

Títol: CONVOCATÒRIA DE CURSOS D'IDIOMES PER AL PERSONAL DE LA UNIVERSITAT D'ALACANT. AULAS 2022-2023. 2A EDICIÓ (15/02/2023 AL 30/05/2023).

Secció: CONVOCATÒRIES I CONCURSOS

Òrgan: Rectora

Data d'aprovació: dilluns, 9 de gener de 2023

CONVOCATÒRIA DE CURSOS D'IDIOMES PER AL PERSONAL DE LA UNIVERSITAT D'ALACANT

AULAS 2022-2023. 2a edició (15/02/2023 al 30/05/2023)

La Universitat d'Alacant, dins de les accions d'innovació en la gestió i conscient de la importància de la formació en idiomes comunitaris, i amb la finalitat de promoure la dimensió europea de l'ensenyament superior, ofereix, en col·laboració amb el Centre Superior d'Idiomes, cursos d'idiomes adaptats a les directrius establides en el Marc europeu comú de referència per a les llengües.

Dirigit a:

Personal d'administració i serveis i personal docent i investigador detallat en els articles 139, 145 i 156 del [Decret 25/2012, de 3 de febrer, del Consell de la Generalitat](#), pel qual s'aprova l'Estatut de la Universitat d'Alacant.

El personal contractat haurà de tenir acreditada, el dia de finalització del termini de presentació d'instàncies, un any com a mínim d'antiguitat en els dos anys immediatament anteriors a aquesta data.

Amb caràcter excepcional, si una volta finalitzada la composició dels grups hi ha places vacants, aquestes places podran ser cobertes per personal de la UA que no complisca el requisit d'antiguitat. Si aquestes sol·licituds superen el nombre de places vacants, es farà una selecció atenent el criteri de més antiguitat.

Les persones que hagen abandonat el curs en alguna de les dues últimes edicions no es podran inscriure en aquesta edició.

1. Termini de matrícula: Del 11 al 25 de gener de 2023.

2. Oferta de cursos

En cada curs acadèmic, la convocatòria dels cursos d'idiomes es divideix en dues edicions: la primera es desenvolupa entre setembre i desembre, i la segona, entre febrer i maig.

L'oferta de cursos es repeteix en les dues edicions, llevat dels nivells A2 i B1 d'anglès, que s'oferiran en edicions alternes.

[L'oferta de cursos per a aquesta edició](#) es pot consultar en la pàgina web de l'Institut de Ciències de l'Educació (ICE).

Els cursos d'idiomes tenen una duració total de 60 hores i s'imparteixen en modalitat presencial. En cas necessari, a causa de la situació sanitària, els cursos podrien passar a impartir-se en format semipresencial o en línia. Estan dissenyats d'acord amb les destreses definides en els nivells de competència del Marc europeu comú de referència per a les llengües [NIVELLS](#).

Les classes comencen el dia 15 de febrer i acaben el 30 de maig de 2023.

Una vegada superat un curs no es podrà tornar a fer. Amb caràcter excepcional, es podrà repetir, per una única vegada, l'últim curs aprovat si han passat més de 4 anys i només per a continuar estudis.

S'estableix un màxim de 3 convocatòries per a superar cada curs.

Título: CONVOCATORIA CURSOS DE IDIOMAS PARA PERSONAL DE LA UNIVERSIDAD DE ALICANTE. AULAS 2022 - 2023. 2ª EDICIÓN (15/02/2023 AL 30/05/2023).

Sección: CONVOCATORIAS Y CONCURSOS

Órgano: Rectora

Fecha de aprobación: lunes, 9 de enero de 2023

CONVOCATORIA CURSOS DE IDIOMAS PARA PERSONAL DE LA UNIVERSIDAD DE ALICANTE

AULAS 2022 - 2023. 2ª Edición (15/02/2023 al 30/05/2023)

La Universidad de Alicante, dentro de las acciones de innovación en la gestión y conscientes de la importancia de la formación en idiomas comunitarios, y al objeto de promocionar la dimensión europea de la enseñanza superior, oferta en colaboración con el Centro Superior de Idiomas, cursos de idiomas adaptados a las directrices establecidas en el Marco Europeo de Referencia de las Lenguas.

