

# PROCEDIMENT DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS RESOLUCIÓ DE SITUACIONS DE RISC PSICOSOCIAL – PC\_PPRL.07

---

## ÍNDEX

---

<b>1. <u>PREÀMBUL</u></b>	<b>2</b>
<b>2. <u>OBJECTE I ÀMBIT D'APLICACIÓ</u></b>	<b>2</b>
<b>3. <u>RESPONSABILITATS: COMPETÈNCIES DE LES PERSONES I CÀRRECS INTERVINENTS</u></b>	<b>3</b>
<b>4. <u>DOCUMENTACIÓ DE REFERÈNCIA</u></b>	<b>5</b>
<b>5. <u>DEFINICIONS</u></b>	<b>5</b>
<b>6. <u>DESCRIPCIÓ DEL PROCÉS</u></b>	<b>7</b>
6.1 <u>Generalitats</u>	7
6.2 <u>Fase 1 o de resolució a través del diàleg</u>	7
6.2.1 <u>Inici</u>	7
6.2.2 <u>Desenvolupament</u>	8
6.3 <u>Fase 2 o de resolució a través de l'actuació de la CARC</u>	9
6.3.1 <u>Inici</u>	9
6.3.2 <u>Desenvolupament</u>	9
6.4 <u>Comunicació de possibles infraccions</u>	10
6.5 <u>Garanties</u>	10
<b>7. <u>FORMATS</u></b>	<b>10</b>

## **1. PREÀMBUL**

La Universitat d'Alacant es defineix a si mateixa com una institució pública, dinàmica i innovadora la missió de la qual és la formació integral dels seus estudiants i el compromís amb l'avanç i la millora de la societat, per mitjà de la creació i transmissió del coneixement i del desenvolupament cultural, científic i tecnològic. No obstant això, com ocorre en molts altres àmbits, la Universitat ha d'afrontar determinats riscos de naturalesa psicosocial que puguen amenaçar-ne el funcionament normal.

El sistema universitari, en general, té mecanismes suficients per a fer front a aquest tipus de riscos. El vessant pedagògic, la capacitat creadora i innovadora, l'efecte promotor d'actituds i comportaments solidaris i la possibilitat de crear consciència i sensibilitat social, són elements adequats per a posar remei a aquestes possibles situacions.

No obstant això, reconeixent que totes les formes d'acaçament constitueixen no sols un afront a un tracte digne sinó també un problema greu que no pot ser tolerat, la Universitat d'Alacant fa constar el seu compromís per a desenvolupar polítiques que permeten eradicar-lo del seu entorn laboral.

Amb aquest fi, per mitjà de la normativa següent, s'ofereix un procediment voluntari dirigit a solucionar conflictes de risc psicosocial a través de la intervenció d'instruments de naturalesa predominantment mediatadora i conciliadora.

## **2. OBJECTE I ÀMBIT D'APLICACIÓ**

Aquest procediment té com a objectiu establir un mètode que, amb totes les garanties i prenent en consideració les persones i els drets que els són inherents, servisca per a possibilitar una solució extrajudicial a qualsevol situació de risc psicosocial en l'àmbit de la Universitat d'Alacant.

No seran admeses les denúncies que no responguen als fins a què serveix aquest procediment.

Si escau, s'adoptaran les mesures legalment previstes contra les denúncies falses.

### **3. RESPONSABILITATS: COMPETÈNCIES DE LES PERSONES I CÀRRECS INTERVINENTS**

#### CARC:

1. Aplicar els principis i respectar els terminis continguts en aquest procediment, en especial els continguts en l'apartat 6.

#### Persona afectada:

1. Acceptar les reunions i entrevistes que propose el superior jeràrquic comú i, si escau, el mediador.
2. Atendre les demandes de la CARC en forma i termini. En el cas de tenir reserves a facilitar documents o informació que puguen afectar tercers, haurà de sol·licitar l'opinió del Servei Jurídic de la Universitat d'Alacant, que emetrà l'informe pertinent en un termini de tres dies hàbils.

