

Títol: AJUDES A ESTUDIANTS DE MÀSTER EN PROPIETAT INTEL·LECTUAL I INNOVACIÓ DIGITAL. MAGISTER LVCENTINVS PER A SUFRAGAR DESPESES REALITZADES DE MATRÍCULA. CURS ACADÈMIC 2024/2025

Secció: CONVOCATÒRIES I CONCURSOS

Òrgan: Rectora

Data d'aprovació: dimecres, 8 de gener de 2025

AJUDES A ESTUDIANTS DE MÀSTER EN PROPIETAT INTEL·LECTUAL I INNOVACIÓ DIGITAL. MAGISTER LVCENTINVS PER A SUFRAGAR DESPESES REALITZADES DE MATRÍCULA. CURS ACADÈMIC 2024/2025.

1. Objecte de la convocatòria i procediment de concessió

L'objecte d'esta convocatòria és la concessió, en règim de concurrència competitiva, d'ajudes per a sufragar parcialment les despeses de matrícula d'estudiants del MÀSTER EN PROPIETAT INTEL·LECTUAL I INNOVACIÓ DIGITAL. MAGISTER LVCENTINVS de la Universitat d'Alacant (UA) en el curs acadèmic 2024/2025.

2. Requisits de las Personas Beneficiàries

Podrà obtindre la condició de beneficiari i sol·licitar esta ajuda l'alumnat que complisca amb els següents requisits:

- Estar matriculat en el MÀSTER EN PROPIETAT INTEL·LECTUAL I INNOVACIÓ DIGITAL. MAGISTER LVCENTINVS de la Universitat d'Alacant.

- No ser beneficiari/a d'una altra ajuda destinada al mateix objecte.

3. Nombre i dotació de les beques

Es concedirà un nombre màxim de 2 ajudes, distribuint l'assignació fins a un màxim del 50% de l'import de les taxes acadèmiques abonades durant el curs acadèmic per a cadascuna de les ajudes.

4. Termini i procediment de presentació de sol·licituds

4.1. Termini de presentació

El termini per a sol·licitar l'ajuda s'obrirà a partir del dia següent de la seua publicació en el BOUA fins al 31 de gener de 2025 a les 23:59 h.

4.2. Procediment de presentació

La documentació es presentarà, a través de l'e-administració, per instància genèrica dirigida al MÀSTER EN PROPIETAT INTEL·LECTUAL I INNOVACIÓ DIGITAL. MAGISTER LVCENTINVS, amb indicació de les dades d'esta convocatòria.

S'adjuntarà la següent documentació:

- Model de sol·licitud degudament omplit i signat. El model esmentat estarà disponible en a la següent adreça web: <http://www.ml.ua.es/es/becas>.

- Currículum Vitae i còpia dels documents acreditatius dels mèrits que s'hi al·leguen. Els mèrits al·legats en el currículum que no hagen estat justificats documentalment no seran tinguts en compte.

- Declaració jurada de no estar gaudint d'una altra ajuda pública o privada de la mateixa o anàloga finalitat durant el període de gaudi de la beca.

- Expedient acadèmic certificat dels estudis que li han donat accés al MÀSTER EN PROPIETAT INTEL·LECTUAL I INNOVACIÓ DIGITAL. MAGISTER LVCENTINVS en el qual figure la nota mitjana de l'expedient. En cas d'haver cursat els estudis esmentats a la Universitat d'Alacant, aquest expedient no serà necessari.

Título: AYUDAS A ESTUDIANTES DE MASTER EN PROPIEDAD INTELECTUAL E INNOVACIÓN DIGITAL. MAGISTER LVCENTINVS PARA SUFRAGAR GASTOS REALIZADOS DE MATRÍCULA. CURSO ACADÉMICO 2024/2025

Sección: CONVOCATORIAS Y CONCURSOS

Órgano: Rectora

Fecha de aprobación: miércoles, 8 de enero de 2025

AYUDAS A ESTUDIANTES DE MASTER EN PROPIEDAD INTELECTUAL E INNOVACIÓN DIGITAL. MAGISTER LVCENTINVS PARA SUFRAGAR GASTOS REALIZADOS DE MATRÍCULA. CURSO ACADÉMICO 2024/2025.

