

Títol: REGLAMENT DE RÈGIM INTERN DEL DEPARTAMENT D' INFERMERIA DE LA UNIVERSITAT D'ALACANT
Categoria: DISPOSICIONS GENERALS
Òrgan: Consell de Govern
Data d'aprovació: 20 de juliol de 2007

Título: REGLAMENTO DE RÉGIMEN INTERNO DEL DEPARTAMENTO DE ENFERMERÍA DE LA UNIVERSIDAD DE ALICANTE
Categoría: DISPOSICIONES GENERALES
Órgano: Consejo de Gobierno
Fecha de aprobación: 20 de julio de 2007

REGLAMENT DE RÈGIM INTERN DEL DEPARTAMENT D' INFERMERIA DE LA UNIVERSITAT D'ALACANT

ÍNDIX

TÍTOL PRELIMINAR

Art. 1. Naturalesa

Art. 2. Competències

Art. 3. Composició

TÍTULO I: DELS ÒRGANS DEL DEPARTAMENT

Art. 4. Dels Òrgans del Departament

CAPÍTOL I: DELS ÒRGANS COL·LEGIATS

SECCIÓ 1a: DEL CONSELL DE DEPARTAMENT

Art. 5. Competències

Art. 6. Composició

Art. 7. Convocatòria d'eleccions

Art. 8. Comissió Electoral

Art. 9. Procediment electoral

SECCIÓ 2a: DE LA COMISSIÓ PERMANENT DEL CONSELL DE DEPARTAMENT

Art. 10. Competències

Art. 11. Composició

SECCIÓ 3a: DEL FUNCIONAMENT DELS ÒRGANS COL·LEGIATS

Art. 12. Règim de sessions del Consell de Departament

Art. 13. Règim de sessions de la Comissió Permanent del Consell de Departament

Art. 14. Règim jurídic i funcionament dels òrgans col·legiats

CAPÍTOL II: DELS ÒRGANS UNIPERSONALS

SECCIÓ 1a: DE LA DIRECTORA DEL DEPARTAMENT

Art. 15. Competències

Art. 16. Elecció

Art. 17. Mandat, remoció, nomenament i cessament

SECCIÓ 2a: DE LA SUBDIRECTORA DEL DEPARTAMENT

Art. 18. Nomenament i cessament

REGLAMENTO DE RÉGIMEN INTERNO DEL DEPARTAMENTO DE ENFERMERÍA DE LA UNIVERSIDAD DE ALICANTE

ÍNDICE

TÍTULO PRELIMINAR

Art. 1. Naturaleza

Art. 2. Competencias

Art. 3. Composición

TÍTULO I: DE LOS ÓRGANOS DEL DEPARTAMENTO

Art. 4. Órganos del Departamento

CAPÍTULO I: DE LOS ÓRGANOS COLEGIADOS

SECCIÓN 1ª: DEL CONSEJO DE DEPARTAMENTO

Art. 5. Competencias

Art. 6. Composición

Art. 7. Convocatoria de elecciones

Art. 8. Comisión Electoral

Art. 9. Procedimiento electoral

SECCIÓN 2ª: DE LA COMISIÓN PERMANENTE DEL CONSEJO DE DEPARTAMENTO

Art. 10. Competencias

Art. 11. Composición

SECCIÓN 3ª: DEL FUNCIONAMIENTO DE LOS ÓRGANOS COLEGIADOS

Art. 12. Régimen de sesiones del Consejo de Departamento

Art. 13. Régimen de sesiones de la Comisión Permanente del Consejo de Departamento

Art. 14. Régimen jurídico y funcionamiento de los órganos colegiados

CAPÍTULO II: DE LOS ÓRGANOS UNIPERSONALES

SECCIÓN 1ª: DE LA DIRECTORA DEL DEPARTAMENTO

Art. 15. Competencias

Art. 16. Elección

Art. 17. Mandato, remoción, nombramiento y cese

SECCIÓN 2ª: DE LA SUBDIRECTORA DEL DEPARTAMENTO

Art. 18. Nombramiento y cese

Art. 19. Funcions

SECCIÓ 3a: DE LA SECRETÀRIA DEL DEPARTAMENT

Art. 20. Nomenament, substitució i cessament

Art. 21. Funcions

TÍTOL II: DEL RÈGIM ECONÒMIC I FINANCER

Art. 22. Mitjans materials

Art. 23. Gestió pressupostària

TÍTOL III: DE LA REFORMA DEL REGLAMENT

Art. 24. Reforma del Reglament

DISPOSICIONS ADDICIONALS

Primera. De les alumnes internes

Segona. Del gènere

DISPOSICIONS TRANSITÒRIES

Primera. Mandat dels membres del Consell de Departament

Segona. Mandat del director del Departament

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

DISPOSICIÓ FINAL

TÍTOL PRELIMINAR

Article 1. Naturalesa

El Departament d'Infermeria, adscrit a l'Escola Universitària d'Infermeria, és l'òrgan encarregat d'organitzar, desenvolupar i coordinar els ensenyaments en l'àmbit de l'àrea de coneixement d'Infermeria que el compon, d'acord amb la programació docent de la Universitat, així com de donar suport i fomentar les activitats i iniciatives docents i investigadores del professorat adscrit a aquest Departament.

Article 2. Competències

Corresponen al Departament les següents competències:

a- Organitzar, desenvolupar i coordinar la docència de la disciplina corresponent d'acord amb els plans d'estudi i la programació docent de les facultats i escoles, si escau.

b- Organitzar, desenvolupar i coordinar la docència en els estudis de postgrau en les matèries de la seua competència.

c- Promoure estudis d'especialització i donar suport a les activitats i iniciatives docents de les seues membres.

d- Impulsar la investigació pròpia i donar suport a les activitats i iniciatives investigadores de les seues membres.

e- Proporcionar assessorament científic, tècnic i artístic a persones físiques o entitats públiques o privades en l'àmbit de les seues competències.

f- Desenvolupar processos de qualitat en la docència i investigació i participar en l'avaluació de les activitats del seu personal docent i investigador i d'administració i serveis.

g- Promoure activitats d'extensió universitària, a proposta de les seues membres.

Art. 19. Funciones

SECCIÓN 3ª: DE LA SECRETARIA DEL DEPARTAMENTO

Art. 20. Nombramiento, sustitución y cese

Art. 21. Funciones

TÍTULO II: DEL RÉGIMEN ECONÓMICO Y FINANCIERO

Art. 22. Medios materiales

Art. 23. Gestión presupuestaria

TÍTULO III: DE LA REFORMA DEL REGLAMENTO

Art. 24. Reforma del Reglamento

DISPOSICIONES ADICIONALES

Primera. De las alumnas internas

Segunda. Del género

DISPOSICIONES TRANSITORIAS

Primera. Del mandato de los miembros del Consejo de Departamento

Segunda. Del mandato de la directora del Departamento

DISPOSICIÓN DEROGATORIA

DISPOSICIÓN FINAL

TÍTULO PRELIMINAR

Artículo 1. Naturaleza

El Departamento de Enfermería, adscrito a la Escuela Universitaria de Enfermería, es el órgano encargado de organizar, desarrollar y coordinar las enseñanzas en el ámbito del área de conocimiento de Enfermería que lo compone, de acuerdo con la programación docente de la Universidad, así como de apoyar y fomentar las actividades e iniciativas docentes e investigadoras del profesorado adscrito al mismo.

Artículo 2. Competencias

Corresponden al Departamento las siguientes competencias:

a- Organizar, desarrollar y coordinar la docencia de la disciplina correspondiente de acuerdo con los planes de estudio y la programación docente de facultades y escuelas, en su caso.

b- Organizar, desarrollar y coordinar la docencia en los estudios de posgrado en las materias de su competencia.

c- Promover estudios de especialización y apoyar las actividades e iniciativas docentes de sus miembros.

d- Impulsar la investigación propia y apoyar las actividades e iniciativas investigadoras de sus miembros.

e- Proporcionar asesoramiento científico, técnico y artístico a personas físicas o entidades públicas o privadas en el ámbito de sus competencias.

f- Desarrollar procesos de calidad en la docencia e investigación y participar en la evaluación de las actividades de su personal docente e investigador y de administración y servicios.

g- Promover actividades de extensión universitaria, a propuesta de sus miembros.

h- Procurar la renovació i l'enriquiment científic, tècnic, artístic i pedagògic de les seues membres.

i- Participar en l'elaboració dels plans d'estudi i en la programació de la resta d'activitats docents que afecten la seua àrea de coneixement.

j- Organitzar i proposar la seua plantilla docent i investigadora i de personal d'administració i serveis, en els termes de la programació pròpia de la Universitat.

k- Participar en els procediments de selecció i promoció del personal docent i investigador, així com del personal d'administració i serveis que integre el Departament, d'acord amb el que establisquen la normativa vigent i els reglaments de la Universitat.

l- Administrar el seu pressupost i gestionar els mitjans materials d'acord amb la planificació econòmica i comptable de la Universitat.

m- Cooperar amb els altres òrgans de la Universitat en la realització de les seues funcions.

n- Promoure contractes amb persones, universitats o entitats públiques o privades per a la realització de treballs de caràcter científic, tècnic o artístic, així com per al desenvolupament dels ensenyaments d'especialització o activitats específiques de formació.

o- Determinar els procediments d'avaluació del rendiment de l'alumnat, d'acord amb els criteris generals que establisquen el Consell de Govern i les juntes de facultat o escola corresponent.

p- Qualsevol altra comesa que els assignen les lleis, l'Estatut i els reglaments de la Universitat.

