

Títol: SEGONA CONVOCATÒRIA DE SELECCIÓ D'ESTUDIANTS I AJUDA ECONÒMICA PER AL PROGRAMA DE DOBLE GRAU INTERNACIONAL DE LA FACULTAT DE CIÈNCIES DE LA SALUT AMB LA UNIVERSIDADE DO VALE DO ITAJAÍ DURANT EL CURS ACADÈMIC 2024-25

Secció: CONVOCATÒRIES I CONCURSOS

Òrgan: Rectora

Data d'aprovació: dimarts, 9 d'abril de 2024

Título: SEGUNDA CONVOCATORIA DE SELECCIÓN DE ESTUDIANTES Y AYUDA ECONÓMICA PARA EL PROGRAMA DE DOBLE GRADO INTERNACIONAL DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA SALUD CON LA UNIVERSIDADE DO VALE DO ITAJAÍ DURANTE EL CURSO ACADÉMICO 2024-25

Sección: CONVOCATORIAS Y CONCURSOS

Órgano: Rectora

Fecha de aprobación: martes, 9 de abril de 2024

SEGONA CONVOCATÒRIA DE SELECCIÓ D'ESTUDIANTS I AJUDA ECONÒMICA PER AL PROGRAMA DE DOBLE GRAU INTERNACIONAL DE LA FACULTAT DE CIÈNCIES DE LA SALUT AMB LA UNIVERSIDADE DO VALE DO ITAJAÍ DURANT EL CURS ACADÈMIC 2024-25

1 Objecte de la convocatòria i procediment de concessió

L'objecte d'aquesta convocatòria és la selecció d'estudiants del Grau en Nutrició Humana i Dietètica de la Facultat de Ciències de la Salut de la Universitat d'Alacant i concessió, en règim de concurrència competitiva, d'ajudes per a realitzar un curs acadèmic complet en la Universidade do Val do Itajaí (d'ara en avant, UNIVALI), amb la qual existeix un conveni de doble grau internacional, sota els termes i els requisits del qual es podran obtenir de manera simultània les següents dues titulacions:

Grau en Nutrició Humana i Dietètica, títol ofert per la Facultat de Ciències de la Salut de la Universitat d'Alacant.

Curs de Nutrição, títol ofert per UNIVALI.

2 Requisits de les persones beneficiàries

L'alumnat sol·licitant ha d'estar degudament matriculat en la Universitat d'Alacant en el Grau en Nutrició Humana i Dietètica, tant en el moment de la inscripció en el programa de mobilitat, com durant l'intercanvi, i haver superat en el Grau en Nutrició Humana i Dietètica un mínim de 150 ECTS en la convocatòria C2 del curs 2023-24.

3 Número i dotació de les ajudes

Es concediran fins a 2 places d'intercanvi i ajudes, fins a un màxim de 7.750 euros cadascuna, per a estudiar en el curs acadèmic 2024-25 complet, conforme al calendari acadèmic establert per la universitat de destinació.

Les places estan dotades econòmicament amb una ajuda de 550 euros per estudiant per cada mes d'estada real, fins a un màxim de 10 mesos, és a dir, fins a un màxim de 5.500 euros per estudiant.

Adicionalment, rebran una ajuda lineal i única de 250 euros per estudiant una vegada finalitzat l'intercanvi. A més, l'alumnat amb beca Ministeri d'Educació, Formació Professional i Sports durant el curs 2023/2024 rebrà 200 euros addicionals per mes d'estada real.

4 Termini i procediment de presentació de sol·licituds

4.1 Termini de presentació

El termini per a sol·licitar l'ajuda és de cinc dies hàbils a comptar des de l'endemà a la publicació d'aquesta convocatòria.

4.2 Procediment de presentació

- Formulari de sol·licitud:

<https://cvnet.cpd.ua.es/uaCuestionarios/acceso/preguntas.aspx?idcuestionario=101615&idioma=val>, dirigit a la Facultat de Ciències de la Salut.

SEGUNDA CONVOCATORIA DE SELECCIÓN DE ESTUDIANTES Y AYUDA ECONÓMICA PARA EL PROGRAMA DE DOBLE GRADO INTERNACIONAL DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA SALUD CON LA UNIVERSIDADE DO VALE DO ITAJAÍ DURANTE EL CURSO ACADÉMICO 2024-25

1 Objeto de la convocatoria y procedimiento de concesión

El objeto de esta convocatoria es la selección de estudiantes del Grado en Nutrición Humana y Dietética de la Facultad de Ciencias de la Salud de la Universidad de Alicante y concesión, en régimen de concurrencia competitiva, de ayudas para realizar un curso académico completo en la Universidade do Vale do Itajaí (en adelante, UNIVALI), con la que existe un convenio de doble grado internacional, bajo cuyos términos y requisitos se podrán obtener de forma simultánea las siguientes dos titulaciones:

Grado en Nutrición Humana y Dietética, título ofertado por la Facultad de Ciencias de la Salud de la Universidad de Alicante.

