

Títol: NORMATIVA DE LA UNIVERSITAT D'ALACANT
SOBRE ELS CONCURSOS D'ACCÉS ALS COSSOS
DOCENTS UNIVERSITARIS

Secció: DISPOSICIONS GENERALS

Òrgan: Consell de Govern

Data d'aprovació: dijous, 30 de novembre de 2023

Aprovada per unanimitat pel Consell de Govern de la Universitat d'Alacant en la sessió ordinària del dia 30 de novembre de 2023.

NORMATIVA DE LA UNIVERSITAT D'ALACANT SOBRE ELS CONCURSOS D'ACCÉS ALS COSSOS DOCENTS UNIVERSITARIS

L'article 71.1 de la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del Sistema Universitari disposa que:

"Les universitats, d'acord amb el que estableisca la seua normativa interna, convocaran concursos per a l'accés a places dels cossos docents universitaris que estiguen dotades en l'estat de despeses del seu pressupost, segons es desenvolupe reglamentàriament. En tot cas, aquests concursos contemplaran les següents condicions:

a) L'experiència docent i l'experiència investigadora, incloent-hi la de transferència i intercanvi del coneixement, tindran una consideració anàloga en el conjunt dels criteris de valoració dels mèrits a considerar per les universitats. Les universitats podran establir en la convocatòria altres mèrits a valorar.

b) Les comissions de selecció estaran integrades per una majoria de membres externs a la universitat convocant triats per sorteig públic entre el conjunt del professorat i personal investigador d'igual o superior categoria a la plaça convocada. Aquest sorteig es realitzarà a partir d'una llista qualificada de professorat i personal investigador elaborada per la universitat, en els termes en els quals es desenvolupe en la normativa interna".

Per part seua, el Reial decret 678/2023, de 18 de juliol, pel qual es regula l'acreditació estatal per a l'accés als cossos docents universitaris i el règim dels concursos d'accés a places d'aquests cossos, conté diferents previsions en relació amb els concursos d'accés. Així, els articles 28 (sobre règim jurídic), 29 (convocatòries dels concursos d'accés), 30 (requisits de les persones candidates), 31 i 32 (comissions de selecció), 33 (procediment dels concursos d'accés), 34 (garanties de les proves), 35 (proposta de provisió de places i nomenaments), 36 (comissions de reclamacions), 37 (reingrés d'excedents al servei actiu) i disposició transitòria segona (règim transitori de les àrees de coneixement).

Amb la finalitat de regular en la Universitat d'Alacant el règim dels concursos d'accés d'acord amb la legislació vigent, sense perjudici del que s'arplega en les disposicions transitòries corresponents, s'estableix la present Normativa.

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

Article 1.- Objecte

Article 2.- Règim jurídic

CAPÍTOL II. CONVOCATÒRIES, REQUISITS DE PARTICIPACIÓ, SOL·LICITUDS I COMISSIONS DE SELECCIÓ

Article 3.- Convocatòries

Article 4.- Requisits de participació

Article 5.- Sol·licituds i admissió d'aspirants

Article 6.- Comissions avaluadores

CAPÍTOL III. PROCESSOS DE SELECCIÓ

Título: NORMATIVA DE LA UNIVERSIDAD DE ALICANTE
SOBRE LOS CONCURSOS DE ACCESO A LOS CUERPOS
DOCENTES UNIVERSITARIOS

Sección: DISPOSICIONES GENERALES

Órgano: Consejo de Gobierno

Fecha de aprobación: jueves, 30 de noviembre de 2023

Aprobada por unanimidad por el Consejo de Gobierno de la Universidad de Alicante en la sesión ordinaria del día 30 de noviembre de 2023.

NORMATIVA DE LA UNIVERSIDAD DE ALICANTE SOBRE LOS CONCURSOS DE ACCESO A LOS CUERPOS DOCENTES UNIVERSITARIOS

El artículo 71.1 de la Ley Orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del Sistema Universitario dispone lo siguiente:

"Las universidades, de acuerdo con lo que establezca su normativa interna, convocarán concursos para el acceso a plazas de los cuerpos docentes universitarios que estén dotadas en el estado de gastos de su presupuesto, según se desarrolle reglamentariamente. En todo caso, dichos concursos contemplarán las siguientes condiciones:

a) La experiencia docente y la experiencia investigadora, incluyendo la de transferencia e intercambio del conocimiento, tendrán una consideración análoga en el conjunto de los criterios de valoración de los méritos a considerar por las universidades. Las universidades podrán establecer en la convocatoria otros méritos a valorar.

b) Las comisiones de selección estarán integradas por una mayoría de miembros externos a la universidad convocante elegidos por sorteo público entre el conjunto del profesorado y personal investigador de igual o superior categoría a la plaza convocada. Dicho sorteo se realizará a partir de una lista cualificada de profesorado y personal investigador elaborada por la universidad, en los términos en los que se desarrolle en la normativa interna".

Por su parte, el Real Decreto 678/2023, de 18 de julio, por el que se regula la acreditación estatal para el acceso a los cuerpos docentes universitarios y el régimen de los concursos de acceso a plazas de dichos cuerpos, contiene distintas previsiones en relación con los concursos de acceso. Así, los artículos 28 (sobre régimen jurídico), 29 (convocatorias de los concursos de acceso), 30 (requisitos de las personas candidatas), 31 y 32 (comisiones de selección), 33 (procedimiento de los concursos de acceso), 34 (garantías de las pruebas), 35 (propuesta de provisión de plazas y nombramientos), 36 (comisiones de reclamaciones), 37 (reingreso de excedentes al servicio activo) y disposición transitòria segona (régimen transitorio de las áreas de conocimiento).

Con el fin de regular en la Universidad de Alicante el régimen de los concursos de acceso conforme a la legislación vigente, sin perjuicio de lo recogido en las disposiciones transitorias correspondientes, se establece la presente Normativa.

CAPÍTULO I. DISPOSICIONES GENERALES

Artículo 1.- Objeto

Artículo 2.- Régimen jurídico

CAPÍTULO II. CONVOCATORIAS, REQUISITOS DE PARTICIPACIÓN, SOLICITUDES Y COMISIONES DE SELECCIÓN

Artículo 3.- Convocatorias

Artículo 4.- Requisitos de participación

Artículo 5.- Solicitudes y admisión de aspirantes

Artículo 6.- Comisiones evaluadoras

CAPÍTULO III. PROCESOS DE SELECCIÓN

Article 7.- Normes generals per al desenvolupament dels processos

Article 8.- Concurs d'accés per a places convocades en torn lliure

Article 9.- Concurs de mèrits per a places convocades en torn de promoció interna i mobilitat de professorat

Article 10.- Fases de desenvolupament del procés

Article 11.- Criteris de valoració

CAPÍTOL IV. RESOLUCIÓ DELS PROCESSOS DE SELECCIÓ

Article 12.- Proposta de provisió

Article 13.- Reclamacions davant la proposta de provisió

Article 14.- Nomenament i presa de possessió

Article 15.- Publicació i notificació del procediment

Article 16.- Protecció de dades

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

Article 1.- Objecte

Aquesta normativa té per objecte regular el règim dels concursos per a l'accés a places dels cossos docents universitaris de professors i professors Titulars d'Universitat i Catedràtics i Catedràtiques d'Universitat, establits en la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del Sistema Universitari i en el Reial decret 678/2023, de 18 de juliol, pel qual es regula l'acreditació estatal per a l'accés als cossos docents universitaris i el règim dels concursos d'accés a places d'aquests cossos.

Article 2.- Règim jurídic

Els concursos per a la provisió de places de personal docent i investigador dels cossos docents universitaris es regiran pel que es disposa en la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del Sistema Universitari, el Reial decret 678/2023, de 18 de juliol, pel qual es regula l'acreditació estatal per a l'accés als cossos docents universitaris i el règim dels concursos d'accés a places d'aquests cossos, l'Estatut de la Universitat d'Alacant, la present normativa, les respectives convocatòries i altres normes de caràcter general que resulten d'aplicació.

CAPÍTOL II. CONVOCATÒRIES, REQUISITS DE PARTICIPACIÓ, SOL·LICITUDS I COMISSIONS DE SELECCIÓ

Article 3.- Convocatòries

3.1. La Universitat d'Alacant, d'acord amb el que s'estableix en el seu Estatut, convocarà els concursos per a l'accés a places dels cossos docents universitaris que estiguen dotades en l'estat de despeses del seu pressupost i es troben vacants.

3.2. En els concursos d'accés es garantiran la igualtat d'oportunitats de les persones aspirants, el respecte als principis d'igualtat, mèrit, capacitat, publicitat i concurrència, així com la possibilitat de recurs davant la pròpia universitat. Així mateix es garantirà el principi d'igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes i la no discriminació per qualsevol raó social, així com la igualtat d'oportunitats de les persones amb diversitat funcional adoptant en el procediment les oportunes mesures d'adaptació a les seues necessitats.

3.3. La convocatòria dels concursos per a l'accés a places dels cossos docents universitaris serà realitzada per resolució rectoral i es publicarà en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana (DOGV), en el Butlletí Oficial de l'Estat (BOE) i en la Seu Electrònica i serà comunicada al registre públic de concursos de personal docent i investigador del ministeri competent en matèria d'universitats i, amb almenys un mes d'antelació respecte de la celebració del concurs, al registre de la plataforma Euraxess Jobs.

