Títol: REFERÈNCIA: I-PAS-17/10 CONVOCATÒRIA URGENT DE LA UNIVERSITAT D´ALACANT PER LA QUAL S´OFEREIX PER A COBRIR, AMB CONTRACTE TEMPORAL, UNA PLAÇA DE TÈCNIC SUPERIOR PER AL PROJECTE "DESCRIPCIÓ I RECUPERACIÓ D´INFORMACIÓ MUSICAL I SONORA" DE L´INSTITUT UNIVERSITARI D´INVESTIGACIÓ INFORMÀTICA.

Categoria: CONVOCATÒRIES I CONCURSOS

Òrgan: Vicerector d'Investigació, Desenvolupament i Innovació

Data d'aprovació: 24 de febrer de 2010

REFERÈNCIA: I-PAS-17/10

CONVOCATÒRIA URGENT DE LA UNIVERSITAT D´ALACANT PER LA QUAL S´OFEREIX PER A COBRIR, AMB CONTRACTE TEMPORAL, UNA PLAÇA DE TÈCNIC SUPERIOR PER AL PROJECTE "DESCRIPCIÓ I RECUPERACIÓ D´INFORMACIÓ MUSICAL I SONORA" DE L´INSTITUT UNIVERSITARI D´INVESTIGACIÓ INFORMÀTICA.

La Universitat d´Alacant, d´acord a l´establit en la seua Normativa reguladora de les convocatòries per a la selecció de personal d´administració i serveis contratado en règim laboral en els projectes d´investigació, disponible en la següent adreça de la seua pàgina web:

http://www.ua.es/va/servicios/syf/selecfor/normativa.html

aprovada per Consell de Govern de 22 de desembre de 2009 (BOUA de 15 de gener de 2010), i altra normativa general d´aplicació, convoca oferta pública per a cobrir lloc/s de treball, d´acord amb les següents bases:

1ª. Núm de places: Una.

2ª. Característiques de la plaça:

- Lloc de treball: Tècnic superior.

- Jornada: completa en horari de matí.

- Retribució: 1. 641,01 € bruts mensuals.

- Durada inicialment prevista del contracte: 2 anys i 10 mesos.

En tot cas, la durada del contracte estarà vinculada a la durada del projecte i a la seua disponibilitat pressupostària.

3ª. Objecte: Col·laborar en el projecte d´investigació "Descripció i recuperació d´informació musical i sonora" realitzant les següents funcions:

- Disseny, gestió, implementació i manteniment d´una pàgina web del projecte.

- Implementació i avaluació d´algorismes desenvolupats en el seu desenvolupament.

- Implementació de prototips, donem i interfícies gràfiques d´usuari.

- Programació en/C C++ i java.

4ª. Perfil de la plaça: Es valorarà:

- Experiència relacionada amb l´objecte de la convocatòria i en:

· Sistemes operatius Unix/Linux/MacOSX.

· Entorns gràfics.

Titulo: REFERENCIA: I-PAS-17/10 CONVOCATORIA URGENTE DE LA UNIVERSIDAD DE ALICANTE POR LA QUE SE OFERTA PARA CUBRIR, CON CONTRATO TEMPORAL, UNA PLAZA DE TÉCNICO SUPERIOR PARA EL PROYECTO "DESCRIPCIÓN Y RECUPERACIÓN DE INFORMACIÓN MUSICAL Y SONORA" DEL INSTITUTO UNIVERSITARIO DE INVESTIGACIÓN INFORMÁTICA.

Categoría: CONVOCATORIAS Y CONCURSOS

Órgano: Vicerrector de Investigación, Desarrollo e Innovación

Fecha de aprobación: 24 de febrero de 2010

REFERENCIA: I-PAS-17/10

CONVOCATORIA URGENTE DE LA UNIVERSIDAD DE ALICANTE POR LA QUE SE OFERTA PARA CUBRIR, CON CONTRATO TEMPORAL, UNA PLAZA DE TÉCNICO SUPERIOR PARA EL PROYECTO "DESCRIPCIÓN Y RECUPERACIÓN DE INFORMACIÓN MUSICAL Y SONORA" DEL INSTITUTO UNIVERSITARIO DE INVESTIGACIÓN INFORMÁTICA.

