

Títol: IV PREMI "SOLVEIG NORDSTRÖM" DE LA CÀTEDRA PAU I JUSTÍCIA DE LA UNIVERSITAT D'ALACANT
Secció: CONVOCATÒRIES I CONCURSOS
Òrgan: Rectora
Data d'aprovació: dilluns, 3 de febrer de 2025

Título: IV PREMIO "SOLVEIG NORDSTRÖM" DE LA CÀTEDRA PAZ Y JUSTICIA DE LA UNIVERSIDAD DE ALICANTE
Sección: CONVOCATORIAS Y CONCURSOS
Órgano: Rectora
Fecha de aprobación: lunes, 3 de febrero de 2025

IV PREMI "SOLVEIG NORDSTRÖM" DE LA CÀTEDRA PAU I JUSTÍCIA DE LA UNIVERSITAT D'ALACANT

PREÀMBUL

Aquesta convocatòria pretén ser una eina per a l'impuls dels ODS en les universitats públiques de la Comunitat Valenciana, en concret, per a establir el marc en el qual destacar aquells treballs d'investigació, l'objecte d'anàlisi dels quals impulse els processos que promoguen societats pacífiques i inclusives per al desenvolupament sostenible, que faciliten l'accés a la justícia per a tots i totes o que impulsen la creació d'institucions eficaces, responsables i inclusives a tots els nivells i que, a conseqüència de la seua investigació hagen contribuït a millorar el coneixement i/o la implantació del ODS núm. 16 Pau, Justícia i Institucions Sòlides.

Solveig Nordström (1923-2021) va ser una ciutadana sueca que va arribar a Espanya en 1955 per a elaborar la seua tesi doctoral en l'àmbit de l'arqueologia. Va treballar en el jaciment de Lucentum (Tossal de Manises), a tres km al nord de la ciutat d'Alacant, i amb la seua acció personal va impedir que les excavadores destruïren aquest jaciment, origen mil·lenari de la ciutat d'Alacant, i lloc sobre el qual es planejava construir un complex d'edificis turístics en l'inici de l'expansió de l'urbanisme salvatge en la primera línia de la costa mediterrània.

El premi Solveig Nordström de la Càtedra Pau i Justícia de la Universitat d'Alacant naix l'any 2021, després de la defunció de Solveig Nordström, amb el propòsit de preservar la memòria de la seua exemplar ciutadania i amb la voluntat de recordar-nos permanentment que la justícia s'aconsegueix per persones que obstinen els seus actes i la seua vida per a construir un món més humà i menys bàrbar.

1. Objecte de la convocatòria i procediment de concessió

L'objecte d'aquesta convocatòria és la concessió, en règim de concurrència competitiva, de premis a treballs d'investigació sobre la pau, la justícia i les institucions sòlides, eixos fonamentals de l'ODS16, amb especial atenció a la inclusió social i la diversitat en el marc de la cooperació al desenvolupament, en cadascuna de les categories arrelgades en l'article 3 de les presents bases.

2. Requisits de les persones beneficiàries i dels treballs publicats

2.1 Podrà obtindre la condició de beneficiari i sol·licitar aquest premi qualsevol persona física.

2.2 Els treballs estaran escrits en qualsevol de les llengües oficials d'Espanya o en anglés, hauran d'estar relacionats amb l'objecte de la convocatòria i estar publicats l'any 2024. No es considera com a tal la mera acceptació de la publicació.

3. Categories i dotació econòmica dels premis

3.1 Les categories dels premis són les següents:

a) Article publicat en una revista d'investigació: dotada amb un premi i un accésit.

b) Capítol de llibre publicat en un llibre col·lectiu: dotat amb un premi i un accésit.

3.2 S'estableix un premi i un accésit per a totes dues categories. La dotació econòmica serà de 4.000 € en total, distribuïts en 1.500 € per a cada premi i de 500 € per a cadascun dels accésits.

IV PREMIO "SOLVEIG NORDSTRÖM" DE LA CÀTEDRA PAZ Y JUSTICIA DE LA UNIVERSIDAD DE ALICANTE

PREÁMBULO

Esta convocatoria pretende ser una herramienta para el impulso de los ODS en las universidades públicas de la Comunidad Valenciana, en concreto, para establecer el marco en el que destacar aquellos trabajos de investigación, cuyo objeto de análisis impulse los procesos que promuevan sociedades pacíficas e inclusivas para el desarrollo sostenible, que faciliten el acceso a la justicia para todos y todas o que impulsen la creación de instituciones eficaces, responsables e inclusivas a todos los niveles y que, como consecuencia de su investigación hayan contribuido a mejorar el conocimiento y/o la implantación del ODS n.º 16 Paz, Justicia e Instituciones Sólidas.

