

Títol: NORMATIVA D'ENSENYAMENTS PROPIS DE LA UNIVERSITAT D'ALACANT
Secció: DISPOSICIONS GENERALS
Òrgan: Consell de Govern
Data d'aprovació: dijous, 26 de gener de 2023

Aprovada per unanimitat pel Consell de Govern de la Universitat d'Alacant en la sessió ordinària de 26 de gener de 2023.

NORMATIVA D'ENSENYAMENTS PROPIS DE LA UNIVERSITAT D'ALACANT

PREÀMBUL

La Normativa dels ensenyaments propis de la Universitat d'Alacant, aprovada en el Consell de Govern del 14 d'abril de 2014, ha sigut modificada en ocasions successives. Amb la publicació el passat 29 de setembre de 2021 del Reial Decret 822/2021, de 28 de setembre, pel qual s'estableix l'organització dels ensenyaments universitaris i el procediment per a assegurar-ne la qualitat, es fa necessari una revisió en profunditat de la normativa d'ensenyaments propis per a adequar-la a les seues exigències i requeriments. Els canvis afecten principalment aspectes com la tipologia, la denominació, la duració, la modalitat, els requisits d'accés i el sistema intern de garantia de la qualitat, entre d'altres.

També s'han adequat els procediments a la pràctica real i a les competències i responsabilitats que tenen atribuïdes la Comissió d'Estudis i Formació, les facultats i centres, i el Centre de Formació Continua. Així mateix, s'ha actualitzat la denominació d'uns quants documents i tràmits, d'acord amb la terminologia utilitzada actualment i amb l'ús que es fa dels recursos tecnològics avui dia.

Els procediments i tràmits de caràcter econòmic i administratiu que conté aquesta normativa es detallaran i s'actualitzaran en les guies d'ajuda publicades en el web de ContinUA, com també en la convocatòria anual per al desenvolupament dels ensenyaments propis que fa el vicerectorat amb competències en estudis propis.

TÍTOL I. ENSENYAMENTS PROPIS

ARTICLE 1. Criteris i àmbit d'aplicació

La Universitat d'Alacant (UA), fent ús de la seua autonomia, imparteix ensenyaments que permeten obtenir altres títols diferents dels títols universitaris oficials, que són definits com a ensenyaments propis.

Els ensenyaments propis respondran a criteris d'interès científic, cultural, artístic o professional, i no substituiran ni hauran de produir confusió o cap equívoc amb els ensenyaments que permeten obtenir títols oficials. Tampoc podran menyscar els mitjans humans i materials que la universitat dedica als estudis oficials.

Dins dels ensenyaments universitaris propis, es diferencien els ensenyaments de formació permanent que requereixen titulació universitària prèvia dels que no en requereixen. Els primers tenen per objectiu l'ampliació de coneixements i competències, l'especialització i l'actualització formativa de titulats i titulades universitàries, mentre que la formació contínua estarà formada per un seguit d'ensenyaments que tinguen com a finalitat la formació al llarg de la vida de la ciutadania per a actualitzar i ampliar els seus coneixements, les seues capacitats i les seues habilitats generals, específiques o multidisciplinàries dels diversos camps del saber. Es consideren també ensenyaments propis les activitats universitàries de formació complementària recollides en l'article 3 d'aquesta normativa.

Título: NORMATIVA DE ENSEÑANZAS PROPIAS DE LA UNIVERSIDAD DE ALICANTE
Sección: DISPOSICIONES GENERALES
Órgano: Consejo de Gobierno
Fecha de aprobación: jueves, 26 de enero de 2023

Aprobada por unanimidad por el Consejo de Gobierno de la Universidad de Alicante en la sesión ordinaria de 26 de enero de 2023.

NORMATIVA DE ENSEÑANZAS PROPIAS DE LA UNIVERSIDAD DE ALICANTE

PREÁMBULO

La Normativa de las Enseñanzas Propias de la Universidad de Alicante, aprobada en Consejo de Gobierno de 14 de abril de 2014, ha sido modificada en sucesivas ocasiones. Con la publicación el pasado 29 de septiembre de 2021 del Real Decreto 822/2021, de 28 de septiembre, por el que se establece la organización de las enseñanzas universitarias y el procedimiento de aseguramiento de su calidad, se hace necesario una revisión en profundidad de la normativa de enseñanzas propias para adecuarla a sus exigencias y requerimientos. Los cambios afectan principalmente a aspectos como la tipología, denominación, duración, modalidad, requisitos de acceso y sistema interno de garantía de la calidad entre otros.

También se han adecuado de los procedimientos a la práctica real, y a las competencias y responsabilidades que tienen atribuidas la Comisión de Estudios y Formación, las Facultades y Centros, y el Centro de Formación Continua. Asimismo, se ha actualizado la denominación de algunos documentos y trámites, en consonancia con la terminología actualmente utilizada y con el uso que se hace de los recursos tecnológicos en la actualidad.

Los procedimientos y trámites de carácter económico y administrativo contenidos en esta normativa se detallarán y actualizarán en las guías de ayuda publicadas en la web de ContinUA así como en la convocatoria anual para el desarrollo de las enseñanzas propias que se realizará desde el vicerectorado con competencias en estudios propios.

TÍTULO I. ENSEÑANZAS PROPIAS

ARTÍCULO 1. Criterios y ámbito de aplicación

La Universidad de Alicante (UA) en uso de su autonomía imparte enseñanzas conducentes a la obtención de otros títulos distintos a los títulos universitarios oficiales que son definidos como enseñanzas propias.

Las enseñanzas propias responderán a criterios de interés científico, cultural, artístico o profesional, y no sustituirán ni deberán producir confusión o equívoco alguno con las enseñanzas conducentes a la obtención de títulos oficiales. Tampoco podrán menoscabar los medios humanos y materiales que la Universidad dedica a los estudios oficiales.

Dentro de las enseñanzas universitarias propias, se diferencian las enseñanzas de formación permanente que requieren titulación universitaria previa de las que no lo requieran. Las primeras tienen por objetivo la ampliación de conocimientos y competencias, la especialización y la actualización formativa de titulados y tituladas universitarias mientras que la formación continua estará conformada por una serie de enseñanzas cuya finalidad es fortalecer la formación a lo largo de la vida de la ciudadanía, actualizando y ampliando sus conocimientos, sus capacidades y sus habilidades generales, específicas o multidisciplinarias de los diversos campos del saber. Se consideran también enseñanzas propias las actividades universitarias de formación complementaria recogidas en el artículo 3 de esta normativa.

Aquests ensenyaments es podran organitzar sota la responsabilitat exclusiva de la Universitat d'Alacant o en col·laboració amb altres universitats, institucions o entitats externes, mitjançant convenis.

ARTICLE 2. Dels òrgans competents en l'organització dels ensenyaments propis

El Consell de Govern regularà els ensenyaments propis d'acord amb la legislació vigent.

La Comissió d'Estudis i Formació de la Universitat d'Alacant (CEFUA) és l'òrgan col·legiat permanent de suport al Consell de Govern per a l'assessorament i informe previ en l'àmbit dels estudis i ensenyaments impartits.

El Centre de Formació Contínua de la Universitat d'Alacant (ContínUA), dependent del vicerectorat amb competències en estudis, és l'òrgan universitari competent per a la coordinació, centralització i gestió de l'oferta formativa d'ensenyaments propis en la UA.

La formació contínua dirigida a persones majors serà gestionada per la Universitat Permanent de la Universitat d'Alacant (UPUA) i s'acollirà a la normativa que li siga aplicable. La denominació dels seus cursos és Programa Universitari per a Majors de la Universitat d'Alacant.

ARTICLE 3. Organització d'ensenyaments propis

3.1. Comptabilització del treball acadèmic

S'estableix com a unitat de mesura en els plans d'estudi el crèdit ECTS d'acord amb la normativa de la Universitat d'Alacant.

3.2. Tipus d'ensenyaments propis

Estudis de formació permanent: tenen com objectiu l'ampliació de coneixements i competències, l'especialització i l'actualització formativa de titulats i titulades universitàries. S'hi poden diferenciar els estudis següents: el màster de Formació Permanent (amb una càrrega de 60, 90 o 120 ECTS), el diploma d'especialista (entre 30 i 59 ECTS) i el diploma d'expert o experta (entre 15 i 29 ECTS).

Cursos de formació contínua: tenen com a finalitat l'ampliació i l'actualització de coneixements, competències i habilitats formatives o professionals que contribuïsquen a una millor inserció laboral dels ciutadans i de les ciutadanes sense titulació universitària. Es lliurarà un certificat amb la denominació del curs respectiu. S'hi distingeixen: cursos superiors de formació contínua (entre 15 i 29 ECTS) i cursos de formació contínua (entre 1 i 14 ECTS). Els cursos de la Universitat Permanent de la Universitat d'Alacant tindran aquesta consideració. Es lliurarà un certificat d'aprofitament que podrà tenir el format de microcredencial.

Activitats de formació complementària: s'hi distingeixen entre activitats acadèmiques orientades a la formació i activitats universitàries. Es podran considerar activitats acadèmiques orientades a la formació els congressos, els seminaris, les jornades i els fòrums organitzats per la UA. Es consideren activitats universitàries: activitats esportives, activitats culturals, activitats de representació estudiantil i activitats de solidaritat, voluntariat i cooperació. Es lliurarà un certificat d'aprofitament o participació que podrà tenir el format de microcredencial.

