

Títol: BASES REGULADORES QUE REGEIXEN L'ADJUDICACIÓ DE DESTINACIONS I LA CONCESSIÓ D'AJUDES PER A PARTICIPAR EN ELS PROGRAMES DE MOBILITAT ERASMUS+ (ACCIÓ CLAU 1-KA1 PER A ESTUDIANTS AMB FINALITATS D'ESTUDI), BEQUES SANTANDER ERASMUS+ I MOBILITAT GLOBAL

Secció: DISPOSICIONS GENERALS

Òrgan: Consell de Govern

Data d'aprovació: dimecres, 29 de setembre de 2021

Título: BASES REGULADORAS QUE RIGEN LA ADJUDICACIÓN DE DESTINOS Y LA CONCESIÓN DE AYUDAS PARA PARTICIPAR EN LOS PROGRAMAS DE MOVILIDAD ERASMUS+ (ACCIÓN CLAVE 1-KA1 PARA ESTUDIANTES CON FINES DE ESTUDIO), BECAS SANTANDER ERASMUS+ Y MOVILIDAD GLOBAL

Sección: DISPOSICIONES GENERALES

Órgano: Consejo de Gobierno

Fecha de aprobación: miércoles, 29 de septiembre de 2021

El Consell de Govern de la Universitat d'Alacant, en la sessió ordinària del dia 29 de setembre de 2021, ha aprovat per unanimitat les bases reguladores següents:

BASES REGULADORES QUE REGEIXEN L'ADJUDICACIÓ DE DESTINACIONS I LA CONCESSIÓ D'AJUDES PER A PARTICIPAR EN ELS PROGRAMES DE MOBILITAT ERASMUS+ (ACCIÓ CLAU 1-KA1 PER A ESTUDIANTS AMB FINALITATS D'ESTUDI), BEQUES SANTANDER ERASMUS+ I MOBILITAT GLOBAL

L'informe de la Comissió de 31 de gener de 2018 relatiu a l'avaluació intermèdia del programa Erasmus+, creat pel Reglament (UE) núm. 1288/2013 del Parlament Europeu i del Consell (d'ara endavant, programa 2014-2020) va confirmar que la creació d'un únic programa d'educació i formació, joventut i esport havia contribuït a una simplificació, racionalització i unes sinergies significatives en la gestió, però va concloure que es necessitaven millores addicionals per a consolidar en major mesura l'augment de l'eficiència del programa 2014-2020.

En les consultes que han tingut lloc en el marc d'aquesta avaluació intermèdia i en relació amb el futur programa, els estats membres i les parts interessades van fer una ferma crida a la continuïtat referida a l'àmbit d'aplicació, l'estructura i els mecanismes d'execució del programa Erasmus+, i van reclamar la introducció de millores, com potenciar el seu caràcter inclusiu, simplificar-lo i facilitar-ne la gestió per als beneficiaris.

D'altra banda, la Comissió, en la comunicació de 27 de maig de 2020 titulada "El pressupost de la UE: motor del pla de recuperació per a Europa", reconeixia el paper del programa Erasmus+ per a augmentar la resiliència de la Unió i fer front als reptes socioeconòmics. Aquesta comunicació confirmava també el compromís amb un programa Erasmus+ significativament reforçat.

El Programa Erasmus+ s'estableix per un període de set anys a fi d'adaptar la duració a la del marc financer pluriennal per al període 2021-2027 establert en el Reglament (UE, Euratom) 2020/2093 del Consell.

En eixe context, la Unió Europea aprova el Reglament (UE) 2021/817 del Parlament Europeu i del Consell, de 20 de maig de 2021, pel qual s'estableix Erasmus+, el programa de la Unió per a l'educació i la formació, la joventut i l'esport, i es deroga el Reglament (UE) núm. 1288/2013.

Dins el marc normatiu universitari, la Llei 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats, en l'article 45.4, faculta les universitats per a instrumentar una política de beques, ajudes i crèdits per a l'alumnat a fi que ningú quede exclòs de la possibilitat de realitzar estudis en institucions d'educació superior per raons econòmiques.

El Consejo de Gobierno de la Universidad de Alicante, en la sesión ordinaria del día 29 de septiembre de 2021, ha aprobado por unanimidad las siguientes bases reguladoras:

BASES REGULADORAS QUE RIGEN LA ADJUDICACIÓN DE DESTINOS Y LA CONCESIÓN DE AYUDAS PARA PARTICIPAR EN LOS PROGRAMAS DE MOVILIDAD ERASMUS+ (ACCIÓN CLAVE 1-KA1 PARA ESTUDIANTES CON FINES DE ESTUDIO), BECAS SANTANDER ERASMUS+ Y MOVILIDAD GLOBAL

El informe de la Comisión de 31 de enero de 2018 relativo a la evaluación intermedia del programa Erasmus+, creado por el Reglamento (UE) nº 1288/2013 del Parlamento Europeo y del Consejo (en lo sucesivo "programa 2014-2020"), confirmó que la creación de un único programa de educación y formación, juventud y deporte había contribuido a una simplificación, racionalización y unas sinergias significativas en la gestión, pero concluyó que se necesitaban mejoras adicionales para consolidar en mayor medida el aumento de la eficiencia del programa 2014-2020.

