



**Títol:** REFERÈNCIA: I-PAS-17/16 CONVOCATÒRIA DE LA UNIVERSITAT D'ALACANT PER LA QUAL ES CONVOCA PROCÉS DE PRESELECCIÓ PER A COBRIR, AMB CONTRACTE TEMPORAL, UNA PLAÇA DE TÈCNIC PER A COL·LABORAR EN EL PROJECTE "ÀCIDS DE LEWIS I ORGANCATALITZADORS CAP A LA CATÀLISI ASIMÈTRICA COOPERATIVA" DEL DEPARTAMENT DE QUÍMICA ORGÀNICA.

**Categoria:** CONVOCATÒRIES I CONCURSOS

**Òrgan:** Vicerectora d' Investigació, Desenvolupament i Innovació

**Data d'aprovació:** 10 de maig de 2016

**Título:** REFERENCIA: I-PAS-17/16 CONVOCATORIA DE LA UNIVERSIDAD DE ALICANTE POR LA QUE SE CONVOCA PROCESO DE PRESELECCIÓN PARA CUBRIR, CON CONTRATO TEMPORAL, UNA PLAZA DE TÉCNICO PARA COLABORAR EN EL PROYECTO "ÁCIDOS DE LEWIS Y ORGANOCATALIZADORES HACIA LA CATÁLISIS ASIMÉTRICA COOPERATIVA" DEL DEPARTAMENTO DE QUÍMICA ORGÁNICA.

**Categoría:** CONVOCATORIAS Y CONCURSOS

**Órgano:** Vicerrectora de Investigación, Desarrollo e Innovación

**Fecha de aprobación:** 10 de mayo de 2016

REFERÈNCIA: I-PAS-17/16

REFERENCIA: I-PAS-17/16

CONVOCATÒRIA DE LA UNIVERSITAT D'ALACANT PER LA QUAL ES CONVOCA PROCÉS DE PRESELECCIÓ PER A COBRIR, AMB CONTRACTE TEMPORAL, UNA PLAÇA DE TÈCNIC PER A COL·LABORAR EN EL PROJECTE "ÀCIDS DE LEWIS I ORGANCATALITZADORS CAP A LA CATÀLISI ASIMÈTRICA COOPERATIVA" DEL DEPARTAMENT DE QUÍMICA ORGÀNICA.

CONVOCATORIA DE LA UNIVERSIDAD DE ALICANTE POR LA QUE SE CONVOCA PROCESO DE PRESELECCIÓN PARA CUBRIR, CON CONTRATO TEMPORAL, UNA PLAZA DE TÉCNICO PARA COLABORAR EN EL PROYECTO "ÁCIDOS DE LEWIS Y ORGANOCATALIZADORES HACIA LA CATÁLISIS ASIMÉTRICA COOPERATIVA" DEL DEPARTAMENTO DE QUÍMICA ORGÁNICA.

La Universitat d'Alacant, en el marc les ajudes convocades mitjançant Orde 6/2015 de 9 de setembre (DOCV de 15/09/2015) de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per a la promoció de la investigació científica, el desenvolupament tecnològic i la innovació en la Comunitat Valenciana i d'acord amb allò que s'ha establert en la seua Normativa reguladora de les convocatòries per a la selecció de personal d'administració i serveis contractat en règim laboral en els projectes d'investigació, disponible en la següent adreça de la seua pàgina web:

La Universidad de Alicante, en el marco las ayudas convocadas mediante Orden 6/2015 de 9 de septiembre (DOCV de 15/09/2015) de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, para la promoción de la investigación científica, el desarrollo tecnológico y la innovación en la Comunitat Valenciana y de acuerdo a lo establecido en su Normativa reguladora de las convocatorias para la selección de personal de administración y servicios contratado en régimen laboral en los proyectos de investigación, disponible en la siguiente dirección de su página web:

<http://ssyf.ua.es/va/seleccionpas/normativa.html>

<http://ssyf.ua.es/es/seleccionpas/normativa.html>

aprovada per Consell de Govern de 22 de desembre de 2009 (BOUA de 15 de gener de 2010), i la resta de normativa general d'aplicació, convoca procés de preselecció per a cobrir una plaça de tècnic, d'acord amb les bases següents:

aprobada por Consejo de Gobierno de 22 de diciembre de 2009 (BOUA de 15 de enero de 2010), y demás normativa general de aplicación, convoca proceso de preselección para cubrir una plaza de técnico, de acuerdo con las siguientes bases:

**BASES**

**BASES**

1a. Nombre de places: una.