En la taula següent es recullen els diferents tipus d'ensenyaments propis i les seues característiques.

[Annex](#)

3.3. Plans d'estudis

Estas enseñanzas podrán organizarse bajo la responsabilidad exclusiva de la Universidad de Alicante o en colaboración con otras universidades, instituciones o entidades externas, mediante convenio.

ARTÍCULO 2. De los órganos competentes en la organización de las enseñanzas propias

El Consejo de Gobierno regulará las enseñanzas propias de acuerdo con la legislación vigente.

La Comisión de Estudios y Formación de la Universidad de Alicante (CEFUA) es el órgano colegiado permanente de apoyo al Consejo de Gobierno, para el asesoramiento e informe previo en el ámbito de los estudios y enseñanzas impartidas.

El Centro de Formación Continua de la Universidad de Alicante (ContínUA), dependiente del vicerrectorado con competencias en estudios, es el órgano universitario competente para la coordinación, centralización y gestión de la oferta formativa de enseñanzas propias en la UA.

La formación continua dirigida a personas mayores será gestionada por la Universidad Permanente de la Universidad de Alicante (UPUA) y se acogerá a la normativa que le sea de aplicación. La denominación de sus cursos es Programa Universitario para Mayores de la Universidad de Alicante.

ARTÍCULO 3. Organización de enseñanzas propias

3.1. Contabilización del trabajo académico

Se establece como unidad de medida en los planes de estudio el crédito ECTS de acuerdo con la normativa de la Universidad de Alicante.

3.2. Tipos de enseñanzas propias

Estudios de Formación Permanente: su objetivo es la ampliación de conocimientos y competencias, la especialización y la actualización formativa de titulados y tituladas universitarias. Se pueden diferenciar los siguientes estudios: el Máster de Formación Permanente (con una carga de 60, 90 o 120 ECTS), el Diploma de Especialista (entre 30 y 59 ECTS) y el Diploma de Experto/a (entre 15 y 29 ECTS).

Cursos de Formación Continua: su finalidad es la ampliación y actualización de conocimientos, competencias y habilidades formativas o profesionales que contribuyan a una mejor inserción laboral de los ciudadanos y de las ciudadanas sin titulación universitaria. Se entregará un certificado con la denominación del curso respectivo. Se distinguen: Cursos Superiores de Formación Continua (entre 15 y 29 ECTS) y Cursos de Formación Continua (entre 1 y 14 ECTS). Los cursos de la Universidad Permanente de la Universidad de Alicante tendrán esta consideración. Se entregará un certificado de aprovechamiento que podrá tener el formato de microcredencial.

Actividades de Formación Complementaria: se distinguen entre actividades académicas orientadas a la formación y actividades universitarias. Se podrán considerar actividades académicas orientadas a la formación los congresos, seminarios, jornadas y foros organizados por la UA. Se consideran actividades universitarias: actividades deportivas, actividades culturales, actividades de representación estudiantil y actividades de solidaridad, voluntariado y cooperación. Se entregará un certificado de aprovechamiento o participación que podrá tener el formato de microcredencial.

En la tabla siguiente se recogen los diferentes tipos de enseñanzas propias y sus características.

[Anexo](#)

3.3. Planes de estudios

Els plans d'estudis d'un estudi de formació permanent (màster de formació permanent, especialista o expert o experta) estructuraran els objectius formatius, competències i continguts que es pretenen transmetre, les competències i habilitats que es persegueix dominar i, si escau, les pràctiques acadèmiques externes que reforcen el seu projecte formatiu i el sistema d'avaluació de l'aprenentatge de l'estudiantat matriculat en aquest estudi. En la pràctica, un pla d'estudis és el conjunt d'assignatures de temàtica relacionada que, una vegada superades, donarà lloc a l'obtenció d'un títol.

L'assignatura és la unitat mínima en què s'estructura el pla d'estudis. Cada assignatura ha de tenir assignat un determinat nombre de crèdits ECTS. Les assignatures del pla d'estudis poden correspondre als tipus següents: obligatòries, optatives, de pràctiques externes i treball final de títol.

Cada assignatura disposarà d'una guia docent, elaborada pel professor o professora responsable d'acord amb el model fixat per la UA, en la qual s'establirà, entre d'altres, el programa, el professorat i el mètode d'avaluació que s'ha fet servir.

L'estudi podrà oferir assignatures a altres col·lectius diferents de l'alumnat que hi estiga matriculat. La superació d'aquestes assignatures se certificarà de manera independent.

El nombre mínim de crèdits ECTS que ha de tenir una assignatura és d'1 crèdit ECTS. Els màsters de formació permanent hauran d'incloure un treball de final de màster d'un mínim de 6 crèdits ECTS.

En el cas dels cursos de formació contínua s'entén que el pla d'estudis està format per una única assignatura.

3.4. Programa d'Estudis de Formació Permanent

El Programa d'Estudis de Formació Permanent (PEFP) permet la combinació d'assignatures per a obtenir diferents estudis, tant d'un mateix nivell com de nivells diferents. Els estudis que formen part d'un mateix PEFP en el mateix nivell (expert o experta entre si, especialista entre si o màster de formació permanent entre si) podran compartir fins al 60 % dels crèdits per a poder ser considerats estudis propis diferents.

3.5. Modalitat

Els ensenyaments propis es podran impartir en modalitat docent presencial, semipresencial o en modalitat virtual (o no presencial).

S'entén per modalitat docent semipresencial aquella en què l'activitat lectiva engloba assignatures en modalitat presencial i virtual (no presencial). La proporció de crèdits no presencials perquè un títol tinga la consideració de semipresencial serà la situada en un interval entre el 40 % i el 60 % de crèdits ECTS de l'ensenyament.

S'entén per modalitat docent virtual aquella en què el conjunt de l'activitat lectiva que s'articula a través de la interacció acadèmica entre el professorat i l'estudiantat no requereix la presència física de tots dos en el mateix espai docent. Aquesta modalitat d'ensenyament universitari es caracteritza fonamentalment per basar-se en l'ús intensiu de tecnologies digitals de la informació i la comunicació. Un ensenyament es podrà definir com a impartit en modalitat virtual quan, com a mínim, un 80 % de crèdits ECTS que el configuren s'imparteixen en aquesta modalitat d'ensenyament.

3.6. Ensenyaments propis amb conveni internacional

Es regularan d'acord amb la normativa de la UA per a ensenyaments oficials tant per al reconeixement de crèdits com per a la seua organització conjunta.

TÍTOL II. DE L'ESTUDIANTAT I DEL PROFESSORAT

ARTICLE 4. De l'estudiantat

L'estudiantat matriculat en els ensenyaments propis tindrà la consideració d'estudiant de la Universitat d'Alacant des del moment de la formalització efectiva de la matrícula fins a la finalització del període previst en el programa d'estudis.

Los planes de estudios de un Estudio de Formación Permanente (Máster de Formación Permanente, Especialista o Experto/a) estructuran los objetivos formativos, competencias y contenidos que se pretende transmitir, las competencias y habilidades que se persigue dominar, en su caso, las prácticas académicas externas que refuerzan su proyecto formativo y el sistema de evaluación del aprendizaje del estudiantado matriculado en dicho estudio. En la práctica, un plan de estudios es el conjunto de asignaturas de temática relacionada cuya superación dará lugar a la obtención de un título.

La asignatura es la unidad mínima en que se estructura el plan de estudios. Cada asignatura debe tener asignado un determinado número de créditos ECTS. Las asignaturas del plan de estudios pueden corresponder a los siguientes tipos: obligatorias, optativas, de prácticas externas y trabajo fin de título.

Cada asignatura dispondrá de una guía docente, elaborada por el profesor o profesora responsable de la misma conforme al modelo establecido por la UA, en la que se establecerá, entre otros, el programa, profesorado y el método de evaluación empleado.

El estudio podrá ofertar asignaturas a otros colectivos distintos al alumnado matriculado en el mismo. La superación de estas asignaturas se certificará de manera independiente.

El número mínimo de créditos ECTS que debe tener una asignatura es de 1 crédito ECTS. Los Másteres de Formación Permanente deberán incluir un trabajo de fin de máster de un mínimo de 6 créditos ECTS.

En el caso de los Cursos de Formación Continua, se entiende que el plan de estudios está formado por una única asignatura.

3.4. Programa de Estudios de Formación Permanente

El Programa de Estudios de Formación Permanente (PEFP) permite la combinación de asignaturas para la obtención de distintos estudios, tanto de un mismo nivel como de diferentes niveles. Los estudios que forman parte de un mismo PEFP en el mismo nivel (Experto/a entre sí, Especialista entre sí o Máster de Formación Permanente entre sí) podrán compartir hasta el 60% de los créditos para poder ser considerados estudios propios diferentes.

3.5. Modalidad

Las enseñanzas propias podrán impartirse en modalidad docent presencial, semipresencial o en modalidad virtual (o no presencial).

Se entiende por modalidad docent semipresencial aquella en que la actividad lectiva engloba asignaturas en modalidad presencial y virtual (no presencial). La proporción de créditos no presenciales para que un título tenga la consideración de semipresencial será la situada en un intervalo entre el 40% y el 60% de créditos ECTS de la enseñanza.