Article 3. Composició

Pertanyen al Departament:

a- El personal docent i investigador de la seua àrea de coneixement.

b- Les becàries d'investigació adscrites al Departament.

c- L'alumnat matriculat en algunes de les matèries impartides pel Departament.

d- El personal d'administració i serveis adscrit al Departament.

TÍTOL I: DELS ÒRGANS DEL DEPARTAMENT

Article 4. Òrgans del Departament

El govern, la representació i l'administració del Departament s'articula a través dels òrgans següents:

a- Col·legiats:

- El Consell de Departament.

- La Comissió Permanent del Consell de Departament.

b- Unipersonals:

- La directora del Departament.

- La subdirectora del Departament, si escau, sempre que n'escaiga la designació d'acord amb els criteris que estableix el Consell de Govern.

- La secretària del Departament.

CAPÍTOL I: DELS ÒRGANS COL·LEGIATS

h- Procurar la renovación y el enriquecimiento científico, técnico, artístico y pedagógico de sus miembros.

i- Participar en la elaboración de los planes de estudio y en la programación de las restantes actividades docentes que afecten a su área de conocimiento.

j- Organizar y proponer su plantilla docente e investigadora y de personal de administración y servicios, en los términos de la programación propia de la Universidad.

k- Participar en los procedimientos de selección y promoción del personal docente e investigador, así como del personal de administración y servicios que integre el Departamento, de acuerdo con lo que establezca la normativa vigente y los reglamentos de la Universidad.

l- Administrar sus presupuestos y gestionar los medios materiales de conformidad con la planificación económica y contable de la Universidad.

m- Cooperar con los demás órganos de la Universidad en la realización de sus funciones.

n- Promover contratos con personas, universidades o entidades públicas o privadas para la realización de trabajos de carácter científico, técnico o artístico, así como para el desarrollo de las enseñanzas de especialización o actividades específicas de formación.

o- Determinar los procedimientos de evaluación del rendimiento del alumnado, de acuerdo con los criterios generales que establezcan el Consejo de Gobierno y las juntas de facultad o escuela correspondiente.

p- Cualquier otro cometido que le asigne las leyes, el Estatuto y los reglamentos de la Universidad.

Artículo 3. Composición

Pertenecen al Departamento:

a- El personal docente e investigador de su área de conocimiento.

b- Las becarias de investigación adscritas al Departamento.

c- El alumnado matriculado en alguna de las materias impartidas por el Departamento.

d- El personal de administración y servicios adscrito al Departamento.

TÍTULO I: DE LOS ÓRGANOS DEL DEPARTAMENTO

Artículo 4. Órganos del Departamento

El gobierno, la representación y la administración del Departamento se articula a través de los siguientes órganos:

a- Colegiados:

- El Consejo de Departamento.

- La Comisión Permanente del Consejo de Departamento.

b- Unipersonales:

- La directora del Departamento.

- La subdirectora del Departamento, en su caso, siempre que proceda su designación conforme a los criterios que establezca el Consejo de Gobierno.

- La secretaria del Departamento.

CAPÍTULO I: DE LOS ÓRGANOS COLEGIADOS

SECCIÓ 1a: DEL CONSELL DE DEPARTAMENT

Article 5. Competències

Corresponen al Consell de Departament les competències següents:

a- Elaborar i aprovar la proposta de Reglament de règim intern, així com la modificació d'aquest.

b- Elegir i remoure, si escau, la directora del Departament.

c- Proposar, si escau, la constitució de seccions departamentals.

d- Elaborar informes relatius a la creació de nous departaments, instituts universitaris d'investigació i centres, i els relatius a la creació, modificació o supressió de titulacions o ensenyaments i els seus corresponents plans d'estudis, quan afecten assignatures o especialitats de la seua àrea de coneixement.

e- Aprovar la proposta de modificació de les plantilles de personal docent i investigador i de personal d'administració i serveis.

f- Elegir i remoure, si escau, a les representants del Departament en les diferents comissions del centre o de la Universitat.

g- Proposar la convocatòria de places vacants dels cossos docents universitaris i elevar la proposta de les membres de les comissions d'acord amb el que preveu l'Estatut de la Universitat d'Alacant.

h- Participar en els procediments d'avaluació del personal docent i investigador.

i- Participar en els procediments d'avaluació, certificació i acreditació de la Universitat que afecten les seues activitats.

j- Aprovar la proposta de pressupost i la liquidació de comptes d'aquest.

k- Establir les necessitats de personal i materials que siguen necessàries per al desenvolupament de les activitats del Departament, i gestionar els espais i mitjans materials de què dispose.

l- Aprovar el pla d'actuació docent i investigador i la memòria anual del Departament, abans de l'inici de cada curs acadèmic.

m- Aprovar l'informe previ d'adscripció de les seues membres a altres departaments o a instituts universitaris d'investigació, com també els informes sobre recepció de membres d'altres departaments.

n- Distribuir l'activitat docent entre les seues membres i supervisar la qualitat de la docència que s'hi imparteix.

o- Proposar programes i estudis de postgrau i especialització en matèries pròpies de l'àrea de coneixement del Departament o en col·laboració amb altres departaments, instituts universitaris d'investigació o altres centres.

p- Conèixer, coordinar i difondre les activitats investigadores de les membres del Departament.

q- Fixar els criteris per a avaluar i supervisar, si escau, l'activitat investigadora de les seues membres.

r- Informar preceptivament i proposar la designació de les membres de les comissions avaluadores per a l'obtenció del grau de doctora.

s- Proposar a la rectora el nomenament de col·laboradores honorífiques amb funcions de suport i assistència a l'ensenyament, i per a fer tasques d'investigació, entre especialistes de reconeguda competència que acrediten experiència professional fora de l'àmbit

SECCIÓN 1ª: DEL CONSEJO DE DEPARTAMENTO

Artículo 5. Competencias

Corresponden al Consejo de Departamento las siguientes competencias:

a- Elaborar y aprobar la propuesta de Reglamento de régimen interno, así como su modificación.

b- Elegir y remover, en su caso, a la directora del Departamento.

c- Proponer, en su caso, la constitución de secciones departamentales.

d- Elaborar informes relativos a la creación de nuevos departamentos, institutos universitarios de investigación y centros, así como los relativos a la creación, modificación o supresión de titulaciones o enseñanzas y sus correspondientes planes de estudios, cuando afecten a asignaturas o especialidades de su área de conocimiento.

e- Aprobar la propuesta de modificación de las plantillas de personal docente e investigador y de personal de administración y servicios.

f- Elegir y remover, en su caso, a las representantes del Departamento en las distintas comisiones del centro o de la Universidad.

g- Proponer la convocatoria de plazas vacantes de los cuerpos docentes universitarios y elevar la propuesta de los miembros de las comisiones conforme a lo previsto en el Estatuto de la Universidad de Alicante.

h- Participar en los procedimientos de evaluación del personal docente e investigador.

i- Participar en los procedimientos de evaluación, certificación y acreditación de la Universidad que afecten a sus actividades.

j- Aprobar la propuesta de presupuesto y la liquidación de cuentas del mismo.

k- Establecer las necesidades de personal y materiales que sean precisas para el desarrollo de las actividades del Departamento, así como gestionar los espacios y medios materiales de que disponga.

l- Aprobar el plan de actuación docente e investigador y la memoria anual del Departamento, antes del inicio de cada curso académico.

m- Aprobar el informe previo de adscripción de sus miembros a otros departamentos o a institutos universitarios de investigación, así como los informes sobre recepción de miembros de otros departamentos.

n- Distribuir la actividad docente entre sus miembros y supervisar la calidad de la docencia que se imparte.

o- Proponer programas y estudios de postgrado y especialización en materias propias del área de conocimiento del Departamento o en colaboración con otros departamentos, institutos universitarios de investigación u otros centros.

p- Conocer, coordinar y difundir las actividades investigadoras de los miembros del Departamento.

q- Fijar los criterios para evaluar y supervisar, en su caso, la actividad investigadora de sus miembros.

r- Informar preceptivamente y proponer la designación de los miembros de las comisiones evaluadoras para la obtención del grado de doctora.

s- Proponer a la rectora el nombramiento de colaboradoras honoríficas con funciones de apoyo y asistencia a la enseñanza, así como para realizar tareas de investigación, entre especialistas de reconocida competencia que acrediten experiencia profesional fuera

universitari.

t- Emetre informe sobre la concessió de llicències per estudis del seu professorat per a realitzar activitats docents o investigadors vinculades a una universitat, institut o centre d'investigació, nacional o estranger.

u- Conèixer, mitjançant l'informe de la directora, l'estat d'execució del pressupost assignat pel Consell de Govern de la Universitat.

v- Qualsevol altra que li atribuisca la normativa vigent.