Curso de Nutrição, título ofertado por UNIVALI.

2 Requisitos de las personas beneficiarias

El alumnado solicitante ha de estar debidamente matriculado en la Universidad de Alicante en el Grado en Nutrición Humana y Dietética, tanto en el momento de la inscripción en el programa de movilidad, como durante el intercambio, y haber superado en el Grado en Nutrición Humana y Dietética un mínimo de 150 ECTS en la convocatoria C2 del curso 2023-24.

3 Número y dotación de las ayudas.

Se concederán hasta 2 plazas de intercambio y ayudas, hasta un máximo de 7.750 euros cada una, para estudiar en el curso académico 2024-25 completo, conforme al calendario académico establecido por la universidad de destino.

Las plazas están dotadas económicamente con una ayuda de 550 euros por estudiante por cada mes de estancia real, hasta un máximo de 10 meses, es decir, hasta un máximo de 5.500 euros por estudiante.

Adicionalmente, recibirán una ayuda lineal y única de 250 euros por estudiante una vez finalizado el intercambio. Además, el alumnado con beca Ministerio de Educación, Formación Profesional y Deportes durante el curso 2023/2024 recibirá 200 euros adicionales por mes de estancia real.

4 Plazo y procedimiento de presentación de solicitudes

4.1 Plazo de presentación

El plazo para solicitar la ayuda es de cinco días hábiles a contar desde el día siguiente a la publicación de esta convocatoria.

4.2 Procedimiento de presentación

- Formulario de solicitud:

<https://cvnet.cpd.ua.es/uaCuestionarios/acceso/preguntas.aspx?idcuestionario=101615&idioma=es>, dirigido a la Facultad de Ciencias de la Salud

La documentació acreditativa d'idiomes d'aquesta convocatòria s'haurà d'aportar a la sol·licitud, en format PDF, sempre que no consten en l'expedient lingüístic d'UACloud de l'alumnat.

5 Criteris d'adjudicació

L'assignació d'ajuda es realitzarà seguint els següents criteris:

Criteris d'adjudicació, fórmula de càlcul i ponderació

Criteri: Expedient acadèmic del Grau en Nutrició Humana i Dietètica.

Fórmula del càlcul: La nota mitjana del seu expedient del Grau en Humana i Dietètica en la Universitat Alacant (0-10 punts).

Ponderació: 10 punts.

Criteri: Coneixement d'idioma portuguès, justificat mitjançant la presentació d'un document oficial recollit en la normativa de la UA per a l'acreditació interna de competències lingüístiques en valencià i idiomes estrangers.

Fórmula del càlcul: Nivell B1 (1 punt), Nivell B2 (2 punts), Nivell C1 (3 punts), Nivell C2 (4 punts).

Ponderació: 4 punts.

Criteri: Coneixement d'idioma anglès, justificat mitjançant la presentació d'un document oficial recollit en la normativa de la UA per a l'acreditació interna de competències lingüístiques en valencià i idiomes estrangers.

Fórmula del càlcul: Nivell B2 (1 punt), Nivell C1 (2 punts), Nivell C2 (3 punts).

Ponderació: 3 punts.

6 Òrgan Gestor i Comissió de valoració

6.1 Òrgan gestor

L'òrgan gestor de la convocatòria, Facultat de Ciències de la Salut, s'encarrega de l'ordenació i instrucció del procediment, acordarà totes les actuacions necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades en virtut dels quals ha de dictar-se resolució.

La unitat administrativa de referència és la Facultat de Ciències de la Salut. Contacte: <https://cvnet.cpd.ua.es/uaSolicitudes/Home/CreareId/?id=22>

Quan la sol·licitud no reuneix els requisits o no s'acompanye la documentació que resulte exigible es notificarà a la persona sol·licitant la causa que impedeix la continuació del procediment, i se li requerirà perquè de conformitat amb la legislació de procediment administratiu comú esmene la falta o acompanye els documents preceptius amb indicació que si així no es fera se li tindrà per desistit de la seua petició, prèvia resolució que haurà de ser dictada en els termes previstos legalment.

6.2 Comissió de valoració

La comissió de valoració realitzarà l'examen i avaluació de les sol·licituds presentades, així com la consegüent proposta de concessió i denegació de les ajudes.

La comissió tindrà la següent composició:

Presidència: Degana de la Facultat de Ciències de la Salut.