La Universidad de Alicante, de acuerdo a lo establecido en su Normativa reguladora de las convocatorias para la selección de personal de administración y servicios contratado en régimen laboral en los proyectos de investigación, disponible en la siguiente dirección de su página web:

http://www.ua.es/es/servicios/syf/selecfor/normativa.html

aprobada por Consejo de Gobierno de 22 de diciembre de 2009 (BOUA de 15 de enero de 2010), y demás normativa general de aplicación, convoca oferta pública para cubrir puesto/s de trabajo, de acuerdo con las siguientes bases:

1ª. Núm de plazas: Una.

2ª. Características de la plaza:

- Puesto de trabajo: Técnico superior.

- Jornada: completa en horario de mañana.

- Retribución: 1.641,01 € brutos mensuales.

- Duración inicialmente prevista del contrato: 2 años y 10 meses.

En todo caso, la duración del contrato estará vinculada a la duración del proyecto y a la disponibilidad presupuestaria del mismo.

3ª. Objeto: Colaborar en el proyecto de investigación "Descripción y recuperación de información musical y sonora" realizando las siguientes funciones:

- Diseño, gestión, implementación y mantenimiento de una página web del proyecto.

- Implementación y evaluación de algoritmos desarrollados en el desarrollo del mismo.

- Implementación de prototipos, demos e interfaces gráficas de usuario.

- Programación en C/C++ y java.

4ª. Perfil de la plaza: Se valorará:

- Experiencia relacionada con el objeto de la convocatoria y en:

· Sistemas operativos Unix/Linux/MacOSX.

· Entornos gráficos.

· Interfícies d´usuari.

· Informàtica musical.

- Formació relacionada amb l´objecte de la convocatòria i en:

· Intel·ligència artificial.

· Reconeixement de formes.

· Aprenentatge automàtic.

· Informàtica musical.

- Titulació: Enginyeria Informàtica.

- Idioma: Anglès.

5ª. Requisits dels aspirants: El compliment dels requisits relacionats a continuació haurà d´estar referit sempre a la data d´expiració del termini fixat per a la presentació d´instàncies i mantenir-se fins a la data de formalització del contracte:

- Estar en possessió del Títol de Llicenciat, Enginyer, Arquitecte o equivalent.

- Tenir la nacionalitat espanyola o trobar-se en alguna de les situacions recogides en l´art. 57 de la Llei 7/2007, de l´Estatut Bàsic de l´Empleat Públic (BOE de 13 d´abril).

- Tenir un coneixement adequat de qualsevol de les llengües oficials de la Comunitat Valenciana per a l´acompliment del lloc de treball.

- Tenir compliments 16 anys i no excedir de l´edat màxima de jubilació forçosa.

- Posseir la capacitat funcional per a l´acompliment de les tasques.

- No haver estat separat mitjançant expedient disciplinari, ni trobar-se en inhabilitació absoluta o especial, d´acord amb l´art. 56.1.d) de la Llei 7/2007, anteriorment referida.

6ª. Presentació d´instàncies: Les instàncies están disponibles en la següent adreça de la pàgina web de la Universitat, Servei de Selecció i Formació - Selecció i Provisió PAS-:

http://www.ua.es/va/servicios/syf/selecfor/plazas_temporales/actual/index.html

i en l´Oficina Principal del Registre General de la Universitat (Edifici de Rectorat i Serveis Generals del Campus de San Vicente), i podran presentar-se en l´Oficina Principal del Registre General de la Universitat o en les Oficines Auxiliars, situades en les Secretaries de Centre i en la Seu d´Alacant, en el termini de 10 dies hàbils, a partir del següent al de publicació de la present convocatòria en el Butlletí Oficial de la Universitat d´Alacant (BOUA).

Es podran emprar les lleres establides en l´article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú (BOE de 27 de novembre), preferentment a través de les Oficines de Correus, en aquest cas la sol·licitud que es presente haurà d´anar en sobre obert perquè l´empleat de Correus puga estampar en ella el segell amb la data de presentació abans de la seua certificació.

A la instància s´adjuntarà:

- Fotocopia del DNI i del Títol acadèmic que es requereix per a poder participar en la convocatòria (base 5ª),

- Model de Currículum de la Universitat d´Alacant per a Personal d´Administració i Serveis en Projectes d´Investigació, disponible en la

· Interfaces de usuario.

· Informática musical.

- Formación relacionada con el objeto de la convocatoria y en:

· Inteligencia artificial.

· Reconocimiento de formas.

· Aprendizaje automático.

· Informática musical.

- Titulación: Ingeniería Informática.

- Idiomas: Inglés.

