

Títol: CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS 2021 PER A L'ORGANITZACIÓ D'ACTIVITATS DE PROMOCIÓ LINGÜÍSTICA PER A COL·LECTIUS EXTERNS
Secció: CONVOCATÒRIES I CONCURSOS
Òrgan: Rectora
Data d'aprovació: dilluns, 26 d'abril de 2021

CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS 2021 PER A L'ORGANITZACIÓ D'ACTIVITATS DE PROMOCIÓ LINGÜÍSTICA PER A COL·LECTIUS EXTERNS

SERVEI DE LLENGÜES (VICERECTORAT D'ESTUDIS, QUALITAT I LLENGÜES)

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

El Servei de Llengües (Vicerectorat d'Estudis, Qualitat i Llengües), amb l'objectiu de promoure les activitats que tinguen com a finalitat complementar la formació integral de la comunitat universitària, fa pública una convocatòria per a la concessió d'ajudes destinades a finançar l'organització d'activitats de promoció lingüística, la realització de les quals estiga prevista durant l'any 2021.

Les ajudes tenen com a objectiu potenciar l'ús del valencià, assegurar la igualtat lingüística de les llengües oficials i impulsar el plurilingüisme; ser un instrument capaç de generar iniciatives pròpies en l'àmbit lingüístic, i afavorir l'acord entre institucions, públiques i privades.

Aquesta convocatòria orienta les ajudes a activitats d'aquesta índole en un sentit ampli, però en cap cas se subvencionarà l'organització d'esdeveniments o jornades lligades directament o indirectament a l'activitat docent de graus o postgraus i/o de recerca.

Aquestes ajudes es dirigeixen exclusivament a col·lectius externs a la Universitat d'Alacant que hi estiguen vinculats prèviament per conveni. D'aquesta manera, la nostra Universitat constitueix un espai per a la trobada, permanentment obert i interrelacionat amb la societat en la qual s'insereix.

Amb els objectius esmentats naix aquesta convocatòria, mitjançant la qual pretenem donar suport a totes aquelles activitats que contribuïsquen a fomentar la creació d'aquest espai de debat i creativitat, que generen coneixement al nostre voltant, que facen possible la connexió amb els valors de la igualtat, la sostenibilitat, la integració o la cooperació i, per descomptat, que complisquen l'article 2 i títol III dels nostres estatuts.

I. OBJECTE

L'objecte d'aquesta convocatòria per a l'any 2021 és el foment de l'ús del valencià, la igualtat de les llengües oficials i l'impuls del plurilingüisme.

II. PARTICIPANTS O BENEFICIARIS

Podran ser beneficiàries les persones jurídiques, de nacionalitat espanyola, o de qualsevol estat membre de la Unió Europea, externes a la Universitat d'Alacant, però sempre que tinguen un acord previ de voluntats amb la UA per a la consecució d'un fi comú de caràcter lingüístic. Les persones jurídiques hauran d'estar legalment constituïdes en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds i hauran de tenir residència fiscal a Espanya.

Título: CONVOCATORIA DE SUBVENCIONES 2021 PARA LA ORGANIZACIÓN DE ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN LINGÜÍSTICA PARA COLECTIVOS EXTERNOS
Sección: CONVOCATORIAS Y CONCURSOS
Órgano: Rectora
Fecha de aprobación: lunes, 26 de abril de 2021

CONVOCATORIA DE SUBVENCIONES 2021 PARA LA ORGANIZACIÓN DE ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN LINGÜÍSTICA PARA COLECTIVOS EXTERNOS

SERVICIO DE LENGUAS (VICERECTORADO DE ESTUDIOS, CALIDAD Y LENGUAS)

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

El Servicio de Lenguas (Vicerectorado de Estudios, Calidad y Lenguas), con el objetivo de promover las actividades que tengan como finalidad complementar la formación integral de la comunidad universitaria, hace pública una convocatoria para la concesión de ayudas destinadas a financiar la organización de actividades de promoción lingüística, la realización de las cuales esté prevista durante el año 2021.

Las ayudas tienen como objetivo potenciar el uso del valenciano, asegurar la igualdad lingüística de las lenguas oficiales e impulsar el plurilingüismo; ser un instrumento capaz de generar iniciativas propias en el ámbito lingüístico, y favorecer el acuerdo entre instituciones, públicas y privadas.

Esta convocatoria orienta las ayudas a actividades de esta índole en un sentido amplio, pero en ningún caso se subvencionará la organización de acontecimientos o jornadas ligadas directa o indirectamente a la actividad docente de grados o posgrados y/o de investigación.

Estas ayudas se dirigen exclusivamente a colectivos externos en la Universidad de Alicante que estén vinculados previamente por convenio. De este modo, nuestra Universidad constituye un espacio para el encuentro, permanentemente abierto e interrelacionado con la sociedad en la cual se inserta.

Con los objetivos mencionados nace esta convocatoria, mediante la cual pretendemos apoyar a todas aquellas actividades que contribuyan a fomentar la creación de este espacio de debate y creatividad, que generen conocimiento a nuestro alrededor, que hagan posible la conexión con los valores de la igualdad, la sostenibilidad, la integración o la cooperación y, por supuesto, que cumplan el artículo 2 y título III de nuestros estatutos.

