

Títol: AJUDA ECONÒMICA PER A ESTUDIANTS DE L'ESCOLA POLITÈCNICA SUPERIOR DE LA UNIVERSITAT D'ALACANT QUE FACEN UNA ESTADA DE MOBILITAT INTERNACIONAL PRESENCIAL DURANT EL CURS ACADÈMIC 2024/25

Secció: CONVOCATÒRIES I CONCURSOS

Òrgan: Rectora

Data d'aprovació: dijous, 15 de maig de 2025

AJUDA ECONÒMICA PER A ESTUDIANTS DE L'ESCOLA POLITÈCNICA SUPERIOR DE LA UNIVERSITAT D'ALACANT QUE FACEN UNA ESTADA DE MOBILITAT INTERNACIONAL PRESENCIAL DURANT EL CURS ACADÈMIC 2024/25

1. Objecte de la convocatòria i procediment de concessió

L'objecte d'aquesta convocatòria és la concessió, en règim de concurrència competitiva, d'ajudes per a fer estades de mobilitat Erasmus+ i Global durant el curs 2024/25 dirigides a alumnes de grau i màster de l'Escola Politècnica Superior de la Universitat d'Alacant.

2. Requisits de les persones beneficiàries

Pot sol·licitar aquesta AJUDA l'alumnat que:

- Estiga matriculat/da en una de les titulacions de l'Escola Politècnica Superior de la UA en el curs 2024/25.

- Haja obtingut beca per a l'intercanvi acadèmic en el marc del programa "Erasmus+" o dels programes de mobilitat global de la UA per al curs 2024/25 i haja fet estada en mode presencial.

3. Nombre de beques i dotació

Es concedirà un nombre màxim de 16 ajudes de 500 € cadascuna.

4. Termini i procediment de presentació de sol·licituds

4.1. Termini de presentació

El termini s'inicia l'endemà de la publicació en el BOUA i finalitza el 06 de juny de 2025 a les 23.59 hores.

4.2. Procediment de presentació

La documentació es presentarà, mitjançant sol·licitud UA (UACloud/Sol·licitud UA/ (<https://cvnet.cpd.ua.es/uasolicitudes/solicitud/39>), dirigida a la Unitat de Mobilitat de l'Escola Politècnica Superior, amb indicació de les dades d'aquesta convocatòria.

S'hi adjuntarà la documentació següent:

- Document de confirmació d'arribada (en cas d'haver-se produït)

5. Criteris d'adjudicació

L'assignació de les ajudes es durà a terme seguint el criteri següent:

- El criteri d'adjudicació de les beques serà la nota mitjana més alta (ponderada respecte a la nota mitjana de la titulació) de l'expedient acadèmic. En cas d'empat es repartirà l'ajuda entre els estudiants empatats.

Òrgan gestor i comissió de valoració

5.1. Òrgan gestor

L'òrgan gestor de la convocatòria és la direcció de l'Escola Politècnica Superior, s'encarrega de l'ordenació i instrucció del procediment, acordarà totes les actuacions necessàries per a la determinació, el coneixement i la comprovació de les dades en virtut de les quals ha de dictar-se resolució.

Título: AYUDA ECONÓMICA PARA ESTUDIANTES DE LA ESCUELA POLITÉCNICA SUPERIOR DE LA UNIVERSIDAD DE ALICANTE QUE REALIZAN UNA ESTANCIA DE MOVILIDAD INTERNACIONAL PRESENCIAL DURANTE EL CURSO ACADÉMICO 2024/25

Sección: CONVOCATORIAS Y CONCURSOS

Órgano: Rectora

Fecha de aprobación: jueves, 15 de mayo de 2025

AYUDA ECONÓMICA PARA ESTUDIANTES DE LA ESCUELA POLITÉCNICA SUPERIOR DE LA UNIVERSIDAD DE ALICANTE QUE REALIZAN UNA ESTANCIA DE MOVILIDAD INTERNACIONAL PRESENCIAL DURANTE EL CURSO ACADÉMICO 2024/25, DE LA UNIVERSIDAD DE ALICANTE

1. Objeto de la convocatoria y procedimiento de concesión

El objeto de esta convocatoria es la concesión, en régimen de concurrència competitiva, de ayudas para la realización de estancias de movilidad Erasmus+ y Global durante el curso 2024/25 dirigidas a alumnos de grado y máster de la Escuela Politècnica Superior de la Universidad de Alicante.

