

Títol: CONVOCATÒRIA DE LA UNIVERSITAT D'ALACANT DE BEQUES DE COL-LABORACIÓ AMB EL GABINET DE PROTOCOL DURANT EL CURS ACADÈMIC 2021/2022

Secció: CONVOCATÒRIES I CONCURSOS

Òrgan: Rectora

Data d'aprovació: divendres, 10 de setembre de 2021

Título: CONVOCATORIA DE LA UNIVERSIDAD DE ALICANTE DE BECAS DE COLABORACIÓN CON EL GABINETE DE PROTOCOLO DURANTE EL CURSO ACADÉMICO 2021/2022

Sección: CONVOCATORIAS Y CONCURSOS

Órgano: Rectora

Fecha de aprobación: viernes, 10 de septiembre de 2021

CONVOCATÒRIA DE LA UNIVERSITAT D'ALACANT DE BEQUES DE COL-LABORACIÓ AMB EL GABINET DE PROTOCOL DURANT EL CURS ACADÈMIC 2021/2022

PREÀMBUL

Un dels objectius fonamentals de la formació universitària és garantir l'ocupabilitat dels seus titulats i titulades, per això, la Universitat d'Alacant treballa en aquesta direcció, des de les aules, amb plans d'estudi ben estructurats, actualitzats i utilitzant metodologies docents adequades. També es pot reforçar l'adquisició de competències que incidisquen positivament en la millora de l'ocupabilitat i oferir activitats de formació complementària en les quals l'estudiantat pugua posar en pràctica un altre tipus de competències molt valorades pels ocupadors.

L'adquisició d'aquestes competències transversals necessàries avui dia per a la inserció laboral en la majoria de les professions, es treballa dins dels plans d'estudi, però no hi ha dubte que es reforça amb la participació en activitats formatives fora de les aules, com les que es proposen en les beques de col·laboració.

Les competències transversals (adaptació, treball en equip, resolució, aprenentatge continu, comunicació...) són eines que propicien la millora de l'ocupabilitat i optimitzen la formació de l'alumnat i es poden adquirir gràcies a la seua participació en tasques formatives i en activitats pràctiques complementàries als seus estudis.

Per tot això, la Universitat d'Alacant, a través del Vicerectorat d'Estudiants i Ocupabilitat, convoca beques de col·laboració amb departaments, centres, serveis i vicerectorats durant el curs acadèmic 2021/2022. Aquestes beques estan destinades a l'alumnat d'aquesta universitat en règim de compatibilitat amb els seus estudis universitaris i com a complement a aquests, per a ampliar les seues competències transversals, augmentar les seues capacitats i, per tant, les aptituds, potenciant amb això l'ocupabilitat.

Tot l'alumnat que participe en el programa rebrà la formació específica necessària per a desenvolupar la labor encomanada i tindrà amb un tutor o tutora al que haurà de presentar una memòria en acabar el període de la beca. Una vegada avaluat, l'alumnat rebrà un certificat acreditatiu de la labor realitzada.

Es tracta d'un complement no reglat de formació transversal destinat a estudiants de la UA per a prestar el seu suport en les activitats que els diferents departaments, centres, serveis i vicerectorats desenvolupen al llarg del curs acadèmic.

1.-OBJECTE

Es convoquen beques de col·laboració amb el Gabinet de Protocol de la Universitat d'Alacant per a desenvolupar, entre altres, les tasques següents:

- Participació en el desenvolupament dels actes institucionals.
- Guies en visites de diferents col·lectius al campus.
- Suport al gabinet en tasques de difusió de la Universitat d'Alacant.
- Suport a centres o departaments de la universitat en activitats que organitzen.

2.-REQUISITS

CONVOCATORIA DE LA UNIVERSIDAD DE ALICANTE DE BECAS DE COLABORACIÓN CON EL GABINETE DE PROTOCOLO DURANTE EL CURSO ACADÉMICO 2021/2022

PREÁMBULO

Uno de los objetivos fundamentales de la formación universitaria es garantizar la empleabilidad de sus titulados y tituladas, por ello, la Universidad de Alicante trabaja en esa dirección, desde las aulas, con planes de estudio bien estructurados, actualizados y utilizando metodologías docentes adecuadas. También se puede reforzar la adquisición de competencias que incidan positivamente en la mejora de la empleabilidad, ofertando actividades de formación complementaria en las que los y las estudiantes puedan poner en práctica otro tipo de competencias muy valoradas por los empleadores.