I. OBJETO

El objeto de esta convocatoria para el año 2021 es el fomento del uso del valenciano, la igualdad de las lenguas oficiales y el impulso del plurilingüismo.

II. PARTICIPANTES O BENEFICIARIOS

Podrán ser beneficiarias las personas jurídicas, de nacionalidad española, o de cualquier estado miembro de la Unión Europea, externas en la Universidad de Alicante, pero siempre que tengan un acuerdo previo de voluntades con la UA para la consecución de un fin común de carácter lingüístico. Las personas jurídicas tendrán que estar legalmente constituídas en la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes y deberán tener residencia fiscal en España.

Queden excloses les persones físiques, les administracions públiques, els seus organismes autònoms, les empreses públiques, les fundacions públiques i altres ens públics. Així mateix queden exclosos qualsevol dels membres de la comunitat universitària (PDI, PAS i alumnat a través del Consell d'Estudiants i delegacions d'estudiants de centre o d'associacions registrades com a tals en la UA).

Els beneficiaris només podran obtenir una ajuda anual per a activitats realitzades al llarg del 2021.

III. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ I PRIORITAT DE LES AJUDES

1. Per a la concessió de les ajudes d'aquesta convocatòria es tindrà present l'adequació de la proposta a l'objecte de la convocatòria, l'interès de l'activitat, els participants previstos, la seua viabilitat i la relació cost-destinatari.

2. Igualment seran prioritàries a l'efecte de la seua valoració, les propostes que promoguen activitats lingüístiques que suposen la formació en principis, valors, actituds i comportaments concordables amb les condicions universitària i ciutadana, especialment quant a la promoció de valors d'igualtat entre homes i dones, i de no discriminació per qüestions d'orientació sexual, entre d'altres. I les que propicien l'acostament de l'alumnat al coneixement lingüístic com una activitat complementària per a la seua formació universitària i acadèmica.

3. També es valorarà positivament en l'adjudicació de les ajudes la possible col·laboració d'empreses o entitats externes a la UA en la realització de l'activitat o jornada.

4. Totes les activitats subvencionades hauran de tenir lloc al campus de la UA, en alguna de les seues universitàries o en espais universitaris que estiguen en municipis amb els quals la UA té conveni de col·laboració.

5. No se subvencionaran, i seran desestimades, totes les propostes d'activitats lingüístiques que se solapen o siguen anàlogues a les ja organitzades i desenvolupades per la Universitat d'Alacant des d'altres àmbits. Igualment es desestimaràn les sol·licituds per a activitats ja subvencionades íntegrament per altres mitjans.

6. La valoració de les sol·licituds, atenent els criteris anteriors, es realitzarà aplicant el barem següent:

- a. Adequació de la proposta a l'objectiu de la convocatòria: 0-2 punts
- b. Interès de l'activitat: 0-3 punts
- c. Viabilitat de la proposta: 0-3 punts
- d. Relació cost-destinatari: 0-2 punts
- e. Innovació de la proposta: 0-2 punts
- f. Integració d'una perspectiva de gènere: 0-2 punts
- g. Implicació de les activitats amb l'alumnat de la universitat: 0-2 punts
- h. Col·laboració d'entitats externes a la universitat: 0-2 punts

7. La Universitat d'Alacant, d'acord amb la legislació vigent, es reserva el dret de gravar i arreplegar en qualsevol suport tècnic les conferències i xarrades, així com altres possibles esdeveniments que impliquen la realització de l'activitat lingüística concedida.

8. Es podrà requerir a les persones sol·licitants totes les dades i acreditacions que es jutge necessàries per a la valoració de les propostes.

9. Queden excloses d'aquesta convocatòria:

Quedan excluidas las personas físicas, las administraciones públicas, sus organismos autónomos, las empresas públicas, las fundaciones y otros entes públicos. Así mismo quedan excluidos cualquiera de los miembros de la comunidad universitaria (PDI, y alumnado a través del Consejo de Estudiantes y delegaciones de estudiantes de centro o de asociaciones registradas como tales en la UA).

Los beneficiarios solo podrán obtener una ayuda anual para actividades realizadas a lo largo del 2021.

III. CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN Y PRIORIDAD DE LAS AYUDAS

1. Para la concesión de las ayudas de esta convocatoria se tendrá presente la adecuación de la propuesta al objeto de la convocatoria, el interés de la actividad, los participantes previstos, su viabilidad y la relación coste-destinatario.

2. Igualmente serán prioritarias a efectos de su valoración, las propuestas que promuevan actividades lingüísticas que supongan la formación en principios, valores, actitudes y comportamientos concordables con las condiciones universitaria y ciudadana, especialmente en cuanto a la promoción de valores de igualdad entre hombres y mujeres, y de no discriminación por cuestiones de orientación sexual, entre otros. Y las que propician el acercamiento del alumnado al conocimiento lingüístico como una actividad complementaria para su formación universitaria y académica.

