



Títol: NORMATIVA DE LA UNIVERSITAT D'ALACANT SOBRE ENSENYAMENTS PROPIS DE POSTGRAU I ESPECIALITZACIÓ.
Categoria: DISPOSICIONS GENERALS
Òrgan: Consell de Govern
Data d'aprovació: 29 de juliol de 2011

Título: NORMATIVA DE LA UNIVERSIDAD DE ALICANTE SOBRE ENSEÑANZAS PROPIAS DE POSTGRADO Y ESPECIALIZACIÓN.
Categoría: DISPOSICIONES GENERALES
Órgano: Consejo de Gobierno
Fecha de aprobación: 29 de julio de 2011

NORMATIVA DE LA UNIVERSITAT D'ALACANT SOBRE ENSENYAMENTS PROPIS DE POSTGRAU I ESPECIALITZACIÓ.

NORMATIVA DE LA UNIVERSIDAD DE ALICANTE SOBRE ENSEÑANZAS PROPIAS DE POSTGRADO Y ESPECIALIZACIÓN.

1.- PREÀMBUL

1. PREÁMBULO

Aquesta Normativa d'Ensenyaments Propis de la Universitat d'Alacant pretén adaptar-se als canvis normatius, tecnològics i socials que demana la societat, substituint a aquest efecte la normativa anterior de títols propis que, a hores d'ara, no permet atendre els reptes i transformacions que experimenta la formació contínua i especialitzada a la universitat espanyola. Aquests canvis estan orientats bàsicament a dos objectius fonamentals: atendre la demanda que consagra l'Espai Europeu d'Educació Superior amb la denominació aprenentatge al llarg de la vida (life long learning) i disposar d'una eina flexible que permeta diversificar l'oferta docent de la Universitat d'Alacant.

La presente normativa de Enseñanzas Propias de la Universidad de Alicante pretende adaptarse a los cambios normativos, tecnológicos y sociales que demanda la sociedad, sustituyendo a tal efecto la normativa anterior de Títulos Propios que, a día de hoy, no permite atender los retos y transformaciones que está registrando la formación continua y especializada en la universidad española. Estos cambios están orientados básicamente a dos objetivos fundamentales: atender a la demanda que consagra el Espacio Europeo de Educación Superior bajo el nombre de Aprendizaje a lo Largo de la Vida (Life Long Learning) y disponer de una herramienta flexible que permita diversificar la oferta docente de la Universidad de Alicante.

Tots dos aspectes es poden resumir, d'una banda, en la necessitat d'atendre les demandes de la societat respecte de les seues necessitats formatives, i d'una altra, a facilitar una formació continuada en el temps per a aconseguir nivells d'especialització universitària o d'actualització de coneixements.

Ambos aspectos pueden resumirse, por un lado, en la necesidad de atender las demandas de la sociedad respecto de sus necesidades formativas y, por otro, en facilitar una formación continuada en el tiempo al objeto de conseguir niveles de especialización universitaria o de actualización de conocimientos.

Aquesta flexibilitat, especialització, actualització i atenció immediata a la demanda social coberta pels estudis propis de la Universitat d'Alacant s'ha de considerar complementària dels estudis oficials que en cap cas s'han de veure perjudicats o entrebancats pels estudis que regula aquesta normativa.

Esta flexibilidad, especialización, actualización y atención inmediata a la demanda social cubierta por los estudios propios de la Universidad de Alicante debe entenderse como complementaria de los estudios oficiales que en ningún caso deben verse perjudicados o menoscabados por los estudios que la presente normativa regula.

En conseqüència, aquesta normativa desenvolupa la disposició addicional onzena del Reial decret 1393/2007, que estableix que «les universitats, en ús de la seua autonomia, podran impartir altres ensenyaments que permeten obtenir altres títols diferents dels indicats en l'article 3.1 [grau, màster universitari i doctor]», l'article 123 de l'Estatut de la Universitat d'Alacant relatiu a títols propis de postgrau i especialització, i pretén recollir les recomanacions del Consell de la Unió Europea en relació amb l'espai europeu de formació permanent (Resolució del Consell de 27 de juny de 2002 sobre l'educació permanent, DOCE 2002/C163/01).

En consecuencia, la presente normativa desarrolla la disposición adicional undécima del Real Decreto 1393/2007 que establece que "las universidades en uso de su autonomía podrán impartir otras enseñanzas conducentes a la obtención de otros títulos distintos a los expresados en el artículo 3.1 [grado, máster universitario y doctor]", el artículo 123 del Estatuto de la Universidad de Alicante referente a títulos propios de postgrado y especialización, y pretende recoger las recomendaciones realizadas por el Consejo de la Unión Europea conducentes al espacio europeo de formación permanente (Resolución del Consejo de 27 de junio de 2002 sobre la educación permanente, DOCE 2002/C163/01).

1 DELS ENSENYAMENTS

1. DE LAS ENSEÑANZAS

1.1. Definició

1.1 Definición

Aquesta normativa regula els ensenyaments propis de postgrau i especialització que s'acrediten mitjançant un títol propi de la Universitat d'Alacant. Aquests ensenyaments respondran, en tot cas, a criteris d'interès científic, cultural, artístic o professional i no podran coincidir ni induir a confusió amb els ensenyaments que permeten obtenir els títols universitaris oficials de la Universitat d'Alacant. Tampoc podran disminuir ni menyscar, de cap manera, els mitjans

La presente normativa regula las enseñanzas propias de postgrado y especialización que se acreditan mediante un título propio de la Universidad de Alicante. Estas enseñanzas responderán, en todo caso, a criterios de interés científico, cultural, artístico o profesional y no podrán coincidir ni inducir a confusión con las enseñanzas conducentes a la obtención de los títulos universitarios oficiales de la Universidad de Alicante. Tampoco podrán disminuir ni menoscabar, en



humans i materials que la Universitat dedica als estudis oficials, i es tindrà present que els estudis propis s'hauran d'autofinçar íntegrament.

1.2. Estructura

1.2.1. Titulació

La Universitat d'Alacant estableix aquests nivells de titulació:

- Màster en «...» per la Universitat d'Alacant.
- Especialista en «...» per la Universitat d'Alacant.
- Expert en «...» per la Universitat d'Alacant.

Així mateix, es podrà expedir un certificat d'estudis quan s'haja superat el nombre de crèdits constituïts per un mòdul dins d'un títol propi, tal com es defineix en l'art. 1.2.4.

1.2.2. Programa d'Estudis Propis (PEP)

El Programa d'Estudis Propis permet l'organització modular dels estudis per a l'obtenció progressiva de diversos títols o per a la combinació de mòduls vàlids per a l'obtenció de títols diferents inclosos en el mateix PEP.

