

Títol: CONVOCATÒRIA ANUAL D'ENSENYAMENTS PROPIS DE LA UNIVERSITAT D'ALACANT A IMPARTIR EN EL CURS ACADÈMIC 2025-26

Secció: CONVOCATÒRIES I CONCURSOS

Òrgan: Rectora

Data d'aprovació: dijous, 3 d'abril de 2025

Título: CONVOCATORIA ANUAL DE ENSEÑANZAS PROPIAS DE LA UNIVERSIDAD DE ALICANTE A IMPARTIR EN EL CURSO ACADÉMICO 2025-26

Sección: CONVOCATORIAS Y CONCURSOS

Órgano: Rectora

Fecha de aprobación: jueves, 3 de abril de 2025

CONVOCATÒRIA ANUAL D'ENSENYAMENTS PROPIS DE LA UNIVERSITAT D'ALACANT A IMPARTIR EN EL CURS ACADÈMIC 2025-26

Aquesta convocatòria es regeix pel que disposa la Normativa de la Universitat d'Alacant sobre Ensenyaments Propis aprovada pel Consell de Govern el 26 de gener del 2023 i publicada en el Butlletí Oficial de la Universitat d'Alacant (BOUA) de 27 de gener del 2023

BASES:

PRIMERA. Objecte de la convocatòria

L'objecte de la convocatòria és la presentació de noves propostes d'ensenyaments propis de la Universitat d'Alacant a l'efecte de la seua aprovació pels òrgans competents i posterior implantació, com també les propostes de renovació d'ensenyaments propis ja implantats en els termes previstos en el TÍTOL V de la normativa que regula aquests ensenyaments. Tots els ensenyaments propis presentades en el marc d'aquesta convocatòria hauran d'ajustar-se al regulat en l'RD 822/2021 de 28 de setembre pel qual s'estableix l'organització dels ensenyaments universitaris i del procediment d'assegurament de la seua qualitat i la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari (LOSU).

SEGONA. Proponents

Podran actuar com a proponentes les facultats o escoles, departaments i instituts universitaris d'investigació, els centres propis creats a aquest efecte, el Centre de Formació Permanent i els vicerectorats, d'acord amb el que estableix la normativa que regula aquests ensenyaments.

TERCERA. Presentació de propostes de nous ensenyaments propis.

A) Estudis de formació permanent (màster de Formació Permanent, Especialista, Expert/a)

Les propostes de nous estudis de formació permanent (màster de Formació Permanent, Especialista i Expert/a) es presentaran a través de l'APP "Propostes d'Ensenyaments Propis" disponible en UACloud. El manual d'ajuda d'aquesta aplicació es pot trobar en la web del CFP en l'enllaç següent: <https://cfp.ua.es/va/manual-d-ajuda/manual-d-ajuda.html>

El termini de presentació començarà l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en el BOUA i finalitzarà el 31 de maig per als estudis a impartir en el primer quadrimestre i el 30 de setembre per als estudis a impartir el segon quadrimestre.

D'acord amb els principis recollits en la normativa que regula l'organització dels ensenyaments universitaris en relació amb la promoció de la igualtat de gènere, i en línia amb els objectius del IV Pla d'Igualtat d'Oportunitats entre dones i homes de la UA (2022-2025), es recomana la inclusió de la perspectiva de gènere en els continguts del pla d'estudi i en les guies docents de les assignatures de les noves propostes d'estudis de formació permanent. Per a això es poden seguir les recomanacions que figuren en el document següent: <https://cfp.ua.es/va/documentos/perspectiva-genero-eepp.pdf>

CONVOCATORIA ANUAL DE ENSEÑANZAS PROPIAS DE LA UNIVERSIDAD DE ALICANTE A IMPARTIR EN EL CURSO ACADÉMICO 2025-26

La presente convocatoria se rige por lo dispuesto en la Normativa de la Universidad de Alicante sobre Enseñanzas Propias aprobada por el Consejo de Gobierno el 26 de enero de 2023 y publicada en el Boletín Oficial de la Universidad de Alicante (BOUA) de 27 de enero de 2023

BASES:

PRIMERA. Objeto de la convocatoria.

El objeto de la convocatoria es la presentación de nuevas propuestas de enseñanzas propias de la Universidad de Alicante a efectos de su aprobación por los órganos competentes y posterior implantación, así como las propuestas de renovación de enseñanzas propias ya implantadas en los términos previstos en el TÍTULO V de la normativa que regula estas enseñanzas. Todas las enseñanzas propias presentadas en el marco de la presente convocatoria deberán ajustarse a lo regulado en el RD 822/2021 de 28 de septiembre por el que se establece la organización de las enseñanzas universitarias y del procedimiento de aseguramiento de su calidad y la Ley Orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del Sistema Universitario (LOSU).

