



Títol: REGLAMENT INTERN DE L'ESCOLA UNIVERSITÀRIA DE TREBALL SOCIAL

Categoria: DISPOSICIONS GENERALS

Òrgan: Consell de Govern

Data d'aprovació: 22 de desembre de 2006

Título: REGLAMENTO INTERNO DE LA ESCUELA UNIVERSITARIA DE TRABAJO SOCIAL

Categoría: DISPOSICIONES GENERALES

Órgano: Consejo de Gobierno

Fecha de aprobación: 22 de diciembre de 2006

REGLAMENT INTERN DE L'ESCOLA UNIVERSITÀRIA DE TREBALL SOCIAL

TÍTOL PRELIMINAR: DE L'ESCOLA UNIVERSITÀRIA DE TREBALL SOCIAL DE LA UNIVERSITAT D'ALACANT

Article 1. Naturalesa

L'Escola Universitària de Treball Social és un centre docent integrat en la Universitat d'Alacant, la seu de la qual radica en el campus d'aquesta Universitat. L'Escola Universitària de Treball Social és el centre encarregat del control, la coordinació i la gestió, acadèmica i administrativa dels ensenyaments que permeten obtenir els títols de caràcter oficial i vàlidesa en tot el territori nacional en Treball Social, i també d'altres títols, graus acadèmics i currículums que puguin establir-se relacionats amb les activitats docents i d'investigació en l'àmbit dels ensenyaments la impartició dels quals s'atribuïska a aquesta Escola.

Article 2. Competències

Són competències del centre:

a) Elaborar i coordinar els plans d'estudi de les diverses titulacions, i també el seguiment i revisió d'aquests.

b) Proposar la implantació de nous ensenyaments i titulacions.

c) Impulsar la normalització lingüística del valencià en el desenvolupament de les seues titulacions.

d) Promoure i desenvolupar processos de qualitat en la docència i participar en l'avaluació de les activitats del personal docent i d'administració i serveis adscrit al centre.

e) Organitzar i coordinar els serveis i les instal·lacions necessaris per al desenvolupament de l'activitat docent i acadèmica dels ensenyaments i titulacions vinculats al centre.

f) Supervisar el funcionament general dels ensenyaments i el compliment de les obligacions docents del professorat.

g) Promoure i organitzar activitats d'extensió universitària.

h) Gestionar les matrícules, expedients, trasllats i certificats acadèmics de l'alumnat, i les propostes de convalidació i altres actuacions similars de gestió acadèmica.

REGLAMENTO INTERNO DE LA ESCUELA UNIVERSITARIA DE TRABAJO SOCIAL

TITULO PRELIMINAR: DE LA ESCUELA UNIVERSITARIA DE TRABAJO SOCIAL DE LA UNIVERSIDAD DE ALICANTE

Artículo 1. Naturaleza

La Escuela Universitaria de Trabajo Social es un Centro Docente integrado en la Universidad de Alicante, cuya sede radica en el Campus de esta Universidad. La Escuela Universitaria de Trabajo Social es el Centro encargado del control, coordinación y gestión, académica y administrativa, de las enseñanzas conducentes a la obtención de los títulos de carácter oficial y validez en todo el territorio nacional en Trabajo Social, así como de otros títulos, grados académicos y currícula que puedan establecerse relacionados con las actividades docentes y de investigación en el ámbito de las enseñanzas cuya impartición se atribuya a dicha Escuela.

Artículo 2. Competencias

Son competencias del Centro:

a) Elaborar y coordinar los planes de estudio de las diversas titulaciones, así como su seguimiento y revisión.

b) Proponer la implantación de nuevas enseñanzas y titulaciones.

c) Impulsar la normalización lingüística del valenciano en el desarrollo de sus titulaciones.

d) Promover y desarrollar procesos de calidad en la docencia y participar en la evaluación de las actividades del personal docente y de administración y servicios adscrito al centro.

e) Organizar y coordinar los servicios e instalaciones necesarios para el desarrollo de la actividad docente y académica de las enseñanzas y titulaciones vinculadas al centro.

f) Supervisar el funcionamiento general de las enseñanzas y el cumplimiento de las obligaciones docentes del profesorado.

g) Promover y organizar actividades de extensión universitaria.

h) Efectuar las matrículas, expedientes, traslados y certificados académicos del alumnado, así como las propuestas de convalidación y demás actuaciones similares de gestión académica.



i) Organitzar i desenvolupar les proves de selecció del seu alumnat, en els casos en què corresponga segons la normativa en vigor.

j) Organitzar i proposar la plantilla de personal d'administració i serveis, en els termes de la programació pròpia de la Universitat.

k) Administrar els pressupostos i gestionar els mitjans materials de conformitat amb la planificació econòmica i comptable de la Universitat.

l) Impulsar la col·laboració amb entitats públiques i privades en els objectius que li són propis.

m) Cooperar amb els altres òrgans de la Universitat en la realització de les seues funcions.

n) Formar professionals que puguin incidir en la societat, per a tractar d'aconseguir la disminució i/o eliminació de situacions problemàtiques, i també la promoció dels recursos socials necessaris per a millorar la qualitat de vida i el benestar social.

o) Qualsevol altra comesa assignada per les lleis, l'Estatut de la Universitat i altres normes d'aplicació.

Article 3. Composició

1. Són membres de l'Escola:

a) El personal docent i investigador adscrit

b) Els becaris d'investigació adscrits

c) L'alumnat matriculat en les titulacions adscrites a l'Escola

d) El personal d'administració i serveis adscrit

2. El personal docent i investigador, els becaris d'investigació i el personal d'administració i serveis només podran estar adscrits a una facultat o escola.

TÍTOL I: GOVERN I REPRESENTACIÓ DE L'ESCOLA

Capítol I. Disposicions generals

Article 4. Òrgans de govern i representació

1. Els òrgans de govern i representació de l'Escola són el Claustre i la Junta d'Escola, com a òrgans col·legiats, i com a òrgans unipersonals, els titulars de la Direcció, les subdireccions, en el nombre que s'establisca, i la Secretaria.

2. El funcionament general dels òrgans col·legiats, excepte previsió específica d'aquest reglament, serà el que preveu l'Estatut de la Universitat d'Alacant.

Secció 1a. Normes electorals

Article 5. Dret de sufragi i cossos electorals

i) Organizar y desarrollar las pruebas de selección de su alumnado, en los casos que proceda conforme a la normativa en vigor.

j) Organizar y proponer su plantilla de personal de administración y servicios, en los términos de la programación propia de la Universidad.

k) Administrar sus presupuestos y gestionar los medios materiales de conformidad con la planificación económica y contable de la Universidad.

l) Impulsar la colaboración con entidades públicas y privadas a los fines que le son propios.

m) Cooperar con los demás órganos de la Universidad en la realización de sus funciones.

n) Formar profesionales que puedan incidir en la sociedad, para tratar de conseguir la disminución y/o eliminación de situaciones problemáticas así como la promoción de los recursos sociales necesarios en aras a mejorar la calidad de vida y el bienestar social.

o) Cualquier otro cometido asignado por las leyes, el Estatuto de la Universidad y demás normas de aplicación.

Artículo 3. Composición

1. Son miembros de la Escuela:

a) El personal docente e investigador adscrito.

b) Los becarios de investigación adscritos.

c) El alumnado matriculado en las titulaciones adscritas a la Escuela.

d) El personal de administración y servicios adscrito.

2. El personal docente e investigador, los becarios de investigación y el personal de administración y servicios sólo podrán estar adscritos a una Facultad o Escuela.

TÍTULO I: GOBIERNO Y REPRESENTACIÓN DE LA ESCUELA

Capítulo I. Disposiciones generales

Artículo 4. Órganos de gobierno y representación

1. Los órganos de gobierno y representación de la Escuela son el Claustro y la Junta de Escuela, como órganos colegiados, y como órganos unipersonales, los titulares de la Dirección, las Subdirecciones, en el número que se establezca, y la Secretaría.

2. El funcionamiento general de los órganos colegiados, salvo previsión específica de este reglamento, será el previsto en el Estatuto de la Universidad de Alicante.

Sección 1ª. Normas electorales

Artículo 5. Derecho de sufragio y cuerpos electorales.



1. L'elecció dels representants es farà per sufragi universal, lliure, igual, directe i secret, necessàriament dins del període lectiu i sense que puguin coincidir amb els terminis de convocatòria dels exàmens ordinaris.

2. El sufragi és un dret personal i indelegable, sense que siga admissible el vot per correu ni el vot anticipat en els processos electorals objecte d'aquest reglament.

3. Serà inelegible el defensor universitari i els membres que formen part de la Junta Electoral de centre.

4. Els membres electius seran triats per els següents cossos electorals i entre ells mateixos:

a) El professorat funcionari no doctor, contractat doctor i professor col·laborador.

b) Els ajudants, ajudants doctors, becaris i personal investigador.

c) Professorat associat, emèrit i visitant.

d) Els estudiants matriculats en el centre.

e) El personal d'administració i serveis.

5. Cap persona podrà exercir el dret de sufragi actiu i passiu en més d'un cos. Aquells electors que pertanguen a més d'un hauran de comunicar a la Junta Electoral de l'Escola, en el termini màxim de tres dies lectius comptadors des de la data de publicació dels censos, l'adscripció a aquell en el qual vulguen exercir el seu dret de sufragi. En un altre cas, la Junta Electoral d'Escola, d'ofici, adscriurà l'elector al cos menys nombrós d'entre els quals forme part.

Article 6. Competències de la Junta Electoral d'Escola

1. La Junta electoral de l'Escola, que té com a finalitat garantir la transparència, l'objectivitat i la imparcialitat del procés electoral, i també el principi d'igualtat, té les competències següents:

a) Publicar el cens d'electors i determinar, si escau, els representants que correspon triar en cada col·lectiu, i aprovar el cens electoral definitiu.

b) Proclamar les candidatures.

c) Autoritzar la publicitat electoral.

d) Aprovar els models d'actes i documents necessaris per al conjunt del procés electoral.

e) Proclamar els candidats electes i expedir les credencials acreditatives.

f) Comprovar la concurrència de causes d'inelegibilitat i d'exclusió dels candidats.

g) Establir les meses electorals i la seua composició, d'acord amb el que disposa aquesta norma.

h) Vetlar pel procés de designació dels integrants de les meses electorals.

1. La elección de los representantes se realizará mediante sufragio universal, libre, igual, directo y secreto, llevándose a cabo necesariamente dentro del período lectivo y sin que puedan coincidir con los plazos de convocatoria de exámenes ordinarios.

2. El sufragio es un derecho personal e indelegable, sin que sea admisible el voto por correo ni el voto anticipado en los procesos electorales objeto del presente reglamento.

