

Títol: PROGRAMA DE MOBILITAT 'ERASMUS+' ESTUDIS
SEGONA CONVOCATÒRIA CURS 2014-2015
Categoria: CONVOCATÒRIES I CONCURSOS
Òrgan: Vicerector de Relacions Internacionals
Data d'aprovació: 5 de setembre de 2014

Título: PROGRAMA DE MOVILIDAD 'ERASMUS+' ESTUDIOS
SEGUNDA CONVOCATORIA CURSO 2014-2015
Categoría: CONVOCATORIAS Y CONCURSOS
Órgano: Vicerector de Relaciones Internacionales
Fecha de aprobación: 5 de septiembre de 2014

PROGRAMA DE MOBILITAT 'ERASMUS+' ESTUDIS

PROGRAMA DE MOVILIDAD 'ERASMUS+' ESTUDIOS

SEGONA CONVOCATÒRIA CURS 2014-2015

SEGUNDA CONVOCATORIA CURSO 2014-2015

BASES DE LA CONVOCATÒRIA

BASES DE LA CONVOCATORIA

Per mitjà d'aquest Programa l'alumnat de la Universitat d'Alacant pot realitzar una part dels seus estudis en universitats europees amb les quals la UA haja subscrit acords d'intercanvi d'estudiants. Aquest intercanvi es realitzarà amb l'objectiu de reconeixement acadèmic i d'aprofitament, així com d'adequació al seu perfil curricular.

Por medio de este Programa el alumnado de la Universidad de Alicante puede realizar una parte de sus estudios en universidades europeas con las cuales la UA ha suscrito acuerdos de intercambio de estudiantes. Dicho intercambio se realizará con el objetivo de reconocimiento académico y de aprovechamiento, así como de adecuación a su perfil curricular.

La mobilitat Erasmus es concedirà exclusivament per a realitzar estudis de grau o de postgrau a temps complet, inclosa la preparació d'una tesi (excepte les activitats de recerca que no formen part específicament d'un programa d'estudis), en la Universitat per a la qual el/la estudiant ha sigut seleccionat/a.

La movilidad Erasmus se concederá exclusivamente para realizar estudios de grado o de postgrado a tiempo completo, incluida la preparación de una tesis (excepto las actividades de investigación que no formen parte específicamente de un programa de estudios), en la Universidad para la cual el/la estudiante ha sido seleccionado.

Tot això que aquestes bases de la convocatòria no regulen es regirà per les disposicions europees per al Programa 'Erasmus +' 2014-15 i la Normativa General de Mobilitat de la Universitat d'Alacant.

Todo aquello que estas bases de la convocatoria no regulen se regirá por las disposiciones europeas para el Programa 'Erasmus +' 2014-15 y la Normativa General de Movilidad de la Universidad de Alicante.

1. Requisits.

1.-Requisitos.

1.1. Matriculació. L'alumnat ha d'estar degudament matriculat en la UA en un programa d'estudis conduents a l'obtenció d'un títol oficialment reconegut de Grau, Llicenciatura, Enginyeria o Arquitectura, Màster Oficial i Doctorat, tant en el moment de la inscripció en el programa de mobilitat com durant l'intercanvi.

1.1.-Matriculación. El alumnado ha de estar debidamente matriculado en la UA en un programa de estudios conducente a la obtención de un título oficialmente reconocido de Grado, Licenciatura, Ingeniería, Arquitectura, Máster Oficial o Doctorado, tanto en el momento de la inscripción en el programa de movilidad como durante el intercambio.

Els programes d'estudi esmentats han de tindre docència durant el curs 2013-2014.

Los programas de estudio mencionados deben tener docencia durante el curso 2013-2014.

1.2. Nacionalitat. L'alumnat ha de posseir la nacionalitat d'un dels països participants o estar en possessió d'un permís d'estada vàlid per a residir a Espanya durant el període de realització de la mobilitat.

1.2.-Nacionalidad. El alumnado debe poseer la nacionalidad de uno de los países participantes o estar en posesión de un permiso de estancia válido para residir en España durante el periodo de realización de la movilidad.

1.3. Crèdits. En el moment de la inscripció en el Programa, l'alumnat ha de tenir superat el següent nombre de crèdits:

1.3.-Créditos. En el momento de la inscripción en el Programa, los y las estudiantes deben tener superado el siguiente número de créditos:

- Un mínim de 60 crèdits en Llicenciatures, Enginyeries, Arquitectura (crèdits superats fins al curs 2013-14 a data de 21 de setembre de 2014).

- Un mínimo de 60 créditos en Licenciaturas, Ingenierías y Arquitectura (créditos superados a 21 de septiembre de 2014).

- Un mínim de 60 crèdits en els ensenyaments de Grau (crèdits superats fins al curs 2013-14 a data de 21 de setembre de 2014).

- Un mínimo de 60 créditos en las enseñanzas de Grado (créditos superados a 21 de septiembre de 2014).

1.4. Idiomes. La Universitat d'Alacant ha establert un nivell d'idiomes mínim que els alumnes hauran de tenir per a poder sol·licitar la participació en el Programa Erasmus+. El nivell mínim establert correspon amb el B1 (segons el

1.4.-Idiomas. La Universidad de Alicante ha establecido un nivel de idiomas mínimo que los/las estudiantes deberán tener para poder solicitar su participación en el Programa Erasmus+. El nivel mínimo establecido se corresponde con el B1 (según el

[Marc Comú Europeu de Referència per a les Llengües\).](#)

[Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas\).](#)

Es podrà exigir un nivell superior quan es tinga coneixement que així ho disposa la universitat de destinació.

