

REGLAMENT INTERN DE LA FACULTAT DE CIÈNCIES ECONÒMIQUES I EMPRESARIALS.

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

L'Estatut de la Universitat d'Alacant, aprovat pel Decret 25/2012, de 3 de febrer del Consell de la Generalitat, i publicat en el Diari oficial de la Comunitat Valenciana de 9 de febrer de 2012, estableix en la seua disposició transitòria vuitena un termini de tres mesos, des de la seua entrada en vigor, per a adaptar els reglaments de les facultats, escoles, departaments i instituts universitaris a les disposicions d'aquest Estatut.

El vigent Estatut estableix en l'article 60 a) que correspon al Consell de Govern aprovar els reglaments de les diferents facultats. Així mateix l'Estatut preveu expressament l'existència, com a mínim, dels següents reglaments de les facultats: el reglament intern del centre, l'elaboració del qual correspon expressament a la junta de facultat (article 79 g); el reglament intern del claustre de la facultat, (l'Estatut no determina per qui ha de ser elaborat) i el reglament de règim intern de la delegació d'alumnes, que ha de regular les seues funcions, composició i funcionament i que ha de ser aprovat per la junta de centre corresponent a proposta de la delegació d'estudiants (article 173.2).

El present Reglament té per objecte adaptar el reglament intern de la Facultat de Ciències Econòmiques i Empresariales de la Universitat d'Alacant, aprovat per Consell de Govern de 22 de febrer de 2006 i publicat en el BOUA de 31 de març de 2006, al vigent Estatut de la Universitat d'Alacant, i integra el reglament intern de la Facultat i el reglament intern del Claustre de la Facultat als quals es refereix l'Estatut. Tots dos regulen els aspectes orgànics i de funcionament de la Facultat i del seus òrgans de govern. Cal destacar l'àmplia potestat reglamentària que l'article 11.2 de l'Estatut de la Universitat reconeix als diferents centres. Davant la disjuntiva de presentar dos textos articulats separats, el reglament de règim intern regula els dos òrgans de representació del centre: el Claustre i la Junta de Facultat.

El Reglament s'estructura en un títol preliminar, quatre títols, dues disposicions addicionals, tres disposicions transitòries, una disposició derogatòria i una disposició final. El títol preliminar es refereix a la naturalesa, composició i competències del centre; el títol I, als òrgans de govern i representació de la facultat; el títol II, a la delegació d'alumnes; el títol III, al règim econòmic i financer i el títol IV a la reforma del Reglament.

La Facultat de Ciències Econòmiques i Empresariales i els seus òrgans s'organitzaran i es regiran d'acord amb el que es disposa en el present Reglament, en l'Estatut de la Universitat d'Alacant i les altres normes que se hi siguen aplicables.

TÍTOL PRELIMINAR: DE LA FACULTAT

ARTICLE 1. Naturalesa

1. La Facultat de Ciències Econòmiques i Empresariales de la Universitat d'Alacant és el centre encarregat de l'organització dels ensenyaments dels títols de grau que legalment li siguen assignats. Podrà impartir també ensenyaments dirigits a l'obtenció d'altres títols oficials i no oficials que legalment li siguen assignats, i també podrà dur a terme les funcions que establisquen l'Estatut de la Universitat d'Alacant i altres normes que se hi siguen aplicables.

2. La Facultat constitueix també una unitat de representació a través de la qual es trien els membres dels òrgans col·legiats generals de la Universitat, llevat de les excepcions que estableix l'Estatut de la Universitat d'Alacant.

ARTICLE 2. Competències

1. Són competències de la Facultat:

a) Elaborar i coordinar els plans d'estudi de les diverses titulacions vinculades al centre, i fer-ne seguiment i revisió.

b) Proposar la implantació de nous ensenyaments i titulacions.

c) Organitzar i realitzar la coordinació general dels diferents ensenyaments impartits en el centre, d'acord amb els plans d'estudi i la seua programació docent.

d) Impulsar la normalització lingüística del valencià en el desenvolupament de les seues titulacions.

e) Promoure i desenvolupar processos de qualitat en la docència i participar en l'avaluació dels seus ensenyaments, de les activitats del personal docent que participa en les seues titulacions i del personal d'administració i serveis adscrit al Centre.

f) Organitzar i coordinar els serveis i instal·lacions necessaris per al desenvolupament de l'activitat docent i acadèmica dels ensenyaments i titulacions vinculats al centre.

g) Supervisar el funcionament general dels ensenyaments i el compliment de les obligacions docents del professorat.

h) Col·laborar amb la Universitat en el desenvolupament de programes que promoguen la mobilitat, la internacionalització i la inserció laboral dels seus estudiants, i promoure i organitzar activitats d'extensió universitària.

i) Dur a terme les actuacions de gestió acadèmica necessàries per a l'accés, la matrícula i la continuació d'estudis de l'alumnat inscrit en titulacions del centre, i emetre els certificats corresponents.

j) Organitzar i desenvolupar, segons la normativa en vigor, les proves de selecció del seu alumnat en els casos que corresponga.

k) Organitzar i proposar, en els termes de la programació pròpia de la Universitat, la seua plantilla de personal d'administració i serveis.

l) Administrar, de conformitat amb la planificació econòmica i comptable de la Universitat, els seus pressupostos i gestionar els mitjans materials.

m) Impulsar, d'acord amb les seues finalitats, la col·laboració amb entitats públiques i privades.

n) Cooperar amb els altres òrgans i unitats de la Universitat en la realització de les seues funcions.

o) Promoure, en l'àmbit de les competències de la Facultat, les accions d'intercanvi i mobilitat dels seus membres.

p) Orientar els estudiants sobre les activitats que els afecten, especialment, a l'efecte de la seua inserció laboral.

- q) Projectar les seues activitats en l'entorn social.
- r) Qualsevol altra funció assignada per les lleis, l'Estatut de la Universitat d'Alacant i altres normes se li siguen aplicables.

ARTICLE 3. Composició

1. Són membres de la Facultat de Ciències Econòmiques i Empresariales de la Universitat d'Alacant:

- a) El personal docent i investigador adscrit al centre.
- b) El personal investigador en formació adscrit al centre.
- c) L'alumnat matriculat en els ensenyaments oficials adscrits al centre.
- d) El personal d'administració i serveis adscrit al centre.

2. El personal docent i investigador, el personal investigador en formació i el personal d'administració i serveis adscrits a la Facultat no podran estar simultàniament adscrits a cap altra facultat o escola universitària.

TÍTOL I: GOVERN I REPRESENTACIÓ DE LA FACULTAT

Capítol 1. Disposicions generals

ARTICLE 4. Òrgans de govern i representació

- 1. Els òrgans de govern i representació de la Facultat de Ciències Econòmiques i Empresariales de la Universitat d'Alacant són el Claustre i la Junta de Facultat, com a òrgans col·legiats, i el degà, els vicedegans i el secretari, com a òrgans unipersonals.
- 2. Les resolucions i acords, tant dels òrgans unipersonals del Centre com dels col·legiats, seran recurribles en els termes previstos en la normativa vigent.

Capítol 2. Normes electorals generals

Secció I. Electors i elegibles

ARTICLE 5. Dret de sufragi i cossos electorals

- 1. Les eleccions se celebraran, en el seu àmbit respectiu, mitjançant sufragi lliure, directe i secret.
- 2. El sufragi és un dret personal i indelegable, i no s'admetrà en cap cas el vot per correu. El vot es podrà exercir anticipadament en els termes previstos en aquest Reglament.
- 3. Tindran la condició d'electors i elegibles en les diferents eleccions de la Facultat de Ciències Econòmiques i Empresariales de la Universitat d'Alacant, els membres de la comunitat universitària que, en el seu àmbit respectiu, es troben en servei actiu i efectiu, estiguen adscrits o matriculats per la modalitat de matrícula ordinària en estudis oficials.
- 4. Seran inelegibles el defensor universitari i els membres que formen part de la Junta Electoral de la Facultat i de la Junta Electoral de la Universitat.