Solveig Nordström (1923-2021) fue una ciudadana sueca que llegó a España en 1955 para elaborar su tesis doctoral en el ámbito de la arqueología. Trabajó en el yacimiento de Lucentum (Tossal de Manises), a tres km al norte de la ciudad de Alicante, y con su acción personal impidió que las excavadoras destruyeran dicho yacimiento, origen milenario de la ciudad de Alicante, y lugar sobre el que se planeaba construir un complejo de edificios turísticos en el inicio de la expansión del urbanismo salvaje en la primera línea de la costa mediterránea.

El premio Solveig Nordström de la Cátedra Paz y Justicia de la Universidad de Alicante nace en el año 2021, tras el fallecimiento de Solveig Nordström, con el propósito de preservar la memoria de su ejemplar ciudadanía y con la voluntad de recordarnos permanentemente que la justicia se alcanza por personas que empeñan sus actos y su vida para construir un mundo más humano y menos bárbaro.

1. Objeto de la convocatoria y procedimiento de concesión

El objeto de esta convocatoria es la concesión, en régimen de concurrencia competitiva, de premios a trabajos de investigación sobre la paz, la justicia y las instituciones sólidas, ejes fundamentales del ODS16, con especial atención a la inclusión social y la diversidad en el marco de la cooperación al desarrollo, en cada una de las categorías recogidas en el artículo 3 de las presentes bases.

2. Requisitos de las personas beneficiarias y de los trabajos publicados

2.1 Podrá obtener la condición de beneficiario y solicitar este premio cualquier persona física.

2.2 Los trabajos estarán escritos en cualquiera de las lenguas oficiales de España o en inglés, deberán estar relacionados con el objeto de la convocatoria y estar publicados en el año 2024. No se considera como tal la mera aceptación de la publicación.

3. Categorías y dotación económica de los premios

3.1 Las categorías de los premios son las siguientes:

a) Artículo publicado en una revista de investigación: dotada con un premio y un accésit.

b) Capítulo de libro publicado en un libro colectivo: dotado con un premio y un accésit.

3.2 Se establece un premio y un accésit para ambas categorías. La dotación económica será de 4.000 € en total, distribuidos en 1.500 € para cada premio y de 500 € para cada uno de los accésits.

3.3 Als premis se'ls aplicarà el corresponent descompte per rendiment del treball (IRPF), segons la regulació vigent.

3.4 Els premis seran personals i intransferibles.

3.5. En cas que sobren fons en una d'aquestes modalitats, per declarar-se deserta o per no adjudicar-se l'import íntegre d'aquesta, aquests podrien destinar-se a incrementar l'import o el nombre de premis de l'altra modalitat.

4. Termini, procediment de presentació de sol·licituds i documentació a presentar

4.1 Termini de presentació de sol·licituds

La convocatòria es publicarà en el Butlletí Oficial de la Universitat d'Alacant (BOUA) i en la pàgina web de la Càtedra Pau i Justícia de la UA amb caràcter informatiu, prèviament a la publicació del seu extracte en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana (DOGV).

El termini per a sol·licitar el premi s'obrirà a partir de l'endemà de publicar-se en el DOGV i finalitzarà als 25 dies hàbils després de la seua publicació en el DOGV.

4.2 Procediment de presentació de les sol·licituds

4.2.1 Les sol·licituds es dirigiran al Servei de Relacions Internacionals, Subdirecció de Convenis de Cooperació Universitària al Desenvolupament i Voluntariat Internacional de la UA.

Les persones candidates adscrites a la UA, presentaran la seua sol·licitud a través del registre electrònic de la Universitat d'Alacant (UACloud: E-Administració > Tràmits > Generals > Instància genèrica).

Les sol·licituds de les persones participants alienes a la UA, hauran de presentar-se per instància genèrica en el següent enllaç: <https://sar.ua.es/va/registro/registre-electronic/registre-electronic.html>. Podran accedir mitjançant clau permanent o certificat digital.

La instància genèrica s'identificarà amb el nom de "Premis Solveig Nordström".

4.2.2 El formulari i la resta dels documents requerits en aquestes bases es presentaran en format PDF.

4.2.3 La sol·licitud té naturalesa individual. En el cas de treballs en règim de coautoría, si cadascun dels autors optara a una part del premi, hauran de presentar individualment la seua sol·licitud.