3. Será inelegible el defensor universitario y los miembros que formen parte de la Junta electoral de centro.

4. Los miembros electivos serán elegidos por y de entre los siguientes cuerpos electorales:

a. El profesorado funcionario no doctor, contratado doctor y profesor colaborador.

b. Los ayudantes, ayudantes doctores, becarios y personal investigador.

c. Profesorado asociado, emérito y visitante.

d. Los estudiantes matriculados en el centro.

e. El personal de administración y servicio.

5. Ninguna persona podrá ejercer el derecho de sufragio activo y pasivo en más de un cuerpo. Aquellos electores que pertenezcan a más de uno deberán comunicar a la Junta Electoral de la Escuela, en el plazo máximo de tres días lectivos a contar desde la fecha de publicación de los censos, la adscripción a aquél en que deseen ejercer su derecho de sufragio. En otro caso, la Junta Electoral de Escuela, de oficio, adscribirá al elector al cuerpo menos numeroso de entre los que forme parte.

Artículo 6. Competencias de la Junta Electoral de Escuela.

1. La Junta electoral de la Escuela, que tiene como finalidad garantizar la transparencia, objetividad e imparcialidad del proceso electoral, así como el principio de igualdad, desempeña las siguientes competencias:

a. publicar el censo de electores, determinando en su caso los representantes que corresponde elegir en cada colectivo, y aprobar el censo electoral definitivo.

b. proclamar las candidaturas.

c. autorizar la publicidad electoral.

d. aprobar los modelos de actas y documentos necesarios para el conjunto del proceso electoral.

e. proclamar los candidatos electos y expedir las credenciales acreditativas.

f. comprobar la concurrencia de causas de inelegibilidad y de exclusión de los candidatos.

g. establecer las mesas electorales y su composición, de acuerdo con lo dispuesto en esta norma.

h. velar por el proceso de designación de los integrantes de las mesas electorales



i) Resoldre les reclamacions que se li dirigisquen amb ocasió del desenvolupament del procés electoral.

j) Interpretar i aplicar la normativa electoral i qualsevol altra que se'n derive que pertoque per al desenvolupament adequat dels procediments electorals.

k) Les altres funcions que li atribuisca la normativa electoral aplicable.

2. La Junta Electoral de l'Escola tindrà la seu en la Direcció del centre, on es remetran les consultes i reclamacions dirigides a aquella.

3. La Junta Electoral de l'Escola estarà constituïda durant la totalitat de les jornades electorals, i rebrà les actes després de l'escrutini dut a terme per les diferents meses electorals, i disposarà dels mitjans materials i personals necessaris per al normal compliment de les seues funcions.

Article 7. Composició de la Junta Electoral de l'Escola

1. La Junta Electoral de l'Escola estarà composta per:

a) Dos membres a temps complet del professorat que pertanga als cossos docents universitaris

b) Dos estudiants

c) Dos membres a temps complet del personal d'administració i serveis.

2. Actuarà de president el professor de més categoria entre els designats i, dins d'aquests, el de més antiguitat en el grau, i en cas d'empat, el de més edat; i de secretari actuarà el membre que la Junta Electoral designe.

3. Els components, titulars i suplents, aquests últims en el mateix nombre que els primers, seran designats per sorteig públic convocat a aquest efecte per la Direcció del centre. Quedaran exclosos del sorteig el director del centre i els membres de la Junta Electoral de la Universitat.

4. La condició de membre de la Junta Electoral de l'Escola constitueix un deure, i la renovació tindrà lloc, en tot cas, abans de l'obertura del procés d'elecció ordinària del nou Claustre o Junta d'Escola.

5. Els qui, per compliment del seu mandat cessen com a membres de la Junta Electoral de l'Escola, tindran dret a ser exclosos dels sortejos corresponents als dos mandats següents, sempre que ho sol·liciten expressament davant la Secretaria de l'Escola almenys amb quinze dies d'antelació a la finalització del seu mandat.

Article 8. Convocatòria i acords

1. El president convocarà la Junta Electoral de l'Escola en els casos i d'acord amb les previsions contingudes en aquest Reglament.

i. resolver las reclamaciones que se le dirijan con ocasión del desarrollo del proceso electoral.

j. interpretar y aplicar la normativa electoral y cualquier otra que se derive de la misma que sea procedente para el adecuado desarrollo de los procedimientos electorales.

k. aquellas otras funciones que le sean atribuidas por la normativa electoral aplicable.

2. La Junta Electoral de la Escuela tendrá su sede en la Dirección del Centro, a donde se remitirán las consultas y reclamaciones dirigidas a ella.

3. La Junta Electoral de la Escuela permanecerá constituida durante la totalidad de las jornadas electorales y recibirá las actas tras el escrutinio llevado a cabo por las distintas mesas electorales, y dispondrá de los medios materiales y personales precisos para el normal cumplimiento de sus funciones.

Artículo 7. Composición de la Junta Electoral de la Escuela

1. La Junta Electoral de la Escuela estará compuesta por:

a) Dos miembros a tiempo completo del profesorado perteneciente a los cuerpos docentes universitarios

b) Dos estudiantes

c) Dos miembros a tiempo completo del personal de administración y servicios.

2. Actuará de presidente el profesor de mayor categoría entre los designados y dentro de ellos el de mayor antigüedad en el grado, y en caso de empate el de mayor edad, y de secretario actuará el miembro que la Junta Electoral designe.

3. Sus componentes, titulares y suplentes, estos últimos en el mismo número que los primeros, serán designados mediante sorteo público convocado al efecto por la Dirección del Centro. Quedarán excluidos del sorteo el Director del Centro y los miembros de la Junta Electoral de la Universidad.

4. La condición de miembro de la Junta Electoral de la Escuela constituye un deber, y su renovación tendrá lugar, en todo caso, con anterioridad a la apertura del proceso de elección ordinaria del nuevo Claustro o Junta de Escuela.

5. Los que por cumplimiento de su mandato cesen como miembros de la Junta Electoral de la Escuela, tendrán derecho a ser excluidos de los sorteos correspondientes a los dos mandatos siguientes, siempre que lo soliciten expresamente ante la Secretaría de la Escuela con al menos quince días de antelación a la finalización de su mandato.

Artículo 8. Convocatoria y acuerdos

1. La Junta Electoral de la Escuela será convocada por su presidente en los casos y conforme a las previsions contenidas en el presente Reglamento.



2. Els acords s'adopten per majoria simple, i perquè siguen vàlids és necessària, almenys, la presència del president, del secretari i de dos dels seus membres. En cas d'empat, dirimirà el vot del president.

3. El règim jurídic i funcionament de la Junta Electoral s'ajustarà en qualsevol cas d'acord amb el que disposa l'article 99 i següents de l'Estatut de la Universitat.

Article 9. Publicitat dels acords

Els acords de la Junta Electoral de l'Escola que hagen de ser difosos ho seran a través dels taulers d'anuncis de la Direcció del centre, i també a través de la pàgina web del centre.

Article 10. Recursos

Contra els acords de la Junta Electoral de centre es pot interposar recurs davant la Junta Electoral de la Universitat.

Article 11. Meses electorals: determinació

1. Per a cada procés electoral es constituïran les corresponents meses en els termes que estableix aquest Reglament.

2. La votació es portarà a terme davant la mesa electoral corresponent de la circumscripció. La Junta Electoral de l'Escola establirà el nombre i la ubicació de les meses electorals, i també el col·lectiu d'electors que corresponga a cadascuna d'aquestes.

Article 12. Meses electorals: composició

1. Els membres de la mesa electoral seran designats entre els qui no concórreguen com a candidats a les eleccions corresponents, per sorteig públic presidit per la Direcció del centre dut a terme per la Junta Electoral. La Direcció del centre notificarà als designats la condició de membre de la mesa electoral, i els advertirà que això constitueix un deure. Quedaran exclosos dels sortejos corresponents els membres de la Junta Electoral de Centre, de la Junta Electoral de la Universitat i de l'equip directiu del centre.

2. Les meses electorals estaran compostes per tres membres de la comunitat universitària designats conformement a l'apartat anterior. El sorteig dels tres membres, titulars i suplents s'efectuarà tenint en compte els col·lectius següents:

a) Un entre els funcionaris dels cossos docents universitaris, que actuarà de president de la mesa

b) Un entre els estudiants

c) Un entre el personal d'administració i serveis, que actuarà de secretari

2. Los acuerdos se adoptan por mayoría simple, y para su validez es necesaria, al menos, la presencia del presidente, el secretario y dos de sus miembros. En caso de empate, dirimirá el voto del presidente.

3. El régimen jurídico y funcionamiento de la Junta Electoral se ajustará en cualquier caso de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 99 y siguientes del Estatuto de la Universidad.

Artículo 9. Publicidad de los acuerdos

Los acuerdos de la Junta Electoral de la Escuela que hayan de ser difundidos lo serán a través de los tabloneros de anuncios de la Dirección del Centro, así como a través de la página web del Centro.

Artículo 10. Recursos

Contra los acuerdos de la Junta Electoral de Centro cabe recurso ante la Junta Electoral de la Universidad.

Artículo 11. Mesas electorales: determinación

1. Para cada proceso electoral se constituirán las correspondientes mesas en los términos que establece este Reglamento.

2. La votación se llevará a cabo ante la mesa electoral correspondiente de la circunscripción. La Junta Electoral de la Escuela establecerá el número y la ubicación de las mesas electorales, así como el colectivo de electores que corresponda a cada una de ellas.

Artículo 12. Mesas electorales: composición

1. Los miembros de la mesa electoral serán designados de entre quienes no concurren como candidatos a las correspondientes elecciones, por sorteo público presidido por la Dirección del Centro realizado por la Junta Electoral. La Dirección del Centro notificará a los designados su condición de miembro de la mesa electoral, advirtiéndoles que ello constituye un deber. Quedarán excluidos de los correspondientes sorteos los miembros de la Junta Electoral de Centro, de la Junta Electoral de la Universidad y del equipo Directivo del Centro.

2. Las mesas electorales estarán compuestas por tres miembros de la comunidad universitaria designados con arreglo al apartado anterior. El sorteo de los tres miembros, titulares y suplentes, se efectuará teniendo en cuenta los siguientes colectivos:

a) Uno de entre los funcionarios de los cuerpos docentes universitarios, que actuará de presidente de la mesa.

b) Uno de entre los estudiantes.

c) Uno de entre el personal de administración y servicios, que actuará de secretario.



3. La Junta Electoral de centre comunicarà a la Direcció de centre el nombre i condició de les persones que hagen de ser designades en els corresponents sortejos. A aquest efecte, la Junta Electoral de centre podrà variar la composició quan hi haja impossibilitat manifesta de triar membres de la mesa electoral entre els integrants d'un determinat col·lectiu.

Article 13. Meses electorals: funcionament

1. Les meses electorals adoptaran els seus acords per majoria, i decidirà en cas d'empat el vot del president.

2. Les reclamacions que es formulen contra els acords de les meses electorals seran resoltes per la Junta Electoral en els termes establits en aquest Reglament.