3. También se valorará positivamente en la adjudicación de las ayudas la posible colaboración de empresas o entidades externas a la UA en la realización de la actividad o jornada.

4. Todas las actividades subvencionadas deberán celebrarse en el campus de la UA, en alguna de las sedes universitarias o en espacios universitarios que estén en municipios con los cuales la UA tiene convenio de colaboración.

5. No serán subvencionadas, y serán desestimadas, todas las propuestas de actividades lingüísticas que se solapen o sean análogas a las ya organizadas y desarrolladas por la Universidad de Alicante desde otros ámbitos. Igualmente se desestimarán las solicitudes para actividades ya subvencionadas íntegramente por otros medios.

6. La valoración de las solicitudes, atendiendo a los criterios anteriores, se realizará aplicando el baremo siguiente:

- a. Adecuación de la propuesta al objetivo de la convocatoria: 0-2 puntos
- b. Interés de la actividad: 0-3 puntos
- c. Viabilidad de la propuesta: 0-3 puntos
- d. Relación coste-destinatario: 0-2 puntos
- e. Innovación de la propuesta: 0-2 puntos
- f. Integración de una perspectiva de género: 0-2 puntos
- g. Implicación de las actividades con el alumnado de la universidad: 0-2 puntos
- h. Colaboración de entidades externas a la universidad: 0-2 puntos

7. La Universidad de Alicante, de acuerdo con la legislación vigente, se reserva el derecho de grabar y recoger en cualquier apoyo técnico las conferencias y las charlas, así como otros posibles acontecimientos que impliquen la realización de la actividad lingüística concedida.

8. Se podrá requerir a las personas solicitantes todos los datos y acreditaciones que se juzgue necesarias para la valoración de las propuestas.

9. Quedan excluidas de esta convocatoria:

- Les sol·licituds per a l'adquisició de material fungible o inventariable.
- Les activitats que tinguen com a finalitat el finançament d'actuacions musicals, teatrals, expositives, etc., que ja tinguen altres mecanismes de gestió i finançament dins de la UA.
- Les sol·licituds de publicació d'activitats docents o investigadores.
- Les activitats que es desenvolupen en l'àmbit d'un altre districte universitari.
- Les activitats la finalitat directa o indirecta de les quals siga la realització de congressos, jornades, seminaris o reunions científiques de contingut docent o de recerca, independentment que siguen tancades o obertes a la comunitat universitària.
- Les activitats que s'hagen dut a terme amb anterioritat a la data d'obertura de presentació de les sol·licituds, exceptuant-ne el que està disposat posteriorment.
- Les sol·licituds d'ajudes referides a propostes de cursos que hagen obtingut ja finançament per part del Servei de Llengües.

IV.- PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ I ÒRGANS DE VALORACIÓ DE LES AJUDES

1. Procediment

El procediment de concessió d'ajudes es tramitarà en règim de concurrència competitiva. Les sol·licituds seran valorades per una comissió de valoració. L'òrgan competent per a la instrucció d'aquesta convocatòria és el Servei de Llengües. Aquest òrgan realitzarà d'ofici les actuacions que estime necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades en virtut de les quals ha de formular-se la proposta de resolució.

La Comissió de Valoració avaluarà les sol·licituds d'acord amb els criteris establits en aquestes bases i emetrà informe de valoració, que elevarà a l'òrgan competent a través de l'òrgan instructor.

La concessió d'ajudes del 2021 es durà a terme per l'òrgan competent de l'1 al 30 de juny mitjançant resolució.

2. Òrgan de valoració

La proposta de concessió de les ajudes es formularà per la Comissió de Valoració. La composició de aquest òrgan col·legiat és la següent:

Presidència: el vicerector d'Estudis, Qualitat i Llengües o persona en qui delegue.

Secretaria: la Subdirecció de Gestió del Servei de Llengües o persona en qui delegue.

Vocalies:

La Direcció del Secretariat de Llengües o persona en qui delegue.

La Direcció del Servei de Llengües o persona en qui delegue.

3. Partida pressupostària

La dotació màxima és de 14.000 euros, i està consignada en el capítol 4 de crèdits del Servei de Llengües (aplicació orgànica 5180.4B.0001).

4. Quantia de les ajudes

L'ajuda concedida en aquesta convocatòria representarà un màxim del 70% del cost total del projecte. Com a mínim el 30% restant ha de finançar-se amb fons propis o amb aportacions d'altres institucions públiques o privades.

El finançament global no pot superar mai més del 100% de la despesa de l'activitat.

- Las solicitudes para la adquisición de material fungible o inventariable.
- Las actividades que tengan como finalidad la financiación de actuaciones musicales, teatrales, expositivas, etc., que ya tengan otros mecanismos de gestión y financiación dentro de la UA.
- Las solicitudes de publicación de actividades docentes o investigadoras.
- Las actividades que se desarrollan en el ámbito de otro distrito universitario.
- Las actividades cuya finalidad directa o indirecta sea la realización de congresos, jornadas, seminarios o reuniones científicas de contenido docente o de investigación, independientemente de que sean cerradas o abiertas en la comunidad universitaria.
- Las actividades que se hayan llevado a cabo con anterioridad a la fecha de apertura de presentación de las solicitudes, exceptuando lo que esté dispuesto posteriormente.
- Las solicitudes de ayudas referidas a propuestas de cursos que hayan obtenido ya financiación por parte del Servicio de Lenguas.