4.3 Documentació a presentar

4.3.1 Les persones sol·licitants hauran d'adjuntar la següent documentació:

a) La sol·licitud degudament emplenada el formulari de la qual es descarregarà de la pàgina web de la [Càtedra Pau i Justícia de la Universitat d'Alacant](#).

b) Una còpia de l'article de revista d'investigació o del capítol de llibre col·lectiu.

c) Una còpia de l'índex o sumari de la revista d'investigació o del llibre col·lectiu en el qual l'article o capítol està inclòs.

d) En el supòsit de coautoría, la persona sol·licitant haurà de presentar un escrit d'autorització expressa, en el qual la resta dels autors manifesten la seua conformitat amb aquesta presentació, a l'efecte d'atorgar, al sol·licitant que presenta la candidatura, la titularitat nominativa del premi i la recepció de la dotació econòmica d'aquest.

Quan la documentació obre en poder la Universitat d'Alacant, ha d'indicar-se la unitat administrativa que la va generar o en la qual va ser presentada.

5. Criteris d'adjudicació

5.1 L'assignació dels premis es realitzarà seguint els següents criteris (màxim 12 punts):

3.3 A los premios se les aplicará el correspondiente descuento por rendimiento del trabajo (IRPF), según la regulación vigente.

3.4 Los premios serán personales e intransferibles.

3.5. En caso de que sobrasen fondos en una de estas modalidades, por declararse desierta o por no adjudicarse el importe íntegro de la misma, éstos podrían destinarse a incrementar el importe o el número de premios de la otra modalidad.

4. Plazo, procedimiento de presentación de solicitudes y documentación a presentar

4.1 Plazo de presentación de solicitudes

La convocatoria se publicará en el Boletín Oficial de la Universidad de Alicante (BOUA) y en la página web de la Cátedra Paz y Justicia de la UA con carácter informativo, previamente a la publicación de su extracto en el Diario Oficial de la Generalidad Valenciana (DOGV).

El plazo para solicitar el premio se abrirá a partir del día siguiente de su publicación en el DOGV y finalizará a los 25 días hábiles tras su publicación en el DOGV.

4.2 Procedimiento de presentación de las solicitudes

4.2.1 Las solicitudes se dirigirán al Servicio de Relaciones Internacionales, Subdirección de Convenios de Cooperación Universitaria al Desarrollo y Voluntariado Internacional de la UA.

Las personas candidatas adscritas a la UA, presentarán su solicitud a través del registro electrónico de la Universidad de Alicante (UACloud: E-Administración > Trámites > Generales > Instancia genérica).

Las solicitudes de las personas participantes ajenas a la UA, deberán presentarse por instancia genérica en el siguiente enlace: <https://sar.ua.es/es/registro/registro-electronico/registro-electronico.html>. Podrán acceder mediante clave permanente o certificado digital.

La instancia genérica se identificará con el nombre de "Premios Solveig Nordström".

4.2.2 El formulario y el resto de los documentos requeridos en estas bases se presentarán en formato PDF.

4.2.3 La solicitud tiene naturaleza individual. En el caso de trabajos en régimen de coautoría, si cada uno de los autores optase a una parte del premio, deberán presentar individualmente su solicitud.

4.3 Documentación a presentar

4.3.1 Las personas solicitantes deberán adjuntar la siguiente documentación:

a) La solicitud debidamente cumplimentada cuyo formulario se descargará de la página web de la [Cátedra Paz y Justicia de la Universidad de Alicante](#).

b) Una copia del artículo de revista de investigación o del capítulo de libro colectivo.

c) Una copia del índice o sumario de la revista de investigación o del libro colectivo en el que el artículo o capítulo está incluido.

d) En el supuesto de coautoría, la persona solicitante deberá presentar un escrito de autorización expresa, en el que el resto de los autores manifesten su conformidad con dicha presentación, a efectos de otorgar, al solicitante que presenta la candidatura, la titularidad nominativa del premio y la recepción de la dotación económica del mismo.

Quando la documentación obre en poder la Universidad de Alicante, debe indicarse la unidad administrativa que la generó o en la que fue presentada.

5. Criterios de adjudicación

5.1 La asignación de los premios se realizará siguiendo los siguientes criterios (máximo 12 puntos):

a) Qualitat científica i tècnica, oportunitat i innovació de la investigació, que seran avaluades atenent tant els índexs de qualitat homologats de la revista o l'editorial, com a la naturalesa i contingut del treball presentat (màxim 5 punts).

b) Vinculació i afinitat amb l'Objectiu de Desenvolupament Sostenible (ODS) número 16, "Pau, Justícia i Institucions Sòlides" que seran avaluades en funció de l'amplitud, extensió i cobertura dels eixos temàtics de l'ODS 16 en el contingut del treball, per exemple, per estar referenciats en les "paraules clau" d'un article (màxim 5 punts).

c) Candidatures de treballs presentats per un sol autor/autora (2 punts).

