

Títol: NORMATIVA DE PERMANÈNCIA I CONTINUACIÓ D'ESTUDIS DE L'ESTUDIANTAT MATRICULAT EN TÍTOLS DE GRAU DE LA UNIVERSITAT D'ALACANT

Secció: DISPOSICIONS GENERALS

Òrgan: Consell de Govern

Data d'aprovació: dijous, 23 d'octubre de 2025

NORMATIVA DE PERMANÈNCIA I CONTINUACIÓ D'ESTUDIS DE L'ESTUDIANTAT MATRICULAT EN TÍTOLS DE GRAU DE LA UNIVERSITAT D'ALACANT

Exposició de motius

La Universitat d'Alacant va aprovar per acord del Consell Social, amb data de 17 de maig de 2017, una normativa de permanència d'acord amb l'experiència acumulada dels primers anys d'implantació del model d'ensenyament/aprenentatge, dins de la filosofia de l'Espai Europeu d'Educació Superior, que en derogava una anterior del 3 de juliol de 2013.

Posteriorment, la Universitat d'Alacant va aprovar, per acord del Consell de Govern amb data de 25 de juliol de 2017, el procediment d'aplicació de la Normativa de permanència i continuació d'estudis per a l'estudiantat matriculat en títols de grau de la Universitat d'Alacant.

Des de la implantació de les titulacions de grau, en el marc de l'Espai Europeu d'Educació Superior han transcorregut quinze anys que han permès acumular una valuosa experiència en la gestió acadèmica i en el seguiment del rendiment de l'estudiantat. Aquest període ha posat de manifest la necessitat de revisar i actualitzar la normativa vigent a fi d'adaptar-la a la realitat actual i respondre de manera més eficaç a les diferents situacions que poden afectar el desenvolupament dels estudis universitaris.

Aquesta revisió normativa té un doble objectiu. D'una banda, incorporar millores derivades de l'experiència acumulada, abordant aspectes no previstos inicialment o que han mostrat marge de millora. De l'altra, unificar en un únic text la normativa de permanència i continuació d'estudis juntament amb el procediment per a l'aplicació amb la finalitat de facilitar-ne la comprensió, consulta i aplicació tant per part de l'estudiantat com dels òrgans responsables de la gestió.

Amb aquesta nova normativa, la Universitat reafirma el seu compromís amb la qualitat, la transparència i l'eficiència en la gestió acadèmica, i vetla pel dret de l'alumnat a una formació d'excel·lència i per la responsabilitat compartida en el bon ús dels recursos públics.

En aquest ordre de coses, en virtut del que estableix l'article 47.2 f de la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari, correspon al Consell Social informar sobre les normes que regulen el procés i permanència de l'estudiantat en la Universitat.

Article 1. Àmbit d'aplicació

Aquesta normativa regula el règim de permanència de l'estudiantat matriculat en la Universitat d'Alacant en els estudis conduents a l'obtenció dels títols de grau referits en el Reial decret 822/2021, de 28 de setembre, pel qual s'estableix l'organització dels ensenyaments universitaris i del procediment d'assegurament de la seua qualitat.

Article 2. Modalitats de matrícula

1. Els estudis conduents a l'obtenció dels títols oficials de grau en la Universitat d'Alacant només es podran cursar en alguna de les següents modalitats de matrícula: matrícula a temps complet, matrícula a temps parcial i matrícula reduïda en atenció a situacions de discapacitat. La modalitat ordinària de dedicació de l'estudiantat serà la de matrícula a temps complet.

Título: NORMATIVA DE PERMANENCIA Y CONTINUACIÓN DE ESTUDIOS DEL ESTUDIANTADO MATRICULADO EN TÍTULOS DE GRADO DE LA UNIVERSIDAD DE ALICANTE

Sección: DISPOSICIONES GENERALES

Órgano: Consejo de Gobierno

Fecha de aprobación: jueves, 23 de octubre de 2025

NORMATIVA DE PERMANENCIA Y CONTINUACIÓN DE ESTUDIOS DEL ESTUDIANTADO MATRICULADO EN TÍTULOS DE GRADO DE LA UNIVERSIDAD DE ALICANTE

Exposición de motivos.

