

Títol: AJUDES DESTINADES A ESTIMULAR I FOMENTAR L'ACTIVITAT INVESTIGADORA ENTRE LA UNIVERSITAT D'ALACANT, L'INSTITUT D'INVESTIGACIÓ SANITÀRIA I BIOMÈDICA D'ALACANT I LA UNIVERSITAT MIGUEL HERNÁNDEZ D'ELX

Secció: CONVOCATÒRIES I CONCURSOS

Òrgan: Rectora

Data d'aprovació: divendres, 12 de setembre de 2025

Título: AYUDAS DESTINADAS A ESTIMULAR Y FOMENTAR LA ACTIVIDAD INVESTIGADORA ENTRE LA UNIVERSIDAD DE ALICANTE, EL INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN SANITARIA Y BIOMÉDICA DE ALICANTE Y LA UNIVERSIDAD MIGUEL HERNÁNDEZ DE ELCHE

Sección: CONVOCATORIAS Y CONCURSOS

Órgano: Rectora

Fecha de aprobación: viernes, 12 de septiembre de 2025

AJUDES DESTINADES A ESTIMULAR I FOMENTAR L'ACTIVITAT INVESTIGADORA ENTRE LA UNIVERSITAT D'ALACANT, L'INSTITUT D'INVESTIGACIÓ SANITÀRIA I BIOMÈDICA D'ALACANT I LA UNIVERSITAT MIGUEL HERNÁNDEZ D'ELX

1. Objecte i finançament

Estimular i fomentar l'activitat investigadora entre els grups d'investigació pertanyents a la Universitat d'Alacant, la Universitat Miguel Hernández d'Elx i l'Institut d'Investigació Sanitària i Biomèdica d'Alacant, facilitant l'intercanvi de coneixement i la posada en marxa de nous projectes o línies d'investigació bàsica o aplicada de caràcter multidisciplinari.

La quantia màxima destinada a finançar les ajudes d'aquest programa serà de 45.000 €, que seran finançats a parts iguals per ISABIAL, la Universitat d'Alacant i la Universitat Miguel Hernández d'Elx.

Cadascuna de les institucions participants es compromet a publicar la seua pròpia convocatòria, en el marc d'aquest programa conjunt, amb la finalitat de seleccionar i finançar les xarxes temàtiques d'investigació que presenten els seus respectius grups d'investigació.

2. Característiques de les ajudes.

L'ajuda màxima concedida a l'ampara d'aquest annex serà de 5.000 euros per a cadascuna de les xarxes temàtiques.

La Universitat d'Alacant finançarà fins a tres xarxes temàtiques amb una duració de 12 mesos que permeten l'intercanvi i la posada en comú de coneixement i generen els resultats i/o proves de concepte necessàries per a promoure amb èxit la sol·licitud d'un projecte de R+D+i en alguna de les convocatòries competitives regionals, nacionals o europees.

En cas que la persona investigadora responsable del desenvolupament del projecte acredite el gaudi d'un permís derivat de maternitat o paternitat, conformement a les situacions protegides que s'arreglen en el règim general de la Seguretat Social, o en cas d'atenció a persones en situació de dependència, conformement al que es disposa en la Llei 39/2006, de 14 de desembre, es podrà ampliar la duració de l'ajuda fins a un màxim d'un any, circumstància que haurà de sol·licitar-se a l'entitat finançadora de l'ajuda (Universitat d'Alacant) i que no podrà suposar un increment en l'ajuda concedida.

Els fons necessaris per a aquestes ajudes estan consignats en la clau orgànica 10.30.6E.24 del capítol VI del pressupost de despeses del Vicerectorat d'Investigació de la Universitat d'Alacant per un import de 15.000 euros.

3. Conceptes finançables.

Les ajudes previstes en aquest annex es destinaran a cobrir les següents despeses, sempre que estiguen directament relacionades amb el projecte d'investigació o xarxa temàtica:

a) Material inventariable: despeses d'inversió en equipament científic i altre material inventariable necessari per al desenvolupament del projecte. No s'hi consideraran despeses imputables, dins d'aquest apartat, mobiliari de cap mena i material inventariable informàtic, llevat que siga estrictament necessari per al control d'equipament científic esmentat prèviament.

