirits en el disseny, planificació, gestió i avaluació d'intervencions de desenvolupament a nivell de polítiques, plans, programes i projectes.

- Col·laborar amb projectes MORALES, DEMOS on puguin aplicar els seus coneixements dels drets dels ciutadans, refugiats, drets humans.

2. Nombre de pràctiques, durada d'aquestes, horari i beca:

Nombre de pràctiques: 1.

Jornada: 20 hores setmanals que es realitzaran durant l'horari de matí.

Lloc: seu carrer San Ferran en Alacant.

Data d'inici prevista de les pràctiques: a partir de finals de març de 2022, amb una duració de tres (3) mesos, prorrogables en els casos que establisca la Normativa de Pràctiques Externes de la Universitat d'Alacant.

Beca: 500 € bruts mensuals.

Segons el que disposa l'article 1 del Reial decret 1493/2011 es tramitarà la inclusió de les persones seleccionades en el Règim General de la Seguretat Social. L'estudiant en pràctiques haurà de facilitar a la Unitat de Pràctiques de la UA la documentació necessària una vegada requerida.

SEGONA - REQUISITS PER A PODER SOL·LICITAR AQUESTES PRÀCTIQUES

CONVOCATORIA DE LA UNIVERSIDAD DE ALICANTE, EN RÉGIMEN DE CONCURRENCIA COMPETITIVA, PARA LA REALIZACIÓN DE UNAS PRÁCTICAS BECADAS EN LA OFICINA DE GESTIÓN DE PROYECTOS INSTITUCIONALES (PERFIL MÁSTER) DE LA UNIVERSIDAD DE ALICANTE (REFERENCIA: PRA- 27 / 2021-2022)

CURSO 2021-2022

BASES

PRIMERA - OBJETO DE LA CONVOCATORIA

Ofrecer unas prácticas becaadas en la Oficina de Gestión de Proyectos Institucionales de la Universidad de Alicante, con la finalidad de facilitar al alumnado la posibilidad de aplicar y complementar los conocimientos adquiridos en su formación académica, favoreciendo la adquisición de competencias que le prepare para el ejercicio de actividades profesionales, facilite su empleabilidad y fomente su capacidad de emprendimiento. El proyecto formativo, las actividades propuestas y las condiciones son las siguientes:

1. Descripción de las tareas y actividades formativas:

Formación complementaria, mejora y especialización profesional en el área de trabajo de Cooperación Internacional, mediante la realización de las siguientes prácticas:

- Aprender y colaborar con la gestión de proyectos institucionales en todas las fases de la vida del proyecto.

- Aplicar los conocimientos adquiridos en el diseño, planificación, gestión y evaluación de intervenciones de desarrollo a nivel de políticas, planes, programas y proyectos.

- Colaborar con proyectos MORALES, DEMOS donde puedan aplicar sus conocimientos de los derechos de los ciudadanos, refugiados, derechos humanos.

2. Número de prácticas, duración de éstas, horario y beca:

Número de prácticas: 1.

Jornada: 20 horas/semana, en horario de mañana.

Lugar: sede calle San Fernando en Alicante.

Fecha de inicio prevista de las prácticas: a partir de finales de marzo de 2022. Con una duración de tres (3) meses, prorrogables en los casos que establezca la Normativa de Prácticas Externas de la Universidad de Alicante.

Beca: 500 € brutos mensuales.

A tenor de lo dispuesto en el artículo 1 del Real Decreto 1493/2011 se tramitará la inclusión del / de la estudiante en prácticas en el Régimen General de la Seguridad Social. Para ello el estudiante o la estudiante en prácticas deberá facilitar a la Unidad de Prácticas de la UA la documentación necesaria una vez requerida.

SEGUNDA - REQUISITOS PARA PODER SOLICITAR ESTAS PRÁCTICAS

1. Estudiants de la UA matriculats/des durant el curs acadèmic 2021-22 en la titulació oficial de màster universitari en Cooperació al Desenvolupament.

2. Nivell C1 d'anglès.

3. No mantenir relació contractual de tipus laboral, de prestació de serveis o assimilable amb la Universitat d'Alacant.

4. Complir els requisits per a poder realitzar unes pràctiques segons la normativa aplicable (Normativa de Pràctiques Externes de la Universitat d'Alacant).

