

Títol: CONVOCATÒRIA DE BEQUES PER A SUFRAGAR LES DESPESES DE MATRÍCULA EN LES MICROCREDENCIALS UNIVERSITÀRIES "SANTANDER MICROCREDENCIALS 2025-1a EDICIÓ" ORGANITZADES PER LA UNIVERSITAT D'ALACANT

Secció: CONVOCATÒRIES I CONCURSOS

Òrgan: Rectora

Data d'aprovació: dimarts, 15 d'abril de 2025

CONVOCATÒRIA DE BEQUES PER A SUFRAGAR LES DESPESES DE MATRÍCULA EN LES MICROCREDENCIALS UNIVERSITÀRIES "SANTANDER MICROCREDENCIALS 2025-1a EDICIÓ" ORGANITZADES PER LA UNIVERSITAT D'ALACANT

1. Objecte de la convocatòria i procediment de concessió

L'objecte d'aquesta convocatòria és la concessió, en règim de concurrència competitiva, de 50 beques dins del Programa "Beques Santander Microcredencials-1a Edició" l'objecte de la qual és promoure la formació al llarg de la vida, millorant l'ocupabilitat a nivell nacional i internacional de l'alumnat matriculat en microcredencials universitàries organitzades per la Universitat d'Alacant, sufragant l'import de la matrícula en aqueixes activitats formatives.

La beca consistirà en l'aplicació d'un descompte de 300 euros per part de la Universitat en l'import final de la matrícula dels/ de las beneficiaris/as en la microcredencial universitària corresponent. L'atorgament de la beca no es traduirà, en cap cas, en un ingrés dinerari per part de la Universitat d'Alacant a favor del candidat.

Requisits de les persones beneficiàries

Podrà sol·licitar aquesta ajuda l'alumnat que:

- siga major de 18 anys
- es trobe matriculat en algun estudi de la Universitat d'Alacant
- s'haja inscrit en el programa a través de la pàgina web Portal de beques Santander: <https://app.santanderopenacademy.com/es/program/microcredencials-2025>
- s'haja preinscrit en algunes de les Microcredencials Universitàries relacionades en l'Annex 1 en el formulari disponible en la pàgina web del Centre de Formació Permanent <https://microcredencials.ua.es/va/microcredencials-banc-santander.html>.

2. Número i dotació de les beques.

Es concedirà un número màxim de 50 beques d'un import de 300 € cadascuna per un total de 15.000 €, que és la quantitat que recull el Conveni General de Col·laboració entre la Universitat d'Alacant i Banc de Santander S.A.

3. Termini i procediment de presentació de sol·licituds

3.1. Termini de presentació

El termini de sol·licitud s'inicia a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en BOUA i finalitza el dia 15 d'abril de 2025.

3.2. Procediment de presentació

L'alumnat deurà:

- Inscriure's en el programa a través de la pàgina web Portal de beques Santander: <https://app.santanderopenacademy.com/es/program/microcredencials-2025>

Título: CONVOCATORIA DE BECAS PARA SUFRAGAR LOS GASTOS DE MATRÍCULA EN LAS MICROCREDENCIALES UNIVERSITARIAS "SANTANDER MICROCREDENCIALES 2025-1ª EDICIÓN" ORGANIZADAS POR LA UNIVERSIDAD DE ALICANTE

Sección: CONVOCATORIAS Y CONCURSOS

Órgano: Rectora

Fecha de aprobación: martes, 15 de abril de 2025

CONVOCATORIA DE BECAS PARA SUFRAGAR LOS GASTOS DE MATRÍCULA EN LAS MICROCREDENCIALES UNIVERSITARIAS "SANTANDER MICROCREDENCIALES 2025-1ª EDICIÓN" ORGANIZADAS POR LA UNIVERSIDAD DE ALICANTE

1. Objeto de la convocatoria y procedimiento de concesión

El objeto de esta convocatoria es la concesión, en régimen de concurrència competitiva, de 50 becas dentro del Programa "Becas Santander Microcredenciales-1ª Edición" cuyo objeto es promover la formación a lo largo de la vida, mejorando la empleabilidad a nivel nacional e internacional del alumnado matriculado en microcredenciales universitarias organizadas por la Universidad de Alicante, sufragando el importe de la matrícula en esas actividades formativas.

