

Títol: AJUDES ECONÒMIQUES PER A REALITZACIÓ DE PRÀCTIQUES EXTERNES CURRICULARS O PRÀCTIQUES DE TFG/TFM D'ESTUDIANTS DE LA FACULTAT DE CIÈNCIES. CURS ACADÈMIC 2024-2025.

Secció: CONVOCATÒRIES I CONCURSOS

Òrgan: Rector

Data d'aprovació: dimecres, 11 de desembre de 2024

Título: AYUDAS ECONÓMICAS PARA REALIZACIÓN DE PRÁCTICAS EXTERNAS CURRICULARES O PRÁCTICAS DE TFG/TFM DE ESTUDIANTES DE LA FACULTAD DE CIENCIAS. CURSO ACADÉMICO 2024-2025.

Sección: CONVOCATORIAS Y CONCURSOS

Órgano: Rector

Fecha de aprobación: miércoles, 11 de diciembre de 2024

AJUDES ECONÒMIQUES PER A REALITZACIÓ DE PRÀCTIQUES EXTERNES CURRICULARS O PRÀCTIQUES DE TFG/TFM D'ESTUDIANTS DE LA FACULTAT DE CIÈNCIES. CURS ACADÈMIC 2024-2025.

1. Objecte de la convocatòria i procediment de concessió

L'objecte d'aquesta convocatòria és la concessió, en règim de concurrència competitiva, d'ajudes a l'alumnat de la Facultat de Ciències que faça pràctiques externes curriculars en empreses d'entorns geogràfics allunyats de la província o l'estranger, com també afavorir la realització del treball experimental vinculat a TFG/TFM en empreses o institucions en l'àmbit nacional i internacional.

2. Requisits de les persones beneficiàries

Podrà sol·licitar aquesta ajuda l'alumnat que complisca els requisits següents:

- Estar matriculat en l'assignatura Pràctiques Externes durant el curs 2024-25, en algun dels títols de grau o màster de la Facultat de Ciències de la Universitat d'Alacant.
- Estar matriculat en l'assignatura de TFG/TFM durant el curs acadèmic 2024-25, en algun dels títols de grau o màster de la Facultat de Ciències de la Universitat d'Alacant i tindre assignat un TFG/TFM supervisat per un/a professor/a de la Facultat de Ciències de la Universitat d'Alacant i cotutoritzat per un membre de l'empresa/institució.
- Tindre confirmació d'acceptació en una empresa o institució col·laboradora (conveni vigent entre l'empresa/institució i la Universitat d'Alacant).
- Fer l'activitat en una empresa o institució que es trobe en un marc geogràfic que diste més de 60 km de la Universitat d'Alacant i del lloc de residència habitual o familiar del sol·licitant. En cap cas, el lloc de realització de les pràctiques podrà ser pròxim al lloc de residència familiar si es desitja sol·licitar aquestes ajudes.
- No ser beneficiari/ària d'una altra ajuda destinada al mateix objecte.

3. Nombre i dotació de les beques

Es concedirà un nombre màxim de 25 ajudes, distribuint l'assignació amb un import per ajuda de 400 €.

Només es pot optar a una ajuda d'aquesta convocatòria per estudiant, o bé pràctiques externes o bé TFG/TFM.

4. Termini i procediment de presentació de sol·licituds

4.1. Termini de presentació

El termini per a sol·licitar l'ajuda serà del 7 de gener al 23 de març 2025.

4.2. Procediment de presentació

La documentació es presentarà, mitjançant l'emplenament del formulari que a aquest efecte està disponible en la pàgina web de l'[Oficina de Pràctiques en Empresa, Mobilitat i Inserció Laboral \(OPEMIL\)](#) amb indicació de les dades d'aquesta convocatòria.

AYUDAS ECONÓMICAS PARA REALIZACIÓN DE PRÁCTICAS EXTERNAS CURRICULARES O PRÁCTICAS DE TFG/TFM DE ESTUDIANTES DE LA FACULTAD DE CIENCIAS. CURSO ACADÉMICO 2024-2025.

1. Objeto de la convocatoria y procedimiento de concesión

El objeto de esta convocatoria es la concesión, en régimen de concurrencia competitiva, de ayudas al alumnado de la Facultad de Ciencias que realice prácticas externas curriculares en empresas de entornos geográficos alejados de la provincia o el extranjero, así como favorecer la realización del trabajo experimental vinculado a TFG/TFM en empresas o instituciones en el ámbito nacional e internacional.

