

Títol: CONVOCATÒRIA DE PREMIS DEL DATATHON "REPTES EN EL MÓN POSTCOVID" 2023
Secció: CONVOCATÒRIES I CONCURSOS
Òrgan: Rectora
Data d'aprovació: dimecres, 3 de maig de 2023

CONVOCATÒRIA DE PREMIS DEL DATATHON "REPTES EN EL MÓN POSTCOVID" 2023

1. Objecte de la convocatòria i procediment de concessió

L'objecte d'aquesta convocatòria és la concessió, en règim de concurrència competitiva, d'aquests premis que tenen com a objectiu principal reconèixer els millors projectes presentats a l'esdeveniment "Dades obertes: oportunitats per a les empreses" 2023. Més informació en: <https://www.ctranspa.webs.upv.es/datathon-2023/>

Els projectes s'englobaran en alguna de les tres línies prioritàries definides en la base segona d'aquesta convocatòria.

Requisits de les Persones Beneficiàries

Podran obtenir la condició de beneficiari i sol·licitar aquest premi totes aquelles persones físiques majors d'edat que ho desitgen.

Cada premi s'atorgarà a cada projecte amb un màxim de quatre participants en la seua elaboració. Les aplicacions derivades dels projectes s'han de desenvolupar i presentar durant l'esdeveniment "Dades obertes: Oportunitats per a les empreses" 2023.

2. Número i dotació dels premis

Es concedirà un número màxim d'un premi per a cadascun dels tres reptes i un accésit, per un total de 4.500 €, de la següent forma:

Un primer premi per a cada treball en cadascun dels tres reptes, de 1000 euros cadascun.

Un accésit per a cada treball en cadascun dels tres reptes, de 500 euros

Els reptes són:

A) Millora de l'eficiència energètica i reducció de la petjada de carboni

B) Aprofitament de matèries primeres i circularitat

C) Impuls al desenvolupament econòmic i empresarial

3. Termini i procediment de presentació de sol·licituds

3.1. Termini de presentació

El termini de presentació de sol·licituds s'iniciarà el dia següent al de la publicació de l'extracte d'aquesta convocatòria en el DOGV i finalitza a les 23.59 hores del 26 de maig de 2023 a través del formulari habilitat en <https://www.ctranspa.webs.upv.es/datathon-2023/>

3.2. Procediment de presentació

La documentació es presentarà conforme al que es preveu en l'apartat anterior.

3.3. Criteris d'adjudicació

L'assignació dels premis es realitzarà seguint els següents criteris:

1. Criteris d'adjudicació:

És responsabilitat de les persones participants assegurar que la proposta siga original i que solucione un dels reptes proposats en <https://www.ctranspa.webs.upv.es/datathon-2023/>

2. Fórmula de Càlcul:

La creativitat i la innovació: 20%

Título: CONVOCATORIA DE PREMIOS DEL DATATHON "RETOS EN EL MUNDO POSTCOVID" 2023
Sección: CONVOCATORIAS Y CONCURSOS
Órgano: Rectora
Fecha de aprobación: miércoles, 3 de mayo de 2023

CONVOCATORIA DE PREMIOS DEL DATATHON "RETOS EN EL MUNDO POSTCOVID" 2023

1. Objeto de la convocatoria y procedimiento de concesión

El objeto de esta convocatoria es la concesión, en régimen de concurrencia competitiva, de estos premios que tienen como objetivo principal reconocer los mejores proyectos presentados al evento "Datos abiertos: Oportunidades para las empresas" 2023. Más información en: <https://www.ctranspa.webs.upv.es/datathon-2023/>

Los proyectos se englobarán en alguna de las tres líneas prioritarias definidas en la base segunda de esta convocatoria.

Requisitos de las Personas Beneficiarias

Podrán obtener la condición de beneficiario y solicitar este premio todas aquellas personas físicas mayores de edad que lo deseen.

Cada premio se otorgará a cada proyecto con un máximo de cuatro participantes en su elaboración. Las aplicaciones derivadas de los proyectos se deben desarrollar y presentar durante el evento "Datos abiertos: Oportunidades para las empresas" 2023.

