

Títol: CONVOCATÒRIA DE TUTORES I TUTORS DE MOBILITAT DE LA FACULTAT DE CIÈNCIES ECONÒMIQUES I EMPRESARIALS, CURS 2021/2022
Secció: CONVOCATÒRIES I CONCURSOS
Òrgan: Facultat de Ciències Econòmiques i Empresariales
Data d'aprovació: dimecres, 9 de juny de 2021

CONVOCATÒRIA DE TUTORES I TUTORS DE MOBILITAT DE LA FACULTAT DE CIÈNCIES ECONÒMIQUES I EMPRESARIALS, CURS 2021/2022

PRESENTACIÓ

La tutorització de les i els estudiants de mobilitat tant enviats com acollits representa una important acció educativa per a la Facultat de Ciències Econòmiques i Empresariales. L'objectiu és que les i els estudiants de mobilitat reben el millor assessorament possible perquè la seua estada de mobilitat en destinació o en el nostre centre tinga el màxim rendiment i aprofitament acadèmic.

ESTRUCTURA DEL PROGRAMA

El Programa s'organitza segons una estructura en dos nivells. D'una banda, la coordinació dels programes de mobilitat correspon al Vicerectorat de Relacions Internacionals i Cooperació per al Desenvolupament mentre que la Facultat de Ciències Econòmiques i Empresariales desenvolupa tasques acadèmiques i l'acció de tutorització de les i els estudiants de mobilitat tant enviats com acollits.

Les tutores i tutors de mobilitat del Centre en coordinació amb el Vicedegà de Sociologia i Mobilitat Nacional i el Coordinador de Mobilitat Internacional realitzen una labor d'assessorament a l'alumnat inscrit en els diferents programes de mobilitat (Erasmus+, Global, SICUE, Programa Propi i Dobles Graus Internacionals) per al reconeixement d'assignatures a cursar en la universitat de destinació. També acullen i assessoren acadèmicament els estudiants internacionals i nacionals que provenen de les diferents universitats sòcies de la Universitat d'Alacant mentre realitzen una estada de mobilitat o cursen un doble grau internacional.

DESENVOLUPAMENT DE LA TUTORITZACIÓ

El procés de tutorització implica una sèrie de compromisos, funcions i tasques que el professorat seleccionat haurà d'assumir. L'incompliment de l'anterior podrà comportar, segons la valoració del centre, la no percepció de l'ajuda econòmica prevista en aquesta convocatòria (veure apartat de "Gestió de les Ajudes"), la no expedició del certificat de tutorització corresponent i la pèrdua de qualsevol altre benefici derivat com la puntuació dins del programa d'avaluació DOCENTIA en el seu epígraf de participació en accions de tutela acadèmica.

Les tasques de tutorització impliquen un coneixement suficient de l'idioma anglès (parlat i escrit) per a realitzar l'assessorament acadèmic corresponent a els/les estudiants enviats i acollits.

Les labors de els/as tutors/as a partir del curs 2021-2022 i fins que es convoque una nova selecció de tutors/as seran les següents:

- Assistir i participar en les Comissions d'Internacionalització i Mobilitat que siguen convocades des del Centre.
- Assistir a les Comissions Acadèmiques de Grau com a representants delegats dels responsables de mobilitat del Centre segons l'afinitat del tutor/a amb el grau d'aquesta comissió.
- Tutorització d'estudiants enviats i acollits.

Título: CONVOCATORIA DE TUTORAS Y TUTORES DE MOVILIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y EMPRESARIALES CURSO 2021/2022
Sección: CONVOCATORIAS Y CONCURSOS
Órgano: Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales
Fecha de aprobación: miércoles, 9 de junio de 2021

CONVOCATORIA DE TUTORAS Y TUTORES DE MOVILIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y EMPRESARIALES CURSO 2021/2022

PRESENTACIÓN

La tutorización de las y los estudiantes de movilidad tanto enviados como acogidos representa una importante acción educativa para la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales. El objetivo es que las y los estudiantes de movilidad reciban el mejor asesoramiento posible para que su estancia de movilidad en destino o en nuestro centro tenga el máximo rendimiento y aprovechamiento académico.

