



Títol: REGLAMENT DE RÈGIM INTERN DEL DEPARTAMENT D'EDIFICACIÓ I URBANISME DE LA UNIVERSITAT D'ALACANT
Categoria: DISPOSICIONS GENERALS
Òrgan: Consell de Govern
Data d'aprovació: 29 de juliol de 2011

Título: REGLAMENTO DE RÉGIMEN INTERNO DEL DEPARTAMENTO DE EDIFICACIÓN Y URBANISMO DE LA UNIVERSIDAD DE ALICANTE
Categoría: DISPOSICIONES GENERALES
Órgano: Consejo de Gobierno
Fecha de aprobación: 29 de julio de 2011

REGLAMENT DE RÈGIM INTERN DEL DEPARTAMENT D'EDIFICACIÓ I URBANISME DE LA UNIVERSITAT D'ALACANT

REGLAMENTO DE RÉGIMEN INTERNO DEL DEPARTAMENTO DE EDIFICACIÓN Y URBANISMO DE LA UNIVERSIDAD DE ALICANTE

ÍNDEX

ÍNDICE

TÍTOL PRELIMINAR

TÍTULO PRELIMINAR

Art. 1. Naturalesa

Art. 1. Naturaleza

Art. 2. Competències

Art. 2. Competencias

Art. 3. Composició

Art. 3. Composición

TÍTOL I: ÒRGANS DEL DEPARTAMENT

TÍTULO I: ÓRGANOS DEL DEPARTAMENTO

Art. 4. Òrgans del Departament

Art. 4. Órganos del Departamento

CAPÍTOL I: ÒRGANS COL·LEGIATS

CAPÍTULO I: ÓRGANOS COLEGIADOS

SECCIÓ 1a: CONSELL DE DEPARTAMENT

SECCIÓN 1ª: CONSEJO DE DEPARTAMENTO

Art. 5. Competències

Art. 5. Competencias

Art. 6. Composició

Art. 6. Composición

Art. 7. Convocatòria d'eleccions

Art. 7. Convocatoria de elecciones

Art. 8. Comissió Electoral

Art. 8. Comisión electoral

Art. 9. Procediment electoral

Art. 9. Procedimiento electoral

SECCIÓ 2a: FUNCIONAMENT DELS ÒRGANS COL·LEGIATS

SECCIÓN 2ª: FUNCIONAMIENTO DE LOS ÓRGANOS COLEGIADOS

Art. 10. Règim de sessions del Consell de Departament

Art. 10. Régimen de sesiones del Consejo del Departamento

Art. 11. Règim jurídic i funcionament dels òrgans col·legiats

Art. 11. Régimen jurídico y funcionamiento de los órganos colegiados

CAPÍTOL II: ÒRGANS UNIPERSONALS

CAPÍTULO II: ÓRGANOS UNIPERSONALES

SECCIÓ 1a: DIRECTOR DEL DEPARTAMENT

SECCIÓN 1ª: DIRECTOR DEL DEPARTAMENTO

Art. 12. Competències

Art. 12. Competencias

Art. 13: Elecció

Art. 13: Elección

Art. 14. Mandat, remoció, nomenament i cessament

Art. 14. Mandato, suspensión, nombramiento y cese

SECCIÓ 2a: SUBDIRECTOR DEL DEPARTAMENT

SECCIÓN 2ª: SUBDIRECTOR DEL DEPARTAMENTO

Art. 15. Nomenament i cessament

Art. 15. Nombramiento, sustitución y cese



Art. 16. Funcions

SECCIÓ 3a: SECRETARI DEL DEPARTAMENT

Art. 17. Nomenament, substitució i cessament

Art. 18. Funcions

CAPÍTOL III: ÒRGANS INSTRUMENTALS

SECCIÓ 1a: COMISSIONS DOCENTS

Art. 19. Constitució.

Art. 20. Competències

Art. 21. Composició

SECCIÓ 2a: COORDINADORS DE LES COMISSIONS DOCENTS

Art. 22. Mandat, remoció, nomenament i cessament

Art. 23. Competències

Art. 24. Elecció

SECCIÓ 3a: SECRETARIS DE LES COMISSIONS DOCENTS

Art. 25. Nomenament, substitució i cessament

Art. 26. Funcions

SECCIÓ 4a: FUNCIONAMENT DELS ÒRGANS INSTRUMENTALS

Art. 27. Règim de sessions de les comissions docents i d'investigació

Art. 28. Règim jurídic i funcionament dels òrgans instrumentals

TÍTOL II: RÈGIM ECONÒMIC I FINANCER

Art. 29. Mitjans materials

Art. 30. Gestió pressupostària

TÍTOL III: REFORMA DEL REGLAMENT

Art. 31. Reforma del Reglament

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

DISPOSICIONS TRANSITÒRIES

Primera. Mandat dels membres del Consell de Departament

Segona. Mandat del director del Departament

Tercera. Membres nats del Consell de Departament

Art. 16. Funciones

SECCIÓN 3ª: SECRETARIO DEL DEPARTAMENTO

Art. 17. Nombramiento, sustitución y cese

Art. 18. Funciones

CAPÍTULO III: ÓRGANOS INSTRUMENTALES

SECCIÓN 1ª: COMISIONES DOCENTES

Art. 19. Constitución.

Art. 20. Competencias

Art. 21. Composición

SECCIÓN 2ª: COORDINADORES DE LAS COMISIONES DOCENTES

Art. 22. Mandato, remoción, nombramiento y cese

Art. 23. Competencias

Art. 24. Elección

SECCIÓN 3ª: SECRETARIOS DE LAS COMISIONES DOCENTES

Art. 25. Nombramiento, sustitución y cese

Art. 26. Funciones

SECCIÓN 4ª: FUNCIONAMIENTO DE LOS ÓRGANOS INSTRUMENTALES

Art. 27. Régimen de sesiones de las Comisiones Docentes y de Investigación

Art. 28. Régimen jurídico y funcionamiento de los órganos instrumentales

TÍTULO II: RÉGIMEN ECONÓMICO Y FINANCIERO

Art. 29. Medios materiales

Art. 30. Gestión presupuestaria

TÍTULO III: REFORMA DEL REGLAMENTO

Art. 31. Reforma del reglamento

DISPOSICIÓN ADICIONAL

DISPOSICIONES TRANSITORIAS

Primera. Mandato de los miembros del Consejo de Departamento

Segunda. Mandato del director del Departamento

Tercera. Miembros natos del Consejo de Departamento



DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

DISPOSICIÓ FINAL

TÍTOL PRELIMINAR

Article 1. Naturalesa

El Departament d'Edificació i Urbanisme, adscrit a l'Escola Politècnica Superior és l'òrgan encarregat d'organitzar, desenvolupar i coordinar els ensenyaments en l'àmbit de les àrees de coneixement que estan adscrites a aquest, d'acord amb la programació docent de la Universitat, com també de donar suport i fomentar les activitats i iniciatives docents i investigadores del professorat adscrit a aquest Departament.

Article 2. Competències

Corresponen al Departament les competències següents:

a- Organitzar, desenvolupar i coordinar la docència de les diferents disciplines corresponents a les seues àrees de coneixement, d'acord amb els plans d'estudi i la programació docent de les facultats i escoles.

b- Organitzar, desenvolupar i coordinar la docència en els estudis de postgrau en les matèries de la seua competència.

c- Promoure estudis d'especialització i donar suport a les activitats i iniciatives docents dels seus membres.

d- Impulsar la investigació pròpia i donar suport a les activitats i iniciatives investigadores dels seus membres.

e- Proporcionar assessorament científic, tècnic i artístic a persones físiques o entitats públiques o privades en l'àmbit de les seues competències.

f- Desenvolupar processos de qualitat en la docència i investigació i participar en l'avaluació de les activitats del seu personal docent i investigador i d'administració i serveis.

g- Promoure activitats d'extensió universitària, a proposta dels seus membres.

h- Procurar la renovació i l'enriquiment científic, tècnic, artístic i pedagògic dels seus membres.

i- Participar en l'elaboració dels plans d'estudi i en la programació de la resta d'activitats docents que afecten les seues àrees de coneixement.

j- Organitzar i proposar la seua plantilla docent i investigadora i de personal d'administració i serveis, en els termes de la programació pròpia de la Universitat.

k- Participar en els procediments de selecció i promoció del personal docent i investigador, així com del personal d'administració i serveis que integre el Departament, d'acord amb el que establisquen la normativa vigent i els reglaments de la Universitat.

l- Administrar el seu pressupost i gestionar els mitjans materials

DISPOSICIÓN DEROGATORIA

DISPOSICIÓN FINAL

TÍTULO PRELIMINAR

Artículo 1. Naturaleza

El Departamento de Edificación y Urbanismo, adscrito a la Escuela Politécnica Superior es el órgano encargado de organizar, desarrollar y coordinar las enseñanzas que le corresponden en función de las áreas de conocimiento que estén adscritas al mismo, de acuerdo con la programación docente de la Universidad, así como de apoyar y fomentar las actividades e iniciativas docentes e investigadoras del profesorado adscrito al mismo.

Artículo 2. Competencias

Corresponden al Departamento las siguientes competencias:

a. Organizar, desarrollar y coordinar la docencia de las distintas disciplinas correspondientes a sus áreas de conocimiento, de acuerdo con los planes de estudio y la programación docente de las facultades y escuelas.

b. Organizar, desarrollar y coordinar la docencia en los estudios de postgrado en las materias de su competencia.

c. Promover estudios de especialización y apoyar las actividades e iniciativas docentes de sus miembros.

d. Impulsar la investigación propia y apoyar las actividades e iniciativas investigadoras de sus miembros.

e. Proporcionar asesoramiento científico, técnico y artístico a personas físicas o entidades públicas o privadas en el ámbito de sus competencias.

f. Desarrollar procesos de calidad en la docencia e investigación y participar en la evaluación de las actividades de su personal docente e investigador y de administración y servicios.

g. Promover actividades de extensión universitaria, a propuesta de sus miembros.

h. Procurar la renovación y el enriquecimiento científico, técnico, artístico y pedagógico de sus miembros.

i. Participar en la elaboración de los planes de estudio y en la programación de las restantes actividades docentes que afecten a su/s área/s de conocimiento.

j. Organizar y proponer su plantilla docente e investigadora y de personal de administración y servicios, en los términos de la programación propia de la Universidad.

k. Participar en los procedimientos de selección y promoción del personal docente e investigador, así como del personal de administración y servicios que integre el departamento, de acuerdo con lo que establezca la normativa vigente y los reglamentos de la Universidad.

l. Administrar sus presupuestos y gestionar los medios materiales de



d'acord amb la planificació econòmica i comptable de la Universitat.

m- Cooperar amb els altres òrgans de la Universitat en la realització de les seues funcions.

n- Promoure contractes amb persones, universitats o entitats públiques o privades per a la realització de treballs de caràcter científic, tècnic o artístic, així com per al desenvolupament dels ensenyaments d'especialització o activitats específiques de formació.

o- Determinar els procediments d'avaluació del rendiment de l'alumnat, d'acord amb els criteris generals que establisquen el Consell de Govern i les juntes de facultat o escola corresponent.

p- Qualsevol altra comesa que els assignen les lleis, l'Estatut i els reglaments de la Universitat.

