Documento generado automáticamente el día 15/11/2021 14:06:28. Este documento consta de 7 páginas.
Document generat automàticament el dia 15/11/2021 14:06:28. Aquest document consta de 7 pàgines.
https://www.boua.ua.es//acuerdos/DescargarAcuerdo/18682

Títol: CONVOCATÒRIA PER A LA PRESENTACIÓ DE PROPOSTES DE CURSOS D'ESTIU DE LA UNIVERSITAT D'ALACANT RAFAEL ALTAMIRA, JUNY-SETEMBRE 2022

Secció: CONVOCATÒRIES I CONCURSOS

Òrgan: Rectora

Data d'aprovació: dilluns, 15 de novembre de 2021

ONVOCATÒRIA PER A LA PRESENTACIÓ DE PROPOSTES DE CURSOS D'ESTIU DE LA UNIVERSITAT D'ALACANT RAFAEL ALTAMIRA, JUNY-SETEMBRE 2022

PREÀMBUL

Els Cursos d'Estiu de la Universitat d'Alacant (UA) «Rafael Altamira» tenen com a objectiu contribuir a divulgar el coneixement en els àmbits de la ciència, la tecnologia, les ciències socials i humanes i la cultura, sobretot en l'entorn territorial d'Alacant. Són una activitat docent complementària de l'ordinària de la UA, gràcies a la qual és possible tenir accés a continguts que complementen i amplien el currículum que es desenvolupa en les diferents titulacions universitàries. Per això, els cursos d'estiu estan oberts a professionals, especialistes, personal tècnic i, en general, a qualsevol persona interessada en l'oferta, que pot veure'ls com una ocasió per a formar-se i per a ampliar coneixements. Amb aquests cursos, la Universitat d'Alacant compleix les finalitats estatutàries lligades, entre d'altres, a la transferència del coneixement, i també a l'atenció i la participació en el desenvolupament social del territori.

La finalitat dels cursos d'estiu és oferir una perspectiva plural de la temàtica pròpia de cadascun, aportada per un nombre significatiu de ponents, i prioritzar-ne el reconegut prestigi.

En el seu esforç d'internacionalització, la UA preveu l'organització de cursos d'estiu impartits en llengües estrangeres sobre la base d'acords i convenis amb universitats internacionals. De la mateixa manera, en l'oferta final dels cursos de la UA s'incorporaran els cursos que procedisquen de convenis específics signats entre la UA i institucions i municipis que comporten una comissió de seguiment d'aquests.

Per a complir aquests objectius s'aprova aquesta convocatòria per a la presentació de propostes de Cursos d'Estiu de la Universitat d'Alacant "Rafael Altamira" 2022, que hauran d'impartir-se en el Campus de la UA així com en els espais propis de la UA, o en els llocs consignats en convenis específics signats amb la UA. Atés el límit pressupostari i organitzatiu, els cursos es regiran per les normes d'ordre acadèmic descrites en l'ANNEX i seran seleccionats segons les bases següents:

BASES

1. Presentació de propostes i direcció del curs

1.1 Presentació de propostes

Les propostes per a la selecció i la impartició de cursos d'estiu seran presentades per professorat amb vinculació permanent a la UA.

1.2 Direcció del curs

Cada curs podrà tenir una persona al capdavant de la direcció, i és imprescindible que pertanya al col·lectiu del professorat de la Universitat d'Alacant, en actiu i que preste serveis durant tot el període de tramitació i posterior realització del curs. No obstant això, els cursos fruit d'un conveni podran comptar amb una persona externa a la UA que actuarà com a codirectora del curs, sempre que així ho establisca el text d'aquest conveni.

La direcció del curs podrà designar una persona interna o externa a la UA que desenvoluparà les tasques de coordinació de l'activitat.

Título: CONVOCATORIA PARA LA PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS DE CURSOS DE VERANO DE LA UNIVERSIDAD DE ALICANTE "RAFAEL ALTAMIRA", JUNIO-SEPTIEMBRE 2022

Sección: CONVOCATORIAS Y CONCURSOS

Órgano: Rectora

Fecha de aprobación: lunes, 15 de noviembre de 2021

CONVOCATORIA PARA LA PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS DE CURSOS DE VERANO DE LA UNIVERSIDAD DE ALICANTE "RAFAEL ALTAMIRA", JUNIO-SEPTIEMBRE 2022

PREÁMBULO

Los Cursos de Verano de la Universidad de Alicante (UA) "Rafael Altamira" tienen como objetivo contribuir a la divulgación del conocimiento en los ámbitos de la ciencia, la tecnología, las ciencias sociales y humanas y la cultura, sobre todo en el entorno territorial de Alicante. Son una actividad docente complementaria a la ordinaria de la UA, gracias a la cual es posible tener acceso a contenidos que completan y amplían el currículum que se desarrolla en las distintas titulaciones universitarias. Por ello, los cursos de verano están abiertos a profesionales, especialistas, personal técnico y, en general, a cualquier persona interesada en su oferta, que puede verlos como una ocasión para formarse y para ampliar conocimientos. Con ellos, la Universidad de Alicante cumple con sus fines estatutarios ligados, entre otros, a la transferencia del conocimiento, así como a la atención y participación en el desarrollo social del territorio.

La finalidad de los cursos de verano es la de ofrecer una perspectiva plural de la temática de cada uno de ellos, aportada por un número significativo de ponentes y priorizando el reconocido prestigio de los mismos.

