

Títol: NORMATIVA DE LA UNIVERSITAT D'ALACANT REGULADORA DE LES CONVOCATÒRIES PER A LA SELECCIÓ DE PERSONAL INVESTIGADOR CONTRACTAT EN RÈGIM LABORAL TEMPORAL I LA SEUA CONTRACTACIÓ

Secció: DISPOSICIONS GENERALS

Òrgan: Consell de Govern

Data d'aprovació: dimarts, 29 de juny de 2021

El Consell de Govern de la Universitat d'Alacant, en la sessió ordinària del dia 29 de juny de 2021, ha aprovat per unanimitat la Normativa de la Universitat d'Alacant reguladora de les convocatòries per a la selecció de personal investigador contractat en règim laboral temporal i la seua contractació.

NORMATIVA DE LA UNIVERSITAT D'ALACANT REGULADORA DE LES CONVOCATÒRIES PER A LA SELECCIÓ DE PERSONAL INVESTIGADOR CONTRACTAT EN RÈGIM LABORAL TEMPORAL I LA SEUA CONTRACTACIÓ

L'article 48.1 de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats, en endavant LOU, modificada per la Llei orgànica 4/2007, de 12 d'abril, per la qual es regula el règim del personal docent i investigador contractat, faculta les universitats per a contractar personal investigador, tècnic o altre personal a través del contracte de treball per obra o servei determinat per al desenvolupament de projectes d'investigació científica o tècnica.

La Llei 14/2011, d'1 de juny, de la ciència, la tecnologia i la innovació, va introduir modificacions en el règim del personal investigador, al qual defineix en l'art. 13.1 com "el que, estant en possessió de la titulació exigida en cada cas, du a terme una activitat investigadora, entesa com el treball creatiu realitzat de manera sistemàtica per a incrementar el volum de coneixements, incloent-hi els relatius a l'ésser humà, la cultura i la societat, l'ús d'eixos coneixements per a crear noves aplicacions, la transferència i la divulgació".

Així mateix, la Llei 14/2011 va ampliar en l'art 20.1 les possibilitats de contractació de personal investigador de les universitats a tres noves modalitats, en concret el contracte predoctoral, el d'accés al Sistema Espanyol de Ciència, Tecnologia i Innovació i el d'investigador distingit, i estableix una limitació per a les universitats públiques, ja que només podran contractar a través d'eixes modalitats quan siguin perceptores de fons la destinació de les quals incloga la contractació de personal investigador o per al desenvolupament dels programes propis de R+D+i (art. 20.2.b).

D'altra banda, la Llei 14/2011 estableix en el preàmbul que "el Sistema Espanyol de Ciència i Tecnologia i Innovació ha d'incorporar els criteris de màxima mobilitat i obertura que regeixen en l'àmbit científic internacional". També defineix la internacionalització del Sistema Espanyol de Ciència i Tecnologia i Innovació com un component intrínsec de les accions de foment i coordinació, alhora que promou accions per a augmentar la visibilitat internacional i la capacitat d'atracció d'Espanya en l'àmbit de la investigació i transferència del coneixement. La llei assegura que "es potenciarà la mobilitat i l'intercanvi de personal investigador entre diferents agents d'execució, públics i privats, en l'àmbit espanyol, en el marc de la Unió Europea i en els acords de cooperació recíproca internacional" (art. 17).

D'acord amb tot això, i atès que el desenvolupament de projectes d'investigació que es duen a terme en la Universitat d'Alacant, especialment aquells finançats amb fons internacionals, pot requerir la contractació de personal investigador estranger, es considera necessària l'aprovació d'una nova normativa que arreplegue les diferents modalitats de contractació laboral que la Universitat d'Alacant pot formalitzar per a la contractació temporal de personal investigador espanyol i estranger, com també el règim jurídic de cadascuna.

Título: NORMATIVA DE LA UNIVERSIDAD DE ALICANTE REGULADORA DE LAS CONVOCATORIAS PARA LA SELECCIÓN DE PERSONAL INVESTIGADOR CONTRATADO EN RÉGIMEN LABORAL TEMPORAL Y SU CONTRATACIÓN

Sección: DISPOSICIONES GENERALES

Órgano: Consejo de Gobierno

Fecha de aprobación: martes, 29 de junio de 2021

El Consejo de Gobierno de la Universidad de Alicante, en la sesión ordinaria del día 29 de junio de 2021, ha aprobado por unanimidad la Normativa de la Universidad de Alicante reguladora de las convocatorias para la selección de personal investigador contratado en régimen laboral temporal y su contratación.

NORMATIVA DE LA UNIVERSIDAD DE ALICANTE REGULADORA DE LAS CONVOCATORIAS PARA LA SELECCIÓN DE PERSONAL INVESTIGADOR CONTRATADO EN RÉGIMEN LABORAL TEMPORAL Y SU CONTRATACIÓN.

El artículo 48.1 de la Ley Orgánica 6/2001 de 21 de diciembre de Universidades, en lo sucesivo LOU, modificada por la Ley Orgánica 4/2007 de 12 de abril, por el que se regula el régimen del personal docente e investigador contratado, faculta a las universidades para contratar personal investigador, técnico u otro personal, a través del contrato de trabajo por obra o servicio determinado, para el desarrollo de proyectos de investigación científica o técnica.

La Ley 14/2011 de 1 de junio, de la Ciencia, la Tecnología y la Innovación, introdujo modificaciones en el régimen del personal investigador, al que define en su art. 13.1 como "el que, estando en posesión de la titulación exigida en cada caso, lleva a cabo una actividad investigadora, entendida como el trabajo creativo realizado de forma sistemática para incrementar el volumen de conocimientos, incluidos los relativos al ser humano, la cultura y la sociedad, el uso de esos conocimientos para crear nuevas aplicaciones, su transferencia y su divulgación".

Asimismo, la Ley 14/2011, amplió en su art 20.1 las posibilidades de contratación de personal investigador de las universidades, a tres nuevas modalidades, en concreto el Contrato Predoctoral, el de Acceso al Sistema Español de Ciencia, Tecnología e Innovación, y el de Investigador Distinguido y establece una limitación para las universidades públicas, ya que sólo podrán contratar a través de las mismas cuando sean receptoras de fondos cuyo destino incluya la contratación de personal investigador o para el desarrollo de sus programas propios de I+D+i (art. 20.2.b).

Por otra parte, la Ley 14/2011 establece en su preámbulo que "el sistema Español de Ciencia y Tecnología e Innovación debe incorporar los criterios de máxima movilidad y apertura que rigen en el ámbito científico internacional". También define la internacionalización del Sistema Español de Ciencia y Tecnología e Innovación como un componente intrínseco de las acciones de fomento y coordinación, a la vez que promueve acciones para aumentar la visibilidad internacional y la capacidad de atracción de España en el ámbito de la investigación y transferencia del conocimiento. La ley asegura que "se potenciará la movilidad y el intercambio de investigadores entre distintos agentes de ejecución, públicos y privados, en el ámbito español, en el marco de la Unión Europea y en los acuerdos de cooperación recíproca internacional" (art. 17).

Atendiendo a lo anterior, y dado que el desarrollo de proyectos de investigación que se llevan a cabo en la Universidad de Alicante, especialmente aquellos financiados con fondos internacionales, puede requerir la contratación de personal investigador extranjero, se considera necesaria la aprobación de una nueva Normativa, que recoja las diferentes modalidades de contratación laboral que la Universidad de Alicante puede formalizar para la contratación temporal de personal investigador español y extranjero, así como el régimen jurídico de cada una de ellas.

Capítol I. Disposicions generals

Art. 1. Objecte

L'objecte d'aquesta normativa és regular el sistema de selecció i la contractació amb caràcter temporal de personal investigador per a col·laborar en tasques d'investigació per al desenvolupament de projectes, convenis i acords d'investigació de la Universitat d'Alacant.

Art. 2. Règim jurídic

El personal investigador objecte d'aquesta normativa es regirà pel que estableix la LOU i la seua normativa de desenvolupament, l'Estatut de la Universitat d'Alacant (l'EUA), les disposicions que dicten les comunitats autònomes en virtut de les seues competències, el Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic quan li siga aplicable, la Llei 14/2011, d'1 de juny, de la ciència, la tecnologia i la innovació, el Reial decret legislatiu 2/2015 pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels treballadors, aquesta normativa i aquella altra normativa que poguera ser aplicable.

Així mateix, també seran aplicables els requisits i les condicions continguts en les corresponents convocatòries de places publicades per aquesta Universitat, així com, si escau, en les bases o la resolució de l'ajuda concedida per al finançament del corresponent projecte d'investigació.