En las consultas celebradas en el marco de dicha evaluación intermedia y en relación con el futuro programa, los Estados miembros y las partes interesadas hicieron un firme llamamiento a la continuidad en lo referente al ámbito de aplicación, la estructura y los mecanismos de ejecución del programa Erasmus+, y reclamaron la introducción de mejoras, como potenciar su carácter inclusivo, simplificarlo y facilitar su gestión para los beneficiarios.

Por otra parte, la Comisión en su Comunicación de 27 de mayo de 2020 titulada "El presupuesto de la UE: motor del plan de recuperación para Europa", reconocía el papel del programa Erasmus+ para aumentar la resiliencia de la Unión y hacer frente a los retos socioeconómicos. Dicha Comunicación confirmaba asimismo su compromiso con un programa Erasmus+ significativamente reforzado.

El Programa Erasmus+ se establece por un período de siete años a fin de adaptar su duración a la del marco financiero plurianual para el período 2021-2027 establecido en el Reglamento (UE, Euratom) 2020/2093 del Consejo.

En ese contexto, la Unión Europea aprueba el Reglamento (UE) 2021/817 del Parlamento Europeo y del Consejo de 20 de mayo de 2021, por el que se establece Erasmus+, el Programa de la Unión para la educación y la formación, la juventud y el deporte, y se deroga el Reglamento (UE) nº 1288/2013.

Dentro del marco normativo universitario, la Ley 6/2001, de 21 de diciembre de Universidades en su artículo 45.4, faculta a las universidades para instrumentar una política de becas, ayudas y créditos para el alumnado, con objeto de que nadie quede excluido de la posibilidad de realizar estudios en instituciones de educación superior por razones económicas,

D'altra banda, la Llei 38/2003, 17 de novembre, general de subvencions exigeix que, amb caràcter previ a l'atorgament d'aquesta mena d'ajudes públiques, s'aproven les normes que establisquen les bases reguladores de concessió, el contingut de les quals es determina en l'article 17. Aquesta regulació ha de complementar-se amb les previsions de l'article 165 de la Llei 1/2015 de 6 de febrer, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions de la Comunitat Valenciana, com també allò recollit en el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

En aquest marc normatiu, el Consell de Govern procedeix, mitjançant aquest acord, a l'aprovació de les bases reguladores que regeixen l'adjudicació de destinacions i la concessió d'ajudes per a participar en els programes de Mobilitat Erasmus+ acció clau 1 -KA1- per a estudiants amb finalitats d'estudi, beques Santander Erasmus+ i Mobilitat Global.

Primera. Objecte

Aquestes bases tenen per objecte regular en l'àmbit de la Universitat d'Alacant, en règim de concurrència competitiva, l'adjudicació de destinacions i l'atorgament d'ajudes per a realitzar estades d'estudis en el marc dels programes de Mobilitat Erasmus+ (acció clau 1 -KA1- per a estudiants amb finalitats d'estudi), beques Santander Erasmus+ i Mobilitat Global, d'acord amb la planificació establida en el Pla Estratègic de Subvencions de la Universitat d'Alacant.

Segona. Finalitat

Aquestes bases regulen l'adjudicació de destinacions en els corresponents programes de mobilitat i la concessió d'ajudes econòmiques que faciliten el desenvolupament de les esmentades estades d'estudi, i permet la participació de l'estudiantat de la Universitat d'Alacant en els diferents programes de mobilitat.

Tercera. Marc normatiu

Aquestes ajudes es regiran, a més de per allò que estableixen aquestes bases reguladores i les corresponents convocatòries, per la normativa següent:

- Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.
- Decret 25/2012, de 3 de febrer, del Consell, pel qual s'aprova l'Estatut de la Universitat d'Alacant.
- Reglament (UE) 2021/817 del Parlament Europeu i del Consell de 20 de maig de 2021, DOUE de 28/05/2021, pel qual s'estableix el programa Erasmus+ per al període 2021-2027.
- La Guia Erasmus+ elaborada per la UE anualment com a desenvolupament normatiu del Reglament UE.
- Normativa de mobilitat d'estudiants de la Universitat d'Alacant.
- L'Estatut de l'estudiant de la Universitat d'Alacant.
- Conveni de col·laboració anual signat entre el Banc Santander i la Universitat d'Alacant.

Quarta. Òrgans intervinents

L'òrgan competent per a la concessió de les ajudes regulades en aquestes bases és la rectora o el rector de la Universitat d'Alacant. La instrucció del procediment de concessió s'atribueix en la convocatòria corresponent.

En aquest procediment actuarà una comissió de valoració, d'acord amb el que estableixen aquestes bases, en la corresponent convocatòria i en la normativa de subvencions.

