

Títol: CONVOCATÒRIA PER A FINANÇAR ACTIVITATS DE COOPERACIÓ UNIVERSITÀRIA PER AL DESENVOLUPAMENT (CUD) A CUBA DURANT L'ANY 2024 EN EL MARC D'ACTUACIÓ DEL "PROJECTE HAVANA"

Secció: CONVOCATÒRIES I CONCURSOS

Òrgan: Rectora

Data d'aprovació: dilluns, 5 de febrer de 2024

CONVOCATÒRIA PER A FINANÇAR ACTIVITATS DE COOPERACIÓ UNIVERSITÀRIA PER AL DESENVOLUPAMENT (CUD) A CUBA DURANT L'ANY 2024 EN EL MARC D'ACTUACIÓ DEL "PROJECTE HAVANA"

Introducció

La Universitat d'Alacant ha mantingut tradicionalment forts llaços institucionals i culturals amb Cuba. En 1996, es va signar un primer conveni de col·laboració amb l'Oficina de l'Historiador de l'Havana, i des de llavors, la relació s'ha ampliat i consolidat amb innumbrables institucions cubanes, entre les quals destaquen: el Ministeri d'Educació Superior (MES), la Universitat de l'Havana, la Universitat Agrària de l'Havana, la Universitat de Pineda del Riu, la Universitat d'Orient, la Universitat Tecnològica de l'Havana "José Antonio Echeverría" (CUJAE) i la Universitat de les Ciències Informàtiques (UCI), entre altres.

En el marc d'actuació expressat, es publica aquesta convocatòria que ha sigut dissenyada amb un caràcter obert que permeta participar a membres de la comunitat universitària de la UA en activitats de cooperació universitària per al desenvolupament en diferents àmbits.

Aquesta convocatòria contempla quatre tipus d'actuacions:

- en primer lloc, aquelles que pretenen enfortir les aliances amb universitats i institucions d'investigació cubanes, tant amb la signatura de convenis de cotutela internacional, donant suport a la formació de doctors i doctores d'origen cubà;
- en segon lloc, la impartició de docència en mestratges cubans;
- en tercer lloc, potenciar la sensibilització de la comunitat universitària, impulsant projectes de caràcter solidari amb participació de docents, personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis i estudiantat de la nostra Universitat, de manera que la formació acadèmica de l'alumnat es complemente amb una formació humanística que els capacite com a individus responsables i solidaris per a afrontar els reptes de la nostra societat;
- finalment, la convocatòria inclou diversos tipus d'activitats preparatòries per a facilitar la participació del professorat en les diferents actuacions que aquesta convocatòria contempla.

Primer. Objecte de la convocatòria i procediment de concessió.

L'objecte de la convocatòria és adjudicar ajudes, en règim de concurrència competitiva, per a finançar quatre tipus d'actuacions a Cuba: projectes de cotutela de tesis doctorals; impartició de mòduls de docència en mestratges cubans; activitats de voluntariat solidari i activitats de caràcter preparatori.

Segon. Requisits de les persones sol·licitants.

Les ajudes que regula aquesta convocatòria podran ser sol·licitades pel PDI a temps complet de la UA o el seu professorat emèrit la vinculació del qual amb la UA es mantinga durant la sol·licitud i posterior execució del projecte. El PDI sol·licitant haurà de ser doctor, excepte en el cas de les ajudes per a realitzar programes de voluntariat solidari.

Tercer. Nombre d'ajudes.

Título: CONVOCATORIA PARA FINANCIAR ACTIVIDADES DE COOPERACIÓN UNIVERSITARIA PARA EL DESARROLLO (CUD) EN CUBA DURANTE EL AÑO 2024 EN EL MARCO DE ACTUACIÓN DEL "PROYECTO HABANA"

Sección: CONVOCATORIAS Y CONCURSOS

Órgano: Rectora

Fecha de aprobación: lunes, 5 de febrero de 2024

CONVOCATORIA PARA FINANCIAR ACTIVIDADES DE COOPERACIÓN UNIVERSITARIA PARA EL DESARROLLO (CUD) EN CUBA DURANTE EL AÑO 2024 EN EL MARCO DE ACTUACIÓN DEL "PROYECTO HABANA"

Introducción

La Universidad de Alicante ha mantenido tradicionalmente fuertes lazos institucionales y culturales con Cuba. En 1996, se firmó un primer convenio de colaboración con la Oficina del Historiador de la Habana, y desde entonces, la relación se ha ampliado y consolidado con innumerables instituciones cubanas, entre las que destacan: el Ministerio de Educación Superior (MES), la Universidad de la Habana, la Universidad Agraria de la Habana, la Universidad de Pinar del Río, la Universidad de Oriente, la Universidad Tecnológica de La Habana "José Antonio Echeverría" (CUJAE) y la Universidad de las Ciencias Informáticas (UCI), entre otras.

En el marco de actuación expresado, se publica esta convocatoria que ha sido diseñada con un carácter abierto que permita participar a miembros de la comunidad universitaria de la UA en actividades de cooperación universitaria para el desarrollo en distintos ámbitos.

Esta convocatoria contempla cuatro tipos de actuaciones:

- en primer lugar, aquellas que pretenden fortalecer las alianzas con universidades e instituciones de investigación cubanas, tanto con la firma de convenios de cotutela internacional, apoyando la formación de doctoras y doctores de origen cubano;
- en segundo lugar, la impartición de docencia en maestrías cubanas;
- en tercer lugar, potenciar la sensibilización de la comunidad universitaria, impulsando proyectos de carácter solidario con participación de docentes, personal técnico, de gestión y de administración y servicios y estudiantado de nuestra Universidad, de manera que la formación académica del alumnado se complemente con una formación humanística que les capacite como individuos responsables y solidarios para afrontar los retos de nuestra sociedad;
- por último, la convocatoria incluye diversos tipos de actividades preparatorias para facilitar la participación del profesorado en las diferentes actuaciones que esta convocatoria contempla.

Primero. Objeto de la convocatoria y procedimiento de concesión.

El objeto de la convocatoria es adjudicar ayudas, en régimen de concurrència competitiva, para financiar cuatro tipos de actuaciones en Cuba: proyectos de cotutela de tesis doctorales; impartición de módulos de docencia en maestrías cubanas; actividades de voluntariado solidario y actividades de carácter preparatorio.

Segundo. Requisitos de las personas solicitantes.

Las ayudas que regula esta convocatoria podrán ser solicitadas por el PDI a tiempo completo de la UA o su profesorado emérito cuya vinculación con la UA se mantenga durante la solicitud y posterior ejecución del proyecto. El PDI solicitante deberá ser doctor, excepto en el caso de las ayudas para realizar programas de voluntariado solidario.

Tercero. Número de ayudas.

3.1 Un màxim de 8 ajudes, en el marc de "projectes de cotutela de tesis doctorals", destinades a finançar estades en la UA de docents o personal investigador d'origen cubà amb la formació necessària per a realitzar un doctorat en la Universitat d'Alacant.

3.2 Un màxim de 2 ajudes per a finançar la impartició de "mòduls de docència en mestratges d'universitats cubanes", regulats per convenis o acord específic i impartits pel professorat de la UA.

3.3 Un màxim de 2 ajudes per a finançar "activitats de voluntariat solidari" conjunt entre el professorat, el personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis, així com l'estudiantat de la UA, a Cuba.

