Documento generado automáticamente el día 05/03/2025 13:52:41. Este documento consta de 9 páginas.
Document generat automàticament el dia 05/03/2025 13:52:41. Aquest document consta de 9 pàgines.
https://www.boua.ua.es//acuerdos/DescargarAcuerdo/56961

Títol: BEQUES PER A IMPULSAR TREBALLS FI DE MÀSTER (TFM) EN EL MARC DE LA COOPERACIÓ INTERNACIONAL AL DESENVOLUPAMENT EN PAÏSOS MENYS AVANÇATS O DE RENDA MITJANA

Secció: CONVOCATÒRIES I CONCURSOS

Òrgan: Rectora

Data d'aprovació: dimecres, 5 de març de 2025

BEQUES PER A IMPULSAR TREBALLS FI DE MÀSTER (TFM) EN EL MARC DE LA COOPERACIÓ INTERNACIONAL AL DESENVOLUPAMENT EN PAÏSOS MENYS AVANÇATS O DE RENDA MITJANA

1. Objecte de la convocatòria i procediment de concessió.

1.1 L'objecte d'aquesta convocatòria és la concessió, en règim de concurrència competitiva, de beques per a fomentar la realització a l'estranger d'activitats conduents a l'elaboració del Treball de Fi de Màster (TFM) vinculat a la cooperació internacional per al desenvolupament, dirigides a l'estudiantat matriculat en màsters oficials de caràcter presencial de la Universitat d'Alacant.

1.2 Les actuacions hauran de realitzar-se en un dels països prioritaris establits en el V Pla director de la cooperació valenciana al desenvolupament, relacionats a continuació:

a) Amèrica del Sud: Bolívia, Colòmbia, l'Equador i el Perú. Amèrica Central: El Salvador, Guatemala, Hondures i Nicaragua. El Carib: Cuba, Haití i República Dominicana. Àfrica Subsahariana: Burkina Faso, Txad, Eritrea, Etiòpia, Kenya, Mali, Mauritània, Moçambic, Níger, Nigèria, el Senegal, Sudan i Sudan del Sud. El Magreb: Algèria, el Marroc, Tunísia i Població Sahrauí. Orient Pròxim: Territoris palestins i població refugiada palestina. Àsia: l'Índia.

b) Països amb Índex de Desenvolupament Humà (IDH, valor 2022) inferior a 0,548.

Enllaç al document: https://hdr.undp.org/system/files/documents/global-report-document/hdr2023-24overviewsp.pdf

2. Requisits de les persones beneficiàries.

2.1 Podrà obtindre la condició de beneficiari, l'alumnat que reunisca les següents condicions:

2.1.1 Ser estudiant de la Universitat d'Alacant i estar matriculat o matriculada en l'assignatura de TFM d'un màster oficial -de caràcter presencial-, de la Universitat d'Alacant, en el curs 2024-2025.

2.1.2 Realitzar una estada mínima d'un mes en l'entitat de destinació.

2.1.3 Disposar de l'informe favorable del tutor aprovat o proposat per al TFM, en el qual es dona el vistiplau al pla de treball en l'entitat de destinació i que certifique que estarà disposat a tutoritzar el TFM, en cas de ser aprovat per la comissió acadèmica del màster.

2.1.4 Aquesta subvenció és incompatible amb qualsevol altra subvenció, beca, ingrés o recurs concedit per altres administracions o entitats públiques o privades, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, destinada a la mateixa finalitat. En el cas que obtinguera una altra beca, el beneficiari haurà de comunicar-lo a la Subdirecció de Convenis CUD i Voluntariat Internacional, del Servei de Relacions Internacionals, i renunciar a la beca atorgada en aquestes bases. En cas d'haver percebut algun pagament, procedirà al reintegrament, d'acord amb les instruccions indicades per l'òrgan gestor.

2.1.5 Les persones que sol·liciten la beca no podran incórrer en cap de les circumstàncies arreplegades en l'article 13 de la Llei 38/2003 General de Subvencions i hauran d'estar al corrent de les seues obligacions tributàries i de la Seguretat Social.

Título: BECAS PARA IMPULSAR TRABAJOS FIN DE MÁSTER (TFM) EN EL MARCO DE LA COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL DESARROLLO EN PAÍSES MENOS AVANZADOS O DE RENTA MEDIA

Sección: CONVOCATORIAS Y CONCURSOS

Órgano: Rectora

Fecha de aprobación: miércoles, 5 de marzo de 2025

BECAS PARA IMPULSAR TRABAJOS FIN DE MÁSTER (TFM) EN EL MARCO DE LA COOPERACIÓN INTERNACIONAL AL DESARROLLO EN PAÍSES MENOS AVANZADOS O DE RENTA MEDIA

1. Objeto de la convocatoria y procedimiento de concesión.

1.1 El objeto de esta convocatoria es la concesión, en régimen de concurrencia competitiva, de becas para fomentar la realización en el extranjero de actividades conducentes a la elaboración del Trabajo de Fin de Máster (TFM) vinculado a la cooperación internacional para el desarrollo, dirigidas al estudiantado matriculado en másteres oficiales de carácter presencial de la Universidad de Alicante.

1.2 Las actuaciones deberán realizarse en uno de los países prioritarios establecidos en el V Plan director de la cooperación valenciana al desarrollo, relacionados a continuación:

a) América del Sur: Bolivia, Colombia, Ecuador y Perú. Centroamérica: El Salvador, Guatemala, Honduras y Nicaragua. El Caribe: Cuba, Haití y República Dominicana. África Subsahariana: Burkina Faso, Chad, Eritrea, Etiopía, Kenia, Mali, Mauritania, Mozambique, Níger, Nigeria, Senegal, Sudán y Sudán del Sur. El Magreb: Argelia, Marruecos, Túnez y Población Saharaui. Oriente Próximo: Territorios palestinos y población refugiada palestina. Asia: India.

b) Países cuyo Índice de Desarrollo Humano (IDH, valor 2022) sea inferior a 0,548.

Enlace al documento: https://hdr.undp.org/system/files/documents/global-report-document/hdr2023-24overviewsp.pdf

2. Requisitos de las personas beneficiarias.

2.1 Podrá obtener la condición de beneficiario, el alumnado que reúna las siguientes condiciones:

2.1.1 Ser estudiante de la Universidad de Alicante y estar matriculado o matriculada en la asignatura de TFM de un máster oficial -de carácter presencial-, de la Universidad de Alicante, en el curso 2024-2025.

2.1.2 Realizar una estancia mínima de un mes en la entidad de destino.

2.1.3 Disponer del informe favorable del tutor aprobado o propuesto para el TFM, en el que se da el visto bueno al plan de trabajo en la entidad de destino y que certifique que estará dispuesto a tutorizar el TFM, en caso de ser aprobado por la comisión académica del máster.

2.1.4 Esta subvención es incompatible con cualquier otra subvención, beca, ingreso o recurso concedido por otras administraciones o entidades públicas o privadas, nacionales, de la Unión Europea o de organismos internacionales, destinada a la misma finalidad. En el supuesto de que obtuviese otra beca, el beneficiario deberá comunicarlo a la Subdirección de Convenios CUD y Voluntariado Internacional, del Servicio de Relaciones Internacionales, y renunciar a la beca otorgada en estas bases. En caso de haber percibido algún pago, procederá al reintegro, de acuerdo con las instrucciones indicadas por el órgano gestor.