#### TERCERA - CRITERIS DE SELECCIÓ

La comissió encarregada de resoldre l'assignació de les pràctiques (composta segons es detalla en l'annex I) valorarà les sol·licituds presentades i que complisquen els requisits d'acord amb el barem que figura en l'annex II. Només podran ser considerats aquells mèrits obtinguts fins el dia que finalitze el termini de presentació d'instàncies.

Quan el nombre de candidats/tes no siga superior al de les pràctiques oferides en la convocatòria, es prescindirà de l'entrevista.

Podrà realitzar-se una prova per a avaluar el grau de coneixement en les matèries exigibles en la convocatòria. La superació de la prova, si escau, serà condició necessària per a l'assignació de les pràctiques.

La concessió d'aquesta beca serà incompatible amb l'obtenció de qualsevol altra beca o ajuda econòmica que tinga la mateixa finalitat durant el període de duració de les pràctiques (a excepció de les beques d'ajudes a l'estudi), per la qual cosa en cas de coincidència s'haurà de renunciar a l'altra beca perquè aquesta siga adjudicada. Així mateix serà incompatible amb la percepció de sous o salaris que impliquen vinculació contractual o estatutària de la persona interessada amb la Universitat d'Alacant.

#### QUARTA - MARC LEGAL I PRESSUPOSTARI

Aquestes pràctiques amb beca estan regulades en la Universitat d'Alacant tant pel RD 592 / 2014 d'11 de juliol com per la normativa pròpia de la UA, i han de seguir el procediment establert per a la tramitació de les pràctiques de l'alumnat de la UA, tant pel que fa a la proposta de pràctiques com a la documentació acadèmica de l'alumnat.

La dotació global màxima per a aquesta beca és de 1.500 € i es troba consignada en el pressupost de la unitat proponent, Oficina de Gestió de Projectes Institucionals de la Universitat d'Alacant, en l'orgànica 52204B0001. L'execució d'aquesta dotació està supeditada a la disponibilitat de liquiditat de la UA. La subvenció assignada a cada ajuda s'ajustarà al que disposa la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, a les regulacions, requisits i termes establerts per les normes de funcionament intern de la UA i al que estableix aquesta convocatòria.

#### CINQUENA - PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS I TERMINI

Les sol·licituds, dirigides a la vicerectora d'Estudiants i Ocupabilitat es podran presentar només a través de l'eAdministració en UACloud (eAdministració>Gestió>Tràmits>Acadèmics>Convocatòria de Sol·licitud de Pràctiques Becades en la UA), en el termini de 5 dies hàbils comptadors a partir del següent de la publicació d'aquesta convocatòria en el Butlletí Oficial de la Universitat d'Alacant (BOUA).

AVÍS: No s'admetran sol·licituds presentades per una altra via que no siga eAdministració>Gestió>Tràmits>Acadèmics>Convocatòria de Sol·licitud de Pràctiques Becades en la UA, en UACloud.

A la sol·licitud caldrà adjuntar:

- Currículum i carta de motivació.

1. Estudiantes de la UA matriculados/as durante el curso académico 2021-22 en la titulación oficial de máster universitario en Cooperación al Desarrollo.

2. Nivel C1 de inglés.

3. No mantener relación contractual de tipo laboral, de prestación de servicios o asimilable con la Universidad de Alicante.

4. Cumplir los requisitos para poder realizar unas prácticas a través de su Centro, según la normativa aplicable (Normativa de Prácticas Externas de la Universidad de Alicante).

#### TERCERA - CRITERIOS DE SELECCIÓN

La comisión encargada de resolver la asignación de las prácticas (compuesta según se detalla en el Anexo I) valorará las solicitudes presentadas y que cumplan los requisitos de acuerdo con el baremo que figura en el Anexo II. Sólo podrán ser considerados aquellos méritos obtenidos hasta la fecha que finalice el plazo de presentación de instancias.

Cuando el número de candidatos/as no sea superior al de las prácticas ofertadas en la convocatoria, se prescindirá de la entrevista.

Podrá realizarse una prueba para evaluar el grado de conocimiento en las materias exigibles en la convocatoria. La superación de la prueba, si procede, será condición necesaria para la asignación de las prácticas.

La concesión de esta beca será incompatible con la obtención de cualquier otra beca o ayuda económica que tenga la misma finalidad durante el período de duración de las prácticas (a excepción de las becas de ayudas al estudio), por lo que en caso de coincidencia se deberá renunciar a la otra beca para que ésta sea adjudicada. Asimismo, será incompatible con la percepción de sueldos o salarios que impliquen vinculación contractual o estatutaria de la persona interesada con la Universidad de Alicante.