La adquisición de estas competencias transversales necesarias hoy en día para la inserción laboral en la mayoría de las profesiones, se trabajan dentro de los planes de estudio, pero qué duda cabe que se refuerza con la participación en actividades formativas fuera de las aulas, como las que se proponen en las becas de colaboración.

Las competencias transversales (adaptación, trabajo en equipo, resolución, aprendizaje continuo, comunicación...) son herramientas que propician la mejora de la empleabilidad y optimizan la formación del alumnado y que se pueden adquirir gracias a su participación en tareas formativas y en actividades prácticas complementarias a sus estudios.

Por todo lo anteriormente expuesto, la Universidad de Alicante a través del Vicerrectorado de Estudiantes y Empleabilidad convoca becas de colaboración con departamentos, centros, servicios y vicerectorados de la misma durante el curso académico 2021/2022. Estas becas están destinadas al alumnado de esta universidad en régimen de compatibilidad con sus estudios universitarios y como complemento a los mismos, para ampliar sus competencias transversales, aumentando sus capacidades y, por tanto, sus aptitudes, potenciando con ello su empleabilidad.

Todo el alumnado que participe en el programa recibirá la formación específica necesaria para desarrollar la labor encomendada y contará con un tutor o tutora al que deberá presentar una memoria al finalizar el período de la beca. Una vez evaluado, el alumnado recibirá un certificado acreditativo de la labor realizada.

Se trata de un complemento no reglado de formación transversal destinado a los y las estudiantes de la UA para prestar su apoyo en las actividades que los distintos departamentos, centros, servicios y vicerectorados desarrollan a lo largo del curso académico.

1.-OBJETO

Se convocan becas de colaboración con el Gabinete de Protocolo de la Universidad de Alicante para desempeñar, entre otras, las siguientes tareas:

- Participación en el desarrollo de los actos institucionales.
- Guías en visitas de distintos colectivos al campus.
- Apoyo al gabinete en tareas de difusión de la Universidad de Alicante.
- Apoyo a centros o departamentos de la universidad en actividades que organicen.

2.-REQUISITOS

Haver estat matriculat o matriculada en la Universitat d'Alacant durant el curs 2020/2021 i posteriorment durant el curs 2021/2022, en estudis de grau o màster universitari de caràcter oficial.

La persona sol·licitant, una vegada haja sigut seleccionada, haurà d'acreditar que ha fet efectiva la seua matrícula en el curs acadèmic 2021/2022 en qualsevol de les titulacions abans esmentades. En cas de no fer efectiva la matrícula en el curs 2021/2022, el nomenament serà revocat.

L'adjudicació definitiva de les beques estarà condicionada, per a qui participe per primera vegada en aquesta convocatòria, a l'assistència a un curs de formació obligatori relacionat amb les tasques de protocol que cal realitzar. Aquest curs tindrà lloc durant el mes de octubre, data que es comunicarà oportunament.

3.-JORNADA

La col·laboració es realitzarà en horari de matí i/o vesprada, segons les necessitats de l'acte en el qual es participe.

4.-DOTACIÓ

8€ per cada hora o fracció d'hora (a partir de 30 minuts) de participació en els actes, amb un mínim de 2 hores per cada acte.

5.-DURADA DE LES BEQUES

El curs acadèmic 2021/2022, i, si escau, fins que siga resolta una nova convocatòria.