2. Requisitos de las Personas Beneficiarias

Podrá solicitar esta ayuda el alumnado que cumpla los siguientes requisitos:

- Estar matriculado en la asignatura Prácticas Externas durante el curso 2024-25, en alguno de los títulos de Grado o Máster de la Facultad de Ciencias de la Universidad de Alicante.
- Estar matriculado en la asignatura de TFG/TFM durante el curso académico 2024-25, en alguno de los títulos de Grado o Máster de la Facultad de Ciencias de la Universidad de Alicante y tener asignado un TFG/TFM supervisado por un/a profesor/a de la Facultad de Ciencias de la Universidad de Alicante y cotutorizado por un miembro de la empresa/institución.
- Tener confirmación de aceptación en una empresa o institución colaboradora (conveni vigente entre la empresa/institución y la Universidad de Alicante).
- Realizar la actividad en una empresa o institución que se encuentre en un marco geográfico que diste más de 60 km de la Universidad de Alicante y del lugar de residencia habitual o familiar del solicitante. En ningún caso, el lugar de realización de las prácticas podrá estar próximo al lugar de residencia familiar si se desea solicitar estas ayudas.
- No ser beneficiario/a de otra ayuda destinada al mismo objeto.

3. Número y dotación de las becas

Se concederá un número máximo de 25 ayudas, distribuyendo la asignación con un importe por ayuda de 400 €.

Solo se puede optar a una ayuda de esta convocatoria por estudiante, o bien prácticas externas o bien TFG/TFM.

4. Plazo y procedimiento de presentación de solicitudes

4.1. Plazo de presentación

El plazo para solicitar la ayuda será del 7 de enero al 23 de marzo 2025.

4.2. Procedimiento de presentación

La documentación se presentará, mediante cumplimentación del formulario que a tal efecto está disponible en la página web de la Oficina de Prácticas en Empresa, Movilidad e Inserción Laboral (OPEMIL) [https://ciencias.ua.es/es/opemil/becas-y-ayudas/](https://ciencias.ua.es/es/opemil/becas-y-ayudas/becas-y-ayudas.html) con indicación de los datos de esta convocatoria.

5. Criteris d'adjudicació

L'assignació d'ajuda es farà seguint els criteris següents:

1. Criteris d'adjudicació:

Nota mitjana de l'expedient acadèmic en la convocatòria C4 del curs acadèmic 2023-24.

2. Fórmula de càlcul:

$$\text{(Nota Mitjana = } (\sum (\text{nota assignatura } i) * (\text{número crèdits assignatura } i)) / (\text{total crèdits considerats})$$

3. Ponderació:

Fins a 10 punts de 10

En cas d'empat de dos o més expedients acadèmics, tindrà prioritat qui acredite un nombre superior de crèdits superats. Si l'empat persisteix, tindrà prioritat qui presente un nombre superior de crèdits qualificats amb matrícula d'honor i excel·lent. Si l'empat persisteix, es considerarà la inexistència en l'expedient acadèmic de suspensos.

En qualsevol cas, tindran prioritat els estudiants i les estudiants que no hagen sigut beneficiats o beneficiades amb alguna d'aquestes ajudes en convocatòries anteriors.

6. Òrgan gestor i Comissió de Valoració

6.1. Òrgan gestor

L'òrgan gestor de la convocatòria és la vicedegana de Pràctiques Externes de la Facultat de Ciències, que a través de l'Oficina de Pràctiques en Empresa, Mobilitat i Inserció Laboral, OPEMIL, de la Secretaria de la Facultat de Ciències, s'encarrega de l'ordenació i la instrucció del procediment, va acordar totes les actuacions necessàries per a la determinació, el coneixement i la comprovació de les dades en virtut dels quals ha de dictar-se resolució.

Secretaria de l'Oficina de Pràctiques en Empresa, Mobilitat i Inserció Laboral, l'OPEMIL, contacte: ciencias.practiques@ua.es.

Quan la sol·licitud no reunisca els requisits o no s'acompanye la documentació requerida es notificarà a la persona sol·licitant la causa que impedeix la continuació del procediment, i se li requerirà perquè, d'acord amb la legislació de procediment administratiu comú, esmene la falta o acompanye els documents preceptius en un termini de 10 dies amb indicació que, si així no ho fera, se li tindrà per desistit de la petició prèvia resolució que haurà de ser dictada en els termes previstos legalment.