2. Número y dotación de los premios

Se concederá un número máximo de un premio para cada uno de los tres retos y un accésit, por un total de 4.500 €, de la siguiente forma:

Un primer premio para cada trabajo en cada uno de los tres retos, de 1000 euros cada uno.

Un accésit para cada trabajo en cada uno de los tres retos, de 500 euros

Los retos son:

A) Mejora de la eficiencia energética y reducción de la huella de carbono

B) Aprovechamiento de materias primas y circularidad

C) Impulso al desarrollo económico y empresarial

3. Plazo y procedimiento de presentación de solicitudes

3.1. Plazo de presentación

El plazo de presentación de solicitudes se iniciará el día siguiente al de la publicación del extracto de esta convocatoria en el DOGV y finaliza a las 23.59 horas del 26 de mayo de 2023 a través del formulario habilitado en <https://www.ctranspa.webs.upv.es/datathon-2023/>

3.2. Procedimiento de presentación

La documentación se presentará con arreglo a lo previsto en el apartado anterior.

3.3. Criterios de adjudicación

La asignación de los premios se realizará siguiendo los siguientes criterios:

1. Criterios de adjudicación:

Es responsabilidad de las personas participantes asegurar que la propuesta sea original y que solucione uno de los retos propuestos en <https://www.ctranspa.webs.upv.es/datathon-2023/>

2. Fórmula de Cálculo:

La creatividad y la innovación: 20%

Qualitat i coherència de la proposta de projecte: 20%

Adequació de les bases de dades utilitzades: 10%

Impacte socioeconòmic de la solució proposada en el sector d'aplicació: 20%

Adequació de la solució proposada al repte seleccionat: 20%

Aplicabilitat de la solució a les particularitats del sector assignat: 10%

4. Òrgan Gestor i Comissió de valoració

4.1. Òrgan gestor

L'òrgan gestor de la convocatòria és el Departament d'Estudis Jurídics de l'Estat de la Universitat d'Alacant que s'encarrega de l'ordenació i instrucció del procediment, acordarà totes les actuacions necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades en virtut dels quals ha de dictar-se resolució.

La unitat administrativa de referència, Departament d'Estudis Jurídics de l'Estat de la Universitat d'Alacant contacte: antonia.miralles@ua.es

Quan la sol·licitud no reunisca els requisits o no s'acompanye la documentació que resulte exigible es notificarà a la persona sol·licitant la causa que impedeix la continuació del procediment, i se li requerirà perquè de conformitat amb la legislació de procediment administratiu comú esmene la falta o acompanye els documents preceptius amb indicació que si així no es fera se li tindrà per desistit de la seua petició prèvia resolució que haurà de ser dictada en els termes previstos legalment.

4.2. Comissió de valoració

La Comissió encarregada de la valoració de les sol·licituds realitzarà l'examen i avaluació de les sol·licituds presentades, així com la consegüent proposta de concessió i denegació de les ajudes.

La comissió tindrà la següent composició:

Director general de Transparència, Atenció a la Ciutadania i Bon Govern

Josep Ochoa Monzó. Professor Titular de la Universitat d'Alacant. (Secretaria).

Emilio Soria. Catedràtic d'Universitat i Membre de la Càtedra Pagoda.

Antonia Ferrer Sapena. Directora de l'Observatori de Dades obertes i Transparència. (Presidenta)

Eloina Coll Aliaga. Directora de Càtedra de Governança de la Ciutat de València

José Norberto Mazón. Professor Titular d'Universitat. Universitat Alacant. coordinador acadèmic de la Seu de la Universitat d'Alacant a Torrevella.

Oscar David Sánchez. Director Gerent d'Inndromeda

Tots i cadascun dels membres integrants de la Comissió de Valoració hauran d'emplenar i signar el següent [document DACI](#) que es troba en l'Annex I d'aquesta plantilla.

5. Resolució, notificació i publicació dels resultats

Atès el principi de transparència arreglat en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, i al que es disposa en l'article 45.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, les publicacions detallades en aquestes bases es realitzaran en l'adreça web <https://www.ctranspa.webs.upv.es/datathon-2023/> substituint la notificació a les persones interessades i produint els mateixos efectes.