Capítol II. Modalitats contractuals

Art. 3. La Universitat d'Alacant, en els termes previstos en aquesta normativa, podrà contractar personal investigador a través de les modalitats de contracte de treball específiques previstes en la Llei 14/2011, sempre que siga perceptora de fons la destinació dels quals incloga la contractació de personal investigador o per al desenvolupament dels programes propis de R+D+i.

També podrà contractar personal investigador a través de les modalitats de contracte de treball establides pel text refós de la Llei de l'Estatut dels treballadors.

Art. 4. Contracte predoctoral

El contracte de treball predoctoral, la finalitat principal del qual és possibilitar l'obtenció de la titulació de doctor o doctora, es regirà d'acord amb les condicions següents:

a) Figura:

- Investigadora o investigador predoctoral en formació.

b) Funcions genèriques:

- La realització de tasques d'investigació en l'àmbit d'un projecte específic i nou.

- Col·laboració en tasques docents, a raó de 60 hores per any fins a un màxim de 180 hores.

- Les establides en la convocatòria.

c) Requisits de les persones aspirants:

- Estar en possessió de la titulació de llicenciat, enginyer, arquitecte, graduat universitari amb grau d'almenys 300 crèdits ECTS (European Credit Transfer System) o màster universitari, o equivalent.

- Disposar de l'admissió o matrícula en un programa de doctorat de la Universitat d'Alacant o cotutelat per la Universitat d'Alacant.

- Requisits específics que requirisca la plaça objecte de la convocatòria, així com aquells que s'exigisquen per la resolució de l'ajuda concedida per al finançament del projecte d'investigació.

d) Característiques del contracte:

- El contracte serà de duració determinada, amb dedicació a temps complet.

Capítulo I. Disposiciones Generales

Art. 1. Objeto

El objeto de esta Normativa es regular el sistema de selección y la contratación con carácter temporal de personal investigador para colaborar en tareas de investigación, para el desarrollo de proyectos, convenios y acuerdos de investigación de la Universidad de Alicante.

Art. 2. Régimen Jurídico

El personal investigador objeto de la presente Normativa, se regirá por lo dispuesto en la LOU y su normativa de desarrollo, los Estatutos de la Universidad de Alicante (EUA), las disposiciones que dicten las Comunidades Autónomas en virtud de sus competencias, el Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público en cuanto le sea de aplicación, la Ley 14/2011, de 1 de junio, de la Ciencia, la Tecnología y la Innovación, el RDL 2/2015 por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores, la presente Normativa y aquella otra normativa que pudiera ser de aplicación.

Así mismo, también serán de aplicación los requisitos y condiciones contenidos en las correspondientes convocatorias de plazas publicadas por esta Universidad, así como, en su caso, en las bases y/o resolución de la ayuda concedida para la financiación del correspondiente proyecto de investigación.

Capítulo II. Modalidades contractuales

Art. 3. La Universidad de Alicante, en los términos previstos en la presente Normativa, podrá contratar personal investigador a través de las modalidades de contrato de trabajo específicas previstas en la Ley 14/2011, siempre y cuando sea perceptora de fondos cuyo destino incluya la contratación de personal investigador o para el desarrollo de sus programas propios de I+D+i.

También podrá contratar personal investigador a través de las modalidades de contrato de trabajo establecidas por el Texto Refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores.

Art. 4. Contrato predoctoral

El contrato de trabajo predoctoral, cuya finalidad principal es posibilitar la obtención de la titulación de doctor o doctora, se celebrará de acuerdo con las siguientes condiciones:

a) Figura:

- Investigadora o investigador predoctoral en formación.

b) Funciones genéricas:

- La realización de tareas de investigación, en el ámbito de un proyecto específico y novedoso.

- Colaboración en tareas docentes, a razón de 60 horas por año hasta un máximo de 180 horas.

- Las establecidas en la propia convocatoria.

c) Requisitos de los o las aspirantes:

- Estar en posesión de la titulación de licenciado, ingeniero, arquitecto, graduado universitario con grado de al menos 300 créditos ECTS (European Credit Transfer System) o master universitario, o equivalente.

- Disponer de la admisión o matrícula en un programa de doctorado de la Universidad de Alicante o cotutelado por la Universidad de Alicante.

- Requisitos específicos que requiera la plaza objeto de la convocatoria, así como aquellos que se exijan por la resolución de la ayuda concedida para la financiación del proyecto de investigación.

d) Características del contrato:

- El contrato será de duración determinada, con dedicación a tiempo completo.

- La duració del contracte no podrà ser inferior a un any, prorrogable per períodes no inferiors a un any, previ informe favorable de la comissió acadèmica del programa de doctorat o, si escau, de l'escola de doctorat, durant el temps que dure la permanència en el programa.

- En cap cas la duració acumulada del contracte inicial més les pròrrogues podrà excedir els quatre anys; quan el contracte siga amb una persona amb discapacitat podrà aconseguir una duració màxima de sis anys, tenint en compte les característiques de l'activitat investigadora i el grau de les limitacions en l'activitat.

- Cap persona podrà ser contractada mitjançant aquesta modalitat, en la mateixa entitat o diferent, per un temps superior a quatre anys, excepte en el cas de persones amb discapacitat per a les quals el temps no podrà ser superior a sis anys.

- Les situacions d'incapacitat temporal, risc durant l'embaràs, maternitat, adopció o acolliment, risc durant la lactància i paternitat suspendran el còmput de la duració del contracte. També el suspendran les situacions previstes en l'article 45.1n del text refós de la Llei de l'Estatut dels treballadors com a mesura de protecció de les dones víctimes de violència de gènere (text redactat segons l'art. 6.2 EPIF).

e) Retribució

- Per a establir la retribució s'ha de prendre com a referència l'article 7.3 del Reial decret 103/2019, d'1 de març, que indica el següent en matèria de retribucions del personal investigador predoctoral:

1. La retribució d'aquest contracte no pot ser inferior al 56 % del salari fixat per a les categories equivalents en els convenis col·lectius del seu àmbit d'aplicació durant els dos primers anys, al 60 per 100 durant el tercer any, i al 75 per 100 durant el quart any. Tampoc pot ser inferior al salari mínim interprofessional que s'establisca cada any, segons l'article 27 del text refós de la Llei de l'Estatut dels treballadors.

2. Per a establir les retribucions anteriors s'ha de prendre com a referència mínima la categoria corresponent al grup 1 de personal laboral de la taula salarial recollida en el conveni únic de personal laboral de l'Administració General de l'Estat.

Art. 5. Contracte d'accés al Sistema Espanyol de la Ciència, Tecnologia i Innovació

Els contractes de treball sota la modalitat de contracte d'accés al Sistema Espanyol de Ciència, Tecnologia i Innovació es regiran d'acord amb les condicions següents:

a) Figura

- Investigadora doctora o investigador doctor.

b) Funcions genèriques

- La realització de tasques orientades a l'obtenció d'un elevat nivell de perfeccionament i especialització professional que conduïsquen a la consolidació de l'experiència professional. No obstant això, podrà prestar col·laboracions complementàries en tasques docents relacionades amb l'activitat d'investigació proposada, fins a un màxim de 80 hores anuals, previ acord del departament implicat, i amb sotmetiment a la normativa vigent d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques.

- Les establides en la convocatòria.

c) Requisits de les persones aspirants:

- Estar en possessió de la titulació de doctor/a o equivalent.

- La duración del contrato no podrá ser inferior a un año, prorrogable por periodos no inferiores a un año, previo informe favorable de la comisión académica del programa de doctorado, o en su caso de la escuela de doctorado, durante el tiempo que dure su permanencia en el programa.

- En ningún caso la duración acumulada del contrato inicial más las prórrogas podrá exceder de cuatro años; cuando el contrato se celebre con una persona con discapacidad podrá alcanzar una duración máxima de seis años, teniendo en cuenta las características de la actividad investigadora y el grado de las limitaciones en la actividad.

- Ninguna persona podrá ser contratada mediante esta modalidad, en la misma o distinta entidad, por un tiempo superior a cuatro años, salvo en el caso de personas con discapacidad para las que el tiempo no podrá ser superior a seis años.