6.2. Comissió de Valoració

La Comissió de Valoració farà l'examen i l'avaluació de les sol·licituds admeses i elaborarà l'informe de valoració.

La comissió tindrà la composició següent:

Presidència:

- Degana o degà de la Facultat de Ciències, o persona en qui delegue.

Secretaria:

- Vicedegana de pràctiques externes, o persona en qui delegue .

Vocals:

- Coordinadora o coordinador acadèmic de Mobilitat, o persona en qui delegue .

- Administradora o administrador del Centre, o persona en qui delegue .

Els membres de la Comissió de Valoració firmaran un document d'absència de conflicte d'interessos ([DACI](#)).

7. Resolució, notificació i publicació dels resultats

5. Criterios de adjudicación

La asignación de ayuda se realizará siguiendo los siguientes criterios:

1. Criterios de adjudicación:

Nota media del expediente académico en la convocatoria C4 del curso académico 2023-24.

2. Fórmula de cálculo:

$$\text{(Nota Media = } (\sum (\text{nota asignatura } i) * (\text{número créditos asignatura } i)) / (\text{total créditos considerados})$$

3. Ponderación:

Hasta 10 puntos de 10

En caso de empate de dos o más expedientes académicos, tendrá prioridad quien acredite un número superior de créditos superados. Si el empate persiste, tendrá prioridad quien presente un número superior de créditos calificados con matrícula de honor y sobresaliente. Si el empate persiste se considerará la inexistencia en el expediente académico de suspensos.

En cualquier caso, tendrán prioridad los y las estudiantes que no hayan sido beneficiados/as con alguna de estas ayudas en anteriores convocatorias.

6. Órgano Gestor y Comisión de valoración

6.1. Órgano gestor

El órgano gestor de la convocatoria es la Vicedecana de Prácticas Externas de la Facultad de Ciencias, que a través de la Oficina de Prácticas en Empresa, Movilidad e Inserción Laboral, OPEMIL, de la Secretaría de la Facultad de Ciencias, se encarga de la ordenación e instrucción del procedimiento, acordará todas las actuaciones necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos en virtud de los cuales debe dictarse resolución.

Secretaría de la Oficina de Prácticas en Empresa, Movilidad e Inserción Laboral, OPEMIL, contacto: ciencias.practiques@ua.es.

Quando la solicitud no reúna los requisitos o no se acompañe la documentación requerida se notificará a la persona solicitante la causa que impide la continuación del procedimiento, y se le requerirá para que, de conformidad con la legislación de procedimiento administrativo común, subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos en un plazo de 10 días con indicación de que, si así no se hiciera, se le tendrá por desistido de su petición previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos legalmente.

6.2. Comisión de valoración

La comisión de valoración realizará el examen y evaluación de las solicitudes admitidas y elaborará el informe de valoración.

La comisión tendrá la siguiente composición:

Presidencia:

- Decana o decano de la Facultad de Ciencias, o persona que le sustituya.

Secretaría:

- Vicedecana de prácticas externas, o persona que le sustituya.

Vocales:

- Coordinadora o coordinador Académico de Movilidad, o persona que le sustituya.

- Administradora o administrador del Centro, o persona que le sustituya.

Los miembros de la Comisión de Valoración firmarán un documento de ausencia de conflicto de intereses ([DACI](#)).

7. Resolución, notificación y publicación de los resultados

Atès el principi de transparència recollit en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, i al que disposa l'article 45.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, les publicacions detallades en aquestes bases es faran en l'adreça web <https://ciencias.ua.es/va/opemil/beques-i-ajudes/beques-i-ajudes.html>, que substitueix la notificació a les persones interessades i produeix els mateixos efectes.

Després de rebre les sol·licituds, es farà una relació provisional de sol·licituds admeses i excloses i s'establirà un termini d'esmena de 10 dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació.

Transcorregut aquest termini, s'elaborarà la relació definitiva de sol·licituds admeses i excloses, que serà remesa a la comissió de valoració per a la seua avaluació.

La proposta de resolució provisional de les ajudes es publicarà a partir del 29 d'abril gener de 2025. A partir de l'endemà a la publicació, les persones interessades tindran un termini de 10 dies hàbils per a la presentació de les al·legacions que estimen pertinents, davant de l'òrgan gestor mitjançant instància genèrica a través d'eAdministració.