#### CUARTO - MARCO LEGAL Y PRESUPUESTARIO

Estas prácticas con beca están reguladas en la Universidad de Alicante tanto por el RD 592 / 2014 de 11 de julio como por la normativa propia de la UA, y deben seguir el procedimiento establecido para la tramitación de las prácticas del alumnado de la UA, tanto en lo que se refiere a la propuesta de prácticas como a la documentación académica del alumnado.

La dotación global máxima para esta convocatoria es de 1.500 euros y se encuentra consignada en el presupuesto de la Oficina de Gestión de Proyectos Institucionales de la Universidad de Alicante, en la orgànica 52204B0001. La ejecución de dicha dotación está supeditada a la disponibilidad de liquidez de la UA. La subvención asignada a cada ayuda se ajustará a lo dispuesto en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, a las regulaciones, requisitos y términos establecidos por las normas de funcionamiento interno de la UA y a lo que esta convocatoria establece.

#### QUINTA - PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES Y PLAZO

Las solicitudes, dirigidas a la Vicerectora de Estudiantes y Empleabilidad se presentarán únicamente a través de la eAdministración en UACloud (eAdministración>Gestió>Tràmits>Acadèmics>Convocatòria de Sol·licitud de Pràctiques Becades en la UA), en el plazo de 5 días hábiles, a partir del siguiente al de publicación de la presente convocatoria en el Boletín Oficial de la Universidad de Alicante (BOUA).

AVISO: No se admitirán solicitudes presentadas por otra vía que no sea eAdministración>Gestió>Tràmits>Acadèmics>Convocatòria de Sol·licitud de Pràctiques Becades en la UA, en UACloud.

A la solicitud se adjuntará:

- Currículum y carta de motivación.

- Documentació que acredite els mèrits al·legats en el currículum (només aquella que no haja sigut expedida per la Universitat d'Alacant).

**IMPORTANT:**

A l'hora de pujar els documents a la plataforma, aquests hauran de ser en format pdf en documents separats (no comprimits).

**SISENA - PUBLICACIÓ DE LLISTES I RESOLUCIÓ DE LA CONVOCATÒRIA**

La llista de sol·licituds admeses i excloses es publicarà en la pàgina web de la Unitat de Pràctiques <https://centroempleo.ua.es/va/practicas-y-empleo/practicas-en-la-ua/convocatorias/convocatorias-ua/practicas-en-la-ua.html> una vegada finalitzat el termini de presentació de sol·licituds i es donarà un termini de 3 dies hàbils per a les possibles esmenes a partir del següent de la data de publicació.

La llista definitiva de sol·licituds admeses i excloses es publicarà en aquesta pàgina web, una vegada acabat el termini d'al·legacions. Una vegada publicada la llista, es reunirà la comissió de selecció per a l'aplicació del barem i la resolució del procés.

La resolució de l'assignació de les pràctiques i la concessió de les beques es publicarà en aquesta pàgina web, i s'obrirà un període d'al·legacions de 3 dies hàbils a partir del següent de la data de publicació.

La resolució definitiva es publicarà en aquesta pàgina web, i les persones seleccionades tindran un termini de 5 dies hàbils a partir del següent de la data de publicació per a acceptar la beca i presentar la documentació necessària per a la tramitació de les pràctiques i dels pagaments de la beca i l'alta en Seguretat Social, documentació que se'ls requerirà a través d'un avís en el correu electrònic de la UA.

Qui desitge renunciar a les pràctiques i a la beca, haurà de comunicar-ho per escrit i exposar-ne les causes al Vicerectorat d'Estudiants i Ocupabilitat, en els 5 dies següents a la publicació de la resolució de la convocatòria.

**SETENA - PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL**

De conformitat amb el que disposa la legislació vigent en matèria de protecció de dades, la Universitat d'Alacant tractarà les dades aportades, així com aquells continguts en la documentació que l'acompanye, amb la finalitat de tramitar les pràctiques curriculars i extracurriculars per a l'alumnat de la UA d'aquesta convocatòria. Aquesta finalitat està basada en el consentiment de l'interessat manifestat en l'enviament de la seua sol·licitud a la Universitat. En el marc dels tractaments esmentats, les seues dades no se cediran a tercers excepte obligació legal.

Us informem que podeu exercir els vostres drets en relació amb el tractament de les dades personals d'accés, rectificació i supressió, entre d'altres, mitjançant sol·licitud dirigida a la Gerència de la Universitat en el Registre General de la Universitat d'Alacant, o bé a través de la Seu Electrònica (<https://seuelectronica.ua.es>).