1ª. Número de plazas: una.

2a. Característiques de la plaça i condicions del contracte de treball:

2ª. Características de la plaza y condiciones del contrato de trabajo:

a) La celebració del contracte, així com la seua duració, estarà supeditada a la resolució de concessió de l'ajuda de la Direcció General d'Universitat, Investigació i Ciència.

a) La celebración del contrato, así como la duración del mismo, estará supeditada a la resolución de concesión de la ayuda de la Dirección General de Universidad, Investigación y Ciencia.

b) Lloc de treball: Tècnic.

b) Puesto de trabajo: Técnico.

c) Jornada: completa en horari de matí/vesprada.

c) Jornada: completa en horario de mañana/tarde.

d) Retribució: 1.134,80 € bruts mensuals més les pagues extres corresponents segons la normativa vigent.

d) Retribución: 1.134,80 € brutos mensuales más las pagas extras correspondientes según la normativa vigente.

e) Duració inicialment prevista del contracte: 2 anys.

e) Duración inicialmente prevista del contrato: 2 años.

De conformitat amb el que preveu l'acord de Consell de Govern de la

De conformidad con lo previsto en el acuerdo de Consejo de Gobierno

Universitat d'Alacant de 17 de desembre de 2013, pel qual s'aprova el II Pla d'igualtat d'oportunitats entre dones i homes de la Universitat d'Alacant, es fa constar que no existeix infrarepresentació de cap dels gèneres en els llocs de tècnic contractats en règim laboral en els projectes d'investigació.

3a. Objecte: Col·laborar en el projecte "Àcids de Lewis i organocatalitzadors cap a la catàlisi asimètrica cooperativa" realitzant les tasques següents:

- Manteniment del laboratori del grup d'investigació, dels consumibles i dels aparells de HPLC (tant el convencional com el de fluid supercrític).

- Suport i suport en la síntesi, purificació i caracterització de lligants i catalitzadors.

- Suport i suport en la prevenció de riscos i en el tractament i classificació de residus.

4a. Perfil de la plaça: Es valorarà:

- Experiència i formació relacionada amb l'objecte de la convocatòria i en síntesi orgànica.

- Titulació: Es valorarà la Llicenciatura en Química o els títols de Grau que es corresponguen amb l'esmentada llicenciatura.

- Idioma: Anglès.

5a. Requisits del personal aspirant: El compliment dels requisits relacionats a continuació haurà d'estar referit sempre a la data d'expiració del termini fixat per a la presentació d'instàncies i mantindre's fins a la data de formalització del contracte:

- Estar en possessió o haver abonat els drets per a l'expedició de la titulació oficial espanyola de Diplomatura, Enginyeria Tècnica, Arquitectura Tècnica o Grau. No seran admesos els títols estrangers homologats a títols oficials espanyols.

- Residir en la Comunitat Valenciana .

- Tindre la nacionalitat espanyola o trobar-se en alguna de les situacions arrellegues en l'art. 57 de la Llei 7/2007, de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (BOE de 13 d'abril).

- Tindre un coneixement adequat de qualsevol de les llengües oficials de la Comunitat Valenciana per a l'exercici del lloc de treball.

- Posseir la capacitat funcional per a l'exercici de les tasques.

- No haver sigut separada o separat, o haver-se revocat el seu nomenament com personal funcionari interí, amb caràcter ferm per mitjà de procediment disciplinari de cap administració pública o òrgan constitucional o estatutari, ni trobar-se inhabilitat per sentència ferma per a l'exercici de qualssevol funcions públiques o d'aquelles pròpies del cos, agrupació professional o escala objecte de la convocatòria. En el cas del personal laboral, no trobar-se inhabilitat per sentència ferma o com a conseqüència d'haver sigut despedit disciplinàriament de forma procedent, per a exercir funcions semblants a les pròpies de

de la Universidad de Alicante de 17 de diciembre de 2013, por el que se aprueba el II Plan de igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres de la Universidad de Alicante, se hace constar que no existe infrarrepresentación de ninguno de los géneros en los puestos de técnico contratados en régimen laboral en los proyectos de investigación.