6.-SISTEMA DE SELECCIÓ

Per a l'adjudicació de les beques, es tindrà en compte el següent:

a) Per part de la comissió encarregada de resoldre, composta segons es detalla en l'Annex I, es valoraran els mèrits aportats pel personal aspirant, d'acord amb el barem que figura en l'Annex II. Només podran ser considerats aquells mèrits obtinguts fins la data en què finalitze el termini de presentació d'instàncies.

b) Les persones incloses en la llista definitiva d'aspirants admesos en el procediment, que participen per primera vegada en aquesta convocatòria, assistiran obligatòriament a un curs de formació, excepte si ja hi ha participat en edicions anteriors. La data i l'horari de celebració del curs s'anunciarà oportunament.

c) Deuran omplir-se obligatòriament, en la data que es determine, els impresos necessaris per als pagaments de la beca i l'alta en la Seguretat Social. Al mateix temps, s'haurà de presentar, en format digital, la documentació següent:

- targeta de la Seguretat Social (en la qual l'estudiant aparega com a titular, no serà vàlid si figura com a beneficiari/ària).

- certificat del compte bancari en què se li fa el pagament (l'estudiant ha de ser-ne el titular i ha de constar l'IBAN).

La falta d'assistència al curs o de presentació de la documentació indicada en l'apartat c) implicarà la no concessió de la beca.

d) L'alumnat seleccionat de forma definitiva en anteriors convocatòries i que ha participat en edicions anteriors del curs de formació no està obligat a assistir-hi. Quant a la documentació indicada en l'apartat c), no és necessari que aporte la targeta de la Seguretat Social ni el número compte bancari, llevat que hi haja hagut algun canvi en les dades.

e) Es reservarà un 5% de les beques oferides per a estudiants que acrediten un grau de discapacitat igual o superior al 33 %.

f) La concessió d'aquesta beca serà incompatible amb la percepció de sous o salaris que impliquen vinculació contractual o estatutària de la persona interessada amb la Universitat d'Alacant.

7.-PRESENTACIÓ DE SOL-LICITUDS

Haber estado matriculado o matriculada en la Universidad de Alicante durante el curso 2020/2021 y posteriormente durante el curso 2021/2022, en estudios de grado o máster universitario de carácter oficial.

La persona solicitante, una vez haya sido seleccionada, deberá acreditar que ha hecho efectiva su matrícula en el curso académico 2021/2022 en cualquiera de las titulaciones antes citadas. En caso de no hacer efectiva la matrícula en el curso 2021/2022 el nombramiento será revocado.

La adjudicación definitiva de las becas estará condicionada, para quienes participen por primera vez en esta convocatoria, a la asistencia a un curso de formación obligatorio relacionado con las tareas de protocolo a realizar. Dicho curso tendrá lugar durante el mes de octubre, fecha que se comunicará oportunamente.

3.-JORNADA

La colaboración se realizará en horario de mañana y/o tarde, según las necesidades del acto en el que se participe.

4.-DOTACIÓN

8€ por cada hora o fracción de hora (a partir de 30 minutos) de participación en los actos, con un mínimo de 2 horas por cada acto.

5.-DURACIÓN DE LAS BECAS

El curso académico 2021/2022 y, en su caso, hasta que se resuelva una nueva convocatoria.

6.-SISTEMA DE SELECCIÓN

Para la adjudicación de las becas, se tendrá en cuenta lo siguiente:

a) Por parte de la comisión encargada de resolver, compuesta según se detalla en el Anexo I, se valorarán los méritos aportados por el personal aspirante, de acuerdo con el baremo que figura en el Anexo II. Sólo podrán ser considerados aquellos méritos obtenidos hasta la fecha que finalice el plazo de presentación de instancias.

b) Las personas incluidas en el listado definitivo de aspirantes admitidos en el procedimiento, que participen por primera vez en esta convocatoria, asistirán obligatoriamente al curso de formación, salvo que ya hubiera participado en ediciones anteriores. La fecha y horario de celebración del curso se anunciará oportunamente.

c) Deberán cumplimentarse obligatoriamente, en la fecha que se determine, los impresos necesarios para los pagos de la beca y el alta en la Seguridad Social. Al mismo tiempo, se deberá presentar, en formato digital, la siguiente documentación:

- tarjeta de la Seguridad Social (en la que el/la estudiante figure como titular, no será válido si figura como beneficiario/a).