Se entiende por modalidad docent virtual aquella en que el conjunto de la actividad lectiva se articula a través de la interacción académica entre el profesorado y el estudiantado que no requiere la presencia física de ambos en el mismo espacio docente. Esta modalidad de enseñanza universitaria se caracteriza fundamentalmente por basarse en el uso intensivo de tecnologías digitales de la información y la comunicación. Una enseñanza podrá definirse como impartida en modalidad virtual cuando al menos un 80% de créditos ECTS que la configuran se imparten en dicha modalidad de enseñanza.

3.6. Enseñanzas propias con convenio internacional

Se regularán de acuerdo con la normativa de la UA para enseñanzas oficiales tanto para el reconocimiento de créditos como para su organización conjunta.

TÍTULO II. DEL ESTUDIANTADO Y DEL PROFESORADO

ARTÍCULO 4. Del estudiantado

El estudiantado matriculado en las enseñanzas propias tendrá la consideración de estudiante de la Universidad de Alicante desde el momento de la formalización efectiva de la matrícula hasta la finalización del período previsto en su programa de estudios.

Els qui es matriculen en aquests estudis no estaran inclosos dins de l'àmbit d'aplicació de l'assegurança escolar. A aquest alumnat se li inclourà obligatòriament l'assegurança d'accidents més econòmica entre les que ofereix la universitat, llevat que acrediten tenir contractada una assegurança d'accidents amb les mateixes cobertures o siguin titulars del dret a la protecció de la salut (Reial decret llei 7/2018, de 27 de juliol).

ARTICLE 5. Del professorat: dedicació i funcions

El professorat que impartisca docència en els ensenyaments propis haurà d'estar en possessió de la titulació universitària i comptar amb l'especialització relacionada amb l'àmbit de coneixement corresponent. No obstant això, persones amb una àmplia experiència professional o de prestigi reconegut podran formar part del professorat encara que no tinguen la titulació universitària corresponent, amb l'autorització del Consell de Govern, amb informe previ favorable de la CEFUA. En el cas dels màsters de formació permanent, un 20 % com a mínim de les hores lectives hauran de ser impartides per professorat amb el grau de doctor.

Un mínim del 20 % de les hores lectives de qualsevol ensenyament propi hauran de ser impartides per professorat de la Universitat d'Alacant.

El Consell de Govern, amb l'informe previ favorable de la CEFUA, podrà autoritzar una reducció d'aquests percentatges quan es donen causes prou justificades, amb petició prèvia raonada de la direcció acadèmica.

5.1. Tipus de professorat

S'hi distingeixen les categories següents:

- Professorat de la Universitat d'Alacant (PDI).
- Professorat extern: professorat que participe en la docència de l'assignatura que no siga PDI de la Universitat d'Alacant.

En tot cas, la planificació de les assignatures, el seguiment de l'alumnat i l'avaluació correspondrà a professorat PDI de la UA o, si escau, a un professor o professora extern que impartisca més del 50 % dels crèdits de l'assignatura.

No podrà recaure sobre una mateixa persona, en un mateix curs acadèmic, la condició de docent i estudiant d'un mateix ensenyament propi.

La participació del professorat de la Universitat d'Alacant haurà de ser aprovada pel Consell de Departament al qual pertany. En tots els casos, el PDI de la UA haurà d'haver obtingut l'informe favorable de l'avaluació docent en els estudis oficials en els quals participe.

Per a poder rebre les retribucions corresponents a la participació en aquests ensenyaments, el PDI de la UA haurà de complir el règim de dedicació estipulat en el Pla d'Ordenació Docent del curs acadèmic corresponent, d'acord amb els criteris proposats pel vicerectorat amb competències en ordenació acadèmica i professorat, i en les condicions que dispose aquest pla. El professorat PDI de la UA que no complisca el que s'acaba d'exposar podrà comptabilitzar les hores impartides a l'efecte de completar el règim de dedicació estipulat, i únicament podrà rebre remuneració sobre l'excedent d'hores establert en aquest pla. No es consideraran a aquest efecte, en cap cas, la dedicació en hores a la direcció i coordinació dels ensenyaments propis.

5.2. Direcció acadèmica

El director o directora de qualsevol ensenyament propi haurà de ser PDI de la Universitat d'Alacant i serà designat per l'òrgan proponent i amovible per aquest.

Quienes se matriculen en estos estudios no estarán incluidos dentro del ámbito de aplicación del seguro escolar. A dicho alumnado se le incluirá obligatoriamente el seguro de accidentes más económico entre los que ofrece la universidad, salvo que acrediten tener contratado un seguro de accidentes con las mismas coberturas o sean titulares del derecho a la protección de la salud (Real Decreto-ley 7/2018, de 27 de julio).

ARTÍCULO 5. Del profesorado: dedicación y funciones

El profesorado que imparta docencia en las enseñanzas propias deberá estar en posesión de la titulación universitaria y contar con la especialización relacionada con el ámbito de conocimiento correspondiente. No obstante, personas con amplia experiencia profesional o de reconocido prestigio podrán formar parte de su profesorado aún sin poseer la titulación universitaria correspondiente, con la autorización del Consejo de Gobierno, previo informe favorable de la CEFUA. En el caso de los Másteres de Formación Permanente, al menos un 20% de las horas lectivas deberán ser impartidas por profesorado con el grado de doctor.

Al menos un 20% de las horas lectivas de cualquier enseñanza propia deberán ser impartidas por profesorado de la Universidad de Alicante.

El Consejo de Gobierno, previo informe favorable de la CEFUA, podrá autorizar una reducción de estos porcentajes cuando existan causas suficientemente justificadas, previa petición razonada de la dirección académica.

5.1. Tipos de profesorado

Se distinguen las siguientes categorías:

- Profesorado de la Universidad de Alicante (PDI).
- Profesorado externo: profesorado que participe en la docencia de la asignatura que no sea PDI de la Universidad de Alicante.

En todo caso la planificación de las asignaturas, seguimiento del alumnado y evaluación corresponderá a profesorado PDI de la UA o, en su caso, un profesor o profesora externo que imparta más del 50% de los créditos de la asignatura.

No podrá recaer sobre una misma persona, en un mismo curso académico, la condición de docente y estudiante de una misma enseñanza propia.

La participación del profesorado de la Universidad de Alicante deberá ser aprobada por el Consejo de Departamento al que pertenece. En todos los casos, el PDI de la UA deberá haber obtenido informe favorable de la evaluación docente en los estudios oficiales en los que participe.

Para poder recibir las retribuciones correspondientes a su participación en estas enseñanzas, el PDI de la UA deberá cumplir el régimen de dedicación estipulado en el Plan de Ordenación Docente del curso académico correspondiente, conforme a los criterios propuestos por el vicerectorado con competencias en ordenación académica y profesorado, y en las condiciones que disponga dicho plan. El profesorado PDI de la UA que no cumpla lo anterior podrá contabilizar las horas impartidas a los efectos de completar el régimen de dedicación estipulado, pudiendo únicamente recibir remuneración sobre el exceso de horas establecido en dicho plan. No se considerarán a estos efectos, en ningún caso, la dedicación en horas a la dirección y coordinación de las enseñanzas propias.

5.2. Dirección académica

El director o directora de cualquier enseñanza propia deberá ser PDI de la Universidad de Alicante y será designado por el órgano proponente y removible por el mismo.

Per a ser director o directora d'un estudi de formació permanent haurà de comptar amb el grau de doctor, vinculació permanent, dedicació a temps complet, i complir amb la resta dels requisits que estableix aquesta normativa per al professorat en el cas dels estudis de formació permanent. El professorat emèrit no podrà dirigir aquests estudis, llevat que el Consell de Departament al qual pertany ho sol·licite de manera motivada als vicerectorats amb competències en professorat i en ensenyaments propis, que hauran d'emetre un informe favorable. La duració del contracte del professorat emèrit haurà de ser igual o superior al desenvolupament de l'activitat.

Per a la resta dels ensenyaments propis, el director o directora haurà de ser PDI de la UA i tenir un contracte de duració igual o superior al desenvolupament de l'activitat.

Podrà haver-hi codireccions en els casos en què els convenis establits amb altres universitats i institucions ho prevegen. En aquest cas, el codirector o codirectora pertanyent a la universitat o institució que haja subscrit el conveni no haurà de reunir necessàriament les característiques establides més amunt.

En el supòsit d'un estudi propi conjunt amb altres universitats, els responsables de la direcció seran els indicats en el conveni de col·laboració subscrit.

El director o directora d'un títol de formació permanent podrà nomenar una o més persones coordinadores d'estudis que actuaran com a suport a les seues tasques de direcció, supervisió i control.

Les tasques de gestió del director o directora i de les persones coordinadores dels ensenyaments propis es remuneren segons els criteris que estableix la normativa de la UA.

En cada curs acadèmic no es podrà ser director o directora de més d'un títol de formació permanent, excepte si conformen un PEFP, i en aquest cas, la coordinació equivaldrà, a l'efecte de dedicació, a una coordinació de màster de formació permanent. Cada ensenyament propi comptarà amb una direcció d'estudis. Dins d'un mateix PEFP, si hi ha diferents direccions per a cada títol, un d'ells ho serà al seu torn del PEFP.

