



Títol: Reglament Règim Intern del Departament de Química Física

Categoria: DISPOSICIONS GENERALS

Òrgan: Consell de Govern

Data d'aprovació: 29 de març de 2006

Título: Reglamento Régimen Interno del Departamento de Química Física

Categoría: DISPOSICIONES GENERALES

Órgano: Consejo de Gobierno

Fecha de aprobación: 29 de marzo de 2006

REGLAMENT DE RÈGIM INTERN DEL DEPARTAMENT DE QUÍMICA FÍSICA DE LA UNIVERSITAT D'ALACANT

ÍNDEX

TÍTOL PRELIMINAR

Art. 1. Naturalesa

Art. 2. Competències

Art. 3. Composició

TÍTULO I: ÒRGANS DEL DEPARTAMENT

Art. 4. Òrgans del Departament

CAPÍTOL I: ÒRGANS COL·LEGIATS

SECCIÓ 1a: CONSELL DE DEPARTAMENT

Art. 5. Competències

Art. 6. Composició

Art. 7. Convocatòria d'eleccions

Art. 8. Comissió Electoral

Art. 9. Procediment electoral

SECCIÓ 2a: COMISSIÓ PERMANENT DEL CONSELL DE DEPARTAMENT

Art. 10. Competències

Art. 11. Composició

SECCIÓ 3a: FUNCIONAMENT DELS ÒRGANS COL·LEGIATS

Art. 12. Règim de sessions del Consell de Departament

Art. 13. Règim de sessions de la Comissió Permanent del Consell de Departament

Art. 14. Règim jurídic i funcionament dels òrgans col·legiats

CAPÍTOL II: ÒRGANS UNIPERSONALS

SECCIÓ 1a: DIRECTOR DEL DEPARTAMENT

Art. 15. Competències

Art. 16. Elecció

Art. 17. Mandat, remoció, nomenament i cessament

REGLAMENTO DE RÉGIMEN INTERNO DEL DEPARTAMENTO DE QUÍMICA FÍSICA DE LA UNIVERSIDAD DE ALICANTE

ÍNDICE

TÍTULO PRELIMINAR

Art. 1. Naturaleza

Art. 2. Competencias

Art. 3. Composición

TÍTULO I: ÓRGANOS DEL DEPARTAMENTO

Art. 4. Órganos del Departamento

CAPÍTULO I: ÓRGANOS COLEGIADOS

SECCIÓN 1ª: CONSEJO DE DEPARTAMENTO

Art. 5. Competencias

Art. 6. Composición

Art. 7. Convocatoria de elecciones

Art. 8. Comisión Electoral

Art. 9. Procedimiento electoral

SECCIÓN 2ª: COMISIÓN PERMANENTE DEL CONSEJO DE DEPARTAMENTO

Art. 10. Competencias

Art. 11. Composición

SECCIÓN 3ª: FUNCIONAMIENTO DE LOS ÓRGANOS COLEGIADOS

Art. 12. Régimen de sesiones del Consejo de Departamento

Art. 13. Régimen de sesiones de la Comisión Permanente del Consejo de Departamento

Art. 14. Régimen jurídico y funcionamiento de los órganos colegiados

CAPÍTULO II: ÓRGANOS UNIPERSONALES

SECCIÓN 1ª: DIRECTOR DEL DEPARTAMENTO

Art. 15. Competencias

Art. 16. Elección

Art. 17. Mandato, remoción, nombramiento y cese



SECCIÓ 2a: SUBDIRECTOR DEL DEPARTAMENT

Art. 18. Nomenament i cessament

Art. 19. Funcions

SECCIÓ 3a: SECRETARI DEL DEPARTAMENT

Art. 20. Nomenament, substitució i cessament

Art. 21. Funcions

TÍTOL II: RÈGIM ECONÒMIC I FINANCER

Art. 22. Mitjans materials

Art. 23. Gestió pressupostària

TÍTOL III: REFORMA DEL REGLAMENT

Art. 24. Reforma del Reglament

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

DISPOSICIONS TRANSITÒRIES

Primera. Mandat dels membres del Consell de Departament

Segona. Mandat del director del Departament

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

DISPOSICIÓ FINAL

TÍTOL PRELIMINAR

Article 1. Naturalesa

El Departament de Química Física, adscrit a la Facultat de Ciències és l'òrgan encarregat d'organitzar, desenvolupar i coordinar els ensenyaments en l'àmbit de l'àrea de coneixement de Química Física, d'acord amb la programació docent de la Universitat, així com de donar suport i fomentar les activitats i iniciatives docents i investigadores del professorat adscrit a aquest Departament.

Article 2. Competències

Corresponen al Departament les següents competències:

a– Organitzar, desenvolupar i coordinar la docència de les diferents disciplines corresponents a les seues àrees de coneixement, d'acord amb els plans d'estudi i la programació docent de les facultats i escoles.

b– Organitzar, desenvolupar i coordinar la docència en els estudis de postgrau en les matèries de la seua competència.

c– Promoure estudis d'especialització i donar suport a les activitats i iniciatives docents dels seus membres.

d– Impulsar la investigació pròpia i donar suport a les activitats i iniciatives investigadores dels seus membres.

SECCIÓN 2ª: SUBDIRECTOR DEL DEPARTAMENTO

Art. 18. Nombramiento y cese

Art. 19. Funciones

SECCIÓN 3ª: SECRETARIO DEL DEPARTAMENTO

Art. 20. Nombramiento, sustitución y cese

Art. 21. Funciones

TÍTULO II: RÉGIMEN ECONÓMICO Y FINANCIERO

Art. 22. Medios materiales

Art. 23. Gestión presupuestaria

TÍTULO III: REFORMA DEL REGLAMENTO

Art. 24. Reforma del Reglamento

DISPOSICIÓN ADICIONAL

DISPOSICIONES TRANSITORIAS

Primera. Mandato de los miembros del Consejo de Departamento

Segunda. Mandato del director del Departamento

DISPOSICIÓN DEROGATORIA

DISPOSICIÓN FINAL

TÍTULO PRELIMINAR

Artículo 1. Naturaleza

El Departamento de Química Física, adscrito a la Facultad de Ciencias es el órgano encargado de organizar, desarrollar y coordinar las enseñanzas en el ámbito del área conocimiento de Química Física, de acuerdo con la programación docente de la Universidad, así como de apoyar y fomentar las actividades e iniciativas docentes e investigadoras del profesorado adscrito al mismo.

Artículo 2. Competencias

Corresponden al Departamento las siguientes competencias:

a– Organizar, desarrollar y coordinar la docencia de las distintas disciplinas correspondientes a su área de conocimiento, de acuerdo con los planes de estudio y la programación docente de las facultades y escuelas.

b– Organizar, desarrollar y coordinar la docencia en los estudios de posgrado en las materias de su competencia.

c– Promover estudios de especialización y apoyar las actividades e iniciativas docentes de sus miembros.

d– Impulsar la investigación propia y apoyar las actividades e iniciativas investigadoras de sus miembros.



e- Proporcionar assessorament científic, tècnic i artístic a persones físiques o entitats públiques o privades en l'àmbit de les seues competències.

f- Desenvolupar processos de qualitat en la docència i investigació i participar en l'avaluació de les activitats del seu personal docent i investigador i d'administració i serveis.

g- Promoure activitats d'extensió universitària, a proposta dels seus membres.

h- Procurar la renovació i l'enriquiment científic, tècnic, artístic i pedagògic dels seus membres.

i- Participar en l'elaboració dels plans d'estudi i en la programació de la resta d'activitats docents que afecten la/les seua/seues àrea/es de coneixement.

j- Organitzar i proposar la seua plantilla docent i investigadora i de personal d'administració i serveis, en els termes de la programació pròpia de la Universitat.

k- Participar en els procediments de selecció i promoció del personal docent i investigador, així com del personal d'administració i serveis que integre el Departament, d'acord amb el que estableixen la normativa vigent i els reglaments de la Universitat.

l- Administrar el seu pressupost i gestionar els mitjans materials d'acord amb la planificació econòmica i comptable de la Universitat.

m- Cooperar amb els altres òrgans de la Universitat en la realització de les seues funcions.

n- Promoure contractes amb persones, universitats o entitats públiques o privades per a la realització de treballs de caràcter científic, tècnic o artístic, així com per al desenvolupament dels ensenyaments d'especialització o activitats específiques de formació.

o- Determinar els procediments d'avaluació del rendiment de l'alumnat, d'acord amb els criteris generals que estableixen el Consell de Govern i les juntes de facultat o escola corresponent.

p- Qualsevol altra comesa que els assignen les lleis, l'Estatut i els reglaments de la Universitat.

Article 3. Composició

Pertanyen al Departament:

a- El personal docent i investigador de la seua àrea de coneixement.

b- Els becaris d'investigació adscrits al Departament.

c- L'alumnat matriculat en algunes de les matèries impartides pel Departament.

d- El personal d'administració i serveis adscrit al Departament.

