

Títol: CONVOCATÒRIA PER A L'OBERTURA EXTRAORDINÀRIA DE LA BIBLIOTECA.
Categoria: CONVOCATÒRIES I CONCURSOS
Òrgan: Gerent
Data d'aprovació: 18 de novembre de 2013

Título: CONVOCATORIA PARA LA APERTURA EXTRAORDINARIA DE LA BIBLIOTECA.
Categoría: CONVOCATORIAS Y CONCURSOS
Órgano: Gerente
Fecha de aprobación: 18 de noviembre de 2013

CONVOCATÒRIA PER A L'OBERTURA EXTRAORDINÀRIA DE LA BIBLIOTECA

Amb vista a l'obertura extraordinària de la Biblioteca General per al període de proves i avaluació (exàmens), i en tant la situació econòmica no ens permeta acudir a altres sistemes de provisió, es posa en coneixement de les persones interessades de la plantilla de personal d'Administració i Serveis que vulguen participar en els citats treballs, que ho han de fer constar d'acord amb l'establert en l'apartat "presentació de sol·licituds":

CALENDARI PER AL CURS ACADÈMIC 2013-2014:

- Del 7 al 26 de gener de 2014.
- Del 19 de maig al 12 de juliol de 2014.

HORARI:

- De dilluns a divendres des de les 21 h. fins a les 3 h.
- Dissabte i diumenge s'estableixen dos torns:
- Des de les 9 h. fins a les 18 h.
- Des de les 18 h. fins a les 3 h.

REQUISITS: Podran sol·licitar la seua participació tots els membres de la plantilla del personal d'Administració i Serveis la Universitat d'Alacant.

PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS:

- S'haurà de sol·licitar la participació en l'obertura extraordinària de la biblioteca sense detallar períodes ni dies.
- La sol·licitud es realitzarà través del formulari electrònic disponible en la següent adreça de la pàgina web:

<http://ssyf.ua.es/va/seleccionpas/otras-convocatorias/actual/altres-convocatories.html>

en el termini 5 dies hàbils contats a partir de l'endemà al de la publicació de la present convocatòria en el Butlletí Oficial de la Universitat d'Alacant (BOUA). Una vegada enviat, la persona sol·licitant rebrà des de Registre General un correu electrònic amb la confirmació de la seua recepció, on constarà el nombre de registre d'entrada del formulari.

COMPENSACIÓ: Per cada dos dies treballats de dilluns a divendres durant estos períodes es compensarà amb 3 dies equivalents als assumptes propis, per cada torn d'un cap de setmana amb 4 dies i per cada dia festiu treballat amb 2 dies.

CONVOCATORIA PARA LA APERTURA EXTRAORDINARIA DE LA BIBLIOTECA

Con vistas a la apertura extraordinaria de la Biblioteca General para el período de pruebas y evaluación (exámenes), y en tanto la situación económica no nos permita acudir a otros sistemas de provisión, se pone en conocimiento de las personas interesadas de la plantilla de personal de Administración y Servicios que quieran participar en los citados trabajos, que lo deben hacer constar de acuerdo con lo establecido en el apartado "presentación de solicitudes":

CALENDARIO PARA EL CURSO ACADÉMICO 2013-2014:

- Del 7 al 26 de enero de 2014.
- Del 19 de mayo al 12 de julio de 2014.

HORARIO:

- De lunes a viernes desde las 21 h. hasta las 3 h.
- Sábado y domingo se establecen dos turnos:
- Desde las 9 h. hasta las 18 h.
- Desde las 18 h. hasta las 3 h.

REQUISITOS: Podrán solicitar su participación todos los miembros de la plantilla del personal de Administración y Servicios de la Universidad de Alicante.

PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES:

- Se deberá solicitar la participación en la apertura extraordinaria de la biblioteca sin detallar períodos ni días.
- La solicitud se realizará través del formulario electrónico disponible en la siguiente dirección de la página web:

<http://ssyf.ua.es/es/seleccionpas/otras-convocatorias/actual/otras-convocatorias.html>

en el plazo 5 días hábiles contados a partir del día siguiente al de la publicación de la presente convocatoria en el Boletín Oficial de la Universidad de Alicante (BOUA). Una vez enviado, la persona solicitante recibirá desde Registro General un correo electrónico con la confirmación de su recepción, donde constará el número de registro de entrada del formulario.

COMPENSACIÓN: Por cada dos días trabajados de lunes a viernes durante estos períodos se compensará con 3 días equivalentes a los asuntos propios, por cada turno de un fin de semana con 4 días y por cada día festivo trabajado con 2 días.

SELECCIÓ: Amb tots els sol·licitants es realitzarà un sorteig que determinarà l'ordre de confecció de la llista, amb la qual el Servei de Gestió de Personal procedirà a la crida corresponent per a oferir pel citat ordre els dies a treballar, tenint en compte la jornada de treball del personal seleccionat per a evitar que coincidisca amb l'horari de l'obertura extraordinari.

VIGÈNCIA DE LA LLISTA: Fins que la situació econòmica no permeta altre sistema de provisió es mantindrà vigent, durant els següents cursos acadèmics, la llista confeccionada segons el resultat del sorteig establert en l'apartat anterior.

PUBLICACIÓ DELS ANNEXOS I INFORMACIÓ GENERAL: Tots els annexos referits a aquesta convocatòria, així com la resta d'informació referent a la mateixa i als actes que d'ella es deriven que requerisquen publicació, a efectes de notificació es realitzarà en el tauler d'anuncis de l'edifici de Rectorat i Serveis Generals i en l'adreça de la pàgina web del Servei de Selecció i Formació següent:

<http://ssyf.ua.es/va/seleccionpas/otras-convocatorias/actual/altres-convocatories.html>

OBSERVACIONS: Per als dubtes o consultes que es puguin plantejar, les persones interessades poden dirigir-se a la Unitat de Gestió PAS del Servei de Gestió de Personal en les extensions 2585 o 3450 a través de la següent adreça d'e-mail: gespas@ua.es.

Alacant, 18 de novembre de 2013

EL GERENT

Sgt.: Rafael Pla Penalva

SELECCIÓN: Con todos los solicitantes se realizará un sorteo que determinará el orden de confección de la lista, con la que el Servicio de Gestión de Personal procederá al llamamiento correspondiente para ofrecer por dicho orden los días a trabajar, teniendo en cuenta la jornada de trabajo del personal seleccionado para evitar que coincida con el horario de la apertura extraordinario.

VIGENCIA DE LA LISTA: Hasta que la situación económica no permita otro sistema de provisión se mantendrá vigente, durante los siguientes cursos académicos, la lista confeccionada según el resultado del sorteo establecido en el apartado anterior.

PUBLICACIÓN DE LOS ANEXOS E INFORMACIÓN GENERAL: Todos los anexos referidos a esta convocatoria, así como el resto de información referente a la misma y a los actos que de ella se deriven que requieran publicación, a efectos de notificación se realizará en el tablón de anuncios del edificio de Rectorado y Servicios Generales y en la dirección de la página web del Servicio de Selección y Formación siguiente:

<http://ssyf.ua.es/es/seleccionpas/otras-convocatorias/actual/otras-convocatorias.html>

OBSERVACIONES: Para las dudas o consultas que se puedan plantear, las personas interesadas pueden dirigirse a la Unidad de Gestión PAS del Servicio de Gestión de Personal en las extensiones 2585 o 3450 a través de la siguiente dirección de e-mail: gespas@ua.es.

Alicante, 18 de noviembre de 2013

EL GERENTE

Fdo.: Rafael Plá Penalva