#### Persona objecte de la queixa:

1. Acceptar les reunions i entrevistes que propose el superior jeràrquic i, si és el cas, el mediador.
2. Atendre les demandes de la CARC en forma i termini. En el cas de tenir reserves a facilitar documents o informació que puguen afectar tercers, haurà de sol·licitar l'opinió del Servei Jurídic de la Universitat d'Alacant, que emetrà l'informe pertinent en un termini de tres dies hàbils.

#### Vicerector d'Ordenació Acadèmica i Professorat/gerent:

1. Designar, si escau, un mediador si les parts foren del seu àmbit d'actuació.
2. Emetre informes d'actuacions fetes, si fóra necessari

Mediador:

1. Portar a terme les accions que considere necessàries orientades a la conciliació entre les parts, sense perjudici de tercers.
2. Proposar una solució.
3. Remetre l'informe corresponent a les parts, al vicerector d'Ordenació Acadèmica i Professorat o al gerent i al Servei de Prevenció.

Rector:

1. Designar els membres de la CARC.
2. Analitzar i gestionar les propostes de la CARC. En cas de no acceptar la proposta, motivarà la seua decisió i ho comunicarà a les parts i a la CARC.

Servei de Prevenció:

1. Custodiar la documentació que es reba i incloure en la memòria anual dades estadístiques relatives a l'aplicació d'aquest procediment.
2. Instar, si és el cas, el procediment.

Superior jeràrquic comú:

1. Encoratjar les persones afectades que consideren que han sigut o estan sent objecte de qualsevol tipus d'acaçament perquè tracten de resoldre en primera instància l'assumpte directament amb l'individu o grup de què es tracte.
2. Remetre l'informe corresponent a les parts, al vicerector d'Ordenació Acadèmica i Professorat o al gerent si en el termini de set dies no s'ha aconseguit una solució.

#### 4. DOCUMENTACIÓ DE REFERÈNCIA

- Decret 73/2004, de 7 de maig, del Consell de la Generalitat, pel qual s'aprova l'Estatut de la Universitat d'Alacant.
- Llei 31/1995, de prevenció de riscos laborals i el Reial Decret 39/1997 pel qual s'aprova el Reglament dels serveis de prevenció.
- Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

#### 5. DEFINICIONS

Als efectes del procediment previst en aquesta normativa, s'estableixen les definicions següents:

CARC: Es crea la Comissió Arbitral de Resolució de Conflictes en matèria de riscos psicosocials de la Universitat d'Alacant, d'ara endavant, CARC.

Aquesta Comissió estarà composta per tres membres titulars i altres tants suplents, externs a la Universitat d'Alacant, nomenats pel rector entre professionals especialistes en els camps científics que tinguen competència en aquest tipus d'actuacions, que no podran ser substituïts durant la tramitació d'un expedient obert. La Comissió podrà comptar amb el suport d'assessors en qualsevol moment del procés.

Als components de la CARC i també, si és el cas, a les persones designades mediadores, els serà aplicable el que estableixen els articles 28 (abstenció) i 29 (recusació) de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Risc psicosocial: situació d'alteració sensible de l'ambient laboral que pot interferir objectivament i manifestament en la vida professional i/o personal de l'individu.

Acaçament: manifestació extrema de risc psicosocial que es caracteritza per una conducta deliberada i reiterada de fustigació psicològica i/o física que afecta la indemnitat psicològica i/o física, la llibertat, l'honor o la intimitat d'una persona.

