

Títol: REGLAMENT DE RÈGIM INTERN DE LA COMISSIÓ D'ESTUDIS I FORMACIÓ DE LA UNIVERSITAT D'ALACANT
Secció: DISPOSICIONS GENERALS
Òrgan: Consell de Govern
Data d'aprovació: dijous, 23 de gener de 2025

REGLAMENT DE RÈGIM INTERN DE LA COMISSIÓ D'ESTUDIS I FORMACIÓ DE LA UNIVERSITAT D'ALACANT

PREÀMBUL

Mitjançant aquest reglament es regula l'organització i el funcionament de la Comissió d'Estudis i Formació de la Universitat d'Alacant, que fa costat al Consell de Govern i l'informa en l'àmbit dels estudis i ensenyaments impartits, oficials i propis, com també dels plans de formació del seu personal, desenvolupant el que estableix l'article 37.2 de l'Estatut de la Universitat d'Alacant, aprovat per Decret del Consell de la Generalitat Valenciana, de 3 de febrer de 2012 (Decret 25/2012), i en l'article 11 del Reglament de Règim Intern del Consell de Govern de la Universitat d'Alacant, aprovat el 24 de febrer de 2015.

CAPÍTOL I. NATURALESA, COMPETÈNCIES I COMPOSICIÓ DE LA COMISSIÓ D'ESTUDIS I FORMACIÓ

Article 1. Naturalesa

La Comissió d'Estudis i Formació és un òrgan col·legiat permanent de suport al Consell de Govern, per a l'assessorament i l'informe previ en l'àmbit dels estudis i els ensenyaments impartits, tant oficials com propis, com també dels plans de formació del seu personal.

Article 2. Competències

Corresponen a la Comissió d'Estudis i Formació les competències següents:

- Informar, amb caràcter previ a l'elevació al Consell de Govern, les propostes de normativa que regulen els ensenyaments conduents a l'obtenció de títols oficials de grau, màster universitari i ensenyaments propis de formació permanent.
- Informar, amb caràcter previ a l'elevació al Consell de Govern, les propostes d'implantació, modificació i supressió de títols oficials de grau, màster universitari i ensenyaments propis de formació permanent.
- Informar, amb caràcter previ a l'elevació al Consell de Govern, els criteris del sistema de garantia intern de la qualitat dels títols oficials de grau, màster universitari i ensenyaments propis de formació permanent.
- bis) Informar, amb caràcter previ a l'elevació al Consell de Govern, les activitats universitàries de cooperació, solidàries, culturals, esportives i de representació estudiantil, com també d'altres activitats acadèmiques que amb caràcter docent organitze la Universitat, per a les quals se sol·licite reconeixement de crèdits en graus oficials.
- Informar, amb caràcter previ a l'elevació al Consell de Govern, els criteris i el sistema per a avaluar l'activitat docent del professorat.
- Informar, amb caràcter previ a l'elevació al Consell de Govern, la proposta de normativa de premis extraordinaris dels estudis oficials de grau i màster universitari i altres títols de formació permanent.
- Informar, amb caràcter previ a l'elevació al Consell de Govern, el pla de formació del Personal Docent i Investigador (PDI) i del Personal Tècnic, de Gestió, Administració i Serveis (PTGAS).

Título: REGLAMENTO DE RÉGIMEN INTERNO DE LA COMISIÓN DE ESTUDIOS Y FORMACIÓN DE LA UNIVERSIDAD DE ALICANTE
Sección: DISPOSICIONES GENERALES
Órgano: Consejo de Gobierno
Fecha de aprobación: jueves, 23 de enero de 2025

REGLAMENTO DE RÉGIMEN INTERNO DE LA COMISIÓN DE ESTUDIOS Y FORMACIÓN DE LA UNIVERSIDAD DE ALICANTE

PREÁMBULO

Mediante este reglamento se regula la organización y el funcionamiento de la Comisión de Estudios y Formación de la Universidad de Alicante, que apoya al Consejo de Gobierno informándole en el ámbito de los estudios y enseñanzas impartidas, oficiales y propias, así como de los planes de formación de su personal, en desarrollo de lo establecido en el artículo 37.2 del Estatuto de la Universidad de Alicante, aprobado por Decreto del Consell de la Generalitat Valenciana, de 3 de febrero de 2012 (Decreto 25/2012), y en el artículo 11 del Reglamento de Régimen Interno del Consejo de Gobierno de la Universidad de Alicante, aprobado el 24 de febrero de 2015.

CAPÍTULO I. NATURALEZA, COMPETENCIAS Y COMPOSICIÓN DE LA COMISIÓN DE ESTUDIOS Y FORMACIÓN

Artículo 1. Naturaleza.

La Comisión de Estudios y Formación es un órgano colegiado permanente de apoyo al Consejo de Gobierno, para el asesoramiento e informe previo en el ámbito de los estudios y enseñanzas impartidas, tanto oficiales como propias, así como de los planes de formación de su personal.

Artículo 2. Competencias.

