

Títol: PROGRAMA DE MOBILITAT NO EUROPEA DEL CURS 2014-2015

Categoria: CONVOCATÒRIES I CONCURSOS

Òrgan: Vicerector de Relacions Internacionals

Data d'aprovació: 15 de novembre de 2013

Título: PROGRAMA DE MOVILIDAD NO EUROPEA DEL CURSO 2014-2015

Categoría: CONVOCATORIAS Y CONCURSOS

Órgano: Vicerrector de Relaciones Internacionales

Fecha de aprobación: 15 de noviembre de 2013

PROGRAMA DE MOBILITAT NO EUROPEA DEL CURS 2014-2015

BASES DE LA CONVOCATÒRIA

Per mitjà d'aquesta convocatòria, l'alumnat de la Universitat d'Alacant pot realitzar una part dels seus estudis en Universitats No Europees, amb les quals la UA ha subscrit convenis d'intercanvi d'estudiants. Aquest intercanvi es realitzarà amb l'objectiu de reconeixement acadèmic i d'aprofitament, així com d'adequació al seu perfil curricular.

Les places d'intercanvi es concediran exclusivament per a realitzar estudis a temps complet en la Universitat per a la qual l'estudiant/a ha sigut seleccionat, conduents a l'obtenció d'un títol o diploma reconegut en el centre d'acolliment.

L'alumnat serà el responsable de comprovar que existeix oferta acadèmica per a ells/elles entre els programes de grau (undergraduate) de les institucions que seleccionen.

Tot això que aquestes bases de la convocatòria no regule es regirà per la Normativa General de Mobilitat de la Universitat d'Alacant.

1. Requisits:

1.1 L'alumnat ha d'estar degudament matriculat en la UA en un programa d'estudis, conduent a l'obtenció d'un títol oficialment reconegut de Grau, Llicenciatura, Enginyeria o Arquitectura, (s'exceptuen, per tant, els estudis de postgrau), tant en el moment de la inscripció en el programa de mobilitat com durant l'intercanvi.

Els programes d'estudi esmentats han de tenir docència durant el curs 2013-2014.

1.2. L'alumnat ha d'estar en possessió d'un permís d'estada vàlid per a residir a Espanya durant el període de realització de la mobilitat.

1.3. En el moment de la inscripció en el Programa, l'alumnat ha de tenir superat el següent nombre de crèdits:

- Un mínim de 60 crèdits en Llicenciatures, Enginyeries i Arquitectura (crèdits superats a 21 de setembre de 2013), o

- Un mínim de 60 crèdits en els ensenyaments de Grau (crèdits superats a 21 de setembre de 2013).

1.4. Idiomes.

1.4.1. Requisit Lingüístic de la UA. Solament podran ser considerats aquells documents obtinguts o computats fins a la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds. La informació específica es pot trobar en l'Annex A disponible en el següent enllaç:

PROGRAMA DE MOVILIDAD NO EUROPEA DEL CURSO 2014-2015

BASES DE LA CONVOCATORIA

Por medio de esta convocatoria, los/las estudiantes de la Universidad de Alicante pueden realizar una parte de sus estudios en Universidades No Europeas, con las cuales la UA ha suscrito convenios de intercambio de estudiantes. Dicho intercambio se realizará con el objetivo de reconocimiento académico y de aprovechamiento, así como de adecuación a su perfil curricular.

Las plazas de intercambio se concederán exclusivamente para realizar estudios a tiempo completo en la Universidad para la cual el/la estudiante ha sido seleccionado, conducentes a la obtención de un título o diploma reconocido en el centro de acogida.

Los/las estudiantes serán los responsables de comprobar que existe oferta académica para ellos/ellas entre los programas de grado (undergraduate) de las instituciones que seleccionen.

Todo aquello que estas bases de la convocatoria no regulen se regirá por la Normativa General de Movilidad de la Universidad de Alicante.

1. Requisitos:

1.1. Los/las estudiantes han de estar debidamente matriculados en la UA en un programa de estudios, conducentes a la obtención de un título oficialmente reconocido de Grado, Licenciatura, Ingeniería o Arquitectura, (se exceptúan, por tanto, los estudios de posgrado), tanto en el momento de la inscripción en el programa de movilidad como durante el intercambio.

Los programas de estudio mencionados deben tener docencia durante el curso 2013-2014.

1.2. Los/las estudiantes deben estar en posesión de un permiso de estancia válido para residir en España durante el periodo de realización de la movilidad.