La beca consistirá en la aplicación de un descuento de 300 euros por parte de la Universidad en el importe final de la matrícula de los/as beneficiarios/as en la microcredencial universitaria correspondiente. El otorgamiento de la beca no se traducirá, en ningún caso, en un ingreso dinerario por parte de la Universidad de Alicante a favor del candidato.

Requisitos de las Personas Beneficiarias

Podrá solicitar esta ayuda el alumnado que:

- sea mayor de 18 años
- se encuentre matriculado en algún estudio de la Universidad de Alicante
- se haya inscrito en el programa a través de la página web Portal de becas Santander: <https://app.santanderopenacademy.com/es/program/microcredencials-2025>
- se haya preinscrito en algunas de las Microcredenciales Universitarias relacionadas en el Anexo 1 en el formulario disponible en la página web del Centro de Formación Permanente <https://microcredencials.ua.es/es/microcredencials-banco-santander.html>

2. Número y dotación de las becas.

Se concederá un número máximo de 50 becas de un importe de 300 € cada una por un total de 15.000 €, que es la cantidad que recoge el Convenio General de Colaboración entre la Universidad de Alicante y Banco de Santander S.A.

3. Plazo y procedimiento de presentación de solicitudes

3.1. Plazo de presentación

El plazo de solicitud se inicia a partir del día siguiente de la publicación de esta convocatoria en BOUA y finaliza el día 15 de abril de 2025.

3.2. Procedimiento de presentación

El alumnado deberá:

- Inscribirse en el programa a través de la página web Portal de becas Santander: <https://app.santanderopenacademy.com/es/program/microcredencials-2025>

- preinscriure's en algunes de les Microcredencials Universitàries relacionades en l'Annex 1 en el formulari disponible en la pàgina web del Centre de Formació Permanent <https://microcredencials.ua.es/va/microcredencials-banc-santander.html>

4. Criteris d'adjudicació

La selecció en la UA es realitzarà per rigorós ordre de puntuació obtingut d'acord amb la nota mitjana de l'expedient obtinguda pels estudiants, en el curs acadèmic anterior o últim realitzat.

Les assignatures i crèdits reconeguts, convalidats, adaptats i transferits no es tindran en compte a l'efecte del compliment dels requisits acadèmics establits, únicament es tindran en compte a l'efecte del càlcul de la nota mitjana de la titulació que done accés al primer curs de màster.

- Estudiants de 1r curs Grau: es prendrà la nota d'accés a la Universitat conforme a la fórmula $0,6 \text{ NMB} + 0,4 \text{ EBAU}$. Estudiants de 1r curs Màster: es prendrà la nota mitjana dels estudis que els donen accés al màster.

- Estudiants de 2n i posteriors cursos Grau i Màster: es prendrà la nota mitjana obtinguda en el curs anterior.

- El còmput de la nota mitjana es realitzarà conforme al que s'estableix en els art. 22 i 30 de la Convocatòria de Beques del Ministeri d'Educació (2024-25), incloent les qualificacions corresponents a crèdits no superats.

En cas d'igual nota mitjana final, es procedirà de la següent manera:

- 1) Tindrà prioritat qui no haja cursat microcredencials universitàries de la UA en cursos anteriors.
- 2) En cas que continue l'empat, s'aplicaran els següents criteris: 1r el menor nombre de suspensos; si l'empat persisteix, major nombre de matrícules d'honor; si l'empat encara persisteix, major nombre d'excel·lents.
- 3) En cas que continue havent-hi empat, tindrà prioritat qui tinga major nombre de crèdits superats en la titulació.
- 4) Finalment, en cas de persistir l'empat s'adjudicarà per sorteig.

Òrgan Gestor i Comissió de valoració

4.1. Òrgan gestor

L'òrgan gestor de la convocatòria, la Direcció Acadèmica del Centre de Formació Permanent, s'encarrega de l'ordenació i instrucció del procediment, acordarà totes les actuacions necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades en virtut dels quals s'ha de dictar resolució.