L'alumnat haurà de justificar el requisit lingüístic de la Universitat d'Alacant mitjançant la presentació d'un document oficial que acredite el nivell mínim d'idioma requerit. Els documents que es valoraran són exclusivament els continguts en la Normativa per a l'acreditació interna en competències lingüístiques en valencià y altres llengües, publicada en el BOUA el 30 de juny de 2014.

Només podran ser considerats aquells documents obtinguts o computats fins la data que finalitze el termini de presentació de sol·licituds.

1.5. L'alumnat que haja sol·licitat la seua participació en diversos programes d'intercanvi per al curs 2014/2015 (Erasmus, SICUE o Santander), i obtinguen una plaça definitiva de Mobilitat Erasmus, seran donats de baixa automàticament en la resta de programes.

1.6. El/L'estudiant no ha d'haver sigut beneficiari d'una beca Erasmus anual anteriorment.

2. Mobilitat al país d'origen.

Un ciutadà d'un país participant que residisca temporalment a Espanya a l'efecte d'estudis en la Universitat d'Alacant es considerarà elegible per a dur a terme una mobilitat Erasmus al seu país d'origen, encara que se li atorgarà el menor grau de prioritat possible en l'avaluació de sol·licituds.

3. Durada i places oferides.

3.1. El període de mobilitat Erasmus estarà comprès entre un mínim de tres i un màxim de sis mesos.

3.2. Les places d'intercanvi es concediran per a estudiar en una de les universitats europees durant el segon semestre del curs acadèmic 2014-2015. El període i dates d'intercanvi dependrà del Calendari Acadèmic de la Universitat de destinació.

3.3. Les institucions de destinació i el nombre de places que s'ofereixen es poden consultar en la següent adreça web, recollides per estudis, països, universitats de destinació, i àrea d'estudi:

http://aplicacionesua.cpd.ua.es/convenios_movilidad/pub4/titulaciones.asp

4. Dotació.

4.1. L'alumnat Erasmus rep una ajuda econòmica que està constituïda per les aportacions dels fons comunitaris europeus (que es tramiten a través de l'Organisme Autònom de Programes Educatius Europeus, OAPPE, pertanyent al Ministeri d'Educació, Cultura i Esport) i de la UNIVERSITAT D'ALACANT. La quantia total depèn de la consignació pressupostària d'aquests organismes.

Aquesta dotació íntegrament serà consignada en la Universitat d'Alacant en les aplicacions del concepte 480 del Centre de Despesa del Servei de Relacions Internacionals 011245. El pagament d'aquesta dotació està supeditat a la disponibilitat de liquiditat de la UA.

Se exigirá un nivel superior cuando se tenga conocimiento de que así lo dispone la universidad de destino.

El alumnado deberá justificar el requisito lingüístico de la Universidad de Alicante mediante la presentación de un documento oficial que acredite el nivel mínimo de idioma requerido. Los documentos que se valorarán son exclusivamente los contenidos en la Normativa para la acreditación interna de competencias lingüísticas en valenciano y otras lenguas, publicada en el BOUA el 30 de junio de 2014.

Sólo podrán ser considerados aquellos documentos obtenidos o computados hasta la fecha que finalice el plazo de presentación de solicitudes.

1.5.-Los y las estudiantes que hayan solicitado su participación en varios programas de intercambio para el curso 2014/2015 (Erasmus, SICUE o Santander), y obtengan una plaza definitiva de Movilidad Erasmus, serán dados de baja automáticamente en el resto de programas.

1.6.-Los/las estudiantes no deben haber sido beneficiarios de una beca Erasmus anual anteriormente.

2.-Movilidad al país de origen.

Un ciudadano de un país participante que resida temporalmente en España a efectos de estudios en la Universidad de Alicante se considerará elegible para llevar a cabo una movilidad Erasmus a su país de origen, aunque se le otorgará el menor grado de prioridad posible en la evaluación de solicitudes.

3.-Duración y plazas ofertadas.

3.1.-El periodo de movilidad Erasmus estará comprendido entre un mínimo de tres y un máximo de seis meses.

3.2.-Las plazas de intercambio se concederán para estudiar en una de las universidades europeas durante el segundo semestre del curso académico 2014-2015. El periodo y fechas de intercambio dependerán del Calendario Académico de la Universidad de destino.

3.3.-Las instituciones de destino y el número de plazas que se ofertan se pueden consultar en la siguiente dirección web, recogidas por estudios, países, universidades de destino, y área de estudio:

http://aplicacionesua.cpd.ua.es/convenios_movilidad/pub4/titulaciones.asp

4.-Dotación.

4.1.-El alumnado Erasmus recibe una ayuda económica que está constituida por las aportaciones de los fondos comunitarios europeos a través del Organismo Autónomo de Programas Educativos Europeos, OAPPE, perteneciente al Ministerio de Educación, Cultura y Deporte y de la UNIVERSIDAD DE ALICANTE. La cuantía total depende de la consignación presupuestaria de dichos organismos.

Dicha dotación en su totalidad será consignada en la Universidad de Alicante en las aplicaciones del concepto 480 del Centro de Gasto del Servicio de Relaciones Internacionales 011245. El pago de dicha dotación está supeditado a la disponibilidad de liquidez de la UA.