TÍTOL I: ÒRGANS DEL DEPARTAMENT

e- Proporcionar asesoramiento científico, técnico y artístico a personas físicas o entidades públicas o privadas en el ámbito de sus competencias.

f- Desarrollar procesos de calidad en la docencia e investigación y participar en la evaluación de las actividades de su personal docente e investigador y de administración y servicios.

g- Promover actividades de extensión universitaria, a propuesta de sus miembros.

h- Procurar la renovación y el enriquecimiento científico, técnico, artístico y pedagógico de sus miembros.

i- Participar en la elaboración de los planes de estudio y en la programación de las restantes actividades docentes que afecten a su área de conocimiento.

j- Organizar y proponer su plantilla docente e investigadora y de personal de administración y servicios, en los términos de la programación propia de la Universidad.

k- Participar en los procedimientos de selección y promoción del personal docente e investigador, así como del personal de administración y servicios que integre el Departamento, de acuerdo con lo que establezca la normativa vigente y los reglamentos de la Universidad.

l- Administrar sus presupuestos y gestionar los medios materiales de conformidad con la planificación económica y contable de la Universidad.

m- Cooperar con los demás órganos de la Universidad en la realización de sus funciones.

n- Promover contratos con personas, universidades o entidades públicas o privadas para la realización de trabajos de carácter científico, técnico o artístico, así como para el desarrollo de las enseñanzas de especialización o actividades específicas de formación.

o- Determinar los procedimientos de evaluación del rendimiento del alumnado, de acuerdo con los criterios generales que establezcan el Consejo de Gobierno y las juntas de facultad o escuela correspondiente.

p- Cualquier otro cometido que le asigne las leyes, el Estatuto y los reglamentos de la Universidad.

Artículo 3. Composición

Pertenecen al Departamento:

a- El personal docente e investigador de su área de conocimiento.

b- Los becarios de investigación adscritos al Departamento.

c- El alumnado matriculado en alguna de las materias impartidas por el Departamento.

d- El personal de administración y servicios adscrito al Departamento.

TÍTULO I: ÓRGANOS DEL DEPARTAMENTO



Article 4. Òrgans del Departament

El govern, la representació i l'administració del Departament s'articula a través dels òrgans següents:

a– Col·legiats:

* El Consell de Departament.

* La Comissió Permanent del Consell de Departament.

b– Unipersonals:

* El director del Departament.

* El subdirector del Departament, si escau, sempre que n'escaiga la designació d'acord amb els criteris que establisca el Consell de Govern.

* El secretari del Departament.

CAPÍTOL I: ÒRGANS COL·LEGIATS

SECCIÓ 1a: CONSELL DE DEPARTAMENT

Article 5. Competències

Corresponen al Consell de Departament les competències següents:

a– Elaborar i aprovar la proposta de Reglament de règim intern, així com la modificació d'aquest.

b– Elegir i remoure, si escau, el director del Departament.

c– Proposar, si escau, la constitució de seccions departamentals.

d– Elaborar informes relatius a la creació de nous departaments, instituts universitaris d'investigació i centres, i els relatius a la creació, modificació o supressió de titulacions o ensenyaments i els seus corresponents plans d'estudis, quan afecten assignatures o especialitats de les seues àrees de coneixement.

e– Aprovar la proposta de modificació de les plantilles de personal docent i investigador i de personal d'administració i serveis.

f– Elegir i remoure, si escau, els representants del Departament en les diferents comissions del centre o de la Universitat.

g– Proposar la convocatòria de places vacants dels cossos docents universitaris i elevar la proposta dels membres de les comissions d'acord amb el que preveu l'Estatut de la Universitat d'Alacant.

h– Participar en els procediments d'avaluació del personal docent i investigador.

i– Participar en els procediments d'avaluació, certificació i acreditació de la Universitat que afecten les seues activitats.

Artículo 4. Órganos del Departamento

El gobierno, la representación y la administración del Departamento se articula a través de los siguientes órganos:

a– Colegiados:

* El Consejo de Departamento.

* La Comisión Permanente del Consejo de Departamento.

b– Unipersonales:

* El director del Departamento.

* El subdirector del Departamento, en su caso, siempre que proceda su designación conforme a los criterios que establezca el Consejo de Gobierno.

* El secretario del Departamento.

CAPÍTULO I: ÓRGANOS COLEGIADOS

SECCIÓN 1ª: CONSEJO DE DEPARTAMENTO

Artículo 5. Competencias

Corresponden al Consejo de Departamento las siguientes competencias:

a– Elaborar y aprobar la propuesta de Reglamento de régimen interno, así como su modificación.

b– Elegir y remover, en su caso, al director del Departamento.

c– Proponer, en su caso, la constitución de secciones departamentales.

d– Elaborar informes relativos a la creación de nuevos departamentos, institutos universitarios de investigación y centros, así como los relativos a la creación, modificación o supresión de titulaciones o enseñanzas y sus correspondientes planes de estudios, cuando afecten a asignaturas o especialidades de su área de conocimiento.

e– Aprobar la propuesta de modificación de las plantillas de personal docente e investigador y de personal de administración y servicios.

f– Elegir y remover, en su caso, a los representantes del Departamento en las distintas comisiones del centro o de la Universidad.

g– Proponer la convocatoria de plazas vacantes de los cuerpos docentes universitarios y elevar la propuesta de los miembros de las comisiones conforme a lo previsto en el Estatuto de la Universidad de Alicante.

h– Participar en los procedimientos de evaluación del personal docente e investigador.

i– Participar en los procedimientos de evaluación, certificación y acreditación de la Universidad que afecten a sus actividades.



j- Aprovar la proposta de pressupost i la liquidació de comptes d'aquest.

k- Establir les necessitats de personal i materials que siguen necessàries per al desenvolupament de les activitats del Departament, i gestionar els espais i mitjans materials de què dispose.

l- Aprovar el pla d'actuació docent i investigadora i la memòria anual del Departament, abans de l'inici de cada curs acadèmic.

m- Aprovar l'informe previ d'adscripció dels seus membres a altres departaments o a instituts universitaris d'investigació, com també els informes sobre recepció de membres d'altres departaments.

n- Distribuir l'activitat docent entre els seus membres i supervisar la qualitat de la docència que s'hi imparteix.

o- Proposar programes i estudis de postgrau i especialització en matèries pròpies de les àrees de coneixement del Departament o en col·laboració amb altres departaments, instituts universitaris d'investigació o altres centres.

p- Conèixer, coordinar i difondre les activitats investigadores dels membres del Departament

q- Fixar els criteris per a avaluar i supervisar, si escau, l'activitat investigadora dels seus membres.

r- Informar preceptivament i proposar la designació dels membres de les comissions avaluadores per a l'obtenció del grau de doctor.

s- Proposar al rector el nomenament de col·laboradors honorífics amb funcions de suport i assistència a l'ensenyament, i per a fer tasques d'investigació, entre especialistes de reconeguda competència que acrediten experiència professional fora de l'àmbit universitari.

t- Emetre informe sobre la concessió de llicències per estudis del seu professorat per a realitzar activitats docents o investigadores vinculades a una universitat, institut o centre d'investigació, nacional o estranger.

u- Conèixer, mitjançant l'informe del director, l'estat d'execució del pressupost assignat pel Consell de Govern de la Universitat.

v- Qualsevol altra que li atribuisca la normativa vigent.

Article 6. Composició

1. El Consell de Departament, òrgan de govern d'aquest, està format per:

a- Membres nats: tot el personal docent i investigador doctor adscrit al Departament, que constituirà el 75 per 100 del Consell.

b- Membres representants dels diferents col·lectius, que constituïran el 25 per 100 restant, d'acord amb la distribució següent:

* 10 por 100 elegit per i entre el personal docent i investigador no doctor i els becaris d'investigació.

j- Aprobar la propuesta de presupuesto y la liquidación de cuentas del mismo.

k- Establecer las necesidades de personal y materiales que sean precisas para el desarrollo de las actividades del Departamento, así como gestionar los espacios y medios materiales de que disponga.

l- Aprobar el plan de actuación docente e investigadora y la memoria anual del Departamento, antes del inicio de cada curso académico.

m- Aprobar el informe previo de adscripción de sus miembros a otros departamentos o a institutos universitarios de investigación, así como los informes sobre recepción de miembros de otros departamentos.

n- Distribuir la actividad docente entre sus miembros y supervisar la calidad de la docencia que se imparte.

o- Proponer programas y estudios de posgrado y especialización en materias propias de las áreas de conocimiento del Departamento o en colaboración con otros departamentos, institutos universitarios de investigación u otros centros.

p- Conocer, coordinar y difundir las actividades investigadoras de los miembros del Departamento.

q- Fijar los criterios para evaluar y supervisar, en su caso, la actividad investigadora de sus miembros.

r- Informar preceptivamente y proponer la designación de los miembros de las comisiones evaluadoras para la obtención del grado de doctor.

s- Proponer al rector el nombramiento de colaboradores honoríficos con funciones de apoyo y asistencia a la enseñanza, así como para realizar tareas de investigación, entre especialistas de reconocida competencia que acrediten experiencia profesional fuera del ámbito universitario.

t- Emitir informe sobre la concesión de licencias por estudios de su profesorado para realizar actividades docentes o investigadoras vinculadas a una universidad, instituto o centro de investigación, nacional o extranjero.

u- Conocer, mediante el informe del director, el estado de ejecución del presupuesto asignado por el Consejo de Gobierno de la Universidad.

v- Cualquier otra que le atribuya la normativa vigente.