2.1.5 Las personas que soliciten la beca no podrán incurrir en ninguna de las circunstancias recogidas en el artículo 13 de la Ley 38/2003 General de Subvenciones y deberán estar al corriente de sus obligaciones tributarias y de la Seguridad Social.

Documento generado automáticamente el día 05/03/2025 13:52:41. Este documento consta de 9 páginas.
Document generat automàticament el dia 05/03/2025 13:52:41. Aquest document consta de 9 pàgines.
https://www.boua.ua.es/acuerdos/DescargarAcuerdo/56961

2.1.6 Queda exclòs l'alumnat d'intercanvi acadèmic (Erasmus, SICUE, etc.) i aquella persona sol·licitant que, amb nacionalitat distinta a l'espanyola o amb doble nacionalitat, realitze l'estada als seus països d'origen o en algun del que siga nacional.

3. Número i dotació de les beques.

3.1 S'atorgarà un màxim de 3 beques, amb un màxim de 2.000 € per beneficiari o beneficiària.

3.2 En el cas que les beques per candidatura no s'esgotaren en la fase de selecció, la Comissió de valoració podrà incrementar la quantia per persona beneficiària fins a un màxim del 30% sobre la quantia establida en l'apartat 3.1.

3.3 Aquesta beca no té per objecte cobrir la totalitat de les despeses de l'alumnat a l'estranger, sinó ajudar a sufragar, totalment o parcialment, les despeses d'estada.

4. Termini, procediment de presentació de sol·licituds i documentació a presentar.

4.1 Termini de presentació.

El termini per a presentar sol·licituds s'inicia a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en el Butlletí Oficial de la Universitat d'Alacant (BOUA), fins a les 23.59 hores (fus horari d'Espanya peninsular) del dia 26 de març de 2025, inclusivament.

A efectes informatius, aquesta convocatòria també es publicarà en la pàgina web de l'Àrea de Cooperació Internacional per al Desenvolupament, adscrita al Servei de Relacions Internacionals de la UA.

https://sri.ua.es/va/cooperacion/convocatorias/convocatoria-tfm-ods.html

4.2 Procediment de presentació.

4.2.1 Les sol·licituds es presentaran a través del registre electrònic de la Universitat d'Alacant (UACloud: E-Administració > Tràmits > Generals > Instància genèrica).

4.2.2 La instància genèrica haurà d'emplenar-se del següent mode:

a) En el camp "Exposa" s'indicarà: "Instància dirigida al Servei de Relacions Internacionals - Subdirecció de Convenis de Cooperació Universitària per al Desenvolupament i Voluntariat Internacional".

b) En el camp "sol·licita" s'indicarà: "Convocatòria "Beques TFM COOPERACIÓ".

4.3 Documentació a presentar.

Les persones sol·licitants hauran d'adjuntar, en format PDF, la següent documentació:

a) Formulari de sol·licitud degudament emplenat, disponible en la següent adreça web:

https://sri.ua.es/va/cooperacion/convocatorias/convocatoria-tfm-ods.html

b) El Pla de treball del TFM en l'entitat de destinació (objectius, metodologia, cronograma, etc.). Haurà d'incloure tota la informació que la persona sol·licitant considere rellevant (país, institució contrapart, etc.).

c) Informe favorable del tutor/tutora del TFM, en els termes establits en l'apartat 2.1.3.

d) En el cas que el TFM estiga vinculat amb algun projecte dels establits en l'article 5.1.4, informe de l'IP o coordinador del projecte on s'acredite que el TFM està vinculat amb algun projecte de cooperació.

e) Si escau, acreditació del nivell d'idiomes que declare posseir.

2.1.6 Queda excluido el alumnado de intercambio académico (Erasmus, SICUE, etc.) y aquella persona solicitante que, con nacionalidad distinta a la española o con doble nacionalidad, realice la estancia en sus países de origen o en alguno del que sea nacional.

3. Número y dotación de las becas.

3.1 Se otorgará un máximo de 3 becas, con un máximo de 2.000 € por beneficiario o beneficiaria.

3.2 En el supuesto de que las becas por candidatura no se agotasen en la fase de selección, la Comisión de valoración podrá incrementar la cuantía por persona beneficiaria hasta un máximo del 30 % sobre la cuantía establecida en el apartado 3.1.

3.3 Esta beca no tiene por objeto cubrir la totalidad de los gastos del alumnado en el extranjero, sino ayudar a sufragar, total o parcialmente, los gastos de estancia.

4. Plazo, procedimiento de presentación de solicitudes y documentación a presentar.

4.1 Plazo de presentación.

El plazo para presentar solicitudes se inicia a partir del día siguiente de la publicación de esta convocatoria en el Boletín Oficial de la Universidad de Alicante (BOUA), hasta las 23:59 horas (huso horario de España peninsular) del día 26 de marzo de 2025, inclusive.

A efectos informativos, esta convocatoria también se publicará en la página web del Área de Cooperación Internacional para el Desarrollo, adscrita al Servicio de Relaciones Internacionales de la UA.

https://sri.ua.es/es/cooperacion/convocatorias/convocatoria-tfm-ods.html

4.2 Procedimiento de presentación.

4.2.1 Las solicitudes se presentarán a través del registro electrónico de la Universidad de Alicante (UACloud: E-Administración > Trámites > Generales > Instancia genérica).

4.2.2 La instancia genérica deberá cumplimentarse del siguiente modo:

a) En el campo "Expone" se indicará: "Instancia dirigida al Servicio de Relaciones Internacionales - Subdirección de Convenios de Cooperación Universitaria para el Desarrollo y Voluntariado Internacional".

b) En el campo "solicita" se indicará: "Convocatoria "Becas TFM COOPERACIÓN".

4.3 Documentación a presentar.

Las personas solicitantes deberán adjuntar, en formato PDF, la siguiente documentación:

a) Formulario de solicitud debidamente cumplimentado, disponible en la siguiente dirección web:

https://sri.ua.es/es/cooperacion/convocatorias/convocatoria-tfm-ods.html

b) El Plan de trabajo del TFM en la entidad de destino (objetivos, metodología, cronograma, etc.). Deberá incluir toda la información que la persona solicitante considere relevante (país, institución contraparte, etc.).

c) Informe favorable del tutor/tutora del TFM, en los términos establecidos en el apartado 2.1.3.

d) En el caso de que el TFM esté vinculado con algún proyecto de los establecidos en el artículo 5.1.4, informe del IP o coordinador del proyecto donde se acredite que el TFM está vinculado con algún proyecto de cooperación.

e) En su caso, acreditación del nivel de idiomas que declare poseer.

Documento generado automáticamente el día 05/03/2025 13:52:41. Este documento consta de 9 páginas.
Document generat automàticament el dia 05/03/2025 13:52:41. Aquest document consta de 9 pàgines.
https://www.boua.ua.es/acuerdos/DescargarAcuerdo/56961

L'òrgan gestor consultarà la formació lingüística acreditada en la UA.

