

**Títol:** AJUDA ECONÒMICA PER A ESTUDIANTS DE L'ESCOLA POLITÈCNICA SUPERIOR QUE FACEN UNA ESTADA DE MOBILITAT INTERNACIONAL PRESENCIAL DURANT EL CURS ACADÈMIC 2025/26- UNIVERSITAT D'ALACANT

**Secció:** CONVOCATÒRIES I CONCURSOS

**Òrgan:** Rectora

**Data d'aprovació:** dijous, 7 de maig de 2026

**Título:** AYUDA ECONÓMICA PARA ESTUDIANTES DE LA ESCUELA POLITÈCNICA SUPERIOR QUE REALIZAN UNA ESTANCIA DE MOVILIDAD INTERNACIONAL PRESENCIAL DURANTE EL CURSO ACADÉMICO 2025/26- UNIVERSIDAD DE ALICANTE

**Sección:** CONVOCATORIAS Y CONCURSOS

**Órgano:** Rectora

**Fecha de aprobación:** jueves, 7 de mayo de 2026

AJUDA ECONÒMICA PER A ESTUDIANTS DE L'ESCOLA POLITÈCNICA SUPERIOR QUE FACEN UNA ESTADA DE MOBILITAT INTERNACIONAL PRESENCIAL DURANT EL CURS ACADÈMIC 2025/26- UNIVERSITAT D'ALACANT

#### 1. Objecte de la convocatòria i procediment de concessió

L'objecte d'aquesta convocatòria és la concessió, en règim de concurrència competitiva, d'ajudes per a la realització d'estades de mobilitat Erasmus+ i Global durant el curs 2025/26 dirigides a alumnat de grau i màster de l'Escola Politècnica Superior de la Universitat d'Alacant (UA).

#### 2. Requisits de les persones beneficiàries

Podrà sol·licitar aquesta ajuda l'alumnat que complisca els requisits següents:

- Estar matriculat/ada en una de les titulacions de l'Escola Politècnica Superior de la UA en el curs 2025/26.
- Haver obtingut beca per a l'intercanvi acadèmic en el marc del programa "Erasmus+" o dels programes de mobilitat global de la UA per al curs 2025/26 i fer l'estada en mode presencial.

#### 3. Nombre i dotació de les ajudes

Es concedirà un nombre màxim de 16 ajudes, distribuint l'assignació, fins a un màxim cadascuna de 500 €.

D'acord amb l'article 19.3 de la Llei 38/2003, general de subvencions, les ajudes regulades en aquesta convocatòria són compatibles amb la percepció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, nacional, de la Unió Europea o d'organismes internacionals. L'import de la subvenció concedida en cap cas podrà ser d'una quantitat que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, supere el cost de l'activitat subvencionada. En conseqüència, el beneficiari estarà obligat a declarar les ajudes sol·licitades o obtingudes per a la mateixa actuació, tant en presentar la sol·licitud com en qualsevol moment posterior en què es produísca aquesta circumstància.

#### 4. Termini i procediment de presentació de sol·licituds

##### 4.1. Termini de presentació

La convocatòria es publicarà en BOUA amb caràcter informatiu prèviament a la publicació de l'extracte d'aquesta en el DOGV.

El termini de sol·licitud s'inicia el dia 23 de maig del 2026 i finalitza el dia 25 de juny del 2026.

##### 4.2. Procediment de presentació

La documentació es presentarà, mitjançant qüestionari a través de l'enllaç següent: <https://cvnet.cpd.ua.es/uacuestionarios/acceso/pruebas.aspx?idcuestionario=238622&idioma=ca>.

S'adjuntarà la documentació següent:

- Document de confirmació d'arribada.