Article 6. Composició

1. El Consell de Departament, òrgan de govern d'aquest, està format per:

a- Membres nats: tot el personal docent i investigador doctor adscrit al Departament, que constituirà el 75 per 100 del Consell.

b- Membres representants dels diferents col·lectius, que constituïran el 25 per 100 restant, d'acord amb la distribució següent:

- 10 per 100 elegit per i entre el personal docent i investigador no doctor i les becaries d'investigació.

- 10 per 100 elegit per i entre les estudiants matriculades en les assignatures que imparteix el Departament.

- 5 per 100 elegit per i entre el personal d'administració i serveis destinat en el Departament.

Les fraccions iguals o superiors a 0,50 que resulten del repartiment es corregiran per excés i les inferiors, per defecte.

En tot cas es garantirà almenys una representant per cada col·lectiu.

2. La part electiva del Consell de Departament es renovarà cada dos anys, mitjançant eleccions convocades a aquest efecte per la directora, d'acord amb el que disposa aquest Reglament i, en els aspectes no previstos, la normativa pròpia de la Universitat que siga d'aplicació.

Article 7. Convocatòria d'eleccions

1. L'elecció de les representants es farà per sufragi universal, lliure, igual, directe i secret, es portarà a terme necessàriament dins el període lectiu i sense que pugui coincidir amb els terminis de convocatòria d'exàmens ordinaris.

El sufragi és un dret personal i indelegable, sense que siga admissible el vot per correu. No obstant això podrà exercir-se el dret al vot anticipat. El procediment per a l'exercici del vot de forma anticipada es realitzarà conforme al previst en l'article 28 del Reglament Electoral de la Universitat aprovat pel Claustre Universitari, i amb les següents especificitats:

- L'electora que vulga emetre el seu vot de forma anticipada haurà de fer-lo en els terminis previstos en el calendari electoral. L'emissió del vot anticipat exclou el dret a realitzar-lo presencialment.

- L'electora es personarà en la secretaria del Departament i sol·licitarà exercir el seu dret a vot anticipat, prèvia exhibició del seu document d'identificació (DNI, permís de conduir, passaport o targeta d'identificació universitària (TIU).

- La secretària de la Comissió Electoral del Departament expedirà a l'electora, a sol·licitud d'aquesta, una certificació de la seua inscripció en el cens de la circumscripció on pertanga, un sobre grandària gran, altre menut i la papereta de votació.

- L'electora, dins del termini establert a aquest efecte en el calendari electoral, introduirà la papereta en el sobre de menor grandària, i

del àmbit universitari.

t- Emitir informe sobre la concessió de llicències per estudis de su profesorado para realizar actividades docentes o investigadoras vinculadas a una universidad, instituto o centro de investigación, nacional o extranjero.

u- Conocer, mediante el informe de la directora, el estado de ejecución del presupuesto asignado por el Consejo de Gobierno de la Universidad.

v- Cualquier otra que le atribuya la normativa vigente.

Artículo 6. Composición

1. El Consejo de Departamento, órgano de gobierno del mismo, está formado por:

a- Miembros natos: todo el personal docente e investigador doctor adscrito al Departamento, que constituirá el 75 por 100 del Consejo.

b- Miembros representantes de los distintos colectivos, que constituirán el 25 por 100 restante, de acuerdo a la siguiente distribución:

- 10 por 100 elegido por y entre el personal docente e investigador no doctor y las becarias de investigación.

- 10 por 100 elegido por y entre las estudiantes matriculadas en las asignaturas que imparta el Departamento.

- 5 por 100 elegido por y entre el personal de administración y servicios destinado en el Departamento.

Las fracciones iguales o superiores a 0.50 que resulten del reparto se corregirán por exceso y las inferiores por defecto.

En todo caso se garantizará al menos una representante por cada colectivo.

2. La parte electiva del Consejo de Departamento se renovará cada dos años, mediante elecciones convocadas al efecto por la directora, conforme a lo dispuesto en este Reglamento y, en los aspectos no previstos, en la normativa propia de la Universidad que sea de aplicación.

Artículo 7. Convocatoria de elecciones

1. La elección de representantes se realizará mediante sufragio universal, libre, igual, directo y secreto, llevándose a cabo necesariamente dentro del periodo lectivo y sin que pueda coincidir con los plazos de convocatoria de exámenes ordinarios.

El sufragio es un derecho personal e indelegable, sin que sea admisible el voto por correo. No obstante podrá ejercitarse el derecho al voto anticipado. El procedimiento para el ejercicio del voto de forma anticipada se realizará conforme a lo previsto en el artículo 28 del Reglamento Electoral de la Universidad aprobado por el Claustro Universitario, y con las siguientes especificidades:

- La electora que quiera emitir su voto de forma anticipada deberá hacerlo en los plazos previstos en el calendario electoral. La emisión del voto anticipado excluye el derecho a realizarlo presencialmente.

- La electora se personará en la secretaría del Departamento y solicitará ejercer su derecho a voto anticipado, previa exhibición de su documento de identificación (DNI, carné de conducir, pasaporte o tarjeta de identificación universitaria- TIU)

- La secretaria de la Comisión Electoral del Departamento expedirá a la electora, a solicitud de la misma, una certificación de su inscripción en el censo de la circunscripción donde pertenezca, un sobre tamaño grande, otro pequeño y la papeleta de votación.

- La electora, dentro del plazo establecido al efecto en el calendario electoral, introducirá la papeleta en el sobre de menor tamaño, y éste,

aquest, juntament amb la certificació d'inscripció en el cens, al seu torn, en el de grandària major. El sobre major ho dirigirà a la presidenta de la Comissió Electoral amb indicació de la circumscripció i mesa en la qual li correspon votar.

- La Comissió Electoral farà arribar la documentació relativa als vots anticipats a les presidentes de les meses corresponents, les quals, una vegada finalitzada la votació i realitzada l'oportuna anotació de vot en el cens, obriran el sobre major davant els membres de la mesa i dipositaran el sobre menut dins de la urna procedent, procedint seguidament a barrejar els diferents vots, abans d'obrir la urna per a l'escrutini.

2. Seran electores i elegibles les membres del Departament que, en el seu respectiu àmbit, es troben en servei actiu i efectiu, estiguen adscrites o matriculades per la modalitat de matrícula ordinària.

3. Cap persona podrà exercir el dret de sufragi actiu i passiu en més d'un cos i, si escau, circumscripció electoral. Les electores que pertanyen a més d'un hauran de comunicar a la Comissió Electoral, en el termini establert, l'adscripció a aquell en què vulguen exercir el seu dret de sufragi. En altre cas, la Comissió Electoral, d'ofici, adscriurà a l'electora al cos i circumscripció menys nombrosos d'entre els quals forme part.

4. Les eleccions seran convocades un mes abans de la finalització del mandat, en sessió del Consell de Departament, durant la qual s'aprovarà el calendari electoral i es sortejaran les membres de la Comissió Electoral.

5. El calendari electoral inclourà les següents dates i terminis:

a- Data d'exposició pública del cens electoral provisional.

b- Termini d'adscripció a un cos o circumscripció electoral per a les electores que pertanyen a més d'un.

c- Termini de presentació de reclamacions contra el cens provisional.

d- Data de publicació del cens definitiu.

e- Termini de presentació de candidatures.

f- Data de proclamació provisional de candidates.

g- Termini de presentació de reclamacions contra l'acte de proclamació provisional de candidates.

h- Data de proclamació definitiva de candidates.

i- Termini de campanya electoral.

j- Termini per a exercir el vot anticipat.

k- Data de la jornada de votació i horari.

l- Data de proclamació provisional de candidates electes.

m- Termini de presentació de reclamacions contra l'acte de la proclamació provisional de candidates electes.

n- Data de proclamació definitiva de candidats electes.

6. La convocatòria d'eleccions, juntament amb el calendari electoral, es farà pública en els taulers d'anuncis del Departament i, si escau, en la pàgina web, i serà remesa al Consell d'Alumnes.

Article 8. Comissió Electoral

1. La Comissió Electoral estarà formada per una professora doctora pertanyent als cossos docents universitaris, que exercirà de presidenta, un membre del personal d'administració i serveis, que serà la secretària, i una estudiant, que actuarà com a vocal, totes elles adscrites al Departament. Les membres de la Comissió Electoral, així

junto con la certificación de inscripción en el censo, a su vez, en el de tamaño mayor. El sobre mayor lo dirigirá a la presidenta de la Comisión Electoral con indicación de la circunscripción y mesa en la que le corresponde votar.

- La Comisión Electoral hará llegar la documentación relativa a los votos anticipados a las presidentas de las mesas correspondientes, las cuales, una vez finalizada la votación y realizada la oportuna anotación de voto en el censo, abrirán el sobre mayor ante los miembros de la mesa y depositarán el sobre pequeño dentro de la urna procedente, procediendo seguidamente a mezclar los distintos votos, antes de abrir la urna para el escrutinio.

2. Serán electoras y elegibles los miembros del Departamento que, en su respectivo ámbito, se encuentren en servicio activo y efectivo, estén adscritas o matriculadas por la modalidad de matrícula ordinaria.