- Las situaciones de incapacidad temporal, riesgo durante el embarazo, maternidad, adopción o acogimiento, riesgo durante la lactancia y paternidad, suspenderán el cómputo de la duración del contrato. Igualmente lo suspenderán las situaciones prevista en el artículo 45.1.n) del texto refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores, como medida de protección de las mujeres víctimas de violencia de género. (texto redactado según el art. 6.2 EPIF)

e) Retribución:

- Para el establecimiento de la retribución se tomará como referencia el artículo 7.3 del Real Decreto 103/2019, de 1 de marzo, que indica lo siguiente en materia de retribuciones del personal investigador predoctoral:

1. La retribución de este contrato no podrá ser inferior al 56% del salario fijado para las categorías equivalentes en los convenios colectivos de su ámbito de aplicación durante los dos primeros años, al 60 por 100 durante el tercer año, y al 75 por 100 durante el cuarto año. Tampoco podrá ser inferior al salario mínimo interprofesional que se establezca cada año, según el artículo 27 del Texto Refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores.

2. Para el establecimiento de las retribuciones anteriores se tomará como referencia mínima la categoría correspondiente al Grupo 1 de personal laboral de la tabla salarial recogida en el convenio único de personal laboral de la Administración General del Estado.

Art. 5. Contrato de Acceso al Sistema Español de la Ciencia, Tecnología e Innovación

Los contratos de trabajo bajo la modalidad de contrato de Acceso al Sistema Español de Ciencia, Tecnología e Innovación se celebrarán de acuerdo con las siguientes condiciones:

a) Figura:

- Investigadora doctora o investigador doctor.

b) Funciones genéricas:

- La realización de tareas de investigación, orientadas a la obtención de un elevado nivel de perfeccionamiento y especialización profesional, que conduzcan a la consolidación de su experiencia profesional. No obstante, podrá prestar colaboraciones complementarias en tareas docentes relacionadas con la actividad de investigación propuesta, hasta un máximo de 80 horas anuales, previo acuerdo del departamento implicado, y con sometimiento a la normativa vigente de incompatibilidades del personal al servicio de las Administraciones Públicas.

- Las establecidas en la propia convocatoria.

c) Requisitos de los o las aspirantes:

- Estar en posesión de la titulación de doctor o equivalente.

- Requisits específics que requerisca la plaça objecte de la convocatòria, així com aquells que s'exigisquen per la resolució de l'ajuda concedida per al finançament del projecte d'investigació o per a la contractació del personal investigador.

d) Característiques del contracte

- El contracte serà de duració determinada, amb dedicació a temps complet o parcial.
- En els contractes amb dedicació a temps parcial la jornada laboral s'ha de desenvolupar, amb caràcter general, de manera continuada.
- La duració del contracte no podrà ser inferior a un any, ni excedir els cinc anys. Quan el contracte siga per una duració inferior a cinc anys podrà prorrogar-se successivament sense que, en cap cas, les pròrrogues puguin tenir una duració inferior a l'any.
- Cap persona podrà ser contractada mitjançant aquesta modalitat, en la mateixa o diferent entitat, per un temps superior a cinc anys.
- Les situacions d'incapacitat temporal, risc durant l'embaràs, maternitat, adopció o acolliment, risc durant la lactància i paternitat, suspendran el còmput de la duració del contracte.
- En allò que no estiga regulat s'aplicarà supletòriament el que estableix l'art. 11.1 de l'Estatut dels treballadors per al contracte en pràctiques.

e) Retribució

- No podrà ser inferior de la retribució fixada per la Universitat d'Alacant per a la categoria de professor/a ajudant doctor/a amb dedicació C20.

Art. 6. Contracte d'investigador/a distingit/da

Els contractes de treball sota la modalitat de contracte d'investigador/a distingit/da es regiran d'acord amb les condicions següents:

a) Figura

- Investigadora distingida o investigador distingit.

b) Funcions genèriques

- La realització d'activitats d'investigació o la direcció d'equips humans, centres d'investigació, instal·lacions i programes científics i tecnològics singulars de gran rellevància en l'àmbit de coneixement de què es tracte, en el marc de les funcions i els objectius de la Universitat d'Alacant.

- Les establides en la convocatòria.

c) Requisits de les persones aspirants

- Ser personal investigador espanyol o estranger de reconegut prestigi en l'àmbit científic i tècnic.
- Estar en possessió de la titulació de doctor/a o equivalent.

- Requisits específics que requerisca la plaça objecte de la convocatòria, així com aquells que s'exigisquen per la resolució de l'ajuda concedida per al finançament del projecte d'investigació.

d) Característiques del contracte

- La duració del contracte serà la que acorden les parts, i en tot cas, la duració del contracte estarà vinculada a la disponibilitat pressupostària.

- La duració de la jornada laboral, els horaris, les festes, els permisos i les vacances seran fixats en les clàusules del contracte.

- El contracte podrà extinguir-se per desistiment de la Universitat d'Alacant, amb comunicació per escrit amb un preavís de tres mesos.

e) Retribució

- S'acordarà en cada cas.

Art. 7. Contracte per obra o servei determinat

- Requisitos específicos que requiera la plaza objeto de la convocatoria, así como aquellos que se exijan por la resolución de la ayuda concedida para la financiación del proyecto de investigación, o para la contratación del personal investigador.

d) Características del contrato:

- El contrato será de duración determinada, con dedicación a tiempo completo o parcial.
- En los contratos con dedicación a tiempo parcial la jornada laboral se desarrollará, con carácter general, de forma continuada.
- La duración del contrato no podrá ser inferior a un año, ni exceder de cinco años. Cuando el contrato se celebre por una duración inferior a cinco años podrá prorrogarse sucesivamente sin que, en ningún caso, las prórrogas puedan tener una duración inferior al año.
- Ninguna persona podrá ser contratada mediante esta modalidad, en la misma o distinta entidad, por un tiempo superior a cinco años.
- Las situaciones de incapacidad temporal, riesgo durante el embarazo, maternidad, adopción o acogimiento, riesgo durante la lactancia y paternidad, suspenderán el cómputo de la duración del contrato.
- En lo no regulado se aplicará supletoriamente lo dispuesto en el art. 11.1 del Estatuto de los Trabajadores para el contrato en prácticas.

e) Retribución:

No podrá ser inferior de la retribución fijada por la Universidad de Alicante para la categoría de Profesor Ayudante Doctor con dedicación C20.

Art. 6. Contrato de investigador distinguido

Los contratos de trabajo bajo la modalidad de contrato de investigador distinguido se celebrarán de acuerdo con las siguientes condiciones:

a) Figura:

- Investigadora distinguida o investigador distinguido.

b) Funciones genéricas:

- La realización de actividades de investigación o la dirección de equipos humanos, centros de investigación, instalaciones y programas científicos y tecnológicos singulares de gran relevancia en el ámbito de conocimiento de que se trate, en el marco de las funciones y objetivos de la Universidad de Alicante.

- Las establecidas en la propia convocatoria.

c) Requisitos de los o las aspirantes:

- Ser personal investigador español o extranjero, de reconocido prestigio en el ámbito científico y técnico.
- Estar en posesión de la titulación de doctor o equivalente.

- Requisitos específicos que requiera la plaza objeto de la convocatoria, así como aquellos que se exijan por la resolución de la ayuda concedida para la financiación del proyecto de investigación.

d) Características del contrato:

- La duración del contrato será la que acuerden las partes, y en todo caso, la duración del contrato estará vinculada a la disponibilidad presupuestaria.

- La duración de la jornada laboral, los horarios, fiestas, permisos y vacaciones serán fijados en las cláusulas del contrato.

- El contrato podrá extinguirse por desistimiento de la Universidad de Alicante, comunicado por escrito con un preaviso de tres meses.

e) Retribución:

- Se acordará en cada caso.

Art. 7. Contrato por Obra o Servicio determinado

I.- De conformitat amb el que estableix l'article 48.1 de la LOU, en relació amb l'article 15.1a i la disposició addicional 15 de l'Estatut dels treballadors, la Universitat d'Alacant podrà signar contractes de treball per obra o servei determinat per a la realització de projectes específics d'investigació científica i tècnica amb autonomia i substantivitat pròpia, l'execució dels quals, encara que limitada en el temps, siga de durada incerta.

a) Funcions genèriques

- La dedicació al desenvolupament del projecte d'investigació científica o tècnica per al qual haja sigut seleccionada o seleccionat. No obstant això, podrà realitzar, si així ho sol·licita i per a completar la formació, col·laboracions complementàries en tasques docents relacionades amb l'activitat d'investigació proposada fins a un màxim de 60 hores anuals, en el cas de col·laboradora o col·laborador júnior, o de 80 hores anuals en el cas de col·laboradora o col·laborador sènior, si el contracte és a temps complet, o part proporcional si és a temps parcial, amb l'acord previ amb la investigadora o l'investigador responsable del projecte i el departament implicat, i haurà d'estar sempre present el professorat responsable de l'assignatura i amb sotmetiment a la normativa vigent d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques.