Corresponden a la Comisión de Estudios y Formación las siguientes competencias:

- Informar, con carácter previo a su elevación al Consejo de Gobierno, de las propuestas de normativa que regulen las enseñanzas conducentes a la obtención de títulos oficiales de grado, máster universitario y enseñanzas propias de formación permanente.
- Informar, con carácter previo a su elevación al Consejo de Gobierno, de las propuestas de implantación, modificación y supresión de títulos oficiales de grado, máster universitario y enseñanzas propias de formación permanente.
- Informar, con carácter previo a su elevación al Consejo de Gobierno, de los criterios del sistema de garantía interno de la calidad de los títulos oficiales de grado, máster universitario y enseñanzas propias de formación permanente.
- bis) Informar, con carácter previo a su elevación al Consejo de Gobierno, de las actividades universitarias de cooperación, solidarias, culturales, deportivas y de representación estudiantil, así como de otras actividades académicas que con carácter docente organice la universidad, para las que se solicite reconocimiento de créditos en grados oficiales.
- Informar, con carácter previo a su elevación al Consejo de Gobierno, de los criterios y el sistema para evaluar la actividad docente del profesorado.
- Informar, con carácter previo a su elevación al Consejo de Gobierno, de la propuesta de normativa de premios extraordinarios de los estudios oficiales de grado y máster universitario y otros títulos de formación permanente.
- Informar, con carácter previo a su elevación al Consejo de Gobierno, del plan de formación del Personal Docente e Investigador (PDI) y del Personal Técnico, de Gestión, Administración y Servicios (PTGAS).

g) Qualsevol altra que hi atribuisca el Consell de Govern o l'Estatut de la Universitat d'Alacant.

Article 3. Composició

La Comissió d'Estudis i Formació estarà constituïda per:

- a) La vicerectora o vicerector amb competències en estudis oficials, que presidirà la Comissió.
- b) La vicerectora o vicerector amb competències en estudis de formació permanent i ensenyaments propis, que ocuparà la vicepresidència.
- c) La secretària o secretari de la Comissió d'Estudis i Formació, que serà designada o designat per la presidència.
- c) La gerent o el gerent.
- d) La vicegerent o el vicegerent de Coordinació Acadèmica.
- e) Les directores o els directors de Secretariat amb competències en estudis i en qualitat.
- f) Les deganes o les directores i els degans o els directors de facultats i escoles.
- g) Una persona en representació del conjunt de directores o directors de departament per cada facultat o escola.
- h) Una persona en representació del conjunt de directores i directors dels Instituts Universitaris d'Investigació.
- i) La directora o el director de l'Escola Internacional de Doctorat.
- j) La directora o el director del Centre de Formació Permanent.
- k) La directora o el director de la Universitat Permanent.
- l) La directora o el director de l'Institut de Ciències de l'Educació.
- m) Un membre del Consell Social que no pertanyi a la comunitat universitària, a proposta d'aquest òrgan col·legiat.
- n) Una persona en representació del col·lectiu de professorat doctor amb vinculació permanent, triat per i entre els membres d'aquest col·lectiu en el Claustre Universitari.
- o) Una persona en representació del col·lectiu de PTGAS, triat pels membres d'aquest col·lectiu i entre aquests en el Claustre Universitari.
- p) Una persona en representació del col·lectiu d'estudiants, triat pels membres d'aquest col·lectiu i entre aquests en el Claustre Universitari.
- q) La presidenta o el president de la Junta de Personal Docent i Investigador.
- r) La presidenta o el president del Comitè d'Empresa.
- s) La presidenta o el president de la Junta de PTGAS.

Article 4. De l'elecció de representants en la Comissió d'Estudis i Formació

1. L'elecció de representants del Claustre Universitari en la Comissió d'Estudis i Formació es farà d'acord amb el que estableix l'article 35 del Reglament de règim intern del Claustre Universitari. El cessament com a representant del Claustre Universitari en la Comissió d'Estudis i Formació es produirà per nova elecció, per petició pròpia o per la pèrdua de la condició de claustral pel col·lectiu a què es representa. En aquests dos últims casos, les baixes que es produïsquen durant el mandat dels representants del Claustre Universitari podran ser cobertes, en cada col·lectiu, per les persones triades que no hagueren obtingut escó en el seu moment, ordenades pel nombre de vots.

g) Cualquier otra que le atribuya el Consejo de Gobierno o el Estatuto de la Universidad de Alicante.

Artículo 3. Composición.

La Comisión de Estudios y Formación estará constituida por:

- a) La vicerrectora o vicerrector con competencias en estudios oficiales, que presidirá la comisión.
- b) La vicerrectora o vicerrector con competencias en estudios de formación permanente y enseñanzas propias, que ocupará la vicepresidencia.
- c) La secretaria o secretario de la Comisión de Estudios y Formación, que será designada/o por la presidencia.
- c) La o el gerente.
- d) La o el vicegerente de Coordinación Académica.
- e) Las directoras o directores de Secretariado con competencias en estudios y en calidad.
- f) Las decanas o directoras y los decanos o directores de facultades y escuelas.
- g) Una persona en representación del conjunto de directoras o directores de departamento por cada facultad o escuela.
- h) Una persona en representación del conjunto de directoras y directores de los Institutos Universitarios de Investigación.
- i) La directora o director de la Escuela Internacional de Doctorado.
- j) La directora o director del Centro de Formación Permanente.
- k) La directora o director de la Universidad Permanente.
- l) La directora o director del Instituto de Ciencias de la Educación.
- m) Un miembro del Consejo Social no perteneciente a la comunidad universitaria, a propuesta de este órgano colegiado.
- n) Una persona en representación del colectivo de profesorado doctor con vinculación permanente, elegida por y entre los miembros de este colectivo en el Claustro Universitario.
- o) Una persona en representación del colectivo de PTGAS, elegida por y entre los miembros de este colectivo en el Claustro Universitario.
- p) Una persona en representación del colectivo de estudiantes, elegida por y entre los miembros de este colectivo en el Claustro Universitario.
- q) La presidenta o presidente de la Junta de Personal Docente e Investigador.
- r) La presidenta o presidente del Comité de Empresa.
- s) La presidenta o presidente de la Junta de PTGAS.

Artículo 4. De la elección de representantes en la Comisión de Estudios y Formación.

1. La elección de representantes del Claustro Universitario en la Comisión de Estudios y Formación se realizará de acuerdo con lo establecido en el artículo 35 del Reglamento de régimen interno del Claustro Universitario. El cese como representante del Claustro Universitario en la Comisión de Estudios y Formación se producirá por nueva elección, por petición propia o por la pérdida de la condición de claustral por el colectivo al que se representa. En estos dos últimos casos, las bajas que se produzcan durante el mandato de los representantes del Claustro Universitario podrán ser cubiertas, en cada colectivo, por las personas elegidas que no hubiesen obtenido escaño en su momento, ordenadas por el número de votos.

2. L'elecció de la persona representant de les directores i els directors de departaments i de la persona suplent es farà mitjançant votació personal i secreta, pels qui ocupen aquests càrrecs i entre aquests, en una reunió en la Junta de Centre, per un període de dos anys, i serà possible la reelecció. El cessament com a representant de les directores o els directors de departaments es produirà per nova elecció, per petició pròpia o per la pèrdua de la condició de directora o director de departament. En aquests dos últims casos, la baixa serà coberta mitjançant l'elecció corresponent en una reunió de la Junta de Centre.

3. L'elecció de la persona representant de les directores o els directors d'instituts universitaris d'investigació i de la persona suplent es farà mitjançant votació personal i secreta, pels qui ocupen aquests càrrecs i entre aquests, en una reunió de la Comissió d'Investigació de la Universitat d'Alacant, per un període de dos anys, i serà possible la reelecció. El cessament com a representant de les directores o els directors d'instituts universitaris d'investigació es produirà per nova elecció, per petició pròpia o per la pèrdua de la condició de directora o director d'institut universitari. En aquests dos últims casos, la baixa serà coberta mitjançant l'elecció corresponent en una reunió de la Comissió d'Investigació de la Universitat d'Alacant.

4. La persona que represente el Consell Social en la Comissió d'Estudis i Formació es triarà en aquest òrgan, des d'on es comunicarà a la presidència de la Comissió. El cessament del membre del Consell Social en la Comissió d'Estudis i Formació es produirà per nova designació, per petició pròpia o per pèrdua de la condició de membre del Consell Social. En aquests dos últims casos, la baixa serà coberta mitjançant la proposta que faça aquest òrgan col·legiat.

5. Qualsevol nomenament o cessament haurà de ser comunicat per l'òrgan corresponent a la presidència.

Article 5. De les suplències i delegacions

1. En els supòsits d'absència, vacant o malaltia dels membres de la Comissió indicats en aquest apartat i, en general, quan concórrega alguna causa justificada, podran fer-se les suplències següents:

a) La suplència del vicerector o vicerectora amb competències en estudis oficials l'assumirà la persona que ocupe la vicepresidència.

a bis) La suplència del vicerector o vicerectora amb competències en ensenyaments propis, l'assumirà la directora o el director del Centre de Formació Permanent.

b) La suplència del secretari o secretària l'assumirà la persona que designe la presidència entre els integrants de la Comissió d'Estudis i Formació.

c) La suplència dels degans i deganes, com també del director o directora de l'Escola Politècnica Superior l'assumirà la persona que designen entre els membres dels seus equips deganals o directius.

d) La suplència de les persones que presidisquen la Junta de Personal Docent i Investigador, del Comitè d'Empresa i de la Junta de PTGAS, es farà, a tots els efectes, pels secretaris o secretàries d'aquests òrgans.

e) La suplència del director o directora de departament i d'institut universitari d'investigació l'assumiran, respectivament, el director o directora del departament o de l'institut universitari d'investigació que es designe per la Junta de Centre a la qual pertanga aquest departament o per la Comissió d'Investigació en el cas dels instituts.

2. Quan les persones suplents, indicades en l'apartat 1, tampoc puguin assistir a la reunió, per alguna causa justificada, la persona titular del càrrec únicament podrà delegar el vot en membres de la Comissió d'Estudis i Formació.