La subvenció assignada a cada estudiant s'ajustarà al que es disposa en la Llei 38/2003 de 17 de novembre, General de Subvencions, a les regulacions, requisits i termes establits per les normes de funcionament intern de la UA i al que aquesta convocatòria estableix.

4.2. D'altra banda, la Universitat d'Alacant promou anualment acords amb diferents AJUNTAMENTS per a dotar als alumnes Erasmus d'ajudes addicionals. També existeix l'ajuda econòmica addicional aportada per la GENERALITAT VALENCIANA. Aquestes es concedeixen en funció dels criteris que estableixen aquests organismes (expedient acadèmic, empadronament a la Comunitat Valenciana, empadronament al municipi, etc.). No obstant açò, la concreció d'aquests acords i convocatòries es duren a terme en el curs acadèmic 2014-2015, dependran de la consignació pressupostària d'aquests organismes i el seu pagament estarà supeditat a la disponibilitat de liquiditat dels mateixos.

4.3. L'alumnat que vulga tenir accés a aquestes possibles ajudes complementàries hauran de respondre afirmativament a la pregunta que referent a això trobaran en el formulari d'inscripció.

5. Termini, procediment i documents de sol·licitud.

5.1. El termini de presentació de sol·licituds és del 10 al 19 de setembre de 2014 a les 14.00 hores.

5.2. El procediment de sol·licitud consta dels següents passos:

5.2.1. Complimentació del formulari de sol·licitud a través del Campus Virtual. La sol·licitud es troba disponible en la carpeta Secretària, subapartat Mobilitat, pestanya Erasmus. Una vegada s'emplena el formulari s'ha de prémer el botó acceptar i s'obté un número de registre que s'ha de conservar.

L'alumnat haurà d'indicar per ordre de preferència les destinacions als quals opta, podent sol·licitar fins a un màxim de 25 destinacions. Es recomana que s'utilitzen les 25 opcions i, si pot ser, en diferents països.

Amb la finalitat de tenir majors opcions, es recomana a l'alumnat que seleccione destinacions de tres o més països diferents i evite en tant que sigui possible concentrar-se en un únic país. Així mateix, és recomanable que s'informe prèviament sobre les condicions de la docència en les destinacions sol·licitades (idioma de docència, programes d'estudis, possible reconeixement acadèmic, etc.) en les pàgines webs de cada universitat.

Les universitats de destinació seleccionades i el seu ordre de prioritat no podran ser modificats passat el període de sol·licitud, ni serà motiu d'al·legació.

5.2.2. Presentació de la documentació acreditativa de coneixement d'idiomes. La forma de presentació depèn del tipus de document que present el/la estudiant:

-Document en possessió de la UA: la documentació que corresponga es presentarà a través del Campus Virtual, entrant en la carpeta Secretària, subapartat Mobilitat i seleccionant la pestanya Documentació. S'ha d'escanejar el document i pujar-ho en format PDF.

Si el/la estudiant considera que no ha de presentar aquesta documentació per obrar ja en poder de la UA, haurà de fer-ho constar a través del Registre General de la Universitat d'Alacant indicant

La subvención asignada a cada estudiante se ajustará a lo dispuesto en la Ley 38/2003 de 17 de noviembre, General de Subvenciones, a las regulaciones, requisitos y términos establecidos por las normas de funcionamiento interno de la UA y a lo que esta convocatoria establece.

4.2.-Por otra parte, la Universidad de Alicante promueve anualmente acuerdos con diferentes AYUNTAMIENTOS para dotar al alumnado Erasmus de ayudas adicionales. También existe la ayuda económica adicional aportada por la GENERALITAT VALENCIANA. Éstas se conceden en función de los criterios que establecen estos organismos (expediente académico, empadronamiento en la Comunidad Valenciana, empadronamiento en el municipio, etc.). No obstante, la concreción de estos acuerdos y convocatorias se llevarán a cabo en el curso académico 2014-2015, dependerán de la consignación presupuestaria de dichos organismos y su pago estará supeditado a la disponibilidad de liquidez de los mismos.

4.3.-El alumnado que quiera tener acceso a estas posibles ayudas complementarias deberá responder afirmativamente a la pregunta que a este respecto encontrará en el formulario de inscripción.

5.-Plazo, procedimiento y documentos de solicitud.

5.1.-El plazo de presentación de solicitudes es del 10 al 19 de septiembre de 2014 a las 14.00 horas.

5.2.-El procedimiento de solicitud consta de los siguientes pasos:

5.2.1.-Cumplimentación del formulario de solicitud a través del Campus Virtual. La solicitud se encuentra disponible en la carpeta Secretaría, subapartado Movilidad, pestaña Erasmus. Una vez se cumplimenta el formulario se debe pulsar el botón aceptar y se obtiene un número de registro que se debe conservar.

El alumnado tendrá que indicar por orden de preferencia los destinos a los que opta, pudiendo solicitar hasta un máximo de 25 destinos. Se recomienda que se utilicen las 25 opciones y, a ser posible, en diferentes países.

Con el fin de tener mayores opciones, se recomienda al alumnado que seleccione destinos de tres o más países diferentes y evite en lo posible concentrarse en un único país. Así mismo, es recomendable que se informe previamente sobre las condiciones de la docencia en los destinos solicitados (idioma de docencia, programas de estudios, posible reconocimiento académico, etc.) en las páginas webs de cada universidad.

Las universidades de destino seleccionadas y su orden de prioridad no podrán ser modificados pasado el periodo de solicitud, ni serán motivo de alegación.