Article 14. Apoderats i interventors

Les persones candidates i les candidatures regulades per aquest reglament podran designar apoderats i interventors en els termes establits en el Reglament electoral de la Universitat.

Article 15. Convocatòria i calendari electoral

1. Correspon al Claustre d'Escola, amb una antelació mínima d'un mes a la data d'expiració del mandat del qual tracta la renovació, fer pública la convocatòria d'eleccions, fixant-hi la data de celebració i el termini de presentació de candidatures.

2. La convocatòria d'eleccions haurà d'indicar, almenys, les següents dates i terminis del calendari electoral:

- a) Data d'exposició pública del cens electoral
- b) Termini de presentació de reclamacions contra el cens
- c) Termini per a la resolució de les reclamacions contra el cens
- d) Data de publicació del cens definitiu
- e) Termini de presentació de candidatures
- f) Data de proclamació provisional de candidats
- g) Termini de presentació de reclamacions contra l'acte de proclamació provisional de candidats.
- h) Termini per a la resolució de les reclamacions contra l'acte de proclamació provisional de candidats
- i) Data de proclamació definitiva de candidats
- j) Data del sorteig per a la designació dels membres de les meses electorals
- k) Termini de la campanya electoral
- l) Data de la jornada de votació
- m) Data de les votacions en segona volta, si escau

3. La Junta Electoral de Centro comunicará a la Dirección de Centro el número y condición de las personas que deban ser designadas en los correspondientes sorteos. A estos efectos, la Junta Electoral de Centro podrá variar la composición de la misma, cuando exista imposibilidad manifiesta de elegir miembros de la mesa electoral entre los integrantes de un determinado colectivo.

Artículo 13. Mesas electorales: funcionamiento

1. Las mesas electorales adoptarán sus acuerdos por mayoría, decidiendo en caso de empate el voto del presidente.

2. Las reclamaciones que se formulen contra los acuerdos de las mesas electorales serán resueltos por la Junta Electoral en los términos establecidos en el presente Reglamento.

Artículo 14. Apoderados e interventores

Las personas candidatas y las candidaturas reguladas por el presente reglamento podrán designar apoderados e interventores en los términos establecidos en el Reglamento Electoral de la Universidad.

Artículo 15. Convocatoria y calendario electoral

1. Corresponde al Claustro de Escuela, con una antelación mínima de un mes a la fecha de expiración del mandato de cuya renovación se trata, hacer pública la convocatoria de elecciones, fijando en ella la fecha de celebración y el plazo de presentación de candidaturas.

2. La convocatoria de elecciones deberá indicar, al menos, las siguientes fechas y plazos del calendario electoral:

- a) Fecha de exposición pública del censo electoral.
- b) Plazo de presentación de reclamaciones contra el censo.
- c) Plazo para la resolución de las reclamaciones contra el censo.
- d) Fecha de publicación del censo definitivo.
- e) Plazo de presentación de candidaturas.
- f) Fecha de proclamación provisional de candidatos.
- g) Plazo de presentación de reclamaciones contra el acto de proclamación provisional de candidatos.
- h) Plazo para la resolución de las reclamaciones contra el acto de proclamación provisional de candidatos.
- i) Fecha de proclamación definitiva de candidatos.
- j) Fecha del sorteo para la designación de los miembros de las mesas electorales.
- k) Plazo de campaña electoral.
- l) Fecha de jornada de votación.
- m) Fecha de votaciones en segunda vuelta, en su caso.



n) Data de proclamació provisional del candidat electe

o) Termini de presentació de reclamacions contra l'acte de proclamació provisional de candidat electe

p) Termini per a la resolució de les reclamacions contra l'acte de proclamació provisional de candidat electe

q) Data de proclamació definitiva de candidat electe

Article 16. Presentació de documentació

1. La presentació de candidatures i de qualsevol altre document o reclamació relatiu al procés electoral es farà davant la Junta Electoral de centre.

1. La presentació dels documents previstos en l'apartat anterior es farà a través dels models normalitzats que amb aquest objectiu aprova la Junta Electoral de centre.

Article 17. Publicació i difusió del cens electoral

1. La Junta Electoral de centre haurà de publicar les llistes provisionals del cens electoral. Aquesta publicació es farà respectant la normativa de protecció de dades de caràcter personal.

2. El cens electoral podrà ser impugnat davant la Junta Electoral d'Escola durant el període d'exposició pública que, en cap cas, ha de ser inferior a cinc dies lectius. Així mateix, en el termini màxim de deu dies lectius des de la publicació, la Junta Electoral d'Escola publicarà el cens electoral definitiu.

Article 18. Presentació de candidatures

1. Els candidats al Claustre de centre podran presentar les candidatures aïlladament o agrupats en llistes. En tot cas, la sol·licitud haurà de presentar-se en el model normalitzat que a aquest efecte aprovarà la Junta Electoral de Centre.

2. La sol·licitud ha de contenir:

a) Nom, cognoms i DNI/NIE dels sol·licitants i el cos al qual pertany; es podrà indicar en la sol·licitud la denominació i, si escau, la sigla o anagrama que identifique l'agrupació, i no s'admetran denominacions, sigles o anagrames que induïsquen a confusió amb les altres que hagen presentat la seua sol·licitud anteriorment, ni amb les de la Universitat d'Alacant.

b) Declaració individual d'acceptació de la candidatura i de la concurrència dels requisits d'elegibilitat.

c) La signatura de tots els sol·licitants.

3. Les candidatures podran presentar-se en el termini de cinc dies lectius comptadors des del dia següent al de la publicació de les llistes definitives del cens electoral.

n) Fecha de proclamación provisional de candidato electo.

o) Plazo de presentación de reclamaciones contra el acto de proclamación provisional de candidato electo.

p) Plazo para la resolución de las reclamaciones contra el acto de proclamación provisional de candidato electo.

q) Fecha de proclamación definitiva de candidato electo.

Artículo 16. Presentación de documentación

1. La presentación de candidaturas así como de cualquier otro documento o reclamación relativos al proceso electoral, se realizará ante la Junta electoral de Centro.

2. La presentación de los documentos previstos en el apartado anterior se realizará a través de los modelos normalizados que al efecto apruebe la Junta Electoral de Centro.

Artículo 17. Publicación y difusión del censo electoral

1. Las listas provisionales del censo electoral habrán de publicarse por la Junta Electoral de Centro. Tal publicación se llevará a cabo respetando la normativa de protección de datos de carácter personal.

2. El censo electoral podrá ser impugnado ante la Junta Electoral de Escuela durante el período de exposición pública del mismo que, en ningún caso, será inferior a cinco días lectivos. Asimismo, en el plazo máximo de diez días lectivos desde tal publicación, la Junta Electoral de Escuela publicará el censo electoral definitivo.

Artículo 18. Presentación de candidaturas

1. Los candidatos al Claustro de Centro podrán presentar sus candidaturas aisladamente o agrupados en listas. En todo caso, la solicitud habrá de presentarse en el modelo normalizado que a tal efecto aprobará la Junta Electoral de Centro.

2. La solicitud ha de contener:

a) Nombre, apellidos y DNI/NIE del o de los solicitantes y el cuerpo al cual pertenece, pudiendo indicarse en la solicitud la denominación y, en su caso, la sigla o anagrama que identifique la agrupación, sin que puedan admitirse denominaciones, siglas o anagramas que induzcan a confusión con las de otras que hubieran presentado su solicitud con anterioridad, ni con las de la Universidad de Alicante.

b) Declaración individual de aceptación de la candidatura y de la concurrència de los requisitos de elegibilidad.

c) La firma de todos los solicitantes.

3. Las candidaturas podrán presentarse en el plazo de cinco días lectivos a contar desde el día siguiente a la publicación de las listas definitivas del censo electoral.



4. La Junta Electoral de centre requerirà els sol·licitants perquè, si escau, resolguen errors o completen la documentació presentada. Si no ho fan en el termini que la Junta Electoral d'Escola atorgue, que no podrà ser superior a quatre dies lectius, la candidatura no podrà ser admesa. Una vegada finalitzat aquest termini, la Junta Electoral d'Escola proclamarà els candidats d'acord amb el que disposa l'article següent.

Article 19. Proclamació de candidatures

1. La Junta Electoral d'Escola, una vegada comprovades les condicions d'elegibilitat dels sol·licitants, proclamarà provisionalment les candidatures en un termini que no podrà excedir els cinc dies lectius comptadors des de la finalització del termini de presentació de candidatures.

2. La Junta Electoral d'Escola publicarà la llista provisional de candidatures en els taulers d'anuncis del centre i en la seua pàgina web. Les reclamacions contra aquestes llistes hauran de presentar-se dins dels tres dies lectius següents al de la publicació. El termini per a resoldre les reclamacions serà de dos dies lectius, conformement al calendari electoral.

3. Una vegada resoltes les possibles reclamacions que s'hagen presentat, la Junta Electoral d'Escola farà immediatament a la proclamació definitiva de candidatures. La llista definitiva de candidatures es farà pública en els mateixos termes que preveu l'apartat anterior.

Article 20. Constitució de les meses electorals

1. Els membres de les meses electorals, titulars i suplents, es reuniran una hora abans de l'inici de la votació a fi de constituir-les i, si escau, rebre les credencials dels interventors. Si aquests últims es presenten després de la constitució de la mesa, no en podran formar part.

2. Els suplents substituiran els titulars respectius en cas de absència d'aquests.

3. Si, per incompareixença d'alguns membres d'una mesa no és possible la constitució, els qui es troben presents ho posaran, immediatament, en coneixement de la Junta Electoral de centre, que podrà designar lliurement les persones més idònies per a garantir el bon desenvolupament de l'elecció, o encomanar aquesta designació al màxim responsable de la Direcció del centre.

4. La Junta Electoral de l'Escola facilitarà els censos corresponents a les meses electorals.

Article 21. Paperetes de vot i sobres electorals

El model oficial de sobres i paperetes electorals serà el que determine la Junta Electoral de centre, que n'assegurarà la disponibilitat per a l'exercici del dret de sufragi.

Article 22. Desenvolupament de la votació

1. El dia de la votació, la jornada electoral s'iniciarà a les 10 h i continuarà sense interrupció fins a les 19 h.

4. La Junta Electoral de Centro requerirá a los solicitantes para que, en su caso, subsanen errores o completen la documentación presentada. De no hacerlo en el plazo que la Junta Electoral de Escuela otorgue, que no podrá ser superior a cuatro días lectivos, la candidatura no podrá ser admitida. Una vez finalizado tal plazo, la Junta Electoral de Escuela proclamará a los candidatos de acuerdo con lo dispuesto en el artículo siguiente.

Artículo 19. Proclamación de candidaturas

1. La Junta Electoral de Escuela, una vez comprobadas las condiciones de elegibilidad de los solicitantes, procederá a la proclamación provisional de candidaturas en un plazo que no podrá exceder de cinco días lectivos a contar desde la finalización del plazo de presentación de candidaturas.