SEGUNDA. Proponentes.

Podrán actuar como proponentes las facultades o escuelas, departamentos e institutos universitarios de investigación, los centros propios creados a tal efecto, el Centro de Formación Permanente y los vicerectorados, conforme a lo establecido en la normativa que regula estas enseñanzas.

TERCERA. Presentación de propuestas de nuevas enseñanzas propias.

A) Estudios de formación permanente (Máster de Formación Permanente, Especialista, Experto/a)

Las propuestas de nuevos estudios de formación permanente (Máster de Formación Permanente, Especialista y Experto/a) se presentarán a través de la app "Propuestas de Enseñanzas Propias" disponible en UACloud. El manual de ayuda de dicha aplicación se puede encontrar en la web del CFP en el siguiente enlace: <https://cfp.ua.es/es/manual-de-ayuda/manual-de-ayuda.html>

El plazo de presentación comenzará al día siguiente de la publicación de la presente convocatoria en el BOUA y finalizará el 31 de mayo para los estudios a impartir en el primer cuatrimestre y el 30 de septiembre para los estudios a impartir el segundo cuatrimestre.

De acuerdo a los principios recogidos en la normativa que regula la organización de las enseñanzas universitarias en relación con la promoción de la igualdad de género, y en línea con los objetivos del IV Plan de Igualdad de Oportunidades entre mujeres y hombres de la UA (2022-2025), se recomienda la inclusión de la perspectiva de género en los contenidos del plan de estudio y en las guías docentes de las asignaturas de las nuevas propuestas de estudios de formación permanente. Para ello se puede seguir las recomendaciones que figuran en el siguiente documento: <https://cfp.ua.es/es/documentos/perspectiva-genero-eepp.pdf>

En relació al que estableix l'article 32.6 de la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del Sistema Universitari (LOSU), es recomana incloure en les noves propostes d'estudis de formació permanent modalitats d'exempció total o parcial del pagament de les taxes acadèmiques per a les persones indicades en la normativa.

En finalitzar l'estudi, des del Centre de Formació Permanent s'enviarà a l'alumnat i el professorat una enquesta de satisfacció. Les respostes rebudes es traslladaran a la Unitat Tècnica de Qualitat per al seu tractament i els resultats es remetràn a la direcció acadèmica de l'estudi.

B) Cursos de formació contínua, Microcredencials Universitàries (MCDU) i activitats de formació complementària (Activitats Acadèmiques i Activitats Universitàries).

El termini de presentació de nous cursos de formació contínua, MCDU i activitats de formació complementària estarà obert durant tot el curs acadèmic. Perquè puguin ser informats per la CEFUA i aprovats per Consell de Govern del mes següent, hauran de presentar-se fins a l'últim dia hàbil del mes.

Les propostes de nous cursos de formació contínua, MCDU i activitats acadèmiques es presentaran a través de l'APP "Propostes d'Ensenyaments Propis" disponible en UACloud. El manual d'ajuda de l'aplicació es pot consultar en la web del CFP en l'enllaç següent: <https://cfp.ua.es/va/manual-d-ajuda/manual-d-ajuda-cursos-de-formacio-continua-i-activitats-academiques.html>

Les activitats universitàries no es presentaran a través de l'APP "Propostes d'Ensenyaments Propis". L'imprès de reconeixement, disponible en la pàgina web <https://cfp.ua.es/va/informacio-organitzadors-cursos-de-formacio-continua-i-activitats/informacio-per-a-organitzadors-de-cursos-activitats-i-microcredencials-universitaries.html> es presentarà a través de l'aplicació e-Administració del Campus Virtual de la Universitat d'Alacant (UACloud). El termini de presentació de noves activitats universitàries estarà obert durant tot el curs acadèmic. Perquè puguin ser informades per la CEFUA i aprovades per Consell de Govern del mes següent, hauran de presentar-se fins a l'últim dia hàbil del mes.

En l'aplicació eAdministració s'haurà de seleccionar: - Tràmits - Docència i Investigació - Sol·licituds i Documentació per a Centre de Formació Permanent- Tipus de Gestió - Activitats Universitàries.