En su afán de internacionalización, la UA contempla la organización de cursos de verano impartidos en lenguas extranjeras procedentes de acuerdos y convenios con universidades internacionales. Del mismo modo se incorporarán los cursos que procedan de convenios específicos firmados entre la UA e instituciones y municipios que conlleven una comisión de seguimiento de estos.

Al objeto de dar cumplimiento a esos objetivos se aprueba la presente convocatoria para la presentación de propuestas de Cursos de Verano de la Universidad de Alicante "Rafael Altamira" 2022, que deberán impartirse en el Campus de la UA, así como en los espacios propios de la Universidad de Alicante, o en los lugares consignados en los convenios específicos firmados con la UA. Atendiendo al límite presupuestario y organizativo, los cursos se regirán por las normas de orden académico descritas en el ANEXO y serán seleccionados según las bases siguientes:

BASES

1. Presentación de propuestas y dirección del curso

1.1 Presentación de propuestas

Las propuestas para la selección e impartición de cursos de verano serán presentadas por profesorado con vinculación permanente a la UA.

1.2 Dirección del Curso

Cada curso tendrá una persona al frente de la dirección, siendo imprescindible que pertenezca al colectivo del profesorado de la Universidad de Alicante, y que esté en activo durante todo el periodo de tramitación y posterior realización del curso. Sin embargo, los cursos fruto de un convenio específico podrán contar con una persona externa a la UA que actuará como codirectora del curso, siempre que así se recoja en el texto del mismo.

La dirección del curso podrá designar una persona interna o externa a la UA que desempeñará las tareas de coordinación de la actividad.

Documento generado automáticamente el día 15/11/2021 14:06:28. Este documento consta de 7 páginas.
Document generat automàticament el dia 15/11/2021 14:06:28. Aquest document consta de 7 pàgines.
https://www.boua.ua.es/acuerdos/DescargarAcuerdo/18682

Només es podrà ser director/a d'un únic curs d'estiu

2. Dates, modalitats i lloc de realització del curs

2.1 Dates

Les dates previstes per a la realització dels cursos seran de l'1 de juny al 30 de setembre de 2022. Els cursos amb conveni amb universitats internacionals es faran preferentment al juny o al juliol.

2.2 Durada i modalitats dels cursos

Els cursos tindran una durada mínima de 10 hores de docència (1 ECTS), i es podran presentar en modalitat presencial, semipresencial, en línia o dual, tot i que es donarà preferència als cursos presencials. Per criteris de qualitat docent, s'estableix un límit màxim de 4 hores al dia per als cursos en línia i de 6 hores al dia per als cursos presencials.

Els cursos presencials podran desenvolupar-se sempre que la situació sanitària ho permeta. En cas contrari, es podran cancel·lar o valorar la seua adaptació a modalitats no presencials.

En el supòsit que la direcció del curs haja optat per la modalitat en línia, haurà d'utilitzar les plataformes tecnològiques que ofereix la Universitat d'Alacant.

2.3 Lloc de realització del curs

Els cursos s'impartiran en el Campus de Sant Vicent del Raspeig, en altres espais propis de la Universitat d'Alacant o en llocs en què la UA tinga un conveni específic que regirà el seu ús. En tot cas, la present convocatòria s'aplicarà amb caràcter supletori.

Els cursos impartits íntegrament en llengües estrangeres provinents de convenis i acords amb universitats internacionals es regiran i es faran d'acord amb allò que preveuen aquests convenis.

Tant per a la determinació de les dates de realització com per a l'assignació definitiva del lloc de realització dels cursos, es tindran en compte les necessitats d'infraestructura, el calendari d'exàmens de la UA, especialment en el cas dels que estiguen relacionats amb les temàtiques afins al curs, i les necessitats de distribució dels cursos per àrees.

3. Mitjà i lloc de presentació

Totes les propostes de cursos es presentaran telemàticament a través del formulari en línia disponible en la pàgina web de Cursos d'Estiu de la Universitat d'Alacant "Rafael Altamira" https://web.ua.es/estiu a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en el BOUA.

La data límit per a presentar les propostes serà el 31 de desembre de 2021.

4. Comissió de Selecció

Les propostes seran seleccionades per una comissió que integraran:

- La vicerectora de Cultura, Esport i Extensió Universitària, o persona en qui delegue, que actuarà com a presidenta

- El vicerector d'Estudis, Qualitat i Llengües, o persona en qui delegue

- La directora del Secretariat d'Extensió Universitària, o persona en qui delegue

- El coordinador acadèmic de tallers i cursos del Vicerectorat de Cultura, Esport i Extensió Universitària, o persona en qui delegue

- El coordinador tècnic de Cursos d'Estiu i Seus Universitàries, o persona en qui delegue, que actuarà com a secretari.

5. Criteris de selecció

Solo se podrá ser director/a de un único curso de verano.

2. Fechas, modalidades y lugar de realización del curso

2.1. Fechas

Las fechas previstas para la realización de los cursos serán del 1 de junio al 30 de septiembre de 2022. Los cursos con convenio específico con universidades internacionales se celebrarán preferentemente en junio o julio.

2.2. Duración y modalidades de los cursos

Los cursos tendrán una duración mínima de 10 horas de docencia (1 ECTS) y se podrán presentar en modalidad presencial, semipresencial, en línea o en modalidad dual, aunque se dará preferencia a los cursos presenciales. Por criterios de calidad docente, se establece un límite máximo de 4 horas al día para los cursos en línea y 6 horas al día para los cursos presenciales.

Los cursos presenciales se podrán llevar a cabo siempre y cuando la situación sanitaria lo permita. En caso contrario, se podrán cancelar o valorar su adaptación a modalidades no presenciales.