IV.- PROCEDIMIENTO DE CONCESIÓN Y ÓRGANOS DE VALORACIÓN DE LAS AYUDAS

1. Procedimiento

El procedimiento de concesión de ayudas se tramitará en régimen de concurrencia competitiva. Las solicitudes serán valoradas por una comisión de valoración. El órgano competente para la instrucción de esta convocatoria es el Servicio de Lenguas. Este órgano realizará de oficio las actuaciones que crea necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos en virtud de los cuales tiene que formularse la propuesta de resolución.

La Comisión de Valoración evaluará las solicitudes de acuerdo con los criterios establecidos en estas bases y emitirá informe de valoración, que elevará al órgano competente a través del órgano instructor.

La concesión de ayudas del 2021 se llevará a cabo por el órgano competente del 1 al 30 de junio mediante resolución.

2. Órgano de valoración

La propuesta de concesión de las ayudas se formulará por la Comisión de Valoración. La composición de este órgano colegiado es la siguiente:

Presidencia: el vicerrector de Estudios, Calidad y Lenguas o persona en quien delegue.

Secretaría: el subdirector de Gestión del Servicio de Lenguas o persona en quien delegue.

Vocalías:

El director del Secretariado de Lenguas o persona en quien delegue.

El director del Servicio de Lenguas o persona en quien delegue.

3. Partida presupuestaria

La dotación máxima es de 14.000 euros, y está consignada en el capítulo 4 de créditos del Servicio de Lenguas (aplicación orgánica 5180.4B.0001).

4. Cuantía de las ayudas

La ayuda concedida en esta convocatoria representará un máximo del 70% del coste total del proyecto. Como mínimo el 30% restante tiene que financiarse con fondos propios o con aportaciones de otras instituciones públicas o privadas.

La financiación global no puede superar nunca más del 100% del gasto de la actividad.

Amb aquesta mesura es busca implicar les entitats externes a la UA en els projectes i millorar-ne la viabilitat i la sostenibilitat.

5. Forma de pagament

El 50% del total de l'ajuda en el moment de l'adjudicació i l'altre 50% en finalitzar l'activitat i prèvia justificació documental de les despeses realitzades. L'ajuda, una vegada concedida, s'ingressarà al número de compte que se sol·licitarà prèviament a les persones adjudicatàries.

En el cas que les despeses justificades segons l'apartat VII.5 d'aquesta convocatòria siguin inferiors a l'ajuda inicialment concedida, aquesta es limitarà a l'import efectiu i vàlidament justificat.

Per exigència de la Llei de Subvencions, amb caràcter previ a l'ingrés de qualsevol quantitat, les associacions hauran de justificar que estan al corrent de les obligacions fiscals mitjançant certificats de l'AEAT i de la Conselleria d'Hisenda de la Generalitat Valenciana, i en el cas de tenir persones empleades hauran de justificar igualment que estan al corrent dels pagaments a la Seguretat Social amb un certificat. En cas de no tenir-ne, hauran de lliurar una declaració jurada manifestant no estar subjecte a l'obligació de presentació d'aquest últim certificat.

V. FORMALITZACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

La convocatòria es publicarà en BOUA amb caràcter informatiu, prèviament a la publicació del seu extracte en el DOGV.

El termini d'inscripció s'inicia l'endemà de la publicació de l'extracte d'aquesta convocatòria en el DOGV i finalitza el 31 de maig de 2021.

1. Les sol·licituds d'ajudes es faran a través de la pàgina web del Servei de Llengües en què es publique la convocatòria, emplenant degudament el formulari disponible en <https://sl.ua.es/va/convocatorias/ajudes-promocio.html>.

Només podran presentar sol·licituds les persones que ostenten la presidència, la secretaria o representació legal de l'associació o persona jurídica sol·licitant.

2. L'òrgan instructor publicarà la relació de sol·licituds presentades en termini en la pàgina web del Servei de Llengües.

En aquesta publicació es farà constar aquelles sol·licituds incompletes o a les quals els falte algun requisit que es puga esmenar; en aquest cas podrà completar-se la sol·licitud remetent al Servei de Llengües <https://sl.ua.es/va/convocatorias/ajudes-promocio.html> en el termini màxim de 3 dies hàbils el document o documents que faltaren en la sol·licitud inicial.

Totes les resolucions d'aquesta convocatòria es faran públiques en la pàgina web del Servei de Llengües. Aquesta pàgina serà el lloc de publicació amb caràcter general previst en l'article 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques. Les publicacions en aquesta web substituiran les notificacions i tindran els mateixos efectes. La resolució definitiva es publicarà també en el mateix lloc web.