2. La Junta Electoral de Escuela publicará la lista provisional de candidaturas en los tableros de anuncios del Centro y en su página web. Las reclamaciones contra las señaladas listas habrán de presentarse dentro de los tres días lectivos siguientes al de su publicación. El plazo para resolver las reclamaciones será de dos días lectivos, con arreglo al calendario electoral.

3. Resueltas las posibles reclamaciones que se hayan presentado, la Junta Electoral de Escuela procederá inmediatamente a la proclamación definitiva de candidaturas. La lista definitiva de candidaturas se hará pública en los mismos términos que prevé el apartado anterior.

Artículo 20. Constitución de las mesas electorales

1. Los miembros de las mesas electorales, titulares y suplentes, se reunirán una hora antes del inicio de la votación al objeto de su constitución y, en su caso, de la recepción de las credenciales de los interventores. Si estos últimos se presentaran después de la constitución de la Mesa, no podrán formar parte de ella.

2. Los suplentes sustituirán a sus respectivos titulares en caso de ausencia de éstos.

3. Si por incomparecencia de algunos miembros de una mesa no fuera posible su constitución, quienes se hallen presentes lo pondrán, de inmediato, en conocimiento de la Junta Electoral de Centro que podrá designar libremente a las personas más idóneas para garantizar el buen desarrollo de la elección, o encomendar dicha designación al máximo responsable de la Dirección del Centro.

4. La Junta Electoral de la Escuela facilitará a las mesas electorales los censos correspondientes.

Artículo 21. Papeletas de voto y sobres electorales

El modelo oficial de sobres y papeletas electorales será el que determine la Junta electoral de centro, que asegurará su disponibilidad para el ejercicio del derecho de sufragio.

Artículo 22. Desarrollo de la votación

1. El día de la votación, la jornada electoral se iniciará a las 10 h y continuará sin interrupción hasta las 19 h.



2. Quan el president de la mesa electoral advertisca l'absència de paperetes haurà de comunicar-ho immediatament a la Junta Electoral de l'Escola perquè siguen reposades. De la mateixa manera, el president de la mesa electoral, quan hi haja problemes per a garantir el dret al vot, adoptarà les mesures necessàries i, entre d'altres, podrà prolongar la sessió de votació, amb l'autorització prèvia de la Junta Electoral, i farà constar aquestes circumstàncies i mesures en l'acta de la sessió i escrutini.

3. Els electors s'identificaran per a l'exercici del dret al vot presentant l'original del DNI, passaport, document oficial amb el número d'identificació de l'estranger (NIE), permís de conduir o la targeta d'identificació universitària (TIU).

4. Una vegada identificat l'elector, la mesa en comprovarà la inclusió en el cens corresponent. Si l'elector no figurara per error en el cens que es troba en poder de la mesa electoral, només podrà exercir el dret a votar si presenta una certificació censal que li expedirà la Junta Electoral de l'Escola.

5. Una vegada comprovada la identitat de l'elector i el seu dret a votar en la mesa, aquest lliurarà al president el sobre de la votació, el qual l'introduirà en l'urna que pertoque. Només els electors que, per motius físics, estiguen impeditos per a arrebregar la papereta, col·locar-la dins del sobre i lliurar-la al president de la mesa, poden servir-se per a aquestes operacions d'una persona de la seua confiança, sempre en la presència de l'elector.

6. El president de la mesa té, dins del local electoral, autoritat exclusiva per a conservar l'ordre i assegurar la llibertat dels electors.

7. El president de la mesa ha d'evitar qualsevol acte de propaganda en el local electoral i els voltants. No obstant això, els interventors de les candidatures poden mostrar emblemes i adhesius de la candidatura que representen, sense que això pugua entendre's com a propaganda electoral.

Article 23. Escrutini

1. Una vegada acabada la votació, tot seguit començarà l'escrutini, que serà públic.

2. Tots els membres de la mesa electoral han d'estar presents durant l'escrutini.

3. Són vots nuls els emesos:

a) En sobre o paperetes diferents del model oficial.

b) En papereta sense sobre.

c) En paperetes en les quals s'haja modificat, afegit o ratllat el nom dels candidats compresos i s'haja alterat l'ordre de col·locació o qualsevol altra modificació.

d) Els vots emesos en paperetes en les quals s'hagen assenyalat més candidats dels que corresponga.

e) En sobre que continga més d'una papereta amb diferents candidats assenyalats.

4. Són vots blancs els emesos:

2. Cuando el presidente de la mesa electoral advierta la ausencia de papeletas deberá comunicarlo inmediatamente a la Junta Electoral de la Escuela para que las mismas sean repuestas. De igual modo, el presidente de la mesa electoral, cuando existan problemas para garantizar el derecho al voto, adoptará las medidas necesarias y, entre otras, podrá prolongar la sesión de votación, previa autorización de la Junta Electoral, haciendo constar estas circunstancias y medidas en el acta de la sesión y escrutinio.

3. Los electores se identificarán para el ejercicio del derecho al voto mediante la presentación del original del DNI, pasaporte, documento oficial con el número de identificación del extranjero (NIE), permiso de conducir o la tarjeta de identificación universitaria (TIU).

4. Identificado el elector, se comprobará por la mesa su inclusión en el censo correspondiente. Si el elector no figurara por error en el censo que obra en poder de la mesa electoral, sólo podría ejercer su derecho a votar si presenta una certificación censal que le será expedida por la Junta Electoral de la Escuela.

5. Comprobada la identidad del elector y su derecho a votar en la mesa, éste entregará al presidente el sobre de la votación, quien lo introducirá en la urna que proceda. Sólo los electores que, por motivos físicos, estén impedidos para recoger la papeleta, colocarla dentro del sobre y entregarla al presidente de la mesa, pueden servirse para estas operaciones de una persona de su confianza, siempre en la presencia del elector.

6. El presidente de la mesa tiene, dentro del local electoral, autoridad exclusiva para conservar el orden y asegurar la libertad de los electores.

7. El presidente de la mesa debe evitar cualquier acto de propaganda en el local electoral, ni aledaños. No obstante, los interventores de las candidaturas pueden ostentar emblemas y adhesivos de la candidatura que representan, sin que ello pueda entenderse propaganda electoral.

Artículo 23. Escrutinio

1. Terminada la votación, comenzará acto seguido el escrutinio, que será público.

2. Todos los miembros de la mesa electoral deben estar presentes durante el escrutinio.

3. Son votos nulos, los emitidos:

a) En sobre o papeletas distintas del modelo oficial.

b) En papeleta sin sobre.

c) En papeletas en las que se hubiera modificado, añadido o tachado el nombre de los candidatos comprendidos en ellas, alterando su orden de colocación o cualquier otra modificación.

d) Los votos emitidos en papeletas en las que se hubieran señalado más candidatos de los que corresponda.

e) En sobre que contenga más de una papeleta con distintos candidatos señalados.

4. Son votos blancos, los emitidos:



a) En sobre sense papereta.

b) En paperetes que no continguen indicació a favor de cap dels candidats.

Article 24. Acta electoral

1. Una vegada finalitzat el recompte, el president de la mesa preguntarà si hi ha alguna protesta a fer contra l'escrutini. Les protestes es resoldran per majoria dels membres de la mesa, i el vot del president dirimirà en cas d'empat.

2. Immediatament, el president anunciarà en veu alta el resultat de la votació, especificant per a cada col·lectiu el nombre de votants i el de vots nuls, blancs i els obtinguts per cada candidat.

3. Els resultats del recompte, les reclamacions i protestes formulades i les resolucions de la mesa sobre aquestes es reflectiran en l'acta de la sessió i escrutini.

4. Una còpia de l'acta es lliurarà als interventors o als candidats que ho sol·liciten i una altra es col·locarà en la part exterior del local electoral

5. Les paperetes a les quals s'haja negat validesa o hagen sigut objecte d'alguna reclamació, hauran d'unir-se a l'acta de la sessió i escrutini, per a lliurar-les a la Junta Electoral de l'Escola. La resta de paperetes extretes de les urnes per a fer el recompte es dipositaran, així mateix, en la Junta Electoral de l'Escola perquè, quan pertoque, siguen destruïdes.

Article 25. Publicació de resultats provisionals

Dins de les vint-i-quatre hores següents al tancament de les urnes, la Junta Electoral de l'Escola, en vista de les actes electorals remeses per les taules, proclamarà provisionalment els resultats de les eleccions, i els publicarà en els taulers d'anuncis del Centre i en la seua pàgina web.

Article 26. Reclamacions, proclamació definitiva de resultats

1. Una vegada feta la proclamació provisional de resultats, dins dels dos dies lectius següents, podran presentar-se reclamacions davant la Junta Electoral de l'Escola.

2. La Junta Electoral de l'Escola resoldrà les reclamacions en el termini màxim de dos dies lectius i proclamarà de manera definitiva els elegits.

Article 27. Arxiu i custòdia de documentació electoral

Després de finalitzat el procés electoral, la Junta Electoral de l'Escola remetrà a la Secretaria de centre tota la documentació que se'n derive per arxivar-la i custodiar-la.

Capítol II. El Claustre d'Escola

Article 28. Naturalesa i competències

a) En sobre sin papeleta.

b) En papeletas que no contengan indicación a favor de ninguno de los candidatos.

Artículo 24. Acta electoral

1. Finalizado el recuento, el presidente de la mesa preguntará si hay alguna protesta que hacer contra el escrutinio. Las protestas se resolverán por mayoría de los miembros de la mesa, dirimiendo en caso de empate el voto del presidente.

2. Inmediatamente, el presidente anunciará en voz alta el resultado de la votación, especificando por cada colectivo, el número de votantes y el de votos nulos, blancos y los obtenidos por cada candidato.

3. Los resultados del recuento, así como las reclamaciones y protestas formuladas y las resoluciones de la mesa sobre las mismas, se reflejarán en el acta de la sesión y escrutinio.

4. Una copia del acta se entregará a los interventores, o a los candidatos que lo soliciten y otra se colocará en la parte exterior del local electoral

5. Las papeletas a las que se hubiera negado validez o hayan sido objeto de alguna reclamación, deberán unirse al acta de la sesión y escrutinio, para ser entregadas a la Junta Electoral de la Escuela. Las restantes papeletas extraídas de las urnas para hacer el recuento se depositarán, así mismo, en la Junta Electoral de la Escuela para que, en su momento, sean destruidas.

Artículo 25. Publicación de resultados provisionales

Dentro de las veinticuatro horas siguientes al cierre de las urnas, la Junta Electoral de la Escuela, a la vista de las actes electorales remitidas por las mesas, proclamará provisionalmente los resultados de las elecciones, publicándolos en los tableros de anuncios del Centro y en su página web.