1.3. En el momento de la inscripción en el Programa, los y las estudiantes deben tener superado el siguiente número de créditos:

- Un mínimo de 60 créditos en Licenciaturas, Ingenierías y Arquitectura (créditos superados a 21 de septiembre de 2013), o

- Un mínimo de 60 créditos en las enseñanzas de Grado (créditos superados a 21 de septiembre de 2013).

1.4. Idiomas.

1.4.1. Requisito Lingüístico de la UA. Sólo podrán ser considerados aquellos documentos obtenidos o computados hasta la fecha que finalice el plazo de presentación de solicitudes. La información específica se puede encontrar en el Anexo A disponible en el siguiente enlace:

<http://sri.ua.es/va/movilidad/documentos/no-europea/14-15/annex-a.pdf>.

1.4.2. La documentació necessària per a justificar el nivell d'idioma exigít per les institucions sòcies serà exclusivament aquella recollida en [les Instruccions per a l'acreditació de competències en un idioma estranger publicades en el BOUA de 31 de maig de 2013](#)

en el cas de l'anglès i francès; i en el cas del portuguès, xinès, rus i àrab en la Taula d'Equivalències de l'Annex B disponible en el següent enllaç:

<http://sri.ua.es/va/movilidad/documentos/no-europea/14-15/annex-b.pdf>

1.4.3. Requisit Lingüístic de la Universitat de Destinació. Si las universidades de destinació requereixen una documentació específica que demostre el requisit lingüístic (és a dir, Diploma TOEFL, IELTS, DELF, etc.) l'alumnat ha d'adjuntar-la en el moment d'enviar la documentació de sol·licitud d'inscripció com a estudiant d'intercanvi a aquestes institucions. En cas contrari, la seua participació en el Programa serà cancel·lada d'ofici.

El requisit lingüístic de la Universitat de Destinació es pot consultar també en l'Annex A.

1.4.4. En el cas d'institucions que no posseïsquen requisit lingüístic, la Universitat d'Alacant requerirà un nivell B1 de l'idioma anglès o un A2 de l'idioma de docència. No s'aplicarà en les Universitats de parla hispana.

1.5. L'alumnat que haja sol·licitat la seua participació en diversos programes d'intercanvi per al curs 2014/2015 (Erasmus, Mobilitat No Europea, SICUE o Santander), i obtinga una plaça definitiva de Mobilitat No Europea, serà donat de baixa automàticament en la resta de programes.

1.6. A l'alumnat que haja participat en edicions anteriors no se li podrà tornar a adjudicar una plaça d'intercanvi No Europea.

2. Durada i places oferides.

2.1. Les places d'intercanvi es concediran per a estudiar durant un semestre del curs acadèmic 2014-2015 en la institució de destinació (l'equivalent al primer o al segon semestre de la Universitat d'Alacant). S'entén per semestre un dels dos períodes acadèmics en què es divideix el curs acadèmic.

2.2. El període i dates d'intercanvi dependrà del Calendari Acadèmic de la Universitat de destinació.

2.3. Les institucions de destinació i el nombre de places que s'ofereixen es pot consultar en l'Annex A.

3. Dotació

3.1. La Universitat d'Alacant promou aquest Programa de Mobilitat amb la concessió d'ajudes econòmiques o beques. Aquestes beques es destinaran a compensar els costos de mobilitat addicionals, a saber, els costos de viatge, de preparació lingüística si fóra necessària i, si escau, el cost de vida superior del país d'acolliment; no es destinaran a cobrir la totalitat dels costos dels estudis en l'estranger.

<http://sri.ua.es/es/movilidad/documentos/no-europea/14-15/anexo-a.pdf>

1.4.2. La documentación necesaria para justificar el nivel de idioma exigido por las instituciones socias será exclusivamente aquella recogida en las [Instrucciones para la acreditación de competencias en un idioma extranjero publicadas en el BOUA de 31 de mayo de 2013](#)

en el caso del inglés y francés; y en el caso del portugués, chino, ruso y árabe en la Tabla de Equivalencias del Anexo B disponible en el siguiente enlace:

<http://sri.ua.es/es/movilidad/documentos/no-europea/14-15/anexo-b.pdf>

1.4.3 Requisito Lingüístico de la Universidad de Destino. Si las universidades de destino requieren una documentación específica que demuestre el requisito lingüístico (es decir, Diploma TOEFL, IELTS, DELF, etc.) los/las estudiantes deben adjuntarla en el momento de enviar la documentación de solicitud de inscripción como estudiante de intercambio a dichas instituciones. En caso contrario, su participación en el Programa será cancelada de oficio.

El requisito lingüístico de la Universidad de Destino se puede consultar también en el Anexo A.