Artículo 6. Composición

1. El Consejo de Departamento, órgano de gobierno del mismo, está formado por:

a- Miembros natos: todo el personal docente e investigador doctor adscrito al Departamento, que constituirá el 75 por 100 del Consejo.

b- Miembros representantes de los distintos colectivos, que constituirán el 25 por 100 restante, de acuerdo a la siguiente distribución:

* 10 por 100 elegido por y entre el personal docente e investigador no doctor y los becarios de investigación.



* 10 per 100 elegit per i entre els estudiants matriculats en les assignatures que impartisca el Departament.

* 5 per 100 elegit per i entre el personal d'administració i serveis destinat en el Departament.

Les fraccions iguals o superiors a 0,50 que resulten del repartiment es corregiran per excés i les inferiors, per defecte.

En tot cas es garantirà almenys un representant per cada col·lectiu.

2. La part electiva del Consell de Departament es renovarà cada dos anys, mitjançant eleccions convocades a aquest efecte pel director, d'acord amb el que dispose aquest Reglament i, en els aspectes no previstos, la normativa pròpia de la Universitat que siga d'aplicació.

Article 7. Convocatòria d'eleccions

1. L'elecció dels representants es farà per sufragi universal, lliure, igual, directe i secret, es portarà a terme necessàriament dins el període lectiu i sense que pugua coincidir amb els terminis de convocatòria d'exàmens ordinaris.

El sufragi és un dret personal i indelegable, i el vot no podrà ser per correu ni anticipat.

2. Seran electors i elegibles els membres del Departament que, en el seu respectiu àmbit, es troben en servei actiu i efectiu, estiguen adscrits o matriculats per la modalitat de matrícula ordinària.

3. Cap persona podrà exercir el dret de sufragi actiu i passiu en més d'un cos i, si escau, circumscripció electoral. Els electors que pertanyen a més d'un hauran de comunicar a la Comissió Electoral, en el termini establert, l'adscripció a aquell en què vulguen exercir el seu dret de sufragi. En altre cas, la Comissió Electoral, d'ofici, adscriurà l'elector al cos i circumscripció menys nombrosos d'entre els quals forme part.

4. Les eleccions seran convocades un mes abans de la finalització del mandat, en sessió del Consell de Departament, durant la qual s'aprovarà el calendari electoral i es sortejaran els membres de la Comissió Electoral.

5. El calendari electoral inclourà les següents dates i terminis:

a– Data d'exposició pública del cens electoral provisional.

b– Termini d'adscripció a un cos o circumscripció electoral per als electors que pertanyen a més d'un.

c– Termini de presentació de reclamacions contra el cens provisional.

d– Data de publicació del cens definitiu.

* 10 por 100 elegido por y entre los estudiantes matriculados en las asignaturas que imparta el Departamento.

* 5 por 100 elegido por y entre el personal de administración y servicios destinado en el Departamento.

Las fracciones iguales o superiores a 0.50 que resulten del reparto se corregirán por exceso y las inferiores por defecto.

En todo caso se garantizará al menos un representante por cada colectivo.

2. La parte electiva del Consejo de Departamento se renovará cada dos años, mediante elecciones convocadas al efecto por el director, conforme a lo dispuesto en este Reglamento y, en los aspectos no previstos, en la normativa propia de la Universidad que sea de aplicación.

Artículo 7. Convocatoria de elecciones

1. La elección de los representantes se realizará mediante sufragio universal, libre, igual, directo y secreto, llevándose a cabo necesariamente dentro del periodo lectivo y sin que pueda coincidir con los plazos de convocatoria de exámenes ordinarios.

El sufragio es un derecho personal e indelegable, sin que sea admisible el voto por correo ni el voto anticipado.

2. Serán electores y elegibles los miembros del Departamento que, en su respectivo ámbito, se encuentren en servicio activo y efectivo, estén adscritos o matriculados por la modalidad de matrícula ordinaria.

3. Ninguna persona podrá ejercer el derecho de sufragio activo y pasivo en más de un cuerpo y, en su caso, circunscripción electoral. Los electores que pertenezcan a más de uno deberán comunicar a la Comisión Electoral, en el plazo establecido, la adscripción a aquel en el que deseen ejercer su derecho de sufragio. En otro caso, la Comisión Electoral, de oficio, adscribirá al elector al cuerpo y circunscripción menos numeroso de entre los que forme parte.

4. Las elecciones serán convocadas un mes antes de la finalización del mandato, en sesión del Consejo de Departamento, durante la cual se aprobará el calendario electoral y se procederá al sorteo de los miembros de la Comisión Electoral.

5. El calendario electoral incluirá las siguientes fechas y plazos:

a– Fecha de exposición pública del censo electoral provisional.

b– Plazo de adscripción a un cuerpo o circunscripción electoral para los electores que pertenezcan a más de uno.

c– Plazo de presentación de reclamaciones contra el censo provisional.

d– Fecha de publicación del censo definitivo.



- e– Termini de presentació de candidatures.
- f– Data de proclamació provisional de candidats.
- g– Termini de presentació de reclamacions contra l'acte de proclamació provisional de candidats.
- h– Data de proclamació definitiva de candidats.
- i– Termini de campanya electoral.
- j– Data de la jornada de votació i horari.
- k– Data de proclamació provisional de candidats electes.
- l– Termini de presentació de reclamacions contra l'acte de la proclamació provisional de candidats electes.

m– Data de proclamació definitiva de candidats electes.

6. La convocatòria d'eleccions, juntament amb el calendari electoral, es farà pública en els taulers d'anuncis del Departament i, si escau, en la pàgina web, i serà remesa al Consell d'Alumnes.

Article 8. Comissió Electoral

1. La Comissió Electoral estarà formada per un professor doctor pertanyent als cossos docents universitaris, que exercirà de president, un membre del personal d'administració i serveis, que serà el secretari, i un estudiant, que actuarà com a vocal, tots ells adscrits al Departament.

Els membres de la Comissió Electoral, així com els seus suplents, seran designats mitjançant sorteig públic celebrat en el Consell de Departament.

2. Els membres de la Comissió Electoral són inelegibles, excepte renúncia. En aquest cas seran substituïts pel membre suplent que corresponga.

Quan hi haja impossibilitat manifesta de substitució entre els integrants d'un determinat col·lectiu, el director del Departament podrà variar la composició de la Comissió Electoral i fer un nou sorteig per a designar els nous membres.

3. Les competències de la Comissió Electoral són:

- a– Publicar el cens provisional d'electors.
- b– Resoldre, si escau, les reclamacions contra el cens provisional i aprovar el cens definitiu.
- c– Determinar el nombre de representants que s'han d'elegir en cada col·lectiu i, si escau, circumscripció electoral, de forma directament proporcional als percentatges establits en l'article 6.
- d– Proclamar provisionalment les candidatures presentades, una vegada comprovades les causes d'inelegibilitat.
- e– Resoldre, si escau, les reclamacions contra la proclamació provisional de candidats i ferne la proclamació definitiva.

- e– Plazo de presentación de candidaturas.
- f– Fecha de proclamación provisional de candidatos.
- g– Plazo de presentación de reclamaciones contra el acto de proclamación provisional de candidatos.
- h– Fecha de proclamación definitiva de candidatos.
- i– Plazo de campaña electoral.
- j– Fecha de la jornada de votación y horario.
- k– Fecha de proclamación provisional de candidatos electos.
- l– Plazo de presentación de reclamaciones contra el acto de la proclamación provisional de candidatos electos.

m– Fecha de proclamación definitiva de candidatos electos.

6. La convocatoria de elecciones, junto con el calendario electoral, se hará pública en los tableros de anuncios del Departamento y, en su caso, en su página web, y será remitido al Consejo de Alumnos.

Artículo 8. Comisión Electoral

1. La Comisión Electoral estará formada por un profesor doctor perteneciente a los cuerpos docentes universitarios, que ejercerá de presidente, un miembro del personal de administración y servicios, que será el secretario, y un estudiante, que actuará como vocal, todos ellos adscritos al Departamento.

Los miembros de la Comisión Electoral, así como sus suplentes, serán designados mediante sorteo público celebrado en el Consejo de Departamento.

2. Los miembros de la Comisión Electoral son inelegibles, salvo renuncia. En tal caso serán sustituidos por el miembro suplente que corresponda.

Cuando exista imposibilidad manifesta de sustitución entre los integrantes de un determinado colectivo, el director del Departamento podrá variar la composición de la Comisión Electoral y realizar un nuevo sorteo para designar a los nuevos miembros.

3. Las competencias de la Comisión Electoral son:

- a– Publicar el censo provisional de electores.
- b– Resolver, en su caso, las reclamaciones contra el censo provisional y aprobar el censo definitivo.
- c– Determinar el número de representantes a elegir en cada colectivo y, en su caso, circunscripción electoral, de forma directamente proporcional a los porcentajes establecidos en el artículo 6.
- d– Proclamar provisionalmente las candidaturas presentadas, una vez comprobadas las causas de inelegibilidad.
- e– Resolver, en su caso, las reclamaciones contra la proclamación provisional de candidatos y proceder a su proclamación definitiva.



f- Constituir-se en mesa electoral, el dia fixat per a l'acte de la votació.

g- Proclamar provisionalment els candidats electes.

h- Resoldre, si escau, les reclamacions contra la proclamació provisional de candidats electes i fer-ne la proclamació definitiva.

i- Interpretar i aplicar la normativa electoral i qualsevol altra que es derive d'aquesta que siga procedent per a l'adequat desenvolupament dels procediments electorals.