Dirigido a:

Personal de administración y servicios y Personal docente e investigador relacionado en los artículos 139, 145 y 156 del [Decreto 25/2012, de 3 de febrero, del Consell de la Generalitat](#), por el que se aprueba el Estatuto de la Universidad de Alicante.

El personal contratado deberá tener acreditada, en el día de finalización del plazo de presentación de instancias, una antigüedad de al menos 1 año en los dos años inmediatamente anteriores a dicha fecha.

Con carácter excepcional, si finalizada la composición de los grupos se producen vacantes, estas podrán ser cubiertas por personal de la UA que no cumpla el requisito de antigüedad. En caso de que estas solicitudes superen el número de plazas vacantes, se realizará una selección atendiendo al criterio de mayor antigüedad.

Las personas que abandonaron el curso en alguna de las dos últimas ediciones no podrán inscribirse en esta edición.

1. Plazo de Matrícula: Del 11 al 25 de enero de 2023.

2. Oferta de cursos:

En cada curso académico, la convocatoria de los cursos de idiomas se divide en dos ediciones: la primera se desarrolla entre septiembre y diciembre y la segunda, entre febrero y mayo.

La oferta de cursos se repite en ambas ediciones con excepción de los niveles A2 y B1 de inglés que se ofertarán en ediciones alternas.

La [oferta de cursos para esta edición](#) se puede consultar en la página web del Instituto de Ciencias de la Educación (ICE).

Los cursos de idiomas tienen una duración total de 60 horas y se imparten en modalidad presencial. En caso necesario, debido a la situación sanitaria, los cursos podrían pasar a impartirse en formato semipresencial o en línea. Están diseñados en función de las destrezas definidas en los niveles de competencia del Marco Común Europeo de referencia para las lenguas ([NIVELES](#)).

Las clases se inician el día 15 de febrero y finalizan el 30 de mayo de 2023.

Una vez superado un curso no se podrá volver a realizar. Con carácter excepcional se podrá repetir, por una única vez, el último curso aprobado si han pasado más de 4 años y sólo a efectos de continuar estudios.

Se establece un máximo de 3 convocatorias para superar cada curso.

En aquesta edició s'inclouran, juntament amb l'oferta general de cursos, tres cursos de conversa de 36 hores cadascun, English Conversation for Effective Communication: Level 1, Level 2, Level 3, amb els següents [objectius i continguts](#). Per a accedir-hi cal fer una prova de nivell.

Els cursos de conversa NO tindran equivalència amb el Marc europeu comú de referència per a les llengües: aprenentatge, ensenyament, avaluació (MECR), ni amb la [Taula d'equivalències de la Universitat d'Alacant per a l'acreditació de competències lingüístiques en llengües estrangeres](#).

3. Inscripció

Es podran sol·licitar un màxim de dos cursos, encara que només se'n podrà adjudicar un, i serà el curs sol·licitat en primera opció el que tindrà prioritat.

Amb la finalitat d'agilitar la gestió de les sol·licituds, durant el procediment de matrícula i de manera ineludible, s'haurà d'incloure en format digital tota la documentació que siga necessària per a formalitzar la inscripció.

L'alumnat que haja superat l'últim curs d'idiomes en el Centre Superior d'Idiomes amb anterioritat al curs 2014-15 haurà de tenir en compte la [Taula de Promoció](#) següent.

Els passos que cal seguir per a la inscripció són:

3.1. Determinar si és necessari fer una prova de nivell

NO és necessari fer cap prova de nivell en els casos següents:

- Tenir superat un nivell i voler fer el nivell següent.
- No haver superat un nivell i voler-lo repetir.
- Voler repetir últim nivell superat (fa més de 4 anys).
- Tenir una prova de nivell vàlida de l'edició anterior (1a edició de 2022-23).