ESTRUCTURA DEL PROGRAMA

El Programa se organiza según una estructura en dos niveles. Por un lado, la coordinación de los programas de movilidad corresponde al Vicerrectorado de Relaciones Internacionales y Cooperación para el Desarrollo mientras que la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales desarrolla tareas académicas y la acción de tutorización de las y los estudiantes de movilidad tanto enviados como acogidos.

Las tutoras y tutores de movilidad del Centro en coordinación con el Vicedecano de Sociología y Movilidad Nacional y el Coordinador de Movilidad Internacional realizan una labor de asesoramiento al alumnado inscrito en los diferentes programas de movilidad (Erasmus+, Global, SICUE, Programa Propio y Dobles Grados Internacionales) para el reconocimiento de asignaturas a cursar en la universidad de destino. También acogen y asesoran académicamente a los estudiantes internacionales y nacionales que provienen de las diferentes universidades socias de la Universidad de Alicante mientras realizan una estancia de movilidad o cursan un doble grado internacional.

DESARROLLO DE LA TUTORIZACIÓN

El proceso de tutorización implica una serie de compromisos, funciones y tareas que el profesorado seleccionado deberá asumir. El incumplimiento de lo anterior podrá comportar, según la valoración del centro, la no percepción de la ayuda económica prevista en esta convocatoria (ver apartado de "Gestión de las Ayudas"), la no expedición del certificado de tutorización correspondiente y la pérdida de cualquier otro beneficio derivado como la puntuación dentro del programa de evaluación DOCENTIA en su epígrafe de participación en acciones de tutela académica.

Las tareas de tutorización implican un conocimiento suficiente del idioma inglés (hablado y escrito) para realizar el asesoramiento académico correspondiente a los/las estudiantes enviados y acogidos.

Las labores de los/as tutores/as a partir del curso 2021-2022 y hasta que se convoque una nueva selección de tutores/as serán las siguientes:

- Asistir y participar en las Comisiones de Internacionalización y Movilidad que sean convocadas desde el Centro.
- Asistir a las Comisiones Académicas de Grado como representantes delegados de los responsables de movilidad del Centro según la afinidad del tutor/a con el grado de dicha comisión.
- Tutorización de estudiantes enviados y acogidos.

· Assessorament acadèmic individual i/o grupal en el procés de selecció d'assignatures a cursar en destinació i les seues respectives convalidacions per assignatures del pla d'estudis de les i els estudiants de mobilitat.

· Assessorament acadèmic individual i/o grupal sobre l'oferta d'assignatures i selecció de les mateixes a els/les estudiants de mobilitat acollits en el Centre en cas que l'estudiant sol·licite orientació acadèmica.

- Facilitar als responsables de mobilitat del Centre un llistat amb totes les propostes d'assignatures en destinació i assignatures convalidables del Centre que hagen sigut validades durant el procés d'assessorament tant si han sigut finalment cursades o no per el/la estudiant de mobilitat en la seua universitat de destinació.

- Facilitar, en col·laboració amb els responsables de mobilitat del Centre, la realització d'exàmens a distància d'estudiants de mobilitat que, al seu retorn, hagen de realitzar alguna prova d'assignatures cursades en destinació o d'estudiants acollits que hagen de realitzar algun examen d'assignatures del seu pla d'estudis durant la seua estada en el Centre. El/la tutor/a se podrà encarregar de la recepció, vigilància i posterior lliurament de l'examen seguint les instruccions proporcionades pels docents responsables de l'assignatura a examinar.

- Emplenament de les actes de mobilitat d'estudiants enviats; tasca a realitzar en col·laboració amb els responsables de mobilitat nacional i internacional del Centre.

La tutorització es realitzarà mitjançant les següents modalitats (respectant sempre les recomanacions sanitàries que existisquen a cada moment a partir del curs 2021-2022):

Modalitat presencial:

- Tutoria grupal inicial: explicació del procés d'assessorament acadèmic de mobilitat nacional i internacional; gestió de Propostes d'Estudis d'Intercanvi (PEI) i Acords d'Aprenentatge/Learning Agreements.

- Tutoria individual: assessorament acadèmic individual.

Modalitat no presencial

- Tutoria virtual grupal: explicació del procés d'assessorament acadèmic de mobilitat nacional i internacional; gestió de PEIs i Acords d'Aprenentatge/Learning Agreements.

- Tutoria virtual individual: assessorament acadèmic individual

Serà fonamental que el/la tutor/a se comprometa a respondre a les peticions de tutories i/o correus enviats per part de els/as estudiants de mobilitat enviats i acollits en un termini no superior a les 48 hores en dies laborables.

