

Títol: I CONVOCATÒRIA DETECCIÓ DE NECESSITATS FORMATIVES. PLA DE FORMACIÓ 2024. (DENE 2024)
Secció: ANUNCIS
Òrgan: Rectora
Data d'aprovació: dimecres, 31 de maig de 2023

I CONVOCATÒRIA DETECCIÓ DE NECESSITATS FORMATIVES. PLA DE FORMACIÓ 2024. (DENE 2024)

La Detecció de Necessitats de Formació (DENE) per a Personal Tècnic, de Gestió i d'Administració i Serveis (PTGAS) i Personal Docent i Investigador (PDI) és una eina complementària al pla estratègic de formació de la nostra Universitat que el Vicerectorat de Transformació Digital està desenvolupant per a tractar d'articular de manera específica, transparent i participativa les necessitats formatives del personal de la Universitat de manera que revertisquen en la millora contínua de la gestió, la docència i la investigació, reportant així un benefici a la comunitat universitària.

Amb aquesta finalitat, es posa en marxa DENE 2024 i es convida a tot el PTGAS i el PDI de la Universitat perquè, a títol individual o a través de cada vicerectorat, unitat, departament o institut competent en les diferents matèries, participe en el disseny del pla de formació de l'ICE per a l'any 2024 a través del següent qüestionari:

<https://cvnet.cpd.ua.es/uaCuestionarios/acceso/pruebas.aspx?idcuestionario=170399&idioma=Ca>

El termini de presentació de propostes comença des de la seua publicació en el BOUA i acabarà el 31 de juliol de 2023.

Procediment

1. Establiment dels criteris de selecció de les sol·licituds per la Comissió de Valoració integrada per el/la Vicerector/a de Transformació Digital o persona en qui delegue, Director/a de l'ICE o persona en qui delegue i el/la Vicegerent de Recursos Humans o persona en qui delegue. La Comissió de Valoració definirà les línies estratègiques de formació per al personal de la UA i els criteris d'acceptació i de valoració de les peticions.
2. Obertura d'un període de presentació de propostes.
3. Presentació de propostes de cursos. El personal de la Universitat d'Alacant disposarà d'un termini de dos mesos per a realitzar la sol·licitud de propostes. S'aconsella que les peticions que puguin centralitzar-se siguen sol·licitades per les persones responsables del servei, unitat, centre, institut o departament. Si fóra necessari, l'ICE podrà contactar amb les persones sol·licitants per a aclarir o incorporar informació a la sol·licitud.
4. Confecció d'una proposta de Pla de Formació per part de l'ICE, que inclou una relació prioritzada dels cursos, acompanyada de la valoració obtinguda per cadascun d'ells segons els criteris establits en el pas 1, i la valoració dels requeriments de recursos necessaris per a la seua impartició.
5. Sol·licitud de dotació econòmica per al Pla de Formació 2024 de finançament. L'Equip de Govern determinarà quin és el suport econòmic amb el qual finançarà, i el farà tenint en compte els pressupostos d'anys anteriors, la situació econòmica actual, la promoció que vulga dur a terme d'algunes iniciatives, etc. La realització dels cursos quedarà supeditada al finançament assignat.
6. Elaboració del Pla de Formació. Conegut el finançament assignat, la Comissió de Formació elaborarà el pla de formació definitiu a partir de la proposta de l'ICE, de les línies estratègiques i de l'alineació de cada sol·licitud amb les línies estratègiques establides en el punt 1.

Título: I CONVOCATORIA DETECCIÓN DE NECESIDADES FORMATIVAS. PLAN DE FORMACIÓN 2024. (DENE 2024)
Sección: ANUNCIOS
Órgano: Rectora
Fecha de aprobación: miércoles, 31 de mayo de 2023

I CONVOCATORIA DETECCIÓN DE NECESIDADES FORMATIVAS. PLAN DE FORMACIÓN 2024. (DENE 2024)

La Detección de Necesidades de Formación (DENE) para Personal Técnico, de Gestión y de Administración y Servicios (PTGAS) y Personal Docente e Investigador (PDI) es una herramienta complementaria al plan estratégico de formación de nuestra Universidad que el Vicerectorado de Transformación Digital está desarrollando para tratar de articular de manera específica, transparente y participativa las necesidades formativas del personal de la Universidad de forma que reviertan en la mejora continua de la gestión, la docencia y la investigación, reportando así un beneficio a la comunidad universitaria.