SÍ que és necessari fer prova de nivell en els casos següents:

- No haver estudiat abans en AULAS.
- Voler fer un curs superior al que correspon segons l'últim nivell aprovat.
- Per a realitzar un curs de conversa.

La prova de nivell s'ha de fer amb caràcter previ a la inscripció. Estarà dividida en dues parts:

3.1.1. Prova escrita: es podrà fer des de qualsevol ordinador, accedint al formulari corresponent:

[Formulari per a fer la prova de nivell de l'idioma anglès](#)

[Formulari per a fer la prova de nivell de l'idioma francès](#)

[Formulari per a fer la prova de nivell de l'idioma alemany](#)

Una vegada realitzada la prova escrita, rebreu un correu electrònic amb el nivell obtingut en aquesta part i amb un enllaç en què podreu sol·licitar cita per a fer la prova oral, la qual podrà ser presencial o en línia.

3.1.2. Prova oral: consistirà en una entrevista amb un professor o una professora.

Després de fer les dues proves, la persona sol·licitant rebrà un justificant del curs que li correspon segons el nivell d'idiomes. Aquest justificant li serà requerit posteriorment i en format digital des del formulari d'inscripció.

3.2. Pagament de la fiança

En esta edición se incluirán junto con la oferta general de cursos, tres cursos de conversación de 36 horas cada uno, English Conversation for Effective Communication: Level 1, Level 2, Level 3, con los siguientes [objetivos y contenidos](#). Para acceder a estos curso será necesaria la realización de una prueba de nivel.

Los cursos de conversación NO tendrán equivalencia con el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas: Aprendizaje, Enseñanza, Evaluación (MCER), ni con la [Tabla de equivalencias de la Universidad de Alicante para la acreditación de competencias lingüísticas en lenguas extranjeras](#).

3. Inscripción.

Se podrán solicitar un máximo de dos cursos, aunque sólo podrá adjudicarse uno, siendo el curso solicitado en primera opción el que tendrá mayor prioridad.

A fin de agilizar la gestión de las solicitudes, durante el procedimiento de matrícula y de forma ineludible, se deberá incluir en formato digital toda la documentación que sea necesaria para formalizar la inscripción.

El alumnado que superó el último curso de idiomas en el Centro Superior de Idiomas con anterioridad al curso 2014-15, deberá tener en cuenta la siguiente [Tabla de Promoción](#).

Los pasos a seguir para la inscripción serán:

3.1. Determinar si es necesario hacer una prueba de nivel

NO es necesario realizar prueba de nivel en los siguientes casos:

- Tener superado un nivel y querer realizar nivel siguiente.
- No haber superado un nivel y querer repetirlo.
- Querer repetir último nivel superado (hace más de 4 años).
- Tener una prueba de nivel válida de la edición anterior (1ª edición de 2022-23).

SÍ es necesario realizar prueba de nivel en los siguientes casos:

- No haber estudiado antes en AULAS.
- Querer realizar un curso superior al que corresponde según el último nivel aprobado.
- Para realizar un curso de conversación

La prueba de nivel debe realizarse con carácter previo a la inscripción. Dicha prueba está dividida en dos partes.

3.1.1. Prueba escrita: se podrá realizar desde cualquier ordenador, accediendo al formulario correspondiente:

[Formulario para realizar la prueba de nivel del idioma inglés](#)

[Formulario para realizar la prueba de nivel del idioma francés](#)

[Formulario para realizar la prueba de nivel del idioma alemán](#)

Una vez realizada la prueba escrita, recibirá un correo electrónico con el nivel obtenido en esa parte y con un enlace en el que podrá solicitar cita para realizar la prueba oral, que podrá ser presencial o en línea.