5.2.2.-Presentación de la documentación acreditativa de conocimiento de idiomas. La forma de presentación depende del tipo de documento que presente el/la estudiante:

-Documento en posesión de la UA: la documentación que corresponda se presentará a través del Campus Virtual, entrando en la carpeta Secretaría, subapartado Movilidad y seleccionando la pestaña Documentación. Se debe escanear el documento y subirlo en formato PDF.

Si el/la estudiante considera que no debe presentar dicha documentación por obrar ya en poder de la UA, deberá hacerlo constar a través del Registro General de la Universidad de Alicante

l'Òrgan o Centre expedidor del document i el Centre en el qual va lliurar el mateix, detallant així mateix l'idioma acreditat.

-Documents externs (Títols o diplomes dels relacionats en la normativa vigent BOUA de 30 de juny de 2014): hauran de presentar original i còpia en el Registre General de la Universitat d'Alacant dirigit a l'Oficina de Mobilitat.

5.2.3. -Els/les estudiants de l'Escola Politècnica Superior han d'aportar la següent documentació addicional sol·licitada pel Coordinador del Centre: mèrits relacionats amb mobilitat internacional no ponderats en altres camps, tals com haver participat en un Taller Internacional, o haver fet pràctiques en l'estranger o qüestions similars. Ha de ser presentada a l'Oficina de Mobilitat de l'EPS

[\(movilidad@eps.ua.es\).](mailto:movilidad@eps.ua.es)

6. Selecció dels/les candidats/es.

6.1. La selecció es resoldrà d'acord amb la valoració dels mèrits acreditats per les candidates o candidats atenent al barem Annex A que es detalla en el següent enllaç

<http://sri.ua.es/es/movilidad/documentos/erasmus/14-15/anexo-a.pdf>.

Aquest comprendrà tres apartats i la puntuació total del/l'estudiant resultarà de la suma dels tres apartats: a+b+c:

a) Expedient del/l'estudiant

b) Coneixement de l'idioma

c) Puntuació del Centre

6.2. Atenent al principi de transparència arreglat en l'article 3 apartat 5 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, l'Oficina de Mobilitat farà públic en la Intranet de la Universitat d'Alacant, el desglossament del barem pel qual s'assignen les places als aspirants (nota mitjana, crèdits superats, puntuació d'idiomes, i puntuació del Centre).

6.3. Tindrà prioritat l'alumnat que no haja realitzat mai una estada Erasmus. Les places es distribuïran per ordre de puntuació total, no adjudicant més places que les oferides. En cas que diversos/as estudiants obtinguen la mateixa puntuació i calga seleccionar entre ells/as, tindrà prioritat el/l'estudiant amb major nombre de crèdits superats.

6.4. En el moment de publicar la Resolució Provisional s'establirà un termini per a presentar renúncies, sense que aquestes penalitzen (veure punt 7). Les renúncies presentades en el termini esmentat donaran lloc a la corresponent reassignació de places, seguint l'ordre de baremació. El resultat d'aquesta reassignació es publicarà en la Resolució Definitiva. Amb posterioritat a la Resolució Definitiva no es reassignaran més places.

6.5. Posteriorment a la Resolució Definitiva, a aquells/es estudiants que no hagen obtingut plaça, se'ls oferiran les destinacions que finalment hagen quedat vacants, de la forma que es detalla a continuació. Els/les estudiants seran convocats per l'Oficina de Mobilitat segons el Centre al que pertanyen. Per ordre de nota mitjana (punt 'a' del Barem) se'ls oferiran les places vacants en els seus estudis i en aquest moment triaran la destinació. L'Oficina de Mobilitat

indicando el Órgano o Centro expedidor del documento y el Centro en el que entregó el mismo, detallando asimismo el idioma acreditado.

-Documentos externos (Títulos o diplomas de los relacionados en la normativa vigente BOUA de 30 de junio de 2014): deberán presentar original y copia en el Registro General de la Universidad de Alicante dirigido a la Oficina de Movilidad.

5.2.3.-Los/las estudiantes de la Escuela Politécnica Superior deben aportar la siguiente documentación adicional solicitada por el Coordinador del Centro: méritos relacionados con movilidad internacional no ponderados en otros campos, tales como haber participado en un Taller Internacional, o haber hecho prácticas en el extranjero o cuestiones similares. Debe ser presentada a la Oficina de Movilidad de la EPS

[\(movilidad@eps.ua.es\).](mailto:movilidad@eps.ua.es)

6.-Selección.

6.1.-La selección se resolverá de acuerdo con la valoración de los méritos acreditados por las candidatas o candidatos atendiendo al baremo que se detalla en el Anexo A

<http://sri.ua.es/es/movilidad/documentos/erasmus/14-15/anexo-a.pdf>

Éste comprenderá tres apartados y la puntuación total del/la estudiante resultará de la suma de los tres apartados: a+b+c:

a) Expediente del/la estudiante

b) Conocimiento del idioma

c) Puntuación del Centro

6.2.-Atendiendo al principio de transparencia recogido en el artículo 3 apartado 5 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, la Oficina de Movilidad hará público en la intranet de la Universidad de Alicante el desglose del baremo por el que se asignen las plazas a los aspirantes (nota media, créditos superados, puntuación de idiomas, en su caso, y puntuación del Centro).