- certificado de la cuenta bancaria en la que se le realice el pago (el/la estudiante debe ser titular y ha de constar el IBAN).

La falta de asistencia al curso y/o de presentación de la documentación indicada en el apartado c) implicará la no concesión de la beca.

d) El alumnado seleccionado de forma definitiva en anteriores convocatorias y que ha participado en ediciones anteriores del curso de formación no está obligado a asistir al mismo. En cuanto a la documentación indicada en el apartado c), no es necesario que aporte la tarjeta de la Seguridad Social ni la relativa a la cuenta bancaria, salvo que haya habido algún cambio en las mismas.

e) Se reservará un 5% de las becas ofertadas para estudiantes que acrediten un grado de discapacidad igual o superior al 33%.

f) La concesión de esta beca será incompatible con la percepción de sueldos o salarios que impliquen vinculación contractual o estatutaria de la persona interesada con la Universidad de Alicante.

7.-PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES

Les sol·licituds han de fer-se amb el formulari electrònic, al qual s'ha d'adjuntar la documentació necessària. Accediu al formulari en:

<https://cynet.cpd.ua.es/uaCuestionarios/acceso/preguntas.aspx?idcuestionario=121655&idioma=ca>

Identifiqueu-vos-hi amb la clau d'usuari i la contrasenya d'UACloud/ Campus Virtual.

La sol·licitud, degudament emplenada, ha d'estar acompanyada de la documentació acreditativa dels mèrits enumerats en el barem (Annex II).

Aquelles persones que resulten seleccionades hauran de presentar els documents originals per a l'acarament amb els documents, en el moment que les siguen requerits.

8.-TERMINI

El termini de presentació de sol·licitud comença l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en el BOUA i acaba el 27 de setembre de 2021.

9.- TRÀMITS I NOTIFICACIONS A LES PERSONES ASPIRANTS

- Llista provisional de persones aspirants admeses i excloses en el procediment. Termini per a presentar-hi reclamacions.

- Llista definitiva de persones aspirants admeses i excloses.

- Realització del curs de formació obligatori, en el lloc, data i l'hora que s'indique oportunament i lliurament de la documentació indicada en l'apartat c) del punt 6 d'aquesta convocatòria.

- Resolució provisional d'adjudicació de les beques de col·laboració.

- Resolució definitiva d'adjudicació de les beques de col·laboració.

Atès el principi de transparència recollit en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i allò que estableix l'article 45.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, les successives resolucions, així com la informació d'altres actes que requerisquen publicació i que deriven d'aquesta convocatòria, seran publicades en l'adreça de la pàgina web del Gabinet de Protocol [https://web.ua.es/va/protocolo/alumnos-col-laboradors/convocatoria-](https://web.ua.es/va/protocolo/alumnos-col-laboradors/convocatoria-2021/convocatoria-de-la-universitat-d-alacant-de-beques-de-col-laboracio-amb-el-gabinet-de-protocol-durant-el-curs-academic-2021-22.html)

[2021/convocatoria-de-la-universitat-d-alacant-de-beques-de-col-laboracio-amb-](https://web.ua.es/va/protocolo/alumnos-col-laboradors/convocatoria-2021/convocatoria-de-la-universitat-d-alacant-de-beques-de-col-laboracio-amb-el-gabinet-de-protocol-durant-el-curs-academic-2021-22.html)

[el-gabinet-de-protocol-durant-el-curs-academic-2021-22.html](https://web.ua.es/va/protocolo/alumnos-col-laboradors/convocatoria-2021/convocatoria-de-la-universitat-d-alacant-de-beques-de-col-laboracio-amb-el-gabinet-de-protocol-durant-el-curs-academic-2021-22.html)

En aquesta mateixa adreça hi ha tots els annexos, com la resta d'informació relacionada amb aquesta convocatòria.

Per a més informació, dirigiu-vos al Gabinet de Protocol (edifici de Rectorat, planta baixa) en horari de dilluns a divendres, de 9 a 14 hores, en el telèfon 965903906 i 965903747, o en el correu electrònic protocol@ua.es.