Transcorregut aquest termini i, si escau, resoltes les al·legacions presentades, la persona titular del rectorat dictarà la resolució definitiva de concessió.

8. Marc legal i pressupostari

Esta convocatòria amb codi 2025SBV016 servix de base reguladora i es troba recollida en la línia de subvenció 2025LS011 del Pla Estratègic de Subvencions 2025 de la Universitat d'Alacant, el qual està en procés d'elaboració i pendent d'aprovació.

La subvenció assignada s'ajustarà al que es disposa en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, en el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, en la Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, normativa interna de la Universitat d'Alacant i aquesta convocatòria.

La dotació d'aquesta convocatòria, d'un màxim de 10.000 € euros serà sufragada amb càrrec al capítol IV orgànica 20.20.4B.00.01 del pressupost de la Facultat de Ciències. L'execució d'aquesta dotació està supeditada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost de l'exercici 2025 de la Universitat d'Alacant.

S'aplicaran les disposicions fiscals vigents.

9. Obligacions, justificació de persones beneficiàries i pagament.

9.2. Obligacions de les persones beneficiàries.

Són obligacions de les persones beneficiàries, a més de les establides en la Llei 38/2003, general de subvencions, les següents:

1. L'activitat subvencionada ha de fer-se des del 2024 fins al 2025.

2. L'alumnat que resulte beneficiari d'aquestes ajudes haurà d'incorporar-se a l'empresa de destí durant el curs acadèmic 2024-25 en la data prèviament fixada. Tot aquell o aquella estudiant que no inicié el seu període d'estudis en la data fixada podrà el dret a percebre l'ajuda concedida. Si el motiu de la incorporació posterior no fora imputable a la persona beneficiària, l'import es prorratejarà durant el període efectiu de gaudi.

3. La persona beneficiària haurà de presentar una memòria d'activitats realitzades d'entre 10 i 25 pàgines, com també una avaluació positiva de l'activitat per part del tutor extern.

4. Presentar el [fitxer de tercers](#) i fotocòpia del DNI en vigor, si no obra en poder la Universitat d'Alacant.

Atendiendo al principio de transparencia recogido en la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, y a lo dispuesto en el artículo 45.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, las publicaciones detalladas en estas bases se realizarán en la dirección web <https://ciencias.ua.es/es/opemil/beques-y-ayudas/beques-y-ayudas.html>, sustituyendo la notificación a las personas interesadas y produciendo los mismos efectos.

Tras recibir las solicitudes, se elaborará una relación provisional de solicitudes admitidas y excluidas y se establecerá un plazo de subsanación de 10 días hábiles a partir del día siguiente a su publicación.

Transcurrido dicho plazo, se elaborará la relación definitiva de solicitudes admitidas y excluidas, que será remitida a la comisión de valoración para su evaluación.

La propuesta de resolución provisional de las ayudas se publicará a partir del 29 de abril de 2025. A partir del día siguiente a su publicación, las personas interesadas tendrán un plazo de 10 días hábiles para la presentación de las alegaciones que estime pertinentes, ante el órgano gestor mediante instancia genérica a través de la eAdministración.

Transcurrido dicho plazo y, en su caso, resueltas las alegaciones presentadas, la persona titular del rectorado dictará la resolución definitiva de concesión.

8. Marco legal y presupuestario

Esta convocatoria con código 2025SBV016, sirve de base reguladora y se encuentra recogida en la línea de subvención 2025LS011 del Plan Estratégico de Subvenciones 2025 de la Universidad de Alicante, el cual está en proceso de elaboración y pendiente de aprobación.

La subvención asignada se ajustará a lo dispuesto en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, en el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, en la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones, normativa interna de la Universidad de Alicante y la presente convocatoria.

La dotación de esta convocatoria, de un máximo de 10.000 € euros será sufragada con cargo al capítulo IV orgánica 20.20.4B.00.01 del presupuesto de la Facultad de Ciencias. La dotación de esta convocatoria queda condicionada a la existencia de crédito adecuado y suficiente en el presupuesto del ejercicio 2025 de la Universidad de Alicante.

Se aplicarán las disposiciones fiscales vigentes.