La unitat administrativa de referència, serà el Centre de Formació Permanent de la Universitat d'Alacant (cfpua@ua.es). L'alumnat interessat podrà realitzar consultes a la unitat a través del següent formulari de contacte: <https://cfp.ua.es/va/contacte.html>

Quan la sol·licitud no reunisca els requisits o no s'acompanye la documentació requerida es notificarà a la persona sol·licitant la causa que impedeix la continuació del procediment, i se li requerirà perquè de conformitat amb la legislació de procediment administratiu comú esmene la falta o acompanye els documents preceptius amb indicació que si així no es fera se li tindrà per desistit de la seua petició prèvia resolució que haurà de ser dictada en els termes previstos legalment.

4.2. Comissió de valoració

La comissió de valoració realitzarà l'examen i avaluació de les sol·licituds admeses i elaborarà l'informe de valoració.

La comissió tindrà la següent composició, o en el seu cas, persones que els substituïsquen:

- preinscribirse en algunas de las Microcredenciales Universitarias relacionadas en el Anexo 1 en el formulario disponible en la página web del Centro de Formación Permanente <https://microcredenciales.ua.es/es/microcredenciales-banco-santander.html>

4. Criterios de adjudicación

La selección en la UA se realizará por riguroso orden de puntuación obtenido de acuerdo a la nota media del expediente obtenida por los estudiantes, en el curso académico anterior o último realizado.

Las asignaturas y créditos reconocidos, convalidados, adaptados y transferidos no se tendrán en cuenta a los efectos del cumplimiento de los requisitos académicos establecidos, únicamente se tendrán en cuenta a los efectos del cálculo de la nota media de la titulación que dé acceso al primer curso de máster.

- Estudiantes de 1º curso Grado: se tomará la nota de acceso a la Universidad conforme a la fórmula $0,6 \text{ NMB} + 0,4 \text{ EBAU}$. Estudiantes de 1º curso Máster: se tomará la nota media de los estudios que les dan acceso al máster.

- Estudiantes de 2º y posteriores cursos Grado y Máster: se tomará la nota media obtenida en el curso anterior.

- El cómputo de la nota media se realizará conforme a lo establecido en los art. 22 y 30 de la Convocatoria de Becas del Ministerio de Educación (2024-25), incluyendo las calificaciones correspondientes a créditos no superados.

En caso de igual nota media final, se procederá de la siguiente manera:

- 1) Tendrá prioridad quien no haya cursado microcredenciales universitarias de la UA en cursos anteriores.
- 2) En caso de que continúe el empate, se aplicarán los siguientes criterios: 1º el menor número de suspensos; si el empate persiste, mayor número de matrículas de honor; si el empate aún persiste, mayor número de sobresalientes.
- 3) En caso de que siga habiendo empate, tendrá prioridad quien tenga mayor número de créditos superados en la titulación.
- 4) Por último, en caso de persistir el empate se adjudicará por sorteo.

Órgano Gestor y Comisión de valoración

4.1. Órgano gestor

El órgano gestor de la convocatoria, la Dirección Académica del Centro de Formación Permanente, se encarga de la ordenación e instrucción del procedimiento, acordará todas las actuaciones necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos en virtud de los cuales debe dictarse resolución.

La unidad administrativa de referencia, será el Centro de Formación Permanente de la Universidad de Alicante (cfpua@ua.es). El alumnado interesado podrá realizar consultas a la unidad a través del siguiente formulario de contacto: <https://cfp.ua.es/es/contacto.html>

Quando la solicitud no reúna los requisitos o no se acompañe la documentación requerida se notificará a la persona solicitante la causa que impide la continuación del procedimiento, y se le requerirá para que de conformidad con la legislación de procedimiento administrativo común subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos con indicación de que si así no se hiciera se le tendrá por desistido de su petición previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos legalmente.

4.2. Comisión de valoración

La comisión de valoración realizará el examen y evaluación de las solicitudes admitidas y elaborará el informe de valoración.

La comisión tendrá la siguiente composición, o en su caso, personas que los sustituyan:

Presidència:

- Vicerectora de Formació Permanent i Llengües o persona en qui delegue

Secretaria:

- El Secretari Acadèmic del Centre de Formació Permanent

Vocal:

- La Directora del Centre de Formació Permanent.