3.4 Un màxim de 4 ajudes per al PDI de la UA que desitge realitzar una "acció de caràcter preparatori" a Cuba i que s'agrupen en quatre tipus:

a. Accions preparatòries per a impulsar convenis de cotutela de tesis doctorals amb universitats cubanes o per a la impartició de mòduls en mestratges cubans regulats per conveni o acord específic.

b. Accions preparatòries per a impulsar projectes de voluntariat solidari.

c. Accions preparatòries per a impulsar projectes d'investigació o de cooperació internacional per al desenvolupament que siguen presentats en convocatòries de concurrència competitiva d'àmbit nacional o internacional, durant l'annualitat d'aquesta convocatòria.

d. Accions preparatòries per a impulsar projectes de cooperació universitària per a la creació o enfortiment d'unitats destinades a la gestió, docència i investigació en institucions cubanes.

Quart. Projectes de cotutela de tesi doctoral.

4.1 El sol·licitant, que serà el director o directora de la tesi, haurà de ser PDI doctor o doctora de la UA amb capacitat per a dirigir tesi i acreditar almenys un tram de transferència o d'investigació. L'acreditació haurà de complir-se abans de finalitzar el termini de presentació de sol·licituds.

4.2 El projecte tindrà com a finalitat finançar un màxim de dues estades d'investigació per als doctorands i les doctorandes que se seleccionen.

4.3 Les característiques de les estades incloses en el projecte de cotutela són:

4.3.1 Tindran una duració pluriennal acumulada màxima de nou mesos i mínima de sis mesos i es podran distribuir en un període de quatre anys acadèmics consecutius, segons el calendari d'estades d'investigació previst en el projecte. Serà possible sol·licitar pròrroga d'un cinquè any per a la realització d'una estada, sempre que la naturalesa de la investigació el requereixca per a finalitzar la tesi i quede acreditat per l'o la directora de la tesi doctoral.

4.3.2 La primera estada haurà de realitzar-se durant els dos primers cursos acadèmics des de la seua concessió. En cas contrari, s'entendrà que es desisteix de tots els drets a aquesta.

4.3.3 Dotació de les ajudes.

a. Finançament de l'import màxim de tres-cents euros (300 €) de les taxes administratives des que la doctoranda o doctorand es matricula per primera vegada, les despeses per estudi d'equivalència de títols estrangers per a accés a doctorats, les despeses de tramitació del visat i les despeses d'expedició i enviament del títol, en el seu cas.

b. Assignació mensual de vuit-cents cinquanta euros (850 €) durant el període d'estada.

c. Assegurança mèdica de salut, accident i repatriació en cas de mort o malaltia molt greu, per un import màxim de cent vint euros (120 €). El segur no cobreix aquells supòsits de malalties o malalties prèvies a la realització de l'estada en la UA.

3.1 Un máximo de 8 ayudas, en el marco de "proyectos de cotutela de tesis doctorales", destinadas a financiar estancias en la UA de docentes o personal investigador de origen cubano con la formación necesaria para realizar un doctorado en la Universidad de Alicante.

3.2 Un máximo de 2 ayudas para financiar la impartición de "módulos de docencia en maestrías de universidades cubanas", regulados por convenios o acuerdo específico e impartidos por el profesorado de la UA.

3.3 Un máximo de 2 ayudas para financiar "actividades de voluntariado solidario" conjunto entre el profesorado, el personal técnico, de gestión y de administración y servicios, así como el estudiantado de la UA, en Cuba.

3.4 Un máximo de 4 ayudas para el PDI de la UA que desee realizar una "acción de carácter preparatorio" en Cuba y que se agrupan en cuatro tipos:

a. Acciones preparatorias para impulsar convenios de cotutela de tesis doctorales con universidades cubanas o para la impartición de módulos en maestrías cubanas reguladas por convenio o acuerdo específico.

b. Acciones preparatorias para impulsar proyectos de voluntariado solidario.

c. Acciones preparatorias para impulsar proyectos de investigación o de cooperación internacional para el desarrollo que sean presentados en convocatorias de concurrencia competitiva de ámbito nacional o internacional, durante la anualidad de esta convocatoria.

d. Acciones preparatorias para impulsar proyectos de cooperación universitaria para la creación o fortalecimiento de unidades destinadas a la gestión, docencia e investigación en instituciones cubanas.

Cuarto. Proyectos de cotutela de tesis doctoral.

4.1 El solicitante, que será el director o directora de la tesis, deberá ser PDI doctor o doctora de la UA con capacidad para dirigir tesis y acreditar al menos un tramo de transferencia o de investigación. La acreditación deberá cumplirse antes de finalizar el plazo de presentación de solicitudes.

4.2 El proyecto tendrá como finalidad financiar un máximo de dos estancias de investigación para los doctorandos y las doctorandas que se seleccionen.

4.3 Las características de las estancias incluidas en el proyecto de cotutela son:

4.3.1 Tendrán una duración plurianual acumulada máxima de nueve meses y mínima de seis meses y se podrán distribuir en un período de cuatro años académicos consecutivos, según el calendario de estancias de investigación previsto en el proyecto. Será posible solicitar prórroga de un quinto año para la realización de una estancia, siempre y cuando la naturaleza de la investigación lo requiera para finalizar la tesis y quede acreditado por el o la directora de la tesis doctoral.

4.3.2 La primera estancia deberá realizarse durante los dos primeros cursos académicos desde su concesión. En caso contrario, se entenderá que se desiste de todos los derechos a la misma.

4.3.3 Dotación de las ayudas.

a. Financiación del importe máximo de trescientos euros (300 €) de las tasas administrativas desde que la doctoranda o doctorando se matricula por primera vez, los gastos por estudio de equivalencia de títulos extranjeros para acceso a doctorados, los gastos de tramitación del visado y los gastos de expedición y envío del título, en su caso.

b. Asignación mensual de ochocientos cincuenta euros (850 €) durante el período de estancia.

c. Seguro médico de salud, accidente y repatriación en caso de muerte o enfermedad muy grave, por un importe máximo de ciento veinte euros (120 €). El seguro no cubre aquellos supuestos de dolencias o enfermedades previas a la realización de la estancia en la UA.

d. Despeses de desplaçament des de Cuba a Alacant i desplaçament de retorn, per un import màxim de mil cinc-cents euros (1.500 €).

4.4 L'adjudicació efectiva de l'ajuda per a l'estada estarà supeditada a la prèvia matriculació en el programa de doctorat de la UA.

4.5 No serà necessari que el conveni de cotutela estiga subscrit prèviament a la presentació de la sol·licitud, si bé, aquest haurà d'estar signat per totes dues universitats i aprovat pel Consell de Govern de la UA, abans que es realitze la primera estada del doctorand o la doctoranda.

4.6 Obligacions del director o directora de la Tesi Doctoral sol·licitant del projecte.

4.6.1 Acreditar, durant el primer curs acadèmic, que el doctorand o doctoranda està registrat en règim de cotutela a l'Escola Internacional de Doctorat de la Universitat d'Alacant (EIDUA)

4.6.2 Emplenar i registrar en l'EIDUA l'annex corresponent al conveni de cotutela de la persona que realitza l'estada. Aquest annex haurà d'eximir a la universitat d'Alacant de les taxes de tutela acadèmica o equivalent i de la defensa de la tesi.

4.6.3 Romandre com a director de tesi del doctorand o doctoranda objecte de la beca fins a la defensa.

4.6.4 Presentar en la Subdirecció de Projectes CUD i Beques - Projecte Havana -, durant el temps que dure l'ajuda, un informe de caràcter anual de l'estat de la tesi, motivant qualsevol canvi o incidència que s'haja produït respecte a la sol·licitud inicial. L'informe haurà d'incloure les activitats previstes en la segona estada.

