

Títol: CONVOCATÒRIA DE SUPORT LINGÜÍSTIC A L'ELABORACIÓ DE MATERIALS DOCENTS EN VALENCIÀ I ANGLÈS 2024 (CURS 2024-2025)
Secció: CONVOCATÒRIES I CONCURSOS
Òrgan: Vicerector d'Estudis, Qualitat i Llengües
Data d'aprovació: dimecres, 6 de març de 2024

Título: CONVOCATORIA DE APOYO LINGÜÍSTICO A LA ELABORACIÓN DE MATERIALES DOCENTES EN VALENCIANO E INGLÉS 2024 (CURSO 2024-2025)
Sección: CONVOCATORIAS Y CONCURSOS
Órgano: Vicerrector de Estudios, Calidad y Lenguas
Fecha de aprobación: miércoles, 6 de marzo de 2024

CONVOCATÒRIA DE SUPORT LINGÜÍSTIC A L'ELABORACIÓ DE MATERIALS DOCENTS EN VALENCIÀ I ANGLÈS 2024 (CURS 2024-2025)

CONVOCATORIA DE APOYO LINGÜÍSTICO A LA ELABORACIÓN DE MATERIALES DOCENTES EN VALENCIANO E INGLÉS 2024 (CURSO 2024-2025)

Exposició de motius

Exposición de motivos

El Vicerectorat d'Estudis, Qualitat i Llengües de la Universitat d'Alacant, a través del Servei de Llengües (SL), convoca una acció de suport lingüístic a l'elaboració de nous materials docents en valencià i anglès per a les assignatures dels títols de grau.

El Vicerrectorado de Estudios, Calidad y Lenguas de la Universidad de Alicante, a través del Servicio de Lenguas (SL), convoca una acción de apoyo lingüístico a la elaboración de nuevos materiales docentes en valenciano e inglés para las asignaturas de los títulos de grado.

1. Objectiu i professorat destinatari

1. Objetivo y profesorado destinatario

1.1 L'objectiu d'aquesta convocatòria és incentivar l'elaboració en valencià i anglès de nous materials docents per part del professorat de la Universitat d'Alacant.

1.1 El objetivo de esta convocatoria es incentivar la elaboración en valenciano e inglés de nuevos materiales docentes por parte del profesorado de la Universidad de Alicante.

1.2 Podran ser objecte del suport d'aquesta convocatòria els materials docents elaborats pel professorat de la Universitat d'Alacant com a suport docent i de referència de les classes d'assignatures de grau que el PDI haja d'impartir en valencià o anglès en el curs 2024-2025.

1.2 Podrán ser objeto del apoyo de esta convocatoria los materiales docentes elaborados por el profesorado de la Universidad de Alicante como apoyo docente y de referencia de las clases de asignaturas de grado que el PDI tenga que impartir en valenciano o en inglés en el curso 2024-2025.

1.3 La persona sol·licitant i les persones que conformen l'equip, si n'hi ha, han d'estar en possessió com a mínim del nivell C1 de valencià per als materials docents en valencià i del nivell B2 d'anglès per als materials docents en anglès. També es considera acreditat el professorat que va obtenir el reconeixement que recollia la disposició transitòria primera del Pla d'Increment del Valencià i Altres Llengües en la Docència 2013-2016 ([BOUA de 30/09/2013](#)).

1.3 La persona solicitante y las personas que conformen el equipo, si lo hay, tienen que estar en posesión como mínimo del nivel C1 de valenciano para los materiales docentes en valenciano y del nivel B2 de inglés para los materiales docentes en inglés. También se considera acreditado el profesorado que obtuviera el reconocimiento recogido en la disposición transitoria primera del Plan de Incremento del Valenciano y Otras Lenguas en la Docencia 2013-2016 ([BOUA de 30/09/2013](#)).

1.4 Queden exclosos d'aquesta convocatòria els materials docents de les assignatures de llengua i literatura de les respectives llengües objecte de la convocatòria. Igualment, els materials ja revisats per l'SL no podran ser objecte d'aquesta convocatòria.

1.4 Quedan excluidos de esta convocatoria los materiales docentes de las asignaturas de lengua y literatura de las respectivas lenguas objeto de la convocatoria. Asimismo, los materiales ya revisados por el SL no podrán ser objeto de esta convocatoria.

1.5 A més d'aquest suport, el PDI de la Universitat pot demanar directament a l'SL la correcció lingüística d'altres materials docents; no obstant això, tindran prioritat els que s'hagen presentat a aquesta convocatòria.