Article 3. Composició

Pertanyen al Departament:

a- El personal docent i investigador de les seues àrees de coneixement.

b- Els becaris d'investigació adscrits al Departament.

c- L'alumnat matriculat en algunes de les matèries impartides pel Departament.

d- El personal d'administració i serveis adscrit al Departament.

TÍTOL I: ÒRGANS DEL DEPARTAMENT

Article 4. Òrgans del Departament

El govern, la representació i l'administració del Departament s'articula a través dels òrgans següents:

a- Col·legiats:

1. El Consell de Departament.

b- Unipersonals:

1. El director del Departament.

2. El subdirector del Departament, si escau, sempre que n'escaiga la designació d'acord amb els criteris que establisca el Consell de Govern.

3. El secretari del Departament.

CAPÍTOL I: ÒRGANS COL·LEGIATS

SECCIÓ 1a: CONSELL DE DEPARTAMENT

Article 5. Competències

Corresponen al Consell de Departament les competències següents:

conformidad con la planificación económica y contable de la Universidad.

m. Cooperar con los demás órganos de la Universidad en la realización de sus funciones.

n. Promover contratos con personas, universidades o entidades públicas o privadas para la realización de trabajos de carácter científico, técnico o artístico, así como para el desarrollo de las enseñanzas de especialización o actividades específicas de formación.

o. Determinar los procedimientos de evaluación del rendimiento del alumnado, de acuerdo con los criterios generales que establezcan el Consejo de Gobierno y las juntas de facultad o escuela correspondiente.

p. Cualquier otro cometido que le asigne las leyes, el Estatuto y los reglamentos de la Universidad.

Artículo 3. Composición

Pertenecen al Departamento:

a. El personal docente e investigador de sus áreas de conocimiento.

b. Los becarios de investigación adscritos al Departamento.

c. El alumnado matriculado en alguna de las materias impartidas por el Departamento.

d. El personal de administración y servicios adscrito al Departamento.

TÍTULO I: ÓRGANOS DEL DEPARTAMENTO

Artículo 4. Órganos del Departamento

El gobierno, la representación y la administración del Departamento se articula a través de los siguientes órganos:

a. Colegiados:

1. El Consejo de Departamento.

b. Unipersonales:

1. El Director del Departamento.

2. El Subdirector del Departamento, en su caso, siempre que proceda su designación conforme a los criterios que establezca el Consejo de Gobierno.

3. El Secretario del Departamento.

CAPÍTULO I: ÓRGANOS COLEGIADOS

SECCIÓN 1ª: CONSEJO DE DEPARTAMENTO

Artículo 5. Competencias

Corresponden al Consejo de Departamento las siguientes competencias:



- a- Elaborar i aprovar la proposta de Reglament de règim intern, així com la modificació d'aquest.
- b- Elegir i remoure, si escau, el director del Departament.
- c- Proposar, si escau, la constitució de seccions departamentals.
- d- Elaborar informes relatius a la creació de nous departaments, instituts universitaris d'investigació i centres, i els relatius a la creació, modificació o supressió de titulacions o ensenyaments i els seus corresponents plans d'estudis, quan afecten assignatures o especialitats de les seues àrees de coneixement.
- e- Aprovar la proposta de modificació de les plantilles de personal docent i investigador i de personal d'administració i serveis.
- f- Elegir i remoure, si escau, els representants del Departament en les diferents comissions del centre o de la Universitat.
- g- Proposar la convocatòria de places vacants dels cossos docents universitaris i elevar la proposta dels membres de les comissions d'acord amb el que preveu l'Estatut de la Universitat d'Alacant.
- h- Participar en els procediments d'avaluació del personal docent i investigador.
- i- Participar en els procediments d'avaluació, certificació i acreditació de la Universitat que afecten les seues activitats.
- j- Aprovar la proposta de pressupost i la liquidació de comptes d'aquest.
- k- Establir les necessitats de personal i materials que siguen necessàries per al desenvolupament de les activitats del Departament, i gestionar els espais i mitjans materials de què dispose.
- l- Aprovar el pla d'actuació docent i investigadora i la memòria anual del Departament, abans de l'inici de cada curs acadèmic.
- m- Aprovar l'informe previ d'adscripció dels seus membres a altres departaments o a instituts universitaris d'investigació, com també els informes sobre recepció de membres d'altres departaments.
- n- Distribuir l'activitat docent entre els seus membres i supervisar la qualitat de la docència que s'hi imparteix.
- o- Proposar programes i estudis de postgrau i especialització en matèries pròpies de les àrees de coneixement del Departament o en col·laboració amb altres departaments, instituts universitaris d'investigació o altres centres.
- p- Conèixer, coordinar i difondre les activitats investigadores dels membres del Departament
- q- Fixar els criteris per a avaluar i supervisar, si escau, l'activitat investigadora dels seus membres.
- r- Informar preceptivament i proposar la designació dels membres de les comissions avaluadores per a l'obtenció del grau de doctor.
- a. Elaborar y aprobar la propuesta de reglamento de Régimen Interno, así como su modificación.
- b. Elegir y remover, en su caso, al director del Departamento.
- c. Proponer, en su caso, la constitución de secciones departamentales.
- d. Elaborar informes relativos a la creación de nuevos departamentos, institutos universitarios de investigación y centros, así como los relativos a la creación, modificación o supresión de titulaciones o enseñanzas y sus correspondientes planes de estudios, cuando afecten a asignaturas o especialidades de sus áreas de conocimiento.
- e. Aprobar la propuesta de modificación de las plantillas de personal docente e investigador y de personal de administración y servicios.
- f. Elegir y remover, en su caso, a los representantes del Departamento en las distintas comisiones del centro o de la Universidad.
- g. Proponer la convocatoria de plazas vacantes de los cuerpos docentes universitarios y elevar la propuesta de los miembros de las comisiones conforme a lo previsto en el Estatuto de la Universidad de Alicante.
- h. Participar en los procedimientos de evaluación del personal docente e investigador.
- i. Participar en los procedimientos de evaluación, certificación y acreditación de la Universidad que afecten a sus actividades.
- j. Aprobar la propuesta de presupuesto y la liquidación de cuentas del mismo.
- k. Establecer las necesidades de personal y materiales que sean precisas para el desarrollo de las actividades del Departamento, así como gestionar los espacios y medios materiales de que disponga.
- l. Aprobar el plan de actuación docente e investigadora y la memoria anual del Departamento, antes del inicio de cada curso académico.
- m. Aprobar el informe previo de adscripción de sus miembros a otros departamentos o a institutos universitarios de investigación, así como los informes sobre recepción de miembros de otros departamentos.
- n. Distribuir la actividad docente entre sus miembros y supervisar la calidad de la docencia que se imparte.
- o. Proponer programas y estudios de posgrado y especialización en materias propias de las áreas de conocimiento del departamento o en colaboración con otros departamentos, institutos universitarios de investigación u otros centros.
- p. Conocer, coordinar y difundir las actividades investigadoras de los miembros del Departamento.
- q. Fijar los criterios para evaluar y supervisar, en su caso, la actividad investigadora de sus miembros.
- r. Informar preceptivamente y proponer la designación de los miembros de las comisiones evaluadoras para la obtención del grado de doctor.

s- Proposar al rector el nomenament de col·laboradors honorífics amb funcions de suport i assistència a l'ensenyament, i per a fer tasques d'investigació, entre especialistes de reconeguda competència que acrediten experiència professional fora de l'àmbit universitari.

t- Emetre informe sobre la concessió de llicències per estudis del seu professorat per a realitzar activitats docents o investigadores vinculades a una universitat, institut o centre d'investigació, nacional o estranger.

u- Conèixer, mitjançant l'informe del director, l'estat d'execució del pressupost assignat pel Consell de Govern de la Universitat.

v- Qualsevol altra que li atribuisca la normativa vigent.

Article 6. Composició

1. El Consell de Departament, òrgan de govern d'aquest, està format per:

a- Membres nats: tot el personal docent i investigador doctor adscrit al Departament, que constituirà el 75 per 100 del Consell.

b- Membres representants dels diferents col·lectius, que constituiran el 25 per 100 restant, d'acord amb la distribució següent:

- 10 per 100 elegit per i entre el personal docent i investigador no doctor i els becariis d'investigació. Quan el nombre de representants a elegir que corresponga a aquest col·lectiu siga igual o superior al nombre de àrees que componen el Departament, les àrees es constituiran a aquests efectes en circumscripcions electorals, i els representants es repartiran proporcionalment als membres d'aquest col·lectiu en cada àrea, assegurant un representant per àrea.

- 10 per 100 elegit per i entre els estudiants matriculats en les assignatures que impartisca el Departament.

- 5 per 100 elegit per i entre el personal d'administració i serveis destinat en el Departament.

c- Les fraccions iguals o superiors a 0,50 que resulten del repartiment es corregiran per excés i les inferiors, per defecte.

En tot cas es garantirà almenys un representant per cada col·lectiu.

2. La part electiva del Consell de Departament es renovarà cada dos anys, mitjançant eleccions convocades a aquest efecte pel director, d'acord amb el que dispose aquest Reglament i, en els aspectes no previstos, la normativa pròpia de la Universitat que siga d'aplicació.

3. Les vacants produïdes seran cobertes pel candidat més votat que no haguera sigut elegit de la llista del col·lectiu corresponent. Quan no hi haja possibilitat de cobrir les vacants a través d'aquest sistema el director convocarà les oportunes eleccions parcials. En qualsevol cas, el mandat d'aquests representants conclourà amb el mandat del col·lectiu de què es tracte.