5.3. Responsabilitats

El director o directora d'ensenyaments propis és responsable últim de totes les gestions relacionades amb la gestió acadèmica, econòmica i de personal necessàries per al bon funcionament i la garantia de qualitat dels ensenyaments que permeten obtenir el títol o certificat. Així mateix, d'altres tasques derivades de la representació davant d'òrgans o serveis administratius de la Universitat d'Alacant i altres institucions públiques o privades en relació amb l'observança d'aquesta normativa i, si escau, de les clàusules contingudes en els convenis o acords subscrits per la Universitat d'Alacant per al desenvolupament dels estudis.

ARTICLE 6. Accés i admissió

6.1. Accés

Per a accedir als estudis de formació permanent es requereix tenir un títol universitari oficial. També hi podrà accedir l'estudiantat al qual li reste superar el Treball de Final de Grau (TFG) i un màxim 9 crèdits ECTS per a obtenir una titulació de grau.

Per a accedir als cursos de formació contínua, el requisit d'accés l'establirà la proposta de l'estudi, que tindrà en compte la matèria de la qual tracte, el nombre de places disponibles i el públic al qual s'adreça.

L'accés a les activitats de formació complementària està restringida a l'estudiantat i personal de la Universitat d'Alacant.

6.2. Admissió

Para ser director o directora de un Estudio de Formación Permanente deberá contar con el grado de doctor, vinculación permanente, dedicación a tiempo completo, y cumplir con el resto de los requisitos que se establecen en esta normativa para el profesorado en el caso de los estudios de Formación Permanente. El profesorado emérito no podrá dirigir dichos estudios, salvo si el Consejo de Departamento al que pertenece lo solicita de manera motivada a los vicerrectorados con competencias en profesorado y en enseñanzas propias, que deberán informar favorablemente la solicitud. La duración del contrato del profesorado emérito deberá ser igual o superior al desarrollo de la actividad.

Para el resto de las enseñanzas propias, el director o directora deberá ser PDI de la UA y tener un contrato de duración igual o superior al desarrollo de la actividad.

Podrán existir codirecciones en aquellos casos en los que los convenios establecidos con otras universidades e instituciones así lo contemplen. En tal caso el codirector o codirectora perteneciente a la universidad o institución conveniada no habrá de reunir necesariamente las características antes establecidas.

En el supuesto de un estudio propio conjunto con otras universidades, los responsables de la dirección de este serán los indicados en el convenio de colaboración suscrito.

El director o directora de un título de Formación Permanente podrá nombrar una o más personas coordinadoras de estudios que actuarán como apoyo a sus tareas de dirección, supervisión y control.

Las tareas de gestión del director o directora y de las personas coordinadoras de las enseñanzas propias se remuneran según los criterios establecidos por la normativa de la UA.

En cada curso académico, no se podrá ser director o directora de más de un título de formación permanente, excepto si conforman un PEFP, en cuyo caso, la coordinación equivaldrá, a efectos de dedicación, a una coordinación de Máster de Formación Permanente. Cada enseñanza propia contará con una dirección de estudios. Dentro de un mismo PEFP, si existen distintas direcciones para cada título, uno de ellos lo será a su vez del PEFP.

5.3. Responsabilidades

El director o directora de enseñanzas propias es responsable último de todas las gestiones relacionadas con la gestión académica, económica y de personal necesarias para el buen funcionamiento y la garantía de calidad de las enseñanzas conducentes a la obtención del título o certificado. Asimismo, de aquellas otras tareas derivadas de la representación ante órganos o servicios administrativos de la Universidad de Alicante y otras instituciones públicas o privadas en relación con la observancia de la presente normativa y, en su caso, de las cláusulas contenidas en los convenios o acuerdos suscritos por la Universidad de Alicante para el desarrollo de los estudios.

ARTÍCULO 6. Acceso y admisión

6.1. Acceso

Para acceder a los estudios de formación permanente se requiere estar en posesión de un título universitario oficial. También podrá acceder el estudiantado al que le reste superar el Trabajo de Fin de Grado (TFG) y un máximo 9 créditos ECTS para obtener una titulación de Grado.

Para acceder a los Cursos de Formación Continua el requisito de acceso vendrá establecido en la propuesta del estudio que tendrá en cuenta la materia de la que trate, el número de plazas disponibles y el público al que está dirigido.

El acceso a las actividades de formación complementaria está restringida al estudiantado y personal de la Universidad de Alicante.

6.2. Admisión

El procés d'admissió correspon a la direcció de l'ensenyament propi en les condicions que estableisca la proposta aprovada pel Consell de Govern.

Quan el nombre d'aspirants supere el de places oferides, la direcció de l'estudi aplicarà els criteris de selecció aprovats en la proposta i es publicaran els resultats.

Es podrà requerir l'acreditació de la competència lingüística en l'idioma d'impartició de l'ensenyament propi amb els mateixos requisits establits per als ensenyaments oficials.

ARTICLE 7. Matriculació

7.1. Matricula

La matrícula en els ensenyaments propis podrà ser a temps complet o parcial, d'acord amb el que determine la proposta de l'estudi o curs, que establirà el nombre mínim de crèdits de matrícula per curs acadèmic en les dues modalitats. La matrícula a temps parcial de l'alumnat serà d'un mínim del 30 % dels crèdits del pla d'estudis. L'alumnat podrà formalitzar aquest tipus de matrícula en atenció a circumstàncies d'ordre personal o de rendiment acadèmic.

En els PEPF, l'alumnat es podrà matricular per separat de cadascun dels estudis que componen el programa; en aquest cas, el preu per crèdit serà un 15 % més elevat que en el cas de matrícula global del PEPF. La matrícula en cada estudi es podrà fer fins al dia anterior al seu començament.

La matrícula s'abonarà en un pagament únic o fraccionat d'acord amb el que estableisca l'òrgan amb competències de la UA. La direcció de cada estudi o curs proposarà el calendari de pagament en cas que es fraccione, i també podrà proposar descomptes per pagament ràpid i altra mena de descomptes sempre que es complisca el principi de l'autofinançament dels ensenyaments propis.

7.2. Anul·lació de la matrícula

L'anul·lació de la matrícula podrà ser sol·licitada per l'alumnat en qualsevol moment; en aquest moment també podrà sol·licitar la devolució de les taxes que haja abonat, el reembossament de les que poguera correspondre-li segons el que indica aquesta normativa.

El servei amb competències en devolució de taxes de la UA serà l'encarregat de tramitar la devolució de les quantitats abonades en concepte de matrícula.

Aquesta devolució es farà en aquests supòsits:

- a) No celebració del curs.
- b) No admissió de l'estudiant.
- c) Modificació del calendari d'impartició del curs.
- d) Per la impossibilitat d'assistència de l'estudiant al curs per malaltia greu, justificada mitjançant certificació mèdica.
- e) Per la impossibilitat d'assistència de l'estudiant al curs per trasllat de domicili acreditat fora de la província d'Alacant. Aquest supòsit no s'aplicarà als ensenyaments en modalitat virtual.

Qualsevol sol·licitud de devolució que no se sustente en els motius esmentats serà objecte d'un informe per la direcció del Centre de Formació Contínua, que recollirà la documentació mitjançant informe a la direcció de l'estudi, d'emissió preceptiva, però d'efectes no vinculants. Finalment, correspon resoldre aquesta sol·licitud al vicerector o vicerectora amb competències en la matèria.

En cap cas serà objecte de devolució l'import del pagament parcial de la matrícula per impagament dels terminis posteriors i que no estiguen justificats pels supòsits esmentats en el primer paràgraf d'aquest apartat. Aquest incompliment, a més, implicarà causa de baixa com a estudiant d'aquest títol propi.

ARTICLE 8. Reconeixement i transferència de crèdits

El proceso de admisión corresponde a la dirección de la enseñanza propia en las condiciones que se establezcan en la propia propuesta aprobada por el Consejo de Gobierno.

Cuando el número de aspirantes supere al de plazas ofrecidas, la dirección del estudio aplicará los criterios de selección aprobados en la propuesta y se publicarán los resultados.

Se podrá requerir la acreditación de la competencia lingüística en el idioma de impartición de la enseñanza propia con los mismos requisitos establecidos para las enseñanzas oficiales.

ARTÍCULO 7. Matriculación

7.1. Matrícula

La matrícula en las enseñanzas propias podrá ser a tiempo completo o parcial, de acuerdo con lo que determine la propuesta del estudio o curso, que establecerá el número mínimo de créditos de matrícula por curso académico en ambas modalidades. La matrícula a tiempo parcial del alumnado será de un mínimo del 30% de los créditos del plan de estudios. El alumnado podrá formalizar este tipo de matrícula en atención a circunstancias de orden personal o de rendimiento académico.

En los PEPF el alumnado podrá matricularse por separado de cada uno de los estudios que componen el programa, en este caso el precio por crédito será un 15% más elevado que en el caso de matrícula global del PEPF. La matrícula en cada estudio podrá realizarse hasta el día anterior al inicio de este.

La matrícula se abonará en un pago único o fraccionado de acuerdo con lo que establezca el órgano con competencias de la UA. La dirección de cada estudio o curso propondrá el calendario de pago en el supuesto de que se fraccione el mismo y también podrá proponer descuentos por pronto pago y otro tipo de descuentos siempre que se cumpla el principio de la autofinanciación de las enseñanzas propias.

7.2. Anulación de la matrícula

La anulación de la matrícula podrá ser solicitada por el alumnado en cualquier momento, en ese momento, podrá también solicitar la devolución de las tasas que hubiera abonado y cuyo reembolso pudiera corresponderle según lo indicado en esta normativa.