Calidad y coherencia de la propuesta de proyecto: 20%

Adecuación de las bases de datos utilizadas: 10%

Impacto socioeconómico de la solución propuesta en el sector de aplicación: 20%

Adecuación de la solución propuesta al reto seleccionado: 20%

Aplicabilidad de la solución a las particularidades del sector asignado: 10%

4. Órgano Gestor y Comisión de valoración

4.1. Órgano gestor

El órgano gestor de la convocatoria es el Departamento de Estudios Jurídicos del Estado de la Universidad de Alicante que se encarga de la ordenación e instrucción del procedimiento, acordará todas las actuaciones necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos en virtud de los cuales debe dictarse resolución.

La unidad administrativa de referencia, Departamento de Estudios Jurídicos del Estado de la Universidad de Alicante contacto: antonia.miralles@ua.es

Cuando la solicitud no reúna los requisitos o no se acompañe la documentación que resulte exigible se notificará a la persona solicitante la causa que impide la continuación del procedimiento, y se le requerirá para que de conformidad con la legislación de procedimiento administrativo común subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos con indicación de que si así no se hiciera se le tendrá por desistido de su petición previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos legalmente.

4.2. Comisión de valoración

La Comisión encargada de la valoración de las solicitudes realizará el examen y evaluación de las solicitudes presentadas, así como la consiguiente propuesta de concesión y denegación de las ayudas.

La comisión tendrá la siguiente composición:

Director general de Transparencia, Atención a la Ciudadanía y Buen Gobierno

Josep Ochoa Monzó. Profesor Titular de la Universidad de Alicante. (Secretaría).

Emilio Soria. Catedrático de Universidad y Miembro de la Cátedra Pagoda.

Antonia Ferrer Sapena. Directora del Observatorio de Datos abiertos y Transparencia. (Presidenta)

Eloina Coll Aliaga. Directora de Cátedra de Gobernanza de la Ciudad de Valencia

José Norberto Mazón. Profesor Titular de Universidad. Universidad Alicante. coordinador académico de la Sede de la Universidad de Alicante en Torrevieja.

Oscar David Sánchez. Director Gerente de Inndromeda

Todos y cada uno de los miembros integrantes de la Comisión de Valoración deberán rellenar y firmar el siguiente [documento DACI](#) que se encuentra en el Anexo I de esta plantilla.

5. Resolución, notificación y publicación de los resultados

Atendiendo al principio de transparencia recogido en la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, y a lo dispuesto en el artículo 45.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, las publicaciones detalladas en estas bases se realizarán en la dirección web <https://www.ctranspa.webs.upv.es/datathon-2023/> sustituyendo la notificación a las personas interesadas y produciendo los mismos efectos.

La proposta de resolució provisional de les ajudes es publicarà a partir del 26 de maig de 2023. A partir de l'endemà a la seua publicació, les persones interessades tindran un termini de tres dies hàbils per a la presentació de les al·legacions que estimen pertinents, davant l'òrgan gestor.

Transcorregut aquest termini i a la vista de la proposta motivada de la resolució per la comissió de valoració, la Rectora de la Universitat d'Alacant dictarà la resolució que procedisca.

6. Marc legal i pressupostari

La convocatòria dels premis, que serveix de base reguladora es troba recollida en la línia de subvenció 2023LS0139 de l'edició 2023 del Pla Estratègic de Subvencions 2021-23 de la Universitat d'Alacant.

La subvenció assignada s'ajustarà al que disposa la Llei 38/2003 i el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions; normativa interna de la Universitat d'Alacant, i aquesta convocatòria.

La dotació de les ajudes d'un màxim de 4.500 euros serà sufragada amb càrrec al capítol IV ORGÀNICA 31.90.4B.00.01 del pressupost del Departament d'Estudis Jurídics de l'Estat de la Universitat d'Alacant. L'execució d'aquesta dotació està supeditada a la disponibilitat pressupostària de la UA. S'aplicaran les retencions de rendes que, si escau, establisca la legislació vigent.

7. Obligació i justificació del beneficiari

La justificació de la destinació de l'ajuda (premi) al compliment de la seua finalitat serà prèvia a la concessió, mitjançant la comprovació dels requisits exigits per a l'adjudicació. La Universitat procedirà d'ofici al pagament de la subvenció concedida.