1. Objeto de la convocatoria y procedimiento de concesión

El objeto de esta convocatoria es la concesión, en régimen de concurrència competitiva, de ayudas para sufragar parcialmente los gastos de matrícula de estudiantes del MASTER EN PROPIEDAD INTELECTUAL E INNOVACIÓN DIGITAL. MAGISTER LVCENTINVS de la Universidad de Alicante (UA) en el curso académico 2024/2025.

2. Requisitos de las Personas Beneficiarias

Podrán obtener la condición de beneficiario y solicitar esta ayuda el alumnado que cumpla con los siguientes requisitos:

- Estar matriculado en el MASTER EN PROPIEDAD INTELECTUAL E INNOVACIÓN DIGITAL. MAGISTER LVCENTINVS de la Universidad de Alicante.

- No ser beneficiario/a de otra ayuda destinada al mismo objeto.

3. Número y dotación de las becas.

Se concederá un número máximo de 2 ayudas, distribuyendo la asignación, hasta un máximo del 50% del importe de las tasas académicas abonadas durante el curso académico para cada una de las ayudas.

4. Plazo y procedimiento de presentación de solicitudes

4.1. Plazo de presentación

El plazo para solicitar la ayuda se abrirá a partir del día siguiente de su publicación en el BOUA hasta el 31 de enero de 2025 a las 23:59 h.

4.2. Procedimiento de presentación

La documentación se presentará, a través de la e-administración, por instancia genérica dirigida al MASTER EN PROPIEDAD INTELECTUAL E INNOVACIÓN DIGITAL. MAGISTER LVCENTINVS, con indicación de los datos de esta convocatoria.

Se adjuntará la siguiente documentación:

- Modelo de solicitud debidamente cumplimentado y firmado. Dicho modelo estará disponible en la siguiente dirección web <http://www.ml.ua.es/es/becas>

- Curriculum Vitae y copia de los documentos acreditativos de los méritos alegados en el mismo. Los méritos alegados en el currículum que no hayan sido justificados documentalment no serán tenidos en cuenta.

- Declaración jurada de no estar disfrutando otra ayuda pública o privada de la misma o análoga finalidad durante el período de disfrute de la beca.

- Expediente académico certificado de los estudios que le han dado acceso al MASTER EN PROPIEDAD INTELECTUAL E INNOVACIÓN DIGITAL. MAGISTER LVCENTINVS en el que figure la nota media del expediente. En caso de haber cursado dichos estudios en la Universidad de Alicante dicho expediente no será necesario.

· Certificat d'empadronament en el qual apareguen totes les persones inscrites en el mateix full del padró. (Si la persona sol·licitant és l'única inscrita, haurà de constar específicament: "No figurant ningú més inscrit en el mateix full del padró").

· Última declaració de l'IRPF del sol·licitant, així com la de tots els membres de la unitat familiar amb qui conviu el sol·licitant i que apareixen inscrits al full del padró. En cas que alguna de les persones anteriorment mencionades no haja presentat la declaració de l'IRPF, s'haurà de presentar certificació de l'Agència Tributària (AEAT) de no haver presentat la declaració de l'IRPF.

· En el supòsit de sol·licitants que no estiguen subjectes a Espanya a les obligacions tributàries espanyoles, hauran de presentar documentació equiparable a la mencionada en els apartats anteriors, incloent-hi la declaració fiscal corresponent del seu país.

· Quan la persona sol·licitant s'incloga com a únic membre de la unitat familiar: haurà d'aportar la documentació que justifique que compta amb mitjans econòmics propis suficients, així com la titularitat o lloguer del seu domicili habitual. Ambdós documents seran necessaris per acreditar fehacientment la seua independència econòmica i familiar. En cas contrari, s'entendrà no probada la independència, per la qual cosa, per al càlcul de la renda i patrimoni familiar a efectes de beca, es computaran els ingressos corresponents als membres computables de la família.

· En casos específics, es podrà requerir els documents complementaris que es consideren necessaris per a un adequat coneixement de les circumstàncies particulars de cada cas, amb l'objectiu de garantir la correcta inversió dels recursos pressupostaris destinats a aquestes ajudes.