Por otra parte, la Ley 38/2003, 17 de noviembre, General de Subvenciones, exige que, con carácter previo al otorgamiento de este tipo de ayudas públicas, se aprueben las normas que establezcan las bases reguladoras de concesión, cuyo contenido se determina en su artículo 17. Esta regulación ha de complementarse con las previsiones del artículo 165 de la Ley 1/2015 de 6 de febrero, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones, de la Comunidad Valenciana, así como lo recogido en el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

En este marco normativo, el Consejo de Gobierno procede, mediante el presente Acuerdo, a la aprobación de las Bases Reguladoras que rigen la adjudicación de destinos y la concesión de ayudas para participar en los programas de Movilidad Erasmus+ acción clave 1 -KA1- para estudiantes con fines de estudio, becas Santander Erasmus+ y Movilidad Global.

Primera.- Objeto

Las presentes bases tienen por objeto regular en el ámbito de la Universidad de Alicante, en régimen de concurrencia competitiva, la adjudicación de destinos y el otorgamiento de ayudas para realizar estancias de estudios en el marco de los programas de Movilidad Erasmus+ (acción clave 1 -KA1 para estudiantes con fines de estudio), becas Santander Erasmus+ y Movilidad Global, de acuerdo con la planificación establecida en el Plan Estratégico de Subvenciones de la Universidad de Alicante.

Segunda.- Finalidad

Las presentes bases regulan la adjudicación de destinos en los correspondientes programas de movilidad y la concesión de ayudas económicas que faciliten el desarrollo de las mencionadas estancias de estudio, permitiendo así la participación del estudiantado de la Universidad de Alicante en los diferentes programas de movilidad.

Tercera.- Marco normativo

Estas ayudas se regirán, además de lo dispuesto en estas bases reguladoras y sus correspondientes convocatorias, por la siguiente normativa:

- Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de subvenciones.
- Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.
- Ley 1/2015, de 6 de febrero, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones.
- Decreto 25/2012, de 3 de febrero, del Consell, por el que se aprueban los Estatutos de la Universidad de Alicante.
- Reglamento (UE) 2021/817 del Parlamento Europeo y del Consejo de 20 de mayo de 2021, DOUE de 28/05/2021. por el que se establece el programa Erasmus+ para el periodo 2021-2027.
- La Guía Erasmus+ elaborada por la UE anualmente, como desarrollo normativo del Reglamento UE.
- Normativa de Movilidad de Estudiantes de la Universidad de Alicante.
- El Estatuto del Estudiante de la Universidad de Alicante.
- Convenio de colaboración anual firmado entre el Banco Santander y la Universidad de Alicante.

Cuarta.- Órganos intervinientes

El órgano competente para la concesión de las ayudas reguladas en estas bases es la rectora o rector de la Universidad de Alicante. La instrucción del procedimiento de concesión se atribuye en la convocatoria correspondiente.

En dicho procedimiento actuará una comisión de valoración, de acuerdo con lo establecido en estas bases, en la correspondiente convocatoria y en la normativa de subvenciones.

Quinta. Persones beneficiàries

Podran ser persones beneficiàries d'aquestes ajudes l'estudiantat que, dins el termini de presentació de sol·licituds, reunisca els requisits següents:

-Estar matriculat en la Universitat d'Alacant, tant en el moment de la inscripció en el programa de mobilitat com durant la participació i cursar estudis en la Universitat d'Alacant en ensenyaments que conduïsquen a l'obtenció dels títols oficials.

-Tenir superats el nombre de crèdits en els estudis matriculats.

-Acreditar el nivell d'idiomes mínim associat a cada destinació, segons l'oferta de places de cada període de sol·licitud.

-Cumplir tot requisit específic.

-Per a ser beneficiari/ària de les ajudes serà necessari aconseguir una posició sobre la base de les baremacions indicades en la convocatòria corresponent, dins l'ordre de prelación, que el/la situe entre el nombre d'ajudes convocades o el crèdit destinat a eixa finalitat.

-La persona sol·licitant haurà de justificar el compliment dels requisits anteriors mitjançant la presentació de la documentació requerida.

Tots aquests requisits hauran de complir-se en els termes especificats en cadascuna de les corresponents convocatòries.

Sisena. Compatibilitat i incompatibilitat amb altres ajudes

Les persones que obtenen una plaça definitiva en una convocatòria i, posteriorment, sol·liciten la participació en un altre programa d'intercanvi per al mateix semestre seran donades de baixa automàticament en aquest últim sobre la base de la incompatibilitat de realització simultània de les dues estades.

Aquestes ajudes seran compatibles amb altres ajudes econòmiques per a la mateixa finalitat.

Setena. Classe i quantia de les ajudes

Les subvencions a les quals fan referència aquestes bases podran tenir caràcter pluriennal, i les quanties són estimatives i modificables per a cada exercici.

