

Títol: CODI ÈTIC DE LA BIBLIOTECA UNIVERSITÀRIA
Secció: DISPOSICIONS GENERALS
Òrgan: Consell de Govern
Data d'aprovació: dimecres, 25 de maig de 2022

El Consell de Govern de la Universitat d'Alacant, en la sessió ordinària del dia 25 de maig de 2022, ha aprovat per unanimitat el Codi ètic de la Biblioteca Universitària.

CODI ÈTIC DE LA BIBLIOTECA UNIVERSITÀRIA

A. INTRODUCCIÓ

La Universitat d'Alacant, compromesa amb la responsabilitat social universitària, va elaborar i va presentar el 2018 el I Pla de Responsabilitat Social (2018-2020), amb l'objectiu de definir i publicar un Codi ètic o Codi de conducta universitari que recollirà els principis i valors que han de ser assumits per tota la comunitat universitària.

El Codi ètic de la Biblioteca Universitària té com a base fonamental el [Codi ètic de la Universitat d'Alacant](#), aprovat pel Consell de Govern en la sessió ordinària de 30 de juliol de 2019. S'inspira en valors bàsics com la concòrdia, l'honestedat, el respecte, l'esperit crític, la igualtat social, la inclusió, la responsabilitat, la cooperació, la sostenibilitat i la transparència.

Està en sintonia amb els principis que recull la Declaració Universal dels Drets Humans, com també amb el marc legal vigent a la Unió Europea, l'estat espanyol, la Comunitat Valenciana i la Universitat d'Alacant.

La Biblioteca de la Universitat d'Alacant és un servei universitari de suport a l'aprenentatge, la docència, la investigació, la cultura i les activitats relacionades amb el funcionament i la gestió de la universitat en el seu conjunt.

Com a servei encarregat de la gestió de la informació, la Biblioteca és conscient de la seua responsabilitat, influenciada per aspectes socials, econòmics, culturals, polítics i mediambientals, que afecten les nostres accions, entre les quals destaquen:

- Realitzar la selecció, organització, preservació i difusió de la informació i la documentació.
- Facilitar-ne la utilització amb finalitats d'aprenentatge, docents, científiques, informatives, culturals, jurídiques i administratives.
- Contribuir a preservar la memòria col·lectiva i a fer possible l'educació, la formació, la investigació i la difusió de la cultura.

Per això, les persones que formem part de la Biblioteca Universitària considerem essencial establir un conjunt de criteris i pautes que ens guien en la presa de decisions, en la prestació dels serveis i en les relacions amb el nostre personal usuari, i que, a més, ens ajuden a afrontar dilemes ètics.

Aquest Codi ètic, en línia amb la missió de la Biblioteca i dirigit a la comunitat universitària i a la societat en general, té com a objectiu:

- Definir el paper ètic de la Biblioteca en la nostra societat, així com el seu compromís social.
- Recollir una sèrie de principis ètics bàsics destinats a millorar l'exercici professional del personal bibliotecari i la seua contribució a la societat

Àmbit d'aplicació

Aquest codi implica tot el personal de la Biblioteca Universitària i està destinat a servir com a guia de conducta professional.

B. PRINCIPIS GENERALS

Título: CÓDIGO ÉTICO DE LA BIBLIOTECA UNIVERSITARIA
Sección: DISPOSICIONES GENERALES
Órgano: Consejo de Gobierno
Fecha de aprobación: miércoles, 25 de mayo de 2022

El Consejo de Gobierno de la Universidad de Alicante, en la sesión ordinaria del día 25 de mayo de 2022, ha aprobado por unanimidad el Código Ético de la Biblioteca Universitaria.

CÓDIGO ÉTICO DE LA BIBLIOTECA UNIVERSITARIA

A. INTRODUCCIÓN

La Universidad de Alicante, comprometida con la responsabilidad social universitaria, elaboró y presentó en 2018 el I Plan de Responsabilidad Social (2018-2020), con el objetivo de definir y publicar un Código Ético o Código de Conducta Universitario, que recogiera los principios y valores que deben ser asumidos por toda la comunidad universitaria.

El Código Ético de la Biblioteca Universitaria tiene como base fundamental el [Código Ético de la Universidad de Alicante](#), aprobado en Consejo de Gobierno, en sesión ordinaria de 30 de julio de 2019. Se inspira en valores básicos como la concordia, la honestidad, el respeto, el espíritu crítico, la igualdad social, la inclusión, la responsabilidad, la cooperación, la sostenibilidad y la transparencia.