1.4.4. En el caso de instituciones que no posean requisito lingüístico, la Universidad de Alicante requerirá un nivel B1 del idioma inglés o un A2 del idioma de docencia. No se aplicará en las Universidades de habla hispana.

1.5. Los/las estudiantes que hayan solicitado su participación en varios programas de intercambio para el curso 2014/2015 (Erasmus, Movilidad No Europea, SICUE o Santander), y obtengan una plaza definitiva de Movilidad No Europea, serán dados de baja automáticamente en el resto de programas.

1.6 A los/las estudiantes que hayan participado en ediciones anteriores no se les podrá volver a adjudicar una plaza de intercambio No Europea.

2. Duración y plazas ofertadas

2.1. Las plazas de intercambio se concederán para estudiar durante un semestre del curso académico 2014-2015 en la institución de destino (el equivalente al primer o al segundo semestre de la Universidad de Alicante). Se entiende por semestre uno de los dos periodos académicos en que se divide el curso académico.

2.2. El periodo y fechas de intercambio dependerá del Calendario Académico de la Universidad de destino.

2.3. Las instituciones de destino y el número de plazas que se ofertan se pueden consultar en el Anexo A.

3. Dotación

3.1. La Universidad de Alicante promueve este Programa de Movilidad con la concesión de ayudas económicas o becas. Estas becas se destinarán a compensar los costes de movilidad adicionales, a saber, los costes de viaje, de preparación lingüística si fuese necesaria y, en su caso, el coste de vida superior del país de acogida; no se destinarán a cubrir la totalidad de los costes de los estudios en el extranjero.

3.2. L'import de l'ajuda concedida serà de 300 euros o 500 euros per mes d'estada real, amb un màxim de 5 mesos, per estudiant. Aquest import vindrà determinat pel país de destinació, segons la taula que figura com Annex C disponible en el següent enllaç:

<http://sri.ua.es/va/movilidad/documentos/no-europea/14-15/annex-c.pdf>

3.3. La dotació màxima per aquesta convocatòria és de 250.000€ i es troba consignada en el Capítol corresponent de crèdits del pressupost del Vicerectorat de Relacions Internacionals. El pagament d'aquesta dotació està supeditat a la disponibilitat de liquiditat de la UA.

3.4. La subvenció assignada a cada estudiant s'ajustarà al que es disposa en la Llei 38/2003 de 17 de novembre, General de Subvencions, a les regulacions, requisits i termes establits per les normes de funcionament intern de la UA i al que aquesta convocatòria estableix.

4. Termini i Procedimiento de Sol·licitud

4.1. El termini de presentació de sol·licituds és del 18 de novembre al 2 de desembre de 2013 a les 14:00 hores.

4.2. El procediment de sol·licitud consta dels següents passos:

4.2.1. Complimentació del formulari de sol·licitud a través del Campus Virtual. La sol·licitud es troba disponible en la carpeta Secretaria, subapartat Mobilitat, pestanya No Europea. Una vegada s'emplena el formulari s'ha de prémer el botó acceptar i s'obté un número de registre que s'ha de conservar.

Les universitats de destinació seleccionades i el seu ordre de prioritat no podran ser modificats passat el període de sol·licitud, ni seran motiu d'al·legació.

El període d'estudis sol·licitat és 1 o 2, que seria el semestre de la Universitat de destinació equivalent al primer o al segon semestre de la Universitat d'Alacant.

4.2.2. Presentació de la documentació acreditativa de coneixement d'idiomes.

La forma de presentació depèn del tipus de document que lliure l'estudiant/a:

- Document en possessió de la UA: la documentació que corresponga es presentarà a través del Campus Virtual, entrant en la carpeta Secretaria, subapartat Mobilitat i seleccionant la pestanya Documentació. S'ha d'escanejar el document i pujar-lo en format PDF.

Si l'estudiant/a considera que no ha de presentar aquesta documentació per obrar ja en poder de la UA, haurà de fer-ho constar a través del Registre General de la Universitat d'Alacant indicant l'Òrgan o Centre expedidor del document i el Centre en el qual va lliurar el mateix, detallant així mateix l'idioma acreditat.

- Documents externs (Títols o diplomes dels relacionats en la normativa vigent BOUA de 31 de maig de 2013): hauran de presentar original i còpia en el Registre General de la Universitat d'Alacant dirigit a l'Oficina de Mobilitat.

3.2. El importe de la ayuda concedida será de 300 euros ó 500 euros por mes de estancia real, con un máximo de 5 meses, por estudiante. Dicho importe vendrá determinado por el país de destino, según la tabla que figura como Anexo C disponible en el siguiente enlace:

<http://sri.ua.es/es/movilidad/documentos/no-europea/14-15/anexo-c.pdf>

3.3. La dotación máxima para esta convocatoria es de 250.000€ y se encuentra consignada en el Capítulo correspondiente de créditos del presupuesto del Vicerrectorado de Relaciones Internacionales. El pago de dicha dotación está supeditado a la disponibilidad de liquidez de la UA.