Artículo 7.- Normas generales para el desarrollo de los procesos

Artículo 8.- Concurso de acceso para plazas convocadas en turno libre

Artículo 9.- Concurso de méritos para plazas convocadas en turno de promoción interna y movilidad de profesorado

Artículo 10.- Fases de desarrollo del proceso

Artículo 11.- Criterios de valoración

CAPÍTULO IV. RESOLUCIÓN DE LOS PROCESOS DE SELECCIÓN

Artículo 12.- Propuesta de provisión

Artículo 13.- Reclamaciones ante la propuesta de provisión

Artículo 14.- Nombramiento y toma de posesión

Artículo 15.- Publicación y notificación del procedimiento

Artículo 16.- Protección de datos

CAPÍTULO I. DISPOSICIONES GENERALES

Artículo 1.- Objeto

Esta normativa tiene por objeto regular el régimen de los concursos para el acceso a plazas de los cuerpos docentes universitarios de Profesores y Profesoras Titulares de Universidad y Catedráticos y Catedráticas de Universidad, establecidos en la Ley Orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del Sistema Universitario y en el Real Decreto 678/2023, de 18 de julio, por el que se regula la acreditación estatal para el acceso a los cuerpos docentes universitarios y el régimen de los concursos de acceso a plazas de dichos cuerpos.

Artículo 2.- Régimen jurídico

Los concursos para la provisión de plazas de personal docente e investigador de los cuerpos docentes universitarios se regirán por lo dispuesto en la Ley Orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del Sistema Universitario, el Real Decreto 678/2023, de 18 de julio, por el que se regula la acreditación estatal para el acceso a los cuerpos docentes universitarios y el régimen de los concursos de acceso a plazas de dichos cuerpos, el Estatuto de la Universidad de Alicante, la presente normativa, las respectivas convocatorias y demás normas de carácter general que resulten de aplicación.

CAPÍTULO II. CONVOCATORIAS, REQUISITOS DE PARTICIPACIÓN, SOLICITUDES Y COMISIONES DE SELECCIÓN

Artículo 3.- Convocatorias

3.1. La Universidad de Alicante, de acuerdo a lo establecido en su Estatuto, convocará los concursos para el acceso a plazas de los cuerpos docentes universitarios que estén dotadas en el estado de gastos de su presupuesto y se encuentren vacantes.

3.2. En los concursos de acceso se garantizarán la igualdad de oportunidades de las personas aspirantes, el respeto a los principios de igualdad, mérito, capacidad, publicidad y concurrencia, así como la posibilidad de recurso ante la propia universidad. Así mismo se garantizará el principio de igualdad de trato y de oportunidades entre mujeres y hombres y la no discriminación por cualquier razón social, así como la igualdad de oportunidades de las personas con diversidad funcional adoptando en el procedimiento las oportunas medidas de adaptación a sus necesidades.

3.3. La convocatoria de los concursos para el acceso a plazas de los cuerpos docentes universitarios será realizada por resolución rectoral y se publicará en el Diario Oficial de la Generalitat Valenciana (DOGV), en el Boletín Oficial del Estado (BOE) y en la Sede Electrónica y será comunicada al registro público de concursos de personal docente e investigador del ministerio competente en materia de universidades y, con al menos un mes de antelación respecto de la celebración del concurso, al registro de la plataforma Euraxess Jobs.

3.4. Creació i convocatòria de places dels cossos docents universitaris.

3.4.1. Els Consells de Departament sol·licitaran al rector o rectora la creació i convocatòria de les places dels cossos docents universitaris. Correspon al Consell de Govern aprovar la creació i convocatòria d'aquestes places, amb un informe previ de la Comissió d'Ordenació Acadèmica i Professorat, d'acord amb el que s'estableix en la present normativa.

3.4.2. Excepcionalment, el rector o rectora podrà proposar al Consell de Govern la creació i la convocatòria de places dels cossos docents universitaris per necessitats acadèmiques degudament motivades o, si escau, per les derivades de la normativa de la Universitat d'Alacant i dels programes de promoció que s'establisquen.

3.5. La convocatòria inclourà:

a) Torn pel qual s'accedeix: lliure, promoció interna o mobilitat. D'igual forma, s'indicarà si la plaça o places convocades corresponen a alguna de les reserves establides legalment.

b) Places objecte del concurs, amb indicació del cos docent, departament i denominació corresponent a l'especialitat o especialitats de coneixement a les quals s'adscriuen i no podran perfilar-se més enllà d'aquesta adscripció, sense perjudici del que es disposa en la disposició transitòria única.

c) L'activitat docent i investigadora i, en atenció a necessitats docents específiques, els perfils lingüístics. L'activitat docent i investigadora haurà d'anar referida a l'especialitat o especialitats de coneixement a les quals pertanyen, sense perjudici del que es disposa en la disposició transitòria única.

d) El sistema de selecció i les fases de desenvolupament del procés.

e) Criteris generals de valoració per a l'adjudicació de les places.

f) La composició de la comissió de selecció (d'ara en avant la comissió).

g) Els requisits de les persones aspirants.

h) La forma i termini de presentació de sol·licituds.

i) Els mitjans i llocs oficials de publicació de les diferents resolucions que es generen al llarg del procés a l'efecte de les notificacions que procedisquen.

j) menció a la infrarepresentació, o no, de dones o homes en l'especialitat o especialitats de coneixement de la plaça objecte del concurs.

Article 4.- Requisits de participació

Per a l'admissió al concurs s'hauran de reunir els requisits de caràcter general i específic que s'indiquen a continuació, i el seu compliment haurà d'estar referit sempre a la data d'expiració del termini fixat per a sol·licitar la participació en el concurs i mantenir-se fins al moment de la presa de possessió.

4.1. Requisits generals:

a) Els recollits en l'article 56 i 57 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic.

b) Els qui no posseïsquen la nacionalitat espanyola hauran de tenir un coneixement adequat de qualsevol de les llengües oficials de la Comunitat Valenciana per al desenvolupament de les seues funcions. En cas de no ser acreditat documentalment, la Universitat d'Alacant podrà realitzar, en les condicions que es determinen, una prova de nivell que garantisca una adequada capacitat de comunicació oral i escrita de qualsevol de les llengües oficials de la Comunitat Valenciana.

4.2. Requisits específics:

3.4. Creación y convocatoria de plazas de los cuerpos docentes universitarios.

3.4.1. Los Consejos de Departamento solicitarán al Rector o Rectora la creación y convocatoria de las plazas de los cuerpos docentes universitarios. Corresponde al Consejo de Gobierno aprobar la creación y convocatoria de dichas plazas, previo informe de la Comisión de Ordenación Académica y Profesorado, de acuerdo con lo establecido en la presente normativa.

3.4.2. Excepcionalmente, el Rector o Rectora podrá proponer al Consejo de Gobierno la creación y la convocatoria de plazas de los cuerpos docentes universitarios por necesidades académicas debidamente motivadas o, en su caso, por las derivadas de la normativa de la Universidad de Alicante y de los programas de promoción que se establezcan.

3.5. La convocatoria incluirá:

a) Turno por el que se accede: libre, promoción interna o movilidad. De igual forma, se indicará si la plaza o plazas convocadas corresponden a alguna de las reservas establecidas legalmente.

b) Plazas objeto del concurso, con indicación del cuerpo docente, departamento y denominación correspondiente a la especialidad o especialidades de conocimiento a las que se adscriben y no podrán perfilarse más allá de esta adscripción, sin perjuicio de lo dispuesto en la disposición transitoria única.

c) La actividad docente e investigadora y, en atención a necesidades docentes específicas, los perfiles lingüísticos. La actividad docente e investigadora deberá ir referida a la especialidad o especialidades de conocimiento a las que pertenecen, sin perjuicio de lo dispuesto en la disposición transitoria única.

d) El sistema de selección y las fases de desarrollo del proceso.

e) Criterios generales de valoración para la adjudicación de las plazas.

f) La composición de la comisión de selección (en adelante la comisión).

g) Los requisitos de las personas aspirantes.

h) La forma y plazo de presentación de solicitudes.

i) Los medios y lugares oficiales de publicación de las distintas resoluciones que se generen a lo largo del proceso a efectos de las notificaciones que procedan.

j) Mención a la infrarrepresentación, o no, de mujeres u hombres en la especialidad o especialidades de conocimiento de la plaza objeto del concurso.

Artículo 4.- Requisitos de participación

Para la admisión al concurso se deberán reunir los requisitos de carácter general y específico que se indican a continuación, y su cumplimiento deberá estar referido siempre a la fecha de expiración del plazo fijado para solicitar la participación en el concurso y mantenerse hasta el momento de la toma de posesión.

4.1. Requisitos generales:

a) Los recogidos en el artículo 56 y 57 del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público.

b) Quienes no posean la nacionalidad española deberán tener un conocimiento adecuado de cualquiera de las lenguas oficiales de la Comunidad Valenciana para el desarrollo de sus funciones. En caso de no ser acreditado documentalmente, la Universidad de Alicante podrá realizar, en las condiciones que se determinen, una prueba de nivel que garantice una adecuada capacidad de comunicación oral y escrita de cualquiera de las lenguas oficiales de la Comunidad Valenciana.

4.2. Requisitos específicos:

4.2.1 Se n'haurà de complir, almenys, un dels següents:

a) Tindre l'acreditació d'acord amb el que s'estableix en el Reial decret 678/2023, de 18 de juliol, pel qual es regula l'acreditació estatal per a l'accés als cossos docents universitaris i el règim dels concursos d'accés a places d'aquests cossos.

b) Comptar amb l'acreditació d'acord amb el que s'estableix en el Reial decret 1312/2007, de 5 d'octubre, modificat pel Reial decret 415/2015, de 29 de maig.

c) Haver obtingut l'habilitació d'acord amb el que s'estableix en el Reial decret 774/2002, de 26 de juliol, pel qual es regula el sistema d'habilitació nacional per a l'accés a cossos de funcionaris docents universitaris i el règim dels concursos d'accés respectius.