- Les establides en la convocatòria.

b) Característiques del contracte

- El contracte serà de durada determinada, amb dedicació a temps complet o parcial, per obra o servei.

- En els contractes amb dedicació a temps parcial la jornada laboral s'ha de desenvolupar, amb caràcter general, de manera continuada.

- La duració del contracte serà la necessària per a la realització de l'obra o el servei objecte del contracte. En tot cas, la duració del contracte estarà vinculada a la disponibilitat pressupostària d'aquest.

- A la finalització del contracte la persona treballadora tindrà dret a percebre una indemnització en els termes legalment previstos.

II.- Segons els requisits d'accés, les funcions que cal exercir i les condicions retributives, el personal investigador contractat sota la modalitat de contracte per obra o servei determinat podrà classificar-se en algun dels següents nivells:

1. Col·laboradora o col·laborador júnior

Els contractes de treball de col·laboradora o col·laborador júnior es regiran d'acord amb les condicions següents:

a) Requisits de les persones aspirants

- Estar en possessió de la titulació de llicenciat, enginyer, arquitecte, graduat universitari amb grau d'almenys 300 crèdits ECTS (European Credit Transfer System) o màster universitari, o equivalent.

- Requisits específics que requereisca la plaça objecte de la convocatòria, així com aquells que s'exigisquen per la resolució de l'ajuda concedida per al finançament del projecte d'investigació.

b) Funcions específiques

- Fer tasques d'investigació de caràcter bàsic i elemental sota la supervisió directa de la investigadora o de l'investigador principal o d'una investigadora doctora o un investigador doctor integrant del projecte.

c) Retribució

- Per a establir la retribució s'ha de prendre com a referència l'article 7.3 del Reial decret 103/2019, d'1 de març, que indica el següent en matèria de retribucions del personal investigador predoctoral:

I.- De conformidad con lo dispuesto en el artículo 48.1 de la LOU, en relación con el artículo 15.1.a) y Disposición adicional 15 del Estatuto de los Trabajadores, la Universidad de Alicante podrá celebrar contratos de trabajo por Obra o Servicio determinado, para la realización de proyectos específicos de investigación científica y técnica con autonomía y substantividad propia, cuya ejecución, aunque limitada en el tiempo, sea de duración incierta.

a) Funciones genéricas:

- La dedicación al desarrollo del proyecto de investigación científica o técnica para el que haya sido seleccionada o seleccionado. No obstante podrá realizar, si así lo solicita y para completar su formación, colaboraciones complementarias en tareas docentes relacionadas con la actividad de investigación propuesta, hasta un máximo de 60 horas anuales, en el caso de colaboradora o colaborador junior, o de 80 horas anuales, en el caso de colaboradora o colaborador senior, si el contrato es a tiempo completo, o parte proporcional si es a tiempo parcial, previo acuerdo con la investigadora o el investigador responsable del proyecto y el departamento implicado, debiendo estar siempre presente el profesorado responsable de la asignatura y con sometimiento a la normativa vigente de incompatibilidades del personal al servicio de las Administraciones Públicas.

- Las establecidas en la propia convocatoria.

b) Características del contrato:

- El contrato será de duración determinada, con dedicación a tiempo completo o parcial, por obra o servicio.

- En los contratos con dedicación a tiempo parcial la jornada laboral se desarrollará, con carácter general, de forma continuada.

- La duración del contrato será la necesaria para la realización de la obra o servicio objeto del contrato. En todo caso, la duración del contrato estará vinculada a la disponibilidad presupuestaria del mismo.

- A la finalización del contrato la persona trabajadora tendrá derecho a percibir una indemnización en los términos legalmente previstos.

II.- En función de los requisitos de acceso, las funciones a desempeñar y las condiciones retributivas, el personal investigador contratado bajo la modalidad de contrato por obra o servicio determinado, podrá clasificarse en alguno de los siguientes niveles:

1.- Colaboradora o colaborador junior

Los contratos de trabajo de colaboradora o colaborador junior se celebrarán de acuerdo con las siguientes condiciones:

a) Requisitos de los o las aspirantes:

- Estar en posesión de la titulación de licenciado, ingeniero, arquitecto, graduado universitario con grado de al menos 300 créditos ECTS (European Credit Transfer System) o master universitario, o equivalente.

- Requisitos específicos que requiera la plaza objeto de la convocatoria, así como aquellos que se exijan por la resolución de la ayuda concedida para la financiación del proyecto de investigación.

b) Funciones específicas:

- Realizar tareas de investigación de carácter básico y elemental bajo la supervisión directa de la investigadora o del investigador principal o de una investigadora doctora o un investigador doctor integrante del proyecto.

c) Retribución:

- Para el establecimiento de la retribución se tomará como referencia el artículo 7.3 del Real Decreto 103/2019, de 1 de marzo, que indica lo siguiente en materia de retribuciones del personal investigador predoctoral:

1. La retribució d'aquest contracte no pot ser inferior al 56 % del salari fixat per a les categories equivalents en els convenis col·lectius del seu àmbit d'aplicació durant els dos primers anys, al 60 per 100 durant el tercer any, i al 75 per 100 durant el quart any. Tampoc pot ser inferior al salari mínim interprofessional que s'establisca cada any, segons l'article 27 del text refós de la Llei de l'Estatut dels treballadors.

2. Per a establir les retribucions anteriors s'ha de prendre com a referència mínima la categoria corresponent al grup 1 de personal laboral de la taula salarial recollida en el conveni únic de personal laboral de l'Administració General de l'Estat.

2.- Col·laboradora o col·laborador sènior

Els contractes de treball de col·laboradora o col·laborador sènior es regiran d'acord amb les condicions següents:

a) Requisits de les persones aspirants

- Estar en possessió de la titulació de doctor/a.
- Requisits específics que requerisca la plaça objecte de la convocatòria, així com aquells que s'exigisquen per la resolució de l'ajuda concedida per al finançament del projecte d'investigació.

b) Funcions específiques:

- Fer tasques d'investigació amb plena autonomia i responsabilitat.
- Coordinar una part del projecte d'investigació.
- Col·laborar en les tasques de difusió dels resultats d'investigació.

c) Retribució

- No podrà ser inferior a la retribució fixada per la Universitat d'Alacant per a la categoria de professor/a ajudant doctor/a amb dedicació C20.

Art. 8. Amb independència del que estableixen els articles anteriors, la Universitat d'Alacant també podrà contractar personal investigador a través d'altres modalitats de contracte de treball previstes en el text refós de la Llei de l'Estatut dels treballadors.

Capítol III. La convocatòria

Art.9. La convocatòria haurà de contenir les dades següents:

- Projecte o conveni amb càrrec al qual es finança la plaça.
- L'objecte de la convocatòria.
- Identificació dels llocs que seran proveïts, amb una descripció suficient de les funcions que cal realitzar i el perfil del lloc.
- La jornada, retribució i previsió de duració del contracte.
- Requisits de les persones aspirants.
- Descripció del procés de selecció.
- Composició de la Comissió.
- Model de sol·licitud, model de currículum i termini de presentació d'instàncies.
- Els llocs de publicació de les diferents resolucions que es generen al llarg del procés.

Art. 10. Les convocatòries es tramitaran amb el vistiplau del vicerectorat amb competències en investigació, a proposta de la investigadora o de l'investigador principal del projecte que sol·licita la contractació de personal, una vegada calculat el cost per la Unitat de Nòmines del Servei de Gestió de Personal, validat pel Servei de Gestió de la Investigació i amb el vistiplau de l'Oficina de Control Pressupostari.

1. La retribució de este contrato no podrá ser inferior al 56% del salario fijado para las categorías equivalentes en los convenios colectivos de su ámbito de aplicación durante los dos primeros años, al 60 por 100 durante el tercer año, y al 75 por 100 durante el cuarto año. Tampoco podrá ser inferior al salario mínimo interprofesional que se establezca cada año, según el artículo 27 del Texto Refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores.

2. Para el establecimiento de las retribuciones anteriores se tomará como referencia mínima la categoría correspondiente al Grupo 1 de personal laboral de la tabla salarial recogida en el convenio único de personal laboral de la Administración General del Estado.