AYUDAS DESTINADAS A ESTIMULAR Y FOMENTAR LA ACTIVIDAD INVESTIGADORA ENTRE LA UNIVERSIDAD DE ALICANTE, EL INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN SANITARIA Y BIOMÉDICA DE ALICANTE Y LA UNIVERSIDAD MIGUEL HERNÁNDEZ DE ELCHE

1. Objeto y financiación

Estimular y fomentar la actividad investigadora entre los Grupos de Investigación pertenecientes a la Universidad de Alicante, la Universidad Miguel Hernández de Elche y el Instituto de Investigación Sanitaria y Biomédica de Alicante, facilitando el intercambio de conocimiento y la puesta en marcha de nuevos proyectos o líneas de investigación básica o aplicada de carácter multidisciplinar.

La cuantía máxima destinada a financiar las ayudas de este programa será de 45.000 € que serán financiados a partes iguales por ISABIAL, la Universidad de Alicante y la Universidad Miguel Hernández de Elche.

Cada una de las instituciones participantes se compromete a publicar su propia convocatoria, en el marco de este programa conjunto, con el fin de seleccionar y financiar las redes temáticas de investigación que presenten sus respectivos grupos de investigación.

2. Características de las ayudas.

La ayuda máxima concedida al amparo de este anexo será de 5.000 euros para cada una de las redes temáticas.

La Universidad de Alicante financiará hasta tres redes temáticas con una duración de 12 meses que permitan el intercambio y la puesta en común de conocimiento y generen los resultados y/o pruebas de concepto necesarias para promover con éxito la solicitud de un proyecto de I+D+i en alguna de las convocatorias competitivas regionales, nacionales o europeas.

En caso que la persona investigadora responsable del desarrollo del proyecto acredite el disfrute de un permiso derivado de maternidad o paternidad con arreglo a las situaciones protegidas que se recogen en el régimen general de la Seguridad Social o en caso de atención a personas en situación de dependencia, con arreglo a lo dispuesto en la Ley 39/2006, de 14 de diciembre se podrá ampliar la duración de la ayuda hasta un máximo de un año, circunstancia que deberá solicitarse a la entidad financiadora de la ayuda (Universidad de Alicante) y que no podrá suponer un incremento en la ayuda concedida.

Los fondos necesarios para estas ayudas están consignados en la clave orgánica 10.30.6E.00.24 del capítulo VI del presupuesto de gastos del Vicerrectorado de Investigación de la Universidad de Alicante por un importe de 15.000 euros.

3. Conceptos financiables.

Las ayudas previstas en este anexo se destinarán a cubrir los siguientes gastos, siempre que estén directamente relacionados con el proyecto de investigación o red temática:

a) Material inventariable: gastos de inversión en equipamiento científico y demás material inventariable necesario para el desarrollo del proyecto. No se considerarán gastos imputables, dentro de este apartado, mobiliario de ningún tipo y material inventariable informático, salvo que sea estrictamente necesario para el control de equipamiento científico mencionado previamente.

b) Despeses d'execució: material fungible i manteniment, viatges i dietes del personal adscrit al projecte, sempre que estiguen directament relacionades amb la consecució dels objectius de la investigació proposats.

c) Altres despeses i material bibliogràfic: la contractació de serveis externs, inscripcions a congressos, despeses de publicació o l'adquisició de material bibliogràfic podrà consignar-se en aquest apartat.

En cap cas podrà destinar-se l'ajuda per a: (1) complements salarials als membres de l'equip d'investigació, (2) contractació de personal o (3) despeses protocol·làries.

Qualsevol canvi que altere les condicions inicials de l'ajuda o del pressupost aprovat, s'haurà de sol·licitar prèviament, per escrit, a través d'una instància genèrica al Vicerectorat d'Investigació de la Universitat d'Alacant.

La percepció d'una d'aquestes ajudes és compatible amb altres ajudes o subvencions per a la mateixa finalitat, sempre que conjuntament no superen el cost total del pressupost inicial del projecte.

4. Requisits de les persones sol·licitants

a) L'equip d'investigació ha de constar de, almenys, cinc investigadors o investigadores a temps complet vinculats funcionalment o contractualment a la Universitat d'Alacant, al Departament de Salut Alacant-Hospital General, a la Fundació de la Comunitat Valenciana per a la Gestió de l'Institut d'Investigació Sanitària i Biomèdica d'Alacant (ISABIAL) o a la Universitat Miguel Hernández d'Elx i en servei actiu durant el període d'execució del projecte.

b) L'equip d'investigació ha d'integrar personal d'almenys dos de les institucions proponentes de la convocatòria.

