

Títol: REGLAMENT SOBRE TREBALLS FI DE GRAU/TREBALLS FI DE MASTER PER ALS ESTUDIS IMPARTITS EN LA FACULTAT D'EDUCACIÓ
Secció: DISPOSICIONS GENERALS
Òrgan: Consell de Govern
Data d'aprovació: dimecres, 31 de gener de 2024

Título: REGLAMENTO SOBRE TRABAJOS FIN DE GRADO/TRABAJOS FIN DE MÁSTER PARA LOS ESTUDIOS IMPARTIDOS EN LA FACULTAD DE EDUCACIÓN
Sección: DISPOSICIONES GENERALES
Órgano: Consejo de Gobierno
Fecha de aprobación: miércoles, 31 de enero de 2024

Aprovat per unanimitat pel Consell de Govern de la Universitat d'Alacant en la sessió ordinària del dia 31 de gener de 2024.

Aprobado por unanimidad por el Consejo de Gobierno de la Universidad de Alicante en la sesión ordinaria del día 31 de enero de 2024.

REGLAMENT SOBRE TREBALLS FI DE GRAU/TREBALLS FI DE MASTER PER ALS ESTUDIS IMPARTITS EN LA FACULTAT D'EDUCACIÓ.

REGLAMENTO SOBRE TRABAJOS FIN DE GRADO/TRABAJOS FIN DE MÁSTER PARA LOS ESTUDIOS IMPARTIDOS EN LA FACULTAD DE EDUCACIÓN.

El Reial decret 822/2021, de 28 de setembre, pel qual s'estableix l'organització dels ensenyaments universitaris i el procediment d'assegurament de la seua qualitat, estableix que tots els ensenyaments universitaris oficials de Grau hauran d'incloure un Treball de finalització de Grau (TFG), que ha de formar part del pla d'estudis. D'igual forma estableix que els ensenyaments oficials de màster conclouen amb l'elaboració i defensa pública d'un treball fi de màster (TFM). En els dos casos, el treball ha de tenir com a objectiu la demostració per part del o de la estudiant del domini i aplicació dels coneixements, competències i habilitats definitoris del títol universitari oficial de Grau o de Màster i ha de ser defensat en un acte públic.

El Real decreto 822/2021, de 28 de septiembre, por el cual se establece la organización de las enseñanzas universitarias y el procedimiento de aseguramiento de su calidad, establece que todas las enseñanzas universitarias oficiales de Grado tendrán que incluir un Trabajo de finalización de Grado (TFG), que tiene que formar parte del plan de estudios. De igual forma establece que las enseñanzas oficiales de máster concluyen con la elaboración y defensa pública de un trabajo fin de máster (TFM). En los dos casos, el trabajo tiene que tener como objetivo la demostración por parte del o de la estudiante del dominio y aplicación de los conocimientos, competencias y habilidades definitorios del título universitario oficial de Grado o de Máster y tiene que ser defendido en un acto público.

La Universitat d'Alacant (UA) ha considerat oportú modificar la normativa sobre treballs de Fi de Grau i Treballs de Fi de Màster aprovada pel Consell de Govern de 30 d'octubre de 2012 (BOUA 31 d'octubre) i modificada posteriorment per acord del Consell de Govern de 29 de novembre de 2017 (BOUA 30 de novembre) per adaptar-la a les novetats introduïdes pel Reial decret 822/2021, i així ho ha fet amb l'aprovació de la Normativa sobre Treballs de Fi de Grau i Fi de Màster pel Consell de Govern de data 29 de juny de 2023 (BOUA 30 de juny).

La Universidad de Alicante (UA) ha considerado oportuno modificar la normativa sobre trabajos de Fin de Grado y Trabajos de Fin de Máster aprobada por el Consejo de Gobierno de 30 de octubre de 2012 (BOUA 31 de octubre) y modificada posteriormente por acuerdo del Consejo de Gobierno de 29 de noviembre de 2017 (BOUA 30 de noviembre) para adaptarla a las novedades introducidas por el Real Decreto 822/2021, y así lo ha hecho con la aprobación de la Normativa sobre Trabajos de Fin de Grado y Fin de Máster por el Consejo de Gobierno de fecha 29 de junio de 2023 (BOUA 30 de junio).

En l'article 1.3 d'aquesta normativa s'estableix que cada Junta de Centre ha de desplegar la present normativa per adequar-la a les característiques pròpies de cadascun dels títols de grau i màster que s'imparteixen al centre i als requisits establerts en les respectives memòries de verificació.

En el artículo 1.3 de esta normativa se establece que cada Junta de Centro tiene que desplegar la presente normativa para adecuarla en las características propias de cada uno de los títulos de grado y máster que se imparten en el centro y a los requisitos establecidos en las respectivas memorias de verificación.

En compliment d'aquesta obligació, el present reglament suposa un marc general per a tots els TFG/TFM de la Facultat d'Educació de la Universitat d'Alacant, establint una homogeneïtat bàsica en l'organització i avaluació que garantisca la igualtat de drets i deures per al conjunt dels seus estudiants.