2. La elección de la persona representante de las directoras y directores de departamentos y de su suplente se realizará mediante votación personal y secreta, por y entre quienes ocupen dichos cargos, en una reunión en la Junta de Centro, por un periodo de dos años, siendo posible su reelección. El cese como representante de las directoras o directores de departamentos se producirá por nueva elección, por petición propia o por la pérdida de la condición de directora o director de departamento. En estos dos últimos casos, la baja será cubierta mediante la elección correspondiente en una reunión de la Junta de Centro.

3. La elección de la persona representante de las directoras o directores de institutos universitarios de investigación y de su suplente se realizará mediante votación personal y secreta, por y entre quienes ocupen dichos cargos, en una reunión de la Comisión de Investigación de la Universidad de Alicante, por un periodo de dos años, siendo posible su reelección. El cese como representante de las directoras o los directores de institutos universitarios de investigación se producirá por nueva elección, por petición propia o por la pérdida de la condición de directora o director de instituto universitario. En estos dos últimos casos, la baja será cubierta mediante la elección correspondiente en una reunión de la Comisión de Investigación de la Universidad de Alicante.

4. La persona que represente al Consejo Social en la Comisión de Estudios y Formación se elegirá en dicho órgano, desde donde se comunicará a la presidencia de la Comisión. El cese del miembro del Consejo Social en la Comisión de Estudios y Formación se producirá por nueva designación, por petición propia o por pérdida de la condición de miembro del Consejo Social. En estos dos últimos casos, la baja será cubierta mediante la propuesta que realice ese órgano colegiado.

5. Cualquier nombramiento o cese deberá ser comunicado por el órgano correspondiente a la presidencia.

Artículo 5. De las suplencias y delegaciones.

1. En los supuestos de ausencia, vacancia o enfermedad de los miembros de la Comisión indicados en este apartado y, en general, cuando concorra alguna causa justificada, podrán realizarse las siguientes suplencias:

a) La suplencia del vicerrector o vicerrectora con competencias en estudios oficiales la asumirá la persona que ocupe la vicepresidencia.

a bis) La suplencia del vicerrector o vicerrectora con competencias en enseñanzas propias, la asumirá la directora o director del Centro de Formación Permanente.

b) La suplencia del secretario o secretaria la asumirá la persona que designe la presidencia de entre las y los integrantes de la Comisión de Estudios y Formación.

c) La suplencia de los decanos y decanas, así como del director o directora de la Escuela Politécnica Superior la asumirá la persona que designen de entre los miembros de sus equipos decanales o directivos.

d) La suplencia de las personas que presidan la Junta de Personal Docente e Investigador, del Comité de Empresa y de la Junta de PTGAS, se efectuará, a todos los efectos, por los secretarios o secretarias de dichos órganos.

e) La suplencia del director o directora de departamento y de instituto universitario de investigación la asumirán, respectivamente, el director o directora del departamento o del instituto universitario de investigación que se designe por la Junta de Centro a la que pertenezca ese departamento o por la Comisión de Investigación en el caso de los institutos.

2. Cuando las personas suplentes, indicadas en el apartado 1, tampoco puedan asistir a la reunión, por alguna causa justificada, la persona titular del cargo únicamente podrá delegar el voto en miembros de la Comisión de Estudios y Formación.

3. Les delegacions de vot de la resta dels membres de la Comissió que no puguin assistir a la reunió per alguna causa justificada, únicament podran fer-se en membres de la mateixa Comissió d'Estudis i Formació.

CAPÍTOL II. DEL FUNCIONAMENT DE LA COMISSIÓ D'ESTUDIS I FORMACIÓ

Article 6. De la convocatòria de la Comissió d'Estudis i Formació

1. La convocatòria de la Comissió d'Estudis i Formació es farà per la presidència.

2. Es convocarà, almenys, una sessió ordinària per curs acadèmic. Igualment, podran ser convocades totes les sessions extraordinàries que siguen necessàries a proposta de la presidència, a iniciativa pròpia o quan ho sol·liciten almenys una cinquena part dels membres.

3. L'ordre del dia serà fixat per la presidència, d'acord amb la vicepresidència, i inclourà obligatòriament els punts proposats per un mínim del deu per cent dels integrants, sempre que el seu objecte siga competència de la Comissió d'Estudis i Formació i les propostes s'hagen formulat amb prou antelació.

4. La convocatòria es notificarà per la secretària o el secretari de la Comissió, fet que assegura la recepció pels seus integrants amb una antelació mínima de quaranta-vuit hores, excepte en casos d'urgència.

5. La convocatòria haurà de contenir l'ordre del dia de la sessió. La documentació relativa als punts de l'ordre del dia estarà a la disposició de la Comissió des del moment de la convocatòria. Sobre aquesta informació haurà de guardar-se la deguda discreció o confidencialitat, segons preveja la normativa d'aplicació.

6. La presidència podrà proposar a la Comissió d'Estudis i Formació un canvi en l'ordre de discussió dels punts inclosos en l'ordre del dia. Així mateix, podrà decidir la retirada de qualsevol punt, excepte els que hagen sigut inclosos en l'ordre del dia obligatòriament d'acord amb l'apartat 3 d'aquest article.