Artículo 26. Reclamaciones, proclamación definitiva de resultados

1. Efectuada la proclamación provisional de resultados, dentro de los dos días lectivos siguientes, podrán presentarse reclamaciones ante la Junta Electoral de la Escuela.

2. La Junta Electoral de la Escuela resolverá las reclamaciones en el plazo máximo de dos días lectivos y proclamará de forma definitiva a los elegidos.

Artículo 27. Archivo y custodia de documentación electoral

Finalizado el proceso electoral de que se trate, la Junta Electoral de la Escuela remitirá a la Secretaría de Centro toda la documentación derivada del mismo para su archivo y custodia.

Capítulo II. El Claustro de la Escuela

Artículo 28. Naturaleza y competencias.



El Claustre d'Escola és l'òrgan encarregat de triar i remoure, si escau, el director, i també de triar, entre els seus membres, els representants en la Junta d'Escola.

Article 29. Composició

1. El Claustre d'Escola estarà compost per:

- a) El director, que serà el president.
- b) El secretari del centre, que ho serà del Claustre.
- c) Tot el professorat doctor dels cossos docents universitaris adscrit al centre que es trobe en servei actiu i efectiu, que constituirà el 51 per 100 del Claustre.
- d) Una representació dels estudiants matriculats en el centre, elegits per ells i entre ells mateixos, que constituirà el 26 per 100.
- e) Una representació del personal d'administració i serveis, elegits per ells i entre ells mateixos, que constituirà el 12 per 100.
- f) Una representació del professorat funcionari no doctor, contractats doctors i professors col·laboradors, elegits per ells i entre ells mateixos, que constituirà el 8 per 100.
- g) Una representació dels ajudants, ajudants doctors, becaris i personal investigador, elegits per ells i entre ells mateixos, que constituirà el 2 per 100.
- h) Una representació dels associats, emèrits i visitants, elegits per ells i entre ells mateixos, que constituirà el 1 per 100.

Article 30. Renovació

1. El Claustre d'Escola, en la seua part electiva, es renovarà cada quatre anys, llevat de la representació dels estudiants, que es renovarà cada dos anys.

2. Les vacants que es produïsquen es cobriran pel candidat més votat que no haja sigut elegit de la llista del col·lectiu corresponent, sempre que reünisca els requisits per a ser membre del Claustre. Quan no siga possible cobrir les vacants a través d'aquest sistema, el director convocarà les oportunes eleccions parcials. En qualsevol cas, el mandat d'aquests representants conclourà amb el del col·lectiu de què es tracte.

Article 31. Pèrdua de la condició de claustral

La condició de claustral es perd:

- a) Per deixar de pertànyer a l'Escola Universitària de Treball Social
- b) Per deixar de formar part del col·lectiu pel qual va resultar elegit
- c) Per expiració del mandat
- d) A petició pròpia

Article 32. Determinació del nombre de representants que s'han d'elegir per al Claustre

El Claustro de Escuela es el órgano encargado de elegir y remover, en su caso, al director, así como de elegir, de entre sus miembros, a los representantes en la Junta de Escuela.

Artículo 29. Composición

1. El Claustro de Escuela estará compuesto por:

- a) El director, que será su presidente.
- b) El secretario del centro, que lo será del mismo.
- c) Todo el profesorado doctor de los cuerpos docentes universitarios adscrito al centro que se halle en servicio activo y efectivo, que constituirá el 51 por 100 del Claustro.
- d) Una representación de los estudiantes matriculados en el centro, elegidos por y entre ellos, que constituirá el 26 por 100.
- e) Una representación del personal de administración y servicios, elegidos por y entre ellos, que constituirá el 12 por 100.
- f) Una representación del profesorado funcionario no doctor, contratados doctores y profesores colaboradores, elegidos por y entre ellos, que constituirá el 8 por 100.
- g) Una representación de los ayudantes, ayudantes doctores, becarios y personal investigador, elegidos por y entre ellos, que constituirá el 2 por 100.
- h) Una representación de los asociados, eméritos y visitantes, elegidos por y entre ellos, que constituirá el 1 por 100.

Artículo 30. Renovación.

1. El Claustro de Escuela, en su parte electiva, se renovará cada cuatro años, a excepción de la representación de los estudiantes que se renovará cada dos años.

2. Las vacantes que se produzcan se cubrirán por el candidato más votado que no hubiera sido elegido de la lista del colectivo correspondiente, siempre que reúna los requisitos para ser miembro del Claustro. Cuando haya imposibilidad de cubrir las vacantes a través de este sistema, el director procederá a la convocatoria de las oportunas elecciones parciales. En cualquier caso el mandato de estos representantes concluirá con el del colectivo de que se trate.

Artículo 31. Pérdida de condición de claustral.

La condición de claustral se pierde:

- a) por dejar de pertenecer a la Escuela Universitaria de Trabajo Social,
- b) por dejar de formar parte del colectivo por el que resultó elegido,
- c) por expiración del mandato,
- d) o a petición propia.

Artículo 32. Determinación del número de representantes a elegir para el Claustro.



1. Els membres electes del Claustre d'Escola constitueixen un 49 per 100 del total de membres d'aquest; el nombre de membres electes depèn del nombre de membres nats, segons el que estableix l'article 78 de l'Estatut de la Universitat d'Alacant, d'acord amb la distribució següent:

a) 26 per 100 elegit pels estudiants matriculats en el Centre i entre ells mateixos.

b) 12 per 100 elegit pel personal d'administració i serveis i entre ells mateixos.

c) 8 per 100 elegit pel professorat funcionari no doctor, contractats doctors i professors col·laboradors i entre ells mateixos.

d) 2 per 100 elegit pels ajudants, ajudants doctors, becariis i personal investigador i entre ells.

e) 1 per 100 elegit pels associats, emèrits i visitants i entre ells mateixos.

2. La Junta Electoral de Centre determinarà el nombre de representants del Claustre a elegir de manera directament proporcional, i es garantirà en tot cas almenys un representant per cada col·lectiu. Les fraccions iguals o superiors a 0,50 que resulten del càlcul de proporcionalitat es corregeixen per excés, i les inferiors, per defecte.

Article 33. Nombre de candidats que s'han de votar

Cada elector només podrà incloure en la seua papereta de vot un nombre de candidats igual o inferior al 70 per 100 dels representants a elegir en el seu col·lectiu, llevat d'aquells col·lectius que únicament hagen d'elegir un representant.

Article 34. Proclamació dels membres electes del Claustre

1. En el termini assenyalat en el calendari electoral, la Junta electoral de Centre efectuarà la proclamació provisional de membres electes del Claustre i resoldrà les reclamacions que, si escau, es presenten contra aquesta.

2. Seran proclamats claustrals els candidats que hagen obtingut un major nombre de vots en el seu cos electoral.

3. Quan dos o més candidats obtinguen el mateix nombre de vots, la Junta Electoral farà un sorteig per a decidir-ne la proclamació.

Capítol III. La Junta d'Escola

Article 35. Naturalesa

La Junta d'Escola és l'òrgan de govern de l'Escola Universitària de Treball Social al qual correspon adoptar les decisions bàsiques que afecten l'activitat docent i administrativa de cada centre, i també les decisions normatives internes.

Article 36. Composició, elecció i renovació

1. La Junta d'Escola estarà composta pels membres següents:

a) Membres nats:

1. Los miembros electos del Claustro de Escuela constituyen un 49 por ciento del total de miembros del mismo, dependiendo el número de miembros electos del número de miembros natos según lo establecido en el artículo 78 del Estatuto de la Universidad de Alicante, de acuerdo con la siguiente distribución:

a) 26 por 100 elegido por y entre los estudiantes matriculados en el Centro.

b) 12 por 100 elegido por y entre el personal de administración y servicios.

c) 8 por 100 elegido por y entre el profesorado funcionario no doctor, contratados doctores y profesores colaboradores.

d) 2 por 100 elegido por y entre los ayudantes, ayudantes doctores, becarios y personal investigador.

e) 1 por 100 elegido por y entre los asociados, eméritos y visitantes.

2. La Junta Electoral de Centro determinará el número de representantes del Claustro a elegir de forma directamente proporcional, garantizándose en todo caso, al menos un representante por cada colectivo. Las fracciones iguales o superiores a 0'50 que resulten del cálculo de proporcionalidad se corrigen por exceso, y las inferiores, por defecto.

Artículo 33. Número de candidatos a votar.

Cada elector tan sólo podrá incluir en su papeleta de voto un número de candidatos igual o inferior al setenta por ciento de los representantes a elegir en su colectivo, salvo en aquellos colectivos que únicamente deban elegir un representante.

Artículo 34. Proclamación de los miembros electos del Claustro.

1. En el plazo señalado en el calendario electoral, la Junta electoral de Centro efectuará la proclamación provisional de miembros electos del Claustro y resolverá las reclamaciones que, en su caso, contra la misma se presenten.

2. Serán proclamados claustrales los candidatos que hayan obtenido un mayor número de votos en su cuerpo electoral.

3. Cuando dos o más candidatos obtengan el mismo número de votos, la Junta Electoral procederá a realizar un sorteo para decidir su proclamación.

Capítulo III. La Junta de Escuela

Artículo 35. Naturaleza

La Junta de Escuela es el órgano de gobierno de la Escuela Universitaria de Trabajo Social, al que corresponde adoptar las decisiones básicas que afectan a la actividad docente y administrativa de cada centro, así como las decisiones normativas internas.

Artículo 36. Composición, elección y renovación

1. La Junta de Escuela estará compuesta por los siguientes miembros:

a) Miembros natos:



- El director, que la presidirà.
- El secretari del centre, que ho serà també de la Junta.
- Els directors dels departaments adscrits al centre.
- El delegat dels estudiants, de la delegació d'alumnes del centre.
- El responsable directe dels serveis d'administració del centre.

b) 10 membres designats pel director.

c) Entre un mínim de 20 membres i un màxim de 50 membres, d'acord amb el que establisca el Claustre de centre, elegits pels membres d'aquest Claustre i entre ells mateixos, respectant la representació dels diferents col·lectius en els claustres de centre.

2. El mandat de la Junta d'Escola coincidirà amb el mandat del Claustre de centre.

3. En la sessió constitutiva del Claustre de centre s'elegiran els representants dels diferents col·lectius de la Junta, d'acord amb les normes establides en l'Estatut de la Universitat i les que approve el Claustre de centre. En el supòsit de la representació dels estudiants, el Claustre els elegirà cada dos anys.

Article 37. Constitució de la Junta d'Escola

En el termini màxim de 15 dies lectius des de l'elecció dels membres electes de la Junta d'Escola, aquesta es constituirà.