c) La persona investigadora principal i, almenys, una altra membre de l'equip investigador, serà doctor/a adscrit/a a ISABIAL i vinculada funcionalment o contractualment com a personal docent i investigador a la Universitat d'Alacant a temps complet.

d) El personal d'ISABIAL amb doble adscripció tramitarà la sol·licitud a través de l'entitat que resulte ser el seu ocupador principal.

e) Tot el personal investigador ha de romandre en l'equip d'investigació durant tot el període d'execució fent les tasques compromeses (excepte quan la relació laboral s'extingisca o interrompa per motius justificats). En qualsevol cas, l'equip d'investigació ha de respectar els requisits mínims de composició exigits en la convocatòria durant tot el període d'execució del projecte.

El personal tècnic de suport a la investigació, així com la resta de personal investigador que participe en l'execució del projecte i no complisca amb els requisits de la convocatòria, formarà part de l'equip de treball.

Cap investigador o investigadora podrà figurar a temps complet en més d'una sol·licitud d'ajuda d'aquesta convocatòria.

5. Termini i presentació de sol·licituds

Les sol·licituds hauran de ser presentades en la institució a la qual es trobe vinculat/da contractualment o funcionalment l'investigador/a principal de la xarxa.

El termini de presentació de sol·licituds serà de 20 dies naturals a partir de l'endemà de la seua publicació oficial (en el BOUA).

Les sol·licituds es presentaran electrònicament a través de l'eAdministració de la Universitat d'Alacant, a la qual accedirà la persona sol·licitant a través de l'UAcloud (<https://cvnet.cpd.ua.es/eadmua/Tramites>) amb la seua clau d'accés o amb un certificat electrònic vàlid (e-DNI o ACCV).

b) Gastos de ejecución: material fungible y mantenimiento, viajes y dietas del personal adscrito al proyecto, siempre que estén directamente relacionadas con la consecución de los objetivos de la investigación propuestos.

c) Otros gastos y material bibliográfico: la contratación de servicios externos, inscripciones a congresos, gastos de publicación o la adquisición de material bibliográfico podrá consignarse en este apartado.

En ningún caso podrá destinarse la ayuda para: (1) complementos salariales a los miembros del equipo de investigación, (2) contratación de personal o (3) gastos protocolarios.

Cualquier cambio que altere las condiciones iniciales de la ayuda o del presupuesto aprobado, se deberá solicitar previamente, por escrito, a través de una instancia genérica al Vicerrectorado de Investigación de la Universidad de Alicante.

La percepción de una de estas ayudas es compatible con otras ayudas o subvenciones para la misma finalidad, siempre que conjuntamente no superen el coste total del presupuesto inicial del proyecto.

4. Requisitos de las personas solicitantes

a) El equipo de investigación debe constar de, al menos, cinco investigadores/as a tiempo completo vinculados funcionalment o contractualment a la Universidad de Alicante, al Departamento de Salud Alicante-Hospital General, a la Fundación de la Comunitat Valenciana para la Gestión del Instituto de Investigación Sanitaria y Biomédica de Alicante (ISABIAL) o a la Universidad Miguel Hernández de Elche y en servicio activo durante el período de ejecución del proyecto.

b) El equipo de investigación debe integrar a personal de al menos dos de las instituciones proponentes de la convocatoria.

c) El investigador/a principal, y al menos otro miembro del equipo investigador, será doctor/a adscrito a ISABIAL y vinculado funcionalment o contractualment como personal docente e investigador a la Universidad de Alicante a tiempo completo.

d) El personal de ISABIAL con doble adscripción tramitará la solicitud a través de la entidad que resulte ser su empleador principal.

e) Todo el personal investigador debe permanecer en el equipo de investigación durante todo el período de ejecución realizando las tareas comprometidas (excepto cuando la relación laboral se extinga o interrumpa por motivos justificados). En cualquier caso, el equipo de investigación debe respetar los requisitos mínimos de composición exigidos en la convocatoria durante todo el periodo de ejecución del proyecto.

El personal técnico de apoyo a la investigación, así como el resto de personal investigador que participe en la ejecución del proyecto y no cumpla con los requisitos de la convocatoria, formará parte del equipo de trabajo.

Ningún investigador o investigadora podrá figurar a tiempo completo en más de una solicitud de ayuda de esta convocatoria.

5. Plazo y presentación de solicitudes

Las solicitudes deberán ser presentadas en la institución a la que se encuentre vinculado/a contractual o funcionalmente el investigador/a principal de la red.