Article 7. Convocatòria d'eleccions

s. Proponer al rector el nombramiento de colaboradores honoríficos con funciones de apoyo y asistencia a la enseñanza, así como para realizar tareas de investigación, entre especialistas de reconocida competencia que acrediten experiencia profesional fuera del ámbito universitario.

t. Emitir informe sobre la concesión de licencias por estudios de su profesorado para realizar actividades docentes o investigadoras vinculadas a una universidad, instituto o centro de investigación, nacional o extranjero.

u. Conocer, mediante el informe del director, el estado de ejecución del presupuesto asignado por el Consejo de Gobierno de la Universidad.

v. Cualquier otra que le atribuya la normativa vigente.

Artículo 6. Composición

1. El Consejo de Departamento, órgano de gobierno del mismo, está formado por:

a- Miembros natos: todo el personal docente e investigador doctor adscrito al Departamento, que constituirá el 75 por 100 del Consejo.

b- Miembros representantes de los distintos colectivos, que constituirán el 25 por 100 restante, de acuerdo a la siguiente distribución:

- 10 por 100 elegido por y entre el personal docente e investigador no doctor y los becarios de investigación. En el caso de que el número de representantes a elegir que corresponda a este colectivo sea igual o superior al número de áreas que componen el departamento, las áreas se constituirán a estos efectos en circunscripciones electorales, y los representantes se repartirán proporcionalmente a los miembros de este colectivo en cada área, asegurando un representante por área.

- 10 por 100 elegido por y entre los estudiantes matriculados en las asignaturas que imparta el Departamento.

- 5 por 100 elegido por y entre el personal de administración y servicios destinado en el Departamento.

c. Las fracciones iguales o superiores a 0.50 que resulten del reparto se corregirán por exceso y las inferiores por defecto.

En todo caso se garantizará al menos un representante por cada colectivo.

2. La parte electiva del Consejo de Departamento se renovará cada dos años, mediante elecciones convocadas al efecto por el director, conforme a lo dispuesto en este reglamento y, en los aspectos no previstos, en la normativa propia de la Universidad que sea de aplicación.

3. Las vacantes producidas serán cubiertas por el candidato más votado que no hubiese sido elegido de la lista del colectivo correspondiente. Cuando no haya posibilidad de cubrir las vacantes mediante este sistema el Director convocará las oportunas elecciones parciales. En cualquier caso, el mandato de estos representantes concluirá con el mandato del colectivo de que se trate.

Artículo 7. Convocatoria de elecciones



1. L'elecció dels representants es farà per sufragi universal, lliure, igual, directe i secret, es portarà a terme necessàriament dins el període lectiu i sense que pugui coincidir amb els terminis de convocatòria d'exàmens ordinaris.

2. El sufragi és un dret personal i indelegable, i el vot no podrà ser per correu ni anticipat.

3. Seran electors i elegibles els membres del Departament que, en el seu respectiu àmbit, es troben en servei actiu i efectiu, estiguen adscrits o matriculats per la modalitat de matrícula ordinària.

4. Cap persona podrà exercir el dret de sufragi actiu i passiu en més d'un cos i, si escau, circumscripció electoral. Els electors que pertanyen a més d'un hauran de comunicar a la Comissió Electoral, en el termini establert, l'adscripció a aquell en què vulguen exercir el seu dret de sufragi. En altre cas, la Comissió Electoral, d'ofici, adscriurà l'elector al cos i circumscripció menys nombrosos d'entre els quals forme part.

5. Les eleccions seran convocades un mes abans de la finalització del mandat, en sessió del Consell de Departament, durant la qual s'aprovarà el calendari electoral i es sortejaran els membres de la Comissió Electoral.

6. El calendari electoral inclourà les següents dates i terminis:

a- Data d'exposició pública del cens electoral provisional.

b- Termini d'adscripció a un cos o circumscripció electoral per als electors que pertanyen a més d'un.

c- Termini de presentació de reclamacions contra el cens provisional.

d- Data de publicació del cens definitiu.

e- Termini de presentació de candidatures.

f- Data de proclamació provisional de candidats.

g- Termini de presentació de reclamacions contra l'acte de proclamació provisional de candidats.

h- Data de proclamació definitiva de candidats.

i- Termini de campanya electoral.

j- Data de la jornada de votació i horari.

k- Data de proclamació provisional de candidats electes.

l- Termini de presentació de reclamacions contra l'acte de la proclamació provisional de candidats electes.

m- Data de proclamació definitiva de candidats electes.

7. La convocatòria d'eleccions, juntament amb el calendari electoral, es farà pública en els taulers d'anuncis del Departament i, si escau, en la pàgina web, i serà remesa al Consell d'Alumnes.

Article 8. Comissió Electoral

1. La elección de los representantes se realizará mediante sufragio universal, libre, igual, directo y secreto, llevándose a cabo necesariamente dentro del periodo lectivo y sin que pueda coincidir con los plazos de convocatoria de exámenes ordinarios.

2. El sufragio es un derecho personal e indelegable, sin que sea admisible el voto por correo ni el voto anticipado.

3. Serán electores y elegibles los miembros del Departamento que, en su respectivo ámbito, se encuentren en servicio activo y efectivo, estén adscritos o matriculados por la modalidad de matrícula ordinaria.

4. Ninguna persona podrá ejercer el derecho de sufragio activo y pasivo en más de un cuerpo y, en su caso, circunscripción electoral. Los electores que pertenezcan a más de uno deberán comunicar a la Comisión Electoral, en el plazo establecido, la adscripción a aquel en el que deseen ejercer su derecho de sufragio. En otro caso, la Comisión Electoral, de oficio, adscribirá al elector al cuerpo y circunscripción menos numeroso de entre los que forme parte.

5. Las elecciones serán convocadas un mes antes de la finalización del mandato, en sesión del Consejo de Departamento, durante la cual se aprobará el calendario electoral y se procederá al sorteo de los miembros de la Comisión Electoral.

6. El calendario electoral incluirá las siguientes fechas y plazos:

a. Fecha de exposición pública del censo electoral provisional.

b. Plazo de adscripción a un cuerpo o circunscripción electoral para los electores que pertenezcan a más de uno.

c. Plazo de presentación de reclamaciones contra el censo provisional.

d. Fecha de publicación del censo definitivo.

e. Plazo de presentación de candidaturas.

f. Fecha de proclamación provisional de candidatos.

g. Plazo de presentación de reclamaciones contra el acto de proclamación provisional de candidatos.

h. Fecha de proclamación definitiva de candidatos.

i. Plazo de campaña electoral.

j. Fecha de la jornada de votación y horario.

k. Fecha de proclamación provisional de candidatos electos.

l. Plazo de presentación de reclamaciones contra el acto de la proclamación provisional de candidatos electos.

m. Fecha de proclamación definitiva de candidatos electos.

7. La convocatoria de elecciones, junto con el calendario electoral, se hará pública en los tabloneros de anuncios del Departamento y, en su caso, en su página web, y será remitido al Consejo de Alumnos.

Artículo 8. Comisión Electoral



1. La Comissió Electoral estarà formada per un professor doctor pertanyent als cossos docents universitaris, que exercirà de president, un membre del personal d'administració i serveis, que serà el secretari, i un estudiant, que actuarà com a vocal, tots ells adscrits al Departament.

Els membres de la Comissió Electoral, així com els seus suplents, seran designats mitjançant sorteig públic celebrat en el Consell de Departament.

2. Els membres de la Comissió Electoral són inelegibles, excepte renúncia. En aquest cas seran substituïts pel membre suplent que corresponga.

Quan hi haja impossibilitat manifesta de substitució entre els integrants d'un determinat col·lectiu, el director del Departament podrà variar la composició de la Comissió Electoral i fer un nou sorteig per a designar els nous membres.

3. Les competències de la Comissió Electoral són:

a- Publicar el cens provisional d'electors.

b- Resoldre, si escau, les reclamacions contra el cens provisional i aprovar el cens definitiu.

c- Determinar el nombre de representants que s'han d'elegir en cada col·lectiu i, si escau, circumscripció electoral, de forma directament proporcional als percentatges establits en l'article 6.

d- Proclamar provisionalment les candidatures presentades, una vegada comprovades les causes d'inelegibilitat.

e- Resoldre, si escau, les reclamacions contra la proclamació provisional de candidats i fer-ne la proclamació definitiva.

f- Constituir-se en mesa electoral, el dia fixat per a l'acte de la votació.

g- Proclamar provisionalment els candidats electes.

h- Resoldre, si escau, les reclamacions contra la proclamació provisional de candidats electes i fer-ne la proclamació definitiva.

i- Interpretar i aplicar la normativa electoral i qualsevol altra que es derive d'aquesta que siga procedent per a l'adequat desenvolupament dels procediments electorals.

4. La Comissió Electoral tindrà la seua seu en la secretaria del Departament, on es remetrán les consultes i reclamacions dirigides.

5. Els acords de la Comissió Electoral s'adoptaran per majoria simple. El quòrum necessari per a la constitució de la Comissió Electoral requerirà la presència d'almenys dos dels seus membres.

6. Els acords de la Comissió Electoral són recurribles en alçada davant el rector de la Universitat d'Alacant.

7. Finalitzat el procés electoral, la Comissió Electoral remetrà a la secretaria del Departament tota la documentació derivada perquè l'arxive i la custodie.

1. La Comisión Electoral estará formada por un profesor doctor perteneciente a los cuerpos docentes universitarios, que ejercerá de presidente, un miembro del personal de administración y servicios, que será el secretario, y un estudiante, que actuará como vocal, todos ellos adscritos al Departamento.

Los miembros de la Comisión Electoral, así como sus suplentes, serán designados mediante sorteo público celebrado en el Consejo de Departamento.

2. Los miembros de la Comisión Electoral son inelegibles, salvo renuncia. En tal caso serán sustituidos por el miembro suplente que corresponda.

Cuando exista imposibilidad manifesta de sustitución entre los integrantes de un determinado colectivo, el director del Departamento podrá variar la composición de la Comisión Electoral y realizar un nuevo sorteo para designar a los nuevos miembros.