5.2 Els premis seran declarats deserts, si no superen els 6 punts.

5.3 Empat. En igualtat de puntuació entre les propostes, es prioritzaran aquells participants que no hagen obtingut premi en edicions anteriors. Si l'empat continua, es donarà prioritat a la candidatura presentada per un sol autor/autora. En cas de continuar l'empat, s'utilitzarà l'ordre alfabètic del primer cognom de les persones sol·licitants, començant l'ordenació per la lletra "V" d'acord amb el resultat del sorteig a què es refereix el Reglament General d'Ingrés del Personal al servei de l'Administració de l'Estat, publicat en el BOE de 31 de juliol de 2024.

6. Òrgan gestor i comissió de valoració

6.1 Òrgan gestor

L'òrgan gestor de la convocatòria és la subdirecció de Convenis de Cooperació Universitària per al Desenvolupament i Voluntariat Internacional, la qual es troba adscrita al Servei de Relacions Internacionals. S'encarrega de l'ordenació i instrucció del procediment i acordarà totes les actuacions necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades en virtut dels quals ha de dictar-se resolució. El contacte es realitzarà a través del següent enllaç del Servei de Relacions Internacionals, Àrea de Cooperació:

<https://sri.ua.es/va/cooperacion/sol-licituds-consultes-suggeriments-i-queixes.html> (via UACloud > Sol·licitudsUA).

Quan la sol·licitud no reuneix els requisits o no s'acompanye la documentació requerida, es notificarà a la persona sol·licitant la causa que impedeix la continuació del procediment, i se li requerirà perquè, de conformitat amb la legislació de procediment administratiu comú, esmene la falta o acompanye els documents preceptius amb indicació que, si així no es fera se li tindrà per desistit de la seua petició, prèvia resolució que haurà de ser dictada en els termes previstos legalment.

6.2 Comissió de valoració

6.2.1 La comissió de valoració realitzarà l'examen i avaluació de les sol·licituds admeses i elaborarà l'informe de valoració.

6.2.2 La comissió tindrà la següent composició:

Presidència. La vicerectora de Relacions Internacionals i Cooperació per al Desenvolupament, o persona que li substitueixca.

Secretaria. La subdirectora de Convenis de Cooperació Universitària per al Desenvolupament i Voluntariat Internacional, o persona que li substitueixca.

Vocals. El director de la Càtedra de Pau i Justícia, el director de Relacions i Projectes Institucionals, el director del Secretariat de Cooperació per al Desenvolupament, la directora del Servei de Relacions Internacionals, o persones que els substitueixquen.

Es podrà comptar amb personal assessor extern en cas que es considere oportú.

6.2.3 Els membres de la Comissió de Valoració signaran un document d'absència de conflicte d'interessos (DACI).

a) Calidad científica y técnica, oportunidad e innovación de la investigación, que serán evaluadas atendiendo tanto a los índices de calidad homologados de la revista o la editorial, como a la naturaleza y contenido del trabajo presentado (máximo 5 puntos).

b) Vinculación y afinidad con el Objetivo de Desarrollo Sostenible (ODS) número 16, "Paz, Justicia e Instituciones Sólidas" que serán evaluadas en función de la amplitud, extensión y cobertura de los ejes temáticos del ODS 16 en el contenido del trabajo, por ejemplo, por estar referenciados en las "palabras clave" de un artículo (máximo 5 puntos).

c) Candidaturas de trabajos presentados por un solo autor/autora (2 puntos).

5.2 Los premios serán declarados desiertos, si no superan los 6 puntos.

5.3 Empate. En igualdad de puntuación entre las propuestas, se priorizarán aquellos participantes que no hayan obtenido premio en ediciones anteriores. Si el empate continúa, se dará prioridad a la candidatura presentada por un solo autor/autora. En caso de continuar el empate, se utilizará el orden alfabético del primer apellido de las personas solicitantes, comenzando la ordenación por la letra "V" de acuerdo con el resultado del sorteo a que se refiere el Reglamento General de Ingreso del Personal al servicio de la Administración del Estado, publicado en el BOE de 31 de julio de 2024.

6. Órgano gestor y comisión de valoración

6.1 Órgano gestor

El órgano gestor de la convocatoria es la subdirección de Convenios de Cooperación Universitaria para el Desarrollo y Voluntariado Internacional, la cual se encuentra adscrita al Servicio de Relaciones Internacionales. Se encarga de la ordenación e instrucción del procedimiento y acordará todas las actuaciones necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos en virtud de los cuales debe dictarse resolución. El contacto se realizará a través del siguiente enlace del Servicio de Relaciones Internacionales, Área de Cooperación:

<https://sri.ua.es/es/cooperacion/solicitudes-consultas-sugerencias-y-quejas.html> (via UACloud > SolicitudesUA).