3.1.2. Prueba Oral: consistirá en una entrevista con un profesor o una profesora.

Tras realizar las dos pruebas, la persona solicitante recibirá un justificante del curso que le corresponde según su nivel de idiomas. Este justificante le será requerido posteriormente y en formato digital desde el formulario de inscripción.

3.2. Pago de la fianza

S'estableix el pagament d'una fiança de 100 euros, que haurà de ser abonada a través de transferència bancària: s'ingressarà en el compte corrent ES46 0049 6659 0328 1613 4203 de l'entitat bancària Banco Santander i s'hi farà constar com a concepte "Curs idiomes PUA", i el nom de la persona sol·licitant, l'idioma i el nivell.

Exemple: Curs idiomes PUA, Lluç Jordà, Ang B1 Primera Part

És molt important comprovar que el nom de la persona sol·licitant consta en el resguard en el camp Concepte, si no és impossible identificar el pagament.

Una vegada publicades les llistes definitives d'alumnat admès per grups, no es tornarà la fiança, llevat dels casos següents en què es tornarà d'ofici.

- Una vegada finalitzat el curs, sempre que es faça l'examen corresponent.
- Si la persona està inclosa en les llistes definitives com a reserva i no és admesa en el curs.
- Si el curs és cancel·lat perquè no té prou persones inscrites.

Totes les devolucions de fiança seran fetes en el compte que figura en el fitxer de perceptors de la UA.

3.3. Autorització de la persona responsable de la unitat

El PAS haurà d'adjuntar en format digital, durant el procés d'inscripció, l'autorització de la persona responsable de la unitat, corresponent als idiomes, nivells i horari sol·licitats.

[Model d'autorització del superior](#)

3.4 Formalització de la inscripció

Es farà a través d'un formulari en línia que està disponible a través de l'enllaç que podreu trobar al final d'aquesta convocatòria.

Abans d'iniciar el procés d'inscripció heu de tenir tota la documentació requerida en suport digital: justificant del pagament de la fiança i, si escau, prova de nivell i/o autorització del superior.

Si no teniu algun dels documents, el formulari no podrà ser enviat i, per tant, no podreu fer la inscripció.

Una vegada feta la sol·licitud d'inscripció, rebreu un correu electrònic amb la confirmació de recepció i el detall d'aquesta.

4. Publicació de les llistes

4.1 La llista provisional de sol·licituds que compleixen els requisits serà publicada a partir del dia 1 de febrer del 2023. Juntament amb la publicació d'aquestes llistes s'obrirà un termini de reclamacions.

4.2 La llista definitiva de sol·licituds que compleixen els requisits serà publicada a partir del dia 8 de febrer del 2023.

4.3 La llista del personal admès en cadascun dels grups serà publicada a partir del 8 de febrer del 2023, una vegada aplicats els criteris de prioritats assenyalats en el punt 5 d'aquesta convocatòria, juntament amb la llista de reserva, si escau. Només tindrà la consideració d'alumnat efectivament matriculat el personal que aparega en aquesta llista.

Si la demanda per a formar un grup és insuficient, se'n publicarà la cancel·lació.

5. Distribució de places per grups

El nombre màxim d'alumnes per grup estarà entre 8 i 16 persones, que seran distribuïdes de manera equilibrada entre PAS i PDI. Si no es completa el nombre de vacants d'un dels col·lectius, aquestes vacants s'acumularan al nombre de places de l'altre col·lectiu.

Si és necessari fer una selecció d'alumnes, es farà atenent els criteris de prioritats següents:

Se establece el pago de una fianza de 100 euros, que deberá ser abonada a través de transferencia bancaria: se ingresará en la cuenta ES46 0049 6659 0328 1613 4203 de la entidad bancaria Banco Santander haciendo constar como concepto "Curso idiomas PUA", y el nombre de la persona solicitante, idioma y nivel.