En el supuesto que la dirección del curso haya optado por la modalidad online, deberá utilizar las plataformas tecnológicas que ofrece la Universidad de Alicante.

2.3. Lugar de realización del curso

Los cursos se impartirán en el Campus de San Vicente del Raspeig, en otros espacios propios de la Universidad de Alicante o en localidades donde la UA tenga un convenio específico que regirá su uso. En todo caso, la presente convocatoria se aplicará con carácter supletorio.

Los cursos impartidos íntegramente en lenguas extranjeras provenientes de convenios y acuerdos con universidades internacionales se regirán y celebrarán con arreglo a lo previsto en dichos convenios.

Tanto para la determinación de las fechas de realización, como para la asignación definitiva del lugar de realización de los cursos, se tendrán en cuenta las necesidades de infraestructura, el calendario de exámenes de la UA, especialmente de aquellos relacionados con las temáticas afines al curso, y las necesidades de distribución de los cursos por áreas.

3. Medio y lugar de presentación

Todas las propuestas se presentarán telemáticamente a través del formulario disponible en la página web de los Cursos de Verano de la Universidad de Alicante "Rafael Altamira" https://web.ua.es/estiu a partir del día siguiente de la publicación de esta convocatoria en el BOUA.

La fecha límite para la presentación de las propuestas será el 31 de diciembre de 2021.

4. Comisión de Selección

Las propuestas serán seleccionadas por una comisión integrada por:

- La vicerrectora de Cultura, Deporte y Extensión Universitaria, o persona en quien delegue, que actuará como presidenta

- El vicerrector de Estudios y Formación o persona en quien delegue

- La directora del Secretariado de Extensión Universitaria o persona en quien delegue

- El coordinador académico de talleres y cursos del Vicerrectorado de Cultura, Deporte y Extensión Universitaria, o persona en quien delegue

- El coordinador técnico de Cursos de Verano y Sedes Universitarias, o persona en quien delegue, que actuará como secretario.

5. Criterios de selección

Documento generado automáticamente el día 15/11/2021 14:06:28. Este documento consta de 7 páginas.
Document generat automàticament el dia 15/11/2021 14:06:28. Aquest document consta de 7 pàgines.
https://www.boua.ua.es/acuerdos/DescargarAcuerdo/18682

La Comissió de Selecció valorarà les propostes presentades sobre un total de 12 punts. Els criteris aplicables per als cursos no associats a convenis específics signats amb la UA seran els següents:

-La innovació i l'originalitat de l'objectiu del curs i del contingut, el qual no haurà d'encavalcar-se amb els continguts de les assignatures que s'imparteixen en els títols oficials de la UA (fins a 2 punts).

-La col·laboració d'empreses, institucions o entitats externes a la UA en el disseny, la docència, la promoció i, especialment, en el finançament i el patrocini del curs. El patrocini, com a criteri de selecció valorable, haurà de quedar acreditat fefaentment per qualsevol mitjà admés en dret (fins a 2 punts); si no és així, no serà objecte de valoració.

- El caràcter interdisciplinari de les propostes (fins a 1 punt).

- La contribució a l'adquisició o perfeccionament d'habilitats professionals de l'estudiantat (fins a 1 punt).

- L'impacte de l'activitat desenvolupada pel professorat en l'àrea de coneixement del curs proposat. És imprescindible presentar el curriculum vitae resumit (fins a 1 punt).

- Una metodologia que fomente l'aspecte pràctic de l'aprenentatge i promoga la interacció entre estudiants i docents i reflectisca la varietat de perspectives. Per a cursos de més d'1,5 ECTS, es podrà donar preferència a les propostes on el percentatge màxim de docència d'un ponent en el programa del curs siga d'un 35% del total de les hores. (fins a 1 punt).

- L'ús del valencià en tot o en part del curs com a llengua vehicular (fins a 2 punts).

- La incorporació de la perspectiva de gènere, en tot o en part, en els continguts del curs (fins a 1 punt).

- La impartició del curs, en tot o en part, en llengües diferents de les oficials de la Universitat d'Alacant (fins a 1 punt).

En qualsevol cas, la impartició efectiva del curs estarà condicionada al fet que s'hi matricule el nombre mínim d'estudiants, a les disponibilitats pressupostàries, a la viabilitat econòmica i d'infraestructura, sense que la selecció prèvia atribuïsca cap mena de dret o d'expectativa.

6. Marc pressupostari

La dotació màxima per a aquesta convocatòria és de 25.000 € i està consignada en el capítol 2 del pressupost del Secretariat d'Extensió Universitària, orgànica Cursos Estiu 71202T0010. L'execució d'aquesta dotació està supeditada a la disponibilitat de liquiditat de la Universitat d'Alacant.

Els recursos addicionals i els ingressos provinents de les matrícules complementaran la quantitat pressupostada inicialment.

7. Resolució

La resolució provisional de la convocatòria es farà pública el 14 de gener de 2022 en la pàgina web dels Cursos d'Estiu de la Universitat d'Alacant «Rafael Altamira» (http://web.ua.es/estiu).

La resolució definitiva es publicarà en el mateix lloc web el 14 de febrer del 2022.

8. Notificacions

Atés el principi de transparència arreplegat en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i al que es disposa en l'article 45.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, les publicacions detallades en aquestes bases es realitzaran en l'adreça web http://web.ua.es/estiu/, substituint la notificació a les persones interessades i produint els mateixos efectes.