2.- Colaboradora o colaborador senior

Los contratos de trabajo de colaboradora o colaborador senior se celebrarán de acuerdo con las siguientes condiciones:

a) Requisitos de los o las aspirantes:

- Estar en posesión de la titulación de doctor.
- Requisitos específicos que requiera la plaza objeto de la convocatoria, así como aquellos que se exijan por la resolución de la ayuda concedida para la financiación del proyecto de investigación.

b) Funciones específicas:

- Realizar tareas de investigación con plena autonomía y responsabilidad.
- Coordinar una parte del proyecto de investigación.
- Colaborar en las tareas de difusión de los resultados de investigación.

c) Retribución:

- No podrá ser inferior a la retribución fijada por la Universidad de Alicante para la categoría de Profesor Ayudante Doctor con dedicación C20.

Art. 8. Con independencia de lo dispuesto en los artículos anteriores, la Universidad de Alicante también podrá contratar personal investigador a través de otras modalidades de contrato de trabajo previstas en el Texto Refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores.

Capítulo III. La convocatoria

Art.9. La convocatoria deberá contener los siguientes datos:

- Proyecto o convenio con cargo al cual se financia la plaza.
- El objeto de la convocatoria.
- Identificación de los puestos que se van a proveer, con una descripción suficiente de las funciones a realizar y el perfil del puesto.
- La jornada, retribución y previsión de duración del contrato.
- Requisitos de las o los aspirantes.
- Descripción del proceso de selección.
- Composición de la Comisión.
- Modelo de solicitud, modelo de currículum y plazo de presentación de instancias.
- Los lugares de publicación de las distintas resoluciones que se generen a lo largo del proceso.

Art. 10. Las convocatorias se tramitarán con el visto bueno del Vicerrectorado con competencias en Investigación, a propuesta de la investigadora o del investigador principal del proyecto que solicita la contratación de personal; una vez calculado el coste por la Unidad de Nóminas del Servicio de Gestión de Personal, validado por el Servicio de Gestión de la Investigación y con el visto bueno de la Oficina de Control Presupuestario.

Art. 11. La proposta es realitzarà en l'imprès normalitzat que hi ha en la pàgina web de la Unitat d'Accés PDI del Servei de Selecció i Formació:

<http://ssyf.ua.es/va/accesopdi/impresos.html>

Art. 12. Prèviament a la publicació en el Butlletí Oficial de la Universitat d'Alacant (BOUA), es remetrà als sindicats amb representació en la mesa negociadora de la Universitat perquè, en un termini màxim de 4 dies hàbils, hi formulen al·legacions.

Capítol IV. Procés de selecció

Art. 13. Amb caràcter general, les persones aspirants hauran de complir, a la data de finalització de presentació d'instàncies, tant els requisits generals per a l'accés com els específics per al lloc que es convoca, que seran detallats en les respectives convocatòries.

Art. 14. El termini de presentació d'instàncies serà de 10 dies hàbils a partir del següent de la publicació de la convocatòria en el BOUA.

Art. 15. Una vegada finalitzat el termini de presentació d'instàncies, es publicaran les llistes provisionals de persones admeses i excloses, i s'obrirà un termini de 5 dies hàbils per a possibles esmenes o reclamacions. Quan haja transcorregut aquest termini, es publicaran les llistes definitives de persones admeses i excloses.

Per a totes les figures excepte per a la d'investigadora distingida o investigador distingit seran aplicables els articles 16 a 20:

Art. 16. Per a la selecció es valoraran els mèrits al·legats en el currículum per cada aspirant d'acord amb els criteris de valoració específics, prèviament acordats per la Comissió de Selecció, ajustats al que s'estableix en l'objecte i perfil de la convocatòria i als criteris generals que apareixen com a annexos a aquesta normativa.

Art. 17. Es podrà realitzar una prova, presencial o a distància, a través de mitjans telemàtics si així s'estableix en la convocatòria. En cas de fer-se a distància, s'assegurarà, mitjançant aquests mitjans, la identitat de l'aspirant, el contingut de les seues manifestacions, el moment en què aquestes es produeixen, com també la interactivitat i intercomunicació entre l'aspirant i els membres de la Comissió en temps real.

Tindrà caràcter obligatori, per la qual cosa si alguna persona aspirant convocada no es persona en el dia, lloc i hora establits, decauran els seus drets.

Aquesta prova estarà relacionada amb l'objecte i el perfil establits en la convocatòria. Per a la realització, s'hi convocaran les persones aspirants amb una antelació mínima de 4 dies hàbils. Tindrà un valor màxim de 2 punts.

Art. 18. Igualment, es podrà realitzar una entrevista de manera presencial o a distància a través de mitjans telemàtics, si així s'estableix en la convocatòria. En cas de fer-se a distància, s'actuarà d'acord amb allò que estableix quant a la prova a distància en l'article anterior.

Tindrà caràcter obligatori, per la qual cosa si alguna persona aspirant convocada no es persona en el dia, lloc i hora establits, decauran els seus drets, i seran aplicables les excepcions recollides en l'article anterior.

La finalitat serà la valoració de l'adequació de les persones aspirants per a ocupar els llocs convocats. Per a la realització seran convocades amb una antelació mínima de 4 dies hàbils. Tindrà un valor màxim de 2 punts.

Art. 19. Els resultats provisionals es publicaran amb un termini de reclamacions d'almenys 3 dies hàbils. Una vegada vistes les reclamacions o transcorregut aquest termini sense haver-ne presentat cap, es publicaran els resultats definitius.

Art. 11. La propuesta se realizará en el impreso normalizado, que figura en la página web de la Unidad de Acceso PDI del Servicio de Selección y Formación:

<http://ssyf.ua.es/es/accesopdi/impresos.html>

Art. 12. Previamente a su publicación en el Boletín Oficial de la Universidad de Alicante (BOUA), se remitirá a los sindicatos con representación en la Mesa Negociadora de la Universidad para que en un plazo máximo de 4 días hábiles formulen alegaciones.

Capítulo IV. Proceso de Selección

Art. 13. Con carácter general, las o los aspirantes deberán cumplir, a la fecha de finalización de presentación de instancias, tanto los requisitos generales para el acceso como los específicos para el puesto que se convoca, que se detallarán en las respectivas convocatorias.

Art. 14. El plazo de presentación de instancias será de 10 días hábiles a partir del siguiente al de publicación de la convocatoria en el BOUA.

Art. 15. Finalizado el plazo de presentación de instancias se publicarán las listas provisionales de personas admitidas y excluidas, abriendo un plazo de 5 días hábiles para posibles subsanaciones o reclamaciones. Transcurrido éste se publicarán las listas definitivas de personas admitidas y excluidas.

Para todas las figuras excepto para la de Investigadora Distinguida o Investigador Distinguido serán aplicables los artículos 16 a 20:

Art. 16. Para la selección se valorarán los méritos alegados en el currículum por cada aspirante de acuerdo con los criterios de valoración específicos, previamente acordados por la Comisión de selección, ajustados a lo establecido en el objeto y perfil de la convocatoria y a los criterios generales que figuran como anexos a esta normativa.

Art. 17. Se podrá realizar una prueba, presencial o a distancia a través de medios telemáticos, si así se establece en la convocatoria. En caso de celebrarse a distancia, se asegurará, mediante dichos medios, la identidad del aspirante, el contenido de sus manifestaciones, el momento en que éstas se producen, así como la interactividad e intercomunicación entre el aspirante y los miembros de la Comisión en tiempo real.

Tendrá carácter obligatorio, por lo que si alguna o algún aspirante convocado no se persona en el día, lugar y hora establecidos decaerá en sus derechos.

Dicha prueba, estará relacionada con el objeto y el perfil establecidos en la convocatoria. Para su realización se convocará a las y los aspirantes con una antelación mínima de 4 días hábiles. Tendrá un valor máximo de 2 puntos.

Art. 18. Igualmente, se podrá realizar una entrevista de forma presencial o a distancia a través de medios telemáticos, si así se establece en la convocatoria. En caso de celebrarse a distancia, se procederá de acuerdo con lo recogido respecto a la prueba a distancia en el artículo anterior.

Tendrá carácter obligatorio, por lo que si alguna o algún aspirante convocado no se persona en el día, lugar y hora establecidos decaerá en sus derechos, siendo aplicables las excepciones recogidas en el artículo anterior.

Su finalidad será la valoración de la adecuación de las o los aspirantes para ocupar los puestos convocados. Para su realización se les convocará con una antelación mínima de 4 días hábiles. Tendrá un valor máximo de 2 puntos.

Art. 19. Los resultados provisionales se publicarán con un plazo de reclamaciones de al menos 3 días hábiles. Vistas las reclamaciones o transcurrido dicho plazo sin haber presentado ninguna, se publicarán los resultados definitivos.

