

**Títol:** PREMIS PER ALS EQUIPS GUANYADORS DE LA INNOVATION BANKING HACK FEST - SABADELL DIGITAL 2025 - DE LA UNIVERSITAT D'ALACANT

**Secció:** CONVOCATÒRIES I CONCURSOS

**Òrgan:** Rectora

**Data d'aprovació:** divendres, 19 de setembre de 2025

**Título:** PREMIOS PARA LOS EQUIPOS GANADORES DE LA INNOVATION BANKING HACK FEST - SABADELL DIGITAL 2025 - DE LA UNIVERSIDAD DE ALICANTE

**Sección:** CONVOCATORIAS Y CONCURSOS

**Órgano:** Rectora

**Fecha de aprobación:** viernes, 19 de septiembre de 2025

PREMIS PER ALS EQUIPS GUANYADORS DE LA INNOVATION BANKING HACK FEST - SABADELL DIGITAL 2025 - DE LA UNIVERSITAT D'ALACANT

1. Objecte de la convocatòria i procediment de concessió

L'Escola Politècnica Superior proposa la II edició dels premis INNOVATION BANKING HACK FEST - SABADELL DIGITAL 2025, organitzat per Sabadell Digital i el Centre de Competències Tecnològic d'Alacant amb la col·laboració del Vicerectorat d'Estudiants i Ocupabilitat i el Vicerectorat de Transferència, Emprenedoria i Divulgació Científica.

Amb aquesta convocatòria es vol premiar l'alumnat de la UA que forma part dels equips guanyadors de la Innovation Banking Hack Fest (d'ara endavant, IBHF), un esdeveniment amb format hackathó per a estudiants universitaris i de formació professional i empreses que promou Sabadell Digital amb la col·laboració dels integrants del consell del Centre de Competències Tecnològic d'Alacant (CCTA), i que tindrà lloc els dies 17, 18 i 19 d'octubre de 2025 en les instal·lacions del CCTA.

Durant la IBHF, els equips participants, que estaran formats per un nombre d'entre 5 i 7 membres, dissenyaran i desenvoluparan aplicacions o idees innovadores als problemes i reptes que es plantegen.

2. Requisits de les persones beneficiàries

Podran sol·licitar aquest premi les persones:

- Que tinguen matrícula activa en la Universitat d'Alacant durant el curs acadèmic 2025-2026.
- Que s'hagen inscrit i participen en els equips de la IBHF els dies 17, 18 i 19 d'octubre de 2025.
- Que no siguen beneficiàries d'altra ajuda destinada al mateix objecte.

3. Nombre i dotació de les beques

Per als integrants de l'equip guanyador del primer premi de la IBHF que siguen estudiants de la UA, el premi serà de 450 euros per persona. Cada equip tindrà un màxim de 7 integrants.

Per als integrants de l'equip guanyador del segon premi de la IBHF que seien estudiants de la UA, el premi serà de 225 euros per persona. Cada equip tindrà un màxim de 7 integrants.

Només podran optar als premis les persones participants en la IBHF que hagen acudit i participat activament en totes les sessions.

La dotació econòmica dels premis estarà subjecta a la corresponent retenció que estableix la normativa vigent.

4. Termini i procediment de presentació de sol·licituds

4.1 Termini de presentació

El termini per a la presentació de sol·licituds estarà obert entre el 23 de setembre i el 6 d'octubre de 2025 a les 23.59 h.

4.2 Procediment de presentació

La sol·licitud es presentarà a través del [formulari d'inscripció](#).

PREMIOS PARA LOS EQUIPOS GANADORES DE LA INNOVATION BANKING HACK FEST - SABADELL DIGITAL 2025 - DE LA UNIVERSIDAD DE ALICANTE

1. Objeto de la convocatoria y procedimiento de concesión

La Escuela Politècnica Superior propone la II Edición de Premios INNOVATION BANKING HACK FEST - SABADELL DIGITAL 2025, organizado por Sabadell Digital y el Centro de Competencias Tecnológico de Alicante con la colaboración del vicerrectorado de Estudiantes y Empleabilidad y el Vicerrectorado de Transferencia, Emprendimiento y Divulgación Científica.