Depenent de la corresponent convocatòria, l'ajuda econòmica concedida està constituïda per les aportacions dels fons comunitaris europeus a través del Servei Espanyol per a la Internacionalització de l'Educació (SEPIE), que pertany al ministeri amb competència en matèria universitària, de fons propis de la Universitat d'Alacant i per les aportacions econòmiques concedides pel Banc Santander. La quantia individualitzada de l'ajuda concedida dependrà de la consignació pressupostària d'aquests organismes i estarà determinada pel país de destinació de l'estada de mobilitat, el període real cursat i la condició de becari/ària del/de la beneficiari/ària. La convocatòria anual concretarà el crèdit i la partida pressupostària.

Vuitena. Presentació de sol·licituds, termini i documentació que cal presentar

Les sol·licituds es presentaran segons el procediment establert en la corresponent convocatòria, i podran ser presentades per la persona interessada directament o per aquelles persones que n'acrediten la representació per qualsevol mitjà vàlid en dret.

La sol·licitud de subvenció comporta l'autorització de la persona sol·licitant perquè l'òrgan que concedeix obtinga de manera directa l'acreditació que la persona sol·licitant està al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social i no ser deutor/a de la hisenda pública a través de certificats telemàtics, i en aquest cas, la persona sol·licitant no haurà d'aportar la corresponent certificació, llevat que denegue expressament el consentiment, i aleshores en aquest cas haurà d'aportar-hi aquests certificats.

Quinta.- Personas beneficiarias

Podrán ser personas beneficiarias de estas ayudas el estudiantado que, dentro del plazo de presentación de solicitudes, reúna los siguientes requisitos:

-Estar matriculado en la Universidad de Alicante, tanto en el momento de la inscripción en el programa de movilidad, como durante su participación en el mismo y cursar estudios en la Universidad de Alicante, en enseñanzas conducentes a la obtención de los títulos oficiales.

-Tener superados el número de créditos en los estudios matriculados.

-Acreditar el nivel de idiomas mínimo asociado a cada destino, según la oferta de plazas de cada periodo de solicitud.

-Cumplir todo requisito específico.

-Para ser beneficiario de las ayudas será necesario alcanzar una posición en base a las baremaciones indicadas en la convocatoria correspondiente, dentro del orden de prelación, que le sitúe entre el número de ayudas convocadas o del crédito destinado a esa finalidad.

-La persona solicitante deberá justificar el cumplimiento de los requisitos anteriores mediante la presentación de la documentación requerida.

Todos estos requisitos deberán cumplirse en los términos especificados en cada una de las correspondientes convocatorias.

Sexta.- Compatibilidad e incompatibilidad con otras ayudas

Quienes obtengan una plaza definitiva en una convocatoria y, posteriormente, soliciten su participación en otro programa de intercambio para el mismo semestre, serán dados de baja automáticamente en este último, en base a la incompatibilidad de realización simultánea de ambas estancias.

Las presentes ayudas serán compatibles con otras ayudas económicas para el mismo fin.

Séptima.- Clase y cuantía de las ayudas:

Las subvenciones a las que hacen referencia las presentes bases podrán tener carácter plurianual, siendo las cuantías estimativas y modificables para cada ejercicio.

Dependiendo de la correspondiente convocatoria, la ayuda económica concedida está constituída por las aportaciones de los fondos comunitarios europeos a través del Servicio Español para la Internacionalización de la Educación (SEPIE), perteneciente al ministerio con competencia en materia universitaria, de fondos propios de la Universidad de Alicante y por las aportaciones económicas concedidas por el Banco Santander. La cuantía individualizada de la ayuda concedida dependerá de la consignación presupuestaria de dichos organismos y vendrá determinada por el país de destino de la estancia de movilidad, el período real cursado y la condición de becario del beneficiario. La convocatoria anual concretará el crédito y la partida presupuestaria.

Octava.- Presentación de solicitudes, plazo y documentación a presentar

Las solicitudes se presentarán según el procedimiento establecido en la correspondiente convocatoria, y se podrán presentar por la persona interesada directamente, o por aquellas personas que acrediten su representación por cualquier medio válido en derecho.

La solicitud de subvención conlleva la autorización de la persona solicitante para que el órgano concedente obtenga de forma directa la acreditación de que el solicitante está al corriente de las obligaciones tributarias y con la seguridad social y no ser deudor de la Hacienda Pública, a través de certificados telemáticos, en cuyo caso, la persona solicitante no deberá aportar la correspondiente certificación, salvo que deniegue expresamente el consentimiento, debiendo entonces aportar dichos certificados.

Les sol·licituds presentades fora del termini establert en la corresponent convocatòria s'exclouran del procediment de concessió.

Novena. Òrgan instructor, tramitació i esmena de defectes

La instrucció del procediment de concessió correspon al Servei de Relacions Internacionals de la Universitat d'Alacant, i es realitzarà d'acord amb el que estableix la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Les sol·licituds presentades dins el termini establert en la convocatòria seran revisades per l'òrgan instructor, que verificarà que es troben degudament emplenades i acompanyades de la documentació exigida.