3.4. La subvención asignada a cada estudiante se ajustará a lo dispuesto en la Ley 38/2003 de 17 de noviembre, General de Subvenciones, a las regulaciones, requisitos y términos establecidos por las normas de funcionamiento interno de la UA y a lo que esta convocatoria establece.

4. Plazo y Procedimiento de Solicitud

4.1. El plazo de presentación de solicitudes es del 18 de noviembre al 2 de diciembre de 2013 a las 14:00 horas.

4.2. El procedimiento de solicitud consta de los siguientes pasos:

4.2.1. Complimentación del formulario de solicitud a través del Campus Virtual. La solicitud se encuentra disponible en la carpeta Secretaria, subapartado Movilidad, pestaña No Europea. Una vez se cumplimenta el formulario se debe pulsar el botón aceptar y se obtiene un número de registro que se debe conservar.

Las universidades de destino seleccionadas y su orden de prioridad no podrán ser modificados pasado el periodo de solicitud, ni serán motivo de alegación.

El periodo de estudios solicitado es 1 ó 2, que sería el semestre de la Universidad de destino equivalente al primer o al segundo semestre de la Universidad de Alicante.

4.2.2. Presentación de la documentación acreditativa de conocimiento de idiomas.

La forma de presentación depende del tipo de documento que presente el/la estudiante:

-Documento en posesión de la UA: la documentación que corresponda se presentará a través del Campus Virtual, entrando en la carpeta Secretaria, subapartado Movilidad y seleccionando la pestaña Documentación. Se debe escanear el documento y subirlo en formato PDF.

Si el/la estudiante considera que no debe presentar dicha documentación por obrar ya en poder de la UA, deberá hacerlo constar a través del Registro General de la Universidad de Alicante indicando el Órgano o Centro expedidor del documento y el Centro en el que entregó el mismo, detallando asimismo el idioma acreditado.

-Documentos externos (Títulos o diplomas de los relacionados en la normativa vigente BOUA de 31 de mayo de 2013): deberán presentar original y copia en el Registro General de la Universidad de Alicante dirigido a la Oficina de Movilidad.

5. Selecció dels/de les candidats/es

5.1. La selecció es resoldrà d'acord amb la valoració dels mèrits acreditats per les candidates o candidats atenent al barem que es detalla en l'Annex D

<http://sri.ua.es/va/movilidad/documentos/no-europea/14-15/annex-d.pdf>

Aquest comprendrà dos apartats i la puntuació total de l'estudiant/a resultarà de la suma dels dos: a+b.

a) Expedient acadèmic

b) Coneixement d'idiomes

5.2. Atenent al principi de transparència arreglat en l'article 3 apartat 5 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, l'Oficina de Mobilitat procedirà a fer públic tant en la resolució provisional com en la definitiva, el desglossament del barem pel qual s'assignen les places als aspirants (nota mitjana, crèdits superats, i puntuació d'idiomes, si escau).

5.3. Les places es distribuïran per ordre de puntuació total, no adjudicant més places que les oferides en l'Annex A. En cas que diversos/es estudiants/es obtinguen la mateixa puntuació i calga seleccionar entre ells/es, tindrà prioritat l'estudiant/a amb major nombre de crèdits superats.

5.4. En el moment de publicar la Resolució Provisional s'establirà un termini per a presentar renúncies, sense que aquestes penalitzen (veure punt 8), així com un termini per a la reassignació de places.

5.5. Amb posterioritat a la Resolució Definitiva les places vacants a causa de Renúncies es reassignaran seguint aquest procediment:

-Solament es reassignaran les places de les universitats que les seues dates límit per a realitzar els tràmits de sol·licitud d'inscripció permeten aquesta reassignació.

-S'adjudicaran les places únicament als/les estudiants/es que van quedar sense plaça, en la resolució Definitiva, per rigorós ordre de puntuació segons el barem definitiu.

-L'estudiant/a rebrà un correu electrònic en la seua adreça de la UA xxxx@alu.ua.es comunicant-li l'adjudicació de la plaça.

-L'estudiant/a disposarà de 3 dies naturals per a acceptar la plaça; en cas de no fer-ho, s'entendrà que desisteix del seu dret i s'avisarà al següent estudiant per ordre de puntuació.