Partint d'aquesta última definició, l'acaçament inclou, sense perjudici d'uns altres, els supòsits següents:

Intimidació: acaçament que afecta, d'una manera particular, la llibertat d'una persona. La intimidació pot derivar, sense excloure'n unes altres, de les situacions següents:

- mesures destinades a excloure o aïllar de l'activitat professional una persona; en particular, el buidament gradual de l'exercici de les funcions inherents al seu lloc de treball;
- atacs persistents al rendiment professional;
- atacs a la reputació professional o personal;
- el menyspreu persistent de la labor o la fixació d'objectius o l'assignació de tasques inabastables;
- el control desmesurat o inapropiat del rendiment;
- l'obstaculització de l'exercici de drets reconeguts legalment.

Acaçament sexual: assetjament sexual que afecta, d'una manera particular, la llibertat o la indemnitat sexuals d'una persona.

Acaçament per raó de sexe: acaçament dut a terme per raó del sexe o de l'orientació sexual d'una persona.

Acaçament per raons ideològiques: acaçament que afecta d'una manera particular la llibertat ideològica o de consciència d'una persona.

Queixa: comunicació dirigida als òrgans competents de la Universitat d'Alacant, pels mitjans i procediments establits en aquesta normativa, d'una situació de les definides en aquest apartat.

Superior jeràrquic comú: superior immediat comú a les parts.

Mediador: persona que, amb l'anuença de les parts, siga nomenada a fi d'aconseguir una solució que satisfaga aquestes.

Conciliació: procés pel qual s'encoratja les parts a resoldre el conflicte recollit en la queixa i a aconseguir una solució mútuament acceptada, sense que pugua afectar els drets de terceres persones.

## **6. DESCRIPCIÓ DEL PROCÉS**

## 6.1 Generalitats

Podran iniciar el procediment:

- a) les persones integrants dels col·lectius de personal docent i investigador i personal d'administració i serveis;
- b) els becaris i les becàries, i el personal investigador;
- c) qualsevol integrant dels anteriors col·lectius que al·legue que la seua relació amb la Universitat d'Alacant va finalitzar (en forma de dimissió, acomiadament o d'una altra manera) a causa d'una situació de risc psicosocial, i que invoque aquest procediment en un termini de tres mesos des de la data en què va acabar aquesta relació.

El procediment es desenvoluparà necessàriament en les fases següents:

- **Fase 1**, o de resolució a través del diàleg;
- **Fase 2**, o de resolució a través de l'actuació de la Comissió Arbitral de Resolució de Conflictes.

## 6.2 Fase 1 o de resolució a través del diàleg

### 6.2.1 Inici

El procediment s'iniciarà a través d'una sol·licitud formalment presentada (incloent-hi el correu electrònic) de la persona afectada, del seu representant (designat fefaentment per aquella per a actuar en nom seu), degudament acreditat o, si escau, del Servei de Prevenció si tinguera evidències suficients de l'existència d'una situació de risc psicosocial. Aquesta sol·licitud es dirigirà a l'immediat superior jeràrquic comú a les parts. Si escau, serà possible l'acumulació de queixes.

Només en els casos en què la queixa es faça sobre el supòsit d'acaçament sexual, el sol·licitant podrà acudir al Servei de Prevenció per a ser entrevistat per l'especialista en medicina del treball. Si, després de l'entrevista i les accions que es consideren oportunes, el Servei de Prevenció ho considera pertinent, iniciarà directament la fase 2 d'aquest procediment, remetent informe respecte d'això. En cas contrari remetrà l'informe corresponent al vicerector d'Ordenació Acadèmica i Professorat o al gerent, segons corresponga.

## **6.2.2 Desenvolupament**

El superior jeràrquic encoratjarà i procurarà, mitjançant les accions i gestions que considere convenientes, que les persones afectades tracten de resoldre en primera instància el conflicte.

En el cas que en el termini de set dies hàbils, comptadors des del següent al de la presentació de la sol·licitud, no s'aconsegueix una solució satisfactòria, el superior jeràrquic comú dirigirà, de forma immediata, l'informe corresponent al vicerector d'Ordenació Acadèmica i Professorat o al gerent, segons corresponga, el qual designarà un mediador en un termini de tres dies hàbils o dictaminarà la no-continuitat del procés a través d'un informe raonat.