5ª. Requisitos de los aspirantes: El cumplimiento de los requisitos relacionados a continuación deberá estar referido siempre a la fecha de expiración del plazo fijado para la presentación de instancias y mantenerse hasta la fecha de formalización del contrato:

- Estar en posesión del Título de Licenciado, Ingeniero, Arquitecto o equivalente.

- Tener la nacionalidad española o encontrarse en alguna de las situaciones recogidas en el art. 57 de la Ley 7/2007, del Estatuto Básico del Empleado Público (BOE de 13 de abril).

- Tener un conocimiento adecuado de cualquiera de las lenguas oficiales de la Comunidad Valenciana para el desempeño del puesto de trabajo.

- Tener cumplidos 16 años y no exceder de la edad máxima de jubilación forzosa.

- Poseer la capacidad funcional para el desempeño de las tareas.

- No haber sido separado mediante expediente disciplinario, ni hallarse en inhabilitación absoluta o especial, de acuerdo con el art. 56.1.d) de la Ley 7/2007, anteriormente referida.

6ª. Presentación de instancias: Las instancias están disponibles en la siguiente dirección de la página web de la Universidad, Servicio de Selección y Formación - Selección y Provisión PAS-:

http://www.ua.es/es/servicios/syf/selecfor/plazas_temporales/actual/index.html

y en la Oficina Principal del Registro General de la Universidad (Edificio de Rectorado y Servicios Generales del Campus de San Vicente), y podrán presentarse en la Oficina Principal del Registro General de la Universidad o en las Oficinas Auxiliares, situadas en las Secretarías de Centro y en la Sede de Alicante, en el plazo de 10 días hábiles, a partir del siguiente al de publicación de la presente convocatoria en el Boletín Oficial de la Universidad de Alicante (BOUA).

Se podrán emplear los cauces establecidos en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común (BOE de 27 de noviembre), preferentemente a través de las Oficinas de Correos, en cuyo caso la solicitud que se presente deberá ir en sobre abierto para que el empleado de Correos pueda estampar en ella el sello con la fecha de presentación antes de su certificación.

A la instancia se adjuntará:

- Fotocopia del DNI y del Título académico que se requiere para poder participar en la convocatoria (base 5ª),

- Modelo de Currículum de la Universidad de Alicante para Personal de Administración y Servicios en Proyectos de Investigación,

mateixa pàgina web referenciada per a la instància, i fotocòpias dels documents del responsable de la gestió de l´organisme/empresa/ entitat corresponent contenint els extrems arreplegats en el detall de cada apartat del Currículum que acrediten els meritos al·legats i per a l´apartat '6. Activitats de caràcter professional´ s´acompanyarà, a més, de l´informe de vida laboral expedit per la tresoreria general de la seguretat social i els contractes de treball.

En qualsevol moment del procés, es podrà sol·licitar a l´aspirant la presentació dels originals dels documents presentats i, si escau, de la traducció per intèrpret jurat dels mateixos.

7ª. Relació d´admesos i exclosos: Finalitzat el termini de presentació d´instàncies, es publicarà la relació provisional d´admesos i exclosos. A partir de l´endemà de la seua publicació els interessats tindran un termini de 5 dies hàbils per a la presentació de possibles subsanacions. Transcorregut aquest es publicarà la relació definitiva d´admesos i exclosos.

8ª. Comissió de selecció: La comissió encarregada de resoldre la convocatòria istará composta per 5 membres i els seus suplents: President, secretari i 3 vocals.

El nomenament dels membres es farà públic abans de l´acte de constitució.

9ª. Sistema de selecció, amb dues fases:

a) Baremació de mèrits: La comissió valorarà els mèrits al·legats pels aspirants en els seus currículums d´acord ambi l barem que figura en l´ANNEX II de la Normativa de la UA referènciadóna a l´inici de la convocatòria i previ acord dels criteris de valoració específics d´aquells apartats que ho requerisquen. Només podran ser considerats aquells mèrits obtinguts fins a la data que finalitze el termini de presentació d´instàncies establit en la base 6ª.

b) Entrevista personal la finalitat de la qual serà la de valorar l´adequació de l´aspirant per a ocupar el lloc de treball oferit. Per a la seua realització se´ls convocarà amb una antelació mínima de 4 dies hàbils. Es puntuarà de 0 a 5 punts.

Els resultats provisionals d´ambdues fases, en la primera juntament amb els criteris de valoració específics del barem, es publicaran amb un termini de reclamacions establit per la Comissió d´almenys 3 dies hàbils. Vestisques les reclamacions o transcorregut aquest termini sense haver presentat cap, es publicaran els resultats definitius.