10.-MARC LEGAL I PRESSUPOSTARI

La quantitat màxima d'ajudes adjudicades per a aquesta convocatòria serà de 30.000 euros. La dotació econòmica es troba consignada en la clau orgànica 10714B0002 del pressupost del Gabinet de la Rectora de la Universitat d'Alacant, així com en les corresponents claus orgàniques del capítol 4 del centre de despesa del centre o departament sol·licitant. L'execució d'aquesta dotació està supeditada a la disponibilitat de liquiditat de la UA.

En el cas que siga un centre o departament de la Universitat el que sol·licite la col·laboració de becàries o becaris en suport de l'activitat que organitze, la despesa es farà des d'una clau orgànica del capítol 4 del seu centre de despesa.

La sol·licitud se formalitzarà a través del formulari electrònic, al qual se deberà adjuntar la documentació requerida en cada cas. El accés al formulari electrònic se realitza des de:

<https://cynet.cpd.ua.es/uaCuestionarios/acceso/preguntas.aspx?idcuestionario=121655&idioma=es>

identificándose con las mismas claves de usuario/a y contraseña de UACloud/Campus Virtual.

La sol·licitud debidament complimentada ha de ir acompanyada de la documentació acreditativa de los mèrits enumerats en el barem (Anexo II).

Aquellas personas que resulten seleccionadas deberán presentar los documentos originales para su cotejo con los documentos aportados, en el momento que les sean requeridos.

8.-PLAZO

El plazo de presentación de solicitudes comienza al día siguiente de la publicación de esta convocatoria en el BOUA y finaliza el 27 de septiembre de 2021.

9.- TRÁMITES Y NOTIFICACIONES A LAS PERSONAS ASPIRANTES

- Listado provisional de personas aspirantes admitidas y excluidas en el procedimiento. Plazo para presentar reclamaciones.

- Listado definitivo de personas aspirantes admitidas y excluidas en el procedimiento.

- Realización del curso de formación obligatorio, en el lugar, fecha y hora que se indique oportunamente y entrega de la documentación indicada en el apartado c) del punto 6 de esta convocatoria.

- Resolución provisional de adjudicación de las becas de colaboración.

- Resolución definitiva de adjudicación de las becas de colaboración.

Atendiendo al principio de transparencia recogido en la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, y a lo dispuesto en el artículo 45.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, las sucesivas resoluciones, así como la información de otros actos que requieran publicación y que se deriven de la presente convocatoria, se publicarán en la dirección de la página web del Gabinete de Protocolo [https://web.ua.es/es/protocolo/alumnos-colaboradores/convocatoria-](https://web.ua.es/es/protocolo/alumnos-colaboradores/convocatoria-2021/convocatoria-de-la-universidad-de-alicante-de-becas-de-colaboracion-con-el-gabinete-de-protocolo-durante-el-curso-academico-2021-22.html)

[2021/convocatoria-de-la-universidad-de-alicante-de-becas-de-colaboracion-con-](https://web.ua.es/es/protocolo/alumnos-colaboradores/convocatoria-2021/convocatoria-de-la-universidad-de-alicante-de-becas-de-colaboracion-con-el-gabinete-de-protocolo-durante-el-curso-academico-2021-22.html)

[el-gabinete-de-protocolo-durante-el-curso-academico-2021-22.html](https://web.ua.es/es/protocolo/alumnos-colaboradores/convocatoria-2021/convocatoria-de-la-universidad-de-alicante-de-becas-de-colaboracion-con-el-gabinete-de-protocolo-durante-el-curso-academico-2021-22.html)

En esta misma dirección se encuentran todos los anexos, así como el resto de información referente a esta convocatoria.

Más información en el Gabinete de Protocolo (edificio Rectorado, planta baja) en horario de lunes a viernes, de 9 a 14 horas, en el teléfono 965903906 y 965903747, o por e-mail protocol@ua.es

10.-MARC LEGAL Y PRESUPUESTARIO

La cantidad máxima de ayudas adjudicadas para esta convocatoria será de 30.000 euros. La dotación económica se encuentra consignada en la clave orgànica 10714B0002 del presupuesto del Gabinete de la Rectora de la Universidad de Alicante, así como en las correspondientes claves orgànicas del capítulo 4 del centro de gasto del centro o departamento solicitante. La ejecución de dicha dotación está supeditada a la disponibilidad de liquidez de la UA.