9. Obligaciones, justificación de personas beneficiarias y pago.

9.2. Obligaciones de las personas beneficiarias.

Son obligaciones de las personas beneficiarias, además de las establecidas en la Ley 38/2003, General de Subvenciones, las siguientes:

1. La actividad subvencionada debe realizarse desde 2024 hasta 2025.

2. El alumnado que resulte beneficiario de estas ayudas tendrá que incorporarse a la empresa de destino durante el curso académico 2024-25 en la fecha previamente fijada. Todo aquel o aquella estudiante que no inicie su periodo de estudios en la fecha fijada perderá su derecho a percibir la ayuda concedida. Si el motivo de la incorporación posterior no fuera imputable a la persona beneficiaria, el importe se prorrateará durante el período efectivo de disfrute.

3. El beneficiario deberá presentar una memoria de actividades realizadas de entre 10 y 25 páginas, así como una evaluación positiva de la actividad por parte del tutor externo.

4. Presentar el [fichero de terceros](#) y fotocopia del DNI en vigor, si no obra en poder la Universidad de Alicante.

A més, són obligacions de les persones beneficiàries, l'acceptació i la justificació de l'ajuda, les previstes en l'article 14 de la Llei 38/2003, general de subvencions, d'entre les que es troben:

- a) Fer l'activitat que fonamenta la concessió de l'ajuda en els termes establits en aquestes bases reguladores i altra normativa d'aplicació.
- b) sotmetre's a les actuacions, la comprovació, el seguiment i l'avaluació de la unitat gestora i òrgans de control interns i externs.
- c) Conservar els documents justificatius de l'activitat, una vegada realitzada, incloent-hi els documents electrònics, en tant que puguin ser objecte d'actuacions de comprovació i control.

9.3. Justificació de les persones beneficiàries i pagament

Les persones beneficiàries hauran de justificar el compliment de la finalitat per a la qual es va concedir l'ajuda i de l'aplicació dels fons percebuts fins al 31 d'octubre de 2025, mitjançant la presentació de:

- Memòria d'activitats.
- [Fitxer de tercers](#) i la documentació requerida per la Unitat de Proveïdors de la Universitat d'Alacant.

Després de la justificació, la Universitat farà d'ofici el pagament de la subvenció concedida.

L'incompliment per la persona beneficiària de qualsevol dels requisits i obligacions establits en aquesta convocatòria i bases reguladora, com també en la seua resolució de concessió, podrà donar lloc a la revocació total o parcial de la subvenció i al reintegrament, si escau, de les quantitats indegudament percebudes.

10. Protecció de dades de caràcter personal

D'acord amb el que disposa la legislació vigent en matèria de protecció de dades, us comuniquem que la Universitat d'Alacant tractarà les dades aportades amb la finalitat de gestionar i tramitar les sol·licituds de participació en aquesta convocatòria.

La base de legitimació d'aquest tractament es basa en el compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici dels poders públics conferits a la Universitat d'Alacant, i en el consentiment expressat en la sol·licitud de participació en aquesta.

En el marc dels tractaments esmentats, les vostres dades no podran ser cedides, excepte obligació legal i seran conservades durant el temps estrictament necessari per a complir amb la finalitat esmentada.

Us informem que podeu exercir els vostres drets en relació amb el tractament de les dades personals d'accés, rectificació i supressió, entre altres, mitjançant sol·licitud dirigida a la Gerència de la Universitat en el Registre General de la Universitat d'Alacant, o bé a través de la Seu Electrònica <https://seuelectronica.ua.es/va/index.html>. Podreu, així mateix, posar en contacte amb el delegat de protecció de dades a través de l'adreça dpd@ua.es.

La informació addicional i detallada sobre Protecció de Dades, els vostres drets i la Política de Privacitat de la Universitat d'Alacant, podeu consultar-la en l'enllaç següent: <https://seuelectronica.ua.es/va/privadesa.html>

11. Recursos

Además, son obligaciones de las personas beneficiarias, la aceptación y la justificación de la ayuda, las contempladas en el artículo 14 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones, de entre las que se encuentran:

- a) Realizar la actividad que fundamenta la concesión de la ayuda en los términos establecidos en estas bases reguladoras y demás normativa de aplicación.
- b) Someterse a las actuaciones, la comprobación, el seguimiento y la evaluación de la unidad gestora y órganos de control internos y externos.
- c) Conservar los documentos justificativos de la actividad, una vez realizada, incluyendo los documentos electrónicos, en tanto que puedan ser objeto de actuaciones de comprobación y control.