Quando la solicitud no reúna los requisitos o no se acompañe la documentación requerida, se notificará a la persona solicitante la causa que impide la continuación del procedimiento, y se le requerirá para que, de conformidad con la legislación de procedimiento administrativo común, subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos con indicación de que, si así no se hiciera se le tendrá por desistido de su petición, previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos legalmente.

6.2 Comisión de valoración

6.2.1 La comisión de valoración realizará el examen y evaluación de las solicitudes admitidas y elaborará el informe de valoración.

6.2.2 La comisión tendrá la siguiente composición:

Presidencia. La vicerrectora de Relaciones Internacionales y Cooperación para el Desarrollo, o persona que le sustituya.

Secretaría. La subdirectora de Convenios de Cooperación Universitaria para el Desarrollo y Voluntariado Internacional, o persona que le sustituya.

Vocales. El director de la Cátedra de Paz y Justicia, el director de Relaciones y Proyectos Institucionales, el director del Secretariado de Cooperación para el Desarrollo, la directora del Servicio de Relaciones Internacionales, o personas que les sustituyan.

Se podrá contar con personal asesor externo en caso de que se considere oportuno.

6.2.3 Los miembros de la Comisión de Valoración firmarán un documento de ausencia de conflicto de intereses (DACI).

7. Resolució, notificació i publicació dels resultats

7.1 Atés el principi de transparència arreglat en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del Règim Jurídic del Sector Públic i allò que estableix l'article 45.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, les publicacions detallades en aquestes bases es realitzaran en l'adreça web: <https://web.ua.es/va/catedrapazyjusticia/catedra-pau-i-justicia.html>, substituint la notificació a les persones interessades i produint els mateixos efectes.

7.2 Després de rebre les sol·licituds, s'elaborarà una relació provisional de sol·licituds admeses i excloses i s'establirà un termini d'esmena de 5 dies hàbils a partir de l'endemà de la seua publicació, a través d'instància genèrica, seguint el procediment establert en l'apartat 4.2. Transcorregut aquest termini, s'elaborarà la relació definitiva de sol·licituds admeses i excloses, la qual serà remesa a la comissió de valoració per a la seua avaluació.

7.3 La proposta de resolució provisional de les ajudes es publicarà a partir del 15 de febrer de 2025. A partir de l'endemà de la seua publicació, les persones interessades tindran un termini de 5 dies hàbils per a la presentació de les al·legacions que estimen pertinents, davant l'òrgan gestor.

Transcorregut aquest termini i, si és el cas, resoltes les al·legacions presentades, la rectora dictarà la resolució definitiva de concessió.

7.4 La relació dels treballs premiats es publicarà en la web de la Càtedra i per altres mitjans que es consideren adequats, donant-se les persones interessades per notificades.

7.5 Els premis podran entregar-se en un acte acadèmic organitzat a aquest efecte.

8. Marc legal i pressupostari

8.1 Aquesta convocatòria amb codi 2025SB058 serveix de base reguladora i es troba recollida en la línia de subvenció 2025LS024 del Pla Estratègic de Subvencions 2025 de la Universitat d'Alacant.

8.2 La subvenció assignada s'ajustarà a allò que estableix la Llei 38/2003 i el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions, pel que es preveu en l'Ordre 2/2021, de 26 de maig, de la Conselleria de Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació de la Generalitat Valenciana, per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió de subvencions en matèria de cooperació internacional al desenvolupament, per l'estipulat en el Decret 7/2023, de 27 de gener, del Consell sobre indemnitzacions per raó de servei i gratificacions per serveis extraordinaris (DOGV, 1.02.23) i per la normativa interna de la Universitat d'Alacant i la present convocatòria.

8.3 La dotació econòmica destinada a aquesta convocatòria, amb un import màxim de 4.000 euros, serà sufragada amb càrrec al capítol IV, orgànica 5160.4P.0001 del pressupost del Vicerectorat de Relacions Internacionals i Cooperació per al Desenvolupament. L'execució d'aquesta dotació està supeditada a la disponibilitat pressupostària de la Universitat d'Alacant.

Si el crèdit disponible per a alguna de les categories no s'esgotara per falta de sol·licituds o qualitat d'aquestes, podrà destinar-se a l'altra categoria.

S'aplicaran les retencions de rendes que, si escau, establisca la legislació vigent.