En cumplimiento de esta obligación, el presente reglamento supone un marco general para todos los TFG/TFM de la Facultad de Educación de la Universidad de Alicante, estableciendo una homogeneidad básica en la organización y evaluación que garantice la igualdad de derechos y deberes para el conjunto de sus estudiantes.

Article 1. Objecte, àmbit d'aplicació i caràcter de la normativa

Artículo 1. Objeto, ámbito de aplicación y carácter de la normativa

1. El present reglament té per objecte el desenvolupament parcial de la Normativa sobre TFG/TFM de la Universitat d'Alacant i és aplicable a la definició, realització, defensa, qualificació i tramitació administrativa dels diferents TFG/TFM inclosos en els diferents plans d'estudi de grau i màster, adaptats a l'Espai Europeu d'Educació Superior, impartits en la Facultat d'Educació de la Universitat d'Alacant.
2. En el cas d'implantació de títols de grau i màster interuniversitaris, aquest Reglament només serà aplicable a l'alumnat matriculat en la Universitat d'Alacant.
3. El present Reglament té caràcter general per a les diferents titulacions impartides en la Facultat d'Educació, podent ser desenvolupat en funció de les característiques pròpies de cadascun dels títols de grau o màster que s'impartisquen en el Centre i als requisits establerts en les seues memòries de verificació.

1. El presente reglamento tiene por objeto el desarrollo parcial de la Normativa sobre TFG/TFM de la Universidad de Alicante y es aplicable a la definición, realización, defensa, calificación y tramitación administrativa de los diferentes TFG/TFM incluidos en los diferentes planes de estudio de grado y máster, adaptados en el Espacio Europeo de Educación Superior, impartidos en la Facultad de Educación de la Universidad de Alicante.
2. En el caso de implantación de títulos de grado y máster interuniversitarios, este Reglamento solo será aplicable al alumnado matriculado en la Universidad de Alicante.
3. El presente Reglamento tiene carácter general para las diferentes titulaciones impartidas en la Facultad de Educación, pudiendo ser desarrollado en función de las características propias de cada uno de los títulos de grado o máster que se impartan en el Centro y a los requisitos establecidos en sus memorias de verificación.

Article 2. Característiques del Treball Fi de Grau i del Treball Fi de Màster

1. El TFG/TFM serà un treball original, autònom i personal, que cada estudiant realitzarà sota l'orientació d'un tutor o tutora, i que permetrà a l'alumnat mostrar de forma integrada els continguts formatius rebuts i les competències adquirides associades al títol de grau o màster universitari. Excepcionalment, quan la matèria elegida així ho aconselle, es podran proposar treballs coordinats en una mateixa línia.

2. El TFG/TFM podrà contemplar diferents modalitats, tant experimentals com acadèmiques, segons els diferents aspectes relacionats amb el títol, i segons l'orientació professional / investigadora / acadèmica en el cas del Màster.

3. La càrrega de treball associada al TFG/TFM, relativa a l'alumnat, es correspondrà amb els crèdits ECTS que atorgue el pla d'estudis.

4. La realització del TFG/TFM podrà contemplar, d'acord amb allò que estableix el pla d'estudis, l'assistència a seminaris o un altre tipus d'activitats presencials que es consideren d'interès per a la realització d'aquest treball.

5. El TFG/TFM haurà de realitzar-se d'acord als criteris metodològics i normes bàsiques d'estil que determine la comissió acadèmica de titulació corresponent i conforme a les normes bàsiques establides en la memòria verificada. Anualment, les comissions acadèmiques de cada titulació revisaran aquestes normes, podent renovar-les o modificar-les.

6. El TFG/TFM està protegit per la Llei de Propietat Intel·lectual. El TFG/TFM no podrà ser publicat en el Repositori Institucional de la Universitat d'Alacant (RUA) sense el consentiment exprés de l'alumne o alumna i el vistiplau del tutor/-a.

7. El TFG/TFM serà redactat i defensat en qualsevol de les llengües oficials de la Comunitat Valenciana. Els TFG/TFM del grup de matrícula en valencià hauran de ser redactats i defensats en aquesta llengua.

8. El TFG també podrà ser redactat i defensat en anglès o francès, a petició de l'estudiant, prèvia autorització de la tutora o tutor.

9. Els TFG /TFM de les especialitats o mencions de llengua anglesa, francesa o catalana hauran de ser redactats i defensats obligatòriament en la llengua de l'especialitat o la menció.

Article 3. Coordinació del Treball Fi de Grau/Treball Fi de Màster

1. La coordinació del TFG recaurà en la vicedegana o vicedegà amb competències en la titulació. En el cas del TFM, la coordinació recaurà en el coordinador o coordinadora del màster corresponent.