Les persones interessades que presenten sol·licitud d'ajuda en aquesta convocatòria autoritzen l'òrgan gestor d'aquesta convocatòria a sol·licitar informació a la secretària del Centre de Formació Permanent de la Universitat d'Alacant sobre el cost de la seua matrícula del MÀSTER EN PROPIETAT INTEL·LECTUAL I INNOVACIÓ DIGITAL. MAGISTER LVCENTINVS i la situació del seu expedient, així com a la Unitat de Beques sobre la tramitació d'altres beques i ajudes públiques sol·licitades per la persona interessada, així com a qualsevol altre organisme que resulte necessari per a conèixer la informació esmentada.

5. Criteris d'adjudicació

L'assignació de l'ajuda es realitzarà seguint els següents criteris:

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ	PONDERACIÓ
Valoració de l'expedient acadèmic dels estudis que li han donat accés al títol respectiu.	4 punts
Valoració del currículum vitae	2 punts
Valoració de les dades econòmiques	1 punt
Valoració de les dades familiars	1 punt

6. Òrgan Gestor i Comissió de valoració

6.1. Òrgan gestor

L'òrgan gestor de la convocatòria, la direcció del Departament de Dret Mercantil i Processal de la Universitat d'Alacant, s'encarrega de l'ordenació i instrucció del procediment, acordarà totes les actuacions necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades en virtut de les quals ha de dictar-se resolució.

La unitat administrativa de referència serà la Secretaria Administrativa del Departament de Dret Mercantil i Processal, contacte: magister.lvcentinvs@ua.es.

· Certificado de empadronamiento en el que aparezcan todas las personas inscritas en la misma hoja padronal. (Si la persona solicitante es la única inscrita, deberá constar específicamente: "No figurando nadie más inscrito en la misma hoja padronal").

· Última declaración de IRPF del solicitante, así como la de todos los miembros de la unidad familiar con la que convive el solicitante y que aparecen inscritos en la hoja padronal. En caso de que alguna de las personas anteriormente mencionadas no hubiera presentado declaración de IRPF deberá presentarse certificación de la Agencia Tributaria (AEAT) de no haber presentado la declaración de IRPF.

· En el supuesto de solicitantes que no estén sujetos en España a las obligaciones tributarias españolas, deberán presentar documentación equiparable a la mencionada en los apartados anteriores, incluyendo la declaración fiscal correspondiente de su país.

· Cuando la persona solicitante se incluya como único miembro de la unidad familiar: deberá aportar la documentación que justifique que cuenta con medios económicos propios suficientes, así como la titularidad o el alquiler de su domicilio habitual. Ambos documentos serán necesarios para acreditar fehacientemente su independencia económica y familiar. En caso contrario, se entenderá no probada la independencia, por lo que, para el cálculo de la renta y patrimonio familiar a efectos de beca, se computarán los ingresos correspondientes a los miembros computables de la familia.

· En casos específicos, se podrá requerir los documentos complementarios que se estimen precisos para un adecuado conocimiento de las circunstancias peculiares de cada caso, a los efectos de garantizar la correcta inversión de los recursos presupuestarios destinados a estas ayudas.

Las y los interesados que presenten solicitud de ayuda en esta convocatoria autorizan al órgano gestor de esta convocatoria a solicitar información a la secretaria del Centro de Formación Permanente de la Universidad de Alicante sobre el coste de su matrícula de MASTER EN PROPIEDAD INTELECTUAL E INNOVACIÓN DIGITAL. MAGISTER LVCENTINVS y la situación de su expediente, y a la Unidad de Becas sobre la tramitación de otras becas y ayudas públicas solicitadas por el interesado, así como a cualquier otro organismo que resulte necesario para conocer dicha información.

5. Criterios de adjudicación

La asignación de la ayuda se realizará siguiendo los siguientes criterios:

CRITERIOS ADJUDICACIÓN	PONDERACIÓN
Valoración del expediente académico de los estudios que le han dado acceso al Título respectivo	4 puntos
Valoración del currículum vitae	2 puntos
Valoración de los datos económicos	1 punto
Valoración de los datos familiares	1 punto

6. Órgano Gestor y Comisión de valoración

6.1. Órgano gestor

El órgano gestor de la convocatoria, la dirección del Departamento de Derecho Mercantil y Procesal de la Universidad de Alicante, se encarga de la ordenación e instrucción del procedimiento, acordará todas las actuaciones necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos en virtud de los cuales debe dictarse resolución.