3. Ninguna persona podrá ejercer el derecho de sufragio activo y pasivo en más de un cuerpo y, en su caso, circunscripción electoral. Las electoras que pertenezcan a más de uno deberán comunicar a la Comisión Electoral, en el plazo establecido, la adscripción a aquel en el que deseen ejercer su derecho de sufragio. En otro caso, la Comisión Electoral, de oficio, adscribirá a la electora al cuerpo y circunscripción menos numeroso de entre los que forme parte.

4. Las elecciones serán convocadas un mes antes de la finalización del mandato, en sesión del Consejo de Departamento, durante la cual se aprobará el calendario electoral y se procederá al sorteo de los miembros de la Comisión Electoral.

5. El calendario electoral incluirá las siguientes fechas y plazos:

a- Fecha de exposición pública del censo electoral provisional.

b- Plazo de adscripción a un cuerpo o circunscripción electoral para las electoras que pertenezcan a más de uno.

c- Plazo de presentación de reclamaciones contra el censo provisional.

d- Fecha de publicación del censo definitivo.

e- Plazo de presentación de candidaturas.

f- Fecha de proclamación provisional de candidatas.

g- Plazo de presentación de reclamaciones contra el acto de proclamación provisional de candidatas.

h- Fecha de proclamación definitiva de candidatas.

i- Plazo de campaña electoral.

j- Plazo para ejercer el voto anticipado.

k- Fecha de la jornada de votación y horario.

l- Fecha de proclamación provisional de candidatas electas.

m- Plazo de presentación de reclamaciones contra el acto de la proclamación provisional de candidatas electas.

n- Fecha de proclamación definitiva de candidatas electas.

6. La convocatoria de elecciones, junto con el calendario electoral, se hará pública en los tableros de anuncios del Departamento y, en su caso, en su página web, y será remitido al Consejo de Alumnos.

Artículo 8. Comisión Electoral

1. La Comisión Electoral estará formada por una profesora doctora perteneciente a los cuerpos docentes universitarios, que ejercerá de presidenta, un miembro del personal de administración y servicios, que será la secretaria, y una estudiante, que actuará como vocal, todas ellas adscritas al Departamento. Los miembros de la Comisión

com les seues suplents, seran designades mitjançant sorteig públic celebrat en el Consell de Departament.

2. Les membres de la Comissió Electoral són inelegibles, excepte renúncia. En aquest cas seran substituïdes per la membre suplent que corresponga.

Quan hi haja impossibilitat manifesta de substitució entre les integrants d'un determinat col·lectiu, la directora del Departament podrà variar la composició de la Comissió Electoral i fer un nou sorteig per a designar les noves membres.

3. Les competències de la Comissió Electoral són:

a- Publicar el cens provisional d'electores.

b- Resoldre, si escau, les reclamacions contra el cens provisional i aprovar el cens definitiu.

c- Determinar el nombre de representants que s'han d'elegir en cada col·lectiu i, si escau, circumscripció electoral, de forma directament proporcional als percentatges establits en l'article 6.

d- Proclamar provisionalment les candidatures presentades, una vegada comprovades les causes d'inelegibilitat.

e- Resoldre, si escau, les reclamacions contra la proclamació provisional de candidates i fer-ne la proclamació definitiva.

f- Constituir-se en mesa electoral, el dia fixat per a l'acte de la votació.

g- Proclamar provisionalment les candidates electes.

h- Resoldre, si escau, les reclamacions contra la proclamació provisional de candidates electes i fer-ne la proclamació definitiva.

i- Interpretar i aplicar la normativa electoral i qualsevol altra que es derive d'aquesta que siga procedent per a l'adequat desenvolupament dels procediments electorals.

4. La Comissió Electoral tindrà la seua seu en la secretaria del Departament, on es remetrán les consultes i reclamacions dirigides a aquesta.

5. Els acords de la Comissió Electoral s'adoptaran per majoria simple. El quòrum necessari per a la constitució de la Comissió Electoral requerirà la presència d'almenys dos de les seues membres.

6. Els acords de la Comissió Electoral són recurribles en alçada davant la rectora de la Universitat d'Alacant.

7. Finalitzat el procés electoral, la Comissió Electoral remetrà a la secretaria del Departament tota la documentació derivada perquè l'arxive i la custodie.

Article. 9. Procediment electoral

1. Les membres de la Comissió Electoral, titulars i suplents, es reuniran abans de l'inici de la votació per a constituir-se en mesa electoral. Les suplents substituirán les seues respectives titulars en cas d'absència d'aquestes.

Si per incompareixença d'algunes de les membres de la mesa electoral no fóra possible constituir-la, aquelles que es troben presents podran designar les persones més idònies, i sempre que siga possible dins del mateix col·lectiu, per a garantir el bon desenvolupament de l'elecció, o encomanar aquesta designació a la directora del Departament.

2. Quan el nombre de representants a elegir siga igual o superior al d'electores, les integrants del col·lectiu en el qual es donen aquestes circumstàncies seran proclamades, per la Comissió Electoral, membres del Consell de Departament.

Electoral, así como sus suplentes, serán designadas mediante sorteo público celebrado en el Consejo de Departamento.

2. Los miembros de la Comisión Electoral son inelegibles, salvo renuncia. En tal caso serán sustituidas por el miembro suplente que corresponda.

Cuando exista imposibilidad manifesta de sustitución entre las integrantes de un determinado colectivo, la directora del Departamento podrá variar la composición de la Comisión Electoral y realizar un nuevo sorteo para designar a los nuevos miembros.

3. Las competencias de la Comisión Electoral son:

a- Publicar el censo provisional de electoras.

b- Resolver, en su caso, las reclamaciones contra el censo provisional y aprobar el censo definitivo.

c- Determinar el número de representantes a elegir en cada colectivo y, en su caso, circunscripción electoral, de forma directamente proporcional a los porcentajes establecidos en el artículo 6.

d- Proclamar provisionalmente las candidaturas presentadas, una vez comprobadas las causas de inelegibilidad.

e- Resolver, en su caso, las reclamaciones contra la proclamación provisional de candidatas y proceder a su proclamación definitiva.

f- Constituirse en mesa electoral, el día fijado para el acto de la votación.

g- Proclamar provisionalmente las candidatas electas.

h- Resolver, en su caso, las reclamaciones contra la proclamación provisional de candidatas electas y proceder a su proclamación definitiva.

i- Interpretar y aplicar la normativa electoral y cualquier otra que se derive de la misma que sea procedente para el adecuado desarrollo de los procedimientos electorales.

4. La Comisión Electoral tendrá su sede en la secretaría del Departamento, dónde se remitirán las consultas y reclamaciones dirigidas a la misma.

5. Los acuerdos de la Comisión Electoral se adoptarán por mayoría simple. El quórum necesario para la constitución de la Comisión Electoral requerirá la presencia de al menos dos de sus miembros.

6. Los acuerdos de la Comisión Electoral son recurribles en alzada ante la rectora de la Universidad de Alicante.

7. Finalizado el proceso electoral, la Comisión Electoral remitirá a la secretaría del Departamento toda la documentación derivada para su archivo y custodia.

Artículo. 9. Procedimiento electoral

1. Los miembros de la Comisión Electoral, titulares y suplentes, se reunirán antes del inicio de la votación al objeto de su constitución en mesa electoral. Las suplentes sustituirán a sus respectivas titulares en caso de ausencia de estas.

Si por incomparecencia de algunos de los miembros de la mesa electoral no fuera posible su constitución, quienes se hallen presentes podrán designar a las personas más idóneas y siempre que fuera posible dentro del mismo colectivo para garantizar el buen desarrollo de la elección, o encomendar dicha designación a la directora del Departamento.

2. Cuando el número de representantes a elegir sea igual o superior al de electoras, las integrantes del colectivo en el que se den tales circunstancias serán proclamadas, por la Comisión Electoral, miembros del Consejo de Departamento.

3. Quan el nombre de candidatures presentades siga igual o inferior al nombre de representants a elegir, no serà necessari fer la votació, i seran proclamades com a membres del Consell de Departament aquestes candidates.

4. Quan dos o més candidates obtinguen el mateix nombre de vots, es donarà preferència per a la seua proclamació com a membre del Consell de Departament la candidata que porte més temps vinculada a la Universitat d'Alacant al cos electoral pel qual ha presentat la seua candidatura. En el cas de l'alumnat, serà elegida la de major edat.

SECCIÓ 2a: DE LA COMISSIÓ PERMANENT DEL CONSELL DE DEPARTAMENT

Article 10. Competències

Les competències de la Comissió Permanent seran les que li delegue el Consell de Departament. No seran delegables les establides en els apartats a), b), e), f), j) i o) de l'article 5 d'aquest Reglament.

Article 11. Composició

La Comissió Permanent del Consell de Departament estarà formada per:

- La directora del Departament.
- La subdirectora del Departament, si escau.
- La secretària del Departament.
- Una representant del personal docent i investigador doctora, elegida per i entre elles.
- Una representant del personal docent i investigador no doctora i becàries d'investigació, elegida per i entre elles.
- Una representant de les estudiants, elegida per i entre elles.
- Una representant del personal d'administració i serveis, elegida per i entre elles.