Tot PEP haurà de conduir, com a mínim, a l'obtenció de dos títols de màster, especialista o expert.

1.2.3. Crèdits

S'estableix com a unitat de mesura en els plans d'estudi el crèdit ECTS d'acord amb la legislació vigent

Cada crèdit ECTS computa 25 hores de càrrega de treball de l'alumne. La dedicació del professorat haurà d'estar entre un mínim del 20 % i un màxim del 40 % d'hores presencials. En el cas de pràctiques externes i treball final de títol, la presencialitat del professor no excedirà el 10 %.

La distribució de crèdits per a obtenir un títol propi de la Universitat d'Alacant s'haurà d'ajustar a aquests criteris:

- Màster de postgrau i d'especialització professional: entre 60 i 120 crèdits.
- Especialista de postgrau i d'especialització professional: 30 crèdits.
- Expert d'estudis de postgrau i d'especialització professional: 20 crèdits.

En el cas de títols que formen part del mateix PEP en el mateix nivell (títols d'expert entre si, títols d'especialista entre si o títols de màster entre si) no podran compartir més del 60 % dels crèdits per a poder ser considerats títols diferents. En qualsevol cas, un títol de màster no podrà contenir íntegrament un altre títol de màster.

1.2.4. Pla d'estudis: mòduls i assignatures

Un pla d'estudis és el conjunt d'assignatures de temàtica relacionada

modo alguno, los medios humanos y materiales que la Universidad dedica a los estudios oficiales, teniendo presente que los estudios propios deberán autofinanciarse en su totalidad.

1.2 Estructura

1.2.1 Titulación

La Universidad de Alicante establece los siguientes niveles de titulación:

- Máster en "..." por la Universidad de Alicante.
- Especialista en "..." por la Universidad de Alicante.
- Experto en "..." por la Universidad de Alicante.

Asimismo, se podrá expedir un certificado de estudios al superar el número de créditos constituido por un módulo dentro de un título propio tal como se define en el art. 1.2.4.

1.2.2 Programa de Estudios Propios (PEP).

El Programa de Estudios Propios permite la organización modular de los estudios para la obtención progresiva de diversos títulos o para la combinación de módulos válidos para la obtención de títulos diferentes incluidos en el mismo PEP.

Todo PEP deberá, como mínimo, conducir a la obtención de dos títulos de Máster, Especialista o Experto.

1.2.3 Créditos

Se establece como unidad de medida en los planes de estudio el crédito ECTS de acuerdo con la legislación vigente.

Cada crédito ECTS computa 25 horas de carga de trabajo del alumno. La dedicación del profesorado deberá estar entre un mínimo del 20% y un máximo del 40% de horas presenciales. En el caso de prácticas externas y trabajo fin de título la presencialidad del profesor no excederá del 10%.

La distribución de créditos para la obtención de un título propio de la Universidad de Alicante, deberá ajustarse a lo siguiente:

- Máster de postgrado y de especialización profesional: entre 60 y 120 créditos;
- Especialista de postgrado y de especialización profesional: 30 créditos.
- Experto de estudios de postgrado y de especialización profesional: 20 créditos.

En el caso de títulos que formen parte del mismo PEP en el mismo nivel (título de experto entre sí, títulos de especialista entre sí o títulos de máster entre sí) no podrán compartir más del 60% de los créditos para poder ser considerados títulos diferentes. En cualquier caso, un título de máster no podrá contener íntegramente otro título de máster.

1.2.4 Plan de estudios: módulos y asignaturas.

Un Plan de Estudios es el conjunto de asignaturas de temática

la superació de les quals donarà lloc a l'obtenció d'un títol propi de postgrau i d'especialització professional.

Assignatura és la unitat mínima en què s'estructura el pla d'estudis. Cada assignatura ha de tenir assignat un determinat nombre de crèdits, d'acord amb la dedicació total d'hores d'aprenentatge de l'alumne. Les assignatures del pla d'estudis comprendran els tipus següents: obligatòries, optatives, de pràctiques externes i treball final de títol. Podran ser organitzades en mòduls i matèries.

El nombre mínim de crèdits que ha de contenir una assignatura és d'1 ECTS.

Un mòdul és el conjunt d'assignatures de temàtica relacionada que pot donar lloc a l'obtenció d'un certificat d'estudis o formar part de diversos plans d'estudis diferents dins del mateix programa d'estudis propis.

Cada mòdul ha d'estar constituït com a mínim per 10 crèdits ECTS.

1.3. Ensenyaments amb altres universitats o entitats

La Universitat d'Alacant podrà organitzar programes o títols d'estudis propis per iniciativa pròpia o en col·laboració amb altres universitats o entitats en les condicions que s'establisquen per mitjà de conveni. El títol expedit en aquest cas estarà reconegut per les universitats participants en els termes que establisca el conveni.

1.4. Propostes de títols i programes d'estudis propis

La proposta i organització acadèmica dels títols i PEP correspondrà a les facultats o escoles, departaments, instituts universitaris d'investigació, o centres propis creats a aquest efecte, amb la possibilitat d'establir qualsevol tipus de col·laboració entre si. En aquest cas s'haurà de designar un únic coordinador dels estudis. En l'organització podran col·laborar les universitats, institucions i empreses amb les quals s'establisca el conveni corresponent.

1.4.1. Procediment d'aprovació

Una vegada a l'any es farà una convocatòria per a la presentació de projectes d'ensenyaments propis, si bé, amb caràcter excepcional i si hi ha raons que ho justifiquen, es podran tramitar projectes presentats amb posterioritat a aquesta convocatòria.

En qualsevol cas, els projectes seran remesos al vicerectorat amb competències en matèria d'estudis propis, que després d'analitzar-los i amb el previ informe favorable del Consell de Direcció, els elevarà a la Comissió d'Estudis de Postgrau (CEP) amb un període previ d'exposició pública no inferior a 15 dies, amb termini d'al·legacions.

La CEP encomanarà als òrgans proponentes la presentació de les propostes dels projectes que hagen rebut informe favorable, segons les dates i el procediment aprovat per la mateixa CEP, que necessàriament inclourà un període d'exposició pública no inferior a 15 dies amb termini d'al·legacions.

Les propostes rebran informe de la CEP i, després de ser avaluades pel Consell de Direcció, seran elevades a l'aprovació pel Consell de Govern i el Consell Social, en les seues respectives competències.

relacionada cuya superación dará lugar a la obtención de un título propio de postgrado y de especialización profesional.