D'acord amb els principis recollits en la normativa que regula l'organització dels ensenyaments universitaris en relació amb la promoció de la igualtat de gènere, i en línia amb els objectius del IV Pla d'Igualtat d'Oportunitats entre dones i homes de la UA (2022-2025), es recomana la inclusió de la perspectiva de gènere en el contingut dels cursos de formació contínua i MCDU. Per a això es pot seguir les recomanacions que figuren en el document següent: <https://cfp.ua.es/va/documentos/perspectiva-genero-eapp.pdf>

La memòria justificativa del curs superior de formació contínua, curs de formació contínua, MCDU o activitat acadèmica haurà de presentar-se en el termini de dos mesos a partir de la data de finalització mitjançant el formulari disponible en la nostra web en l'enllaç següent:

<https://cvnet.cpd.ua.es/uacuestionarios/preguntas.aspx?idcuestionario=216141&idioma=ca>

En finalitzar un curs superior de formació contínua, curs de formació contínua, MCDU o activitat acadèmica, des del Centre de Formació Permanent s'enviarà a l'alumnat i professorat una enquesta de satisfacció dels resultats de la qual es traslladaran a la direcció acadèmica del curs.

QUARTA. Renovació dels ensenyaments propis.

A) Estudis de formació permanent (màster de Formació Permanent, Especialista, Expert/a)

En relación a lo establecido en el artículo 32.6 de la Ley Orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del Sistema Universitario (LOSU), se recomienda incluir en las nuevas propuestas de estudios de formación permanente modalidades de exención total o parcial del pago de las tasas académicas para las personas indicadas en la normativa.

Al finalizar el estudio, desde el Centro de Formación Permanente se enviará al alumnado y profesorado una encuesta de satisfacción. Las respuestas recibidas se trasladarán a la Unidad Técnica de Calidad para su tratamiento y los resultados se remitirán a la dirección académica del estudio.

B) Cursos de formación continua, Microcredenciales Universitarias (MCDU) y actividades de formación complementaria (Actividades Académicas y Actividades Universitarias).

El plazo de presentación de nuevos cursos de formación continua, MCDU y actividades de formación complementaria estará abierto durante todo el curso académico. Para que puedan ser informados por la CEFUA y aprobados por Consejo de Gobierno del mes siguiente, deberán presentarse hasta el último día hábil del mes.

Las propuestas de nuevos cursos de formación continua, MCDU y actividades académicas se presentarán a través de la app "Propuestas de Enseñanzas Propias" disponible en UACloud. El manual de ayuda de la aplicación se puede consultar en la web del CFP en el siguiente enlace: <https://cfp.ua.es/es/manual-de-ayuda/manual-de-ayuda-cursos-de-formacion-continua-y-actividades-academicas.html>

Las actividades universitarias no se presentarán a través de la app "Propuestas de Enseñanzas Propias". El impreso de reconocimiento, disponible en la página web <https://cfp.ua.es/es/informacion-organizadores-cursos-de-formacion-continua-y-actividades/informacion-para-organizadores-de-cursos-de-formacion-continua-y-actividades-de-formacion-complementaria.html>, se presentará a través de la aplicación eAdministración del Campus Virtual de la Universidad de Alicante (UACloud). El plazo de presentación de nuevas actividades universitarias estará abierto durante todo el curso académico. Para que puedan ser informadas por la CEFUA y aprobadas por Consejo de Gobierno del mes siguiente, deberán presentarse hasta el último día hábil del mes.

En la aplicación eAdministración se deberá seleccionar: - Trámites - Docencia e Investigación - Solicitudes y Documentación para Centro de Formación Permanente- Tipo de Gestión - Actividades Universitarias.

De acuerdo con los principios recogidos en la normativa que regula la organización de las enseñanzas universitarias en relación con la promoción de la igualdad de género, y en línea con los objetivos del IV Plan de Igualdad de Oportunidades entre mujeres y hombres de la UA (2022-2025), se recomienda la inclusión de la perspectiva de género en el contenido de los cursos de formación continua y MCDU. Para ello se puede seguir las recomendaciones que figuran en el siguiente documento: <https://cfp.ua.es/es/documentos/perspectiva-genero-eapp.pdf>

La memoria justificativa del curso superior de formación continua, curso de formación continua, MCDU o actividad académica deberá presentarse en el plazo de dos meses a partir de su fecha de finalización mediante el formulario disponible en nuestra web en el siguiente enlace:

<https://cvnet.cpd.ua.es/uaCuestionarios/preguntas.aspx?idcuestionario=216141&idioma=es>

Al finalizar un curso superior de formación continua, curso de formación continua, MCDU o actividad académica, desde el Centro de Formación Permanente se enviará al alumnado y profesorado una encuesta de satisfacción cuyos resultados se trasladarán a la dirección académica del curso.

CUARTA. Renovación de las enseñanzas propias.