5. Els membres electius del Claustre de Facultat seran elegits pels cossos electorals següents i n'hauran de forma part:
- Ajudants, ajudants doctors, personal investigador en formació i personal investigador.
 - Professorat associat, emèrit i visitant.
 - Estudiants matriculats en ensenyaments oficials en el centre.
 - Personal d'administració i serveis.
6. Els membres electius de la Junta de Facultat seran elegits pels cossos electorals següents i n'hauran de forma part:
- Professorat amb vinculació permanent a la Universitat.
 - Ajudants, ajudants doctors, personal investigador en formació i personal investigador.
 - Professorat associat, emèrit i visitant.
 - Estudiants matriculats en ensenyaments oficials en el centre.
 - Personal d'administració i serveis.
7. Cap persona podrà exercir el dret de sufragi actiu i passiu en més d'un cos i circumscripció electoral. Aquells electors que formen part de més d'un cos o circumscripció hauran de comunicar a la Junta Electoral de la Facultat, en el termini màxim de tres dies lectius des de la data de publicació dels censos, l'adscripció en què vulguen exercir el dret de sufragi. Si no, la Junta Electoral, d'ofici, adscriurà l'elector al cos i circumscripció menys nombrós de què forme part.

Secció II. Junta Electoral de la Facultat

ARTICLE 6. Competències

- La finalitat de la Junta Electoral de la Facultat és garantir la transparència, l'objectivitat i la imparcialitat del procés electoral, i també el principi d'igualtat.
- La Junta Electoral de la Facultat presideix i dirigeix els processos electorals a claustre i degà de la Facultat, i assumeix les competències següents:
 - Publicar el cens d'electors, determinar si escau els representants que correspon elegir en cada col·lectiu i aprovar el cens electoral definitiu.
 - Proclamar les candidatures.
 - Autoritzar la publicitat electoral.
 - Aprovar els models d'actes i documents necessaris per al conjunt del procés electoral.
 - Proclamar els candidats electes i expedir les credencials acreditatives.
 - Comprovar la concurrència de causes d'inelegibilitat i d'exclusió dels candidats.
 - Establir les meses electorals i la seua composició, d'acord amb el que es disposa en aquesta norma.
 - Vetlar pel procés de designació dels integrants de les meses electorals i la seua constitució, d'acord amb el que indica aquesta norma.
 - Resoldre les reclamacions que se li dirigisquen durant el desenvolupament del procés electoral.
 - Interpretar i aplicar la normativa electoral i qualsevol altra que se'n derive i que corresponga per a l'adequat desenvolupament dels procediments electorals.
 - Aquelles altres funcions que li siguen atribuïdes per la normativa electoral aplicable.
- La Junta Electoral de Facultat tindrà la seu en el Deganat de la Facultat, on se li remetran les consultes i reclamacions.
- La Junta Electoral de la Facultat estarà constituïda durant la totalitat de les jornades electorals, rebrà les actes després de l'escrutini dut a terme per les diferents meses electorals i disposarà dels mitjans materials i personals necessaris per al normal compliment de les seues funcions.
- La Junta Electoral de la Facultat estarà assistida per personal tècnic del Servei Jurídic i per personal tècnic dels serveis lingüístics.

ARTICLE 7. Composició

1. La Junta Electoral de la Facultat estarà composta per:
 - a) Dos integrants a temps complet del professorat amb vinculació permanent a la Universitat.
 - b) Dos estudiants.
 - c) Dos integrants a temps complet del personal d'administració i serveis.
2. Actuarà de president el professor de major categoria entre els designats i, entre ells, el de major antiguitat en el grau. El secretari serà el membre que la Junta designe.
3. Els components, titulars i suplents, aquests últims en el mateix nombre que els primers, seran designats mitjançant sorteig públic convocat a aquest efecte pel degà. Seran exclosos d'aquest sorteig els membres de l'equip rectoral, els membres de l'equip deganal, el responsable directe dels serveis d'administració del Centre i els membres de la Junta Electoral de la Universitat. La renovació dels components de la Junta Electoral es farà cada quatre anys.
4. La condició de membre de la Junta Electoral constitueix un deure imperatiu, excepte causa major degudament justificada davant el degà, i la seua renovació tindrà lloc, en tot cas, amb anterioritat a l'obertura del procés d'elecció ordinària del nou Claustre de Facultat.
5. Els que per compliment del seu mandat cessen com a membres de la Junta Electoral de la Facultat, tindran dret de ser exclosos dels sortejos corresponents als dos mandats següents, sempre que ho sol·liciten expressament davant la Secretaria de la Facultat almenys quinze dies abans de la finalització del seu mandat.

ARTICLE 8. Convocatòria i acords

1. La Junta Electoral de la Facultat serà convocada pel seu president en els casos indicats en aquest Reglament i segons les previsions hi apareixen.
2. Els acords s'adoptaran per majoria simple i per a la seua validesa serà necessària, almenys, la presència de tres dels seus membres. En cas d'empat, dirimirà el vot del president.

ARTICLE 9. Publicitat d'acords

Els acords de la Junta Electoral de la Facultat que hagen de ser difosos es publicaran en els taulers d'anuncis del Deganat i de la pàgina web de la Facultat.

ARTICLE 10. Recursos

Contra els acords de la Junta Electoral de la Facultat pot interposar-se recurs davant la Junta Electoral de la Universitat.

Secció III. Les meses electorals

ARTICLE 11. Composició

1. En les eleccions al Claustre de Facultat, els membres de la taula electoral seran designats mitjançant sorteig públic entre els que no concórreguen com a candidats a les corresponents eleccions. El sorteig serà presidit pel president de la Junta Electoral de la Facultat i assistit pel

secretari. El president de la Junta Electoral de la Facultat notificarà als designats la seua condició de membres de la mesa electoral, i els advertirà que això constitueix un deure imperatiu, excepte causa major degudament justificada davant del president de la Junta Electoral. Quedaran exclosos dels corresponents sortejos els membres de la Junta Electoral de la Universitat, de la Junta Electoral de la Facultat, de l'equip rectoral, de l'equip deganal i el responsable directe dels serveis d'administració del centre.

2. Les meses electorals estaran formades per tres membres de la Facultat. El sorteig dels tres membres titulars, i els seus respectius suplents, s'efectuarà tenint en compte els següents col·lectius:

- a) Un membre del professorat amb vinculació permanent a la Universitat, que actuarà de president de la taula.
- b) Un membre de l'alumnat.
- c) Un membre del personal d'administració i serveis, que actuarà de secretari.

ARTICLE 12. Funcionament

1. Les meses electorals adoptaran els seus acords per majoria. En cas d'empat decidirà el vot del president.

2. Les reclamacions que es formulen contra els acords de les meses electorals seran resolts per la Junta Electoral de la Facultat en els termes que s'estableixen en aquest Reglament.

Secció IV. Procediment electoral

ARTICLE 13. Convocatòria i calendari electoral

1. Correspon a la Junta de Facultat convocar els processos electorals per a la renovació total o parcial del Claustre de Facultat, com a mínim abans d'un mes de la data d'expiració del mandat dels membres del Claustre. Correspon al Claustre de Facultat convocar les eleccions a degà en els termes previstos en aquest Reglament.