Asignatura es la unidad mínima en que se estructura el plan de estudios. Cada asignatura debe tener asignado un determinado número de créditos, de acuerdo con la dedicación total de horas de aprendizaje del alumno. Las asignaturas del plan de estudios abarcarán los siguientes tipos: obligatorias, optativas, de prácticas externas y trabajo fin de título. Podrán ser organizadas en módulos y materias.

El número mínimo de créditos que debe contener una asignatura es de 1 ECTS.

Un módulo es el conjunto de asignaturas de temática relacionada que puede dar lugar a la obtención de un certificado de estudios o formar parte de varios planes de estudios diferentes dentro del mismo programa de estudios propios.

Cada módulo debe estar constituido como mínimo por 10 créditos ECTS.

1.3 Enseñanzas con otras universidades o entidades

La Universidad de Alicante podrá organizar Programas o Títulos de Estudios Propios por propia iniciativa o en colaboración con otras Universidades o entidades en las condiciones que se establezcan por medio de convenio. El título expedido en tal caso estará reconocido por las universidades participantes en los términos establecidos en el convenio.

1.4 Propuestas de Títulos y Programas de Estudios Propios.

La propuesta y organización académica de los títulos y PEP corresponderá a las Facultades o Escuelas, Departamentos, Institutos universitarios de investigación, y/o Centros propios creados a tal efecto, pudiendo establecerse cualquier tipo de colaboración entre ellos, en cuyo caso, deberá designarse un único coordinador de los estudios. En la organización podrán colaborar las universidades, instituciones y empresas con las que se establezca el correspondiente convenio.

1.4.1 Procedimiento de aprobación

Una vez al año se realizará una convocatoria para la presentación de proyectos de enseñanzas propias si bien con carácter excepcional y si existen razones que lo justifican, se podrán tramitar proyectos presentados con posterioridad a dicha convocatoria.

En cualquier caso, los proyectos serán remitidos al Vicerrectorado con competencias en materia de Estudios Propios, que tras su análisis y previo informe favorable del Consejo de Dirección, los elevará a la Comisión de Estudios de Postgrado (CEP) previo período de exposición pública no inferior a 15 días, con plazo de alegaciones.

La CEP encomendará a los órganos proponentes la presentación de las propuestas de aquellos proyectos que hayan sido informados favorablemente, según las fechas y el procedimiento aprobado por la propia CEP, que necesariamente incluirá un período de exposición pública no inferior a 15 días con plazo de alegaciones.

Las propuestas serán informadas por la CEP y, tras ser evaluadas por el Consejo de Dirección, serán elevadas a aprobación por el Consejo de Gobierno y el Consejo Social, en sus respectivas competencias.



Després de ser aprovats, els plans d'estudis seran publicats en el Butlletí Oficial de la Universitat d'Alacant (BOUA).

Una vegada publicat en el BOUA i implantat, un títol s'entendrà renovat anualment per manifestació expressa dels seus proponents, dirigida al vicerectorat amb competències en matèria d'estudis propis dins dels terminis de cada convocatòria anual, llevat que concórreguen circumstàncies que conduïsqen a extingir-lo o a suprimir-lo, o patisca modificacions que requerisquen la presentació d'una nova proposta en els termes establits en els apartats següents.

1.4.2. Modificació de programes i títols propis

Es podran presentar modificacions degudament justificades davant de la CEP i hauran de ser aprovades pel Consell de Govern, i, si escau, pel Consell Social.

S'entén per modificació tot canvi que no afecte l'estructura. A aquests efectes, es consideren canvis estructurals els següents:

- El canvi de denominació d'un títol propi, del PEP o dels títols que el componen.
- El canvi, com a mínim, en el 25 % dels crèdits totals necessaris per a obtenir un títol.

La concurrència d'alguna de les circumstàncies esmentades implicarà l'obligació de presentar una nova proposta de títol propi o de PEP.

La proposta de modificació d'un programa o d'un títol correspon als òrgans que van aprovar la proposta inicial i s'haurà de presentar en el model normalitzat que s'establisca a aquest efecte.

Tota modificació es publicarà en el BOUA després de la seua aprovació, i es consignarà en què consisteix i el percentatge de modificació.

1.4.3. Extinció i supressió de títols

L'extinció d'un títol es produirà com a conseqüència de la resolució favorable d'un expedient de supressió.

Entre altres, són causes que fonamenten l'inici d'un expedient de supressió d'un títol d'estudis:

- a) L'incompliment dels requisits exigits en aquesta normativa durant un període de dos anys consecutius.
- b) L'informe negatiu de l'avaluació de qualitat a què fa referència l'article 5 durant un període de dos anys consecutius, llevat que l'òrgan proponent sol·licite a la CEP la pròrroga d'un any per a resoldre les deficiències detectades.
- c) La no-viabilitat econòmica del títol.
- d) L'incompliment de la proposta presentada i aprovada per la Universitat.

L'expedient de supressió serà tramitat per mitjà del vicerectorat amb competències en matèria d'estudis propis:

Con posterioridad a su aprobación, los planes de estudios serán publicados en el Boletín Oficial de la Universidad de Alicante (BOUA).

Una vez publicado en el BOUA e implantado, un título se entenderá renovado anualmente por manifestación expresa de sus proponentes, dirigida al Vicerrectorado con competencias en materia de Estudios Propios dentro de los plazos de cada convocatoria anual, salvo que concurren circunstancias que conduzcan a su extinción o a su supresión, o sufra modificaciones que requieran la presentación de una nueva propuesta en los términos establecidos en los siguientes apartados.

1.4.2 Modificación de programas y títulos propios.

Podrán presentarse modificaciones debidamente justificadas ante la CEP y habrán de ser aprobadas por el Consejo de Gobierno, y, en su caso, por el Consejo Social.

Se entiende por modificación todo cambio que no afecte a la estructura. A estos efectos, se entiende por cambios estructurales los siguientes:

- El cambio de denominación de un título propio, del PEP o de los títulos que lo componen.
- El cambio en al menos el 25% de los créditos totales necesarios para obtener un título.

La concurrència de alguna de las circunstancias mencionadas implicará la obligación de presentar una nueva propuesta de título propio o de PEP.

La propuesta de modificación de un programa o de un título corresponde a los órganos que aprobaron la propuesta inicial y deberá presentarse en el modelo normalizado que se establezca al efecto.

Toda modificación se publicará en el BOUA, tras su aprobación, consignando en qué consiste y el porcentaje de modificación.

1.4.3 Extinción y supresión de títulos.

La extinción de un título se producirá como consecuencia de la resolución favorable de un expediente de supresión.