La unidad administrativa de referencia, será la Secretaría Administrativa del Departamento de Derecho Mercantil y Procesal, contacto: magister.lvcentinvs@ua.es

Quan la sol·licitud no reunisca els requisits o no s'acompanye la documentació que resulte exigible, se n'informarà a la persona sol·licitant la causa que impedeix la continuació del procediment, i se li requerirà perquè, d'acord amb la legislació de procediment administratiu comú, subsane la falta o acompanye els documents preceptius amb indicació que si així no es fera, se li tindrà per desistit de la seua petició prèvia resolució que haurà de ser dictada en els termes previstos legalment.

6.2. Comissió de valoració

La comissió encarregada de la valoració de les sol·licituds serà la Comissió de Beques.

La comissió de valoració realitzarà l'examen i l'avaluació de les sol·licituds presentades, així com la corresponent proposta de concessió i denegació de les ajudes.

La comissió tindrà la següent composició:

Presidència:

- Catedràtica de Dret Mercantil de la Universitat d'Alacant.

Secretaria:

- Magistrat de l'Audiència Provincial d'Alacant.

Vocals:

- Professora Titular de Dret Mercantil de la Universitat d'Alacant.

Els membres de la Comissió de Valoració signaran el document d'absència de conflicte d'interessos (DACI).

7. Resolució, notificació i publicació dels resultats

Atenent al principi de transparència recollit en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, i al que es disposa en l'article 45.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, les publicacions detallades en aquestes bases es realitzaran en l'adreça web <http://www.ml.ua.es>, substituint la notificació a les persones interessades i produint els mateixos efectes.

La proposta de resolució provisional de les ajudes es publicarà a partir del 12 de febrer de 2025. A partir del dia següent a la seua publicació, les persones interessades tindran un termini de 5 dies hàbils per a la presentació de les al·legacions que consideren pertinents, davant l'òrgan gestor.

Transcorregut aquest termini i a la vista de la proposta motivada de la resolució per part de la comissió de valoració, la rectora de la Universitat d'Alacant dictarà la resolució que procedisca.

8. Marc legal i pressupostari

Aquesta convocatòria amb codi 2025SBV001 serveix de base reguladora i serà incorporada en el Pla Estratègic de Subvencions 2025-2027 de la Universitat d'Alacant, el qual es troba en procés d'elaboració i pendent d'aprovació.

La subvenció assignada s'ajustarà a allò disposat en la Llei 38/2003 i en el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions, normativa interna de la Universitat d'Alacant i la present convocatòria.

La dotació de les ajudes, d'un màxim de 10.800 euros, serà sufragada amb càrrec a l'ORGÀNICA 35204B0001 del pressupost del Màster EN PROPIETAT INTEL·LECTUAL I INNOVACIÓ DIGITAL. MAGISTER LVCENTINVS. La dotació d'aquesta convocatòria queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost de l'exercici 2025 de la Universitat d'Alacant. S'aplicaran les disposicions fiscals vigents.

Cuando la solicitud no reúna los requisitos o no se acompañe la documentación que resulte exigible se notificará a la persona solicitante la causa que impide la continuación del procedimiento, y se le requerirá para que, de conformidad con la legislación de procedimiento administrativo común, subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos con indicación de que si así no se hiciera se le tendrá por desistido de su petición previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos legalmente.

6.2. Comisión de valoración

La Comisión encargada de la valoración de las solicitudes, será la Comisión de Becas.

La comisión de valoración realizará el examen y evaluación de las solicitudes presentadas, así como la consiguiente propuesta de concesión y denegación de las ayudas.

La comisión tendrá la siguiente composición:

Presidencia:

- Catedrática de Derecho Mercantil de la Universidad de Alicante.

Secretaría:

- Magistrado de la Audiencia Provincial de Alicante.

Vocales:

- Profesora Titular de Derecho Mercantil de la Universidad de Alicante.

Los miembros de la Comisión de Valoración firmarán el documento de ausencia de conflicto de intereses (DACI).

7. Resolución, notificación y publicación de los resultados

Atendiendo al principio de transparencia recogido en la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, y a lo dispuesto en el artículo 45.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, las publicaciones detalladas en estas bases se realizarán en la dirección web <http://www.ml.ua.es>, sustituyendo la notificación a las personas interesadas y produciendo los mismos efectos.