El servicio con competencias en devolución de tasas de la UA será el encargado de tramitar la devolución de las cantidades abonadas en concepto de matrícula.

Esta devolución se realizará en los siguientes supuestos:

- a) No celebración del curso.
- b) No admisión del estudiante.
- c) Modificación del calendario de impartición del curso.
- d) Por la imposibilidad de asistencia del estudiante al curso por enfermedad grave, justificada mediante certificación médica
- e) Por la imposibilidad de asistencia del estudiante al curso por traslado de domicilio acreditado fuera de la provincia de Alicante. Este supuesto no se aplicará a las enseñanzas en modalidad virtual.

Cualquier solicitud de devolución que no se sustente en los motivos anteriormente mencionados será informada por la dirección del Centro de Formación Continua que recabará documentación mediante informe a la dirección del estudio, de emisión preceptiva, pero de efectos no vinculantes. Finalmente, corresponde resolver esta solicitud al vicerector o vicerectora con competencias en la materia.

En ningún caso será objeto de devolución el importe del pago parcial de la matrícula por impago de los posteriores plazos y que no vengan justificadas por los supuestos mencionados en el primer párrafo de este apartado. Dicho incumplimiento, además, supondrá causa de baja como estudiante de dicho título propio.

ARTÍCULO 8. Reconocimiento y transferencia de créditos

L'acreditació de l'experiència professional i laboral podrà ser reconeguda com a crèdits acadèmics per a superar un estudi de formació permanent (màster de formació permanent, especialista, o expert o experta). Aquesta opció es podrà donar quan aquesta experiència estiga estretament relacionada amb els coneixements, les competències i habilitats pròpies del títol universitari. De la mateixa manera, podran ser reconeguts els crèdits superats i cursats en estudis universitaris propis de les universitats o d'altres estudis superiors oficials.

El reconeixement i la transferència de crèdits dels ensenyaments propis es regularà seguint la normativa de la UA per a estudis oficials. Per a fer-ho, es constituirà una Comissió de Reconeixement de Crèdits del Centre de Formació Contínua per al reconeixement de crèdits. Aquesta comissió estarà presidida per la persona que ocupe la direcció de ContinUA, una persona representant de l'estudi al qual s'incorporen els crèdits reconeguts, una persona representant del personal d'administració i serveis, una persona representant de l'alumnat i la persona que ocupe la secretaria acadèmica de ContinUA, que actuarà com a secretari o secretària de la comissió.

ARTICLE 9. Pràctiques acadèmiques externes

Les pràctiques acadèmiques externes es regularan d'acord amb la normativa a aquest efecte de la Universitat d'Alacant.

ARTICLE 10. Qualificacions i actes

Els ensenyaments propis seran avaluats d'acord amb el que estableixen les guies docents de les assignatures del pla d'estudis i la normativa vigent.

En els estudis de formació permanent i els cursos de formació contínua, les qualificacions es reflectiran en una acta per a cada assignatura. En el cas que el professorat responsable de l'assignatura siga extern, l'acta serà signada per la direcció acadèmica de l'estudi.

El professorat haurà d'establir un període de revisió de qualificacions, en un termini màxim de 15 dies naturals des de la publicació dels resultats. L'estudiant podrà reclamar, mitjançant escrit a la direcció acadèmica de l'estudi, la revisió de les qualificacions obtingudes, i aquesta, una vegada escoltades les parts, haurà de procedir en conseqüència al manteniment o al canvi de la qualificació. En cas de persistir la discrepància, l'estudiant podrà presentar una reclamació raonada adreçada a la direcció del Centre de Formació Contínua. Aquesta reclamació es traslladarà a la Comissió de Reclamacions de Contínua que resoldrà en el termini màxim de 15 dies naturals a partir de la presentació de la reclamació i després de rebre informe per part de la direcció de l'ensenyament propi objecte de reclamació. Aquesta comissió està formada per: la persona que ocupe la direcció de Contínua, que actuarà com a president o presidenta; la persona que ocupe la direcció del secretariat amb competències en estudis, i la persona que ocupe la secretaria de Contínua, que actuarà com a secretari o secretària de la comissió.

ARTICLE 11. Expedició de títols, diplomes i certificats

Els ensenyaments propis, una vegada superats, donaran lloc a l'expedició del títol, diploma, certificat o microcredencial corresponent, segons format normalitzat. La seua denominació, descripció de competències i contingut, en cap cas, podrà coincidir amb titulacions oficials o d'especialitats professionals ni induir a confusió amb aquestes.

L'alumnat dels ensenyaments propis podrà sol·licitar certificacions del seu expedient acadèmic en les quals consten les qualificacions obtingudes en les assignatures cursades.

En el cas de col·laboració amb altres universitats, el títol expedit serà reconegut per les universitats participants en els termes establits en el conveni regulador de la col·laboració.

TÍTOL IV. DE LA GESTIÓ I ADMINISTRACIÓ

La acreditación de la experiencia profesional y laboral podrá ser reconocida como créditos académicos para superar un Estudio de Formación Permanente (Máster de Formación Permanente, Especialista o Experto/a). Esta opción podrá darse cuando esa experiencia se muestre estrechamente relacionada con los conocimientos, competencias y habilidades propias del título universitario. De igual modo, podrán ser reconocidos los créditos superados y cursados en estudios universitarios propios de las universidades o de otros estudios superiores oficiales.

El reconocimiento y transferencia de créditos de las enseñanzas propias se regulará siguiendo la normativa de la UA para estudios oficiales. Para ello se conformará una Comisión de Reconocimiento de Créditos del Centro de Formación Continua para el reconocimiento de créditos. Esta comisión estará presidida por la persona que ostente la dirección de ContinUA, una persona representante del estudio al que se incorporan los créditos reconocidos, una persona representante del personal de administración y servicios, una persona representante del alumnado y la persona que ostente la secretaria académica de ContinUA quien actuará como secretaria de la comisión.

ARTÍCULO 9. Prácticas académicas externas

Las prácticas académicas externas se regularán de acuerdo con la normativa al efecto de la Universidad de Alicante.

ARTÍCULO 10. Calificaciones y Actas

Las enseñanzas propias serán evaluadas conforme a lo establecido en las guías docentes de las asignaturas del plan de estudios y la normativa vigente.

En los estudios de formación permanente y los Cursos de Formación Continua, las calificaciones se reflejarán en un acta para cada asignatura. En el caso de que el profesorado responsable de la asignatura sea externo el acta será firmada por la dirección académica del estudio.

El profesorado deberá establecer un periodo de revisión de calificaciones, en un plazo máximo de 15 días naturales desde la publicación de los resultados. El o la estudiante podrá reclamar mediante escrito a la dirección académica del estudio, la revisión de las calificaciones obtenidas y esta, una vez oídas las partes, deberá proceder en consecuencia, al mantenimiento o al cambio de la calificación. En caso de persistir la discrepancia, el o la estudiante podrá presentar una reclamación razonada dirigida a la dirección del Centro de Formación Continua. Esta reclamación se trasladará a la Comisión de Reclamaciones de ContinUA que resolverá en el plazo máximo de 15 días naturales a partir de la presentación de la reclamación y tras recabar informe por parte de la dirección de la enseñanza propia objeto de reclamación. Dicha comisión está formada por: la persona que ostente la dirección de ContinUA que actuará como presidente o presidenta, la persona que ocupe la dirección del secretariado con competencias en estudios y la persona que ostente la secretaria de ContinUA, que actuará como secretario o secretaria de la comisión.

ARTÍCULO 11. Expedición de Títulos, Diplomas y Certificados

Las enseñanzas propias una vez superadas darán lugar a la expedición del correspondiente título, diploma, certificado o microcredencial, según formato normalizado, cuya denominación, descripción de competencias y contenido, en ningún caso, podrá coincidir con titulaciones oficiales o de especialidades profesionales ni inducir a confusión con ellas.

El alumnado de las enseñanzas propias podrá solicitar certificaciones de su expediente académico en las que consten las calificaciones obtenidas en las asignaturas cursadas.

En el caso de colaboración con otras universidades, el título expedido será reconocido por las universidades participantes en los términos establecidos en el convenio regulador de la colaboración.

TÍTULO IV. DE LA GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN

ARTICLE 12. Gestió dels ensenyaments propis

Les competències generals de tramitació de les noves propostes d'ensenyaments propis, així com la renovació i modificació, corresponen al Centre de Formació Contínua de la Universitat d'Alacant. La seua funció serà vetlar per l'aplicació d'aquesta normativa, així com la custòdia dels expedients de l'alumnat. La Universitat d'Alacant expedirà els títols, diplomes, certificats i microcredencials corresponents a aquests ensenyaments.

ARTICLE 13. Gestió administrativa

Les tasques de gestió administrativa i econòmica dels ensenyaments propis les podrà dur a terme el Centre de Formació Contínua o la unitat administrativa de la UA que propose la direcció acadèmica de cada ensenyament.

En el cas que siga el Centre de Formació Contínua la unitat encarregada de la gestió administrativa i econòmica, el cànon regulat en l'article 17 d'aquesta normativa s'incrementarà un 5 %.

La gestió que no duga a terme el Centre de Formació Contínua podrà ser exercida per:

- Personal de la plantilla de la Universitat d'Alacant. Les condicions de participació d'aquest personal seran establides per la Universitat.
- L'Escola de Negocis de la Fundació General de la Universitat d'Alacant.
- Excepcionalment, i en casos justificats degudament, es podrà contractar o nomenar personal específic per a desenvolupar aquestes tasques segons els procediments legals ordinaris i d'aplicació general al personal d'administració i serveis de la universitat.