Son causas que fundamentan el inicio de un expediente de supresión de un título de estudios entre otras:

- a) El incumplimiento de los requisitos exigidos en la presente normativa durante un período de dos años consecutivos.
- b) El informe negativo de la evaluación de calidad a que hace referencia el artículo 5 durante un período de dos años consecutivos, salvo que el órgano proponente solicite a la CEP la pròrroga de un año para subsanar las deficiencias detectadas.
- c) La no viabilidad económica del título.
- d) El incumplimiento de la propuesta presentada y aprobada por la Universidad.

El expediente de supresión será tramitado por medio del Vicerrectorado con competencias en materia de Estudios Propios:



a) Per acord adoptat per l'òrgan de govern responsable del títol.

b) A proposta de la Comissió d'Estudis de Postgrau.

c) Per iniciativa del rector, amb l' informe previ del Consell de Direcció.

Una vegada iniciat l'expedient de supressió, la Comissió d'Estudis de Postgrau emetrà l'informe corresponent, que serà traslladat al Consell de Direcció. Les propostes de supressió que siguen avaluades favorablement per aquest òrgan s'elevaran al Consell de Govern de la Universitat, que n'aprovarà, si escau, la supressió. Així mateix, remetrà tota la documentació al Consell Social per a comunicar-li la supressió.

En el cas dels títols organitzats conjuntament per diverses universitats, la proposta de supressió podrà fer-se per mitjà de la denúncia del conveni per alguna de les parts signants en els termes convinguts.

L'extinció d'un títol que forme part d'un PEP requerirà la presentació d'una nova proposta de PEP.

1.5. ACCÉS I ADMISSIÓ

1.5.1. Accés

Per a poder accedir als ensenyaments d'un títol s'haurà d'estar en possessió d'un títol oficial d'educació superior.

Adicionalment, als títols d'expert es podrà accedir en cas de reunir els requisits d'accés a estudis universitaris oficials en l'Espai Europeu d'Educació Superior (EEES). Així mateix, els estudiants que hagen obtingut un títol d'expert de la Universitat d'Alacant per aquesta via d'accés podran accedir als cursos d'especialista; qui haja obtingut un curs d'especialista de la Universitat d'Alacant per aquesta via d'accés tindrà accés a un títol de màster. En tots dos casos els títols implicats hauran d'estar integrats en el mateix PEP.

També podran accedir a un títol propi els alumnes que es troben cursant un títol oficial d'educació superior i els resten menys de 18 crèdits per a obtenir-lo.

1.5.2. Admissió

El procés d'admissió correspon als directors d'estudis o del programa en les condicions que s'establisquen per a cada convocatòria en la proposta aprovada per la Universitat d'Alacant i d'acord amb el procediment general aprovat per la CEP.

1.5.3. Matriculació

Les modalitats de matrícula que s'aplicaran als estudis propis seran les establides amb caràcter general per la Universitat d'Alacant.

Adicionalment, per a aquests estudis es considera la possibilitat d'establir una matrícula corporativa que possibilita a una empresa o entitat poder abonar les taxes d'un estudiant o de més d'un, que passaran a adquirir amb caràcter individual els drets a l'obtenció del títol.

a) Por acuerdo adoptado por el órgano de gobierno responsable del título.

b) A propuesta de la Comisión de Estudios de Postgrado.

c) Por iniciativa del Rector, previo informe del Consejo de Dirección.

Iniciado el expediente de supresión, la Comisión de Estudios de Postgrado emitirá el correspondiente informe del que se dará traslado al Consejo de Dirección. Las propuestas de supresión que sean evaluadas favorablemente por este órgano se elevarán al Consejo de Gobierno de la Universidad, que procederá en su caso, a la aprobación de la supresión. Asimismo remitirá toda la documentación al Consejo Social para comunicarle la supresión.

En el caso de los títulos organizados conjuntamente por varias universidades, la propuesta de supresión podrá realizarse mediante la denuncia del convenio por alguna de las partes firmantes en los términos convenidos.

La extinción de un título que forme parte de un PEP requerirá la presentación de una nueva propuesta de PEP.

1.5 ACCESO Y ADMISIÓN

1.5.1 Acceso

Para poder acceder a las enseñanzas de un título, se deberá estar en posesión de un título oficial de Educación Superior.

Adicionalmente, a los títulos de Experto se podrá acceder en caso de reunir los requisitos de acceso a estudios universitarios oficiales en el Espacio Europeo de Educación Superior (EEES). Asimismo, los estudiantes que hayan obtenido un título de Experto de la Universidad de Alicante por esta vía de acceso podrán acceder a los cursos de Especialista; quien haya obtenido un título de Especialista de la Universidad de Alicante por esta vía de acceso tendrá acceso a un título de Máster; en ambos casos los títulos implicados deberán estar integrados en el mismo PEP.

También podrán acceder a un título propio aquellos alumnos que se encuentren cursando un título oficial de educación superior y le resten menos de 18 créditos para su obtención.

1.5.2 Admisión

El proceso de admisión corresponde a los directores de estudios o del programa en las condiciones que se establezcan para cada convocatoria en la propuesta aprobada por la Universidad de Alicante y de acuerdo con el procedimiento general aprobado por la CEP.

1.5.3 Matriculación

Las modalidades de matrícula que se aplicarán a los Estudios Propios serán las establecidas con carácter general por la Universidad de Alicante.

Adicionalmente, para estos estudios se contempla la posibilidad de establecer una matrícula corporativa que posibilite a una empresa o entidad poder abonar las tasas de uno o varios alumnos, que pasarán a adquirir con carácter individual los derechos a la obtención del título.



En els casos de matrícula corporativa s'emetrà a petició de l'empresa factures a nom seu que li permeten complir les seues obligacions fiscals i registrals. En els casos en què les empreses hagen sol·licitat subvencions per a la formació dels seus empleats o qualsevol altre tipus d'ajuda pública es facilitarà l'optimització dels tràmits per part de la Universitat i s'atorgarà flexibilitat en les dates d'emissió de les factures sol·licitades al marge del calendari de rebuts de matrícula establert en la proposta del curs.

1.5.4. Reconeixement de crèdits

Es podrà sol·licitar el reconeixement de crèdits d'assignatures cursades en altres plans d'estudis. Aquest requerirà el corresponent informe preceptiu de la direcció de l'estudi i l'aprovació posterior per la Comissió d'Estudis de Postgrau. En cas de ser aprovada, la taxa pels crèdits reconeguts serà del 75 %.

En les propostes d'estudis que comporten l'extinció d'un títol anterior i la seua substitució per un de nou, s'hauran d'incloure els mecanismes de reconeixement de crèdits dels alumnes que havien cursat el pla d'estudis extingit.