4. La Comissió Electoral tindrà la seua seu en la secretaria del Departament, on es remetran les consultes i reclamacions dirigides.

5. Els acords de la Comissió Electoral s'adoptaran per majoria simple. El quòrum necessari per a la constitució de la Comissió Electoral requerirà la presència d'almenys dos dels seus membres.

6. Els acords de la Comissió Electoral són recurribles en alçada davant el rector de la Universitat d'Alacant.

7. Finalitzat el procés electoral, la Comissió Electoral remetrà a la secretaria del Departament tota la documentació derivada perquè l'arxive i la custodie.

Article. 9. Procediment electoral

1. Els membres de la Comissió Electoral, titulars i suplents, es reuniran abans de l'inici de la votació per a constituir-se en mesa electoral. Els suplents substituiran els seus respectius titulars en cas d'absència d'aquests.

Si per incompareixença d'alguns dels membres de la mesa electoral no fóra possible constituir-la, aquells que es troben presents podran designar les persones més idònies, i sempre que siga possible dins del mateix col·lectiu, per a garantir el bon desenvolupament de l'elecció, o encomanar aquesta designació al director del Departament.

2. Quan el nombre de representants a elegir siga igual o superior al d'electors, els integrants del col·lectiu en el qual es donen aquestes circumstàncies seran proclamats, per la Comissió Electoral, membres del Consell de Departament.

3. Quan el nombre de candidatures presentades siga igual o inferior al nombre de representants a elegir, no serà necessari fer la votació, i seran proclamats com a membres del Consell de Departament aquests candidats.

4. Quan dos o més candidats obtinguen el mateix nombre de vots, es donarà preferència per a proclamar-lo com a membre del Consell de Departament al candidat que porte més temps vinculat a la Universitat d'Alacant al cos electoral pel qual ha presentat la seua candidatura. En el cas de l'alumnat, serà elegit el de major edat.

5. La sol·licitud de candidatures, així com qualsevol altre document o reclamació referits al procés electoral, es presentaran davant la Comissió Electoral, a través del registre de la Universitat d'Alacant.

f- Constituirse en mesa electoral, el día fijado para el acto de la votación.

g- Proclamar provisionalmente los candidatos electos.

h- Resolver, en su caso, las reclamaciones contra la proclamación provisional de candidatos electos y proceder a su proclamación definitiva.

i- Interpretar y aplicar la normativa electoral y cualquier otra que se derive de la misma que sea procedente para el adecuado desarrollo de los procedimientos electorales.

4. La Comisión Electoral tendrá su sede en la secretaría del Departamento, dónde se remitirán las consultas y reclamaciones dirigidas a la misma.

5. Los acuerdos de la Comisión Electoral se adoptarán por mayoría simple. El quórum necesario para la constitución de la Comisión Electoral requerirá la presencia de al menos dos de sus miembros.

6. Los acuerdos de la Comisión Electoral son recurribles en alzada ante el rector de la Universidad de Alicante.

7. Finalizado el proceso electoral, la Comisión Electoral remitirá a la secretaría del Departamento toda la documentación derivada para su archivo y custodia.

Artículo. 9. Procedimiento electoral

1. Los miembros de la Comisión Electoral, titulares y suplentes, se reunirán antes del inicio de la votación al objeto de su constitución en mesa electoral. Los suplentes sustituirán a sus respectivos titulares en caso de ausencia de éstos.

Si por incomparecencia de algunos de los miembros de la mesa electoral no fuera posible su constitución, quienes se hallen presentes podrán designar a las personas más idóneas y siempre que fuera posible dentro del mismo colectivo para garantizar el buen desarrollo de la elección, o encomendar dicha designación al director del Departamento.

2. Cuando el número de representantes a elegir sea igual o superior al de electores, los integrantes del colectivo en el que se den tales circunstancias serán proclamados, por la Comisión Electoral, miembros del Consejo de Departamento.

3. Cuando el número de candidaturas presentadas sea igual o inferior al número de representantes a elegir, no será necesario realizar la votación, resultando proclamados como miembros del Consejo de Departamento tales candidatos.

4. Cuando dos o más candidatos obtengan el mismo número de votos, se dará preferencia para su proclamación como miembro del Consejo de Departamento al candidato que lleve más tiempo vinculado a la Universidad de Alicante al cuerpo electoral por el que ha presentado su candidatura. En el caso del alumnado, será elegido el de mayor edad.

5. La solicitud de candidaturas así como cualquier otro documento o reclamación relativos al proceso electoral, se presentarán ante la Comisión Electoral, a través del Registro de la Universidad de Alicante.



6. Les llistes provisionals del cens electoral hauran de ser publicades per la Comissió Electoral. Aquesta publicació es durà a terme seguint la normativa de protecció de dades de caràcter personal. El cens electoral podrà ser impugnado davant la Comissió Electoral mentre dure el període d'exposició pública d'aquest, que en cap cas serà inferior a cinc dies lectius. Així mateix, en el termini màxim de huit dies lectius des d'aquesta publicació, la Comissió Electoral publicarà el cens electoral definitiu.

7. Els candidats al Consell de Departament podran presentar les seues candidatures per separat o agrupats en llistes. Les candidatures podran presentar-se en el termini de quatre dies lectius a comptar des de l'endemà de la publicació de les llistes definitives del cens electoral.

8. La Comissió Electoral requerirà els sol·licitants perquè, si escau, esmenen errors o completen la documentació presentada. Si no es fa en el termini que la Comissió Electoral atorgue, que no podrà ser superior a quatre dies lectius, la candidatura no podrà ser admesa. Una vegada acabat aquest termini, la Comissió Electoral proclamarà els candidats d'acord amb el que disposa el punt següent.

9. La Comissió Electoral, una vegada comprovades les condicions d'elegibilitat dels sol·licitants, procedirà a la proclamació provisional de candidatures en un termini que no podrà excedir els cinc dies lectius a comptar des de la finalització del termini de presentació de candidatures.

10. La Comissió Electoral publicarà la llista provisional de candidatures en els taulers d'anuncis del Departament. Les reclamacions contra les esmentades llistes hauran de presentar-se dins dels dos dies lectius posteriors al de la seua publicació. El termini per a resoldre les reclamacions serà de dos dies lectius, d'acord amb el calendari electoral.

11. Resoltes les possibles reclamacions que s'hi hagen presentat, la Comissió Electoral procedirà tot seguit a la proclamació definitiva de candidatures. La llista definitiva de candidatures es farà pública en els mateixos termes que preveu l'apartat anterior.

12. Els membres de les comissions electorals, titulars i suplents, es reuniran abans de l'inici de la votació per a constituir-se en mesa electoral. Els suplents substituiran els respectius titulars en cas d'absència d'aquests.

13. Si per incompareixença d'alguns membres de la mesa electoral no fóra possible la seua constitució, els qui s'hi troben presents podran designar lliurement les persones més idònies i, sempre que fóra possible, dins del mateix col·lectiu, per a garantir el bon desenvolupament de l'elecció, o encomanar l'esmentada designació al director del Departament.

14. La Comissió Electoral determinarà el model oficial de sobre i paperetes de votació, i n'assegurarà la disponibilitat per a l'exercici del dret de sufragi.

15. Cada elector només podrà incloure en la seua papereta de vot un nombre de candidats igual o inferior al setanta per cent dels representants a elegir en el seu col·lectiu, excepte en aquells col·lectius que únicament hagen d'elegir un representant.

6. Las listas provisionales del censo electoral habrán de publicarse por la Comisión Electoral. Tal publicación se llevará a cabo respetando la normativa de protección de datos de carácter personal. El censo electoral podrá ser impugnado ante la Comisión Electoral durante el período de exposición pública del mismo que, en ningún caso, será inferior a cinco días lectivos. Asimismo, en el plazo máximo de ocho días lectivos desde tal publicación, la Comisión Electoral publicará el censo electoral definitivo.

7. Los candidatos al Consejo de Departamento podrán presentar sus candidaturas por separado o agrupados en listas. Las candidaturas podrán presentarse en el plazo de cuatro días lectivos a contar desde el día siguiente a la publicación de las listas definitivas del censo electoral.

8. La Comisión Electoral requerirá a los solicitantes para que, en su caso, subsanen errores o completen la documentación presentada. De no hacerlo en el plazo que la Comisión Electoral otorgue, que no podrá ser superior a cuatro días lectivos, la candidatura no podrá ser admitida. Una vez finalizado tal plazo, la Comisión Electoral proclamará a los candidatos de acuerdo con lo dispuesto en el punto siguiente.

9. La Comisión Electoral, una vez comprobadas las condiciones de elegibilidad de los solicitantes, procederá a la proclamación provisional de candidaturas en un plazo que no podrá exceder de cinco días lectivos a contar desde la finalización del plazo de presentación de candidaturas.

10. La Comisión Electoral publicará la lista provisional de candidaturas en los tabloneros de anuncios del Departamento. Las reclamaciones contra las señaladas listas habrán de presentarse dentro de los dos días lectivos siguientes al de su publicación. El plazo para resolver las reclamaciones será de dos días lectivos, con arreglo al calendario electoral.

11. Resueltas las posibles reclamaciones que se hayan presentado, la Comisión Electoral procederá inmediatamente a la proclamación definitiva de candidaturas. La lista definitiva de candidaturas se hará pública en los mismos términos que prevé el apartado anterior.