Podeu consultar la informació addicional i detallada sobre Protecció de Dades, els vostres drets i la Política de Privacitat de la Universitat d'Alacant en l'enllaç següent: <https://seuelectronica.ua.es/va/privadesa.html>

**VUITENA - RECURSOS**

- Documentación que acredite los méritos alegados en el currículum (sólo aquella que no haya sido expedida por la Universidad de Alicante).

**IMPORTANTE:**

A la hora de subir los documentos a la plataforma, éstos habrán de ser en formato pdf en documentos separados (no comprimidos).

**SEXTA - PUBLICACIÓN DE LISTADOS Y RESOLUCIÓN DE LA CONVOCATORIA**

La lista de solicitudes admitidas y excluidas se publicará en la página web de la unidad de Prácticas <https://centroempleo.ua.es/es/practicas-y-empleo/practicas-en-la-ua/convocatorias/convocatorias-ua/practicas-en-la-ua.html> una vez finalizado el plazo de presentación de solicitudes y se dará un plazo de 3 días hábiles para las posibles subsanaciones a contar a partir del día siguiente a la fecha de publicación.

La lista definitiva de solicitudes admitidas y excluidas se publicará en esta página web una vez acabado el plazo de alegaciones. Una vez publicado el listado, se reunirá la comisión de selección para la aplicación del baremo y la resolución del proceso.

La resolución de la asignación de las prácticas y la concesión de la beca se publicará en esta página web y se abrirá un período de alegaciones de 3 días hábiles a contar a partir del día siguiente a la fecha de publicación.

La resolución definitiva se publicará en esta página web y la persona seleccionada tendrá un plazo de 5 días hábiles a contar a partir del día siguiente a la fecha de publicación para aceptar la beca y presentar la documentación necesaria para la tramitación de las prácticas y de los pagos de la beca y el alta en Seguridad Social, documentación que se le requerirá a través de un aviso en el correo electrónico de la UA.

Quien desee renunciar a las prácticas y a la beca, habrá de comunicarlo por escrito, exponiendo las causas, al Vicerectorado de Estudiantes y Empleabilidad, en los 5 días siguientes a la publicación de la resolución de la convocatoria.

**SÉPTIMA - PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÀCTER PERSONAL**

De conformidad con lo que dispone la legislación vigente en materia de protección de datos, la Universidad de Alicante tratará los datos aportados, así como aquellos contenidos en la documentación que la acompañe, con la finalidad de tramitar las prácticas curriculares y extracurriculares para el alumnado de la UA de esta convocatoria. Esta finalidad está basada en el consentimiento del interesado manifestado en el envío de su solicitud a la Universidad. En el marco de los tratamientos mencionados, sus datos no se cederán a terceros salvo obligación legal.

Le informamos que puede ejercer sus derechos en relación con el tratamiento de sus datos personales mediante solicitud dirigida a la Gerencia de la Universidad en el Registro General de la Universidad de Alicante, o bien a través de su Sede electrónica (<https://seuelectronica.ua.es>).

Puede consultar la información adicional y detallada sobre Protección de datos relacionada con las finalidades mencionadas en el siguiente enlace: <https://seuelectronica.ua.es/es/privacidad.html>

**OCTAVA - RECURSOS**

Contra la convocatòria, les bases i els actes administratius que se'n deriven, que esgoten la via administrativa, pot interposar-se recurs contenciós administratiu davant del jutjat contenciós administratiu d'Alacant que hi siga competent, en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la publicació, de conformitat amb el que estableix l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i potestativament podran interposar-hi recurs de reposició en el termini d'un mes comptador des de l'endemà del dia de la publicació d'aquesta, davant de la rectora, de conformitat amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Tot això sense perjudi que s'utilitze qualsevol altra via que es considere oportuna.

Davant de les actuacions de la Comissió de valoració, podrà interposar-se recurs d'alçada previst en l'article 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de les publicacions o notificacions. El recurs podrà interposar-se davant de l'òrgan que va dictar l'acte que és impugnat o davant de la rectora com a òrgan competent per a resoldre'l.