Quedaran excloses, en tot cas, les sol·licituds d'ajuda presentades per interessats que no hagueren justificat correctament una activitat ja subvencionada d'acord amb el que hi haja previst en altres convocatòries atorgades per aquest Servei.

3. Les sol·licituds hauran d'incloure, si escau, i dins del formulari esmentat, la documentació següent:

3.1. Annex I. Breu memòria descriptiva de l'activitat en la qual haurà de constar:

- a) Desenvolupament de l'activitat.
- b) Objectius.

Con esta medida se busca implicar a las entidades externas en la UA en los proyectos y mejorar la viabilidad y la sostenibilidad.

5. Forma de pago

El 50% del total de la ayuda en el momento de la adjudicación y el otro 50% al finalizar la actividad y previa justificación documental de los gastos realizados. La ayuda, una vez concedida, se ingresará en el número de cuenta que se solicitará previamente a las personas adjudicatarias.

En el supuesto de que los gastos justificados según el apartado VII.5 de esta convocatoria sean inferiores a la ayuda inicialmente concedida, esta se limitará al importe efectivo y válidamente justificado.

Por exigencia de la Ley de Subvenciones, con carácter previo al ingreso de cualquier cantidad, las asociaciones deberán justificar que están al corriente de las obligaciones fiscales mediante certificados del AEAT y de la Conselleria de Hacienda de la Generalitat Valenciana, y en el caso de tener personas empleadas tendrán que justificar igualmente que están al corriente de los pagos a la Seguridad Social con un certificado. En caso de no tenerlo, tendrán que entregar una declaración jurada manifestando no estar sujeto a la obligación de presentación de este último certificado.

V. FORMALIZACIÓN DE LAS SOLICITUDES

La convocatoria se publicará en BOUA con carácter informativo, previamente en la publicación de su extracto en el DOGV.

El plazo de inscripción se inicia el día siguiente de la publicación del extracto de esta convocatoria en el DOGV y finaliza el 31 de mayo del 2021.

1. Las solicitudes de ayudas se harán a través de la página web del Servicio de Lenguas en que se publique la convocatoria, rellenando debidamente el formulario disponible en <https://sl.ua.es/es/convocatorias/ayudas-promocion.html>.

Solo podrán presentar solicitudes las personas que ostentan la presidencia, la secretaria o representación legal de la asociación o la persona jurídica solicitante.

2. El órgano instructor publicará la relación de solicitudes presentadas en plazo en la página web del Servicio de Lenguas.

En esta publicación se hará constar aquellas solicitudes incompletas o a las cuales los falte algún requisito que se pueda enmendar; en este caso podrá completarse la solicitud remitiendo al Servicio de Lenguas <https://sl.ua.es/es/convocatorias/ayudas-promocion.html> en el plazo máximo de 3 días hábiles el documento o documentos que faltaron en la solicitud inicial.

Todas las resoluciones de esta convocatoria se harán públicas en la página web del Servicio de Lenguas. Esta página será el lugar de publicación a todos los efectos previsto en el artículo 45 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. Las publicaciones en esta web sustituirán a las notificaciones y tendrán los mismos efectos. La resolución definitiva se publicará también en el mismo sitio web.

Quedarán excluidas, en todo caso, las solicitudes de ayuda presentadas por personas interesadas que no hubieran justificado correctamente una actividad ya subvencionada de acuerdo con lo que haya previsto en otras convocatorias otorgadas por este Servicio.

3. Las solicitudes tendrán que incluir, si procede, y dentro del formulario mencionado, la documentación siguiente:

3.1. Anexo I. Breve memoria descriptiva de la actividad en la cual tendrá que constar:

- a) Desarrollo de la actividad.
- b) Objetivos.

c) Relació de les persones que participaran o col·laboraran en el seu desenvolupament. S'hi adjuntarà, si escau, un breu currículum vitae de les persones participants per a la valoració de l'activitat proposada.

d) Públic destinatari al qual va adreçada l'activitat.

e) Lloc de realització.

f) Declaració jurada de conveni existent i en vigor amb la UA. Una vegada adjudicada l'ajuda se sol·licitarà la documentació necessària per a fer-la efectiva.

g) Certificació d'estar inscrit en el Registre d'Associacions o, si escau, justificació de l'existència de la persona jurídica.

h) Justificació documental de l'ostentació de la presidència, secretaria o representació legal de l'entitat que sol·licita l'ajuda.

3.2. Annex II. Memòria econòmica. S'hi reflectiran els ingressos i despeses previstes de l'activitat:

a) Ingressos. Es detallaran en la memòria econòmica tots els ingressos que, pels diferents conceptes, puga generar l'activitat:

- Inscripcions. S'hauran de reflectir els ingressos previstos per inscripcions.

- Altres ingressos. S'hauran de reflectir els ingressos previstos procedents d'institucions públiques o privades així com els possibles ingressos sol·licitats en altres convocatòries de la UA.

En cas d'obtenir ingressos addicionals als inicialment plantejats, la UA podrà reduir proporcionalment la subvenció concedida.

b) Despeses.

c) Pressupost total de l'activitat.