9. Protecció de dades

La Comisión de Selección valorará las propuestas presentadas sobre un total de 12 puntos. Los criterios aplicables para los cursos no asociados a convenios específicos firmados con la UA serán los siguientes:

- La innovación y originalidad del objeto del curso y de su contenido, el cual no deberá solaparse con los contenidos de las asignaturas que se imparten en los títulos oficiales de la UA (hasta 2 puntos).

- La colaboración de empresas, instituciones o entidades externas a la UA en el diseño, docencia, promoción y especialmente, en la financiación y patrocinio del curso. El patrocinio, como criterio de selección valorable, deberá quedar acreditado fehacientemente por cualquier medio admitido en derecho (hasta 2 puntos); en otro caso, no será objeto de valoración.

- El carácter interdisciplinar de las propuestas (hasta 1 punto).

- La contribución a la adquisición o perfeccionamiento de habilidades profesional del estudiantado (hasta 1 punto).

- El impacto de la actividad desarrollada por el profesorado en el área de conocimiento del curso propuesto. Es imprescindible que presenten el curriculum vitae resumido (hasta 1 punto).

- Una metodología que fomente el aspecto práctico del aprendizaje y promueva la interacción entre estudiantes y docentes y refleje la variedad de perspectivas. Para los cursos de más de 1,5 ECTS, se podrá dar preferencia a las propuestas en las que el porcentaje máximo de docencia de un ponente en el programa del curso sea un 35% del total de las horas. (hasta 1 punto).

- El uso del valenciano, en todo o en parte, como lengua vehicular del curso (hasta 2 puntos).

- La incorporación de la perspectiva de género, en todo o en parte, en los contenidos del curso (hasta 1 punto).

- La impartición del curso, en todo o en parte, en lenguas distintas a las oficiales en la Universidad de Alicante (hasta 1 punto).

En cualquier caso, la efectiva impartición del curso estará condicionada a que se matricule el número mínimo de estudiantes, a las disponibilidades presupuestarias, a la viabilidad económica y de infraestructura, sin que la selección previa atribuya ningún tipo de derecho o de expectativa.

6. Marco presupuestario

La dotación máxima para esta convocatoria es de 25.000 € y se encuentra consignada en el capítulo 2 del presupuesto del Secretariado de Extensión Universitaria, orgánica Cursos de Verano 71202T0010. La ejecución de dicha dotación está supeditada a la disponibilidad de liquidez de la Universidad de Alicante.

Los recursos adicionales e ingresos provenientes de las matrículas complementarán la cantidad inicialmente presupuestada.

7. Resolución

La resolución provisional de la convocatoria se hará pública el 14 de enero de 2022 en la página web de los Cursos de Verano de la Universidad de Alicante "Rafael Altamira" (https://web.ua.es/es/verano).

La resolución definitiva se publicará en el mismo sitio web el 14 de febrero de 2022.

8. Notificaciones

Atendiendo al principio de transparencia establecido en la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, y a lo que dispone en el artículo 45.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, las publicaciones detalladas en estas bases se realizarán en la dirección web https://web.ua.es/es/verano , sustituyendo la notificación a las personas interesadas y produciendo los mismos efectos.

9. Protección de datos

Documento generado automáticamente el día 15/11/2021 14:06:28. Este documento consta de 7 páginas.
Document generat automàticament el dia 15/11/2021 14:06:28. Aquest document consta de 7 pàgines.
https://www.boua.ua.es/acuerdos/DescargarAcuerdo/18682

9.1. De conformitat amb el que disposa la legislació vigent en matèria de protecció de dades, la Universitat d'Alacant tractarà les dades aportades, així com les contingudes en la documentació que l'acompanye, amb la finalitat de tramitar sol·licituds presentades en aquesta convocatòria. Aquesta finalitat està basada en el consentiment de la interessada o l'interessat manifestat en l'enviament de la seua sol·licitud a la universitat.

9.2. En el marc dels tractaments esmentats, les seues dades no se cediran a tercers llevat d'obligació legal. Pot exercir els seus drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat de les seues dades, de limitació i oposició al seu tractament, així com a no ser objecte de decisions basades únicament en el tractament automatitzat de les seues dades, quan procedisquen, davant la Gerència de la Universitat en el Registre General de la Universitat d'Alacant, o bé a través de la seua Seu Electrònica: https://seuelectronica.ua.es/.

10. Recursos

Contra la convocatòria, les bases i els actes administratius que se'n deriven, que esgoten la via administrativa, pot interposar-se recurs contenciós administratiu davant el jutjat contenciós administratiu d'Alacant que resulte competent, en el termini de dos mesos comptadors a partir de l'endemà de la publicació, de conformitat amb el que estableix l'article 114 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, l'article 6.4 de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats, i article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i potestativament podran interposar recurs de reposició en el termini d'un mes comptador a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria davant la rectora, de conformitat amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Tot això sense perjudici que s'utilitze qualsevol altra via que es considere oportuna.

Davant les actuacions definitives de la Comissió de Valoració podrà interposar-se el recurs d'alçada previst en l'article 121 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de les publicacions o notificacions. El recurs podrà interposar-se davant òrgan que va dictar l'acte que s'impugna o davant la rectora com a òrgan competent per a resoldre'l.

D'acord amb l'article 122 de la Llei 39/2015, no es podrà presentar recurs contra els actes de tràmit, llevat que aquests decidisquen directament o indirectament el fons de l'assumpte o determinen la impossibilitat de continuar el procediment, produïsquen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims. L'oposició a aquests actes de tràmit podrà ser al·legada per les persones interessades per a la consideració en la resolució que pose fi al procediment.