6.3.- Tendrá prioridad el alumnado que no haya realizado nunca una estancia Erasmus. Las plazas se distribuirán por orden de puntuación total, no adjudicando más plazas que las ofertadas. En caso de que varios/as estudiantes obtengan la misma puntuación y sea preciso seleccionar entre ellos/as, tendrá prioridad el/la estudiante con mayor número de créditos superados.

6.4.-En el momento de publicar la Resolución Provisional se establecerá un plazo para presentar renunciaciones, sin que éstas penalicen (ver punto 7). Las renunciaciones presentadas en el plazo mencionado darán lugar a la correspondiente reasignación de plazas, siguiendo el orden de baremación. El resultado de dicha reasignación se publicará en la Resolución Definitiva. Con posterioridad a la Resolución Definitiva no se reasignarán más plazas.

6.5.-Posteriormente a la Resolución Definitiva, a aquellos/as estudiantes que no hayan obtenido plaza, se les ofrecerán los destinos que finalmente hayan quedado vacantes, de la forma que se detalla a continuación. Los/las estudiantes serán convocados por la Oficina de Movilidad según el Centro al que pertenecen. Por orden de nota media (punto 'a' del Baremo) se les ofrecerán las plazas vacantes en sus estudios y en ese momento elegirán el destino. La Oficina de

comprovarà que els/les estudiants compleixen el requisit d'idioma de la Universitat de destinació i, en el mateix moment, l'estudiant signarà un document d'acceptació de la plaça.

Una vegada finalitzat aquest procés, l'Oficina de Mobilitat publicarà en la seua pàgina web aquestes noves assignacions i el llistat d'estudiants sense plaça definitiva, bé per no haver comparegut a la reassignació o bé per haver desistit en el seu dret de triar destinació.

7. Renúncia i penalització.

7.1. La renúncia s'ha de notificar per escrit al Negociat de Mobilitat d'Estudiants, a través de qualsevol Registre de la Universitat d'Alacant.

7.2. Les renúncies únicament seran ateses i no penalitzaran mentre no perjudiquen el procés selectiu, és a dir, mentre siguin presentades en el termini establert en la Resolució Provisional.

7.3. Si les renúncies són presentades fora d'aquest termini, l'estudiant serà penalitzat en tots els programes d'intercanvi que gestiona l'Oficina de Mobilitat. La penalització consistirà a perdre la preferència en el següent curs en el qual sol·licite l'intercanvi, donant preferència a la resta d'estudiants.

7.4. Si un/a estudiant que ha obtingut plaça no s'incorpora a l'intercanvi i no ha presentat renúncia anteriorment, la seua participació serà cancel·lada d'ofici. A més, el/la estudiant serà penalitzat, quedant exclòs de la possibilitat de participar en qualsevol de les convocatòries de mobilitat que gestiona l'Oficina de Mobilitat.

8. Requisits lingüístics de la Universitat de destinació.

Normalment les universitats de destinació precisen que els/les estudiants seleccionats envien la documentació acreditativa del requisit lingüístic. Serà responsabilitat dels/les estudiants informar-se i conèixer quin és el document precís requerit (que pugues no coincidir amb el presentat en la UA para la seua acreditació) de les institucions que seleccione. La informació específica de cada Universitat d'acolliment es pot trobar en la seua pàgina web, en l'apartat d'Intercanvis Internacionals. Les dades de contacte i els enllaços a les universitats sòcies poden trobar-se en la següent adreça:

http://aplicacionesua.cpd.ua.es/convenios_movilidad/pub2/menu.asp

De forma general, els alumnes seleccionats en universitats que hagen determinat un requisit lingüístic concret hauran de remetre, entre altres documents, prova documental del coneixement lingüístic del nivell exigít (TOEFL o IELTS per a la llengua anglesa, Zertifikat Deutsch per a l'alemanya, Diplôme d'Etudes en Langue Française DELF per a la francesa, etc.) a la institució de destinació.

Per això, han d'estar en possessió d'aquesta documentació abans de finalitzar el termini establert per cada institució per a la sol·licitud d'inscripció com alumnes d'intercanvi (consultar el termini en la web de la Universitat de destinació). Aquest termini pot variar en funció de la Universitat i el semestre. En cas contrari, podran ser rebutjats per la Universitat de destinació i, per tant, no podran realitzar l'intercanvi.

9. Acceptació per part de la Universitat de destinació.

El Programa d'Intercanvi Erasmus està basat en Acords Bilaterals signats entre la Universitat d'Alacant i diferents Institucions d'Educació Superior Europees. Això implica l'acceptació de la mobilitat per part de

Movilidad comprovarà que los/las estudiantes cumplen el requisito de idioma de la Universidad de destino y, en el mismo momento, el estudiante firmará un documento de aceptación de la plaza.

Una vez finalizado este proceso, la Oficina de Movilidad publicará en su página web estas nuevas asignaciones y el listado de estudiantes sin plaza definitiva, bien por no haber comparecido a la reasignación o bien por haber desistido en su derecho de elegir destino.

7.-Renuncia y penalización.

7.1.-La renuncia se debe notificar por escrito al Negociado de Movilidad de Estudiantes a través de cualquier Registro de la Universidad de Alicante.

7.2.-Las renuncias únicamente serán atendidas y no penalizarán mientras no perjudiquen el proceso selectivo, es decir, mientras sean presentadas en el plazo establecido en la Resolución Provisional.

7.3.-Si las renuncias son presentadas fuera de dicho plazo, el estudiante será penalizado en todos los programas de intercambio que gestiona la Oficina de Movilidad. La penalización consistirá en perder la preferencia en el siguiente curso en el que solicite el intercambio, dando preferencia al resto de estudiantes.

