

Títol: REGLAMENT DE RÈGIM INTERN DE LA COMISSIÓ D'ESTUDIS I FORMACIÓ DE LA UNIVERSITAT D'ALACANT
Secció: DISPOSICIONS GENERALS
Òrgan: Consell de Govern
Data d'aprovació: dijous, 29 de juny de 2023

Aprovat per unanimitat pel Consell de Govern de la Universitat d'Alacant en la sessió ordinària del dia 29 de juny de 2023.

REGLAMENT DE RÈGIM INTERN DE LA COMISSIÓ D'ESTUDIS I FORMACIÓ DE LA UNIVERSITAT D'ALACANT

PREÀMBUL

Mitjançant aquest Reglament es regula l'organització i el funcionament de la comissió permanent de suport al Consell de Govern de la Universitat d'Alacant en l'àmbit dels estudis i ensenyaments impartits, d'acord amb el que s'estableix en l'article 37 de l'Estatut de la Universitat d'Alacant, aprovat per Decret del Consell de la Generalitat Valenciana, de 3 de febrer de 2012 (Decret 25/2012), i en l'article 11 del Reglament de Règim Intern del Consell de Govern de la Universitat d'Alacant, aprovat el 24 de febrer de 2015.

CAPÍTOL I. NATURALESA, COMPETÈNCIES I COMPOSICIÓ DE LA COMISSIÓ D'ESTUDIS I FORMACIÓ

Article 1. Naturalesa

La Comissió d'Estudis i Formació és un òrgan col·legiat permanent de suport al Consell de Govern, per a l'assessorament i informe previ en l'àmbit dels estudis i ensenyaments impartits.

Article 2. Competències

Corresponen a la Comissió d'Estudis i Formació les següents competències:

- Informar, amb caràcter previ a la seua elevació al Consell de Govern, de les propostes de normativa que regulen els ensenyaments conduents a l'obtenció de títols oficials de grau, màster universitari i ensenyaments propis de formació permanent.
- Informar, amb caràcter previ a la seua elevació al Consell de Govern, de les propostes d'implantació, modificació i supressió de títols oficials de grau, màster universitari i ensenyaments propis de formació permanent.
- Informar, amb caràcter previ a la seua elevació al Consell de Govern, dels criteris del sistema de garantia intern de la qualitat dels títols oficials de grau, màster universitari i ensenyaments propis de formació permanent.
- Informar, amb caràcter previ a la seua elevació al Consell de Govern, dels criteris i el sistema per a avaluar l'activitat docent del professorat.
- Informar, amb caràcter previ a la seua elevació al Consell de Govern, de la proposta de normativa de premis extraordinaris dels estudis oficials de grau i màster universitari i altres títols de formació permanent.
- Informar, amb caràcter previ a la seua elevació al Consell de Govern, del pla de formació del PDI i del PAS.
- Qualsevol altra que li atribuisca el Consell de Govern o l'Estatut de la Universitat d'Alacant.

Article 3. Composició

La Comissió d'Estudis i Formació, en observança del principi de presència equilibrada de dones i homes, estarà constituïda per:

Título: REGLAMENTO DE RÉGIMEN INTERNO DE LA COMISIÓN DE ESTUDIOS Y FORMACIÓN DE LA UNIVERSIDAD DE ALICANTE
Sección: DISPOSICIONES GENERALES
Órgano: Consejo de Gobierno
Fecha de aprobación: jueves, 29 de junio de 2023

Aprobado por unanimidad en el Consejo de Gobierno de la Universidad de Alicante en la sesión ordinaria del día 29 de junio de 2023.

REGLAMENTO DE RÉGIMEN INTERNO DE LA COMISIÓN DE ESTUDIOS Y FORMACIÓN DE LA UNIVERSIDAD DE ALICANTE

PREÁMBULO

Mediante este Reglamento se regula la organización y el funcionamiento de la Comisión permanente de apoyo al Consejo de Gobierno de la Universidad de Alicante en el ámbito de los estudios y enseñanzas impartidas, de acuerdo con lo establecido en el artículo 37 del Estatuto de la Universidad de Alicante, aprobado por Decreto del Consell de la Generalitat Valenciana, de 3 de febrero de 2012 (Decreto 25/2012), y en el artículo 11 del Reglamento de Régimen Interno del Consejo de Gobierno de la Universidad de Alicante, aprobado el 24 de febrero de 2015.

CAPÍTULO I. NATURALEZA, COMPETENCIAS Y COMPOSICIÓN DE LA COMISIÓN DE ESTUDIOS Y FORMACIÓN

Artículo 1. Naturaleza.

La Comisión de Estudios y Formación es un órgano colegiado permanente de apoyo al Consejo de Gobierno, para el asesoramiento e informe previo en el ámbito de los estudios y enseñanzas impartidas.

Artículo 2. Competencias.

