



Títol: CONVOCATÒRIA GENERAL PER LA QUAL ES REGULEN LES BASES PER A LES CONVOCATÒRIES ESPECÍFIQUES DE BEQUES EN ESTUDIS PROPIS DE POSTGRAU I ESPECIALITZACIÓ DE LA UNIVERSITAT D'ALACANT PER AL CURS ACADÈMIC 2009/2010
Categoria: CONVOCATÒRIES I CONCURSOS
Òrgan: Vicerector de Planificació d'Estudis
Data d'aprovació: 29 de juny de 2009

Título: CONVOCATORIA GENERAL POR LA QUE SE REGULAN LAS BASES PARA LAS CONVOCATORIAS ESPECÍFICAS DE BECAS EN ESTUDIOS PROPIOS DE POSTGRADO Y ESPECIALIZACIÓN DE LA UNIVERSIDAD DE ALICANTE PARA EL CURSO ACADÉMICO 2009/2010
Categoría: CONVOCATORIAS Y CONCURSOS
Órgano: Vicerrector de Planificación de Estudios
Fecha de aprobación: 29 de junio de 2009

CONVOCATÒRIA GENERAL PER LA QUAL ES REGULEN LES BASES PER A LES CONVOCATÒRIES ESPECÍFIQUES DE BEQUES EN ESTUDIS PROPIS DE POSTGRAU I ESPECIALITZACIÓ DE LA UNIVERSITAT D'ALACANT PER AL CURS ACADÈMIC 2009/2010

1. ESTUDIS OBJECTE D'AQUESTA CONVOCATÒRIA Els estudis per als quals poden sol·licitar-se aquestes beques són els que permeten l'obtenció de títols propis de postgrau i especialització (Màster, Especialista o Expert) organitzats per la Universitat d'Alacant.

2. CARACTERÍSTIQUES DE LA BECA Podran sol·licitar una beca tots els alumnes, siga la que siga la seua nacionalitat, que hagen sigut admesos per a fer algun dels estudis objecte d'aquesta convocatòria i que complisquen els requisits que s'hi estableixen.

La concessió d'aquesta beca serà incompatible amb qualsevol altre benefici de la mateixa finalitat, és a dir, destinat al pagament del corresponent import de la matrícula, encara de quantia diferent, que pugua rebre's d'altres entitats o persones públiques o privades.

El nombre de beques que haurà de concedir-se en cadascun dels estudis proposats serà, almenys, el 5% del nombre d'alumnes matriculats. En la convocatòria de cada estudi s'establirà el nombre de beques a concedir i la seua distribució entre beques completes i mitjanes.

Si el nombre d'alumnes matriculats és igual o inferior a 10 alumnes, el director d'estudis podrà optar per no oferir beques, excepte quan el pressupost del curs ho permeta per haver obtingut algun tipus de finançament. A partir d'11 alumnes, es concedirà mitja beca per cada interval de cinc alumnes matriculats (d'11 a 15, de 16 a 20, de 21 a 25, de 26 a 30, etc.).

El curs podrà optar entre oferir només mitges beques o sumar aquestes per a constituir beques completes.

Les beques completes comportaran l'exempció total de les taxes de matrícula pagades a la Universitat d'Alacant, mentre que les mitges beques eximiran del pagament del 50% d'aquestes taxes.

L'exempció de taxes arribarà a únicament al total de crèdits necessaris per a obtenir el títol corresponent.

L'anul·lació de la matrícula d'algun dels beneficiaris de la beca donarà dret a la concessió d'una beca del mateix tipus al següent sol·licitant en la llista de prelación, sense que el primer d'ells pugua reclamar la continuïtat en l'exempció si es matricula en posteriors edicions del curs.

3. REQUISITS ACADÈMICS Els alumnes sol·licitants hauran de tenir l'admissió del director d'estudis en el curs acadèmic per al qual se sol·licita la beca.