La propuesta de resolución provisional de las ayudas se publicará a partir del 12 de febrero de 2025. A partir del día siguiente a su publicación, las personas interesadas tendrán un plazo de 5 días hábiles para la presentación de las alegaciones que estime pertinentes, ante el órgano gestor.

Transcurrido dicho plazo y a la vista la propuesta motivada de la resolución por la comisión de valoración, la Rectora de la Universidad de Alicante dictará la resolución que proceda.

8. Marco legal y presupuestario

Esta convocatoria con código 2025SBV001 sirve de base reguladora y será incorporada en el Plan Estratégico de Subvenciones 2025-2027 de la Universidad de Alicante, el cual se encuentra en proceso de elaboración y pendiente de aprobación.

La subvención asignada se ajustará a lo dispuesto en la ley 38/2003 y en el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, Ley 1/2015, de 6 de febrero, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones, normativa interna de la Universidad de Alicante y la presente convocatoria.

La dotación de las ayudas de un máximo de 10.800 euros será sufragada con cargo a la ORGÁNICA 35204B0001 del presupuesto del Máster EN PROPIEDAD INTELECTUAL E INNOVACIÓN DIGITAL. MAGISTER LVCENTINVS. La dotación de esta convocatoria queda condicionada a la existencia de crédito adecuado y suficiente en el presupuesto del ejercicio 2025 de la Universidad de Alicante. Se aplicarán las disposiciones fiscales vigentes.

9. Obligació i justificació del beneficiari

9.1 Són obligacions de les persones beneficiàries, a més de les establertes en la Llei 38/2003, General de Subvencions, les següents:

1- L'activitat subvencionada s'ha de realitzar des de 2024 fins a 2025.

2- Complir els requisits i condicions de la convocatòria, col·laborant en el desenvolupament de les sessions del curs..

A més, són obligacions de les persones beneficiàries, l'acceptació i la justificació de l'ajuda, les contemplades en l'article 14 de la Llei 38/2003, General de Subvencions, entre les quals es troben:

a) Realitzar l'activitat que fonamenta la concessió de l'ajuda en els termes establits en aquestes bases reguladores i la resta de normativa d'aplicació.

b) sotmetre's a les actuacions, la comprovació, el seguiment i l'avaluació de la unitat gestora i els òrgans de control interns i externs.

c) Conservar els documents justificatius de l'activitat, un cop realitzada, incloent-hi els documents electrònics, mentre puguen ser objecte d'actuacions de comprovació i control.

9.2. Justificació de les persones beneficiàries i pagament

La justificació de la destinació de l'ajuda al compliment de la seua finalitat serà prèvia a la concessió, mitjançant la comprovació dels requisits exigits per a la seua concessió. La Universitat procedirà d'ofici al pagament de la subvenció concedida.

9. Protecció de dades de caràcter personal

D'acord amb el que disposa la legislació vigent en matèria de protecció de dades, li comuniquem que la Universitat d'Alacant tractarà les dades aportades amb la finalitat de gestionar i tramitar les sol·licituds de participació en aquesta convocatòria.

La base de legitimació d'aquest tractament es fonamenta en el compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici dels poders públics conferits a la Universitat d'Alacant, i en el consentiment expressat en la seua sol·licitud de participació.

En el marc dels tractaments mencionats, les seues dades no podran ser cedides, excepte per obligació legal.

Li informem que pot exercir els seus drets en relació amb el tractament de les seues dades personals d'accés, rectificació i supressió, entre d'altres, mitjançant sol·licitud adreçada a la Gerència de la Universitat en el Registre General de la Universitat d'Alacant, o bé a través de la seua Seu electrònica <https://seuelectronica.ua.es/es/index.html>.

La informació addicional i detallada sobre protecció de dades, els seus drets i la Política de Privacitat de la Universitat d'Alacant, pot consultar-la en el següent enllaç: <https://seuelectronica.ua.es/es/privacidad.html>

10. Recursos

9. Obligación y justificación del beneficiario

9.1 Son obligaciones de las personas beneficiarias, además de las establecidas en la Ley 38/2003, General de Subvenciones, las siguientes:

1- La actividad subvencionada debe realizarse desde 2024 hasta 2025.