3. Las competencias de la Comisión Electoral son:

a. Publicar el censo provisional de electores.

b. Resolver, en su caso, las reclamaciones contra el censo provisional y aprobar el censo definitivo.

c. Determinar el número de representantes a elegir en cada colectivo y, en su caso, circumscripción electoral, de forma directamente proporcional a los porcentajes establecidos en el artículo 6.

d. Proclamar provisionalmente las candidaturas presentadas, una vez comprobadas las causas de inelegibilidad.

e. Resolver, en su caso, las reclamaciones contra la proclamación provisional de candidatos y proceder a su proclamación definitiva.

f. Constituirse en mesa electoral, el día fijado para el acto de la votación.

g. Proclamar provisionalmente los candidatos electos.

h. Resolver, en su caso, las reclamaciones contra la proclamación provisional de candidatos electos y proceder a su proclamación definitiva.

i. Interpretar y aplicar la normativa electoral y cualquier otra que se derive de la misma que sea procedente para el adecuado desarrollo de los procedimientos electorales.

4. La comisión electoral tendrá su sede en la secretaría del Departamento, dónde se remitirán las consultas y reclamaciones dirigidas a la misma.

5. Los acuerdos de la Comisión Electoral se adoptarán por mayoría simple. El quórum necesario para la constitución de la Comisión Electoral requerirá la presencia de al menos dos de sus miembros.

6. Los acuerdos de la Comisión Electoral son recurribles en alzada ante el rector de la Universidad de Alicante.

7. Finalizado el proceso electoral, la Comisión Electoral remitirá a la secretaría del Departamento toda la documentación derivada para su archivo y custodia.



Article 9. Procediment electoral

1. Els membres de la Comissió Electoral, titulars i suplents, es reuniran abans de l'inici de la votació per a constituir-se en mesa electoral. Els suplents substituiran els seus respectius titulars en cas d'absència d'aquests.

Si per incompareixença d'alguns dels membres de la mesa electoral no fóra possible constituir-la, aquells que es troben presents podran designar les persones més idònies, i sempre que siga possible dins del mateix col·lectiu, per a garantir el bon desenvolupament de l'elecció, o encomanar aquesta designació al director del Departament.

2. Quan el nombre de representants a elegir siga igual o superior al d'electors, els integrants del col·lectiu en el qual es donen aquestes circumstàncies seran proclamats, per la Comissió Electoral, membres del Consell de Departament.

3. Quan el nombre de candidatures presentades siga igual o inferior al nombre de representants a elegir, no serà necessari fer la votació, i seran proclamats com a membres del Consell de Departament aquests candidats.

4. Quan dos o més candidats obtinguen el mateix nombre de vots, es donarà preferència per a proclamar-lo com a membre del Consell de Departament al candidat que estiga més temps vinculat a la Universitat d'Alacant al cos electoral pel qual ha presentat la seua candidatura. En el cas de l'alumnat, serà elegit el de major edat.

5. El Departament constituirà una circumscripció electoral única i la votació es portarà a terme davant la mesa electoral corresponent.

SECCIÓ 2a: FUNCIONAMENT DELS ÒRGANS COL·LEGIATS

Article 10. Règim de sessions del Consell de Departament

El Consell de Departament es reunirà:

a- En sessió ordinària, almenys dues vegades al semestre.

b- En sessió extraordinària, sempre que siga convocat pel director, a iniciativa pròpia o quan ho sol·licite, almenys, una cinquena part dels seus membres.

c- Presidirà les sessions el director del Departament, i actuarà com a secretari el del Departament.

Podran assistir a les reunions del Consell del Departament, amb caràcter informatiu, amb veu però sense vot, qualsevol membre del Departament, amb la petició prèvia al president del Consell, el qual informarà a l'inici de la sessió als membres del Consell.

Article 11. Règim jurídic i funcionament dels òrgans col·legiats

1. La convocatòria dels òrgans col·legiats, que es comunicarà preferentment per via electrònica, correspondrà al seu president i haurà de ser notificada assegurant que la reben els seus membres amb una antelació mínima de quaranta-vuit hores, excepte en els casos d'urgència.

- La convocatòria haurà de contenir l'ordre del dia de la sessió, i la

Artículo 9. Procedimiento electoral

1. Los miembros de la Comisión Electoral, titulares y suplentes, se reunirán antes del inicio de la votación al objeto de su constitución en mesa electoral. Los suplentes sustituirán a sus respectivos titulares en caso de ausencia de éstos.

Si por incomparecencia de algunos de los miembros de la mesa electoral no fuera posible su constitución, quienes se hallen presentes podrán designar a las personas más idóneas y siempre que fuera posible dentro del mismo colectivo para garantizar el buen desarrollo de la elección, o encomendar dicha designación al director del Departamento.

2. Cuando el número de representantes a elegir sea igual o superior al de electores, los integrantes del colectivo en el que se den tales circunstancias serán proclamados, por la Comisión Electoral, miembros del Consejo de Departamento.

3. Cuando el número de candidaturas presentadas sea igual o inferior al número de representantes a elegir, no será necesario realizar la votación, resultando proclamados como miembros del Consejo de Departamento tales candidatos.

4. Cuando dos o más candidatos obtengan el mismo número de votos, se dará preferencia para su proclamación como miembro del Consejo de Departamento al candidato que lleve más tiempo vinculado a la Universidad de Alicante al cuerpo electoral por el que ha presentado su candidatura. En el caso del alumnado, será elegido el de mayor edad.

5. El Departamento constituirá una circunscripción electoral única y la votación se llevará a cabo ante la mesa electoral correspondiente.

SECCIÓN 2ª: FUNCIONAMIENTO DE LOS ÓRGANOS COLEGIADOS

Artículo 10. Régimen de sesiones del Consejo de Departamento

El Consejo de Departamento se reunirá:

a. En sesión ordinaria, al menos dos veces al semestre.

b. En sesión extraordinaria siempre que sea convocado por el director, a iniciativa propia o cuando lo soliciten, al menos, una quinta parte de sus miembros.

c. Presidirá las sesiones el director del Departamento, actuando como secretario el del Departamento.

Podrán asistir a las reuniones del Consejo del Departamento, con carácter informativo, con voz pero sin voto, cualquier miembro del Departamento, previa petición al Presidente del Consejo, quien informará al inicio de la sesión a los miembros del Consejo.

Artículo 11. Régimen jurídico y funcionamiento de los órganos colegiados

1. La convocatoria de los órganos colegiados, que se comunicará preferentemente por vía electrónica, corresponderá a su presidente y deberá notificarse asegurando la recepción por sus miembros con una antelación mínima de cuarenta y ocho horas, salvo los casos de urgencia.

- La convocatoria deberá contener el orden del día de la sesión, y la



informació sobre els temes objecte de la convocatòria haurà d'estar a disposició dels membres en el mateix termini.

· L'ordre del dia serà fixat pel president, que tindrà en compte, si escau, les peticions dels altres membres formulades amb prou antelació.

· El president inclourà obligatòriament en l'ordre del dia els temes que li hagen sigut presentats per escrit, amb prou antelació, per un mínim d'un deu per cent dels membres de l'òrgan.

2. Excepte disposició contrària d'aquest Reglament, el quòrum per a la vàlida constitució dels òrgans col·legiats a l'efecte de celebració de sessions, deliberacions i presa d'acords requerirà la presència del president i secretari o, si escau, dels qui els substituïsquen, i de la meitat almenys de la resta de components, en primera convocatòria.

Si no hi haguera quòrum, l'òrgan col·legiat es constituirà en segona convocatòria mitja hora després de l'assenyalada per a la primera. Als efectes de l'apartat anterior, hi haurà prou amb la presència del president i secretari, o dels seus substituïts, i l'assistència de la tercera part dels membres de l'òrgan.

3. Els acords seran adoptats per la majoria simple dels assistents a la sessió, excepte els casos en els quals la normativa vigent establisca una altra majoria.

· Excepte la previsió expressa en contrari en la normativa vigent, les referències al règim d'acords es computaran tenint en compte el nombre de membres que en cada moment componguen l'òrgan.

· No podrà ser objecte de deliberació o acord cap assumpte que no figure en l'ordre del dia de la sessió, llevat que hi estiguen presents tots els membres de l'òrgan col·legiat i siga declarada la urgència de l'assumpte pel vot favorable de la majoria absoluta.

4. Els membres de l'òrgan col·legiat podran fer constar en acta el seu vot contrari a l'acord adoptat, la seua abstenció o el sentit del seu vot favorable, i els motius que el justifiquen. Així mateix, podran sol·licitar la transcripció íntegra de la seua intervenció o proposta, sempre que aporten en l'acte o en el termini que assenyalé el president el text que s'hi corresponga fidelment, i es farà constar així en l'acta o unint-ne a aquesta una còpia.

· Els membres que discrepen de l'acord adoptat podran formular vot particular per escrit en el termini de quaranta-vuit hores, que s'incorporarà al text aprovat.

· Les votacions es faran a mà alçada. No obstant això, la votació serà secreta quan es tracte d'elecció de persones o quan així ho sol·licite una cinquena part, almenys, dels assistents.

5. Llevat que hi haja una disposició en contrari en la normativa vigent, qualsevol membre podrà delegar el seu dret en un altre membre de l'òrgan col·legiat.

· La delegació haurà de constar per escrit i ser notificada al president de l'òrgan en el moment de la constitució de la sessió.

· A l'efecte d'establir quòrum per a la vàlida constitució de l'òrgan i les majories per a l'adopció d'acords, es considerarà present el membre que n'haja exercit la delegació, i s'atorgarà eficàcia al vot que per ell emeta, si escau, el membre delegat.

información sobre los temas objeto de la misma estará a disposición de los miembros en igual plazo.

· El orden del día será fijado por el presidente, teniendo en cuenta, en su caso, las peticiones de los demás miembros formuladas con la suficiente antelación.

· El presidente incluirá obligatoriamente en el orden del día los temas que le hayan sido presentados por escrito, con suficiente antelación, por un mínimo de un diez por ciento de los miembros del órgano.

2. Salvo disposición contraria de este reglamento, el quórum para la válida constitución de los órganos colegiados a efecto de celebración de sesiones, deliberaciones y toma de acuerdos requerirá la presencia del presidente y secretario o, en su caso, de quienes les sustituyan, y de la mitad al menos del resto de componentes, en primera convocatoria.