A) Estudios de formación permanente (Máster de Formación Permanente, Especialista, Experto/a)

La renovació dels estudis de formació permanent ja implantats, com també els cursos superiors de formació contínua vinculats, es farà d'ofici pel Centre de Formació Permanent excepte si la direcció acadèmica comunica expressament la no oferta de l'estudi o del curs. La formalització de la renovació d'ofici (es renova al març) queda supeditada a:

- L'enviament del pressupost actualitzat per al curs acadèmic 2025-26, el termini de remissió del qual començarà l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en el BOUA i finalitzarà abans de l'obertura de la preinscripció al març del 2026 per al curs acadèmic 2026-27. Es presentarà l'imprès a aquest efecte publicat en l'enllaç següent <https://cfp.ua.es/va/documentos/informacion-organizadores-estudios-de-formacion-permanente/annex-3-modificacion-del-presupost-v1.7.pdf> a través de la eAdministració del Campus Virtual de la Universitat d'Alacant. En l'aplicació eAdministració s'haurà de seleccionar: - Tràmits - Docència i Investigació - Sol·licituds i Documentació per a Centre de Formació Permanent- Tipus de Gestió - Presentació de pressupost actualitzat.

- Tindre emplenades les guies docents de les assignatures prèviament a l'inici de les classes d'acord amb el que estableix la Normativa de la Universitat d'Alacant per a l'elaboració i l'aprovació de les guies docents (BOUA de 27 de març de 2017, modificada en BOUA de 2 de novembre de 2018 i BOUA de 30 de juny de 2021)

La presentació de la memòria acadèmica i econòmica del curs acadèmic 2025-26 serà requisit indispensable per a la liquidació de les taxes de matrícula del curs 2026-27. Es farà a través del formulari següent: <https://cvnet.cpd.ua.es/uaCuestionarios/preguntas.aspx?idcuestionario=216161&idioma=ca>

B) Cursos de formació contínua, MCDU i activitats de formació complementària (Activitats Acadèmiques i Activitats Universitàries)

La renovació dels cursos de formació contínua d'un curs acadèmic a un altre, es farà mitjançant l'imprès a aquest efecte que es pot trobar en l'enllaç següent:

<https://cfp.ua.es/va/informacio-organitzadors-cursos-de-formacio-continua-i-activitats/informacio-per-a-organitzadors-de-cursos-activitats-i-microcredencials-universitaries.html>

La renovació de les microcredencials universitàries d'un curs acadèmic a un altre es farà mitjançant l'imprès a aquest efecte que es pot trobar en l'enllaç següent:

<https://microcredenciales.ua.es/va/informacio-organitzadors-microcredencials/informacio-per-a-organitzadors-de-microcredencials.html>

En els dos casos, l'imprès es presentarà a través de l'aplicació eAdministració del Campus Virtual de la Universitat d'Alacant (UACloud).

En l'aplicació eAdministració s'haurà de seleccionar: - Tràmits - Docència i Investigació - Sol·licituds i Documentació per a Centre de Formació Permanent- Tipus de Gestió - Renovació de Cursos de Formació Contínua i Microcredencials universitàries

Una vegada revisada i aprovada la renovació, des del Centre de Formació Permanent s'actualitzarà la informació del curs o MCDU en l'aplicació "Propostes d'Ensenyaments Propis" perquè la direcció acadèmica pugui consultar en tot moment la informació actualitzada.

Es podrà renovar un Curs Superior de Formació Contínua, Curs de Formació Contínua i MCDU sempre que s'haja impartit en algun dels tres cursos acadèmics anteriors. En cas contrari, s'haurà de presentar una nova proposta.

La renovación de los estudios de formación permanente ya implantados, así como los cursos superiores de formación continua vinculados, se realizará de oficio por el Centro de Formación Permanente excepto si la dirección académica comunica expresamente la no oferta del estudio o del curso. La formalización de la renovación de oficio (se renueva en marzo) queda supeditada a:

- El envío del presupuesto actualizado para el curso académico 2025-26, cuyo plazo de remisión comenzará al día siguiente de la publicación de la presente convocatoria en el BOUA y finalizará antes de la apertura de la preinscripción en marzo de 2026 para el curso académico 2026-27. Se presentará el impreso al efecto publicado en el siguiente enlace <https://cfp.ua.es/es/documentos/informacion-organizadores-estudios-de-formacion-permanente/annex-3-modificacion-del-presupost-v1.7.pdf> a través de la eAdministración del Campus Virtual de la Universidad de Alicante. En la aplicación eAdministración se deberá seleccionar: - Trámites - Docencia e Investigación - Solicitudes y Documentación para Centro de Formación Permanente- Tipo de Gestión - Presentación de presupuesto actualizado.

- Tener cumplimentadas las guías docentes de las asignaturas previamente al inicio de las clases de acuerdo a lo establecido en la Normativa de la Universidad de Alicante para la elaboración y aprobación de las guías docentes (BOUA de 27 de marzo de 2017, modificada en BOUA de 2 de noviembre de 2018 y BOUA de 30 de junio de 2021)

La presentación de la memoria académico-económica del curso académico 2025-26 será requisito indispensable para la liquidación de las tasas de matrícula del curso 2026-27. Se realizará a través del siguiente formulario: <https://cvnet.cpd.ua.es/uaCuestionarios/preguntas.aspx?idcuestionario=216161&idioma=es>.