4. Nombre de sol·licituds

Per a cada projecte o activitat subvencionable dins d'aquesta convocatòria oberta, solament es podrà presentar una sol·licitud d'ajuda anual, qualsevol que siga l'entitat peticionària.

VI. OBLIGACIONS DELS BENEFICIARIS

Són obligacions dels beneficiaris:

1. Complir l'objectiu descrit en la memòria i realitzar l'activitat que fonamenta la concessió de les ajudes. En aquest sentit, les persones sol·licitants i les executores de l'activitat hauran de difondre l'activitat, la reserva d'espais (aules, salons, etc.) i la petició de mitjans audiovisuals o de qualsevol altra instal·lació de la UA.

2. Justificar davant el Servei de Llengües el compliment dels requisits i condicions de les ajudes, així com la realització de l'activitat per a la qual es van concedir.

En aquest sentit, les persones sol·licitants adquireixen el compromís de realitzar l'activitat d'acord amb els termes i condicions de la memòria presentada, per la qual cosa una vegada adjudicada l'ajuda no hi cabran modificacions substancials sobre el projecte inicial. Qualsevol altre tipus de modificació haurà de ser expressament aprovat pel Servei de Llengües.

3. sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer que s'hauran d'efectuar, si escau, per la Universitat d'Alacant i per la Intervenció General de la Generalitat Valenciana.

En aquest sentit, el termini de justificació finalitza el 15 de novembre de 2021. Caldrà presentar en el Servei de Llengües un breu informe de justificació de despeses, juntament amb la factura o factures originals abonades degudament segellades per l'emissor i el nom de l'activitat. A més, s'haurà d'adjuntar una declaració jurada que les factures presentades no s'han presentat en una altra administració o institució amb el mateix concepte.

c) Relación de las personas que participarán o colaborarán en su desarrollo. Se adjuntará, si procede, un breve currículum vitae de las personas participantes para la valoración de la actividad propuesta.

d) Público destinatario al cual va dirigida la actividad.

e) Lugar de realización.

f) Declaración jurada de convenio existente y en vigor con la UA. Una vez adjudicada la ayuda se solicitará la documentación necesaria para hacerla efectiva.

g) Certificación de estar inscrito en el Registro de Asociaciones o, si procede, justificación de la existencia de la persona jurídica.

h) Justificación documental de la ostentación de la presidencia, secretaria o representación legal de la entidad que solicita la ayuda.

3.2. Anexo II. Memoria económica. Se reflejarán los ingresos y los gastos previstos de la actividad:

a) Ingresos. Se detallarán en la memoria económica todos los ingresos que, por los diferentes conceptos, pueda generar la actividad:

- Inscripciones. Se tendrán que reflejar los ingresos previstos por inscripciones.

- Otros ingresos. Se tendrán que reflejar los ingresos previstos procedentes de instituciones públicas o privadas así como los posibles ingresos solicitados en otras convocatorias de la UA.

En caso de obtener ingresos adicionales a los inicialmente planteados, la UA podrá reducir proporcionalmente la subvención concedida.

b) Gastos.

c) Presupuesto total de la actividad.

4. Número de solicitudes

Para cada proyecto o actividad subvencionable dentro de esta convocatoria abierta, solo se podrá presentar una solicitud de ayuda anual, cualquier que sea la entidad peticionaria.

VI. OBLIGACIONES DE LOS BENEFICIARIOS

Son obligaciones de los beneficiarios:

1. Cumplir el objetivo descrito en la memoria y realizar la actividad que fundamenta la concesión de las ayudas. En este sentido, las personas solicitantes y las ejecutoras de la actividad tendrán que difundir la actividad, la reserva de espacios (aulas, salones, etc.) y la petición de medios audiovisuales o de cualquier otra instalación de la UA.

2. Justificar ante el Servicio de Lenguas el cumplimiento de los requisitos y condiciones de las ayudas, así como la realización de la actividad para la cual se concedieron.

En este sentido, las personas solicitantes adquieren el compromiso de realizar la actividad de acuerdo con los términos y las condiciones de la memoria presentada, por lo cual una vez adjudicada la ayuda no cabrán modificaciones sustanciales sobre el proyecto inicial. Cualquier otro tipo de modificación tendrá que ser expresamente aprobado por el Servicio de Lenguas.

3. Someterse a las actuaciones de comprobación y control financiero que se tendrán que efectuar, si procede, por la Universidad de Alicante y por la Intervención General de la Generalitat Valenciana.

En este sentido, el plazo de justificación finaliza el 15 de noviembre de 2021. Habrá que presentar en el Servicio de Lenguas un breve informe de justificación de gastos, junto con la factura o las facturas originales abonadas debidamente selladas por el emisor y el nombre de la actividad. Además, se tendrá que adjuntar una declaración jurada de que las facturas presentadas no se han presentado en otra administración o institución con el mismo concepto.

Justificades les despeses i, si escau, comprovat fefaentment el desenvolupament de l'activitat subvencionada, es transferirà el 50% restant de l'ajuda. Amb tot, si la justificació de despeses no arribara a aconseguir l'import de l'ajuda concedida, l'interessat està obligat a reintegrar al Servei de Llengües el romanent resultant. A més, en el cas d'ajudes no gaudides aquestes s'hauran de reintegrar.

4. Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, incloent-hi els documents electrònics, en tant que puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.

5. Adoptar les mesures de difusió o publicitat de l'activitat que exigisca la UA, mitjançant la constància en aquesta publicitat del logotip de la UA que apareixerà com a financeradora i amb el lema: Universitat d'Alacant. Servei de Llengües. A més el logotip, si escau, i el nom del departament o associació corresponent. Figuraran com a "col·laboradores" les entitats que aporten finançament extern. La publicitat de l'activitat, en la qual conste el logotip corresponent, haurà d'enviar-se de manera obligatòria, juntament amb la documentació requerida a l'efecte de liquidar l'import total de l'ajuda.

Aquest requisit s'aplicarà a les activitats que es realitzen a partir de la resolució definitiva d'aquesta convocatòria.

6. Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits de no complir les obligacions anteriors.

7. En el termini de 30 dies naturals des de la publicació de la resolució definitiva, les associacions (els beneficiaris) hauran de facilitar al Servei de Llengües el certificat d'estar al corrent de les obligacions tributàries d'Hisenda i de la Seguretat Social.

8. En cas de no justificar l'activitat en el termini corresponent segons aquestes bases, la Universitat d'Alacant prendrà les mesures corresponents que marque la legislació vigent i en tot cas no permetrà la participació de l'entitat en convocatòries posteriors.

VII. INVALIDESA DE LA RESOLUCIÓ DE CONCESSIÓ

1. Quan l'acte de concessió incorreguera en algun dels supòsits de possible nul·litat o anul·labilitat, l'òrgan que concedeix les ajudes procedirà a iniciar davant l'òrgan competent el procediment de revisió d'ofici o, si escau, el procediment de declaració de lesivitat i ulterior impugnació, de conformitat amb el que s'estableix en els articles 106 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

2. La declaració judicial o administrativa de nul·litat o anul·lació significarà l'obligació de retornar les quantitats percebudes.

3. No serà necessari instar la revisió d'ofici de l'acte de concessió de l'ajuda. Caldrà executar el procediment de reingrés de l'ajuda quan concórrega alguna de les causes de reintegrament establides en la legislació de subvencions.

VIII. PROTECCIÓ DE DADES

De conformitat amb el que disposa la legislació vigent en matèria de protecció de dades, la Universitat d'Alacant tractarà les dades aportades amb la finalitat de gestionar i tramitar les sol·licituds de participació en aquesta convocatòria.

La base de legitimació d'aquest tractament es basa en el compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici dels poders públics conferits a la Universitat d'Alacant, i en el consentiment expressat en la sol·licitud de participació en la convocatòria.

En el marc dels tractaments esmentats, les dades no podran ser cedides, excepte obligació legal.

Justificados los gastos y, si procede, comprobado fehacientemente el desarrollo de la actividad subvencionada, se transferirá el 50% restante de la ayuda. Con todo, si la justificación de gastos no llegara a conseguir el importe de la ayuda concedida, el interesado está obligado a reintegrar al Servicio de Lenguas el remanente resultante. Además, en el caso de ayudas no disfrutadas estas se tendrán que reintegrar.

4. Conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, incluyendo los documentos electrónicos, ya que pueden ser objeto de las actuaciones de comprobación y control.

5. Adoptar las medidas de difusión o publicidad de la actividad que exija la UA, mediante la constancia en esta publicidad del logotipo de la UA que aparecerá como financiadora y con el lema: Universidad de Alicante. Servicio de Lenguas. Además del logotipo, si procede, aparecerá el nombre del departamento o asociación correspondiente. Figurarán como "colaboradoras" las entidades que aportan financiación externa. La publicidad de la actividad, en la cual conste el logotipo correspondiente, tendrá que enviarse de manera obligatoria, junto con la documentación requerida a efectos de liquidar el importe total de la ayuda.

Este requisito se aplicará a las actividades que se hagan a partir de la resolución definitiva de esta convocatoria.

6. Reintegrar los fondos percibidos en los supuestos de no cumplir las obligaciones anteriores.

7. En el plazo de 30 días naturales desde la publicación de la resolución definitiva, las asociaciones (los beneficiarios) tendrán que facilitar en el Servicio de Lenguas el certificado de estar al corriente de las obligaciones tributarias de Hacienda y de la Seguridad Social.

8. En caso de no justificar la actividad en el plazo correspondiente según estas bases, la Universidad de Alicante tomará las medidas correspondientes que marque la legislación vigente y en todo caso no permitirá la participación de la entidad en convocatorias posteriores.

VII. INVALIDEZ DE LA RESOLUCIÓN DE CONCESIÓN

1. Cuando el acto de concesión incurriera en alguno de los supuestos de posible nulidad o anulabilidad, el órgano que concede las ayudas iniciará ante el órgano competente el procedimiento de revisión de oficio o, si procede, el procedimiento de declaración de lesividad y ulterior impugnación, de acuerdo con lo establecido en los artículos 106 y siguientes de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

2. La declaración judicial o administrativa de nulidad o anulación significará la obligación de devolver las cantidades percibidas.