Article 38. Competències

Corresponen a la Junta d'Escola les competències següents:

a) Aprovar les directrius d'actuació del centre, en el marc de la programació general de la Universitat.

b) Aprovar la memòria de gestió del director i de la resta d'òrgans de govern del centre.

c) Impulsar peticions de creació o supressió de titulacions.

d) Elaborar les propostes de plans d'estudis o les seues modificacions.

e) Establir els criteris bàsics d'organització i coordinació de les activitats docents del centre.

f) Aprovar la proposta de pressupost del centre i la liquidació de comptes.

g) L'elaboració del reglament intern del centre i la reforma d'aquest.

h) Emetre un informe previ sobre el nombre màxim d'alumnes que poden cursar estudis en les titulacions del centre.

i) Emetre un informe previ sobre l'establiment de criteris per a la realització de proves de selecció de l'alumnat.

– El director, que la presidirà.

– El secretario del centro, que lo será de la misma.

– Los directores de los departamentos adscritos al centro.

– El delegado de los estudiantes, de la Delegación de alumnos del centro.

– El responsable directo de los servicios de administración del centro.

b) 10 miembros designados por el director.

c) Entre un mínimo de 20 miembros y un máximo de 50 miembros, de acuerdo con lo que establezca el Claustro de Centro, elegidos por y entre los miembros de dicho claustro, respetando la representación de los distintos colectivos en los claustros de centro.

2. El mandato de la Junta de Escuela coincidirá con el mandato del Claustro del Centro.

3. En la sesión constitutiva del Claustro de centro se procederá a la elección de los representantes de los distintos colectivos de la Junta, de acuerdo con las normas establecidas en el Estatuto de la Universidad y las que apruebe el Claustro de Centro. En el supuesto de la representación de los estudiantes, el Claustro procederá a su elección cada dos años.

Artículo 37. Constitución de la Junta de Escuela.

En el plazo máximo de 15 días lectivos desde la elección de los miembros electos de la Junta de Escuela, se procederá a la constitución de la misma.

Artículo 38. Competencias

Corresponden a la Junta de Escuela las siguientes competencias:

a) Aprobar las directrices de actuación del centro, en el marco de la programación general de la Universidad.

b) Aprobar la memoria de gestión del director y de los restantes órganos de gobierno del centro.

c) Impulsar peticiones de creación o supresión de titulaciones.

d) Elaborar las propuestas de planes de estudios o sus modificaciones.

e) Establecer los criterios básicos de organización y coordinación de las actividades docentes del centro.

f) Aprobar la propuesta de presupuesto del centro y la liquidación de cuentas del mismo.

g) La elaboración del reglamento interno del centro y su reforma.

h) Emitir informe previo sobre el número máximo de alumnos que pueden cursar estudios en las titulaciones del centro.

i) Emitir informe previo sobre el establecimiento de criterios para la realización de pruebas de selección del alumnado.



j) Proposar el nomenament de doctors honoris causa, i també els premis i distincions que siguen de la seua competència.

k) Emetre un informe preceptiu sobre les propostes de creació, modificació o supressió de departaments adscrits o que es propose adscriure al centre o de les seues àrees de coneixement.

l) Informar preceptivament sobre els conflictes que se susciten entre departaments i àrees de coneixement relatives a l'adjudicació de docència en els plans d'estudis del centre.

m) Proposar al Consell de Govern els criteris d'assignació de professorat a les titulacions i ensenyaments que s'impartisquen en el centre, amb la finalitat de millorar la qualitat docent.

n) Qualsevol altra que siga atribuïda per l'Estatut de la Universitat i la resta de normes aplicables.

Article 39. Organització i funcionament

La Junta d'Escola es reunirà:

a) En sessió ordinària, almenys una vegada al trimestre.

b) En sessió extraordinària, sempre que la convoque el director, a iniciativa pròpia o quan ho sol·liciten, almenys, una cinquena part dels membres.

Article 40. Publicitat d'acords

Els acords de la Junta d'Escola seran públics i suficientment difosos als membres adscrits a l'Escola, i quedarà garantit el lliure accés al contingut de les actes amb respecte, en tot cas, a la legalitat vigent.

Article 41. La Comissió Permanent de la Junta d'Escola

1. Com a òrgan delegat de la Junta d'Escola, i amb caràcter executiu, podrà haver-hi una Comissió Permanent, que actuarà en tots els assumptes que estime oportuns la Junta d'Escola, a fi d'aconseguir més operativitat acadèmica i administrativa.

2. La Comissió Permanent de la Junta d'Escola estarà composta com a mínim per un representant de cadascun dels diferents col·lectius que componen la Junta d'Escola. Estarà presidida pel president de la Junta d'Escola i actuarà com a secretari el de la mateixa Junta.

3. Els professors, alumnes i el personal d'administració i serveis, tant titulars com suplents, seran elegits pels col·lectius respectius d'entre els membres de la Junta d'Escola.

4. La Comissió Permanent renovarà la seua composició cada curs, en el primer trimestre. Els representants dels diferents col·lectius continuaran en funcions mentre no se'n faça la renovació.

j) Proponer el nombramiento de doctores honoris causa, así como los premios y distinciones que sean de su competencia.

k) Emitir informe preceptivo sobre las propuestas de creación, modificación o supresión de departamentos adscritos o que se proponga adscribir al centro o de sus áreas de conocimiento.

l) Informar preceptivamente sobre los conflictos que se susciten entre departamentos y áreas de conocimiento relativos a la adjudicación de docencia en los planes de estudios del centro.

m) Proponer al Consejo de Gobierno los criterios de asignación de profesorado a las titulaciones y enseñanzas que se impartan en el centro, con la finalidad de mejorar la calidad docente.

n) Cualquier otra que sea atribuida por el Estatuto de la Universidad y las restantes normas aplicables.

Artículo 39. Organización y funcionamiento

La Junta de Escuela se reunirá:

a) En sesión ordinaria, al menos una vez al trimestre.

b) En sesión extraordinaria siempre que sea convocada por el director, a iniciativa propia o cuando lo soliciten al menos una quinta parte de sus miembros.

Artículo 40. Publicidad de acuerdos

Los acuerdos de la Junta de Escuela serán públicos y suficientemente difundidos a los miembros adscritos a la Escuela, quedando garantizado el libre acceso al contenido de las actas con respeto, en todo caso, a la legalidad vigente.

Artículo 41. La Comisión Permanente de la Junta de Escuela

1. Como órgano delegado de la Junta de Escuela, y con carácter ejecutivo podrá existir una Comisión Permanente de la misma, que actuará en todos los asuntos que estime oportunos la Junta de Escuela, al objeto de conseguir una mayor operatividad académica y administrativa.

2. La Comisión Permanente de la Junta de Escuela estará compuesta como mínimo por un representante de cada uno de los distintos colectivos que componen la Junta de Escuela. Estará presidida por el Presidente de la Junta de Escuela, y actuará como Secretario de la misma quien lo sea de aquella.

3. Los profesores, alumnos y el personal de administración y servicios, tanto titulares como suplentes, serán elegidos por sus respectivos colectivos de entre los miembros de la Junta de Escuela.

4. La Comisión Permanente renovará su composición cada curso, en el primer trimestre del mismo. Los representantes de los distintos colectivos seguirán en funciones en tanto no se proceda a su renovación.



5. Són competències de la Comissió Permanent totes aquelles que, de manera prèvia i explícita, li haja sigut atribuït la Junta d'Escola, excepte les competències a, b, c, f i g esmentades en l'article 38 d'aquest Reglament.

6. El funcionament de la Comissió Permanent s'ajustarà al que regule mitjançant acord la Junta d'Escola, i en tot cas, al que estableixen els articles 99 i següents de l'Estatut de la Universitat d'Alacant.

7. La Comissió Permanent està obligada a donar compte de tots els seus acords en la reunió ordinària següent de la Junta d'Escola per a ratificar-los, si escau. El director del centre que presideix les dues serà la persona responsable de donar compte dels acords.

Article 42. De la constitució de comissions per la Junta d'Escola

1. La Junta d'Escola podrà crear i nomenar totes les comissions consultives d'estudi i treball que estime necessàries a l'efecte de l'organització i funcionament del centre.

2. Les comissions, si n'hi ha, estaran compostes, com a mínim, per un representant de cadascun dels diferents col·lectius que componen la Junta d'Escola.

3. Les comissions estaran presidides pel director o membre de la Junta en qui delegue.

4. Les comissions creades per a tractar temes puntuals es dissoldran una vegada que s'haja estudiat el tema corresponent i haja sigut elevat a la Junta d'Escola ordinària.

Article 43. Del règim jurídic i funcionament de la Comissió Permanent de Junta i de les comissions nomenades per la Junta d'Escola

S'ajustaran al que preveuen els articles 99 a 107 de l'Estatut de la Universitat d'Alacant, relatiu al règim jurídic i funcionament dels òrgans col·legiats.

Capítol IV. Direcció de l'Escola Universitària de Treball Social

Article 44. El director d'Escola

El director d'Escola té la representació del centre i exerceix les funcions de direcció i gestió ordinària d'aquest.

Article 45. Competències del director d'Escola

Són competències del director les següents:

- Representar el centre.
- Convocar i presidir el Claustre i la Junta de centre, com també els òrgans col·legiats d'aquest, i executar-ne els acords.
- Coordinar i supervisar la docència i les altres activitats de l'Escola.
- Proposar el nomenament de subdirectors i del secretari del centre, com també el seu cessament.

5. Son competencias de la Comisión Permanente todas aquellas que de forma previa y explícita le hayan sido atribuidas por la Junta de Escuela, excepto las competencias a, b, c, f y g mencionadas en el artículo 38 del presente Reglamento.

6. El funcionamiento de la Comisión Permanente se ajustará a lo que se regule mediante acuerdo en Junta de Escuela, y en todo caso, a lo establecido en los artículos 99 y siguientes. del Estatuto de la Universidad de Alicante.

7. La Comisión Permanente está obligada a dar cuenta de todos sus acuerdos en la reunión ordinaria siguiente de la Junta de Escuela, para su ratificación si procede. El Director del Centro que preside ambas será la persona responsable de dar cuenta de los acuerdos.

Artículo 42. De la constitución de comisiones por parte de la Junta de Escuela.

1. La Junta de Escuela podrá crear y nombrar cuantas Comisiones consultivas de estudio y trabajo estime necesarias a los efectos de la organización y funcionamiento del Centro.

2. Las Comisiones, de existir, estarán compuestas como mínimo por un representante de cada uno de los distintos colectivos que componen la Junta de Escuela.

3. Las Comisiones estarán presididas por el Director o miembro de La Junta en quien delegue.

4. Las Comisiones creadas para tratar temas puntuales se disolverán una vez estudiado el tema correspondiente y haya sido elevado a Junta de Escuela ordinaria.

Artículo 43. Del régimen jurídico y funcionamiento de la Comisión Permanente de Junta y de las Comisiones nombradas por la Junta de Escuela.

Se ajustarán a lo previsto en los artículos 99 a 107 del Estatuto de la Universidad de Alicante, relativo al régimen jurídico y funcionamiento de los órganos colegiados.