Está en sintonía con los principios recogidos en la Declaración Universal de los Derechos Humanos, así como con el marco legal vigente en la Unión Europea, el Estado español, la Comunidad Valenciana y la Universidad de Alicante.

La Biblioteca de la Universidad de Alicante es un servicio universitario de apoyo al aprendizaje, la docencia, la investigación, la cultura y las actividades relacionadas con el funcionamiento y la gestión de la Universidad en su conjunto.

Como servicio encargado de la gestión de la información la Biblioteca es consciente de su responsabilidad, influenciada por aspectos sociales, económicos, culturales, políticos y medioambientales, que afectan a nuestras acciones, entre las que destacan:

- Realizar la selección, organización, preservación y difusión de la información y la documentación.
- Facilitar su utilización con fines de aprendizaje, docentes, científicos, informativos, culturales, jurídicos y administrativos.
- Contribuir a preservar la memoria colectiva y a hacer posible la educación, la formación, la investigación y la difusión de la cultura.

Por ello, las personas que conformamos la Biblioteca Universitaria consideramos esencial establecer un conjunto de criterios y pautas que nos guíen en la toma de decisiones, en la prestación de los servicios y en las relaciones con nuestro personal usuario, y que además nos ayuden a afrontar dilemas éticos.

Este Código Ético, en línea con la misión de la Biblioteca y dirigido a la comunidad universitaria y a la sociedad en general, tiene como objetivo:

- Definir el papel ético de la Biblioteca en nuestra sociedad, así como su compromiso social.
- Recoger una serie de principios éticos básicos encaminados a mejorar el desempeño profesional del personal bibliotecario y su contribución a la sociedad

Ámbito de aplicación

Este código implica a todo el personal de la Biblioteca Universitaria y está destinado, a servir como guía de conducta profesional.

B. PRINCIPIOS GENERALES

El Codi ètic de la Biblioteca Universitària s'inspira en els principis generals que figuren a continuació:

- Principi d'autonomia intel·lectual i llibertat d'expressió de les diverses opinions que concorren en el marc de la convivència democràtica i del respecte als drets humans.

- Principi de respecte a la diversitat. Assumir l'imperatiu de no exercir cap discriminació per raó d'origen, edat, idees, identitat de gènere, orientació sexual, situació socioeconòmica, ètnia, llengua, conviccions religioses, polítiques o qualsevol altra, i afavorir l'eliminació de tota mena de barreres en l'accés a la informació i serveis. Les seues actuacions s'han de regir pels principis de tolerància, pluralisme i inclusió social.

- Principi de sostenibilitat. Fomentar accions que contribuïsquen a la protecció del medi ambient i a la conservació del patrimoni bibliogràfic de la universitat.

- Principi de respecte a la privacitat, d'acord amb el que disposa la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

- Principi de salvaguarda dels drets d'autor. Vetlar pel respecte a la propietat intel·lectual, l'equilibri entre els drets d'autor i el dret d'accés a la informació i la cultura, així com evitar el plagio.

- Principi de professionalitat i independència professional. Assumir com a guia d'actuació el criteri de màxima professionalitat i objectivitat a l'hora de prendre decisions, sense deixar-se influir per pressions internes o externes i mantenint la neutralitat.

- Principi de respecte a la professió. Defensar i respectar la professió bibliotecària i dotar-la de valor i dignitat; esforçar-se per la difusió i el prestigi de la professió, assumint amb lideratge la promoció i qualitat dels serveis, sense deixar de banda el paper de la biblioteca com a servei a la societat.

- Principi d'actualització i formació professional.

- Fomentar una imatge professional innovadora i responsable que done prioritat a les noves tecnologies i que incremente la confiança dels usuaris i usuàries en la transparència, honestat i esperit crític.

- Formar-se i actualitzar-se, contribuint a l'intercanvi de coneixements.

- Principi d'institucionalitat. Totes les actuacions del personal s'enquadren dins del marc institucional de la Universitat d'Alacant i de la Biblioteca Universitària.