Obligació 1. Presentació de la fitxa d'alta de tercers.pdf. Aquest arxiu contindrà el Fitxer de Tercers-Formulari de Dades Personals de la Universitat d'Alacant, degudament emplenat i signat, a l'efecte de la tramitació del pagament del premi, de cadascun dels membres de l'equip. Aquest formulari pot trobar-se en la web:

o <https://sgeyc.ua.es/es/gestion-economica/documentos/formulario-fixer-tercers-persones-fisicas-espanol-angles.pdf> (versió castellà i anglès)

o <https://sgeyc.ua.es/es/gestion-economica/documentos/formulario-fixer-tercers-persona-fisica-espanol-valencià.pdf> (versió valencià i castellà)

Obligació 2. Presentació de la còpia del DNI (per totes dues cares) de la resta de membres de l'equip autor de la iniciativa presentada a concurs. O, en el seu cas, si es manca de DNI, de la corresponent documentació d'identificació personal (Passaport, Targeta de Residència)

8. Protecció de dades de caràcter personal

De conformitat amb el que disposa la legislació vigent en matèria de protecció de dades, li comuniquem que la Universitat d'Alacant tractarà les dades aportades amb la finalitat de presentació als premis "Datathon 2023". La base de legitimació d'aquest tractament es basa en el consentiment expressat en la seua sol·licitud de participació en ella. En el marc dels tractaments esmentats, les seues dades no podran ser cedides, excepte obligació legal i seran conservades durant el temps estrictament necessari per a complir amb la finalitat citada.

La propuesta de resolución provisional de las ayudas se publicará a partir del 26 de mayo de 2023. A partir del día siguiente a su publicación, las personas interesadas tendrán un plazo de tres días hábiles para la presentación de las alegaciones que estime pertinentes, ante el órgano gestor.

Transcurrido dicho plazo y a la vista la propuesta motivada de la resolución por la comisión de valoración, la Rectora de la Universidad de Alicante dictará la resolución que proceda.

6. Marco legal y presupuestario

La convocatoria de los premios, que sirve de base reguladora se encuentra recogida en la línea de subvención 2023LS0139 de la edición 2023 del Plan Estratégico de Subvenciones 2021-23 de la Universidad de Alicante.

La subvención asignada se ajustará a lo dispuesto en la ley 38/2003 y en el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, Ley 1/2015, de 6 de febrero, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones, normativa interna de la Universidad de Alicante y la presente convocatoria.

La dotación de las ayudas de un máximo de 4.500 euros será sufragada con cargo al capítulo IV ORGÁNICA 31.90.4B.00.01 del presupuesto del Departamento de Estudios Jurídicos del Estado de la Universidad de Alicante. La ejecución de dicha dotación está supeditada a la disponibilidad presupuestaria de la UA. Se aplicarán las retenciones de rentas que, en su caso, establezca la legislación vigente.

7. Obligación y justificación del beneficiario

La justificación del destino de la ayuda (premio) al cumplimiento de su finalidad será previa a la concesión, mediante la comprobación de los requisitos exigidos para la adjudicación. La Universidad procederá de oficio al pago de la subvención concedida.

Obligación 1. Presentación de la ficha de alta de terceros.pdf. Este archivo contendrá el Fichero de Terceros-Formulario de Datos Personales de la Universidad de Alicante, debidamente cumplimentado y firmado, a los efectos de la tramitación del pago del premio, de cada uno de los miembros del equipo. Dicho formulario puede encontrarse en la web:

o <https://sgeyc.ua.es/es/gestion-economica/documentos/formulario-fichero-terceros-personas-fisicas-espanol-ingles.pdf> (versión castellano e inglés)

o <https://sgeyc.ua.es/es/gestion-economica/documentos/formulario-fichero-terceros-persona-fisica-espanol-valenciano.pdf> (versión valenciano y castellano)

Obligación 2. Presentación de la copia del DNI (por ambas caras) del resto de miembros del equipo autor de la iniciativa presentada a concurso. O, en su caso si se carece de DNI, de la correspondiente documentación de identificación personal (Pasaporte, Tarjeta de Residencia)

8. Protección de datos de carácter personal

De conformidad con lo que dispone la legislación vigente en materia de protección de datos, le comunicamos que la Universidad de Alicante tratará los datos aportados con la finalidad de presentación a los premios "Datathon 2023". La base de legitimación de este tratamiento se basa en el consentimiento expresado en su solicitud de participación en ella. En el marco de los tratamientos mencionados, sus datos no podrán ser cedidos, salvo obligación legal y serán conservados durante el tiempo estrictamente necesario para cumplir con la finalidad citada.