Els membres de la Comissió de Valoració signaran un document d'absència de conflicte d'interessos (DACI).

5. Resolució, notificació i publicació dels resultats

Atés el principi de transparència recollit en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, i al que es disposa en l'article 45.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, les publicacions detallades en aquestes bases es realitzaran en l'adreça web <https://microcredenciales.ua.es/va/microcredenciales-banc-santander.html>, substituint la notificació a les persones interessades i produint els mateixos efectes.

Després de rebre les sol·licituds, s'elaborarà una relació provisional de sol·licituds admeses i excloses i s'establirà un termini d'esmena de 5 dies hàbils a partir de l'endemà a la seua publicació. Transcorregut aquest termini, s'elaborarà la relació definitiva de sol·licituds admeses i excloses, que serà remesa a la comissió de valoració per a la seua avaluació.

La proposta de resolució provisional de les ajudes es publicarà a partir del 29 d'abril de 2025. A partir de l'endemà a la seua publicació, les persones interessades tindran un termini de 5 dies hàbils per a la presentació de les al·legacions que estime pertinents, davant l'òrgan gestor.

Transcorregut aquest termini i, si escau, resoltes les al·legacions presentades, la persona titular del rectorat dictarà la resolució definitiva de concessió.

L'alumnat seleccionat com a beneficiari de cadascuna de les beques queda obligat a:

- l'acceptació de la beca en la plataforma <https://app.santanderopenacademy.com/es/program/microcredenciales-2025>
- la matriculació en la microcredencial universitària corresponent

6. Marc legal i pressupostari

Aquesta convocatòria amb codi 2025SBV114, serveix de base reguladora i es troba recollida en la línia de subvenció 2025LS003 del Pla Estratègic de Subvencions 2025-2027 (exercici 2025) de la Universitat d'Alacant.

La subvenció assignada s'ajustarà al que es disposa en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, en el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, en la Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions, en la normativa interna de la Universitat d'Alacant i la present convocatòria.

La dotació d'aquesta convocatòria, d'un màxim de 15.000 euros, serà sufragada amb càrrec al capítol IV 10914E0001 del pressupost del Centre de Formació Permanent. L'execució d'aquesta dotació està supeditada a la disponibilitat pressupostària de la Universitat d'Alacant. S'aplicaran les disposicions fiscals vigents.

7. Obligacions, justificació de persones beneficiàries i pagament.

7.1. Obligacions de les persones beneficiàries.

Presidencia:

- Vicerrectora de Formación Permanente y Lenguas o persona en quien delegue

Secretaría:

- El Secretario Académico del Centro de Formación Permanente

Vocal:

- La Directora del Centro de Formación Permanente

Los miembros de la Comisión de Valoración firmarán un documento de ausencia de conflicto de intereses (DACI).

5. Resolución, notificación y publicación de los resultados

Atendiendo al principio de transparencia recogido en la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, y a lo dispuesto en el artículo 45.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, las publicaciones detalladas en estas bases se realizarán en la dirección web <https://microcredenciales.ua.es/es/microcredenciales-banco-santander.html>, sustituyendo la notificación a las personas interesadas y produciendo los mismos efectos.

Tras recibir las solicitudes, se elaborará una relación provisional de solicitudes admitidas y excluidas y se establecerá un plazo de subsanación de 5 días hábiles a partir del día siguiente a su publicación. Transcurrido dicho plazo, se elaborará la relación definitiva de solicitudes admitidas y excluidas, que será remitida a la comisión de valoración para su evaluación.

La propuesta de resolución provisional de las ayudas se publicará a partir del 29 de abril de 2025. A partir del día siguiente a su publicación, las personas interesadas tendrán un plazo de 5 días hábiles para la presentación de las alegaciones que estime pertinentes, ante el órgano gestor.

Transcurrido dicho plazo y, en su caso, resueltas las alegaciones presentadas, la persona titular del rectorado dictará la resolución definitiva de concesión.

El alumnado seleccionado como beneficiario de cada una de las becas queda obligado a:

- la aceptación de la beca en la plataforma <https://app.santanderopenacademy.com/es/program/microcredenciales-2025>
- la matriculación en la microcredencial universitaria correspondiente

6. Marco legal y presupuestario

Esta convocatoria con código 2025SBV114, sirve de base reguladora y se encuentra recogida en la línea de subvención 2025LS003 del Plan Estratégico de Subvenciones 2025-2027 (ejercicio 2025) de la Universidad de Alicante.