C. PRINCIPIS ESPECÍFICS

C.1. Servei a les persones usuàries

El personal de la biblioteca s'implicarà per a:

- Aconseguir que els serveis bibliotecaris i recursos bibliogràfics que gestionen siguen els adequats, complets i accessibles a les necessitats d'informació del personal usuari.

- Facilitar l'accés i ús dels serveis bibliotecaris de manera oberta i igualitària, amb una atenció especial a les persones amb diversitat funcional.

- Impulsar la competència digital per a dotar les persones usuàries d'autonomia en la cerca, l'accés i l'avaluació de la informació científica.

- Afavorir polítiques de millora contínua dels serveis bibliotecaris a partir de les diferents necessitats i demandes del personal usuari, comproment-se a proporcionar la millor atenció possible oferint un tracte correcte, amable i personalitzat.

- Gestionar amb responsabilitat i criteris de sostenibilitat econòmica els fons i recursos d'informació adquirits, que han de ser inclusius des d'un punt de vista ideològic i cultural.

El Código Ético de la Biblioteca Universitaria se inspira en los principios generales que figuran a continuación:

- Principio de autonomía intelectual y libertad de expresión de las diversas opiniones que concurren en el marco de la convivencia democrática y del respeto a los derechos humanos.

- Principio de respeto a la diversidad. Asumir el imperativo de no realizar discriminación alguna por razón de origen, edad, ideas, identidad de género, orientación sexual, situación socioeconómica, etnia, lengua, convicciones religiosas, políticas o cualquier otra, favoreciendo la eliminación de todo tipo de barreras en el acceso a la información y servicios. Sus actuaciones han de regirse por los principios de tolerancia, pluralismo e inclusión social.

- Principio de sostenibilidad. Fomentar acciones que contribuyan a la protección del medio ambiente y a la conservación del patrimonio bibliográfico de la Universidad.

- Principio de respeto a la privacidad, de acuerdo con lo dispuesto en la Ley Orgánica 3/2018 de 5 de diciembre de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales.

- Principio de salvaguarda de los derechos de autor. Velar por el respeto a la propiedad intelectual, el equilibrio entre los derechos de autor y el derecho de acceso a la información y la cultura, así como evitar el plagio.

- Principio de profesionalidad e independencia profesional. Asumir como guía de actuación el criterio de máxima profesionalidad y objetividad a la hora de tomar decisiones, sin dejarse influir por presiones internas o externas y manteniendo la neutralidad.

- Principio de respeto a la profesión. Defender y respetar la profesión bibliotecaria y dotarla de valor y dignidad; esforzarse por la difusión y el prestigio de la profesión, asumiendo con liderazgo la promoción y calidad de los servicios, sin olvidar el papel de la Biblioteca como servicio a la sociedad.

- Principio de actualización y formación profesional.

- Fomentar una imagen profesional innovadora y responsable que dé prioridad a las nuevas tecnologías y que acreciente la confianza de los usuarios y usuarias en la transparencia, honestidad y espíritu crítico.

- Formarse y actualizarse, contribuyendo al intercambio de conocimientos.

- Principio de Institucionalidad. Todas las actuaciones del personal se encuadran dentro del marco institucional de la Universidad de Alicante y de la Biblioteca Universitaria.

C. PRINCIPIOS ESPECÍFICOS

C.1 - Servicio a las personas usuarias

El personal de la Biblioteca se implicará en:

- Conseguir que los servicios bibliotecarios y recursos bibliográficos que gestionan sean los adecuados, completos y accesibles a las necesidades de información del personal usuario.

- Facilitar el acceso y uso de los servicios bibliotecarios de forma abierta e igualitaria, prestando especial atención a las personas con diversidad funcional.

- Impulsar la competencia digital con el objeto de dotar a las personas usuarias de autonomía en la búsqueda, el acceso y la evaluación de la información científica.

- Favorecer políticas de mejora continua de los servicios bibliotecarios a partir de las diferentes necesidades y demandas del personal usuario, comprometiéndose a proporcionar la mejor atención posible ofreciendo un trato correcto, amable y personalizado.

- Gestionar con responsabilidad y criterios de sostenibilidad económica los fondos y recursos de información adquiridos, que han de ser inclusivos desde un punto de vista ideológico y cultural.

- Fomentar l'accés lliure i gratuït als fons documentals propis, garantint un equilibri entre els drets d'autor i el dret a l'accés a la cultura i la informació de la comunitat universitària.