Con esta finalidad, se pone en marcha DENE 2024 y se invita a todo el PTGAS y el PDI de la Universidad para que, a título individual o a través de cada vicerectorado, unidad, departamento o instituto competente en las diferentes materias, participe en el diseño del plan de formación del ICE para el año 2024 a través del siguiente cuestionario:

<https://cvnet.cpd.ua.es/uaCuestionarios/acceso/pruebas.aspx?idcuestionario=170399&idioma=Es>

El plazo de presentación de propuestas empieza desde su publicación en el BOUA y terminará el 31 de julio de 2023.

Procedimiento

1. Establecimiento de los criterios de selección de las solicitudes por la Comisión de Valoración integrada por el/la Vicerector/a de Transformación Digital o persona en quien delegue, Director/a del ICE o persona en quien delegue y el/la Vicegerente de Recursos Humanos o persona en quien delegue. La Comisión de Valoración definirá las líneas estratégicas de formación para el personal de la UA y los criterios de aceptación y de valoración de las peticiones.
2. Apertura de un periodo de presentación de propuestas.
3. Presentación de propuestas de cursos. El personal de la Universidad de Alicante dispondrá de un plazo de dos meses para realizar la solicitud de propuestas. Se aconseja que las peticiones que puedan centralizarse sean solicitadas por las personas responsables del servicio, unidad, centro, instituto o departamento. Si fuera necesario, el ICE podrá contactar con las personas solicitantes para aclarar o incorporar información a la solicitud.
4. Confección de una propuesta de Plan de Formación por parte del ICE, que incluye una relación priorizada de los cursos, acompañada de la valoración obtenida por cada uno de ellos según los criterios establecidos en el paso 1, y la valoración de los requerimientos de recursos necesarios para su impartición.
5. Solicitud de dotación económica para el Plan de Formación 2024 de financiación. El Equipo de Gobierno determinará cuál es el apoyo económico con el que va a financiar, y lo hará teniendo en cuenta los presupuestos de años anteriores, la situación económica actual, la promoción que quiera llevar a cabo de algunas iniciativas, etc. La realización de los cursos quedará supeditada a la financiación asignada.
6. Elaboración del Plan de Formación. Conocida la financiación asignada, la Comisión de Formación elaborará el plan de formación definitivo a partir de la propuesta del ICE, de las líneas estratégicas y de la alineación de cada solicitud con las líneas estratégicas establecidas en el punto 1.

7. Aprovació del Pla de Formació. El pla es sotmetrà a la seua aprovació per part de la Comissió d'Estudis i Formació de la Universitat d'Alacant (CEFUA).

Avaluació de les sol·licituds

A partir de les sol·licituds presentades, l'ICE farà una valoració tècnica segons els criteris establits, atorgant fins a un màxim de 80 punts a cada curs. La Comissió de Valoració assignarà fins a un màxim de 20 punts corresponents a l'alineació del curs proposat amb les línies estratègiques definides

Procediment per a la incorporació de sol·licituds fora de termini:

És possible que durant l'exercici sorgisca la necessitat d'incorporar noves peticions de formació per raons estratègiques, de necessitat o normatives. Per tant, es podran sol·licitar a través d'UACloud/SolicitudesUA/Instituto de Ciencias de la Educación, aquelles necessitats formatives que puguin sorgir i requerisquen de la seua incorporació al pla de formació de 2024. L'ICE, a través de la Comissió de Valoració, estudiarà la petició i valorarà la seua viabilitat.

Alacant, 31 de maig de 2023

La rectora,

P.D. (resolució rectoral de 22/12/2020)

El Vicerector de Transformació Digital

Rafael Molina Carmona

7. Aprobación del plan de Formación. El plan se someterá a su aprobación por parte de la Comisión de Estudios y Formación de la Universidad de Alicante (CEFUA).

Evaluación de las solicitudes

A partir de las solicitudes presentadas, el ICE hará una valoración técnica según los criterios establecidos, otorgando hasta un máximo de 80 puntos a cada curso. La Comisión de Valoración asignará hasta un máximo de 20 puntos correspondientes a la alineación del curso propuesto con las líneas estratégicas definidas

Procedimiento para la incorporación de solicitudes fuera de plazo:

Es posible que durante el ejercicio surja la necesidad de incorporar nuevas peticiones de formación por razones estratégicas, de necesidad o normativas. Por tanto, se podrán solicitar a través de UACloud/SolicitudesUA/Instituto de Ciencias de la Educación, aquellas necesidades formativas que puedan surgir y requieran de su incorporación al plan de formación de 2024. El ICE, a través de la Comisión de Valoración, estudiará la petición y valorará su viabilidad.

Alicante, 31 de mayo de 2023

La rectora,

P.D. (resolución rectoral de 22/12/2020)

El Vicerrector de Transformación Digital

Rafael Molina Carmona