B) Cursos de formación continua, MCDU y actividades de formación complementaria (Actividades Académicas y Actividades Universitarias)

La renovación de los cursos de formación continua de un curso académico a otro, se realizará mediante el impreso al efecto que se puede encontrar en el siguiente enlace:

<https://cfp.ua.es/es/informacion-organizadores-cursos-de-formacion-continua-y-actividades/informacion-para-organizadores-de-cursos-de-formacion-continua-y-actividades-de-formacion-complementaria.html>

La renovación de las microcredenciales universitarias de un curso académico a otro se realizará mediante el impreso al efecto que se puede encontrar en el siguiente enlace:

<https://microcredenciales.ua.es/es/informacion-organizadores-microcredenciales/informacion-para-organizadores-de-microcredenciales.html>

En ambos casos, el impreso se presentará a través de la aplicación eAdministración del Campus Virtual de la Universidad de Alicante (UACloud).

En la aplicación eAdministración se deberá seleccionar: - Trámites - Docencia e Investigación - Solicitudes y Documentación para Centro de Formación Permanente- Tipo de Gestión - Renovación de Cursos de Formación Continua y Microcredenciales universitarias

Una vez revisada y aprobada la renovación, desde el Centro de Formación Permanente se procederá a la actualización de la información del curso o MCDU en la aplicación "Propuestas de Enseñanzas Propias" para que la dirección académica pueda consultar en todo momento la información actualizada.

Se podrá renovar un Curso Superior de Formación Continua, Curso de Formación Continua y MCDU siempre que se haya impartido en alguno de los tres cursos académicos anteriores. En caso contrario, se deberá presentar una nueva propuesta.

Les activitats de formació complementària no són renovables i requeriran sempre la presentació d'una nova proposta.

CINQUENA. Cursos de formació contínua, MCDU vinculats a estudis de formació permanent.

En aquest apartat podem distingir dos tipus de cursos vinculats:

A) Cursos superiors de formació contínua vinculats a títols d'expert/a.

L'RD 822/2021 estableix el requisit de comptar amb titulació universitària per a accedir als estudis de formació permanent. A l'efecte d'aprofitar els recursos humans i atès que una part de l'estudiantat dels estudis de formació permanent d'expert/a no complia amb aquest requisit, la normativa d'ensenyaments propis de la Universitat d'Alacant (BOUA 27/01/2023) estableix la possibilitat de desenvolupar cursos vinculats als títols d'expert/a de manera simultània. L'única diferència radica en el certificat final: els qui es matriculen en el títol d'expert/a obtindran un "Diploma d'expert/a en...", mentre que l'alumnat del curs vinculat rebra un "Certificat (o Diploma) de Curs Superior de Formació Contínua en...".

A més de les taxes acadèmiques, l'alumnat d'un curs superior vinculat haurà d'abonar les mateixes taxes administratives que l'alumnat del títol d'expert/a al qual està vinculat: l'import corresponent a l'obertura d'expedient, l'emissió de la TIU i l'assegurança escolar.

En els cursos superiors de formació contínua vinculats es permetrà la matrícula parcial sempre que estiga previst en el títol d'expert/a a què estiguen vinculats.

B) Cursos de formació contínua i MCDU vinculats a assignatures d'estudis de formació permanent.

Qualsevol assignatura o grups d'assignatures dels estudis de formació permanent podran oferir-se i certificar-se com a cursos de formació contínua o MCDU independents, vinculats i simultanis a la impartició de les assignatures a què estan vinculats.

En els cursos superiors de formació contínua vinculats a un títol d'expert/a, com també en els cursos de formació contínua i MCDU vinculats a més d'una assignatura d'un Estudi de Formació Permanent, es permetrà la matrícula parcial únicament d'aquelles assignatures no superades per l'alumnat.

La certificació, tant per la docència impartida com per la direcció i coordinació d'un curs o microcredencial vinculada a un Estudi de Formació Permanent, es farà pels Estudis de Formació Permanent als quals estan vinculats, atès que la docència s'imparteix en el mateix lloc i horari, sempre que hi haja alumnat matriculat en l'Estudi de Formació Permanent. En cas contrari, la certificació es farà pel curs o microcredencial vinculada.

SEXTA. Pla d'Ordenació Docent i Guies Docents en Ensenyaments Propis.