12. Los miembros de las Comisiones Electorales, titulares y suplentes, se reunirán antes del inicio de la votación al objeto de su constitución en mesa electoral. Los suplentes sustituirán a sus respectivos titulares en caso de ausencia de éstos.

13. Si por incomparecencia de algunos miembros de la mesa electoral no fuera posible su constitución, quienes se hallen presentes podrán designar libremente a las personas más idóneas y siempre que fuera posible dentro del mismo colectivo para garantizar el buen desarrollo de la elección, o encomendar dicha designación al Director del Departamento.

14. La Comisión Electoral determinará el modelo oficial de sobre y papeletas de votación, asegurando su disponibilidad para el ejercicio del derecho de sufragio.

15. Cada elector tan sólo podrá incluir en su papeleta de voto un número de candidatos igual o inferior al setenta por ciento de los representantes a elegir en su colectivo, salvo en aquellos colectivos que únicamente deban elegir un representante.



16. L'horari de la votació serà el que determine la Comissió Electoral, i en tot cas comprendrà un mínim de dues hores. Els electors acreditaran la seua identitat per a l'exercici del dret a vot per mitjà de la presentació del DNI, passaport, permís de conduir o la targeta d'identificació universitària (TIU). Identificat l'elector, la mesa en comprovarà la inclusió en el cens corresponent, i es procedirà a la votació.

17. Acabada la votació, començarà tot seguit l'escrutini, que serà públic.

18. Acabat el recompte, el president de la mesa preguntarà si hi ha alguna reclamació a l'escrutini. Les reclamacions es resoldran per majoria dels membres de la mesa i, en cas d'empat, dirimirà el vot del president. Immediatament, el president anunciarà en veu alta el resultat de la votació, especificant per cada col·lectiu el nombre de votants i el de vots nuls, blancs i els obtinguts per cada candidat.

19. Els resultats del recompte, així com les reclamacions i protestes formulades i les resolucions de la mesa sobre aquestes, es reflectiran en l'acta de la sessió i l'escrutini. Una còpia de l'acta s'entregarà als candidats que ho sol·liciten i una altra es col·locarà a la part exterior del local electoral.

20. Les paperetes a les quals no s'haguera donat validesa o hagen sigut objecte d'alguna reclamació, hauran d'unir-se a l'acta de la sessió i escrutini, per a ser entregades a la secretaria del Departament. La resta de paperetes extretes de les urnes per a fer el recompte es dipositaran, així mateix, en la secretaria corresponent perquè, quan escaiga, siguen destruïdes.

21. Dins de les vint-i-quatre hores posteriors al tancament de les urnes, la Comissió Electoral corresponent, a la vista de les actes, proclamarà provisionalment els resultats de les eleccions, i els publicarà en els taulers d'anuncis del Departament.

22. Efectuada la proclamació provisional de resultats, dins dels dos dies lectius posteriors, els candidats podran presentar reclamacions davant la Comissió Electoral competent. La Comissió Electoral resoldrà les reclamacions en el termini de dos dies lectius i proclamarà de forma definitiva els elegits

SECCIÓ 2a: COMISSIÓ PERMANENT DEL CONSELL DE DEPARTAMENT

Article 10. Competències

Les competències de la Comissió Permanent seran les que li delegue el Consell de Departament. No seran delegables les establides en els apartats a), b), e), f), j) i o) de l'article 5 d'aquest Reglament.

Article 11. Composició

La Comissió Permanent del Consell de Departament estarà formada per:

- * El director del Departament.
- * El secretari del Departament.

16. El horario de la votación será el que determine la Comisión Electoral, y en todo caso comprenderá un mínimo de dos horas. Los electores acreditarán su identidad para el ejercicio del derecho al voto mediante la presentación del DNI, pasaporte, permiso de conducir o la tarjeta de identificación universitaria (TIU). Identificado el elector, se comprobará por la mesa su inclusión en el censo correspondiente, y se procederá a la votación.

17. Terminada la votación, comenzará acto seguido el escrutinio, que será público.

18. Finalizado el recuento, el presidente de la mesa preguntará si hay alguna reclamación que hacer contra el escrutinio. Las reclamaciones se resolverán por mayoría de los miembros de la mesa, dirimiendo en caso de empate el voto del presidente. Inmediatamente, el presidente anunciará en voz alta el resultado de la votación, especificando por cada colectivo, el número de votantes y el de votos nulos, blancos y los obtenidos por cada candidato.

19. Los resultados del recuento, así como las reclamaciones y protestas formuladas y las resoluciones de la mesa sobre las mismas, se reflejarán en el acta de la sesión y escrutinio. Una copia del acta se entregará a los candidatos que lo soliciten y otra se colocará en la parte exterior del local electoral

20. Las papeletas a las que no se hubiera dado validez o hayan sido objeto de alguna reclamación, deberán unirse al acta de la sesión y escrutinio, para ser entregadas a la Secretaría del Departamento. Las restantes papeletas extraídas de las urnas para hacer el recuento se depositarán, así mismo, en la Secretaría correspondiente para que, en su momento, sean destruidas.

21. Dentro de las veinticuatro horas siguientes al cierre de las urnas, la Comisión Electoral correspondiente, a la vista de las actas, proclamará provisionalmente los resultados de las elecciones, publicándolos en los tableros de anuncios del Departamento.

22. Efectuada la proclamación provisional de resultados, dentro de los dos días lectivos siguientes, los candidatos podrán presentar reclamaciones ante la Comisión Electoral competente. La Comisión Electoral resolverá las reclamaciones en el plazo de dos días lectivos y proclamará de forma definitiva a los elegidos.

SECCIÓN 2ª: COMISIÓN PERMANENTE DEL CONSEJO DE DEPARTAMENTO

Artículo 10. Competencias

Las competencias de la Comisión Permanente serán aquellas que le delegue el Consejo de Departamento. No serán delegables las establecidas en los apartados a), b), e), f), j) y o) del artículo 5 de este Reglamento.

Artículo 11. Composición

La Comisión Permanente del Consejo de Departamento estará formada por:

- * El director del Departamento.
- * El secretario del Departamento.



* 2 representants del personal docent i investigador doctor, elegits per ells i entre ells.

* 1 representant del personal docent i investigador no doctor i becaris d'investigació, elegit per ells i entre ells.

* 1 representant dels estudiants, elegit per ells i entre ells.

* 1 representant del personal d'administració i serveis, elegit per ells i entre ells.

SECCIÓ 3a: FUNCIONAMENT DELS ÒRGANS COL·LEGIATS

Article 12. Règim de sessions del Consell de Departament

El Consell de Departament es reunirà:

a– En sessió ordinària, almenys dues vegades al semestre.

b– En sessió extraordinària, sempre que siga convocat pel director, a iniciativa pròpia o quan ho sol·licite, almenys, una cinquena part dels seus membres.

Presidirà les sessions el director del Departament, i actuarà com a secretari el del Departament.

Article 13. Règim de sessions de la Comissió Permanent del Consell de Departament

La Comissió Permanent del Consell de Departament es reunirà tantes vegades com siga necessari, a instància del director o quan ho sol·liciten, almenys, una cinquena part dels seus membres.

Presidirà las sessions el director del Departament, i actuarà com a secretari el del Departament.

Article 14. Règim jurídic i funcionament dels òrgans col·legiats

1. La convocatòria dels òrgans col·legiats, que es comunicarà preferentment per via electrònica, correspondrà al seu president i haurà de ser notificada assegurant que la reben els seus membres amb una antelació mínima de quaranta-vuit hores, excepte els casos d'urgència.

La convocatòria haurà de contenir l'ordre del dia de la sessió, i la informació sobre els temes objecte de la convocatòria haurà d'estar a disposició dels membres en el mateix termini.

L'ordre del dia serà fixat pel president, que tindrà en compte, si escau, les peticions dels altres membres formulades amb prou antelació.

El president inclourà obligatòriament en l'ordre del dia els temes que li hagen sigut presentats per escrit, amb prou antelació, per un mínim d'un deu per cent dels membres de l'òrgan.

* 2 representantes del personal docente e investigador doctor elegidos por y entre ellos.

* 1 representante del personal docente e investigador no doctor y becarios de investigación, elegido por y entre ellos.

* 1 representante de los estudiantes, elegido por y entre ellos.

* 1 representante del personal de administración y servicios, elegido por y entre ellos.

SECCIÓN 3ª: FUNCIONAMIENTO DE LOS ÓRGANOS COLEGIADOS

Artículo 12. Régimen de sesiones del Consejo de Departamento

El Consejo de Departamento se reunirá:

a– En sesión ordinaria, al menos dos veces al semestre.

b– En sesión extraordinaria siempre que sea convocado por el director, a iniciativa propia o cuando lo soliciten, al menos, una quinta parte de sus miembros.

Presidirá las sesiones el director del Departamento, actuando como secretario el del Departamento.

Artículo 13. Régimen de sesiones de la Comisión Permanente del Consejo de Departamento

La Comisión Permanente del Consejo de Departamento se reunirá tantas veces como sea necesario, a instancia del director o cuando lo soliciten, al menos, una quinta parte de sus miembros.

Presidirá las sesiones el director del Departamento, actuando como secretario el del Departamento.