En aquest cas, els costos derivats de la gestió administrativa i econòmica seran a càrrec dels ingressos de l'ensenyament propi.

En el cas d'ensenyaments propis organitzats amb altres entitats, les condicions de gestió s'hauran d'indicar en el conveni corresponent.

TÍTOL V. DEL RÈGIM FINANCER

ARTICLE 14. Finançament

Els estudis de formació permanent i els cursos de formació contínua hauran d'autofinançar-se. En cap cas es podran utilitzar fons del pressupost ordinari de la universitat per a subvencionar totalment o parcial aquests estudis, llevat de les despeses derivades de la posada en funcionament, que seran a càrrec de l'òrgan proponent i es veuran compensades posteriorment amb càrrec als ingressos del mateix estudi.

No obstant això, la Universitat d'Alacant podrà concedir a un ensenyament propi el reconeixement d'activitat d'interès social o de cooperació al desenvolupament, sempre que pel seu objecte i els seus destinataris forme part de la política que la Universitat d'Alacant desenvolupa en aquest camp i així ho reconega formalment el vicerectorat amb competències en aquest àmbit. En aquest cas, la Universitat d'Alacant, per mitjà de les seues convocatòries, podrà cofinançar el títol i avalar la sol·licitud de finançament extern davant d'altres organismes públics i privats.

ARTICLE 15. Preus públics

A l'efecte del finançament s'establirà un preu públic que garantisca la cobertura de les despeses necessàries per al desenvolupament adequat de l'ensenyament propi de què es tracte.

El Consell de Govern proposarà per a cada curs acadèmic el preu públic mínim per als ensenyaments propis, que elevarà al Consell Social perquè l'aprove. Les taxes per a satisfer la prestació de serveis acadèmics universitaris per tasques de secretaria (expedició de títols, certificats, etc.) no estan incloses en el preu de la matrícula i seran les mateixes que les establides per a les titulacions oficials per la normativa estatal o autonòmica.

ARTÍCULO 12. Gestión de las Enseñanzas Propias

Las competencias generales de tramitación de las nuevas propuestas de enseñanzas propias, así como su renovación y modificación corresponden al Centro de Formación Continua de la Universidad de Alicante. Su función será velar por la aplicación de la presente normativa, así como la custodia de los expedientes del alumnado. La Universidad de Alicante expedirá los títulos, diplomas, certificados y microcredenciales correspondientes a estas enseñanzas.

ARTÍCULO 13. Gestión administrativa

Las tareas de gestión administrativa y económica de las enseñanzas propias podrán llevarse a cabo por el Centro de Formación Continua o por la unidad administrativa de la UA que proponga la dirección académica de cada enseñanza.

En el supuesto de que sea el Centro de Formación Continua la unidad encargada de la gestión administrativa y económica el canon regulado en el artículo 17 de esta normativa se incrementará un 5%.

La gestión que no lleve a cabo el Centro de Formación Continua podrá desempeñarse por:

- Personal de la plantilla de la Universidad de Alicante. Las condiciones de participación de este personal serán establecidas por la Universidad.
- La Escuela de Negocios de la Fundación General de la Universidad de Alicante.
- Excepcionalmente y en casos debidamente justificados, se podrá contratar o nombrar personal específico para desarrollar estas tareas según los procedimientos legales ordinaris y de general aplicación al Personal de Administración y Servicios de la Universidad.

En este caso, los costes derivados de la gestión administrativa y económica correrán a cargo de los ingresos de la enseñanza propia.

En el caso de enseñanzas propias organizadas con otras entidades, las condiciones de gestión se deberán indicar en el correspondiente convenio.

TÍTULO V. DEL RÉGIMEN FINANCIERO

ARTÍCULO 14. Financiación

Los Estudios de Formación Permanente y los Cursos de Formación Continua deberán autofinanciarse. En ningún caso podrán utilizarse fondos del presupuesto ordinario de la Universidad para subvencionar total o parcialmente estos estudios, salvo los gastos derivados de la puesta en funcionamiento, que correrán a cargo del órgano proponente y se verán compensados posteriormente con cargo a los ingresos del propio estudio.

No obstante, la Universidad de Alicante podrá otorgar a una enseñanza propia el reconocimiento de actividad de interés social o de cooperación al desarrollo, siempre que por su objeto y sus destinatarios forme parte de la política que la Universidad de Alicante desarrolla en este campo y así lo reconozca formalmente el vicerrectorado con competencias en dicho ámbito. En este caso, la Universidad de Alicante, por medio de sus convocatorias, podrá cofinanciar el título y avalar la solicitud de financiación externa ante otros organismos públicos y privados.

ARTÍCULO 15. Precios públicos

A los efectos de la financiación se establecerá un precio público que garantice la cobertura de los gastos necesarios para el desarrollo adecuado de la enseñanza propia de que se trate.

El Consejo de Gobierno propondrá para cada curso académico el precio público mínimo para las enseñanzas propias, que elevará al Consejo Social para su aprobación. Las tasas para satisfacer la prestación de servicios académicos universitarios por tareas de secretaria (expedición de títulos, certificados, etc.) no están incluidas en el precio de la matrícula y serán las mismas que las establecidas para las titulaciones oficiales por la normativa estatal o autonómica.

ARTICLE 16. Ingressos

Els ingressos han d'incloure la quantitat que es reba en concepte de matrícula de l'alumnat, les quantitats que s'obtinguen com a subvencions i altres aportacions, sempre que no vagen destinades al pagament de taxes. En el cas de subvencions i aportacions, sempre caldrà d'adjuntar la documentació necessària.

ARTICLE 17. Cànon universitari

El cànon és la part proporcional dels ingressos de l'ensenyament propi que es destina al pressupost ordinari de la Universitat d'Alacant, en concepte de reconeixement del títol, despeses de gestió general, ús de les instal·lacions bàsiques, adopció de sistemes de garantia de la qualitat i per l'ús de la imatge de la universitat.

La quantia d'aquest cànon serà del 15 % dels ingressos totals en el cas d'estudis de formació permanent. En casos que, per interessos estratègics de la UA, la docència s'impartisca en universitats o institucions d'altres països, el cànon serà d'un 10 %, i abans que s'aprove l'estudi serà necessari el conveni corresponent entre la institució en què s'impartisca i la UA.

La quantia d'aquest cànon serà del 10 % en el cas dels cursos de formació contínua i de formació complementària. En casos que, per interessos estratègics de la UA, la docència s'impartisca fora de la Universitat d'Alacant, el cànon serà d'un 7 %, i també caldrà, abans que s'aprove l'estudi, el conveni corresponent entre la institució on s'impartisca i la UA.

El cànon serà el resultat d'aplicar el percentatge establert en l'apartat anterior a tots els ingressos previstos. En el cas de subvencions es tindrà en compte la seua destinació per a l'abonament del cànon. En el supòsit de matrícula, el cànon s'abonarà per a cada ensenyament en funció de la matrícula real, i es farà una revisió dels ingressos una vegada haja finalitzat.

En cas d'estudis interuniversitaris caldrà establir en el conveni específic la part proporcional del cànon que correspon a la Universitat d'Alacant.

ARTICLE 18. Despeses

En l'apartat de despeses s'hauran de consignar tots els conceptes que establisca cada convocatòria i necessàriament s'hi inclouran els següents:

- a) Cànon universitari.
- b) Direcció i coordinació: amb independència del nombre de persones involucrades no podrà superar el 15 % de les despeses totals.
- c) Professorat: tot el professorat participant en un mateix ensenyament percebrà idèntica retribució per hora impartida. El seu abonament estarà subjecte a la legislació i a la normativa de la UA que les regule.
- d) Viatges, allotjament i dietes del professorat.
- e) Difusió i promoció específiques.
- f) Gestió específica (suport administratiu i suport a la docència).
- g) Material inventariable.
- h) Despeses extraordinàries derivades de l'ús d'instal·lacions.
- i) Material per a l'alumnat.
- j) Import destinat a beques.
- k) Altres despeses: no podran superar el 5 % del pressupost total.

Totes les despeses s'hauran de justificar segons els procediments establerts per la unitat amb competències en control pressupostari de la UA. Es recomana que s'inclouen beques a l'estudiantat entre els costos finançables.

ARTÍCULO 16. Ingresos

Los ingresos deben incluir la cantidad que se reciba en concepto de matrícula del alumnado, las cantidades que se obtengan como subvenciones y otras aportaciones siempre que no vayan destinadas al pago de tasas. En el caso de subvenciones y aportaciones, siempre deberá adjuntarse la documentación necesaria.

ARTÍCULO 17. Canon universitario

El canon es la parte proporcional de los ingresos de la enseñanza propia que se destina al presupuesto ordinario de la Universidad de Alicante, en concepto de reconocimiento del título, gastos de gestión general, uso de las instalaciones básicas, adopción de sistemas de garantía de la calidad y por el uso de la imagen de la propia Universidad.

La cuantía de este canon será del 15% de los ingresos totales en el caso de Estudios de Formación Permanente. En casos en los que, por intereses estratégicos de la UA, la docencia se imparta en universidades o instituciones de otros países, el canon será de un 10%, siendo necesario previa a la aprobación del estudio, el correspondiente convenio entre la institución donde se imparta y la UA.