L'alumnat interessat en aquesta convocatòria haurà de comprovar, per tant, els assoliments obtinguts en matèria lingüística que apareixen en UACloud Campus Virtual - Expedient acadèmic - Consultar - Expedients - Acreditació i capacitació docent en llengües i, si escau, sol·licitar l'acreditació d'aquells que no estiguen arreplegats en el seu perfil lingüístic seguint el procediment establit pel Servei de Llengües i Cultura https://sl.ua.es/va/acreditacio/acreditacio-en-llengues.html abans de finalitzar el termini de presentació de sol·licituds.

f) L'estudiantat que haja realitzat el grau en una altra universitat haurà d'acreditar la seua titulació, aportant el corresponent certificat acadèmic en el qual figure la nota mitjana de la titulació, així com el títol expedit per la universitat en la qual va cursar aquests estudis. En el supòsit d'estudis realitzats en centres estrangers, s'haurà d'emplenar la declaració d'equivalència de la nota mitjana, a través de la següent web: https://www.universidades.gob.es/equivalencia-de-notas-medias-de-estudios-universitarios-realizados-en-centros-extranjeros/.

g) Declaració de responsabilitat, entre altres, de no gaudir d'una beca d'igual naturalesa i per a la mateixa finalitat, inclosa en la sol·licitud de la convocatòria.

5. Criteris d'adjudicació.

5.1 L'assignació de les beques es realitzarà seguint els següents criteris:

a) Nota mitjana ponderada de l'expedient acadèmic de la titulació oficial de Grau que haja cursat i que done accés al màster (màxim 3 punts).

Per a ponderar la nota mitjana s'aplicarà un coeficient corrector de 1,17 per a les notes procedents d'estudis de l'àrea d'arquitectura i enginyeria, de 1,11 per a les procedents d'estudis de l'àrea de ciències i de 1,05 per a les procedents de l'àrea de ciències de la salut.

b) Coneixement d'idiomes estrangers (màxim 1 punt). La valoració es durà a terme segons els nivells del Marc europeu comú de referència per a les llengües (MECR) especificades, d'acord amb el que s'estableix en la normativa per la qual s'estableixen els certificats de coneixement de llengües estrangeres de la Universitat d'Alacant i les equivalències d'altres títols, diplomes i certificats, aprovada en Consell de Govern de 26.10.2023, BOUA de 31.10.2023 https://www.boua.ua.es/Acuerdos/DescargarAcuerdo/44122 segons la següent distribució:

- Nivell B1: 0,25 punts.
- Nivell B2: 0,50 punts.
- Nivell C1: 0,75 punts.
- Nivell C2: 1 punt.

Nivell: Es puntuarà exclusivament el nivell més alt acreditat de cada idioma.

c) Per orientar el TFM a la cooperació per al desenvolupament en països amb dificultats de desenvolupament (màxim 2 punts).

A l'efecte d'aquest criteri, es considerarà com a països amb dificultats de desenvolupament a aquells que el seu IDH, publicat pel PNUD per a l'any 2022 siga igual o inferior a 0,548.

Enllaç al document: https://hdr.undp.org/system/files/documents/global-report-document/hdr2023-24overviewsp.pdf

Si el TFM implica una estada en un país no integrat en la qualificació anterior: 1 punt.

Si el TFM implica una estada en un país integrat en el llistat anterior amb dificultats de desenvolupament: 2 punts.

El órgano gestor consultará la formación lingüística acreditada en la UA.

El alumnado interesado en esta convocatoria deberá, por tanto, comprobar los logros obtenidos en materia lingüística que aparecen en UACloud Campus Virtual - Expediente académico - Consultar - Expedientes - Acreditación y capacitación docente en lenguas y, en su caso, solicitar la acreditación de aquellos que no estén recogidos en su perfil lingüístico siguiendo el procedimiento establecido por el Servicio de Lenguas y Cultura https://sl.ua.es/es/acreditacion/acreditacion-en-lenguas.html antes de finalizar el plazo de presentación de solicitudes.

f) El estudiantado que haya realizado el grado en otra universidad deberá acreditar su titulación, aportando el correspondiente certificado académico en el que figure la nota media de la titulación, así como el título expedido por la universidad en la que cursó dichos estudios. En el supuesto de estudios realizados en centros extranjeros, se deberá cumplimentar la declaración de equivalencia de la nota media, a través de la siguiente web: https://www.universidades.gob.es/equivalencia-de-notas-medias-de-estudios-universitarios-realizados-en-centros-extranjeros/.

g) Declaración de responsabilidad, entre otros, de no disfrutar de una beca de igual naturaleza y para la misma finalidad, incluida en la solicitud de la convocatoria.

5. Criterios de adjudicación.

5.1 La asignación de las becas se realizará siguiendo los siguientes criterios:

a) Nota media ponderada del expediente académico de la titulación oficial de Grado que haya cursado y que dé acceso al máster (máximo 3 puntos).

Para ponderar la nota media se aplicará un coeficiente corrector de 1,17 para las notas procedentes de estudios del área de arquitectura e ingeniería, de 1,11 para las procedentes de estudios del área de ciencias y de 1,05 para las procedentes del área de ciencias de la salud.

b) Conocimiento de idiomas extranjeros (máximo 1 punto). La valoración se llevará a cabo según los niveles del Marco Común Europeo de Referencia para las lenguas (MCER) especificadas, de acuerdo con lo establecido en la normativa por la cual se establecen los certificados de conocimiento de lenguas extranjeras de la Universidad de Alicante y las equivalencias de otros títulos, diplomas y certificados, aprobada en Consejo de Gobierno de 26.10.2023, BOUA de 31.10.2023 https://www.boua.ua.es/Acuerdos/DescargarAcuerdo/44122 según la siguiente distribución:

- Nivel B1: 0,25 puntos.
- Nivel B2: 0,50 puntos.
- Nivel C1: 0,75 puntos.
- Nivel C2: 1 punto.

Nivel: Se puntuará exclusivamente el nivel más alto acreditado de cada idioma.

c) Por orientar el TFM a la cooperación para el desarrollo en países con dificultades de desarrollo (máximo 2 puntos).

A los efectos de este criterio, se considerará como países con dificultades de desarrollo a aquellos cuyo IDH, publicado por el PNUD para el año 2022 sea igual o inferior a 0,548.

Enlace al documento: https://hdr.undp.org/system/files/documents/global-report-document/hdr2023-24overviewsp.pdf

Si el TFM implica una estancia en un país no integrado en la calificación anterior: 1 punto.

Si el TFM implica una estancia en un país integrado en el listado anterior con dificultades de desarrollo: 2 puntos.

Documento generado automáticamente el día 05/03/2025 13:52:41. Este documento consta de 9 páginas.
Document generat automàticament el dia 05/03/2025 13:52:41. Aquest document consta de 9 pàgines.
https://www.boua.ua.es//acuerdos/DescargarAcuerdo/56961

d) Per vincular el TFM a projectes de cooperació per al desenvolupament, que hagen sigut subvencionats en l'última convocatòria pública o en la convocatòria en curs (convocatòries de la UA, AECID, etc.): 2 punts. Haurà d'acreditar-se la participació presencial de l'alumnat en el projecte i país de referència del TFM.

e) Per haver realitzat estades a l'estranger amb el programa Erasmus o de Voluntariat Internacional: 1 punt.

f) Per haver rebut beques per a realitzar els estudis de grau del Ministeri competent en educació a Espanya o de la Conselleria competent en matèria d'educació de la Generalitat Valenciana, o similar: 1 punt.