2. Les comissions acadèmiques de titulació (grau o màster), presidides pel coordinador o coordinadora de la mateixa, seran les comissions acadèmiques del TFG/TFM, supervisaran i coordinaran tot el procés de realització del TFG/TFM i vetllaran per la qualitat i el nivell d'exigència que han de reunir aquests treballs.

Article 4. Tutorització del Treball Fi de Grau/Treball Fi de Màster i participació en Tribunals

1. Tots els TFG/TFM seran confeccionats sota la supervisió d'una tutora o tutor acadèmic. Excepcionalment, atenent les característiques del TFG/TFM, es podrà autoritzar la cotutela.

2. La labor del tutor o tutora consistirà a orientar, assessorar i planificar les activitats de l'alumnat, realitzar un seguiment de les activitats durant el període de durada del treball a desenvolupar, i col·laborar en tot allò que en permeta una bona consecució.

Artículo 2. Características del Trabajo Fin de Grado y del Trabajo Fin de Máster

1. El TFG/TFM será un trabajo original, autónomo y personal, que cada estudiante realizará bajo la orientación de un tutor o tutora, y que permitirá al alumnado mostrar de forma integrada los contenidos formativos recibidos y las competencias adquiridas asociadas al título de grado o máster universitario. Excepcionalmente, cuando la materia elegida así lo aconseje, se podrán proponer trabajos coordinados en una misma línea.

2. El TFG/TFM podrá contemplar diferentes modalidades, tanto experimentales como académicas, según los diferentes aspectos relacionados con el título, y según la orientación profesional / investigadora / académica en el caso del Máster.

3. La carga de trabajo asociada al TFG/TFM, relativa al alumnado, se corresponderá con los créditos ECTS que otorgue el plan de estudios.

4. La realización del TFG/TFM podrá contemplar, de acuerdo con aquello que establezca el plan de estudios, la asistencia a seminarios u otro tipo de actividades presenciales que se consideran de interés para la realización de este trabajo.

5. El TFG/TFM tendrá que realizarse según los criterios metodológicos y normas básicas de estilo que determine la comisión académica de la titulación correspondiente y conforme a las normas básicas establecidas en la memoria verificada. Anualmente, las comisiones académicas de cada titulación revisarán estas normas, pudiendo renovarlas o modificarlas.

6. El TFG/TFM está protegido por la Ley de Propiedad Intelectual. El TFG/TFM no podrá ser publicado en el Repositorio Institucional de la Universidad de Alicante (RUA) sin el consentimiento expreso del alumno o alumna y el visto bueno del tutor/-a.

7. El TFG/TFM será redactado y defendido en cualquier de las lenguas oficiales de la Comunidad Valenciana. Los TFG/TFM del grupo de matrícula en valenciano tendrán que ser redactados y defendidos en esta lengua.

8. El TFG también podrá ser redactado y defendido en inglés o francés, a petición del estudiante, previa autorización de la tutora o tutor.

9. Los TFG /TFM de las especialidades o menciones de lengua inglesa, francesa o catalana tendrán que ser redactados y defendidos obligatoriamente en la lengua de la especialidad o la mención.

Artículo 3. Coordinación del Trabajo Fin de Grado/Trabajo Fin de Máster

1. La coordinación del TFG recaerá en la vicedecana o vicedecano con competencias en la titulación. En el caso del TFM, la coordinación recaerá en el coordinador o coordinadora del máster correspondiente.

2. Las comisiones académicas de titulación (grado o máster), presididas por el coordinador o coordinadora de la misma, serán las comisiones del TFG/TFM, supervisarán y coordinarán todo el proceso de realización del TFG/TFM y velarán por la calidad y el nivel de exigencia que tienen que reunir estos trabajos.

Artículo 4. Tutorización del Trabajo Fin de Grado/Trabajo Fin de Máster y participación en Tribunales

1. Todos los TFG/TFM serán confeccionados bajo la supervisión de una tutora o tutor académico. Excepcionalmente, atendiendo las características del TFG/TFM, se podrá autorizar la cotutela.

2. La labor del tutor o tutora consistirá en orientar, asesorar y planificar las actividades del alumnado, realizar un seguimiento de las actividades durante el periodo de duración del trabajo a desarrollar, y colaborar en todo aquello que permita una buena consecución.

3. En els TFG/TFM realitzats en col·laboració amb institucions o empreses externes a la Universitat d'Alacant, existirà la figura de cotutor o cotutora pertanyent a la institució o empresa. En aquests casos, la tutora o tutor acadèmic compartirà amb el cotutor o cotutora les tasques de direcció i orientació de l'estudiant. És responsabilitat de la tutora o tutor acadèmic facilitar-ne la gestió.

4. El Departament a què estiga adscrita la tutora o tutor acadèmic serà responsable de la seua substitució, temporal o permanent, quan es donen casos de baixa perllongada o es produïska la finalització de la relació contractual amb la Universitat d'Alacant.