Corresponden a la Comisión de Estudios y Formación las siguientes competencias:

- Informar, con carácter previo a su elevación al Consejo de Gobierno, de las propuestas de normativa que regulen las enseñanzas conducentes a la obtención de títulos oficiales de grado, máster universitario y enseñanzas propias de formación permanente.
- Informar, con carácter previo a su elevación al Consejo de Gobierno, de las propuestas de implantación, modificación y supresión de títulos oficiales de grado, máster universitario y enseñanzas propias de formación permanente.
- Informar, con carácter previo a su elevación al Consejo de Gobierno, de los criterios del sistema de garantía interno de la calidad de los títulos oficiales de grado, máster universitario y enseñanzas propias de formación permanente.
- Informar, con carácter previo a su elevación al Consejo de Gobierno, de los criterios y el sistema para evaluar la actividad docente del profesorado.
- Informar, con carácter previo a su elevación al Consejo de Gobierno, de la propuesta de normativa de premios extraordinarios de los estudios oficiales de grado y máster universitario y otros títulos de formación permanente.
- Informar, con carácter previo a su elevación al Consejo de Gobierno, del plan de formación del PDI y del PAS.
- Cualquier otra que le atribuya el Consejo de Gobierno o el Estatuto de la Universidad de Alicante.

Artículo 3. Composición.

La Comisión de Estudios y Formación, con observancia del principio de presencia equilibrada de mujeres y hombres, estará constituída por:

- a) La vicerectora o vicerector amb competències en estudis i formació, que la presidirà.
- b) La secretària o secretari del Centre de Formació Contínua, que actuarà de secretària o secretari de la Comissió.
- c) La o el gerent.
- d) La o el vicegerent de Coordinació Acadèmica.
- e) Les directores o directors de secretariat amb competències en estudis i qualitat.
- f) Les deganes o directores i els degans o directors de facultats i escoles.
- g) Una persona en representació del conjunt de directores o directors de departament per cada facultat o escola.
- h) Una persona en representació del conjunt de directores i directors dels instituts universitaris d'investigació.
- i) La directora o director de l'Escola Internacional de Doctorat.
- j) La directora o director del Centre de Formació Contínua.
- k) La directora o director de la Universitat Permanent.
- l) La directora o director de l'Institut de Ciències de l'Educació.
- m) Una persona membre del Consell Social no pertanyent a la comunitat universitària, a proposta d'aquest òrgan col·legiat.
- n) Una persona en representació del col·lectiu de professorat doctor amb vinculació permanent, triada per i entre integrants d'aquest col·lectiu en el Claustre Universitari.
- o) Una persona en representació del col·lectiu de personal d'administració i serveis, triada per i entre integrants d'aquest col·lectiu en el Claustre Universitari.
- p) Una persona en representació del col·lectiu d'estudiants, triada per i entre integrants d'aquest col·lectiu en el Claustre Universitari.
- q) La presidenta o president de la Junta de Personal Docent i Investigador.
- r) La presidenta o president del Comitè d'Empresa.
- s) La presidenta o president de la Junta de Personal d'Administració i Serveis.

Article 4. De l'elecció de representants en la Comissió d'Estudis i Formació

1. L'elecció de representants del Claustre Universitari en la Comissió d'Estudis i Formació es realitzarà d'acord amb el que s'estableix en l'article 35 del Reglament de Règim Intern del Claustre Universitari. El cessament com a representant del Claustre Universitari en la Comissió d'Estudis i Formació es produirà per nova elecció, per petició pròpia o per la pèrdua de la condició de claustral pel col·lectiu al qual es representa. En aquests dos últims casos, les baixes que es produïsquen durant el mandat dels representants del Claustre Universitari podran ser cobertes, en cada col·lectiu, per les persones triades que no hagueren obtingut escó en el seu moment, ordenades pel nombre de vots.

2. L'elecció de la persona representant de les directores i directors de departaments i de qui en siga suplent es realitzarà mitjançant votació personal i secreta, per i entre els qui ocupen aquests càrrecs, en una reunió en la Junta de Centre, per un període de dos anys, i serà possible la seua reelecció. El cessament com a representant de les directores o directors de departaments es produirà per nova elecció, per petició pròpia o per la pèrdua de la condició de directora o director de departament. En aquests dos últims casos, la baixa serà coberta mitjançant l'elecció corresponent en una reunió de la Junta de Centre.