2. Les diferents eleccions previstes en aquest Reglament es duran a terme necessàriament dins del període lectiu.

3. La convocatòria d'eleccions haurà d'indicar, almenys, les dates i els terminis següents del calendari electoral:

- Data d'exposició pública del cens electoral.
- Termini de presentació de reclamacions contra el cens.
- Data de publicació del cens definitiu.
- Termini de presentació de candidatures.
- Data de proclamació provisional de candidats.
- Termini de presentació de reclamacions contra l'acte de proclamació provisional de candidats.
- Data de proclamació definitiva de candidats.
- Data de proclamació definitiva de candidat o candidats electes.
- Data del sorteig per a la designació dels membres de les meses electorals.
- Termini de campanya electoral.
- Termini per a exercir el vot anticipat.
- Data de jornada de votació.
- Data de votacions en segona volta, si escau.
- Data de proclamació provisional de candidat o candidats electes.
- Termini de presentació de reclamacions contra l'acte de proclamació provisional de candidat o candidats electes.

ARTICLE 14. Presentació de documentació

1. Les candidatures, i qualsevol altre document o reclamació relatius al procés electoral, es presentaran davant de la Junta Electoral de la Facultat.
2. La presentació dels documents previstos en l'apartat anterior es farà a través dels models aprovats per la Junta Electoral de la Facultat.

ARTICLE 15. Publicació i difusió del cens electoral

1. Les llistes provisionals del cens electoral hauran de ser publicades per la Junta Electoral de la Facultat. Aquesta publicació es durà a terme respectant la normativa de protecció de dades de caràcter personal.
2. El cens electoral podrà ser impugnat davant la Junta Electoral de la Facultat durant el període d'exposició pública que, en cap cas, serà inferior a cinc dies lectius. En el termini màxim de deu dies lectius d'aquesta publicació, la Junta Electoral publicarà el cens electoral definitiu.
3. Serà competència del secretari de la Facultat l'actualització del cens per a posar-lo a la disposició de la Junta Electoral de la Facultat per a la seua publicació.

ARTICLE 16. Presentació de candidatures

1. Es podran presentar candidatures al Claustre de Facultat tant aïlladament com agrupades en llistes. Els candidats a degà presentaran la seua candidatura individualment.
2. La sol·licitud ha de contenir:
 - A) En el cas de les eleccions a membres del Claustre:
 - a) Nom, cognoms i DNI del sol·licitant o sol·licitants i el cos a què pertanyen. En la sol·licitud pot aparèixer la denominació i, si escau, la sigla o anagrama que identifique l'agrupació, però no s'admetran denominacions, sigles o anagrames que induïsquen a confusió amb altres que hagueren presentat la seua sol·licitud amb anterioritat, ni amb les de la Universitat d'Alacant.
 - b) Declaració individual d'acceptació de la candidatura i de la concurrència dels requisits d'elegibilitat.
 - c) La signatura de tots els sol·licitants.
 - B) En el cas de les eleccions a degà:
 - a) Nom, cognoms i DNI del sol·licitant.
 - b) Declaració individual de la no concurrència de causes d'exclusió i la signatura.
3. Les candidatures podran presentar-se en el termini de cinc dies lectius a partir de l'endemà de la publicació de les llistes definitives del cens electoral.
4. La Junta Electoral de la Facultat requerirà als sol·licitants perquè, si escau, esmenen errors o completen la documentació presentada. Si no ho fan en el termini que la Junta Electoral de la Facultat atorgue, que no podrà ser superior a quatre dies lectius, la candidatura no podrà ser admesa. Finalitzat el termini, la Junta Electoral proclamarà els candidats d'acord amb el que es disposa en l'article següent.

ARTICLE 17. Proclamació de candidatures

1. La Junta Electoral de la Facultat, una vegada comprovades les condicions d'elegibilitat dels sol·licitants, farà a la proclamació provisional de candidatures en un termini que no podrà excedir de cinc dies lectius a partir de la finalització del termini de presentació de candidatures.
2. La Junta Electoral de la Facultat publicarà la llista provisional de candidatures en els taulers d'anuncis de la Facultat i en la seua pàgina web. Les reclamacions contra aquesta llista hauran de presentar-se dins dels tres dies lectius següents al de la seua publicació. El termini per a resoldre les reclamacions, d'acord amb el calendari electoral, serà de dos dies lectius.
3. Resoltes les possibles reclamacions que s'hagen presentat, la Junta Electoral de la Facultat procedirà immediatament a la proclamació definitiva de candidatures. La llista definitiva de candidatures es farà pública en els mateixos termes que preveu l'apartat anterior.

ARTICLE 18. Campanya electoral

1. S'entén per campanya electoral el conjunt d'activitats dutes a terme pels candidats per a la captació de vots, mitjançant la presentació dels programes, projectes o activitats que impulsaran si resulten triats.
2. Només podran realitzar-se actes de campanya electoral en el període que s'estableix en el calendari electoral.
3. La informació escrita continguda en cartells, pancartes o fulls, només podrà col·locar-se en els llocs del campus universitari disposats per la Junta Electoral de la Facultat per a la campanya.
4. La Junta Electoral de la Facultat gestionarà a sol·licitud dels candidats una ubicació electrònica a través del web de la Facultat, on puguen situar la seua pàgina web.
5. Els actes públics s'han d'efectuar en els locals reservats a aquest efecte per la Junta Electoral de la Facultat. Les candidatures interessades hauran de sol·licitar-ne la utilització a la Junta Electoral de la Facultat amb una antelació mínima de dos dies lectius.
6. La Facultat proporcionarà, dins de les seues possibilitats, els locals i infraestructures que li siguen requerits per al desenvolupament de la campanya electoral, en tot cas a instàncies de la Junta Electoral de la Facultat.
7. Podrà dur-se a terme, sota la supervisió de la Junta Electoral de la Facultat, una campanya institucional destinada a informar els electors sobre el procés electoral i a promoure la participació.

ARTICLE 19. Constitució de les meses electorals

1. Els membres de les meses electorals, titulars i suplents, s'han de reunir una hora abans de l'inici de la votació per a la constitució de la mesa.
2. Els suplents substituiran els respectius titulars en cas d'absència d'aquests.
3. Si per incompareixença d'alguns membres d'una mesa no en fóra possible la constitució, els presents ho comunicaran immediatament a la Junta Electoral de la Facultat, la qual podrà designar

lliurement les persones que considere idònies per a garantir el bon desenvolupament de l'elecció o encomanar aquesta designació al degà.

4. La Junta Electoral de la Facultat facilitarà a la mesa electoral els censos corresponents, en què s'indicarà quins electors han exercit el dret al vot anticipat.

ARTICLE 20. Paperetes de vot i sobres electorals

1. El model oficial de sobres i paperetes electorals serà el que determine la Junta Electoral de la Facultat. Aquesta n'assegurarà la disponibilitat per a exercir el dret de sufragi.

2. En les paperetes han de figurar totes les candidatures presentades, juntament amb les dades que les identifiquen, a més del nombre màxim de candidats a qui es pot votar, si escau.

3. Les candidatures individuals apareixeran ordenades en les paperetes de vot per ordre alfabètic del primer cognom. Si hi ha agrupacions, han de figurar per ordre alfabètic del nom de l'agrupació, respectant-se en tot cas l'ordre intern que determine la mateixa candidatura. En cap cas antecedirà, en la papereta electoral, el nom d'una agrupació al d'una candidatura individual.

ARTICLE 21. Desenvolupament de la votació

1. El dia de la votació a Claustre, la jornada electoral s'iniciarà a les 09.00 h i continuarà sense interrupció fins a les 20.00 h. Pel que fa a l'elecció de degà, també caldrà ajustar-se al que disposa l'article 46 d'aquest reglament.