4.2.2 En el cas de places dels cossos docents universitaris vinculades a funcions assistencials d'institucions sanitàries es requerirà estar en possessió del títol oficial d'especialista que corresponga a aquesta plaça.

4.2.3 En el cas de places incloses en alguna de les reserves previstes en la llei, comptar amb el requisit corresponent, que s'indicarà en la convocatòria.

4.3 Per a les places que es convoquen pel sistema de promoció interna serà requisit pertànyer com a personal funcionari de carrera al cos de professors o professors Titulars d'Universitat o com a personal laboral a la categoria de professora o professor Permanent Laboral i haver prestat, com a mínim, dos anys de serveis efectius en el lloc d'origen. El personal que participe en aquests concursos haurà d'estar acreditat per al cos docent de Catedràtiques o Catedráticos d'Universitat.

4.4 Per a les places que es convoquen per mobilitat, serà requisit haver exercit durant almenys dos anys el lloc d'origen i ser personal funcionari professors o professors Titulars d'Universitat per als llocs de professor o professora Titular d'Universitat i personal funcionari Catedràtic o Catedrática d'Universitat per als llocs de Catedràtiques o Catedráticos d'Universitat, així com el personal investigador dels Organismes Públics d'Investigació (OPIS) de les categories que es determinen en les convocatòries, sempre que compten amb l'acreditació corresponent.

4.5. Requisits específics que es requerisquen per a l'exercici de les funcions de les places a ocupar.

Per a aquelles places en les quals l'activitat docent o investigadora ho requerisca es podrà sol·licitar addicionalment algun o alguns dels següents requisits específics:

a) Requisit de titulació, consistent a estar en possessió d'una titulació universitària oficial específica.

b) Requisit lingüístic, consistent en el coneixement de valencià i/o d'una o diverses llengües estrangeres. En cas d'optar a una plaça amb perfil lingüístic, s'haurà d'acreditar el nivell adequat de coneixement de les llengües corresponents d'acord amb el que s'estableix en la convocatòria. Els qui sol·liciten plaça en la qual s'establisca l'ensenyament en valencià, serà necessari que n'acrediten el coneixement de nivell C1. El coneixement d'altres llengües s'acreditarà, amb caràcter general, mitjançant el certificat de coneixement de nivell B2. Excepcionalment, a petició dels departaments i per raons acadèmiques degudament justificades, podrà exigir-se un nivell superior, en els termes que s'establisquen en la convocatòria. L'existència de requisit lingüístic en cap cas suposarà, per a qui obtinga la plaça, un dret de vinculació exclusiva a l'activitat docent en la llengua que n'ha determinat la selecció, ni limitarà la competència de la Universitat d'Alacant per a assignar-li diferents obligacions docents.

c) Uns altres que resulten necessaris.

Article 5.- Sol·licituds i admissió d'aspirants

4.2.1 Se deberá cumplir, al menos, uno de los siguientes:

a) Poseer la acreditación de acuerdo con lo establecido en el Real Decreto 678/2023, de 18 de julio, por el que se regula la acreditación estatal para el acceso a los cuerpos docentes universitarios y el régimen de los concursos de acceso a plazas de dichos cuerpos.

b) Poseer la acreditación de acuerdo con lo establecido en el Real Decreto 1312/2007, de 5 de octubre, modificado por el Real Decreto 415/2015, de 29 de mayo.

c) Poseer la habilitación conforme a lo establecido en el Real Decreto 774/2002, de 26 de julio, por el que se regula el sistema de habilitación nacional para el acceso a Cuerpos de Funcionarios Docentes Universitarios y el régimen de los concursos de acceso respectivos.

4.2.2 En el caso de plazas de los cuerpos docentes universitarios vinculadas a funciones asistenciales de instituciones sanitarias se requerirá estar en posesión del título oficial de especialista que corresponda a dicha plaza.

4.2.3 En el caso de plazas incluidas en alguna de las reservas previstas en la ley, estar en posesión del requisito correspondiente, que se indicará en la convocatoria.

4.3 Para las plazas que se convoquen por el sistema de promoción interna será requisito pertenecer como personal funcionario de carrera al cuerpo de Profesoras o Profesores Titulares de Universidad o como personal laboral a la categoría de Profesora o Profesor Permanente Laboral y haber prestado, como mínimo, dos años de servicios efectivos en el puesto de origen. El personal que participe en estos concursos deberá estar acreditado para el cuerpo docente de Catedráticas o Catedráticos de Universidad.

4.4 Para las plazas que se convoquen por movilidad, será requisito haber desempeñado durante al menos dos años el puesto de origen y ser personal funcionario Profesores o Profesoras Titulares de Universidad para los puestos de Profesor o Profesora Titular de Universidad y personal funcionario Catedrático o Catedrática de Universidad para los puestos de Catedráticas o Catedráticos de Universidad, así como el personal investigador de los Organismos Públicos de Investigación (OPIS) de las categorías que se determinen en las convocatorias, siempre que cuenten con la acreditación correspondiente.

4.5. Requisitos específicos que se requieran para el ejercicio de las funciones de las plazas a ocupar.

Para aquellas plazas en las que la actividad docente o investigadora lo requiera se podrá solicitar adicionalmente algún o algunos de los siguientes requisitos específicos:

a) Requisito de titulación, consistente en estar en posesión de una titulación universitaria oficial específica.

b) Requisito lingüístico, consistente en el conocimiento de valenciano y/o de una o varias lenguas extranjeras. En caso de optar a una plaza con perfil lingüístico, se deberá acreditar el nivel adecuado de conocimiento de las lenguas correspondientes de acuerdo con lo establecido en la convocatoria. Quienes soliciten plaza en la que se establezca la enseñanza en valenciano, será necesario que acrediten el conocimiento del mismo al nivel C1. El conocimiento de otras lenguas se acreditará, con carácter general, mediante el certificado de conocimiento al nivel B2. Excepcionalmente, a petición de los departamentos y por razones académicas debidamente justificadas, podrá exigirse un nivel superior, en los términos que se establezcan en la convocatoria. La existencia de requisito lingüístico en ningún caso supondrá, para quien obtenga la plaza, un derecho de vinculación exclusiva a la actividad docente en la lengua que ha determinado la selección, ni limitará la competencia de la Universidad de Alicante para asignarle distintas obligaciones docentes.

c) Otros que resulten necesarios.

Artículo 5.- Solicitudes y admisión de aspirantes

5.1. Els qui desitgen participar en els concursos d'accés presentaran la corresponent sol·licitud, dirigida a la rectora o al rector de la Universitat d'Alacant, que haurà de ser emplenada a través de la Seu Electrònica de la Universitat d'Alacant, juntament amb la documentació detallada en la convocatòria corresponent, en el termini de 10 dies hàbils a comptar des de l'endemà al de la seua publicació en el BOE.

5.2. Les i els aspirants hauran d'abonar a la Universitat d'Alacant la taxa corresponent en concepte de drets d'examen, d'acord amb el que s'estableix en la convocatòria.

5.3. En finalitzar aquest termini es dictarà resolució rectoral, que es publicarà en la forma que s'estableix en l'article 15, amb la relació provisional de persones admeses i excloses, indicant-hi la causa d'exclusió i el termini de reclamacions i esmenes.

5.4. Resoltes les reclamacions i esmenes, es publicarà la resolució en la qual, a més de declarar aprovada la relació definitiva de persones admeses i excloses amb indicació del motiu d'exclusió, s'arreglarà el lloc, data i hora de celebració de l'acte de presentació referit en l'article 7 i s'indicarà el termini i la forma en què les persones admeses hauran de presentar en format electrònic la documentació relativa a l'historial docent i investigador, així com els documents acreditatius dels mèrits adduïts i el projecte docent i investigador.

Si la comissió acorda que l'acte de presentació i les proves es desenvolupen de manera no presencial, s'indicarà la forma en què podran seguir-se les sessions públiques.

La modalitat que s'establisca serà única per a tots els aspirants.

Article 6.- Comissions de selecció

6.1. Els concursos d'accés a places dels cossos docents universitaris seran resolts per una comissió de selecció, composta segons el Reglament per a la constitució de les comissions de selecció de places de personal docent i investigador de la Universitat d'Alacant i que, prèvia aprovació del Consell de Govern, serà nomenada per la rectora o el rector.

6.2. La composició de les comissions haurà d'ajustar-se als principis d'imparcialitat i professionalitat dels seus membres, procurant una composició equilibrada entre dones i homes, llevat que no siga possible per raons fundades i objectives degudament motivades, garantint-se, en tot cas, la seua necessària aptitud científica i docent.

6.3. Els membres de les comissions podran estar, en la data de publicació de la convocatòria del concurs en el BOE, en qualsevol de les situacions administratives a què es refereix l'article 85 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic, excepte en la d'excedència i suspensió de funcions.

6.4. Per a la designació de les comissions en el cas del que es disposa en l'article 3.4.2, el rector o rectora efectuarà la proposta de comissió de selecció establida en l'art. 3 del Reglament que regula la composició de les comissions de selecció de places de personal docent i investigador de la Universitat d'Alacant.

6.5. La composició de la comissió titular i suplent es farà pública en la convocatòria corresponent. Amb anterioritat a la constitució de la comissió de selecció es publicaran els currículs dels seus integrants titulars en la pàgina web del Servei de Selecció de Personal, ajustant-se al que s'estableix en l'article 34.3 del RD 678/2023, de 18 de juliol.

