

Títol: AJUDES PER A LA REALITZACIÓ DE PROGRAMES DE MOBILITAT CURRICULAR A L'ESTRANGER I SICUE, PER A ALUMNAT DE LA FACULTAT D'EDUCACIÓ DE LA UNIVERSITAT D'ALACANT. CURS 2023-24

Secció: CONVOCATÒRIES I CONCURSOS

Òrgan: Rectora

Data d'aprovació: divendres, 17 de maig de 2024

Título: AYUDAS PARA LA REALIZACIÓN DE PROGRAMAS DE MOVILIDAD CURRICULAR EN EL EXTRANJERO Y SICUE, PARA ALUMNADO DE LA FACULTAD DE EDUCACIÓN DE LA UNIVERSIDAD DE ALICANTE. CURSO 2023-24

Sección: CONVOCATORIAS Y CONCURSOS

Órgano: Rectora

Fecha de aprobación: viernes, 17 de mayo de 2024

AJUDES PER A LA REALITZACIÓ DE PROGRAMES DE MOBILITAT CURRICULAR A L'ESTRANGER I SICUE, PER A ALUMNAT DE LA FACULTAT D'EDUCACIÓ DE LA UNIVERSITAT D'ALACANT. CURS 2023-24

1. Objecte de la convocatòria i procediment de concessió

L'objecte d'aquesta convocatòria és la concessió, en règim de concurrència competitiva, d'una ajuda als estudiants matriculats en estudis de la Facultat d'Educació i que realitzen estades semestral o anuals a l'estranger i en altres universitats espanyoles en el curs 2023-24 dins del programa Erasmus KA131, dels programes de mobilitat global, SICUE i Erasmus + pràctiques i que vagen a obtenir un reconeixement curricular d'aquesta mobilitat.

2. Requisits de les Persones Beneficiàries

Podrà sol·licitar aquesta ajuda l'alumnat que:

- Estiga matriculat en una de les titulacions de la Facultat d'Educació de la UA en el curs 2023-24.
- Haja obtingut i acceptat beca per a l'intercanvi acadèmic en el marc del programa Erasmus KA131, en els programes de mobilitat global de la UA, SICUE i Programa Erasmus + Pràctiques (en aquest últim cas per a la realització de pràctiques curriculars a l'estranger) en el curs 2023-24.
- No haja rebut l'ajuda establida en les bases de la convocatòria SICUE curs 2023/24 ([BOUA, 10 de febrer de 2023](#))
- S'hi haja incorporat a la universitat de destinació o el centre de pràctiques durant el curs acadèmic 2023-24 en la data que es va fixar per a l'inici del curs, o si escau, per a l'inici del segon semestre i haja presentat el seu certificat d'incorporació a través del formulari electrònic.
- Complisca amb les normes disciplinàries de la universitat de destinació i haver realitzat tota la seua estada en aquesta.

3. Número i dotació de les beques.

Es concedirà un nombre màxim de 82 ajudes, distribuint l'assignació, de la següent manera:

- 43 ajudes de 700 euros per semestre en els programes de mobilitat Erasmus K131
- 4 ajudes de 700 euros per semestre en el programa de mobilitat Global
- 14 ajudes de 600 euros per estada de pràctiques en col·legis espanyols a l'estranger dins del Programa Erasmus + Pràctiques.
- 21 ajudes de 300 euros per semestre en el programa de mobilitat SICUE

Es pot adjudicar més d'una ajuda al mateix beneficiari.

4. Termini i procediment de presentació de sol·licituds

4.1. Termini de presentació

El termini per a sol·licitar l'ajuda s'obrirà a partir del 22 de maig de 2024 fins al 27 de maig de 2024 a les 23.59 h.

4.2. Procediment de presentació

AYUDAS PARA LA REALIZACIÓN DE PROGRAMAS DE MOVILIDAD CURRICULAR EN EL EXTRANJERO Y SICUE, PARA ALUMNADO DE LA FACULTAD DE EDUCACIÓN DE LA UNIVERSIDAD DE ALICANTE. CURSO 2023-24

1. Objeto de la convocatoria y procedimiento de concesión

El objeto de esta convocatoria es la concesión, en régimen de concurrencia competitiva, de una ayuda a los estudiantes matriculados en estudios de la Facultad de Educación y que realicen estancias semestrales o anuales en el extranjero y en otras universidades españolas en el curso 2023-24 dentro del programa Erasmus KA131, de los programas de movilidad global, SICUE y Erasmus + prácticas y que vayan a obtener un reconocimiento curricular de dicha movilidad.