· Si no existiera quórum, el órgano colegiado se constituirá en segunda convocatoria media hora después de la señalada para la primera. A los efectos del apartado anterior, bastará con la presencia del presidente y secretario, o de sus sustitutos, y la asistencia de la tercera parte de los miembros del órgano.

3. Los acuerdos serán adoptados por la mayoría simple de los asistentes a la sesión, salvo aquellos casos en que la normativa vigente prevea otra mayoría.

· Salvo previsión expresa en contrario en la normativa vigente, las referencias al régimen de acuerdos se computarán teniendo en cuenta el número de miembros que en cada momento compongan el órgano.

· No podrá ser objeto de deliberación o acuerdo ningún asunto que no figure en el orden del día de la sesión, salvo que estén presentes todos los miembros del órgano colegiado y sea declarada la urgencia del asunto por el voto favorable de la mayoría absoluta.

4. Los miembros del órgano colegiado podrán hacer constar en acta su voto contrario al acuerdo adoptado, su abstención o el sentido de su voto favorable, y los motivos que lo justifiquen. Podrán asimismo solicitar la transcripción íntegra de su intervención o propuesta, siempre que se aporte en el acto o en el plazo que señale el presidente el texto que se corresponda fielmente con la misma, haciéndose así constar en el acta o uniéndose copia a la misma.

· Los miembros que discrepen del acuerdo adoptado podrán formular voto particular por escrito en el plazo de cuarenta y ocho horas, que se incorporará al texto aprobado.

· Las votaciones serán a mano alzada. No obstante, la votación será secreta cuando se trate de elección de personas o cuando así lo soliciten una quinta parte, al menos, de los asistentes.

5. Salvo disposición en contrario en la normativa vigente, cualquier miembro podrá delegar su derecho en otro miembro del mismo.

· La delegación deberá constar por escrito y notificarse al presidente del órgano en el momento de la constitución de la sesión.

· A los efectos de establecer quórum para la válida constitución del órgano así como las mayorías para la adopción de acuerdos, se considerará presente el miembro que haya ejercido la delegación, y se otorgará eficacia al voto que por él emita, en su caso, el miembro delegado.



CAPÍTOL II: ÒRGANS UNIPERSONALS

SECCIÓ 1a: DIRECTOR DEL DEPARTAMENT

Article 12. Competències

1. Corresponen al director del Departament aquestes competències:

a- Representar el Departament, dirigir-lo i coordinar-ne la gestió ordinària.

b- Convocar i presidir les reunions del Consell de Departament, assegurant el compliment de les lleis i d'aquest Reglament, dirigint i moderant les deliberacions, com també suspendre-les quan aprecie que concorre causa justificada.

c- Executar els acords adoptats pel Consell de Departament.

d- Informar el Consell de Departament dels acords adoptats i actuacions seguides per les comissions docents.

e- Supervisar l'execució dels plans d'activitats a desenvolupar pel Departament i elaborar la memòria anual d'aquestes.

f- Vetlar pel compliment de la dedicació del personal docent i investigador.

g- Dirigir l'activitat del personal d'administració i serveis adscrit al Departament.

h- Proposar al rector el nomenament del secretari i del subdirector.

i- Informar el Consell de Departament, almenys semestralment, de l'estat d'execució del pressupost assignat pel Consell de Govern de la Universitat d'Alacant.

j- Qualsevol altra funció que li atribuïsquen aquest Reglament, la legislació vigent i l'Estatut de la Universitat d'Alacant, com també les que hi pugua delegar el Consell de Departament.

2. En cas de vacant, absència, malaltia o altra causa legal, les funcions del director seran assumides pel subdirector del Departament en absència d'aquest, pel secretari.

Article 13. Elecció

1. El Consell de Departament elegirà el director entre el seu professorat doctor pertanyent als cossos docents universitaris. No obstant això, quan no hi haja professorat funcionari doctor, podran ser directors els funcionaris no doctors dels cossos docents universitaris o els professors contractats doctors.

2. L'elecció de director de Departament serà per votació nominal i secreta. El vot serà personal i indelegable, sense que siga admissible el vot anticipat

3. Amb una antelació mínima d'un mes per a concloure el període de mandat ordinari, se celebrarà una sessió del Consell de Departament en la qual es convocaran les eleccions, i es determinarà la data i l'horari de la sessió de Consell de Departament en la qual es votarà, i

CAPÍTULO II: ÓRGANOS UNIPERSONALES

SECCIÓN 1ª: DIRECTOR DEL DEPARTAMENTO

Artículo 12. Competencias

1. Corresponden al director del Departamento las siguientes competencias:

a- Representar al Departamento, dirigirlo y coordinar su gestión ordinaria.

b- Convocar y presidir las reuniones del Consejo de Departamento, asegurando el cumplimiento de las leyes y del presente reglamento, dirigiendo y moderando las deliberaciones, así como suspenderlas cuando aprecie que concurre causa justificada.

c- Ejecutar los acuerdos adoptados por el Consejo de Departamento.

d- Informar al Consejo de Departamento de los acuerdos adoptados y actuaciones seguidas por las Comisiones Docentes.

e- Supervisar la ejecución de los planes de actividades a desarrollar por el Departamento y elaborar la memoria anual de las mismas.

f- Velar por el cumplimiento de la dedicación del personal docente e investigador.

g- Dirigir la actividad del personal de administración y servicios adscrito al Departamento.

h- Proponer al rector el nombramiento del secretario y del subdirector.

i- Informar al Consejo de Departamento, al menos semestralmente, del estado de ejecución del presupuesto asignado por el Consejo de Gobierno de la Universidad de Alicante.

j- Cualquier otra función que le atribuya el presente reglamento, la legislación vigente y el Estatuto de la Universidad de Alicante, así como las que le puedan ser delegadas por el Consejo de Departamento.

2. En caso de vacante, ausencia, enfermedad u otra causa legal, las funciones del director serán asumidas por el subdirector del Departamento o, en su ausencia, por el secretario.

Artículo 13. Elección

1. El Consejo de Departamento elegirá al director entre su profesorado doctor perteneciente a los cuerpos docentes universitarios. No obstante, cuando no exista profesorado funcionario doctor, podrán ser directores los funcionarios no doctores de los cuerpos docentes universitarios o los profesores contratados doctores.

2. La elección de director de Departamento será por votación nominal y secreta. El voto será personal e indelegable, sin que resulte admisible el voto anticipado.

3. Con una antelación mínima de un mes a que concluya el periodo de mandato ordinario, se celebrará una sesión del Consejo de Departamento en la que se convocarán las elecciones, y se determinará la fecha y el horario de la sesión de Consejo de



que serà convocada amb aquest exclusiu objecte.

4. En la sessió del Consell de Departament en la qual haja de portar-se a terme l'elecció, amb caràcter previ a l'inici d'aquesta, es farà el sorteig públic de la mesa electoral entre els membres presents del Consell. No podran formar part d'aquesta els candidats.

a) La mesa electoral estarà formada per tres membres, i s'intentarà que estiguen representats els col·lectius de professors, alumnat i personal d'administració i serveis.

b) La mesa electoral resoldrà les reclamacions que pogueren ocasionar-se en la votació, escrutini i proclamació del candidat electe i adoptarà les mesures necessàries per a garantir el secret de la votació.

c) Actuarà de president d'aquesta sessió del Consell de Departament el personal docent i investigador de la mesa electoral. En cas que la mesa estiga integrada per més d'un membre d'aquest col·lectiu, la presidència correspondrà al de major antiguitat en la Universitat d'Alacant.

5. Abans de la votació, els candidats tindran dret a dirigir-se al Consell de Departament i es farà el debat que escaiga dirigit pel president de la mesa electoral.

6. Una vegada concloua la votació, la mesa electoral farà, en la mateixa sessió del Consell, l'escrutini, que tindrà caràcter públic. El secretari estendrà acta dels resultats de l'elecció en la qual farà constar:

a- Nombre de persones amb dret a vot.

b- Nombre de vots emesos.

c- Nombre de vots vàlids obtinguts per a cada candidatura.

d- Nombre de vots en blanc o nuls.

7. Resultarà elegit el candidat que obtinga el major nombre de vots. Els casos d'empat es resoldran a favor del candidat de major categoria en els cossos docents universitaris i, si persisteix la igualtat, a favor del de més antiguitat en la Universitat d'Alacant en el corresponent cos.

8. Si no s'hi presentara cap candidat, el director cessant o qui exercisca les seues funcions continuarà exercint-les. En aquest cas, s'efectuarà una nova convocatòria per a l'elecció de director en el termini màxim d'un mes.

Article 14. Mandat, remoció, nomenament i cessament

1. El mandat del director serà de tres anys. La seua reelecció serà possible una sola vegada.

2. El director del Departament podrà ser remogut pel Consell de Departament. La moció de censura haurà de ser presentada, almenys, per una cinquena part dels membres del Consell, i requerirà per a ser aprovada el vot favorable de la majoria absoluta dels membres que el componen.

3. Seran d'aplicació en aquests casos les previsions que arreu

Departamento en la que haya de procederse a la votación, y que será convocada con este exclusivo objeto.

4. En la sesión del Consejo de Departamento en la que haya de llevarse a cabo la elección, con carácter previo al inicio de la misma, se procederá al sorteo público de la mesa electoral entre los miembros presentes del Consejo. No podrán formar parte de la misma los candidatos.

a. La mesa electoral estará formada por tres miembros, procurando que estén representados los colectivos de profesores, alumnado y personal de administración y servicios.

b. La mesa electoral resolverá cuantas reclamaciones pudieran ocasionarse en la votación, escrutinio y proclamación del candidato electo y adoptará las medidas precisas para garantizar el secreto de la votación.

c. Actuará de presidente de esta sesión del Consejo de Departamento el personal docente e investigador de la mesa electoral. En caso de que la mesa esté integrada por más de un miembro de este colectivo, la presidencia corresponderá al de mayor antigüedad en la Universidad de Alicante.

5. Antes de la votación los candidatos tendrán derecho a dirigirse al Consejo de Departamento y tendrá lugar el debate que proceda dirigido por el Presidente de la Mesa Electoral.

6. Concluida la votación, la mesa electoral procederá, en la misma sesión del Consejo, al escrutinio, que tendrá carácter público. El secretario levantará acta de los resultados de la elección en la que hará constar:

a- Número de personas con derecho a voto.

b- Número de votos emitidos.

c- Número de votos válidos obtenidos para cada candidatura.

d- Número de votos en blanco o nulos.

