

Títol: III CONVOCATÒRIA DETECCIÓ DE NECESSITATS FORMATIVES. PLA DE FORMACIÓ ICE 2026. (DENE 2026)
Secció: CONVOCATÒRIES I CONCURSOS
Òrgan: Rectora
Data d'aprovació: dimecres, 24 de setembre de 2025

III CONVOCATÒRIA DETECCIÓ DE NECESSITATS FORMATIVES. PLA DE FORMACIÓ ICE 2026. (DENE 2026)

La Detecció de Necessitats de Formació (DENE) per a Personal Tècnic, de Gestió i d'Administració i Serveis (PTGAS) i Personal Docent i Investigador (PDI) és una eina complementària al pla estratègic de formació de la nostra Universitat que el Vicerectorat de Transformació Digital està desenvolupant per a tractar d'articular de manera específica, transparent i participativa les necessitats formatives del personal de la Universitat de manera que revertisquen en la millora contínua de la gestió, la docència i la investigació, reportant així un benefici a la comunitat universitària.

Amb aquesta finalitat, es posa en marxa DENE 2026 i es convida a tot el PTGAS i el PDI de la Universitat perquè, a títol individual o a través de cada vicerectorat, unitat, departament o institut competent en les diferents matèries, participe en el disseny del pla de formació de l'ICE per a l'any 2026 a través del [formulari de sol·licitud](#).

El termini de presentació de propostes comença des de la seua publicació en el BOUA i acabarà el 15 d'octubre de 2025.

Procediment

1. Establiment dels criteris de selecció de les sol·licituds per la Comissió de Valoració integrada per el/la Vicerector/a de Transformació Digital o persona en qui delegue, Director/a de l'ICE o persona en qui delegue i el/la Vicegerent de Recursos Humans o persona en qui delegue. La Comissió de Valoració definirà les Línies Estratègiques de Formació per al personal de la UA i els criteris d'acceptació i de valoració de les peticions.
2. Obertura d'un període de presentació de propostes.
3. Presentació de propostes de cursos. S'aconsella que les peticions que puguin centralitzar-se siguen sol·licitades per les persones responsables del servei, unitat, centre, institut o departament. Si fóra necessari, l'ICE podrà contactar amb les persones sol·licitants per a aclarir o incorporar informació a la sol·licitud.
4. A partir de les sol·licituds presentades, l'ICE realitzarà una valoració tècnica segons els criteris establerts per la Comissió de Valoració.
5. Sol·licitud de dotació econòmica per al Pla de Formació 2026 de finançament. L'Equip de Govern determinarà quin és el suport econòmic amb el qual finançarà, i el farà tenint en compte els pressupostos d'anys anteriors, la situació econòmica actual, la promoció que vulga dur a terme d'algunes iniciatives, etc. La realització dels cursos quedarà supeditada al finançament assignat.
6. Elaboració del Pla de Formació. Coneguda el finançament assignat, la Comissió de Formació elaborarà el pla de formació definitiu a partir de la proposta de l'ICE i de l'alineació de cada sol·licitud amb les línies estratègiques establides en el punt 1.
7. Aprovació del pla de Formació. El pla es sotmetrà a la seua aprovació per part de la Comissió d'Estudis i Formació de la Universitat d'Alacant (CEFUA).

Procediment per a la incorporació de sol·licituds fora de termini:

Título: III CONVOCATORIA DETECCIÓN DE NECESIDADES FORMATIVAS. PLAN DE FORMACIÓN ICE 2026. (DENE 2026)
Sección: CONVOCATORIAS Y CONCURSOS
Órgano: Rectora
Fecha de aprobación: miércoles, 24 de septiembre de 2025

III CONVOCATORIA DETECCIÓN DE NECESIDADES FORMATIVAS. PLAN DE FORMACIÓN ICE 2026. (DENE 2026)

La Detección de Necesidades de Formación (DENE) para Personal Técnico, de Gestión y de Administración y Servicios (PTGAS) y Personal Docente e Investigador (PDI) es una herramienta complementaria al plan estratégico de formación de nuestra Universidad que el Vicerrectorado de Transformación Digital está desarrollando para tratar de articular de manera específica, transparente y participativa las necesidades formativas del personal de la Universidad de forma que reviertan en la mejora continua de la gestión, la docencia y la investigación, reportando así un beneficio a la comunidad universitaria.