2. Requisitos de las Personas Beneficiarias

Podrá solicitar esta ayuda el alumnado que:

- Esté matriculado en una de las titulaciones de la Facultad de Educación de la UA en el curso 2023-24.
- Haya obtenido y aceptado beca para el intercambio académico en el marco del programa Erasmus KA131, en los programas de movilidad global de la UA, SICUE y Programa Erasmus + Prácticas (en este último caso para la realización de prácticas curriculares en el extranjero) en el curso 2023-24.
- No haya recibido la ayuda establecida en las bases de la convocatoria SICUE curso 2023/24 ([BOUA, 10 de febrero de 2023](#))
- Se haya incorporado a la universidad de destino o el centro de prácticas durante el curso académico 2023-24 en la fecha que se fijó para el inicio del curso, o si procede, para el inicio del segundo semestre y haya presentado su certificado de incorporación a través del formulario electrónico.
- Cumpla con las normas disciplinarias de la universidad de destino y haber realizado toda su estancia en la misma.

3. Número y dotación de las becas.

Se concederá un número máximo de 82 ayudas, distribuyendo la asignación, de la siguiente manera:

- 43 ayudas de 700 euros por semestre en los programas de movilidad Erasmus K131
- 4 ayudas de 700 euros por semestre en el programa de movilidad Global
- 14 ayudas de 600 euros por estancia de prácticas en colegios españoles en el extranjero dentro del Programa Erasmus + Prácticas.
- 21 ayudas de 300 euros por semestre en el programa de movilidad SICUE

Se puede adjudicar más de una ayuda al mismo beneficiario.

4. Plazo y procedimiento de presentación de solicitudes

4.1. Plazo de presentación

El plazo para solicitar la ayuda se abrirá a partir del 22 de mayo hasta el 27 de mayo de 2024 a las 23:59 h.

4.2. Procedimiento de presentación

La documentació es presentarà, a través del següent formulari electrònic: <https://cvnet.cpd.ua.es/uaCuestionarios/preguntas.aspx?idcuestionario=193278&idioma=ca> inclòs en la web de la Facultat d'Educació: <https://educacio.ua.es/va/noticies.html>

S'adjuntarà la següent documentació:

- Còpia del document de confirmació de l'estada de mobilitat
- 5. Criteris d'adjudicació

Els fons es distribuïran entre les persones sol·licitants que reunisquen els requisits per a adjudicar la subvenció.

6. Òrgan Gestor i Comissió de valoració

6.1. Òrgan gestor

L'òrgan gestor de la convocatòria, Deganat de la Facultat d'Educació, s'encarrega de l'ordenació i instrucció del procediment, acordarà totes les actuacions necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades en virtut dels quals ha de dictar-se resolució.

La unitat administrativa de referència, Secretaria Administrativa de la Facultat d'Educació, contacte: mobilitat.educacio@ua.es

Quan la sol·licitud no reunisca els requisits o no s'acompanye la documentació que resulte exigible es notificarà a la persona sol·licitant la causa que impedeix la continuació del procediment, i se li requerirà perquè de conformitat amb la legislació de procediment administratiu comú esmene la falta o acompanye els documents preceptius amb indicació que si així no es fera se li tindrà per desistit de la seua petició prèvia resolució que haurà de ser dictada en els termes previstos legalment.

6.2. Comissió de valoració

La comissió de valoració realitzarà l'examen i avaluació de les sol·licituds presentades, així com la consegüent proposta de concessió i denegació de les ajudes.

La comissió tindrà la següent composició:

Presidència:

- Degà de la Facultat d'Educació o persona en qui delegue

Secretaria:

- Secretari Acadèmic de la Facultat d'Educació o persona en qui delegue

Vocals:

- Vicedegana de Pràctiques Externes i Mobilitat de la Facultat d'Educació o persona en qui delegue
- Administradora de Centre de la Facultat d'Educació o persona en qui delegue
- Delegada d'Estudiants de la Facultat d'Educació o persona en qui delegue

Els membres de la Comissió de Valoració signaran el document d'absència de conflicte d'interessos (DACI).