- a) La vicerectora o vicerector con competencias en estudios y formación, que la presidirá.
- b) La secretaria o secretario del Centro de Formación Continua, que actuará de secretaria o secretario de la Comisión.
- c) La o el gerente.
- d) La o el vicerente de Coordinación Académica.
- e) Las directoras o directores de Secretariado con competencias en estudios y calidad.
- f) Las decanas o directoras y los decanos o directores de facultades y escuelas.
- g) Una persona en representación del conjunto de directoras o directores de departamento por cada facultad o escuela.
- h) Una persona en representación del conjunto de directoras y directores de los Institutos Universitarios de Investigación.
- i) La directora o director de la Escuela Internacional de Doctorado.
- j) La directora o director del Centro de Formación Continua.
- k) La directora o director de la Universidad Permanente.
- l) La directora o director del Instituto de Ciencias de la Educación.
- m) Una persona miembro del Consejo Social no perteneciente a la comunidad universitaria a propuesta de este órgano colegiado.
- n) Una persona en representación del colectivo de profesorado doctor con vinculación permanente, elegida por y entre integrantes de este colectivo en el Claustro Universitario.
- o) Una persona en representación del colectivo de personal de administración y servicios, elegida por y entre integrantes de este colectivo en el Claustro Universitario.
- p) Una persona en representación del colectivo de estudiantes, elegida por y entre integrantes de este colectivo en el Claustro Universitario.
- q) La presidenta o presidente de la Junta de Personal Docente e Investigador.
- r) La presidenta o presidente del Comité de Empresa.
- s) La presidenta o presidente de la Junta de Personal de Administración y Servicios.

Artículo 4. De la elección de representantes en la Comisión de Estudios y Formación

1. La elección de representantes del Claustro Universitario en la Comisión de Estudios y Formación se realizará de acuerdo con lo establecido en el artículo 35 del Reglamento de régimen interno del Claustro Universitario. El cese como representante del Claustro Universitario en la Comisión de Estudios y Formación se producirá por nueva elección, por petición propia o por la pérdida de la condición de claustral por el colectivo al que se representa. En estos dos últimos casos, las bajas que se produzcan durante el mandato de los representantes del Claustro Universitario podrán ser cubiertas, en cada colectivo, por las personas elegidas que no hubiesen obtenido escaño en su momento, ordenadas por el número de votos.

2. La elección de la persona representante de las directoras y directores de departamentos y de su suplente se realizará mediante votación personal y secreta, por y entre quienes ocupen dichos cargos, en una reunión en la Junta de Centro, por un periodo de dos años, siendo posible su reelección. El cese como representante de las directoras o directores de departamentos se producirá por nueva elección, por petición propia o por la pérdida de la condición de directora o director de departamento. En estos dos últimos casos, la baja será cubierta mediante la elección correspondiente en una reunión de la Junta de Centro.

3. L'elecció de la persona representant de les direccions o directors d'instituts universitaris d'investigació i del seu suplent es realitzarà mitjançant votació personal i secreta, per i entre els qui ocupen aquests càrrecs, en una reunió de la Comissió d'Investigació de la Universitat d'Alacant, per un període de dos anys, i serà possible la seua reelecció. El cessament com a representant de les direccions o els directors d'instituts universitaris d'investigació es produirà per nova elecció, per petició pròpia o per la pèrdua de la condició de directora o director d'institut universitari. En aquests dos últims casos, la baixa serà coberta mitjançant l'elecció corresponent en una reunió de la Comissió d'Investigació de la Universitat d'Alacant.

4. La persona que represente al Consell Social en la Comissió d'Estudis i Formació es triarà en aquest òrgan, des d'on es comunicarà a la presidència de la Comissió. El cessament del membre del Consell Social en la Comissió d'Estudis i Formació es produirà per nova designació, per petició pròpia o per pèrdua de la condició de membre del Consell Social. En aquests dos últims casos, la baixa serà coberta mitjançant la proposta que realitze aquest òrgan col·legiat.

5. Qualsevol nomenament o cessament haurà de ser comunicat per l'òrgan corresponent al vicerectorat competent en matèria d'estudis.

Article 5. De les suplències i delegacions

1. En els supòsits d'absència, vacant o malaltia de les i els membres de la Comissió indicats en aquest apartat i, en general, quan concórrega alguna causa justificada, podran realitzar-se les següents suplències:

a) En el cas del vicerector o vicerectora amb competències en estudis, presidirà la reunió la directora o director de secretariat amb competències en estudis.

b) En el cas del secretari o secretària realitzarà les seues funcions la persona que designe la presidència d'entre els integrants de la Comissió d'Estudis i Formació.

c) El degà o degana i el director o directora d'escola serà substituït/da, respectivament i amb caràcter general, pel vicedegà o vicedegana o pel subdirector o subdirectora designat per la persona que s'absente.

d) Els presidents o presidentes de la Junta de Personal Docent i Investigador, del Comitè d'Empresa i de la Junta de Personal d'Administració i Serveis, seran substituïts, amb caràcter general, pel secretari o secretària de la Junta de Personal Docent i Investigador o del Comitè d'Empresa o de la Junta de Personal d'Administració i Serveis, respectivament.

e) El director o directora de departament i d'institut universitari d'investigació serà substituït, respectivament, pel director o directora del departament o institut universitari que, a tals efectes, haja sigut nomenat per la Junta de Centre o per la Comissió d'investigació.

2. Quan les persones suplents, indicades en l'apartat 1, tampoc puguin assistir a la reunió, per alguna causa justificada, la persona titular del càrrec únicament podrà delegar el vot en membres de la Comissió d'Estudis i Formació.

3. Les delegacions de vot de la resta de les persones membres de la Comissió, que no puguin assistir a la reunió, per alguna causa justificada, únicament podran fer-se en membres de la Comissió d'Estudis i Formació.