Con esta finalidad, se pone en marcha DENE 2026 y se invita a todo el PTGAS y el PDI de la Universidad para que, a título individual o a través de cada vicerrectorado, unidad, departamento o instituto competente en las diferentes materias, participe en el diseño del plan de formación del ICE para el año 2026 a través del [formulario de solicitud](#).

El plazo de presentación de propuestas empieza desde el día siguiente a su publicación en el BOUA y terminará el 15 de octubre de 2025.

Procedimiento

1. Establecimiento de los criterios de selección de las solicitudes por la Comisión de Valoración integrada por el/la Vicerector/a de Transformación Digital o persona en quien delegue, Director/a del ICE o persona en quien delegue y el/la Vicegerente de Recursos Humanos o persona en quien delegue. La Comisión de Valoración definirá las líneas estratégicas de formación para el personal de la UA y los criterios de aceptación y de valoración de las peticiones.
2. Apertura de un periodo de presentación de propuestas.
3. Presentación de propuestas de cursos. Se aconseja que las peticiones que puedan centralizarse sean solicitadas por las personas responsables del servicio, unidad, centro, instituto o departamento. Si fuera necesario, el ICE podrá contactar con las personas solicitantes para aclarar o incorporar información a la solicitud.
4. A partir de las solicitudes presentadas, el ICE realizará una valoración técnica según los criterios establecidos por la Comisión de Valoración.
5. Solicitud de dotación económica para el Plan de Formación 2026 de financiación. El Equipo de Gobierno determinará cuál es el apoyo económico con el que va a financiar, y lo hará teniendo en cuenta los presupuestos de años anteriores, la situación económica actual, la promoción que quiera llevar a cabo de algunas iniciativas, etc. La realización de los cursos quedará supeditada a la financiación asignada.
6. Elaboración del Plan de Formación. Conocida la financiación asignada, la Comisión de Formación elaborará el plan de formación definitivo a partir de la propuesta del ICE y de la alineación de cada solicitud con las líneas estratégicas establecidas en el punto 1.
7. Aprobación del plan de Formación. El plan se someterá a su aprobación por parte de la Comisión de Estudios y Formación de la Universidad de Alicante (CEFUA).

Procedimiento para la incorporación de solicitudes fuera de plazo:

És possible que durant l'exercici sorgisca la necessitat d'incorporar noves peticions de formació per raons estratègiques, de necessitat o normatives. Per tant, es podran sol·licitar a través d'UACloud/SolicitudesUA/Institut de Ciències de l'Educació, aquelles necessitats formatives que puguin sorgir i requerisquen de la seua incorporació al pla de formació de 2026. L'ICE, a través de la Comissió de Valoració, estudiarà la petició i valorarà la seua viabilitat.

La rectora, P.D. (resolució rectoral de 19/12/2024)

El Vicerector de Transformació Digital

Rafael Molina Carmona

Durante el transcurso del año, puede surgir la necesidad de incorporar nuevas solicitudes de formación debido a razones estratégicas, necesidades emergentes o cambios normativos. A tal efecto, se podrán solicitar a través de UACloud/SolicitudesUA/Instituto de Ciencias de la Educación, aquellas necesidades formativas que requieran ser incorporadas al plan de formación de 2026. El ICE, a través de la Comisión de Valoración, estudiará la petición y determinará su viabilidad.

La rectora, P.D. (resolución rectoral de 19/12/2024).

El Vicerrector de Transformación Digital

Rafael Molina Carmona