3ª. Objeto: Colaborar en el proyecto "Ácidos de Lewis y organocatalizadores hacia la catálisis asimétrica cooperativa" realizando las siguientes tareas:

- Mantenimiento del laboratorio del grupo de investigación, de los consumibles y de los aparatos de HPLC (tanto el convencional como el de fluido supercrítico).

- Apoyo y soporte en la síntesis, purificación y caracterización de ligandos y catalizadores.

- Apoyo y soporte en la prevención de riesgos y en el tratamiento y clasificación de residuos.

4ª. Perfil de la plaza: Se valorará:

- Experiencia y formación relacionada con el objeto de la convocatoria y en síntesis orgánica.

- Titulación: Se valorará la Licenciatura en Química o los títulos de Grado que se correspondan con dicha licenciatura.

- Idioma: Inglés.

5ª. Requisitos del personal aspirante: El cumplimiento de los requisitos relacionados a continuación deberá estar referido siempre a la fecha de expiración del plazo fijado para la presentación de instancias y mantenerse hasta la fecha de formalización del contrato:

- Estar en posesión o haber abonado los derechos para la expedición de la titulación oficial española de Diplomatura, Ingeniería Técnica, Arquitectura Técnica o Grado. No serán admitidos los títulos extranjeros homologados a títulos oficiales españoles.

- Residir en la Comunitat Valenciana .

- Tener la nacionalidad española o encontrarse en alguna de las situaciones recogidas en el art. 57 de la Ley 7/2007, del Estatuto Básico del Empleado Público (BOE de 13 de abril).

- Tener un conocimiento adecuado de cualquiera de las lenguas oficiales de la Comunidad Valenciana para el desempeño del puesto de trabajo.

- Poseer la capacidad funcional para el desempeño de las tareas.

- No haber sido separada o separado, o haberse revocado su nombramiento como personal funcionario interino, con carácter firme mediante procedimiento disciplinario de ninguna administración pública u órgano constitucional o estatutario, ni hallarse inhabilitado por sentencia firme para el ejercicio de cualesquiera funciones públicas o de aquellas propias del cuerpo, agrupación profesional o escala objeto de la convocatoria. En el caso del personal laboral, no hallarse inhabilitado por sentencia firme o como consecuencia de haber sido despedido disciplinariamente de forma procedente, para



la categoria professional a què es pretén accedir. Tractant-se de persones nacionals d'altres Estats, no trobar-se inhabilitat o en situació equivalent ni haver sigut sotmés a sanció disciplinària o equivalent que impedisca en els mateixos termes en el seu Estat l'accés a l'ocupació pública.

6a. Presentació d'instàncies: Les instàncies estan disponibles en la següent adreça de la pàgina web de la Universitat, Servei de Selecció i Formació - Selecció i Provisió PAS-:

<http://ssyf.ua.es/va/seleccionpas/plazas-temporales/actual>

i podran presentar-se en l'Oficina Principal del Registre General de la Universitat (Edifici de Rectorat i Serveis General s del Campus de Sant Vicent) o en les Oficines Auxiliars, situades en les Secretaries de Centre i en la Seu d'Alacant, en el termini de 10 dies hàbils, a partir del següent al de publicació de la present convocatòria en el Butlletí Oficial de la Universitat d'Alacant (BOUA).

Es podran emprar les vies establides en l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú (BOE de 27 de novembre), preferentment a través de les Oficines de Correus, i en este cas la sol·licitud que es presente haurà d'anar en sobre obert perquè el personal de Correus pugua estampar en ella el segell amb la data de presentació abans de la seua certificació.

En cap cas s'admetrà la presentació de sol·licituds a través del Registre electrònic de la Universitat d'Alacant.

A la instància s'adjuntarà:

- Fotocòpia del DNI. Les o els aspirants que no posseïsquen la nacionalitat espanyola hauran de presentar fotocòpia del NIE, o si no disposen d'este últim, fotocòpia del Passaport o d'un altre document del seu país d'origen que acredite la seua identitat, edat i nacionalitat.

- Fotocòpia del títol acadèmic que es requereix per a poder participar en la convocatòria (base 5a) o resguard d'haver abonat els drets per a la seua expedició.

- Informe actualitzat de la seua inscripció en el Padró Municipal d'Habitants.

- [Model de Currículum](#)

de la Universitat d'Alacant per a Personal d'Administració i Serveis en Projectes d'Investigació, disponible en la mateixa pàgina web referenciada per a la instància i acompanyat de fotocòpies de tots els mèrits que s'hi al·leguen amb les especificacions següents:

- Per a l'apartat '1. Titulació: Nota mitjana ponderada de l'expedient': Certificat acadèmic o fitxa informativa segellada per la secretaria del centre en què conste la mitjana obtinguda en la titulació corresponent.