La subvención asignada se ajustará a lo dispuesto en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, en el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, en la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones, en la normativa interna de la Universidad de Alicante y la presente convocatoria.

La dotación de esta convocatoria, de un máximo de 15.000 euros, será sufragada con cargo al capítulo IV 10914E0001 del presupuesto del Centro de Formación Permanente. La ejecución de dicha dotación está supeditada a la disponibilidad presupuestaria de la Universidad de Alicante. Se aplicarán las disposiciones fiscales vigentes.

7. Obligaciones, justificación de personas beneficiarias y pago.

7.1. Obligaciones de las personas beneficiarias.

Són obligacions de les persones beneficiàries, a més de les establides en la Llei 38/2003, General de Subvencions, les següents:

1- L'activitat subvencionada ha de realitzar-se durant l'any 2025.

A més, són obligacions de les persones beneficiàries, l'acceptació i la justificació de l'ajuda, les contemplades en l'article 14 de Llei 38/2003, General de Subvencions, d'entre les que es troben:

- a) Realitzar l'activitat que fonamenta la concessió de l'ajuda en els termes establits en aquestes bases reguladores i altra normativa d'aplicació.
- b) sotmetre's a les actuacions, la comprovació, el seguiment i l'avaluació de la unitat gestora i òrgans de control interns i externs.
- c) Conservar els documents justificatius de l'activitat, una vegada realitzada, incloent els documents electrònics, en tant que puguin ser objecte d'actuacions de comprovació i control.

La comprovació que les persones beneficiàries han complert la finalitat per a la qual es va concedir l'ajuda és fins al 31 de desembre de 2025, es realitzarà d'ofici mitjançant la seua qualificació en les actes de la Microcredencial Universitària corresponent.

L'incumpliment per la persona beneficiària de qualsevol dels requisits i obligacions establits en aquesta convocatòria i bases reguladores, així com en la seua resolució de concessió, podrà donar lloc a la revocació total o parcial de la subvenció i al reintegrament, en el seu cas, de les quantitats indegudament percebudes.

8. Protecció de dades de caràcter personal

De conformitat amb el que disposa la legislació vigent en matèria de protecció de dades, li comuniquem que la Universitat d'Alacant tractarà les dades aportades amb la finalitat de la matriculació en les microcredencials universitàries oferides (Annex 1). La base de legitimació d'aquest tractament es basa en el compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici dels poders públics conferits a la Universitat d'Alacant. En el marc dels tractaments esmentats, les seues dades no podran ser cedits, excepte obligació legal i seran conservats durant el temps estrictament necessari per a complir amb la finalitat citada.

L'informem que pot exercir els seus drets en relació amb el tractament de les seues dades personals d'accés, rectificació i supressió, entre altres, mitjançant sol·licitud dirigida a la Gerència de la Universitat en el Registre General de la Universitat d'Alacant, o bé a través de la seua Seu electrònica <https://seuelectronica.ua.es/es/index.html>. Pot, així mateix, posar-se en contacte amb el delegat de protecció de dades a través de l'adreça dpd@ua.es.

La informació addicional i detallada sobre Protecció de dades, els seus drets i la Política de Privacitat de la Universitat d'Alacant, pot consultar-la en el següent enllaç: <https://seuelectronica.ua.es/va/privadesa.html>

9. Recursos

Contra la convocatòria, les seues bases i quants actes administratius es deriven d'aquesta, que esgoten la via administrativa, pot interposar recurs contenciós-administratiu davant el jutjat del contenciós-administratiu d'Alacant que resulte competent, en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà de publicar-se, de conformitat amb el que s'estableix en l'article 114 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, l'article 38.4 de la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del Sistema Universitari i l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciós-Administrativa, i potestativament podran interposar recurs de reposició en el termini d'un mes comptat a partir de l'endemà al de la publicació de la present, davant la rectora, de conformitat amb el que es disposa en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015. Tot això sense perjudici que s'utilitze qualsevol altra via que es considere oportuna.