5. Podrà formar part dels Tribunals encarregats d'avaluar els TFG/TFM el professorat adscrit a departaments amb docència en la titulació corresponent. Excepcionalment, quan la naturalesa, contingut o objectius del treball ho requerisca, podrà designar-se professorat d'altres títols o personal col·laborador extern amb titulació universitària, en els dos casos, mai més d'un per tribunal.

6. Els aspectes relatius al reconeixement de les activitats del tutor o tutora i a la participació en tribunals de TFG/TFM en la seua dedicació docent, haurà de fer-se constar en el Pla docent de l'assignatura TFG/TFM, d'acord amb el procediment que establisca el vicerectorat amb competències en ordenació acadèmica.

Article 5. Procediment per a la gestió academicoadministrativa dels TFG/TFM

1. El TFG/TFM és una assignatura integrada en els plans d'estudi de les titulacions de la Facultat i té assignada una càrrega de crèdits establida en els plans d'estudi de cada titulació.

2. La gestió academicoadministrativa dels TFG/TFM en les diferents titulacions de la Facultat es realitzarà atenent al procediment establert per l'aplicació informàtica per a la gestió dels TFG/TFM designada per la Universitat d'Alacant. En qualsevol cas, s'hauran de complir les prescripcions contingudes en els articles de més avall.

Article 6. Matrícula

1. La matrícula del TFG/TFM es formalitzarà en els períodes que amb aquesta finalitat aprobe el Consell de Govern de la Universitat d'Alacant.

2. Només es podrà matricular de l'assignatura TFG/TFM l'alumnat que complisca els requisits establits en el seu pla d'estudis.

Article 7. Proposta de línies de treball i tutores o tutors

1. La docència de l'assignatura TFG/TFM s'assignarà, com a mínim, a tots els departaments que impartisquen docència en assignatures bàsiques o obligatòries del títol. La comissió acadèmica de la titulació, amb el vistiplau de la junta del centre responsable de la titulació, podrà proposar addicionalment la inclusió d'altres departaments.

2. Amb anterioritat a l'inici del període ordinari de matrícula, els departaments amb docència en el TFG/TFM comunicaran a la Comissió Acadèmica de cada titulació les línies de treball oferides, els objectius del treball i el professorat que podrà ser designat com a tutora o tutor en cadascuna de les línies de treball.

3. La proposta de línies de treball i tutores o tutors garantirà que els departaments assumisquen i proposen, almenys, un nombre de TFG/TFM proporcional al percentatge de crèdits que tinga assignats en la titulació. Per a açò s'atendrà al nombre d'estudiants que, en atenció a les dades de matrícula, es preveja que puguen realitzar el treball durant el curs acadèmic.

3. En los TFG/TFM realizados en colaboración con instituciones o empresas externas en la Universidad de Alicante, existirá la figura de cotutor o cotutora perteneciendo a la institución o empresa. En estos casos, la tutora o tutor académico compartirá con el cotutor o cotutora las tareas de dirección y orientación del estudiante. Es responsabilidad de la tutora o tutor académico facilitar la gestión.

4. El Departamento a que esté adscrita la tutora o tutor académico será responsable de su sustitución, temporal o permanente, cuando se dan casos de baja prolongada o se produzca la finalización de la relación contractual con la Universidad de Alicante.

5. Podrá formar parte de los Tribunales encargados de evaluar los TFG/TFM el profesorado adscrito a departamentos con docencia en la titulación correspondiente. Excepcionalmente, cuando la naturaleza, contenido u objetivos del trabajo lo requiera, podrá designarse profesorado de otros títulos o personal colaborador externo con titulación universitaria, en los dos casos, nunca más de uno por tribunal.

6. Los aspectos relativos al reconocimiento de las actividades del tutor o tutora y a la participación en tribunales de TFG/TFM en su dedicación docente, tendrá que hacerse constar en el Plan docente de la asignatura TFG/TFM, de acuerdo con el procedimiento que establezca el vicerrectorado con competencias en ordenación académica.

Artículo 5. Procedimiento para la gestión académico administrativa de los TFG/TFM

1. El TFG/TFM es una asignatura integrada en los planes de estudio de las titulaciones de la Facultad y tiene asignada una carga de créditos establecida en los planes de estudio de cada titulación.

2. La gestión académico administrativa de los TFG/TFM en las diferentes titulaciones de la Facultad se realizará atendiendo al procedimiento establecido por la aplicación informática para la gestión de los TFG/TFM designada por la Universidad de Alicante. En cualquier caso, se tendrán que cumplir las prescripciones contenidas en los artículos siguientes.

Artículo 6. Matrícula

1. La matrícula del TFG/TFM se formalizará en los periodos que con esta finalidad apruebe el Consejo de Gobierno de la Universidad de Alicante.

2. Solo se podrá matricular de la asignatura TFG/TFM el alumnado que cumpla los requisitos establecidos en su plan de estudios.