Alacant, 16 de novembre de 2021

La rectora

PD de signatura, la vicerectora de Cultura, Esport i Extensió Universitària

(Resolució de 22 de desembre de 2020)

Catalina Iliescu Gheorghiu

ANNEX

I. NORMES D'ORDRE ACADÈMIC

- L'horari dels cursos podrà ser en torn de matí, de vesprada, o intensiu amb horari de matí i vesprada. No es podran impartir més de 6 hores diàries de docència presencial, ni més de 4 hores diàries de docència en línia. En un mateix dia no es podrà combinar docència presencial i no presencial. Aquest horari s'assignarà tenint en compte el calendari acadèmic i la distribució de cursos per àrees de coneixement.

9.1. De conformidad con lo que dispone la legislación vigente en materia de protección de datos, la Universidad de Alicante tratará los datos aportados, así como aquellos contenidos en la documentación que la acompañe, con la finalidad de tramitar solicitudes presentadas en esta convocatoria. Esta finalidad está basada en el consentimiento de la o el interesado manifestado en el envío de su solicitud a la Universidad.

9.2. En el marco de los tratamientos mencionados, los datos no se cederán a terceros salvo obligación legal. Se podrán ejercer los derechos de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de sus datos, de limitación y oposición del tratamiento, así como no ser objeto de decisiones basadas únicamente en el tratamiento automatizado de sus datos personales, cuando se produzcan, mediante solicitud dirigida a la Gerencia de la Universidad en el Registro General de la Universidad de Alicante, o bien a través de su Sede electrónica (https://seuelectronica.ua.es).

10. Recursos

Contra la convocatoria, sus bases y cuantos actos administrativos se deriven de esta, que agotan la vía administrativa, puede interponerse recurso contencioso-administrativo ante el juzgado de lo contencioso-administrativo de los de Alicante que resulte competente, en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente de su publicación, de conformidad con lo establecido en el artículo 114 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, el artículo 6.4 de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, y el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contenciosa-administrativa, y potestativamente podrán interponer recurso de reposición en el plazo de un mes contado a partir del día siguiente al de la publicación de la presente, ante la rectora, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de la ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. Todo ello sin perjuicio de que se utilice cualquier otra vía que se considere oportuna.

Ante las actuaciones definitivas de la Comisión de valoración, podrá interponerse recurso de alzada previsto en el artículo 121 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Pública, en el plazo de un mes contado desde el día siguiente al de sus publicaciones o notificaciones. El recurso podrá interponerse ante el órgano que dictó el acto que se impugna o ante la rectora como órgano competente para resolverlo.

De acuerdo con el artículo 122 de la Ley 39/2015, no se podrá presentar recurso contra los actos de trámite, salvo que estos decidan directa o indirectamente el fondo del asunto o determinen la imposibilidad de continuar el procedimiento, produzcan indefensión o perjuicio irreparable a derechos e intereses legítimos. La oposición a estos actos de trámite podrá alegarse por las personas interesadas para su consideración en la resolución que ponga fin al procedimiento.

Alicante a 16 de noviembre de 2021

La rectora

PD de firma, la vicerrectora de Cultura, Deporte y Extensión Universitaria

(Resolución de 22 de diciembre de 2020)

Catalina Iliescu Gheorghiu

ANEXO

I. NORMAS DE ORDEN ACADÉMICO

- El horario de los cursos podrá ser en turno de mañana, de tarde o intensivo con horario de mañana y tarde. No se podrán impartir más de 6 horas diarias de docencia presencial, ni más de 4 horas diarias de docencia en línea. En un mismo día no se podrá combinar docencia presencial y no presencial. El horario se asignará teniendo en cuenta el calendario académico y la distribución de cursos por áreas de conocimiento.

Documento generado automáticamente el día 15/11/2021 14:06:28. Este documento consta de 7 páginas.
Document generat automàticament el dia 15/11/2021 14:06:28. Aquest document consta de 7 pàgines.
https://www.boua.ua.es//acuerdos/DescargarAcuerdo/18682

- L'horari presencial dels cursos es distribuirà de dilluns a divendres i s'haurà d'adequar a l'obertura i tancament de l'edifici on s'impartisca.

- En la proposta s'indicarà l'espai universitari - Campus de Sant Vicent del Raspeig, espais propis de la Universitat d'Alacant, o en els llocs consignats en convenis específics signats amb la UA - en el qual, preferentment, es vol impartir el curs.

- Els cursos presentats hauran de seguir la normativa reguladora sobre ensenyaments propis de la Universitat d'Alacant: http://web.ua.es/va/continua/normativa.html. Amb posterioritat, per als cursos seleccionats se sol·licitarà el reconeixement de la CEFUA i l'aprovació del Consell de Govern amb el nombre de crèdits ECTS que corresponga.

- Per a la realització de cada curs serà necessària una matrícula mínima d'estudiants que permeta el seu autofinançament. Si quinze dies abans de la data d'impartició del curs no s'aconsegueix aquest mínim, podrà ser cancel·lada, prèvia reunió amb la direcció del curs.

No obstant això, la Comissió de Selecció valorarà la impartició d'un curs encara que no arribe al mínim d'alumnat si l'interés del curs ho requereix, el nombre d'alumnat matriculat no fa inviable el normal desenvolupament de l'activitat docent, i pot assumir-se el dèficit des del pressupost consignat per a aquesta convocatòria.

El nombre màxim de matriculats/des s'estableix en 120 per als cursos presencials i 90 per als cursos en línia.