Els efectes de la beca queden supeditats a l'efectiva matriculació de l'alumne en l'estudi per al qual sol·licita la beca.

4. PROCEDIMENT

4.1. Constitució de les comissions de beques dels estudis La Comissió de Beques de cada estudi estarà formada per:

- El director d'estudis, que actuarà com a president.

CONVOCATORIA GENERAL POR LA QUE SE REGULAN LAS BASES PARA LAS CONVOCATORIAS ESPECÍFICAS DE BECAS EN ESTUDIOS PROPIOS DE POSTGRADO Y ESPECIALIZACIÓN DE LA UNIVERSIDAD DE ALICANTE PARA EL CURSO ACADÉMICO 2009/2010

1. ESTUDIOS OBJETO DE ESTA CONVOCATORIA Los estudios para los que pueden solicitarse estas becas son los que conducen a la obtención de títulos propios de postgrado y especialización (Máster, Especialista o Experto) organizados por la Universidad de Alicante.

2. CARACTERÍSTICAS DE LA BECA Podrán solicitar una beca todos los alumnos, sea cual sea su nacionalidad, que hayan sido admitidos para realizar alguno de los estudios objeto de esta convocatoria y que cumplan los requisitos en ella establecidos.

La concesión de esta beca será incompatible con cualquier otro beneficio de la misma finalidad, es decir, destinada al pago del correspondiente importe de la matrícula, aún de cuantía diferente, que pueda recibirse de otras entidades o personas públicas o privadas.

El número de becas que deberá concederse en cada uno de los estudios propuestos será, al menos, el 5% del número de alumnos matriculados. En la convocatoria de cada estudio se establecerá el número de becas a conceder y su distribución entre becas completas y medias.

Si el número de alumnos matriculados es igual o inferior a 10 alumnos, el director de estudios podrá optar por no ofertar becas, excepto cuando el presupuesto del curso lo permita en razón de haber obtenido algún tipo de financiación. A partir de 11 alumnos, se concederá media beca por cada intervalo de cinco alumnos matriculados (de 11 a 15, de 16 a 20, de 21 a 25, de 26 a 30, etc.).

El curso podrá optar entre ofertar sólo medias becas o sumar éstas para constituir becas completas.

Las becas completas supondrán la exención total de las tasas de matrícula pagadas a la Universidad de Alicante, mientras que las medias becas eximirán del pago del 50% de estas tasas.

La exención de tasas alcanzará únicamente al total de créditos necesarios para obtener el título correspondiente.

La anulación de la matrícula de alguno de los beneficiarios de la beca dará derecho a la concesión de una beca del mismo tipo al siguiente solicitante en la lista de prelación, sin que el primero de ellos pueda reclamar la continuidad en la exención si se matricula en posteriores ediciones del curso.

3. REQUISITOS ACADÉMICOS Los alumnos solicitantes deberán contar con la admisión del director de estudios en el curso académico para el que se solicita la beca.

Los efectos de la beca quedan supeditados a la efectiva matriculación del alumno en el estudio para el que solicita la beca.

4. PROCEDIMIENTO

4.1. Constitución de las comisiones de becas de los estudios La Comisión de Becas de cada estudio, estará formada por:

- El director de estudios, que actuará como presidente.



- El cap d'estudis, que actuarà com a secretari. En els estudis en què no hi haja aquesta figura, formarà part de la Comissió algun dels membres de l'equip directiu i, si no n'hi ha, un únic representant dels departaments, centres o instituts organitzadors de l'estudi.

- Un representant del Consell d'Alumnes.

Per a la vàlida constitució de la Comissió serà necessària la presència de dos dels tres membres en segona convocatòria.

4.2. Convocatòries específiques Els directors d'estudis hauran de publicar les convocatòries específiques dels seus estudis en el període comprès entre la data de publicació d'aquesta convocatòria general en el Butlletí Oficial de la Universitat i els quinze dies següents a l'inici de l'estudi.