7.4.-Si un/a estudiante que ha obtenido plaza no se incorpora al intercambio y no ha presentado renuncia, su participación será cancelada de oficio. Además, el/la estudiante será penalizado, quedando excluido de la posibilidad de participar en cualquiera de las convocatorias de movilidad que gestiona la Oficina de Movilidad.

8.-Requisitos lingüísticos de la Universidad de destino.

Normalmente las Universidades de destino poseen un requisito lingüístico para la aceptación de los alumnos de intercambio. La/el estudiante deberá informarse y será su responsabilidad conocer cuáles son los requisitos lingüísticos de las instituciones que seleccione. La información específica de cada Universidad de acogida se puede encontrar en su página web, en el apartado de Intercambios Internacionales. Los datos de contacto y los enlaces a las universidades socias pueden encontrarse en la siguiente dirección:

http://aplicacionesua.cpd.ua.es/convenios_movilidad/pub2/menu.asp

De forma general, los alumnos seleccionados en universidades que hayan determinado un requisito lingüístico concreto deberán remitir, entre otros documentos, prueba documental del conocimiento lingüístico del nivel exigido (TOEFL o IELTS para la lengua inglesa, Zertifikat Deutsch para la alemana, Diplôme d'Etudes en Langue Française DELF para la francesa, etc.) a la institución de destino.

Por ello, deben estar en posesión de dicha documentación antes de finalizar el plazo establecido por cada institución para la solicitud de inscripción como alumnado de intercambio (consultar el plazo en la web de la Universidad de destino). Dicho plazo puede variar en función de la Universidad y el semestre. En caso contrario, podrán ser rechazados por la Universidad de destino y, por tanto, no podrán realizar el intercambio.

9.-Aceptación por parte de la Universidad de destino.

El Programa de Intercambio Erasmus está basado en Acuerdos Bilaterales firmados entre la Universidad de Alicante y diferentes Instituciones de Educación Superior Europeas. Esto implica la

les dues institucions.

Una vegada assignades les places per part de la Universitat d'Alacant, els/les estudiants han de realitzar els tràmits de sol·licitud d'inscripció en la Institució de Destinació (Application Procedure), amb l'objectiu de ser acceptat per aquesta Institució, podent aquesta rebutjar el/la estudiant per diferents raons, basades en l'acord bilateral, entre elles:

- Que no hi haja un flux equilibrat entre els alumnes rebuts i enviats.
- Que el/la estudiant no complisca els terminis per a inscriure's en la Universitat de destinació.
- Que el/la estudiant no complisca el requisit lingüístic de la Universitat de destinació (consultar punt 8).
- Que el/la estudiant no complisca el requisit acadèmic exigít per la Universitat de destinació.
- Etc.

Per tot això, l'assignació de places que realitza la UA no serà efectiva fins que el/la estudiant siga acceptat per la Institució de Destinació.

10. Reconeixement acadèmic i aprofitament.

10.1. Matrícula. El curs acadèmic de l'intercanvi, el/la estudiant ha d'estar matriculat/da en la mateixa titulació que en el moment de la inscripció en el Programa. A més, la matrícula ha de contenir un mínim de 12 crèdits en l'estada que, a més, han de poder ser reconeguts en l'intercanvi; és a dir, han de formar part de l'Acord d'Aprenentatge.

En cap cas entraran a formar part dels mínims al fet que es refereix el paràgraf anterior crèdits corresponents a diferents especialitats o que superen els necessaris per a l'obtenció del títol corresponent. És a dir, els crèdits mínims a realitzar durant l'intercanvi han de formar part del currículum obligatori per a completar els seus estudis.

10.2. Acord d'Aprenentatge. La/el estudiant rebrà ple reconeixement acadèmic dels seus estudis realitzats en el centre d'acolliment (sempre que estiguen arreglats en l'Acord d'Aprenentatge) com a part plenament reconeguda de la seua titulació en la UA.

Per això, cada estudiant haurà d'estar proveït d'un Acord d'Aprenentatge amb anterioritat a l'inici del període de mobilitat. L'Acord d'Aprenentatge se celebrarà entre la institució d'origen, la institució d'acolliment i el/la estudiant, i tindrà caràcter oficial de contracte vinculant per als signants.

La càrrega lectiva del/la estudiant en la institució de destinació haurà de ser com a mínim de 12 crèdits per semestre, llevat que la normativa de la universitat de destinació indique un nombre major.

10.3. Modificació de l'Acord d'Aprenentatge. Qualsevol revisió de l'Acord d'Aprenentatge que es considere necessària a l'arribada del/la estudiant a la institució d'acolliment haurà de concretar-se i formalitzar-se en el termini d'un mes a partir de la seua arribada. Qualsevol modificació posterior de l'Acord d'Aprenentatge que resulte necessària haurà de ser acceptada formalment per les tres parts i aplicar-se immediatament.

aceptación de la movilidad por parte de las dos instituciones.

Una vez asignadas las plazas por parte de la Universidad de Alicante, el alumnado debe realizar los trámites de solicitud de inscripción en la Institución de Destino (Application Procedure), con el objetivo de ser aceptado por dicha Institución, pudiendo ésta rechazar al/la estudiante por diferentes razones, basadas en el Acuerdo Bilateral, entre ellas:

- Que no haya un flujo equilibrado entre los alumnos recibidos y enviados.
- Que el/la estudiante no cumpla los plazos para inscribirse en la Universidad de destino.
- Que el/la estudiante no cumpla el requisito mínimo de conocimiento de idioma de la Universidad de destino (consultar punto 8).
- Que el/la estudiante no cumpla el requisito académico exigido por la Universidad de destino.
- Etc.