Con esta convocatoria se quiere premiar al alumnado de la UA que formen parte de los equipos ganadores de la Innovation Banking Hack Fest (en adelante IBHF), un evento con formato Hackathon, para estudiantes universitarios y de formación profesional y empresas, que promueve Sabadell Digital con la colaboración de los integrantes del consejo del Centro de Competencias Tecnológico de Alicante (CCTA), y que tendrá lugar los días 17, 18 y 19 de octubre de 2025 en las instalaciones del CCTA.

Durante la IBHF, los equipos participantes, que estarán formados por un número de entre 5 y 7 miembros, diseñarán y desarrollarán aplicaciones o ideas innovadoras a los problemas y retos que se planteen.

2. Requisitos de las Personas Beneficiarias

Podrán solicitar este premio las personas que:

- Que tengan matrícula activa en la Universidad de Alicante durante el curso académico 2025-26.
- Se hayan inscrito y participen en los equipos de la IBHF los días 17, 18 y 19 de octubre de 2025
- Y no sean beneficiarios/as de otra ayuda destinada al mismo objeto.

3. Número y dotación de las becas.

Para los integrantes del equipo ganador del primer premio de la IBHF que sean estudiantes de la UA, el premio será de 450 euros por persona. Cada equipo tendrá un máximo de 7 integrantes.

Para los integrantes del equipo ganador del segundo premio de la IBHF que sean estudiantes de la UA, el premio será de 225 euros por persona. Cada equipo tendrá un máximo de 7 integrantes.

Sólo podrán optar a los premios las personas participantes en el IBHF que hayan acudido y participado activamente en todas las sesiones del mismo.

La dotación económica de los premios estará sujeta a la correspondiente retención que establece la normativa vigente.

4. Plazo y procedimiento de presentación de solicitudes

4.1. Plazo de presentación

El plazo para la presentación de solicitudes estará abierto entre el 23 de septiembre y el 6 de octubre de 2025 a las 23:59 h.

4.2. Procedimiento de presentación

La solicitud se presentará a través del [formulario de inscripción](#).

Quan la sol·licitud no reunisca els requisits o no s'hi adjunte la documentació que resulte exigible es notificarà a la persona sol·licitant la causa que impedeix la continuació del procediment, i se li requerirà perquè, de conformitat amb la legislació de procediment administratiu comú, esmene la falta o hi adjunte els documents preceptius, amb indicació que si així no ho fera se li tindrà per desistit de la petició, amb la resolució prèvia que haurà de ser dictada en els termes previstos legalment.

#### 5. Criteris d'adjudicació

L'assignació dels premis es realitzarà seguint els següents criteris:

- Avaluació de la viabilitat de la idea de negoci (màxim 2 punts).
- Avaluació del grau d'innovació de la idea de negoci (màxim 2 punts).
- Avaluació de la presentació del projecte o idea de negoci (màxim 2 punts).
- Avaluació i execució del desenvolupament tècnic (màxim 2 punts).
- Avaluació de la utilització de la intel·ligència artificial (màxim 2 punts).

L'avaluació final serà sobre 10 punts.

#### 6. Òrgan gestor i Comissió de Valoració

##### 6.1 Òrgan gestor

L'òrgan gestor de la convocatòria, la direcció de l'Escola Politècnica Superior, s'encarrega de l'ordenació i instrucció del procediment, i acordarà totes les actuacions necessàries per a la determinació, el coneixement i la comprovació de les dades en virtut de les quals ha de dictar-se resolució.

La unitat administrativa de referència és la secretaria administrativa de l'Escola Politècnica Superior.

- Telèfon: 965903648
- A7e: [eps@ua.es](mailto:eps@ua.es)

##### 6.2 Comissió de Valoració

La Comissió de Valoració realitzarà l'examen i l'avaluació de les sol·licituds admeses segons les valoracions obtingudes a partir d'allò que indica l'apartat 5 d'aquesta convocatòria i elaborarà el corresponent informe de valoració.

La comissió tindrà la següent composició:

Presidència:

- Rectora de la Universitat d'Alacant o persona que la substituisca.