AYUDA ECONÓMICA PARA ESTUDIANTES DE LA ESCUELA POLITÈCNICA SUPERIOR QUE REALIZAN UNA ESTANCIA DE MOVILIDAD INTERNACIONAL PRESENCIAL DURANTE EL CURSO ACADÉMICO 2025/26- UNIVERSIDAD DE ALICANTE

#### 1. Objeto de la convocatoria y procedimiento de concesión

El objeto de esta convocatoria es la concesión, en régimen de concurrencia competitiva, de ayudas para la realización de estancias de movilidad Erasmus+ y Global durante el curso 2025/26 dirigidas a alumnos de grado y máster de la Escuela Politècnica Superior de la Universidad de Alicante (UA).

#### 2. Requisitos de las Personas Beneficiarias

Podrá solicitar esta ayuda el alumnado que cumpla los siguientes requisitos:

- Esté matriculado/a en una de las titulaciones de la Escuela Politècnica Superior de la UA en el curso 2025/26.
- Haya obtenido beca para el intercambio académico en el marco del programa "Erasmus+" o de los programas de movilidad global de la UA para el curso 2025/26 y realizado la estancia en modo presencial.

#### 3. Número y dotación de las ayudas.

Se concederá un número máximo de 16 ayudas, distribuyendo la asignación, hasta un máximo cada una de 500 €.

De conformidad con el artículo 19.3 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones, las ayudas reguladas en esta convocatoria son compatibles con la percepción de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera Administraciones o entes públicos o privados, nacionales, de la Unión Europea o de organismos internacionales. El importe de la subvención concedida en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrència con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, supere el coste de la actividad subvencionada. En consecuencia, el beneficiario estará obligado a declarar las ayudas solicitadas u obtenidas para la misma actuación, tanto al presentar la solicitud como en cualquier momento posterior en que se produzca esta circunstancia.

#### 4. Plazo y procedimiento de presentación de solicitudes

##### 4.1. Plazo de presentación

La convocatoria se publicará en BOUA con carácter informativo prèviament a la publicació de su extracto en el DOGV.

El plazo de solicitud se inicia el día 23 de mayo de 2026 y finaliza el día 25 de junio de 2026.

##### 4.2. Procedimiento de presentación

La documentación se presentará, mediante cuestionario a través del siguiente enlace: <https://cvnet.cpd.ua.es/uaCuestionarios/acceso/pruebas.aspx?idcuestionario=238622&idioma=Es>.

Se adjuntará la siguiente documentación:

- Documento de confirmación de llegada.

Quan la documentació estiga en poder la Universitat d'Alacant, ha d'indicar-se la unitat administrativa que la va generar o en la qual va ser presentada.

Després de rebre les sol·licituds, s'elaborarà una relació provisional de sol·licituds admeses i excloses i s'establirà un termini d'esmena de 10 dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació. Transcorregut aquest termini, s'elaborarà la relació definitiva de sol·licituds admeses i excloses, que serà remesa a la Comissió de Valoració per a la seua avaluació.

#### 5. Criteris d'adjudicació

L'assignació de les ajudes es farà seguint els criteris següents:

- El criteri d'adjudicació de les beques serà la nota mitjana més alta (ponderada respecte de la nota mitjana de la titulació) de l'expedient acadèmic. En cas d'empat per a l'última ajuda, es repartirà l'ajuda entre els estudiants empatats.

Òrgan gestor i Comissió de Valoració

##### 5.1. Òrgan gestor

L'òrgan gestor de la convocatòria és la direcció de l'Escola Politècnica Superior qui s'encarrega de l'ordenació i la instrucció del procediment, i acordarà totes les actuacions necessàries per a la determinació, el coneixement i la comprovació de les dades d'acord amb les quals ha de dictar-se resolució.

La unitat administrativa de referència és l'Oficina de Postgrau de l'Escola Politècnica Superior.

Contacte:

- Telèfon: 965 90 99 11
- A/e: [eps@ua.es](mailto:eps@ua.es)

La unitat administrativa de referència és l'Oficina de Postgrau de l'Escola Politècnica Superior, contacte: [eps@ua.es](mailto:eps@ua.es)

##### 5.2. Comissió de Valoració

La Comissió encarregada de la valoració de les sol·licituds, serà la Comissió de Mobilitat de l'Escola Politècnica Superior.