Secretaria: Secretària de la Facultat de Ciències de la Salut.

Tres Vocals:

Vicedegana d'Ordenació Acadèmica del Grau en Nutrició Humana i Dietètica de la Facultat de Ciències de la Salut.

Coordinador Acadèmic d'Estudiants i Ocupabilitat de la Facultat de Ciències de la Salut.

La documentación acreditativa de idiomas de esta convocatoria se deberá aportar junto a la solicitud, en formato PDF, siempre y cuando no consten en el expediente lingüístico de UACloud del alumnado.

5 Criterios de adjudicación

La asignación de ayuda se realizará siguiendo los siguientes criterios:

Criterios de adjudicación, fórmula de cálculo y ponderación

Criterio: Expediente académico del Grado en Nutrición Humana y Dietética.

Fórmula del cálculo: La nota media que figure en su expediente del Grado en Humana y Dietética en la Universidad Alicante (0-10 puntos).

Ponderación: 10 puntos.

Criterio: Conocimiento de idioma portugués, justificado mediante la presentación de un documento oficial recogido en la normativa de la UA para la acreditación interna de competencias lingüísticas en valenciano e idiomas extranjeros.

Fórmula del cálculo: Nivel B1 (1 punto), Nivel B2 (2 puntos), Nivel C1 (3 puntos), Nivel C2 (4 puntos).

Ponderación: 4 puntos.

Criterio: Conocimiento de idioma inglés, justificado mediante la presentación de un documento oficial recogido en la normativa de la UA para la acreditación interna de competencias lingüísticas en valenciano e idiomas extranjeros.

Fórmula del cálculo: Nivel B2 (1 punto), Nivel C1 (2 puntos), Nivel C2 (3 puntos).

Ponderación: 3 puntos.

6 Órgano Gestor y Comisión de valoración

6.1 Órgano gestor

El órgano gestor de la convocatoria, Facultad de Ciencias de la Salud, se encarga de la ordenación e instrucción del procedimiento, acordará todas las actuaciones necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos en virtud de los cuales debe dictarse resolución.

La unidad administrativa de referencia es la Facultad de Ciencias de la Salud. Contacto: <https://cvnet.cpd.ua.es/uaSolicitudes/Home/CreareId/?id=22>

Quando la solicitud no reúna los requisitos o no se acompañe la documentación que resulte exigible se notificará a la persona solicitante la causa que impide la continuación del procedimiento, y se le requerirá para que de conformidad con la legislación de procedimiento administrativo común subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos con indicación de que si así no se hiciera se le tendrá por desistido de su petición, previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos legalmente.

6.2 Comisión de valoración

La comisión de valoración realizará el examen y evaluación de las solicitudes presentadas, así como la consiguiente propuesta de concesión y denegación de las ayudas.

La comisión tendrá la siguiente composición:

Presidencia: Decana de la Facultad de Ciencias de la Salud.

Secretaría: Secretaria de la Facultad de Ciencias de la Salud.

Tres Vocales:

Vicedecana de Ordenación Académica del Grado en Nutrición Humana y Dietética de la Facultad de Ciencias de la Salud.

Coordinador Académico de Estudiantes y Empleabilidad de la Facultad de Ciencias de la Salud.

Administrador de la Facultat de Ciències de la Salut.

Tots i cadascun dels membres integrants de la Comissió de Valoració hauran d'emplenar i signar el document DACI (Declaració d'Absència de Conflicte d'Interessos).

La comissió de valoració es reserva el dret de convocar a les persones candidates per a contrastar qualsevol informació relacionada amb el contingut de la sol·licitud.

7 Resolució, notificació i publicació dels resultats

Atenent el principi de transparència recollit en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i el que disposa l'article 45.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, les publicacions detallades en aquestes bases es faran en l'adreça web: <https://fcsalud.ua.es/va/inici.html>, substituint la notificació a les persones interessades i produint els mateixos efectes.

Expirat el termini de presentació de sol·licituds, la Facultat de Ciències de la Salut publicarà la relació provisional d'aspirants que obtenen l'ajuda i, en el seu cas, les sol·licituds que queden en llista d'espera per si hi haguera renúncies, així com les excloses provisionalment indicant els motius d'exclusió.

A partir de l'endemà a la seua publicació, les persones interessades tindran un termini de deu dies hàbils per a presentar al·legacions que estimen pertinents.

Les persones que no esmenen en aquest termini, quedaran decaigudes de la seua petició.

Transcorregut aquest termini i una vegada revisades les al·legacions, es publicarà la relació definitiva de sol·licitants que han obtingut l'ajuda i de sol·licitants en llista d'espera i exclosos de manera definitiva.