CAPÍTOL II. DEL FUNCIONAMENT DE LA COMISSIÓ D'ESTUDIS I FORMACIÓ

Article 6. De la convocatòria de la Comissió d'Estudis i Formació

1. La convocatòria de la Comissió d'Estudis i Formació és competència de la vicerectora o vicerector amb competències en estudis.

3. La elección de la persona representante de las direcciones o directores de institutos universitarios de investigación y de su suplente se realizará mediante votación personal y secreta, por y entre quienes ocupen dichos cargos, en una reunión de la Comisión de Investigación de la Universidad de Alicante, por un periodo de dos años, siendo posible su reelección. El cese como representante de las direcciones o los directores de institutos universitarios de investigación se producirá por nueva elección, por petición propia o por la pérdida de la condición de directora o director de instituto universitario. En estos dos últimos casos, la baja será cubierta mediante la elección correspondiente en una reunión de la Comisión de Investigación de la Universidad de Alicante.

4. La persona que represente al Consejo Social en la Comisión de Estudios y Formación se elegirá en dicho órgano, desde donde se comunicará a la presidencia de la Comisión. El cese del miembro del Consejo Social en la Comisión de Estudios y Formación se producirá por nueva designación, por petición propia o por pérdida de la condición de miembro del Consejo Social. En estos dos últimos casos, la baja será cubierta mediante la propuesta que realice ese órgano colegiado.

5. Cualquier nombramiento o cese deberá ser comunicado por el órgano correspondiente al Vicerrectorado competente en materia de estudios.

Artículo 5. De las suplencias y delegaciones.

1. En los supuestos de ausencia, vacancia o enfermedad de las y los miembros de la Comisión indicados en este apartado y, en general, cuando concorra alguna causa justificada, podrán realizarse las siguientes suplencias:

a) En el caso del vicerector o vicerectora con competencias en estudios, presidirá la reunión la directora o director de secretariado con competencias en estudios.

b) En el caso del secretario o secretaria realizará sus funciones la persona que designe la presidencia de entre los integrantes de la Comisión de Estudios y Formación.

c) El decano o decana y el director o directora de escuela será sustituido/a, respectivamente y a todos los efectos, por el vicedecano o vicedecana o por el subdirector o subdirectora designada por aquel o aquella.

d) Los presidentes o presidentas de la Junta de Personal Docente e Investigador, del Comité de Empresa y de la Junta de Personal de Administración y Servicios, serán sustituidos, a todos los efectos, por el secretario o secretaria de la Junta de Personal Docente e Investigador o del Comité de Empresa o de la Junta de Personal de Administración y Servicios, respectivamente.

e) El director o directora de departamento y de instituto universitario de investigación será sustituido, respectivamente, por el director o directora del departamento o instituto universitario que, a tales efectos, haya sido nombrado/a por la Junta de Centro o por la Comisión de investigación.

2. Cuando las personas suplentes, indicadas en el apartado 1, tampoco puedan asistir a la reunión, por alguna causa justificada, la persona titular del cargo únicamente podrá delegar el voto en miembros de la Comisión de Estudios y Formación.

3. Las delegaciones de voto del resto de las personas miembros de la Comisión, que no puedan asistir a la reunión, por alguna causa justificada, únicamente podrán hacerse en miembros de la Comisión de Estudios y Formación.

CAPÍTULO II. DEL FUNCIONAMIENTO DE LA COMISIÓN DE ESTUDIOS Y FORMACIÓN

Artículo 6. De la convocatoria de la Comisión de Estudios y Formación.

1. La convocatoria de la Comisión de Estudios y Formación es competencia de la vicerectora o vicerector con competencias en estudios.

2. Es convocarà almenys una sessió ordinària per curs acadèmic. Igualment, podran ser convocades quantes sessions extraordinàries siguin necessàries a proposta de la seua presidenta o president, a iniciativa pròpia o quan ho sol·liciten almenys una cinquena part dels seus membres.

3. L'ordre del dia serà fixat per la presidència, i inclourà obligatòriament els punts proposats per un mínim del deu per cent dels seus integrants, sempre que el seu objecte siga competència de la Comissió d'Estudis i Formació i les propostes s'hagen formulat amb la suficient antelació.

4. La convocatòria es notificarà per la secretària o secretari de la Comissió, assegurant la recepció pels seus integrants amb una antelació mínima de quaranta-vuit hores, excepte en casos d'urgència.

5. La convocatòria haurà de contenir l'ordre del dia de la sessió. La documentació relativa als punts de l'ordre del dia estarà a la disposició de la Comissió des del moment de la convocatòria. Sobre aquesta informació haurà de guardar-se la deguda discreció o confidencialitat, segons preveja la normativa d'aplicació.

6. La presidència podrà proposar a la Comissió d'Estudis i Formació un canvi en l'ordre de discussió dels punts inclosos en l'ordre del dia. Així mateix, podrà decidir la retirada de qualsevol punt, excepte els que hagen sigut inclosos en l'ordre del dia obligatòriament en virtut de l'apartat 3 d'aquest article.