4.6.5 Supervisar que l'alumnat cubà, a més de realitzar les activitats establides en el programa de doctorat, empleni la documentació prevista en l'aplicació RAPI (Registre d'activitats i pla d'investigació) de la UA.

4.7 La realització de la segona estada programada per a cursos posteriors estarà condicionada al compliment de les obligacions establides en el punt 4.6.

Cinquè. Ajudes per a impartir mòduls de docència en mestratges d'universitats cubanes, regulats per acords o convenis específics.

5.1 Té com a finalitat cofinançar, fins a un màxim del 70%, el cost de les estades a Cuba del PDI de la Universitat d'Alacant que col·labore presencialment en la impartició de docència en mestratges d'universitats cubanes, regulades [per conveni o acord específic](#).

5.2 La sol·licitud identificarà, a més de l'òrgan gestor de l'ajuda, una previsió de l'activitat docent a realitzar en la que conste tot el professorat participant, els mòduls a impartir, la duració de les estades, un pressupost estimatiu del cost total de l'activitat, així com qualsevol altra circumstància que es considere rellevant per a la realització de l'activitat.

5.3 Concedida l'ajuda, que serà com a màxim de 5.000 €, serà assignada a una aplicació del centre de despesa en el qual estiga adscrita la persona sol·licitant de la mateixa i haurà de ser específica per al projecte finançat.

5.4 Obligacions de la persona perceptora de la subvenció:

- Finalitzada l'activitat docent, haurà de presentar, en el termini màxim de 3 mesos, un informe final a través del registre electrònic de la Universitat d'Alacant (UACloud: E-Administració > Tràmits > Generals > Instància genèrica). L'informe final inclourà la relació total de despeses de l'activitat docent realitzada en el marc de l'aplicació del conveni de referència i identificarà quina part correspon a la subvenció rebuda i quina part correspon al pressupost de la unitat gestora del projecte.

d. Gastos de desplazamiento desde Cuba a Alicante y desplazamiento de retorno, por un importe máximo de mil quinientos euros (1.500 €).

4.4 La adjudicación efectiva de la ayuda para la estancia estará supeditada a la previa matriculación en el programa de doctorado de la UA.

4.5 No será necesario que el convenio de cotutela esté suscrito previamente a la presentación de la solicitud, si bien, éste deberá estar firmado por ambas universidades y aprobado por el Consejo de Gobierno de la UA, antes de que se realice la primera estancia del doctorando o la doctoranda.

4.6 Obligaciones del director o directora de la Tesis Doctoral solicitante del proyecto.

4.6.1 Acreditar, durante el primer curso académico, que el doctorando o doctoranda está registrado en régimen de cotutela en la Escuela Internacional de Doctorado de la Universidad de Alicante (EIDUA).

4.6.2 Cumplimentar y registrar en la EIDUA el anexo correspondiente al convenio de cotutela de la persona que realiza la estancia. Este anexo deberá eximir a la universidad de Alicante de las tasas de tutela académica o equivalente y de la defensa de la tesis.

4.6.3 Permanecer como director de tesis del doctorando o doctoranda objeto de la beca hasta la defensa.

4.6.4 Presentar en la Subdirección de Proyectos CUD y Becas - Proyecto Habana -, durante el tiempo que dure la ayuda, un informe de carácter anual del estado de la tesis, motivando cualquier cambio o incidencia que se haya producido respecto a la solicitud inicial. El informe deberá incluir las actividades previstas en la segunda estancia.

4.6.5 Supervisar que el alumnado cubano, además de realizar las actividades establecidas en el programa de doctorado, cumplimente la documentación prevista en la aplicación RAPI (Registro de actividades y plan de investigación) de la UA.

4.7 La realización de la segunda estancia programada para cursos posteriores estará condicionada al cumplimiento de las obligaciones establecidas en el punto 4.6.

Quinto. Ayudas para impartir módulos de docencia en maestrías de universidades cubanas, regulados por acuerdos o convenios específicos.

5.1 Tiene como finalidad cofinanciar, hasta un máximo del 70%, el coste de las estancias en Cuba del PDI de la Universidad de Alicante que colabore presencialmente en la impartición de docencia en maestrías de universidades cubanas, reguladas por [convenio o acuerdo específico](#).

5.2 La solicitud identificará, además del órgano gestor de la ayuda, una previsión de la actividad docente a realizar en la que conste todo el profesorado participante, los módulos a impartir, la duración de las estancias, un presupuesto estimativo del coste total de la actividad, así como cualquier otra circunstancia que se considere relevante para la realización de la actividad.

5.3 Concedida la ayuda, que será como máximo de 5.000 €, será asignada a una aplicación del centro de gasto en el que esté adscrita la persona solicitante de la misma y deberá ser específica para el proyecto financiado.

5.4 Obligaciones de la persona perceptora de la subvención:

- Finalizada la actividad docente, deberá presentar, en el plazo máximo de 3 meses, un informe final a través del registro electrónico de la Universidad de Alicante (UACloud: E-Administración > Trámites > Generales > Instancia genérica). El informe final incluirá la relación total de gastos de la actividad docente realizada en el marco de la aplicación del convenio de referencia e identificará qué parte corresponde a la subvención recibida y qué parte corresponde al presupuesto de la unidad gestora del proyecto.

- L'incompliment de l'obligació establida en el primer paràgraf serà motiu d'exclusió en les següents convocatòries.

Sisé. Activitats de voluntariat solidari.

6.1 A l'efecte de la present convocatòria, s'entén per voluntariat solidari aquelles iniciatives realitzades a Cuba per a millorar les condicions de desenvolupament humà de poblacions vulnerables, en les quals haurà de participar l'estudiantat de la Universitat d'Alacant a més de docents que coordinen el projecte. També podrà participar el Personal Tècnic de Gestió i d'Administració i Serveis (PTGAS), quan així ho requereisca el projecte.

6.2 Duració del projecte i mòduls de finançament

a. Les activitats tindran una duració mínima d'una setmana i màxima de dues.

b. Es podran realitzar en els 18 mesos següents a la data en la qual es publique la resolució de la concessió.

c. El finançament es regularà d'acord amb els següents mòduls:

- Dotació màxima de 1.500 € per persona, per a sufragar les despeses de desplaçament, visat i assegurança mèdica.

- Dotació màxima diària de 40 € per persona, per manutenció.

- Dotació màxima diària de 45 € per persona, per allotjament.

d. Les ajudes al professorat es regularan mitjançant la corresponent comissió de serveis i la de l'estudiantat mitjançant bossa de viatge.

6.3 Obligacions de la persona responsable del projecte:

- Presentar en el termini de 3 mesos a partir de la data de finalització del projecte, el corresponent informe final que es presentarà a través del registre electrònic de la Universitat d'Alacant (UACloud: E-Administració > Tràmits > Generals > Instància genèrica).

- L'incompliment d'aquesta obligació inhabilita per a presentar-se a posteriors convocatòries del Vicerectorat de Relacions Internacionals i Cooperació per al Desenvolupament.

Seté. Ajudes per a accions preparatòries.

7.1 Destinades a fomentar l'establiment de contactes amb responsables acadèmics d'universitats cubanes o altres institucions a fi d'impulsar les activitats establides en l'article 3.4 d'aquesta convocatòria.