L'assignació de l'alumnat a tutoritzar, tant enviat com acollit, es realitzarà atenent criteris vinculats amb l'afinitat del tutor/a a el grau cursat per el/la estudiant. Se cercarà el màxim equilibri en el repartiment d'estudiants tutoritzats enviats i acollits en funció de les titulacions cursades.

Les i els estudiants del Doble Grau en Enginyeria Informàtica i Administració i Direcció d'Empreses (I2ADE) que participen de qualsevol dels programes de mobilitat nacional o internacional seran preferentment tutoritzats pel Coordinador de Mobilitat Internacional en col·laboració amb el Coordinador de Mobilitat de l'Escola Politècnica Superior.

SOL·LICITANTS

Aquesta convocatòria té com a objectiu que el Centre pugui seleccionar al professorat que conformarà l'equip de tutors/as de mobilitat i que, al mateix temps, el professorat que vulga formar part conega les funcions i tasques a realitzar en el procés de tutorització de la mobilitat.

· Asesoramiento académico individual y/o grupal en el proceso de selección de asignaturas a cursar en destino y sus respectivas convalidaciones por asignaturas del plan de estudios de las y los estudiantes de movilidad.

· Asesoramiento académico individual y/o grupal sobre la oferta de asignaturas y selección de las mismas a los/las estudiantes de movilidad acogidos en el Centro en caso de que el estudiante solicite orientación académica.

- Facilitar a los responsables de movilidad del Centro un listado con todas las propuestas de asignaturas en destino y asignaturas convalidables del Centro que hayan sido validadas durante el proceso de asesoramiento tanto si han sido finalmente cursadas o no por el/la estudiante de movilidad en su universidad de destino.

- Facilitar, en colaboración con los responsables de movilidad del Centro, la realización de exámenes a distancia de estudiantes de movilidad que, a su regreso, deban realizar alguna prueba de asignaturas cursadas en destino o de estudiantes acogidos que deban realizar algún examen de asignaturas de su plan de estudios durante su estancia en el Centro. El/la tutor/a se podrá encargar de la recepción, vigilancia y posterior entrega del examen siguiendo las instrucciones proporcionadas por los docentes responsables de la asignatura a examinar.

- Cumplimentación de las actas de movilidad de estudiantes enviados; tarea a realizar en colaboración con los responsables de movilidad nacional e internacional del Centro.

La tutorización se realizará mediante las siguientes modalidades (respetando siempre las recomendaciones sanitarias que existan en cada momento a partir del curso 2021-2022):

Modalidad presencial:

- Tutoría grupal inicial: explicación del proceso de asesoramiento académico de movilidad nacional e internacional; gestión de Propuestas de Estudios de Intercambio (PEI) y Acuerdos de Aprendizaje/Learning Agreements.

- Tutoría individual: asesoramiento académico individual.

Modalidad no presencial

- Tutoría virtual grupal: explicación del proceso de asesoramiento académico de movilidad nacional e internacional; gestión de PEIs y Acuerdos de Aprendizaje/Learning Agreements.

- Tutoría virtual individual: asesoramiento académico individual

Será fundamental que el/la tutor/a se comprometa a responder a las peticiones de tutorías y/o correos enviados por parte de los/as estudiantes de movilidad enviados y acogidos en un plazo no superior a las 48 horas en días laborables.

La asignación del alumnado a tutorizar, tanto enviado como acogido, se realizará atendiendo a criterios vinculados con la afinidad del tutor/a al grado cursado por el/la estudiante. Se buscará el máximo equilibrio en el reparto de estudiantes tutorizados enviados y acogidos en función de las titulaciones cursadas.

Las y los estudiantes del Doble Grado en Ingeniería Informática y Administración y Dirección de Empresas (I2ADE) que participan de cualquiera de los programas de movilidad nacional o internacional serán preferentemente tutorizados por el Coordinador de Movilidad Internacional en colaboración con el Coordinador de Movilidad de la Escuela Politècnica Superior.

SOLICITANTES

Esta convocatoria tiene como objetivo que el Centro pueda seleccionar al profesorado que conformará el equipo de tutores/as de movilidad y que, al mismo tiempo, el profesorado que quiera formar parte conozca las funciones y tareas a realizar en el proceso de tutorización de la movilidad.