7. La inclusió d'un nou punt de l'ordre del dia una vegada iniciada la sessió requerirà la presència de la totalitat de membres de la Comissió d'Estudis i Formació, tenint en compte les degudes suplències i delegacions, d'acord amb l'article 5 d'aquest Reglament, i requerirà que siga declarada la urgència del nou punt pel vot favorable de la majoria.

Article 7. De la constitució de la Comissió d'Estudis i Formació

1. El quòrum per a la vàlida constitució en primera convocatòria de la Comissió d'Estudis i Formació a l'efecte de celebració de sessions, deliberacions i presa d'acords requerirà la presència de la presidència i de la secretària o el secretari o, si escau, dels qui els substituïsquen, i de la meitat almenys de la resta de membres.

2. Si no hi haguera quòrum, la Comissió d'Estudis i Formació es constituirà en segona convocatòria mitja hora després de l'assenyalada per a la primera. A l'efecte de l'apartat anterior, hi haurà prou amb la presència de la presidència i de la secretària o el secretari, o de les persones que els substituïsquen, i l'assistència de la tercera part de membres.

3. Qualsevol membre de la Comissió d'Estudis i Formació podrà delegar el seu dret en un altre membre integrant d'aquesta. La delegació haurà de constar per escrit i notificar-se a la presidència de l'òrgan en el moment de la constitució de la sessió, d'acord amb l'article 106.2 de l'Estatut de la Universitat d'Alacant. A l'efecte d'establir el quòrum, per a la vàlida constitució de la Comissió, es considerarà present qui haja exercit la delegació.

4. A les sessions de la Comissió d'Estudis i Formació només podran assistir els respectius membres i suplents, les persones en qui deleguen, si escau, i les persones a qui expressament convida la presidència. En aquest últim supòsit, las personas convidadas no tindran dret a vot.

3. Las delegaciones de voto del resto de los miembros de la Comisión que no puedan asistir a la reunión por alguna causa justificada, únicamente podrán hacerse en miembros de la propia Comisión de Estudios y Formación.

CAPÍTULO II. DEL FUNCIONAMIENTO DE LA COMISIÓN DE ESTUDIOS Y FORMACIÓN

Artículo 6. De la convocatoria de la Comisión de Estudios y Formación.

1. La convocatoria de la Comisión de Estudios y Formación se realizará por la presidencia.

2. Se convocará al menos una sesión ordinaria por curso académico. Igualmente, podrán ser convocadas cuantas sesiones extraordinarias sean necesarias a propuesta de la presidencia, a iniciativa propia o cuando lo soliciten al menos una quinta parte de sus miembros.

3. El orden del día será fijado por la presidencia, de acuerdo con la vicepresidencia, e incluirá obligatoriamente los puntos propuestos por un mínimo del diez por ciento de sus integrantes, siempre que su objeto sea competencia de la Comisión de Estudios y Formación y las propuestas se hayan formulado con la suficiente antelación.

4. La convocatoria se notificará por la secretaria o secretario de la Comisión, asegurando la recepción por sus integrantes con una antelación mínima de cuarenta y ocho horas, salvo en casos de urgencia.

5. La convocatoria deberá contener el orden del día de la sesión. La documentación relativa a los puntos del orden del día estará a disposición de la Comisión desde el momento de la convocatoria. Sobre esta información deberá guardarse la debida discreción o confidencialidad, según prevea la normativa de aplicación.

6. La presidencia podrá proponer a la Comisión de Estudios y Formación un cambio en el orden de discusión de los puntos incluidos en el orden del día. Asimismo, podrá decidir la retirada de cualquier punto, salvo los que hayan sido incluidos en el orden del día obligatoriamente en virtud del apartado 3 de este artículo.

7. La inclusión de un nuevo punto del orden del día una vez iniciada la sesión requerirá la presencia de la totalidad de miembros de la Comisión de Estudios y Formación, teniendo en cuenta las debidas suplencias y delegaciones, conforme al artículo 5 del presente Reglamento, y requerirá que sea declarada la urgencia del nuevo punto por el voto favorable de la mayoría.

Artículo 7. De la constitución de la Comisión de Estudios y Formación.

1. El quórum para la válida constitución en primera convocatoria de la Comisión de Estudios y Formación a efectos de celebración de sesiones, deliberaciones y toma de acuerdos requerirá la presencia de la presidencia y de la secretaria o el secretario o, en su caso, de quienes les sustituyan, y de la mitad al menos del resto de miembros.

2. Si no existiera quórum, la Comisión de Estudios y Formación se constituirá en segunda convocatoria media hora después de la señalada para la primera. A los efectos del apartado anterior, bastará con la presencia de la presidencia y de la secretaria o el secretario, o de quienes los sustituyan, y la asistencia de la tercera parte de miembros.

3. Cualquier miembro de la Comisión de Estudios y Formación podrá delegar su derecho en otro miembro integrante de esta. La delegación deberá constar por escrito y notificarse a la presidencia del órgano en el momento de la constitución de la sesión, en virtud del artículo 106.2 del Estatuto de la Universidad de Alicante. A los efectos de establecer el cuórum, para la válida constitución de la Comisión, se considerará presente quien haya ejercido la delegación.