Art. 20. Per a l'elaboració de la proposta d'adjudicació se sumaran les puntuacions obtingudes en el barem i, si escau, la prova i l'entrevista; s'ordenaran de major a menor, i correspondrà l'adjudicació a la persona sol·licitant que obtinga la màxima puntuació.

Es podrà declarar motivadament la no adjudicació.

Art. 21. Realitzada la proposta de provisió definitiva, la Comissió podrà acordar la constitució d'una borsa de treball amb la resta d'aspirants, ordenada per puntuació de major a menor, que podrà utilitzar-se en el cas de renúncia de la persona adjudicatària, la baixa definitiva o per a cobrir necessitats posteriors de places amb les mateixes característiques per al mateix projecte.

Per a la figura d'investigadora distingida o investigador distingit seran aplicables els articles 22, 23 i 24.

Art. 22. La Comissió de Selecció, una vegada estudiats els currículums i la documentació presentada, podrà convocar les persones aspirants que considere necessari a la realització d'una entrevista de manera presencial o a distància a través de mitjans telemàtics, si així s'estableix en la convocatòria. En cas de fer-se a distància, s'actuarà d'acord amb allò que recull quant a la prova a distància l'article 18.

Art. 23. A la vista d'això, la Comissió de Selecció redactarà la proposta d'adjudicació provisional, que serà motivada, en la qual s'establirà un termini de 3 dies hàbils perquè les persones interessades puguin presentar-hi al·legacions.

Art. 24. Una vegada vistes les al·legacions o transcorregut aquest termini sense haver-ne presentat cap, es publicarà l'adjudicació definitiva.

Capítol V. Comissió de Selecció

Art. 25. Estarà integrada per 5 membres de ple dret. La totalitat de les persones que componen la Comissió de Selecció hauran de pertànyer al personal docent i investigador de la Universitat d'Alacant i estar en possessió de la titulació de doctor/a. A més, cada sindicat present en la mesa negociadora podrà proposar la participació d'un observador o una observadora.

La designació de les persones membre de ple dret es realitzarà per la rectora o el rector, d'acord amb les condicions següents :

a) La directora o el director del projecte actuarà com a presidenta o president titular, i proposarà per al nomenament el/la seu/a suplent i un/a vocal, tant titular com suplent.

b) La directora o el director del departament o institut en què es desenvolupa el projecte proposarà per al nomenament la secretària o el secretari titular i suplent i un/a vocal, tant titular com suplent.

c) El vicerectorat amb competències en investigació proposarà el nomenament d'un/a vocal, tant titular com suplent, entre les persones membre del personal docent i investigador.

La composició de les comissions haurà d'ajustar-se als principis d'imparcialitat i professionalitat dels components, i haurà de procurar una composició equilibrada entre dones i homes, llevat que no siga possible per raons fundades i objectives degudament motivades.

Art. 20. Para la elaboración de la propuesta de adjudicación se sumarán las puntuaciones obtenidas en el baremo y, en su caso, la prueba y la entrevista; se ordenarán de mayor a menor; correspondiendo la adjudicación al solicitante que obtenga la mayor puntuación.

Se podrá declarar motivadamente la no adjudicación.

Art. 21. Realizada la propuesta de provisión definitiva, la Comisión podrá acordar la constitución de una bolsa de trabajo con el resto de aspirantes, ordenada por puntuación de mayor a menor, que podrá utilizarse en el caso de renuncia de la persona adjudicataria, su baja definitiva o para cubrir necesidades posteriores de plazas con las mismas características para el mismo proyecto.

Para la figura de Investigadora Distinguida o Investigador Distinguido serán de aplicación los artículos 22, 23 y 24:

Art. 22. La Comisión de selección, una vez estudiados los currículums y la documentación presentada, podrá convocar a las o los aspirantes que considere necesario a la celebración de una entrevista de forma presencial o a distancia a través de medios telemáticos, si así se establece en la convocatoria. En caso de celebrarse a distancia, se procederá de acuerdo con lo recogido respecto a la prueba a distancia en el artículo 18.

Art. 23. A la vista de lo anterior, la Comisión de selección redactará la propuesta de adjudicación provisional, que será motivada, en la que se establecerá un plazo de 3 días hábiles para que las personas interesadas puedan presentar alegaciones a la misma.

Art. 24. Vistas las alegaciones o transcurrido dicho plazo sin haber presentado ninguna, se publicará la adjudicación definitiva.

Capítulo V. Comisión de selección

Art. 25. Estará integrada por 5 miembros de pleno derecho. La totalidad de los y las componentes de la Comisión de selección deberán pertenecer al personal docente e investigador de la Universidad de Alicante y estar en posesión de la titulación de doctor. Además, cada sindicato presente en la Mesa Negociadora podrá proponer la participación de un observador u observadora.

La designación de las o los miembros de pleno derecho se realizará por la Rectora o el Rector, de acuerdo con las siguientes condiciones:

a) La Directora o el Director de Proyecto, actuará como presidenta o presidente titular, proponiendo para su nombramiento a su suplente y a una o un vocal, tanto titular como suplente.

b) La Directora o el Director del Departamento o Instituto donde se desarrolla el proyecto, propondrá para su nombramiento a la secretaria o al secretario titular y suplente y a una o un vocal, tanto titular como suplente.

c) El Vicerrectorado con competencias en Investigación propondrá el nombramiento de una o un vocal, tanto titular como suplente, entre los y las miembros del personal docente e investigador.

La composición de las Comisiones deberá ajustarse a los principios de imparcialidad y profesionalidad de sus componentes, procurando una composición equilibrada entre mujeres y hombres, salvo que no sea posible por razones fundadas y objetivas debidamente motivadas.

Art. 26. La Comissió podrà constituir-se tant de manera presencial com a distància. En les sessions que organitze la Comissió a distància, els membres podran trobar-se en diferents llocs sempre que s'assegure per mitjans electrònics la identitat dels membres o les persones que els supliscuen, el contingut de les seues manifestacions, el moment en què aquestes es produeixen, com també la interactivitat i la intercomunicació entre ells/es en temps real i la disponibilitat dels mitjans durant la sessió. (art 17 de la Llei 40/2015). Aquestes mateixes eines s'empraràn en el cas de realització d'una prova o entrevista. Per a la vàlida constitució de la Comissió a l'efecte de realització de sessions, deliberacions i presa d'acords, es requerirà l'assistència presencial o a distància de la presidenta o el president i de la secretària o el secretari de la Comissió, com també, almenys, la d'un o una dels restants membres de ple dret (art 17.2 de la Llei 40/2015, de règim del sector públic).

Art. 27. El nomenament es farà públic abans de l'acte de constitució.

Art. 28. Les comissions vetllaran pel compliment del que s'estableix en la corresponent convocatòria i en aquesta normativa, garantiran el respecte als principis d'igualtat, mèrit, capacitat i publicitat i tindran el compromís d'actuar amb objectivitat, independència i rigor professional, i respectaran la confidencialitat sobre les dades personals de les quals hagueren tingut coneixement per raó de la participació en la Comissió, guardaran secret de les deliberacions de la Comissió i garantiran la dedicació necessària per a l'acompliment adequat de les tasques que els són pròpies.

Capítol VI. Contractació

Art. 29. Formalització del contracte

1. La persona seleccionada, d'acord amb el procediment corresponent, formalitzarà el contracte en el Servei de Gestió de Personal de la Universitat d'Alacant.

La signatura del contracte té caràcter personal i insubstituïble. El contracte serà signat amb caràcter previ a la incorporació a les tasques.

2. Les persones nacionals d'altres estats diferents dels de la Unió Europea, i aquelles d'aquesta per als estats de les quals no siga aplicable la lliure circulació de treballadors/es, hauran d'estar en possessió del permís de residència i autorització de treball per compte d'altri, o amb excepció d'aquesta autorització si concorren les circumstàncies a què es refereix l'article 41 de la Llei orgànica 4/2000 i el que estableix el Reial decret 557/2011, de 20 d'abril, pel qual s'aprova el reglament de l'esmentada Llei orgànica 4/2000.

3. Quant a la titulació requerida, s'haurà d'estar en possessió o en condicions d'obtenir el títol que s'assenyale en les bases abans de l'acabament del termini de presentació d'instàncies.

Les persones aspirants amb titulacions obtingudes a l'estranger hauran d'acreditar que estan en possessió de la corresponent convalidació o de la credencial que acredite, si escau, l'homologació o la declaració d'equivalència a titulació. Aquest requisit no serà aplicable als aspirants que hagueren obtingut el reconeixement de la seua qualificació professional en l'àmbit de les professions regulades a l'empara de les disposicions de dret comunitari.