La Comissió de Valoració farà l'examen i l'avaluació de les sol·licituds presentades.

La comissió tindrà la composició següent, o si escau, persones que els substituïsquen:

Presidència:

- El director de l'Escola Politècnica Superior

Secretaria:

- El secretari de l'Escola Politècnica Superior

Vocals:

- Subdirector coordinador de Mobilitat de l'Escola Politècnica Superior.
- Un membre de la Secretaria de l'Escola Politècnica Superior encarregat de la gestió de la mobilitat.
- Un representant de la Delegació d'Estudiants de l'Escola Politècnica Superior.

Els membres de la Comissió de Valoració signaran un document d'absència de conflicte d'interessos (DACI).

#### 6. Resolució, notificació i publicació dels resultats

Cuando la documentación obre en poder la Universidad de Alicante, debe indicarse la unidad administrativa que la generó o en la que fue presentada.

Tras recibir las solicitudes, se elaborará una relación provisional de solicitudes admitidas y excluidas y se establecerá un plazo de subsanación de 10 días hábiles a partir del día siguiente a su publicación. Transcurrido dicho plazo, se elaborará la relación definitiva de solicitudes admitidas y excluidas, que será remitida a la comisión de valoración para su evaluación.

#### 5. Criterios de adjudicación

La asignación de las ayudas se realizará siguiendo los siguientes criterios:

- El criterio de adjudicación de las becas será la nota media más alta (ponderada respecto a la nota media de la titulación) del expediente académico. Caso de empate para la última ayuda, se repartirá la ayuda entre los estudiantes empatados.

Órgano Gestor y Comisión de valoración

##### 5.1. Órgano gestor

El órgano gestor de la convocatoria es la dirección de la Escuela Politècnica Superior quien se encarga de la ordenación e instrucción del procedimiento, y acordará todas las actuaciones necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos en virtud de los cuales debe dictarse resolución.

La unidad administrativa de referencia es la Oficina de Posgrado de la Escuela Politècnica Superior.

Contacto:

- Teléfono: 965909911
- Email: [eps@ua.es](mailto:eps@ua.es)

La unidad administrativa de referencia es la Oficina de Posgrado de la Escuela Politècnica Superior, contacto: [eps@ua.es](mailto:eps@ua.es).

##### 5.2. Comisión de valoración

La Comisión encargada de la valoración de las solicitudes, será la Comisión de Movilidad de la Escuela Politècnica Superior.

La comisión de valoración realizará el examen y evaluación de las solicitudes presentadas.

La comisión tendrá la siguiente composición, o en su caso, personas que los sustituyan:

Presidencia:

- El Director de la Escuela Politècnica Superior

Secretaría:

- El Secretario de la Escuela Politècnica Superior

Vocales:

- Subdirector Coordinador de Movilidad de la Escuela Politècnica Superior.
- Un miembro de la Secretaría de la Escuela Politècnica Superior encargado de la gestión de la movilidad.
- Un representante de la Delegación de Estudiantes de la Escuela Politècnica Superior.

Los miembros de la Comisión de Valoración firmarán un documento de ausencia de conflicto de intereses (DACI).

#### 6. Resolución, notificación y publicación de los resultados

Atès el principi de transparència arreglat en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i al que disposa l'article 45.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, les publicacions detallades en aquestes bases es faran en l'adreça web <https://eps.ua.es/va/internacionalizacion-movilidad/ajudes-per-a-mobilitat.html>, que substitueix la notificació a les persones interessades i produeix els mateixos efectes.

La proposta de resolució provisional de les ajudes es publicarà a partir del 15 de juliol de 2026. A partir de l'endemà de la seua publicació, les persones interessades tindran un termini de 10 dies hàbils per a la presentació de les al·legacions que estime pertinents, davant de l'òrgan gestor.