Artículo 14. Régimen jurídico y funcionamiento de los órganos colegiados

1. La convocatoria de los órganos colegiados, que se comunicará preferentemente por vía electrónica, corresponderá a su presidente y deberá notificarse asegurando la recepción por sus miembros con una antelación mínima de cuarenta y ocho horas, salvo los casos de urgencia.

La convocatoria deberá contener el orden del día de la sesión, y la información sobre los temas objeto de la misma estará a disposición de los miembros en igual plazo.

El orden del día será fijado por el presidente, teniendo en cuenta, en su caso, las peticiones de los demás miembros formuladas con la suficiente antelación.

El presidente incluirá obligatoriamente en el orden del día los temas que le hayan sido presentados por escrito, con suficiente antelación, por un mínimo de un diez por ciento de los miembros del órgano.



2. Excepte disposició contrària d'aquest Reglament, el quòrum per a la vàlida constitució dels òrgans col·legiats a l'efecte de celebració de sessions, deliberacions i presa d'acords requerirà la presència del president i secretari o, si escau, dels qui els substituïsquen, i de la meitat almenys de la resta de components, en primera convocatòria.

Si no hi haguera quòrum, l'òrgan col·legiat es constituirà en segona convocatòria mitja hora després de l'assenyalada per a la primera. Als efectes de l'apartat anterior, hi haurà prou amb la presència del president i secretari, o dels seus substituïts, i l'assistència de la tercera part dels membres de l'òrgan.

3. Els acords seran adoptats per la majoria simple dels assistents a la sessió, excepte els casos en els quals la normativa vigent establisca una altra majoria.

Excepte la previsió expressa en contrari en la normativa vigent, les referències al règim d'acords es computaran tenint en compte el nombre de membres que en cada moment componguen l'òrgan.

No podrà ser objecte de deliberació o acord cap assumpte que no figure en l'ordre del dia de la sessió, llevat que hi estiguen presents tots els membres de l'òrgan col·legiat i siga declarada la urgència de l'assumpte pel vot favorable de la majoria absoluta.

4. Els membres de l'òrgan col·legiat podran fer constar en acta el seu vot contrari a l'acord adoptat, la seua abstenció o el sentit del seu vot favorable, i els motius que el justifiquen. Així mateix, podran sol·licitar la transcripció íntegra de la seua intervenció o proposta, sempre que aporten en l'acte o en el termini que assenyalé el president el text que s'hi corresponga fidelment, i es farà constar així en l'acta o unint-ne a aquesta una còpia.

Els membres que discrepen de l'acord adoptat podran formular vot particular per escrit en el termini de quaranta-vuit hores, que s'incorporarà al text aprovat.

Les votacions es faran a mà alçada. No obstant això, la votació serà secreta quan es tracte d'elecció de persones o quan així ho sol·licite una cinquena part, almenys, dels assistents.

5. Llevat que hi haja una disposició en contrari en la normativa vigent, qualsevol membre podrà delegar el seu dret en un altre membre de l'òrgan col·legiat.

La delegació haurà de constar per escrit i ser notificada al president de l'òrgan en el moment de la constitució de la sessió.

A l'efecte d'establir quòrum per a la vàlida constitució de l'òrgan i les majories per a l'adopció d'acords, es considerarà present el membre que n'haja exercit la delegació, i s'atorgarà eficàcia al vot que per ell emeta, si escau, el membre delegat.

CAPÍTOL II: ÒRGANS UNIPERSONALS

SECCIÓ 1a: DIRECTOR DEL DEPARTAMENT

Article 15. Competències

2. Salvo disposición contraria de este Reglamento, el quórum para la válida constitución de los órganos colegiados a efecto de celebración de sesiones, deliberaciones y toma de acuerdos requerirá la presencia del presidente y secretario o, en su caso, de quienes les sustituyan, y de la mitad al menos del resto de componentes, en primera convocatoria.

Si no existiera quórum, el órgano colegiado se constituirá en segunda convocatoria media hora después de la señalada para la primera. A los efectos del apartado anterior, bastará con la presencia del presidente y secretario, o de sus sustitutos, y la asistencia de la tercera parte de los miembros del órgano.

3. Los acuerdos serán adoptados por la mayoría simple de los asistentes a la sesión, salvo aquellos casos en que la normativa vigente prevea otra mayoría.

Salvo previsión expresa en contrario en la normativa vigente, las referencias al régimen de acuerdos se computarán teniendo en cuenta el número de miembros que en cada momento compongan el órgano.

No podrá ser objeto de deliberación o acuerdo ningún asunto que no figure en el orden del día de la sesión, salvo que estén presentes todos los miembros del órgano colegiado y sea declarada la urgencia del asunto por el voto favorable de la mayoría absoluta.

4. Los miembros del órgano colegiado podrán hacer constar en acta su voto contrario al acuerdo adoptado, su abstención o el sentido de su voto favorable, y los motivos que lo justifiquen. Podrán asimismo solicitar la transcripción íntegra de su intervención o propuesta, siempre que se aporte en el acto o en el plazo que señale el presidente el texto que se corresponda fielmente con la misma, haciéndose así constar en el acta o uniéndose copia a la misma.

Los miembros que discrepen del acuerdo adoptado podrán formular voto particular por escrito en el plazo de cuarenta y ocho horas, que se incorporará al texto aprobado.

Las votaciones serán a mano alzada. No obstante, la votación será secreta cuando se trate de elección de personas o cuando así lo soliciten una quinta parte, al menos, de los asistentes.

5. Salvo disposición en contrario en la normativa vigente, cualquier miembro podrá delegar su derecho en otro miembro del mismo.

La delegación deberá constar por escrito y notificarse al presidente del órgano en el momento de la constitución de la sesión.

A los efectos de establecer quórum para la válida constitución del órgano así como las mayorías para la adopción de acuerdos, se considerará presente el miembro que haya ejercido la delegación, y se otorgará eficacia al voto que por él emita, en su caso, el miembro delegado.

CAPÍTULO II: ÓRGANOS UNIPERSONALES

SECCIÓN 1ª: DIRECTOR DEL DEPARTAMENTO

Artículo 15. Competencias



1. Corresponen al director del Departament aquestes competències:

a– Representar el Departament, dirigir-lo i coordinar-ne la gestió ordinària.

b– Convocar i presidir les reunions del Consell de Departament i de la Comissió Permanent, assegurant el compliment de les lleis i d'aquest Reglament, dirigint i moderant les deliberacions, com també suspendre-les quan aprecie que concorre causa justificada.

c– Executar els acords adoptats pel Consell de Departament.

d– Informar el Consell de Departament dels acords adoptats i actuacions seguides per la Comissió Permanent.

e– Supervisar l'execució dels plans d'activitats a desenvolupar pel Departament i elaborar la memòria anual d'aquestes.

f– Vetllar pel compliment de la dedicació del personal docent i investigador.

g– Dirigir l'activitat del personal d'administració i serveis adscrit al Departament.

h– Proposar al rector el nomenament del secretari i, si escau, del subdirector.

i– Informar el Consell de Departament, almenys semestralment, de l'estat d'execució del pressupost assignat pel Consell de Govern de la Universitat d'Alacant.

j– Qualsevol altra funció que li atribuisquen aquest Reglament, la legislació vigent i l'Estatut de la Universitat d'Alacant, com també les que hi puga delegar el Consell de Departament.

2. En cas de vacant, absència, malaltia o altra causa legal, les funcions del director seran assumides pel subdirector del Departament, si escau. Quan el Departament no dispose d'aquesta figura, aquestes funcions seran assumides pel secretari del Departament.

Article 16. Elecció

1. El Consell de Departament elegirà director entre el seu professorat doctor que pertanya als cossos docents universitaris.

2. L'elecció de director de Departament es farà per votació nominal i secreta. El vot serà personal i indelegable. S'hi admetrà la possibilitat de vot anticipat.

3. Amb una antelació mínima d'un mes abans de la finalització del mandat ordinari, se celebrarà una sessió del Consell de Departament en què es convocaran les eleccions, es determinarà les dates i els horaris de les dues sessions de Consell de Departament en què haja de procedir-se a la presentació de candidatures i a la votació d'aquestes. Entre l'una i l'altra sessió del Consell de Departament caldrà un termini mínim de set dies naturals i un termini màxim de quinze dies naturals.

1. Corresponden al director del Departamento las siguientes competencias:

a– Representar al Departamento, dirigirlo y coordinar su gestión ordinaria.

b– Convocar y presidir las reuniones del Consejo de Departamento y de la Comisión Permanente, asegurando el cumplimiento de las leyes y del presente Reglamento, dirigiendo y moderando las deliberaciones, así como suspenderlas cuando aprecie que concurre causa justificada.

c– Ejecutar los acuerdos adoptados por el Consejo de Departamento.

d– Informar al Consejo de Departamento de los acuerdos adoptados y actuaciones seguidas por la Comisión Permanente.

e– Supervisar la ejecución de los planes de actividades a desarrollar por el Departamento y elaborar la memoria anual de las mismas.

f– Velar por el cumplimiento de la dedicación del personal docente e investigador.

g– Dirigir la actividad del personal de administración y servicios adscrito al Departamento.

h– Proponer al rector el nombramiento del secretario y, en su caso, del subdirector.

i– Informar al Consejo de Departamento, al menos semestralmente, del estado de ejecución del presupuesto asignado por el Consejo de Gobierno de la Universidad de Alicante.

j– Cualquier otra función que le atribuya el presente Reglamento, la legislación vigente y el Estatuto de la Universidad de Alicante, así como las que le puedan ser delegadas por el Consejo de Departamento.