7. La inclusió d'un nou punt de l'ordre del dia una vegada iniciada la sessió requerirà la presència de la totalitat de membres de la Comissió d'Estudis i Formació, tenint en compte les degudes suplències i delegacions, conforme a l'article 5 del present Reglament, i requerirà que siga declarada la urgència del nou punt pel vot favorable de la majoria.

Article 7. De la constitució de la Comissió d'Estudis i Formació

1. El quòrum per a la constitució vàlida de la Comissió d'Estudis i Formació a l'efecte de celebració de sessions, deliberacions i presa d'acords requerirà la presència de la presidenta o el president i de la secretària o el secretari o, en el seu cas, dels qui els substituïsquen, i de la meitat almenys de la resta de membres, en primera convocatòria.

2. Si no existira quòrum, la Comissió d'Estudis i Formació es constituirà en segona convocatòria mitja hora després de l'assenyalada per a la primera. A l'efecte de l'apartat anterior, bastarà amb la presència de la presidenta o el president i de la secretària o el secretari, o dels qui els substituïsquen, i l'assistència de la tercera part de membres.

3. Qualsevol membre de la Comissió d'Estudis i Formació podrà delegar el seu dret en un altre membre integrant d'aquesta. La delegació haurà de constar per escrit i notificar-se a la presidenta o president de l'òrgan en el moment de la constitució de la sessió, en virtut de l'article 106.2 de l'Estatut de la Universitat d'Alacant. A l'efecte d'establir el quòrum, per a la vàlida constitució de la Comissió, es considerarà present qui haja exercit la delegació.

4. A les sessions de la Comissió d'Estudis i Formació només podran assistir els seus respectius membres i suplents, les persones en qui deleguen, en el seu cas, i les persones als qui expressament convida la presidència. En aquest últim supòsit, las personas convidadas no tendrán dret a vot.

Article 8. De les actes de la Comissió

1. La secretària o secretari alçarà una acta de cada sessió que contindrà, com a mínim, la relació d'assistents i les delegacions de vot, l'ordre del dia de la reunió, les circumstàncies del lloc i temps en què s'ha celebrat, els punts principals de les deliberacions, així com el contingut dels acords i la forma en què es van adoptar.

2. Se convocará al menos una sesión ordinaria por curso académico. Igualmente, podrán ser convocadas cuantas sesiones extraordinarias sean necesarias a propuesta de su presidenta o presidente, a iniciativa propia o cuando lo soliciten al menos una quinta parte de sus miembros.

3. El orden del día será fijado por la presidencia, e incluirá obligatoriamente los puntos propuestos por un mínimo del diez por ciento de sus integrantes, siempre que su objeto sea competencia de la Comisión de Estudios y Formación y las propuestas se hayan formulado con la suficiente antelación.

4. La convocatoria se notificará por la secretaria o secretario de la Comisión, asegurando la recepción por sus integrantes con una antelación mínima de cuarenta y ocho horas, salvo en casos de urgencia.

5. La convocatoria deberá contener el orden del día de la sesión. La documentación relativa a los puntos del orden del día estará a disposición de la Comisión desde el momento de la convocatoria. Sobre esta información deberá guardarse la debida discreción o confidencialidad, según prevea la normativa de aplicación.

6. La presidencia podrá proponer a la Comisión de Estudios y Formación un cambio en el orden de discusión de los puntos incluidos en el orden del día. Asimismo, podrá decidir la retirada de cualquier punto, salvo los que hayan sido incluidos en el orden del día obligatoriamente en virtud del apartado 3 de este artículo.

7. La inclusión de un nuevo punto del orden del día una vez iniciada la sesión requerirá la presencia de la totalidad de miembros de la Comisión de Estudios y Formación, teniendo en cuenta las debidas suplencias y delegaciones, conforme al artículo 5 del presente Reglamento, y requerirá que sea declarada la urgencia del nuevo punto por el voto favorable de la mayoría.

Artículo 7. De la constitución de la Comisión de Estudios y Formación.

1. El quórum para la válida constitución de la Comisión de Estudios y Formación a efectos de celebración de sesiones, deliberaciones y toma de acuerdos requerirá la presencia de la presidenta o el presidente y de la secretaria o el secretario o, en su caso, de quienes les sustituyan, y de la mitad al menos del resto de miembros, en primera convocatoria.

2. Si no existiera quórum, la Comisión de Estudios y Formación se constituirá en segunda convocatoria media hora después de la señalada para la primera. A los efectos del apartado anterior, bastará con la presencia de la presidenta o el presidente y de la secretaria o el secretario, o de quienes los sustituyan, y la asistencia de la tercera parte de miembros.

3. Cualquier miembro de la Comisión de Estudios y Formación podrá delegar su derecho en otro miembro integrante de esta. La delegación deberá constar por escrito y notificarse a la presidenta o presidente del órgano en el momento de la constitución de la sesión, en virtud del artículo 106.2 del Estatuto de la Universidad de Alicante. A los efectos de establecer el quórum, para la válida constitución de la Comisión, se considerará presente quien haya ejercido la delegación.