2. DE L'ALUMNAT

Anualment el Centre d'Estudis de Doctorat i Postgrau (CEDIP) o el centre que la Universitat establisca per a aquesta finalitat fixarà els terminis per a l'obertura i tancament d'actes.

Els plans d'estudis tindran una matrícula per curs acadèmic. Els plans que s'extingisquen donaran dret als alumnes matriculats a poder-se matricular en els dos cursos acadèmics següents per a la superació dels crèdits necessaris per a obtenir el títol, encara que únicament tindran dret a l'avaluació i no a rebre docència. El director acadèmic de cada estudi extint haurà de comunicar en els dos cursos següents a quin termini d'obertura i tancament d'actes s'acull per avaluar aquests alumnes.

En el programa de cada assignatura s'establirà el mètode d'avaluació utilitzat, com també el termini de publicació dels resultats, que haurà de ser comunicat al CEDIP, o al centre que establisca amb aquesta finalitat la Universitat d'Alacant, i tot seguit s'establirà un termini de quinze dies per a atendre les reclamacions. Una vegada transcorregut aquest termini, l'alumne podrà elevar una reclamació raonada a la Subcomissió de Reclamacions, nomenada a aquest efecte per la Comissió d'Estudis de Postgrau, que, després d'escoltar les parts i analitzar la situació plantejada, determinarà en conseqüència.

3. DEL PERSONAL PER AL DESENVOLUPAMENT DELS ENSENYAMENTS 3.1. Direcció acadèmica

Cada pla d'estudis conduent a un títol de màster, especialista o expert comptarà amb un director d'estudis. Un mateix director no podrà ser-ho de més d'un títol excepte si aquests s'inclouen en el mateix PEP; en aquest cas no podrà ser director de més de dos títols propis.

Dins d'un mateix programa d'estudis propis, un dels directors d'estudis ho serà al seu torn del programa.

3.1.1. Característiques

El director d'estudis, proposat per l'òrgan proponent i removible pel mateix òrgan, haurà de ser personal docent i investigador de la

En los casos de matrícula corporativa se emitirán a petición de la empresa, facturas a su nombre que le permitan cumplir con sus obligaciones fiscales y registrales. En aquellos casos en los que las empresas hayan solicitado subvenciones para la formación de sus empleados o cualquier otro tipo de ayuda pública se facilitará la optimización de los trámites por parte de la universidad, otorgando flexibilidad en las fechas de emisión de las facturas solicitadas al margen del calendario de recibos de matrícula establecido en la propuesta del curso.

1.5.4 Reconocimiento de créditos

Se podrá solicitar el reconocimiento de créditos de asignaturas cursadas en otros planes de estudios. Éste requerirá del correspondiente informe preceptivo de la dirección del estudio y la posterior aprobación por la Comisión de Estudios de Postgrado. En caso de ser aprobada, la tasa por los créditos reconocidos será del 75%.

En las propuestas de estudios que supongan la extinción de un título anterior y su sustitución por uno nuevo se deberán contemplar los mecanismos de reconocimiento de créditos de los alumnos que cursaron el plan de estudios extinguido.

2. DEL ALUMNADO

Anualmente el Centro de Estudios de Doctorado y Postgrado (CEDIP), o el centro que se establezca a este fin por la Universidad de Alicante, fijará los plazos para la apertura y cierre de actas.

Los planes de estudios tendrán una matrícula por curso académico. Aquellos planes que se extingan darán derecho a que los alumnos matriculados puedan matricularse en los dos cursos académicos siguientes para la superación de los créditos necesarios para la obtención del título, teniendo derecho únicamente a la evaluación y no a recibir docencia. El director académico de cada estudio extinto deberá comunicar en los dos cursos siguientes a qué plazo de apertura y cierre de actas se acoge para evaluar a estos alumnos.

En el programa de cada asignatura se establecerá el método de evaluación empleado, así como el plazo de publicación de los resultados, que deberá ser comunicado al CEDIP, o el centro que se establezca a este fin por la Universidad de Alicante, tras el que se establecerá un plazo de quince días para atender las reclamaciones. Transcurrido ese plazo, el alumno podrá elevar una reclamación razonada a la Subcomisión de Reclamaciones, nombrada a tal efecto por la Comisión de Estudios de Postgrado, quien oídas las partes y analizada la situación planteada, determinará en consecuencia.

3. DEL PERSONAL PARA EL DESARROLLO DE LAS ENSEÑANZAS 3.1 Dirección académica

Cada plan de estudios conducente a un título de máster, especialista o experto contará con un director de estudios. Un mismo director no podrá serlo de más de un título excepto si éstos se incluyen en el mismo PEP, en cuyo caso no podrá ser director de más de dos títulos propios.

Dentro de un mismo Programa de Estudios Propios, uno de los directores de estudios lo será a su vez del Programa.

3.1.1 Características

El director de estudios, propuesto por el órgano proponente y removible por el mismo, deberá ser personal docente e investigador



Universitat d'Alacant amb el grau de doctor, vinculació permanent i dedicació a temps complet, i reunir la resta dels requisits que estableix aquesta normativa per al professorat.

Podrà haver-hi codireccions en els casos en què els convenis establits amb altres universitats i institucions ho consideren així. En aquest cas, el codirector pertanyent a la universitat o institució amb què se subscriu el conveni no caldrà que reunisca les característiques establides més amunt.

En el cas d'un títol propi conjunt amb altres universitats, els seus responsables de direcció seran els indicats en el conveni de col·laboració subscrit.

El director podrà nomenar un coordinador d'estudis o més d'un que actuaran com a suport a les seues tasques de direcció, supervisió i control.

3.1.2. Funcions

Són funcions específiques del director d'estudis totes les relacionades amb la gestió acadèmica, econòmica i de personal necessàries per al bon funcionament dels ensenyaments que permeten obtenir el títol propi. Així mateix, les altres funcions derivades de la representació davant d'òrgans o serveis administratius de la Universitat d'Alacant i altres institucions públiques o privades en relació amb l'observança d'aquesta normativa i, si escau, de les clàusules contingudes en els convenis o acords subscrits per la Universitat d'Alacant per al desenvolupament dels estudis.

Totes aquestes funcions les exercirà per delegació de l'òrgan proponent.

3.1.3. Reconeixement de la dedicació

Les tasques de gestió del director d'estudis i dels coordinadors d'estudis, quan pertanyen a les plantilles de la Universitat d'Alacant, tindran assignat un valor equivalent en hores. Aquest valor global -la suma de la dedicació del director i els coordinadors- no podrà superar el 20 % de les hores presencials totals del pla d'estudis. En tot cas, la dedicació individual no podrà ser superior al 10% de les hores presencials totals del pla d'estudis. Aquesta assignació s'haurà d'explicitar en la proposta de l'estudi corresponent.