6.6. El nomenament com a component d'una comissió és irrenunciable, excepte quan existisca conflicte d'interès per concórrer alguna de les circumstàncies establides en l'article 32.4 del Reial decret 678/2023 o qualsevol altra causa justificada que impedisca la seua actuació.

5.1. Quienes deseen participar en los concursos de acceso presentarán la correspondiente solicitud, dirigida a la Rectora o al Rector de la Universidad de Alicante, que habrá de ser cumplimentada a través de la Sede Electrónica de la Universidad de Alicante, acompañando la documentación detallada en la convocatoria correspondiente, en el plazo de 10 días hábiles a contar desde el día siguiente al de la publicación de la misma en el BOE.

5.2. Las y los aspirantes deberán abonar a la Universidad de Alicante la tasa correspondiente en concepto de derechos de examen, de acuerdo con lo establecido en la convocatoria.

5.3. Finalizado dicho plazo se dictará resolución rectoral, que se publicará en la forma que se establece en el artículo 15, con la relación provisional de personas admitidas y excluidas, indicándose la causa de exclusión y el plazo de reclamaciones y subsanaciones.

5.4. Resueltas las reclamaciones y subsanaciones, se publicará la resolución en la que, además de declarar aprobada la relación definitiva de personas admitidas y excluidas con indicación del motivo de exclusión, se recogerá el lugar, fecha y hora de celebración del acto de presentación referido en el artículo 7 y se indicará el plazo y la forma en que las personas admitidas deberán presentar en formato electrónico, la documentación relativa al historial docente e investigador así como los documentos acreditativos de los méritos aducidos y el proyecto docente e investigador.

Si la comisión acuerda que el acto de presentación y las pruebas se desarrollen en la modalidad no presencial, se indicará la forma en que podrán seguirse las sesiones públicas.

La modalidad que se establezca será única para todos los aspirantes.

Artículo 6.- Comisiones de Selección

6.1. Los concursos de acceso a plazas de los cuerpos docentes universitarios serán resueltos por una comisión de selección, compuesta según el Reglamento para la constitución de las comisiones de selección de plazas de personal docente e investigador de la Universidad de Alicante, y que, previa aprobación del Consejo de Gobierno, será nombrada por la Rectora o el Rector.

6.2. La composición de las comisiones deberá ajustarse a los principios de imparcialidad y profesionalidad de sus miembros, procurando una composición equilibrada entre mujeres y hombres, salvo que no sea posible por razones fundadas y objetivas debidamente motivadas, garantizándose, en todo caso, su necesaria aptitud científica y docente.

6.3. Los miembros de las comisiones podrán estar, en la fecha de publicación de la convocatoria del concurso en el BOE, en cualesquiera de las situaciones administrativas a que se refiere el artículo 85 del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, excepto en la de excedencia y suspensión de funciones.

6.4. Para la designación de las comisiones en el caso de lo dispuesto en el artículo 3.4.2, el Rector o Rectora efectuará la propuesta de comisión de selección establecida en el art. 3 del Reglamento que regula la composición de las comisiones de selección de plazas de personal docente e investigador de la Universidad de Alicante.

6.5. La composición de la comisión titular y suplente se hará pública en la convocatoria correspondiente. Con anterioridad a la constitución de la comisión de selección se publicarán los currículos de sus integrantes titulares en la página web del Servicio de Selección de Personal, ajustándose a lo establecido en el artículo 34.3 del RD 678/2023, de 18 de julio.

6.6. El nombramiento como componente de una comisión es irrenunciable, salvo cuando exista conflicto de interés por concurrir alguna de las circunstancias establecidas en el artículo 32.4 del Real Decreto 678/2023 o cualquier otra causa justificada que impida su actuación.

En el cas que concórreguen els motius d'abstenció a què es refereix la Llei 40/2015 d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, els membres de les comissions hauran d'abstenir-se d'actuar.

Qualsevol integrant de la comissió que es trobe en alguna de les situacions anteriors, haurà de comunicar-ho per escrit i l'apreciació de la causa al·legada correspondrà a la rectora o rector, que resoldrà en el termini de cinc dies hàbils a comptar des de la recepció de la sol·licitud d'abstenció o renúncia.

6.7. En el cas que concórrega algun dels supòsits d'impediment o renúncia previstos en l'apartat anterior, les persones integrants de les comissions de selecció seran substituïdes pels seus respectius suplents. Si també en estos concorreguera algun d'estos supòsits, en el cas dels vocals es podran substituir entre ells i en el cas del president o la presidenta, secretari o secretària, es procedirà a un nou nomenament.

6.8. Les comissions vetllaran pel compliment del que s'estableix en la corresponent convocatòria i en aquesta normativa, garantirán el respecte als principis d'igualtat, mèrit, capacitat i publicitat i tindran el compromís d'actuar amb objectivitat, independència i rigor professional, respectant la confidencialitat sobre les dades personals de les quals hagueren tingut coneixement per raó de la seua participació en la comissió, guardant secret de les deliberacions de la comissió i garantint la dedicació necessària per a l'acompliment adequat de les tasques que els són pròpies.

6.9. Les comissions podran sol·licitar i obtenir, quan ho estimen necessari o convenient per al millor compliment de la seua missió, l'assessorament d'especialistes que es limitaran a prestar la seua col·laboració en l'àmbit de les respectives especialitats ajustant-se en les actuacions al que s'estableix en l'article 6.8 i estaran sotmesos a les mateixes causes de renúncia i motius d'abstenció i recusació que els membres de la comissió.

Les comissions proposaran a la rectora o al rector la seua designació, que es farà pública, i que es realitzarà tenint en compte la seua idoneïtat amb la plaça o places convocades.

6.10. L'assistència a aquestes comissions donarà lloc a les indemnitzacions que per raó del servei corresponguen d'acord amb la normativa vigent.

6.11. En allò que no contemple expressament aquesta normativa, s'atendrà el que s'estableix sobre òrgans col·legiats de les diferents administracions públiques en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de Règim Jurídic del Sector Públic.

CAPÍTOL III. PROCESSOS DE SELECCIÓ

Article 7.- Normes generals per al desenvolupament dels processos

7.1. La comissió serà l'encarregada de jutjar el concurs i resoldre la proposta de provisió de les places convocades.

7.2. La comissió es constituirà en el termini màxim de tres mesos a comptar des de l'endemà al de la publicació de la convocatòria del concurs d'accés en el BOE i, en tot cas, una vegada publicada la corresponent relació definitiva de persones admeses i excloses.

7.3. La comissió podrà celebrar les seues sessions tant de manera presencial com a distància, d'acord amb el que s'estableix en l'art. 17 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

7.4. La persona que n'ostente la presidència, en el termini establert en la base anterior, convocarà:

a) a l'acte de constitució, prèvia consulta a la resta de membres de la comissió, als membres titulars i, en el seu cas, als suplents de manera individualitzada, indicant-los la data, lloc i hora en què tindrà lloc.

b) a l'acte de presentació a les persones aspirants, amb una antelació mínima de 10 dies hàbils. Aquesta convocatòria es publicarà en la mateixa resolució per la qual es publica la llista definitiva de les persones admeses i excloses.

En el caso de que concurren los motivos de abstención a que se refiere la Ley 40/2015 de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, los miembros de las comisiones deberán abstenerse de actuar.

Cualquier integrante de la comisión que se encuentre en alguna de las situaciones anteriores, deberá comunicarlo por escrito y la apreciación de la causa alegada corresponderá a la Rectora o Rector, que resolverá en el plazo de cinco días hábiles a contar desde la recepción de la solicitud de abstención o renuncia.

6.7. En el caso de que concorra alguno de los supuestos de impedimento o renuncia previstos en el apartado anterior, las personas integrantes de las comisiones de selección serán sustituidas por sus respectivos suplentes. Si también en éstos concurriera alguno de estos supuestos, en el caso de los vocales se podrán sustituir entre ellos y en el caso del presidente o la presidenta, secretario o secretaria, se procederá a un nuevo nombramiento.

6.8. Las comisiones velarán por el cumplimiento de lo establecido en la correspondiente convocatoria y en esta normativa, garantizarán el respeto a los principios de igualdad, mérito, capacidad y publicidad y tendrán el compromiso de actuar con objetividad, independencia y rigor profesional, respetando la confidencialidad sobre los datos personales de los que hubieran tenido conocimiento por razón de su participación en la comisión, guardando secreto de las deliberaciones de la comisión y garantizando la dedicación necesaria para el desempeño adecuado de las tareas que les son propias.

6.9. Las comisiones podrán solicitar y obtener, cuando lo estimen necesario o conveniente para el mejor cumplimiento de su misión, el asesoramiento de especialistas que se limitarán a prestar su colaboración en el ámbito de sus respectivas especialidades ajustándose en sus actuaciones a lo establecido en el artículo 6.8 y estarán sometidos a las mismas causas de renuncia y motivos de abstención y recusación que los miembros de la comisión.

Las comisiones propondrán a la Rectora o al Rector su designación, que se hará pública, y que se realizará teniendo en cuenta su idoneidad con la plaza o plazas convocadas.

6.10. La asistencia a estas comisiones dará lugar a las indemnizaciones que por razón del servicio correspondan de acuerdo con la normativa vigente.

6.11. En lo no contemplado expresamente en esta normativa, se atenderá a lo establecido sobre órganos colegiados de las distintas administraciones públicas en el Ley 40/2015, de 1 de octubre de Régimen Jurídico del Sector Público.