Informem que la persona interessada pot exercir els seus drets en relació amb el tractament de les seues dades personals d'accés, rectificació i supressió, entre d'altres, mitjançant una sol·licitud dirigida a la Gerència de la Universitat en el Registre General de la Universitat d'Alacant, o bé a través de la Seu Electrónica <https://seuelectronica.ua.es/va/index.html>. Pot, així mateix, posar-se en contacte amb el delegat de protecció de dades a través de l'adreça dpd@ua.es.

La informació addicional i detallada sobre Protecció de dades, els seus drets i la Política de Privacitat de la Universitat d'Alacant, pot consultar-la en el següent enllaç: <https://seuelectronica.ua.es/es/privacidad.html>"

9. Recursos

Contra la convocatòria, les seues bases i quants actes administratius es deriven d'aquesta, que esgoten la via administrativa, pot interposar-se recurs contenciós-administratiu davant el jutjat del contenciós-administratiu d'Alacant que resulte competent, en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà de publicar-se, de conformitat amb el que s'estableix en l'article 114 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, l'article 38.4 de la Llei Orgànica 2/2023, de 22 de març, del Sistema Universitari i l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciós-Administrativa, i potestativament podran interposar recurs de reposició en el termini d'un mes comptat a partir de l'endemà al de la publicació de la present, davant la rectora, de conformitat amb el que es disposa en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015. Tot això sense perjudici que s'utilitze qualsevol altra via que es considere oportuna.

D'acord amb l'article 112 de la Llei 39/2015, no es podrà presentar recurs contra els actes de tràmit, llevat que aquests decidisquen directa o indirectament el fons de l'assumpte o determinen la impossibilitat de continuar el procediment, produïsquen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims.

A Alacant, a 3 de maig de 2023

La rectora

P.D. de signatura, Vicerectorat d'Estudiants i Empleabilitat

(Resolució de 22 de desembre de 2020)

Rosario Ferrer Cascales

Le informamos de que puede ejercer sus derechos en relación con el tratamiento de sus datos personales de acceso, rectificación y supresión, entre otros, mediante solicitud dirigida a la Gerencia de la Universidad en el Registro General de la Universidad de Alicante, o bien a través de su Sede electrónica <https://seuelectronica.ua.es/es/index.html>. Puede, asimismo, ponerse en contacto con el delegado de protección de datos a través de la dirección dpd@ua.es.

La información adicional y detallada sobre Protección de datos, sus derechos y la Política de Privacidad de la Universidad de Alicante, puede consultarla en el siguiente enlace: <https://seuelectronica.ua.es/es/privacidad.html>"

9. Recursos

Contra la convocatoria, sus bases y cuantos actos administrativos se deriven de ésta, que agoten la vía administrativa, puede interponerse recurso contencioso-administrativo ante el juzgado de lo contencioso-administrativo de Alicante que resulte competente, en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente de su publicación, de conformidad con lo establecido en el artículo 114 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, el artículo 38.4 de la Ley Orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del Sistema Universitario y el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, y potestativamente podrán interponer recurso de reposición en el plazo de un mes contado a partir del día siguiente al de la publicación de la presente, ante la rectora, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015. Todo ello sin perjuicio de que se utilice cualquier otra vía que se considere oportuna.

De acuerdo con el artículo 112 de la Ley 39/2015, no se podrá presentar recurso contra los actos de trámite, salvo que éstos decidan directa o indirectamente el fondo del asunto o determinen la imposibilidad de continuar el procedimiento, produzcan indefensión o perjuicio irreparable a derechos e intereses legítimos.

En Alicante, a 3 de mayo de 2023

La rectora

P.D. de firma, Vicerrectorado de Estudiantes y Empeabilidad

(Resolución de 22 de diciembre de 2020)

Rosario Ferrer Cascales