4. A las sesiones de la Comisión de Estudios y Formación sólo podrán asistir sus respectivos miembros y suplentes, las personas en quien deleguen, en su caso, y las personas a quienes expresamente invite la presidencia. En este último supuesto, las personas invitadas no tendrán derecho a voto.

Article 8. De les actes de la Comissió

1. La secretària o el secretari alçarà una acta de cada sessió que contindrà, com a mínim, la relació de persones assistents i les delegacions de vot, l'ordre del dia de la reunió, les circumstàncies del lloc i el temps en què s'ha celebrat, els punts principals de les deliberacions, com també el contingut dels acords i la forma en què es van adoptar.
2. Les actes seran signades per la secretària o secretari amb el vistiplau de la presidència i s'aprovaran en la mateixa sessió, si està previst en l'ordre del dia, o en la següent.
3. La secretària o secretari podrà expedir certificació dels acords adoptats, sense perjudici de la ulterior aprovació de l'acta, i farà constar expressament aquesta circumstància.
4. Les persones membres de la Comissió d'Estudis i Formació podran fer constar en l'acta el vot contrari o favorable a l'acord adoptat, l'abstenció, si escau, i els motius que justifiquen el sentit del vot. Podran, així mateix, sol·licitar la transcripció íntegra de la seua intervenció o proposta, sempre que s'aporte en l'acte, o en el termini que assenyalé la presidència, el text que es corresponga fidelment amb aquesta, i així es farà constar en l'acta o s'hi unirà còpia.
5. Els qui discrepen de l'acord adoptat podran formular vot particular per escrit en el termini de quaranta-vuit hores, que s'incorporarà al text aprovat.
6. La custòdia de les actes de la Comissió d'Estudis i Formació competeix al vicerectorat amb competències en estudis oficials, qui, d'acord amb la legislació vigent, donarà publicitat als acords i les propostes, permetrà la consulta d'aquestes a les persones membres de la Comissió i podrà expedir les certificacions dels acords, sempre que siguin recaptades pels qui acrediten la titularitat d'un interès legítim.

Article 9. Del desenvolupament de les sessions

1. La presidència dirigirà i ordenarà els debats d'acord amb l'ordre del dia, i podrà fixar el nombre i la duració de les intervencions. Transcorregut el temps concedit per a cada intervenció, la presidència, després de convidar a concloure aquesta per dues vegades, podrà retirar l'ús de la paraula a la persona intervinent.
2. Tot el conjunt de membres de la Comissió d'Estudis i Formació té dret a l'ús de la paraula i no podran ser interromputs, excepte per la presidència, per a reclamar-los a l'ordre o per a advertir-los de l'expiració del temps concedit. Si ho considera procedent, la presidència podrà concedir tornos de resposta per al·lusions.
3. En cas de prolongar-se la sessió excessivament, la presidència podrà optar per interrompre-la o suspendre-la. Si opta per la interrupció, haurà de fixar en la mateixa acta el dia i l'hora en què es reprendrà la sessió, la qual cosa necessàriament haurà de produir-se dins dels dos dies hàbils següents, i es donaran per notificats els seus membres. En cas de suspensió, necessàriament haurà d'incloure's en l'ordre del dia de la pròxima sessió que es convoque els punts que hagueren quedat pendents de tractar.
4. Tant en cas d'interrupció com de suspensió de la sessió seran vàlids tots els acords adoptats fins ara.

Article 10. Adopció d'acords i propostes

1. Les decisions de la Comissió d'Estudis i Formació es materialitzaran en acords.
2. Correspon a la presidència l'elevació al Consell de Govern dels acords sobre ensenyaments oficials, als efectes oportuns.
- 2 bis. Correspon a la vicepresidència l'elevació al Consell de Govern dels acords sobre ensenyaments propis, als efectes oportuns.

Artículo 8. De las actas de la Comisión

1. La secretaria o secretario levantará un acta de cada sesión que contendrá, como mínimo, la relación de asistentes y las delegaciones de voto, el orden del día de la reunión, las circunstancias del lugar y tiempo en que se ha celebrado, los puntos principales de las deliberaciones, así como el contenido de los acuerdos y la forma en que se adoptaron.
2. Las actas serán firmadas por la secretaria o secretario con el visto bueno de la presidencia y se aprobarán en la misma sesión, de estar previsto en el orden del día, o en la siguiente.
3. La secretaria o secretario podrá expedir certificación de los acuerdos adoptados, sin perjuicio de la ulterior aprobación del acta, y hará constar expresamente esta circunstancia.
4. Las personas miembros de la Comisión de Estudios y Formación podrán hacer constar en acta su voto contrario o favorable al acuerdo adoptado, su abstención, si procede, y los motivos que justifiquen el sentido del voto. Podrán asimismo solicitar la transcripción íntegra de su intervención o propuesta, siempre que se aporte en el acta, o en el plazo que señale la presidencia, el texto que se corresponda fielmente con la misma, haciéndose así constar en el acta o uniéndose copia a la misma.
5. Quienes discrepen del acuerdo adoptado podrán formular voto particular por escrito en el plazo de cuarenta y ocho horas, que se incorporará al texto aprobado.
6. La custodia de las actas de la Comisión de Estudios y Formación compete al vicerrectorado con competencias en estudios oficiales, quien, de conformidad con la legislación vigente, dará publicidad a los acuerdos y propuestas, permitirá la consulta de estas a las personas miembros de la Comisión y podrá expedir las certificaciones de sus acuerdos, siempre que le sean recabadas por quienes acrediten la titularidad de un interés legítimo.