7.2 S'assignarà una ajuda per a cada tipus d'acció preparatòria, segons la seua ordre de puntuació. En el cas que algun tipus d'ajuda quede deserta, es podrà assignar a una altra mena de la forma més equitativa possible.

7.3 Les accions es realitzaran en els 12 mesos següents a la data en la qual es publique la resolució de la concessió.

7.4 L'ajuda per a qualsevol de les accions preparatòries tindrà un import màxim de tres mil euros (3.000 €), i estarà destinada a finançar el desplaçament, allotjament i manutenció a Cuba, durant una setmana com a màxim.

7.5 Finalitzada l'estada, el professorat beneficiari d'aquesta, emetrà l'oportú informe de la viabilitat i de les gestions realitzades per a la seua materialització.

7.6 Les ajudes aprovades per a qualsevol de les accions preparatòries no podran sol·licitar-se a la mateixa modalitat fins a haver transcorregut, almenys, tres cursos acadèmics des de la seua concessió.

Vuité. Termini i procediment de presentació de les sol·licituds.

8.1 Termini de presentació.

- El incumplimiento de la obligación establecida en el primer párrafo será motivo de exclusión en las siguientes convocatorias.

Sexto. Actividades de voluntariado solidario.

6.1 A los efectos de la presente convocatoria, se entiende por voluntariado solidario aquellas iniciativas realizadas en Cuba para mejorar las condiciones de desarrollo humano de poblaciones vulnerables, en las que deberá participar el estudiantado de la Universidad de Alicante además de docentes que coordinen el proyecto. También podrá participar el Personal Técnico de Gestión y de Administración y Servicios (PTGAS), cuando así lo requiera el proyecto.

6.2 Duración del proyecto y módulos de financiación

a. Las actividades tendrán una duración mínima de una semana y máxima de dos.

b. Se podrán realizar en los 18 meses siguientes a la fecha en la que se publique la resolución de la concesión.

c. La financiación se regulará de acuerdo con los siguientes módulos:

- Dotación máxima de 1.500 € por persona, para sufragar los gastos de desplazamiento, visado y seguro médico.

- Dotación máxima diaria de 40 € por persona, por manutención.

- Dotación máxima diaria de 45 € por persona, por alojamiento.

d. Las ayudas al profesorado se regularán mediante la correspondiente comisión de servicios y la del estudiantado mediante bolsa de viaje.

6.3 Obligaciones de la persona responsable del proyecto:

- Presentar en el plazo de 3 meses a partir de la fecha de finalización del proyecto, el correspondiente informe final que se presentará a través del registro electrónico de la Universidad de Alicante (UACloud: E-Administración > Trámites > Generales > Instancia genérica).

- El incumplimiento de esta obligación inhabilita para presentarse a posteriores convocatorias del Vicerrectorado de Relaciones Internacionales y Cooperación para el Desarrollo.

Séptimo. Ayudas para acciones preparatorias.

7.1 Destinadas a fomentar el establecimiento de contactos con responsables académicos de universidades cubanas u otras instituciones al objeto de impulsar las actividades establecidas en el artículo 3.4 de esta convocatoria.

7.2 Se asignará una ayuda para cada tipo de acción preparatoria, según su orden de puntuación. En el supuesto de que algún tipo de ayuda quede desierta, se podrá asignar a otro tipo de la forma más equitativa posible.

7.3 Las acciones se realizarán en los 12 meses siguientes a la fecha en la que se publique la resolución de la concesión.

7.4 La ayuda para cualquiera de las acciones preparatorias tendrá un importe máximo de tres mil euros (3.000 €), y estará destinada a financiar el desplazamiento, alojamiento y manutención en Cuba, durante una semana como máximo.

7.5 Finalizada la estancia, el profesorado beneficiario de la misma, emitirá el oportuno informe de la viabilidad y de las gestiones realizadas para su materialización.

7.6 Las ayudas aprobadas para cualquiera de las acciones preparatorias no podrán solicitarse a la misma modalidad hasta haber transcurrido, al menos, tres cursos académicos desde su concesión.

Octavo. Plazo y procedimiento de presentación de las solicitudes.

8.1 Plazo de presentación.

Es podran presentar sol·licituds des de l'endemà a la seua publicació en el BOUA fins al 15 de març de 2024, inclusivament. Les sol·licituds es formalitzaran a través del formulari disponible en la pàgina web: <https://sri.ua.es/va/cooperacion/convocatorias/proyecto-havana.html>

8.2 Procediment de presentació.

Les sol·licituds es dirigiran al Servei de Relacions Internacionals, Subdirecció de Cooperació Universitària per al Desenvolupament i Beques de la UA. Es presentaran únicament a través del registre electrònic de la Universitat d'Alacant (UACloud: E-Administració > Tràmits > Generals > Instància genèrica). La instància genèrica s'identificarà amb el nom de "Convocatòria Projecte Havana 2024". Es presentarà en format PDF, tant la sol·licitud com els documents requerits en aquest article.

8.2.1 Projectes de cotutela. Documentació a presentar:

El sol·licitant presentarà una sol·licitud de projecte de cotutela de tesi doctoral (Annex I), que haurà de contenir com a mínim la següent informació:

- a. Dades de la persona sol·licitant, incloent el grup d'investigació al qual pertany.
- b. Dades personals i currículum del doctorand o doctoranda cubà per a qui se sol·licita l'ajuda.
- c. El títol previst de la Tesi Doctoral que desenvoluparà el doctorand o doctoranda.
- d. Identificació del professorat de la universitat cubana que codirigirà la tesi doctoral del candidat o candidata.
- e. El calendari de les estades d'investigació previstes, que haurà d'ajustar-se a la normativa en matèria de doctorat de la UA.
- f. Acreditació que la doctoranda o doctorant proposat està matriculat en un programa de doctorat cubà.

8.2.2 Impartició de docència en Mestratges Cubans. Documentació a presentar:

- a) Formulari de sol·licitud contingut en l'Annex II.
- b) Declaració de cofinançament, emesa pel director o directora del departament o institut al qual estiga adscrit la persona sol·licitant, en el qual es compromet a finançar un mínim del 30% del cost total de l'activitat i a gestionar l'activitat des del seu centre de despesa.

8.2.3 Activitats de voluntariat solidari. Documentació a presentar:

La persona sol·licitant haurà d'emplenar la sol·licitud continguda en l'Annex III en la qual, com a mínim, es desenvolupen els següents punts:

- a. Actividad solidaria que pretende realizar y cronograma de actividades.
- b. Relació establida amb la contrapart cubana, motivant la pertinència de l'activitat.
- c. Equip complet que participa en l'activitat. En el cas de l'estudiantat, el procés de selecció d'aquest.
- d. Annex econòmic del cost del projecte.

8.2.4 Estades preparatòries. Documentació a presentar:

Les accions preparatòries es classifiquen en 4 grups:

- a) Accions preparatòries per a projectes de cotutela de tesis doctorals o impartició de mòduls de mestratges (Annex IV).

Se podrán presentar solicitudes desde el día siguiente a su publicación en el BOUA hasta el 15 de marzo de 2024, inclusive. Las solicitudes se formalizarán a través del formulario disponible en la página web: <https://sri.ua.es/es/cooperacion/convocatorias/proyecto-havana.html>

8.2 Procedimiento de presentación.

Las solicitudes se dirigirán al Servicio de Relaciones Internacionales, Subdirección de Cooperación Universitaria para el Desarrollo y Becas de la UA. Se presentarán únicamente a través del registro electrónico de la Universidad de Alicante (UACloud: E-Administración > Trámites > Generales > Instancia genérica). La instancia genérica se identificará con el nombre de "Convocatoria Proyecto Habana 2024". Se presentará en formato PDF, tanto la solicitud como los documentos requeridos en este artículo.