SECCIÓ 3a: DEL FUNCIONAMENT DELS ÒRGANS COL·LEGIATS

Article 12. Règim de sessions del Consell de Departament

El Consell de Departament es reunirà:

a- En sessió ordinària, almenys dues vegades al semestre.

b- En sessió extraordinària, sempre que siga convocat per la directora, a iniciativa pròpia o quan ho sol·licite, almenys, una cinquena part de les seues membres.

Presidirà les sessions la directora del Departament, i actuarà com a secretària, la del Departament.

Article 13. Règim de sessions de la Comissió Permanent del Consell de Departament

La Comissió Permanent del Consell de Departament es reunirà tantes vegades como siga necessari, a instància de la directora o quan ho sol·liciten, almenys, una cinquena part de les seues membres.

Presidirà las sessions la directora del Departament, i actuarà com a secretària la del Departament.

Article 14. Règim jurídic i funcionament dels òrgans col·legiats

1. La convocatòria dels òrgans col·legiats, que es comunicarà preferentment per via electrònica, correspondrà a la seua presidenta i

3. Cuando el número de candidaturas presentadas sea igual o inferior al número de representantes a elegir, no será necesario realizar la votación, resultando proclamadas como miembros del Consejo de Departamento tales candidatas.

4. Cuando dos o más candidatas obtengan el mismo número de votos, se dará preferencia para su proclamación como miembro del Consejo de Departamento a la candidata que lleve más tiempo vinculada a la Universidad de Alicante al cuerpo electoral por el que ha presentado su candidatura. En el caso del alumnado, será elegida la de mayor edad.

SECCIÓN 2ª: DE LA COMISIÓN PERMANENTE DEL CONSEJO DE DEPARTAMENTO

Artículo 10. Competencias

Las competencias de la Comisión Permanente serán aquellas que le delegue el Consejo de Departamento. No serán delegables las establecidas en los apartados a), b), e), f), j) y o) del artículo 5 de este Reglamento.

Artículo 11. Composición

La Comisión Permanente del Consejo de Departamento estará formada por:

- La directora del Departamento.
- La subdirectora del Departamento, en su caso.
- La secretaria del Departamento.
- Una representante del personal docente e investigador doctora, elegida por y entre ellas.
- Una representante del personal docente e investigador no doctora y becarias de investigación, elegida por y entre ellas.
- Una representante de los estudiantes, elegida por y entre ellas.
- Una representante del personal de administración y servicios, elegida por y entre ellas.

SECCIÓN 3ª: DEL FUNCIONAMIENTO DE LOS ÓRGANOS COLEGIADOS

Artículo 12. Régimen de sesiones del Consejo de Departamento

El Consejo de Departamento se reunirá:

a- En sesión ordinaria, al menos dos veces al semestre.

b- En sesión extraordinaria siempre que sea convocado por la directora, a iniciativa propia o cuando lo soliciten, al menos, una quinta parte de sus miembros.

Presidirá las sesiones la directora del Departamento, actuando como secretaria, la secretaria del Departamento.

Artículo 13. Régimen de sesiones de la Comisión Permanente del Consejo de Departamento

La Comisión Permanente del Consejo de Departamento se reunirá tantas veces como sea necesario, a instancia de la directora o cuando lo soliciten, al menos, una quinta parte de sus miembros.

Presidirá las sesiones la directora del Departamento, actuando como secretaria, la secretaria del Departamento.

Artículo 14. Régimen jurídico y funcionamiento de los órganos colegiados

1. La convocatoria de los órganos colegiados, que se comunicará preferentemente por vía electrónica, corresponderá a su presidenta y

haurà de notificar-se assegurant la recepció per les seues membres amb una antelació mínima de setenta-dues hores en el cas de les sessions ordinàries i de quarante-vuit hores en el cas de les sessions extraordinàries.

La convocatòria haurà de contenir l'ordre del dia de la sessió, i la informació sobre els temes objecte de la convocatòria estarà a la disposició de les membres en el mateix termini.

L'ordre del dia serà fixat per la presidenta, tenint en compte, si escau, les peticions de les altres membres formulades abans de la comunicació de la convocatòria dels òrgans col·legiats.

La presidenta inclourà obligatòriament en l'ordre del dia els temes que li hagen sigut presentats per escrit, i en tot cas amb anterioritat a la comunicació de la convocatòria dels òrgans col·legiats, per un mínim d'un deu per cent dels membres de l'òrgan.

2. Excepte disposició contrària d'aquest Reglament, el quòrum per a la vàlida constitució dels òrgans col·legiats a l'efecte de celebració de sessions, deliberacions i presa d'acords requerirà la presència de la presidenta i secretària o, si escau, de les qui les substituïsquen, i de la meitat almenys de la resta de components, en primera convocatòria.

Si no hi haguera quòrum, l'òrgan col·legiat es constituirà en segona convocatòria mitja hora després de l'assenyalada per a la primera. Als efectes de l'apartat anterior, hi haurà prou amb la presència de la presidenta i secretària, o de les seues substitutes, i l'assistència de la tercera part de les membres de l'òrgan.

3. Els acords seran adoptats per la majoria simple de les assistents a la sessió, excepte els casos en els quals la normativa vigent establisca una altra majoria.

Excepte la previsió expressa en contrari en la normativa vigent, les referències al règim d'acords es computaran tenint en compte el nombre de membres que en cada moment componguen l'òrgan.

No podrà ser objecte de deliberació o acord cap assumpte que no figure en l'ordre del dia de la sessió, llevat que hi estiguen presents totes les membres de l'òrgan col·legiat i siga declarada la urgència de l'assumpte pel vot favorable de la majoria absoluta.

4. Les membres de l'òrgan col·legiat podran fer constar en acta el seu vot contrari a l'acord adoptat, la seua abstenció o el sentit del seu vot favorable, i els motius que el justifiquen. Així mateix, podran sol·licitar la transcripció íntegra de la seua intervenció o proposta, sempre que aporten en l'acte o en el termini que assenyalé la presidenta el text que s'hi corresponga fidelment amb la mateixa, i es farà constar així en l'acta o unint-ne a aquesta una còpia a la mateixa.

Les membres que discrepen de l'acord adoptat podran formular vot particular per escrit en el termini de quaranta-vuit hores, que s'incorporarà al text aprovat.

Les votacions es faran a mà alçada. No obstant això, la votació serà secreta quan es tracte d'elecció de persones o quan així ho sol·licite una cinquena part, almenys, de les assistents.

5. Llevat que hi haja una disposició en contrari en la normativa vigent, qualsevol membre podrà delegar el seu dret en un altre membre de l'òrgan col·legiat.

La delegació haurà de constar per escrit i ser notificada a la presidenta de l'òrgan en el moment de la constitució de la sessió. Seran vàlides les delegacions que s'emeten per la via telemàtica o la via fax sempre que quede reflectida clarament la identitat de l'emissor delegant i la de la receptora delegada.

A l'efecte d'establir quòrum per a la vàlida constitució de l'òrgan, així com les majories per a l'adopció d'acords, es considerarà present el membre que n'haja exercit la delegació, i s'atorgarà eficàcia al vot que per ella emeta, si escau, la membre delegada.

deberá notificarse asegurando la recepción por sus miembros con una antelación mínima de setenta y dos horas en el caso de las sesiones ordinarias y de cuarenta y ocho horas en el caso de las sesiones extraordinarias.

La convocatoria deberá contener el orden del día de la sesión, y la información sobre los temas objeto de la misma estará a disposición de los miembros en igual plazo.

El orden del día será fijado por la presidenta, teniendo en cuenta, en su caso, las peticiones de los demás miembros formuladas antes de la comunicación de la convocatoria de los órganos colegiados.

La presidenta incluirá obligatoriamente en el orden del día los temas que le hayan sido presentados por escrito, y en todo caso con anterioridad a la comunicación de la convocatoria de los órganos colegiados, por un mínimo de un diez por ciento de los miembros del órgano.

2. Salvo disposición contraria de este Reglamento, el quórum para la válida constitución de los órganos colegiados a efecto de celebración de sesiones, deliberaciones y toma de acuerdos requerirá la presencia de la presidenta y secretaria o, en su caso, de quienes les sustituyan, y de la mitad al menos del resto de componentes, en primera convocatoria.

Si no existiera quórum, el órgano colegiado se constituirá en segunda convocatoria media hora después de la señalada para la primera. A los efectos del apartado anterior, bastará con la presencia de la presidenta y secretaria, o de sus sustitutas, y la asistencia de la tercera parte de los miembros del órgano.

3. Los acuerdos serán adoptados por la mayoría simple de las asistentes a la sesión, salvo aquellos casos en que la normativa vigente prevea otra mayoría.

Salvo previsión expresa en contrario en la normativa vigente, las referencias al régimen de acuerdos se computarán teniendo en cuenta el número de miembros que en cada momento compongan el órgano.

No podrá ser objeto de deliberación o acuerdo ningún asunto que no figure en el orden del día de la sesión, salvo que estén presentes todos los miembros del órgano colegiado y sea declarada la urgencia del asunto por el voto favorable de la mayoría absoluta.