Amb caràcter previ a l'inici de les classes, com recull l'article 22 de la Normativa d'Ensenyaments Propis de la Universitat d'Alacant, el pla docent dels estudis de formació permanent, els cursos de formació contínua, MCDU i activitats acadèmiques hauran d'estar introduït en l'aplicació de gestió acadèmica. A més, segons l'article 13.2 de la Normativa de la Universitat d'Alacant per a l'elaboració i l'aprovació de les guies docents (BOUA de 27 de març de 2017, modificada en BOUA de 2 de novembre de 2018 i BOUA de 30 de juny de 2021) la guia docent haurà d'estar emplenada i aprovada per l'òrgan responsable abans que comence el període de matriculació per al curs al qual la guia fa referència.

Las actividades de formación complementaria no son renovables y requerirán siempre la presentación de una nueva propuesta.

QUINTA. Cursos de formación continua, MCDU vinculados a estudios de formación permanente.

En este apartado podemos distinguir dos tipos de cursos vinculados:

A) Cursos superiores de formación continua vinculados a títulos de Experto/a.

El RD 822/2021 establece el requisito de contar con titulación universitaria para acceder a los estudios de formación permanente. A los efectos de aprovechar los recursos humanos y dado que una parte del estudiantado de los estudios de formación permanente de Experto/a no cumplía con este requisito, la normativa de enseñanzas propias de la Universidad de Alicante (BOUA 27/01/2023) establece la posibilidad de desarrollar cursos vinculados a los títulos de Experto/a de manera simultánea. La única diferencia radica en el certificado final: quienes se matriculen en el título de Experto/a obtendrán un "Diploma de Experto/a en...", mientras que el alumnado del curso vinculado recibirá un "Certificado (o Diploma) de Curso Superior de Formación Continua en...".

Además de las tasas académicas, el alumnado de un curso superior vinculado deberá abonar las mismas tasas administrativas que el alumnado del título de Experto/a al que está vinculado: el importe correspondiente a la apertura de expediente, la emisión de la TIU y el seguro escolar.

En los cursos superiores de formación continua vinculados se permitirá la matrícula parcial siempre y cuando esté contemplada en el título de Experto/a al que estén vinculados.

B) Cursos de formación continua y MCDU vinculadas a asignaturas de estudios de formación permanente.

Cualquier asignatura o grupos de asignaturas de los estudios de formación permanente podrán ofrecerse y certificarse como cursos de formación continua o MCDU independientes, vinculados y simultáneos a la impartición de las asignaturas a las que están vinculados.

En los cursos superiores de formación continua vinculados a un título de Experto/a, así como en los cursos de formación continua y MCDU vinculados a más de una asignatura de un Estudio de Formación Permanente, se permitirá la matrícula parcial únicamente de aquellas asignaturas no superadas por el alumnado.

La certificación, tanto por la docencia impartida como por la dirección y coordinación de un curso o microcredencial vinculada a un Estudio de Formación Permanente, se realizará por los Estudios de Formación Permanente a los que están vinculados, dado que la docencia se imparte en el mismo lugar y horario, siempre y cuando haya alumnado matriculado en el Estudio de Formación Permanente. En caso contrario, la certificación se realizará por el curso o microcredencial vinculada.

SEXTA. Plan de Ordenación Docente y Guías Docentes en Enseñanzas Propias.

Con carácter previo al inicio de las clases, tal y como recoge el artículo 22 de la Normativa de Enseñanzas Propias de la Universidad de Alicante, el plan docente de los estudios de formación permanente, los cursos de formación continua, MCDU y actividades académicas deberá estar introducido en la aplicación de gestión académica. Además, según el artículo 13.2 de la Normativa de la Universidad de Alicante para la elaboración y aprobación de las guías docentes (BOUA de 27 de marzo de 2017, modificada en BOUA de 2 de noviembre de 2018 y BOUA de 30 de junio de 2021) la guía docente deberá estar cumplimentada y aprobada por el órgano responsable antes de que comience el periodo de matriculación para el curso al que la guía hace referencia.

Les guies docents dels estudis de formació permanent seran objecte d'aprovació per la CEFUA: les del primer quadrimestre i anuals en la sessió del mes de setembre i les del segon quadrimestre en la sessió del mes de gener.

SETENA. Gestió acadèmica i econòmica dels Ensenyaments Propis.

D'acord amb el que estableix l'article 13 de la Normativa d'Ensenyaments Propis de la Universitat d'Alacant, el Centre de Formació Permanent podrà assumir les tasques de gestió acadèmica i econòmica dels ensenyaments propis, ja siga en una nova proposta d'ensenyament propi o en una ja existent, mitjançant la presentació de la modificació corresponent.

L'assumpció de la gestió acadèmica i econòmica estarà supeditada en tot moment a la capacitat organitzativa del Centre de Formació Permanent.