8.2.1 Proyectos de cotutela. Documentación a presentar:

El solicitante presentará una solicitud de proyecto de cotutela de tesis doctoral (Anexo I), que deberá contener como mínimo la siguiente información:

- a. Datos de la persona solicitante, incluyendo el grupo de investigación al que pertenece.
- b. Datos personales y currículum del doctorando o doctoranda cubano para quién se solicita la ayuda.
- c. El título previsto de la Tesis Doctoral que va a desarrollar el doctorando o doctoranda.
- d. Identificación del profesorado de la universidad cubana que codirigirá la tesis doctoral del candidato o candidata.
- e. El calendario de las estancias de investigación previstas, que deberá ajustarse a la normativa en materia de doctorado de la UA.
- f. Acreditación de que la doctoranda o doctorando propuesto está matriculado en un programa de doctorado cubano.

8.2.2 Impartición de docencia en Maestrías Cubanas. Documentación a presentar:

- a) Formulario de solicitud contenido en el Anexo II.
- b) Declaración de cofinanciación, emitida por el director o directora del departamento o instituto al que esté adscrito la persona solicitante, en el que se compromete a financiar un mínimo del 30% del coste total de la actividad y a gestionar la actividad desde su centro de gasto.

8.2.3 Actividades de voluntariado solidario. Documentación a presentar:

La persona solicitante deberá cumplimentar la solicitud contenida en el Anexo III en la que, como mínimo, se desarrollen los siguientes puntos:

- a. Actividad solidaria que pretende realizar y cronograma de actividades.
- b. Relación establecida con la contraparte cubana, motivando la pertinencia de la actividad.
- c. Equipo completo que participa en la actividad. En el caso del estudiantado, el proceso de selección de éste.
- d. Anexo económico del coste del proyecto.

8.2.4 Estancias preparatorias. Documentación a presentar:

Las acciones preparatorias se clasifican en 4 grupos:

- a) Acciones preparatorias para proyectos de cotutela de tesis doctorales o impartición de módulos de maestrías (Anexo IV).

La sol·licitud establirà quina universitat cubana o institució es pretén visitar, els programes de doctorat implicats o en el seu cas, el mestratge en la qual es pretén impartir docència, la relació acadèmica i investigadora que existeix amb la contrapart, així com les persones amb les quals té previst contactar. A més, s'haurà de presentar una carta d'invitació emesa per la universitat o institució cubana implicada en la visita.

b) Accions preparatòries d'activitats de voluntariat solidari (Annex V).

La sol·licitud detallarà les institucions cubanes implicades en el projecte, la descripció d'aquest i qualsevol altra informació que siga rellevant. S'haurà de presentar una carta d'invitació emesa per l'o les institucions cubanes implicades.

c) Accions preparatòries per a projectes d'investigació o cooperació internacional per al desenvolupament que es presenten en convocatòries de concurrència competitiva (Annex VI).

La sol·licitud detallarà, segons el cas, un resum del programa que es pretén impulsar, la convocatòria a la qual es concorrerà, el resum de la naturalesa del projecte que es pretén presentar i qualsevol altre aspecte que siga rellevant per a la seua valoració. Així mateix, s'haurà de presentar una carta d'invitació emesa per la universitat o institució cubana implicada en la visita.

d) Accions preparatòries que tinguen per objecte impulsar projectes de cooperació universitària per a l'enfortiment d'unitats destinades a la gestió, docència i investigació en institucions cubanes (Annex VII).

La sol·licitud detallarà la naturalesa del projecte, que haurà d'estar enfocat a la formació de PTGAS i/o personal docent i investigador per a l'enfortiment d'unitats destinades a la gestió, docència, i investigació en institucions cubanes. Així mateix, s'haurà de presentar una carta d'invitació emesa per la universitat o institució cubana implicada en la visita.

Nové. Criteris de puntuació

9.1 Projectes de cotutela de tesis doctorals. Criteris de puntuació:

a. Segons la productivitat investigadora de la persona sol·licitant. Màxim 6 punts.

a.1 Trams d'investigació o transferència acreditats: 0,5 punts per cada tram.

a.2 Tesis doctorals dirigides, incloses en la base de dades TESEU: 0,3 punts per tesis.

a.3 Per tenir un mínim de 2 trams d'investigació o transferència i menys de 45 anys d'edat: 2 punts. Es computarà l'edat que es tinga el dia en què finalitze el termini de presentació de sol·licituds.

b. Segons el perfil de la candidata o candidat a doctor/al fet que es proposa en el projecte. Màxim 6 punts.

b.1 Per edat. Es computarà l'edat que es tinga el dia en què finalitze el termini de presentació de sol·licituds.

- De 25 a 35 anys: 3 punts.

- De 35 a 45 anys: 1 punt.

- Resta de trams: 0 punts.

b.2 Per currículum: màxim 2 punts.

- 0,2 punts per cada publicació indexada en Scopus.

b.3 Per haver sigut beneficiari o beneficiària d'ajudes de la Fundació Carolina o del MAEC-AECID: 1 punt.

c. Per existència de conveni específic de cotutela en vigor: 1 punt.

La solicitud establecerá qué universidad cubana o institución se pretende visitar, los programas de doctorado implicados o en su caso, la maestría en la que se pretende impartir docencia, la relación académica e investigadora que existe con la contraparte, así como las personas con las que tiene previsto contactar. Además, se deberá presentar una carta de invitación emitida por la universidad o institución cubana implicada en la visita.

b) Acciones preparatorias de actividades de voluntariado solidario (Anexo V).

La solicitud detallará las instituciones cubanas implicadas en el proyecto, la descripción de éste y cualquier otra información que sea relevante. Se deberá presentar una carta de invitación emitida por la o las instituciones cubanas implicadas.

c) Acciones preparatorias para proyectos de investigación o cooperación internacional para el desarrollo que se presenten en convocatorias de concurrencia competitiva (Anexo VI).

La solicitud detallará, según el caso, un resumen del programa que se pretende impulsar, la convocatoria a la que se va a concurrir, el resumen de la naturaleza del proyecto que se pretende presentar y cualquier otro aspecto que sea relevante para su valoración. Asimismo, se deberá presentar una carta de invitación emitida por la universidad o institución cubana implicada en la visita.

d) Acciones preparatorias que tengan por objeto impulsar proyectos de cooperación universitaria para el fortalecimiento de unidades destinadas a la gestión, docencia e investigación en instituciones cubanas (Anexo VII).

La solicitud detallará la naturaleza del proyecto, que deberá estar enfocado a la formación de PTGAS y/o personal docente e investigador para el fortalecimiento de unidades destinadas a la gestión, docencia, e investigación en instituciones cubanas. Asimismo, se deberá presentar una carta de invitación emitida por la universidad o institución cubana implicada en la visita.

Noveno. Criterios de puntuación

9.1 Proyectos de cotutela de tesis doctorales. Criterios de puntuación:

a. Según la productividad investigadora de la persona solicitante. Máximo 6 puntos.

a.1 Tramos de investigación o transferencia acreditados: 0,5 puntos por cada tramo.

a.2 Tesis doctorales dirigidas, incluidas en la base de datos TESEO: 0,3 puntos por tesis.

a.3 Por tener un mínimo de 2 tramos de investigación o transferencia y menos de 45 años de edad: 2 puntos. Se computará la edad que se tenga el día en que finalice el plazo de presentación de solicitudes.

b. Según el perfil de la candidata o candidato a doctor/a que se propone en el proyecto. Máximo 6 puntos.

b.1 Por edad. Se computará la edad que se tenga el día en que finalice el plazo de presentación de solicitudes.