4. Los miembros del órgano colegiado podrán hacer constar en acta su voto contrario al acuerdo adoptado, su abstención o el sentido de su voto favorable, y los motivos que lo justifiquen. Podrán asimismo solicitar la transcripción íntegra de su intervención o propuesta, siempre que se aporte en el acto o en el plazo que señale la presidenta el texto que se corresponda fielmente con la misma, haciéndose así constar en el acta o uniéndose copia a la misma.

Los miembros que discrepen del acuerdo adoptado podrán formular voto particular por escrito en el plazo de cuarenta y ocho horas, que se incorporará al texto aprobado.

Las votaciones serán a mano alzada. No obstante, la votación será secreta cuando se trate de elección de personas o cuando así lo soliciten una quinta parte, al menos, de las asistentes.

5. Salvo disposición en contrario en la normativa vigente, cualquier miembro podrá delegar su derecho en otro miembro del mismo.

La delegación deberá constar por escrito y notificarse a la presidenta del órgano en el momento de la constitución de la sesión. Serán válidas las delegaciones que se emitan por la vía telemática o la vía fax siempre y cuando quede reflejada claramente la identidad de la emisora delegante y la de la receptora delegada.

A los efectos de establecer quórum para la válida constitución del órgano así como las mayorías para la adopción de acuerdos, se considerará presente el miembro que haya ejercido la delegación, y se otorgará eficacia al voto que por ella emita, en su caso, la miembro delegada.

CAPÍTOL II: DELS ÒRGANS UNIPERSONALS

SECCIÓ 1a: DE LA DIRECTORA DEL DEPARTAMENT

Article 15. Competències

1. Corresponen a la directora del Departament aquestes competències:

a- Representar el Departament, dirigir-lo i coordinar-ne la gestió ordinària.

b- Convocar i presidir les reunions del Consell de Departament i de la Comissió Permanent, assegurant el compliment de les lleis i d'aquest Reglament, dirigint i moderant les deliberacions, com també suspendre-les quan aprecie que concorre causa justificada.

c- Executar els acords adoptats pel Consell de Departament.

d- Informar el Consell de Departament dels acords adoptats i actuacions següides per la Comissió Permanent.

e- Supervisar l'execució dels plans d'activitats a desenvolupar pel Departament i elaborar la memòria anual d'aquestes.

f- Vetlar pel compliment de la dedicació del personal docent i investigador.

g- Dirigir l'activitat del personal d'administració i serveis adscrit al Departament.

h- Proposar a la rectora el nomenament de la secretària i, si escau, de la subdirectora.

i- Informar el Consell de Departament, almenys semestralment, de l'estat d'execució del pressupost assignat pel Consell de Govern de la Universitat d'Alacant.

j- Qualsevol altra funció que li atribueixen aquest Reglament, la legislació vigent i l'Estatut de la Universitat d'Alacant, com també les que hi puga delegar el Consell de Departament.

2. En cas de vacant, absència, malaltia o altra causa legal, les funcions de la directora seran assumides per la subdirectora del Departament. Quan el Departament no dispose d'aquesta figura, aquestes funcions seran assumides per la secretària.

Article 16. Elecció

1. El Consell de Departament elegirà la directora entre el seu professorat doctor pertanyent als cossos docents universitaris. No obstant això, serà elegida entre funcionàries no doctores dels cossos docents universitaris o professores contractades doctores.

2. L'elecció de directora de Departament serà per votació nominal i secreta. El vot serà personal i indelegable, sense que resulte admissible el vot per correu. Es podrà votar anticipadament en les condicions que s'arreglen en l'apartat 1 de l'article 7 d'aquest mateix Reglament i el previst en l'article 28 del Reglament Electoral de la Universitat i aprovat pel Claustre Universitari.

3. Amb una antelació mínima d'un mes per a concloure el període de mandat ordinari, se celebrarà una sessió del Consell de Departament en la qual es convocaran les eleccions, i es determinarà la data i l'horari de la sessió de Consell de Departament en la qual es votarà, i que serà convocada amb aquest exclusiu objecte.

4. En la sessió del Consell de Departament en la qual haja de portar-se a terme l'elecció, amb caràcter previ a l'inici d'aquesta, es farà el sorteig públic de la mesa electoral entre les membres presents del Consell. No podran formar part d'aquesta les candidates.

CAPÍTULO II: DE LOS ÓRGANOS UNIPERSONALES

SECCIÓN 1ª: DE LA DIRECTORA DEL DEPARTAMENTO

Artículo 15. Competencias

1. Corresponden a la directora del Departamento las siguientes competencias:

a- Representar al Departamento, dirigirlo y coordinar su gestión ordinaria.

b- Convocar y presidir las reuniones del Consejo de Departamento y de la Comisión Permanente, asegurando el cumplimiento de las leyes y del presente Reglamento, dirigiendo y moderando las deliberaciones, así como suspenderlas cuando aprecie que concurre causa justificada.

c- Ejecutar los acuerdos adoptados por el Consejo de Departamento.

d- Informar al Consejo de Departamento de los acuerdos adoptados y actuaciones seguidas por la Comisión Permanente.

e- Supervisar la ejecución de los planes de actividades a desarrollar por el Departamento y elaborar la memoria anual de las mismas.

f- Velar por el cumplimiento de la dedicación del personal docente e investigador.

g- Dirigir la actividad del personal de administración y servicios adscrito al Departamento.

h- Proponer a la rectora el nombramiento de la secretaria y, en su caso, de la subdirectora.

i- Informar al Consejo de Departamento, al menos semestralmente, del estado de ejecución del presupuesto asignado por el Consejo de Gobierno de la Universidad de Alicante.

j- Cualquier otra función que le atribuya el presente Reglamento, la legislación vigente y el Estatuto de la Universidad de Alicante, así como las que le puedan ser delegadas por el Consejo de Departamento.

2. En caso de vacante, ausencia, enfermedad u otra causa legal, las funciones de la directora serán asumidas por la subdirectora del Departamento. Cuando el Departamento no cuente con esta figura, dichas funciones serán asumidas por la secretaria.

Artículo 16. Elección

1. El Consejo de Departamento elegirá a la directora entre su profesorado doctor perteneciente a los cuerpos docentes universitarios. En su defecto, será elegida entre funcionarias no doctoras de los cuerpos docentes universitarios o profesoras contratadas doctoras.

2. La elección de directora de Departamento será por votación nominal y secreta. El voto será personal e indelegable, sin que resulte admisible el voto por correo. Se podrá votar anticipadamente en las condiciones que se recogen en el apartado 1 del artículo 7 de este mismo Reglamento y lo previsto en el artículo 28 del Reglamento Electoral de la Universidad y aprobado por el Claustro Universitario.

3. Con una antelación mínima de un mes a que concluya el periodo de mandato ordinario, se celebrará una sesión del Consejo de Departamento en la que se convocarán las elecciones, y se determinará la fecha y el horario de la sesión de Consejo de Departamento en la que haya de procederse a la votación, y que será convocada con este exclusivo objeto.

4. En la sesión del Consejo de Departamento en la que haya de llevarse a cabo la elección, con carácter previo al inicio de la misma, se procederá al sorteo público de la mesa electoral entre los miembros presentes del Consejo. No podrán formar parte de la misma las

La mesa electoral estarà formada per tres membres, i s'intentarà que estiguen representats els col·lectius de professorat, alumnat i personal d'administració i serveis.

La mesa electoral resoldrà les reclamacions que pogueren ocasionar-se en la votació, escrutini i proclamació de la candidata electa i adoptarà les mesures necessàries per a garantir el secret de la votació.

Actuarà de presidenta d'aquesta sessió del Consell de Departament el personal docent i investigador de la mesa electoral. En cas que la mesa estiga integrada per més d'una membre d'aquest col·lectiu, la presidència correspondrà a la de major antiguitat en la Universitat d'Alacant.

En aquest mateix acte i a instàncies de la presidenta de la mesa electoral, les candidates, en el termini màxim d'una hora, exposaran el seu programa davant les membres del Consell de Departament, obrint-se a continuació un torn d'intervencions en el qual les membres del Consell de Departament podran expressar les seues opinions referent a això i realitzar les preguntes que estimen oportunes, sent moderada la sessió per qui exercisca la presidència de la mesa electoral.

5. Per a donar compliment a l'article 93.2 de l'Estatut de la Universitat d'Alacant s'actuarà de la següent manera:

Cas d'existir més d'una candidatura:

a) Primera volta:

- En cas d'existir alguna candidata que siga funcionària doctora es procedirà a l'elecció d'entre no més aquestes candidates funcionàries doctores.

- En cas de no existir cap candidata que siga funcionària docent doctora es procedirà a l'elecció d'entre totes les candidates.

Resultarà elegida directora la candidata que obtinga, en primera votació, més de la meitat dels vots vàlidament emesos per les membres del Consell de Departament.

b) Segona volta:

- De no obtenir cap candidata més de la meitat dels vots vàlidament emesos per les membres del Consell de Departament en primera volta, es procedirà, als dos dies lectius següents, a una segona elecció, però, en aquesta ocasió, d'entre totes les candidates, tant funcionàries no doctores com professors doctores contratades doctores.