La convocatòria específica i els actes administratius que se'n deriven hauran de publicar-se en la pàgina web oficial de l'estudi, i tindran els efectes de notificació als interessats.

La convocatòria específica de cada estudi haurà de contenir:

- Terminis de presentació de sol·licituds, que serà com a mínim de 7 dies hàbils i com a màxim de 20 dies hàbils.

- Forma i lloc de presentació de sol·licituds

- Documentació a aportar

- Nombre de beques completes i mitges beques que s'ofereixen

- Barem a aplicar, que haurà d'ajustar-se a que estableix el punt sisè de la normativa, que indica:

"La baremació de les sol·licituds la farà la Comissió de Beques de cada estudi atorgant fins a un màxim de 5 punts, atenent a tots o a algun dels apartats següents:

- Valoració de l'expedient acadèmic dels estudis que li han donat accés a l'estudi.

- Valoració de les dades familiars i econòmiques

- Valoració del currículum

La suma dels valors de ponderació de cadascun dels apartats anteriors haurà de ser igual a 5. En la convocatòria específica de cada estudi s'indicarà la ponderació que s'atorga a cadascun dels apartats anteriors."

- Es podrà vincular la concessió de la beca a la superació dels estudis, la qual cosa haurà d'indicar-se expressament en la convocatòria.

La proposta de convocatòria haurà d'enviar-se al CEDIP almenys 7 dies hàbils abans de publicar-la, per a revisar-la i arxivar-la en l'expedient de l'estudi juntament amb el model de sol·licitud proposat. El CEDIP comunicarà als organitzadors si són conformes o no ambdós documents.

4.3. Presentació de sol·licituds En el termini, forma i lloc establits en la convocatòria específica de cada estudi qui vulga participar en el procés ha de presentar les seues sol·licituds i la documentació requerida.

4.4. Llista provisional de sol·licituds admeses i excloses a la fase de baremació La Comissió de Beques ha de reunir-se dins dels 7 dies hàbils següents a la finalització del termini de presentació de sol·licituds per a revisar-les i publicar la llista provisional de sol·licituds admeses i excloses, i establir un termini de 7 dies hàbils perquè els alumnes puguen esmenar la seua sol·licitud.

- El jefe de estudios, que actuará como secretario. En los estudios en que no exista esta figura, formará parte de la Comisión alguno de los miembros del equipo directivo y de no existir, por un único representante de los departamentos, centros o institutos organizadores del estudio.

- Un representante del Consejo de Alumnos.

Para la válida constitución de la Comisión será necesaria la presencia de dos de los tres miembros, en segunda convocatoria.

4.2. Convocatorias específicas Los directores de estudios deberán publicar las convocatorias específicas de sus estudios en el periodo comprendido entre la fecha de publicación de esta convocatoria general en el Boletín Oficial de la Universidad y los quince días siguientes al inicio del estudio.

La convocatoria específica y los actos administrativos que de ella se deriven deberán publicarse en la página web oficial del estudio, surtiendo los efectos de notificación a los interesados.

La convocatoria específica de cada estudio deberá contener:

- Plazo de presentación de solicitudes que será como mínimo de 7 días hábiles y como máximo de 20 días hábiles.

- Forma y lugar de presentación de solicitudes

- Documentación a aportar

- Número de becas completas y medias becas que se ofertan

- Baremo a aplicar, que deberá ajustarse a lo establecido en el punto sexto de la Normativa, que indica lo siguiente:

"La baremación de las solicitudes la realizará la Comisión de Becas de cada estudio otorgando hasta un máximo de 5 puntos, atendiendo a todos o a alguno de los siguientes apartados:

- Valoración del expediente académico de los estudios que le han dado acceso al estudio.