CAPÍTULO III. PROCESOS DE SELECCIÓN

Artículo 7.- Normas generales para el desarrollo de los procesos

7.1. La comisión será la encargada de juzgar el concurso y resolver la propuesta de provisión de las plazas convocadas.

7.2. La comisión se constituirá en el plazo máximo de tres meses a contar desde el día siguiente al de la publicación de la convocatoria del concurso de acceso en el BOE y, en todo caso, una vez publicada la correspondiente relación definitiva de personas admitidas y excluidas.

7.3. La comisión podrá celebrar sus sesiones tanto de forma presencial como a distancia, de acuerdo a lo establecido en el art. 17 de la ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.

7.4. La persona que ostente la presidencia, en el plazo establecido en la base anterior, convocará:

a) al acto de constitución, previa consulta al resto de miembros de la comisión, a los miembros titulares y, en su caso, a los suplentes de forma individualizada, indicando la fecha, lugar y hora de celebración.

b) al acto de presentación a las y los aspirantes, con una antelación mínima de 10 días hábiles. Dicha convocatoria se publicará en la misma resolución por la que se publica la lista definitiva de las personas admitidas y excluidas.

7.5. Tots els actes del desenvolupament del concurs que requerisquen ser publicats, ho faran segons s'estableix en l'article 15 d'aquesta normativa.

Article 8.- Concurs d'accés per a places convocades en torn lliure

8.1. Les proves, que tindran caràcter obligatori i eliminatori, es realitzaran en sessió pública. La puntuació màxima serà 100 punts. Quan la plaça convocada tinga un perfil lingüístic, el desenvolupament de les proves podrà realitzar-se d'acord amb això.

8.2. Els concursos d'accés a places de catedràtic i catedràtica d'universitat constaran de dues proves.

8.2.1. Primera prova. Tindrà un valor màxim de 50 punts, per a superar-la caldrà obtenir una puntuació igual o superior a 25 punts i consistirà en:

- exposició oral dels mèrits i historial acadèmic, docent i investigador. Valor màxim de 20 punts.

- exposició de les directrius fonamentals del seu projecte docent. Valor màxim de 30 punts

8.2.2. Segona prova. Consistirà en l'exposició oral d'un projecte d'investigació. Tindrà un valor màxim de 50 punts i per a superar-la caldrà obtenir una puntuació igual o superior a 25 punts.

Per al desenvolupament de cadascuna de les proves les persones candidates disposaran d'un temps màxim de seixanta minuts. Les dues proves podran desenvolupar-se en unitat d'acte. Seguidament, la comissió podrà realitzar preguntes, sol·licitar aclariments i debatre amb qualsevol concursant tots aquells aspectes que estime rellevants durant un temps màxim de dues hores.

8.3. Els concursos d'accés a places de professora o professor Titular d'Universitat constaran de dues proves.

8.3.1. Primera prova. Tindrà un valor màxim de 50 punts, per a superar-la caldrà obtenir una puntuació igual o superior a 25 punts i consistirà en:

- exposició oral dels mèrits i historial acadèmic, docent i investigador. Valor màxim de 20 punts.

- exposició del projecte docent. Haurà d'incloure, en tot cas, el programa d'una o diverses assignatures de matèries bàsiques o obligatòries de plans d'estudi vigents en la Universitat d'Alacant, i haurà de fer referència expressa a la planificació i els recursos docents emprats. Valor màxim de 15 punts.

- exposició del projecte investigador. Valor màxim de 15 punts.

Per a la realització de la primera prova cada concursant disposarà d'un temps màxim de seixanta minuts. Finalitzada l'exposició, la comissió podrà realitzar preguntes, sol·licitar aclariments i debatre tots aquells aspectes que estime rellevants durant un temps màxim de noranta minuts.

8.3.2. Segona prova. Consistirà en l'exposició oral d'un dels temes del projecte docent presentat, per al que cada concursant proporcionarà prèviament a la presidència de la Comissió una relació de tres temes dels quals, per sorteig, se'n triarà un per a l'exposició. Tindrà un valor màxim de 50 punts i per a superar-la caldrà obtenir una puntuació igual o superior a 25 punts.

Per a la realització d'aquesta prova cada concursant disposarà d'un temps màxim de seixanta minuts. Finalitzada l'exposició, la Comissió podrà realitzar preguntes, sol·licitar aclariments i debatre tots aquells aspectes que estime rellevants durant un temps màxim de noranta minuts.

7.5. Todos los actos del desarrollo del concurso que requieran ser publicados, lo harán según se establece en el artículo 15 de esta normativa.

Artículo 8.- Concurso de acceso para plazas convocadas en turno libre

8.1. Las pruebas, que tendrán carácter obligatorio y eliminatorio, se realizarán en sesión pública. La puntuación máxima será 100 puntos. Cuando la plaza convocada tenga un perfil lingüístico, el desarrollo de las pruebas podrá realizarse conforme al mismo.

8.2. Los concursos de acceso a plazas de Catedrático y Catedrática de Universidad constarán de dos pruebas.

8.2.1. Primera prueba. Tendrá un valor máximo de 50 puntos, para superarla habrá que obtener una puntuación igual o superior a 25 puntos y consistirá en:

- exposición oral de sus méritos e historial académico, docente e investigador. Valor máximo de 20 puntos.

- exposición de las directrices fundamentales de su proyecto docente. Valor máximo de 30 puntos

8.2.2. Segunda prueba. Consistirá en la exposición oral de un proyecto de investigación. Tendrá un valor máximo de 50 puntos y para superarla habrá que obtener una puntuación igual o superior a 25 puntos

Para el desarrollo de cada una de las pruebas las personas candidatas dispondrán de un tiempo máximo de sesenta minutos. Las dos pruebas podrán desarrollarse en unidad de acto. Seguidamente, la comisión podrá realizar preguntas, solicitar aclaraciones y debatir con la o el concursante todos aquellos aspectos que estime relevantes durante un tiempo máximo de dos horas.

8.3. Los concursos de acceso a plazas de Profesora o Profesor Titular de Universidad constarán de dos pruebas.

8.3.1. Primera prueba. Tendrá un valor máximo de 50 puntos, para superarla habrá que obtener una puntuación igual o superior a 25 puntos y consistirá en:

- exposición oral de sus méritos e historial académico, docente e investigador. Valor máximo de 20 puntos.

- exposición del proyecto docente. Deberá incluir, en todo caso, el programa de una o varias asignaturas de materias básicas u obligatorias de planes de estudio vigentes en la Universidad de Alicante, y deberá hacer referencia expresa a la planificación y los recursos docentes empleados. Valor máximo de 15 puntos.

- exposición del proyecto investigador. Valor máximo de 15 puntos.

Para la realización de la primera prueba cada concursante dispondrá de un tiempo máximo de sesenta minutos. Finalizada la exposición, la comisión podrá realizar preguntas, solicitar aclaraciones y debatir acerca de todos aquellos aspectos que estime relevantes durante un tiempo máximo de noventa minutos.

8.3.2. Segunda prueba. Consistirá en la exposición oral de uno de los temas del proyecto docente presentado, para lo que cada concursante proporcionará previamente a la presidencia de la comisión una relación de tres temas de los que, por sorteo, se elegirá uno para su exposición. Tendrá un valor máximo de 50 puntos y para superarla habrá que obtener una puntuación igual o superior a 25 puntos.

Para la realización de esta prueba cada concursante dispondrá de un tiempo máximo de sesenta minutos. Finalizada la exposición, la comisión podrá realizar preguntas, solicitar aclaraciones y debatir acerca de todos aquellos aspectos que estime relevantes durante un tiempo máximo de noventa minutos.

8.4. En tots dos casos, finalitzades les proves la Comissió, o cada integrant, realitzarà una valoració raonada sobre cada concursant, que haurà d'ajustar-se als criteris de valoració establits en l'article 11 així com als criteris específics que prèviament haja establert la comissió. Amb les puntuacions obtingudes en cada prova i amb la valoració raonada, la comissió farà una proposta motivada de provisió.

Article 9.- Concurs de mèrits per a places convocades en torn de promoció interna i mobilitat de professorat

Els concursos de mèrits constaran de dues proves, que tindran caràcter obligatori i eliminatori i es realitzaran en sessió pública. La puntuació màxima serà 100 punts. Quan la plaça convocada tinga un perfil lingüístic, el desenvolupament de les proves podrà realitzar-se d'acord amb això.

- Primera prova. Comprendrà l'exposició oral dels mèrits i historial acadèmic, docent i investigador. Tindrà un valor màxim de 50 punts i per a superar-la caldrà obtenir una puntuació igual o superior a 25 punts.

- Segona prova. Consistirà en l'exposició oral d'un projecte d'investigació. Tindrà un valor màxim de 50 punts i per a superar-la caldrà obtenir una puntuació igual o superior a 25 punts.

Per al desenvolupament de cadascuna de les proves les persones candidates disposaran d'un temps màxim de seixanta minuts. Les proves podran desenvolupar-se en unitat d'acte. Seguidament, la comissió podrà realitzar preguntes, sol·licitar aclariments i debatre amb qualsevol concursant tots aquells aspectes que estime rellevants durant un temps màxim de dues hores.

Finalitzades les proves, la Comissió, o cada integrant, realitzarà una valoració raonada sobre cada concursant, que haurà d'ajustar-se als criteris de valoració establits en l'article 11 així com als criteris específics que prèviament haja establert la comissió. Amb les puntuacions obtingudes en cada prova i amb la valoració raonada, la comissió farà una proposta motivada de provisió.