2. En caso de vacante, ausencia, enfermedad u otra causa legal, las funciones del director serán asumidas por el subdirector del Departamento, en su caso. Cuando el Departamento no cuente con esta figura, dichas funciones serán asumidas por el Secretario del Departamento.

Artículo 16. Elección

1. El Consejo de Departamento elegirá al director entre su profesorado doctor perteneciente a los cuerpos docentes universitarios.

2. La elección de director de Departamento será por votación nominal y secreta. El voto será personal e indelegable, admitiéndose la posibilidad de voto anticipado.

3. Con una antelación mínima de un mes antes de que concluya el mandato ordinario, se celebrará una sesión del Consejo de Departamento en la que se convocarán las elecciones, se determinará las fechas y los horarios de dos sesiones de Consejo de Departamento en la que haya de procederse a la presentación de candidaturas y a la votación, respectivamente. Entre una y otra sesión del Consejo de Departamento existirá un plazo mínimo de siete días naturales y un plazo máximo de quince días naturales.



4. En la primera sessió del Consell de Departament es procedirà a la presentació de candidatures i el secretari del Departament comprovarà que no hi concórreguen causes d'ineligibilitat. Admeses les candidatures, i si així s'acorda, es procedirà a atorgar un torn de paraula als candidats presentats, i tot seguit començarà, si escau, el debat oportú.

5. En aquesta sessió del Consell de Departament es procedirà a un sorteig públic de la Comissió Electoral i els seus suplents. No podran formar-ne part els candidats. La Comissió Electoral estarà formada per un professor doctor que pertanya als cossos docents universitaris, que exercirà de president, un membre del personal d'administració i serveis, que en serà el secretari, i un estudiant, que hi actuarà com a vocal. En el cas que no hi haja representant dels estudiants, aquest serà substituït per un representant del personal docent i investigador no doctor i becaris d'investigació. La Comissió Electoral resoldrà totes les reclamacions que pogueren ocasionar-se en la votació, l'escrutini i la proclamació del candidat electe i adoptarà les mesures necessàries per a garantir el secret de la votació. Els membres de la Comissió Electoral, titulars i suplents, es reuniran abans de l'inici de la votació amb la finalitat de constituir-se en mesa electoral

6. L'elector que vulga emetre el seu vot de forma anticipada, haurà de fer-ho des de l'endemà de la presentació de les candidatures fins al dia anterior a la celebració de la sessió de Consell de Departament en què es procedisca a l'elecció. L'emissió del vot anticipat exclou el dret a realitzar-ho presencialment.

7. L'elector sol·licitarà exercir el seu dret de vot anticipat a la Comissió Electoral a través de la secretaria del Departament. Una vegada comprovada la identitat de l'elector, el president de la Comissió Electoral expedirà a l'elector una certificació de la seua pertinença al Consell de Departament, un sobre gran, un altre xicotet i la papereta de votació.

8. L'elector, dins del termini establert a l'efecte, introduirà la papereta en el sobre xicotet, i aquest, junt amb la certificació de pertinença al consell de Departament, al seu torn, en el sobre gran. El sobre gran, firmat pel revers, l'adreçarà al president de la Comissió Electoral a través de la secretaria del Departament.

9. En la sessió del Consell de Departament en què haja de dur-se a terme l'elecció, actuarà de president el personal docent i investigador de la mesa electoral. Comprovada la identitat de l'elector i el seu dret al vot en la mesa, aquest entregarà al president el sobre de la votació, qui l'introduirà a l'urna.

10. Una vegada acabat el període de votació i feta l'oportuna anotació de vot en el cens, obriran el sobre gran dels vots emesos de forma anticipada davant dels membres de la mesa i dipositaran el sobre xicotet dins de l'urna, i a continuació es barrejaran els vots abans d'obrir l'urna per a l'escrutini.

11. Concloua la votació, la mesa electoral procedirà, en la mateixa sessió del Consell, a l'escrutini, que tindrà caràcter públic.

4. En la primera sesión del Consejo de Departamento, se procederá a la presentación de candidaturas, debiendo comprobar el Secretario del Departamento la no concurrencia de causas de inelegibilidad. Admitidas las candidaturas, y si así se acuerda, se procederá a otorgar un turno de palabra a los candidatos presentados, abriendo seguidamente y en su caso, el oportuno debate.

5. En esta sesión del consejo se procederá al sorteo público de la Comisión Electoral y sus suplentes. No podrán formar parte de la misma los candidatos. La Comisión Electoral estará formada por un profesor doctor perteneciente a los cuerpos docentes universitarios, que ejercerá de presidente, un miembro del personal de administración y servicios, que será el secretario, y un estudiante, que actuará como vocal. En el caso de que no haya representante de los estudiantes, este será sustituido por un representante del personal docente e investigador no doctor y becarios de investigación. La Comisión electoral resolverá cuantas reclamaciones pudieran ocasionarse en la votación, escrutinio y proclamación del candidato electo y adoptará las medidas precisas para garantizar el secreto de la votación. Los miembros de la Comisión Electoral, titulares y suplentes, se reunirán antes del inicio de la votación al objeto de su constitución en mesa electoral

6. El elector que quiera emitir su voto de forma anticipada deberá hacerlo desde el día siguiente a la presentación de las candidaturas hasta el día anterior a la celebración de la sesión de Consejo de Departamento en la que se proceda a la elección. La emisión del voto anticipado excluye el derecho a realizarlo presencialmente.

7. El elector solicitará ejercer su derecho a voto anticipado a la Comisión Electoral, a través de la secretaría del Departamento. Una vez comprobada la identidad del elector, el Presidente de la Comisión Electoral expedirá al elector una certificación de su pertenencia al Consejo de Departamento, un sobre tamaño grande, otro pequeño y la papeleta de votación.

8. El elector, dentro del plazo establecido al efecto, introducirá la papeleta en el sobre de menor tamaño, y éste, junto con la certificación de pertenencia al consejo de Departamento, a su vez, en el de tamaño mayor. El sobre mayor, firmado por el reverso, lo dirigirá al presidente de la Comisión Electoral a través de la Secretaría del Departamento.

9. En la sesión del Consejo de Departamento en la que haya de llevarse a cabo la elección, actuará de presidente el personal docente e investigador de la mesa electoral. Comprobada la identidad del elector y su derecho a votar en la mesa, éste entregará al presidente el sobre de la votación, quien lo introducirá en la urna.

10. Una vez finalizado el periodo de votación y realizada la oportuna anotación de voto en el censo, abrirán el sobre mayor de los votos emitidos de forma anticipada ante los miembros de la mesa y depositarán el sobre pequeño dentro de la urna, procediendo seguidamente a mezclar los distintos votos, antes de abrir la urna para el escrutinio.

11. Concluida la votación, la mesa electoral procederá, en la misma sesión del Consejo, al escrutinio, que tendrá carácter público.



12. Resultarà elegit el candidat que obtinga el major nombre de vots. Els casos d'empat es resoldran a favor del candidat de major categoria en els cossos docents universitaris i, si persistira la igualtat, a favor del de més antiguitat a la Universitat d'Alacant en el cos corresponent.

13. Si no es presentara cap candidat, el director cessant, o qui n'exercisca les funcions, continuarà exercint-les. En aquest cas, s'efectuarà una nova convocatòria per a l'elecció de director en el termini màxim d'un mes.

Article 17. Mandat, remoció, nomenament i cessament.

1. El mandat del director serà de quatre anys. La seua reelecció serà possible una sola vegada.

2. El director del Departament podrà ser remogut pel Consell de Departament. La moció de censura haurà de ser presentada, almenys, per una cinquena part dels membres del Consell, i requerirà per a ser aprovada el vot favorable de la majoria absoluta dels membres que el componen.

Serán de aplicació en aquests casos les previsions que arreplega l'article 85 de l'Estatut de la Universitat d'Alacant.

3. El nomenament i el cessament del director, d'acord amb les propostes del Consell de Departament, corresponen al rector.

SECCIÓ 2a: SUBDIRECTOR DEL DEPARTAMENT

Article 18. Nomenament i cessament

1. El subdirector, quan escaiga la seua designació d'acord amb els criteris que estableisca el Consell de Govern, serà nomenat pel rector, a proposta del director de Departament, entre el professorat que complisca els requisits per a ser director.

2. El subdirector cessarà en el seu càrrec a petició pròpia, a proposta del director o quan concloga el mandat d'aquest. En aquest l'últim cas, continuarà en el seu càrrec interinament mentre no es produísca el nomenament de nou director.

Article 19. Funcions

El subdirector col·labora amb el director en el govern i direcció del Departament, ocupa totes les funcions que aquest li assigne o hi delegue, i el substitueix en cas de vacant, absència o malaltia.

SECCIÓ 3a: SECRETARI DEL DEPARTAMENT

Article 20. Nomenament, substitució i cessament

1. El secretari serà nomenat pel rector, a proposta del director del Departament, entre el professorat a temps complet adscrit a aquell.

2. En cas de vacant, absència o malaltia, el secretari serà substituït pel membre del Consell de Departament que pertanya al personal docent i investigador de menor edat.