Capítulo IV. Dirección de la Escuela Universitaria de Trabajo Social.

Artículo 44. El Director de Escuela

El Director de Escuela tiene la representación del centro y ejerce las funciones de dirección y gestión ordinaria del mismo.

Artículo 45. Competencias del Director de Escuela

Son competencias del Director las siguientes:

- Representar al centro.
- Convocar y presidir el Claustro y la Junta de Centro, así como los demás órganos colegiados del mismo y ejecutar sus acuerdos.
- Coordinar y supervisar la docencia, así como las demás actividades de la Escuela.
- Proponer el nombramiento de subdirectores y del secretario del centro, así como su cese.



e) Organitzar i dirigir els serveis administratius i el personal d'administració i serveis destinat en el centre.

f) Aprovar les despeses en execució del pressupost corresponent.

g) Assegurar el compliment de les normes que afecten el centre i, en particular, les relatives al bon funcionament de les activitats i els serveis.

h) Proposar l'exercici de la potestat disciplinària sobre els membres pertanyents al seu centre.

i) Qualsevol altra funció atribuïda per la legislació vigent i l'Estatut de la Universitat.

Article 46. Elecció del director d'Escola

1. El director de l'Escola de Treball Social serà elegit pel claustre de l'Escola entre el professorat doctor pertanyent als cossos docents universitaris adscrit al centre. En defecte d'això, serà elegit entre funcionaris de cossos docents universitaris no doctors o professors contractats doctors. El seu nomenament correspon al rector.

2. El Claustre de l'Escola, amb una antelació mínima d'un mes a la data d'expiració del mandat ordinari, convocarà eleccions a director i fixarà en la convocatòria la data de celebració d'aquestes i el termini de presentació de candidatures.

Podran presentar candidatures tant els professors doctors pertanyents als cossos docents universitaris com els funcionaris de cossos docents universitaris no doctors i professors contractats doctors.

3. La proclamació dels candidats es farà pública almenys amb quinze dies naturals d'antelació al dia de l'elecció. En el termini de deu dies naturals des d'aquesta proclamació, els candidats hauran de presentar i fer públic el seu programa.

4. En el cas que concórreguen a l'elecció tant candidats professors doctors pertanyents als cossos docents universitaris com candidats funcionaris de cossos docents universitaris no doctors o professors contractats doctors, es farà una primera votació en la qual es votaran, exclusivament, les candidatures de professorat doctor pertanyent a cossos docents universitaris. Resultarà elegit el candidat que obtinga més de la meitat dels vots vàlidament emesos, entenent-se com a tals els vots emesos a candidats i els vots en blanc. Aquesta majoria serà igualment necessària quan hi haja un únic candidat professor doctor de cossos docents universitaris.

En cas de no obtenir cap dels candidats aquesta majoria en la primera volta, es farà als dos dies lectius següents una segona votació a la qual concorreran tant el candidat doctor dels cossos docents universitaris o, si escau, els dos candidats més votats en la primera volta, com els no doctors dels cossos docents universitaris o professors contractats doctors que hagen presentat la seua candidatura. Resultarà triat el candidat que obtinga major nombre de vots.

e) Organizar y dirigir los servicios administrativos y el personal de administración y servicios destinado en el centro.

f) Aprobar los gastos en ejecución del presupuesto correspondiente.

g) Asegurar el cumplimiento de las normas que afecten al centro y en particular las relativas al buen funcionamiento de las actividades y los servicios.

h) Proponer el ejercicio de la potestad disciplinaria sobre los miembros pertenecientes a su centro.

i) Cualquier otra función atribuida por la legislación vigente y el Estatuto de la Universidad.

Artículo 46. Elección del Director de Escuela.

1. El Director de la Escuela de Trabajo Social será elegido por el Claustro de la Escuela entre el profesorado doctor perteneciente a los cuerpos docentes universitarios adscrito al centro. En su defecto, será elegido entre funcionarios de cuerpos docentes universitarios no doctores o profesores contratados doctores. Su nombramiento corresponde al rector.

2. El Claustro de la Escuela, con una antelación mínima de un mes a la fecha de expiración del mandato ordinario, convocará elecciones a director, fijando en la convocatoria la fecha de celebración de las mismas y el plazo de presentación de candidaturas.

Podrán presentar candidaturas tanto profesores doctores pertenecientes a los cuerpos docentes universitarios, como funcionarios de cuerpos docentes universitarios no doctores y profesores contratados doctores.

3. La proclamación de los candidatos se hará pública con, al menos, quince días naturales de antelación el día de la elección. En el plazo de diez días naturales desde dicha proclamación, los candidatos deberán presentar y hacer público su programa.

4. En el caso de que a la elección concurren tanto candidatos profesores doctores pertenecientes a los cuerpos docentes universitarios como candidatos funcionarios de cuerpos docentes universitarios no doctores o profesores contratados doctores, se realizará una primera votación en la que se votarán, exclusivamente, las candidaturas de profesorado doctor perteneciente a cuerpos docentes universitarios. Resultará elegido el candidato que obtenga más de la mitad de los votos válidamente emitidos, entendiéndose por tales los votos emitidos a candidatos y los votos en blanco. Esta mayoría será igualmente necesaria cuando exista un único candidato profesor doctor de cuerpos docentes universitarios.

En caso de no obtener ninguno de los candidatos dicha mayoría en esta primera vuelta, se procederá, a los dos días lectivos siguientes, a una segunda votación a la que concurrirán tanto el candidato doctor de los cuerpos docentes universitarios o, en su caso, los dos candidatos más votados en la primera vuelta, como los no doctores de los cuerpos docentes universitarios o profesores contratados doctores que hayan presentado su candidatura. Resultará elegido el candidato que obtenga mayor número de votos.



5. Quan en l'elecció no es produísca la concurrència a què es refereix l'apartat 4 anterior, resultarà elegit el candidat que obtinga, en primera votació, més de la meitat dels vots vàlidament emesos. Si no obté cap dels candidats aquesta majoria es farà una segona votació als dos dies lectius següents i resultarà elegit qui obtinga major nombre de vots.

En el supòsit d'una sola candidatura se celebrarà únicament la primera volta.

No s'admetrà en aquests processos la delegació de vot.

6. En cas de produir-se el cessament del director per qualsevol causa que no siga el compliment ordinari del mandat, el Claustre convocarà noves eleccions per al temps que reste de mandat ordinari.

7. La Junta Electoral tindrà a càrrec seu la supervisió i ordenació d'aquest procés electoral.

Article 47. Mandat i remoció del director de centre

1. El mandat del director tindrà una durada de quatre anys, i la seua reelecció serà possible una sola vegada.

2. El director podrà ser remogut del càrrec en cas d'aprovar-se una moció de censura.

3. El Claustre d'Escola pot exigir la responsabilitat del director mitjançant una moció de censura aprovada per la majoria absoluta dels seus membres. Aquesta moció no podrà proposar-se fins a sis mesos després del nomenament.

4. La moció de censura haurà de presentar-la al Claustre, almenys, un vint-i-cinc per cent dels seus membres, i no podrà ser votada abans dels deu dies ni després dels quinze lectius següents a la presentació.

5. El rebuig de la moció de censura impedirà que puga presentar-se'n una altra fins al següent curs acadèmic i, en tot cas, abans de sis mesos.

Article 48. Expiració del mandat del director d'Escola

En cas de cessament per expiració del mandat, el director estarà interinament en les seues funcions fins al nomenament de la persona que el substituirà.

Capítol V. De les subdireccions i Secretaria del centre

Article 49. Nomenament i funcions dels subdirectors

5. Cuando en la elección no se produzca la concurrencia a que se refiere el apartado 4 anterior, resultará elegido el candidato que obtenga, en primera votación, más de la mitad de los votos válidamente emitidos. De no obtener ninguno de los candidatos dicha mayoría se procederá, a los dos días lectivos siguientes, a una segunda votación, resultando elegido quien obtenga mayor número de votos.

En el supuesto de una sola candidatura se celebrará únicamente la primera vuelta.

No se admitirá en estos procesos la delegación de voto.

6. En caso de producirse el cese del director por cualquier causa que no sea el cumplimiento ordinario de su mandato, el Claustro procederá a convocar nuevas elecciones para lo que reste de mandato ordinario.

7. La Junta Electoral tendrá a su cargo la supervisión y ordenación de este proceso electoral.

Artículo 47. Mandato y remoción del Director de Centro.

1. El mandato del director tendrá una duración de cuatro años, siendo posible su reelección una sola vez.

2. El director podrá ser removido de su cargo en caso de aprobación de una moción de censura.

3. El Claustro de Escuela puede exigir la responsabilidad del director mediante una moción de censura aprobada por la mayoría absoluta de sus miembros. Dicha moción no podrá proponerse hasta transcurridos seis meses desde el nombramiento.

4. La moción de censura deberá presentarse al Claustro apoyada por, al menos, un veinticinco por ciento de sus miembros, sin que pueda ser votada antes de los diez días ni más tarde de los quince lectivos siguientes a su presentación.

5. El rechazo de la moción de censura impedirá que pueda presentarse otra hasta el siguiente curso académico y, en todo caso, antes de seis meses.

Artículo 48. Expiración del mandato del Director de Escuela.

En caso de cese por expiración del mandato, el Director permanecerá interinamente en sus funciones hasta el nombramiento de su sustituto.

Capítulo V. De las Subdirecciones y Secretaría del Centro.

Artículo 49. Nombramiento y funciones de los subdirectores.



1. Els subdirectors col·laboren amb el director en el govern i la direcció del centre, exerceixen les funcions que els assigne o delegue el director, i el substitueixen en cas de vacant, absència, malaltia o cessament per concurrència a reelecció per al mateix càrrec, aprovació de moció de censura o dimissió. El director establirà un ordre entre els subdirectors per a aplicar-lo en aquests supòsits. Quan no hi haja un ordre explícitament establert pel director, s'establirà un ordre entre els subdirectors d'acord amb l'edat. En cas de vacant, absència, malaltia o cessament dels subdirectors, les funcions de direcció seran assumides pel secretari de centre.

2. Els mateixos principis s'aplicaran per a la substitució temporal dels subdirectors quan es produïska algun dels supòsits esmentats en l'apartat anterior.

3. Els subdirectors seran nomenats pel rector, a proposta del director de centre, entre el professorat adscrit a aquest.

Article 50. Nomenament i funcions del secretari de centre

1. Correspon al secretari:

a) Donar fe dels actes i acords del Claustre i de la Junta d'Escola i altres òrgans col·legiats en els quals actue

b) Elaborar i custodiar les actes dels òrgans col·legiats i l'arxiu del centre

c) Actuar com a dipositari de les actes de qualificació d'exàmens

d) Expedir els certificats acadèmics i assegurar la publicitat dels acords i documents que corresponga

e) Les funcions li delegue o encomane el director

2. El secretari serà nomenat pel rector, a proposta del director de Centre, entre el professorat adscrit a aquest.

3. En cas d'absència o malaltia, les funcions de secretari seran assumides pel subdirector que el director designe.

Article 51. Cessament de les subdireccions i Secretaria de centre

1. Els subdirectors i el secretari cessaran en els càrrecs a petició pròpia, a proposta del director o quan concloga el mandat.