La relació de funcions assumides en aquests àmbits pel Centre de Formació Permanent està publicada en la pàgina web en l'enllaç següent: <https://cfp.ua.es/va/gestio-ensenyaments-de-formacio-permanent-i-cursos-de-formacio-continua/gestio-academica-i-economica-dels-ensenyaments-propis-de-la-universitat-d-alacant.html>

Per al pagament de la docència impartida en ensenyaments propis serà indispensable haver introduït el POD de l'ensenyament en l'aplicació de gestió acadèmica (UXXI-AC) d'acord amb el que estableix l'article 22 de la Normativa d'Ensenyaments Propis de la Universitat d'Alacant.

OCTAVA. Anàlisi i autorització.

A) Estudis de formació permanent (màster de Formació Permanent, Especialista, Expert/a)

El Vicerectorat de Formació Permanent i Llengües analitzarà les propostes de nous estudis de formació permanent i, previ informe favorable del Consell de Direcció, s'establirà un període d'exposició pública amb termini d'al·legacions de 15 dies naturals. Finalitzat el termini d'exposició pública i d'al·legacions, les propostes de nous estudis de formació permanent seran informades per la Comissió d'Estudis i Formació, previ informe favorable del Consell de Direcció, i seran elevades per a la seua aprovació pel Consell de Govern i el Consell Social, en les seues respectives competències. Si la proposta rebera al·legacions durant el període d'exposició pública, es paralarà la seua tramitació fins que aquestes es resolguen pels òrgans competents

B) Cursos de formació contínua, MCDU i activitats de formació complementària (Activitats Acadèmiques i Activitats Universitàries)

Les noves propostes de cursos de formació contínua, MCDU i activitats acadèmiques seran objecte d'exposició pública durant 7 dies naturals, termini durant el qual es podran presentar al·legacions i suggeriments.

Les al·legacions i els suggeriments rebuts es remetràn a la direcció acadèmica de l'activitat formativa proposada i al Vicerectorat de Formació Permanent i Llengües per a la seua consideració. Fins que aquestes no siguen resoltes pels òrgans competents, es paralarà la tramitació de la proposta.

NOVENA. Professorat d'ensenyaments propis.

Pel que fa a la direcció acadèmica dels ensenyaments propis, d'acord amb el que estableix l'article 5.2 de la normativa, en cas dels estudis de formació permanent, en cada curs acadèmic, no es podrà ser director o directora de més d'un estudi, excepte si formen un PEF.

En el cas dels cursos de formació contínua, MCDU i activitats de formació complementària no hi ha un límit en la direcció acadèmica d'aquests ensenyaments propis durant un mateix curs acadèmic.

Las guías docentes de los estudios de formación permanente serán objeto de aprobación por la CEFUA: las del primer cuatrimestre y anuales en la sesión del mes de septiembre y las del segundo cuatrimestre en la sesión del mes de enero.

SÉPTIMA. Gestión académica y económica de las Enseñanzas Propias.

De acuerdo con lo establecido en el artículo 13 de la Normativa de Enseñanzas Propias de la Universidad de Alicante, el Centro de Formación Permanente podrá asumir las tareas de gestión académica y económica de las enseñanzas propias, ya sea en una nueva propuesta de enseñanza propia o en una ya existente, mediante la presentación de la modificación correspondiente.

La asunción de la gestión académica y económica estará supeditada en todo momento a la capacidad organizativa del Centro de Formación Permanente.

La relación de funciones asumidas en esos ámbitos por el Centro de Formación Permanente está publicada en su página web en el siguiente enlace: <https://cfp.ua.es/es/gestion-enseñanzas-de-formacion-permanente-y-cursos-de-formacion-continua/gestion-academica-y-economica-de-las-enseñanzas-propias-de-la-universidad-de-alicante.html>

Para el pago de la docencia impartida en enseñanzas propias será indispensable haber introducido el POD de la enseñanza en la aplicación de gestión académica (UXXI-AC) de acuerdo con lo establecido en el artículo 22 de la Normativa de Enseñanzas Propias de la Universidad de Alicante.

OCTAVA. Análisis y autorización.