Qualsevol persona sol·licitant haurà de tenir vinculació funcional o contractual com a personal docent i investigador amb la Universitat d'Alacant i estar en servei actiu. Aquest requisit s'ha de complir en el moment de la sol·licitud i durant tot el curs acadèmic 2021/2022 i fins a la següent selecció de tutors/as.

En el cas que el sol·licitant haja rebut una avaluació desfavorable en DOCENTIA en el curs 2019-2020 no podrà participar en aquesta convocatòria.

CRITERIS DE SELECCIÓ I AVALUACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

La selecció de tutors/as per al pròxim curs acadèmic 2021-2022 serà duta a terme per una comissió formada pel Vicedegà de Sociologia i Mobilitat Nacional (president), el Coordinador de Mobilitat Internacional (secretari) i la Vicedegana d'Estudiants i Ocupabilitat (vocal).

Els criteris que s'aplicaran en el procés de selecció seran els següents:

- Estar adscrit/a a la Facultat de Ciències Econòmiques i Empresariales (1 punt).
- Imparteix docència en alguna de les titulacions de la Facultat de Ciències Econòmiques i Empresariales (1 punt)
- Imparteix docència en anglès en qualsevol de les titulacions oficials de la Universitat d'Alacant (2 punts).
- Es valorarà positivament no haver participat anteriorment en aquest programa de tutorització de mobilitat (1 punt).
- Es valorarà positivament la sol·licitud de professors ajudants o ajudants doctores (1 punt).
- Nivell d'idioma anglès o coneixement de qualsevol altre idioma aportat per el/la sol·licitant i en el qual es valorarà positivament l'acreditació de la competència lingüística (si acredita competència lingüística igual o superior a C1, 1 punt per idioma).
- Idoneïtat (fins a 10 punts): el/la sol·licitant haurà de motivar per què presenta la sol·licitud per a formar part de l'equip de tutors i tutores de mobilitat de la Facultat de Ciències Econòmiques i Empresariales.

El professorat seleccionat, una vegada complides totes les obligacions que es generen de les funcions i tasques establides, rebra una certificació per part del Centre on constarà la seua pertinença al Programa de Tutorització de Mobilitat amb vista a la presentació de mèrits en processos d'acreditació.

En el procés d'avaluació i selecció de les sol·licituds rebudes quedaran garantits la igualtat d'oportunitats, el respecte als principis de mèrit i capacitat i el principi d'igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes, així com la igualtat d'oportunitats de les persones amb discapacitat. Es procurarà, en la mesura que siga possible, la composició igualitària entre dones i homes en l'equip tutorial de mobilitat.

PRESENTACIÓ I RESOLUCIÓ DE SOL·LICITUDS

El termini per a presentar les sol·licituds finalitza el 18 de juny de 2021. Les sol·licituds hauran d'emplenar-se a través del següent [FORMULARI](#).

Una vegada finalitzat el termini de recepció de sol·licituds, la comissió avaluarà les mateixes atesos els criteris anteriorment citats. Des del Centre es farà pública la resolució i es publicarà en la web de l'àrea de Mobilitat ([Mobilitat Nacional i Internacional. Universitat d'Alacant \(ua.es\)](#)). Les al·legacions podran presentar-se en un termini màxim de 10 dies hàbils des de la data de publicació de la resolució i hauran de ser enviades a l'adreça de correu electrònic international.feb@ua.es.

GESTIÓ DE LES AJUDES. MARC LEGAL I PRESSUPOSTARI

Cualquier persona solicitante deberá tener vinculación funcional o contractual como personal docente e investigador con la Universidad de Alicante y estar en servicio activo. Dicho requisito se debe cumplir en el momento de la solicitud y durante todo el curso académico 2021/2022 y hasta la siguiente selección de tutores/as.

En el caso de que el solicitante haya recibido una evaluación desfavorable en DOCENTIA en el curso 2019-2020 no podrá participar en esta convocatoria.

CRITERIOS DE SELECCIÓN Y EVALUACIÓN DE LAS SOLICITUDES

La selección de tutores/as para el próximo curso académico 2021-2022 será llevada a cabo por una comisión formada por el Vicedecano de Sociología y Movilidad Nacional (presidente), el Coordinador de Movilidad Internacional (secretario) y la Vicedecana de Estudiantes y Empleabilidad (vocal).