Si la sol·licitud resultara incompleta o defectuosa, l'òrgan instructor requerirà a la persona sol·licitant perquè aporte la documentació necessària o esmene els defectes observats en el termini detallat en la corresponent convocatòria, amb indicació que, si així no ho fera, se li tindrà per desistit de la sol·licitud, amb la resolució prèvia.

L'òrgan instructor podrà recaptar els informes o les dades que considere necessaris per a resoldre adequadament les peticions.

Una vegada revisats i completats els expedients, l'òrgan instructor els remetrà a la Comissió de Valoració per a l'estudi i avaluació.

Desena. Comissió de Valoració

La Comissió de Valoració, constituïda a aquest efecte, realitzarà l'estudi i l'avaluació de les sol·licituds remeses des de l'òrgan instructor. La comissió, amb nombre imparell de membres, comptarà amb un president, un secretari i el nombre de vocals i els respectius suplents que estableix la corresponent convocatòria.

En la condició d'òrgan col·legiat, la Comissió de Valoració es regirà pel que estableix la subsecció 1a, secció 3a, capítol II, títol preliminar de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, com també per la secció 2a, capítol VII, títol II del Decret 25/2012, de 3 de febrer, del Consell, pel qual s'aprova l'Estatut de la Universitat d'Alacant.

Onzena. Valoració de les sol·licituds i criteris d'adjudicació de les subvencions

Per a la valoració i l'ordenació de les sol·licituds se seguiran els criteris següents:

El barem comprendrà dos apartats i la puntuació total resultarà de la suma dels dos (a+b):

- a) Expedient acadèmic
- b) Coneixement d'idiomes

En el cas de les ajudes Erasmus+, el barem constarà a més d'un tercer apartat (c), i la puntuació total serà la suma dels tres apartats (a+b+c).

- c) La puntuació del centre o l'adequació al projecte UA, si escau.

En el cas de les ajudes complementàries atorgades pel Banc Santander, es tindrà en compte també la condició de discapacitat i la percepció d'una beca general socioeconòmica del ministeri amb competència en matèria educativa.

En el supòsit de situacions d'empat en la puntuació obtinguda, es prioritzaran les sol·licituds atesos els criteris de desempat següents:

- 1. Nombre de crèdits superats
- 2. Nivell d'idioma

S'aplicaran aquests criteris fins a aconseguir el desempat. En el cas de persistir l'empat, es realitzarà per sorteig.

Dotzena. Resolució del procediment de concessió

Las solicitudes presentadas fuera del plazo establecido en la correspondiente convocatoria se excluirán del procedimiento de concesión.

Novena. - Órgano instructor, tramitación y subsanación de defectos

La instrucción del procedimiento de concesión corresponde al Servicio de Relaciones Internacionales de la Universidad de Alicante, y se realizará de acuerdo con lo dispuesto en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Las solicitudes presentadas dentro del plazo establecido en la convocatoria serán revisadas por el órgano instructor, que verificará que se hallan debidamente cumplimentadas y acompañadas de la documentación exigida.

Si la solicitud resultase incompleta o defectuosa, el órgano instructor requerirá al solicitante para que aporte la documentación necesaria o subsane los defectos observados, en el plazo detallado en la correspondiente convocatoria, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistido de su solicitud, previa resolución.

El órgano instructor podrá recabar cuantos informes o datos estime necesarios para resolver adecuadamente las peticiones.

Una vez revisados y completados los expedientes, el órgano instructor los remitirá a la comisión de valoración para su estudio y evaluación.

Décima. - Comisión de valoración

La comisión de valoración, constituida al efecto, realizará el estudio y evaluación de las solicitudes remitidas desde el órgano instructor. La comisión, con número impar de miembros, contará con un presidente, un secretario y el número de vocales y sus respectivos suplentes, que establezca la correspondiente convocatoria.

En su condición de órgano colegiado, la comisión de valoración se regirá por lo dispuesto en la Subsección 1ª, Sección 3ª, capítulo II, Título Preliminar de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, así como por la Sección 2ª, capítulo VII, Título II del Decreto 25/2012, de 3 de febrero, del Consell, por el que se aprueban los Estatutos de la Universidad de Alicante.

Undécima. - Valoración de las solicitudes y criterios de adjudicación de las subvenciones.

Para la valoración y ordenación de las solicitudes se seguirán los siguientes criterios:

El baremo comprenderá dos apartados y la puntuación total resultará de la suma de los dos (a+b):

- a) Expediente académico.
- b) Conocimiento de idiomas.

En el caso de las ayudas Erasmus+, el baremo constará además de un tercer apartado (c), siendo la puntuación total la suma de los tres apartados (a+b+c).

- c) La puntuación del Centro o la adecuación al proyecto UA, si procede.