En el supuesto de que sea un centro o departamento de la Universidad el que solicite la colaboración de becarias o becarios en apoyo de la actividad que organice, el gasto se realizará desde una clave orgànica del capítulo 4 de su centro de gasto correspondiente.

La subvenció assignada a cada ajuda s'ajustarà a allò que estableix la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, a les regulacions, requisits i termes establits per les normes de funcionament intern de la UA i al que aquesta convocatòria estableix.

Aquesta beca està subjecta a l'impost sobre la renda de les persones físiques (IRPF). D'acord amb allò que estableix l'art. 1 del Reial decret 1493/2011 es tramitarà la inclusió d'aquest personal en el règim general de la Seguretat Social.

11.-PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

D'acord amb allò que estableix la legislació vigent en matèria de protecció de dades, queda informat que la Universitat d'Alacant tractarà les dades aportades en aquesta sol·licitud, com també les que conté la documentació que acompanya, amb la finalitat de gestionar la seua participació en la convocatòria com a aspirant a la beca de col·laboració. La legitimació d'aquest tractament es basa en el consentiment de la persona interessada. En el cas de ser seleccionat i dur a terme la col·laboració amb la Universitat, les seues dades podran ser cedides a altres entitats per a l'organització d'esdeveniments relacionats amb la beca. Li informem que pot exercir els seus drets pel que fa al tractament de les seues dades personals d'accés, rectificació i supressió, mitjançant sol·licitud dirigida a la Gerència de la Universitat en el Registre General de la Universitat d'Alacant, o bé a través de la seua electrònica (<https://seuelectronica.ua.es/va>). Pot consultar la informació adicional i detallada sobre protecció de dades, els seus drets i la Política de Privacitat de la Universitat d'Alacant en el següent enllaç <https://seuelectronica.ua.es/va/privacidad.html>

12.-RECURSOS

Contra la convocatòria, les bases i els actes administratius que se'n deriven, que esgoten la via administrativa, pot interposar-se recurs contenciós administratiu davant el jutjat contenciós administratiu d'Alacant que resulte competent, en el termini de dos mesos comptadors a partir de l'endemà de la publicació, de conformitat amb el que estableix l'article 114 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, l'article 6.4 de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats, i l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i potestativament podran interposar recurs de reposició en el termini d'un mes comptador a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria, davant la rectora, de conformitat amb el que estableixen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015. Tot això sense perjudici que s'utilitze qualsevol altra via que es considere oportuna.

Davant les actuacions definitives de la comissió de valoració podrà interposar-se el recurs d'alçada previst en l'article 121 de la Llei 39/2015 en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de les publicacions o notificacions. El recurs podrà interposar-se davant l'òrgan que va dictar l'acte que s'impugna o davant la rectora com a òrgan competent per a resoldre'l.

D'acord amb l'article 122 de la Llei 39/2015, no es podrà presentar recurs contra els actes de tràmit, llevat que aquests decidisquen directament o indirectament el fons de l'assumpte, determinen la impossibilitat de continuar el procediment o produïsquen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims. L'oposició a aquests actes de tràmit podrà al·legar-se per les persones interessades per a la consideració en la resolució que pose fi al procediment.

La rectora,

P.D. de signatura (Resolució de 22 de desembre de 2020),

la vicerectora d'Estudiants i Ocupabilitat

Rosario Isabel Ferrer Cascales

ANNEX I

COMPOSICIÓ DE LA COMISSIÓ

La subvención asignada a cada ayuda se ajustará a lo dispuesto en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, a las regulaciones, requisitos y términos establecidos por las normas de funcionamiento interno de la UA y a lo que esta convocatoria establece.

Esta beca está sujeta al impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas (IRPF). A tenor de lo dispuesto en el art. 1 del Real Decreto 1493/2011 se tramitará la inclusión de este personal en el Régimen General de la Seguridad Social.