Artículo 7. Propuesta de líneas de trabajo y tutoras o tutores

1. La docencia de la asignatura TFG/TFM se asignará, como mínimo, a todos los departamentos que impartan docencia en asignaturas básicas u obligatorias del título. La comisión académica de la titulación, con el visto bueno de la junta del centro responsable de la titulación, podrá proponer adicionalmente la inclusión otros departamentos.

2. Con anterioridad al inicio del periodo ordinario de matrícula, los departamentos con docencia en el TFG/TFM comunicarán a la Comisión Académica de cada titulación las líneas de trabajo ofrecidas, los objetivos del trabajo y el profesorado que podrá ser designado como tutora o tutor en cada una de las líneas de trabajo.

3. La propuesta de líneas de trabajo y tutoras o tutores garantizará que los departamentos asuman y propongan, al menos, un número de TFG/TFM proporcional al porcentaje de créditos que tenga asignados en la titulación. Para esto se atenderá al número de estudiantes que, en atención a los datos de matrícula, se prevea que puedan realizar el trabajo durante el curso académico.

4. La comissió de TFG/TFM, d'acord amb els terminis establits per la junta de centre i amb anterioritat al semestre en el qual s'impartisca l'assignatura TFG/TFM, aprovarà i farà pública una llista amb les línies de treball a les quals l'alumnat pot optar per a la realització del TFG/TFM, el personal docent responsable de la tutela, el nombre d'estudiants que les poden elegir i els criteris d'assignació. Així mateix, elaborarà unes normes bàsiques d'estil, extensió i estructura dels TFG/TFM.

Article 8. Assignació de línies de treball i tutores o tutors

1. En els terminis que s'hi habiliten anualment, les alumnes i alumnes matriculats en l'assignatura TFG/TFM podran sol·licitar l'adscripció a una de les línies de treball oferides pels departaments i la designació de tutora o tutor a través de l'eina digital establida per la Universitat d'Alacant per a la gestió dels TFG/TFM.

2. Igualment, en el termini establert pel centre, cada estudiant podrà proposar un tema propi. Per a fer-ho formularà una sol·licitud que presentarà davant d'un dels departaments implicats en la titulació, que decidirà si avala la proposta i la integra en l'oferta de la qual es fa responsable. En el supòsit que un departament refuse la proposta realitzada, haurà de notificar aquesta circumstància a l'alumnat, amb indicació dels motius de la no acceptació. En cas de ser acceptada la proposta, el departament l'eleva a la comissió de TFG/TFM.

3. Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, la Comissió Acadèmica de cada titulació assignarà a cada estudiant una línia de treball d'acord amb els criteris que determine la pròpia Comissió Acadèmica de titulació.

4. L'alumnat que no formalitze dins del termini i en la forma escaient la sol·licitud d'assignació del TFG/TFM serà assignat a les propostes que queden vacants.

5. La resolució provisional d'assignació de línies de treball es publicarà a través de l'eina digital establida per la Universitat d'Alacant per a la gestió dels TFG/TFM. Es podrà formular reclamació del resultat davant la Comissió Acadèmica de cada titulació en el termini de cinc dies d'acord amb el procediment que arbitre la Comissió Acadèmica.

6. Transcorregut el termini per a presentar reclamació i una vegada examinades les reclamacions presentades, la Comissió Acadèmica farà pública la resolució definitiva.

7. En acabar el període de reclamacions, la Comissió de TFG/TFM farà pública la relació definitiva. Qualsevol modificació posterior haurà de ser de comú acord entre l'alumnat i el professorat afectat, i haurà de comptar amb l'autorització de la Comissió.

8. De conformitat amb la resolució definitiva de la Comissió Acadèmica de cada titulació, els departaments duran a terme la designació del professorat encarregat de tutoritzar cada treball. La proposta dels departaments serà aprovada pel corresponent Consell de Departament.

9. L'adjudicació de TFG/TFM i tutora o tutor tindrà una validesa de dos cursos acadèmics, transcorreguts els quals sense haver superat l'assignatura, l'estudiant haurà de realitzar una nova sol·licitud d'assignació conforme al que es disposa en els paràgrafs anteriors. Excepcionalment, podrà prorrogar-se l'assignació si tant el tutor o tutora com l'estudiant manifesten expressament el seu desig de continuar amb la temàtica prèviament adjudicada.

10. Si l'estudiant desitja canviar de tutor o tutora, o de tema del Treball, haurà de sol·licitar-ho de manera motivada a la Comissió Acadèmica per escrit. La Comissió Acadèmica resoldrà en un termini de quinze dies naturals si escau o no aquest canvi, prenent en consideració l'opinió de les persones interessades. Transcorregut aquest termini la sol·licitud haurà d'entendre's desestimada.

Article 9. Tribunals o professorat avaluador del TFG/TFM

4. La comisión de TFG/TFM, de acuerdo con los plazos establecidos por la junta de centro y con anterioridad al semestre en el cual se imparta la asignatura TFG/TFM, aprobará y hará pública una lista con las líneas de trabajo a las cuales el alumnado puede optar para la realización del TFG/TFM, el personal docente responsable de la tutela, el número de estudiantes que las pueden elegir y los criterios de asignación. Así mismo, elaborará unas normas básicas de estilo, extensión y estructura de los TFG/TFM.