Son obligaciones de las personas beneficiarias, además de las establecidas en la Ley 38/2003, General de Subvenciones, las siguientes:

1- La actividad subvencionada debe realizarse durante el año 2025.

Además, son obligaciones de las personas beneficiarias, la aceptación y la justificación de la ayuda, las contempladas en el artículo 14 de Ley 38/2003, General de Subvenciones, de entre las que se encuentran:

- a) Realizar la actividad que fundamenta la concesión de la ayuda en los términos establecidos en estas bases reguladoras y demás normativa de aplicación.
- b) Someterse a las actuaciones, la comprobación, el seguimiento y la evaluación de la unidad gestora y órganos de control internos y externos.
- c) Conservar los documentos justificativos de la actividad, una vez realizada, incluyendo los documentos electrónicos, en tanto que puedan ser objeto de actuaciones de comprobación y control.

La comprobación de que las personas beneficiarias han cumplido la finalidad para la que se concedió la ayuda es hasta el 31 de diciembre de 2025, se realizará de oficio mediante su calificación en las actas de la Microcredencial Universitaria correspondiente.

El incumplimiento por la persona beneficiaria de cualquiera de los requisitos y obligaciones establecidos en esta convocatoria y bases reguladoras, así como en su resolución de concesión, podrá dar lugar a la revocación total o parcial de la subvención y al reintegro, en su caso, de las cantidades indebidamente percibidas.

8. Protección de datos de carácter personal

De conformidad con lo que dispone la legislación vigente en materia de protección de datos, le comunicamos que la Universidad de Alicante tratará los datos aportados con la finalidad de la matriculación en las microcredenciales universitarias ofertadas (Anexo 1). La base de legitimación de este tratamiento se basa en el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de los poderes públicos conferidos a la Universidad de Alicante. En el marco de los tratamientos mencionados, sus datos no podrán ser cedidos, salvo obligación legal y serán conservados durante el tiempo estrictamente necesario para cumplir con la finalidad citada.

Le informamos de que puede ejercer sus derechos en relación con el tratamiento de sus datos personales de acceso, rectificación y supresión, entre otros, mediante solicitud dirigida a la Gerencia de la Universidad en el Registro General de la Universidad de Alicante, o bien a través de su Sede electrónica <https://seuelectronica.ua.es/es/index.html>. Puede, asimismo, ponerse en contacto con el delegado de protección de datos a través de la dirección dpd@ua.es.

La información adicional y detallada sobre Protección de datos, sus derechos y la Política de Privacidad de la Universidad de Alicante, puede consultarla en el siguiente enlace: <https://seuelectronica.ua.es/es/privacidad.html>

9. Recursos

Contra la convocatoria, sus bases y cuantos actos administrativos se deriven de ésta, que agoten la vía administrativa, puede interponerse recurso contencioso-administrativo ante el juzgado de lo contencioso-administrativo de Alicante que resulte competente, en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente de su publicación, de conformidad con lo establecido en el artículo 114 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, el artículo 38.4 de la Ley Orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del Sistema Universitario y el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, y potestativamente podrán interponer recurso de reposición en el plazo de un mes contado a partir del día siguiente al de la publicación de la presente, ante la rectora, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015. Todo ello sin perjuicio de que se utilice cualquier otra vía que se considere oportuna.

D'acord amb l'article 112 de la Llei 39/2015, no es podrà presentar recurs contra els actes de tràmit, llevat que aquests decidisquen directa o indirectament el fons de l'assumpte o determinen la impossibilitat de continuar el procediment, produïsquen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims.

A Alacant, a 14 d'abril 2025

La rectora

P.D. de signatura, la Vicerectora de Formació Permanent i Llengües
(Resolució de 19 de desembre de 2024)

Rosabel Roig Vila

ANNEX 1

De acuerdo con el artículo 112 de la Ley 39/2015, no se podrá presentar recurso contra los actos de trámite, salvo que éstos decidan directa o indirectamente el fondo del asunto o determinen la imposibilidad de continuar el procedimiento, produzcan indefensión o perjuicio irreparable a derechos e intereses legítimos.