5.2 Data de valoració de mèrits. Els mèrits es valoraran fins a la data de venciment del termini de presentació de les sol·licituds.

5.3 Ordre de prelació. Establit l'ordre de prelació, s'assignarà un màxim de 2 beques per cada màster, entre les sol·licituds millor puntuades. En cas que quedaren beques sense assignar, aquestes s'assignaran a les sol·licituds millor valorades, independentment del màster sol·licitat.

5.4 Empat. En cas d'empat, l'ordre de prelació de les sol·licituds es determinarà per la major nota de l'expedient acadèmic del grau i de persistir l'empat, es tindrà en compte el gènere menys representat i si l'empat es mantinguera s'utilitzarà l'ordre alfabètic del primer cognom de les persones sol·licitants, començant l'ordenació per la lletra "V" d'acord amb el resultat del sorteig a què es refereix el Reglament General d'Ingrés del Personal al Servei de l'Administració de l'Estat, publicat en el BOE de 31 de juliol de 2024.

6. Òrgan Gestor i Comissió de valoració.

6.1 Òrgan gestor.

L'òrgan gestor de la convocatòria és la Subdirecció de Convenis de Cooperació Universitària per al Desenvolupament i Voluntariat Internacional, la qual es troba adscrita al Servei de Relacions Internacionals. S'encarrega de l'ordenació i instrucció del procediment i acordarà totes les actuacions necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades en virtut de les quals ha de dictar-se resolució.

El contacte es realitzarà a través del següent enllaç del Servei de Relacions Internacionals, Àrea de Cooperació (via UACloud > Sol·licitudsUA): https://sri.ua.es/va/cooperacion/sol-licituds-consultes-suggeriments-i-queixes.html.

Quan la sol·licitud no reunisca els requisits o no s'acompanye la documentació requerida es notificarà a la persona sol·licitant la causa que impedeix la continuació del procediment, i se li requerirà perquè, de conformitat amb la legislació de procediment administratiu comú, esmene la falta o acompanye els documents preceptius amb indicació que, si així no es fera, se li tindrà per desistit de la seua petició, prèvia resolució que haurà de ser dictada en els termes previstos legalment.

6.2 Comissió de valoració.

6.2.1 La comissió de valoració realitzarà l'examen i avaluació de les sol·licituds admeses i elaborarà l'informe de valoració.

6.2.2. La comissió de valoració tindrà la següent composició o, si escau, persones que els substituïsquen:

Presidència. La vicerectora de Relacions Internacionals i Cooperació per al Desenvolupament.

Secretària. La subdirectora de Convenis de Cooperació Universitària per al Desenvolupament i Voluntariat Internacional.

Vocals. El director de Relacions i Projectes Institucionals, el director del Secretariat de Cooperació per al Desenvolupament Sostenible i la directora del Servei de Relacions Internacionals.

d) Por vincular el TFM a proyectos de cooperación para el desarrollo, que hayan sido subvencionados en la última convocatoria pública o en la convocatoria en curso (convocatorias de la UA, AECID, etc.): 2 puntos. Deberá acreditarse la participación presencial del alumnado en el proyecto y país de referencia del TFM.

e) Por haber realizado estancias en el extranjero con el programa Erasmus o de Voluntariado Internacional: 1 punto.

f) Por haber recibido becas para realizar los estudios de grado del Ministerio competente en educación en España o de la Conselleria competente en materia de educación de la Generalitat Valenciana, o similar: 1 punto.

5.2 Fecha de valoración de méritos. Los méritos se valorarán hasta la fecha de vencimiento del plazo de presentación de las solicitudes.

5.3 Orden de prelación. Establecido el orden de prelación, se asignará un máximo de 2 becas por cada máster, entre las solicitudes mejor puntuadas. En caso de que quedasen becas sin asignar, éstas se asignarán a las solicitudes mejor valoradas, independientemente del máster solicitado.

5.4 Empate. En caso de empate, el orden de prelación de las solicitudes se determinará por la mayor nota del expediente académico del grado y de persistir el empate, se tendrá en cuenta el género menos representado y si el empate se mantuviera se utilizará el orden alfabético del primer apellido de las personas solicitantes, comenzando la ordenación por la letra "V" de acuerdo con el resultado del sorteo a que se refiere el Reglamento General de Ingreso del Personal al Servicio de la Administración del Estado, publicado en el BOE de 31 de julio de 2024.

6. Órgano Gestor y Comisión de valoración.

6.1 Órgano gestor.

El órgano gestor de la convocatoria es la Subdirección de Convenios de Cooperación Universitaria para el Desarrollo y Voluntariado Internacional, la cual se encuentra adscrita al Servicio de Relaciones Internacionales. Se encarga de la ordenación e instrucción del procedimiento y acordará todas las actuaciones necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos en virtud de los cuales debe dictarse resolución.

El contacto se realizará a través del siguiente enlace del Servicio de Relaciones Internacionales, Área de Cooperación (vía UACloud > SolicitudesUA): https://sri.ua.es/es/cooperacion/solicitudes-consultas-sugerencias-y-quejas.html.

Cuando la solicitud no reúna los requisitos o no se acompañe la documentación requerida se notificará a la persona solicitante la causa que impide la continuación del procedimiento, y se le requerirá para que, de conformidad con la legislación de procedimiento administrativo común, subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos con indicación de que, si así no se hiciera, se le tendrá por desistido de su petición, previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos legalmente.

6.2 Comisión de valoración.

6.2.1 La comisión de valoración realizará el examen y evaluación de las solicitudes admitidas y elaborará el informe de valoración.

6.2.2. La comisión de valoración tendrá la siguiente composición o, en su caso, personas que los sustituyan:

Presidencia. La vicerrectora de Relaciones Internacionales y Cooperación para el Desarrollo.

Secretaria. La subdirectora de Convenios de Cooperación Universitaria para el Desarrollo y Voluntariado Internacional.

Vocales. El director de Relaciones y Proyectos Institucionales, el director del Secretariado de Cooperación para el Desarrollo Sostenible y la directora del Servicio de Relaciones Internacionales.

Documento generado automáticamente el día 05/03/2025 13:52:41. Este documento consta de 9 páginas.
Document generat automàticament el dia 05/03/2025 13:52:41. Aquest document consta de 9 pàgines.
https://www.boua.ua.es/acuerdos/DescargarAcuerdo/56961

6.2.3 Per a la valoració de les sol·licituds admeses, la comissió de valoració podrà recaptar l'assessorament, intern o extern a la UA, d'experts per àrees temàtiques.

6.2.4 Els membres de la Comissió de Valoració signaran el document d'absència de conflicte d'interessos (DACI).

7. Resolució, notificació i publicació de resultats.

7.1 Atés el principi de transparència arreplegat en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del Règim Jurídic del Sector Públic, i allò que estableix l'article 45.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, les publicacions detallades en aquestes bases es realitzaran en l'adreça web: https://sri.ua.es/va/cooperacion/convocatorias/convocatoria-tfm-ods.html, substituint la notificació a les persones interessades i produint els mateixos efectes.