La Universidad de Alicante aprobó por acuerdo de su Consejo Social, de fecha 17 de mayo de 2017, una normativa de permanencia acorde con la experiencia acumulada de los primeros años de implantación del modelo de enseñanza/aprendizaje, dentro de la filosofía del Espacio Europeo de Educación Superior, que derogaba una anterior de 3 de julio de 2013.

Posteriormente, la Universidad de Alicante aprobó, por acuerdo del Consejo de Gobierno de fecha 25 de julio de 2017, el Procedimiento de Aplicación de la Normativa de Permanencia y Continuación de Estudios para el Estudiantado Matriculado en Títulos de Grado de la Universidad de Alicante.

Desde la implantación de las titulaciones de grado, en el marco del Espacio Europeo de Educación Superior, han transcurrido quince años que han permitido acumular una valiosa experiencia en la gestión académica y en el seguimiento del rendimiento del estudiantado. Este periodo ha puesto de manifiesto la necesidad de revisar y actualizar la normativa vigente, a fin de adaptarla a la realidad actual y responder de manera más eficaz a las distintas situaciones que pueden afectar al desarrollo de los estudios universitarios.

Esta revisión normativa tiene un doble objetivo. Por un lado, incorporar mejoras derivadas de la experiencia acumulada, abordando aspectos no previstos inicialmente o que han mostrado margen de mejora. Por otro, unificar en un único texto la normativa de permanencia y continuación de estudios junto con el procedimiento para su aplicación, con el fin de facilitar su comprensión, consulta y aplicación tanto por parte del estudiantado como de los órganos responsables de su gestión.

Con esta nueva normativa, la Universidad reafirma su compromiso con la calidad, la transparencia y la eficiencia en la gestión académica, velando por el derecho del alumnado a una formación de excelencia y por la responsabilidad compartida en el buen uso de los recursos públicos.

En este orden de cosas, en virtud de lo que establece el artículo 47.2 f) de la Ley Orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del Sistema Universitario, corresponde al Consejo Social informar sobre las normas que regulen el proceso y permanencia del estudiantado en la Universidad.

Artículo 1. Ámbito de aplicación.

La presente normativa regula el régimen de permanencia del estudiantado matriculado en la Universidad de Alicante en los estudios conducentes a la obtención de los títulos de grado referidos en el Real Decreto 822/2021, de 28 de septiembre, por el que se establece la organización de las enseñanzas universitarias y del procedimiento de aseguramiento de su calidad.

Artículo 2. Modalidades de matrícula.

1. Los estudios conducentes a la obtención de los títulos oficiales de grado en la Universidad de Alicante solo se podrán cursar en alguna de las siguientes modalidades de matrícula: matrícula a tiempo completo, matrícula a tiempo parcial y matrícula reducida en atención a situaciones de discapacidad. La modalidad ordinaria de dedicación del estudiantado será la de matrícula a tiempo completo.

2. La matrícula a temps complet requereix un mínim de quaranta-vuit crèdits per curs acadèmic.

Una matrícula amb menys de quaranta-vuit crèdits es considerarà igualment a temps complet si inclou totes les assignatures que li queden a l'estudiant per a finalitzar el grau, sense perjudici del que estableix la disposició addicional quarta.

3. La matrícula a temps parcial haurà de comprendre un mínim de vint-i-quatre i un màxim de quaranta-set crèdits per curs acadèmic.

L'estudiantat podrà formalitzar aquest tipus de matrícula en atenció a circumstàncies d'ordre personal o de rendiment acadèmic, sense perjudici del que estableix la disposició addicional quarta.

