

Títol: AJUDA PER AL GUANYADOR DE LA XII OLIMPÍADA D'INFORMÀTICA DE LA UNIVERSITAT D'ALACANT (2025)

Secció: CONVOCATÒRIES I CONCURSOS

Òrgan: Rector

Data d'aprovació: dijous, 12 de desembre de 2024

AJUDA PER AL GUANYADOR DE LA XII OLIMPÍADA D'INFORMÀTICA DE LA UNIVERSITAT D'ALACANT (2025)

1. Objecte de la convocatòria i procediment de concessió

L'objecte d'aquesta convocatòria és la concessió, en règim de concurrència no competitiva, d'una ajuda econòmica a la persona guanyadora de la XII Olimpíada d'Informàtica de la Universitat d'Alacant 2025 per a sufragar despeses de desplaçament a la fase nacional de la XXIX Olimpíada Informàtica Espanyola 2025.

2. Requisits de les persones beneficiàries

a. Poden participar les persones que en el curs actual 2024-2025 estiguen cursant ESO, batxillerat o cicles formatius en qualsevol centre públic, concertat o privat de la província d'Alacant, i l'edat de les quals no supere els 20 anys l'1 de juliol de l'any d'aquesta edició (2025). Si l'estudiantat inscrit és menor de 18 anys, haurà de tenir autorització dels pares o els tutors legals.

b. Que hagen resultat guanyadors/es en la XII Olimpíada d'Informàtica de la Universitat d'Alacant en la convocatòria 2025SBV032 del Vicerectorat d'Estudiants de la UA (BOUA 12/12/2024).

3. Nombre i dotació de les ajudes

Es concedirà una única ajuda a la persona guanyadora de la XII Olimpíada d'Informàtica de la Universitat d'Alacant 2025. L'import de l'ajuda serà d'un màxim de 250 € (dos-cents cinquanta euros) per a sufragar despeses del desplaçament a la fase nacional de la XXIX Olimpíada Informàtica Espanyola 2025.

4. Termini i procediment de presentació de sol·licituds

4.1 Termini de presentació

El termini de sol·licituds s'inicia a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria en el BOUA i finalitza el dia 1 de juny del 2025.

4.2 Procediment de presentació

La sol·licitud de l'ajuda la presentarà la persona sol·licitant o els seus representants legals a través del Registre General de la Universitat d'Alacant per instància genèrica dirigida al director de l'Escola Politècnica Superior de la Universitat d'Alacant.

5. Criteris d'adjudicació

La persona beneficiària de l'ajuda ha d'haver resultat guanyadora de la convocatòria descrita en el punt primer d'aquest text, que consisteix en una prova de tres hores de duració que, d'acord amb els objectius, tindrà per objecte comprovar les habilitats per al maneig de tècniques de programació i algorítmia triades pels/per les participants i la seua capacitat d'anàlisi i resolució per a obtenir solucions eficients davant els problemes plantejats.

La competició consistirà a resoldre de manera individual problemes de programació utilitzant algun dels llenguatges permesos: C++, Java o Python.

Les matèries sotmeses a examen són:

Es proposaran entre tres i sis problemes. Cada problema estarà dividit en diversos subproblemes, cadascun amb una puntuació assignada.

Título: AYUDA PARA EL GANADOR DE LA XII OLIMPIADA DE INFORMÁTICA DE LA UNIVERSIDAD DE ALICANTE (2025)

Sección: CONVOCATORIAS Y CONCURSOS

Órgano: Rector

Fecha de aprobación: jueves, 12 de diciembre de 2024

AYUDA PARA EL GANADOR DE LA XII OLIMPIADA DE INFORMÁTICA DE LA UNIVERSIDAD DE ALICANTE (2025)

1. Objeto de la convocatoria y procedimiento de concesión

El objeto de esta convocatoria es la concesión, en régimen de concurrència no competitiva, de una ayuda económica al ganador/a de la XII Olimpiada de Informática de la Universidad de Alicante 2025, para sufragar gastos de desplazamiento a la fase nacional de la XXIX Olimpiada Informática Española 2025.