El plazo de presentación de solicitudes será de 20 días naturales a partir del día siguiente a su publicación oficial (en el BOUA).

Las solicitudes se presentarán electrònicament a través de la eAdministración de la Universidad de Alicante a la que accederá la persona solicitante a través del UAcloud (<https://cvnet.cpd.ua.es/eadmua/Tramites>), con su clave de acceso o con un certificado electrónico válido (e-DNI o ACCV).

Una vegada que s'haja accedit s'haurà de seleccionar l'opció de SOL·LICITUD D'AJUDES A LA R+D+I dins de l'apartat DOCÈNCIA I INVESTIGACIÓ. En la pantalla de sol·licituds s'haurà de seleccionar el tipus d'ajuda REDES TEMATICAS INVESTIGACION UA, en la qual es desitja participar i haurà d'emplenar el formulari electrònic i aportar els documents exigits en aquesta convocatòria.

Al formulari de sol·licitud han d'adjuntar-se els següents documents en format electrònic:

a) Memòria del projecte d'investigació, de 5 pàgines com a màxim, on es farà constar els següents apartats:

- Antecedents i estat actual del tema.
- Objectius concrets i interès del projecte.
- Hipòtesi, metodologia i pla de treball.
- Composició de l'equip investigador i de l'equip de treball, indicant la seua experiència en el tema objecte del projecte.
- Pressupost detallat del projecte, que en cap cas podrà ser superior a la dotació màxima per xarxa establida en aquesta convocatòria.
- Resum i descripció, si és el cas, del material inventariable sol·licitat i justificació de la seua necessitat en relació amb la investigació projectada.

b) Identificació i justificació de la futura convocatòria.

c) Currículum vitae abreujat de l'investigador o la investigadora principal i de cadascun de les i els membres de l'equip d'investigació.

En cas d'observar-se, per la persona sol·licitant, deficiències abans de la finalització del termini de sol·licitud, aquesta podrà formular una nova sol·licitud (seguint el mateix procediment), que substituirà l'anteriorment presentada.

No es tindran per presentades les sol·licituds que no seguisquen el que s'indica en els apartats anteriors i seran inadmeses.

6. Revisió de les sol·licituds

Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, es publicarà la relació provisional de sol·licituds admeses i excloses

L'òrgan instructor efectuarà la revisió de les sol·licituds presentades i verificarà el compliment dels requisits establits en la convocatòria, la comprovació dels quals no requirisca de cap valoració científica o tècnica.

Si, com a resultat d'aquesta revisió, s'hi detectara l'incompliment d'algun dels requisits establits en la convocatòria o es detectaren en la sol·licitud errors corregibles, es requerirà a la persona sol·licitant, perquè, en el termini de 10 dies hàbils, a través de la seua sol·licitud presentada per e-administració de la Universitat d'Alacant, hi formule al·legacions, esmene la falta o aportació la documentació requerida, amb advertiment que, si no ho fera, se l'exclourà del procediment o se la tindrà per desistida de la seua sol·licitud d'acord l'article 68 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre.

Durant el període d'esmena no es podrà modificar l'objecte i condició de la sol·licitud presentades.

Només s'hi valoraran els mèrits que s'hagen inclòs en el formulari de sol·licitud, que estiguen degudament acreditats i obtinguts fins a la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds.

7. Comissió d'avaluació

Una vez que se haya accedido se deberá seleccionar la opción de SOLICITUD DE AYUDAS A LA I+D+I dentro del apartado DOCENCIA E INVESTIGACIÓN. En la pantalla de solicitudes se deberá seleccionar el tipo de ayuda REDES TEMATICAS INVESTIGACION UA en la que se desea participar debiendo cumplimentar el formulario electrónico y aportar los documentos exigidos en esta convocatoria.

Al formulario de solicitud deben adjuntarse los siguientes documentos en formato electrónico:

a) Memoria del proyecto de investigación, de 5 páginas como máximo, donde se hará constar los siguientes apartados:

- Antecedentes y estado actual del tema.
- Objetivos concretos e interés del proyecto.
- Hipótesis, metodología y plan de trabajo.
- Composición del equipo investigador y del equipo de trabajo, indicando su experiencia en el tema objeto del proyecto.
- Presupuesto detallado del proyecto que en ningún caso podrá ser superior a la dotación máxima por red establecida en esta convocatoria.
- Resumen y descripción, en su caso, del material inventariable solicitado y justificación de su necesidad en relación con la investigación proyectada.

b) Identificación y justificación de la futura convocatoria.

c) Currículum vitae abreviado del investigador o la investigadora principal y de cada uno de las y los miembros del equipo de investigación.