Los criterios que se van a aplicar en el proceso de selección serán los siguientes:

- Estar adscrito/a a la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales (1 punto).
- Impartir docencia en alguna de las titulaciones de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales (1 punto)
- Impartir docencia en inglés en cualquiera de las titulaciones oficiales de la Universidad de Alicante (2 puntos).
- Se valorará positivamente no haber participado anteriormente en este programa de tutorización de movilidad (1 punto).
- Se valorará positivamente la solicitud de profesores ayudantes o ayudantes doctores (1 punto).
- Nivel de idioma inglés o conocimiento de cualquier otro idioma aportado por el/la solicitante y en el que se valorará positivamente la acreditación de la competencia lingüística (si acredita competencia lingüística igual o superior a C1, 1 punto por idioma).
- Idoneidad (hasta 10 puntos): el/la solicitante deberá motivar por qué presenta la solicitud para formar parte del equipo de tutores y tutoras de movilidad de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales.

El profesorado seleccionado, una vez cumplidas todas las obligaciones que se generan de las funciones y tareas establecidas, recibirá una certificación por parte del Centro donde constará su pertenencia al Programa de Tutorización de Movilidad con vistas a la presentación de méritos en procesos de acreditación.

En el proceso de evaluación y selección de las solicitudes recibidas quedarán garantizados la igualdad de oportunidades, el respeto a los principios de mérito y capacidad y el principio de igualdad de trato y de oportunidades entre mujeres y hombres, así como la igualdad de oportunidades de las personas con discapacidad. Se procurará, en la medida de lo posible, la composición igualitaria entre mujeres y hombres en el equipo tutorial de movilidad.

PRESENTACIÓN Y RESOLUCIÓN DE SOLICITUDES

El plazo para presentar las solicitudes finaliza el 18 de junio de 2021. Las solicitudes deberán cumplimentarse a través del siguiente [FORMULARIO](#).

Una vez finalizado el plazo de recepción de solicitudes, la comisión evaluará las mismas atendiendo a los criterios anteriormente citados. Desde el Centro se hará pública la resolución y se publicará en la web del área de Movilidad ([Movilidad Nacional e Internacional. Universidad de Alicante \(ua.es\)](#)). Las alegaciones podrán presentarse en un plazo máximo de 10 días hábiles desde la fecha de publicación de la resolución y deberán ser enviadas a la dirección de correo electrónico international.feb@ua.es.

GESTIÓN DE LAS AYUDAS. MARCO LEGAL Y PRESUPUESTARIO

Aquesta convocatòria no implica cap pagament per part de la Facultat de Ciències Econòmiques i Empresariales, però sí pagament derivat del Programa d'Acció Tutorial (PAT-Mobilitat), que es desenvolupa des del Secretariat de Mobilitat i sota la direcció del Vicerectorat amb competències en aquesta matèria.

ACREDITACIÓ DE PARTICIPACIÓ EN EL PROGRAMA DE TUTORITZACIÓ DE MOBILITAT

El Centre farà constar la participació en el programa de tutorització de mobilitat d'els/les tutors/as que hagen complert les funcions i obligacions arrellegades en aquesta convocatòria durant el termini establert per a això. Al seu torn, la Universitat d'Alacant emetrà el certificat corresponent de participació en l'acció tutorial de mobilitat.

PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

De conformitat amb el que disposa la legislació vigent en matèria de protecció de dades, se li comunica que la Universitat d'Alacant tractarà les dades aportades en aquest formulari, així com aquells continguts en la documentació que l'acompanye, amb la finalitat de registrar i gestionar acadèmica i administrativament la seua participació en la Convocatòria de selecció de Tutors i Tutores de Mobilitat per al curs acadèmic 2021-2022. Les seues dades personals també seran tractats amb finalitats estadístics d'avaluació de qualitat.

La legitimació d'aquest tractament es basa en el compliment d'una missió d'interès públic, o en l'exercici dels poders públics conferits a la Universitat d'Alacant, i en el consentiment expressat en la seua sol·licitud de participació en ella.

En el marc dels tractaments esmentats, les seues dades no podran ser cedits excepte obligació legal. Les seues dades es facilitaran a la Comissió de Selecció del Centre. Així mateix es comunicaran les resolucions corresponents en la pàgina web indicada en la convocatòria.