2. Requisitos de las Personas Beneficiarias

a. Pueden participar las personas que en el curso actual 2024-25, estén cursando en ESO, Bachillerato o Ciclos formativos, en cualquier centro público, concertado o privado de la provincia de Alicante, y cuya edad no supere los 20 años el 1 de julio del año de la presente edición (2025). Si el estudiantado inscrito es menor de 18 años, deberá tener autorización de sus padres o tutores legales.

b. Que hayan resultado ganadores/as en la XII Olimpiada de Informática de la Universidad de Alicante, en la convocatoria 2025SBV032 del Vicerrectorado de Estudiantes de la UA (BOUA 12/12/2024).

3. Número y dotación de las ayudas.

Se concederá una única ayuda al ganador/a de la XII Olimpiada de Informática de la Universidad de Alicante 2025. El importe de la ayuda será de un máximo de 250 € (doscientos cincuenta euros), para sufragar gastos del desplazamiento a la fase nacional de la XXIX Olimpiada Informática Española 2025.

4. Plazo y procedimiento de presentación de solicitudes

4.1. Plazo de presentación

El plazo de solicitudes de inicia a partir del día siguiente de la publicación de la convocatoria en el BOUA y finaliza el día 1 de junio de 2025.

4.2. Procedimiento de presentación

La solicitud de la ayuda se presentará por la persona solicitante o sus representantes legales, a través del Registro General de la Universidad de Alicante, por instancia genérica dirigida al director de la Escuela Politécnica Superior de la Universidad de Alicante.

5. Criterios de adjudicación

El beneficiario/a de la ayuda debe haber resultado ganador/a de la convocatoria descrita en el punto primero de este texto, consistente en una prueba de tres horas de duración que, de acuerdo con los objetivos, tendrá por objeto comprobar las habilidades para el manejo de técnicas de programación y algorítmia elegidas por los/las participantes y su capacidad de análisis y resolución para obtener soluciones eficientes frente a los problemas planteados.

La competición consistirá en resolver de forma individual problemas de programación utilizando alguno de los lenguajes permitidos: C++, Java o Python.

Las materias sometidas a examen son:

Se propondrán entre tres y seis problemas. Cada problema estará dividido en varios subproblemas, cada uno de ellos con una puntuación asignada.

Cada participant enviarà les seues solucions utilitzant l'aplicació web de gestió del concurs. Per a cada enviament realitzat, el sistema informarà sobre la puntuació de cada subproblema. La puntuació total s'obté sumant les puntuacions aconseguides. Cada problema té una puntuació màxima distribuïda en els diferents subproblemes.

La puntuació assignada a un problema es calcula de la manera següent:

- Per a cada enviament, la puntuació de cada execució realitzada és obtinguda sobre la base del contingut generat en l'eixida estàndard.
- Per a cada enviament, la puntuació de cada subproblema serà la puntuació mínima aconseguida en totes les execucions associades.
- La puntuació final de cada subproblema és la puntuació màxima aconseguida en tots els enviaments d'aquest problema.
- La puntuació final d'un problema és la suma de les puntuacions de tots els seus subproblemes.

El guanyador o la guanyadora de la competició serà aquella persona participant que obtinga més punts totals. En cas d'empat, un jurat especialitzat, format per dos docents de la Universitat d'Alacant i dos docents de la Universitat de València, decidirà el guanyador o la guanyadora segons els següents criteris:

1. El temps necessari per a completar els problemes.
2. Les bones pràctiques de programació emprades.
6. Òrgan gestor i Comissió de Valoració
- 6.1. Òrgan gestor

L'òrgan gestor de la convocatòria és la direcció de l'Escola Politècnica Superior de la Universitat d'Alacant i l'adreça de correu electrònic de contacte és subdireccion.informatica@eps.ua.es. S'encarregarà de l'ordenació i la instrucció del procediment, i acordarà totes les actuacions necessàries per a la determinació, el coneixement i la comprovació de les dades en virtut de les quals ha de dictar-se resolució.

La unitat administrativa de referència serà la Secretaria de Màsters, Mobilitat, Pràctiques en Empresa i Reconeixement de Crèdits de l'EPS, contacte: <https://cvnet.cpd.ua.es/uasolicitudes/home/createid/?id=34>.