3.2. Professorat

3.2.1. Tipus de professorat

S'estableixen les categories següents:

- Professor responsable d'assignatura: és el responsable de l'assignatura, de la seua planificació, del seguiment dels alumnes, així com de l'avaluació i signatura d'actes. En tots els casos haurà de ser professor de la Universitat d'Alacant o, si escau, un professor no pertanyent a la Universitat d'Alacant que impartisca més del 50 % de l'assignatura.
- Professor convidat: tot professor que participe en la docència de l'assignatura.

3.2.2. Pla docent

de la Universidad de Alicante con el grado de doctor, vinculación permanente y dedicación a tiempo completo, y cumplir con el resto de los requisitos que se establecen en esta normativa para el profesorado.

Podrán existir codirecciones en aquellos casos en los que los convenios establecidos con otras universidades e instituciones así lo contemplen. En tal caso el codirector perteneciente a la universidad o institución conveniada no será preciso que reúna las características antes establecidas.

En el caso de un título propio conjunto con otras universidades los responsables de la dirección del mismo serán los indicados en el convenio de colaboración subscrito.

El Director podrá nombrar uno o más coordinadores de estudios que actuarán como apoyo a sus tareas de dirección, supervisión y control.

3.1.2 Funciones.

Son funciones específicas del director de estudios todas las relacionadas con la gestión académica, económica y de personal necesarias para el buen funcionamiento de las enseñanzas conducentes a la obtención del título propio. Asimismo, aquellas otras funciones derivadas de la representación ante órganos o servicios administrativos de la Universidad de Alicante y otras instituciones públicas o privadas en relación con la observancia de la presente Normativa y, en su caso, de las cláusulas contenidas en los convenios o acuerdos suscritos por la Universidad de Alicante para el desarrollo de los estudios.

Todas estas funciones las realizará por delegación del órgano proponente.

3.1.3 Reconocimiento de la dedicación.

Las tareas de gestión del director de estudios y de los coordinadores de estudios, cuando pertenezcan a las plantillas de la Universidad de Alicante tendrán asignado un valor equivalente en horas. Dicho valor global -la suma de la dedicación del director y los coordinadores- no podrá superar el 20% de las horas presenciales totales del plan de estudios. En todo caso, la dedicación individual no podrá ser superior al 10% de las horas presenciales totales del plan de estudios. Esta asignación deberá explicitarse en la propuesta del correspondiente estudio.

3.2 Profesorado.

3.2.1 Tipos de profesorado.

Se establecen las siguientes categorías:

- Profesor responsable de asignatura: es el responsable de la asignatura, de su planificación, del seguimiento de los alumnos, así como de la evaluación y firma de actas. En todos los casos deberá ser profesor de la Universidad de Alicante o, en su caso, un profesor no perteneciente a la Universidad de Alicante que imparta más del 50% de la asignatura.
- Profesor invitado: todo profesor que participe en la docencia de la asignatura.

3.2.2 Plan docente.



Amb un mes d'antelació com a mínim a l'inici de les classes s'haurà de presentar en el CEDIP o el centre que Universitat d'Alacant establisca amb aquesta finalitat, el pla docent de l'estudi, amb indicació del professorat responsable de les assignatures, tant de la Universitat d'Alacant com extern. Així mateix, de cada assignatura s'haurà d'indicar el nombre d'hores presencials impartides per cadascun dels professors participants. La participació de cada professor de la Universitat d'Alacant en títols propis no podrà ser superior a 90 hores. S'hi hauran d'indicar igualment les hores de dedicació dels membres de l'equip directiu del títol. Abans del començament de les classes, el pla docent de cada curs ha de ser recollit en el format corresponent de l'aplicació de gestió acadèmica, de manera similar al dels títols oficials. En tot cas, el professorat de la Universitat d'Alacant haurà d'haver obtingut l'informe favorable de l'avaluació docent en els estudis oficials en els quals participe, certificada per la unitat responsable.

3.2.3. Avaluació del professorat

Quan finalitzen els estudis, els professors dels estudis propis de la Universitat d'Alacant s'hauran de sotmetre a una avaluació en les condicions que s'establisquen reglamentàriament. L'avaluació positiva serà condició indispensable per poder participar en edicions futures.

3.3. Gestió i administració

La gestió general dels títols propis serà a càrrec del centre que establisca la Universitat d'Alacant. Inicialment serà el Centre d'Estudis de Doctorat i Postgrau. La seua funció serà vetlar per l'aplicació d'aquesta normativa, com també la custòdia dels expedients de l'alumnat i l'expedició dels títols.

Les tasques d'administració i serveis que no corresponga efectuar al centre esmentat podran ser exercides per:

- Personal de la plantilla de la Universitat d'Alacant. Les condicions de participació d'aquest personal seran establides per la Universitat, amb la prèvia negociació en la Mesa Negociadora.
- Personal específicament contractat per a dur a terme aquestes tasques, segons els procediments legals ordinaris i d'aplicació general al personal d'administració i serveis de la Universitat.
- L'Escola de Negocis de la Fundació General de la Universitat d'Alacant

En tots els casos, els costos derivats d'aquestes tasques, tant materials com despeses de personal, seran a càrrec dels ingressos del mateix estudi.

4. DE LA GESTIÓ ECONÒMICA 4.1. Finançament

Els estudis indicats en aquesta normativa seran sempre autofinançats. En cap cas es podran utilitzar fons del pressupost ordinari de la Universitat per a subvencionar totalment o en part aquests estudis, excepte les despeses derivades de la posada en funcionament, que seran a càrrec de la facultat, escola universitària departament, institut universitari o centre propi proponent, que es veurà compensat posteriorment amb càrrec als ingressos de l'estudi.

Con al menos un mes de antelación al inicio de las clases deberá presentarse en el CEDIP, o el centro que se establezca a este fin por la Universidad de Alicante, el plan docente del estudio, indicando el profesorado responsable de las asignaturas, tanto de la Universidad de Alicante como externo. Asimismo, de cada asignatura deberá indicarse el número de horas presenciales impartidas por cada uno de los profesores participantes. La participación de cada profesor de la Universidad de Alicante en títulos propios no podrá ser superior a 90 horas. Deberán indicarse igualmente las horas de dedicación de los miembros del equipo directivo del título. Con carácter previo al comienzo de las clases, el plan docente de cada curso debe ser recogido en el formato correspondiente de la aplicación de gestión académica, de manera similar al de los títulos oficiales. En todo caso, el profesorado de la Universidad de Alicante deberá haber obtenido informe favorable de la evaluación docente en los estudios oficiales en los que participe certificada por la unidad responsable de la misma.