- Per a l'apartat '6. Activitats de caràcter professional' s'acompanyarà de l'informe de vida laboral expedit per la tresoreria general de la seguretat social i els contractes de treball. Quan de les dades continguts en el contracte de treball no es desprenga la relació amb l'objecte i perfil de la convocatòria, es complementarà amb un certificat de l'empresa on consten les funcions desenvolupades.

ejercer funciones similares a las propias de la categoría profesional a la que se pretende acceder. Tratándose de personas nacionales de otros Estados, no hallarse inhabilitado o en situación equivalente ni haber sido sometido a sanción disciplinaria o equivalente que impida en los mismos términos en su Estado el acceso al empleo público.

6ª. Presentación de instancias: Las instancias están disponibles en la siguiente dirección de la página web de la Universidad, Servicio de Selección y Formación - Selección y Provisión PAS-:

<http://ssyf.ua.es/es/seleccionpas/plazas-temporales/actual>

y podrán presentarse en la Oficina Principal del Registro General de la Universidad (Edificio de Rectorado y Servicios Generales del Campus de San Vicente) o en las Oficinas Auxiliares, situadas en las Secretarías de Centro y en la Sede de Alicante, en el plazo de 10 días hábiles, a partir del siguiente al de publicación de la presente convocatoria en el Boletín Oficial de la Universidad de Alicante (BOUA).

Se podrán emplear los cauces establecidos en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común (BOE de 27 de noviembre), preferentemente a través de las Oficinas de Correos, en cuyo caso la solicitud que se presente deberá ir en sobre abierto para que el personal de Correos pueda estampar en ella el sello con la fecha de presentación antes de su certificación.

En ningún caso se admitirá la presentación de solicitudes a través del Registro Electrónico de la Universidad de Alicante.

A la instancia se adjuntará:

- Fotocopia del DNI. Las o los aspirantes que no posean la nacionalidad española deberán presentar fotocopia del NIE, o si no disponen de éste último, fotocopia del Pasaporte o de otro documento de su país de origen que acredite su identidad, edad y nacionalidad.

- Fotocopia del título académico que se requiere para poder participar en la convocatoria (base 5ª) o resguardo de haber abonado los derechos para su expedición.

- Informe actualizado de su inscripción en el Padrón Municipal de Habitantes.

- [Modelo de Currículum](#)

de la Universidad de Alicante para Personal de Administración y Servicios en Proyectos de Investigación, disponible en la misma página web referenciada para la instancia y acompañado de fotocopias de todos los méritos alegados en el mismo con las siguientes especificaciones:

- Para el apartado '1. Titulación: Nota media ponderada del expediente': Certificación académica o ficha informativa sellada por la secretaría del centro en la que conste la media obtenida en la titulación correspondiente.

- Para el apartado '6. Actividades de carácter profesional' se acompañará del informe de vida laboral expedido por la tesorería general de la seguridad social y los contratos de trabajo. Cuando de los datos contenidos en el contrato de trabajo no se desprenda la relación con el objeto y perfil de la convocatoria, se complementarà con un certificado de la empresa donde consten las funciones



La comissió no valorarà aquells mèrits aportats una vegada finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, si estos no han sigut prèviament relacionats en el currículum que s'adjunta a la instància.

En qualsevol moment del procés, es podrà sol·licitar al personal aspirant la presentació dels originals dels documents presentats i, si és el cas, de la seua traducció per intèrpret jurat.

7a. Relació d'aspirants admesos i exclosos: Finalitzat el termini de presentació d'instàncies, es publicarà la relació provisional d'aspirants admesos i exclosos. A partir de l'endemà de la seua publicació les persones interessades tindran un termini de 5 dies hàbils per a la presentació de possibles esmenes. Transcorregut este es publicarà la relació definitiva d'aspirants admesos i exclosos.

8a. Comissió de selecció: La comissió encarregada de resoldre la convocatòria estarà composta per 5 membres i els seus suplents: Presidenta o President, Secretària o Secretari i 3 vocals i la seua composició haurà d'ajustar-se als principis d'imparcialitat i professionalitat dels seus components, procurant una composició equilibrada entre dones i homes, llevat que no siga possible per raons fundades i objectives degudament motivades.