4. La matrícula reduïda en atenció a la discapacitat està dirigida a estudiants que, per raó de la seua situació, hagen d'escometre un nombre inferior de crèdits per a obtenir taxes d'èxit raonables.

Perquè l'estudiantat pugui aprofitar-se a aquesta mena de matrícula, ha de presentar certificat de discapacitat expedit per l'òrgan competent.

Quan la situació en la qual es trobe l'estudiant siga discapacitant, incapacitant o limitant i no es dispose de certificat de discapacitat, haurà de comptar amb un informe favorable de la unitat de la Universitat d'Alacant amb competències en l'atenció a les persones amb discapacitat que vincule discapacitat amb rendiment acadèmic.

Per a aquesta modalitat, la matrícula haurà de comprendre un mínim de sis i un màxim de vint-i-tres crèdits.

Article 3. Règim de permanència i continuació d'estudis

1. Per als fins d'aquesta normativa, es considera estudiant de nou ingrés en un grau la persona que formalitza matrícula per primera vegada en aquest grau de la Universitat d'Alacant i que, en el seu primer any acadèmic, no tinga crèdits reconeguts en el seu expedient.

També es considerarà estudiant de nou ingrés qui, encara que es matricule per segona vegada, haja anul·lat la seua primera matrícula en el mateix grau de la Universitat d'Alacant.

2. L'estudiantat de nou ingrés, tant amb matrícula parcial com a temps complet, haurà de superar, almenys, vint-i-quatre crèdits en els dos primers cursos acadèmics. Com a norma general, els qui disposen de matrícula reduïda en atenció a la discapacitat hauran de superar, almenys, dotze crèdits en els dos primers cursos acadèmics.

L'incompliment d'aquests mínims comportarà el bloqueig de l'expedient.

3. Cap estudiant podrà matricular-se en assignatures no cursades prèviament sense haver-se matriculat abans en totes les assignatures de formació bàsica de cursos anteriors que encara tinga pendent de superar, excepte allò que estableix la disposició addicional quarta.

Les guies docents de les assignatures poden incloure recomanacions específiques sobre la superació d'assignatures prèvies.

4. Només es podrà matricular de l'assignatura Treball de Fi de Grau (TFG) aquell estudiantat que haja superat un mínim de cent seixanta-vuit crèdits en els títols de grau de dos-cents quaranta crèdits, i un mínim de dos-cents deu crèdits en els títols de grau de tres-cents crèdits o més.

5. L'estudiantat podrà matricular-se en una assignatura fins a quatre vegades.

Se li concedirà una cinquena matrícula de manera automàtica sempre que li queden seixanta crèdits o menys per a finalitzar el grau i que el seu rendiment acadèmic en cursos anteriors (el percentatge de crèdits superats, sense comptar els reconeguts, sobre els matriculats) siga d'almenys el cinquanta per cent.

2. La matrícula a tiempo completo requiere un mínimo de cuarenta y ocho créditos por curso académico.

Una matrícula con menos de cuarenta y ocho créditos se considerará igualmente a tiempo completo si incluye todas las asignaturas que la o el estudiante tenga pendientes para finalizar el grado, sin perjuicio de lo establecido en la disposición adicional cuarta.

3. La matrícula a tiempo parcial deberá comprender un mínimo de veinticuatro y un máximo de cuarenta y siete créditos por curso académico.

El estudiantado podrá formalizar este tipo de matrícula en atención a circunstancias de orden personal o de rendimiento académico, sin perjuicio de lo dispuesto en la disposición adicional cuarta.

4. La matrícula reducida en atención a la discapacidad está dirigida a estudiantes que, por razón de su situación, deban acometer un número inferior de créditos para obtener tasas de éxito razonables.

Para que el estudiantado pueda acogerse a este tipo de matrícula ha de presentar certificado de discapacidad expedido por el órgano competente.