3.2.3 Evaluación del Profesorado.

Al finalizar los estudios, los profesores de los Estudios Propios de la Universidad de Alicante deberán someterse a una evaluación en las condiciones que se establezcan reglamentariamente. La evaluación positiva será condición indispensable para poder participar en futuras ediciones.

3.3 Gestión y Administración

La Gestión general de los títulos propios correrá a cargo del centro que se establezca por parte de la Universidad de Alicante siendo inicialmente el Centro de Estudios de Doctorado y Postgrado. Su función será velar por la aplicación de la presente normativa, así como la custodia de los expedientes del alumnado y la expedición de los títulos.

Las tareas de administración y servicios que no corresponda realizar al centro mencionado podrán desempeñarse por:

- Personal de la plantilla de la Universidad de Alicante. Las condiciones de participación de este personal serán establecidas por la Universidad, previa negociación en la Mesa Negociadora.
- Personal específicamente contratado para desarrollar estas tareas, según los procedimientos legales ordinaris y de general aplicación al Personal de Administración y Servicios de la Universidad.
- La Escuela de Negocios de la Fundació General de la Universidad de Alicante

En todos los casos, los costes derivados de estas tareas, tanto materiales como gastos de personal, correrán a cargo de los ingresos del propio estudio.

4. DE LA GESTIÓN ECONÓMICA 4.1 Financiación

Los estudios señalados en esta normativa serán siempre autofinanciados. En ningún caso podrán utilizarse fondos del presupuesto ordinario de la Universidad para subvencionar totalmente o en parte estos estudios, salvo los gastos derivados de la puesta en funcionamiento, que correrán a cargo de la Facultad, Escuela Universitaria, Departamento, Instituto Universitario y/o Centro Propio proponente, que se verá compensado posteriormente con cargo a los ingresos del propio estudio.



No obstant això, la Universitat d'Alacant podrà concedir a un títol propi el reconeixement d'activitat de cooperació per al desenvolupament, sempre que pel seu objecte i els seus destinataris forme part de la política que la Universitat d'Alacant desenvolupa en aquest camp i el reconega així formalment. En aquest cas, la Universitat d'Alacant, per mitjà de les seues convocatòries, podrà cofinançar el títol i avalar la sol·licitud de finançament extern davant d'altres organismes públics i privats.

4.1.1. Taxa

A l'efecte del finançament s'establirà una taxa que garantisca la cobertura de les despeses necessàries per al desenvolupament del títol.

L'import de la taxa estarà expressat en euros/crèdit. La taxa mínima serà el triple de la part superior de la forqueta que estableix anualment la Generalitat Valenciana per a màsters universitaris.

Les propostes de modificació de les taxes seran sotmeses a l'aprovació del Consell Social amb l'informe previ de Consell de Govern.

4.2. Ingressos

Els ingressos han d'incloure la quantitat que es reba en concepte de matrícula dels alumnes, les quantitats que s'obtinguen com a subvencions i altres aportacions sempre que no estiguen destinades al pagament de taxes. En el cas de subvencions i aportacions, sempre s'haurà d'adjuntar la documentació necessària.

En el cas que el pla d'estudis preveja una matrícula modular, la taxa per crèdit dels mòduls ha de ser entre un 15 % i un 25 % més elevada que la taxa per crèdit de la matrícula global del pla d'estudis.

La Universitat d'Alacant facilitarà el procediment per a poder realitzar matrícula corporativa, i els corresponents drets individuals es reportaran al títol per a cadascun dels alumnes matriculats per aquest concepte.

4.3. Cànon universitari

1. El cànon és la part proporcional dels ingressos per taxes del títol propi que es destina al pressupost ordinari de la Universitat d'Alacant, en concepte de reconeixement del títol.
2. Anualment la Universitat d'Alacant establirà en els seus pressupostos generals el percentatge aplicable a aquests estudis, que serà com a mínim d'un 20 %.
3. El cànon serà el resultat d'aplicar el percentatge establert en l'apartat anterior al màxim entre els ingressos per taxes previstos i els obtinguts realment.
4. En el cas d'estudis interuniversitaris s'haurà d'establir en el conveni específic la part proporcional que correspon a la Universitat d'Alacant.

No obstante, la Universidad de Alicante podrá otorgar a un Título Propio el reconocimiento de actividad de Cooperación para el Desarrollo, siempre que por su objeto y sus destinatarios forme parte de la política que la Universidad de Alicante desarrolla en este campo y así lo reconozca formalmente. En este caso, la Universidad de Alicante, por medio de sus convocatorias, podrá cofinanciar el título y avalar la solicitud de financiación externa ante otros organismos públicos y privados.

4.1.1 Tasa.

A los efectos de la financiación se establecerá una tasa que garantice la cobertura de los gastos necesarios para el desarrollo del título.

El importe de la tasa estará expresado en euros/crédito. La tasa mínima será el triple de la parte superior de la horquilla que establece anualmente la Generalitat Valenciana para másteres universitarios.

Las propuestas de modificación de las tasas serán sometidas a aprobación en Consejo Social previo informe de Consejo de Gobierno.

4.2 Ingresos

Los ingresos deben incluir la cantidad que se reciba en concepto de matrícula de los alumnos, las cantidades que se obtengan como subvenciones y otras aportaciones siempre que no vayan destinadas al pago de tasas. En el caso de subvenciones y aportaciones, siempre deberá adjuntarse la documentación necesaria.

En el caso de que el plan de estudios prevea una matrícula modular, la tasa por crédito de los módulos debe ser entre un 15% y un 25% más elevada que la tasa por crédito de la matrícula global del plan de estudios.

La Universidad de Alicante facilitará el procedimiento para poder realizar matrícula corporativa, devengándose los correspondientes derechos individuales al título para cada uno de los alumnos matriculados por este concepto.

4.3 Canon universitario.

1. El canon es la parte proporcional de los ingresos por tasas del título propio que se destina al presupuesto ordinario de la Universidad de Alicante, en concepto de reconocimiento del título.
2. Anualmente la Universidad de Alicante establecerá en sus presupuestos generales el porcentaje aplicable a estos estudios, siendo éste al menos de un 20%.
3. El canon será el resultado de aplicar el porcentaje establecido en el apartado anterior al máximo entre los ingresos por tasas previstos y los realmente obtenidos.
4. En caso de estudios interuniversitarios, deberá establecerse en el convenio específico la parte proporcional que le corresponde a la Universidad de Alicante.