2. Requisitos de las Personas Beneficiarias

Podrán solicitar esta AYUDA el alumnado que:

- Esté matriculado/a en una de las titulaciones de la Escuela Politècnica Superior de la UA en el curso 2024/25.

- Haya obtenido beca para el intercambio académico en el marco del programa "Erasmus+" o de los programas de movilidad global de la UA para el curso 2024/25 y realizado la estancia en modo presencial.

3. Número y dotación de las becas.

Se concederá un número máximo de 16 ayudas de 500€ cada una.

4. Plazo y procedimiento de presentación de solicitudes

4.1. Plazo de presentación

El plazo se inicia el día siguiente a su publicación en el BOUA y finaliza el 06 de junio de 2025 a las 23:59 horas.

4.2. Procedimiento de presentación

La documentación se presentará, mediante solicitud UA (UACloud/Solicitud UA/<https://cvnet.cpd.ua.es/uaSolicitudes/solicitud/39>), dirigida a la Unidad de Movilidad de la Escuela Politècnica Superior, con indicación de los datos de esta convocatoria.

Se adjuntará la siguiente documentación:

- Documento de confirmación de llegada.

5. Criterios de adjudicación

La asignación de las ayudas se realizará siguiendo el siguiente criterio:

- El criterio de adjudicación de las becas será la nota media más alta (ponderada respecto a la nota media de la titulación) del expediente académico. Caso de empate para la última ayuda, se repartirá la ayuda entre los estudiantes empatados.

Órgano Gestor y Comisión de valoración

5.1. Órgano gestor

El órgano gestor de la convocatoria será la persona titular de la dirección de la Escuela Politècnica Superior, se encarga de la ordenación e instrucció del procedimiento, acordará todas las actuaciones necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos en virtud de los cuales debe dictarse resolución.

La unitat administrativa de referència en la Secretaria és la Unitat de Mobilitat de l'Escola Politècnica Superior.

Contacte:

- Telèfon: 965909911
- Adreça electrònica: eps@ua.es

Quan la sol·licitud no reuneix els requisits o no s'hi acompanye la documentació que resulte exigible es notificarà a la persona sol·licitant la causa que impedeix la continuació del procediment i se li requerirà perquè de conformitat amb la legislació de procediment administratiu comú esmene la falta o hi acompanye els documents preceptius amb indicació que, si no es fera, se'l tindrà per desistit de la seua petició, prèvia resolució que haurà de ser dictada en els termes previstos legalment.

5.2. Comissió de valoració

La comissió encarregada de la valoració de les sol·licituds és la Comissió de Mobilitat de l'Escola Politècnica Superior.

La comissió de valoració realitzarà l'examen i avaluació de les sol·licituds presentades.

La comissió tindrà la composició següent o, si és el cas, persones que els substituïsquen:

Presidència:

- El director de l'Escola Politècnica Superior

Secretaria:

- El secretari de l'Escola Politècnica Superior

Vocals:

- Subdirector coordinador de Mobilitat de l'Escola Politècnica Superior.
- Un membre de la Secretaria de l'Escola Politècnica Superior encarregat de la gestió de la mobilitat.
- Un representant de la Delegació d'Estudiants de l'Escola Politècnica Superior.

Els membres de la comissió de valoració signaran un document d'absència de conflicte d'interessos (DACI).

6. Resolució, notificació i publicació dels resultats

Atès el principi de transparència recollit en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i el que es disposa en l'article 45.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, les publicacions detallades en aquestes bases es duran a terme en l'adreça web <https://eps.ua.es/va/internacionalizacion-movilidad/ayudas-y-convocatorias.html>, les quals substituïran la notificació a les persones interessades i produiran els mateixos efectes.

La proposta de resolució provisional de les ajudes es publicarà a partir del 09 de juny de 2025. A partir de l'endemà de la publicació, les persones interessades tindran un termini de 5 dies hàbils per a la presentació de les al·legacions que estimen pertinents, davant l'òrgan gestor.

Transcorregut el termini i a la vista de la proposta motivada de resolució per part de la comissió de valoració, la rectora de la Universitat d'Alacant dictarà la resolució que procedisca.