2. Els subdirectors i el secretari continuaran en els seus càrrecs interinament mentre no es nomena un nou director.

TÍTOL II: DELEGACIÓ D'ALUMNES

Article 52. Naturalesa i composició

1. Los subdirectores colaboran con la dirección en el gobierno y dirección del Centro, desempeñan cuantas funciones les asigne o delegue el director, y lo sustituyen en sus funciones en caso de vacante, ausencia, enfermedad o cese por concurrència a reelección para el mismo cargo, aprobación de moción de censura o dimisión. El director establecerá un orden entre los subdirectores para su aplicación en estos supuestos. Cuando no existiera un orden explícitamente establecido por el Director, se establecerá un orden entre los subdirectores con arreglo a su edad. En caso de vacante, ausencia, enfermedad o cese de los subdirectores, las funciones de Dirección serían asumidas por el Secretario de Centro.

2. Los mismos principios se aplicarán para la sustitución temporal de los subdirectores cuando se produjera alguno de los supuestos mencionados en el apartado anterior.

3. Los subdirectores serán nombrados por el rector, a propuesta del director de centro, entre el profesorado adscrito al mismo.

Artículo 50. Nombramiento y funciones del Secretario de Centro.

1. Corresponde al Secretario:

a) Dar fe de los actos y acuerdos del Claustro y de la Junta de Escuela y demás órganos colegiados en los que actúe.

b) Elaborar y custodiar las actas de los órganos colegiados y el archivo del centro.

c) Actuar como depositario de las actas de calificación de exámenes.

d) Expedir los certificados académicos y asegurar la publicidad de los acuerdos y documentos que corresponda.

e) Cuantas funciones le delegue o encomiende el director.

2. El secretario será nombrado por el Rector, a propuesta del Director de Centro, entre el profesorado adscrito al mismo.

3. En caso de ausencia o enfermedad, las funciones de Secretario serían asumidas por el Subdirector que el Director designe.

Artículo 51. Cese de las Subdirecciones y Secretaría de Centro.

1. Los subdirectores y el secretario cesarán en sus cargos a petición propia, a propuesta del Director, o cuando concluya el mandato de éstos.

2. Los subdirectores y el secretario continuarán en sus cargos interinamente en tanto no se produzca el nombramiento de nuevo director

TITULO II: DELEGACIÓN DE ALUMNOS

Artículo 52. Naturaleza y composición



La Delegació d'Alumnes de l'Escola és l'òrgan col·legiat de representació estudiantil i estarà compost per:

- a) Els estudiants claustrals
- b) Els representants de l'alumnat en els consells de Departament
- c) Els delegats de curs

Article 53. Reglament de la Delegació d'alumnes

El reglament intern de la Delegació d'Alumnes, que en determinarà les funcions, composició i funcionament, serà aprovat per la Junta d'Escola a proposta de la Delegació d'Alumnes.

TÍTOL III: RÈGIM ECONÒMIC I FINANCER

Article 54. Del règim econòmic i financer de l'Escola Universitària de Treball Social

1. L'Escola disposa dels recursos següents:

- a) Els que li assigne directament el Consell de Govern, que tindrà pressupost propi a aquest efecte.
- b) Qualsevol altres que li corresponguen per les seues activitats i serveis.
- c) Les subvencions o donacions que li siguen atorgades.

2. L'Escola disposa dels mitjans materials de suport a la docència que li assigne la Universitat d'Alacant o que s'adquirisquen a càrrec dels seus recursos propis.

3. En el primer trimestre de cada any, amb ocasió de la Junta d'Escola ordinària que se celebri en aquest trimestre, la Junta aprovarà la liquidació del pressupost de l'exercici anterior i la previsió de despeses per a l'exercici en curs.

4. Els pressupostos de l'Escola Universitària de Treball Social, com també l'execució de la despesa, són públics.

TÍTOL IV: REFORMA DEL REGLAMENT

Article 55. Iniciativa de reforma

1. Aquest reglament podrà ser reformat, total o parcialment, a iniciativa de:

- a) El director
- b) Una quarta part de la Junta d'Escola.
- c) Una quarta part del Claustre de l'Escola.

2. El Claustre està facultat per a sol·licitar a la Junta d'Escola la reforma de les disposicions d'aquest Reglament que li afecten.

3. La proposta de reforma es formalitzarà mitjançant escrit raonat, dirigit al secretari del centre, on es farà constar la finalitat de la reforma i el text alternatiu que es proposa.

La Delegación de alumnos de la Escuela es el órgano colegiado de representación estudiantil y estará compuesto por:

- a) Los estudiantes claustrales.
- b) Los representantes del alumnado en los Consejos de Departamento.
- c) Los delegados de curso.

Artículo 53. Reglamento de la Delegación de alumnos

El reglamento interno de la Delegación de alumnos, que determinará sus funciones, composición y funcionamiento, será aprobado por la Junta de Escuela a propuesta de la Delegación de Alumnos.

TITULO III: RÉGIMEN ECONÓMICO Y FINANCIERO

Artículo 54. Del régimen económico y financiero de la Escuela Universitaria de Trabajo Social.

1. La Escuela dispone de los recursos siguientes:

- a) Los que le asigne directamente el Consejo de Gobierno, contando a tales efectos con presupuesto propio.
- b) Cualesquiera otros que le correspondan por sus actividades y servicios.
- c) Las subvenciones o donaciones que le sean otorgadas.

2. La Escuela dispone de los medios materiales de apoyo a la docencia que le asigne la Universidad de Alicante o que se adquieran con cargo a sus recursos propios.

3. En el primer trimestre de cada año, con ocasión de la Junta de Escuela ordinaria, que se celebre en dicho trimestre, la Junta aprobará la liquidación del presupuesto del ejercicio anterior y la previsión de gastos para el ejercicio en curso.

4. Los presupuestos de la Escuela Universitaria de Trabajo Social, así como la ejecución del gasto, son públicos.

TITULO IV: REFORMA DEL REGLAMENTO

Artículo 55. Iniciativa de reforma.

1. El presente reglamento podrá ser reformado, total o parcialmente, a iniciativa de:

- a) El director
- b) Una cuarta parte de la Junta de Escuela.
- c) Una cuarta parte del Claustro de la Escuela.

2. El Claustro está facultado para solicitar a la Junta de Escuela la reforma de las disposiciones del presente Reglamento que le afecten.

3. La propuesta de reforma se formalizará mediante escrito razonado, dirigido al Secretario del Centro, haciendo constar en él la finalidad de la reforma y el texto alternativo que se propone.



Article 56. Tramitació

Una vegada que s'haja rebut la proposta de reforma el secretari comprovarà que reuneix els requisits per a tramitar-la, la remetrà a la Junta i/o al Claustre, segons pertoque, i acordarà un termini no inferior a deu dies ni superior a trenta perquè aquests proposen les esmenes que estimen pertinents. Les esmenes rebudes dins del termini establert es remetran als membres de la Junta i, si escau, del Claustre, juntament amb la convocatòria de la reunió en la qual es debatrà la proposta.

Article 57. Aprovació

1. L'aprovació del projecte de reforma del Reglament requerirà el vot favorable de la majoria absoluta dels membres presents en la Junta d'Escola, i/o Claustre, segons pertoque, sempre que el nombre dels membres presents siga igual o superior a la meitat de membres de l'òrgan col·legiat competent. A aquest efecte s'admet la delegació de vot, considerant present el membre que haja exercit la delegació.

2. Si és rebutjada una proposta de modificació, aquesta no podrà reiterar-se fins que haja transcorregut un any des de la presentació.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

1. Totes les denominacions contingudes en aquest reglament d'òrgans unipersonals de govern, representació, càrrecs i membres de la comunitat universitària, com també qualsevol altra denominació que s'efectuen en gènere masculí s'entendran fetes i s'utilitzaran indistintament en gènere masculí o femení, segons el sexe o la identificació del titular que els ocupe o de la persona a què faça referència.

2. El text complet d'aquest Reglament està redactat en les dues llengües oficials de la Comunitat Valenciana.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Queda derogat el Reglament intern de l'Escola Universitària de Treball Social aprovat per la Junta de Govern de la Universitat d'Alacant de 21 de febrer de 1995 i les disposicions d'aquesta Escola que s'oposen a aquest Reglament.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquest Reglament entrarà en vigor l'endemà de la seua publicació en el Butlletí Oficial de la Universitat d'Alacant, després de ser aprovat pel Consell de Govern de la Universitat d'Alacant.

Artículo 56. Tramitación.

Recibida la propuesta de reforma, el Secretario comprobará que reúne los requisitos para su tramitación, la remitirá a la Junta, y/o Claustro, según proceda, acordando un plazo no inferior a diez días ni superior a treinta para que por éstos propongan las enmiendas que estimen pertinentes. Las enmiendas recibidas dentro del plazo establecido se remitirán a los miembros de la Junta, y en su caso del Claustro, junto con la convocatoria de la reunión en la que se debatirá la propuesta.

Artículo 57. Aprobación

1. La aprobación del proyecto de reforma del Reglamento requerirá el voto favorable de la mayoría absoluta de los miembros presentes en la Junta de Escuela, y/o Claustro, según proceda, siempre que el número de los miembros presentes sea igual o superior a la mitad de miembros del órgano colegiado competente. A estos efectos se admite la delegación de voto considerando presente al miembro que haya ejercido la delegación.

2. Rechazada una propuesta de modificación, la misma no podrá reiterarse hasta transcurrido un año desde su presentación.

DISPOSICIÓN ADICIONAL

1. Todas las denominaciones contenidas en el presente reglamento de órganos unipersonales de gobierno, representación, cargos y miembros de la comunidad universitaria, así como cualquier otra denominación que se efectúan en género masculino se entenderán realizadas y se utilizarán indistintamente en género masculino o femenino, según el sexo o la identificación del titular que los desempeñe o de la persona a que haga referencia.

2. El texto completo del presente Reglamento comprende su redacción en las dos lenguas oficiales de la Comunidad Valenciana.

DISPOSICIÓN DEROGATORIA

Queda derogado el reglamento interno de la Escuela Universitaria de Trabajo Social aprobado por la Junta de Gobierno de la Universidad de Alicante de 21 de febrero de 1995 y cuantas disposiciones de esta Escuela se opongan al presente Reglamento.

DISPOSICIÓN FINAL

El presente Reglamento entrará en vigor al día siguiente de su publicación en el Boletín Oficial de la Universidad de Alicante, tras su aprobación por el Consejo de Gobierno de la Universidad de Alicante.