Article 10.- Fases de desenvolupament del procés

10.1. Acte de constitució.

Per a la vàlida constitució de la Comissió es requerirà la presència de la totalitat dels membres titulars i, si escau, del nombre de suplents necessaris. La resta de les actuacions de la comissió seran vàlides amb la participació, si més no, de 3 membres, figurant entre ells les persones que ocupen la presidència i la secretaria. Si en el desenvolupament del procés la Comissió quedara amb menys de 3 membres, es procedirà al nomenament d'una nova comissió, en la qual no podran figurar els membres que hagueren cessat en la seua condició.

En aquest acte la comissió fixarà els criteris específics de valoració d'acord amb els criteris generals que s'indiquen en l'article 11 d'aquesta normativa i els farà públics amb antelació a l'acte de presentació.

10.2. Acte de presentació.

L'acte de presentació serà públic i la presidència de la comissió accedirà en eixe moment a la documentació prèviament presentada de manera telemàtica. En el cas que aquesta actuació es realitze de manera presencial, els qui aspiren a obtenir la plaça, a més, lliuraran a la presidència de la Comissió:

- a) L'historial acadèmic, docent i investigador per quintuplicat, ajustat al model indicat en la convocatòria, i documents acreditatius dels mèrits adduïts.
- b) El projecte docent i investigador, o el projecte d'investigació, segons els casos, també per quintuplicat.

En aquest acte es determinarà i es publicarà:

8.4. En ambos casos, finalizadas las pruebas, la comisión, o cada integrante, realizará una valoración razonada sobre cada concursante, que deberá ajustarse a los criterios de valoración establecidos en el artículo 11 así como a los criterios específicos que previamente haya establecido la comisión. Con las puntuaciones obtenidas en cada prueba y con la valoración razonada, la comisión hará una propuesta motivada de provisión.

Artículo 9.- Concurso de méritos para plazas convocadas en turno de promoción interna y movilidad de profesorado

Los concursos de méritos constarán de dos pruebas, que tendrán carácter obligatorio y eliminatorio y se realizarán en sesión pública. La puntuación máxima será 100 puntos. Cuando la plaza convocada tenga un perfil lingüístico, el desarrollo de las pruebas podrá realizarse conforme al mismo.

- Primera prueba. Comprenderá la exposición oral de sus méritos e historial académico, docente e investigador. Tendrá un valor máximo de 50 puntos y para superarla habrá que obtener una puntuación igual o superior a 25 puntos

- Segunda prueba. Consistirá en la exposición oral de un proyecto de investigación. Tendrá un valor máximo de 50 puntos y para superarla habrá que obtener una puntuación igual o superior a 25 puntos.

Para el desarrollo de cada una de las pruebas las personas candidatas dispondrán de un tiempo máximo de sesenta minutos. Las pruebas podrán desarrollarse en unidad de acto. Seguidamente, la comisión podrá realizar preguntas, solicitar aclaraciones y debatir con la o el concursante todos aquellos aspectos que estime relevantes durante un tiempo máximo de dos horas.

Finalizadas las pruebas, la comisión, o cada integrante, realizará una valoración razonada sobre cada concursante, que deberá ajustarse a los criterios de valoración establecidos en el artículo 11 así como a los criterios específicos que previamente haya establecido la comisión. Con las puntuaciones obtenidas en cada prueba y con la valoración razonada, la comisión hará una propuesta motivada de provisión.

Artículo 10.- Fases de desarrollo del proceso

10.1. Acto de constitución.

Para la válida constitución de la comisión se requerirá la presencia de la totalidad de sus miembros titulares, y en su caso, del número de suplentes necesarios. El resto de las actuaciones de la comisión serán válidas con la participación de, al menos, 3 miembros, figurando entre ellos las personas que ocupen la presidencia y la secretaría. Si en el desarrollo del proceso la comisión quedara con menos de 3 miembros, se procederá al nombramiento de una nueva comisión, en la que no podrán figurar los miembros que hubieran cesado en su condición.

En este acto la comisión fijará los criterios específicos de valoración de acuerdo con los criterios generales que se indican en el artículo 11 de esta normativa y los hará públicos con antelación al acto de presentación.

10.2. Acto de presentación.

El acto de presentación será público y en él la presidencia de la comisión accederá a la documentación previamente presentada de manera telemática. En el caso de que esta actuación se realice de forma presencial, quienes aspiren a obtener la plaza, además, entregarán a la presidencia de la comisión:

- a) El historial académico, docente e investigador por quintuplicado, ajustado al modelo indicado en la convocatoria, y documentos acreditativos de los méritos aducidos.
- b) El proyecto docente e investigador, o el proyecto de investigación, según los casos, también por quintuplicado.

En este acto se determinará y se publicará:

a) L'ordre d'actuació de les persones aspirants en les proves, que serà per ordre alfabètic del primer cognom, s'iniciarà per la lletra determinada en la Resolució dictada per la Conselleria que tinga atribuïda la competència en matèria de funció pública, mitjançant la qual es determine l'ordre d'intervenció dels aspirants a totes les proves selectives que es realitzen durant l'any. La Resolució que regirà serà aquella que es trobe publicada en el DOGV en la data de publicació de la convocatòria.

b) El calendari de les proves, on s'indicarà data, lloc i hora. L'inici de les proves podrà ser a continuació de l'acte de presentació i com a màxim en el termini de 15 dies naturals a comptar des del següent a la seua publicació.

c) El termini per a la consulta de la documentació presentada per cada aspirant. Correspondrà al secretari o secretària de la Comissió garantir que qualsevol concursant puga examinar la documentació lliurada per la resta de concursants abans de l'inici de les proves.

En el cas que el desenvolupament de l'acte de presentació i les proves es realitze de forma no presencial, l'examen de la documentació es realitzarà dins dels 5 dies hàbils següents a la publicació de la proposta de provisió.

Article 11. Criteris de valoració

11.1 Els criteris de valoració relatius a l'història acadèmica, docent i investigador hauran d'ajustar-se als criteris bàsics actualment establits en l'Estatut de la Universitat d'Alacant i als criteris generals detallats a continuació :

- a) Experiència investigadora: 45%
- Publicacions científiques, creacions artístiques, etc., atenent la seua rellevància i qualitat.
 - Ponències i comunicacions a congressos.
 - Direcció i participació en projectes d'investigació competitiu.
 - Direcció i participació en altres projectes i contractes d'investigació.
 - Patents i productes amb registre de propietat intel·lectual, creació d'EBTs.
 - Estades en centres d'investigació d'almenys un mes.
 - Activitats de transferència i difusió de coneixement.
 - Altres mèrits relacionats amb l'activitat investigadora
- b) Experiència docent: 45%
- Trajectòria docent
 - Dedicació a temps complet o a temps parcial en la universitat.
 - Número i diversitat d'assignatures impartides.
 - Elaboració de material docent original.
 - Projectes d'innovació docent.
 - Direcció de treballs fi d'estudis i participació en tribunals avaluadors.
 - Altres mèrits relacionats amb l'activitat docent.
- c) Altres mèrits: 10%
- Acompliment de càrrecs de responsabilitat en gestió universitària pública arrellegats en els estatuts de les universitats o assimilats, o en organismes públics d'investigació durant almenys un any.
 - Acompliment de llocs en l'entorn educatiu, científic o tecnològic en les administracions públiques durant almenys un any.

a) El orden de actuación de las y los aspirantes en las pruebas, que será orden alfabético del primer apellido, iniciándose por la letra determinada en la Resolución dictada por la Conselleria que tenga atribuida la competencia en materia de función pública, mediante la cual se determine el orden de intervención de los aspirantes a todas las pruebas selectivas que se realicen durante el año. La Resolución que regirá será aquella que se encuentre publicada en el DOGV a la fecha de publicación de la convocatoria.

b) El calendario de las pruebas, indicando fecha, lugar y hora, cuyo inicio podrá ser a continuación del acto de presentación y como máximo en el plazo de 15 días naturales a contar desde el siguiente a su publicación.

c) El plazo para la consulta de la documentación presentada por cada aspirante, correspondiendo al secretario o secretaria de la comisión garantizar que cualquier concursante pueda examinar la documentación entregada por el resto de concursantes antes del inicio de las pruebas.

En el caso de que el desarrollo del acto de presentación y las pruebas se realice de forma no presencial, el examen de la documentación se realizará dentro de los 5 días hábiles siguientes a la publicación de la propuesta de provisión.

Artículo 11. Criterios de valoración

11.1 Los criterios de valoración relativos al historial académico, docente e investigador deberán ajustarse a los criterios básicos actualmente establecidos en el Estatuto de la Universidad de Alicante y a los criterios generales detallados a continuación:

- a) Experiencia investigadora: 45%
- Publicaciones científicas, creaciones artísticas, etc. atendiendo a su relevancia y calidad.
 - Ponencias y comunicaciones a congresos.
 - Dirección y participación en proyectos de investigación competitivos.
 - Dirección y participación en otros proyectos y contratos de investigación.
 - Patentes y productos con registro de propiedad intelectual, creación de EBTs.
 - Estancias en centros de investigación de al menos un mes.
 - Actividades de transferencia y difusión de conocimiento.
 - Otros méritos relacionados con la actividad investigadora
- b) Experiencia docente: 45%
- Trayectoria docente
 - Dedicación a tiempo completo o a tiempo parcial en la universidad.
 - Número y diversidad de asignaturas impartidas.
 - Elaboración de material docente original.
 - Proyectos de innovación docente.
 - Dirección de trabajos fin de estudios y participación en tribunales evaluadores.
 - Otros méritos relacionados con la actividad docente.
- c) Otros méritos: 10%
- Desempeño de cargos de responsabilidad en gestión universitaria pública recogidos en los estatutos de las universidades o asimilados, o en organismos públicos de investigación durante al menos un año.
 - Desempeño de puestos en el entorno educativo, científico o tecnológico en las administraciones públicas durante al menos un año.