8 Reconeixement acadèmic:

Per a obtenir el Grau en Nutrició Humana i Dietètica i el Curs de Nutrição, l'alumnat seleccionat haurà de superar totes les assignatures del Grau en Nutrició Humana i Dietètica en la UA i completar els següents cursos en UNIVALI, dels quals es matricularan obligatòriament durant l'intercanvi:

Semestre 1

Disciplina	Hores
Estágio supervisionado -Nutrição Clínica	180
Estágio supervisionado -Saúde Coletiva	180
Trabalho de iniciação científica IV	30

Semestre 2

Disciplina	Hores
Genética	30
Gastronomia aplicada a Nutrição	60
Planejamento de cardápios	60
Suplementação nutricional	30
Genômica nutricional	30
Empreendedorismo	60

Cada estudiant haurà de subscriure un acord d'aprenentatge abans del començament del període de mobilitat. L'acord d'aprenentatge serà entre la institució d'origen, la institució d'acolliment i cada estudiant, i tindrà caràcter oficial de contracte vinculant per a les parts signants.

Administrador de la Facultad de Ciencias de la Salud.

Todos y cada uno de los miembros integrantes de la Comisión de Valoración deberán rellenar y firmar el documento DACI (Declaración de Ausencia de Conflicto de Intereses).

La comisión de valoración se reserva el derecho de convocar a las personas candidatas para contrastar cualquier información relacionada con el contenido de la solicitud.

7 Resolución, notificación y publicación de los resultados

Atendiendo al principio de transparencia recogido en la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, y a lo dispuesto en el artículo 45.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, las publicaciones detalladas en estas bases se realizarán en la dirección web <https://fcsalud.ua.es/es/>, sustituyendo la notificación a las personas interesadas y produciendo los mismos efectos.

Expirado el plazo de presentación de solicitudes, la Facultad de Ciencias de la Salud publicará la relación provisional de aspirantes que obtienen la ayuda y, en su caso, las solicitudes que quedan en lista de espera por si hubiese renuncias, así como las excluidas provisionalmente indicando los motivos de exclusión.

A partir del día siguiente a su publicación, las personas interesadas tendrán un plazo de diez días hábiles para presentar alegaciones que estimen pertinentes.

Las personas que no subsanen en dicho plazo, quedarán decaídas de su petición.

Transcurrido dicho plazo y una vez revisadas las alegaciones, se publicará la relación definitiva de solicitantes que han obtenido la ayuda y de solicitantes en lista de espera y excluidos de forma definitiva.

8 Reconocimiento académico:

Para obtener el Grado en Nutrición Humana y Dietética y el Curso de Nutrição, el alumnado seleccionado deberá superar todas las asignaturas del Grado en Nutrición Humana y Dietética en la UA y completar los siguientes cursos en UNIVALI, de los que se matricularán obligatoriamente durante el intercambio:

Semestre 1

Disciplina	Horas
Estágio supervisionado -Nutrição Clínica	180
Estágio supervisionado -Saúde Coletiva	180
Trabalho de iniciação científica IV	30

Semestre 2

Disciplina	Horas
Genética	30
Gastronomia aplicada a Nutrição	60
Planejamento de cardápios	60
Suplementação nutricional	30
Genômica nutricional	30
Empreendedorismo	60

Cada estudiante deberá suscribir un acuerdo de aprendizaje antes del comienzo del periodo de movilidad. El acuerdo de aprendizaje será entre la institución de origen, la institución de acogida y cada estudiante, y tendrá carácter oficial de contrato vinculante para las partes firmantes.

El Treball de Fi de Grau no pot ser objecte de reconeixement d'acord amb la normativa acadèmica. Per tant, ha de ser portat a terme seguint la normativa i la tutorització del professorat de la UA.

L'alumnat seleccionat no haurà d'abonar la matrícula dels estudis cursats en la universitat de destinació, a excepció de les taxes d'expedició del títol.

Aprofitament: Cada estudiant ha d'aprovar en la universitat de destinació almenys la meitat dels crèdits de matrícula del curs acadèmic. De no ser així, se li reclamarà la devolució de l'ajuda.

9 Situacions derivades d'esdeveniments globals

Tenint en compte que la mobilitat de l'alumnat en els diferents països pot veure's afectada per esdeveniments globals sobrevinguts que produïsquen inestabilitat que impedisquen la mobilitat (pandèmies, conflictes bèl·lics, etc.) es recomana no incórrer en despeses fins que la possibilitat de viatjar a destinació estiga confirmada. Així mateix, la modalitat de docència presencial pot veure's afectada, passant a docència online. Per això, és aconsellable no reservar viatges i allotjament fins a poc abans de realitzar la mobilitat.