7.2 Després de rebre les sol·licituds, s'elaborarà una relació provisional de sol·licituds admeses i excloses i s'establirà un termini d'esmena de 5 dies hàbils a partir de l'endemà de la seua publicació, a través del següent enllaç del Servei de Relacions Internacionals, Àrea de Cooperació (via UACloud > Sol·licitudsUA): https://sri.ua.es/va/cooperacion/sol-licituds-consultes-suggeriments-i-queixes.html

Transcorregut aquest termini, s'elaborarà la relació definitiva de sol·licituds admeses i excloses, que serà remesa a la Comissió de Valoració per a la seua avaluació.

7.3 La proposta de resolució provisional es publicarà a partir de l'1 d'abril de 2025. A partir de l'endemà de la seua publicació, les persones interessades tindran un termini de 5 dies hàbils per a la presentació de les al·legacions que estimen pertinents, davant l'òrgan gestor.

7.4 Transcorregut aquest termini i, si escau, resoltes les al·legacions presentades, la Rectora dictarà la resolució definitiva de concessió.

7.5 Renúncia. En el cas de renúncia de la persona titular, si l'òrgan gestor considera que el nomenament d'un suplent com a nou titular es produeix en termini per al compliment de la fi de la beca, i quan hi haja disponibilitat pressupostària, l'adjudicació de la beca corresponent es produirà en l'ordre establit en la relació de suplents que existisca. Els suplents disposaran de 5 dies hàbils improrrogables, comptats a partir de l'endemà de la seua comunicació, per a expressar la seua acceptació. Transcorregut aquest termini sense rebre resposta, la Universitat d'Alacant tindrà per desistida la sol·licitud d'acceptació.

8. Marc legal i pressupostari.

8.1 La convocatòria, amb codi 2025SBV083, serveix de base reguladora i es troba recollida en la línia de subvenció 2025LS031 del Pla Estratègic de Subvencions 2025-2027 (exercici 2025) de la Universitat d'Alacant.

8.2 La subvenció assignada s'ajustarà al que es disposa en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, en el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, en la Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions, pel que es preveu en l'Ordre 2/2021, de 26 de maig, de la Conselleria de Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació de la Generalitat Valenciana, per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió de subvencions en matèria de cooperació internacional al desenvolupament, per l'estipulat en el Decret 7/2023, de 27 de gener, del Consell sobre indemnitzacions per raó de servei i gratificacions per serveis extraordinaris (DOGV, 1.02.23), en la normativa interna de la Universitat d'Alacant i la present convocatòria.

6.2.3 Para la valoración de las solicitudes admitidas, la comisión de valoración podrá recabar el asesoramiento, interno o externo a la UA, de expertos por áreas temáticas.

6.2.4 Los miembros de la Comisión de Valoración firmarán el documento de ausencia de conflicto de intereses (DACI).

7. Resolución, notificación y publicación de resultados.

7.1 Atendiendo al principio de transparencia recogido en la Ley 40/2015, de 1 de octubre, del Régimen Jurídico del Sector Público, y a lo dispuesto en el artículo 45.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, las publicaciones detalladas en estas bases se realizarán en la dirección web: https://sri.ua.es/es/cooperacion/convocatorias/convocatoria-tfm-ods.html, sustituyendo la notificación a las personas interesadas y produciendo los mismos efectos.

7.2 Tras recibir las solicitudes, se elaborará una relación provisional de solicitudes admitidas y excluidas y se establecerá un plazo de subsanación de 5 días hábiles a partir del día siguiente a su publicación, a través del siguiente enlace del Servicio de Relaciones Internacionales, Área de Cooperación (vía UACloud > SolicitudesUA): https://sri.ua.es/es/cooperacion/solicitudes-consultas-sugerencias-y-quejas.html

Transcurrido dicho plazo, se elaborará la relación definitiva de solicitudes admitidas y excluidas, que será remitida a la Comisión de Valoración para su evaluación.

7.3 La propuesta de resolución provisional se publicará a partir del 1 de abril de 2025. A partir del día siguiente a su publicación, las personas interesadas tendrán un plazo de 5 días hábiles para la presentación de las alegaciones que estimen pertinentes, ante el órgano gestor.

7.4 Transcurrido dicho plazo y, en su caso, resueltas las alegaciones presentadas, la Rectora dictará la resolución definitiva de concesión.

7.5 Renuncia. En el caso de renuncia de la persona titular, si el órgano gestor considera que el nombramiento de un suplente como nuevo titular se produce en plazo para el cumplimiento del fin de la beca, y cuando haya disponibilidad presupuestaria, la adjudicación de la beca correspondiente se producirá en el orden establecido en la relación de suplentes que exista. Los suplentes dispondrán de 5 días hábiles improrrogables, contados a partir del día siguiente a su comunicación, para expresar su aceptación. Transcurrido dicho plazo sin recibir respuesta, la Universidad de Alicante tendrá por desistida la solicitud de aceptación.

8. Marco legal y presupuestario.

8.1 La convocatoria, con código 2025SBV083, sirve de base reguladora y se encuentra recogida en la línea de subvención 2025LS031 del Plan Estratégico de Subvenciones 2025-2027 (ejercicio 2025) de la Universidad de Alicante.

8.2 La subvención asignada se ajustará a lo dispuesto en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, en el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, en la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones, por lo previsto en la Orden 2/2021, de 26 de mayo, de la Consellería de Transparencia, Responsabilidad Social, Participación y Cooperación de la Generalitat Valenciana, por la que se establecen las bases reguladoras para la concesión de subvenciones en materia de cooperación internacional al desarrollo, por lo estipulado en el Decreto 7/2023, de 27 de enero, del Consell sobre indemnizaciones por razón de servicio y gratificaciones por servicios extraordinarios (DOGV, 1.02.23), en la normativa interna de la Universidad de Alicante y la presente convocatoria.

Documento generado automáticamente el día 05/03/2025 13:52:41. Este documento consta de 9 páginas.
Document generat automàticament el dia 05/03/2025 13:52:41. Aquest document consta de 9 pàgines.
https://www.boua.ua.es//acuerdos/DescargarAcuerdo/56961

8.3 La dotació econòmica destinada a aquesta convocatòria, d'un import màxim de sis mil euros (6.000 €), serà sufragada amb càrrec al capítol IV, orgàniques 5160.4B.0025 y 5160.4B.0020 del pressupost del Vicerectorat de Relacions Internacionals i Cooperació per al Desenvolupament de la Universitat d'Alacant. La distribució de la dotació entre orgàniques es podrà alterar si la Generalitat Valenciana, d'acord amb la seua normativa, augmenta la seua aportació econòmica a la Universitat d'Alacant.

L'execució d'aquesta dotació està supeditada a la disponibilitat pressupostària de la Universitat d'Alacant.

Si el crèdit disponible no s'esgotara, podrà destinar-se a incrementar la dotació econòmica de cada beca, fins a un màxim del 30% sobre la quantia establida en l'apartat 3.1, sempre que existisquen fons sobrants no concedits.

La concessió de la beca es podrà alterar si per circumstàncies personals, els beneficiaris de les ajudes redueixen la seua estada.