2. Si el president de la mesa electoral detecta l'absència de paperetes, ha de comunicar-ho immediatament a la Junta Electoral de la Facultat perquè siguin reposades. Per a garantir el dret al vot, el president de la mesa electoral adoptarà les mesures necessàries, com ara prolongar la sessió de votació si escau. Aquestes mesures han de ser prèviament autoritzades per la Junta Electoral de la Facultat, que farà constar les circumstàncies i mesures adoptades en l'acta de la sessió i en l'escrutini.

3. Els electors han d'acreditar la identitat, per a exercir del dret al vot, mitjançant la presentació del DNI, passaport, permís de conduir o la targeta d'identificació universitària (TIU).

4. Una vegada identificat l'elector, la mesa ha de comprovar que està inclòs en el cens corresponent. Si l'elector no figura, per error, en el cens de la mesa electoral, només podrà exercir el dret a votar si presenta una certificació censal de la Junta Electoral de la Facultat.

5. Una vegada comprovada la identitat de l'elector i el seu dret a votar, aquest ha de lliurar el sobre de la votació al president, qui l'introduirà en l'urna escaient. Només els electors que, per incapacitat física, estiguen impeditos per a recollir la papereta, col·locar-la dins del sobre i lliurar-la al president de la mesa podran ser ajudats, per a aquestes operacions, per una persona de la seua confiança.

6. El president de la mesa té, dins del local electoral, autoritat exclusiva per a conservar l'ordre i assegurar la llibertat dels electors.

7. El president de la mesa ha d'evitar qualsevol acte de propaganda en el local electoral.

ARTICLE 22. Vot anticipat

1. L'elector que vulga emetre el vot anticipadament ha de fer-ho en els terminis previstos en el

calendari electoral. L'emissió del vot anticipat exclou el dret a fer-ho presencialment.

2. L'elector ha d'anar al Registre General i sol·licitar el vot anticipat; cal presentar-hi un document d'identificació (DNI, permís de conduir, passaport o TIU).

3. El Registre General expedirà a l'elector, a sol·licitud seua, una certificació de la inscripció en el cens de la circumscripció a què pertanga, un sobre gran, un sobre petit i la papereta de votació.

4. L'elector, dins del termini establert amb aquesta finalitat en el calendari electoral, introduirà la papereta en el sobre petit i aquest, juntament amb la certificació d'inscripció en el cens, en el sobre gran. El sobre gran s'ha d'adreçar al president de la Junta Electoral de la Facultat, amb indicació de la circumscripció i la mesa on li correspon votar.

5. La Junta Electoral de la Facultat farà arribar als presidents de les meses corresponents la documentació relativa als vots anticipats. En acabar la votació, quan s'hagen anotat en el cens, s'obrirà el sobre gran davant dels membres de la mesa i es dipositarà el petit dins de l'urna corresponent i, abans d'obrir l'urna per a l'escrutini, es mesclaran els vots.

ARTICLE 23. Escrutini

1. En acabar la votació començarà l'escrutini, que ha de ser públic.

2. Tots els membres de la mesa electoral han d'estar presents durant l'escrutini.

3. Són vots nuls els emesos:

a) En sobres o paperetes diferents del model oficial.

b) En papereta sense sobre.

c) En paperetes en què s'haja modificat, afegit o ratllat el nom dels candidats, per a alterar-ne l'ordre de col·locació o fer-hi qualsevol altra modificació.

d) Els vots emesos en paperetes en què s'hagen assenyalat més candidats dels que corresponga.

e) En sobres que continguin més d'una papereta.

4. Són vots blancs els emesos:

a) En sobre sense papereta.

b) En paperetes que no continguin indicació a favor de cap dels candidats.

ARTICLE 24. Acta electoral

1. En acabar el recompte, el president de la mesa demanarà si hi ha cap protesta a fer contra l'escrutini. Les protestes s'han de resoldre per majoria dels membres de la mesa. En cas d'empat dirimirà el vot del president.

2. Tot seguit el president anunciarà en veu alta el resultat de la votació. El president haurà d'especificar per a cada col·lectiu el nombre de votants, el de vots nuls, blancs i els obtinguts per cada candidat.

3. L'acta de la sessió i de l'escrutini ha de recollir els resultats del recompte, juntament amb les reclamacions i protestes formulades i les resolucions de la mesa. L'acta ha de ser signada per tots els membres de la mesa.

4. S'ha de lliurar una còpia de l'acta als candidats que ho sol·liciten i deixar-ne una altra visible fora del local electoral. L'acta també serà publicada en el web de la Facultat.

5. Les paperetes sense validesa o subjectes a alguna reclamació han d'unir-se a l'acta de la sessió i escrutini, per tal que el president i el secretari de la mesa les lliuren a la Junta Electoral de la Facultat. La resta de paperetes s'ha de lliurar igualment a la Junta Electoral de la Facultat perquè, quan corresponga, siguen destruïdes.

ARTICLE 25. Publicació de resultats provisionals

En les 24 hores següents al tancament de les urnes, la Junta Electoral de la Facultat, a la vista de les actes electorals enviades per les meses, proclamarà provisionalment els resultats de les eleccions i els publicarà en el tauler d'anuncis de la Facultat i en la pàgina web.

ARTICLE 26. Reclamacions i proclamació definitiva de resultats

1. En els dos dies lectius següents a la proclamació provisional de resultats, es podran presentar reclamacions a la Junta Electoral de la Facultat.

2. La Junta Electoral de la Facultat resoldrà les reclamacions en el termini de dos dies lectius i proclamarà de definitivament les persones elegides.

ARTICLE 27. Arxiu i custòdia de documentació electoral

Una vegada finalitzat el procés electoral, la Junta Electoral de Facultat remetrà el secretari del centre tota la documentació que se n'haja derivat perquè l'arxive i la custodie.

ARTICLE 28. Determinació del nombre de representants

1. La Junta Electoral de la Facultat determinarà el nombre de representants a escollir de manera directament proporcional. Les fraccions iguals o superiors a 0,5 que resulten del repartiment es corregiran per excés i les inferiors per defecte, garantint-se, en tot cas, almenys un representant per cada col·lectiu.

2. En cas que el nombre de candidats siga igual o inferior al total dels representants a escollir en el seu col·lectiu, aquests seran proclamats membres del Claustre per la Junta Electoral de la Facultat sense que calga fer votació.

ARTICLE 29. Circumscripció electoral

La circumscripció electoral serà la Facultat de Ciències Econòmiques i Empresariales de la Universitat d'Alacant.

ARTICLE 30. Nombre de candidats a votar

Cada elector només pot incloure en la papereta de vot un nombre de candidats igual o inferior al 70 % dels representants a escollir en el seu col·lectiu, tret d'aquells col·lectius que únicament hagen de triar un representant, com ara en el cas de les eleccions a degà.

ARTICLE 31. Proclamació dels membres electes del Claustre de Facultat

1. En el termini assenyalat en el calendari electoral, la Junta Electoral de la Facultat farà la proclamació provisional de membres electes del Claustre de Facultat i, si n'hi ha, resoldrà les reclamacions.
2. Seran proclamats membres del Claustre els candidats que hagen obtingut un nombre més gran de vots en el cos electoral respectiu.
3. Si dos o més candidats obtenen el mateix nombre de vots, té preferència en la proclamació el candidat amb més temps de vinculació al cos electoral de la Facultat pel qual ha presentat la candidatura. En el cas dels alumnes, serà escollit el de més edat.

Capítol 3. Claustre de Facultat

ARTICLE 32. Competències

El Claustre de Facultat és l'òrgan encarregat d'escollir i destituir, si escau, el degà, a més de de triar, entre els membres del mateix Claustre, els representants electes en la Junta de Centre. A més, té totes les funcions que li atribuisca la normativa vigent.