- Experiència professional fora de l'àmbit universitari.
- Coneixement del valencià.
- Altres mèrits diferents dels anteriors.

11.2 Els criteris de valoració relatius a l'història acadèmica, docent i investigador per a places vinculades a places assistencials hauran d'ajustar-se als criteris generals detallats a continuació:

a) Experiència investigadora: 30%

- Publicacions científiques, creacions artístiques, etc. atenent la seua rellevància i qualitat.
- Ponències i comunicacions en congressos.
- Direcció i participació en projectes d'investigació competitiu.

- Direcció i participació en altres projectes i contractes d'investigació.

- Patents i productes amb registre de propietat intel·lectual, creació d'EBTs.

- Estadies en centres d'investigació d'almenys un mes.
- Activitats de transferència i difusió de coneixement.
- Altres mèrits relacionats amb l'activitat investigadora

b) Experiència docent: 30%

- Trajectòria docent
- Dedicació a temps complet o a temps parcial en la universitat.
- Nombre i diversitat d'assignatures impartides.
- Elaboració de material docent original.
- Projectes d'innovació docent.
- Direcció de treballs fi d'estudis i participació en tribunals avaluadors.
- Altres mèrits relacionats amb l'activitat docent.

c) Activitat assistencial: 30%

- Llocs assistencials exercits: categoria, organisme, règim de dedicació, antiguitat.
- Activitat assistencial exercida.

d) Altres mèrits: 10%

Coneixement de valencià

Experiència en gestió i administració educativa, hospitalària, científica i tecnològica.

Es tindran en compte els següents mèrits:

- Exercici de càrrecs de responsabilitat en gestió universitària pública arrel·legats en els estatuts de les universitats, o que hagen sigut assimilats, o organismes públics d'investigació durant almenys un any, així com càrrecs de responsabilitat en gestió assistencial en hospitals públics durant almenys un any.
- Acompliment de llocs en l'entorn educatiu, hospitalari, científic o tecnològic dins de les Administracions Públiques durant almenys un any.
- Participació en les Comissions Clíniques hospitalàries.
- Altres mèrits relacionats amb l'experiència en gestió i administració educativa, hospitalària, científica i tecnològica. (La puntuació màxima d'aquest apartat no podrà superar el 10% de l'assignada al criteri general).

- Experiencia profesional fuera del ámbito universitario.
- Conocimiento del valenciano.
- Otros méritos distintos de los anteriores.

11.2 Los criterios de valoración relativos al historial académico, docente e investigador para plazas vinculadas a plazas asistenciales deberán ajustarse a los criterios generales detallados a continuación:

a) Experiencia investigadora: 30%

- Publicaciones científicas, creaciones artísticas, etc. atendiendo a su relevancia y calidad.
- Ponencias y comunicaciones a congresos.

- Dirección y participación en proyectos de investigación competitivos.

- Dirección y participación en otros proyectos y contratos de investigación.

- Patentes y productos con registro de propiedad intelectual, creación de EBTs.

- Estancias en centros de investigación de al menos un mes.
- Actividades de transferencia y difusión de conocimiento.
- Otros méritos relacionados con la actividad investigadora

b) Experiencia docente: 30%

- Trayectoria docente
- Dedicación a tiempo completo o a tiempo parcial en la universidad.
- Número y diversidad de asignaturas impartidas.
- Elaboración de material docente original.
- Proyectos de innovación docente.
- Dirección de trabajos fin de estudios y participación en tribunales evaluadores.
- Otros méritos relacionados con la actividad docente.

c) Actividad asistencial: 30%

- Puestos asistenciales desempeñados: categoría, organismo, régimen de dedicación, antigüedad.
- Actividad asistencial desempeñada.

d) Otros méritos: 10%

Conocimiento de valenciano

Experiencia en gestión y administración educativa, hospitalaria, científica y tecnológica.

Se tendrán en cuenta los siguientes méritos:

- Desempeño de cargos de responsabilidad en gestión universitaria pública recogidos en los estatutos de las universidades, o que hayan sido asimilados, u organismos públicos de investigación durante al menos un año, así como cargos de responsabilidad en gestión asistencial en hospitales públicos durante al menos un año.
- Desempeño de puestos en el entorno educativo, hospitalario, científico o tecnológico dentro de las Administraciones Públicas durante al menos un año.
- Participación en las Comisiones Clínicas hospitalarias.
- Otros méritos relacionados con la experiencia en gestión y administración educativa, hospitalaria, científica y tecnológica.

11.3 Els criteris de valoració de les proves s'ajustaran als indicats a continuació:

- La capacitat per a l'exposició, comunicació, argumentació i debat en la corresponent matèria o especialitat.
- L'adequació del projecte docent dins de l'especialitat de coneixement i concorde a les activitats docents a desenvolupar.
- L'interès i rellevància del projecte investigador concorde a les activitats investigadores a desenvolupar i la seua integració en l'especialitat de coneixement.

CAPÍTOL IV. RESOLUCIÓ DELS PROCESSOS DE SELECCIÓ

Article 12.- Proposta de provisió

12.1. La Comissió proposarà al rector o rectora, motivadament i amb caràcter vinculant, una relació de totes les persones candidates per ordre de puntuació obtinguda per al seu nomenament i sense que es puga excedir en la proposta el nombre de places convocades a concurs.

12.2. La proposta de provisió, que haurà d'incloure l'avaluació de cada concursant, amb una explicació motivada i desglossada per cadascun dels aspectes avaluats i establirà els mitjans d'impugnació que procedisquen.

12.3. En el cas que existisca infrarepresentació d'algun dels sexes i així s'ha fet constar en la convocatòria, si es produïra un empat en el resultat final del procés entre persones de diferent sexe, es dirimirà l'empat a favor del menys representat.

Si no existira infrarepresentació de cap dels sexes o si l'empat es produeix entre persones del mateix sexe, entre les persones aspirants amb igual puntuació es durà a terme una votació per part dels qui formen part de la comissió, donant preferència a aquell o aquella aspirant que obtinga almenys tres vots. Cada membre de la comissió haurà de motivar el seu vot i no es considerarà vàlida l'abstenció. Si persisteix l'empat, dirimirà el vot de qualitat de qui presidisca la comissió. La resolució de l'empat, si escau, també es farà pública.

12.4. El temps transcorregut entre la publicació de la convocatòria de concurs d'accés i la seua resolució no podrà excedir de sis mesos.

12.5. El procés podrà concloure amb la proposta de la Comissió de no proveir la plaça convocada. Contra aquesta decisió serà possible presentar l'oportuna reclamació davant la Comissió de Reclamacions.

Article 13.- Reclamacions davant la proposta de provisió

13.1. Contra les propostes de les Comissions dels concursos d'accés es podrà presentar reclamació davant el rector o la rectora en el termini màxim de 10 dies hàbils, a comptar des del següent al de la seua publicació. Admesa a tràmit la reclamació, se suspendran els nomenaments fins a la seua resolució definitiva.

13.2. Les reclamacions d'acord amb l'article 36 del RD 678/2023, seran valorades per una Comissió la composició de la qual es regula en l'Estatut de la Universitat d'Alacant.

13.3. Les reclamacions seran resoltes segons el procediment establert en aquest mateix Reial decret.

Article 14.- Nomenament i presa de possessió

14.1. El nomenament es realitzarà per resolució rectoral una vegada que la persona proposada per la Comissió acredite, en el termini màxim de 10 dies hàbils a comptar des del següent a la publicació de la proposta de provisió, el compliment dels requisits establerts en l'article 4.

11.3 Los criterios de valoración de las pruebas se ajustarán a los indicados a continuación:

- La capacidad para la exposición, comunicación, argumentación y debate en la correspondiente materia o especialidad.
- La adecuación del proyecto docente dentro de la especialidad de conocimiento y acorde a las actividades docentes a desarrollar.
- El interés y relevancia del proyecto investigador acorde a las actividades investigadoras a desarrollar y su integración en la especialidad de conocimiento.

CAPÍTULO IV. RESOLUCIÓN DE LOS PROCESOS DE SELECCIÓN

Artículo 12.- Propuesta de provisión

12.1. La comisión propondrá al Rector o Rectora, motivadamente y con carácter vinculante, una relación de todas las personas candidatas por orden de puntuación obtenida para su nombramiento y sin que se pueda exceder en la propuesta el número de plazas convocadas a concurso.

12.2. La propuesta de provisión deberá incluir la evaluación de cada concursante, con una explicación motivada y desglosada por cada uno de los aspectos evaluados y establecerá los medios de impugnación que procedan.

12.3. En el caso de que exista infrarrepresentación de alguno de los sexos y así se haya hecho constar en la convocatoria, si se produjese un empate en el resultado final del proceso entre personas de distinto sexo, se dirimirá el empate a favor del menos representado.

Si no existiera infrarrepresentación de ninguno de los sexos o si el empate se produce entre personas del mismo sexo, entre las personas aspirantes con igual puntuación se llevará a cabo una votación por parte de quienes formen parte de la comisión, dando preferencia a aquel o aquella aspirante que obtenga al menos tres votos. Cada miembro de la comisión deberá motivar su voto y no se considerará válida la abstención. Si persiste el empate, dirimirá el voto de calidad de quien presida la comisión. La resolución del empate, en su caso, también se hará pública.

12.4. El tiempo transcurrido entre la publicación de la convocatoria de concurso de acceso y la resolución del mismo no podrá exceder de seis meses.