11.-PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL

De conformidad con lo que dispone la legislación vigente en materia de protección de datos, se le comunica que la Universidad de Alicante tratará los datos aportados en esta solicitud, así como aquellos contenidos en la documentación que la acompañe, con la finalidad de gestionar su participación en la convocatoria como aspirante a la beca de colaboración. La legitimación de este tratamiento se basa en el consentimiento de la persona interesada. En el caso de ser seleccionado y formalizar su colaboración con la Universidad, sus datos podrán ser cedidos a otras entidades para la organización de eventos relacionados con la beca. Le informamos que puede ejercer sus derechos en relación con el tratamiento de sus datos personales de acceso, rectificación y supresión, entre otros, mediante solicitud dirigida a la Gerencia de la Universidad en el Registro General de la Universidad de Alicante, o bien a través de su Sede electrónica (<https://seuelectronica.ua.es>). Puede consultar la información adicional y detallada sobre Protección de datos, sus derechos y la Política de Privacidad de la Universidad de Alicante en el siguiente enlace <https://seuelectronica.ua.es/es/privacidad.html>

12.-RECURSOS

Contra la convocatoria, sus bases y cuantos actos administrativos se deriven de ésta, que agoten la vía administrativa, puede interponerse recurso contencioso-administrativo ante el juzgado de lo contencioso-administrativo de Alicante que resulte competente, en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente de su publicación, de conformidad con lo establecido en el artículo 114 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, el artículo 6.4 de la ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades y el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, y potestativamente podrán interponer recurso de reposición en el plazo de un mes contado a partir del día siguiente al de la publicación de la presente, ante la rectora, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015. Todo ello sin perjuicio de que se utilice cualquier otra vía que se considere oportuna.

Ante las actuaciones definitivas de la comisión de valoración podrá interponerse el recurso de alzada previsto en el artículo 121 de la Ley 39/2015, en el plazo de un mes contado desde el día siguiente al de sus publicaciones o notificaciones. El recurso podrá interponerse ante el órgano que dictó el acto que se impugna o ante la rectora como órgano competente para resolverlo.

De acuerdo con el artículo 122 de la Ley 39/2015, no se podrá presentar recurso contra los actos de trámite, salvo que éstos decidan directa o indirectamente el fondo del asunto o determinen la imposibilidad de continuar el procedimiento, produzcan indefensió o perjuicio irreparable a derechos e intereses legítimos. La oposición a estos actos de trámite podrá alegarse por las personas interesadas para su consideración en la resolución que ponga fin al procedimiento.

La rectora,

P.D. de firma (Resolución de 22 de diciembre de 2020),

la vicerrectora de Estudiantes y Empleabilidad

Rosario Ferrer Cascales

ANEXO I

COMPOSICIÓN DE LA COMISIÓN

CONVOCATÒRIA DE LA UNIVERSITAT D'ALACANT DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ AMB EL GABINET DE PROTOCOL DURANT EL CURS ACADÈMIC 2021/2022

Presidència. Secretària general de la Universitat d'Alacant o persona en qui delegue.

Secretaria. Cap del Gabinet de Protocol de la Universitat d'Alacant o persona en qui delegue.

Vocals.

- Subsecretari general.
- Representant del Vicerectorat d'Estudiants i Ocupabilitat.
- Representant del Consell d'Estudiants de la Universitat d'Alacant.

ANNEX II

BAREM

CONVOCATÒRIA DE LA UNIVERSITAT D'ALACANT DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ AMB EL GABINET DE PROTOCOL DURANT EL CURS ACADÈMIC 2021/2022

Experiència. Màxim 2 punts. Es valorarà la realització de tasques i activitats relacionades amb el perfil i objecte de la convocatòria. Aquesta experiència es podrà acreditar:

- Mitjançant pertinença a aquesta mateixa borsa en la convocatòria corresponent al curs 2020/2021 (0,5 punt)

- Mitjançant pertinença a aquesta mateixa borsa en convocatòries anteriors a la corresponent al curs 2020/2021 (0,5 punt)

- Certificat de col·laboració amb el Servei d'Informació a l'Alumnat de la Universitat d'Alacant (1 punt)

Coneixement d'idioma estranger (anglès). Màxim 2 punts. Es valoraran els cursos d'idiomes degudament acreditats per centres o organismes oficials a partir del B1.