7. Resultará elegido el candidato que obtenga el mayor número de votos. Los casos de empate se resolverán a favor del candidato de mayor categoría en los cuerpos docentes universitarios y, de persistir la igualdad, a favor del de más antigüedad en la Universidad de Alicante en el correspondiente cuerpo.

8. Si no se presentara ningún candidato, el director cesante o quien ejerza sus funciones continuará ejerciéndolas en funciones. En este caso, se efectuará una nueva convocatoria para la elección de director en el plazo máximo de un mes.

Artículo 14. Mandato, sustitución, nombramiento y cese

1. El mandato del director será de tres años, siendo posible su reelección una sola vez.

2. El director del Departamento podrá ser removido por el Consejo de Departamento. La moción de censura deberá ser presentada, al menos, por una quinta parte de los miembros del Consejo, requiriendo para su aprobación el voto favorable de la mayoría absoluta de los miembros que lo componen.

3. Serán de aplicación en estos casos las previsiones contempladas



l'article 85 de l'Estatut de la Universitat d'Alacant.

4. El nomenament i el cessament del director, d'acord amb les propostes del Consell de Departament, corresponen al rector.

SECCIÓ 2a: SUBDIRECTOR DEL DEPARTAMENT

Article 15. Nomenament i cessament

1. El subdirector, quan escaiga la seua designació d'acord amb els criteris que estableisca el Consell de Govern, serà nomenat pel rector, a proposta del director de Departament, entre el professorat que complisca els requisits per a ser director.

2. El subdirector cessarà en el seu càrrec a petició pròpia, a proposta del director o quan concloga el mandat d'aquest. En aquest l'últim cas, continuarà en el seu càrrec interinament mentre no es produïska el nomenament de nou director.

Article 16. Funcions

El subdirector col·labora amb el director en el govern i direcció del Departament, ocupa totes les funcions que aquest li assigne o hi delegue, i el substitueix en cas de vacant, absència o malaltia.

SECCIÓ 3a: SECRETARI DEL DEPARTAMENT

Article 17. Nomenament, substitució i cessament

1. El secretari serà nomenat pel rector, a proposta del director del Departament, entre el professorat a temps complet adscrit a aquell.

2. En cas de vacant, absència o malaltia, el secretari serà substituït pel personal docent i investigador de menor edad del Consell de Departament.

3. El secretari cessarà en el seu càrrec a petició pròpia, a proposta del director o quan concloga el mandat d'aquest. En aquest últim cas, continuarà en el seu càrrec interinament mentre no es produïska el nomenament de nou director.

Article 18. Funcions

Al secretari li correspon l'elaboració i custòdia de les actes i documents oficials del Departament, la col·laboració en la coordinació de la gestió d'aquest, donar fe dels acords del Consell, i si escau de la Comissió Permanent, i totes les funcions que li puga encomanar el director.

CAPÍTOL III: ÒRGANS INSTRUMENTALS

SECCIÓ 1a: COMISSIONS DOCENTS

Article 19. Constitució

Per a garantir el millor funcionament de les competències del Departament aquest es constituirà en comissions docents que seran tres: Comissió Docent de l'Àrea de Coneixement d'Urbanística i Ordenació del territori, Comissió Docent de l'Àrea de Coneixement de Construccions Arquitectòniques i Comissió Docent d'Investigació, encara que el seu nombre podrà ser modificat segons les obligacions docents del Departament. Dins de cadascuna de les comissions docents, es podran crear unitats didàctiques, les quals establiran

en el artículo 85 del Estatuto de la Universidad de Alicante.

4. El nombramiento y el cese del director, de acuerdo con las propuestas del Consejo de Departamento, corresponden al rector.

SECCIÓN 2ª: SUBDIRECTOR DEL DEPARTAMENTO

Artículo 15. Nombramiento y cese

1. El subdirector, cuando proceda su designación, conforme a los criterios que establezca el Consejo de Gobierno, será nombrado por el rector, a propuesta del director de Departamento, de entre el profesorado que cumpla los requisitos para ser director.

2. El subdirector cesará en su cargo a petición propia, a propuesta del director o cuando concluya el mandato de éste. En este último supuesto, continuará en su cargo interinamente en tanto no se produzca el nombramiento de nuevo director.

Artículo 16. Funciones

El subdirector colabora con el director en el gobierno y dirección del Departamento, desempeñando cuantas funciones le asigne o delegue, y le sustituye en caso de vacante, ausencia o enfermedad.

SECCIÓN 3ª: SECRETARIO DEL DEPARTAMENTO

Artículo 17. Nombramiento, sustitución y cese

1. El secretario será nombrado por el rector, a propuesta del director del Departamento, entre el profesorado a tiempo completo adscrito al mismo.

2. En caso de vacante, ausencia o enfermedad, el secretario será sustituido por el personal docente e investigador de menor edad del consejo de Departamento.

3. El secretario cesará en su cargo a petición propia, a propuesta del director o cuando concluya el mandato de éste. En este último supuesto, continuará en su cargo interinamente en tanto no se produzca el nombramiento de nuevo director.

Artículo 18. Funciones

Al secretario corresponde la elaboración y custodia de las actas y documentos oficiales del Departamento, la colaboración en la coordinación de la gestión del mismo, dar fe de los acuerdos del Consejo, y en su caso de la comisión permanente, y cuantas funciones puedan serle encomendadas por el director.

CAPÍTULO III: ÓRGANOS INSTRUMENTALES

SECCIÓN 1ª: COMISIONES DOCENTES

Artículo 19. Constitución

Para garantizar el mejor funcionamiento de las competencias del Departamento este se constituirá en Comisiones Docentes que serán tres: Comisión Docente del Área de Conocimiento de Urbanística y Ordenación del territorio, Comisión Docente del Área de Conocimiento de Construcciones Arquitectónicas y Comisión Docente de Investigación, aunque su número podrá ser modificado en función de las obligaciones docentes del Departamento. Dentro de cada una de las comisiones docentes, se podrán crear unidades didácticas, las



internament el seu règim de funcionament. Per a formar part de les comissions, es respectarà el que estableix amb caràcter general l'article 90 de l'Estatut de la Universitat d'Alacant.

Les comissions docents seran les encarregades de fer la proposta d'organització de la docència, com també d'estudiar qualsevol altre assumpte relacionat amb les funcions docents especificades en l'article 14 de l'Estatut de la Universitat d'Alacant referent a les competències dels departaments.

Article 20. Competències

Les competències de cadascuna de les comissions docents seran:

1. Triar i remoure del seu càrrec, si escau, el coordinador de la comissió docent, que haurà de ser professor funcionari o personal docent i investigador contractat laboral de caràcter indefinit.
2. Proposar i aprovar el nomenament del secretari de la comissió proposat pel director de la comissió.
3. Elaborar informes relatius a la creació, modificació o supressió de titulacions o ensenyaments i els corresponents plans d'estudis, quan afecten assignatures o pertanyents a la seua comissió docent.
4. Proposar al Consell del Departament la convocatòria de places vacants corresponents a les assignatures assignades a la comissió corresponent.
5. Proposar al Consell del Departament les necessitats de personal i materials que siguen necessàries per al desenvolupament de les activitats de la comissió, com també gestionar els espais i mitjans materials de què dispose.
6. Proposar al Consell del Departament el pla d'actuació docent, abans de l'inici de cada curs acadèmic.
7. Proposar la distribució de l'activitat docent entre els seus membres i supervisar la qualitat de la docència que s'imparteix.
8. Proposar programes i estudis de postgrau i especialització en matèries pròpies de la comissió corresponent.
9. Proposar al Consell del Departament el nomenament de col·laboradors honorífics amb funcions de suport i assistència a l'ensenyament, i també per a dur a terme tasques d'investigació, entre especialistes de competència reconeguda que acrediten experiència professional fóra de l'àmbit universitari.

Article 21. Composició

1. Componen la Comissió Docent de l'Àrea de Coneixement d'Urbanística i Ordenació del territori:
 - a. Els professors coordinadors d'assignatures pertanyents a l'Àrea de Coneixement d'Urbanisme i Ordenació del territori.
 - b. Un representant dels alumnes, membres del Consell del Departament.
 - c. Un representant del personal d'administració i serveis.

cuales establecerán internamente su régimen de funcionamiento. Para formar parte de las comisiones, se respetará lo establecido con carácter general en el artículo 90 del Estatuto de la Universidad de Alicante.

Las Comisiones Docente serán las encargadas de realizar la propuesta de organización de la docencia, así como estudiar cualquier otro asunto relacionado con las funciones docentes especificadas en el artículo 14 del Estatuto de la Universidad de Alicante referente a las competencias de los departamentos.

Artículo 20. Competencias

Las competencias de cada una de las Comisiones Docentes serán:

1. Elegir y remover de su cargo, en su caso, al Coordinador de la Comisión Docente, que deberá ser profesor funcionario o personal docente e investigador contratado laboral de carácter indefinido.
2. Proponer y aprobar el nombramiento del Secretario de la Comisión propuesto por el Director de la Comisión.
3. Elaborar informes relativos a la creación, modificación o supresión de titulaciones o enseñanzas y sus correspondientes planes de estudios, cuando afecten a asignaturas o pertenecientes a su Comisión Docente.
4. Proponer al Consejo del Departamento la convocatoria de plazas vacantes correspondientes a las asignaturas asignadas a la Comisión correspondiente.
5. Proponer al Consejo del Departamento las necesidades de personal y materiales que sean precisas para el desarrollo de las actividades de la Comisión, así como gestionar los espacios y medios materiales de que disponga.
6. Proponer al Consejo del Departamento el plan de actuación docente, antes del inicio de cada curso académico.
7. Proponer la distribución de la actividad docente entre sus miembros y supervisar la calidad de la docencia que se imparte.
8. Proponer programas y estudios de posgrado y especialización en materias propias de la Comisión correspondiente.
9. Proponer al Consejo del Departamento el nombramiento de colaboradores honoríficos con funciones de apoyo y asistencia a la enseñanza, así como para realizar tareas de investigación, entre especialistas de reconocida competencia que acrediten experiencia profesional fuera del ámbito universitario.