En el caso de las ayudas complementarias otorgadas por el Banco Santander, se tendrán en cuenta también la condición de discapacidad y la percepción de una beca general socioeconómica del ministerio con competencia en materia educativa.

En el supuesto de situaciones de empate en la puntuación obtenida, se priorizarán las solicitudes atendiendo a los criterios de desempate siguientes:

- 1º. Número de créditos superados.
- 2º. Nivel de idioma.

Se aplicarán estos criterios hasta conseguir el desempate. En el caso de persistir el empate, se realizará por sorteo.

Duodécima. - Resolución del procedimiento de concesión

L'òrgan instructor, a la vista de l'expedient i de l'acta de la Comissió de Valoració, elevarà proposta a l'òrgan competent per a la resolució.

L'òrgan competent per a la resolució del procediment és la rectora o el rector, o la persona en qui delegue.

La resolució, a més de contenir la relació de sol·licitants als quals es concedeix l'ajuda, farà constar, si escau, de manera expressa, la desestimació de la resta de les sol·licituds i les causes.

Tota alteració de les condicions, subjectives i objectives, tingudes en compte per a la concessió de l'ajuda podrà donar lloc a la modificació de la resolució de concessió. L'òrgan competent per a la concessió de l'ajuda ho serà també per a la modificació.

La resolució definitiva de la convocatòria i la notificació, que posarà fi a la via administrativa, haurà de ser dictada en el termini màxim de sis mesos comptador a partir de la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds. Si una vegada transcorregut aquest termini no s'haguera dictat resolució, la persona interessada podrà entendre desestimada la sol·licitud per silenci administratiu, d'acord amb el que preveu l'article 25.5 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Tretzena. Obligacions de les persones beneficiàries

Són obligacions de les persones beneficiàries, a més de les establides en la Llei 38/2003, general de subvencions, les següents:

a) Matricular-se en la Universitat d'Alacant i en la universitat d'acolliment durant el període acadèmic en què desenvolupe l'estada, almenys, dels crèdits mínims exigits segons les corresponents convocatòries.

b) Cursar el període d'estudis establert en el centre assignat i complir amb aprofitament les diferents etapes del procés de formació amb la dedicació requerida. Concretament, assistir a totes les activitats lectives, com també presentar-se a les proves i exàmens que corresponen a la programació acadèmica de l'estada concedida i superar, almenys, el cinquanta per cent dels crèdits mínims de matrícula necessaris per a l'obtenció de la mobilitat.

c) Mantenir contacte i estar localitzable, tant per la Unitat de Mobilitat com pel centre, que podran posar-se en contacte amb l'alumnat en qualsevol moment, tant durant tot el procés de selecció i nominació de la candidatura com durant l'intercanvi, a través del correu electrònic de La Universitat d'Alacant, així com facilitar les dades de contacte en cas d'emergència.

d) Comunicar immediatament tot canvi en la sol·licitud inicial. Concretament, informar la Unitat de Mobilitat de la renúncia, canvis en el calendari, etc.; i al coordinador o la coordinadora del centre allò referent a aspectes acadèmics.

e) Tenir uns coneixements de l'idioma suficients per a integrar-se en la universitat de destinació. La Universitat d'Alacant no es fa responsable de les manques que en aquest sentit tinga l'alumnat, ni de les conseqüències que d'això es puguin derivar, com per exemple, la no acceptació per part de la institució de destinació.

f) Lliurar en la Unitat de Mobilitat els documents següents emplenats adequadament:

1. Conveni de subvenció, si escau.
2. Confirmació d'estada.
3. Còpia de l'acord d'aprenentatge (abans de l'inici de la mobilitat).
4. Còpia de l'acord d'aprenentatge definitiu, en el cas que hi haja hagut modificacions posteriors.
5. Certificat d'empadronament.

El órgano instructor, a la vista del expediente y del acta de la comisión de valoración, elevará propuesta al órgano competente para la resolución.

El órgano competente para la resolución del procedimiento es la rectora o el rector, o persona en quien delegue.

La resolución, además de contener la relación de solicitantes a los que se concede la ayuda, hará constar, en su caso, de manera expresa, la desestimación del resto de las solicitudes y sus causas.

Toda alteración de las condiciones, subjetivas y objetivas, tenidas en cuenta para la concesión de la ayuda podrá dar lugar a la modificación de la resolución de concesión. El órgano competente para la concesión de la ayuda lo será también para su modificación.

La resolución definitiva de la convocatoria y su notificación, que pondrá fin a la vía administrativa, deberá ser dictada en el plazo máximo de seis meses, contados a partir de la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes. Si, transcurrido dicho plazo, no se hubiese dictado resolución, la persona interesada podrá entender desestimada su solicitud por silencio administrativo, de acuerdo con lo previsto en el artículo 25.5 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Decimotercera. - Obligaciones de las personas beneficiarias.