7. Resolució, notificació i publicació dels resultats

Atès el principi de transparència arreglat en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, i al que es disposa en l'article 45.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, les publicacions detallades en aquestes bases es realitzaran en l'adreça web <https://educacio.ua.es/va/noticies.html>, substituint la notificació a les persones interessades i produint els mateixos efectes.

La documentación se presentará, a través del siguiente formulario electrónico: <https://cvnet.cpd.ua.es/uaCuestionarios/preguntas.aspx?idcuestionario=193278&idioma=es> incluido en la web de la Facultad de Educación: <https://educacio.ua.es/es/noticias.html>

Se adjuntará la siguiente documentación:

- Copia del documento de confirmación de la estancia de movilidad
- 5. Criterios de adjudicación

Los fondos se distribuirán entre las personas solicitantes que reúnan los requisitos para adjudicar la subvención.

6. Órgano Gestor y Comisión de valoración

6.1. Órgano gestor

El órgano gestor de la convocatoria, Decanato de la Facultad de Educación, se encarga de la ordenación e instrucción del procedimiento, acordará todas las actuaciones necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos en virtud de los cuales debe dictarse resolución.

La unidad administrativa de referencia, Secretaría Administrativa de la Facultad de Educación, contacto: mobilitat.educacio@ua.es

Cuando la solicitud no reúna los requisitos o no se acompañe la documentación que resulte exigible se notificará a la persona solicitante la causa que impide la continuación del procedimiento, y se le requerirá para que de conformidad con la legislación de procedimiento administrativo común subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos con indicación de que si así no se hiciera se le tendrá por desistido de su petición previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos legalmente.

6.2. Comisión de valoración

La comisión de valoración realizará el examen y evaluación de las solicitudes presentadas, así como la consiguiente propuesta de concesión y denegación de las ayudas.

La comisión tendrá la siguiente composición:

Presidencia:

- Decano de la Facultad de Educación o persona en quien delegue

Secretaría:

- Secretario Académico de la Facultad de Educación o persona en quien delegue

Vocales:

- Vicedecana de Prácticas Externas y Movilidad de la Facultad de Educación o persona en quien delegue
- Administradora de Centro de la Facultad de Educación o persona en quien delegue
- Delegada de Estudiantes de la Facultad de Educación o persona en quien delegue

Los miembros de la Comisión de Valoración firmarán el documento de ausencia de conflicto de intereses (DACI).

7. Resolución, notificación y publicación de los resultados

Atendiendo al principio de transparencia recogido en la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, y a lo dispuesto en el artículo 45.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, las publicaciones detalladas en estas bases se realizarán en la dirección web <https://educacio.ua.es/es>, sustituyendo la notificación a las personas interesadas y produciendo los mismos efectos.

La proposta de resolució provisional de les ajudes es publicarà a partir del 29 de maig de 2024. A partir de l'endemà a la seua publicació, les persones interessades tindran un termini de 3 dies hàbils per a la presentació de les al·legacions que estime pertinents, davant l'òrgan gestor.

Transcorregut aquest termini i a la vista la proposta motivada de la resolució per la comissió de valoració, la Rectora de la Universitat d'Alacant dictarà la resolució que procedisca.

8. Marc legal i pressupostari

Aquesta convocatòria amb codi 2024SBV112 serveix de base reguladora i es troba recollida en les línies de subvenció 2024LS033, 2024LS038, 2024LS034, 2024LS014 del Pla Estratègic de Subvencions 2024 de la Universitat d'Alacant.

La subvenció assignada s'ajustarà al que es disposa en la llei 38/2003 i en el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions, normativa interna de la Universitat d'Alacant i la present convocatòria.

La dotació de les ajudes d'un màxim de 48.000 euros serà sufragada amb càrrec al capítol IV ORGÀNICA 20.70.4B.00.01 del pressupost de la Facultat d'Educació. L'execució d'aquesta dotació està supeditada a la disponibilitat pressupostària de la UA. S'aplicaran les disposicions fiscals vigents.

9. Obligacions, justificació de persones beneficiàries i pagament.

9.1. Obligacions de les persones beneficiàries.

Són obligacions de les persones beneficiàries, l'acceptació i la justificació de l'ajuda, les contemplades en l'article 14 de Llei 38/2003, General de Subvencions, d'entre les que es troben:

- a) Realitzar l'activitat que fonamenta la concessió de l'ajuda en els termes establits en aquestes bases reguladores i altra normativa d'aplicació.
- b) sotmetre's a les actuacions, la comprovació, el seguiment i l'avaluació de la unitat gestora i òrgans de control interns i externs.
- c) Conservar els documents justificatius de l'activitat, una vegada realitzada, incloent els documents electrònics, en tant que puguin ser objecte d'actuacions de comprovació i control.