Artículo 8. Asignación de líneas de trabajo y tutoras o tutores

1. En los plazos que se habilitan anualmente, las alumnas y alumnos matriculados en la asignatura TFG/TFM podrán solicitar la adscripción a una de las líneas de trabajo ofrecidas por los departamentos y la designación de tutora o tutor a través de la herramienta digital establecida por la Universidad de Alicante para la gestión de los TFG/TFM.

2. Igualmente, en el plazo establecido por el centro, cada estudiante podrá proponer un tema propio. Para hacerlo formulará una solicitud que presentará ante uno de los departamentos implicados en la titulación, que decidirá si avala la propuesta y la integra en la oferta de la cual se hace responsable. En el supuesto que un departamento rehúse la propuesta realizada, tendrá que notificar esta circunstancia al alumnado, con indicación de los motivos de la no aceptación. En caso de ser aceptada la propuesta, el departamento la elevará a la comisión de TFG/TFM.

3. Finalizado el plazo de presentación de solicitudes, la Comisión Académica de cada titulación asignará a cada estudiante una línea de trabajo de acuerdo con los criterios que determine la propia Comisión Académica de titulación.

4. El alumnado que no formalice en tiempo y forma la solicitud de asignación del TFG/TFM será asignado a las propuestas que queden vacantes.

5. La resolución provisional de asignación de líneas de trabajo se publicará a través de la herramienta digital establecida por la Universidad de Alicante para la gestión de los TFG/TFM. Se podrá formular reclamación del resultado ante la Comisión Académica de cada titulación en el plazo de cinco días de acuerdo con el procedimiento que arbitre la Comisión Académica.

6. Transcurrido el plazo para presentar reclamación y una vez examinadas las reclamaciones presentadas, la Comisión Académica hará pública la resolución definitiva.

7. Al acabar el periodo de reclamaciones, la Comisión de TFG/TFM hará pública la relación definitiva. Cualquier modificación posterior tendrá que ser de mutuo acuerdo entre el alumnado y el profesorado afectado, y tendrá que contar con la autorización de la Comisión.

8. En conformidad con la resolución definitiva de la Comisión Académica de cada titulación, los departamentos llevarán a cabo la designación del profesorado encargado de tutorizar cada trabajo. La propuesta de los departamentos será aprobada por el correspondiente Consejo de Departamento.

9. La adjudicación de TFG/TFM y tutora o tutor tendrá una validez de dos cursos académicos, transcurridos los cuales sin haber superado la asignatura, el/la estudiante tendrá que realizar una nueva solicitud de asignación conforme a lo que se dispone en los párrafos anteriores. Excepcionalmente, podrá prorrogarse la asignación si tanto el tutor o tutora como el/la estudiante manifiestan expresamente su deseo de continuar con la temática previamente adjudicada.

10. Si el/la estudiante desea cambiar de tutor o tutora, o de tema del Trabajo, tendrá que solicitarlo de manera motivada a la Comisión Académica por escrito. La Comisión Académica resolverá en un plazo de quince días naturales si procede o no este cambio, tomando en consideración la opinión de las personas interesadas. Transcurrido este plazo la solicitud tendrá que entenderse desestimada.

Artículo 9. Tribunales o profesorado evaluador del TFG/TFM

1. Les guies docents de les assignatures de TFG/TFM arreglaran la forma de defensa concreta en cadascuna d'aquestes, d'acord amb el que disposa la regulació vigent, i inclouran la memòria verificada i la normativa del centre corresponent.

2. Aquestes formes de defensa podran ser:

a. Davant, com a mínim, d'un professor o professora que, preferentment, ha d'estar adscrit o adscrita al mateix àmbit de coneixement del tutor o tutora del TFG/TFM.

b. Davant d'un tribunal.

3. En el cas de la defensa davant de professorat que es contempla en l'article 9.2.a, els tribunals resultants estaran integrades per quatre professors o professores i podran constituir-se i funcionar amb un mínim de dos dels seus membres.

4. En el cas dels tribunals contemplats en l'apartat 9.2.b, estaran integrats per tres membres titulars i tres suplents designats entre el professorat amb docència en la titulació corresponent a proposta dels departaments. Excepcionalment es podrà designar professorat d'altres títols o, fins i tot, personal col·laborador extern amb titulació universitària, encara que en tots dos casos, mai més d'un per tribunal.

5. La composició dels tribunals per a l'avaluació dels Treballs Fi de Grau/Màster procurarà la presència equilibrada entre dones i homes, llevat que no siga possible per raons fundades i objectives degudament motivades.

6. Cada departament proposarà tants tribunals com considere necessaris per a la defensa pública dels treballs vinculats a les línies que haja ofert i que hagen sigut tutoritzats en la convocatòria en curs.