El nomenament dels membres es farà públic abans de l'acte de constitució.

La comissió vetlarà perquè queden garantits els principis de mèrit, capacitat i d'igualtat d'oportunitats i de tracte entre dones i homes.

9a. Sistema de selecció: L'avaluació de les persones candidates es realitzarà d'acord amb el barem següent:

a) Expedient acadèmic de les titulacions detallades en la base 4a (40%).

b) Mèrits curriculars (40%):

- Publicacions científiques (articles, llibres, revistes, etc.) i patents, relacionades amb el perfil i objecte de la convocatòria.

- Col·laboracions en tasques d'investigació i treballs relacionats directament, o afins, amb el perfil i objecte de la convocatòria.

- Comunicacions, Ponències i Pòsters, relacionades amb el perfil i objecte de la convocatòria.

- Estades en altres Centres o Organismes exercint activitats relacionades directament amb l'objecte i perfil de la convocatòria.

c) Adequació dels mèrits als requeriments específics del projecte (20%):

- Experiència: Es valorarà la realització de tasques i activitats relacionades amb el perfil i objecte de la convocatòria, per mitjà de relació contractual laboral en qualsevol àmbit, o administrativa, excloent-se l'activitat docent.

desarrolladas.

La comisión no valorará aquellos méritos aportados una vez finalizado el plazo de presentación de solicitudes, si éstos no han sido previamente relacionados en el currículum que se adjunta a la instancia.

En cualquier momento del proceso, se podrá solicitar al personal aspirante la presentación de los originales de los documentos presentados y, en su caso, de la traducción por intérprete jurado de los mismos.

7ª. Relación de aspirantes admitidos y excluidos: Finalizado el plazo de presentación de instancias, se publicará la relación provisional de aspirantes admitidos y excluidos. A partir del día siguiente de su publicación las personas interesadas tendrán un plazo de 5 días hábiles para la presentación de posibles subsanaciones. Transcurrido éste se publicará la relación definitiva de aspirantes admitidos y excluidos.

8ª. Comisión de selección: La comisión encargada de resolver la convocatoria estará compuesta por 5 miembros y sus suplentes: Presidenta o Presidente, Secretaria o Secretario y 3 vocales y su composición deberá ajustarse a los principios de imparcialidad y profesionalidad de sus componentes, procurando una composición equilibrada entre mujeres y hombres, salvo que no sea posible por razones fundadas y objetivas debidamente motivadas.

El nombramiento de los miembros se hará público antes del acto de constitución.

La comisión velará porque queden garantizados los principios de mérito, capacidad y de igualdad de oportunidades y de trato entre mujeres y hombres.

9ª. Sistema de selección: La evaluación de las personas candidatas se realizará de acuerdo con el siguiente baremo:

a) Expediente académico de las titulaciones detalladas en la base 4ª (40%).

b) Meritos curriculares (40%):

- Publicaciones científicas (artículos, libros, revistas, etc.) y patents, relacionadas con el perfil y objeto de la convocatoria.

- Colaboraciones en tareas de investigación y trabajos relacionados directamente, o afines, con el perfil y objeto de la convocatoria.

- Comunicaciones, Ponencias y Pósters, relacionadas con el perfil y objeto de la convocatoria.

- Estancias en otros Centros u Organismos desarrollando actividades relacionadas directamente con el objeto y perfil de la convocatoria.

c) Adequación de los méritos a los requerimientos específicos del proyecto (20%):

- Experiencia: Se valorará la realización de tareas y actividades relacionadas con el perfil y objeto de la convocatoria, mediante relación contractual laboral en cualquier ámbito, o administrativa, excluyéndose la actividad docente.

- Formació complementària:

° Cursos rebuts o impartits, degudament acreditats per Centres o Organismes Oficials, el contingut del qual estiga relacionat amb l'objecte i perfil fixat en la convocatòria. En tot cas s'exclourà l'ensenyança reglada.

° Assistència a jornades, seminaris i congressos relacionats amb el perfil de la convocatòria.

° Exercici de beques l'objecte del qual estiga relacionat amb l'objecte i perfil fixat en la convocatòria. Les beques que contemplen la transformació de temps de gaudi de la beca en modalitats contractuals laborals es valoraran, pel que fa a la vigència dels contractes, en l'apartat d'experiència.