Transcorregut aquest termini i, si escau, resoltes les al·legacions presentades, la persona titular del rectorat dictarà la resolució definitiva de concessió.

#### 7. Marc legal i pressupostari

Aquesta convocatòria amb codi 2026SBV116, serveix de base reguladora i es troba recollida en la línia de subvenció 2026LS031 del Pla Estratègic de Subvencions 2025-2027 (exercici 2026) de la Universitat d'Alacant.

La subvenció assignada s'ajustarà al que disposa la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, en el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, en la Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, en la normativa interna de la Universitat d'Alacant i aquesta convocatòria.

La dotació d'aquesta convocatòria, d'un màxim de 8.000 euros, serà sufragada amb càrrec al capítol IV 21404M0001 del pressupost de l'Escola Politècnica Superior d'Alacant. L'execució d'aquesta dotació està supeditada a la disponibilitat pressupostària de la Universitat d'Alacant. S'aplicaran les disposicions fiscals vigents.

#### 8. Obligacions, justificació de persones beneficiàries i pagament

##### 8.1. Obligacions de les persones beneficiàries

Són obligacions de les persones beneficiàries, a més de les establides en la Llei 38/2003, general de subvencions, les següents:

L'activitat subvencionada ha de fer-se des d'agost del 2025 fins a juliol del 2026.

- Després de la finalització de l'estada hauran d'aportar a la Secretaria de Mobilitat de l'EPS un certificat de qualificacions obtingut en la mobilitat.
- Superar almenys dues assignatures en la universitat de destinació.

A més, són obligacions de les persones beneficiàries, l'acceptació i la justificació de l'ajuda, les previstes en l'article 14 de Llei 38/2003, general de subvencions, entre les que es troben:

- a) Fer l'activitat que fonamenta la concessió de l'ajuda en els termes establits en aquestes bases reguladores i altra normativa d'aplicació.
- b) sotmetre's a les actuacions, la comprovació, el seguiment i l'avaluació de la unitat gestora i òrgans de control interns i externs.
- c) Conservar els documents justificatius de l'activitat, una vegada realitzada, incloent-hi els documents electrònics, en tant que puguen ser objecte d'actuacions de comprovació i control.

##### 8.2. Justificació de persones beneficiàries i pagament

Atendiendo al principio de transparencia recogido en la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, y a lo dispuesto en el artículo 45.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, las publicaciones detalladas en estas bases se realizarán en la dirección web <https://eps.ua.es/es/internacionalizacion-movilidad/ayudas-y-convocatorias.html>, sustituyendo la notificación a las personas interesadas y produciendo los mismos efectos.

La propuesta de resolución provisional de las ayudas se publicará a partir del 15 de julio de 2026. A partir del día siguiente a su publicación, las personas interesadas tendrán un plazo de 10 días hábiles para la presentación de las alegaciones que estime pertinentes, ante el órgano gestor.

Transcurrido dicho plazo y, en su caso, resueltas las alegaciones presentadas, la persona titular del rectorado dictará la resolución definitiva de concesión.

#### 7. Marco legal y presupuestario

Esta convocatoria con código 2026SBV116, sirve de base reguladora y se encuentra recogida en la línea de subvención 2026LS031 del Plan Estratégico de Subvenciones 2025-2027 (ejercicio 2026) de la Universidad de Alicante.

La subvención asignada se ajustará a lo dispuesto en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, en el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, en la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones, en la normativa interna de la Universidad de Alicante y la presente convocatoria.

La dotación de esta convocatoria, de un máximo de 8.000 euros, será sufragada con cargo al capítulo IV 21404M0001 del presupuesto de la Escuela Politécnica Superior de Alicante. La ejecución de dicha dotación está supeditada a la disponibilidad presupuestaria de la Universidad de Alicante. Se aplicarán las disposiciones fiscales vigentes.