1.5 Además de este apoyo, el PDI de la Universidad puede pedir directamente al SL la corrección lingüística de otros materiales docentes; sin embargo, tendrán prioridad los que se hayan presentado a esta convocatoria.

2. Sol·licituds

2. Solicitudes

2.1 Les persones que opten a aquesta convocatòria han d'emplenar el [formulari web](#) de sol·licitud corresponent, en el qual s'han de detallar els aspectes següents:

2.1 Las personas que optan a esta convocatoria tienen que cumplimentar el [formulario web](#) de solicitud correspondiente, en el cual se tienen que detallar los siguientes aspectos:

a) Composició de l'equip de treball, si n'hi ha, i responsable de la direcció del treball.

a) Composición del equipo de trabajo, si lo hay, y responsable de la dirección del trabajo.

b) Descripció del material, amb indicació de les matèries tractades i un esquema del contingut.

b) Descripción del material, con indicación de las materias tratadas y un esquema del contenido.

c) Nom i codi de l'assignatura o assignatures en què s'utilitzaran els materials i extensió aproximada en pàgines (en el cas de presentacions, nombre aproximat de diapositives).

c) Nombre y código de la asignatura o asignaturas en las que se utilizarán los materiales y extensión aproximada en páginas (en el caso de presentaciones, número aproximado de diapositivas).

d) Indicació del quadrimestre en què s'impartirà l'assignatura o assignatures.

d) Indicación del cuatrimestre en que se impartirá la asignatura o asignaturas.

e) Certificat de previsió de docència expedit pel departament amb competència en la docència de les assignatures que es preveuen impartir en valencià o anglès en el curs 2024-2025.

e) Certificado de previsión de docencia expedido por el departamento con competencia en la docencia de las asignaturas que se prevé impartir en valenciano o inglés en el curso 2024-2025.

f) Nivell de valencià i anglès acreditat (amb indicació de l'organisme emissor) de cadascuna de les persones que formen l'equip.

f) Nivel de valenciano e inglés acreditado (con indicación del organismo emisor) de cada una de las personas que forman el equipo.

2.2 Les sol·licituds es podran presentar fins al 3 de maig de 2024. La resolució de la convocatòria es publicarà al mes de maig en el web del [Vicerectorat d'Estudis, Qualitat i Llengües](#), que serà el lloc de publicació als efectes que preveu l'article 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

2.3 La Comissió Adjudicadora podrà demanar a les persones sol·licitants que amplien la informació presentada o que acrediten personalment davant l'SL els certificats de coneixements de valencià i anglès de cada membre de l'equip que no consten en l'expedient personal de formació de la UA.

3. Lliurament de materials

3.1 Els materials corresponents a les assignatures del primer quadrimestre s'han de lliurar fins al 7 de juny de 2024.

3.2 Els materials corresponents a les assignatures del segon quadrimestre s'han de lliurar fins a l'11 d'octubre de 2024.

3.3 Els materials es revisaran en ordre d'arribada. Si no es respecten els terminis establits, la revisió quedarà supeditada a la disponibilitat del personal del Servei de Llengües.

3.4 El material amb què s'opta a la convocatòria s'ha de presentar en suport informàtic (en un format editable estàndard d'ús habitual, no en PDF) a través dels formularis de cada llengua ([valencià](#) i [anglès](#)). En el moment de l'enviament, caldrà indicar en el formulari que es tracta de material de la convocatòria de suport a l'elaboració de materials docents 2024-2025.

4. Requisits de qualitat lingüística

4.1 Les autores o autors han de garantir que el treball presentat tinga una bona qualitat lingüística. Per a això, els treballs en valencià hauran de seguir els [Criteris lingüístics](#) dels serveis lingüístics de les universitats públiques valencianes, i els treballs en anglès, la [Interuniversity Style Guide for Writing Institutional Texts in English](#) de la Xarxa Vives d'Universitats. El text s'haurà de lliurar configurat en l'idioma corresponent (anglès del Regne Unit o català) i amb la verificació ortogràfica activada.

4.2 En els 10 dies hàbils posteriors al termini de lliurament dels materials (punts 3.1 i 3.2), les persones que hagen sol·licitat l'ajuda rebran un correu electrònic que especificarà si els materials han sigut acceptats. En el cas dels materials considerats no aptes per a revisió per tenir una baixa qualitat lingüística, s'indicarà el motiu de la decisió, es donaran indicacions per a millorar la qualitat dels documents i es proposarà un termini de lliurament dels materials millorats, que es consensuarà amb el professor o professora a càrrec de l'assignatura. En el cas que uns materials inicialment considerats no aptes per a revisió continuen sense assolir el nivell mínim exigint en el segon enviament, el Servei de Llengües es reserva el dret de no revisar-los.