- Entrevista personal la finalitat del qual serà la de valorar l'adequació de l'aspirant per a ocupar el lloc de treball ofert. Per a la seua realització li's convocarà amb una antelació mínima de 4 dies hàbils.

Només podran ser considerats aquells mèrits obtinguts fins a la data que finalitze el termini de presentació d'instàncies establert en la base 6a.

Els resultats provisionals del barem es publicaran amb un termini de reclamacions establert per la Comissió del menys 3 dies hàbils. Vistes les reclamacions o transcorregut l'esmentat termini sense haver presentat cap, es publicaran els resultats definitius.

10a. Preselecció: La Comissió per a l'elaboració de la proposta de preselecció sumarà les puntuacions obtingudes i les ordenarà de major a menor; corresponent la proposta a la o a l'aspirant amb major puntuació.

L'esmentada proposada s'eleva al Vicerectorat de Investigació, desenvolupament i innovació, per a la seua resolució. Posteriorment, i si es compleixen les condicions establides en la base 2a a), es formalitzarà contracte laboral a través del Servei de Gestió de Personal. Les condicions de treball podran patir modificacions substancials a l'empared dels articles 41 i 12.4.e) de l'Estatut dels Treballadors.

A la vista dels resultats de l'aplicació del sistema de selecció, i en cas d'evidenciar-se la inadequació dels mèrits del personal aspirant al perfil i objecte de la convocatòria, es podrà declarar motivadament la no preselecció del lloc convocat.

11a. Notificacions a les o als aspirants: Als efectes de notificació i d'acord amb l'article 59.6 b) de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, les publicacions detallades en estes bases, així com la informació d'altres actes que d'ella es deriven que requerisquen publicació, inclosos els recursos en via administrativa, es realitzaran en la adreça de la pàgina web del Servei de Selecció i Formació següent:

<http://ssyf.ua.es/va/seleccionpas/plazas-temporales/actual>

En esta mateixa adreça es troba la resta d'informació general referent a la convocatòria i l'accés a tota la normativa i legislació que s'hi menciona.

- Formación complementaria:

° Cursos recibidos o impartidos, debidamente acreditados por Centros u Organismos Oficiales, cuyo contenido esté relacionado con el objeto y perfil fijado en la convocatoria. En todo caso se excluirá la enseñanza reglada.

° Asistencia a jornadas, seminarios y congresos relacionados con el perfil de la convocatoria.

° Desempeño de becas cuyo objeto esté relacionado con el objeto y perfil fijado en la convocatoria. Las becas que contemplen la transformación de tiempo de disfrute de la beca en modalidades contractuales laborales se valorarán, en lo referente a la vigencia de los contratos, en el apartado de experiencia.

- Entrevista personal cuya finalidad será la de valorar la adecuación de la o el aspirante para ocupar el puesto de trabajo ofertado. Para su realización se les convocará con una antelación mínima de 4 días hábiles.

Sólo podrán ser considerados aquellos méritos obtenidos hasta la fecha que finalice el plazo de presentación de instancias establecido en la base 6ª.

Los resultados provisionales del baremo se publicarán con un plazo de reclamaciones establecido por la Comisión de al menos 3 días hábiles. Vistas las reclamaciones o transcurrido dicho plazo sin haber presentado ninguna, se publicarán los resultados definitivos.

10ª. Preselección: La Comisión para la elaboración de la propuesta de preselección sumarà las puntuaciones obtenidas y las ordenarà de mayor a menor; correspondiendo la propuesta a la o al aspirante con mayor puntuación.

Dicha propuesta se elevará al Vicerrectorado de Investigación, Desarrollo e Innovación, para su resolución. Posteriormente, y si se cumplen las condiciones establecidas en la base 2ª a), se formalizará contrato laboral a través del Servicio de Gestión de Personal, cuyas condiciones de trabajo podrán sufrir modificaciones sustanciales al amparo de los artículos 41 y 12.4.e) del Estatuto de los Trabajadores.

A la vista de los resultados de la aplicación del sistema de selección, y en caso de evidenciarse la inadecuación de los méritos del personal aspirante al perfil y objeto de la convocatoria, se podrá declarar motivadamente la no preselección del puesto convocado.