En caso de observarse deficiencias por el propio solicitante antes de la finalización del plazo de solicitud podrá formular una nueva solicitud (siguiendo el mismo procedimiento) que sustituirá a la anteriormente presentada.

No se tendrán por presentadas las solicitudes que no sigan lo indicado en los apartados anteriores y serán inadmitidas.

6. Revisión de las solicitudes

Finalizado el plazo de presentación de solicitudes, se publicará la relación provisional de solicitudes admitidas y excluidas

El órgano instructor efectuará la revisión de las solicitudes presentadas y verificará el cumplimiento de los requisitos establecidos en la convocatoria cuya comprobación no requiera de ninguna valoración científica o técnica.

Si, como resultado de dicha revisión, se detectara el incumplimiento de alguno de los requisitos establecidos en la convocatoria o se detectaran en la solicitud errores subsanables, se requerirá al solicitante, para que, en el plazo de 10 días hábiles, a través de su solicitud presentada por e-administración de la Universidad de ALICANTE, formule alegaciones, subsane la falta o aporte la documentación requerida, con advertencia de que si no lo hiciese, se le excluirá del procedimiento o se le tendrá por desistido de su solicitud de acuerdo el artículo 68 de la Ley 39/2015 de 1 de octubre.

Durante el periodo de subsanación no se podrá modificar el objeto y condición de la solicitud presentadas.

Sólo se valorarán los méritos que se hayan incluido en el formulario de solicitud, que estén debidamente acreditados y obtenidos hasta la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes.

7. Comisión de evaluación

Els projectes seran avaluats per una comissió presidida per la directora del Secretariat de Recursos per a la Investigació de la Universitat d'Alacant i composta pel director del Secretariat de Promoció i Organització de la Investigació de la mateixa universitat, que actuarà com a secretari, així com tres vocals, un per cadascuna de les institucions promotores de la convocatòria (Universitat d'Alacant, ISABIAL i Universitat Miguel Hernández d'Elx). La designació dels vocals es realitzarà pels òrgans competents de cada institució.

8. Criteris d'avaluació

Per a l'avaluació dels projectes es tindrà en compte:

- Curriculum vitae de la persona investigadora principal i dels integrants del grup, capacitat de captació de fons de la persona investigadora principal i l'equip investigador, fins a 4 punts.
- Interès i objectiu de la xarxa temàtica, incloent-hi el seu potencial impacte, translació o transferència, fins a 4 punts. S'hi tindrà en compte també el caràcter multidisciplinari i interinstitucional del projecte.
- Convocatòria externa a la qual es desitja concórrer una vegada finalitzada la xarxa temàtica, fins a 1 punt. Es valorarà alineament amb la convocatòria en qüestió (per exemple, xarxes temàtiques ISCIII).
- Discriminar positivament propostes que compten amb personal investigador en formació, infermeria i atenció primària, o que considere aspectes de perspectiva de gènere i/o participació ciutadana; fins a 1 punt.

Es requerirà una nota mínima de 6 punts perquè aquests projectes puguin ser finançats.

9. Resolució

Vista la proposta formulada per la Comissió d'Avaluació, les ajudes s'adjudicaran de manera provisional per resolució rectoral, i s'estableix un termini de 10 dies per a la presentació d'al·legacions per part de les persones interessades.

Aquesta resolució es publicarà en la pàgina web de la Subdirecció de Convocatòries Públiques de R+D+I del Servei de Gestió de la Investigació, que tindrà tots els efectes de notificació practicada.

Adicionalment, per a algunes fases del procediment, es podrà fer ús de la notificació individual a través de seu electrònica de la Universitat d'Alacant, d'acord amb el que es disposa en el Reglament de Relacions per Mitjans Electrònics de la Universitat d'Alacant, aprovat pel Consell de Govern en sessió ordinària del 30 de novembre de 2022.

Una vegada resoltes les al·legacions presentades per les persones interessades, el Vicerectorat d'Investigació dictarà la corresponent resolució definitiva de concessió, que es notificarà a les persones interessades d'acord amb el que es preveu en l'article 40 i següents de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, a través de l'eAdministració mitjançant notificació associada a la sol·licitud presentada.

La persona beneficiària haurà d'expressar, per instància genèrica a través de l'e-Administració, vinculant-la a la seua sol·licitud, la seua renúncia a l'ajuda concedida en un termini màxim de 5 dies des de la notificació. En cas que la persona beneficiària no es manifestara en el termini citat, s'entendrà per acceptada l'ajuda amb les condicions arrellegades en la convocatòria i en la resolució de concessió.

Los proyectos serán evaluados por una comisión presidida por la directora del Secretariado de Recursos para la Investigación de la Universidad de Alicante y compuesta por el director del Secretariado de Promoción y Organización de la Investigación de la misma universidad, que actuará como secretario, así como tres vocales, uno por cada una de las instituciones promotoras de la convocatoria (Universidad de Alicante, ISABIAL y Universidad Miguel Hernández de Elche). La designación de los vocales se realizará por los órganos competentes de cada institución.

8. Criterios de evaluación

Para la evaluación de los proyectos se tendrá en cuenta:

- Curriculum vitae del investigador principal y de los integrantes del grupo, capacidad de captación de fondos del investigador principal y el equipo investigador, hasta 4 puntos.
- Interés y objetivo de la red temática, incluyendo su potencial impacto, traslación o transferencia, hasta 4 puntos. Se tendrá en cuenta también el carácter multidisciplinar e interinstitucional del proyecto.
- Convocatoria externa a la que se desea concurrir una vez finalizada la red temática, hasta 1 punto. Se valorará alineamiento con la convocatoria en cuestión (por ejemplo, redes temáticas ISCIII).
- Discriminar positivamente propuestas que cuenten con personal investigador en formación, enfermería y atención primaria, o que considere aspectos de perspectiva de género y/o participación ciudadana; hasta 1 punto.

Se requerirá una nota mínima de 6 puntos para que estos proyectos puedan ser financiados.

9. Resolución

Vista la propuesta formulada por la Comisión de Evaluación, las ayudas se adjudicarán de forma provisional por resolución rectoral, estableciéndose un plazo de 10 días para la presentación de alegaciones por parte de los interesados.

Esta resolución se publicará en la página web de la Subdirección de Convocatorias Públicas de I+D+i del Servicio de Gestión de la Investigación surtiendo todos los efectos de notificación practicada.

Adicionalmente, para algunas fases del procedimiento se podrá hacer uso de la notificación individual a través de sede electrónica de la Universidad de Alicante, de acuerdo con lo dispuesto en el Reglamento de Relaciones por Medios Electrónicos de la Universidad de Alicante, aprobado por el Consejo de Gobierno en sesión ordinarios del 30 de noviembre de 2022.

Una vez resueltas las alegaciones presentadas por los interesados, el Vicerrectorado de Investigación dictará la correspondiente resolución definitiva de concesión, que se notificará a las personas interesadas de acuerdo con lo previsto en el artículo 40 y siguientes de la Ley 39/2015 de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, a través de la eAdministración mediante notificación asociada a la solicitud presentada.

La persona beneficiaria deberá expresar por instancia genérica a través de la e-Administración, vinculándola a su solicitud, su renuncia a la ayuda concedida en un plazo máximo de 5 días desde la notificación. En caso de que la persona beneficiaria no se manifestara en el plazo citado, se entenderá por aceptada la ayuda con las condiciones recogidas en la convocatoria y en la resolución de concesión.

El termini de resolució serà de 6 mesos a partir del termini de fi de presentació de sol·licituds. En tot cas, quan l'òrgan instructor sol·licite informes preceptius a òrgans distints de la Universitat d'Alacant, el termini de resolució podrà suspendre's per un màxim de 3 mesos, així com durant l'utilitzat per a l'esmena de deficiències i aportació de documents, d'acord amb el que es preveu en art. 22 d) de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques. Si, transcorregut el termini de resolució, el Vicerectorat d'Investigació no haguera notificat aquesta resolució, els interessats estaran legitimats per a entendre desestimada la sol·licitud.

La concessió de les ajudes queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el moment de la resolució.

10. Pagament de les ajudes

El pagament de la totalitat de l'ajuda s'efectuarà mitjançant traspàs de crèdit a la clau orgànica oberta a aquest efecte a la persona investigadora principal de l'ajuda.

11. Seguiment i justificació

En un termini màxim de 4 mesos des de la data de finalització del període d'execució dels projectes, l'investigador o la investigadora principal haurà de remetre al Vicerectorat d'Investigació l'informe final on es faça constar els resultats obtinguts i un informe econòmic amb els costos efectuats; una còpia de les publicacions resultants (enviades o publicades) i còpia de la sol·licitud del projecte nacional, autonòmic o europeu al qual haja donat lloc els resultats de la xarxa.

La quantitat de l'ajuda que no s'haja executat es reintegrarà al Vicerectorat d'Investigació.

Aquesta justificació es presentarà a través de l'e-Administració mitjançant instància genèrica utilitzant els models normalitzats en la pàgina web de la Subdirecció de Convocatòries Públiques de R+D+I.

L'investigador o la investigadora principal del projecte a més haurà de:

- Fer constar en les publicacions derivades del projecte l'ajuda rebuda.
- Justificar la participació com a investigadora principal d'un projecte de R+D+I que, integrant a tots els membres pertanyents a la xarxa concedida, es presente des de la Universitat d'Alacant en alguna de les convocatòries de la Comissió Europea, del Pla Nacional o del Pla de R+D+i de la GVA, o des d'ISABIAL en el cas de les convocatòries ISCIII durant el període de vigència de la xarxa o en la convocatòria següent a la de la seua finalització. Si s'incomplira aquest requisit, el personal de l'equip investigador no podrà participar, si és el cas, en les següents dues anualitats d'aquesta convocatòria.

12. Protecció de dades

De conformitat amb el que disposa la legislació vigent en matèria de protecció de dades, la Universitat d'Alacant tractarà les dades aportades amb la finalitat de gestionar i tramitar les sol·licituds de participació en esta convocatòria

La base de legitimació d'este tractament es basa en el compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici dels poders públics conferits a la Universitat d'Alacant, i en el consentiment expressat en la seua sol·licitud de participació en ella.

En el marc dels tractaments esmentats, les dades dels sol·licitants no podran ser cedits, excepte obligació legal.

Els sol·licitants de les ajudes podran exercir els seus drets en relació amb el tractament de les seues dades personals d'accés, rectificació i supressió, entre altres, mitjançant sol·licitud dirigida a la Gerència de la Universitat en el Registre General de la Universitat d'Alacant, o bé a través de la Seu electrònica <https://seuelectronica.ua.es/es/index.html>.

El plazo de resolución será de 6 meses a partir del plazo de fin de presentación de solicitudes. En todo caso, cuando el órgano instructor solicite informes preceptivos a órganos distintos de la Universidad de Alicante, el plazo de resolución podrá suspenderse por un máximo de 3 meses, así como durante el utilizado para la subsanación de deficiencias y aportación de documentos de acuerdo con lo previsto en art. 22 d) de la ley 39/2015 de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. Si transcurrido el plazo de resolución, el Vicerectorado de Investigación no hubiese notificado dicha resolución, los interesados estarán legitimados para entender desestimada la solicitud.

La concesión de las ayudas queda condicionada a la existencia de crédito adecuado y suficiente en el momento de la resolución.

10. Pago de las ayudas

El pago de la totalidad de la ayuda se efectuará mediante traspaso de crédito a la clave orgánica abierta al efecto al investigador/a principal de la ayuda.

11. Seguimiento y justificación

En un plazo máximo de 4 meses desde la fecha de finalización del periodo de ejecución de los proyectos, el investigador o la investigadora principal deberá remitir al Vicerectorado de Investigación, el informe final donde se haga constar los resultados obtenidos y un informe económico con los gastos efectuados; una copia de las publicaciones resultantes (enviadas o publicadas) y copia de la solicitud del proyecto nacional, autonómico o europeo al que haya dado lugar los resultados de la red.

La cantidad de la ayuda que no se haya ejecutado se reintegrará al Vicerectorado de Investigación.

Dicha justificación se presentará a través de la eAdministración mediante instancia genérica utilizando los modelos normalizados en la página web de la Subdirección de Convocatorias Públicas de I+D+i.

El investigador o la investigadora principal del proyecto además deberá:

- Hacer constar en las publicaciones derivadas del proyecto la ayuda recibida.
- Justificar la participación como investigador/a principal de un proyecto de I+D+i que, integrando a todos los miembros pertenecientes a la red concedida, se presente desde la Universidad de Alicante en alguna de las convocatorias de la Comisión Europea, del Plan Nacional o del Plan de I+D+i de la GVA, o desde ISABIAL en el caso de las convocatorias ISCIII durante el período de vigencia de la red o en la convocatoria siguiente a la de su finalización. Si se incumpliese este requisito, el personal del equipo investigador no podrá participar, en su caso, en las siguientes dos anualidades de esta convocatoria.

12. Protección de datos

De conformidad con lo que dispone la legislación vigente en materia de protección de datos, la Universidad de Alicante tratará los datos aportados con la finalidad de gestionar y tramitar las solicitudes de participación en esta convocatoria

La base de legitimación de este tratamiento se basa en el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de los poderes públicos conferidos a la Universidad de Alicante, y en el consentimiento expresado en su solicitud de participación en ella.

En el marco de los tratamientos mencionados, los datos de los solicitantes no podrán ser cedidos, salvo obligación legal.

Los solicitantes de las ayudas podrán ejercer sus derechos en relación con el tratamiento de sus datos personales de acceso, rectificación y supresión, entre otros, mediante solicitud dirigida a la Gerencia de la Universidad en el Registro General de la Universidad de Alicante, o bien a través de la Sede electrónica <https://seuelectronica.ua.es/es/index.html>

La informació addicional i detallada sobre protecció de dades, els seus drets i la Política de Privacitat de la Universitat d'Alacant, pot consultar-la en el següent enllaç: <https://seuelectronica.ua.es/es/privacidad.html>.

13. Normativa aplicable

Hi serà d'aplicació supletòria, a més del que es disposa en aquesta resolució, la següent normativa nacional:

- a) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- b) Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i el seu Reglament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol
- c) Llei 14/2011, d'1 de juny, de la Ciència, la Tecnologia i la Innovació modificada per la Llei 17/2022 de 5 de setembre.
- d) Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques
- e) Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

14. Recursos

Contra la convocatòria, les seues bases i quants actes administratius es deriven d'aquesta, que esgoten la via administrativa, pot interposar-se recurs contenciós administratiu davant el jutjat contenciós administratiu d'Alacant que resulte competent, en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà de publicar-se, de conformitat amb el que s'estableix en l'article 114 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, l'article 38.4 de la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del Sistema Universitari i l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i potestativament podran interposar recurs de reposició en el termini d'un mes comptat a partir de l'endemà de la publicació de la present, davant la rectora, de conformitat amb el que es disposa en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015. Tot això sense perjudici que s'utilitze qualsevol altra via que es considere oportuna.

D'acord amb l'article 112 de la Llei 39/2015, no es podrà presentar recurs contra els actes de tràmit, llevat que aquests decidisquen directament o indirectament el fons de l'assumpte o determinen la impossibilitat de continuar el procediment, produïsquen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims.

Alacant, 12 de setembre de 2025

La Rectora,

P.D. de signatura, el Vicerector d'Investigació

(Resolució de 19 de desembre de 2024)

Juan Mora Pastor

La información adicional y detallada sobre protección de datos, sus derechos y la Política de Privacidad de la Universidad de Alicante, puede consultarla en el siguiente enlace: <https://seuelectronica.ua.es/es/privacidad.html>.

13. Normativa aplicable

Será de aplicación supletoria, además de lo dispuesto en esta resolución, la siguiente normativa nacional:

- a) Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales.
- b) Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y su Reglamento, aprobado por el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio
- c) Ley 14/2011, de 1 de junio, de la Ciencia, la Tecnología y la Innovación modificada por la Ley 17/2022 de 5 de septiembre.
- d) Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas
- e) Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.

14. Recursos

Contra la convocatoria, sus bases y cuantos actos administrativos se deriven de ésta, que agoten la vía administrativa, puede interponerse recurso contencioso-administrativo ante el juzgado de lo contencioso-administrativo de Alicante que resulte competente, en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente de su publicación, de conformidad con lo establecido en el artículo 114 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, el artículo 38.4 de la Ley Orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del Sistema Universitario y el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, y potestativamente podrán interponer recurso de reposición en el plazo de un mes contado a partir del día siguiente al de la publicación de la presente, ante la rectora, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015. Todo ello sin perjuicio de que se utilice cualquier otra vía que se considere oportuna.

De acuerdo con el artículo 112 de la Ley 39/2015, no se podrá presentar recurso contra los actos de trámite, salvo que éstos decidan directa o indirectamente el fondo del asunto o determinen la imposibilidad de continuar el procedimiento, produzcan indefensión o perjuicio irreparable a derechos e intereses legítimos.

Alicante, 12 de septiembre de 2025

La Rectora,

P.D. de firma, el Vicerrector de Investigación

(Resolución de 19 de diciembre de 2024)

Juan Mora Pastor