10 Taxes acadèmiques

L'alumnat seleccionat no haurà d'abonar la matrícula dels estudis cursats en la Universitat de destinació, a excepció de les possibles que es deriven de l'expedició del títol.

11 Marc legal i pressupostari

Aquesta convocatòria amb codi 2024SBV096 que serveix de base reguladora i es troba recollida en la línia de subvenció 2024LS041 del Pla Estratègic de Subvencions 2024 de la Universitat d'Alacant.

La subvenció assignada s'ajustarà al que disposa la Llei 38/2003 i el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions; normativa interna de la Universitat d'Alacant, i aquesta convocatòria.

La dotació màxima de la Facultat de Ciències de la Salut per a aquesta convocatòria és de 15.500 € i es troba consignada en la clau orgànica 20804B0001 del Capítol 4 del pressupost de la Facultat de Ciències de la Salut. L'execució d'aquesta dotació està supeditada a la disponibilitat pressupostària de la UA. S'hi aplicaran les retencions de rendes que, si escau, establisca la legislació vigent.

L'ajuda estarà cofinançada pel Vicerectorat de Relacions Internacionals i Cooperació per al Desenvolupament i la Facultat de Ciències de la Salut a parts iguals, en els termes de la Convocatòria del Programa Propi per al Foment de les Relacions Internacionals de la Universitat d'Alacant, publicat en el BOUA el dia 11 de gener de 2024, i sempre que no excedisca l'estipulat en aquesta.

12 Obligació i justificació del beneficiari. Pagament de les ajudes

a) Matricular-se en la Universitat d'Alacant i en la universitat d'acolliment, durant el curs acadèmic en el qual desenvolupe la seua estada, dels crèdits mínims exigits.

b) Cursar el període d'estudis establert, assistint a les sessions d'orientació obligatòries fixades per cada universitat.

c) Comunicar immediatament a la Facultat de Ciències de la Salut qualsevol canvi de la sol·licitud inicial (renúncia, calendari, pla d'estudis, etc.).

d) Lliurar en la Facultat de Ciències de la Salut els següents documents requerits:

Lliurar fins al 31/05/2024:

Acord d'aprenentatge definitiu, signat per totes les parts.

El Trabajo de Fin de Grado no puede ser objeto de reconocimiento de acuerdo con la normativa académica. Por tanto, ha de ser llevado a término siguiendo la normativa y la tutorización del profesorado de la UA.

El alumnado seleccionado no deberá abonar la matrícula de los estudios cursados en la universidad de destino, a excepción de las tasas de expedición del título.

Aprovechamiento: Cada estudiante debe aprobar en la universidad de destino al menos la mitad de los créditos de matrícula del curso académico. De no ser así, se le reclamará la devolución de la ayuda.

9 Situaciones derivadas de acontecimientos globales.

Teniendo en cuenta que la movilidad del alumnado en los diferentes países puede verse afectada por acontecimientos globales sobrevenidos que produzcan inestabilidad que impidan la movilidad (pandemias, conflictos bélicos, etc.) se recomienda no incurrir en gastos hasta que la posibilidad de viajar a destino esté confirmada. Así mismo, la modalidad de docencia presencial puede verse afectada, pasando a docencia online. Por ello, es aconsejable no reservar viajes y alojamiento hasta poco antes de realizar la movilidad.

10 Tasas académicas

El alumnado seleccionado no tendrá que abonar la matrícula de los estudios cursados en la Universidad de destino, a excepción de las posibles que se deriven de la expedición del título.

11 Marco legal y presupuestario

Esta convocatoria con código 2024SBV096 que sirve de base reguladora y se encuentra recogida en la línea de subvención 2024LS041 del Plan Estratégico de Subvenciones 2024 de la Universidad de Alicante.

La subvención asignada se ajustará a lo dispuesto en la ley 38/2003 y en el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, Ley 1/2015, de 6 de febrero, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones, normativa interna de la Universidad de Alicante y la presente convocatoria.

La dotación máxima de la Facultad de Ciencias de la Salud para esta convocatoria es de 15.500 € y se encuentra consignada en la clave orgánica 20804B0001 del Capítulo 4 del presupuesto de la Facultad de Ciencias de la Salud. La ejecución de dicha dotación está supeditada a la disponibilidad presupuestaria de la UA. Se aplicarán las retenciones de rentas que, en su caso, establezca la legislación vigente.

La ayuda estará cofinanciada por el Vicerectorado de Relaciones Internacionales y Cooperación para el Desarrollo y la Facultad de Ciencias de la Salud a partes iguales, en los términos de la Convocatoria del Programa Propio para el Fomento de las Relaciones Internacionales de la Universidad de Alicante, publicado en el BOUA el día 11 de enero de 2024, y siempre que no exceda lo estipulado en la misma.