11ª. Notificaciones a las o los aspirantes: A efectos de notificación y de acuerdo con el artículo 59.6 b) de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, las publicaciones detalladas en estas bases, así como la información de otros actos que de ella se deriven que requieran publicación, incluidos los recursos en vía administrativa, se realizarán en la dirección de la página web del Servicio de Selección y Formación siguiente:

<http://ssyf.ua.es/es/seleccionpas/plazas-temporales/actual>

En esta misma dirección se encuentra el resto de información general referent a la convocatoria y el acceso a toda la normativa y legislación mencionada en la misma.

12a. Protecció de dades de caràcter personal: Els dades de caràcter personal aportats pel personal aspirant quedaran inclosos en el fitxer automatitzat de Personal d'esta Universitat, que es compromet a no fer un ús diferent d'aquell per al qual han sigut sol·licitats, segons la resolució de la Universitat d'Alacant, de 17 de desembre de 2002, per la qual es regula els fitxers automatitzats de dades de caràcter personal (DOCV de 15 de gener de 2003).

La Universitat d'Alacant informa així mateix, sobre la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i, si és el cas, d'oposició, que preveu l'article 5 de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades; que han de ser exercits, per escrit, davant del Gerent d'esta Universitat.

13a. Recursos: Contra la convocatòria, les seues bases i quants actes administratius es deriven d'esta, que esgoten la via administrativa, pot interposar-se recurs contenciós-administratiu davant del jutjat del contenciós-administratiu dels d'Alacant que resulte competent, en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà de la seua publicació, de conformitat amb el que estableix l'article 109 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, 6.4 de la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, i potestativament podran interposar recurs de reposició en el termini d'un mes comptat a partir de l'endemà al de la publicació de la present, davant del rector, de conformitat amb el que disposa l'article 116 de la Llei 30/1992, redactat d'acord amb la Llei 4/1999, de 13 de gener. Tot això sense perjudici que s'utilitze qualsevol altra via que es considere oportuna.

Davant de les actuacions de la Comissió de valoració, podrà interposar-se un recurs d'alçada previst en l'article 114 de la Llei 30/1992, redactat d'acord amb la Llei 4/1999, de 13 de gener, en el termini d'un mes comptat des de l'endemà de les seues publicacions o notificacions. El recurs podrà interposar-se davant de l'òrgan que va dictar l'acte que s'impugna o davant del rector com a òrgan competent per a resoldre'l.

Alacant, 10 de maig de 2016

La Vicerectora d'Investigació,

Desenvolupament i Innovació,

P.A. La Vicerectora de Planificació Econòmica

(Art. 72 Estatut UA)

Mònica Martí Sempere

12ª. Protección de datos de carácter personal: Los datos de carácter personal aportados por el personal aspirante quedarán incluidos en el fichero automatizado de Personal de esta Universidad, que se compromete a no hacer un uso distinto de aquel para el cual han sido solicitados, según la resolución de la Universidad de Alicante, de 17 de diciembre de 2002, por la que se regula los ficheros automatizados de datos de carácter personal (DOCV de 15 de enero de 2003).

La Universidad de Alicante informa asimismo, sobre la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y, en su caso, de oposición, que prevé el artículo 5 de la Ley orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos; que deben ser ejercidos, por escrito, ante el Gerente de esta Universidad.

13ª. Recursos: Contra la convocatoria, sus bases y cuantos actos administrativos se deriven de ésta, que agoten la vía administrativa, puede interponerse recurso contencioso-administrativo ante el juzgado de lo contencioso-administrativo de los de Alicante que resulte competente, en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente de su publicación, de conformidad con lo establecido en el artículo 109 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, 6.4 de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, y potestativamente podrán interponer recurso de reposición en el plazo de un mes contado a partir del día siguiente al de la publicación de la presente, ante el rector, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 116 de la Ley 30/1992, redactado conforme a la Ley 4/1999, de 13 de enero. Todo ello sin perjuicio de que se utilice cualquier otra vía que se considere oportuna.

Ante las actuaciones de la Comisión de valoración, podrá interponerse un recurso de alzada previsto en el artículo 114 de la Ley 30/1992, redactado conforme a la Ley 4/1999, de 13 de enero, en el plazo de un mes contado desde el día siguiente al de sus publicaciones o notificaciones. El recurso podrá interponerse ante el órgano que dictó el acto que se impugna o ante el rector como órgano competente para resolverlo.

Alicante, 10 de mayo de 2016

La Vicerectora de Investigación,

Desarrollo e Innovación,

P.A. La Vicerectora de Planificación Económica

(Art. 72 Estatuto UA)

Mònica Martí Sempere