7. Marc legal i pressupostari

Aquesta convocatòria, amb codi 2025SBV100, serveix de base reguladora i es troba recollida en la línia de subvenció 2025LS031 del Pla Estratègic de Subvencions 2025 de la Universitat d'Alacant.

La unidad administrativa de referencia en la Secretaría es la Unidad de Movilidad de la Escuela Politécnica Superior.

Contacto:

- Teléfono: 965909911
- Email: eps@ua.es

Cuando la solicitud no reúna los requisitos o no se acompañe la documentación que resulte exigible se notificará a la persona solicitante la causa que impide la continuación del procedimiento, y se le requerirá para que de conformidad con la legislación de procedimiento administrativo común subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos con indicación de que si así no se hiciera se le tendrá por desistido de su petición previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos legalmente.

5.2. Comisión de valoración

La Comisión encargada de la valoración de las solicitudes, será la Comisión de Movilidad de la Escuela Politécnica Superior.

La comisión de valoración realizará el examen y evaluación de las solicitudes presentadas.

La comisión tendrá la siguiente composición, o en su caso, personas que los sustituyan:

Presidencia:

- El Director de la Escuela Politécnica Superior

Secretaría:

- El Secretario de la Escuela Politécnica Superior

Vocales:

- Subdirector Coordinador de Movilidad de la Escuela Politécnica Superior.
- Un miembro de la Secretaría de la Escuela Politécnica Superior encargado de la gestión de la movilidad.
- Un representante de la Delegación de Estudiantes de la Escuela Politécnica Superior.

Los miembros de la Comisión de Valoración firmarán un documento de ausencia de conflicto de intereses (DACI).

6. Resolución, notificación y publicación de los resultados

Atendiendo al principio de transparencia recogido en la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, y a lo dispuesto en el artículo 45.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, las publicaciones detalladas en estas bases se realizarán en la dirección web <https://eps.ua.es/es/internacionalizacion-movilidad/ayudas-y-convocatorias.html>, sustituyendo la notificación a las personas interesadas y produciendo los mismos efectos.

La propuesta de resolución provisional de las ayudas se publicará a partir del 09 de junio de 2025. A partir del día siguiente a su publicación, las personas interesadas tendrán un plazo de 5 días hábiles para la presentación de las alegaciones que estime pertinentes, ante el órgano gestor.

Transcurrido dicho plazo y a la vista la propuesta motivada de la resolución por la comisión de valoración, la Rectora de la Universidad de Alicante dictará la resolución que proceda.

7. Marco legal y presupuestario

Esta convocatoria con código 2025SBV100 sirve de base reguladora y se encuentra recogida en la línea de subvención 2025LS031 del Plan Estratégico de Subvenciones 2025 de la Universidad de Alicante.

La subvenció assignada s'ajustarà al que es disposa en la Llei 38/2003 i en el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, normativa interna de la Universitat d'Alacant i la present convocatòria.

La dotació d'aquesta convocatòria, d'un màxim de 8.000 euros, serà sufragada amb càrrec al capítol IV orgànica 21404B0001 del pressupost de l'Escola Politècnica Superior. L'execució de la dotació està supeditada a la disponibilitat pressupostària de la Universitat d'Alacant. S'hi aplicaran les disposicions fiscals vigents.

8. Obligacions, justificació de persones beneficiàries i pagament

8.1. Obligacions de les persones beneficiàries

Són obligacions de les persones beneficiàries, a més de les establides en la Llei 38/2003, general de subvencions, les següents:

L'activitat subvencionada ha de dur-se a terme des de 2024 fins a 2025.

- Després de la finalització de l'estada hauran d'aportar a la Secretaria de Mobilitat de l'EPS un certificat de qualificacions obtingut en la mobilitat, així com qualsevol dels documents que no hagueren sigut presentats en el període de sol·licitud per no disposar-ne.

- Superar almenys dues assignatures en la universitat de destinació.

A més, són obligacions de les persones beneficiàries, l'acceptació i la justificació de l'ajuda, les previstes en l'article 14 de Llei 38/2003, general de subvencions, d'entre les quals es troben:

a) Fer l'activitat que fonamenta la concessió de l'ajuda en els termes establits en aquestes bases reguladores i altra normativa d'aplicació.

b) Sotmetre's a les actuacions, la comprovació, el seguiment i l'avaluació de la unitat gestora i òrgans de control interns i externs.

c) Conservar els documents justificatius de l'activitat, una vegada feta, incloent-hi els documents electrònics, mentre puguin ser objecte d'actuacions de comprovació i control.