6. Acceptació per part de la Universitat de destinació

El Programa d'Intercanvi No Europeu està basat en Convenis Bilaterals signats entre la Universitat d'Alacant i diferents Institucions d'Educació Superior No Europees. Això implica que la mobilitat ha de ser acceptada per part de les dues institucions.

Una vegada assignades les places per part de la Universitat d'Alacant, l'alumnat ha de realitzar els tràmits de sol·licitud d'inscripció en la Institució de Destinació (Application Procedure), amb l'objectiu de ser acceptats per aquesta Institució; aquesta pot rebutjar a l'es-

5. Selección de los/las candidatos/as

5.1. La selección se resolverá de acuerdo con la valoración de los méritos acreditados por las candidatas o candidatos atendiendo al baremo que se detalla en el Anexo D

<http://sri.ua.es/es/movilidad/documentos/no-europea/14-15/anexo-d.pdf>

Éste comprenderá dos apartados y la puntuación total del/la estudiante resultará de la suma de los dos: a+b.

a) Expediente académico

b) Conocimiento de idiomas

5.2. Atendiendo al principio de transparencia recogido en el artículo 3 apartado 5 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de régimen jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, la Oficina de Movilidad procederá a hacer público tanto en la resolución provisional como en la definitiva, el desglose del baremo por el que se asignen las plazas a los aspirantes (nota media, créditos superados, y puntuación de idiomas, en su caso).

5.3. Las plazas se distribuirán por orden de puntuación total, no adjudicando más plazas que las ofertadas en el Anexo A. En caso de que varios/as estudiantes obtengan la misma puntuación y sea preciso seleccionar entre ellos/as, tendrá prioridad el/la estudiante con mayor número de créditos superados.

5.4. En el momento de publicar la Resolución Provisional se establecerá un plazo para presentar renuncias, sin que éstas penalicen (ver punto 8), así como un plazo para la reasignación de plazas.

5.5. Con posterioridad a la Resolución Definitiva las plazas vacantes debido a Renuncias se reasignarán siguiendo este procedimiento:

-Solo se reasignarán las plazas de las universidades cuyas fechas límite para realizar los trámites de solicitud de inscripción permitan dicha reasignación.

-Se adjudicarán las plazas únicamente a los/las estudiantes que quedaron sin plaza, en la resolución Definitiva, por riguroso orden de puntuación según el baremo definitivo.

-El/La estudiante recibirá un correo electrónico en su dirección de la UA xxxx@alu.ua.es comunicándole la adjudicación de la plaza.

-El/La estudiante dispondrá de 3 días naturales para aceptar la plaza; en caso de no hacerlo, se entenderá que desiste de su derecho y se avisará al siguiente estudiante por orden de puntuación.

6. Aceptación por parte de la Universidad de destino

El Programa de Intercambio No Europeo está basado en Convenios Bilaterales firmados entre la Universidad de Alicante y diferentes Instituciones de Educación Superior No Europeas. Esto implica que la movilidad debe ser aceptada por parte de las dos instituciones.

Una vez asignadas las plazas por parte de la Universidad de Alicante, los/las estudiantes deben realizar los trámites de solicitud de inscripción en la Institución de Destino (Application Procedure), con el objetivo de ser aceptados por dicha Institución; ésta puede rechazar al

tudiant/a per diferents raons, basades en l'acord bilateral, entre elles:

- Que no hi haja un flux equilibrat entre el total d'alumnat rebut i enviat.
- Que l'estudiant/a no complisca els terminis per a inscriure's en la Universitat de destinació.
- Que l'estudiant/a no complisca el requisit de coneixement d'idioma exigít per la Universitat de destinació.
- Que l'estudiant/a no complisca el requisit acadèmic exigít per la Universitat de destinació.
- Etc.

Per tot això, l'assignació de places que realitza la UA no serà efectiva fins que l'estudiant/a siga acceptat per la Institució de Destinació.

Els enllaços a les universitats sòcies poden trobar-se en la següent adreça:

<http://sri.ua.es/va/movilidad/no-europea/instituciones-socias.html>

7. Penalització

7.1. La renúncia s'ha de notificar per escrit al Negociat de Mobilitat d'Estudiants, a través de qualsevol Registre Oficial de la Universitat d'Alacant.

7.2. Les renúncies únicament seran ateses i no penalitzaran mentre no perjudiquen el procés selectiu, és a dir, mentre siguen presentades en el termini establert en la Resolució Provisional.

7.3. Si les renúncies són presentades fora d'aquest termini, l'estudiant/a serà penalitzat/da en tots els programes d'intercanvi que gestiona l'Oficina de Mobilitat. La penalització consistirà en perdre la preferència en el següent curs en el qual sol·licite l'intercanvi, donant preferència a la resta d'estudiants/es.