II. COORDINACIÓ I ORGANITZACIÓ

Una vegada seleccionat un curs, la direcció d'aquest enviarà abans del 14 de març del 2022 la següent documentació:

1. Programa definitiu del curs que indique:

- Horari

- Títol de cada intervenció (conferència, taller, etc.)

- Docents (especificant amb quins càrrecs, categories o professions volen ser citats en la difusió del curs)

Una vegada aprovat per Consell de Govern, ni el programa ni el professorat podran patir canvis substancials.

2. Llistat de professorat extern de reconegut prestigi amb el qual comptarà.

3. De cada docent, les dades següents:

- Nom complet

- Número de document d'identitat (NIF/NIE/Passaport)

- Còpia del NIF, NIE o passaport en vigor, anvers i revers (només personal extern a la Universitat d'Alacant)

- Dades de contacte (adreça postal completa, telèfon i correu electrònic)

- Curriculum vitae especificant titulació acadèmica (només personal extern a la Universitat d'Alacant)

- Fitxa d'alta de tercers emplenada i signada (només personal extern a la Universitat d'Alacant)

- Annex de participació de tot el professorat extern SIGNAT.

4. Avals de participació i/o impartició de docència de cadascun dels departaments implicats en el curs: aquells que aporten personal docent o personal de direcció/coordinació.

En cas d'incompliment del que preveu el punt anterior i, sobretot, si el programa definitiu difereix substancialment de la proposta inicial, la Comissió de Selecció podrà acordar la revocació del curs.

III. PRESSUPOST DEL CURS

- El horario presencial de los cursos se distribuirá de lunes a viernes y tendrá que adecuarse al de apertura y cierre del edificio donde se impartan.

- En la propuesta se indicará el espacio universitario - Campus de San Vicente del Raspeig, espacios propios de la Universidad de Alicante o en los lugares consignados en convenios específicos firmados con la UA - en el que, preferentemente, se desee impartir el curso.

- Los cursos presentados deberán seguir la normativa reguladora sobre Enseñanzas Propias de la Universidad de Alicante: http://web.ua.es/es/continua/normativa.html. Con posterioridad, para los cursos seleccionados se solicitará el reconocimiento de la CEFUA y la aprobación del Consejo de Gobierno con el número de créditos que corresponda.

- Para la realización de cada curso será necesaria una matrícula mínima de estudiantes que permita su autofinanciación. Si la propuesta seleccionada definitivamente no alcanza este mínimo quince días antes de la fecha de inicio del curso, podrá ser cancelada previa reunión con la dirección del curso.

No obstante, la Comisión de Selección valorará la impartición de un curso, aunque no llegue al mínimo de alumnado si el interés del curso lo requiere, el número de alumnado matriculado no hace inviable el desarrollo normal de la actividad docente, y puede asumirse el déficit desde el presupuesto consignado para esta convocatoria.

El número máximo de matriculados/as se establece en 120 para los cursos presenciales y 90 para los cursos en línea.

II. COORDINACIÓN Y ORGANIZACIÓN

Una vez seleccionado un curso, la dirección del mismo enviará antes del 14 de marzo de 2022 la siguiente documentación:

1. Programa definitivo del curso que indique:

- Horario

- Título de cada intervención (conferencia, taller, etc.)

- Docentes (especificando con qué cargos, categorías o profesiones quieren ser citados en la difusión del curso)

Una vez aprobado por Consejo de Gobierno, ni el programa ni el profesorado podrán sufrir cambios sustanciales.

2. Listado de profesorado externo de reconocido prestigio con el que va a contar.

3. De cada docente, los datos siguientes:

- Nombre completo

- Número de documento de identidad (NIF/NIE/Pasaporte)

- Copia del NIF, NIE o pasaporte en vigor, anverso y reverso (solo personal externo a la Universidad de Alicante)

- Datos de contacto (dirección postal completa, teléfono y correo electrónico)

- Curriculum vitae especificando titulación académica (solo personal externo a la Universidad de Alicante)

- Ficha de alta de terceros cumplimentada y firmada (solo externos a la Universidad de Alicante)

- Anexo de participación de todo el profesorado externo FIRMADO.

4. Avales de participación y/o impartición de docencia de cada uno de los departamentos implicados en el curso: aquellos que aportan personal docente o personal de dirección/coordinación.

En caso de incumplimiento de lo previsto en el punto anterior y, sobre todo, si el programa definitivo difiere sustancialmente de la propuesta inicial, la Comisión de Selección podrá acordar la revocación del curso.

III. PRESUPUESTO DEL CURSO

Documento generado automáticamente el día 15/11/2021 14:06:28. Este documento consta de 7 páginas.
Document generat automàticament el dia 15/11/2021 14:06:28. Aquest document consta de 7 pàgines.
https://www.boua.ua.es//acuerdos/DescargarAcuerdo/18682

1. Viatges, allotjament i manutenció

- La reserva i gestió de l'allotjament i trasllats dels ponents es realitzarà des de l'organització dels Cursos d'Estiu de la UA «Rafael Altamira», d'acord amb el principi de bona administració.

- No s'acceptaran bitllets gestionats directament per professorat o ponents, excepte autorització prèvia i expressa del Vicerectorat de Cultura, Esport i Llengües. Tampoc s'admetran canvis de bitllets una vegada emesos, excepte causa major.

- Al ponent que es trasllade pels seus propis mitjans se li reembossarà l'import del quilometratge corresponent, segons el que es preveu en la normativa vigent. En tot cas, es reembossaran les despeses d'autopista i aparcament degudament acreditats.