En el cas que no es trobe homologada, declarada l'equivalència o reconeguda en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds, es podrà substituir aquest requisit, sempre que la titulació es presumisca per l'òrgan convocant equivalent a l'exigida en la convocatòria, pel d'acreditar haver iniciat la tramitació per a l'homologació, declaració d'equivalència o reconeixement.

L'admissió en el procés selectiu no implicarà, en cap cas, l'homologació o l'equivalència de la titulació acreditada per l'aspirant, ni d'aquelles altres que siguen prèvies a aquesta, ni el reconeixement a altres efectes que la participació en aquest procés selectiu.

Art. 26. La Comisión podrá constituirse tanto de forma presencial como a distancia. En las sesiones que celebre la Comisión a distancia, sus miembros podrán encontrarse en distintos lugares siempre y cuando se asegure por medios electrónicos la identidad de los miembros o personas que los suplan, el contenido de sus manifestaciones, el momento en que éstas se producen, así como la interactividad e intercomunicación entre ellos en tiempo real y la disponibilidad de los medios durante la sesión. (art 17 ley 40/2015). Estas mismas herramientas se emplearán en el caso de realización de una prueba o entrevista. Para la válida constitución de la Comisión a efectos de celebración de sesiones, deliberaciones y toma de acuerdos se requerirá la asistencia presencial o a distancia de la Presidenta o Presidente y de la Secretaria o Secretario de la Comisión, así como la de, al menos, uno o una de los restantes miembros de pleno derecho (art 17.2 Ley 40/2015 Régimen del Sector Público)

Art. 27. El nombramiento se hará público antes del acto de constitución.

Art. 28. Las Comisiones velarán por el cumplimiento de lo establecido en la correspondiente convocatoria y en esta normativa, garantizarán el respeto a los principios de igualdad, mérito, capacidad y publicidad y tendrán el compromiso de actuar con objetividad, independencia y rigor profesional, respetando la confidencialidad sobre los datos personales de los que hubieran tenido conocimiento por razón de su participación en la Comisión, guardando secreto de las deliberaciones de la Comisión y garantizando la dedicación necesaria para el desempeño adecuado de las tareas que les son propias.

Capítulo VI. Contratación

Art. 29. Formalización del contrato:

1. La persona seleccionada, conforme al procedimiento correspondiente, formalizará el contrato en el Servicio de Gestión de Personal de la Universidad de Alicante.

La firma del contrato tiene carácter personal e insustituible. El contrato se firmará con carácter previo a la incorporación a las tareas.

2. Las personas nacionales de otros Estados distintos a los de la Unión Europea, y aquellas de ésta para cuyos Estados no sea de aplicación la libre circulación de trabajadores, deberán estar en posesión del permiso de residencia y autorización de trabajo por cuenta ajena, o con excepción de dicha autorización si concurren las circunstancias a que se refiere el artículo 41 de la Ley Orgánica 4/2000 y lo dispuesto en el Real Decreto 557/ 2011, de 20 de abril, por el que se aprueba el Reglamento de la citada Ley Orgánica 4/2000.

3. En cuanto a la titulación requerida, se deberá estar en posesión o en condiciones de obtener el título que se señale en las bases, antes de la terminación del plazo de presentación de instancias.

Los aspirantes con titulaciones obtenidas en el extranjero deberán acreditar que están en posesión de la correspondiente convalidación o de la credencial que acredite, en su caso, la homologación o la declaración de equivalencia a titulación. Este requisito no será de aplicación a los aspirantes que hubieran obtenido el reconocimiento de su cualificación profesional, en el ámbito de las profesiones reguladas, al amparo de las Disposiciones de Derecho Comunitario.

En el caso de que no se encuentre homologada, declarada la equivalencia o reconocida en la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes se podrá sustituir este requisito, siempre y cuando la titulación se presuma por el órgano convocante equivalente a la exigida en la convocatoria, por el de acreditar haber iniciado la tramitación para la homologación, declaración de equivalencia o reconocimiento.

La admisión en el proceso selectivo no implicará, en ningún caso, la homologación o equivalencia de la titulación acreditada por el aspirante, ni de aquellas otras que sean previas a la misma, ni su reconocimiento a otros efectos que la participación en dicho proceso selectivo."

En el cas que l'autoritat competent resolga la denegació de l'homologació, equivalència o reconeixement, es rescindirà el contracte, i s'entendrà que hi ha denegació quan aquesta es condiciona al compliment de determinats requisits, en tant que no es complisquen. En tots els casos, l'aspirant en qüestió estarà obligat a comunicar a l'òrgan convocant la resolució d'homologació, equivalència o reconeixement.

4. El contracte estarà subjecte a la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques i les disposicions de desenvolupament. Si durant la duració del contracte la persona contractada incorreguera en causa d'incompatibilitat, el contracte quedarà extingit per aquesta causa, sense perjudici del possible dret d'opció que li assistisca, si escau, de conformitat amb la Llei 53/1984. L'avaluació inicial de la salut de la persona contractada s'ajustarà a allò que estableix l'art. 22 de la Llei 31/1995, de prevenció de riscos laborals, i en l'art. 37.3 del Reial decret 39/1997, de 17 de gener, pel qual s'aprova el Reglament dels serveis de prevenció.

La persona proposada haurà d'aportar, obligatòriament, un reconeixement mèdic amb caràcter previ a l'inici de les activitats, i en cas que no haja sigut declarada apta, el contracte no podrà fer efecte, d'acord amb el que disposa l'art. 243 del Reial decret legislatiu 8/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de la Seguretat Social.

El reconeixement mèdic no serà obligatori quan l'aspirant haja prestat serveis en la Universitat en un lloc d'identiques funcions i riscos, i el cessament de la persona s'haja produït dins de l'any natural anterior a la data d'efectes del nou contracte.

El resultat del reconeixement mèdic, pel que fa al pronunciament de persona apta o no apta, haurà d'obrar en poder del Servei de Gestió de Personal, amb anterioritat a la signatura del contracte, sense el requisit del qual no podrà subscriure's el contracte.

La Unitat de Gestió de PDI contactarà amb les persones proposades per a indicar-los la documentació que han de presentar amb caràcter previ a la formalització del contracte laboral, disponible en la pàgina web del Servei de Gestió de Personal - Unitat de Gestió de PDI.

5. De conformitat amb el que estableix la legislació vigent en matèria de protecció de dades, la Universitat d'Alacant tractarà les dades aportades per les persones aspirants en la sol·licitud i en la documentació que l'acompanye amb la finalitat de gestionar o tramitar la sol·licitud i resoldre les convocatòries, i seran inserides en l'activitat de tractament 0113 - Provisió de places de personal investigador del Registre d'Activitats de Tractament (RAT). La legitimació d'aquest tractament es basa en el compliment d'una obligació legal.

En el marc dels tractaments esmentats, les dades no seran cedides a tercers excepte obligació legal. Les dades podran ser tractades amb finalitats d'arxiu històric o finalitats estadístiques.

Les dades seran conservades durant el temps necessari per a complir la finalitat per a la qual s'han recaptat, i per a determinar les possibles responsabilitats que es pogueren derivar d'aquesta finalitat i del tractament de les dades.

Art. 30. Control de disponibilitat pressupostària

1. El Servei de Gestió de Personal, amb l'antelació suficient per a la tramitació de la documentació corresponent relacionada amb la vigència del contracte, sol·licitarà a la persona responsable de l'aplicació pressupostària informe en el qual indique si en correspon pròrroga (i la duració d'aquesta) o, per contra, correspon el cessament de la treballadora o del treballador, i en aquest cas haurà d'indicar la causa.

En el caso de que la autoridad competente resuelva la denegación de la homologación, equivalencia o reconocimiento, se rescindiré el contrato, entendiéndose que existe denegación cuando la misma se condiciona al cumplimiento de determinados requisitos, en tanto no se cumplan. En todos los casos, el aspirante en cuestión vendrá obligado a comunicar al órgano convocante la resolución de homologación, equivalencia o reconocimiento.

4. El contrato estará sujeto a la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de Incompatibilidades del personal al servicio de las administraciones públicas y las disposiciones de desarrollo. Si durante la duración del contrato, la persona contratada incurriera en causa de incompatibilidad, el contrato quedará extinguido por dicha causa, sin perjuicio del posible derecho de opción que le asista, en su caso, de conformidad con la Ley 53/1984. La evaluación inicial de la salud de la persona contratada se ajustará a lo dispuesto en el art. 22 de la Ley 31/1995, de Prevención de Riesgos Laborales, y en el art. 37.3 del Real Decreto 39/1997, de 17 de enero, por el que se aprueba el Reglamento de los Servicios de Prevención.