#### 8. Obligaciones, justificación de personas beneficiarias y pago.

##### 8.1. Obligaciones de las personas beneficiarias.

Son obligaciones de las personas beneficiarias, además de las establecidas en la Ley 38/2003, General de Subvenciones, las siguientes:

La actividad subvencionada debe realizarse desde agosto de 2025 hasta julio de 2026.

- Tras la finalización de la estancia deberán aportar a la secretaría de movilidad de la EPS un certificado de calificaciones obtenido en la movilidad.
- Superar al menos dos asignaturas en la universidad de destino.

Además, son obligaciones de las personas beneficiarias, la aceptación y la justificación de la ayuda, las contempladas en el artículo 14 de Ley 38/2003, General de Subvenciones, de entre las que se encuentran:

- a) Realizar la actividad que fundamenta la concesión de la ayuda en los términos establecidos en estas bases reguladoras y demás normativa de aplicación.
- b) Someterse a las actuaciones, la comprobación, el seguimiento y la evaluación de la unidad gestora y órganos de control internos y externos.
- c) Conservar los documentos justificativos de la actividad, una vez realizada, incluyendo los documentos electrónicos, en tanto que puedan ser objeto de actuaciones de comprobación y control.

##### 8.2. Justificación de personas beneficiarias y pago

Les persones beneficiàries hauran de justificar el compliment de la finalitat per a la qual es va concedir l'ajuda i de l'aplicació dels fons percebuts fins al 31/10/2025, mitjançant la presentació de:

- Transcript of Records de la universitat de destinació
- Qualificacions de les assignatures del seu acord acadèmic

Després de l'adequada justificació, la Universitat farà d'ofici el pagament mitjançant transferència bancària als comptes corrents proporcionats pels beneficiaris mitjançant un únic pagament.

L'incompliment per la persona beneficiària de qualsevol dels requisits i les obligacions establits en aquesta convocatòria i bases reguladores, com també en la seua resolució de concessió, podrà donar lloc a la revocació total o parcial de la subvenció i al reintegrament, si escau, de les quantitats indegudament percebudes.

#### 9. Protecció de dades de caràcter personal

D'acord amb el que estableix la legislació vigent en matèria de protecció de dades, us comuniquem que la Universitat d'Alacant tractarà les dades aportades amb la finalitat de gestionar i tramitar les sol·licituds de participació en aquesta convocatòria. La base de legitimitació d'aquest tractament es basa en el compliment d'una missió feta en interès públic o en l'exercici dels poders públics conferits a la Universitat d'Alacant, i en el consentiment expressat en la seua sol·licitud de participació en aquesta). En el marc dels tractaments esmentats, les vostres dades no podran ser cedides, excepte obligació legal i seran conservades durant el temps estrictament necessari per a complir amb la finalitat esmentada.

Us informem que podeu exercir els vostres drets en relació amb el tractament de les dades personals d'accés, rectificació i supressió, entre d'altres, mitjançant sol·licitud dirigida a la Gerència en el Registre General de la Universitat d'Alacant, o bé a través de la Seu Electrònica <https://seuelectronica.ua.es/>. Podreu, així mateix, posar-vos en contacte amb el delegat de Protecció de Dades a través de l'adreça [dpd@ua.es](mailto:dpd@ua.es).

La informació addicional i detallada sobre protecció de dades, els vostres drets i la política de privacitat de la Universitat d'Alacant es pot consultar en l'enllaç següent: <https://seuelectronica.ua.es/va/privadesa.html>.

#### 10. Recursos

Contra la convocatòria, les bases i els actes administratius que se'n deriven, que esgoten la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant del jutjat del contenciós administratiu d'Alacant que siga competent, en el termini de dos mesos comptadors a partir de l'endemà de la publicació, d'acord amb el que estableix l'article 114 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, l'article 6.4 de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats, i l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i potestativament es podrà interposar recurs de reposició en el termini d'un mes comptador a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta, davant de la rectora, d'acord amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015. Tot això sense perjudici que s'utilitze qualsevol altra via que es considere oportuna.