12 Obligación y justificación del beneficiario. Pago de las ayudas

a) Matricularse en la Universidad de Alicante y en la universidad de acogida, durante el curso académico en el que desarrolle su estancia, de los créditos mínimos exigidos.

b) Cursar el período de estudios establecido, asistiendo a las sesiones de orientación obligatorias fijadas por cada universidad.

c) Comunicar inmediatamente a la Facultad de Ciencias de la Salud cualquier cambio de la solicitud inicial (renuncia, calendario, plan de estudios, etc.).

d) Entregar en la Facultad de Ciencias de la Salud los siguientes documentos requeridos:

Entregar hasta el 31/05/2024:

Acuerdo de aprendizaje definitivo, firmado por todas las partes.

Consentiment exprés relatiu a la comunicació de dades personals

Per a realitzar el primer pagament de l'ajuda: lliurar el bitllet d'avió del vol d'anada, en el termini d'un mes des de la seua compra i pagament.

Per a realitzar el segon pagament de l'ajuda.: lliurar en el termini d'un mes des de l'arribada:

Confirmació d'arribada signada per la universitat de destinació.

Per a realitzar el tercer i últim pagament de l'ajuda. Lliurar fins al 30/09/2024 (data fi de justificació):

Bitllet/s d'avió del vol de tornada.

Confirmació d'eixida signada per la universitat de destinació (original).

Certificat de notes (Transcript of Records) expedit per la universitat de destinació.

Missatge rebut en el correu electrònic institucional en emplenar l'enquesta de satisfacció amb el programa de mobilitat realitzat (enquesta oberta fins al 15/09/2024). Enllaç a l'enquesta: <https://cvnet.cpd.ua.es/uaCuestionarios/preguntas.aspx?idcuestionario=189563&idioma=es>

e) Disposar del certificat que acredite la cobertura d'assegurança a l'efecte de malaltia comuna, accident i repatriació, que els serà facilitat pel Servei de Relacions Internacionals de la UA.

f) Obtindre el visat d'estudis que tinga validesa durant tot el període d'estudis, així com qualsevol altre document necessari per a estudiar en la institució d'acolliment.

g) Responsabilitzar-se de la cerca i localització d'allotjament i dels tràmits seguits per a la inscripció en la universitat d'acolliment.

h) Mantenir-se localitzable a través del compte de correu institucional de la UA de manera que siga possible una comunicació fluida i ràpida amb la facultat.

i) Acceptar totes les condicions del programa d'intercanvi.

j) Inscriure's en el Registre de Viatgers del Ministeri d'Afers exteriors, Unió Europea i Cooperació <https://registroviajeros.exteriores.gob.es/> i consultar periòdicament les seues recomanacions de viatge específiques per al país on es realitzarà la mobilitat <https://www.exteriores.gob.es/es/serviciosalciudadano/paginas/recomendaciones-de-viaje.aspx>, així com les del Ministeri de Sanitat <https://www.sanidad.gob.es/areas/sanidadExterior/laSaludTambienViaja/consejosSanitarios/home.htm>. En cas de situacions excepcionals al país de destinació seguir en tot moment les indicacions de l'Ambaixada corresponent, així com de la universitat d'acolliment, i comunicar la seua situació a l'Oficina de Pràctiques en Empresa, Mobilitat i Inserció Laboral (OPEMIL).

En cas d'incompliment d'alguna d'aquestes obligacions, es podrà exigir a l'estudiant el reembossament total o parcial de la beca.

13 Pagament de les ajudes

El pagament de les ajudes es divideix en tres parts:

Primer pagament

La quantia correspon al 50% del finançament previst. El pagament es tramitarà amb antelació a la partida, prèvia presentació de la següent documentació a la Facultat de Ciències de la Salut:

Proposta d'acord d'aprenentatge signat.

Còpia dels bitllets d'avió o mitjà de transport utilitzat per a arribar a destinació.

Segon pagament

Consentimiento expreso relativo a la comunicación de datos personales

Para realizar el primer pago de la ayuda: entregar el billete de avión del vuelo de ida, en el plazo de un mes desde su compra y pago.

Para realizar el segundo pago de la ayuda.: entregar en el plazo de un mes desde la llegada:

Confirmación de llegada firmada por la universidad de destino.

Para realizar el tercer y último pago de la ayuda. Entregar hasta el 30/09/2024 (fecha fin de justificación):

Billete/s de avión del vuelo de vuelta.

Confirmación de salida firmada por la universidad de destino (original).

Certificado de notas (Transcript of Records) expedido por la universidad de destino.