Quan la sol·licitud no reunisca els requisits o no s'hi adjunte la documentació requerida es notificarà a la persona sol·licitant la causa que impedeix la continuació del procediment, i se li requerirà perquè, de conformitat amb la legislació de procediment administratiu comú, esmene la falta o hi adjunte els documents preceptius, amb indicació que si així no ho fera, se li tindrà per desistit de la petició, amb la resolució prèvia que haurà de ser dictada en els termes previstos legalment.

6.2 Comissió de Valoració

La Comissió de Valoració realitzarà l'examen i l'avaluació de les sol·licituds admeses i elaborarà l'informe de valoració.

La comissió tindrà la següent composició o, si escau, les persones que les substituïsquen:

Presidència

- TITULAR: subdirector/a acadèmic/a del grau en Enginyeria Informàtica de la UA.
- SUPLENT: 1 professor/a d'assignatures de programació del grau en Enginyeria Informàtica de l'EPS.

Secretaria

- TITULAR: coordinador/a del grau en Enginyeria en Intel·ligència Artificial de la UA.

Cada participante enviará sus soluciones utilizando la aplicación web de gestión del concurso. Para cada envío realizado, el sistema informará sobre la puntuación de cada subproblema. La puntuación total se obtiene sumando las puntuaciones alcanzadas. Cada problema tiene una puntuación máxima distribuida en los distintos subproblemas.

La puntuación asignada a un problema se calcula de la siguiente forma:

- Para cada envío, la puntuación de cada ejecución realizada es obtenida en base al contenido generado en la salida estándar.
- Para cada envío, la puntuación de cada subproblema será la puntuación mínima conseguida en todas las ejecuciones asociadas a él.
- La puntuación final de cada subproblema es la puntuación máxima conseguida en todos los envíos a ese problema.
- La puntuación final de un problema es la suma de las puntuaciones de todos sus subproblemas.

El ganador o la ganadora de la competición será aquella persona participante que obtenga más puntos totales. En caso de empate, un jurado especializado, compuesto por dos docentes de la Universidad de Alicante y dos docentes de la Universidad de Valencia, decidirá el ganador o ganadora en base los siguientes criterios:

1. El tiempo necesario para completar los problemas.
2. Las buenas prácticas de programación empleadas.
6. Órgano Gestor y Comisión de valoración
- 6.1. Órgano gestor

El órgano gestor de la convocatoria es la dirección de la Escuela Politécnica Superior de la Universidad de Alicante y la dirección email de contacto es subdireccion.informatica@eps.ua.es. Se encargará de la ordenación e instrucción del procedimiento, acordará todas las actuaciones necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos en virtud de los cuales debe dictarse resolución.

La unidad administrativa de referencia será la Secretaría de Másteres, Movilidad, Prácticas en empresa y Reconocimiento de créditos de la EPS, contacto: <https://cvnet.cpd.ua.es/uaSolicitudes/Home/CreateId/?id=34>.

Cuando la solicitud no reúna los requisitos o no se acompañe la documentación requerida se notificará a la persona solicitante la causa que impide la continuación del procedimiento, y se le requerirá para que de conformidad con la legislación de procedimiento administrativo común subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos con indicación de que si así no se hiciera se le tendrá por desistido de su petición, previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos legalmente.

6.2. Comisión de valoración

La comisión de valoración realizará el examen y evaluación de las solicitudes admitidas y elaborará el informe de valoración.

La comisión tendrá la siguiente composición o, en su caso, personas que les sustituyan:

Presidencia:

- TITULAR: Subdirector/a académico del grado en Ingeniería Informática de la U.A.
- SUPLENTE: 1 profesor/a de asignaturas de programación del grado en Ingeniería Informática de la EPS.

Secretaría:

- TITULAR: Coordinador/a de Grado en Ingeniería en Inteligencia Artificial de la U.A.

- SUPLENT: 1 professor/a d'assignatures de programació del grau en Enginyeria Informàtica de l'EPS.

Els membres de la Comissió de Valoració signaran un document d'absència de conflicte d'interessos (DACI).

7. Resolució, notificació i publicació dels resultats

Atès el principi de transparència arreglat en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i allò que disposa l'article 45.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, les publicacions detallades en aquestes bases es realitzaran en l'adreça web <https://eps.ua.es/va/ingenieria-informatica/olimpiades/olimpiada-d-informatica-comunitat-valenciana-2025.html>.