7.4. Si un/a estudiant/a que ha obtingut plaça no lliura en termini la documentació d'inscripció en la universitat de destinació i no ha presentat renúncia, la seua participació serà cancel·lada d'ofici. A més, l'estudiant/a serà penalitzat/da, quedant exclòs/a de la possibilitat d'intercanvi en qualsevol de les convocatòries d'intercanvi que gestiona l'Oficina de Mobilitat.

8. Reconeixement Acadèmic i Aprofitament

8.1. En el curs acadèmic de l'intercanvi, l'estudiant/a ha d'estar matriculat/da en la mateixa titulació que en el moment de la inscripció en el Programa. A més, la matrícula ha de contenir un mínim de 12 crèdits que, al seu torn, han de poder ser reconeguts en l'intercanvi; és a dir, han de formar part de l'Acord d'Aprenentatge.

En cap cas entraran a formar part dels mínims a què fa referència el paràgraf anterior, crèdits corresponents a diferents especialitats o que superen els necessaris per a l'obtenció del títol corresponent, és a dir, els crèdits mínims a realitzar durant l'intercanvi han de formar part del currículum obligatori per a completar els seus estudis.

estudiante por diferentes razones, basadas en el acuerdo bilateral, entre ellas:

- Que no haya un flujo equilibrado entre el total del alumnado recibido y enviado.
- Que el/la estudiante no cumpla los plazos para inscribirse en la Universidad de destino.
- Que el/la estudiante no cumpla el requisito de conocimiento de idioma exigido por la Universidad de destino.
- Que el/la estudiante no cumpla el requisito académico exigido por la Universidad de destino.

Etc.

Por todo ello, la asignación de plazas que realiza la UA no será efectiva hasta que el/la estudiante sea aceptado por la Institución de Destino.

Los enlaces a las universidades socias pueden encontrarse en la siguiente dirección:

<http://sri.ua.es/es/movilidad/no-europea/instituciones-socias.html>

7. Penalización

7.1. La renuncia se debe notificar por escrito al Negociado de Movilidad de Estudiantes, a través de cualquier Registro Oficial de la Universidad de Alicante.

7.2. Las renuncias únicamente serán atendidas y no penalizarán mientras no perjudiquen el proceso selectivo, es decir, mientras sean presentadas en el plazo establecido en la Resolución Provisional.

7.3. Si las renuncias son presentadas fuera de dicho plazo, el estudiante será penalizado en todos los programas de intercambio que gestiona la Oficina de Movilidad. La penalización consistirá en perder la preferencia en el siguiente curso en el que solicite el intercambio, dando preferencia al resto de estudiantes.

7.4. Si un/a estudiante que ha obtenido plaza no entrega en plazo la documentación de inscripción en la universidad de destino y no ha presentado renuncia, su participación será cancelada de oficio. Además, el/la estudiante será penalizado, quedando excluido de la posibilidad de intercambio en cualquiera de las convocatorias de intercambio que gestiona la Oficina de Movilidad.

8. Reconocimiento Académico y Aprovechamiento

8.1. En el curso académico del intercambio, el/la estudiante debe estar matriculado en la misma titulación que en el momento de la inscripción en el Programa. Además, la matrícula debe contener un mínimo de 12 créditos que, a su vez, deben poder ser reconocidos en el intercambio; es decir, deben formar parte del Acuerdo de Aprendizaje.

En ningún caso entrarán a formar parte de los mínimos a que se refiere el párrafo anterior, créditos correspondientes a distintas especialidades o que superen los necesarios para la obtención del título correspondiente, es decir, los créditos mínimos a realizar durante el intercambio deben formar parte del currículum obligatorio para completar sus estudios.

8.2. L'estudiant/a rebrà ple reconeixement acadèmic dels seus estudis realitzats en el centre d'acolliment (sempre que estiguen arreplegats en l'Acord d'Aprenentatge i aquest haja sigut signat pel Coordinador/a de Centre o, si escau, Coordinador/a d'Estudis de la UA i pel Coordinador/a respectiu de la Universitat d'acolliment) com a part plenament reconeguda de la seua titulació en la UA.

Per això, cada estudiant/a haurà d'estar proveït/da d'un Acord d'Aprenentatge amb anterioritat a l'inici del període de mobilitat. L'Acord d'Aprenentatge se celebrarà entre la institució d'origen, la institució d'acolliment i l'estudiant/a.

La càrrega lectiva de l'estudiant/a en la institució de destinació haurà de ser com a mínim de 12 crèdits per semestre, llevat que la normativa de la universitat de destinació indique un nombre major.