12.5. El proceso podrá concluir con la propuesta de la comisión de no proveer la plaza convocada. Contra esta decisión será posible presentar la oportuna reclamación ante la Comisión de Reclamaciones.

Artículo 13.- Reclamaciones ante la propuesta de provisión

13.1. Contra las propuestas de las Comisiones de los concursos de acceso se podrá presentar reclamación ante el Rector o la Rectora en el plazo máximo de 10 días hábiles, a contar desde el siguiente al de la publicación de la misma. Admitida a trámite la reclamación, se suspenderán los nombramientos hasta su resolución definitiva.

13.2. Las reclamaciones de acuerdo con el artículo 36 del RD 678/2023, serán valoradas por una comisión cuya composición se regula en el Estatuto de la Universidad de Alicante.

13.3. Las reclamaciones serán resueltas según el procedimiento establecido en ese mismo Real Decreto.

Artículo 14.- Nombramiento y toma de posesión

14.1. El nombramiento se realizará por resolución rectoral una vez que la persona propuesta por la comisión acredite, en el plazo máximo de 10 días hábiles a contar desde el siguiente a la publicación de la propuesta de provisión, el cumplimiento de los requisitos establecidos en el artículo 4.

14.2. Els nomenaments, que especificaran el cos docent i la denominació de la plaça corresponent a l'especialitat o especialitats de coneixement d'adscripció, seran publicats en el BOE i en el DOGV, comunicats als registres de personal oportuns i al Consell d'Universitats.

14.3. La presa de possessió s'efectuarà en el termini de 20 dies hàbils comptats des de l'endemà de la publicació del nomenament en el BOE.

14.4. La plaça obtinguda després del concurs d'accés haurà d'exercir-se durant, almenys, dos anys, abans de poder participar en un nou concurs per a obtenir una plaça diferent en aquesta o una altra universitat.

Article 15.- Publicació i notificació del procediment

15.1. D'acord amb el que es preveu en l'article 45.1 b) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, les publicacions derivades d'aquests processos, així com la informació d'altres actes que se'n deriven i que requerisquen publicació, inclosos els recursos en via administrativa, es realitzaran en Seu electrònica, en l'apartat «Altres documents generals» de l'expedient del personal aspirant associat a cada convocatòria i podran consultar-se, a títol informatiu, en la pàgina web del Servei de Selecció de Personal.

Quan els actes de la comissió de selecció tinguen lloc de manera presencial hauran de publicar-se també en el tauler d'anuncis dels locals on es desenvolupen aquestes actuacions.

En el cas d'haver de realitzar alguna notificació individual, es realitzarà a través del sistema de notificació electrònica de la UA.

15.2. D'acord amb el que es preveu en l'article 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, les publicacions detallades en aquesta normativa substituiran la notificació personal als interessats o interessades i produiran els mateixos efectes.

Article 16. Protecció de dades

16.1. Les dades personals recollides en la sol·licitud de participació als processos selectius i per al nomenament seran incorporades a la base de dades de la Universitat d'Alacant per a la gestió interna de la relació empresa/treballadors i cessió a altres administracions públiques en compliment de la normativa de funció pública, de seguretat social i tributària i a qualsevol entitat obligada per Llei.

16.2. A tenor del que es disposa en la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia de drets digitals i en el Reglament 2016/679 de la Unió Europea, les persones interessades podran exercitar els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, dret a la limitació de tractament, dret a la portabilitat o qualssevol altres drets que pogueren correspondre-li, dirigint un escrit a la persona responsable de la protecció de dades de la Universitat d'Alacant.

Disposició addicional única.

La provisió de places vacants de cossos docents universitaris en règim d'interinitat es regirà per la Normativa reguladora de les convocatòries de concurs públic de places dels cossos docents universitaris de la Universitat d'Alacant per a la seua ocupació en règim d'interinitat.

Disposició transitòria única. Règim transitori de les àrees de coneixement i dels perfils de les places

1. Fins a l'entrada en vigor del llistat d'especialitats de coneixement a les quals fa referència el Reial decret 678/2023, de 18 de juliol, les referències a les especialitats de coneixement contingudes en la present normativa s'entendran realitzades a les àrees de coneixement relacionades en l'annex I del Reial decret 1312/2007, de 5 d'octubre.

14.2. Los nombramientos, que especificarán el cuerpo docente y la denominación de la plaza correspondiente a la especialidad o especialidades de conocimiento de adscripción, serán publicados en el BOE y en el DOGV, comunicados a los registros de personal oportunos y al Consejo de Universidades.

14.3. La toma de posesión se efectuará en el plazo de 20 días hábiles contados desde el día siguiente de la publicación del nombramiento en el BOE.

14.4. La plaza obtenida tras el concurso de acceso deberá desempeñarse durante, al menos, dos años, antes de poder participar en un nuevo concurso para obtener una plaza distinta en esta u otra universidad.

Artículo 15.- Publicación y notificación del procedimiento

15.1. De acuerdo a lo previsto en el artículo 45.1 b) de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, las publicaciones derivadas de estos procesos, así como la información de otros actos que se deriven de ellos y que requieran publicación, incluidos los recursos en vía administrativa, se realizarán en Sede electrónica, en el apartado «Otros documentos generales» del expediente del personal aspirante asociado a cada convocatoria y podrán consultarse, a título informativo, en la página web del Servicio de Selección de Personal.

Cuando los actos de la comisión de selección tengan lugar de forma presencial deberán publicarse también en el tablón de anuncios de los locales donde se desarrollen dichas actuaciones.

En el caso de tener que realizar alguna notificación individual, se realizará a través del sistema de notificación electrónica de la UA.

15.2. De acuerdo con lo previsto en el artículo 45 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, las publicaciones detalladas en esta normativa sustituirán la notificación personal a los interesados o interesadas y producirán los mismos efectos.

Artículo 16. Protección de datos

16.1. Los datos personales recogidos en la solicitud de participación a los procesos selectivos y para el nombramiento serán incorporados a la base de datos de la Universidad de Alicante para la gestión interna de la relación empresa/empleados y cesión a otras administraciones públicas en cumplimiento de la normativa de función pública, de seguridad social y tributaria y a cualquier entidad obligada por Ley.

16.2. A tenor de lo dispuesto en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de derechos digitales y en el Reglamento 2016/679 de la Unión Europea, las personas interesadas podrán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición, derecho a la limitación de tratamiento, derecho a la portabilidad o cualesquiera otros derechos que pudieran corresponderle, dirigiendo un escrito a la persona responsable de la protección de datos de la Universidad de Alicante.

Disposición adicional única.

La provisión de plazas vacantes de cuerpos docentes universitarios en régimen de interinidad se regirá por la Normativa reguladora de las convocatorias de concurso público de plazas de los cuerpos docentes universitarios de la Universidad de Alicante para su ocupación en régimen de interinidad.

Disposición transitoria única. Régimen transitorio de las áreas de conocimiento y de los perfiles de las plazas

1. Hasta la entrada en vigor del listado de especialidades de conocimiento a las que hace referencia el Real Decreto 678/2023, de 18 de julio, las referencias a las especialidades de conocimiento contenidas en la presente normativa se entenderán realizadas a las áreas de conocimiento relacionadas en el anexo I del Real Decreto 1312/2007, de 5 de octubre.

2. Així mateix, fins a l'entrada en vigor del llistat d'especialitats de coneixement, la Universitat d'Alacant podrà perfilar la descripció de la plaça en els concursos d'accés als cossos docents universitaris d'acord amb la normativa vigent en la data d'entrada en vigor del Reial decret 678/2023, de 18 de juliol.

3. Les activitats docents i investigadores que s'especifiquen en la convocatòria en cap cas suposaran, per a qui obtinga la plaça, un dret de vinculació exclusiva a elles, ni limitarà la competència de la Universitat d'Alacant per a assignar-li obligacions docents relacionades amb el seu camp de coneixement quan quede justificat per raons acadèmiques.

Disposició derogatòria. Derogació normativa

Queda derogada la Normativa de la Universitat d'Alacant per a la regulació dels concursos d'accés als cossos docents universitaris, aprovada per Consell de Govern de 27.02.09 i modificada per Consell de Govern de 30.07.09, de 25.02.16 i de 09.05.16.

Disposició final. Entrada en vigor

Aprovada en Consell de Govern, i publicada en el Butlletí Oficial de la Universitat d'Alacant, la present normativa entrarà en vigor el dia 1 de gener de 2024.

2. Asimismo, hasta la entrada en vigor del listado de especialidades de conocimiento, la Universidad de Alicante podrá perfilar la descripción de la plaza en los concursos de acceso a los cuerpos docentes universitarios de acuerdo con la normativa vigente en la fecha de entrada en vigor del Real Decreto 678/2023, de 18 de julio.

3. Las actividades docentes e investigadoras que se especifiquen en la convocatoria en ningún caso supondrán, para quien obtenga la plaza, un derecho de vinculación exclusiva a ellas, ni limitará la competencia de la Universidad de Alicante para asignarle obligaciones docentes relacionadas con su campo de conocimiento cuando quede justificado por razones académicas.

Disposición derogatoria. Derogación normativa

Queda derogada la Normativa de la Universidad de Alicante para la regulación de los concursos de acceso a los cuerpos docentes universitarios, aprobada por Consejo de Gobierno de 27.02.09 y modificada por Consejo de Gobierno de 30.07.09, de 25.02.16 y de 09.05.16.

Disposición final. Entrada en vigor

Aprobada en Consejo de Gobierno, y publicada en el Boletín Oficial de la Universidad de Alicante, la presente normativa entrará en vigor el día 1 de enero de 2024.