S'aplicaran les retencions de rendes que, si escau, establisca la legislació vigent.

8.4 Aquesta convocatòria es cofinança, a través del pressupost de la Universitat d'Alacant, amb la quantia de 4.000 €, consignada en l'orgànica 5160.4B.0020; i de la subvenció rebuda de la Generalitat Valenciana, amb la quantia de 2.000 €, consignada en l'orgànica 5160.4B.0025. El finançament de la Generalitat valenciana correspon al conveni de col·laboració entre la Generalitat -a través de la Vicepresidència Primera i Conselleria de Serveis Socials, Igualtat i Habitatge-, i la Universitat d'Alacant, per a la realització del projecte "Accions Institucionals d'Investigació i Formació. Cooperació Universitària al Desenvolupament 2024", signat el 16/12/2024.

9. Obligacions, justificació de persones beneficiàries i pagament.

9.1 Obligacions de les persones beneficiàries.

Són obligacions de les persones beneficiàries, a més de les establides en la Llei 38/2003, General de Subvencions, les següents:

L'activitat subvencionada ha de realitzar-se des de 2025 fins a 2026.

9.1.1 Acceptar la beca concedida en els 10 dies naturals següents a la seua notificació, a través del següent enllaç del Servei de Relacions Internacionals, Àrea de Cooperació (via UACloud > Sol·licitudsUA): https://sri.ua.es/va/cooperacion/sol-licituds-consultes-suggeriments-i-queixes.html i emplenar l'imprés "formulari de dades personals" que li serà proporcionat per l'òrgan gestor.

Si no fora acceptada en aquest termini, s'entendrà que es renuncia a aquesta, llevat que existisca una causa degudament justificada, que haurà de documentar-se davant l'òrgan gestor dins del termini d'acceptació de la beca.

9.1.2 Presentar en el mateix termini anterior:

a) Carta d'acceptació del pla de treball per l'entitat de destinació. En el document es descriurà l'entitat, els objectius i es detallaran les activitats que desenvolupa, i s'indicarà l'admissió de la persona que realitzarà l'estada del TFM, especificant el període d'inici i finalització de l'estada.

b) Certificat o informe d'aprovació del tema del TFM per l'òrgan corresponent. En cas que el calendari d'aprovació de propostes del TFM del màster corresponent no permeta tindre eixe document en termini, la persona beneficiària haurà de comunicar-lo al més prompte possible a la Subdirecció de Convenis CUD i Voluntariat Internacional, a través del següent enllaç del Servei de Relacions Internacionals, Àrea de Cooperació (via UACloud > Sol·licitudsUA): https://sri.ua.es/va/cooperacion/sol-licituds-consultes-suggeriments-i-queixes.html

9.1.3 Les contemplades en l'article 14 de Llei 38/2003, General de Subvencions, entre les quals es troben:

8.3 La dotación económica destinada a esta convocatoria, de un importe máximo de seis mil euros (6.000 €), será sufragada con cargo al capítulo IV, orgánicas 5160.4B.0025 y 5160.4B.0020 del presupuesto del Vicerrectorado de Relaciones Internacionales y Cooperación para el Desarrollo de la Universidad de Alicante. La distribución de la dotación entre orgánicas se podrá alterar si la Generalitat Valenciana, de acuerdo con su normativa, aumenta su aportación económica a la Universidad de Alicante.

La ejecución de dicha dotación está supeditada a la disponibilidad presupuestaria de la Universidad de Alicante.

Si el crédito disponible no se agotase, podrá destinarse a incrementar la dotación económica de cada beca, hasta un máximo del 30 % sobre la cuantía establecida en el apartado 3.1, siempre que existan fondos sobrantes no concedidos.

La concesión de la beca se podrá alterar si por circunstancias personales, los beneficiarios de las ayudas reducen su estancia.

Se aplicarán las retenciones de rentas que, en su caso, establezca la legislación vigente.

8.4 Esta convocatoria se cofinancia, a través del presupuesto de la Universidad de Alicante, con la cuantía de 4.000 €, consignada en la orgánica 5160.4B.0020; y de la subvención recibida de la Generalitat Valenciana, con la cuantía de 2.000 €, consignada en la orgánica 5160.4B.0025. La financiación de la Generalitat valenciana corresponde al convenio de colaboración entre la Generalitat -a través de la Vicepresidencia Primera y Conselleria de Servicios Sociales, Igualdad y Vivienda-, y la Universidad de Alicante, para la realización del proyecto "Acciones Institucionales de Investigación y Formación. Cooperación Universitaria al Desarrollo 2024", firmado el 16/12/2024.

9. Obligaciones, justificación de personas beneficiarias y pago.

9.1 Obligaciones de las personas beneficiarias.

Son obligaciones de las personas beneficiarias, además de las establecidas en la Ley 38/2003, General de Subvenciones, las siguientes:

La actividad subvencionada debe realizarse desde 2025 hasta 2026.

9.1.1 Aceptar la beca concedida en los 10 días naturales siguientes a su notificación, a través del siguiente enlace del Servicio de Relaciones Internacionales, Área de Cooperación (vía UACloud > SolicitudesUA): https://sri.ua.es/es/cooperacion/solicitudes-consultas-sugerencias-y-quejas.html y cumplimentar el impreso "formulario de datos personales" que le será proporcionado por el órgano gestor.

Si no fuera aceptada en dicho plazo, se entenderá que se renuncia a la misma, salvo que exista una causa debidamente justificada, que deberá documentarse ante el órgano gestor dentro del plazo de aceptación de la beca.

9.1.2 Presentar en el mismo plazo anterior:

a) Carta de aceptación del plan de trabajo por la entidad de destino. En el documento se describirá la entidad, los objetivos y se detallarán las actividades que desarrolla, y se indicará la admisión de la persona que va a realizar la estancia del TFM, especificando el periodo de inicio y finalización de la estancia.

b) Certificado o informe de aprobación del tema del TFM por el órgano correspondiente. En caso de que el calendario de aprobación de propuestas del TFM del máster correspondiente no permita tener ese documento en plazo, la persona beneficiaria deberá comunicarlo lo antes posible a la Subdirección de Convenios CUD y Voluntariado Internacional, a través del siguiente enlace del Servicio de Relaciones Internacionales, Área de Cooperación (vía UACloud > SolicitudesUA): https://sri.ua.es/es/cooperacion/solicitudes-consultas-sugerencias-y-quejas.html

9.1.3 Las contempladas en el artículo 14 de Ley 38/2003, General de Subvenciones, entre las que se encuentran:

Documento generado automáticamente el día 05/03/2025 13:52:41. Este documento consta de 9 páginas.
Document generat automàticament el dia 05/03/2025 13:52:41. Aquest document consta de 9 pàgines.
https://www.boua.ua.es/acuerdos/DescargarAcuerdo/56961

a) Realitzar l'activitat que fonamenta la concessió de la beca, abans del 28 de febrer de 2026, inclusivament, llevat que es concedisca pròrroga al conveni indicat en l'apartat 8.4, sense que puga realitzar-se canvi o cap modificació de l'objecte o la finalitat per a la qual s'ha concedit. Qualsevol canvi de la naturalesa descrita en aquest punt haurà de sol·licitar-se a través del següent enllaç del Servei de Relacions Internacionals, Àrea de Cooperació (via UACloud > Sol·licitudsUA): https://sri.ua.es/va/cooperacion/sol-licituds-consultes-suggeriments-i-queixes.html i ser aprovat pel Secretariat de Cooperació per al Desenvolupament Sostenible de la Universitat d'Alacant.

b) Sotmetre's a les actuacions, la comprovació, el seguiment i l'avaluació de la unitat gestora i òrgans de control interns i externs.

c) Conservar els documents justificatius de l'activitat, una vegada realitzada, incloent-hi els documents electrònics, en tant que puguen ser objecte d'actuacions de comprovació i control.