- De 25 a 35 años: 3 puntos.

- De 35 a 45 años: 1 punto.

- Resto de tramos: 0 puntos.

b.2 Por currículum: máximo 2 puntos.

- 0,2 puntos por cada publicación indexada en Scopus.

b.3 Por haber sido beneficiario o beneficiaria de ayudas de la Fundación Carolina o del MAEC-AECID: 1 punto.

c. Por existencia de convenio específico de cotutela en vigor: 1 punto.

d. En cas d'igualtat de puntuació, s'assignarà la beca a la proposta de projecte el sol·licitant del qual tinga major nombre de sexennis. En el cas d'igual nombre de sexennis s'assignarà a la persona sol·licitant amb major producció científica en els últims 5 anys. En el cas de persistir l'empat, s'assignarà al gènere menys representat segons el camp de coneixement.

e. Clàusula limitativa: en el cas que es presenten diversos projectes de cotutela els sol·licitants dels quals pertanguen a un mateix grup d'investigació, s'assignarà una única ajuda per al projecte més ben valorat. Realitzada la distribució de les ajudes, en el cas que quedaren ajudes sense assignar, la comissió d'avaluació podrà proposar més d'un projecte de cotutela a un mateix grup d'investigació.

9.2 Ajudes per a impartir formació en mestratges en universitats cubanes. Criteris de puntuació:

a. Segons la productivitat investigadora conjunta dels membres de l'equip sol·licitant. Màxim 6 punts.

a.1 Trams d'investigació o transferència acreditats: 0,5 punts per cada tram.

a.2 Tesis doctorals dirigides segons la base de dades TESEU: 0,3 punts per tesis.

b. 0,15 per TFM dirigit fins a un màxim de 6 punts.

9.3 Activitats de voluntariat solidari. Criteris de puntuació:

a. Per la qualitat tècnica del projecte: Màxim 5 punts.

a.1 Anàlisi de participació: Es valorarà la identificació dels grups socials sobre els quals recau l'actuació, la seua predisposició i interessos sobre aquesta. Màxim 2 punts.

a.2 Anàlisi del problema detectat, en coherència amb l'objectiu específic plantejat en el projecte, la seua relació amb els resultats esperats i les activitats proposades. Màxim 2 punts.

a.3 Anàlisi de l'impacte previst a llarg termini per l'activitat de voluntariat. Màxim 1 punt.

b. Segons les prioritats de concentració geogràfica i els resultats de desenvolupament establides en el [Marc d'Associació País \(MAP\) de Cuba per al període 2019-2022](#): Màxim 3 punts.

b.1 Concentració geogràfica: Projectes en àrees identificades com a prioritàries pel govern cubà. 1 punt.

b.2 Per l'afinitat i coherència del projecte entre els ODS i els resultats intermedis de desenvolupament establits en l'annex II del MAP Cuba - Espanya. Màxim 2 punts.

c. Per ser projectes d'especial interès per a la UA i les institucions cubanes, que estiguen inclosos en algun conveni específic en vigor. 3 punts.

9.4 Accions preparatòries. Criteris de puntuació:

9.4.1 Per a les accions preparatòries de cotutela, impartició de mestratges, projectes d'investigació o de cooperació internacional per al desenvolupament que siguin presentats en convocatòries de concurrència competitiva, s'aplicaran els següents criteris de puntuació:

a. Segons la productivitat investigadora de l'o la sol·licitant.

a.1 Trams: 0,5 punts per cada tram.

a.2 Tesis doctorals dirigides segons la base de dades TESEU: 0,3 punts per tesis.

d. En caso de igualdad de puntuación, se asignará la beca a la propuesta de proyecto cuyo solicitante tenga mayor número de sexenios. En el caso de igual número de sexenios se asignará a la persona solicitante con mayor producción científica en los últimos 5 años. En el caso de persistir el empate, se asignará al género menos representado según el campo de conocimiento.

e. Cláusula limitativa: en el supuesto de que se presenten varios proyectos de cotutela cuyos solicitantes pertenezcan a un mismo grupo de investigación, se asignará una única ayuda para el proyecto mejor valorado. Realizada la distribución de las ayudas, en el supuesto de que quedasen ayudas sin asignar, la comisión de evaluación podrá proponer más de un proyecto de cotutela a un mismo grupo de investigación.

9.2 Ayudas para impartir formación en maestrías en universidades cubanas. Criterios de puntuación:

a. Según la productividad investigadora conjunta de los miembros del equipo solicitante. Máximo 6 puntos.

a.1 Tramos de investigación o transferencia acreditados: 0,5 puntos por cada tramo.

a.2 Tesis doctorales dirigidas según la base de datos TESEO: 0,3 puntos por tesis.

b. 0,15 por TFM dirigido hasta un máximo de 6 puntos.

9.3 Actividades de voluntariado solidario. Criterios de puntuación:

a. Por la calidad técnica del proyecto: Máximo 5 puntos.

a.1 Análisis de participación: Se valorará la identificación de los grupos sociales sobre los que recae la actuación, su predisposición e intereses sobre la misma. Máximo 2 puntos.

a.2 Análisis del problema detectado, en coherencia con el objetivo específico planteado en el proyecto, su relación con los resultados esperados y las actividades propuestas. Máximo 2 puntos.

a.3 Análisis del impacto previsto a largo plazo por la actividad de voluntariado. Máximo 1 punto.

b. Según las prioridades de concentración geográfica y los resultados de desarrollo establecidas en el [Marco de Asociación País \(MAP\) de Cuba para el período 2019-2022](#): Máximo 3 puntos.

b.1 Concentración geográfica: Proyectos en áreas identificadas como prioritarias por el gobierno cubano. 1 punto.

b.2 Por la afinidad y coherencia del proyecto entre los ODS y los resultados intermedios de desarrollo establecidos en el anexo II del MAP Cuba - España. Máximo 2 puntos.

c. Por ser proyectos de especial interés para la UA y las instituciones cubanas, que estén incluidos en algún convenio específico en vigor. 3 puntos.

9.4 Acciones preparatorias. Criterios de puntuación:

9.4.1 Para las acciones preparatorias de cotutela, impartición de maestrías, proyectos de investigación o de cooperación internacional para el desarrollo que sean presentados en convocatorias de concurrencia competitiva, se aplicarán los siguientes criterios de puntuación:

a. Según la productividad investigadora del o la solicitante.

a.1 Tramos: 0,5 puntos por cada tramo.

a.2 Tesis doctorales dirigidas según la base de datos TESEO: 0,3 puntos por tesis.

b. En cas d'igualtat de puntuació, s'assignarà l'ajuda a la proposta de projecte el sol·licitant del qual tinga major nombre de trams. En el cas d'igual nombre de trams s'assignarà a l'o a la sol·licitant amb major producció científica en els últims 5 anys. En el cas de persistir l'empat s'assignarà al gènere menys representat segons el camp de coneixement.

9.4.2 Per a les accions preparatòries de voluntariat solidari, s'aplicaran els següents criteris de puntuació:

a. Impacte social estimat del projecte en la població beneficiària. 3 punts

b. Per ser projectes d'especial interès per a la UA i les institucions cubanes: 3 punts.