7. Resolución, notificación y publicación de los resultados

7.1 Atendiendo al principio de transparencia recogido en la Ley 40/2015, de 1 de octubre, del Régimen Jurídico del Sector Público y a lo dispuesto en el artículo 45.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, las publicaciones detalladas en estas bases se realizarán en la dirección web: <https://web.ua.es/es/catedrapazyjusticia>, sustituyendo la notificación a las personas interesadas y produciendo los mismos efectos.

7.2 Tras recibir las solicitudes, se elaborará una relación provisional de solicitudes admitidas y excluidas y se establecerá un plazo de subsanación de 5 días hábiles a partir del día siguiente a su publicación, a través de instancia genérica, siguiendo el procedimiento establecido en el apartado 4.2. Transcurrido dicho plazo, se elaborará la relación definitiva de solicitudes admitidas y excluidas, que será remitida a la comisión de valoración para su evaluación.

7.3 La propuesta de resolución provisional de las ayudas se publicará a partir del 15 de febrero de 2025. A partir del día siguiente a su publicación, las personas interesadas tendrán un plazo de 5 días hábiles para la presentación de las alegaciones que estimen pertinentes, ante el órgano gestor.

Transcurrido dicho plazo y, en su caso, resueltas las alegaciones presentadas, la rectora dictará la resolución definitiva de concesión.

7.4 La relación de los trabajos premiados se publicará en la web de la Cátedra y por otros medios que se consideren adecuados, dándose las personas interesadas por notificadas.

7.5 Los premios podrán entregarse en un acto académico organizado al efecto.

8. Marco legal y presupuestario

8.1 Esta convocatoria con código 2025SB058 sirve de base reguladora y se encuentra recogida en la línea de subvención 2025LS024 del Plan Estratégico de Subvenciones 2025 de la Universidad de Alicante.

8.2 La subvención asignada se ajustará a lo dispuesto en la Ley 38/2003 y en el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, Ley 1/2015, de 6 de febrero, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones, por lo previsto en la Orden 2/2021, de 26 de mayo, de la Conselleria de Transparencia, Responsabilidad Social, Participación y Cooperación de la Generalitat Valenciana, por la que se establecen las bases reguladoras para la concesión de subvenciones en materia de cooperación internacional al desarrollo, por lo estipulado en el Decreto 7/2023, de 27 de enero, del Consell sobre indemnizaciones por razón de servicio y gratificaciones por servicios extraordinarios (DOGV, 1.02.23) y por la normativa interna de la Universidad de Alicante y la presente convocatoria.

8.3 La dotación económica destinada a esta convocatoria, con un importe máximo de 4.000 euros, será sufragada con cargo al capítulo IV, orgánica 5160.4P.0001 del presupuesto del Vicerrectorado de Relaciones Internacionales y Cooperación para el Desarrollo. La ejecución de dicha dotación está supeditada a la disponibilidad presupuestaria de la Universidad de Alicante.

Si el crédito disponible para alguna de las categorías no se agotase por falta de solicitudes o calidad de éstas, podrá destinarse a la otra categoría.

Se aplicarán las retenciones de rentas que, en su caso, establezca la legislación vigente.

8.4 Aquesta convocatòria compta amb finançament de la Generalitat Valenciana, en el marc del conveni de col·laboració entre la Generalitat, a través de la Vicepresidència i Conselleria de serveis socials, igualtat i habitatge i la Universitat d'Alacant per al cofinançament de la càtedra de cooperació i desenvolupament sostenible, en la consecució dels objectius de desenvolupament sostenible, eix pau i justícia, exercici 2024, de 18/11/2024.

9. Obligacions, justificació de les persones beneficiàries i pagament

9.1. Obligacions de les persones beneficiàries

Són obligacions de les persones beneficiàries, a més de les establides en la Llei 38/2003, General de Subvencions, les següents:

L'activitat subvencionada es va realitzar en 2024.

9.1.1 Acceptar de manera expressa el premi concedit en el termini de deu dies naturals següents a la seua notificació, a través d'instància genèrica, seguint el procediment utilitzat en l'apartat 4.2 i, si escau, emplenar l'imprès de "formulari de dades personals" que li serà proporcionat per l'òrgan gestor.

Si no fora acceptat en aquest termini, s'entendrà que es renuncia a aquest, llevat que existisca una causa degudament justificada, la qual haurà de justificar-se davant l'òrgan gestor dins de l'al·ludit termini d'acceptació del premi.

9.1.2 Autoritzar la publicació del treball premiat en una obra col·lectiva, si escau, juntament amb la resta de treballs guardonats, sempre que els drets d'autor ho permeten, i indicant la font originària de publicació d'aquest.