8.3. Qualsevol revisió de l'Acord d'Aprenentatge que es considere necessària a l'arribada de l'estudiant/a a la institució d'acolliment haurà de concretar-se i formalitzar-se en el termini d'un mes a partir de l'arribada de l'estudiant/a. Qualsevol modificació posterior de l'Acord d'Aprenentatge que resulte necessària haurà de ser acceptada formalment per les tres parts i aplicar-se immediatament.

8.4. El reconeixement de la mobilitat realitzada per l'estudiant/a en la institució d'acolliment únicament podrà ser denegat si l'estudiant/a no aconsegueix el nivell acadèmic requerit per la institució d'acolliment o bé si incompleix les condicions relatives al reconeixement acordades per les institucions participants.

Així mateix, si un/a estudiant/a es nega a complir les exigències del seu programa d'estudis en l'estranger, se li podrà exigir el reemborsament, total o parcial, de la beca individual.

8.5. L'estudiant/a ha d'aprovar en la Universitat de Destinació almenys una part dels seus estudis, i reconèixer-los en la Universitat d'Alacant per, almenys, la meitat dels crèdits mínims de matrícula; és a dir, 6 crèdits. De no ser així, se li podrà reclamar la devolució de la beca.

9. Taxes Acadèmiques

9.1. Els convenis d'intercanvi d'estudiants estableixen la gratuïtat de les taxes acadèmiques en les universitats de destinació durant el semestre en el qual es produeix la mobilitat. No obstant això, la institució pot demanar que els/les estudiants/es paguen taxes per a cobrir les despeses del segur, la formació d'idiomes, la utilització de materials diversos (tals com a fotocòpies, productes de laboratori), etc.

9.2. L'alumnat pagarà les taxes acadèmiques corresponents a la matrícula de la Universitat d'Alacant durant el període d'estudis en l'estranger.

10. Obligacions de l'Estudiant/a

a) Comprovar que existeix oferta acadèmica adequada al seu perfil curricular d'entre els programes de grau de les Institucions que selecciona.

b) Matricular-se en la Universitat d'Alacant i en la Universitat d'acolliment, durant el curs acadèmic que desenvolupa la seua estada, dels crèdits mínims exigits.

c) Cursar el període d'estudis establert en el centre per al qual va ser seleccionat/da i complir amb aprofitament les diferents etapes del

8.2. El/la estudiante recibirá pleno reconocimiento académico de sus estudios realizados en el centro de acogida (siempre y cuando estén recogidos en el Acuerdo de Aprendizaje y éste haya sido firmado por el Coordinador/a de Centro o, en su caso, Coordinador/a de Estudios de la UA y por el Coordinador/a respectivo de la Universidad de acogida) como parte plenamente reconocida de su titulación en la UA.

Para ello, cada estudiante deberá estar provisto/a de un Acuerdo de Aprendizaje con anterioridad al inicio del periodo de movilidad. El Acuerdo de Aprendizaje se celebrará entre la institución de origen, la institución de acogida y el/la estudiante.

La carga lectiva del/la estudiante en la institución de destino deberá ser como mínimo de 12 créditos por semestre, salvo que la normativa de la universidad de destino indique un número mayor.

8.3. Cualquier revisión del Acuerdo de Aprendizaje que se considere necesaria a la llegada del/la estudiante a la institución de acogida deberá concretarse y formalizarse en el plazo de un mes a partir de la llegada del/la estudiante. Cualquier modificación posterior del Acuerdo de Aprendizaje que resulte necesaria deberá ser aceptada formalmente por las tres partes y aplicarse de inmediato.

8.4. El reconocimiento de la movilidad realizada por el/la estudiante en la institución de acogida únicamente podrá ser denegado si el/la estudiante no alcanza el nivel académico requerido por la institución de acogida o bien si incumple las condiciones relativas al reconocimiento acordadas por las instituciones participantes.

Asimismo, si un/a estudiante se negase a cumplir las exigencias de su programa de estudios en el extranjero, se le podrá exigir el reembolso, total o parcial, de la beca individual.

8.5. El/la estudiante debe aprobar en la Universidad de Destino al menos una parte de sus estudios, y reconocerlos en la Universidad de Alicante por, al menos, la mitad de los créditos mínimos de matrícula; es decir, 6 créditos. De no ser así, se le podrá reclamar la devolución de la beca.

9. Tasas Académicas

9.1. Los convenios de intercambio de estudiantes establecen la gratuidad de las tasas académicas en las universidades de destino durante el semestre en el que se produce la movilidad. No obstante, la institución puede pedir que los/las estudiantes paguen tasas para cubrir los gastos del seguro, la formación de idiomas, la utilización de materiales diversos (tales como fotocopias, productos de laboratorio), etc.