Mensaje recibido en el correo electrónico institucional al rellenar la encuesta de satisfacción con el programa de movilidad realizado (encuesta abierta hasta el 15/09/2024). Enlace a la encuesta: <https://cvnet.cpd.ua.es/uaCuestionarios/preguntas.aspx?idcuestionario=189563&idioma=es>

e) Disponer del certificado que acredite la cobertura de seguro a efectos de enfermedad común, accidente y repatriación, que les será facilitado por el Servicio de Relaciones Internacionales de la UA.

f) Obtener el visado de estudios que tenga validez durante todo el período de estudios, así como cualquier otro documento necesario para estudiar en la institución de acogida.

g) Responsabilizarse de la búsqueda y localización de alojamiento y de los trámites seguidos para la inscripción en la universidad de acogida.

h) Mantenerse localizable a través de la cuenta de correo institucional de la UA de manera que sea posible una comunicación fluida y rápida con la Facultad.

i) Aceptar todas las condiciones del programa de intercambio.

j) Inscribirse en el Registro de Viajeros del Ministerio de Asuntos Exteriores, Unión Europea y Cooperación <https://registroviajeros.exteriores.gob.es/> y consultar periódicamente sus recomendaciones de viaje específicas para el país donde se realizará la movilidad <https://www.exteriores.gob.es/es/ServiciosAlCiudadano/Paginas/Recomendaciones-de-viaje.aspx>, así como las del Ministerio de Sanidad <https://www.sanidad.gob.es/areas/sanidadExterior/laSaludTambienViaja/consejosSanitarios/home.htm>. En caso de situaciones excepcionales en el país de destino seguir en todo momento las indicaciones de la Embajada correspondiente, así como de la universidad de acogida, y comunicar su situación a la Oficina de Prácticas en Empresa, Movilidad e Inserción Laboral (OPEMIL).

En caso de incumplimiento de alguna de estas obligaciones, se podrá exigir al estudiante el reembolso total o parcial de la beca.

13 Pago de las ayudas

El pago de las ayudas se divide en tres partes:

Primer pago

La cuantía corresponde al 50% de la financiación prevista. El pago se tramitará con antelación a la partida, previa presentación de la siguiente documentación a la Facultad de Ciencias de la Salud:

Propuesta de acuerdo de aprendizaje firmado.

Copia de los billetes de avión o medio de transporte utilizado para llegar a destino.

Segundo pago

La quantia correspon al 40% del finançament pendent. El pagament es tramitarà prèvia presentació de la següent documentació a la Facultat de Ciències de la Salut:

Confirmació d'arribada signada per la universitat de destinació.

Tercer pagament

La quantia correspon a l'últim 10% del finançament pendent. El pagament es tramitarà prèvia presentació de la següent documentació a la Facultat de Ciències de la Salut:

Confirmació d'eixida signada per la universitat de destinació (original).

Certificat de notes expedit per la universitat de destinació.

Missatge rebut en el correu electrònic institucional en emplenar l'enquesta de satisfacció amb el programa de mobilitat realitzat (enquesta oberta fins al 15/09/2024). Enllaç a l'enquesta: <https://cvnet.cpd.ua.es/uaCuestionarios/preguntas.aspx?idcuestionario=189563&idioma=es>

Data fi de justificació: 30/09/2024

14 Protecció de dades de caràcter personal

D'acord amb el que disposa la legislació vigent en matèria de protecció de dades, comuniquem que la Universitat d'Alacant tractarà les dades aportades amb la finalitat de gestionar i tramitar les sol·licituds de participació en aquesta convocatòria.

La base de legitimació d'aquest tractament es basa en el compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici dels poders públics conferits a la Universitat d'Alacant, i en el consentiment expressat en la sol·licitud de participar-hi.

En el marc dels tractaments esmentats, les seues dades podran ser cedits a:

Universidade do Val do ITAJAÍ, amb la finalitat de gestionar la seua relació acadèmica amb ella.

A les entitats asseguradores d'accidents de viatge, per a garantir que la seua estada es realitza amb la cobertura adequada.

Entitats bancàries.

Ambaixades, consolsats d'Espanya a l'estranger.

Informem que la persona interessada pot exercir els seus drets en relació amb el tractament de les seues dades personals d'accés, rectificació i supressió, entre d'altres, mitjançant una sol·licitud dirigida a la Gerència de la Universitat en el Registre General de la Universitat d'Alacant, o bé a través de la Seu Electrònica <https://seuelectronica.ua.es/va/index.html>.