Artículo 21. Composición

1. Componen la Comisión Docente del Área de Conocimiento de Urbanística y Ordenación del territorio:
 - a. Los profesores coordinadores de asignaturas pertenecientes al Área de Conocimiento de Urbanismo y Ordenación del territorio..
 - b. Un representante de los alumnos, miembros del Consejo del Departamento.
 - c. Un representante del Personal de Administración y Servicios.



2. Componen la Comissió Docent de l'Àrea de Coneixement de Construccions Arquitectòniques:

- a. Els professors coordinadors d'assignatures pertanyents a l'Àrea de Coneixement de Construccions Arquitectòniques.
- b. Un representant dels alumnes, membres del Consell del Departament.
- c. Un representant del personal i d'administració i serveis.

3. Componen la Comissió d'Investigació:

- a. Tots els professors doctors del Departament.
- b. Un representant dels professors no doctors del Departament.
- c. Els professors coordinadors d'assignatures que imparteixen docència en les assignatures de doctorat i postgrau.
- d. Un representant dels becaris i personal d'investigació en formació.
- e. Un representant dels alumnes, membres del Consell del Departament.
- f. Un representant del personal d'administració i serveis.

SECCIÓ 2a: COORDINADORS DE LES COMISSIONS DOCENTS

Article 22. Mandat, nomenament, suspensió i cessament

1. El mandat dels coordinadors de les comissions docents serà de quatre anys; només és possible la reelecció una sola vegada.
2. Els coordinadors de les comissions docents podran ser remoguts del seu càrrec per la Comissió Docent corresponent. Per a fer-ho caldrà promoure una moció de censura que haurà de ser presentada, almenys, per una cinquena part dels membres de la Comissió Docent, i requerirà per a ser aprovada el vot favorable de la majoria absoluta dels membres que la componen.
3. Seran aplicables en aquests casos les previsions de l'article 85 de l'Estatut de la Universitat d'Alacant.
4. El nomenament, la remoció i el cessament dels coordinadors de les comissions docents, d'acord amb les propostes de les comissions docents, correspon al director del Departament.

Article 23. Competències

Corresponen als coordinadors de les comissions docents les competències següents:

1.

La direcció i representació de la comissió docent.

2.

Auxiliar el director del departament en el control de serveis i

2. Componen la Comisión Docente del Área de Conocimiento de Construcciones Arquitectónicas:

- a. Los profesores coordinadores de asignaturas pertenecientes al Área de Conocimiento de Construcciones Arquitectónicas.
- b. Un representante de los alumnos, miembros del Consejo del Departamento.
- c. Un representante del Personal e Administración y Servicios.

3. Componen la Comisión de Investigación:

- a. Todos los profesores doctores del Departamento.
- b. Un representante de los profesores no doctores del Departamento.
- c. Los profesores coordinadores de asignaturas que imparten docencia en las asignaturas de Doctorado y Postgrado.
- d. Un representante de los becarios y personal de investigación en formación.
- e. Un representante de los alumnos, miembros del Consejo del Departamento.
- f. Un representante del Personal e Administración y Servicios.

SECCIÓN 2ª: COORDINADORES DE LAS COMISIONES DOCENTES

Artículo 22. Mandato, nombramiento, suspensión y cese

1. El mandato de los Coordinadores de las Comisiones docentes será de cuatro años, siendo posible su reelección una sola vez.
2. Los Coordinadores de las Comisiones Docentes podrán ser removidos de su cargo por la Comisión Docente correspondiente. Para este particular habrá que promover una moción de censura que deberá ser presentada, al menos, por una quinta parte de los miembros de la Comisión Docente, requiriendo para su aprobación el voto favorable de la mayoría absoluta de los miembros que lo componen.
3. Serán de aplicación en estos casos las previsions contempladas en el artículo 85 del Estatuto de la Universidad de Alicante.
4. El nombramiento, la remoción y el cese de los Coordinadores de las Comisiones Docente, de acuerdo con las propuestas de las Comisiones Docentes, corresponde al Director del Departamento.

Artículo 23. Competencias

Corresponden a los Coordinadores de las Comisiones Docentes las siguientes competencias:

1.

La dirección y representación de la Comisión Docente,

2.

Auxiliar al Director del Departamento en el Control de servicios e



instal·lacions d'aquesta.

3.

Auxiliar el director de Departament a vetlar pel compliment docent del professorat de la seua comissió docent.

4.

Proposar al director del Departament el nomenament del secretari de la comissió docent.

5.

En cas de vacant, absència, malaltia o una altra causa legal, les funcions del director seran assumides per la persona en què delegue el director del Departament.

Article 24. Elecció

1. La comissió docent elegirà el coordinador entre el seu professorat pertanyent al Consell del Departament

2. L'elecció del coordinador serà per votació nominal i secreta. El vot serà personal i indelegable, sense que resulte admissible el vot anticipat.

3. Resultarà elegit el candidat que obtinga el major nombre de vots. Els casos d'empat es resoldran a favor del candidat de categoria més alta en els cossos docents universitaris i, si persisteix la igualtat, a favor del de més antiguitat en la Universitat d'Alacant en el cos corresponent.

Si no es presentara cap candidat, el coordinador cessant o qui exercisca les seues funcions continuarà exercint-les. En aquest cas, s'efectuarà una nova convocatòria de la comissió docent per a l'elecció del coordinador en el termini

SECCIÓ 3a: SECRETARIS DE LES COMISSIONS DOCENTS

Article 25. Nomenament, substitució i cessament

1.

Els secretaris seran nomenats pel director del Departament, a proposta dels coordinadors de les comissions docents, entre el professorat a temps complet adscrit a aquest.

2.

En cas de vacant, absència o malaltia, el secretari serà substituït pel personal docent i investigador de menor edat del Consell de Departament

3.

instalaciones de la misma,

3.

Auxiliar al Director de Departamento a velar por el cumplimiento docente del profesorado de su Comisión Docente.

4.

Proponer al Director del Departamento el nombramiento del Secretario de la Comisión Docente.

5.

En caso de vacante, ausencia, enfermedad u otra causa legal, las funciones del director serán asumidas por la persona en que delegue el Director del Departamento.

Artículo 24. Elección

1. La Comisión Docente elegirá al Coordinador de la misma entre su profesorado perteneciente al Consejo del Departamento

2. La elección del Coordinador de la misma será por votación nominal y secreta. El voto será personal e indelegable, sin que resulte admisible el voto anticipado.

3. Resultará elegido el candidato que obtenga el mayor número de votos. Los casos de empate se resolverán a favor del candidato de mayor categoría en los cuerpos docentes universitarios y, de persistir la igualdad, a favor del de más antigüedad en la Universidad de Alicante en el correspondiente cuerpo.

Si no se presentara ningún candidato, el Coordinador cesante o quien ejerza sus funciones continuará ejerciéndolas. En este caso, se efectuará una nueva convocatoria de la Comisión Docente para la elección del Coordinador en el plazo

SECCIÓN 3ª: SECRETARIOS DE LAS COMISIONES DOCENTES

Artículo 25. Nombramiento, sustitución y cese

1.

Los secretarios serán nombrados por el Director del Departamento, a propuesta de los Coordinadores de las Comisiones Docente de, entre el profesorado a tiempo completo adscrito al mismo.

2.

En caso de vacante, ausencia o enfermedad, el secretario será sustituido por el personal docente e investigador de menor edad del consejo de Departamento

3.



El secretari cessarà en el càrrec a petició pròpia, a proposta del coordinador de la comissió docent corresponent o quan concluga el mandat d'aquest. En aquest últim supòsit, continuarà en el càrrec interinament mentre no es produïska el nomenament de nou director.

Article 26. Funcions

Al secretari correspon l'elaboració i custòdia de les actes i documents oficials de la comissió docent corresponent, la col·laboració en la coordinació de la gestió d'aquesta, donar fe dels acords de la comissió docent corresponent, i totes les funcions que li puguen ser encomanades pel coordinador de la comissió docent corresponent.

SECCIÓ 4a: FUNCIONAMENT DELS ÒRGANS INSTRUMENTALS

Article 27. Règim de sessions de les comissions docents i d'investigació

a. Les comissions docents del Consell de Departament es reuniran tantes vegades com siga necessari, a instància del coordinador o quan ho sol·licite, almenys, una cinquena part dels seus membres.

b. Presidirà les sessions el coordinador de la comissió, i actuarà com a secretari el de la comissió.

Article 28. Règim jurídic i funcionament dels òrgans instrumentals

1. La convocatòria dels òrgans col·legiats, que es comunicarà preferentment per via electrònica, correspondrà al coordinador i haurà de notificar-se assegurant la recepció pels seus membres amb una antelació mínima de quaranta-vuit hores, excepte en els casos d'urgència.

· La convocatòria haurà de contenir l'ordre del dia de la sessió, i la informació sobre els temes objecte d'aquesta estarà a la disposició dels membres en el mateix termini.

· L'ordre del dia serà fixat pel coordinador, tenint en compte, si escau, les peticions dels altres membres formulades amb la suficient antelació.

· El president inclourà obligatòriament en l'ordre del dia els temes que li hagen sigut presentats per escrit, amb suficient antelació, per un mínim d'un deu per cent dels membres de l'òrgan.

2. Excepte disposició contrària d'aquest reglament, el quòrum per a la vàlida constitució dels òrgans col·legiats a l'efecte de celebració de sessions, deliberacions i presa d'acords requerirà la presència del president i secretari o, si escau, dels qui els substituïsquen, i de la meitat almenys de la resta de components, en primera convocatòria.

· Si no hi haguera quòrum, l'òrgan col·legiat es constituirà en segona convocatòria mitja hora després de l'assenyalada per a la primera. A l'efecte de l'apartat anterior, bastarà amb la presència del president i secretari, o dels seus substituïts, i l'assistència de la tercera part dels membres de l'òrgan.

3. Els acords seran adoptats per la majoria simple dels assistents a la

El secretario cesará en su cargo a petición propia, a propuesta del Coordinador de la Comisión Docente correspondiente o cuando concluya el mandato de éste. En este último supuesto, continuará en su cargo interinamente en tanto no se produzca el nombramiento de nuevo director.

Artículo 26. Funciones

Al secretario corresponde la elaboración y custodia de las actas y documentos oficiales de la Comisión Docente correspondiente, la colaboración en la coordinación de la gestión de la misma, dar fe de los acuerdos de la Comisión Docente correspondiente, y cuantas funciones puedan serle encomendadas por el Coordinador de la Comisión Docente correspondiente.