ARTICLE 33. Composició

1. El Claustre de Facultat estarà compost per:
 - a) El degà, que en serà el president.
 - b) El secretari del centre, que també serà secretari del Claustre.
 - c) Tot el professorat amb vinculació permanent a la Universitat adscrit al centre, que es trobe en servei actiu i efectiu. Constituirà el 59 % del claustre.
 - d) Una representació d'ajudants, ajudants doctors, personal investigador en formació i personal investigador, que serà escollida per ells i entre ells. En constituirà el 2 %.
 - e) Una representació dels professors associats, emèrits i visitants adscrits, que serà escollida per ells i entre ells i constituirà l'1 % del Claustre.
 - f) Una representació d'estudiants matriculats en ensenyaments oficials del centre, que serà escollida per ells i entre ells i en constituirà el 26 %.
 - g) Una representació dels membres personal d'administració i serveis adscrit, que es triarà per ells i entre ells i constituirà el 12 % del Claustre.
2. El responsable directe dels serveis d'administració del centre podrà assistir a les reunions del Claustre de Facultat amb veu però sense vot, tret que siga escollit pel seu col·lectiu.

ARTICLE 34. Eleccions a Claustre de Facultat

1. El Claustre de Facultat, en la part electiva, s'ha de renovar cada quatre anys, tret de la representació dels estudiants, que es renova cada dos anys. La Junta de Facultat, amb una antelació mínima d'un mes a la data d'expiració del mandat de què es tracte, farà pública la convocatòria d'eleccions i fixarà el calendari electoral.
2. La Junta Electoral de Facultat s'encarrega de la supervisió i ordenació del procés electoral, d'acord amb les competències que li atribueix l'Estatut i el capítol segon d'aquest Reglament.

ARTICLE 35. Pèrdua de la condició de claustral, substitució en cas de vacants i durada del mandat

1. La condició de claustral es perd per:

- a) Extinció del mandat.
- b) Deixar de pertànyer a la Facultat de Ciències Econòmiques i Empresarials.
- c) Deixar de formar part del col·lectiu pel qual es va ser escollit.
- d) Deixar de complir les condicions per a ser elegible com a claustral.
- e) Renúncia expressa adreçada a la presidència del Claustre de Facultat.
- f) Qualsevol altra causa que es derive de l'ordenament jurídic.

2. Les vacants seran cobertes pel candidat més votat que no haguera sigut escollit de la llista del col·lectiu corresponent, sempre que reunisca els requisits per a ser membre del Claustre. Quan hi haja impossibilitat de cobrir les vacants a través d'aquest sistema, el degà convocarà les eleccions parcials escaients. En qualsevol cas el mandat d'aquests representants conclourà amb el del col·lectiu de què es tracte.

ARTICLE 36. Organització i funcionament

1. El Claustre de Facultat funcionarà en Ple.

2. El Ple del Claustre de Facultat es reunirà a petició del degà o a sol·licitud d'una cinquena part de clausstrals, com a mínim, els quals han d'exposar els assumptes que justifiquen la convocatòria.

3. La convocatòria del Claustre de Facultat correspon al degà, que la notificarà als membres amb una antelació mínima de 72 hores, llevat dels casos d'urgència. La notificació podrà fer-se per correu electrònic.

4. El Claustre regularà la constitució i funcionament de les comissions que puguin crear-se respectant sempre la representació de la seua composició.

5. Per a poder fer sessions, deliberar i prendre acords, el quòrum vàlid de constitució del Claustre de Facultat requereix, en primera convocatòria, la presència del degà i del secretari o, si escau, de qui els substituïska, i de la meitat, com a mínim, de la resta de components. Si no hi ha quòrum, el Claustre de Facultat es constituirà en segona convocatòria, mitja hora després de l'assenyalada per a la primera. Hi bastarà amb la presència del president i el secretari, o dels substituïts, i l'assistència de la tercera part dels membres del Claustre.

6. Per tal de fer el còmput del quòrum, les fraccions iguals o superiors a 0,50 es corregiran per excés i les inferiors per defecte.

7. Els membres de l'equip deganal que no reunisquen la condició de clausstrals poden assistir a les sessions del Claustre de Facultat amb veu, però sense vot.

Capítol 4. Junta de Facultat

ARTICLE 37. Naturalesa i competències

1. La Junta de Facultat és l'òrgan de govern a qui correspon adoptar les decisions bàsiques que afecten l'activitat docent i administrativa del centre, a més de les decisions normatives internes.

2. Corresponen a la Junta de Facultat les competències següents:

- a) Aprovar les directrius d'actuació del centre, en el marc de la programació general de la

Universitat.

- b) Aprovar la memòria de gestió del degà i de la resta d'òrgans de govern del centre.
- c) Impulsar peticions de creació o supressió de titulacions.
- d) Elaborar les propostes de plans d'estudis o les modificacions d'aquests.
- e) Organitzar i coordinar les activitats docents del centre.
- f) Aprovar la proposta de pressupost del centre i la liquidació de comptes d'aquest.
- g) Elaborar i proposar l'aprovació del reglament intern del centre.
- h) Emetre un informe previ sobre el nombre màxim d'alumnes que poden cursar estudis en les titulacions del centre.
- i) Emetre un informe previ sobre l'establiment de criteris per a fer les proves de selecció de l'alumnat.
- j) Proposar el nomenament de doctors honoris causa, a més dels premis i distincions que siguen de la seua competència. Fer les normes que determinen les condicions i el procediment que s'ha de seguir en les propostes d'aquests premis, d'acord amb els criteris generals que establisca el Consell de Govern.
- k) Elaborar els informes relatius a les propostes de creació, modificació, denominació, adscripció i supressió de departaments.
- l) Proposar al Consell de Govern l'adscripció de les assignatures als departaments, d'acord amb els plans d'estudis i la normativa interna de la Universitat.
- m) Fer arribar al Consell de Direcció, perquè els considere el Consell de Govern, els criteris d'assignació de professorat a les titulacions i ensenyaments que imparteix el centre, amb la finalitat de millorar la qualitat docent.
- n) Convocar les eleccions per a la renovació del Claustre de Facultat, amb una antelació mínima d'un mes a la data d'expiració del mandat de la renovació de què es tracte, i fixar la data de celebració i el termini de presentació de candidatures.
- o) Aprovar el reglament intern de la delegació d'alumnes.
- p) Qualsevol altra que siga atribuïda per l'Estatut de la Universitat d'Alacant i la resta de normes aplicables.

ARTICLE 38. Composició i renovació

1. La Junta de Facultat estarà composta pels membres següents:

a) Membres nats:

- El degà, que en serà el president.
- El secretari del centre, que ho serà també de la Junta.
- Els directors dels departaments adscrits al centre.
- El delegat dels estudiants, de la corresponent delegació d'estudiants del centre.
- El responsable directe dels serveis d'administració del centre.

b) 10 membres designats pel degà.

c) Entre un mínim de 20 membres i un màxim de 50 membres, d'acord amb el que establisca el Claustre de centre, escollits per i entre els membres del Claustre, respectant la representació dels diversos col·lectius en el Claustre del centre.

2. En tot cas, la majoria dels integrants han de ser membres del professorat amb vinculació permanent a la Universitat.

3. El mandat de la Junta de Facultat coincidirà amb el mandat del Claustre del Centre

ARTICLE 39. Elecció de representants en la Junta de Facultat

En la sessió constitutiva del Claustre de Facultat es podrà elegir els representants dels diversos col·lectius de la Junta de Facultat, d'acord amb les normes establides en l'Estatut de la Universitat d'Alacant i en aquest reglament. Si això no es fa en la sessió constitutiva, el Claustre disposa d'un

màxim de dos mesos des de la constitució per a realitzar l'elecció d'aquests representants. La representació d'estudiants s'elegirà cada dos anys.