- Donar suport a projectes de cooperació bibliotecària, de manera que es facilite l'intercanvi d'opinions, coneixements i experiències amb professionals d'altres àmbits.

C.2. Suport a la docència i l'aprenentatge

El personal de la Biblioteca Universitària assumeix el compromís de:

- Prestar el suport i els coneixements tècnics necessaris a l'ensenyament universitari de la UA, en el marc dels diferents plans d'estudi i continguts curriculars.

- Oferir suport al personal investigador en les seues tasques d'investigació així com en la difusió dels resultats d'aquesta, afavorir les polítiques d'accés obert i prestar assessorament en totes les qüestions relacionades amb la publicació dels resultats de la investigació.

- Contribuir a la formació de l'alumnat a través cursos adaptats a les diferents necessitats i nivells acadèmics.

C.3. Relacions entre companys i companyes

El personal de la BUA en la relació amb els seus companys i companyes es compromet a:

- Garantir una comunicació basada en la sinceritat, la integritat i l'honestetat, per a fomentar un clima de confiança i respecte mutu.

- Mantenir una actitud de cordialitat, actuant en tot moment amb amabilitat, respecte i educació, amb la finalitat d'evitar conflictes i enfrontaments i de procurar un clima d'harmonia i companyonia.

- Afavorir el diàleg com a mecanisme per a resoldre qualsevol assumpte o problema per a aconseguir un acostament de postures i arribar a acords i consensos, sempre des de la tolerància i el respecte a les opinions dels altres.

- Treballar en equip, prestar el suport necessari i actuar de manera col·laborativa i solidària.

- Compartir els procediments de treball establits i les accions efectuades o previstes.

- Fomentar la participació de les persones, promovent la seua llibertat i autonomia.

- Col·laborar amb altres biblioteques, de manera que es facilite l'intercanvi d'opinions, coneixements i experiències amb professionals d'altres àmbits.

- Fomentar els comportaments basats en la dignitat, la justícia i l'ètica, i garantir l'honradesa i la transparència en les actuacions.

- Fomentar el acceso libre y gratuito a los fondos documentales propios, garantizando un equilibrio entre los derechos de autor y el derecho al acceso a la cultura y la información de la comunidad universitaria.

- Apoyar proyectos de cooperación bibliotecaria, de modo que se facilite el intercambio de opiniones, conocimientos y experiencias con profesionales de otros ámbitos.

C.2 - Apoyo a la docencia y el aprendizaje

El personal de la Biblioteca Universitaria asume el compromiso de:

- Prestar el apoyo y los conocimientos técnicos necesarios a la enseñanza universitaria de la UA, en el marco de los diferentes planes de estudio y contenidos curriculares.

- Ofrecer apoyo al personal investigador en sus tareas de investigación así como en la difusión de los resultados de la misma, favoreciendo las políticas de acceso abierto y prestando asesoramiento en todo lo relacionado con la publicación de los resultados de su investigación.

- Contribuir a la formación del alumnado a través cursos adaptados a las distintas necesidades y niveles académicos.

C.3 - Relaciones entre compañeros y compañeras

El personal de la BUA en la relación con sus compañeros y compañeras se compromete a:

- Garantizar una comunicación basada en la sinceridad, la integridad y la honestidad, para fomentar un clima de confianza y respeto mutuo.

- Mantener una actitud de cordialidad, actuando en todo momento con amabilidad, respeto y educación, con el fin de evitar conflictos y enfrentamientos y de procurar un clima de armonía y compañerismo.

- Favorecer el diálogo como mecanismo para resolver cualquier asunto o problema para lograr un acercamiento de posturas y llegar a acuerdos y consensos, siempre desde la tolerancia y el respeto a las opiniones ajenas.

- Trabajar en equipo, prestar el apoyo necesario y actuar de forma colaborativa y solidaria.

- Compartir los procedimientos de trabajo establecidos y las acciones efectuadas o previstas.

- Fomentar la participación de las personas, promoviendo su libertad y autonomía.

- Colaborar con otras bibliotecas, de modo que se facilite el intercambio de opiniones, conocimientos y experiencias con profesionales de otros ámbitos.

- Fomentar los comportamientos basados en la dignidad, la justicia y la ética garantizando la honradez y transparencia en las actuaciones.