- En cap cas es cobriran les despeses de viatge d'acompanyants, ni tampoc les despeses extraordinàries dels ponents del curs.

- La reserva dels menjars o sopars dels docents externs es realitzarà des de l'organització dels Cursos d'Estiu de la UA «Rafael Altamira», en els restaurants concertats amb la UA i amb un menú establit.

- Previ a la data d'inici, la direcció del curs haurà de presentar un informe en el qual es reflectisquen les dates dels menjars o sopars, amb el nom, els cognoms i càrrec dels comensals. Tenint en compte l'horari d'intervenció dels ponents, l'organització correrà només amb les despeses d'un menjar o bé d'un sopar per cada ponent.

2. Retribucions del professorat i de la direcció del curs

- Les retribucions per la direcció del curs seran les següents:

a) Cursos fins a 1,5 ECTS : 250 € bruts

b) Cursos fins a 2,9 ECTS: 350 € bruts

c) Cursos de 3 ECTS o més: 450 € bruts

Si el curs compta amb un/a coordinador/a, aquesta retribució es repartirà entre totes dues persones.

- La retribució al professorat extern a la Universitat d'Alacant serà, com a norma general, de fins a 90 € bruts per hora impartida. Es podran realitzar, no obstant això, retribucions superiors a aquesta quantitat en el cas de professorat extern de reconegut prestigi sempre que el curs compte amb patrocini extern que cobrisca les despeses que excedisquen la retribució base màxima de 90 €, amb el compromís de generar un conveni específic de mecenatge per a tal fi. En cas contrari, la UA no assumirà el cost afegit que això puga implicar.

- La remuneració de les taules redones es calcularà dividint el temps de duració de la mateixa pel nombre de participants.

- El professorat de fora de la Universitat d'Alacant, la participació presencial del qual implique despeses elevades de desplaçament i manutenció, haurà d'impartir un mínim de dues hores en el curs d'acord amb el principi de bona administració.

- Com exigeix la normativa vigent, en totes les retribucions anteriors es practicarà la retenció corresponent a compte de l'impost sobre la renda de les persones físiques (IRPF).

IV. FUNCIONS DE LA DIRECCIÓ DEL CURS

- Reunir-se amb la coordinació tècnica dels Cursos d'Estiu de la Universitat d'Alacant "Rafael Altamira" una vegada aprovats els cursos per a fixar els detalls del programa i dels compromisos adquirits.

- Remetre la documentació requerida del professorat i els departaments que consta en el punt II en el termini establit.

- Informar el professorat sobre els aspectes d'organització següents: setmana del curs, data, hora i lloc de la intervenció, i també de la normativa aplicable a les condicions de viatge, allotjament i retribució.

1. Viajes, alojamiento y manutención

- La reserva y gestión del alojamiento y traslados de los ponentes se realizará desde la organización de los Cursos de Verano de la UA "Rafael Altamira", de acuerdo con el principio de buena administración.

- No se aceptarán billetes gestionados directamente por profesorado o ponentes, salvo autorización previa y expresa del Vicerrectorado de Cultura, Deporte y Lenguas. Tampoco se admitirán cambios de billetes una vez emitidos, salvo causa mayor.

- Al ponente que se traslade por sus propios medios se le reembolsará el importe del kilometraje correspondiente, según lo previsto en la normativa vigente. En todo caso, se reembolsarán los gastos de autopista y aparcamiento debidamente acreditados.

- En ningún caso se cubrirán los gastos de viaje de acompañantes, ni tampoco los gastos extraordinarios de los ponentes del curso.

- La reserva de las comidas o cenas de los docentes externos se realizará desde la organización de los Cursos de Verano de la UA "Rafael Altamira", en los restaurantes concertados con la UA y con un menú establecido.

- Previo a la fecha de inicio, la dirección del curso deberá presentar un informe en el que se reflejen las fechas de las comidas o cenas, con el nombre, los apellidos y cargo de los comensales. Teniendo en cuenta el horario de intervención de los ponentes, la organización correrá solo con los gastos de una comida o bien de una cena por cada ponente.

2-Retribuciones del profesorado y de la dirección del curso

- Las retribuciones por la dirección del curso serán las siguientes:

a) Cursos de hasta 1,5 créditos ECTS: 250 € brutos

b) Cursos de hasta 2.9 créditos ECTS: 350 € brutos

c) Cursos de 3 créditos ECTS o más: 450 € brutos

Si el curso cuenta con un/a coordinador/a, esta retribución se repartirá entre ambos.

- La retribución al profesorado externo a la Universidad de Alicante será, como norma general, de hasta 90 € brutos por hora impartida. Se podrán realizar, no obstante, retribuciones superiores a esta cantidad en el caso de profesorado externo de reconocido prestigio siempre y cuando el curso cuente con patrocinio externo que cubra los gastos que excedan la retribución base máxima de 90 €, con el compromiso de generar un convenio específico de mecenazgo para tal fin. En caso contrario, la UA no asumirá el coste añadido que ello pueda implicar.

- La remuneración de las mesas redondas se calculará dividiendo el tiempo de duración de la misma por el número de participantes.

- El profesorado de fuera de la Universidad de Alicante cuya participación presencial implique gastos elevados de desplazamiento y manutención deberá impartir un mínimo de dos horas en el curso de acuerdo al principio de buena administración.

- Como exige la normativa vigente, en todas las anteriores retribuciones se practicará la correspondiente retención a cuenta del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas (IRPF).