ARTICLE 40. Pèrdua de la condició de membre de la Junta de Facultat

1. La condició de membre de la Junta de Facultat es perd per:

- a) Deixar d'estar adscrit a la Facultat de Ciències Econòmiques i Empresariales de la Universitat d'Alacant.
- b) Deixar de pertànyer al col·lectiu pel qual es va ser escollit.
- c) Deixar d'ostentar el càrrec pel qual va ser nomenat.
- d) Revocació del nomenament en els casos de designació.
- e) Expiració del mandat.
- f) Dimissió o renovació, en el cas dels membres representants d'alumnes.

2. Les vacants que es produïsquen es cobriran pel candidat més votat que no haguera sigut escollit de la llista del col·lectiu corresponent, sempre que reunisca els requisits per a ser membre de la Junta de Facultat. Si no es poden cobrir les vacants a través d'aquest sistema, el degà convocarà les eleccions parcials escaients. En tot cas, el mandat d'aquests representants conclourà amb el del col·lectiu de què es tracte.

ARTICLE 41. Convocatòria i constitució

1. La Junta de Facultat es reunirà:

- a) En sessió ordinària, almenys una vegada al trimestre.
- b) En sessió extraordinària sempre que siga convocada pel degà a iniciativa pròpia o quan ho sol·licite, com a mínim, una cinquena part dels membres.

2. La convocatòria de la Junta de Facultat correspon al degà, que, a través del secretari, la notificarà als membres, amb una antelació mínima de 72 hores, tret dels casos d'urgència. La notificació pot fer-se per correu electrònic.

3. La convocatòria de la Junta de Facultat ha d'incloure, necessàriament, l'ordre del dia de la sessió. La informació sobre els temes de la convocatòria ha de facilitar-se als membres de l'òrgan col·legiat en el mateix termini.

4. L'ordre del dia serà fixat pel degà tenint en compte, si escau, les peticions dels altres membres formulades amb la suficient antelació. En tot cas inclourà obligatòriament en l'ordre del dia els temes que li hagen sigut presentats per escrit, amb una antelació de 15 dies hàbils a la data de la convocatòria, per un mínim del 10 % dels membres de la Junta de Facultat.

5. La Junta de Facultat podrà crear les comissions delegades que considere convenients, sota la presidència del degà o del vicedegà competent, segons la matèria i n'aprovarà el reglament a proposta de les mateixes comissions. En aquestes comissions es garantirà la representació dels col·lectius que conformen la Junta de Facultat, tret que la composició siga establida per altres disposicions.

6. Podran ser convocades a les comissions persones no pertanyents a la Junta de Facultat, en qualitat d'assessors amb veu però sense vot.

7. El degà, si ho requereixen els assumptes a tractar, podrà invitar persones no pertanyents a la Junta de Facultat amb veu i sense vot.

8. Per a fer sessions, deliberar i prendre acords, el quòrum per a la vàlida constitució de la Junta

de Facultat requereix, en primera convocatòria, la presència del degà i el secretari o, si escau, de qui els substituïska, i de la meitat almenys de la resta de components.

9. Si no hi ha quòrum, la Junta de Facultat es constituirà en segona convocatòria, mitja hora després de l'assenyalada per a la primera. Bastarà amb la presència del president i el secretari, o dels substituïts, i l'assistència de la tercera part dels membres de la Junta

10. Per tal de fer el còmput del quòrum, les fraccions iguals o superiors a 0,50 es corregiran per excés i les inferiors per defecte.

ARTICLE 42. Desenvolupament de les sessions

1. El degà, o en defecte d'aquest, el vicedegà en qui delegue, presidirà la Junta de Facultat i adoptarà totes les mesures que considere oportunes per a assegurar el normal i correcte desenvolupament de la sessió.

2. No podrà ser objecte de deliberació o acord cap assumpte que no figure en l'ordre del dia de la sessió, llevat que estiguen presents tots els membres de la Junta de Facultat i que siga declarada la urgència de l'assumpte pel vot favorable de la majoria absoluta.

3. Les reunions de la Junta començaran amb la lectura pel secretari de l'acta de la sessió anterior, i caldrà aprovar o rectificar, si s'escau, d'aquells aspectes que no reflectisquen amb precisió el contingut dels acords adoptats.

4. Després de la lectura i aprovació de l'acta de la sessió anterior es farà l'anàlisi i la deliberació dels temes continguts en l'ordre del dia.

5. Excepte en els casos en què l'Estatut de la Universitat o aquest Reglament prevegen una altra majoria, els acords seran adoptats per majoria simple dels assistents. El vot del degà serà diriment en el supòsit d'empat.

6. Les votacions es realitzaran a mà alçada. No obstant això, la votació haurà de ser secreta quan es tracte d'elecció de persones o quan ho sol·liciten una cinquena part, almenys, dels assistents.

7. Els membres de la Junta de Facultat podran fer constar en acta el seu vot contrari a l'acord adoptat, la seua abstenció o el sentit del seu vot favorable, i els motius que ho justifiquen. Podran també sol·licitar la transcripció íntegra de la seua intervenció o proposta, sempre que s'aporte en l'acte o en el termini que assenyalare el president el text que es corresponga fidelment a aquesta, i caldrà fer-ho constar en l'acta o unir-ne la còpia.

8. Els membres que discrepen de l'acord adoptat podran formular vot particular per escrit en el termini de 48 hores i serà incorporat al text aprovat.

9. Quan els membres de l'òrgan voten en contra o s'abstinguen, quedaran exempts de la responsabilitat que, si s'escau, puga derivar-se dels acords.

10. No podran abstenir-se en les votacions els qui, per la seua qualitat d'autoritats, personal docent i investigador o personal d'administració i serveis de la Universitat, tinguen la condició de membres dels òrgans col·legiats.

ARTICLE 43. Delegacions

1. Qualsevol membre de la Junta de Facultat podrà delegar el seu dret en un altre membre

d'aquesta.

2. La delegació haurà de constar per escrit i ser notificada al degà en el moment de la constitució de la sessió.
3. A l'efecte d'establir el quòrum per a la vàlida constitució de la Junta, com també les majories per a l'adopció d'acords, es considerarà present el membre que haja exercit la delegació, i s'atorgarà eficàcia al vot que per ell emeta, si s'escau, el membre delegat.
4. En casos d'absència o malaltia, i en general quan concórrega alguna causa justificada, els membres titulars de l'òrgan col·legiat seran substituïts, si n'hi haguera, pels seus suplents.

ARTICLE 44. Actes de les juntes i publicitat d'aquestes

1. De les sessions de la Junta s'alçarà l'acta corresponent per a deixar constància, com a mínim, de les circumstàncies de temps i lloc en què ha tingut lloc la reunió, l'ordre del dia d'aquesta, la relació d'assistents, els punts principals de les deliberacions, la forma i el resultat de la votació, i el contingut dels acords adoptats.
2. Les actes seran signades pel secretari, amb el vistiplau del president, i seran aprovades en la sessió següent.
3. Els acords adoptats per la Junta de Facultat es faran públics, en el termini de set dies lectius, a partir de la data d'adopció.
4. El secretari podrà expedir certificació dels acords adoptats, sense perjudici de la ulterior aprovació de l'acta, sempre que hi faça constar expressament aquesta circumstància.
5. Queda garantit el lliure accés al contingut de les actes respectant, en tot cas, la legalitat vigent.