9.1.4 Serà responsabilitat de la persona beneficiària de la beca obtindre el visat corresponent que li permeta la seua estada legal al país de destinació, informar-se de les condicions sanitàries i metgesses del país o zona de destinació i prendre les degudes precaucions. Haurà d'inscriure's en el Registre de Viatgers https://registroviajeros.exteriores.gob.es/ i consultar les recomanacions de viatge del Ministeri d'Afers exteriors, Unió Europea i Cooperació https://www.exteriores.gob.es/es/ServiciosAlCiudadano/Paginas/Recomendaciones-de-viaje.aspx, per al país al qual es viatjarà, així com les del Ministeri de Sanitat https://www.sanidad.gob.es/profesionales/saludPublica/ccayes/alertasActual/nCov/spth.htm.

9.2 Justificació de les persones beneficiàries i pagament.

9.2.1 La persona beneficiària haurà de justificar el compliment de la finalitat per a la qual es va concedir la beca i l'aplicació dels fons percebuts a través d'aquesta convocatòria, abans del 28 de febrer de 2026, inclusivament, llevat que es concedisca pròrroga al conveni indicat en l'apartat 8.4, i en aquest cas la nova data d'ampliació del termini serà l'establida per a la justificació dels fons.

Per a justificació econòmica de la beca, haurà de presentar en la Subdirecció de Convenis CUD i Voluntariat Internacional, les factures, tiquets i altres justificants de despeses incloses en la beca que acrediten les despeses efectuades amb càrrec a la subvenció concedida. En el supòsit de lloguer d'habitació, a més del contracte i vaig rebre, còpia del document d'identitat de l'arrendador.

L'incompliment per la persona beneficiària de qualsevol dels requisits i obligacions establits en aquesta convocatòria i bases reguladores, així com en la seua resolució de concessió, podrà donar lloc a la revocació total o parcial de la subvenció i al reintegrament, si escau, de les quantitats indegudament percebudes.

9.2.2 La Universitat d'Alacant procedirà al pagament de la subvenció concedida de la manera següent:

Es realitzarà un acompte del 70%. En virtut de l'article 34.4 de la Llei 38/2003 General de Subvencions i l'article 88.2 del RD 887/2006 Reglament de la Llei General de Subvencions, s'estableix un primer pagament anticipat que suposa el lliurament de fons amb caràcter previ a la justificació, com a finançament necessari per a poder dur a terme les actuacions inherents a la subvenció, per un import del 70% de la quantia concedida. El cobrament d'aquesta quantitat es realitzarà en dues fases:

· Una primera part, pel 75%, després de la presentació de la carta d'acceptació de l'entitat de destinació, del certificat d'aprovació del TFM-establits tots dos en l'apartat 9.1.2-; i de la factura del vol.

a) Realizar la actividad que fundamenta la concesión de la beca, antes del 28 de febrero de 2026, inclusive, salvo que se conceda prórroga al convenio indicado en el apartado 8.4, sin que pueda realizarse cambio o modificación alguna del objeto o la finalidad para la que se ha concedido. Cualquier cambio de la naturaleza descrita en este punto deberá solicitarse a través del siguiente enlace del Servicio de Relaciones Internacionales, Área de Cooperación (vía UACloud > SolicitudesUA): https://sri.ua.es/es/cooperacion/solicitudes-consultas-sugerencias-y-quejas.html y ser aprobado por el Secretariado de Cooperación para el Desarrollo Sostenible de la Universidad de Alicante.

b) Someterse a las actuaciones, la comprobación, el seguimiento y la evaluación de la unidad gestora y órganos de control internos y externos.

c) Conservar los documentos justificativos de la actividad, una vez realizada, incluyendo los documentos electrónicos, en tanto que puedan ser objeto de actuaciones de comprobación y control.

9.1.4 Será responsabilidad de la persona beneficiaria de la beca obtener el visado correspondiente que le permita su estancia legal en el país de destino, informarse de las condiciones sanitarias y médicas del país o zona de destino y tomar las debidas precauciones. Deberá inscribirse en el Registro de Viajeros https://registroviajeros.exteriores.gob.es/ y consultar las recomendaciones de viaje del Ministerio de Asuntos Exteriores, Unión Europea y Cooperación https://www.exteriores.gob.es/es/ServiciosAlCiudadano/Paginas/Recomendaciones-de-viaje.aspx, para el país al que se va a viajar, así como las del Ministerio de Sanidad https://www.sanidad.gob.es/profesionales/saludPublica/ccayes/alertasActual/nCov/spth.htm.

9.2 Justificación de las personas beneficiarias y pago.

9.2.1 La persona beneficiaria deberá justificar el cumplimiento de la finalidad para la que se concedió la beca y la aplicación de los fondos percibidos a través de esta convocatoria, antes del 28 de febrero de 2026, inclusive, salvo que se conceda prórroga al convenio indicado en el apartado 8.4, en cuyo caso la nueva fecha de ampliación del plazo será la establecida para la justificación de los fondos.

Para justificación económica de la beca, deberá presentar en la Subdirección de Convenios CUD y Voluntariado Internacional, las facturas, tiques y otros justificantes de gastos incluidos en la beca que acrediten los gastos efectuados con cargo a la subvención concedida. En el supuesto de alquiler de habitación, además del contrato y recibí, copia del documento de identidad del arrendador.

El incumplimiento por la persona beneficiaria de cualquiera de los requisitos y obligaciones establecidos en esta convocatoria y bases reguladoras, así como en su resolución de concesión, podrá dar lugar a la revocación total o parcial de la subvención y al reintegro, en su caso, de las cantidades indebidamente percibidas.

9.2.2 La Universidad de Alicante procederá al pago de la subvención concedida de la siguiente forma:

Se realizará un anticipo del 70%. En virtud del artículo 34.4 de la Ley 38/2003 General de Subvenciones y el artículo 88.2 del RD 887/2006 Reglamento de la Ley General de Subvenciones, se establece un primer pago anticipado que supone la entrega de fondos con carácter previo a la justificación, como financiación necesaria para poder llevar a cabo las actuaciones inherentes a la subvención, por un importe del 70% de la cuantía concedida. El cobro de esta cantidad se realizará en dos fases:

· Una primera parte, por el 75%, tras la presentación de la carta de aceptación de la entidad de destino, del certificado de aprobación del TFM-establecidos ambos en el apartado 9.1.2-; y de la factura del vuelo.