Nivell B1: 0,5 punts

Nivell B2: 1 punt

Nivell C1: 1,5 punts

Nivell C2: 2 punts

Coneixement d'altres idiomes estrangers (francès i/o alemany). Màxim 1 punt per cada idioma. Es valoraran els cursos d'idiomes degudament acreditats per centres o organismes oficials a partir del B1.

Nivell B1: 0,25 punts

Nivell B2: 0,5 punts

Nivell C1: 0,75 punts

Nivell C2: 1 punt

Coneixement de valencià. Màxim 2 punts. Es valoraran els coneixements de valencià degudament acreditats, a partir del C1, mitjançant certificació expedida per la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià o per les Universitats de l'àmbit lingüístic català, o convalidats o equiparats per la normativa vigent o per acords específics.

Nivell C1: 1 punt

Nivell C2: 2 punts

Expedient acadèmic. Màxim 5 punts. Es calcularà per la Universitat dividint la nota mitjana de l'expedient entre 2, d'acord amb allò que estableix el RD 1125/2003.

CONVOCATORIA DE LA UNIVERSIDAD DE ALICANTE DE BECAS DE COLABORACIÓN CON EL GABINETE DE PROTOCOLO DURANTE EL CURSO ACADÉMICO 2021/2022

Presidencia. Secretaria General de la Universidad de Alicante o persona en la que delegue.

Secretaría. Responsable del Gabinete de Protocolo de la Universidad de Alicante o persona en la que delegue.

Vocales.

- Vicesecretario General.
- Representante del Vicerrectorado de Estudiantes y Empleabilidad.
- Representante del Consejo de Estudiantes de la Universidad de Alicante.

ANEXO II

BAREMO

CONVOCATORIA DE LA UNIVERSIDAD DE ALICANTE DE BECAS DE COLABORACIÓN CON EL GABINETE DE PROTOCOLO DURANTE EL CURSO ACADÉMICO 2021/2022

Experiencia. Máximo 2 puntos. Se valorará la realización de tareas y actividades relacionadas con el perfil y objeto de la convocatoria. Dicha experiencia se podrá acreditar:

- Mediante pertenencia a esta misma bolsa en la convocatoria correspondiente al curso 2020/2021 (0,5 punto)

- Mediante pertenencia a esta misma bolsa en convocatorias anteriores a la correspondiente al curso 2020/2021 (0,5 punto)

- Certificado de colaboración con el Servicio de Información al Alumnado de la Universidad de Alicante (1 punto)

Conocimiento de idioma extranjero (inglés). Máximo 2 puntos. Se valorarán los cursos de idiomas debidamente acreditados por centros u organismos oficiales a partir del B1.

Nivel B1: 0,5 puntos

Nivel B2: 1 punto

Nivel C1: 1,5 puntos

Nivel C2: 2 puntos

Conocimiento de otros idiomas extranjeros (francés y/o alemán). Máximo 1 punto por cada idioma. Se valorarán los cursos de idiomas debidamente acreditados por centros u organismos oficiales a partir del B1.

Nivel B1: 0,25 puntos

Nivel B2: 0,5 puntos

Nivel C1: 0,75 puntos

Nivel C2: 1 punto

Conocimiento de valenciano. Máximo 2 puntos. Se valorarán los conocimientos de valenciano debidamente acreditados, a partir del C1, mediante certificación expedida por la Junta Qualificadora de conocimientos de valenciano o por las Universidades del ámbito lingüístico catalán, o convalidados o equiparados por la normativa vigente o por acuerdos específicos.

Nivel C1: 1 punto

Nivel C2: 2 puntos

Expediente académico. Máximo 5 puntos. Se calculará por la Universidad dividiendo la nota media del expediente entre 2, de acuerdo a lo dispuesto en el Real Decreto 1125/2003.