10ª.Adjudicació:La Comissió pllaura l´elaboració de la proposta d´adjudicació sumarà les puntuacions obtingudes i les ordenarà de major a menor; corresponent la proposta d´adjudicació a l´aspirant amb major puntuació. Aquesta proposta s´elevarà al Vicerector d´Investigació, Desenvolupament i Innovació, per a la seua adjudicació.

A la vista dels resultats de l´aplicació del sistema de selecció, i en cas d´evidenciar-se la inadequació dels mèrits dels aspirants al perfil i objecte de la convocatòria, es podrà declarar motivadamente la no adjudicació del lloc convocat.

11ª.Notificacions a aspirants: D´acord amb l´article 59.6 b) de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, anteriorment referenciada, las publicacions detallades en aquestes bases, així com la informació d´altres actes que d´ella es deriven que requerisquen publicació, a l´efecte de notificació es realitzaran en el tauler d´anuncis de l´edifici de Rectorat i Serveis Generals i en l´adreça de la pàgina web del Servei de Selecció i Formació següent:

http://www.ua.es/va/servicios/syf/selecfor/plazas_temporales/actual/index.html.

En aquesta mateixa adreça es troba la resta d´informació general referent a la convocatòria i l´accés a tota la normativa i legislació esmentada en la mateixa.

12ª.Protecció de dades de caràcter personal: Les dades de caràcter personal aportats pels aspirants quedaran inclosos en el fitxer

disponible en la misma página web referenciada para la instancia, y fotocopias de los documentos del responsable de la gestión del organismo/empresa/entidad correspondiente conteniendo los extremos recogidos en el detalle de cada apartado del Currículum que acrediten los meritos alegados y para el apartado '6. Actividades de carácter profesional' se acompañará, además, del informe de vida laboral expedido por la tesorería general de la seguridad social y los contratos de trabajo.

En cualquier momento del proceso, se podrá solicitar al aspirante la presentación de los originales de los documentos presentados y, en su caso, de la traducción por intérprete jurado de los mismos.

7ª. Relación de admitidos y excluidos: Finalizado el plazo de presentación de instancias, se publicará la relación provisional de admitidos y excluidos. A partir del día siguiente de su publicación los interesados tendrán un plazo de 5 días hábiles para la presentación de posibles subsanaciones. Transcurrido éste se publicará la relación definitiva de admitidos y excluidos.

8ª. Comisión de selección: La comisión encargada de resolver la convocatoria estará compuesta por 5 miembros y sus suplentes: Presidente, secretario y 3 vocales.

El nombramiento de los miembros se hará público antes del acto de constitución.

9ª. Sistema de selección, con dos fases:

a) Baremación de méritos: La comisión valorará los méritos alegados por los aspirantes en sus currículos de acuerdo con el baremo que figura en el ANEXO II de la Normativa de la UA referenciada al inicio de la convocatoria y previo acuerdo de los criterios de valoración específicos de aquellos apartados que lo requieran. Sólo podrán ser considerados aquellos méritos obtenidos hasta la fecha que finalice el plazo de presentación de instancias establecido en la base 6ª.

b) Entrevista personal cuya finalidad será la de valorar la adecuación del aspirante para ocupar el puesto de trabajo ofertado. Para su realización se les convocará con una antelación mínima de 4 días hábiles. Se puntuará de 0 a 5 puntos.

Los resultados provisionales de ambas fases, en la primera junto con los criterios de valoración específicos del baremo, se publicarán con un plazo de reclamaciones establecido por la Comisión de al menos 3 días hábiles. Vistas las reclamaciones o transcurrido dicho plazo sin haber presentado ninguna, se publicarán los resultados definitivos.

10ª.Adjudicación:La Comisión para la elaboración de la propuesta de adjudicación sumará las puntuaciones obtenidas y las ordenará de mayor a menor; correspondiendo la propuesta de adjudicación al aspirante con mayor puntuación. Dicha propuesta se elevará al Vicerrector de Investigación, Desarrollo e Innovación, para su adjudicación.

A la vista de los resultados de la aplicación del sistema de selección, y en caso de evidenciarse la inadecuación de los méritos de los aspirantes al perfil y objeto de la convocatoria, se podrá declarar motivadamente la no adjudicación del puesto convocado.