9.3. Justificación de las personas beneficiarias y pago

Las personas beneficiarias deberán justificar el cumplimiento de la finalidad para la que se concedió la ayuda y de la aplicación de los fondos percibidos hasta el 31 de octubre de 2025, mediante la presentación de:

- Memoria de actividades.
- [Fichero de terceros](#) y la documentación requerida por la Unidad de Proveedores de la Universidad de Alicante.

Tras la justificación, la Universidad procederá de oficio al pago de la subvención concedida.

El incumplimiento por la persona beneficiaria de cualquiera de los requisitos y obligaciones establecidos en esta convocatoria y bases reguladora, así como en su resolución de concesión, podrá dar lugar a la revocación total o parcial de la subvención y al reintegro, en su caso, de las cantidades indebidamente percibidas.

10. Protección de datos de carácter personal

De conformidad con lo que dispone la legislación vigente en materia de protección de datos, le comunicamos que la Universidad de Alicante tratará los datos aportados con la finalidad de gestionar y tramitar las solicitudes de participación en esta convocatoria.

La base de legitimación de este tratamiento se basa en el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de los poderes públicos conferidos a la Universidad de Alicante, y en el consentimiento expresado en su solicitud de participación en ella.

En el marco de los tratamientos mencionados, sus datos no podrán ser cedidos, salvo obligación legal y serán conservados durante el tiempo estrictamente necesario para cumplir con la finalidad citada.

Le informamos de que puede ejercer sus derechos en relación con el tratamiento de sus datos personales de acceso, rectificación y supresión, entre otros, mediante solicitud dirigida a la Gerencia de la Universidad en el Registro General de la Universidad de Alicante, o bien a través de su Sede electrónica <https://seuelectronica.ua.es/es/index.html>. Puede, asimismo, ponerse en contacto con el delegado de protección de datos a través de la dirección dpd@ua.es.

La información adicional y detallada sobre Protección de datos, sus derechos y la Política de Privacidad de la Universidad de Alicante, puede consultarla en el siguiente enlace: <https://seuelectronica.ua.es/es/privacidad.html>

11. Recursos

Contra aquesta convocatòria, les bases i qualsevol acte administratiu que se'n deriven, que esgoten la via administrativa, podrà interposar-se recurs contenciós administratiu davant del jutjat contenciós administratiu d'Alacant que siga competent, en el termini de dos mesos comptadors a partir de l'endemà de ser publicada, d'acord amb el que estableix l'article 114 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; el 38.4 de la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, d'universitats i el 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i potestativament podran interposar recurs de reposició en el termini d'un mes comptador a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria davant del rectorat, d'acord amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015. Tot això sense perjudici que s'utilitze qualsevol altra via que es considere oportuna.

D'acord amb l'article 112 de la Llei 39/2015, no es podrà presentar recurs contra els actes de tràmit, tret que aquests decidisquen directament o indirecta el fons de l'assumpte o determinen la impossibilitat de continuar el procediment, produïsquen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims.

Alacant, 11 de desembre de 2024

El rector en funcions,

PD de signatura, la vicerectora d'Estudiants i Ocupabilitat

(Resolució de 3 d'octubre de 2024)

Rosario Isabel Ferrer Cascales

Contra la convocatoria, sus bases y cuantos actos administrativos se deriven de ésta, que agoten la vía administrativa, puede interponerse recurso contencioso-administrativo ante el juzgado de lo contencioso-administrativo de Alicante que resulte competente, en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente de su publicación, de conformidad con lo establecido en el artículo 114 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, el artículo 38.4 de la Ley Orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del Sistema Universitario y el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, y potestativamente podrán interponer recurso de reposición en el plazo de un mes contado a partir del día siguiente al de la publicación de la presente, ante la rectora, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015. Todo ello sin perjuicio de que se utilice cualquier otra vía que se considere oportuna.

De acuerdo con el artículo 112 de la Ley 39/2015, no se podrá presentar recurso contra los actos de trámite, salvo que éstos decidan directa o indirectamente el fondo del asunto o determinen la imposibilidad de continuar el procedimiento, produzcan indefensión o perjuicio irreparable a derechos e intereses legítimos.

En Alicante, a 11 de diciembre de 2024

El rector en funciones,

P.D. de firma, la Vicerrectora de Estudiantes y Empleabilidad

(Resolución de 3 de octubre de 2024)

Rosario Isabel Ferrer Cascales