Capítol 5. Degà

ARTICLE 45. Competències

1. El degà de la Facultat té la representació del centre i exerceix les funcions de direcció i gestió ordinària d'aquest.
2. Les competències del degà són les següents:
 - a) Representar el centre.
 - b) Convocar i presidir el Claustre i la Junta de Centre, així com els altres òrgans col·legiats d'aquest i executar-ne els acords.
 - c) Coordinar i supervisar la docència i les altres activitats de la Facultat.
 - d) Proposar el nomenament de vicedegans i del secretari del centre, com també el cessament d'aquests.
 - e) Organitzar i dirigir els serveis administratius i el personal d'administració i serveis destinat en el centre.
 - f) Resoldre les sol·licituds de l'alumnat en l'àmbit de la seua competència.
 - g) Aprovar les despeses en execució del pressupost corresponent.
 - h) Assegurar el compliment de les normes que afecten el centre i, en particular, les relatives al bon funcionament de les activitats i els serveis.
 - i) Proposar l'exercici de la potestat disciplinària sobre els membres pertanyents al centre.
 - j) Gestionar i distribuir els espais que estiguen adscrits a la Facultat.
 - k) Qualsevol altra funció atribuïda per la legislació vigent i l'Estatut de la Universitat d'Alacant.

ARTICLE 46. Elecció i nomenament

1. El degà serà elegit pel Claustre de la Facultat entre el professorat, amb vinculació permanent a la Universitat adscrit al centre, que preste serveis a temps complet, de conformitat amb les normes electorals comunes i específiques previstes en aquest Reglament. El seu nomenament correspon al rector.
2. La normativa d'elecció i revocació del degà serà la prevista en l'Estatut de la Universitat d'Alacant i en aquest Reglament Intern.
3. Correspon al Claustre de Facultat convocar les eleccions a degà amb una antelació mínima d'un mes i màxima de dos mesos a l'expiració de la data del mandat ordinari. La convocatòria inclourà el calendari electoral.
4. La condició de candidat a degà o a membre de l'equip de govern és incompatible amb la de component de la Mesa o Junta Electoral.
5. Igualment la condició de candidat a degà és incompatible amb l'acompliment del càrrec de degà, vicedegà o secretari de la Facultat.
6. La presentació de candidatures es realitzarà d'acord amb el que preveu l'art. 16 d'aquest Reglament.
7. La proclamació definitiva de candidats es farà pública amb almenys quinze dies naturals d'antelació al dia de l'elecció. En el termini de deu dies naturals des d'aquesta proclamació, els candidats hauran de presentar i fer públic el seu programa.
8. La votació per a l'elecció de degà tindrà lloc en el claustre de Facultat convocat exclusivament a tal fi. Per ordre de sorteig, els candidats exposaran el seu programa davant el Claustre, en un període no superior a trenta minuts, i a continuació s'obrirà un torn d'intervencions amb un temps màxim de dues hores, en el qual els membres del Claustre podran expressar les seues opinions sobre aquest tema i realitzar les preguntes oportunes. La sessió serà moderada per la presidència del Claustre.
9. En el desenvolupament de la sessió, el Claustre de Facultat designarà entre els seus membres, per sorteig, la Mesa Electoral, que haurà d'estar formada per un professor, un alumne i un representant del personal d'administració i serveis, i actuaran com a president i secretari les persones designades per la Mesa entre els seus components.
10. Constituïda la Mesa Electoral s'iniciarà la votació per crida, que serà secreta. En relació amb l'exercici del dret al vot anticipat, se seguirà el que disposa sobre aquest punt el present Reglament.
11. Acabada la votació, la Mesa Electoral procedirà d'immediat i, en sessió pública a l'escrutini, a estendre acta dels resultats obtinguts. L'acta, signada per tots els membres de la Mesa, haurà de ser lliurada a la Junta Electoral de la Facultat.
12. Quan concórreguen a l'elecció un màxim de dos candidats, serà elegit degà, en primera volta, qui obtinga un major nombre de vots vàlidament emesos pels membres del Claustre de la Facultat. Quan concórreguen a l'elecció més de dos candidats serà elegit degà qui obtinga, en primera votació, més de la meitat dels vots vàlidament emesos pels membres del Claustre de la Facultat. Si cap dels candidats no obté aquesta majoria caldrà fer, en els dos dies lectius següents, una segona votació, i resultarà elegit qui obtinga major nombre de vots. En aquests processos no serà admesa la delegació de vot.
13. En cas de produir-se el cessament del degà per qualsevol causa que no siga el compliment

ordinari del seu mandat, el Claustre de la Facultat procedirà a convocar noves eleccions per al que reste de mandat ordinari.

14. La Junta Electoral de Facultat tindrà al seu càrrec la supervisió i ordenació d'aquest procés electoral.

ARTICLE 47. Mandat i remoció

1. El mandat de degà tindrà una durada de quatre anys i serà possible la seua reelecció consecutiva una sola vegada.

2. El degà podrà ser remogut del seu càrrec en el cas d'aprovació d'una moció de censura.

3. El Claustre de Facultat pot exigir la responsabilitat del degà mitjançant una moció de censura aprovada per la majoria absoluta dels seus membres. Aquesta moció no podrà proposar-se fins que transcorreguen sis mesos des del nomenament.

4. La moció de censura haurà de presentar-se a l'òrgan col·legiat respectiu i haurà de tenir el suport, almenys, d'un 25 % dels membres, sense que pugui ser votada abans dels deu dies ni més tard dels quinze dies lectius següents a la seua presentació.

5. La sessió del Claustre en la qual es realitzi la votació de la moció de censura haurà de ser convocada pel degà i presidida per la Mesa Electoral, que serà sortejada després de constituir-se aquell. Una vegada escoltades les diferents parts, la Mesa determinarà el temps d'intervenció assignat a cadascuna de les parts.

6. La Mesa haurà de llegir la moció de censura i el degà haurà de disposar, a continuació, del temps que li haja sigut assignat per a rebatre aquesta moció.

7. Tot seguit els proponents podran agafar la paraula durant el temps assignat a l'efecte per la Mesa. El primer signatari de la moció de censura disposarà d'un temps màxim de trenta minuts per a defensar-la davant el Claustre de Facultat extraordinari, i es concedirà el mateix espai de temps al degà per a la rèplica. A continuació s'obrirà un termini de dues hores, com a màxim, perquè els membres del Claustre de Facultat puguin interpel·lar el primer signatari citat i el degà.

8. La votació, que haurà de ser secreta, s'efectuarà per crida. No s'admetrà en aquest procés el vot anticipat. La votació de la moció de censura haurà de ser secreta, personal i indelegable.

9. Acabada la votació, la Mesa Electoral procedirà immediatament, i en sessió pública, a l'escrutini, i haurà d'estendre'n acta dels resultats. Aquesta acta haurà de ser signada per tots els membres de la Mesa.

10. L'aprovació de la moció de censura haurà de comptar amb el vot favorable de la majoria absoluta dels membres del Claustre. L'aprovació de la moció de censura comporta la revocació del degà.

11. El rebuig de la moció de censura impedirà que pugui presentar-se'n una altra fins al curs acadèmic següent i, en tot cas, abans de sis mesos des del moment en què va ser votada.

ARTICLE 48. Substitució en cas d'absència, cessament o malaltia del degà

1. En cas d'absència, malaltia o cessament, per concurrència a reelecció per al mateix càrrec, del degà, assumirà interinament les seues funcions el vicedegà que corresponga segons l'ordre establert

pel degà en el seu nomenament. Aquesta situació no podrà prolongar-se més de sis mesos.

2. En els altres supòsits de cessament del degà, aquest haurà de continuar interinament en les seues funcions fins al nomenament del seu substituït i, en casos extraordinaris, s'actuarà d'acord amb el que disposa l'apartat anterior.