La cuantía de este canon será del 10% en el caso de los Cursos de Formación Continua y las Actividades de Formación Complementaria. En casos en los que, por intereses estratégicos de la UA, la docencia se imparta fuera de la Universidad de Alicante, el canon será de un 7% siendo necesario también, previa a la aprobación del estudio, el correspondiente convenio entre la institución donde se imparta y la UA.

El canon será el resultado de aplicar el porcentaje establecido en el apartado anterior a todos los ingresos previstos. En el caso de subvenciones, se tendrá en cuenta el destino de estas para el abono del canon. En el supuesto de matrícula, el canon se abonará para cada enseñanza, en función de la matrícula real, realizándose una revisión de los ingresos una vez finalizada la misma.

En caso de estudios interuniversitarios, deberá establecerse en el convenio específico la parte proporcional del canon que le corresponde a la Universidad de Alicante.

ARTÍCULO 18. Gastos

En el apartado de gastos deberán consignarse todos los conceptos que se establezcan en cada convocatoria y necesariamente incluirán los siguientes conceptos:

- a) Canon universitario.
- b) Dirección y coordinación: con independencia del número de personas involucradas no podrá superar el 15% de los gastos totales.
- c) Profesorado: todo el profesorado participante en una misma enseñanza percibirá idéntica retribución por hora impartida. Su abono estará sujeto a la legislación y a la normativa de la UA que las regule.
- d) Viajes, alojamiento y dietas del profesorado.
- e) Difusión y promoción específicas.
- f) Gestión específica (apoyo administrativo y apoyo a la docencia).
- g) Material inventariable.
- h) Gastos extraordinarios derivados del uso de instalaciones.
- i) Material para el alumnado.
- j) Importe destinado a becas.
- k) Otros gastos: no podrán superar el 5% del presupuesto total.

Todos los gastos deberán justificarse según los procedimientos establecidos por la unidad con competencias en control presupuestario de la UA. Se recomienda que se incluyan becas al estudiantado entre los costes elegibles.

En tots els casos, els costos derivats dels diferents conceptes, tant materials com despeses de personal, seran a càrrec dels ingressos de l'estudi. No es podran imputar despeses que no estiguen vinculades directament al desenvolupament dels ensenyaments propis.

ARTICLE 19. Superàvit

Si el pla d'estudis manté la vigència el curs següent, el superàvit s'ingressarà a l'aplicació pressupostària de l'ensenyament per a finançar l'edició següent.

ARTICLE 20. Memòria econòmica

Anualment, el Centre de Formació Contínua fixarà dos terminis per a presentar les memòries econòmiques que hauran de rebre l'informe favorable de la CEFUA, aprovades pel Consell de Govern i remeses al Consell Social.

TÍTOL VI. DISSENY, MODIFICACIÓ I EXTINCIÓ D'ENSENYAMENTS PROPIS

ARTICLE 21. Organització dels ensenyaments propis

La proposta i l'organització acadèmica dels ensenyaments propis correspondrà a les facultats, escola superior politècnica, departaments, instituts universitaris d'investigació o vicerectorats, i es podrà establir qualsevol tipus de col·laboració entre aquests, i en aquest cas, caldrà designar una única coordinació dels estudis.

Igualment, podran organitzar aquests ensenyaments en col·laboració amb altres universitats, entitats i institucions en les condicions que s'establisquen mitjançant conveni subscrit a aquest efecte.

ARTICLE 22. Sol·licituds per a l'organització dels ensenyaments propis

La UA establirà les convocatòries necessàries, a través del vicerectorat amb competències en ensenyaments propis, per a garantir una oferta formativa adequada i de qualitat.

En el cas d'estudis de formació permanent, una vegada a l'any com a mínim es farà una convocatòria per a la presentació de propostes. La CEFUA aprovarà l'oferta formativa anual que podrà ser modificada mes a mes.

Les sol·licituds de nous estudis de formació permanent es remetran al vicerectorat amb competència en estudis que l'eleva a la CEFUA, després d'un període d'exposició pública de 15 dies naturals, amb termini d'al·legacions inclòs. A continuació, les propostes amb informe favorable seran elevades a aprovació pel Consell de Govern i hauran de rebre l'informe favorable del Consell Social, en les seues respectives competències. Amb caràcter previ al començament de les classes, les dades del pla docent hauran d'estar introduïdes en l'aplicació de gestió acadèmica de la UA.

Les propostes de nous cursos de formació contínua i activitats formació complementària orientades a la formació es remetran directament al Centre de Formació Contínua en les convocatòries que s'establisquen amb aquesta finalitat. Aquestes propostes rebran l'informe de la comissió amb competències en ensenyaments propis després d'un període d'exposició de 7 dies naturals, amb termini d'al·legacions inclòs. A continuació, les propostes que hagen rebut informe favorable seran elevades per a la seua aprovació pel Consell de Govern i per a informe favorable del Consell Social.

ARTICLE 23. Modificació d'ensenyaments propis

S'entén per modificació tot canvi en l'organització de l'ensenyament que no supose un canvi estructural. A aquest efecte, s'entenen per canvis estructurals els supòsits següents: a) canvi de denominació de l'ensenyament propi; b) canvi en més del 25 % dels crèdits totals del pla d'estudis; c) canvi en el reconeixement de crèdits. Els canvis estructurals en els ensenyaments propis requereixen la presentació d'una nova proposta.

En todos los casos, los costes derivados de los diferentes conceptos, tanto materiales como gastos de personal, correrán a cargo de los ingresos del propio estudio. No podrán imputarse gastos que no estén directamente vinculados al desarrollo de las enseñanzas propias.

ARTÍCULO 19. Superávit

Si el plan de estudios mantiene su vigencia el curso siguiente, se ingresará el superávit a la aplicación presupuestaria de la enseñanza para financiar la siguiente edición.

ARTÍCULO 20. Memoria económica

Anualmente el Centro de Formación Continua fijará dos plazos para la presentación de las memorias económicas que deberán ser informadas favorablemente por la CEFUA, aprobadas por el Consejo de Gobierno y remitidas al Consejo Social.

TÍTULO VI. DISEÑO, MODIFICACIÓN Y EXTINCIÓN DE ENSEÑANZAS PROPIAS

ARTÍCULO 21. Organización de las enseñanzas propias

La propuesta y organización académica de las enseñanzas propias corresponderá a las Facultades, Escuela Superior Politécnica, Departamentos, Institutos Universitarios de Investigación o Vicerrectorados, pudiendo establecerse cualquier tipo de colaboración entre ellos, en cuyo caso, deberá designarse una única coordinación de los estudios.

Igualmente podrán organizar estas enseñanzas en colaboración con otras universidades, entidades, e instituciones en las condiciones que se establezcan mediante convenio suscrito a tal efecto.

ARTÍCULO 22. Solicitudes para la organización de las enseñanzas propias

La UA establecerá las convocatorias necesarias, a través del vicerrectorado con competencias en enseñanzas propias, para garantizar una oferta formativa adecuada y de calidad.

En el caso de Estudios de Formación Permanente, al menos una vez al año, se realizará una convocatoria para la presentación de propuestas. La CEFUA aprobará la oferta formativa anual que podrá ser modificada mes a mes.

Las solicitudes de nuevos Estudios de Formación Permanente se remitirán al vicerrectorado con competencia en estudios que lo elevará a la CEFUA, tras un período de exposición pública de 15 días naturales, con plazo de alegaciones incluido. A continuación, las propuestas informadas favorablemente, serán elevadas a aprobación por el Consejo de Gobierno e informadas favorablemente por el Consejo Social, en sus respectivas competencias. Con carácter previo al comienzo de las clases los datos del plan docente deberán estar introducidos en la aplicación de gestión académica de la UA.

Las propuestas de nuevos Cursos de Formación Continua y Actividades de Formación Complementaria se remitirán directamente al Centro de Formación Continua en las convocatorias que a tal fin se establezcan. Estas propuestas serán informadas por la Comisión con competencias en Enseñanzas Propias tras un período de exposición de 7 días naturales, con plazo de alegaciones incluido. A continuación, las propuestas informadas favorablemente, serán elevadas para su aprobación por el Consejo de Gobierno y para informe favorable del Consejo Social.

ARTÍCULO 23. Modificación de enseñanzas propias

Se entiende por modificación todo cambio en la organización de la enseñanza que no suponga un cambio estructural. A estos efectos, se entiende por cambio estructural los siguientes supuestos: a) cambio de denominación de la enseñanza propia; b) cambio en más del 25% de los créditos totales del plan de estudios; C) cambio en el reconocimiento de créditos. Los cambios estructurales en las enseñanzas propias requieren la presentación de una nueva propuesta.

La proposta de modificació d'un ensenyament propi correspon als òrgans que havien aprovat la proposta inicial i s'haurà de presentar segons el procediment que s'establisca a aquest efecte. Les modificacions hauran de rebre l'informe favorable de la CEFUA i, en aquest moment, elevades per a la seua aprovació pel Consell de Govern i, en el seu cas, l'obtenció de l'informe favorable del Consell Social. La CEFUA podrà delegar en la direcció del Centre de Formació Contínua l'acceptació de les modificacions que considere.