Por todo ello, la asignación de plazas que realitza la UA no será efectiva hasta que el/la estudiante sea aceptado por la Institución de Destino.

10.-Reconocimiento académico y aprovechamiento.

10.1.-Matrícula. En el curso académico del intercambio, el/la estudiante debe estar matriculado/a en la misma titulación que en el momento de la inscripción en el Programa. Además, la matrícula debe contener un mínimo de 12 créditos en la estancia que, a su vez, deben poder ser reconocidos en el intercambio; es decir, deben formar parte del Acuerdo de Aprendizaje.

En ningún caso entrarán a formar parte de los mínimos a que se refiere el párrafo anterior créditos correspondientes a distintas especialidades o que superen los necesarios para la obtención del título correspondiente. Es decir, los créditos mínimos a realizar durante el intercambio deben formar parte del currículum obligatorio para completar sus estudios.

10.2.-Acuerdo de Aprendizaje. La/el estudiante recibirá pleno reconocimiento académico de sus estudios realizados en el centro de acogida (siempre y cuando estén recogidos en el Acuerdo de Aprendizaje) como parte plenamente reconocida de su titulación en la UA.

Para ello, cada estudiante deberá estar provisto de un Acuerdo de Aprendizaje con anterioridad al inicio del periodo de movilidad. El Acuerdo de Aprendizaje se celebrará entre la institución de origen, la institución de acogida y el/la estudiante, y tendrá carácter oficial de contrato vinculante para los firmantes.

La carga lectiva del/la estudiante en la institución de destino deberá ser como mínimo de 12 créditos por semestre, salvo que la normativa de la universidad de destino indique un número mayor.

10.3.-Modificación del Acuerdo de Aprendizaje. Cualquier revisión del Acuerdo de Aprendizaje que se considere necesaria a la llegada del/la estudiante a la institución de acogida deberá concretarse y formalizarse en el plazo de un mes a partir de su llegada. Cualquier modificación posterior del Acuerdo de Aprendizaje que excepcionalmente resulte necesaria deberá ser aceptada formalmente por las tres partes y aplicarse de inmediato.

10.4. El reconeixement de la mobilitat realitzada per el/l'estudiant en la institució d'acolliment únicament podrà ser denegat si aquest/a no aconsegueix el nivell acadèmic requerit per la institució d'acolliment o bé si incompleix les condicions relatives al reconeixement acordades per les institucions participants.

Així mateix, si un/a estudiant es negara a complir les exigències del seu programa d'estudis en l'estranger, se li podrà exigir el reemborsament, total o parcial, de la beca individual.

10.5. Aprofitament. El/l'estudiant ha d'aprovar en la Universitat de Destinació almenys una part dels seus estudis, i reconèixer-los en la Universitat d'Alacant per, almenys, la meitat dels crèdits mínims de matrícula; és a dir, 6 crèdits per semestre. De no ser així, se li podrà reclamar la devolució de la beca.

11. Taxes acadèmiques.

11.1. Els/les estudiants no hauran d'abonar cap taxa universitària (en concepte de matrícula, inscripció, exàmens, accés a instal·lacions de laboratoris i biblioteques, etc.) en la Institució d'Acolliment durant el període en el qual es produeix la mobilitat. No obstant això, és possible que es cobren petites quantitats per costos relacionats amb el segur, l'afiliació a sindicats d'estudiants i l'ús de material vari com a fotocòpies, productes de laboratori, etc. Aquestes quantitats seran equivalents a les cobrades als estudiants locals pel mateix concepte.

11.2. Les/els estudiants hauran de seguir abonant les taxes acadèmiques habituals en la Universitat d'Alacant durant el seu període de mobilitat en el país europeu.

12. Obligacions del/l'estudiant.

a) No acceptar cap altre ingrés incompatible amb la percepció de les dotacions de les ajudes.

b) Matricular-se en la Universitat d'Alacant i en la Universitat d'acolliment durant el període acadèmic que desenvolupa la seua estada, almenys, dels crèdits mínims existents.

c) Cursar el període d'estudis establert en el centre per al qual va ser seleccionat i complir amb aprofitament les diferents etapes del procés de formació amb la dedicació requerida; en particular, assistir a totes les activitats lectives així com presentar-se a les proves i exàmens que corresponguen a la programació acadèmica de l'estada concedida i superar, almenys, el cinquanta per cent dels crèdits mínims de matrícula necessaris per a l'obtenció de la mobilitat.

d) Mantenir contacte i estar localitzable tant per l'Oficina de Mobilitat com pel Coordinador/a, que podran posar-se en contacte amb el/l'estudiant en qualsevol moment de l'intercanvi, a través del correu electrònic de la Universitat d'Alacant.

e) Comunicar immediatament tant al seu Coordinador/a de Centre com al Negociat de Mobilitat d'Estudiants tot canvi de la sol·licitud inicial (renúncia, calendari, pla d'estudis, etc.).

f) Tenir uns coneixements de l'idioma suficients per a integrar-se en la universitat de destinació. La Universitat d'Alacant no es fa responsable de les manques que en aquest sentit tinga el/l'estudiant ni de les conseqüències que d'això es puguin derivar, com, per exemple, la no acceptació per part de la institució de destinació.