Ejemplo: Curso idiomas PUA, Lucas Jordá, Ing B1 Primera Parte

Es muy importante comprobar que el nombre de la persona solicitante consta en el resguardo en el campo concepto, ya que, si no, es imposible la identificación del pago.

Una vez publicadas las listas definitivas de alumnado admitido por grupos no se devolverá la fianza, salvo en los siguientes casos en los que se devolverá de oficio.

- Una vez finalizado el curso, siempre y cuando se realice el examen correspondiente.
- Si está incluido en las listas definitivas como reserva y no es admitida o admitido en el curso.
- Si el curso es cancelado por no tener suficientes personas inscritas.

Todas las devoluciones de fianza serán realizadas en la cuenta que figura en el fichero de perceptores de la UA.

3.3. Autorización de la persona responsable de su unidad

El PAS deberá adjuntar en formato digital, durante el proceso de inscripción, la autorización de la persona responsable de su unidad, correspondiente a los idiomas, niveles y horario solicitados.

[Modelo de autorización del superior](#)

3.4. Formalizar la inscripción:

Se realizará a través de un formulario en línea que está disponible a través del enlace que podrá encontrar al final de esta convocatoria.

Antes de iniciar el proceso de inscripción, debe contar con toda la documentación requerida en soporte digital: justificante del pago de la fianza y, si es el caso, prueba de nivel y/o autorización del superior.

En caso de no disponer de alguno de los documentos, el formulario no podrá ser enviado y, por tanto, no se podrá realizar la inscripción.

Una vez realizada la solicitud de inscripción, recibirá un correo electrónico con la confirmación de recepción y el detalle de la misma.

4. Publicación de listados.

4.1. La lista provisional de solicitudes que cumplen los requisitos se publicará a partir del día 1 de febrero de 2023. Junto con la publicación de estas listas se abrirá un plazo de reclamaciones.

4.2. La lista definitiva de solicitudes que cumplen los requisitos se publicará a partir del día 8 de febrero de 2023.

4.3 La lista de personal admitido en cada uno de los grupos se publicará a partir del 8 de febrero de 2023, una vez aplicados los criterios de prioridad señalados en el punto 5 de esta convocatoria junto con la lista de reserva (si es el caso). Sólo tendrán la consideración de alumnado efectivamente matriculado, aquel personal que aparezca en dicha lista.

En caso de que la demanda para formar un grupo sea insuficiente se publicará la cancelación del mismo.

5. Distribución de plazas por grupos

El número de alumnos por grupo estará entre 8 y 16 personas, que se distribuirán de forma equilibrada entre PAS y PDI. En caso de que no se complete el número de vacantes de uno de los colectivos, éstas se acumularán al número de plazas del otro colectivo.

En caso de ser necesario realizar una selección de alumnado, ésta se realizará atendiendo a los siguientes criterios de prioridad:

1. Personal que ocupe llocs amb requisit lingüístic en l'RLT (en l'idioma que vulga estudiar i per a nivells superiors a l'establert com a requisit).

2. Estabilitat.

3. Dedicació (tindran prioritat les dedicacions a temps complet).

4. Continuitat d'estudis en el mateix idioma (tindrà prioritat l'alumnat procedent de l'última convocatòria).

5. Docència assignada en anglès per al curs 2022-23.

6. Resta d'alumnes.

7. Sorteig.

Les sol·licituds que complisquen els requisits, però que no puguin ser ateses, seran incloses en una llista de reserva seguint els mateixos criteris de prioritat. Aquesta llista serà publicada a partir del dia 8 de febrer del 2023 juntament amb la llista definitiva del personal admès.

En cas de desdoblament d'un nivell en dos grups, o més, a causa del nombre d'inscripcions, l'horari del nou grup pot no coincidir amb el que s'ofereix.