Capítol 6. Vicedegans i secretari

ARTICLE 49. Funcions dels vicedegans

1. El degà estarà auxiliat en les seues tasques pels vicedegans i el secretari de la facultat.
2. Els vicedegans hauran de col·laborar amb el degà en el govern i direcció del Centre, hauran d'exercir totes les funcions que el degà els assigne o delegue i l'hauran de substituir en cas de vacant, absència o malaltia.
3. Correspon al secretari:
 - a) Donar fe dels actes i acords del Claustre i de la Junta de Facultat i altres òrgans col·legiats en els quals actue.
 - b) Elaborar i custodiar les actes dels òrgans col·legiats i l'arxiu del centre.
 - c) Actuar com a dipositari de les actes d'avaluació.
 - d) Expedir els certificats acadèmics i assegurar la publicitat dels acords i documents corresponents.
 - e) Proporcionar la informació necessària perquè la Junta Electoral de la Facultat dispose de censos actualitzats en el moment de la convocatòria de les diferents eleccions.
 - f) Totes les funcions que el degà li delegue o encomane.

ARTICLE 50. Nomenament i ordre de prelatió

1. El rector nomenarà els vicedegans i el secretari, a proposta del degà de la Facultat, entre el professorat adscrit a aquesta que preste serveis a temps complet.
2. En el moment del nomenament el degà haurà d'establir un ordre de prelatió entre els vicedegans per a ser aplicat en els casos de substitució per vacant, absència o malaltia del degà, vicedegans o secretari. Si l'absència o malaltia dels vicedegans o secretari és superior a sis mesos, el degà haurà de designar un altre vicedegà o secretari.

ARTICLE 51: Cessament

1. Els vicedegans i el secretari cessaran en els seus càrrecs a petició pròpia, a proposta del degà o quan concloga el mandat d'aquest.
2. Els vicedegans i el secretari continuaran en els seus càrrecs interinament fins que es produïska el nomenament del nou degà.

TÍTOL II. DELEGACIÓ D'ALUMNES

ARTICLE 52. La delegació d'estudiants

1. En la Facultat caldrà una Delegació d'Estudiants, com a òrgan de representació col·lectiva. La Delegació estarà formada, com a mínim, per l'alumnat del Claustre Universitari, elegit en

representació de la Facultat, i per l'alumnat del Claustre de Facultat.

2. El Reglament de règim intern de la Delegació, que en determinarà les funcions, composició i funcionament, haurà de ser aprovat per la Junta de Facultat a proposta de la corresponent Delegació.

3. El Reglament de règim intern de la Delegació haurà de regular el sistema d'elecció dels delegats de curs o altres òrgans de representació de l'alumnat que, si s'escau, puguin crear-se.

TÍTOL III. RÈGIM ECONÒMIC I FINANCER

ARTICLE 53. Recursos econòmics i materials

1. La Facultat disposa dels recursos següents:

- a) Els que li siguin assignats directament pel Consell de Govern, disposant a aquest efecte de pressupost propi.
- b) Qualsevol recurs que li corresponga per les activitats i serveis que realitza.
- c) Les subvencions o donacions que li siguin atorgades.

2. La Facultat disposa dels mitjans materials de suport a la docència que li assigne la Universitat d'Alacant o que s'adquirisquen a càrrec als seus recursos propis.

3. En el primer trimestre de cada any el degà haurà d'informar la Junta sobre l'execució del pressupost de l'exercici anterior.

TÍTOL IV. REFORMA DEL REGLAMENT DE LA FACULTAT

ARTICLE 54: Iniciativa per a la reforma

1. Aquest Reglament podrà ser reformat, totalment o parcial, a iniciativa de:

- a) La Junta de Facultat, per majoria absoluta.
- b) Un 25 %, com a mínim, dels membres del Claustre de Facultat.
- c) El degà de la Facultat, en el cas previst en l'apartat 4 d'aquest article.

2. La iniciativa de la Junta i del Claustre de la Facultat ha d'entendre's referida a la reforma de la part d'aquest Reglament aprovada respectivament per cadascun d'aquests dos òrgans col·legiats.

3. La proposta de reforma haurà de formalitzar-se mitjançant un escrit raonat dirigit al secretari del centre, en el qual caldrà fer constar la finalitat de la reforma i el text alternatiu que es proposa.

4. Si la reforma tinguera per objecte únicament l'adaptació del Reglament a disposicions legals o reglamentàries promulgades amb posterioritat a la seua entrada en vigor, la iniciativa podrà ser presa pel degà i tramitada com un assumpte ordinari en qualsevol junta de facultat.

ARTICLE 55. Tramitació

1. Rebuda la proposta de reforma, el secretari haurà de comprovar que reuneix els requisits per a ser tramitada i l'haurà de remetre als membres de l'òrgan col·legiat competent per a ser aprovada, dins d'un termini no inferior a deu dies ni superior a trenta, perquè aquests proposen les esmenes que consideren pertinents. Les esmenes rebudes dins del termini establert es remetràn als membres del Claustre i/o de la Junta, segons escaiga, juntament amb la convocatòria de la reunió en la qual

es debatrà la proposta.

2. L'aprovació del projecte de reforma del Reglament haurà de requerir el vot favorable de la majoria absoluta dels membres presents del Claustre o de la Junta de la Facultat, segons pertoque, sempre que el nombre dels membres presents siga igual o superior a la meitat de membres de l'òrgan col·legiat competent. A aquest efecte s'admet la delegació de vot i es considerarà present el membre que haja exercit la delegació.

3. Si una proposta de modificació ha sigut rebutjada, no podrà reiterar-se fins que hi haja transcorregut un any des de la presentació.

DISPOSICIONS ADDICIONALS

PRIMERA

El present Reglament haurà de ser redactat en les dues llengües oficials de la Comunitat Valenciana i els dos textos seran igualment vàlids.

SEGONA

Totes les denominacions contingudes en el aquest Reglament d'òrgans unipersonals de govern, representació, càrrecs i membres de la comunitat universitària, com també qualsevol altra denominació que es faça en gènere masculí, s'entendran realitzades i s'utilitzaran indistintament en gènere masculí o femení, segons el sexe del titular que els exercisca o de la persona a la qual faça referència.

DISPOSICIONS TRANSITÒRIES

PRIMERA

El Claustre de Facultat, elegit segons les disposicions establides en l'Estatut aprovat pel Decret 73/2004, de 7 de maig del Consell de la Generalitat, haurà de continuar exercint les seues funcions fins que es procedisca a la seua renovació, de conformitat amb els terminis establits en l'article 76 de l'Estatut de la Universitat d'Alacant aprovat pel Decret 25/2012, de 3 de febrer, del Consell de la Generalitat.

Sense perjudici dels fets exposats anteriorment, els qui tinguen la consideració de membres nats en l'actual Estatut formen part del Claustre de la Facultat d'acord amb la disposició transitòria tercera d'aquest Estatut.

SEGONA

El degà de la facultat, elegit segons les disposicions establides en l'Estatut aprovat pel Decret 73/2004, de 7 de maig, del Consell de la Generalitat, haurà de continuar en el càrrec fins que finalitze el seu mandat.

TERCERA

Les actuals comissions de la Junta de Facultat hauran de continuar desenvolupant les seues funcions, de conformitat amb els seus respectius reglaments, fins que es procedisca a la seua revisió, en el termini màxim d'un any des de l'aprovació d'aquest Reglament. En tot cas, aquestes comissions s'hauran d'ajustar a les regles de funcionament establides en aquest Reglament.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Queda derogat el Reglament intern de la Facultat d'Econòmiques i Empresariales de la Universitat d'Alacant, aprovat per la Junta de Govern de la Universitat d'Alacant el 22 de febrer de 2006, i totes les disposicions d'aquesta Facultat que s'oposen a aquest Reglament.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquest Reglament entrarà en vigor l'endemà de ser aprovat pel Consell de Govern de la Universitat d'Alacant.