12. Resultará elegido el candidato que obtenga el mayor número de votos. Los casos de empate se resolverán a favor del candidato de mayor categoría en los cuerpos docentes universitarios y, de persistir la igualdad, a favor del de más antigüedad en la Universidad de Alicante en el correspondiente cuerpo.

13. Si no se presentara ningún candidato, el director cesante o quien ejerza sus funciones continuará ejerciéndolas. En este caso, se efectuará una nueva convocatoria para la elección de director en el plazo máximo de un mes.

Artículo 17. Mandato, remoción, nombramiento y cese

1. El mandato del director será de cuatro años, siendo posible su reelección una sola vez.

2. El director del Departamento podrá ser removido por el Consejo de Departamento. La moción de censura deberá ser presentada, al menos, por una quinta parte de los miembros del Consejo, requiriendo para su aprobación el voto favorable de la mayoría absoluta de los miembros que lo componen.

Serán de aplicación en estos casos las previsions contempladas en el artículo 85 del Estatuto de la Universidad de Alicante.

3. El nombramiento y el cese del director, de acuerdo con las propuestas del Consejo de Departamento, corresponden al rector.

SECCIÓN 2ª: SUBDIRECTOR DEL DEPARTAMENTO

Artículo 18. Nombramiento y cese

1. El subdirector, cuando proceda su designación conforme a los criterios que establezca el Consejo de Gobierno, será nombrado por el rector, a propuesta del director de Departamento, de entre el profesorado que cumpla los requisitos para ser director.

2. El subdirector cesará en su cargo a petición propia, a propuesta del director o cuando concluya el mandato de éste. En este último supuesto, continuará en su cargo interinamente en tanto no se produzca el nombramiento de nuevo director.

Artículo 19. Funciones

El subdirector colabora con el director en el gobierno y dirección del Departamento, desempeñando cuantas funciones le asigne o delegue, y le sustituye en caso de vacante, ausencia o enfermedad.

SECCIÓN 3ª: SECRETARIO DEL DEPARTAMENTO

Artículo 20. Nombramiento, sustitución y cese

1. El secretario será nombrado por el rector, a propuesta del director del Departamento, entre el profesorado a tiempo completo adscrito al mismo.

2. En caso de vacante, ausencia o enfermedad, el secretario será sustituido por el miembro del consejo de Departamento perteneciente al personal docente e investigador de menor edad.



3. El secretari cessarà en el seu càrrec a petició pròpia, a proposta del director o quan concloga el mandat d'aquest. En aquest últim cas, continuarà en el seu càrrec interinament mentre no es produísca el nomenament de nou director.

Article 21. Funcions

Al secretari li correspon l'elaboració i custòdia de les actes i documents oficials del Departament, la col·laboració en la coordinació de la gestió d'aquest, donar fe dels acords del Consell, i si escau de la Comissió Permanent, i totes les funcions que li puga encomanar el director.

TÍTOL II: RÈGIM ECONÒMIC I FINANCER

Article 22. Mitjans materials

1. El Departament disposarà d'un pressupost propi que li serà assignat directament pel Consell de Govern, i en el qual caldrà consignar, a més d'aquells ingressos directes de la Universitat, els que procedisquen de contractes, subvencions o altres ingressos específics dels docents i investigadors del Departament, en els termes que estableisca la Universitat.

2. La distribució dels espais i mitjans materials de què disposa el Departament entre els seus membres haurà de portar-se a terme atenent la seua respectiva activitat docent i investigadora.

Article 23. Gestió pressupostària

1. Correspon al Consell de Departament aprovar la distribució de la proposta de pressupost del Departament, com també la liquidació de comptes d'aquest.

2. El pressupost serà gestionat d'acord amb el que preveu l'Estatut de la Universitat d'Alacant, així com la normativa de gestió pressupostària pròpia de la Universitat.

3. El director de Departament informarà, almenys semestralment, el Consell de Departament de l'estat d'execució del pressupost del Departament.

TÍTOL III: REFORMA DEL REGLAMENT

Article 24. Reforma del Reglament

1. Aquest Reglament podrà reformar-se a proposta del director del Departament o d'un terç dels membres del Consell de Departament.

2. L'aprovació de la proposta de reforma del Reglament requerirà un quòrum qualificat de la majoria absoluta dels membres del Consell de Departament.

3. Una vegada aprovada, la proposta de reforma del Reglament serà elevada al Consell de Govern.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

3. El secretario cesará en su cargo a petición propia, a propuesta del director o cuando concluya el mandato de éste. En este último supuesto, continuará en su cargo interinamente en tanto no se produzca el nombramiento de nuevo director.

Artículo 21. Funciones

Al secretario corresponde la elaboración y custodia de las actas y documentos oficiales del Departamento, la colaboración en la coordinación de la gestión del mismo, dar fe de los acuerdos del Consejo, y en su caso de la Comisión Permanente, y cuantas funciones puedan serle encomendadas por el director.

TÍTULO II: RÉGIMEN ECONÓMICO Y FINANCIERO

Artículo 22. Medios materiales

1. El Departamento contará con un presupuesto propio que le será asignado directamente por el Consejo de Gobierno, y en el que se consignarán, además de aquellos ingresos directos de la Universidad, los que procedan de contratos, subvenciones u otros ingresos específicos de los docentes e investigadores del Departamento, en los términos que establezca la Universidad.

2. La distribución de los espacios y medios materiales de que disponga el Departamento entre sus miembros deberá llevarse a cabo atendiendo a su respectiva actividad docente e investigadora.

Artículo 23. Gestión presupuestaria

1. Corresponde al Consejo de Departamento aprobar la distribución de la propuesta de presupuesto del Departamento, así como la liquidación de cuentas del mismo.

2. El presupuesto será gestionado de acuerdo con lo previsto en el Estatuto de la Universidad de Alicante, así como en la normativa de gestión presupuestaria propia de la Universidad.

3. El director de Departamento informará, al menos semestralmente, al Consejo de Departamento del estado de ejecución del presupuesto del Departamento.

TÍTULO III: REFORMA DEL REGLAMENTO

Artículo 24. Reforma del Reglamento

1. El presente Reglamento podrá reformarse a propuesta del director del Departamento o de un tercio de los miembros del Consejo de Departamento.

2. La aprobación de la propuesta de reforma del Reglamento requerirá un quórum cualificado de la mayoría absoluta de los miembros del Consejo de Departamento.

3. Una vez aprobada, la propuesta de reforma del Reglamento será elevada al Consejo de Gobierno.

DISPOSICIÓN ADICIONAL



Totes les denominacions contingudes en aquest Reglament d'òrgans unipersonals de govern, representació, càrrecs i membres de la comunitat universitària, així com qualsevol altra denominació que s'hi faça en gènere masculí o femení s'entendran fetes i s'utilitzaran indistintament en qualsevol dels gèneres, segons el sexe del titular que els ocupe o de la persona a la qual faça referència.

DISPOSICIONS TRANSITÒRIES

Primera. Mandat dels membres del Consell de Departament

Els membres del Consell de Departament elegits d'acord amb el Reglament electoral per a la primera elecció de consells de departaments, instituts universitaris d'investigació i els seus directors, aprovat pel Consell de Govern de la Universitat d'Alacant de 18 de novembre de 2004, continuaran exercint el seu càrrec fins al compliment del seu mandat.

Segona. Mandat del director del Departament

El director del Departament elegit d'acord amb el procediment indicat en la disposició transitòria primera continuarà en el exercici del seu càrrec fins al compliment del mandat previst en aquest Reglament.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Queda derogat el Reglament de règim intern del Departament de Química Física, aprovat per acord de Junta de Govern de data 16 d'octubre de 1988.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquest Reglament entrarà en vigor l'endemà de la seua publicació en el Butlletí Oficial de la Universitat d'Alacant, després de ser aprovat pel Consell de Govern.

Todas las denominaciones contenidas en el presente Reglamento de órganos unipersonales de gobierno, representación, cargos y miembros de la comunidad universitaria, así como cualquier otra denominación que se efectúan en género masculino o femenino se entenderán realizadas y se utilizarán indistintamente en cualquiera de los géneros, según el sexo del titular que los desempeñe o de la persona a la que haga referencia.

DISPOSICIONES TRANSITORIAS

Primera. Mandato de los miembros del Consejo de Departamento

Los miembros del Consejo de Departamento elegidos de acuerdo con el Reglamento electoral para la primera elección de consejos de departamentos, institutos universitarios de investigación y sus directores, aprobado por el Consejo de Gobierno de la Universidad de Alicante de 18 de noviembre de 2004, continuarán ejerciendo su cargo hasta el cumplimiento de su mandato.

Segunda. Mandato del director del Departamento

El director del Departamento elegido de acuerdo al procedimiento indicado en la disposición transitoria primera continuará en el ejercicio de su cargo hasta el cumplimiento del mandato previsto en el presente Reglamento.

DISPOSICIÓN DEROGATORIA

Queda derogado el Reglamento de régimen interno del Departamento de Química Física, aprobado por acuerdo de Junta de Gobierno de fecha 16 de octubre de 1988.

DISPOSICIÓN FINAL

Este Reglamento entrará en vigor al día siguiente de su publicación en el Boletín Oficial de la Universidad de Alicante, tras su aprobación por el Consejo de Gobierno.