9.4.3 Per a les accions preparatòries de projectes de cooperació universitària per a la creació o enfortiment d'unitats destinades a la gestió, docència i investigació, s'aplicaran els següents criteris de puntuació:

a. Per la naturalesa del projecte associat a l'acció preparatòria. Màxim 4 punts.

a.1 Per assistència tècnica associada a projectes a través de l'aportació d'experts que transferisquen coneixements als seus homòlegs, realitzen programes de formació especialitzada o existisca intercanvi d'investigadors. Màxim 2 punts.

a.2 Per capacitat de capital humà l'objectiu principal del qual siga incrementar el nivell de coneixement, qualificacions o aptituds productives de la població beneficiària. Màxim 2 punts.

b. Per ser projectes d'especial interès per a la UA i les institucions cubanes: 3 punts.

Dècim. Òrgan Gestor i Comissió d'Avaluació

- L'òrgan gestor de la convocatòria és la Subdirecció de Projectes de Cooperació Universitària per al Desenvolupament i Beques, adscrita al Servei de Relacions Internacionals. Té com a competència l'ordenació i instrucció del procediment i acordarà totes les actuacions necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades en virtut dels quals ha de dictar-se la resolució de concessió.

- La Comissió d'Avaluació té com a competència la valoració de les sol·licituds i la determinació de la quantia de l'ajuda econòmica de cadascuna d'elles. Estarà formada per la vicerectora de Relacions Internacionals i Cooperació per al Desenvolupament, que actuarà com a presidenta, o persona en qui delegue. Actuaran com a vocals, el vicerector d'Investigació, o persona en qui delegue; el director de Relacions i Projectes Institucionals, la directora de l'EIDUA, o persona en qui delegue; el director del Secretariat de Cooperació per al Desenvolupament, la directora del Servei de Relacions Internacionals i el subdirector de Cooperació per al Desenvolupament i Beques, que actuarà com a secretari.

- Tots i cadascun dels membres integrants de la Comissió de Valoració hauran d'emplenar i signar el document DACI (Declaració d'Absència de Conflicte d'Interessos).

Onzé. Instrucció del procés de concessió.

11.1 Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, l'òrgan gestor elaborarà una relació provisional de sol·licituds admeses i excloses i s'establirà un termini d'esmena de 15 dies naturals, a partir de l'endemà a la seua publicació. Transcorregut aquest termini, s'elaborarà la relació definitiva de sol·licituds admeses i excloses i s'eleva a la comissió d'avaluació.

11.2 Rebuda la relació definitiva d'admesos, la comissió d'avaluació elevarà una proposta motivada a la Rectora de la Universitat d'Alacant que, si escau, dictarà la resolució que procedisca.

b. En caso de igualdad de puntuación, se asignará la ayuda a la propuesta de proyecto cuyo solicitante tenga mayor número de tramos. En el caso de igual número de tramos se asignará al o a la solicitante con mayor producción científica en los últimos 5 años. En el caso de persistir el empate se asignará al género menos representado según el campo de conocimiento.

9.4.2 Para las acciones preparatorias de voluntariado solidario, se aplicarán los siguientes criterios de puntuación:

a. Impacto social estimado del proyecto en la población beneficiaria. 3 puntos

b. Por ser proyectos de especial interés para la UA y las instituciones cubanas: 3 puntos.

9.4.3 Para las acciones preparatorias de proyectos de cooperación universitaria para la creación o fortalecimiento de unidades destinadas a la gestión, docencia e investigación, se aplicarán los siguientes criterios de puntuación:

a. Por la naturaleza del proyecto asociado a la acción preparatoria. Máximo 4 puntos.

a.1 Por asistencia técnica asociada a proyectos a través de la aportación de expertos que transfieran conocimientos a sus homólogos, realicen programas de formación especializada o exista intercambio de investigadores. Máximo 2 puntos.

a.2 Por capacitación de capital humano cuyo objetivo principal sea incrementar el nivel de conocimiento, cualificaciones o aptitudes productivas de la población beneficiaria. Máximo 2 puntos.

b. Por ser proyectos de especial interés para la UA y las instituciones cubanas: 3 puntos.

Décimo. Órgano Gestor y Comisión de Evaluación

- El órgano gestor de la convocatoria es la Subdirección de Proyectos de Cooperación Universitaria para el Desarrollo y Becas, adscrita al Servicio de Relaciones Internacionales. Tiene como competencia la ordenación e instrucción del procedimiento y acordará todas las actuaciones necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos en virtud de los cuales debe dictarse la resolución de concesión.

- La Comisión de Evaluación tiene como competencia la valoración de las solicitudes y la determinación de la cuantía de la ayuda económica de cada una de ellas. Estará formada por la vicerrectora de Relaciones Internacionales y Cooperación para el Desarrollo, que actuará como presidenta, o persona en quien delegue. Actuarán como vocales, el vicerector de Investigación, o persona en quien delegue; el director de Relaciones y Proyectos Institucionales, la directora de la EIDUA, o persona en quien delegue; el director del Secretariado de Cooperación para el Desarrollo, la directora del Servicio de Relaciones Internacionales y el subdirector de Cooperación para el Desarrollo y Becas, que actuará como secretario.

Todos y cada uno de los miembros integrantes de la Comisión de Valoración deberán cumplimentar y firmar el documento DACI (Declaración de Ausencia de Conflicto de Intereses).

Decimoprimer. Instrucción del proceso de concesión.

11.1 Finalizado el plazo de presentación de solicitudes, el órgano gestor elaborará una relación provisional de solicitudes admitidas y excluidas y se establecerá un plazo de subsanación de 15 días naturales, a partir del día siguiente a su publicación. Transcurrido dicho plazo, se elaborará la relación definitiva de solicitudes admitidas y excluidas y se elevará a la comisión de evaluación.

11.2 Recibida la relación definitiva de admitidos, la comisión de evaluación elevará una propuesta motivada a la Rectora de la Universidad de Alicante que, en su caso, dictará la resolución que proceda.

11.3 Les publicacions inherents a aquestes bases es realitzaran en la pàgina web del Projecte Havana (<https://sri.ua.es/va/cooperacion/convocatorias/proyecto-havana.html>) i substituirà la notificació a les persones interessades, produint els mateixos efectes, tot això en aplicació del principi de transparència arreglat en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, i al que es disposa en l'article 45.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Dotzé. Marc pressupostari i legal.

12.1 Els crèdits destinats a la present convocatòria, codi de convocatòria 2024CON006 respecte a les ajudes que no són subvenció; i el codi 2024SBV028 per a les ajudes considerades subvenció. s'executaran amb càrrec al pressupost del Vicerectorat de Relacions Internacionals i Cooperació per al Desenvolupament de la UA, per a l'exercici 2024, orgàniques: 5160 2E 00 22 i 5160 4B 00 08.

12.2 La dotació assignada a aquesta convocatòria és de noranta mil euros (90.000 €) durant l'exercici 2024 i la seua execució està supeditada a la disponibilitat pressupostària de la UA.

12.3 La distribució de crèdits serà un màxim de 61.200 € de l'orgànica 5160 4B 00 08 i un màxim de 28.800 € de l'orgànica 5160 2E 00 22.

12.4 En el cas que crèdits destinats a cadascun dels tipus de projectes o activitats previstes en aquesta convocatòria no s'esgoten íntegrament, la comissió d'avaluació podrà destinar els crèdits sobrants a augmentar el nombre d'ajudes o l'import d'aquestes a la resta de projectes o activitats.

12.5 Aquesta convocatòria es troba recollida en la línia de subvenció 2024LS025 de l'edició 2024 del Pla Estratègic de Subvencions de la Universitat d'Alacant.

12.6 L'ajuda concedida, quan tinga la consideració de subvenció, s'ajustarà a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, així com, a la Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions; quan l'ajuda no tinga la consideració de subvenció, s'ajustarà als principis de la normativa esmentada.

Tretzé. Protecció de dades de caràcter personal.

De conformitat amb el que disposa la legislació vigent en matèria de protecció de dades, se li comunica que la Universitat d'Alacant tractarà les dades aportades en aquesta convocatòria, així com aquells continguts en la documentació que l'acompanye, amb la finalitat de gestionar la seua participació en la convocatòria. La legitimació d'aquest tractament es basa en l'interès públic de la convocatòria i en el consentiment expressat en la seua sol·licitud de participació en ella. En el cas de ser seleccionat i formalitzar la seua col·laboració amb la Universitat, les dades de caràcter personal podran ser cedits a altres entitats per a l'organització d'esdeveniments relacionats amb el projecte.

Qualsevol sol·licitant que desitge exercir els seus drets en relació amb el tractament de les seues dades personals d'accés, rectificació i supressió, entre altres, ha de realitzar una sol·licitud dirigida a la Gerència de la Universitat en el Registre General de la Universitat d'Alacant, o bé a través de la seua Seu electrònica <https://seuelectronica.ua.es/va/index.html>. Pot, així mateix, posar-se en contacte amb el delegat de protecció de dades a través de l'adreça dgd@ua.es.

La informació addicional i detallada sobre protecció de dades, drets i la política de privacitat de la Universitat d'Alacant, pot ser consultada en el següent enllaç: <https://seuelectronica.ua.es/va/privadesa.html>

Catorzé. Recursos.

11.3 Las publicaciones inherentes a estas bases se realizarán en la página web del Proyecto Habana (<https://sri.ua.es/es/cooperacion/convocatorias/proyecto-habana.html>) y sustituirá la notificación a las personas interesadas, produciendo los mismos efectos, todo ello en aplicación del principio de transparencia recogido en la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, y a lo dispuesto en el artículo 45.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Decimosegundo. Marco presupuestario y legal.

12.1 Los créditos destinados a la presente convocatoria, código de convocatoria 2024CON006 respecto a las ayudas que no son subvención; y el código 2024SBV028 para las ayudas consideradas subvención. Se ejecutarán con cargo al presupuesto del Vicerrectorado de Relaciones Internacionales y Cooperación para el Desarrollo de la UA, para el ejercicio 2024, orgánicas: 5160 2E 00 22 y 5160 4B 00 08.

12.2 La dotación asignada a esta convocatoria es de noventa mil euros (90.000 €) durante el ejercicio 2024 y su ejecución está supeditada a la disponibilidad presupuestaria de la UA.

12.3 La distribución de créditos será un máximo de 61.200 € de la orgánica 5160 4B 00 08 y un máximo de 28.800 € de la orgánica 5160 2E 00 22.

12.4 En el supuesto de que créditos destinados a cada uno de los tipos de proyectos o actividades previstas en esta convocatoria no se agoten íntegramente, la comisión de evaluación podrá destinar los créditos sobrantes a aumentar el número de ayudas o el importe de éstas al resto de proyectos o actividades.

12.5 Esta convocatoria se encuentra recogida en la línea de subvención 2024LS025 de la edición 2024 del Plan Estratégico de Subvenciones de la Universidad de Alicante.

12.6 La ayuda concedida, cuando tenga la consideración de subvención, se ajustará a la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y su Reglamento de desarrollo, aprobado por Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, así como, a la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones; cuando la ayuda no tenga la consideración de subvención, se ajustará a los principios de la normativa mencionada.

Decimotercero. Protección de datos de carácter personal.

De conformidad con lo que dispone la legislación vigente en materia de protección de datos, se le comunica que la Universidad de Alicante tratará los datos aportados en esta convocatoria, así como aquellos contenidos en la documentación que la acompañe, con la finalidad de gestionar su participación en la convocatoria. La legitimación de este tratamiento se basa en el interés público de la convocatoria y en el consentimiento expresado en su solicitud de participación en ella. En el caso de ser seleccionado y formalizar su colaboración con la Universidad, los datos de carácter personal podrán ser cedidos a otras entidades para la organización de eventos relacionados con el proyecto.

Cualquier solicitante que desee ejercer sus derechos en relación con el tratamiento de sus datos personales de acceso, rectificación y supresión, entre otros, debe realizar una solicitud dirigida a la Gerencia de la Universidad en el Registro General de la Universidad de Alicante, o bien a través de su Sede electrónica <https://seuelectronica.ua.es/es/index.html>. Puede, asimismo, ponerse en contacto con el delegado de protección de datos a través de la dirección dgd@ua.es.

La información adicional y detallada sobre protección de datos, derechos y la política de privacidad de la Universidad de Alicante, puede ser consultada en el siguiente enlace: <https://seuelectronica.ua.es/es/privacidad.html>

Decimocuarto. Recursos.

Contra la convocatòria, les seues bases i quants actes administratius es deriven d'aquesta, que esgoten la via administrativa, pot interposar-se recurs contenciós-administratiu davant el jutjat del contenciós-administratiu d'Alacant que resulte competent, en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà de publicar-se, de conformitat amb el que s'estableix en l'article 114 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, l'article 38.4 de la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del Sistema Universitari i l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciós-Administrativa, i potestativament podran interposar recurs de reposició en el termini d'un mes comptat a partir de l'endemà al de la publicació de la present, davant la Rectora, de conformitat amb el que es disposa en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015. Tot això sense perjudici que s'utilitze qualsevol altra via que es considere oportuna.

D'acord amb l'article 112 de la Llei 39/2015, no es podrà presentar recurs contra els actes de tràmit, llevat que aquests decidisquen directa o indirectament el fons de l'assumpte o determinen la impossibilitat de continuar el procediment, produïsquen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims.

La Rectora

P.D. de signatura, la Vicerectora de Relacions Internacionals

i Cooperació per al Desenvolupament

(Resolució de 22 de desembre de 2020)

Rosa María Martínez Espinosa

Contra la convocatoria, sus bases y cuantos actos administrativos se deriven de ésta, que agoten la vía administrativa, puede interponerse recurso contencioso-administrativo ante el juzgado de lo contencioso-administrativo de Alicante que resulte competente, en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente de su publicación, de conformidad con lo establecido en el artículo 114 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, el artículo 38.4 de la Ley Orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del Sistema Universitario y el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, y potestativamente podrán interponer recurso de reposición en el plazo de un mes contado a partir del día siguiente al de la publicación de la presente, ante la Rectora, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015. Todo ello sin perjuicio de que se utilice cualquier otra vía que se considere oportuna.

De acuerdo con el artículo 112 de la Ley 39/2015, no se podrá presentar recurso contra los actos de trámite, salvo que éstos decidan directa o indirectamente el fondo del asunto o determinen la imposibilidad de continuar el procedimiento, produzcan indefensión o perjuicio irreparable a derechos e intereses legítimos.

La Rectora

P.D. de firma, la Vicerrectora de Relaciones Internacionales

y Cooperación para el Desarrollo

(Resolución de 22 de diciembre de 2020)

Rosa María Martínez Espinosa