10.4.-El reconocimiento de la movilidad realizada por el/la estudiante en la institución de acogida únicamente podrá ser denegado si éste/a no alcanza el nivel académico requerido por la institución de acogida o bien si incumple las condiciones relativas al reconocimiento acordadas por las instituciones participantes.

Asimismo, si un/a estudiante se negase a cumplir las exigencias de su programa de estudios en el extranjero, se le podrá exigir el reembolso, total o parcial, de la beca individual.

10.5.-Aprovechamiento. El/la estudiante debe aprobar en la Universidad de Destino al menos una parte de sus estudios, y reconocerlos en la Universidad de Alicante por, al menos, la mitad de los créditos mínimos de matrícula; es decir, 6 créditos por semestre. De no ser así, se le podrá reclamar la devolución de la beca.

11.-Tasas académicas.

11.1.-Los/las estudiantes no deberán abonar ninguna tasa universitaria (en concepto de matrícula, inscripción, exámenes, acceso a instalaciones de laboratorios y bibliotecas, etc.) en la Institución de Acogida durante el periodo en el que se produce la movilidad. No obstante, es posible que se cobren pequeñas cantidades por costes relacionados con el seguro, la afiliación a sindicatos de estudiantes y el uso de material vario como fotocopias, productos de laboratorio, etc. Estas cantidades serán equivalentes a las cobradas a los estudiantes locales por el mismo concepto.

11.2.-Las/los estudiantes deberán seguir abonando las tasas académicas habituales en la Universidad de Alicante durante su periodo de movilidad en el país europeo.

12.-Obligaciones del/la estudiante.

a) No aceptar ningún otro ingreso incompatible con la percepción de las dotaciones de las ayudas.

b) Matricularse en la Universidad de Alicante y en la Universidad de acogida durante el periodo académico en que desarrolle su estancia, al menos, de los créditos mínimos existentes.

c) Cursar el periodo de estudios establecido en el centro para el que fue seleccionado y cumplir con aprovechamiento las distintas etapas del proceso de formación con la dedicación requerida; en particular, asistir a todas las actividades lectivas así como presentarse a las pruebas y exámenes que correspondan a la programación académica de la estancia concedida y superar, al menos, el cincuenta por ciento de los créditos mínimos de matrícula necesarios para la obtención de la movilidad.

d) Mantener contacto y estar localizable tanto por la Oficina de Movilidad como por el/la Coordinador/a, que podrán ponerse en contacto con el estudiante en cualquier momento del intercambio, a través del correo electrónico de la Universidad de Alicante.

e) Comunicar de inmediato tanto a su Coordinador/a de Centro como al Negociado de Movilidad de Estudiantes todo cambio de la solicitud inicial (renuncia, calendario, plan de estudios, etc.).

f) Tener unos conocimientos del idioma suficientes para integrarse en la universidad de destino. La Universidad de Alicante no se hace responsable de las carencias que en este sentido tenga el/la estudiante ni de las consecuencias que de ello se puedan derivar, como, por ejemplo, la no aceptación por parte de la institución de destino.

g) Lliurar en el Negociat de Mobilitat d'estudiants els següents documents emplenats adequadament:

1) Contracte de Subvenció

2) Confirmació d'Estada

3) Còpia de la Proposta d'acord d'Aprenentatge (abans de l'inici de la mobilitat)

4) Còpia de l'Acord d'Aprenentatge Definitiu, en el cas de modificacions posteriors

5) Certificat d'Empadronament

6) Informe del/l'Estudiant

h) Responsabilitzar-se de procurar-se la cobertura de segur a l'efecte de malaltia comuna, accident i repatriació.

i) Responsabilitzar-se de la cerca i localització d'allotjament i dels tràmits seguits per a la inscripció en la universitat d'acolliment.

j) Acceptar totes les condicions del Programa d'Intercanvi.

La subvenció assignada a cada ajuda s'ajustarà al que es disposa en la Llei 38/2003 de 17 de novembre, General de Subvencions, a les regulacions, requisits i termes establits per les normes de funcionament intern de la UA i al que aquesta convocatòria estableix.

Alacant, 5 de setembre de 2014

El Vicerector de Relacions Internacionals

JUAN LLOPIS TAVERNER

g) Entregar en el Negociado de Movilidad de estudiantes los siguientes documentos cumplimentados adecuadamente:

1) Contrato de Subvención

2) Confirmación de Estancia

3) Copia de la Propuesta de Acuerdo de Aprendizaje (antes del inicio de la movilidad)

4) Copia del Acuerdo de Aprendizaje Definitivo, en el caso de modificaciones posteriores

5) Certificado de Empadronamiento

6) Informe del/la Estudiante

h) Responsabilizarse de procurarse la cobertura de seguro a efectos de enfermedad común, accidente y repatriación.

i) Responsabilizarse de la búsqueda y localización de alojamiento y de los trámites seguidos para la inscripción en la universidad de acogida.

j) Aceptar todas las condiciones del Programa de Intercambio.

El presente proyecto ha sido financiado con el apoyo de la Comisión Europea. Esta publicación es responsabilidad exclusiva de la Universidad de Alicante. La Comisión no es responsable del uso que pueda hacerse de la información aquí difundida.

Alicante, 5 de septiembre de 2014

El Vicerector de Relaciones Internacionales

JUAN LLOPIS TAVERNER



ARÁNZAZU CALZADA GONZÁLEZ
Secretària General