9.1.3 La persona premiada garanteix i es responsabilitza davant la Càtedra del compliment de les disposicions aplicables en matèria de propietat intel·lectual i de la legítima existència i titularitat dels drets d'autor sobre el treball presentat, i es compromet al fet que la seua presentació, difusió i publicació en el marc del premi, no lesione ni perjudique els drets de tercers.

9.1.4 A més, les contemplades en l'article 14 de Llei 38/2003, General de Subvencions, d'entre les que es troben:

- a) Realitzar l'activitat que fonamenta la concessió de l'ajuda en els termes establits en aquestes bases reguladores i altra normativa d'aplicació.
- b) Sotmetre's a les actuacions, la comprovació, el seguiment i l'avaluació de la unitat gestora i òrgans de control interns i externs.
- c) Conservar els documents justificatius de l'activitat, una vegada realitzada, incloent-hi els documents electrònics, en tant que puguin ser objecte d'actuacions de comprovació i control.

9.2. Justificació de les persones beneficiàries i pagament

La justificació de la destinació de l'ajuda al compliment de la seua finalitat serà prèvia a la concessió, mitjançant la comprovació dels requisits exigits per a la seua concessió. La Universitat procedirà d'ofici al pagament de la subvenció concedida.

La justificació del beneficiari serà prèvia a la concessió, mitjançant la comprovació dels requisits exigits per a la concessió.

10. Protecció de dades de caràcter personal

8.4 Esta convocatoria cuenta con financiación de la Generalitat Valenciana, en el marco del convenio de colaboración entre la Generalitat, a través de la Vicepresidencia y Conselleria de servicios sociales, igualdad y vivienda y la Universidad de Alicante para la cofinanciación de la cátedra de cooperación y desarrollo sostenible, en la consecución de los objetivos de desarrollo sostenible, eje paz y justicia, ejercicio 2024, de 18/11/2024.

9. Obligaciones, justificación de las personas beneficiarias y pago

9.1. Obligaciones de las personas beneficiarias

Son obligaciones de las personas beneficiarias, además de las establecidas en la Ley 38/2003, General de Subvenciones, las siguientes:

La actividad subvencionada se realizó en 2024.

9.1.1 Aceptar de forma expresa el premio concedido en el plazo de diez días naturales siguientes a su notificación, a través de instancia genérica, siguiendo el procedimiento utilizado en el apartado 4.2 y, en su caso, cumplimentar el impreso de "formulario de datos personales" que le será proporcionado por el órgano gestor.

Si no fuera aceptado en dicho plazo, se entenderá que se renuncia al mismo, salvo que exista una causa debidamente justificada, que deberá justificarse ante el órgano gestor dentro del aludido plazo de aceptación del premio.

9.1.2 Autorizar la publicación del trabajo premiado en una obra colectiva, en su caso, junto al resto de trabajos galardonados, siempre que los derechos de autor lo permitan, e indicando la fuente originaria de publicación de éste.

9.1.3 La persona premiada garantiza y se responsabiliza ante la Cátedra del cumplimiento de las disposiciones aplicables en materia de propiedad intelectual y de la legítima existencia y titularidad de los derechos de autor sobre el trabajo presentado, y se compromete a que su presentación, difusión y publicación en el marco del premio, no lesione ni perjudique los derechos de terceros.

9.1.4 Además, las contempladas en el artículo 14 de Ley 38/2003, General de Subvenciones, de entre las que se encuentran:

- a) Realizar la actividad que fundamenta la concesión de la ayuda en los términos establecidos en estas bases reguladoras y demás normativa de aplicación.
- b) Someterse a las actuaciones, la comprobación, el seguimiento y la evaluación de la unidad gestora y órganos de control internos y externos.
- c) Conservar los documentos justificativos de la actividad, una vez realizada, incluyendo los documentos electrónicos, en tanto que puedan ser objeto de actuaciones de comprobación y control.

9.2. Justificación de las personas beneficiarias y pago

La justificación del destino de la ayuda al cumplimiento de su finalidad será previa a la concesión, mediante la comprobación de los requisitos exigidos para su concesión. La Universidad procederá de oficio al pago de la subvención concedida.

La justificación del beneficiario será previa a la concesión, mediante la comprobación de los requisitos exigidos para la concesión.

10. Protección de datos de carácter personal

10.1 De conformitat amb el que disposa la legislació vigent en matèria de protecció de dades, li comuniquem que la Universitat d'Alacant tractarà les dades aportades amb la finalitat de gestionar la seua participació en aquesta convocatòria. La base de legitimació d'aquest tractament es basa el compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici dels poders públics conferits a la Universitat d'Alacant i en el consentiment expressat en la seua sol·licitud de participació en aquesta. En el marc dels tractaments esmentats, les seues dades no podran ser cedides, excepte obligació legal i seran conservades durant el temps estrictament necessari per a complir amb la finalitat citada.