4. A las sesiones de la Comisión de Estudios y Formación sólo podrán asistir sus respectivos miembros y suplentes, las personas en quien deleguen, en su caso, y las personas a quienes expresamente invite la presidencia. En este último supuesto, las personas invitadas no tendrán derecho a voto.

Artículo 8. De las actas de la Comisión.

1. La secretaria o secretario levantará un acta de cada sesión que contendrá, como mínimo, la relación de asistentes y las delegaciones de voto, el orden del día de la reunión, las circunstancias del lugar y tiempo en que se ha celebrado, los puntos principales de las deliberaciones, así como el contenido de los acuerdos y la forma en que se adoptaron.

2. Les actes seran signades per la secretària o secretari amb el visticla de la presidència i s'aprovaran en la mateixa sessió, d'estar previst en l'ordre del dia, o en la següent.

3. La secretària o secretari podrà expedir certificació dels acords adoptats, sense perjudici de la ulterior aprovació de l'acta, i farà constar expressament aquesta circumstància.

4. Las personas miembros de la Comisión d'Estudis i Formació podran fer constar en acta el seu vot contrari o favorable a l'acord adoptat, la seua abstenció, si escau, i els motius que justifiquen el sentit del vot. Podran així mateix sol·licitar la transcripció íntegra de la seua intervenció o proposta, sempre que s'aporte en l'acte, o en el termini que assenyalen la presidència, el text que es corresponga fidelment amb aquesta, i es faça constar així en l'acta o s'unisca còpia a aquesta.

5. Els qui discrepen de l'acord adoptat podran formular vot particular per escrit en el termini de quaranta-vuit hores, que s'incorporarà al text aprovat.

6. La custòdia de les actes de la Comisión d'Estudis i Formació competeix al vicerectorat amb competències en estudis i formació, qui, de conformitat amb la legislació vigent, donarà publicitat als acords i propostes, permetrà la consulta d'aquestes a les persones membres de la Comisión i podrà expedir les certificacions dels seus acords, sempre que li siguin recaptades pels qui acrediten la titularitat d'un interès legítim.

Article 9. Del desenvolupament de les sessions

1. La presidència dirigirà i ordenarà els debats d'acord amb l'ordre del dia, i podrà fixar el nombre i la duració de les intervencions. Transcorregut el temps concedit per a cada intervenció, la presidència, després de convidar a concloure aquesta per dues vegades, podrà retirar l'ús de la paraula a la persona intervinent.

2. Tot el conjunt de membres de la Comisión d'Estudis i Formació té dret a l'ús de la paraula i no podran ser interromputs, excepte per la presidència, per a reclamar-los a l'ordre o per a advertir-los de l'expiració del temps concedit. D'estimar-ho procedent, la presidència podrà concedir tornos de resposta per al·lusions.

3. En cas de prolongar-se la sessió excessivament, la presidència podrà optar per interrompre-la o suspendre-la. D'optar per la interrupció, haurà de fixar en el propi acte el dia i l'hora en què es reprendrà la sessió, la qual cosa deurà necessàriament produir-se dins dels dos dies hàbils següents, donant-se per notificats els seus membres. En cas de suspensió, necessàriament haurà d'incloure's en l'ordre del dia de la pròxima sessió que es convoque els punts que hagueren quedat pendents de tractar.

4. Tant en cas d'interrupció com de suspensió de la sessió seran vàlids tots els acords adoptats fins aquell moment.

Article 10. Adopció d'acords i propostes

1. Les decisions de la Comisión d'Estudis i Formació es materialitzaran en acords.

2. Correspon a la presidència l'elevació a Consell de Govern dels acords als efectes oportuns.

3. Els acords seran adoptats per la majoria simple d'assistents a la sessió, excepte aquells casos en què l'Estatut preveja una altra majoria. El vot de la presidència serà diriment en el supòsit d'empat.

4. Les votacions es realitzaran a mà alçada. No obstant això, la votació serà secreta quan així ho sol·liciten, almenys, una cinquena part d'assistents o es tracte d'elecció de persones, segons arrecplega l'article 105.4 de l'Estatut de la Universitat d'Alacant.

2. Las actas serán firmadas por la secretaria o secretario con el visto bueno de la presidencia y se aprobarán en la misma sesión, de estar previsto en el orden del día, o en la siguiente.

3. La secretaria o secretario podrá expedir certificación de los acuerdos adoptados, sin perjuicio de la ulterior aprobación del acta, y hará constar expresamente esta circunstancia.

4. Las personas miembros de la Comisión de Estudios y Formación podrán hacer constar en acta su voto contrario o favorable al acuerdo adoptado, su abstención, si procede, y los motivos que justifiquen el sentido del voto. Podrán asimismo solicitar la transcripción íntegra de su intervención o propuesta, siempre que se aporte en el acto, o en el plazo que señale la presidencia, el texto que se corresponda fielmente con la misma, haciéndose así constar en el acta o uniéndose copia a la misma.