En Alicante, a 14 de abril 2025

La rectora

P.D. de firma, la Vicerectora de Formación Permanente y Lenguas
(Resolución de 19 de diciembre de 2024)

Rosabel Roig Vila

ANEXO 1

TÍTOL MICROCREDENCIAL	DESCRIPCIÓ MICROCREDENCIAL	ÀMBIT DE CONEIXIMENT / MODALITAT
Emprén el teu Futur: Innovació i Startups en Tecnologia	Donar a conèixer a l'alumnat les bases de l'emprenedoria tecnològica, des del disseny de solucions digitals fins al llançament de startups tecnològiques. Dirigida a estudiants interessats en la innovació tecnològica i el desenvolupament de programari.	Enginyeria i Tecnologia
Emprén el teu Futur: Emprenedoria en Salut i Benestar	Que l'alumnat desenvolupe competències per a crear projectes d'innovació en l'àmbit de la salut, des de clíniques privades fins a aplicacions de salut digital o nutrició, empenedoria farmacèutica. Dirigida a estudiants de l'àmbit de les ciències de la salut.	Salut i Medicina
Emprén el teu Futur: Emprenedoria i Innovació Social	Té com a objectiu que l'alumnat adquireixca habilitats per a emprendre en el camp de les ciències socials: aprendre a identificar i comprendre les necessitats i problemàtiques socials i dissenyar projectes, productes o serveis que aborden aquestes problemàtiques de manera efectiva en àrees com l'educació, el medi ambient o els drets humans.	Ciències Socials
Emprén el teu Futur: Creativitat i Projectes en Humanitats	L'objectiu és que l'alumnat adquireixca habilitats per a emprendre en el camp de les Humanitats. Generar noves solucions dins de la indústria cultural: museïtzacions interactives, plataformes digitals d'artesanía, virtualització del patrimoni cultural. Dirigida a estudiants de l'àmbit de les Humanitats: Història, Antropologia, Filologia.	Humanitats i Idiomes
Emprén el teu Futur: Ciència i Innovació per al Futur	L'objectiu és que l'alumnat aprenga a traslladar els coneixements científics al mercat amb nous projectes, per exemple, apps d'aprenentatge de les ciències, etc. Dirigida a estudiants de l'àmbit de les ciències.	Ciències

TÍTULO MICROCREDENCIAL	DESCRIPCIÓN MICROCREDENCIAL	ÁMBITO DE CONOCIMIENTO / MODALIDAD
Emprende tu Futuro: Innovación y Startups en Tecnología	Dar a conocer al alumnado las bases del emprendimiento tecnológico, desde el diseño de soluciones digitales hasta el lanzamiento de startups tecnológicas. Dirigida a estudiantes interesados en la innovación tecnológica y el desarrollo de software.	Ingeniería y Tecnología
Emprende tu Futuro: Emprendimiento en Salud y Bienestar	Que el alumnado desarrolle competencias para crear proyectos de innovación en el ámbito de la salud, desde clínicas privadas hasta aplicaciones de salud digital o nutrición, emprendimiento farmacéutico. Dirigido a estudiantes del ámbito de las ciencias de la salud.	Salud y Medicina
Emprende tu Futuro: Emprendimiento e Innovación Social	Tiene como objetivo que el alumnado adquiera habilidades para emprender en el campo de las ciencias sociales: aprender a identificar y comprender las necesidades y problemáticas sociales y diseñar proyectos, productos o servicios que aborden estas problemáticas de manera efectiva en áreas como la educación, el medio ambiente o los derechos humanos.	Ciencias Sociales
Emprende tu Futuro: Creatividad y Proyectos en Humanidades	El objetivo es que el alumnado adquiera habilidades para emprender en el campo de las Humanidades. Generar nuevas soluciones dentro de la industria cultural: musealizaciones interactivas, plataformas digitales de artesanía, virtualización del patrimonio cultural. Dirigida a estudiantes del ámbito de las Humanidades: Historia, Antropología, Filología.	Humanidades e Idiomas
Emprende tu Futuro: Ciencia e Innovación para el Futuro	El objetivo es que el alumnado aprenda a trasladar los conocimientos científicos al mercado con nuevos proyectos, por ejemplo, apps de aprendizaje de las ciencias, etc. Dirigido a estudiantes del ámbito de las ciencias.	Ciencias