10.2 Les persones interessades poden exercir els seus drets en relació amb el tractament de les seues dades personals d'accés, rectificació i supressió, entre altres, mitjançant sol·licitud dirigida a la Gerència de la Universitat en el Registre General de la Universitat d'Alacant, o bé a través de la seua Seu electrònica <https://seuelectronica.ua.es/va/index.html>. Poden, així mateix, posar-se en contacte amb el delegat de protecció de dades a través de l'adreça dpd@ua.es.

10.3 La informació addicional i detallada sobre protecció de dades, els seus drets i la Política de Privacitat de la Universitat d'Alacant, està disponible en el següent enllaç: <https://seuelectronica.ua.es/va/privacidad.html>.

11. Recursos

Contra la convocatòria, les seues bases i quants actes administratius es deriven d'aquesta, que esgoten la via administrativa, pot interposar-se recurs contenciós-administratiu davant el jutjat del contenciós-administratiu d'Alacant que resulte competent, en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà de publicar-se, de conformitat amb el que s'estableix en l'article 114 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, l'article 38.4 de la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del Sistema Universitari i l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciós-Administrativa, i potestativament podran interposar recurs de reposició en el termini d'un mes comptat a partir de l'endemà de la publicació de la present, davant la rectora, de conformitat amb el que es disposa en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015. Tot això sense perjudici que s'utilitze qualsevol altra via que es considere oportuna.

D'acord amb l'article 112 de la Llei 39/2015, no es podrà presentar recurs contra els actes de tràmit, llevat que aquests decidisquen directament o indirectament el fons de l'assumpte o determinen la impossibilitat de continuar el procediment, produïsquen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims.

A Alacant, a 3 febrer de 2025

La rectora

P.D. de signatura, vicerectora de relacions internacionals i cooperació per al desenvolupament

(Resolució de 19 de desembre de 2024)

Rosa María Martínez Espinosa

10.1 De conformidad con lo que dispone la legislación vigente en materia de protección de datos, le comunicamos que la Universidad de Alicante tratará los datos aportados con la finalidad de gestionar su participación en esta convocatoria. La base de legitimación de este tratamiento se basa el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de los poderes públicos conferidos a la Universidad de Alicante y en el consentimiento expresado en su solicitud de participación en ella. En el marco de los tratamientos mencionados, sus datos no podrán ser cedidos, salvo obligación legal y serán conservados durante el tiempo estrictamente necesario para cumplir con la finalidad citada.

10.2 Le informamos de que puede ejercer sus derechos en relación con el tratamiento de sus datos personales de acceso, rectificación y supresión, entre otros, mediante solicitud dirigida a la Gerencia de la Universidad en el Registro General de la Universidad de Alicante, o bien a través de su Sede electrónica <https://seuelectronica.ua.es/es/index.html>. Puede, asimismo, ponerse en contacto con el delegado de protección de datos a través de la dirección dpd@ua.es.

10.3 La información adicional y detallada sobre Protección de datos, sus derechos y la Política de Privacidad de la Universidad de Alicante, puede consultarla en el siguiente enlace: <https://seuelectronica.ua.es/es/privacidad.html>.

11. Recursos

Contra la convocatoria, sus bases y cuantos actos administrativos se deriven de ésta, que agoten la vía administrativa, puede interponerse recurso contencioso-administrativo ante el juzgado de lo contencioso-administrativo de Alicante que resulte competente, en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente de su publicación, de conformidad con lo establecido en el artículo 114 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, el artículo 38.4 de la Ley Orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del Sistema Universitario y el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, y potestativamente podrán interponer recurso de reposición en el plazo de un mes contado a partir del día siguiente al de la publicación de la presente, ante la rectora, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015. Todo ello sin perjuicio de que se utilice cualquier otra vía que se considere oportuna.

De acuerdo con el artículo 112 de la Ley 39/2015, no se podrá presentar recurso contra los actos de trámite, salvo que éstos decidan directa o indirectamente el fondo del asunto o determinen la imposibilidad de continuar el procedimiento, produzcan indefensión o perjuicio irreparable a derechos e intereses legítimos.

En Alicante, a 3 febrero de 2025

La rectora

P.D. de firma, vicerrectora de relaciones internacionales y cooperación para el desarrollo

(Resolución de 19 de diciembre de 2024)

Rosa María Martínez Espinosa