9.2. Justificació de persones beneficiàries i pagament

Les persones beneficiàries hauran de justificar el compliment de la finalitat per a la qual es va concedir l'ajuda i de l'aplicació dels fons percebuts fins al 31 de desembre de 2024, mitjançant la presentació del certificat d'incorporació.

Després de l'adequada justificació, la Universitat procedirà d'ofici al pagament de la subvenció concedida.

L'incumpliment per la persona beneficiària de qualsevol dels requisits i obligacions, establits en la resolució de concessió de la subvenció i en aquesta convocatòria i bases reguladores, podrà donar lloc a la revocació total o parcial de la subvenció i al reintegrament, en el seu cas, de les quantitats indegudament percebudes.

10. Protecció de dades de caràcter personal

La propuesta de resolución provisional de las ayudas se publicará a partir del 29 de mayo de 2024. A partir del día siguiente a su publicación, las personas interesadas tendrán un plazo de 3 días hábiles para la presentación de las alegaciones que estime pertinentes, ante el órgano gestor.

Transcurrido dicho plazo y a la vista la propuesta motivada de la resolución por la comisión de valoración, la Rectora de la Universidad de Alicante dictará la resolución que proceda.

8. Marco legal y presupuestario

Esta convocatoria con código 2024SBV112 sirve de base reguladora y se encuentra recogida en las líneas de subvención 2024LS033, 2024LS038, 2024LS034, 2024LS014 del Plan Estratégico de Subvenciones 2024 de la Universidad de Alicante.

La subvención asignada se ajustará a lo dispuesto en la ley 38/2003 y en el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, Ley 1/2015, de 6 de febrero, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones, normativa interna de la Universidad de Alicante y la presente convocatoria.

La dotación de las ayudas de un máximo de 48.000 euros será sufragada con cargo al capítulo IV ORGÁNICA 20.70.4B.00.01 del presupuesto de la Facultad de Educación. La ejecución de dicha dotación está supeditada a la disponibilidad presupuestaria de la UA. Se aplicarán las disposiciones fiscales vigentes.

9. Obligaciones, justificación de personas beneficiarias y pago.

9.1. Obligaciones de las personas beneficiarias.

Son obligaciones de las personas beneficiarias, la aceptación y la justificación de la ayuda, las contempladas en el artículo 14 de Ley 38/2003, General de Subvenciones, de entre las que se encuentran:

- a) Realizar la actividad que fundamenta la concesión de la ayuda en los términos establecidos en estas bases reguladoras y demás normativa de aplicación.
- b) Someterse a las actuaciones, la comprobación, el seguimiento y la evaluación de la unidad gestora y órganos de control internos y externos.
- c) Conservar los documentos justificativos de la actividad, una vez realizada, incluyendo los documentos electrónicos, en tanto que puedan ser objeto de actuaciones de comprobación y control.

9.2. Justificación de personas beneficiarias y pago

Las personas beneficiarias deberán justificar el cumplimiento de la finalidad para la que se concedió la ayuda y de la aplicación de los fondos percibidos hasta el 31 de diciembre de 2024, mediante la presentación del certificado de incorporación.

Tras la adecuada justificación, la Universidad procederá de oficio al pago de la subvención concedida.

El incumplimiento por la persona beneficiaria de cualquiera de los requisitos y obligaciones, establecidos en la resolución de concesión de la subvención y en esta convocatoria y bases reguladoras, podrá dar lugar a la revocación total o parcial de la subvención y al reintegro, en su caso, de las cantidades indebidamente percibidas.

10. Protección de datos de carácter personal

De conformitat amb el que disposa la legislació vigent en matèria de protecció de dades, li comuniquem que la Universitat d'Alacant tractarà les dades aportades amb la finalitat de gestionar i tramitar les sol·licituds de participació en aquesta convocatòria. La base de legitimació d'aquest tractament es basa en el compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici dels poders públics conferits a la Universitat d'Alacant, i en el consentiment expressat en la sol·licitud de participar-hi. En el marc dels tractaments esmentats, les seues dades no podran ser cedits, excepte obligació legal i seran conservats durant el temps estrictament necessari per a complir amb la finalitat citada.