3. No será necesario instar la revisión de oficio del acto de concesión de la ayuda. Habrá que ejecutar el procedimiento de reingreso de la ayuda cuando concorra alguna de las causas de reintegro establecidas en la legislación de subvenciones.

VIII. PROTECCIÓN DE DATOS

En conformidad con lo que dispone la legislación vigente en materia de protección de datos, la Universidad de Alicante tratará los datos aportados con el fin de gestionar y tramitar las solicitudes de participación en esta convocatoria.

La base de legitimación de este tratamiento se basa en el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de los poderes públicos conferidos en la Universidad de Alicante, y en el consentimiento expresado en la solicitud de participación en la convocatoria.

En el marco de los tratamientos mencionados, los datos no podrán ser cedidos, excepto obligación legal.

Les persones que participen en aquesta convocatòria poden exercir els seus drets en relació amb el tractament de les seues dades personals d'accés, rectificació i supressió, entre altres, mitjançant sol·licitud dirigida a la Gerència de la Universitat en el Registre General de la Universitat d'Alacant, o bé a través de la seua Seu electrònica <https://seuelectronica.ua.es>.

La informació addicional i detallada sobre protecció de dades, els seus drets i la política de privacitat de la Universitat d'Alacant, es pot consultar en l'enllaç <https://seuelectronica.ua.es/va/privadesa.html>.

IX. RECURSOS

Contra la convocatòria, les seues bases i quants actes administratius es deriven d'aquesta, que esgoten la via administrativa, pot interposar-se recurs contenciós administratiu davant el jutjat del contenciós administratiu d'Alacant que resulte competent, en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà de publicar-se, de conformitat amb el que s'estableix en l'article 114 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, l'article 6.4 de la llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats i l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciós Administrativa, i potestativament podran interposar recurs de reposició en el termini d'un mes comptat a partir de l'endemà al de la publicació de la present, davant la rectora, de conformitat amb el que es disposa en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015. Tot això sense perjudici que s'utilitze qualsevol altra via que es considere oportuna.

Davant les actuacions definitives de la comissió de valoració podrà interposar-se el recurs d'alçada previst en l'article 121 de la Llei 39/2015, en el termini d'un mes comptat des de l'endemà al de les seues publicacions o notificacions. El recurs podrà interposar-se davant l'òrgan que va dictar l'acte que s'impugna o davant la rectora com a òrgan competent per a resoldre-ho.

No es podrà presentar recurs davant aquelles resolucions o actes que, per establir un termini d'esmenes, reclamacions o al·legacions, no siguin definitives. Les resolucions que es produïsquen després d'aquest tràmit sí que seran susceptibles del recurs corresponent.

Alacant, 26 d'abril de 2021

La rectora,

P.D. de firma, el vicerector d'Estudis, Qualitat i Llengües

(Resolució de 22 de desembre de 2020)

Francisco Torres Alfosea

Las personas que participen en esta convocatoria pueden ejercer sus derechos en relación con el tratamiento de sus datos personales de acceso, rectificación y supresión, entre otros, mediante solicitud dirigida a la Gerencia de la Universidad en el Registro General de la Universidad de Alicante, o bien a través de su Sede electrónica <https://seuelectronica.ua.es>.

La información adicional y detallada sobre protección de datos, sus derechos y la política de privacidad de la Universidad de Alicante, se puede consultar en l'enlace <https://seuelectronica.ua.es/es/privacidad.html>.

IX. RECURSOS

Contra la convocatoria, sus bases y cuantos actos administrativos se deriven de esta, que agotan la vía administrativa, puede interponerse recurso contencioso administrativo ante el juzgado de lo contencioso administrativo de Alicante que resulte competente, en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente de su publicación, en conformidad con lo establecido en el artículo 114 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, el artículo 6.4 de la Ley orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de universidades y el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso administrativa, y potestativamente podrán interponer recurso de reposición en el plazo de un mes contado a partir del día siguiente al de la publicación de la presente, ante la rectora, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015. Todo ello sin perjuicio de que se utilice cualquier otra vía que se considere oportuna.

Frente a las actuaciones definitivas de la comisión de valoración podrá interponerse el recurso de alzada previsto en el artículo 121 de la Ley 39/2015, en el plazo de un mes contado desde el día siguiente al de sus publicaciones o notificaciones. El recurso podrá interponerse ante el órgano que dictó el acto que se impugna o ante la rectora como órgano competente para resolverlo.

No se podrá presentar recurso ante aquellas resoluciones o actos que, para establecer un plazo de enmiendas, reclamaciones o alegaciones, no sean definitivas. Las resoluciones que se produzcan después de este trámite sí que serán susceptibles del recurso correspondiente.

Alicante, 26 de abril de 2021

La rectora,

P.D. de firma, el vicerector de Estudios, Calidad y Lenguas

(Resolución de 22 de diciembre de 2020)

Francisco Torres Alfosea