IV. FUNCIONES DE LA DIRECCIÓN DEL CURSO

- Reunirse con la coordinación técnica de los Cursos de Verano de la Universidad de Alicante "Rafael Altamira" tras la aprobación de los cursos para fijar detalles del programa y de los compromisos adquiridos.

- Remitir la documentación requerida del profesorado y departamentos que consta en el punto II en el plazo establecido.

- Informar al profesorado sobre los siguientes aspectos de organización: semana del curso, fecha, hora y lugar de la intervención, así como de la normativa aplicable a las condiciones de viaje, alojamiento y retribución.

Documento generado automáticamente el día 15/11/2021 14:06:28. Este documento consta de 7 páginas.
Document generat automàticament el dia 15/11/2021 14:06:28. Aquest document consta de 7 pàgines.
https://www.boua.ua.es//acuerdos/DescargarAcuerdo/18682

- Col·laborar amb secretaria dels Cursos d'Estiu de la UA «Rafael Altamira" en la promoció del curs entre l'alumnat potencial.

- Sol·licitar al professorat que envie a la direcció del curs, amb prou antelació i en format electrònic, el programa didàctic o el resum de la conferència i que hi incloga la bibliografia recomanada, si escau. I que publique els materials en el Campus Virtual per a l'alumnat amb l'antelació suficient.

En el cas dels cursos presencials, es recomana encaridament a la direcció dels cursos que els materials siguen principalment digitals. Amb això es pretén atallar un dels mitjans de propagació del virus SARS-CoV2.

- Facilitar les adreces de contacte per a la difusió publicitària del curs.

- Assistir, tant a efectes acadèmics com organitzatius, el professorat convidat.

- Avaluar l'aprofitament de l'alumnat per a la concessió de crèdits per activitats culturals, esportives, representació estudiantils, solidàries i de cooperació, i complir el termini màxim que dispose l'organització dels Cursos d'Estiu de la UA «Rafael Altamira».

- Atendre els mitjans de comunicació quan siga requerit, i en qualsevol cas, assistir a les rodes de premsa (tant de presentació dels cursos com l'específica durant el desenvolupament).

- Durant la realització dels cursos haurà d'atendre personalment el bon desenvolupament de l'activitat, juntament amb la secretaria dels Cursos d'Estiu de la Universitat d'Alacant "Rafael Altamira", difondrà tots els actes culturals programats i hi donarà suport amb l'assistència.

- És responsabilitat de la direcció dels cursos en línia verificar amb el professorat, amb anterioritat a l'inici del curs, el correcte funcionament i connexió de la plataforma triada per a la impartició d'aquest.

V. CALENDARI

Fins al 31 de desembre de 2022: termini de presentació de propostes de cursos

14 de gener de 2022: resolució provisional de la convocatòria

Del 14 de gener de 2022 al 13 de febrer de 2022: presentació de reclamacions

15 de febrer de 2022: resolució de les reclamacions i publicació de la resolució definitiva de cursos admesos

Fins al 15 de març del 2022: límit de lliurament de la documentació i programa definitiu

Maig de 2022: presentació oficial dels cursos

Per a més informació:

Cursos d'Estiu de la Universitat d'Alacant "Rafael Altamira"

A/e: cursosestiu@ua.es

Tel. 965 90 3979

- Colaborar con la secretaría de los Cursos de Verano de la UA "Rafael Altamira" en la promoción de su curso entre el potencial alumnado.

- Solicitar al profesorado que envíe a la dirección del curso, con la suficiente antelación y en formato electrónico, el programa didáctico o resumen de la conferencia incluyendo la bibliografía recomendada, en su caso. Y que suba los materiales en el Campus Virtual para el alumnado con suficiente antelación.

En el caso de los cursos presenciales, se recomienda encarecidamente a la dirección de los cursos que los materiales sean principalmente digitales. Con ello se pretende atajar uno de los medios de propagación del virus SARS-CoV2.

- Facilitar las direcciones de contacto para la difusión publicitaria del curso.

- Asistir, tanto a efectos académicos como organizativos, al profesorado invitado.

- Evaluar el aprovechamiento del alumnado para la concesión de créditos por actividades culturales, deportivas, representación estudiantil, solidarias y de cooperación, cumpliendo el plazo máximo que disponga la organización de los Cursos de Verano de la UA "Rafael Altamira".

- Atender a los medios de comunicación cuando se le requiera y, en cualquier caso, asistir a las ruedas de prensa (tanto de la presentación de los cursos, como la específica durante su desarrollo).

- Durante la realización de los cursos deberá atender personalmente el buen desarrollo de la actividad junto con la secretaría de los Cursos de Verano de la Universidad de Alicante "Rafael Altamira", difundiendo todos los actos culturales programados y apoyándolos con su asistencia.

- Es responsabilidad de la dirección de los cursos online verificar con el profesorado, antes del inicio del curso, el funcionamiento/conexión de la plataforma elegida para la impartición del mismo.

V. CALENDARIO

Hasta el 31 de diciembre de 2022: plazo de presentación de propuestas de cursos

14 de enero de 2022: resolución provisional de la convocatoria

Del 14 de enero al 13 de febrero de 2022: presentación de reclamaciones

15 de febrero de 2022: resolución de las reclamaciones y publicación de la resolución definitiva de cursos admitidos

Hasta el 15 de marzo de 2022: límite de entrega de la documentación y programa definitivo

Mayo de 2022: presentación oficial de los cursos

Para más información:

Cursos de Verano de la Universidad de Alicante "Rafael Altamira"

C/e: cursosestiu@ua.es

Tel. 965 90 3979