Secretaria:

- Director de l'Escola Politècnica Superior d'Alacant o persona que el substituisca.

Vocals:

- Director de CENID o persona que el substituisca.
- Directora CCTA Banc Sabadell o persona que la substituisca.
- Rector de la Universitat Politècnica de València o persona que el substituisca.
- Rector de la Universitat Miguel Hernández o persona que el substituisca.
- Directora general de Banc Sabadell o persona que la substituisca.

Cuando la solicitud no reúna los requisitos o no se acompañe la documentación que resulte exigible se notificará a la persona solicitante la causa que impide la continuación del procedimiento, y se le requerirá para que de conformidad con la legislación de procedimiento administrativo común subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos con indicación de que si así no se hiciera se le tendrá por desistido de su petición previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos legalmente.

#### 5. Criterios de adjudicación

La asignación de los premios se realizará siguiendo los siguientes criterios:

- Evaluación de la viabilidad de la idea de negocio (Máximo 2 puntos).
- Evaluación del grado de innovación de la idea de negocio (Máximo 2 puntos).
- Evaluación de la presentación del proyecto o idea de negocio (Máximo 2 puntos).
- Evaluación y ejecución del desarrollo técnico (Máximo 2 puntos).
- Evaluación de la utilización de la Inteligencia Artificial (Máximo 2 puntos).

La evaluación final será sobre 10 puntos.

#### 6. Órgano Gestor y Comisión de valoración

##### 6.1. Órgano gestor

El órgano gestor de la convocatoria, la dirección de la Escuela Politècnica Superior, se encarga de la ordenación e instrucción del procedimiento, acordará todas las actuaciones necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos en virtud de los cuales debe dictarse resolución.

La unidad administrativa de referencia es la secretaría administrativa de la Escuela Politècnica Superior.

- Teléfono: 965903648
- Email: [eps@ua.es](mailto:eps@ua.es)

##### 6.2. Comisión de valoración

La comisión de valoración realizará el examen y evaluación de las solicitudes admitidas según las valoraciones obtenidas, según lo indicado en el apartado 5 de la presente convocatoria y elaborará el correspondiente informe de valoración.

La comisión tendrá la siguiente composición:

Presidencia:

- Rectora de la Universidad de Alicante o persona que le sustituya.

Secretaría:

- Director de la Escuela Politècnica Superior de Alicante, o persona que le sustituya.

Vocales:

- Director de CENID, o persona que le sustituya.
- Directora CCTA Banco Sabadell, o persona que le sustituya.
- Rector de la Universidad Politècnica de Valencia o persona que le sustituya.
- Rector de la Universidad Miguel Hernández o persona que le sustituya.
- Directora General Banco Sabadell o persona que le sustituya.

- Director territorial est de Banc Sabadell o persona que el substituïska.
- Director de Tecnologia de Banc Sabadell o persona que el substituïska.
- Director de Transformació Tecnològica i Planificació de Banc Sabadell
- Director general de Sabadell Digital o persona que el substituïska.
- Conseller de Sabadell Digital o persona que el substituïska.
- Executive Financial Services Accenture o persona que el/la substituïska.
- Global Head of Banking NTT Data o persona que el/la substituïska.
- President de DXC Technology per a Espanya i Portugal o persona que el substituïska.
- Directora d'Innovació en Kyndryl Espanya i Portugal o persona que la substituïska.
- Director general de Districte Digital o persona que el substituïska.

El jurat podrà constituir-se amb un mínim de tres membres: president, secretari i vocal.

Els membres de la Comissió de Valoració signaran un document d'absència de conflicte d'interessos (DACI).

#### 7. Resolució, notificació i publicació dels resultats

Atès el principi de transparència arreplegat en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i allò que disposa l'article 45.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, les publicacions detallades en aquestes bases es realitzaran en la pàgina web <https://web.ua.es/secretaria-eps/beques-ajudes-premis-eps/altres-convocatories-de-beques-ajudes-i-premis.html>, que substitueix la notificació a les persones interessades i té els mateixos efectes.

Després de rebre les sol·licituds, s'elaborarà una relació provisional de sol·licituds admeses i excloses i s'establirà un termini d'esmena de 5 dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació. Una vegada transcorregut aquest termini, s'elaborarà la relació definitiva de sol·licituds admeses i excloses, que serà remesa a la Comissió de Valoració per a l'avaluació.

La proposta de resolució provisional es publicarà a partir del 7 d'octubre de 2025. A partir de l'endemà de la publicació, les persones interessades tindran un termini de 5 dies hàbils per a la presentació de les al·legacions que estimen pertinents davant l'òrgan gestor.

Després d'aquest termini i, si escau, resoltes les al·legacions presentades, la rectora dictarà la resolució definitiva de concessió.

#### 8. Marc legal i pressupostari

Aquesta convocatòria amb codi 2025SBV184 serveix de base reguladora i es troba recollida en la línia de subvenció 2025LS024 del Pla Estratègic de Subvencions 2025-2027 (exercici 2025) de la Universitat d'Alacant.

La subvenció assignada s'ajustarà a allò que disposa la Llei 38/2003 i el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; la Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions; la normativa interna de la Universitat d'Alacant i aquesta convocatòria.

- Director Territorial Este Banco Sabadell o persona que le sustituya.
- Director de Tecnología Banco Sabadell o persona que le sustituya.
- Director transformación tecnológica y planificación Banco Sabadell
- Director General Sabadell Digital o persona que le sustituya.
- Consejero Sabadell Digital o persona que le sustituya.
- Executive Financial Services Accenture o persona que le sustituya.
- Global Head of Banking NTT Data o persona que le sustituya.
- Presidente de DXC Technology para España y Portugal o persona que le sustituya.
- Directora de innovación en Kyndryl España y Portugal o persona que le sustituya.
- Director general Distrito Digital o persona que le sustituya.

El jurado podrá constituirse con un mínimo de tres miembros: presidente, secretario y vocal.

Los miembros de la Comisión de Valoración firmarán un documento de ausencia de conflicto de intereses (DACI).

#### 7. Resolución, notificación y publicación de los resultados

Atendiendo al principio de transparencia recogido en la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, y a lo dispuesto en el artículo 45.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, las publicaciones detalladas en estas bases se realizarán en la dirección web <https://web.ua.es/es/secretaria-eps/beques-ayudas-premios-eps/otras-convocatorias-de-beques-ayudas-y-premios.html>, sustituyendo la notificación a las personas interesadas y produciendo los mismos efectos.

Tras recibir las solicitudes, se elaborará una relación provisional de solicitudes admitidas y excluidas y se establecerá un plazo de subsanación de 5 días hábiles a partir del día siguiente a su publicación. Transcurrido dicho plazo, se elaborará la relación definitiva de solicitudes admitidas y excluidas, que será remitida a la comisión de valoración para su evaluación.

La propuesta de resolución provisional se publicará a partir del 7 de octubre de 2025. A partir del día siguiente a su publicación, las personas interesadas tendrán un plazo de 5 días hábiles para la presentación de las alegaciones que estime pertinentes, ante el órgano gestor.

Transcurrido dicho plazo y, en su caso, resueltas las alegaciones presentadas, la Rectora dictará la resolución definitiva de concesión.

#### 8. Marco legal y presupuestario

Esta convocatoria con código 2025SBV184 sirve de base reguladora y se encuentra recogida en la línea de subvención 2025LS024 del Plan Estratégico de Subvenciones 2025-27 (ejercicio 2025) de la Universidad de Alicante

La subvención asignada se ajustará a lo dispuesto en la ley 38/2003 y en el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, Ley 1/2015, de 6 de febrero, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones, normativa interna de la Universidad de Alicante y la presente convocatoria.

La dotació d'aquests premis, d'un màxim de 4.725 euros, serà sufragada amb càrrec al capítol IV orgànica 21404B0001 del pressupost de l'Escola Politècnica Superior de la Universitat d'Alacant. L'execució d'aquesta dotació està supeditada a la disponibilitat pressupostària de la UA. S'hi aplicaran les disposicions fiscals vigents.

## 9. Obligacions, justificació de persones beneficiàries i pagament

### 9.1 Obligacions de les persones beneficiàries

Són obligacions de les persones beneficiàries, a més de les establides en la Llei 38/2003, general de Subvencions, les previstes en l'article 14 de l'esmentada llei, entre les quals es troben:

L'activitat subvencionada ha de realitzar-se des d'octubre de 2025 fins a desembre de 2025.

a) Realitzar l'activitat que fonamenta la concessió de l'ajuda en els termes establits en aquestes bases reguladores i altra normativa d'aplicació.

b) sotmetre's a les actuacions, la comprovació, el seguiment i l'avaluació de la unitat gestora i els òrgans de control interns i externs.

c) Conservar els documents justificatius de l'activitat, una vegada realitzada, incloent-hi els documents electrònics, en tant que puguin ser objecte d'actuacions de comprovació i control.

### 9.2 Justificació de les persones beneficiàries i pagament

La justificació de la destinació del premi al compliment de la seua finalitat serà prèvia a la concessió, mitjançant la comprovació dels requisits exigits per a la concessió. La Universitat procedirà d'ofici al pagament íntegre dels premis mitjançant una única transferència a cadascun dels integrants dels diferents equips beneficiaris.

L'incompliment per la persona beneficiària de qualsevol dels requisits i obligacions establits en aquesta convocatòria i bases reguladores, així com en la resolució de concessió, podrà donar lloc a la revocació total o parcial de la subvenció i al reintegrament, si escau, de les quantitats indegudament percebudes.

## 10. Protecció de dades de caràcter personal

De conformitat amb el que disposa la legislació vigent en matèria de protecció de dades, li comuniquem que la Universitat d'Alacant tractarà les dades aportades amb la finalitat de gestionar i tramitar les sol·licituds de participació en aquesta convocatòria. La base de legitimació d'aquest tractament es basa en el compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici dels poders públics conferits a la Universitat d'Alacant, i en el consentiment expressat en la seua sol·licitud de participació. En el marc dels tractaments esmentats, les seues dades no podran ser cedides, excepte obligació legal, i seran conservades durant el temps estrictament necessari per a complir la finalitat esmentada.

L'informem que pot exercir els seus drets en relació amb el tractament de les seues dades personals d'accés, rectificació i supressió, entre d'altres, mitjançant sol·licitud dirigida a la Gerència de la Universitat en el Registre General de la Universitat d'Alacant, o bé a través de la seua electrònica <https://seuelectronica.ua.es/va/index.html>. Pot, així mateix, posar-se en contacte amb el delegat de Protecció de Dades a través de l'adreça [dpd@ua.es](mailto:dpd@ua.es).

La informació addicional i detallada sobre protecció de dades, els seus drets i la política de privacitat de la Universitat d'Alacant pot consultar-la en el següent enllaç: <https://seuelectronica.ua.es/va/privadesa.html>.

## 11. Recursos

La dotación de estos premios, de un máximo de 4.725 euros será sufragada con cargo al capítulo IV orgánica 21404B0001 del presupuesto de la Escuela Politécnica Superior de la Universidad de Alicante. La ejecución de dicha dotación está supeditada a la disponibilidad presupuestaria de la UA. Se aplicarán las disposiciones fiscales vigentes.

## 9. Obligaciones, justificación de personas beneficiarias y pago.

### 9.1. Obligaciones de las personas beneficiarias.

Son obligaciones de las personas beneficiarias, además de las establecidas en la Ley 38/2003, General de Subvenciones, las contempladas en el artículo 14 de Ley 38/2003, General de Subvenciones, de entre las que se encuentran:

La actividad subvencionada debe realizarse desde octubre de 2025 hasta diciembre de 2025.

a) Realizar la actividad que fundamenta la concesión de la ayuda en los términos establecidos en estas bases reguladoras y demás normativa de aplicación.

b) Someterse a las actuaciones, la comprobación, el seguimiento y la evaluación de la unidad gestora y órganos de control internos y externos.

c) Conservar los documentos justificativos de la actividad, una vez realizada, incluyendo los documentos electrónicos, en tanto que puedan ser objeto de actuaciones de comprobación y control.