9.2. Los/las estudiantes pagarán las tasas académicas correspondientes a la matrícula de la Universidad de Alicante durante el periodo de estudios en el extranjero.

10. Obligaciones del/la Estudiante

a) Comprobar que existe oferta académica adecuada a su perfil curricular de entre los programas de grado de las Instituciones que selecciona.

b) Matricularse en la Universidad de Alicante y en la Universidad de acogida, durante el curso académico en que desarrolle su estancia, de los créditos mínimos exigidos.

c) Cursar el periodo de estudios establecido en el centro para el que fue seleccionado y cumplir con aprovechamiento las distintas etapas

procés de formació amb la dedicació requerida; en particular, assistir a totes les activitats lectives així com presentar-se a les proves i exàmens que corresponguen a la programació acadèmica de l'estada concedida i superar, almenys, el cinquanta per cent dels crèdits mínims de matrícula necessaris per a l'obtenció de la mobilitat.

d) Mantenir contacte i estar localitzable, tant per l'Oficina de Mobilitat com pel Coordinador/a, que podran posar-se en contacte amb l'estudiant/a en qualsevol moment de l'intercanvi, a través del correu electrònic de la Universitat d'Alacant.

e) Comunicar immediatament tant al seu Coordinador/a de Centre com al Negociat de Mobilitat d'Estudiants qualsevol canvi en la sol·licitud inicial (renúncia, calendari, pla d'estudis, etc.).

f) Tenir uns coneixements de l'idioma suficients per a integrar-se en la universitat de destinació. La Universitat d'Alacant no es fa responsable de les manques que en aquest sentit tinga l'estudiant/a ni de les conseqüències que d'això es puguin derivar, com, per exemple, la no acceptació per part de la institució de destinació.

g) Lliurar en el Negociat de Mobilitat d'Estudiants els següents documents emplenats adequadament:

I. Compromís de l'Estudiant/a

II. Confirmació d'Estada

III. Copia Acord d'Aprenentatge (Proposta i Definitiu)

IV. Informe de l'Estudiant/a

h) Responsabilitzar-se de procurar-se la cobertura de segur a l'efecte de malaltia comuna, accident i repatriació.

i) Obtener el visat d'estudis que tinga validesa durant tot el període d'estudis. Així com qualsevol document necessari per a estudiar en la institució d'acolliment.

j) Responsabilitzar-se de la cerca i localització d'allotjament i els tràmits seguits per a la inscripció en la universitat d'acolliment.

k) Acceptar totes les condicions del Programa d'Intercanvi.

Alacant, 15 de noviembre de 2013

El Vicerector de Relaciones Internacionales

Juan Llopis Taverner

del proceso de formación con la dedicación requerida; en particular, asistir a todas las actividades lectivas así como presentarse a las pruebas y exámenes que correspondan a la programación académica de la estancia concedida y superar, al menos, el cincuenta por ciento de los créditos mínimos de matrícula necesarios para la obtención de la movilidad.

d) Mantener contacto y estar localizable, tanto por la Oficina de Movilidad como por el Coordinador/a, que podrán ponerse en contacto con el/la estudiante en cualquier momento del intercambio, a través del correo electrónico de la Universidad de Alicante.

e) Comunicar de inmediato tanto a su Coordinador/a de Centro como al Negociado de Movilidad de Estudiantes todo cambio de la solicitud inicial (renuncia, calendario, plan de estudios, etc.).

f) Tener unos conocimientos del idioma suficientes para integrarse en la universidad de destino. La Universidad de Alicante no se hace responsable de las carencias que en este sentido tenga el/la estudiante ni de las consecuencias que de ello se puedan derivar, como, por ejemplo, la no aceptación por parte de la institución de destino.

g) Entregar en el Negociado de Movilidad de Estudiantes los siguientes documentos cumplimentados adecuadamente:

I Compromiso del/la Estudiante

II Confirmación de Estancia

III Copia Acuerdo de Aprendizaje (Propuesta y Definitivo)

IV Informe del/la Estudiante

h) Responsabilizarse de procurarse la cobertura de seguro a efectos de enfermedad común, accidente y repatriación.

i) Obtener el visado de estudios que tenga validez durante todo el periodo de estudios. Así como cualquier documento necesario para estudiar en la institución de acogida.

j) Responsabilizarse de la búsqueda y localización de alojamiento y los trámites seguidos para la inscripción en la universidad de acogida.

k) Aceptar todas las condiciones del Programa de Intercambio.

Alicante, 15 de noviembre 2013

El Vicerector de Relaciones Internacionales

Juan Llopis Taverner