La proposta de resolució provisional de la XII Olimpíada d'Informàtica de la Universitat d'Alacant es publicarà a partir del 24 de gener del 2025. A partir de l'endemà de la publicació, les persones interessades tindran un termini de 5 dies hàbils per a la presentació de les al·legacions que consideren pertinents davant l'òrgan gestor.

Transcorregut aquest termini i, si escau, resoltes les al·legacions presentades, la persona titular del Rectorat dictarà la resolució definitiva de concessió.

8. Marc legal i pressupostari

Aquesta convocatòria amb codi 2025SBV025 serveix de base reguladora i es troba recollida en la línia de subvenció 2025LS024 del Pla Estratègic de Subvencions 2025-27 (exercici 2025) de la Universitat d'Alacant, el qual està en procés d'elaboració i pendent d'aprovació.

La subvenció assignada s'ajustarà a allò que disposa la Llei 38/2003 i el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; la Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions; la normativa interna de la Universitat d'Alacant i aquesta convocatòria.

La dotació d'aquesta convocatòria, d'un màxim de 250 euros en l'exercici 2025, serà sufragada amb càrrec al capítol 4, clau orgànica 21404B0001, del pressupost de l'Escola Politècnica Superior de la Universitat d'Alacant. La dotació d'aquesta convocatòria queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost de l'exercici 2025 de la Universitat d'Alacant. S'hi aplicaran les disposicions fiscals vigents.

9. Obligacions, justificació de persones beneficiàries i pagament

9.1 Obligacions de les persones beneficiàries

Són obligacions de les persones beneficiàries l'acceptació i la justificació de l'ajuda, i les previstes en l'article 14 de la Llei 38/2003, general de subvencions, entre les quals es troben:

- Realitzar l'activitat que fonamenta la concessió de l'ajuda en els termes establits en aquestes bases reguladores i altra normativa d'aplicació. L'activitat subvencionada ha de realitzar-se des de gener fins a desembre de 2025.
- Sotmetre's a les actuacions, la comprovació, el seguiment i l'avaluació de la unitat gestora i òrgans de control interns i externs.
- Conservar els documents justificatius de l'activitat, una vegada realitzada, incloent-hi els documents electrònics, en tant que puguin ser objecte d'actuacions de comprovació i control.

9.2 Justificació de persones beneficiàries i pagament

Les persones beneficiàries hauran de justificar el compliment de la finalitat per a la qual es va concedir l'ajuda i l'aplicació dels fons percebuts fins al 30 de setembre del 2025 mitjançant la presentació dels següents documents:

- SUPLENTE: 1 profesor/a de asignaturas de programación del grado en Ingeniería Informática de la EPS.

Los miembros de la Comisión de Valoración firmarán un documento de ausencia de conflicto de intereses (DACI).

7. Resolución, notificación y publicación de los resultados

Atendiendo al principio de transparencia recogido en la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, y a lo dispuesto en el artículo 45.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, las publicaciones detalladas en estas bases se realizarán en la dirección web <https://eps.ua.es/es/ingenieria-informatica/olimpiadas/>.

La propuesta de resolución provisional de la XII Olimpiada de Informática de la Universidad de Alicante se publicará a partir del 24 de enero de 2025. A partir del día siguiente a su publicación, las personas interesadas tendrán un plazo de 5 días hábiles para la presentación de las alegaciones que estime pertinentes, ante el órgano gestor.

Transcurrido dicho plazo y, en su caso, resueltas las alegaciones presentadas, la persona titular del rectorado dictará la resolución definitiva de concesión.

8. Marco legal y presupuestario

Esta convocatoria con código 2025SBV025, sirve de base reguladora y se encuentra recogida en la línea de subvención 2025LS024 del Plan Estratégico de Subvenciones 2025-27 (ejercicio 2025) de la Universidad de Alicante, el cual está en proceso de elaboración y pendiente de aprobación.

La subvención asignada se ajustará a lo dispuesto en la Ley 38/2003 y en el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, Ley 1/2015, de 6 de febrero, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones, normativa interna de la Universidad de Alicante y la presente convocatoria.