Artículo 9. Del desarrollo de las sesiones

1. La presidencia dirigirá y ordenará los debates de acuerdo con el orden del día, y podrá fijar el número y la duración de las intervenciones. Transcurrido el tiempo concedido para cada intervención, la presidencia, tras invitar a concluir la misma por dos veces, podrá retirar el uso de la palabra a la persona interviniente.
2. Todo el conjunto de miembros de la Comisión de Estudios y Formación tiene derecho al uso de la palabra y no podrán ser interrumpidos, salvo por la presidencia, para reclamarles al orden o para apercibirles de la expiración del tiempo concedido. De estimarlo procedente, la presidencia podrá conceder turnos de respuesta por alusiones.
3. En caso de prolongarse la sesión excesivamente, la presidencia podrá optar por interrumpirla o suspenderla. De optar por la interrupción, deberá fijar en el propio acta el día y la hora en que se reanudará la sesión, lo que deberá necesariamente producirse dentro de los dos días hábiles siguientes, dándose por notificados sus miembros. En caso de suspensión, necesariamente deberá incluirse en el orden del día de la próxima sesión que se convoque los puntos que hubieran quedado pendientes de tratar.
4. Tanto en caso de interrupción como de suspensión de la sesión serán válidos todos los acuerdos adoptados hasta ese momento.

Artículo 10. Adopción de acuerdos y propuestas

1. Las decisiones de la Comisión de Estudios y Formación se materializarán en acuerdos.
2. Corresponde a la presidencia la elevación a Consejo de Gobierno de los acuerdos sobre estudios oficiales, a los efectos oportunos.
- 2bis. Corresponde a la vicepresidencia la elevación al Consejo de Gobierno de los acuerdos sobre enseñanzas propias, a los efectos oportunos.

3. Els acords seran adoptats per la majoria simple d'assistents a la sessió, excepte aquells casos en què l'Estatut preveja una altra majoria. El vot de la presidència serà diriment en el supòsit d'empat.

4. Les votacions es faran a mà alçada. No obstant això, la votació serà secreta quan així ho sol·liciten, almenys, una cinquena part d'assistents o es tracte d'elecció de persones, segons recull l'article 105.4 de l'Estatut de la Universitat d'Alacant.

5. A l'efecte d'establir el quòrum per a la vàlida constitució de l'òrgan, com també les majories per a l'adopció d'acords, es considerarà present qui haja fet ús de la suplència o exercit la delegació i s'atorgarà eficàcia al vot delegat emès, si escau.

6. Únicament podran abstenir-se en les votacions les persones integrants de la Comissió d'Estudis i Formació en representació dels diferents col·lectius de la comunitat universitària, triats pels membres de cada col·lectiu i entre aquests en el Claustre Universitari, el membre del Consell Social, la presidenta o el president de la Junta de Personal Docent i Investigador, la presidenta o el president del Comitè d'Empresa i la presidenta o el president de la Junta de PTGAS.

7. Votar en contra o abstenir-se eximirà de la responsabilitat que, si escau, pugua derivar-se dels acords.

CAPÍTOL III. DE LA COMISSIÓ PERMANENT I SUBCOMISSIONS

Article 11. Comissió permanent

La Comissió d'Estudis i Formació podrà delegar en una Comissió Permanent alguna de les seues competències. La composició, les competències delegades i el funcionament d'aquesta Comissió Permanent es determinarà pel Consell de Govern a proposta de la Comissió d'Estudis i Formació.

Article 12. De les subcomissions

1. La Comissió d'Estudis i Formació podrà recaptar, per a l'exercici de les seues funcions, l'assessorament o informe previ de subcomissions.

2. La denominació, la composició, les competències i el funcionament d'aquestes subcomissions es determinarà per la Comissió d'Estudis i Formació.

CAPÍTOL IV. DE LA MODIFICACIÓ DEL REGLAMENT DE RÈGIM INTERN DE LA COMISSIÓ D'ESTUDIS I FORMACIÓ

Article 13. Proposta de modificació

1. Podrà proposar la modificació d'aquest Reglament, la rectora o el rector, un mínim d'una quarta part de les persones integrants del Consell de Govern o un acord de la mateixa Comissió d'Estudis i Formació.

2. En aquest últim cas, quan la proposta de modificació procedisca de la mateixa Comissió d'Estudis i Formació, podrà ser presentada per la presidència, o a petició del 25% dels membres de la comissió i requerirà l'aprovació per majoria d'aquest òrgan.

Article 14. Tramitació

La proposta de modificació es remetrà des del vicerectorat amb competències en estudis oficials al Consell de Govern per a la seua aprovació, previ informe favorable del Servei Jurídic.