A) Estudios de formación permanente (Máster de Formación Permanente, Especialista, Experto/a)

El Vicerrectorado de Formación Permanente y Lenguas analizará las propuestas de nuevos estudios de formación permanente y, previo informe favorable del Consejo de Dirección, se establecerá un período de exposición pública con plazo de alegaciones de 15 días naturales. Finalizado el plazo de exposición pública y de alegaciones, las propuestas de nuevos estudios de formación permanente serán informadas por la Comisión de Estudios y Formación, previo informe favorable del Consejo de Dirección, y serán elevadas para su aprobación por el Consejo de Gobierno y el Consejo Social, en sus respectivas competencias. Si la propuesta recibiese alegaciones durante el periodo de exposición pública, se paralará su tramitación hasta que éstas se resuelvan por los órganos competentes

B) Cursos de formación continua, MCDU y actividades de formación complementaria (Actividades Académicas y Actividades Universitarias)

Las nuevas propuestas de cursos de formación continua, MCDU y actividades académicas serán objeto de exposición pública durante 7 días naturales, plazo durante el que se podrán presentar alegaciones y sugerencias.

Las alegaciones y sugerencias recibidas se remitirán a la dirección académica de la actividad formativa propuesta y al Vicerrectorado de Formación Permanente y Lenguas para su consideración. Hasta que éstas no sean resueltas por los órganos competentes, se paralará la tramitación de la propuesta.

NOVENA. Profesorado de enseñanzas propias.

Por lo que respecta a la dirección académica de las enseñanzas propias, de acuerdo con lo establecido en el artículo 5.2 de la normativa, en el caso de los estudios de formación permanente, en cada curso académico, no se podrá ser director o directora de más de un estudio, excepto si conforman un PEF.

En el caso de los cursos de formación continua, MCDU y actividades de formación complementaria no existe un límite en la dirección académica de estas enseñanzas propias durante un mismo curso académico.

D'acord amb l'article 18 de la Normativa, tot el professorat participant en un mateix ensenyament propi percebrà idèntica retribució per hora impartida. Excepcionalment, el professorat extern dels ensenyaments propis podrà, de manera justificada, percebre una retribució superior

DÈCIMA. Publicació dels actes administratius.

Els actes administratius que es deriven d'aquesta convocatòria seran objecte de publicació, que substituirà la notificació. La publicació es farà en la web del Centre de Formació Permanent (<https://cfp.ua.es/va/cfpua.html>).

ONZENA

Contra la convocatòria, les seues bases i quants actes administratius es deriven d'aquesta, que esgoten la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós-administratiu davant el jutjat contenciós-administratiu d'Alacant que resulte competent, en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà de la seua publicació, de conformitat amb el que estableix l'article 114 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques; l'article 38.4 de la Llei Orgànica 2/2023, de 22 de març, del Sistema Universitari, i l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciós-Administrativa i potestativament, es podrà interposar recurs de reposició en el termini d'un mes comptat a partir de l'endemà de la publicació de la present, davant la rectora, de conformitat amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015. Tot això sense perjudici que es puga utilitzar qualsevol altra via que es considere oportuna.

De conformitat amb l'article 112 de la Llei 39/2015, no es podrà presentar recurs contra els actes de tràmit, excepte si aquests decideixen directa o indirectament el fons de l'assumpte, determinen la impossibilitat de continuar el procediment o produeixen indefensió o un perjudici irreparable a drets i interessos legítims.

La rectora

P.D. de signatura, la vicerectora de Formació Permanent i Llengües

(Resolució de 19 de desembre de 2024)

Rosabel Roig Vila

De acuerdo con el artículo 18 de la Normativa, todo el profesorado participante en una misma enseñanza propia percibirá idéntica retribución por hora impartida. Excepcionalmente, el profesorado externo de las enseñanzas propias podrá, de manera justificada, percibir una retribución superior

DÉCIMA. Publicación de los actos administrativos.

Los actos administrativos que se deriven de esta convocatoria serán objeto de publicación, que sustituirá a la notificación. La publicación se realizará en la web del Centro de Formación Permanente (<https://cfp.ua.es/>).

UNDÉCIMA

Contra la convocatoria, sus bases y cuantos actos administrativos se deriven de ésta, que agoten la vía administrativa, puede interponerse recurso contencioso-administrativo ante el juzgado de lo contencioso-administrativo de Alicante que resulte competente, en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente de su publicación, de conformidad con lo establecido en el artículo 114 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, el artículo 38.4 de la Ley Orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del Sistema Universitario y el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, y potestativamente podrán interponer recurso de reposición en el plazo de un mes contado a partir del día siguiente al de la publicación de la presente, ante la rectora, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015. Todo ello sin perjuicio de que se utilice cualquier otra vía que se considere oportuna.

De acuerdo con el artículo 112 de la Ley 39/2015, no se podrá presentar recurso contra los actos de trámite, salvo que éstos decidan directa o indirectamente el fondo del asunto o determinen la imposibilidad de continuar el procedimiento, produzcan indefensión o perjuicio irreparable a derechos e intereses legítimos.

La rectora,

P.D. de firma, la vicerectora de Formación Permanente y Lenguas

(Resolución de 19 de diciembre de 2024)

Rosabel Roig Vila