11ª.Notificaciones a aspirantes: De acuerdo con el artículo 59.6 b) de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, anteriormente referenciada, las publicaciones detalladas en estas bases, así como la información de otros actos que de ella se deriven que requieran publicación, a efectos de notificación se realizarán en el tablón de anuncios del edificio de Rectorado y Servicios Generales y en la dirección de la página web del Servicio de Selección y Formación siguiente:

http://www.ua.es/es/servicios/syf/selecfor/plazas_temporales/actual/index.html.

En esta misma dirección se encuentra el resto de información general referente a la convocatoria y el acceso a toda la normativa y legislación mencionada en la misma.

12ª.Protección de datos de carácter personal: Los datos de carácter personal aportados por los aspirantes quedarán incluidos en el fichero

automatitzat de Personal d´aquesta Universitat, que es compromet a no fer un ús distint d´aquell per al qual han estat sol·licitats, segons la resolució de la Universitat d´Alacant, de 17 de desembre de 2002, per la qual es regula els fitxers automatitzats de dades de caràcter personal (D.O.G.V. de 15 de gener de 2003).

La Universitat d´Alacant informa així mateix, sobre la possibilitat d´exercir els drets d´accés, rectificació, cancel·lació i, si escau, d´oposició, que preveu l´article 5 de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades; que han de ser exercits, per escrit, davant el Gerent d´aquesta Universitat.

13ª.Recursos: Contra la convocatòria, les seues bases i quants actes administratius es deriven d´aquesta, que esgoten la via administrativa, pot interposar-se recurs contenciós-administratiu davant la Sala del Contenciós-Administratiu del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos contats a partir de l´endemà de la seua publicació, de conformitat amb l´establit en l´article 109 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, 6.4 de la llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d´Universitats i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciós-Administrativa, i potestativament podran interposar recurs de reposició en el termini d´un mes contat a partir de l´endemà al de la publicació de la present, davant el rector, de conformitat amb el disposat en l´article 116 de la Llei 30/1992, redactat conforme a la Llei 4/1999, de 13 de gener. Tot això sense perjudici que s´utilitze qualsevol altra via que es considere oportuna.

Davant les actuacions de la Comissió de valoració, podrà interposar-se un recurs d´alçada previst en l´article 114 de la Llei 30/1992, redactat conforme a la Llei 4/1999, de 13 de gener, en el termini d´un mes contat des de l´endemà al de les seues publicacions o notificacions. El recurs podrà interposar-se davant l´òrgan que va dictar l´acte que s´impugna o davant el rector com òrgan competent per a resoldre´l.

Alacant, 24 de febrer de 2010

EL VICERECTOR D´INVESTIGACIÓ

DESENVOLUPAMENT I INNOVACIÓ

Sgt.: Manuel Palomar Sanz

automatizado de Personal de esta Universidad, que se compromete a no hacer un uso distinto de aquel para el cual han sido solicitados, según la resolución de la Universidad de Alicante, de 17 de diciembre de 2002, por la que se regula los ficheros automatizados de datos de carácter personal (D.O.G.V. de 15 de enero de 2003).

La Universidad de Alicante informa asimismo, sobre la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y, en su caso, de oposición, que prevé el artículo 5 de la Ley orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos; que deben ser ejercidos, por escrito, ante el Gerente de esta Universidad.

13ª.Recursos: Contra la convocatoria, sus bases y cuantos actos administrativos se deriven de ésta, que agotan la vía administrativa, puede interponerse recurso contencioso-administrativo ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Valenciana en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente de su publicación, de conformidad con lo establecido en el artículo 109 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, 6.4 de la ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, y potestativamente podrán interponer recurso de reposición en el plazo de un mes contado a partir del día siguiente al de la publicación de la presente, ante el rector, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 116 de la Ley 30/1992, redactado conforme a la Ley 4/1999, de 13 de enero. Todo ello sin perjuicio de que se utilice cualquier otra vía que se considere oportuna.

Ante las actuaciones de la Comisión de valoración, podrá interponerse un recurso de alzada previsto en el artículo 114 de la Ley 30/1992, redactado conforme a la Ley 4/1999, de 13 de enero, en el plazo de un mes contado desde el día siguiente al de sus publicaciones o notificaciones. El recurso podrá interponerse ante el órgano que dictó el acto que se impugna o ante el rector como órgano competente para resolverlo.

Alicante, 24 de febrero de 2010

EL VICERRECTOR DE INVESTIGACIÓN,

DESARROLLO E INNOVACIÓN

Fdo.: Manuel Palomar Sanz