4.3 En el cas dels treballs en anglès, no s'acceptaran textos resultants de traduccions automàtiques. En el cas dels treballs en valencià en què es faça servir un traductor automàtic, caldrà revisar-los tenint en compte les [Recomanacions per a l'ús d'Apertium i Salt](#).

4.4 Les persones beneficiàries d'aquesta convocatòria podran rebre assessorament lingüístic directe, durant el procés de preparació dels materials, a través de la [Sol·licitud UA](#) disponible en el web de l'SL. També podran contactar amb el personal tècnic corresponent a través del correu electrònic (valencià: sl.val@ua.es o anglès: sl.en@ua.es).

5. Resolució de la convocatòria

5.1 Les sol·licituds admeses seran valorades per una comissió formada pel vicerector d'Estudis, Qualitat i Llengües (com a president), personal tècnic de valencià i anglès del Servei de Llengües i el director de l'SL (com a secretari).

2.2 Las solicitudes se podrán presentar hasta el 3 de mayo de 2024. La resolución de la convocatoria se publicará en el mes de mayo en la web del [Vicerectorado de Estudios, Calidad y Lenguas](#), que será el lugar de publicación a los efectos previstos en el artículo 45 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

2.3 La Comisión Adjudicadora podrá pedir a las personas solicitantes que amplíen la información presentada o que acrediten personalmente ante el SL los certificados de conocimientos de valenciano e inglés de cada miembro del equipo que no consten en el expediente personal de formación de la UA.

3. Entrega de materiales

3.1 Los materiales correspondientes a las asignaturas del primer cuatrimestre se deberán entregar hasta el 7 de junio de 2024.

3.2 Los materiales correspondientes a las asignaturas del segundo cuatrimestre se deberán entregar hasta el 11 de octubre de 2024.

3.3 Los materiales se revisarán por orden de llegada. Si no se respetan los plazos establecidos, la revisión se verá supeditada a la disponibilidad del personal del Servicio de Lenguas.

3.4 El material con que se opta a la convocatoria se debe presentar en soporte informático (en un formato editable estándar de uso habitual, no en PDF) a través de los formularios de cada lengua ([valenciano](#) e [inglés](#)). En el momento del envío, se deberá indicar en el formulario que se trata de material de la convocatoria de apoyo a la elaboración de materiales docentes 2024-2025.

4. Requisitos de calidad lingüística

4.1 Las autoras o autores deben garantizar que el trabajo presentado tiene una buena calidad lingüística. Para ello, los trabajos en valenciano deberán seguir los [Criteris lingüístics](#) de los servicios lingüísticos de las universidades públicas valencianas, y los trabajos en inglés, la [Interuniversity Style Guide for Writing Institutional Texts in English](#) de la Xarxa Vives d'Universitats. El texto se deberá entregar configurado en el idioma correspondiente (inglés británico o catalán) y con el revisor ortográfico activado.

4.2 En los 10 días hábiles posteriores a la finalización del plazo de entrega de los materiales (puntos 3.1 y 3.2), los solicitantes recibirán un correo electrónico en el que se especificará si los materiales han sido aceptados. En el caso de los materiales considerados no aptos para revisión por tener una baja calidad lingüística, se indicará el motivo de dicha decisión, se proporcionarán indicaciones para mejorar la calidad de los documentos y se propondrá un nuevo plazo para la entrega de los materiales mejorados, que se acordará con el profesor o profesora responsable de la asignatura. En el caso de que en este segundo envío los materiales inicialmente considerados como no aptos para revisión continúen sin alcanzar el nivel mínimo exigido, el Servicio de Lenguas se reserva el derecho de no revisarlos.

4.3 En el caso de los materiales en inglés, no se aceptarán textos resultantes de traducción automática. En el caso de los trabajos en valenciano en los que se utilice un traductor automático, será necesario revisarlos teniendo en cuenta las [Recomendaciones para el uso de Apertium y Salt](#).

4.4 Las personas beneficiarias de esta convocatoria pueden recibir asesoramiento lingüístico directo, durante el proceso de preparación de los materiales, a través de la [Sollicitud UA](#) disponible en la web del SL. También podrán contactar con el personal técnico correspondiente mediante correo electrónico (valenciano: sl.val@ua.es o inglés: sl.en@ua.es).