Resultarà elegida directora qui obtinga el major nombre de vots vàlidament emesos.

En el cas de l'existència d'una única candidatura, solament se celebrarà la primera volta. Si la candidata no obtinguera més de la meitat dels vots vàlidament emesos per les membres del Consell de Departament, no resultarà elegida, havent d'iniciar-se un nou procés electoral.

6. Concloua la votació, la mesa electoral farà, en la mateixa sessió del Consell, l'escrutini, que tindrà caràcter públic.

7. Si no s'hi presentara cap candidata, la directora cessant o qui exercisca les seues funcions continuarà exercint-les. En aquest cas, s'efectuarà una nova convocatòria per a l'elecció de directora en el termini màxim d'un mes.

Article 17. Mandat, remoció, nomenament i cessament.

1. El mandat de directora serà de quatre anys. La seua reelecció serà possible una sola vegada.

2. La directora del Departament podrà ser remoguda pel Consell de

candidates.

La mesa electoral estará formada por tres miembros, procurando que estén representados los colectivos de profesorado, alumnado y personal de administración y servicios.

La mesa electoral resolverá cuantas reclamaciones pudieran ocasionarse en la votación, escrutinio y proclamación de la candidata electa y adoptará las medidas precisas para garantizar el secreto de la votación.

Actuará de presidenta de esta sesión del Consejo de Departamento el personal docente e investigador de la mesa electoral. En caso de que la mesa esté integrada por más de un miembro de este colectivo, la presidencia corresponderá al de mayor antigüedad en la Universidad de Alicante.

En este mismo acto y a instancias de la presidenta de la mesa electoral, las candidatas, en el plazo máximo de una hora, expondrán su programa ante los miembros del Consejo de Departamento, abriéndose a continuación un turno de intervenciones en el que los miembros del Consejo de Departamento podrán expresar sus opiniones al respecto y realizar las preguntas que estimen oportunas, siendo moderada la sesión por quien ejerza la presidencia de la mesa electoral.

5. Para dar cumplimiento al artículo 93.2 del Estatuto de la Universidad de Alicante se actuará de la siguiente manera:

En el caso de existir más de una candidatura:

a) Primera vuelta:

- En caso de existir alguna candidata que sea funcionaria doctora se procederá a la elección de entre sólo estas candidatas funcionarias doctoras.

- En caso de no existir ninguna candidata que sea funcionaria docente doctora se procederá a la elección de entre todas las candidatas.

Resultará elegida directora la candidata que obtenga, en primera votación, más de la mitad de los votos válidamente emitidos por los miembros del Consejo de Departamento.

b) Segunda vuelta:

- De no obtener ninguna candidata más de la mitad de los votos válidamente emitidos por los miembros del Consejo de Departamento en primera vuelta, se procederá, a los dos días lectivos siguientes, a una segunda elección, pero, en esta ocasión, de entre todas las candidatas, tanto funcionarias doctoras, funcionarias no doctoras como profesoras doctoras contratadas doctoras.

Resultará elegida directora quien obtenga el mayor número de votos válidamente emitidos.

En el caso de la existencia de una única candidatura, solamente se celebrará la primera vuelta. Si la candidata no obtuviera más de la mitad de los votos válidamente emitidos por los miembros del Consejo de Departamento, no resultarà elegida, debiendo iniciarse un nuevo proceso electoral.

6. Concluida la votación, la mesa electoral procederá, en la misma sesión del Consejo, al escrutinio, que tendrá carácter público.

7. Si no se presentara ninguna candidata, la directora cesante o quien ejerza sus funciones continuará ejerciéndolas. En este caso, se efectuará una nueva convocatoria para la elección de directora en el plazo máximo de un mes.

Artículo 17. Mandato, remoción, nombramiento y cese.

1. El mandato de directora será de cuatro años, siendo posible su reelección una sola vez.

2. La directora del Departamento podrá ser removida por el Consejo

Departament. La moció de censura haurà de ser presentada, almenys, per una cinquena part de les membres del Consell, i requerirà per a ser aprovada el vot favorable de la majoria absoluta de les membres que el componen.

Serán d'aplicació en aquests casos les previsions que arreplega l'article 85 de l'Estatut de la Universitat d'Alacant.

3. El nomenament i el cessament de la directora, d'acord amb les propostes del Consell de Departament, corresponen a la rectora.

SECCIÓ 2a: DE LA SUBDIRECTORA DEL DEPARTAMENT

Article 18. Nomenament i cessament

1. La subdirectora, quan escaiga la seua designació d'acord amb els criteris que estableixca el Consell de Govern, serà nomenada per la rectora, a proposta de la directora de Departament, entre el professorat que complisca els requisits per a ser directora.

2. La subdirectora cessarà en el seu càrrec a petició pròpia, a proposta de la directora o quan concluga el mandat d'aquesta. En aquest últim cas, continuarà en el seu càrrec interinament mentre no es produïska el nomenament de nova directora.

Article 19. Funcions

La subdirectora col·labora amb la directora en el govern i direcció del Departament, ocupa totes les funcions que aquesta li assigne o hi delegue, i la substitueix en cas de vacant, absència o malaltia.

SECCIÓ 3a: DE LA SECRETÀRIA DEL DEPARTAMENT

Article 20. Nomenament, substitució i cessament

1. La secretària serà nomenada per la rectora, a proposta de la directora del Departament, entre el professorat a temps complet adscrit a aquell.

2. En cas de vacant, absència o malaltia, la secretària serà substituïda pel personal docent i investigador amb dedicació a temps complet de menor edat del Consell de Departament.

3. La secretària cessarà en el seu càrrec a petició pròpia, a proposta de la directora o quan concluga el mandat d'aquesta. En aquest últim cas, continuarà en el seu càrrec interinament mentre no es produïska el nomenament de nova directora.

Article 21. Funcions

A la secretària li correspon l'elaboració i custòdia de les actes i documents oficials del Departament, la col·laboració en la coordinació de la gestió d'aquest, donar fe dels acords del Consell, i si escau de la Comissió Permanent, i totes les funcions que li puga encomanar la directora.

TÍTOL II: DEL RÈGIM ECONÒMIC I FINANCER

Article 22. Mitjans materials

1. El Departament disposarà d'un pressupost propi que li serà assignat directament pel Consell de Govern, i en el qual caldrà consignar, a més d'aquells ingressos directes de la Universitat, els que procedisquen de contractes, subvencions o altres ingressos específics de les docents i investigadores del Departament, en els termes que estableixca la Universitat.

2. La distribució de les disponibilitats i dotacions materials i econòmiques del Departament entre les seues diferents àrees de coneixement haurà de respondre als principis que en el seu cas estableixca sobre això el Consell de Govern i, en tot cas, atendre la seua respectiva activitat docent i investigadora.

3. La distribució dels espais i mitjans materials de què disposa el Departament entre els seus membres haurà de portar-se a terme atenent la seua respectiva activitat docent i investigadora.

de Departamento. La moción de censura deberá ser presentada, al menos, por una quinta parte de los miembros del Consejo, requiriendo para su aprobación el voto favorable de la mayoría absoluta de los miembros que lo componen.

Serán de aplicación en estos casos las previsiones contempladas en el artículo 85 del Estatuto de la Universidad de Alicante.

3. El nombramiento y el cese de la directora, de acuerdo con las propuestas del Consejo de Departamento, corresponden a la rectora.

SECCIÓN 2ª: DE LA SUBDIRECTORA DEL DEPARTAMENTO

Artículo 18. Nombramiento y cese

1. La subdirectora, cuando proceda su designación conforme a los criterios que establezca el Consejo de Gobierno, será nombrada por la rectora, a propuesta de la directora de Departamento, de entre el profesorado que cumpla los requisitos para ser directora.

2. La subdirectora cesará en su cargo a petición propia, a propuesta de la directora o cuando concluya el mandato de ésta. En este último supuesto, continuará en su cargo interinamente en tanto no se produzca el nombramiento de la nueva directora.

Artículo 19. Funciones

La subdirectora colabora con la directora en el gobierno y dirección del Departamento, desempeñando cuantas funciones le asigne o delegue, y le sustituye en caso de vacante, ausencia o enfermedad.

SECCIÓN 3ª: DE LA SECRETARIA DEL DEPARTAMENTO

Artículo 20. Nombramiento, sustitución y cese

1. La secretaria será nombrada por la rectora, a propuesta de la directora del Departamento, entre el profesorado a tiempo completo adscrito al mismo.

2. En caso de vacante, ausencia o enfermedad, la secretaria será sustituida por el personal docente e investigador con dedicación a tiempo completo de menor edad del Consejo de Departamento.

3. La secretaria cesará en su cargo a petición propia, a propuesta de la directora o cuando concluya el mandato de ésta. En este último supuesto, continuará en su cargo interinamente en tanto no se produzca el nombramiento de nueva directora.

Artículo 21. Funciones

A la secretaria corresponde la elaboración y custodia de las actas y documentos oficiales del Departamento, la colaboración en la coordinación de la gestión del mismo, dar fe de los acuerdos del Consejo, y en su caso de la Comisión Permanente, y cuantas funciones puedan serle encomendadas por la directora.