La dotación de esta convocatoria, de un máximo de 250 euros en el ejercicio 2025, será sufragada con cargo al capítulo 4, clave orgánica 21404B0001 del presupuesto de la Escuela Politécnica Superior de la Universidad de Alicante. La dotación de esta convocatoria queda condicionada a la existencia de crédito adecuado y suficiente en el presupuesto del ejercicio 2025 de la Universidad de Alicante. Se aplicarán las disposiciones fiscales vigentes.

9. Obligaciones, justificación de personas beneficiarias y pago.

9.1. Obligaciones de las personas beneficiarias.

Son obligaciones de las personas beneficiarias, la aceptación y la justificación de la ayuda, las contempladas en el artículo 14 de Ley 38/2003, General de Subvenciones, de entre las que se encuentran:

- Realizar la actividad que fundamenta la concesión de la ayuda en los términos establecidos en estas bases reguladoras y demás normativa de aplicación. La actividad subvencionada debe realizarse desde enero a diciembre de 2025.
- Someterse a las actuaciones, la comprobación, el seguimiento y la evaluación de la unidad gestora y órganos de control internos y externos.
- Conservar los documentos justificativos de la actividad, una vez realizada, incluyendo los documentos electrónicos, en tanto que puedan ser objeto de actuaciones de comprobación y control.

9.2. Justificación de personas beneficiarias y pago

Las personas beneficiarias deberán justificar el cumplimiento de la finalidad para la que se concedió la ayuda y de la aplicación de los fondos percibidos hasta el 30 de septiembre de 2025, mediante la presentación de los siguientes documentos:

· Diploma de participació en la XXIX Olimpíada Informàtica Espanyola 2025 emès per la universitat organitzadora.

· Còpia de les targetes d'embarcament dels vols o mitjà de transport utilitzat per a arribar i tornar de la destinació.

· L'imprès per a la recollida de dades de persones físiques per al fitxer de tercers de la Universitat d'Alacant, que pot descarregar-se de la següent adreça web: (<https://sge.ua.es/va/impresos/impresos.html>)

Una vegada comprovat el compliment d'aquests requisits, la Universitat d'Alacant procedirà d'ofici al pagament de l'ajuda concedida, i s'hi aplicaran les retencions de rendes que, si escau, establisca la legislació vigent.

L'incompliment per la persona beneficiària de qualsevol dels requisits i obligacions establits en la resolució de concessió de la subvenció i en aquesta convocatòria i bases reguladores podrà donar lloc a la revocació total o parcial de la subvenció i al reintegrament, si escau, de les quantitats indegudament percebudes.

10. Protecció de dades de caràcter personal

De conformitat amb el que disposa la legislació vigent en matèria de protecció de dades, li comuniquem que la Universitat d'Alacant tractarà les dades aportades amb la finalitat de comprovar si compleixen els requisits establits en aquestes bases per a les persones beneficiàries i per a contactar amb les persones que resulten premiades en el concurs. La base de legitimació d'aquest tractament es basa en el fet que el tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal de la Universitat d'Alacant. En el marc dels tractaments esmentats, les seues dades no podran ser cedides, excepte obligació legal, i seran conservades durant el temps estrictament necessari per a complir la finalitat esmentada fins a final de l'exercici econòmic 2025.

L'informem que pot exercir els seus drets en relació amb el tractament de les seues dades personals d'accés, rectificació i supressió, entre d'altres, mitjançant sol·licitud dirigida a la Gerència de la Universitat en el Registre General de la Universitat d'Alacant, o bé a través de la seu electrònica <https://seuelectronica.ua.es/va/index.html>. Pot, així mateix, posar-se en contacte amb el delegat de Protecció de Dades a través de l'adreça dpd@ua.es.

La informació addicional i detallada sobre protecció de dades, els seus drets i la política de privacitat de la Universitat d'Alacant pot consultar-la en el següent enllaç: <https://seuelectronica.ua.es/es/privacidad.html>

11. Recursos

Contra la convocatòria, les bases i els actes administratius que se'n deriven, que esgoten la via administrativa, pot interposar-se recurs contenciós administratiu davant el jutjat contenciós administratiu d'Alacant que resulte competent en el termini de dos mesos comptador a partir de l'endemà de la publicació, de conformitat amb el que estableix l'article 114 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, l'article 38.4 de la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari i l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i potestativament podran interposar recurs de reposició en el termini d'un mes comptador a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria davant la rectora, de conformitat amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015. Tot això sense perjudici que s'utilitze qualsevol altra via que es considere oportuna.