La persona propuesta deberá aportar, obligatoriamente, un reconocimiento médico con carácter previo al inicio de las actividades, y en caso de que la misma no haya sido declarada apta, el contrato no podrá surtir efectos, de acuerdo con lo dispuesto en el art. 243 del R.D.L. 8/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley General de la Seguridad Social.

El reconocimiento médico no será obligatorio cuando la o el aspirante haya prestado servicios en la Universidad en un puesto de idénticas funciones y riesgos, y cuyo cese se haya producido dentro del año natural anterior a la fecha de efectos del nuevo contrato.

El resultado del reconocimiento médico, en lo que respecta al pronunciamiento de persona apta o no apta, deberá obrar en poder del Servicio de Gestión de Personal, con anterioridad a la firma del contrato, sin cuyo requisito no podrá suscribirse el contrato.

La Unidad de Gestión de PDI contactará con la o las personas propuestas para indicarles la documentación a presentar con carácter previo a la formalización del contrato laboral, disponible en la web del Servicio de Gestión de Personal - Unidad de Gestión de PDI.

5. De conformidad con lo que dispone la legislación vigente en materia de protección de datos, la Universidad de Alicante tratará los datos aportados por las y los aspirantes en la solicitud y en la documentación que la acompañe con la finalidad de gestionar o tramitar la solicitud y resolver las convocatorias, y serán insertados en la actividad de tratamiento 0113- Provisión de plazas de personal investigador-, del registro de Actividades de Tratamiento (R.A.T). La legitimación de este tratamiento se basa en el cumplimiento de una obligación legal.

En el marco de los tratamientos mencionados, los datos no se cederán a terceros salvo obligación legal. Los datos podrán ser tratados con fines de archivo histórico o fines estadísticos.

Los datos serán conservados durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se han recabado, y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.

Art. 30. Control de disponibilidad presupuestaria:

1. El Servicio de Gestión de Personal, con la antelación suficiente para la tramitación de la documentación correspondiente relacionada con la vigencia del contrato, solicitará a la persona responsable de la aplicación presupuestaria informe en el que indique si corresponde prórroga de aquel (y la duración de ésta) o por el contrario corresponde el cese de la trabajadora o del trabajador, en cuyo caso deberá indicar la causa.

2. En el cas que la persona responsable de l'aplicació pressupostària esmentada indique que correspon prorrogar el contracte, se sol·licitarà al Servei de Gestió de la Investigació l'emissió d'un certificat d'existència de crèdit suficient que suporti les despeses derivades i amb el vistiplau de l'Oficina de Control Pressupostari.

Capítol VII. Cos electoral

Art. 31. A l'efecte de la inclusió en el cens electoral, el personal investigador contractat sota aquesta fórmula s'inclourà entre el personal docent i investigador, en el cos electoral que integren els/les ajudants, els/les professors/es ajudants doctors/es, el personal investigador en formació i el personal investigador.

Disposició final

Aquesta normativa entrarà en vigor l'endemà de la publicació en el BOUA.

Disposició derogatòria

Queda derogada la Normativa reguladora de les convocatòries per a la selecció de personal investigador contractat en règim laboral en els projectes d'investigació aprovada pel Consell de Govern de la Universitat d'Alacant el 29 de maig del 2013, publicada en el BOUA del 6 de juny del 2013.

ANNEX I

Criteris rellevants per a valorar la formació acadèmica universitària i l'experiència investigadora de les persones aspirants per a convocatòries de modalitats contractuals: contracte predoctoral i col·laborador/a júnior.

	Puntuació màxima
A Formació acadèmica	4
1 Expedient acadèmic global de la titulació requerida	1
2 Expedient acadèmic específic referit a les assignatures relacionades amb el perfil del lloc objecte a concurs	2
3 Altra formació de postgrau en el camp científic o tecnològic del perfil del lloc d'objecte a concurs (no valorada en l'apartat A1)	1
B Activitat investigadora vinculada amb el perfil del lloc objecte de concurs	4
C Activitat en transferència i divulgació vinculada amb el perfil del lloc objecte de concurs	0,5
D Activitat professional vinculada amb el perfil del lloc de treball	1
E Altres mèrits (activitat investigadora realitzada en altres camps científics o tecnològics, premis acadèmics, coneixements d'idiomes, etc.)	0,5

ANNEX II

Criteris rellevants per a valorar la formació acadèmica universitària i l'experiència investigadora de les persones aspirants per a convocatòries de modalitats contractuals: investigador/a doctor/a i col·laborador/a sènior.

2. En el caso de que la o el responsable de la aplicación presupuestaria citada, indique que corresponde prorrogar el contrato, se solicitará al Servicio de Gestión de la Investigación, la emisión de un certificado de existencia de crédito suficiente que soporte los gastos derivados de la misma y con el visto bueno de la Oficina de Control Presupuestario.

Capítulo VII. Cuerpo electoral

Art. 31. A efectos de su inclusión en el censo electoral, el personal investigador contratado bajo esta fórmula se incluirá entre el Personal Docente e Investigador, en el cuerpo electoral que integran los "ayudantes, profesores ayudantes doctores, personal investigador en formación y personal investigador".

Disposición final:

La presente Normativa entrará en vigor al día siguiente de su publicación en el BOUA.

Disposición derogatoria:

Queda derogada la Normativa reguladora de las convocatorias para la selección de personal investigador contratado en régimen laboral en los proyectos de investigación, aprobada por el Consejo de Gobierno de la Universidad de Alicante el 29 de mayo de 2013 de 2013, publicada en el BOUA de 6 de junio de 2013.

ANEXO I

Criterios relevantes para valorar la formación académica universitaria y la experiencia investigadora de las y los aspirantes para convocatorias de modalidades contractuales: Contrato predoctoral y Colaboradora o colaborador junior.

	Puntuación máxima
A Formación académica	4
1 Expediente académico global de la titulación requerida	1
2 Expediente académico específico referido a las asignaturas relacionadas con el perfil del puesto objeto a concurso	2
3 Otra formación de postgrado en el campo científico o tecnológico del perfil del puesto de objeto a concurso (no valorada en el apartado A1)	1
B Actividad investigadora vinculada con el perfil del puesto objeto de concurso)	4
C Actividad en transferencia y divulgación vinculada con el perfil del puesto objeto de concurso	0,5
D Actividad profesional vinculada con el perfil del puesto de trabajo	1
E Otros méritos (actividad investigadora realizada en otros campos científicos o tecnológicos, premios académicos, conocimientos de idiomas, etc.)	0,5

ANEXO II

Criterios relevantes para valorar la formación académica universitaria y la experiencia investigadora de las y los aspirantes para convocatorias de modalidades contractuales: Investigadora o investigador doctor y Colaboradora o Colaborador senior.

		Puntuació màxima
A	Formació acadèmica	3,5
1	Expedient acadèmic global de la titulació requerida per a l'accés al doctorat	0,5
2	Expedient acadèmic específic referit a les assignatures relacionades amb el perfil del lloc objecte a concurs	2
3	Formació de postgrau en el camp científic o tecnològic del perfil del lloc d'objecte a concurs	1
B	Activitat investigadora vinculada amb el perfil del lloc objecte de concurs	4
C	Activitat en transferència i divulgació vinculada amb el perfil del lloc objecte de concurs	1
D	Activitat professional vinculada amb el perfil del lloc de treball	1
E	Altres mèrits (activitat investigadora realitzada en altres camps científics o tecnològics, premis acadèmics, coneixements d'idiomes, etc.)	0,5

		Puntuación máxima
A	Formación académica	3,5
1	Expediente académico global de la titulación requerida para el acceso al doctorado	0,5
2	Expediente académico específico referido a las asignaturas relacionadas con el perfil del puesto objeto a concurso	2
3	Formación de postgrado en el campo científico o tecnológico del perfil del puesto de objeto a concurso	1
B	Actividad investigadora vinculada con el perfil del puesto objeto de concurso	4
C	Actividad en transferencia y divulgación vinculada con el perfil del puesto objeto de concurso	1
D	Actividad profesional vinculada con el perfil del puesto de trabajo	1
E	Otros méritos (actividad investigadora realizada en otros campos científicos o tecnológicos, premios académicos, conocimientos de idiomas, etc.)	0,5