5. Resolución de la convocatoria

5.1 Las solicitudes admitidas serán valoradas por una comisión formada por el vicerrector de Estudios, Calidad y Lenguas (que actuará como presidente), personal técnico de valenciano e inglés del Servicio de Lenguas y el director del SL (que actuará como secretario).

5.2 Aquesta comissió és l'encarregada de resoldre el nombre de sol·licituds de suport lingüístic admeses d'acord amb la disponibilitat de personal tècnic de l'SL, les sol·licituds presentades i la complexitat dels materials.

5.3 La Comissió emetrà al mes de maig una resolució provisional amb la relació de materials, que serà publicada en la pàgina web del Vicerectorat d'Estudis, Qualitat i Llengües. Les persones sol·licitants disposaran d'un termini de 5 dies hàbils per a presentar-hi al·legacions. Una vegada transcorregut el termini, la Comissió estudiarà les al·legacions i emetrà la resolució definitiva.

6. Revisió dels materials i edició de glossaris terminològics

6.1 El material docent serà revisat lingüísticament per personal tècnic de l'SL i serà retornat en suport informàtic abans del començament de les classes de l'assignatura o assignatures corresponents.

6.2 El Servei de Llengües es compromet a confeccionar un glossari terminològic trilingüe (valencià, anglès i castellà) dels materials lliurats dins del termini, que contindrà la terminologia més habitual present en aquests i es farà amb la col·laboració de l'autor o autora, amb la finalitat de facilitar-lo a l'alumnat de l'assignatura.

7. Publicació dels materials

7.1 És recomanable que l'autor o autora del material l'autoarxive, una vegada revisat, en el Repositori de la Universitat d'Alacant (RUA, <http://rua.ua.es/dspace/>) i, si escau, en l'OpenCourseWare de la Universitat d'Alacant (OCWUA, <http://ocw.ua.es/va/>).

7.2 Els materials que per les seues característiques ho permeten podran ser publicats en suport digital o en paper segons els criteris i les indicacions del Servei de Publicacions.

Més informació

Servei de Llengües

Edifici Germà Bernàcer, primera planta

Tel. 96 590 96 70

Web: <http://sl.ua.es>

Sant Vicent del Raspeig, 6 de març de 2024

El vicerector d'Estudis, Qualitat i Llengües

Francisco José Torres Alfosea

5.2 Esta comisión será la encargada de resolver el número de solicitudes de apoyo lingüístico admitidas según la disponibilidad de personal técnico del SL, las solicitudes presentadas y la complejidad de los materiales.

5.3 La Comisión emitirá una resolución provisional en el mes de mayo con la relación de materiales, que será publicada en la página web del Vicerrectorado de Estudios, Calidad y Lenguas. Las personas solicitantes dispondrán de un plazo de 5 días hábiles para presentar alegaciones. Una vez transcurrido el plazo, la Comisión estudiará las alegaciones y emitirá la resolución definitiva.

6. Revisión de los materiales y edición de glosarios terminológicos

6.1 El material docente será revisado lingüísticamente por personal técnico del SL, que lo devolverá en soporte informático antes del comienzo de las clases de la asignatura o asignaturas correspondientes.

6.2 El Servicio de Lenguas se compromete a confeccionar un glosario terminológico trilingüe (valenciano, inglés y castellano) de los materiales entregados dentro del plazo; el glosario contendrá la terminología más habitual utilizada en dichos materiales y se elaborará en colaboración con el autor o autora de los materiales, con el objetivo de facilitarlo al alumnado de la asignatura.

7. Publicación de los materiales

7.1 Es recomendable que el autor o autora del material lo autoarchive, una vez revisado, en el Repositorio de la Universidad de Alicante (RUA, <http://rua.ua.es/dspace/>) y, cuando corresponda, en el OpenCourseWare de la Universidad de Alicante (OCWUA, <https://ocw.ua.es/es/>).

7.2 Los materiales que por sus características lo permitan serán susceptibles de ser publicados en formato digital o en papel, siguiendo los criterios e indicaciones del Servicio de Publicaciones.

Más información

Servicio de Lenguas

Edificio Germán Bernácer, primera planta

Tel. 96 590 96 70

Web: <http://sl.ua.es>

San Vicente del Raspeig, 6 de marzo de 2024

El vicerector de Estudios, Calidad y Lenguas

Francisco José Torres Alfosea