7. Posteriorment, la Comissió Acadèmica de la Titulació designarà la composició definitiva d'aquests tribunals.

8. Per a establir la presidència i la secretaria de cada tribunal avaluador s'atendrà als criteris de categoria docent i antiguitat.

9. El nombre de tribunals i la seua composició es publicarà almenys amb 10 dies d'antelació a l'inici dels actes de defensa pública dels TFG/TFM.

10. La comissió acadèmica del grau o màster, o en qui delegue, establirà el lloc, data, hora d'exposició i tribunal dels TFG/TFM de cadascuna de les convocatòries a través del procediment establert.

Article 10. Dipòsit del TFG/TFM

1. El dipòsit del TFG/TFM es realitzarà a través del procediment general establert a aquest efecte per a totes les titulacions per la UA, o bé seguint el procediment que cada titulació de la Facultat arbitre.

Article 11. Defensa pública i qualificació del TFG/TFM

1. La defensa del TFG/TFM es farà en un acte públic, que podrà ser presencial o en línia, d'acord amb el que estableisca la Comissió del TFG/TFM i s'arregle en la Guia Docent aprovada per la Junta de Facultat.

2. La defensa pública de les assignatures TFG/TFM queda sotmesa al règim general de convocatòries oficials de la Universitat d'Alacant.

3. Al començament de cada curs acadèmic, cada centre establirà els criteris d'avaluació, com també els procediments de lliurament i defensa del TFG/TFM, els quals hauran de constar en la guia docent de l'assignatura.

1. Las guías docentes de las asignaturas de TFG/TFM recogerán la forma de defensa concreta en cada una de estas, de acuerdo con el que dispone la regulación vigente, e incluirán la memoria verificada y la normativa del centro correspondiente.

2. Estas formas de defensa podrán ser:

a. Delante, como mínimo, de un profesor o profesora que, preferentemente, tiene que estar adscrito o adscrita al mismo ámbito de conocimiento del tutor o tutora del TFG/TFM.

b. Ante un tribunal.

3. En el caso de la defensa ante profesorado que se contempla en el artículo 9.2.a, los tribunales resultantes estarán integrados por cuatro profesores o profesoras y podrán constituirse y funcionar con un mínimo de dos de sus miembros.

4. En el caso de los tribunales contemplados en el apartado 9.2.b, estarán integrados por tres miembros titulares y tres suplentes designados entre el profesorado con docencia en la titulación correspondiente a propuesta de los departamentos. Excepcionalmente se podrá designar profesorado otros títulos o, incluso, personal colaborador externo con titulación universitaria, aunque en ambos casos, nunca más de uno por tribunal.

5. La composición de los tribunales para la evaluación de los Trabajos Fin de Grado/Máster procurará la presencia equilibrada entre mujeres y hombres, salvo que no sea posible por razones fundadas y objetivas debidamente motivadas.

6. Cada departamento propondrá tantos tribunales como considere necesarios para la defensa pública de los trabajos vinculados a las líneas que haya ofrecido y que hayan sido tutorizados en la convocatoria en curso.

7. Posteriormente, la Comisión Académica de la Titulación designará la composición definitiva de estos tribunales.

8. Para establecer la presidencia y la secretaría de cada tribunal evaluador se atenderá a los criterios de categoría docente y antigüedad.

9. El número de tribunales y su composición se publicará al menos con 10 días de antelación al inicio de los actos de defensa pública de los TFG/TFM.

10. La comisión académica del grado o máster, o en quien delegue, establecerá el lugar, fecha, hora de exposición y tribunal de los TFG/TFM de cada una de las convocatorias a través del procedimiento establecido.

Artículo 10. Depósito del TFG/TFM

1. El depósito del TFG/TFM se realizará a través del procedimiento general establecido a tal efecto para todas las titulaciones por la UA, o bien siguiendo el procedimiento que cada titulación de la Facultad arbitre.

Artículo 11. Defensa pública y calificación del TFG/TFM

1. La defensa del TFG/TFM se hará en un acto público, que podrá ser presencial o en línea, de acuerdo con lo que establezca la Comisión del TFG/TFM y se recoja en la Guía Docente aprobada por la Junta de Facultad.

2. La defensa pública de las asignaturas TFG/TFM queda sometida al régimen general de convocatorias oficiales de la Universidad de Alicante.

3. A comienzos de cada curso académico, cada centro establecerá los criterios de evaluación, como también los procedimientos de entrega y defensa del TFG/TFM, los cuales tendrán que constar en la guía docente de la asignatura.

4. El centre donarà publicitat, amb prou antelació, als actes de defensa de cada TFG/TFM, incloent-hi la informació següent: nom de l'estudiant, títol del treball, nom del tutor o tutora, titulació, data, hora i lloc de la defensa. Aquesta informació haurà d'estar, com a mínim, en la pàgina web de la titulació.