- Valoración de los datos familiares y económicos

- Valoración del currículum vitae

La suma de los valores de ponderación de cada uno de los apartados anteriores deberá ser igual a 5. En la convocatoria específica de cada estudio se indicará la ponderación que se otorga a cada uno de los apartados anteriores."

- Se podrá vincular la concesión de la beca a la superación de los estudios, lo cual deberá indicarse expresamente en la convocatoria.

La propuesta de convocatoria deberá enviarse al CEDIP al menos 7 días hábiles antes de su publicación, para su revisión y archivo en el expediente del estudio junto con el modelo de solicitud propuesto. El CEDIP comunicará a los organizadores la conformidad o no de ambos documentos.

4.3. Presentación de solicitudes En el plazo, forma y lugar establecidos en la convocatoria específica de cada estudio, quien quiera participar en el proceso debe presentar sus solicitudes y la documentación requerida.

4.4. Listado provisional de solicitudes admitidas y excluidas a la fase de baremación La Comisión de Becas debe reunirse dentro de los 7 días hábiles siguientes a la finalización del plazo de presentación de solicitudes para revisarlas y publicar el listado provisional de solicitudes admitidas y excluidas, y establecer un plazo de 7 días hábiles para que los alumnos puedan subsanar su solicitud.



4.5. Llista definitiva de sol·licituds admeses i excloses a la fase de baremació La Comissió de Beques es reunirà dins dels 7 dies hàbils següents a la finalització del termini establert en el punt anterior per a valorar les esmenes presentades i publicar la llista definitiva de sol·licituds admeses i excloses a la fase de baremació.

4.6. Baremació En la mateixa reunió en la qual s'acorda publicar la llista definitiva de sol·licituds o en els 7 dies hàbils següents, la Comissió de Beques baremarà les sol·licituds presentades d'acord amb els criteris establerts en la convocatòria específica i remetrà al CEDIP el resultat de la baremació i la proposta provisional d'adjudicació de beques.

4.7. Informe tècnic del CEDIP En els 7 dies hàbils següents a la recepció de la proposta provisional d'adjudicació, el CEDIP emetrà informe tècnic dirigit a la Comissió de Beques.

Si l'informe del CEDIP fóra desfavorable, la Comissió de Beques haurà de corregir les incidències detectades o emetre les al·legacions que considere oportunes en el termini de 7 dies hàbils i recaptar de nou l'informe tècnic del CEDIP.

4.8. Proposta provisional d'adjudicació de beques En els 7 dies hàbils següents a la recepció de l'informe tècnic favorable del CEDIP, la Comissió de Beques publicarà la proposta provisional d'adjudicació de beques, i obrirà un termini de 7 dies hàbils per a la presentació de reclamacions davant la Comissió de Beques.

4.9. Proposta definitiva d'adjudicació de beques En els 7 dies hàbils següents a la finalització del termini de presentació de reclamacions, la Comissió de Beques es reunirà per a resoldre-les i enviar al CEDIP la proposta definitiva.

4.10. Resolució del vicerector En els 7 dies hàbils següents a la recepció de la proposta definitiva, el CEDIP comprovarà que coincideix amb la proposta provisional i elevarà al Vicerectorat de Planificació d'Estudis la proposta definitiva perquè el vicerector signe la resolució en el termini màxim de 7 dies hàbils.

4.11. Publicació de la resolució En els 7 dies hàbils següents a la recepció de la resolució signada pel vicerector es publicarà la resolució en la pàgina web del CEDIP.

Contra la resolució del vicerector es pot interposar recurs d'alçada davant el rector.

5. EFECTES DE LA CONCESSIÓ DE LA BECA La presentació de la sol·licitud de beca no eximirà del pagament de l'import de la matriculació en els terminis establerts. Una vegada obtinguda la beca, si l'import concedit és inferior a l'import pagat per l'alumne, se li aplicarà l'exempció, que es distribuirà entre els terminis pendents de pagament segons els percentatges de cadascun d'aquests. En cas contrari, es farà la devolució de l'excés abonat.