L'informem que pot exercir els seus drets en relació amb el tractament de les seues dades personals d'accés, rectificació i supressió, entre altres, mitjançant sol·licitud dirigida a la Gerència de la Universitat en el Registre General de la Universitat d'Alacant, o bé a través de la seua Seu electrònica (<https://seuelectronica.ua.es>).

Pot consultar la informació addicional i detallada sobre Protecció de dades, els seus drets i la Política de Privacitat de la Universitat d'Alacant en el següent enllaç: <https://seuelectronica.ua.es/es/privacidad.html>.

RECURSOS

Contra aquesta convocatòria i els actes administratius que es deriven d'ella, podrà interposar-se recurs d'alçada previst en els articles 121 i 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, en el termini d'un mes comptat des de l'endemà de les seues publicacions o notificacions. El recurs podrà interposar-se davant l'òrgan que va dictar l'acte que s'impugna o davant la rectora com a òrgan competent per a resoldre-ho.

No es podrà presentar recurs davant aquelles resolucions o actes que, per establir un termini d'esmenes, reclamacions o al·legacions, no siguin definitives. Les resolucions que es produïsquen després d'aquest tràmit sí que seran susceptibles del recurs corresponent.

Alacant, 9 de juny de 2021

Raúl Ruiz Callado

Degà

Facultat de Ciències Econòmiques i Empresariales

Esta convocatoria no implica pago alguno por parte de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales, pero sí pago derivado del Programa de Acción Tutorial (PAT-Movilidad), que se desarrolla desde el Secretariado de Movilidad y bajo la dirección del Vicerrectorado con competencias en dicha materia.

ACREDITACIÓN DE PARTICIPACIÓN EN EL PROGRAMA DE TUTORIZACIÓN DE MOVILIDAD

El Centro hará constar la participación en el programa de tutorización de movilidad de los/las tutores/as que hayan cumplido las funciones y obligaciones recogidas en esta convocatoria durante el plazo establecido para ello. A su vez, la Universidad de Alicante emitirá el certificado correspondiente de participación en la acción tutorial de movilidad.

PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL

De conformidad con lo que dispone la legislación vigente en materia de protección de datos, se le comunica que la Universidad de Alicante tratará los datos aportados en este formulario, así como aquellos contenidos en la documentación que la acompañe, con la finalidad de registrar y gestionar académica y administrativamente su participación en la Convocatoria de selección de Tutoras y Tutores de Movilidad para el curso académico 2021-2022. Sus datos personales también serán tratados con fines estadísticos de evaluación de calidad.

La legitimación de este tratamiento se basa en el cumplimiento de una misión de interés público, o en el ejercicio de los poderes públicos conferidos a la Universidad de Alicante, y en el consentimiento expresado en su solicitud de participación en ella.

En el marco de los tratamientos mencionados, sus datos no podrán ser cedidos salvo obligación legal. Sus datos se facilitarán a la Comisión de Selección del Centro. Así mismo se comunicarán las resoluciones correspondientes en la página web indicada en la convocatoria.

Le informamos que puede ejercer sus derechos en relación con el tratamiento de sus datos personales de acceso, rectificación y supresión, entre otros, mediante solicitud dirigida a la Gerencia de la Universidad en el Registro General de la Universidad de Alicante, o bien a través de su Sede electrónica (<https://seuelectronica.ua.es>).

Puede consultar la información adicional y detallada sobre Protección de datos, sus derechos y la Política de Privacidad de la Universidad de Alicante en el siguiente enlace: <https://seuelectronica.ua.es/es/privacidad.html>.

RECURSOS

Contra esta convocatoria y los actos administrativos que se deriven de ella, podrá interponerse recurso de alzada previsto en los artículos 121 y 122 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, en el plazo de un mes contado desde el día siguiente de sus publicaciones o notificaciones. El recurso podrá interponerse ante el órgano que dictó el acto que se impugna o ante la rectora como órgano competente para resolverlo.

No se podrá presentar recurso ante aquellas resoluciones o actos que, por establecer un plazo de subsanaciones, reclamaciones o alegaciones, no sean definitivas. Las resoluciones que se produzcan tras este trámite sí serán susceptibles del recurso correspondiente.

Alicante, 9 de junio de 2021

Raúl Ruiz Callado

Decano

Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales