

Títol: AJUDES ECONÒMIQUES PER A ESTUDIANTS DE LA FACULTAT DE CIÈNCIES ECONÒMIQUES I EMPRESARIALS DE LA UNIVERSITAT D'ALACANT QUE PARTICIPEN EN EL PROGRAMA DE MOBILITAT SICUE DURANT EL CURS 2024-2025

Secció: CONVOCATÒRIES I CONCURSOS

Òrgan: Rectora

Data d'aprovació: dilluns, 2 de juny de 2025

AJUDES ECONÒMIQUES PER A ESTUDIANTS DE LA FACULTAT DE CIÈNCIES ECONÒMIQUES I EMPRESARIALS DE LA UNIVERSITAT D'ALACANT QUE PARTICIPEN EN EL PROGRAMA DE MOBILITAT SICUE DURANT EL CURS 2024-2025

1. Objecte de la convocatòria i procediment de concessió

L'objecte d'aquesta convocatòria és la concessió, en règim de concurrència competitiva, d'ajudes econòmiques a l'alumnat participant en el Sistema d'Intercanvi entre Centres Universitaris d'Espanya (SICUE), d'acord amb la convocatòria de la Universitat d'Alacant per al curs acadèmic 2024-2025.

La Facultat de Ciències Econòmiques i Empresariales de la Universitat d'Alacant pretén afavorir la participació dels seus estudiants en els programes de mobilitat nacional mitjançant aquest programa d'ajudes.

2. Requisits de les persones beneficiàries

Podrà sol·licitar aquesta ajuda l'alumnat que complisca els següents requisits:

- Estar matriculat en alguna de les titulacions que s'imparteixen en la Facultat de Ciències Econòmiques i Empresariales.
- Haver obtingut una plaça definitiva d'intercanvi en el programa SICUE ofert per la Universitat d'Alacant per al curs 2024-2025 en les titulacions de la Facultat de Ciències Econòmiques i Empresariales.
- Haver presentat la confirmació d'arribada signada i segellada per la universitat de destinació.
- No ser beneficiari d'altra ajuda destinada al mateix objecte.

No serà possible optar a aquesta ajuda si s'ha dut a terme la mobilitat de manera virtual des del domicili habitual, sense desplaçament fins a la universitat de destinació.

3. Dotació de les ajudes

L'import de l'ajuda concedida serà de 600 € en el cas de les mobilitats anuals, fins a esgotar, si escau, la dotació de la convocatòria.

Es concedirà un nombre màxim de 5 ajudes de 600 euros per a estades anuals.

4. Termini i procediment de presentació de sol·licituds

4.1 Termini de presentació

El termini per a sol·licitar l'ajuda s'inicia a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en el BOUA i finalitza el 10 de juny de 2025 a les 23.59 h.

4.2 Procediment de presentació

Les sol·licituds es presentaran mitjançant l'emplenament del següent formulari: <https://cvnet.cpd.ua.es/uaCuestionarios/acceso/preguntas.aspx?idcuestionario=122915&idioma=ca> disponible en la pàgina web de la Facultat de Ciències Econòmiques i Empresariales de la Universitat d'Alacant: <https://economicas.ua.es/es/vrim/>. Serà imprescindible adjuntar a la sol·licitud els següents documents:

Título: AYUDAS ECONÓMICAS PARA ESTUDIANTES DE LA FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y EMPRESARIALES DE LA UNIVERSIDAD DE ALICANTE QUE PARTICIPEN EN EL PROGRAMA DE MOVILIDAD SICUE DURANTE EL CURSO 2024-25

Sección: CONVOCATORIAS Y CONCURSOS

Órgano: Rectora

Fecha de aprobación: lunes, 2 de junio de 2025

AYUDAS ECONÓMICAS PARA ESTUDIANTES DE LA FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y EMPRESARIALES DE LA UNIVERSIDAD DE ALICANTE QUE PARTICIPEN EN EL PROGRAMA DE MOVILIDAD SICUE DURANTE EL CURSO 2024-25

1. Objeto de la convocatoria y procedimiento de concesión

El objeto de esta convocatoria es la concesión, en régimen de concurrencia competitiva, de ayudas económicas al alumnado participante en el Sistema de Intercambio entre Centros Universitarios de España (SICUE), conforme a la convocatoria de la Universidad de Alicante para el curso académico 2024-25.

La Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales de la Universidad de Alicante pretende favorecer la participación de sus estudiantes en los programas de movilidad nacional mediante este programa de ayudas.

2. Requisitos de las personas beneficiarias

Podrá solicitar esta ayuda el alumnado que cumpla los siguientes requisitos:

- Estar matriculado en alguna de las titulaciones que se imparten en la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales.
- Haber obtenido una plaza definitiva de intercambio en el programa SICUE ofertado por la Universidad de Alicante para el curso 2024-25 en las titulaciones de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales.
- Haber presentado la confirmación de llegada firmada y sellada por la universidad de destino.
- No ser beneficiario de otra ayuda destinada al mismo objeto.

No será posible optar a esta ayuda si se ha llevado a cabo la movilidad de forma virtual desde el domicilio habitual, sin desplazamiento hasta la universidad de destino.

3. Dotación de las ayudas

El importe de la ayuda concedida será de 600 € en el caso de las movidades anuales, hasta agotar, en su caso, la dotación de la convocatoria.

Se concederá un número máximo de 5 ayudas de 600 euros para estancias anuales.

4. Plazo y procedimiento de presentación de solicitudes

4.1 Plazo de presentación

El plazo para solicitar la ayuda se inicia a partir del día siguiente de la publicación de esta convocatoria en BOUA y finaliza el 10 de junio de 2025 a las 23:59 h.

4.2. Procedimiento de presentación

Las solicitudes se presentarán mediante cumplimentación del siguiente formulario: <https://cvnet.cpd.ua.es/uaCuestionarios/acceso/preguntas.aspx?idcuestionario=122915&idioma=es> disponible en la página web de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales de la Universidad de Alicante: <https://economicas.ua.es/es/vrim/>, siendo imprescindible acompañar al impreso de solicitud de los siguientes documentos:

- Còpia del DNI o, si escau, document identificatiu estranger, sempre que el presentat en la Secretaria de la Facultat de Ciències Econòmiques i Empresariales no estiga vigent.

- Document de fitxer de tercers / formulari de dades personals: <https://sge.ua.es/es/documentos/facturacion/proveedores-espaa-val.pdf>

- Confirmació d'arribada, signada i segellada per la universitat de destinació: <https://sri.ua.es/es/movilidad/documentos/sicue/impreso-certificacion-llegada.pdf>

- Declaració responsable: <https://economicas.ua.es/es/vrim/documentos/gestadm/estudiantes-ua/ayudas-sicue/declaracion-responsable-sicue24-25.pdf>

5. Òrgan gestor i Comissió de Valoració

5.1 Òrgan gestor

L'òrgan gestor de la convocatòria, la degana en funcions de la Facultat de Ciències Econòmiques i Empresariales, s'encarrega de l'ordenació i la instrucció del procediment, i acordarà totes les actuacions necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades en virtut de les quals ha de dictar-se resolució.

La unitat administrativa de referència serà la Secretaria de la Facultat de Ciències Econòmiques i Empresariales, contacte: international.feb@ua.es / Contacta amb Secretaria: <https://economicas.ua.es/es/tramites-y-consultas/solicitud-informacion-consultas-peticiones-y-quejas.html>.

Quan la sol·licitud no reuneix els requisits o no s'hi adjunte la documentació que resulte exigible es notificarà a la persona sol·licitant la causa que impedeix la continuació del procediment, i se li requerirà perquè, de conformitat amb la legislació de procediment administratiu comú, esmene la falta o hi adjunte els documents preceptius, amb indicació que si així no ho fera se li tindrà per desistit de la petició, amb la resolució prèvia que haurà de ser dictada en els termes prevists legalment.

5.2 Comissió de Valoració

La Comissió de Valoració realitzarà l'examen i l'avaluació de les sol·licituds admeses i elaborarà l'informe de valoració.

La Comissió tindrà la següent composició, o si escau, persones que les substituïsquen:

Presidència: vicedegana de Relacions Institucionals, Polítiques d'Igualtat i Mobilitat de la Facultat de Ciències Econòmiques i Empresariales.

Secretaria: especialista tècnic de la Facultat de Ciències Econòmiques i Empresariales.

Vocal: coordinador de Mobilitat Internacional de la Facultat de Ciències Econòmiques i Empresariales.

Els membres de la Comissió de Valoració signaran un document d'absència de conflicte d'interessos (DACI).

6. Resolució, notificació i publicació dels resultats

Atès el principi de transparència arreglat en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i allò que disposa l'article 45.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, les publicacions detallades en aquestes bases es realitzaran en la pàgina web <https://economicas.ua.es/va/vrim/mobilitat-nacional-i-internacional.html>, que substitueix la notificació a les persones interessades i té els mateixos efectes.

- Copia del DNI o, en su caso, documento identificativo extranjero, siempre que el presentado en la Secretaría de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales no esté vigente.

- Documento de fichero de terceros / formulario de datos personales: <https://sge.ua.es/es/documentos/facturacion/proveedores-espaa-val.pdf>

- Confirmación de llegada, firmada y sellada por la universidad de destino: <https://sri.ua.es/es/movilidad/documentos/sicue/impreso-certificacion-llegada.pdf>

- Declaración responsable: <https://economicas.ua.es/es/vrim/documentos/gestadm/estudiantes-ua/ayudas-sicue/declaracion-responsable-sicue24-25.pdf>

5. Órgano Gestor y Comisión de valoración

5.1. Órgano gestor

El órgano gestor de la convocatoria, la decana en funciones de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales, se encarga de la ordenación e instrucción del procedimiento, acordará todas las actuaciones necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos en virtud de los cuales debe dictarse resolución.

La unidad administrativa de referencia será la Secretaría de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales, contacto: international.feb@ua.es / Contacta con Secretaría: <https://economicas.ua.es/es/tramites-y-consultas/solicitud-informacion-consultas-peticiones-y-quejas.html>.

Quando la solicitud no reúna los requisitos o no se acompañe la documentación que resulte exigible se notificará a la persona solicitante la causa que impide la continuación del procedimiento, y se le requerirá para que de conformidad con la legislación de procedimiento administrativo común subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos con indicación de que si así no se hiciera se le tendrá por desistido de su petición previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos legalmente.

5.2. Comisión de valoración

La comisión de valoración realizará el examen y evaluación de las solicitudes admitidas y elaborará el informe de valoración

La comisión tendrá la siguiente composición, o en su caso, personas que los sustituyan:

Presidencia: Vicedecana de Relaciones Institucionales, Políticas de Igualdad y Movilidad de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales.

Secretaría: Especialista técnico de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales.

Vocal: Coordinador de Movilidad Internacional de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales.

Los miembros de la Comisión de Valoración firmarán un documento de ausencia de conflicto de intereses (DACI).

6. Resolución, notificación y publicación de los resultados

Atendiendo al principio de transparencia recogido en la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, y a lo dispuesto en el artículo 45.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, las publicaciones detalladas en estas bases se realizarán en la dirección web <https://economicas.ua.es/es/vrim/>, sustituyendo la notificación a las personas interesadas y produciendo los mismos efectos.

Després de rebre les sol·licituds, s'elaborarà una relació provisional de sol·licituds admeses i excloses i s'establirà un termini d'esmena de 5 dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació. Transcorregut aquest termini, s'elaborarà la relació definitiva de sol·licituds admeses i excloses, que serà remesa a la Comissió de Valoració per a l'avaluació.

La proposta de resolució provisional de les ajudes es publicarà a partir del 30 de juny del 2025. A partir de l'endemà de la publicació, les persones interessades tindran un termini de cinc dies hàbils per a la presentació de les al·legacions que consideren pertinents, que hauran de formalitzar-se a través de l'eAdministració (instància genèrica dirigida a la Facultat de Ciències Econòmiques i Empresariales)

Després d'aquest termini i, si escau, resoltes les al·legacions presentades, la persona titular del rectorat dictarà la resolució definitiva de concessió.

7. Marc legal i pressupostari

Aquesta convocatòria amb codi 2025SBV135 serveix de base reguladora i es troba recollida en la línia de subvenció 2025LS013 del Pla Estratègic de Subvencions 2025-2027 (exercici 2025) de la Universitat d'Alacant.

La subvenció assignada s'ajustarà a allò que disposa la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003; la Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions; la normativa interna de la Universitat d'Alacant i aquesta convocatòria.

La dotació d'aquesta convocatòria, d'un màxim de 3.000 euros, serà sufragada amb càrrec al capítol IV 20504B0001 del pressupost de la Facultat de Ciències Econòmiques i Empresariales. L'execució d'aquesta dotació està supeditada a la disponibilitat pressupostària de la Universitat d'Alacant. S'hi aplicaran les disposicions fiscals vigents.

8. Obligacions, justificació de les persones beneficiàries i pagament

8.1 Obligacions de les persones beneficiàries

Són obligacions de les persones beneficiàries, a més de les establides en la Llei 38/2003, general de subvencions, les següents:

- a) L'activitat subvencionada ha de realitzar-se des de 2024 fins a 2025.
- b) Comunicar immediatament qualsevol canvi que afecte la sol·licitud inicial (renúncia, cancel·lació o canvi de període de la mobilitat o reducció del nombre de crèdits per cursar).
- c) Tenir signat l'Acord acadèmic definitiu i la confirmació d'eixida en el termini corresponent.
- d) Complir les normes disciplinàries de la universitat de destinació i realitzar-hi íntegrament l'estada.

A més, són obligacions de les persones beneficiàries l'acceptació i la justificació de l'ajuda, les previstes en l'article 14 de la Llei 38/2003, general de subvencions, entre les quals es troben:

- a) Realitzar l'activitat que fonamenta la concessió de l'ajuda en els termes establits en aquestes bases reguladores i altra normativa d'aplicació.
- b) Sotmetre's a les actuacions, la comprovació, el seguiment i l'avaluació de la unitat gestora i els òrgans de control interns i externs.
- c) Conservar els documents justificatius de l'activitat, una vegada realitzada, incloent-hi els documents electrònics, en tant que puguin ser objecte d'actuacions de comprovació i control.

8.2 Justificació de les persones beneficiàries i pagament

Tras recibir las solicitudes, se elaborará una relación provisional de solicitudes admitidas y excluidas y se establecerá un plazo de subsanación de 5 días hábiles a partir del día siguiente a su publicación. Transcurrido dicho plazo, se elaborará la relación definitiva de solicitudes admitidas y excluidas, que será remitida a la comisión de valoración para su evaluación.

La propuesta de resolución provisional de las ayudas se publicará a partir del 30 de junio de 2025. A partir del día siguiente a su publicación, las personas interesadas tendrán un plazo de cinco días hábiles para la presentación de las alegaciones que estimen pertinentes, que deberán formalizarse a través de la eAdministración (instancia genérica dirigida a la Facultad de CC. Económicas y Empresariales)

Transcurrido dicho plazo y, en su caso, resueltas las alegaciones presentadas, la persona titular del rectorado dictará la resolución definitiva de concesión.

7. Marco legal y presupuestario

Esta convocatoria con código 2025SBV135, sirve de base reguladora y se encuentra recogida en la línea de subvención 2025LS013 del Plan Estratégico de Subvenciones 2025-2027 (ejercicio 2025) de la Universidad de Alicante.

La subvención asignada se ajustará a lo dispuesto en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, en el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, en la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones, en la normativa interna de la Universidad de Alicante y la presente convocatoria.

La dotación de esta convocatoria, de un máximo de 3.000 euros, será sufragada con cargo al capítulo IV 20504B0001 del presupuesto de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales. La ejecución de dicha dotación está supeditada a la disponibilidad presupuestaria de la Universidad de Alicante. Se aplicarán las disposiciones fiscales vigentes.

8. Obligaciones, justificación de personas beneficiarias y pago

8.1. Obligaciones de las personas beneficiarias.

Son obligaciones de las personas beneficiarias, además de las establecidas en la Ley 38/2003, General de Subvenciones, las siguientes:

- a) La actividad subvencionada debe realizarse desde 2024 hasta 2025.
- b) Comunicar de inmediato cualquier cambio que afecte a la solicitud inicial (renuncia, cancelación o cambio de periodo de la movilidad o reducción de número de créditos a cursar).
- c) Tener firmado el Acuerdo Académico definitivo y la confirmación de salida en el plazo correspondiente.
- d) Cumplir las normas disciplinarias de la universidad de destino y realizar íntegramente su estancia en la misma.

Además, son obligaciones de las personas beneficiarias, la aceptación y la justificación de la ayuda, las contempladas en el artículo 14 de Ley 38/2003, General de Subvenciones, de entre las que se encuentran:

- a) Realizar la actividad que fundamenta la concesión de la ayuda en los términos establecidos en estas bases reguladoras y demás normativa de aplicación.
- b) Someterse a las actuaciones, la comprobación, el seguimiento y la evaluación de la unidad gestora y órganos de control internos y externos.
- c) Conservar los documentos justificativos de la actividad, una vez realizada, incluyendo los documentos electrónicos, en tanto que puedan ser objeto de actuaciones de comprobación y control.

8.2 Justificación de personas beneficiarias y pago

La justificació de la destinació de l'ajuda al compliment de la finalitat serà prèvia a la concessió mitjançant la comprovació dels requisits exigits per a l'adjudicació. La Universitat procedirà d'ofici al pagament de la subvenció concedida mitjançant un únic pagament per transferència bancària per l'import determinat en la resolució de concessió.

L'incompliment per la persona beneficiària de qualsevol dels requisits i les obligacions establits en aquesta convocatòria i les bases reguladores, així com en la resolució de concessió, podrà donar lloc a la revocació total o parcial de la subvenció i al reintegrament, si escau, de les quantitats indegudament percebudes.

9. Protecció de dades de caràcter personal

D'acord amb allò que disposa la legislació vigent en matèria de protecció de dades, comuniquem que la Universitat d'Alacant tractarà les dades aportades amb la finalitat de gestionar i tramitar les sol·licituds de participació en aquesta convocatòria. La base de legitimació d'aquest tractament es basa en el compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici dels poders públics conferits a la Universitat d'Alacant, i en el consentiment expressat en la sol·licitud de participació. En el marc dels tractaments esmentats, les seues dades no podran ser cedides, excepte obligació legal, i seran conservades durant el temps estrictament necessari per a complir la finalitat esmentada.

L'informem que pot exercir els seus drets en relació amb el tractament de les seues dades personals d'accés, rectificació i supressió, entre d'altres, mitjançant sol·licitud dirigida a la Gerència de la Universitat en el Registre General de la Universitat d'Alacant, o bé a través de la seu electrònica <https://seuelectronica.ua.es/va/index.html>. Pot, així mateix, posar-se en contacte amb el delegat de Protecció de Dades a través de l'adreça dpd@ua.es.

La informació addicional i detallada sobre protecció de dades, els drets i la política de privacitat de la Universitat d'Alacant pot consultar-la en el següent enllaç: <https://seuelectronica.ua.es/es/privacidad.html>.

10. Recursos

Contra la convocatòria, les bases i els actes administratius que se'n deriven, que esgoten la via administrativa, pot interposar-se recurs contenciós administratiu davant el jutjat contenciós administratiu d'Alacant que resulte competent en el termini de dos mesos comptador a partir de l'endemà de la publicació, de conformitat amb el que estableix l'article 114 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, l'article 38.4 de la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari i l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i potestativament podran interposar recurs de reposició en el termini d'un mes comptador a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria davant la rectora, de conformitat amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015. Tot això sense perjudici que s'utilitze qualsevol altra via que es considere oportuna.

D'acord amb l'article 112 de la Llei 39/2015, no es podrà presentar recurs contra els actes de tràmit, llevat que aquests decidisquen directament o indirectament el fons de l'assumpte o determinen la impossibilitat de continuar el procediment, produïsquen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims.

Alacant, 2 de juny de 2025

La rectora,

PD de signatura, vicerectora de Relacions Internacionals i Cooperació per al Desenvolupament

(Resolució de 19 de desembre de 2024)

Rosa M^a Martínez Espinosa

La justificación del destino de la ayuda al cumplimiento de su finalidad será previa a la concesión mediante la comprobación de los requisitos exigidos para la adjudicación. La Universidad procederá de oficio al pago de la subvención concedida mediante un único pago por transferencia bancaria por el importe determinado en la resolución de concesión.

El incumplimiento por la persona beneficiaria de cualquiera de los requisitos y obligaciones establecidos en esta convocatoria y bases reguladoras, así como en su resolución de concesión, podrá dar lugar a la revocación total o parcial de la subvención y al reintegro, en su caso, de las cantidades indebidamente percibidas.

9. Protección de datos de carácter personal

De conformidad con lo que dispone la legislación vigente en materia de protección de datos, le comunicamos que la Universidad de Alicante tratará los datos aportados con la finalidad de gestionar y tramitar las solicitudes de participación en esta convocatoria. La base de legitimación de este tratamiento se basa en el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de los poderes públicos conferidos a la Universidad de Alicante y en el consentimiento expresado en su solicitud de participación en ella. En el marco de los tratamientos mencionados, sus datos no podrán ser cedidos, salvo obligación legal y serán conservados durante el tiempo estrictamente necesario para cumplir con la finalidad citada.

Le informamos de que puede ejercer sus derechos en relación con el tratamiento de sus datos personales de acceso, rectificación y supresión, entre otros, mediante solicitud dirigida a la Gerencia de la Universidad en el Registro General de la Universidad de Alicante, o bien a través de su Sede electrónica <https://seuelectronica.ua.es/es/index.html>. Puede, asimismo, ponerse en contacto con el delegado de protección de datos a través de la dirección dpd@ua.es.

La información adicional y detallada sobre Protección de datos, sus derechos y la Política de Privacidad de la Universidad de Alicante, puede consultarla en el siguiente enlace: <https://seuelectronica.ua.es/es/privacidad.html>.

10. Recursos

Contra la convocatoria, sus bases y cuantos actos administrativos se deriven de ésta, que agoten la vía administrativa, puede interponerse recurso contencioso-administrativo ante el juzgado de lo contencioso-administrativo de Alicante que resulte competente, en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente de su publicación, de conformidad con lo establecido en el artículo 114 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, el artículo 38.4 de la Ley Orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del Sistema Universitario y el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, y potestativamente podrán interponer recurso de reposición en el plazo de un mes contado a partir del día siguiente al de la publicación de la presente, ante la rectora, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015. Todo ello sin perjuicio de que se utilice cualquier otra vía que se considere oportuna.

De acuerdo con el artículo 112 de la Ley 39/2015, no se podrá presentar recurso contra los actos de trámite, salvo que éstos decidan directa o indirectamente el fondo del asunto o determinen la imposibilidad de continuar el procedimiento, produzcan indefensión o perjuicio irreparable a derechos e intereses legítimos.

En Alicante, a 2 de junio de 2025

La rectora

P.D. de firma, Vicerectora de Relaciones Internacionales y Cooperación para el Desarrollo

(Resolución de 19 de diciembre de 2024)

Rosa M^a Martínez Espinosa