Alacant, 1 de març de 2022

La rectora,

P.D. de signatura (Resolució de 22 de desembre de 2020),

la vicerectora d'Estudiants i Ocupabilitat

Rosario Ferrer Cascales

ANNEX I

#### COMPOSICIÓ DE LA COMISSIÓ DE SELECCIÓ

Integrants:

- Vicerectora d'Estudiants i Ocupabilitat o persona en qui delegue (presidirà la comissió).
- Director/a de l'Oficina de Gestió de Projectes Institucionals com a unitat proponent de les pràctiques, o persona en qui delegue.
- Responsable de la supervisió de les pràctiques en la unitat proponent.
- Subdirectora de Pràctiques, Ocupació i Emprenedoria (que actuarà com a secretària).

ANNEX II

#### BAREM A APLICAR

1. Nota mitjana de l'expedient acadèmic de màster que dóna accés al màster exigint en la convocatòria (fins a un màxim de 2 punts):
  - Matrícula d'honor: 2 punts.
  - Excel·lent: 1.50 punts.
  - Notable: 1 punt.
2. Idioma, anglès (fins a un màxim d'1 punt):
  - Nivell C2 o equivalent: 1 punt.
3. Altres mèrits relacionats amb les tasques i activitats de la convocatòria (fins a un màxim d'1 punt):
  - 3.1 Informàtica (paquete Office): fins a un màxim d'1 punt (0.01 punts per hora acreditada).
  - 3.2 Formació en Gestió de Projectes Internacionals: fins a un màxim d'1 punt (0.01 punts per hora acreditada).
4. Entrevista personal (1 punt).
5. Prova per a comprovar els coneixements requerits, si escau (fins a un màxim de 2 punts):

Contra la convocatoria, sus bases y cuantos actos administrativos se deriven de ésta, que agotan la vía administrativa, puede interponerse recurso contencioso-administrativo ante el juzgado de lo contencioso-administrativo de los de Alicante que resulte competente, en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente de su publicación, de conformidad con lo establecido en el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, y potestativamente podrán interponer recurso de reposición en el plazo de un mes contado a partir del día siguiente al de la publicación de la presente, ante la rectora, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de la ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. Todo ello sin perjuicio de que se utilice cualquier otra vía que se considere oportuna.

Ante las actuaciones de la Comisión de valoración, podrá interponerse recurso de alzada previsto en el artículo 122 de la 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Pública, en el plazo de un mes contado desde el día siguiente al de sus publicaciones o notificaciones. El recurso podrá interponerse ante el órgano que dictó el acto que se impugna o ante la rectora como órgano competente para resolverlo.

Alicante, a 1 de marzo de 2022

La rectora,

P.D. de firma (Resolución de 22 de diciembre de 2020),

la vicerectora de Estudiantes y Empleabilidad

Rosario Ferrer Cascales

ANEXO I

#### COMPOSICIÓN DE LA COMISIÓN DE SELECCIÓN

Integrantes:

- Vicerrectora de Estudiantes y Empleabilidad o persona en quien delegue (que presidirá la comisión).
- Director/a de la Oficina de Gestión de Proyectos Institucionales, como unidad proponente de las prácticas, o persona en quien delegue.
- Responsable de la supervisión de las prácticas en la unidad proponente.
- Subdirectora de Prácticas, Empleo y Emprendimiento (que actuará como secretaria).

ANEXO II

#### BAREMO A APLICAR

1. Nota media del expediente académico de grado que da acceso al máster exigido en la convocatoria (hasta un máximo de 2 puntos):
  - Matrícula de honor: 2 puntos.
  - Sobresaliente: 1.50 puntos.
  - Notable: 1 punto.
2. Idioma, inglés (hasta un máximo de 1 punto):
  - Nivel C2 o equivalente: 1 punto.
3. Otros méritos relacionados con las tareas y actividades de la convocatoria (hasta un máximo de 2 puntos):
  - 3.1 Informática (paquete Office): hasta un máximo de 1 punto (0.01 puntos por hora acreditada).
  - 3.2 Formación en Gestión de Proyectos Internacionales: hasta un máximo de 1 punto (0.01 puntos por hora acreditada).
4. Entrevista personal (1 punto).
5. Prueba para comprobar los conocimientos requeridos, si procede (hasta un máximo de 2 puntos):

- Excel·lent (nota entre 9 i 10): 2 punts.
- Notable (nota entre 7 i 8.9): 1.50 punts.
- Aprovat (nota entre 5 i 6.9): 1 punt.

- Sobresaliente (nota entre 9 y 10): 2 puntos.
- Notable (nota entre 7 y 8.9): 1.50 puntos.
- Aprobado (nota entre 5 y 6.9): 1 punto.