L'informem que pot exercir els seus drets en relació amb el tractament de les seues dades personals d'accés, rectificació i supressió, entre altres, mitjançant sol·licitud dirigida a la Gerència de la Universitat en el Registre General de la Universitat d'Alacant, o bé a través de la seua Seu electrònica <https://seuelectronica.ua.es/va/index.html>. Pot, així mateix, posar-se en contacte amb el delegat de protecció de dades a través de l'adreça dpd@ua.es.

La informació addicional i detallada sobre Protecció de dades, els seus drets i la Política de Privacitat de la Universitat d'Alacant, pot consultar-la en el següent enllaç: <https://seuelectronica.ua.es/va/privadesa.html>

11. Recursos

Contra la convocatòria, les seues bases i quants actes administratius es deriven d'aquesta, que esgoten la via administrativa, pot interposar-se recurs contenciós-administratiu davant el jutjat del contenciós-administratiu d'Alacant que resulte competent, en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà de publicar-se, de conformitat amb el que s'estableix en l'article 114 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, l'article 38.4 de la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del Sistema Universitari i l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciós-Administrativa, i potestativament podran interposar recurs de reposició en el termini d'un mes comptat a partir de l'endemà al de la publicació de la present, davant la rectora, de conformitat amb el que es disposa en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015. Tot això sense perjudici que s'utilitze qualsevol altra via que es considere oportuna.

D'acord amb l'article 112 de la Llei 39/2015, no es podrà presentar recurs contra els actes de tràmit, llevat que aquests decidisquen directa o indirectament el fons de l'assumpte o determinen la impossibilitat de continuar el procediment, produïsquen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims.

A Alacant, a 13 de maig de 2024

La rectora

P.D. de signatura, la vicerectora de Relacions Internacionals i Cooperació per al Desenvolupament

(Resolució de 22 de desembre de 2020)

Rosa M^a Martínez Espinosa

De conformidad con lo que dispone la legislación vigente en materia de protección de datos, le comunicamos que la Universidad de Alicante tratará los datos aportados con la finalidad de gestionar y tramitar las solicitudes de participación en esta convocatoria. La base de legitimación de este tratamiento se basa en el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de los poderes públicos conferidos a la Universidad de Alicante, y en el consentimiento expresado en su solicitud de participación en ella). En el marco de los tratamientos mencionados, sus datos no podrán ser cedidos, salvo obligación legal y serán conservados durante el tiempo estrictamente necesario para cumplir con la finalidad citada.

Le informamos de que puede ejercer sus derechos en relación con el tratamiento de sus datos personales de acceso, rectificación y supresión, entre otros, mediante solicitud dirigida a la Gerencia de la Universidad en el Registro General de la Universidad de Alicante, o bien a través de su Sede electrónica <https://seuelectronica.ua.es/es/index.html>. Puede, asimismo, ponerse en contacto con el delegado de protección de datos a través de la dirección dpd@ua.es.

La información adicional y detallada sobre Protección de datos, sus derechos y la Política de Privacidad de la Universidad de Alicante, puede consultarla en el siguiente enlace: <https://seuelectronica.ua.es/es/privacidad.html>

11. Recursos

Contra la convocatoria, sus bases y cuantos actos administrativos se deriven de ésta, que agoten la vía administrativa, puede interponerse recurso contencioso-administrativo ante el juzgado de lo contencioso-administrativo de Alicante que resulte competente, en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente de su publicación, de conformidad con lo establecido en el artículo 114 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, el artículo 38.4 de la Ley Orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del Sistema Universitario y el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, y potestativamente podrán interponer recurso de reposición en el plazo de un mes contado a partir del día siguiente al de la publicación de la presente, ante la rectora, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015. Todo ello sin perjuicio de que se utilice cualquier otra vía que se considere oportuna.

De acuerdo con el artículo 112 de la Ley 39/2015, no se podrá presentar recurso contra los actos de trámite, salvo que éstos decidan directa o indirectamente el fondo del asunto o determinen la imposibilidad de continuar el procedimiento, produzcan indefensión o perjuicio irreparable a derechos e intereses legítimos.

En Alicante, a 13 de mayo de 2024

La rectora

P.D. de firma, la vicerrectora de Relaciones Internacionales y Cooperación para el Desarrollo

(Resolución de 22 de diciembre de 2020)

Rosa M^a Martínez Espinosa