5. Quienes discrepen del acuerdo adoptado podrán formular voto particular por escrito en el plazo de cuarenta y ocho horas, que se incorporará al texto aprobado.

6. La custodia de las actas de la Comisión de Estudios y Formación compete al vicerrectorado con competencias en estudios y formación, quien, de conformidad con la legislación vigente, dará publicidad a los acuerdos y propuestas, permitirá la consulta de estas a las personas miembros de la Comisión y podrá expedir las certificaciones de sus acuerdos, siempre que le sean recabadas por quienes acrediten la titularidad de un interés legítimo.

Artículo 9. Del desarrollo de las sesiones.

1. La presidencia dirigirá y ordenará los debates de acuerdo con el orden del día, y podrá fijar el número y la duración de las intervenciones. Transcurrido el tiempo concedido para cada intervención, la presidencia, tras invitar a concluir la misma por dos veces, podrá retirar el uso de la palabra a la persona interviniente.

2. Todo el conjunto de miembros de la Comisión de Estudios y Formación tiene derecho al uso de la palabra y no podrán ser interrumpidos, salvo por la presidencia, para reclamarles al orden o para apercibirles de la expiración del tiempo concedido. De estimarlo procedente, la presidencia podrá conceder turnos de respuesta por alusiones.

3. En caso de prolongarse la sesión excesivamente, la presidencia podrá optar por interrumpirla o suspenderla. De optar por la interrupción, deberá fijar en el propio acto el día y la hora en que se reanudará la sesión, lo que deberá necesariamente producirse dentro de los dos días hábiles siguientes, dándose por notificados sus miembros. En caso de suspensión, necesariamente deberá incluirse en el orden del día de la próxima sesión que se convoque los puntos que hubieran quedado pendientes de tratar.

4. Tanto en caso de interrupción como de suspensión de la sesión serán válidos todos los acuerdos adoptados hasta ese momento.

Artículo 10. Adopción de acuerdos y propuestas.

1. Las decisiones de la Comisión de Estudios y Formación se materializarán en acuerdos.

2. Corresponde a la presidencia la elevación a Consejo de Gobierno de los acuerdos a los efectos oportunos.

3. Los acuerdos serán adoptados por la mayoría simple de asistentes a la sesión, salvo aquellos casos en que el Estatuto prevea otra mayoría. El voto de la presidencia será dirimente en el supuesto de empate.

4. Las votaciones se realizarán a mano alzada. No obstante, la votación será secreta cuando así lo soliciten, al menos, una quinta parte de asistentes o se trate de elección de personas, según recoge el artículo 105.4 del Estatuto de la Universidad de Alicante.

5. A l'efecte d'establir el quòrum per a la vàlida constitució de l'òrgan, així com les majories per a l'adopció d'acords, es considerarà present qui haja fet ús de la suplència o exercit la delegació i s'atorgarà eficàcia al vot delegat emès, en el seu cas.

6. Únicament podran abstenir-se en les votacions les persones integrants de la Comissió d'Estudis i Formació en representació dels diferents col·lectius de la comunitat universitària, triats per i entre integrants de cada col·lectiu en el Claustre Universitari, el membre del Consell Social, la presidenta o president de la Junta de Personal Docent i Investigador, la presidenta o president del Comitè d'Empresa i la presidenta o president de la Junta de Personal d'Administració i Serveis.

7. Votar en contra o abstenir-se eximirà de la responsabilitat que, en el seu cas, puga derivar-se dels acords.

CAPÍTOL III. DE LA COMISSIÓ PERMANENT I SUBCOMISSIONS

Article 11. Comissió Permanent

La Comissió d'Estudis i Formació podrà delegar en una Comissió Permanent alguna de les seues competències. La composició, competències delegades i funcionament d'aquesta Comissió Permanent es determinarà pel Consell de Govern a proposta de la Comissió d'Estudis i Formació.

Article 12. De les subcomissions

1. La Comissió d'Estudis i Formació podrà recaptar per a l'exercici de les seues funcions l'assessorament o informe previ de subcomissions.

2. La denominació, composició, competències i funcionament d'aquestes subcomissions es determinarà per la Comissió d'Estudis i Formació.

CAPÍTOL IV. DE LA MODIFICACIÓ DEL REGLAMENT DE RÈGIM INTERN DE LA COMISSIÓ D'ESTUDIS I FORMACIÓ

Article 13. Proposta de modificació

Podrà proposar la modificació del present Reglament, la rectora o rector, un mínim d'una quarta part de les persones integrants del Consell de Govern o un acord de la Comissió d'Estudis i Formació.

Article 14. Tramitació

1. La proposta de modificació serà tramitada per la Secretaria General de la Universitat d'Alacant i requerirà la presentació de la nova redacció, així com la seua fonamentació.