La informació addicional i detallada sobre Protecció de dades, els drets de la persona interessada i la Política de privacitat de la Universitat d'Alacant es pot consultar en l'enllaç següent: <https://seuelectronica.ua.es/va/privadesa.html>

15 Recursos

Contra la convocatòria, les seues bases i quants actes administratius es deriven d'aquesta, que esgoten la via administrativa, pot interposar-se recurs contenciós-administratiu davant el jutjat del contenciós-administratiu d'Alacant que resulte competent, en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà de publicar-se, de conformitat amb el que s'estableix en l'article 114 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, l'article 38.4 de la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del Sistema Universitari i l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciós-Administrativa, i potestativament podran interposar recurs de reposició en el termini d'un mes comptat a partir de l'endemà al de la publicació de la present, davant la rectora, de conformitat amb el que es disposa en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015. Tot això sense perjudici que s'utilitze qualsevol altra via que es considere oportuna.

La cuantía corresponde al 40% de la financiación pendiente. El pago se tramitará previa presentación de la siguiente documentación a la Facultad de Ciencias de la Salud:

Confirmación de llegada firmada por la universidad de destino.

Tercer pago

La cuantía corresponde al último 10% de la financiación pendiente. El pago se tramitará previa presentación de la siguiente documentación a la Facultad de Ciencias de la Salud:

Confirmación de salida firmada por la universidad de destino (original).

Certificado de notas expedido por la universidad de destino.

Mensaje recibido en el correo electrónico institucional al rellenar la encuesta de satisfacción con el programa de movilidad realizado (encuesta abierta hasta el 15/09/2024). Enlace a la encuesta: <https://cvnet.cpd.ua.es/uaCuestionarios/preguntas.aspx?idcuestionario=189563&idioma=es>

Fecha fin de justificación: 30/09/2024

14 Protección de datos de carácter personal

De conformidad con lo que dispone la legislación vigente en materia de protección de datos, le comunicamos que la Universidad de Alicante tratará los datos aportados con la finalidad de gestionar y tramitar las solicitudes de participación en esta convocatoria.

La base de legitimación de este tratamiento se basa en el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de los poderes públicos conferidos a la Universidad de Alicante, y en el consentimiento expresado en su solicitud de participación en ella.

En el marco de los tratamientos mencionados, sus datos podrán ser cedidos a:

Universidade do Vale do ITAJAÍ, con la finalidad de gestionar su relación académica con ella.

A las entidades aseguradoras de accidentes de viaje, para garantizar que su estancia se realiza con la cobertura adecuada.

Entidades bancarias.

Embajadas, consulados de España en el extranjero.

Le informamos de que puede ejercer sus derechos en relación con el tratamiento de sus datos personales de acceso, rectificación y supresión, entre otros, mediante solicitud dirigida a la Gerencia de la Universidad en el Registro General de la Universidad de Alicante, o bien a través de su Sede electrónica <https://seuelectronica.ua.es/es/index.html>.

La información adicional y detallada sobre Protección de datos, sus derechos y la Política de Privacidad de la Universidad de Alicante, puede consultarla en el siguiente enlace: <https://seuelectronica.ua.es/es/privacidad.html>

15 Recursos

Contra la convocatoria, sus bases y cuantos actos administrativos se deriven de ésta, que agoten la vía administrativa, puede interponerse recurso contencioso-administrativo ante el juzgado de lo contencioso-administrativo de Alicante que resulte competente, en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente de su publicación, de conformidad con lo establecido en el artículo 114 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, el artículo 38.4 de la Ley Orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del Sistema Universitario y el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, y potestativamente podrán interponer recurso de reposición en el plazo de un mes contado a partir del día siguiente al de la publicación de la presente, ante la rectora, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015. Todo ello sin perjuicio de que se utilice cualquier otra vía que se considere oportuna.

D'acord amb l'article 112 de la Llei 39/2015, no es podrà presentar recurs contra els actes de tràmit, llevat que aquests decidisquen directa o indirectament el fons de l'assumpte o determinen la impossibilitat de continuar el procediment, produïsquen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims.

En Alacant a 9 d'abril de 2024

La rectora

P.D. de signatura, la vicerectora de Relacions Internacionals i Cooperació per al Desenvolupament (Resolució de 22 de desembre de 2020)

Rosa María Martínez Espinosa

De acuerdo con el artículo 112 de la Ley 39/2015, no se podrá presentar recurso contra los actos de trámite, salvo que éstos decidan directa o indirectamente el fondo del asunto o determinen la imposibilidad de continuar el procedimiento, produzcan indefensión o perjuicio irreparable a derechos e intereses legítimos.

En Alicante a 9 de abril de 2024

La rectora

P.D. de firma, la vicerrectora de Relaciones Internacionales y Cooperación para el Desarrollo (Resolución de 22 de diciembre de 2020)

Rosa María Martínez Espinosa