8.2. Justificació de persones beneficiàries i pagament

Les persones beneficiàries han de justificar el compliment de la finalitat per a la qual es va concedir l'ajuda i de l'aplicació dels fons percebuts fins al 31/10/2025, mitjançant la presentació de:

- Transcript of Records de la universitat de destinació.
- Qualificacions de les assignatures del seu acord acadèmic.

Després de l'adequada justificació, la Universitat procedirà d'ofici al pagament mitjançant transferència bancària als comptes corrents proporcionats pels beneficiaris, mitjançant un únic pagament.

L'incompliment per part de la persona beneficiària de qualsevol dels requisits i obligacions, establits en la resolució de concessió de la subvenció i en aquesta convocatòria i bases reguladores, podrà donar lloc a la revocació total o parcial de la subvenció i al reintegrament, si és el cas, de les quantitats indegudament percebudes.

9. Protecció de dades de caràcter personal

La subvención asignada se ajustará a lo dispuesto en la Ley 38/2003 y en el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, Ley 1/2015, de 6 de febrero, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones, normativa interna de la Universidad de Alicante y la presente convocatoria.

La dotación de esta convocatoria de un máximo de 8.000 euros será sufragada con cargo al capítulo IV orgánica 21404B0001 del presupuesto de la Escuela Politécnica Superior. La ejecución de dicha dotación está supeditada a la disponibilidad presupuestaria de la Universidad de Alicante. Se aplicarán las disposiciones fiscales vigentes.

8. Obligaciones, justificación de personas beneficiarias y pago.

8.1. Obligaciones de las personas beneficiarias.

Son obligaciones de las personas beneficiarias, además de las establecidas en la Ley 38/2003, General de Subvenciones, las siguientes:

La actividad subvencionada debe realizarse desde 2024 hasta 2025.

- Tras la finalización de la estancia deberán aportar a la secretaría de movilidad de la EPS un certificado de calificaciones obtenido en la movilidad.

- Superar al menos dos asignaturas en la universidad de destino.

Además, son obligaciones de las personas beneficiarias, la aceptación y la justificación de la ayuda, las contempladas en el artículo 14 de Ley 38/2003, General de Subvenciones, de entre las que se encuentran:

a) Realizar la actividad que fundamenta la concesión de la ayuda en los términos establecidos en estas bases reguladoras y demás normativa de aplicación.

b) Someterse a las actuaciones, la comprobación, el seguimiento y la evaluación de la unidad gestora y órganos de control internos y externos.

c) Conservar los documentos justificativos de la actividad, una vez realizada, incluyendo los documentos electrónicos, en tanto que puedan ser objeto de actuaciones de comprobación y control.

8.2. Justificación de personas beneficiarias y pago

Las personas beneficiarias deberán justificar el cumplimiento de la finalidad para la que se concedió la ayuda y de la aplicación de los fondos percibidos hasta el 31/10/2025, mediante la presentación de:

- Transcript of Records de la Universidad de Destino.
- Calificaciones de las asignaturas de su acuerdo académico.

Tras la adecuada justificación, la Universidad procederá de oficio al pago mediante transferencia bancaria a las cuentas corrientes proporcionadas por los beneficiarios mediante un único pago.

El incumplimiento por la persona beneficiaria de cualquiera de los requisitos y obligaciones, establecidos en la resolución de concesión de la subvención y en esta convocatoria y bases reguladoras, podrá dar lugar a la revocación total o parcial de la subvención y al reintegro, en su caso, de las cantidades indebidamente percibidas.

9. Protección de datos de carácter personal

De conformitat amb el que disposa la legislació vigent en matèria de protecció de dades, us comuniquem que la Universitat d'Alacant tractarà les dades aportades amb la finalitat de gestionar i tramitar les sol·licituds de participació en aquesta convocatòria. La base de legitimació d'aquest tractament es basa en el compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici dels poders públics conferits a la Universitat d'Alacant, i en el consentiment expressat en la vostra sol·licitud de participació. En el marc dels tractaments esmentats, les vostres dades no podran ser cedides, excepte obligació legal, i seran conservades durant el temps estrictament necessari per a complir amb la finalitat citada.