ARTICLE 24. Extinció d'ensenyaments propis

Com a norma general, la duració de qualsevol ensenyament propi serà d'un curs acadèmic. Una vegada aprovat un estudi de formació permanent o curs de formació contínua, s'entendrà renovat anualment per manifestació expressa dels seus proponents segons establisca cada convocatòria anual.

L'extinció d'un ensenyament propi es produirà: a) a petició de l'òrgan proponent; b) a conseqüència de la resolució favorable d'un expedient instruït en aquest sentit. Són causes que fonamenten l'inici d'un expedient d'extinció:

- a) L'incompliment dels requisits exigits en la present normativa durant un període de dos anys consecutius.
- b) L'informe negatiu de l'avaluació de qualitat durant un període de dos anys consecutius, llevat que l'òrgan proponent sol·licite a la CEFUA la pròrroga d'un any per a esmenar les deficiències detectades.
- c) La no viabilitat econòmica de l'ensenyament.
- d) L'incompliment de la proposta aprovada per la UA.

L'expedient d'extinció serà tramitat pel vicerectorat amb competències en estudis a instàncies del Centre de Formació Contínua. Una vegada iniciat l'expedient d'extinció, la CEFUA emetrà l'informe corresponent que es traslladarà al Consell de Govern, el qual procedirà, si escau, a l'aprovació de l'extinció. Així mateix, remetrà tota la documentació al Consell Social per a comunicar-li l'extinció.

L'extinció d'un ensenyament propi suposarà el tancament de la seua clau orgànica.

En el cas dels estudis organitzats conjuntament per diverses universitats, la proposta d'extinció es podrà fer mitjançant la denúncia del conveni per alguna de les parts signants en els termes recollits en aquest conveni.

Els estudis que s'extingisquen donaran dret al fet que l'alumnat matriculat abans de l'extinció pugui matricular-se de nou en els dos cursos acadèmics següents a l'extinció per a la superació dels crèdits necessaris per a l'obtenció del títol, tenint dret únicament a l'avaluació i no a rebre docència. La taxa que ha de pagar l'alumnat per assignatures sense docència és el 25 % de la taxa de l'estudi que estiga en vigor en el curs acadèmic en el qual es matricula.

La direcció acadèmica de cada estudi extint haurà de comunicar al Centre de Formació Contínua el termini d'avaluació d'aquest alumnat per a determinar els terminis d'obertura i tancament d'actes.

TÍTOL VII. SEGUIMENT DE LA QUALITAT DELS ENSENYAMENTS PROPIS

ARTICLE 25. Avaluació de la qualitat

Els ensenyaments propis se sotmetran a l'avaluació i al seguiment de qualitat que s'establisquen en col·laboració amb el vicerectorat amb competències en aquesta matèria. En particular, els màsters de formació permanent es desenvoluparan sota el sistema intern de garantia de qualitat que s'establisca abans que comence l'activitat.

La propuesta de modificación de una enseñanza propia corresponde a los órganos que aprobaron la propuesta inicial y deberá presentarse según el procedimiento que se establezca al efecto. Las modificaciones deberán ser informadas favorablemente por la CEFUA y, en ese momento, elevadas para su aprobación por el Consejo de Gobierno y, en su caso, la obtención del informe favorable del Consejo Social. La CEFUA podrá delegar en la dirección del Centro de Formación Continua la aceptación de las modificaciones que considere.

ARTÍCULO 24. Extinción de enseñanzas propias

Como norma general, la duración de cualquier enseñanza propia será de un curso académico. Una vez aprobado un Estudio de Formación Permanente o Curso de Formación Continua se entenderá renovado anualmente por manifestación expresa de sus proponents según se establezca en cada convocatoria anual.

La extinción de una enseñanza propia se producirá: a) a petición del órgano proponente; b) como consecuencia de la resolución favorable de un expediente instruido en este sentido. Son causas que fundamentan el inicio de un expediente de extinción:

- a) El incumplimiento de los requisitos exigidos en la presente normativa durante un período de dos años consecutivos.
- b) El informe negativo de la evaluación de calidad durante un período de dos años consecutivos, salvo que el órgano proponente solicite a la CEFUA la prórroga de un año para subsanar las deficiencias detectadas.
- c) La no viabilidad económica de la enseñanza.
- d) El incumplimiento de la propuesta aprobada por la UA.

El expediente de extinció serà tramitat pel vicerectorat con competències en estudis a instàncies del Centre de Formació Contínua. Iniciado el expediente de extinció, la CEFUA emitirá el correspondiente informe del que se dará traslado al Consejo de Gobierno, el cual procederá en su caso, a la aprobación de la extinció. Asimismo, remitirá toda la documentación al Consejo Social para comunicarle la extinció.

La extinció de una enseñanza propia supondrá el cierre de su clave orgánica.

En el caso de los estudios organizados conjuntamente por varias universidades, la propuesta de extinció podrá realizarse mediante la denuncia del convenio por alguna de las partes firmantes en los términos recogidos en dicho convenio.

Aquellos estudios que se extingan darán derecho a que el alumnado matriculado antes de la extinció pueda matricularse de nuevo en los dos cursos académicos siguientes a la extinció para la superación de los créditos necesarios para la obtención del título, teniendo derecho únicamente a la evaluación y no a recibir docencia. La tasa que ha de pagar el alumnado por asignaturas sin docencia es el 25% de la tasa del estudio que esté en vigor en el curso académico en el que se matricula.

La direcció acadèmica de cada estudi extint deberà comunicar al Centre de Formació Contínua el plazo de evaluació de este alumnado para determinar los plazos de apertura y cierre de actos.

TÍTULO VII. SEGUIMIENTO DE LA CALIDAD DE LAS ENSEÑANZAS PROPIAS

ARTÍCULO 25. Evaluación de la calidad

Las enseñanzas propias se someterán a la evaluación y seguimiento de calidad que se establezcan en colaboración con el vicerectorado con competències en esta matèria. En particular, los Másteres de Formación Permanente se desarrollarán bajo el sistema interno de garantía de calidad que se establezca antes del inicio de la actividad.

El professorat dels ensenyaments propis s'haurà de sotmetre a una avaluació en les condicions que s'establisquen. L'avaluació positiva serà condició indispensable per a poder participar en edicions futures.

ARTICLE 26. Publicitat i transparència

Els ensenyaments propis solament es podran publicitar quan hagen sigut aprovats pel Consell de Govern i hagen rebut l'informe favorable del Consell Social de la UA.

La publicitat en qualsevol suport físic o electrònic dels ensenyaments propis ha de reflectir fidelment la informació continguda en la proposta. El material publicitari formarà part dels documents d'avaluació de la qualitat en les condicions que s'establisquen.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

Qualsevol circumstància en l'organització dels ensenyaments propis de la Universitat d'Alacant no recollida expressament en aquesta normativa es regirà per la norma corresponent de titulacions oficials.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

L'entrada en vigor d'aquesta normativa suposarà la derogació de totes les disposicions de la Universitat d'Alacant que contradiguen en tot o en part el que s'hi disposa, i expressament la Normativa sobre ensenyaments propis de la Universitat d'Alacant aprovada el 14 d'abril de 2014 (BOUA 15/04/2014) i totes les seues modificacions posteriors (BOUA 30/06/2017, BOUA 29/06/2018, BOUA 01/07/2019, BOUA 24/01/2020, BOUA 29/09/2020, BOUA 25/05/2022)

DISPOSICIÓ FINAL. ENTRADA EN VIGOR

Aquesta normativa s'aplicarà a partir del curs 2023/24 en tot el que es refereix als estudis de formació permanent. L'aplicació per a la resta dels ensenyaments entrarà en vigor al mes següent de la publicació d'aquesta normativa en el Butlletí Oficial de la Universitat d'Alacant.

El profesorado de las enseñanzas propias deberá someterse a una evaluación en las condiciones que se establezcan. La evaluación positiva será condición indispensable para poder participar en futuras ediciones.

ARTÍCULO 26. Publicidad y transparencia

Las enseñanzas propias solamente podrán publicitarse cuando hayan sido aprobadas por el Consejo de Gobierno e informadas favorablemente por el Consejo Social de la UA.

La publicidad en cualquier soporte físico o electrónico de las enseñanzas propias ha de reflejar fielmente la información contenida en la propuesta. El material publicitario formará parte de los documentos de evaluación de la calidad en las condiciones que se establezcan.

DISPOSICIÓN ADICIONAL

Cualquier circunstancia en la organización de las enseñanzas propias de la Universidad de Alicante no recogida expresamente en esta normativa se regirá por la correspondiente norma de titulaciones oficiales.

DISPOSICIÓN DEROGATORIA

La entrada en vigor de la presente normativa supondrá la derogación de cuantas disposiciones de la Universidad de Alicante contradigan en todo o en parte lo dispuesto en la misma, y expresamente la Normativa sobre Enseñanzas Propias de la Universidad de Alicante aprobada el 14 de abril de 2014 (BOUA 15/04/2014) y todas sus modificaciones posteriores (BOUA 30/06/2017, BOUA 29/06/2018, BOUA 01/07/2019, BOUA 24/01/2020, BOUA 29/09/2020, BOUA 25/05/2022)

DISPOSICIÓN FINAL. Entrada en vigor

La presente normativa se aplicará a partir del curso 2023/24 en todo lo referido a los Estudios de Formación Permanente. La aplicación para el resto de las enseñanzas entrarà en vigor al mes siguiente de la publicación de esta normativa en el Boletín Oficial de la Universidad de Alicante.