Son obligaciones de las personas beneficiarias, además de las establecidas en la Ley 38/2003, General de Subvenciones, las siguientes:

a) Matricularse en la Universidad de Alicante y en la universidad de acogida durante el periodo académico en que desarrolle su estancia, al menos, de los créditos mínimos exigidos, según las correspondientes convocatorias.

b) Cursar el periodo de estudios establecido en el centro asignado y cumplir con aprovechamiento las distintas etapas del proceso de formación con la dedicación requerida. Concretamente, asistir a todas las actividades lectivas, así como presentarse a las pruebas y exámenes que correspondan a la programación académica de la estancia concedida y superar, al menos, el cincuenta por ciento de los créditos mínimos de matrícula necesarios para la obtención de la movilidad.

c) Mantener contacto y estar localizable, tanto por la Unidad de Movilidad como por el Centro, que podrán ponerse en contacto con el alumnado en cualquier momento, tanto durante todo el proceso de selección y nominación de su candidatura, como durante el intercambio, a través del correo electrónico de la Universidad de Alicante, así como facilitar los datos de contacto en caso de emergencia.

d) Comunicar de inmediato todo cambio en la solicitud inicial. Concretamente, informar a la Unidad de Movilidad de su renuncia, cambios en el calendario, etc.; y a su Coordinador o Coordinadora del Centro lo referente a aspectos académicos.

e) Tener unos conocimientos del idioma suficientes para integrarse en la universidad de destino. La Universidad de Alicante no se hace responsable de las carencias que en este sentido tenga el alumnado, ni de las consecuencias que de ello se puedan derivar, como, por ejemplo, la no aceptación por parte de la institución de destino.

f) Entregar en la Unidad de Movilidad los siguientes documentos cumplimentados adecuadamente:

1. Convenio de Subvención, en su caso.
2. Confirmación de Estancia.
3. Copia del Acuerdo de Aprendizaje (antes del inicio de la movilidad).
4. Copia del Acuerdo de Aprendizaje definitivo, en el caso de que haya habido modificaciones posteriores.
5. Certificado de Empadronamiento.

6. Certificat de notes (Transcript of records).

7. Certificat acreditatiu de discapacitat, si escau.

g) Realitzar de manera en línia el test lingüístic, prèviament a l'inici de l'estada; el curs d'idiomes assignat com a suport lingüístic (si escau); el qüestionari de la Unió Europea, quan siga procedent.

h) Si escau, contractar una assegurança que cobrisca les contingències de malaltia comuna, accident i repatriació.

i) Responsabilitzar-se de la cerca i localització d'allotjament i dels tràmits seguits per a la inscripció en la universitat d'acolliment.

j) Acceptar totes les condicions del corresponent programa de mobilitat.

k) Mantenir operatiu un compte bancari a Espanya per a l'abonament de les ajudes. En el cas de les ajudes concedides pel Banc Santander, el compte s'obrirà en qualsevol de les sucursals del Banc Santander.

l) Inscriure's en el Registre de Viatgers del Ministeri d'Afers Exteriors, Unió Europea i Cooperació. Consultar-hi periòdicament les recomanacions de viatge específiques per al país on es realitzarà la mobilitat. En cas de situacions excepcionals al país de destinació, seguir en tot moment les indicacions de l'ambaixada corresponent, com també de la universitat d'acolliment, i comunicar la situació a la Unitat de Mobilitat.

m) Altres obligacions establides en aquestes bases i en les corresponents convocatòries i resolucions de concessió.

L'incompliment per part de la persona beneficiària de qualsevol dels requisits i obligacions establits en aquestes bases reguladores, en la corresponent convocatòria o en la resolució de concessió de l'ajuda, podrà donar lloc a la revocació total o parcial de l'ajuda i al reintegrament, si escau, de les quantitats percebudes.

Catorzena. Justificació de persones beneficiàries i pagament

Les persones beneficiàries hauran de justificar el compliment de la finalitat per a la qual es va concedir l'ajuda i de l'aplicació dels fons percebuts fins al 31 de desembre de l'any en què finalitza el termini de realització de l'estada d'intercanvi. La corresponent convocatòria determinarà la data de finalització de la mobilitat i la forma de justificació.

El pagament de la mobilitat de l'alumnat s'estableix en cada convocatòria i en la pàgina web de la Unitat de Mobilitat.

El calendari de pagaments inclou un nombre diferent de pagaments (entre 2 i 4), al llarg de l'estada de l'alumnat, depenent del tipus de mobilitat i del període d'estada realitzat. Per a realitzar cadascun d'aquests pagaments s'exigirà la presentació de diferents documents, segons la corresponent convocatòria:

- Acord d'aprenentatge (LA - Learning agreement).

- Confirmació d'estada amb la data de l'arribada real a la institució de destinació.

- Confirmació d'estada amb data d'eixida de la institució de destinació.

- Qüestionari de final d'estada.

En el cas de les ajudes Erasmus+, es pot exigir, a més:

- Conveni de subvenció.

- Test inicial d'autoavaluació de l'OLS.