6. Desenvolupament del curs

6.1. Canvis de nivell i canvis de grup

Durant les dues primeres setmanes, l'alumnat que tinga un nivell que no s'adeqüe al del curs en què estiga inscrit podrà ser reubicat en un altre nivell diferent, sempre que el professorat o la direcció d'estudis consideren oportú el canvi per al millor aprofitament del curs. La negativa al canvi per part de la persona suposarà l'exclusió i la pèrdua de la fiança depositada.

No s'atendran peticions de canvi de grup.

6.2. Assistència i puntualitat

S'estableix un mínim d'assistència del 75 % per a poder-se presentar a l'examen.

Cada persona és la responsable directa de comptabilitzar les seues faltes. No caldrà aportar justificants.

És necessari que l'alumnat siga puntual. Quatre faltes de puntualitat comptaran com 1 falta d'assistència.

6.3. Baixes

Les baixes es comunicaran per escrit a l'Institut de Ciències de l'Educació (ICE) (formacion@ua.es) i caldrà indicar nom, idioma, nivell i grup.

Si no es comunica la baixa, es considerarà un abandonament de curs i no es podrà participar en les dues edicions següents.

En el cas del PAS, la comunicació de baixa haurà d'anar acompanyada necessàriament del vistiplau de la persona responsable de la unitat.

En cas de baixa o abandonament del curs, no es tornaran els diners depositats en concepte de fiança.

6.4. Certificats

El certificat del curs es pot obtenir a través d'UACloud / eAdministració / Tràmits Laborals / Certificat de Formació.

7. Comunicació

Totes les comunicacions relatives a aquesta convocatòria (publicació BOUA, llistes provisionals i definitives de sol·licituds, distribució per grups...) es publicaran en la [pàgina web de l'Institut de Ciències de l'Educació \(ICE\)](#).

Amb la finalitat d'agilitar al màxim el procés d'inscripció i d'organització, els dubtes que puguin sorgir seran formulats de la manera següent:

1.-Personal que ocupe puestos con requisito lingüístico en la RPT (en el idioma que desee estudiar y para niveles superiores al establecido como requisito).

2.-Estabilidad.

3.-Dedicación (teniendo prioridad dedicaciones a tiempo completo).

4.-Continuidad de estudios en el mismo idioma (teniendo prioridad el alumnado procedente de la última convocatoria)

5.-Docencia asignada en inglés para el curso 2022-23.

6.-Resto de alumnado.

7.-Sorteo.

Las solicitudes que cumplen los requisitos, pero no puedan ser atendidas, se incluirán siguiendo los mismos criterios de prioridad, en una lista de reserva. Dicha lista se publicará, a partir del día 8 de febrero de 2023, junto con la lista definitiva de personal admitido.

En caso de desdoblamiento de un nivel en dos o más grupos debido al número de inscripciones, el horario del nuevo grupo puede no coincidir con el ofertado.

6. Desarrollo del curso

6.1. Cambios de nivel y Cambios de grupo

Durante las dos primeras semanas, el alumnado cuyo nivel no se adecue al del curso en el que esté inscrito podrá ser reubicado en otro nivel distinto, siempre que el profesorado o la Jefatura de Estudios consideren oportuno el cambio para el mejor aprovechamiento del curso. La negativa al cambio por parte de la persona, supondrá su exclusión y la pérdida de la fianza depositada.

No se atenderán peticiones de cambio de grupo.

6.2. Asistencia y Puntualidad

Se establece un mínimo de asistencia del 75% para poder presentarse al examen.

Cada persona, es la responsable directa de contabilizar sus propias faltas. No será necesario aportar justificantes.

Es necesario que el alumnado sea puntual. Cuatro faltas de puntualidad contarán como 1 falta de asistencia.

6.3. Bajas

Las bajas se comunicarán por escrito al Instituto de Ciencias de la Educación (ICE) (formacion@ua.es) indicando nombre, idioma, nivel y grupo.

En caso de no comunicar la baja se considerará un abandono de curso y no podrá participar en las dos ediciones siguientes.