### 9.2. Justificación de personas beneficiarias y pago

La justificación del destino del premio al cumplimiento de su finalidad será previa a la concesión, mediante la comprobación de los requisitos exigidos para su concesión. La Universidad procederá de oficio al pago íntegro de los premios mediante una única transferencia a cada uno de los integrantes de los diferentes equipos beneficiarios.

El incumplimiento por la persona beneficiaria de cualquiera de los requisitos y obligaciones establecidos en esta convocatoria y bases reguladoras, así como en su resolución de concesión, podrá dar lugar a la revocación total o parcial de la subvención y al reintegro, en su caso, de las cantidades indebidamente percibidas.

## 10. Protección de datos de carácter personal

De conformidad con lo que dispone la legislación vigente en materia de protección de datos, le comunicamos que la Universidad de Alicante tratará los datos aportados con la finalidad de gestionar y tramitar las solicitudes de participación en esta convocatoria. La base de legitimación de este tratamiento se basa en el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de los poderes públicos conferidos a la Universidad de Alicante, y en el consentimiento expresado en su solicitud de participación en ella. En el marco de los tratamientos mencionados, sus datos no podrán ser cedidos, salvo obligación legal y serán conservados durante el tiempo estrictamente necesario para cumplir con la finalidad citada.

Le informamos de que puede ejercer sus derechos en relación con el tratamiento de sus datos personales de acceso, rectificación y supresión, entre otros, mediante solicitud dirigida a la Gerencia de la Universidad en el Registro General de la Universidad de Alicante, o bien a través de su Sede electrónica <https://seuelectronica.ua.es/es/index.html>. Puede, asimismo, ponerse en contacto con el delegado de protección de datos a través de la dirección [dpd@ua.es](mailto:dpd@ua.es).

La información adicional y detallada sobre protección de datos, sus derechos y la Política de Privacidad de la Universidad de Alicante, puede consultarla en el siguiente enlace: <https://seuelectronica.ua.es/es/privacidad.html>

## 11. Recursos

Contra la convocatòria, les bases i els actes administratius que se'n deriven, que esgoten la via administrativa, pot interposar-se recurs contenciós administratiu davant el jutjat contenciós administratiu d'Alacant que resulte competent en el termini de dos mesos comptador a partir de l'endemà de la publicació, de conformitat amb el que estableix l'article 114 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, l'article 38.4 de la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari i l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i potestativament podran interposar recurs de reposició en el termini d'un mes comptador a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria davant la rectora, de conformitat amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015. Tot això sense perjudici que s'utilitze qualsevol altra via que es considere oportuna.

D'acord amb l'article 112 de la Llei 39/2015, no es podrà presentar recurs contra els actes de tràmit, llevat que aquests decidisquen directament o indirectament el fons de l'assumpte o determinen la impossibilitat de continuar el procediment, produïsquen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims.

Alacant, 19 de setembre de 2025.

La rectora

PD de signatura, el vicerector d'Estudiants i Ocupació

(Resolució de 19 de desembre de 2024)

Raúl Ruiz Callado

Contra la convocatoria, sus bases y cuantos actos administrativos se deriven de ésta, que agoten la vía administrativa, puede interponerse recurso contencioso-administrativo ante el juzgado de lo contencioso-administrativo de Alicante que resulte competente, en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente de su publicación, de conformidad con lo establecido en el artículo 114 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, el artículo 38.4 de la Ley Orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del Sistema Universitario y el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, y potestativamente podrán interponer recurso de reposición en el plazo de un mes contado a partir del día siguiente al de la publicación de la presente, ante la rectora, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015. Todo ello sin perjuicio de que se utilice cualquier otra vía que se considere oportuna.

De acuerdo con el artículo 112 de la Ley 39/2015, no se podrá presentar recurso contra los actos de trámite, salvo que éstos decidan directa o indirectamente el fondo del asunto o determinen la imposibilidad de continuar el procedimiento, produzcan indefensión o perjuicio irreparable a derechos e intereses legítimos.

En Alicante, 19 de septiembre de 2025.

La rectora

P.D. de firma, el Vicerrector de Estudiantes y Empleo

(Resolución de 19 de diciembre de 2024)

Raúl Ruiz Callado