2. La proposta de modificació es remetrà per la Secretària o Secretari General les persones membres del Consell de Govern, incloent-hi el termini per a la presentació de les esmenes que s'estimen oportunes.

3. Les esmenes rebudes dins del termini establert es remetran a les persones integrants de la Comissió d'Estudis i Formació, juntament amb la corresponent convocatòria del Consell de Govern en què haja de ser votada la proposta de modificació del Reglament.

Article 15. Aprovació

L'aprovació de la modificació d'aquest Reglament requereix la meitat més un dels vots vàlidament emesos.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL. LEGISLACIÓ SUPLETÒRIA.

En allò no previst en el present Reglament serà aplicable la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del Règim Jurídic del Sector Públic, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i resta de normativa vigent que, per raó de la matèria, hi resulte aplicable.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

5. A los efectos de establecer el quórum para la válida constitución del órgano, así como las mayorías para la adopción de acuerdos, se considerará presente quien haya hecho uso de la suplencia o ejercido la delegación y se otorgará eficacia al voto delegado emitido, en su caso.

6. Únicamente podrán abstenerse en las votaciones las personas integrantes de la Comisión de Estudios y Formación en representación de los distintos colectivos de la comunidad universitaria, elegidos por y entre integrantes de cada colectivo en el Claustro Universitario, el miembro del Consejo Social, la presidenta o presidente de la Junta de Personal Docente e Investigador, la presidenta o presidente del Comité de Empresa y la presidenta o presidente de la Junta de Personal de Administración y Servicios.

7. Votar en contra o abstenerse eximirá de la responsabilidad que, en su caso, pueda derivarse de los acuerdos.

CAPÍTULO III. DE LA COMISIÓN PERMANENTE Y SUBCOMISIONES

Artículo 11. Comisión Permanente.

La Comisión de Estudios y Formación podrá delegar en una Comisión Permanente alguna de sus competencias. La composición, competencias delegadas y funcionamiento de esta Comisión Permanente se determinará por el Consejo de Gobierno a propuesta de la Comisión de Estudios y Formación.

Artículo 12. De las subcomisiones.

1. La Comisión de Estudios y Formación podrá recabar para el ejercicio de sus funciones el asesoramiento o informe previo de subcomisiones.

2. La denominación, composición, competencias y funcionamiento de estas subcomisiones se determinará por la Comisión de Estudios y Formación.

CAPÍTULO IV. DE LA MODIFICACIÓN DEL REGLAMENTO DE RÉGIMEN INTERNO DE LA COMISIÓN DE ESTUDIOS Y FORMACIÓN

Artículo 13. Propuesta de modificación.

Podrá proponer la modificación del presente Reglamento, la Rectora o Rector, un mínimo de una cuarta parte de las personas integrantes del Consejo de Gobierno o un acuerdo de la Comisión de Estudios y Formación.

Artículo 14. Tramitación.

1. La propuesta de modificación será tramitada por la Secretaría General de la Universidad de Alicante y requerirá la presentación de la nueva redacción, así como su fundamentación.

2. La propuesta de modificación se remitirá por la Secretaria o Secretario General a las personas miembros del Consejo de Gobierno, incluyendo el plazo para la presentación de las enmiendas que se estimen oportunas.

3. Las enmiendas recibidas dentro del plazo establecido se remitirán a las y los integrantes de la Comisión de Estudios y Formación, junto con la correspondiente convocatoria del Consejo de Gobierno en que vaya a ser votada la propuesta de modificación del Reglamento.

Artículo 15. Aprobación.

La aprobación de la modificación de este Reglamento requiere la mitad más uno de los votos válidamente emitidos.

DISPOSICIÓN ADICIONAL. LEGISLACIÓN SUPLETORIA.

En lo no previsto en el presente Reglamento será de aplicación la Ley 40/2015, de 1 de octubre, del Régimen Jurídico del Sector Público, la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y resto de normativa vigente que, por razón de la materia, resulte aplicable.

DISPOSICIÓN DEROGATORIA.

L'entrada en vigor de la present normativa suposarà la derogació de les disposicions de la Universitat d'Alacant que contradiguen en tot o en part el que es disposa en aquesta i, expressament, del Reglament de la Comissió d'Estudis i Formació aprovat pel Consell de Govern de 29 de juny de 2015.

DISPOSICIÓ FINAL. ENTRADA EN VIGOR

Una vegada aprovat pel Consell de Govern, aquest Reglament entrarà en vigor l'endemà de la seua publicació en el Butlletí Oficial de la Universitat d'Alacant.

La entrada en vigor de la presente normativa supondrá la derogación de cuantas disposiciones de la Universidad de Alicante contradigan en todo o en parte lo dispuesto en la misma y, expresamente, del Reglamento de la Comisión de Estudios y Formación aprobado por el Consejo de Gobierno de 29 de junio de 2015.

DISPOSICIÓN FINAL. ENTRADA EN VIGOR.

Una vez aprobado por el Consejo de Gobierno, este Reglamento entrará en vigor al día siguiente de su publicación en el Boletín Oficial de la Universidad de Alicante.