TÍTULO II: DEL RÉGIMEN ECONÓMICO Y FINANCIERO

Artículo 22. Medios materiales

1. El Departamento contará con un presupuesto propio que le será asignado directamente por el Consejo de Gobierno, y en el que se consignarán, además de aquellos ingresos directos de la Universidad, los que procedan de contratos, subvenciones u otros ingresos específicos de las docentes e investigadoras del Departamento, en los términos que establezca la Universidad.

2. La distribución de las disponibilidades y dotaciones materiales y económicas del Departamento entre sus distintas áreas de conocimiento deberá responder a los principios que en su caso establezca a este respecto el Consejo de Gobierno y, en todo caso, atender a su respectiva actividad docente e investigadora.

3. La distribución de los espacios y medios materiales de que disponga el Departamento entre sus miembros deberá llevarse a cabo atendiendo a su respectiva actividad docente e investigadora.

Article 23. Gestió pressupostària

1. Correspon al Consell de Departament aprovar la distribució de la proposta de pressupost del Departament, com també la liquidació de comptes d'aquest.
2. El pressupost serà gestionat d'acord amb el que preveu l'Estatut de la Universitat d'Alacant, així com la normativa de gestió pressupostària pròpia de la Universitat.
3. La directora de Departament informará, almenys semestralment, el Consell de Departament de l'estat d'execució del pressupost del Departament.

TÍTOL III: DE LA REFORMA DEL REGLAMENT

Article 24. Reforma del Reglament

1. Aquest Reglament podrà reformar-se a proposta de la directora del Departament o d'un terç de les membres del Consell de Departament.
2. L'aprovació de la proposta de reforma del Reglament requerirà un quòrum qualificat de la majoria absoluta de les membres del Consell de Departament.
3. Una vegada aprovada, la proposta de reforma del Reglament serà elevada al Consell de Govern.

DISPOSICIONS ADDICIONALS

Primera. De les alumnes internes

Les funcions i obligacions de les alumnes internes seran les que es deriven de participar més directament en els projectes i línies investigadores i altres labors del Departament, ocupant les tasques que se li assignen d'acord amb la seua capacitat, formació i interès.

La convocatòria, que contindrà el nombre de places disponibles, s'efectuarà per la directora del departament, inserint-se en els taulers d'anuncis del departament i dels centres en els quals impartisca docència, durant, almenys, deu dies naturals. Així mateix, s'enviarà una còpia de la convocatòria a cadascuna de les Delegacions d'Alumnes dels Centres on el Departament impartisca docència.

A aquestes places, el nombre de les quals i altres circumstàncies han de ser aprovades pel Consell de Departament, podran concursar les alumnes de qualsevol cicle d'estudis en els quals impartisca docència el Departament.

La provisió de les places es farà mitjançant concurs en el qual haurà de valorar-se l'expedient acadèmic i es podrà efectuar, a més, una prova que es determinarà pel Departament.

La valoració d'aquest concurs s'efectuarà per una comissió composta per la directora o en qui delegue, dues professores de l'àrea de coneixement i una representant de l'alumnat, elegida per sorteig, de les pertanyents al Consell de Departament i que no siga aspirant a les places.

El nombre màxim d'alumnes internes no podrà excedir del nombre de professors amb dedicació a temps complet del departament.

Aquest nomenament es farà constar en l'expedient acadèmic de l'alumna, per a això la directora del Departament comunicarà els nomenaments efectuats als centres corresponents.

El nomenament d'alumnes internes tindrà efectes pel curs acadèmic que va ser seleccionada.

Les alumnes internes no tindran dret a remuneració o salari, derivat d'aquesta activitat.

Artículo 23. Gestión presupuestaria

1. Corresponde al Consejo de Departamento aprobar la distribución de la propuesta de presupuesto del Departamento, así como la liquidación de cuentas del mismo.
2. El presupuesto será gestionado de acuerdo con lo previsto en el Estatuto de la Universidad de Alicante, así como en la normativa de gestión presupuestaria propia de la Universidad.
3. La directora de Departamento informará, al menos semestralmente, al Consejo de Departamento del estado de ejecución del presupuesto del Departamento.

TÍTULO III: DE LA REFORMA DEL REGLAMENTO

Artículo 24. Reforma del Reglamento

1. El presente Reglamento podrá reformarse a propuesta de la directora del Departamento o de un tercio de los miembros del Consejo de Departamento.
2. La aprobación de la propuesta de reforma del Reglamento requerirá un quórum cualificado de la mayoría absoluta de los miembros del Consejo de Departamento.
3. Una vez aprobada, la propuesta de reforma del Reglamento será elevada al Consejo de Gobierno.

DISPOSICIONES ADICIONALES

Primera. De las alumnas internas

Las funciones y obligaciones de las alumnas internas serán las que se deriven de participar más directamente en los proyectos y líneas investigadoras y otras labores del Departamento, desempeñando las tareas que se le asignen de acuerdo con su capacidad, formación e interés.

La convocatoria, que contendrá el número de plazas disponibles, se efectuará por la directora del departamento, insertándose en los tabloneros de anuncios del departamento y de los centros en los que imparta docencia, durante, al menos, diez días naturales. Así mismo, se enviará una copia de la convocatoria a cada una de las Delegaciones de Alumnas de los Centros donde el Departamento imparta docencia.

A dichas plazas, cuyo número y demás circunstancias deben ser aprobadas por el Consejo de Departamento, podrán concursar las alumnas de cualquier ciclo de estudios en los que imparta docencia el Departamento.

La provisión de las plazas se hará mediante concurso en el que habrá de valorarse el expediente académico y se podrá efectuar, además, una prueba que se determinará por el Departamento.

La valoración de dicho concurso se efectuará por una comisión compuesta por la directora o en quien delegue, dos profesoras del área de conocimiento y una representante del alumnado, elegida por sorteo, de las pertenecientes al Consejo de Departamento y que no sea aspirante a las plazas.

El número máximo de alumnas internas no podrá exceder del número de profesoras con dedicación a tiempo completo del departamento.

Dicho nombramiento se hará constar en el expediente académico de la alumna, para lo cual la directora del Departamento comunicará los nombramientos efectuados a los centros correspondientes.

El nombramiento de alumnas internas tendrá efectos por el curso académico en que fue seleccionada.

Las alumnas internas no tendrán derecho a remuneración o salario, derivado de esta actividad

Segona. Del gènere

Totes les denominacions contingudes en aquest Reglament d'òrgans unipersonals de govern, representació, càrrecs i membres de la comunitat universitària, així com qualsevol altra denominació que s'hi faça en gènere masculí o femení s'entendran fetes i s'utilitzaran indistintament en qualsevol dels gèneres, segons el sexe del titular que els ocupe o de la persona a la qual faça referència.

DISPOSICIONS TRANSITÒRIES

Primera. Del mandat dels membres del Consell de Departament

Les membres del Consell de Departament elegides d'acord amb el Reglament electoral per a la primera elecció de consells de departaments, instituts universitaris d'investigació i els seus directors, aprovat pel Consell de Govern de la Universitat d'Alacant de 18 de novembre de 2004, continuaran exercint el seu càrrec fins al compliment del seu mandat.

Segona. Del mandat de la directora del Departament

La directora del Departament elegida d'acord amb el procediment indicat en la disposició transitòria primera continuarà en el exercici del seu càrrec fins al compliment del mandat previst en aquest Reglament.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Queda derogat el Reglament de règim intern del Departament d'Infermeria, aprovat per acord de Junta de Govern de data 2 de novembre de 1987.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquest Reglament entrarà en vigor l'endemà de la seua publicació en el Butlletí Oficial de la Universitat d'Alacant, després de ser aprovat pel Consell de Govern.

Segunda. Del género

Todas las denominaciones contenidas en el presente Reglamento de órganos unipersonales de gobierno, representación, cargos y miembros de la comunidad universitaria, así como cualquier otra denominación que se efectúan en género masculino o femenino se entenderán realizadas y se utilizarán indistintamente en cualquiera de los géneros, según el sexo del titular que los desempeñe o de la persona a la que haga referencia.

DISPOSICIONES TRANSITORIAS

Primera. Del mandato de los miembros del Consejo de Departamento

Los miembros del Consejo de Departamento elegidas de acuerdo con el Reglamento electoral para la primera elección de consejos de departamentos, institutos universitarios de investigación y sus directores, aprobado por el Consejo de Gobierno de la Universidad de Alicante de 18 de noviembre de 2004, continuarán ejerciendo su cargo hasta el cumplimiento de su mandato.

Segunda. Del mandato de la directora del Departamento

La directora del Departamento elegida de acuerdo al procedimiento indicado en la disposición transitoria primera continuará en el ejercicio de su cargo hasta el cumplimiento del mandato previsto en el presente Reglamento.

DISPOSICIÓN DEROGATORIA

Queda derogado el Reglamento de régimen interno del Departamento de Enfermería aprobado por acuerdo de Junta de Gobierno de fecha 2 de noviembre de 1987.

DISPOSICIÓN FINAL

Este Reglamento entrará en vigor al día siguiente de su publicación en el Boletín Oficial de la Universidad de Alicante, tras su aprobación por el Consejo de Gobierno.