D'acord amb l'article 112 de la Llei 39/2015, no es podrà presentar recurs contra els actes de tràmit, tret que aquests decidisquen directament o indirecta el fons de l'assumpte o determinen la impossibilitat de continuar el procediment, produïsquen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims.

Alacant, 7 de maig de 2026.

La rectora,

P.D. de signatura, vicerectora de Relacions Internacionals

(Resolució de 19 de desembre de 2024)

Las personas beneficiarias deberán justificar el cumplimiento de la finalidad para la que se concedió la ayuda y de la aplicación de los fondos percibidos hasta el 31/10/2025, mediante la presentación de:

- Transcript of Records de la Universidad de Destino.
- Calificaciones de las asignaturas de su acuerdo académico.

Tras la adecuada justificación, la Universidad procederá de oficio al pago mediante transferencia bancaria a las cuentas corrientes proporcionadas por los beneficiarios mediante un único pago.

El incumplimiento por la persona beneficiaria de cualquiera de los requisitos y obligaciones establecidos en esta convocatoria y bases reguladoras, así como en su resolución de concesión, podrá dar lugar a la revocación total o parcial de la subvención y al reintegro, en su caso, de las cantidades indebidamente percibidas.

#### 9. Protección de datos de carácter personal

De conformidad con lo que dispone la legislación vigente en materia de protección de datos, le comunicamos que la Universidad de Alicante tratará los datos aportados con la finalidad de gestionar y tramitar las solicitudes de participación en esta convocatoria. La base de legitimitación de este tratamiento se basa en el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de los poderes públicos conferidos a la Universidad de Alicante, y en el consentimiento expresado en su solicitud de participación en ella). En el marco de los tratamientos mencionados, sus datos no podrán ser cedidos, salvo obligación legal y serán conservados durante el tiempo estrictamente necesario para cumplir con la finalidad citada

Le informamos de que puede ejercer sus derechos en relación con el tratamiento de sus datos personales de acceso, rectificación y supresión, entre otros, mediante solicitud dirigida a la Gerencia de la Universidad en el Registro General de la Universidad de Alicante, o bien a través de su Sede electrónica <https://seuelectronica.ua.es/es/index.html>. Puede, asimismo, ponerse en contacto con el delegado de protección de datos a través de la dirección [dpd@ua.es](mailto:dpd@ua.es).

La información adicional y detallada sobre Protección de datos, sus derechos y la Política de Privacidad de la Universidad de Alicante, puede consultarla en el siguiente enlace: <https://seuelectronica.ua.es/es/privacidad.html>

#### 10. Recursos

Contra la convocatoria, sus bases y cuantos actos administrativos se deriven de ésta, que agoten la vía administrativa, puede interponerse recurso contencioso-administrativo ante el juzgado de lo contencioso-administrativo de Alicante que resulte competente, en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente de su publicación, de conformidad con lo establecido en el artículo 114 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, el artículo 38.4 de la Ley Orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del Sistema Universitario y el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, y potestativamente podrán interponer recurso de reposición en el plazo de un mes contado a partir del día siguiente al de la publicación de la presente, ante la rectora, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015. Todo ello sin perjuicio de que se utilice cualquier otra vía que se considere oportuna.

De acuerdo con el artículo 112 de la Ley 39/2015, no se podrá presentar recurso contra los actos de trámite, salvo que éstos decidan directa o indirectamente el fondo del asunto o determinen la imposibilidad de continuar el procedimiento, produzcan indefensió o perjuicio irreparable a derechos e intereses legítimos.

En Alicante, a 7 de mayo de 2026

La rectora,

P.D. de firma, Vicerectora de Relaciones Internacionales

(Resolución de 19 de diciembre de 2024)

Rosa M. Martínez Espinosa

Rosa M<sup>a</sup> Martínez Espinosa