2- Cumplir los requisitos y condiciones de la convocatoria, colaborando en el desarrollo de las sesiones del curso.

Además, son obligaciones de las personas beneficiarias, la aceptación y la justificación de la ayuda, las contempladas en el artículo 14 de Ley 38/2003, General de Subvenciones, de entre las que se encuentran:

a) Realizar la actividad que fundamenta la concesión de la ayuda en los términos establecidos en estas bases reguladoras y demás normativa de aplicación.

b) Someterse a las actuaciones, la comprobación, el seguimiento y la evaluación de la unidad gestora y órganos de control internos y externos.

c) Conservar los documentos justificativos de la actividad, una vez realizada, incluyendo los documentos electrónicos, en tanto que puedan ser objeto de actuaciones de comprobación y control.

9.2. Justificación de personas beneficiarias y pago

La justificación del destino de la ayuda al cumplimiento de su finalidad será previa a la concesión, mediante la comprobación de los requisitos exigidos para su concesión. La Universidad procederá de oficio al pago de la subvención concedida.

10. Protección de datos de carácter personal

De conformidad con lo que dispone la legislación vigente en materia de protección de datos, le comunicamos que la Universidad de Alicante tratará los datos aportados con la finalidad de gestionar y tramitar las solicitudes de participación en esta convocatoria.

La base de legitimación de este tratamiento se basa en el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de los poderes públicos conferidos a la Universidad de Alicante, y en el consentimiento expresado en su solicitud de participación en ella.

En el marco de los tratamientos mencionados, sus datos no podrán ser cedidos, salvo obligación legal.

Le informamos de que puede ejercer sus derechos en relación con el tratamiento de sus datos personales de acceso, rectificación y supresión, entre otros, mediante solicitud dirigida a la Gerencia de la Universidad en el Registro General de la Universidad de Alicante, o bien a través de su Sede electrónica <https://seuelectronica.ua.es/es/index.html>.

La información adicional y detallada sobre Protección de datos, sus derechos y la Política de Privacidad de la Universidad de Alicante, puede consultarla en el siguiente enlace: <https://seuelectronica.ua.es/es/privacidad.html>

11. Recursos

Contra la convocatòria, les seues bases i tots els actes administratius que se'n deriven, que esgoten la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant del jutjat contenciós administratiu d'Alacant que resulte competent, en el termini de dos mesos comptats a partir del dia següent de la seua publicació, d'acord amb el que estableix l'article 114 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, l'article 6.4 de la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats, i l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, i potestativament podran interposar recurs de reposició en el termini d'un mes comptat a partir del dia següent al de la publicació de la present, davant la rectora, d'acord amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015. Tot això sense perjudici que es faça servir qualsevol altra via que es considere oportuna.

D'acord amb l'article 112 de la Llei 39/2015, no es podrà presentar recurs contra els actes de tràmit, llevat que aquests decidisquen directament o indirectament el fons de l'assumpte o determinen la impossibilitat de continuar el procediment, produïsquen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims.

Alacant, 8 de gener de 2025.

La Rectora,

PD de signatura, el vicerector d'Estudiants i Ocupació

(Resolució de 19 de desembre de 2024)

Raúl Ruiz Callado

Contra la convocatoria, sus bases y cuantos actos administrativos se deriven de ésta, que agoten la vía administrativa, puede interponerse recurso contencioso-administrativo ante el juzgado de lo contencioso-administrativo de Alicante que resulte competente, en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente de su publicación, de conformidad con lo establecido en el artículo 114 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, el artículo 6.4 de la ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades y el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, y potestativamente podrán interponer recurso de reposición en el plazo de un mes contado a partir del día siguiente al de la publicación de la presente, ante la rectora, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015. Todo ello sin perjuicio de que se utilice cualquier otra vía que se considere oportuna.

De acuerdo con el artículo 112 de la Ley 39/2015, no se podrá presentar recurso contra los actos de trámite, salvo que éstos decidan directa o indirectamente el fondo del asunto o determinen la imposibilidad de continuar el procedimiento, produzcan indefensión o perjuicio irreparable a derechos e intereses legítimos.

En Alicante, a 8 de enero de 2025.

La Rectora,

PD de firma, el vicerector de Estudiantes y Empleo

(Resolución de 19 de diciembre de 2024)

Raúl Ruiz Callado