4.4. Despeses

En l'apartat de despeses s'hauran de consignar tots els conceptes que estableisca la CEP per a cada convocatòria, que necessàriament inclouran els següents:

- a) Cànon universitari, que, en tot cas, serà abonat pel proponent.
- b) Direcció i coordinació: amb independència del nombre de persones, no podran superar el 15 % de les despeses totals. En tot cas, l'import per hora de dedicació no podrà ser superior a l'import màxim per hora de docència.
- c) Professorat: no s'establirà en cap cas limitació retributiva, si bé tots els professors de la UA participants en el mateix títol percebran la mateixa retribució per hora impartida.
- d) Viatges, allotjament i dietes.
- e) Difusió i promoció específiques.
- f) Gestió específica (suport administratiu a l'estudi).
- g) Material inventariable.
- h) Despeses extraordinàries derivades de l'ús d'instal·lacions.
- i) Despeses de seguiment de la qualitat.
- j) Material per als alumnes.
- k) Import destinat a beques: el Consell Social i el Consell de Govern de la Universitat d'Alacant, amb l'informe previ de la Comissió d'Estudis de Postgrau, establirà el règim de beques i la reserva pressupostària que s'haja d'establir per a la concessió de beques que afecten els estudis propis.
- l) Altres despeses: no podran superar el 5 % del pressupost total.

4.5. Superàvit

En cas de superàvit es procedirà de la següent manera:

- a) Si el pla d'estudis es manté vigent el curs/semestre següent, 50% a l'aplicació pressupostària del curs, el 25% a l'òrgan proponent i el 25% al pressupost general de la Universitat d'Alacant.
- b) Si es tracta de l'última edició del pla d'estudis, un 30 % a l'organisme proponent en concepte de manteniment de les convocatòries a què tenen dret els alumnes, i un 70 % al pressupost general de la Universitat d'Alacant.

4.6. Memòria econòmica.

Anualment, el CEDIP, o el centre que la Universitat d'Alacant estableisca amb aquesta finalitat, fixarà, en col·laboració amb el Servei de Gestió Econòmica dos terminis per a presentar les memòries econòmiques. Després de l'informe tècnic s'elevaran a l'aprovació per la CEP.

5. DE L'AVALUACIÓ DE LA QUALITAT

4.4 Gastos

En el apartado de gastos deberán consignarse todos los conceptos que establezca la CEP para cada convocatoria, que necesariamente incluirán los siguientes:

- a) Canon Universitario, que, en todo caso, será abonado por el proponente.
- b) Dirección y coordinación: con independencia del número de personas no podrán superar el 15% de los gastos totales. En todo caso el importe por hora de dedicación no podrá ser superior al importe máximo por hora de docencia.
- c) Profesorado: no se establecerá en ningún caso limitación retributiva, si bien todos los profesores de la UA participantes en el mismo título percibirán la misma retribución por hora impartida;
- d) Viajes, alojamiento y dietas;
- e) Difusión y promoción específicas;
- f) Gestión específica (apoyo administrativo al estudio);
- g) Material inventariable;
- h) Gastos extraordinarios derivados del uso de instalaciones;
- i) Gastos de seguimiento de la calidad;
- j) Material para los alumnos;
- k) Importe destinado a becas: El Consejo Social y el Consejo de Gobierno de la Universidad de Alicante, previo informe de la Comisión de Estudios de Postgrado, establecerá el régimen de becas y la reserva presupuestaria que deba establecerse para la concesión de becas que afecten a los estudios propios.
- l) Otros gastos: No podrán superar el 5% del presupuesto total.

4.5 Superávit.

En caso de superávit, se procederá de la siguiente manera:

- a) Si el plan de estudios mantiene su vigencia el curso/semestre siguiente, 50% a la aplicación presupuestaria del curso, el 25% al órgano proponente y el 25% al presupuesto general de la Universidad de Alicante;
- b) Si se trata de la última edición del plan de estudios, un 30% al organismo proponente en concepto de mantenimiento de las convocatorias a que tienen derecho los alumnos, y un 70% al presupuesto general de la Universidad de Alicante.

4.6 Memoria económica.

Anualmente el CEDIP, o el centro que se establezca a este fin por la Universidad de Alicante, fijará, en colaboración con el Servicio de Gestión Económica, dos plazos para la presentación de las memorias económicas. Tras el informe técnico se elevarán a la aprobación por la CEP.

5. DE LA EVALUACIÓN DE LA CALIDAD



Els ensenyaments propis de postgrau i especialització de la Universitat d'Alacant se sotmetran als controls de qualitat que s'establisquen en col·laboració amb el vicerectorat amb competències en matèria de qualitat.

Disposició derogatòria

Queda derogada la Normativa de la Universitat d'Alacant sobre títols propis de postgrau i especialització, aprovada per la Junta de Govern en sessió ordinària del 25 de febrer de 1999 i modificada pel Consell de Govern en sessió ordinària de 22 de febrer de 2006, el 28 de febrer de 2007 i el 30 de juliol de 2008.

Disposició final primera. Habilitació legal

Aquesta norma es dicta a l'empara de les facultats que al Consell de Govern li atribueix l'article 116.1 de l'Estatut de la Universitat d'Alacant, tenint en compte la disposició addicional vuitena, paràgraf segon de la LO 4/2007, de 12 d'abril, de modificació de la LO 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats.

Disposició final segona. Entrada en vigor

Aquesta normativa entrarà en vigor l'endemà de publicar-se en el Butlletí Oficial de la Universitat d'Alacant.

Las enseñanzas propias de postgrado y especialización de la Universidad de Alicante, se someterán a los controles de calidad que se establezcan en colaboración con el Vicerrectorado con competencias en materia de calidad.

Disposición derogatoria

Queda derogada la Normativa de la Universidad de Alicante sobre Títulos Propios de Postgrado y Especialización, aprobada por la Junta de Gobierno en sesión ordinaria celebrada el 25 de febrero de 1999 y modificada por el Consejo de Gobierno en sesión ordinaria de 22 de febrero de 2006, el 28 de febrero de 2007 y el 30 de julio de 2008.

Disposición final primera. Habilitación legal.

La presente norma se dicta al amparo de las facultades que al Consejo de Gobierno le atribuye el art. 116.1 del Estatuto de la Universidad de Alicante, teniendo en cuenta la disposición adicional octava, párrafo segundo de la LO 4/2007, de 12 de abril, de modificación de la LO 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades.

Disposición final segunda. Entrada en vigor.

La presente normativa entrará en vigor al día siguiente de ser publicada en el Boletín Oficial de la Universidad de Alicante.