D'acord amb l'article 112 de la Llei 39/2015, no es podrà presentar recurs contra els actes de tràmit, llevat que aquests decidisquen directament o indirectament el fons de l'assumpte o determinen la impossibilitat de continuar el procediment, produïsquen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims.

Alacant, 13 de desembre de 2024

· Diploma de participación en la XXIX Olimpiada Informática Española 2025, emitido por la universidad organizadora.

· Copia de las tarjetas de embarque de los vuelos o medio de transporte utilizado para llegar y regresar del destino.

· El impreso para la recogida de datos de personas físicas para el fichero de terceros de la Universidad de Alicante, que puede descargarse de la siguiente dirección web: (<https://sge.ua.es/es/impresos/impresos.html>)

Una vez comprobado el cumplimiento de dichos requisitos, la Universidad de Alicante procederá de oficio al pago de la ayuda concedida, aplicándose las retenciones de rentas que, en su caso, establezca la legislación vigente.

El incumplimiento por la persona beneficiaria de cualquiera de los requisitos y obligaciones, establecidos en la resolución de concesión de la subvención y en esta convocatoria y bases reguladoras, podrá dar lugar a la revocación total o parcial de la subvención y al reintegro, en su caso, de las cantidades indebidamente percibidas.

10. Protección de datos de carácter personal

De conformidad con lo que dispone la legislación vigente en materia de protección de datos, le comunicamos que la Universidad de Alicante tratará los datos aportados con la finalidad de comprobar si cumplen los requisitos establecidos en estas bases para las personas beneficiarias y para contactar con las personas que resulten premiadas en el concurso. La base de legitimación de este tratamiento se basa en que el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal de la Universidad de Alicante. En el marco de los tratamientos mencionados, sus datos no podrán ser cedidos, salvo obligación legal y serán conservados durante el tiempo estrictamente necesario para cumplir con la finalidad citada, hasta el fin del ejercicio económico 2025.

Le informamos de que puede ejercer sus derechos en relación con el tratamiento de sus datos personales de acceso, rectificación y supresión, entre otros, mediante solicitud dirigida a la Gerencia de la Universidad en el Registro General de la Universidad de Alicante, o bien a través de su Sede electrónica <https://seuelectronica.ua.es/es/index.html>. Puede, asimismo, ponerse en contacto con el delegado de protección de datos a través de la dirección dpd@ua.es.

La información adicional y detallada sobre Protección de datos, sus derechos y la Política de Privacidad de la Universidad de Alicante, puede consultarla en el siguiente enlace: <https://seuelectronica.ua.es/es/privacidad.html>

11. Recursos

Contra la convocatoria, sus bases y cuantos actos administrativos se deriven de ésta, que agoten la vía administrativa, puede interponerse recurso contencioso-administrativo ante el juzgado de lo contencioso-administrativo de Alicante que resulte competente, en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente de su publicación, de conformidad con lo establecido en el artículo 114 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, el artículo 38.4 de la Ley Orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del Sistema Universitario y el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, y potestativamente podrán interponer recurso de reposición en el plazo de un mes contado a partir del día siguiente al de la publicación de la presente, ante la rectora, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015. Todo ello sin perjuicio de que se utilice cualquier otra vía que se considere oportuna.

De acuerdo con el artículo 112 de la Ley 39/2015, no se podrá presentar recurso contra los actos de trámite, salvo que éstos decidan directa o indirectamente el fondo del asunto o determinen la imposibilidad de continuar el procedimiento, produzcan indefensión o perjuicio irreparable a derechos e intereses legítimos.

En Alicante, a 13 de diciembre 2024

El rector en funcions,
PD de signatura, la vicerectora d'Estudiants i Ocupabilitat
(Resolució de 3 d'octubre de 2024)
Rosario Ferrer Cascales

El rector en funciones,
PD de firma, la vicerrectora de Estudiantes y Empleabilidad
(Resolución de 3 de octubre de 2024)
Rosario Ferrer Cascales