Article 15. Aprovació

L'aprovació de la modificació d'aquest Reglament correspon al Consell de Govern i requereix la meitat més un dels vots vàlidament emesos.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL. LEGISLACIÓ SUPLETÒRIA

3. Los acuerdos serán adoptados por la mayoría simple de asistentes a la sesión, salvo aquellos casos en que el Estatuto prevea otra mayoría. El voto de la presidencia será dirimente en el supuesto de empate.

4. Las votaciones se realizarán a mano alzada. No obstante, la votación será secreta cuando así lo soliciten, al menos, una quinta parte de asistentes o se trate de elección de personas, según recoge el artículo 105.4 del Estatuto de la Universidad de Alicante.

5. A los efectos de establecer el quórum para la válida constitución del órgano, así como las mayorías para la adopción de acuerdos, se considerará presente quien haya hecho uso de la suplencia o ejercido la delegación y se otorgará eficacia al voto delegado emitido, en su caso.

6. Únicamente podrán abstenerse en las votaciones las personas integrantes de la Comisión de Estudios y Formación en representación de los distintos colectivos de la comunidad universitaria, elegidos por y entre los miembros de cada colectivo en el Claustro Universitario, el miembro del Consejo Social, la presidenta o presidente de la Junta de Personal Docente e Investigador, la presidenta o presidente del Comité de Empresa y la presidenta o presidente de la Junta de PTGAS.

7. Votar en contra o abstenerse eximirá de la responsabilidad que, en su caso, pueda derivarse de los acuerdos.

CAPÍTULO III. DE LA COMISIÓN PERMANENTE Y SUBCOMISIONES

Artículo 11. Comisión Permanente.

La Comisión de Estudios y Formación podrá delegar en una Comisión Permanente alguna de sus competencias. La composición, competencias delegadas y funcionamiento de esta Comisión Permanente se determinará por el Consejo de Gobierno a propuesta de la Comisión de Estudios y Formación.

Artículo 12. De las subcomisiones.

1. La Comisión de Estudios y Formación podrá recabar, para el ejercicio de sus funciones, el asesoramiento o informe previo de subcomisiones.

2. La denominación, composición, competencias y funcionamiento de estas subcomisiones se determinará por la Comisión de Estudios y Formación.

CAPÍTULO IV. DE LA MODIFICACIÓN DEL REGLAMENTO DE RÉGIMEN INTERNO DE LA COMISIÓN DE ESTUDIOS Y FORMACIÓN

Artículo 13. Propuesta de modificación.

1. Podrá proponer la modificación del presente Reglamento, la Rectora o Rector, un mínimo de una cuarta parte de las personas integrantes del Consejo de Gobierno o un acuerdo de la propia Comisión de Estudios y Formación.

2. En este último caso, cuando la propuesta de modificación proceda de la propia Comisión de Estudios y Formación, podrá ser presentada por la presidencia, o a petición del 25 % de los miembros de la comisión y requerirá la aprobación por mayoría de este órgano.

Artículo 14. Tramitación.

La propuesta de modificación se remitirá desde el vicerrectorado con competencias en estudios oficiales al Consejo de Gobierno para su aprobación, previo informe favorable del Servicio Jurídico.

Artículo 15. Aprobación.

La aprobación de la modificación de este Reglamento corresponde al Consejo de Gobierno y requiere la mitad más uno de los votos válidamente emitidos.

DISPOSICIÓN ADICIONAL. LEGISLACIÓN SUPLETORIA.

En el que no estiga previst en aquest Reglament serà aplicable la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i resta de normativa vigent que, per raó de la matèria, resulte aplicable.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

L'entrada en vigor d'aquesta normativa suposarà la derogació de quantes disposicions de la Universitat d'Alacant d'igual o inferior rang contradiguen en tot o en part el que disposa aquesta i, expressament, del Reglament de la Comissió d'Estudis i Formació aprovat pel Consell de Govern de 29 de juny de 2023.

DISPOSICIÓ FINAL. ENTRADA EN VIGOR

Una vegada aprovat pel Consell de Govern, aquest Reglament entrarà en vigor l'endemà de la seua publicació en el Butlletí Oficial de la Universitat d'Alacant.

En lo no previsto en el presente Reglamento será de aplicación la Ley 40/2015, de 1 de octubre, del Régimen Jurídico del Sector Público, la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y resto de normativa vigente que, por razón de la materia, resulte aplicable.

DISPOSICIÓN DEROGATORIA.

La entrada en vigor de la presente normativa supondrá la derogación de cuantas disposiciones de la Universidad de Alicante de igual o inferior rango contradigan en todo o en parte lo dispuesto en la misma y, expresamente, del Reglamento de la Comisión de Estudios y Formación aprobado por el Consejo de Gobierno de 29 de junio de 2023.

DISPOSICIÓN FINAL. ENTRADA EN VIGOR.

Una vez aprobado por el Consejo de Gobierno, este Reglamento entrará en vigor al día siguiente de su publicación en el Boletín Oficial de la Universidad de Alicante.