6. OBLIGACIONS DELS SOL·LICITANTS Els sol·licitants de beca estan obligats a presentar tota la documentació que se'ls sol·licite en la convocatòria, o en els períodes de correcció d'errors, en les condicions i terminis establerts a aquest efecte. Qualsevol falsedat documental o ocultació de dades que es detecte en l'expedient de sol·licitud donarà lloc a l'anul·lació immediata de la possible concessió de beca.

Alacant, 29 de juny de 2009

Joaquín Juan Marhuenda Fructuoso

Vicerector de Planificació d'Estudis

4.5. Listado definitivo de solicitudes admitidas y excluidas a la fase de baremación La Comisión de Becas se reunirá dentro de los 7 días hábiles siguientes a la finalización del plazo establecido en el punto anterior para valorar las subsanaciones presentadas y publicar el listado definitivo de solicitudes admitidas y excluidas a la fase de baremación.

4.6. Baremación En la misma reunión en la que se acuerda publicar el listado definitivo de solicitudes o en los 7 días hábiles siguientes, la Comisión de Becas baremará las solicitudes presentadas de acuerdo con los criterios establecidos en la convocatoria específica y remitirá al CEDIP el resultado de la baremación y la propuesta provisional de adjudicación de becas.

4.7. Informe técnico del CEDIP En los 7 días hábiles siguientes a la recepción de la propuesta provisional de adjudicación, el CEDIP emitirá informe técnico dirigido a la Comisión de Becas.

Si el informe del CEDIP fuera desfavorable, la Comisión de Becas deberá corregir las incidencias detectadas o emitir las alegaciones que considere oportunas en el plazo de 7 días hábiles y recabar de nuevo el informe técnico del CEDIP.

4.8. Propuesta provisional de adjudicación de becas En los 7 días hábiles siguientes a la recepción del informe técnico favorable del CEDIP, la Comisión de Becas publicará la propuesta provisional de adjudicación de becas, y abrirá un plazo de 7 días hábiles para la presentación de reclamaciones ante la Comisión de Becas.

4.9. Propuesta definitiva de adjudicación de becas En los 7 días hábiles siguientes a la finalización del plazo de presentación de reclamaciones, la Comisión de Becas se reunirá para resolverlas y enviar al CEDIP la propuesta definitiva.

4.10. Resolución del Vicerrector En los 7 días hábiles siguientes a la recepción de la propuesta definitiva, el CEDIP comprobará que coincide con la propuesta provisional y elevará al Vicerrectorado de Planificación de Estudios la propuesta definitiva para que el Vicerrector firme la resolución en el plazo máximo de 7 días hábiles.

4.11. Publicación de la resolución En los 7 días hábiles siguientes a la recepción de la resolución firmada por el Vicerrector se publicará la resolución en la página web del CEDIP.

Contra la resolución del Vicerrector cabrá interponer recurso de alzada ante el Rector.

5. EFECTOS DE LA CONCESIÓN DE LA BECA La presentación de la solicitud de beca no eximirá del pago del importe de la matriculación en los plazos establecidos. Una vez obtenida la beca, si el importe concedido es inferior al importe pagado por el alumno, se le aplicará la exención, que se distribuirá entre los plazos pendientes de pago según los porcentajes de cada uno de estos. En caso contrario, se procederá a la devolución del exceso abonado.

6. OBLIGACIONES DE LOS SOLICITANTES Los solicitantes de beca están obligados a presentar toda la documentación que se les solicite en la convocatoria, o en los períodos de subsanación de errores, en las condiciones y plazos establecidos al efecto. Cualquier falsedad documental u ocultación de datos que se detecte en el expediente de solicitud dará lugar a la anulación inmediata de la posible concesión de beca.

Alicante, 29 de junio de 2009

El Vicerrector de Planificació de Estudios

Joaquín Juan Marhuenda Fructuoso