El mediador, que podrà fer-se acompanyar per qualsevol persona que considere necessària, propiciarà les accions que considere oportunes per a facilitar una solució per mitjà de la conciliació. L'intent de resoldre el conflicte a través d'aquesta via de diàleg haurà de tenir lloc com més prompte millor i, com a màxim, dins dels quinze dies naturals comptadors des del següent a l'acceptació com a mediador.

Si la solució proposada pel mediador fóra acceptada per les parts, el procediment es considerarà conclòs. En aquest cas, el mediador dirigirà l'informe corresponent al vicerector d'Ordenació Acadèmica i Professorat o al gerent, segons corresponga, el qual el remetrà a les parts, i també al Servei de Prevenció de la Universitat d'Alacant perquè el custodie i en faça el seguiment a l'efecte d'una possible reavaluació de riscos.

En el cas que aquesta fase no conclouga amb acord exprés entre les parts, s'iniciaria la fase 2 del procediment. Així mateix, el vicerector d'Ordenació Acadèmica i Professorat o el gerent, segons corresponga, emetrà un informe de les accions portades a terme fins al moment.

## **6.3 Fase 2 o de resolució a través de l'actuació de la CARC**

### **6.3.1 Inici**

Quan no haja sigut possible solucionar el conflicte en la fase 1, la persona afectada, per si o a través del seu representant, o, si escau, el Servei de Prevenció, podrà remetre a la Comissió Arbitral la queixa per mitjà de notificació escrita.

La notificació inclourà:



- a) nom de la persona que presenta la queixa i manera de comunicar-se amb ella;
- b) objecte de la queixa;
- c) còpia de tota la documentació acreditativa i de qualsevol altra que es considere pertinent, i
- d) possibles testimonis.

### **6.3.2. Desenvolupament**

Una vegada que s'haja notificat oficialment la queixa a la Comissió Arbitral, aquesta instarà en el termini més breu possible les persones objecte de la queixa i, si es considerara necessari, els òrgans de la Universitat d'Alacant que entenga oportú, que formulen per escrit qualsevol declaració. Aquest escrit es podrà acompanyar de la documentació que s'estime pertinent.

Una vegada rebudes les declaracions i, si és el cas, la documentació, la CARC decidirà, a petició de part o d'ofici, sobre la necessitat una vista oral. Aquesta decisió serà definitiva i inapel·lable. Si es denegara la realització d'una vista oral, la Comissió Arbitral donarà a conèixer els motius a les parts.

Les parts tindran dret a estar presents durant la vista oral. La Comissió Arbitral n'estendrà acta, que es facilitarà a les parts.

La Comissió Arbitral disposarà d'un termini de trenta dies naturals, des de la recepció de la notificació, per a arribar a la conclusió, llevat de causa justificada que ho impedisca. Aquesta conclusió haurà de comunicar-se per escrit al rector, a les parts i al Servei de Prevenció.

El rector decidirà quina acció adoptarà en l'àmbit de les seues competències, en relació amb la proposta de la Comissió, i comunicarà la seua decisió immediatament als participants.

### **6.4 Comunicació de possibles infraccions**

Si en el transcurs de les actuacions s'adverteixen fets que puguen ser constitutius d'infracció administrativa o penal, es posaran en coneixement del rector, als efectes oportuns.

## **6.5 Garanties**

La Universitat d'Alacant assegurarà que les persones afectades que consideren que han sigut objecte d'acaçament, les que plantegen una queixa en aquesta matèria o les que presten assistència en qualsevol procés d'acord amb aquest procediment, no siguen objecte d'intimidació, persecució, discriminació o represàlies.

## **7. FORMATS**

- No n'hi ha.

Alacant, 17 de setembre de 2009

El Vicerector d'Infraestructures, Espais i Medi Ambient,

Vicente Montiel Leguey