Documento generado automáticamente el día 05/03/2025 13:52:41. Este documento consta de 9 páginas.
Document generat automàticament el dia 05/03/2025 13:52:41. Aquest document consta de 9 pàgines.
https://www.boua.ua.es/acuerdos/DescargarAcuerdo/56961

· Una segona part, pel 25%. En arribar a l'entitat de destinació, haurà de remetre el certificat d'incorporació, el model de la qual es trobarà en la web de la convocatòria https://sri.ua.es/va/cooperacion/convocatorias/convocatoria-tfm-ods.html.

El restant 30% serà abonat, després de la presentació dels següents documents:

a) Memòria final d'activitats que especifique amb el màxim detall els objectius aconseguits, els resultats obtinguts i les activitats realitzades en l'estada concedida per aquesta convocatòria, amb el vistiplau del tutor del TFM. En ella s'indicarà la data probable de defensa del TFM.

b) Certificat de finalització de l'activitat signat per l'entitat de destinació, el model del qual es trobarà en la web de la convocatòria https://sri.ua.es/va/cooperacion/convocatorias/convocatoria-tfm-ods.html.

c) Justificació econòmica realitzada mitjançant l'aportació dels documents referits en el paràgraf 9.2.1.

10. Protecció de dades de caràcter personal.

10.1 De conformitat amb el que disposa la legislació vigent en matèria de protecció de dades, la Universitat d'Alacant tractarà les dades aportades per les persones sol·licitants amb la finalitat de gestionar la seua participació en aquesta convocatòria. La legitimació d'aquest tractament es basa en l'interés públic i en el consentiment expressat en la sol·licitud de participació en aquesta. En el marc dels tractaments esmentats, les dades de les persones participants no podran ser cedides, excepte obligació legal i seran conservades durant el temps estrictament necessari per a complir amb la finalitat citada.

10.2 Les persones interessades poden exercir els seus drets en relació amb el tractament de les seues dades personals d'accés, rectificació i supressió, entre altres, mitjançant sol·licitud dirigida a la Gerència de la Universitat en el Registre General de la Universitat d'Alacant, o bé a través de la seua Seu electrònica https://seuelectronica.ua.es/va/index.html. Poden, així mateix, posar-se en contacte amb el delegat de protecció de dades a través de l'adreça dpd@ua.es.

10.3 La informació addicional i detallada sobre protecció de dades, els seus drets i la Política de Privacitat de la Universitat d'Alacant, està disponible en el següent enllaç: https://seuelectronica.ua.es/va/privadesa.html.

11. Recursos

Contra la convocatòria, les seues bases i quants actes administratius es deriven d'aquesta, que esgoten la via administrativa, pot interposar-se recurs contenciós-administratiu davant el jutjat del contenciós-administratiu d'Alacant que resulte competent, en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà de publicar-se, de conformitat amb el que s'estableix en l'article 114 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, l'article 38.4 de la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del Sistema Universitari i l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciós-Administrativa, i potestativament podran interposar recurs de reposició en el termini d'un mes comptat a partir de l'endemà de la publicació de la present, davant la rectora, de conformitat amb el que es disposa en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015. Tot això sense perjudici que s'utilitze qualsevol altra via que es considere oportuna.

D'acord amb l'article 112 de la Llei 39/2015, no es podrà presentar recurs contra els actes de tràmit, llevat que aquests decidisquen directament o indirectament el fons de l'assumpte o determinen la impossibilitat de continuar el procediment, produïsquen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims.

Alacant, a 5 de març de 2025.

La Rectora.

· Una segunda parte, por el 25%. Al llegar a la entidad de destino, deberá remitir el certificado de incorporación, cuyo modelo se encontrará en la web de la convocatoria https://sri.ua.es/es/cooperacion/convocatorias/convocatoria-tfm-ods.html.

El restante 30% será abonado, tras la presentación de los siguientes documentos:

a) Memoria final de actividades que especifique con el máximo detalle los objetivos alcanzados, los resultados obtenidos y las actividades realizadas en la estancia concedida por esta convocatoria, con el visto bueno del tutor del TFM. En ella se indicará la fecha probable de defensa del TFM.

b) Certificado de finalización de la actividad firmado por la entidad de destino, cuyo modelo se encontrará en la web de la convocatoria https://sri.ua.es/es/cooperacion/convocatorias/convocatoria-tfm-ods.html.

c) Justificación económica realizada mediante la aportación de los documentos referidos en el párrafo 9.2.1.

10. Protección de datos de carácter personal.

10.1 De conformidad con lo que dispone la legislación vigente en materia de protección de datos, la Universidad de Alicante tratará los datos aportados por las personas solicitantes con la finalidad de gestionar su participación en esta convocatoria. La legitimación de este tratamiento se basa en el interés público y en el consentimiento expresado en la solicitud de participación en ella. En el marco de los tratamientos mencionados, los datos de las personas participantes no podrán ser cedidos, salvo obligación legal y serán conservados durante el tiempo estrictamente necesario para cumplir con la finalidad citada.

10.2 Las personas interesadas pueden ejercer sus derechos en relación con el tratamiento de sus datos personales de acceso, rectificación y supresión, entre otros, mediante solicitud dirigida a la Gerencia de la Universidad en el Registro General de la Universidad de Alicante, o bien a través de su Sede electrónica https://seuelectronica.ua.es/es/index.html. Pueden, asimismo, ponerse en contacto con el delegado de protección de datos a través de la dirección dpd@ua.es.

10.3 La información adicional y detallada sobre protección de datos, sus derechos y la Política de Privacidad de la Universidad de Alicante, está disponible en el siguiente enlace: https://seuelectronica.ua.es/es/privacidad.html.

11. Recursos

Contra la convocatoria, sus bases y cuantos actos administrativos se deriven de ésta, que agoten la vía administrativa, puede interponerse recurso contencioso-administrativo ante el juzgado de lo contencioso-administrativo de Alicante que resulte competente, en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente de su publicación, de conformidad con lo establecido en el artículo 114 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, el artículo 38.4 de la Ley Orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del Sistema Universitario y el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, y potestativamente podrán interponer recurso de reposición en el plazo de un mes contado a partir del día siguiente al de la publicación de la presente, ante la rectora, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015. Todo ello sin perjuicio de que se utilice cualquier otra vía que se considere oportuna.

De acuerdo con el artículo 112 de la Ley 39/2015, no se podrá presentar recurso contra los actos de trámite, salvo que éstos decidan directa o indirectamente el fondo del asunto o determinen la imposibilidad de continuar el procedimiento, produzcan indefensión o perjuicio irreparable a derechos e intereses legítimos.

Alicante, a 5 de marzo de 2025.

La Rectora.

P.D. de signatura, vicerectora de Relacions Internacionals i Cooperació per al Desenvolupament

(Resolució de 19 de desembre de 2024)

Rosa María Martínez Espinosa

P.D. de firma, vicerrectora de Relaciones Internacionales y Cooperación para el Desarrollo

(Resolución de 19 de diciembre de 2024)

Rosa María Martínez Espinosa

Documento generado automáticamente el día 05/03/2025 13:52:41. Este documento consta de 9 páginas.
Document generat automàticament el dia 05/03/2025 13:52:41. Aquest document consta de 9 pàgines.
https://www.boua.ua.es//acuerdos/DescargarAcuerdo/56961