- Avaluació de l'OLS o curs de formació lingüística.

- Certificat d'empadronament.

- Factura de vols amb targetes d'embarcament d'anada i tornada originals.

6. Certificado de notas (Transcript of Records).

7. Certificado acreditativo de discapacidad, en su caso.

g) Realizar de forma on-line el test lingüístico, previamente al inicio de la estancia; el curso de idiomas asignado como apoyo lingüístico (en su caso) y; el Cuestionario de la Unión Europea, cuando proceda.

h) En su caso, contratar un seguro que cubra las contingencias de enfermedad común, accidente y repatriación.

i) Responsabilizarse de la búsqueda y localización de alojamiento y de los trámites seguidos para la inscripción en la universidad de acogida.

j) Aceptar todas las condiciones del correspondiente programa de movilidad.

k) Mantener operativa una cuenta bancaria en España para el abono de las ayudas. En el caso de las ayudas concedidas por el Banco Santander, la cuenta se abrirá en cualquiera de las sucursales del Banco Santander.

l) Inscribirse en el Registro de Viajeros del Ministerio de Asuntos Exteriores, Unión Europea y Cooperación. Consultar periódicamente sus recomendaciones de viaje específicas para el país donde se realizará la movilidad. En caso de situaciones excepcionales en el país de destino, seguir en todo momento las indicaciones de la Embajada correspondiente, así como de la universidad de acogida, y comunicar su situación a la Unidad de Movilidad.

m) Demás obligaciones establecidas en estas bases y en las correspondientes convocatorias y resoluciones de concesión.

El incumplimiento por parte de la persona beneficiaria de cualquiera de los requisitos y obligaciones establecidos en las presentes bases reguladoras, en la correspondiente convocatoria, o en la resolución de concesión de la ayuda, podrá dar lugar a la revocación total o parcial de la ayuda y al reintegro, en su caso, de las cantidades percibidas.

Decimocuarta. - Justificación de personas beneficiarias y pago.

Las personas beneficiarias deberán justificar el cumplimiento de la finalidad para la que se concedió la ayuda y de la aplicación de los fondos percibidos hasta el 31 de diciembre del año en que finalice el plazo de realización de la estancia de intercambio. La correspondiente convocatoria determinará la fecha fin de finalización de la movilidad y la forma de justificación.

El pago de la movilidad del alumnado se establece en cada convocatoria y en la pàgina web de la Unitat de Mobilitat.

El calendario de pagos incluye un número diferente de pagos (entre 2 y 4), a lo largo de la estancia del alumnado, dependiendo del tipo de movilidad y del período de estancia realizado. Para realizar cada uno de estos pagos se exigirá la presentación de diferentes documentos, según la correspondiente convocatoria:

- Acuerdo de aprendizaje (LA - Learning Agreement).

- Confirmación de estancia con la fecha de la llegada real a la institución de destino.

- Confirmación de estancia con fecha de salida de la institución de destino.

- Cuestionario de fin de estancia.

En el caso de las ayudas Erasmus+, se puede exigir, además:

- Convenio de Subvención.

- Test inicial de autoevaluación del OLS.

- Evaluación del OLS o curso de formación lingüística.

- Certificado de empadronamiento.

- Factura de vuelos con tarjetas de embarque de ida y vuelta originales.

Quinzena. Modificació de la resolució, incompliment i reintegrament

Tota alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió de l'ajuda i, en tot cas, l'obtenció concurrent de subvencions o ajudes incompatibles podrà donar lloc a la modificació de la resolució de concessió.

L'incompliment total o parcial dels requisits establits en aquestes bases reguladores i en les corresponents convocatòries i altres normes aplicables, com també les condicions que, si escau, s'establisquen en la corresponent resolució de concessió donarà lloc a la pèrdua del dret a l'ajuda concedida i a l'obligació de reintegrar les quantitats ja percebudes en les condicions previstes en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Disposició final única. Entrada en vigor

Aquestes bases reguladores, una vegada aprovades pel Consell de Govern de la Universitat d'Alacant, entraran en vigor l'endemà de la publicació en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana.

Decimoquinta. - Modificación de la resolución, incumplimiento y reintegro.

Toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la ayuda y, en todo caso, la obtención concurrente de subvenciones o ayudas incompatibles podrá dar lugar a la modificación de la resolución de concesión.

El incumplimiento total o parcial de los requisitos establecidos en estas bases reguladoras y en las correspondientes convocatorias y demás normas aplicables, así como las condiciones que, en su caso, se establezcan en la correspondiente resolución de concesión, dará lugar a la pérdida del derecho a la ayuda concedida y a la obligación de reintegrar las cantidades ya percibidas, en las condiciones previstas en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Disposición final única. - Entrada en vigor.

Las presentes bases reguladoras, una vez aprobadas por el Consejo de Gobierno de la Universidad de Alicante, entrarán en vigor el día siguiente de su publicación en el Diario Oficial de la Generalitat Valenciana.