5. La qualificació final del TFG/TFM, tant numèrica com qualitativa, es farà d'acord amb els criteris establits per la guia docent de l'assignatura i memòria del títol. En l'avaluació es valorarà la qualitat científica i acadèmica del treball així com la claredat expositiva, i es considerarà l'informe elaborat amb antelació pel tutor o tutora.

6. La qualificació numèrica i qualitativa obtinguda es farà constar en l'acta, que serà signada pel professorat avaluador o per la totalitat de membres del tribunal.

7. En el cas de comprovar-se plagi en un TFG/TFM lliurat per un o una estudiant, es puntuarà amb la qualificació numèrica de zero, sens perjudici del procediment disciplinari que es puga incoar, i si escau, la sanció que fora procedent d'acord amb la legislació vigent.

8. En cap cas, ni el tribunal ni el professorat que avalue el TFG/TFM tindrà potestat per a concedir una matrícula d'honor, però podrà proposar mitjançant informe raonat aquesta qualificació. En concloure l'avaluació de tots els treballs de l'assignatura, la comissió de TFG/TFM es reunirà per a estudiar les propostes formulades i, d'acord amb la normativa vigent en matèria de qualificacions, assignarà les matrícules d'honor que considere.

9. La revisió de les qualificacions finals dels TFG/TFM es farà, en primera instància, davant del tribunal o professorat qualificador. En cas de discrepància amb el resultat d'aquesta, es podrà presentar una reclamació raonada davant de la Comissió de TFG/TFM i, si persisteix el desacord, davant del centre responsable de la titulació, segons el que disposa el Reglament d'avaluació dels aprenentatges de la Universitat d'Alacant, en matèria de revisió de qualificacions.

Disposició adicional

Qualsevol aspecte no contemplat en aquesta normativa es regularà per la normativa sobre TFG/TFM de la Universitat d'Alacant.

Disposició derogatòria

Una vegada que entre en vigor el present reglament, quedarà derogat automàticament el Reglament sobre Treballs de Fi de Grau / Fi de Màster per als estudis impartits en la Facultat d'Educació (BOUA 31/01/2014).

Disposició final única

El present Reglament entrarà en vigor a partir de l'endemà a la seua publicació en el BOUA, prèvia aprovació pel Consell de Govern de la Universitat d'Alacant, i serà d'aplicació als TFG/TFM matriculats a partir del curs 2023-2024.

4. El centro dará publicidad, con suficiente antelación, a los actos de defensa de cada TFG/TFM, incluyendo la información siguiente: nombre del estudiante, título del trabajo, nombre del tutor o tutora, titulación, fecha, hora y lugar de la defensa. Esta información tendrá que estar, como mínimo, en la página web de la titulación.

5. La calificación final del TFG/TFM, tanto numérica como cualitativa, se hará de acuerdo con los criterios establecidos por la guía docente de la asignatura y memoria del título. En la evaluación se valorará la calidad científica y académica del trabajo así como la claridad expositiva, y se considerará el informe elaborado con antelación por el tutor o tutora.

6. La calificación numérica y cualitativa obtenida se hará constar en el acta, que será firmada por el profesorado evaluador o por la totalidad de miembros del tribunal.

7. En el caso de comprobarse plagio en un TFG/TFM entregado por un o una estudiante, se puntuará con la calificación numérica de cero, sin perjuicio del procedimiento disciplinario que se pudiera incoar y en su caso la sanción que fuera procedente de acuerdo con la legislación vigente.

8. En ningún caso, ni el tribunal ni el profesorado que evalúe el TFG/TFM tendrá potestad para conceder una matrícula de honor, pero podrá proponer mediante informe razonado esta calificación. Al concluir la evaluación de todos los trabajos de la asignatura, la comisión de TFG/TFM se reunirá para estudiar las propuestas formuladas y, de acuerdo con la normativa vigente en materia de calificaciones, asignará las matrículas de honor que considere.

9. La revisión de las calificaciones finales de los TFG/TFM se hará, en primera instancia, ante el tribunal o profesorado calificador. En caso de discrepancia con el resultado de esta, se podrá presentar una reclamación razonada ante la Comisión de TFG/TFM y, si persiste el desacuerdo, ante el centro responsable de la titulación, según lo que dispone el Reglamento de evaluación de los aprendizajes de la Universidad de Alicante, en materia de revisión de calificaciones.

Disposición adicional

Cualquier aspecto no contemplado en esta normativa se regulará por la normativa sobre TFG/TFM de la Universidad de Alicante.

Disposición derogatoria

Una vez que entre en vigor el presente reglamento, quedará derogado automáticamente el Reglamento sobre Trabajos de Fin de Grado / Fin de Máster para los estudios impartidos en la Facultad de Educación (BOUA 31/01/2014).

Disposición final única

El presente Reglamento entrará en vigor a partir del día siguiente en su publicación en el BOUA, previa aprobación por el Consejo de Gobierno de la Universidad de Alicante, y será de aplicación a los TFG/TFM matriculados a partir del curso 2023-2024.