SECCIÓN 4ª: FUNCIONAMIENTO DE LOS ORGANOS INSTRUMENTALES

Artículo 27. Régimen de sesiones de las Comisiones Docentes y de Investigación

a. Las Comisiones Docentes del Consejo de Departamento se reunirán tantas veces como sea necesario, a instancia del Coordinador o cuando lo solicite, al menos, una quinta parte de sus miembros.

b. Presidirá las sesiones el Coordinador de la Comisión, actuando como secretario el de la Comisión.

Artículo 28. Régimen jurídico y funcionamiento de los órganos instrumentales

1. La convocatoria de los órganos colegiados, que se comunicará preferentemente por vía electrónica, corresponderá al coordinador y deberá notificarse asegurando la recepción por sus miembros con una antelación mínima de cuarenta y ocho horas, salvo los casos de urgencia.

· La convocatoria deberá contener el orden del día de la sesión, y la información sobre los temas objeto de la misma estará a disposición de los miembros en igual plazo.

· El orden del día será fijado por el coordinador, teniendo en cuenta, en su caso, las peticiones de los demás miembros formuladas con la suficiente antelación.

· El presidente incluirá obligatoriamente en el orden del día los temas que le hayan sido presentados por escrito, con suficiente antelación, por un mínimo de un diez por ciento de los miembros del órgano.

2. Salvo disposición contraria de este reglamento, el quórum para la válida constitución de los órganos colegiados a efecto de celebración de sesiones, deliberaciones y toma de acuerdos requerirá la presencia del presidente y secretario o, en su caso, de quienes les sustituyan, y de la mitad al menos del resto de componentes, en primera convocatoria.

· Si no existiera quórum, el órgano colegiado se constituirá en segunda convocatoria media hora después de la señalada para la primera. A los efectos del apartado anterior, bastará con la presencia del presidente y secretario, o de sus sustitutos, y la asistencia de la tercera parte de los miembros del órgano.

3. Los acuerdos serán adoptados por la mayoría simple de los



sessió, excepte en els casos en què la normativa vigent preveja una altra majoria.

· Excepte previsió expressa en contrari en la normativa vigent, les referències al règim d'acords es computaran tenint en compte el nombre de membres que a cada moment componguen l'òrgan.

· No podrà ser objecte de deliberació o acord cap assumpte que no figure en l'ordre del dia de la sessió, llevat que estiguen presents tots els membres de l'òrgan col·legiat i siga declarada la urgència de l'assumpte pel vot favorable de la majoria absoluta.

4. Els membres de l'òrgan col·legiat podran fer constar en l'acta el seu vot contrari a l'acord adoptat, la seua abstenció o el sentit del seu vot favorable, i els motius que ho justifiquen. Podran, així mateix, sol·licitar la transcripció íntegra de la seua intervenció o proposta, sempre que s'aporte en l'acte o en el termini que assenyalé el president el text que s'hi corresponga fidelment, i es farà constar així en l'acta o unint-ne a aquesta una còpia.

· Els membres que discrepen de l'acord adoptat podran formular vot particular per escrit en el termini de quaranta-vuit hores, que s'incorporarà al text aprovat.

· Les votacions seran a mà alçada. No obstant això, la votació serà secreta quan es tracte d'elecció de persones o quan així ho sol·liciten una cinquena part, almenys, dels assistents.

5. Excepte disposició en contrari en la normativa vigent, qualsevol membre podrà delegar el seu dret en un altre membre d'aquest.

· La delegació haurà de constar per escrit i notificar-se al president de l'òrgan en el moment de la constitució de la sessió.

· A l'efecte d'establir quòrum per a la vàlida constitució de l'òrgan com també les majories per a l'adopció d'acords, es considerarà present el membre que haja exercit la delegació, i s'atorgarà eficàcia al vot que emeta per ell, si escau, el membre delegat.

TÍTOL II: RÈGIM ECONÒMIC I FINANCER

Article 29. Mitjans materials

1. El Departament disposarà d'un pressupost propi que li serà assignat directament pel Consell de Govern, i en el qual caldrà consignar, a més d'aquells ingressos directes de la Universitat, els que procedisquen de contractes, subvencions o altres ingressos específics dels docents i investigadors del Departament, en els termes que establisca la Universitat.

2. La distribució de les disponibilitats i dotacions materials i econòmiques del Departament entre les seues diferents àrees de coneixement haurà de respondre als principis que en el seu cas establisca sobre això el Consell de Govern i, en tot cas, atendre la seua respectiva activitat docent i investigadora.

3. La distribució dels espais i mitjans materials de què disposa el Departament entre els seus membres haurà de portar-se a terme atenent la seua respectiva activitat docent i investigadora.

Article 30. Gestió pressupostària

1. Correspon al Consell de Departament aprovar la distribució de la

asistentes a la sesión, salvo aquellos casos en que la normativa vigente prevea otra mayoría.

· Salvo previsió expressa en contrari en la normativa vigente, las referencias al régimen de acuerdos se computarán teniendo en cuenta el número de miembros que en cada momento compongan el órgano.

· No podrá ser objeto de deliberación o acuerdo ningún asunto que no figure en el orden del día de la sesión, salvo que estén presentes todos los miembros del órgano colegiado y sea declarada la urgencia del asunto por el voto favorable de la mayoría absoluta.

4. Los miembros del órgano colegiado podrán hacer constar en acta su voto contrario al acuerdo adoptado, su abstención o el sentido de su voto favorable, y los motivos que lo justifiquen. Podrán asimismo solicitar la transcripción íntegra de su intervención o propuesta, siempre que se aporte en el acto o en el plazo que señale el presidente el texto que se corresponda fielmente con la misma, haciéndose así constar en el acta o uniéndose copia a la misma.

· Los miembros que discrepen del acuerdo adoptado podrán formular voto particular por escrito en el plazo de cuarenta y ocho horas, que se incorporará al texto aprobado.

· Las votaciones serán a mano alzada. No obstante, la votación será secreta cuando se trate de elección de personas o cuando así lo soliciten una quinta parte, al menos, de los asistentes.

5. Salvo disposición en contrario en la normativa vigente, cualquier miembro podrá delegar su derecho en otro miembro del mismo.

· La delegación deberá constar por escrito y notificarse al presidente del órgano en el momento de la constitución de la sesión.

· A los efectos de establecer quórum para la válida constitución del órgano así como las mayorías para la adopción de acuerdos, se considerará presente el miembro que haya ejercido la delegación, y se otorgará eficacia al voto que por él emita, en su caso, el miembro delegado.

TÍTULO II: RÉGIMEN ECONÓMICO Y FINANCIERO

Artículo 29. Medios materiales

1. El Departamento contará con un presupuesto propio que le será asignado directamente por el Consejo de Gobierno, y en el que se consignarán, además de aquellos ingresos directos de la universidad, los que procedan de contratos, subvenciones u otros ingresos específicos de los docentes e investigadores del Departamento, en los términos que establezca la Universidad.

2. La distribución de las disponibilidades y dotaciones materiales y económicas del Departamento entre sus distintas áreas de conocimiento deberá responder a los principios que en su caso establezca a este respecto el Consejo de Gobierno y, en todo caso, atender a su respectiva actividad docente e investigadora.

3. La distribución de los espacios y medios materiales de que disponga el Departamento entre sus miembros deberá llevarse a cabo atendiendo a su respectiva actividad docente e investigadora.

Artículo 30. Gestión presupuestaria

1. Corresponde al Consejo de Departamento aprobar la distribución



proposta de pressupost del Departament, com també la liquidació de comptes d'aquest.

2. El pressupost serà gestionat d'acord amb el que preveu l'Estatut de la Universitat d'Alacant, així com la normativa de gestió pressupostària pròpia de la Universitat.

3. El director de Departament informará, almenys semestralment, el Consell de Departament de l'estat d'execució del pressupost del Departament.

TÍTOL III: REFORMA DEL REGLAMENT

Article 31. Reforma del Reglament

1. Aquest Reglament podrà reformar-se a proposta del director del Departament o d'un terç dels membres del Consell de Departament.

2. L'aprovació de la proposta de reforma del Reglament requerirà un quòrum qualificat de la majoria absoluta dels membres del Consell de Departament.

3. Una vegada aprovada, la proposta de reforma del Reglament serà elevada al Consell de Govern.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

Totes les denominacions contingudes en aquest Reglament d'òrgans unipersonals de govern, representació, càrrecs i membres de la comunitat universitària, així com qualsevol altra denominació que s'hi faça en gènere masculí o femení s'entendran fetes i s'utilitzaran indistintament en qualsevol dels gèneres, segons el sexe del titular que els ocupe o de la persona a la qual faça referència.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquest Reglament entrarà en vigor l'endemà de la seua publicació en el Butlletí Oficial de la Universitat d'Alacant, després de ser aprovat pel Consell de Govern.

de la propuesta de presupuesto del Departamento, así como la liquidación de cuentas del mismo.

2. El presupuesto será gestionado de acuerdo con lo previsto en el Estatuto de la Universidad de Alicante, así como en la normativa de gestión presupuestaria propia de la universidad.

3. El director de Departamento informará, al menos semestralmente, al Consejo de Departamento del estado de ejecución del presupuesto del Departamento.

TÍTULO III: REFORMA DEL REGLAMENTO

Artículo 31. Reforma del Reglamento

1. El presente Reglamento podrá reformarse a propuesta del director del Departamento o de un tercio de los miembros del Consejo de Departamento.

2. La aprobación de la propuesta de reforma del Reglamento requerirá un quórum cualificado de la mayoría absoluta de los miembros del Consejo de Departamento.

3. Una vez aprobada, la propuesta de reforma del Reglamento será elevada al Consejo de Gobierno.

DISPOSICIÓN ADICIONAL

Todas las denominaciones contenidas en el presente reglamento de órganos unipersonales de gobierno, representación, cargos y miembros de la comunidad universitaria, así como cualquier otra denominación que se efectúan en género masculino o femenino se entenderán realizadas y se utilizarán indistintamente en cualquiera de los géneros, según el sexo del titular que los desempeñe o de la persona a la que haga referencia.

DISPOSICIÓN FINAL

Este Reglamento entrará en vigor al día siguiente de su publicación en el boletín oficial de la Universidad de Alicante, tras su aprobación por el Consejo de Gobierno.