En el caso del PAS la comunicación de baja tendrá que ir acompañada necesariamente del visto bueno de la persona responsable de la unidad.

En caso de baja o abandono del curso, no se devolverá el dinero depositado en concepto de fianza.

6.4. Certificados

Puede obtener el certificado del curso a través de UACloud / eAdministración / Trámites Laborales / Certificado de Formación.

7. Comunicación

Todas las comunicaciones relativas a esta convocatoria (publicación BOUA, listas provisionales y definitivas de solicitudes, distribución por grupos, ...) se publicarán en la [página web del Instituto de Ciencias de la Educación \(ICE\)](#).

Con el fin de agilizar al máximo el proceso de inscripción y organización, las dudas que puedan surgir se plantearán:

Suggeriments o qüestions de procediment: Opció [Consultes](#) de la nostra pàgina web.

Qüestions acadèmiques: correu electrònic al Centre Superior d'Idiomes: aulas@csidiomas.ua.es

8. Marc legal i pressupostari

La dotació per a aquesta convocatòria es troba consignada en l'orgànica 70402E0005 de l'Institut de Ciències de l'Educació de la Universitat d'Alacant. El pagament d'aquesta dotació està supeditat a la disponibilitat de liquiditat de la UA.

9. Protecció de dades

De conformitat amb el que disposa la legislació vigent en matèria de protecció de dades, se li comunica que la Universitat d'Alacant tractarà les dades aportades en aquesta convocatòria, així com aquells continguts en la documentació que l'acompanye, amb la finalitat de gestionar la seua participació en aquesta convocatòria.

En el marc dels tractaments esmentats, les seues dades podran ser facilitats al Centre Superior d'Idiomes de la UA, amb la finalitat de poder tramitar i resoldre aquesta convocatòria. Així mateix, es comunicaran les resolucions corresponents en la pàgina web indicada en la convocatòria.

Pot consultar la informació addicional i detallada sobre Protecció de dades, els seus drets i la Política de Privacitat de la Universitat d'Alacant en el següent enllaç:

<https://seuelectronica.ua.es/va/privadesa.html>

10. FORMULARI D'INSCRIPCIÓ

[INICIA LA INSCRIPCIÓ](#)

Alacant, 22 de desembre del 2022

La rectora,

P.D. (resolució rectoral de 22/12/2020),

El vicerector de Transformació Digital

Rafael Molina Carmona

Sugerencias y/o cuestiones de procedimiento: Opción [Consultas](#) de nuestra página web.

Cuestiones académicas: correo electrónico al Centro Superior de Idiomas. aulas@csidiomas.ua.es

8. Marco legal y presupuestario

La dotación para esta convocatoria se encuentra consignada en la orgánica 70402E0005 del Instituto de Ciencias de la Educación de la Universidad de Alicante. El pago de dicha dotación está supeditado a la disponibilidad de liquidez de la UA.

9. Protección de datos

De conformidad con lo que dispone la legislación vigente en materia de protección de datos, se le comunica que la Universidad de Alicante tratará los datos aportados en esta convocatoria, así como aquellos contenidos en la documentación que la acompañe, con la finalidad de gestionar su participación en esta convocatoria.

En el marco de los tratamientos mencionados, sus datos podrán ser facilitados al Centro Superior de Idiomas de la UA, con el fin de poder tramitar y resolver esta convocatoria. Así mismo, se comunicarán las resoluciones correspondientes en la página web indicada en la convocatoria.

Puede consultar la información adicional y detallada sobre Protección de datos, sus derechos y la Política de Privacidad de la Universidad de Alicante en el siguiente enlace:

<https://seuelectronica.ua.es/es/privacidad.html>

10. FORMULARIO DE INSCRIPCIÓN

[INICIAR INSCRIPCIÓN](#)

Alicante, 22 de diciembre de 2022

La rectora,

P.D. (resolución rectoral de 22/12/2020),

El vicerector de Transformación Digital

Rafael Molina Carmona