Us informem que podeu exercir els vostres drets pel que fa al tractament de les dades personals d'accés, rectificació i supressió, entre d'altres, mitjançant sol·licitud dirigida a la Gerència de la Universitat en el Registre General de la Universitat d'Alacant, o bé a través de la seu electrònica: <https://seuelectronica.ua.es/va/index.html>. Podeu, així mateix, posar-vos en contacte amb el delegat de Protecció de Dades a través de l'adreça dpd@ua.es.

La informació addicional i detallada sobre protecció de dades, els vostres drets i la política de privacitat de la Universitat d'Alacant podeu consultar-la en l'enllaç següent: <https://seuelectronica.ua.es/va/privacidad.html>

10. Recursos

Contra la convocatòria, les seues bases i qualsevol acte administratiu que se'n derive i esgote la via administrativa pot interposar-se recurs contenciós administratiu davant el jutjat contenciós administratiu d'Alacant que resulte competent, en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà de publicar-se, de conformitat amb el que s'estableix en l'article 114 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, l'article 38.4 de la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari i l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i potestativament podran interposar recurs de reposició en el termini d'un mes comptat a partir de l'endemà de la publicació de la present, davant la rectora, de conformitat amb el que es disposa en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015. Tot això sense perjudici que s'utilitze qualsevol altra via que es considere oportuna.

D'acord amb l'article 112 de la Llei 39/2015, no es podrà presentar recurs contra els actes de tràmit, llevat que aquests decidisquen directament o indirectament el fons de l'assumpte o determinen la impossibilitat de continuar el procediment, produïsquen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims.

Alacant, 15 de maig de 2025

La rectora

P. d. de signatura, vicerectora de Relacions Internacionals

(Resolució de 19 de desembre de 2024)

Rosa M^a Martínez Espinosa

De conformidad con lo que dispone la legislación vigente en materia de protección de datos, le comunicamos que la Universidad de Alicante tratará los datos aportados con la finalidad de gestionar y tramitar las solicitudes de participación en esta convocatoria. La base de legitimación de este tratamiento se basa en el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de los poderes públicos conferidos a la Universidad de Alicante, y en el consentimiento expresado en su solicitud de participación en ella). En el marco de los tratamientos mencionados, sus datos no podrán ser cedidos, salvo obligación legal y serán conservados durante el tiempo estrictamente necesario para cumplir con la finalidad citada.

Le informamos de que puede ejercer sus derechos en relación con el tratamiento de sus datos personales de acceso, rectificación y supresión, entre otros, mediante solicitud dirigida a la Gerencia de la Universidad en el Registro General de la Universidad de Alicante, o bien a través de su Sede electrónica <https://seuelectronica.ua.es/es/index.html>. Puede, asimismo, ponerse en contacto con el delegado de protección de datos a través de la dirección dpd@ua.es.

La información adicional y detallada sobre Protección de datos, sus derechos y la Política de Privacidad de la Universidad de Alicante, puede consultarla en el siguiente enlace: <https://seuelectronica.ua.es/es/privacidad.html>

10. Recursos

Contra la convocatoria, sus bases y cuantos actos administrativos se deriven de ésta, que agoten la vía administrativa, puede interponerse recurso contencioso-administrativo ante el juzgado de lo contencioso-administrativo de Alicante que resulte competente, en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente de su publicación, de conformidad con lo establecido en el artículo 114 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, el artículo 38.4 de la Ley Orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del Sistema Universitario y el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, y potestativamente podrán interponer recurso de reposición en el plazo de un mes contado a partir del día siguiente al de la publicación de la presente, ante la rectora, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015. Todo ello sin perjuicio de que se utilice cualquier otra vía que se considere oportuna.

De acuerdo con el artículo 112 de la Ley 39/2015, no se podrá presentar recurso contra los actos de trámite, salvo que éstos decidan directa o indirectamente el fondo del asunto o determinen la imposibilidad de continuar el procedimiento, produzcan indefensión o perjuicio irreparable a derechos e intereses legítimos.

En Alicante, a 15 de mayo 2025

La rectora

P.D. de firma, Vicerrectora de Relaciones Internacionales

(Resolución de 19 de diciembre de 2024)

Rosa M^a Martínez Espinosa