Cuando la situación en la que se encuentre la o el estudiante sea discapacitante, incapacitante o limitante, y no se disponga de certificado de discapacidad, deberá contar con un informe favorable de la unidad de la Universidad de Alicante con competencias en la atención a las personas con discapacidad, que vincule discapacidad con rendimiento académico.

Para esta modalidad, la matrícula deberá comprender un mínimo de seis y un máximo de veintitrés créditos.

Artículo 3. Régimen de permanencia y continuación de estudios.

1. Para los fines de esta normativa, se considera estudiante de nuevo ingreso en un grado a la persona que formaliza matrícula por primera vez en dicho grado de la Universidad de Alicante y que, en su primer año académico, no tenga créditos reconocidos en su expediente.

También se considerará estudiante de nuevo ingreso a quien, aunque se matricule por segunda vez, haya anulado su primera matrícula en el mismo grado de la Universidad de Alicante.

2. El estudiantado de nuevo ingreso, tanto con matrícula parcial como a tiempo completo, habrá de superar, al menos, veinticuatro créditos en los dos primeros cursos académicos. Como norma general, quienes dispongan de matrícula reducida en atención a la discapacidad deberán superar, al menos, doce créditos en los dos primeros cursos académicos.

El incumplimiento de estos mínimos comportará el bloqueo del expediente.

3. Nadie podrá matricularse en asignaturas no cursadas previamente si no se ha matriculado antes en todas las asignaturas de formación básica de cursos anteriores que aún tenga pendientes de superar, salvo lo dispuesto en la disposición adicional cuarta.

Las guías docentes de las asignaturas pueden incluir recomendaciones específicas sobre la superación de asignaturas previas.

4. Solo se podrá matricular de la asignatura "Trabajo de Fin de Grado (TFG)" quien haya superado un mínimo de ciento sesenta y ocho créditos en los títulos de grado de doscientos cuarenta créditos, y un mínimo de doscientos diez créditos en los títulos de grado de trescientos créditos o más.

5. El estudiantado podrá matricularse en una asignatura hasta cuatro veces.

Se le concederá una quinta matrícula de forma automática siempre que le queden sesenta créditos o menos para finalizar el grado y que su rendimiento académico en cursos anteriores (el porcentaje de créditos superados, sin contar los reconocidos, sobre los matriculados) sea de al menos el cincuenta por ciento.

Únicament si li queden un màxim de divuit crèdits per a finalitzar podrà sol·licitar a la rectora o al rector una sisena matrícula addicional.

Article 4. Procediment d'aplicació

1. Després del tancament definitiu de les actes d'avaluació de cada curs acadèmic, el Servei de Gestió Acadèmica elaborarà un informe amb les dades de l'estudiantat matriculat i la seua situació respecte de la normativa de permanència.

A partir d'aquest informe, el deganat o la direcció del centre notificarà a l'estudiantat afectat, en el termini màxim de 10 dies hàbils, la seua situació acadèmica, i si escau, el bloqueig d'expedient.

2. Quan l'expedient es trobe bloquejat per no superar el mínim de crèdits, en els casos de matrícula a temps complet i a temps parcial, l'estudiantat podrà sol·licitar, en el termini de cinc dies hàbils des de la notificació, que se li permeta continuar en el mateix estudi. Per a fer-ho, haurà de presentar un escrit documentat en el qual s'indique les causes del baix rendiment obtingut, dirigit a la degana, el degà, la directora o el director del centre al qual es troba adscrit el títol cursat, que dictarà resolució motivada, ateses les circumstàncies concretes de cada cas. En cas de resolució favorable, es recomanarà la matrícula a temps parcial, amb l'advertiment de les limitacions derivades del nombre màxim de matrícules per assignatura.

En els casos de matrícula reduïda en atenció a la discapacitat, l'estudiantat podrà sol·licitar, en el termini de quinze dies hàbils des de la notificació, que se li permeta continuar en el mateix estudi. Per a fer-ho, haurà de presentar un escrit documentat en el qual s'indique les causes del baix rendiment dirigit al vicerectorat competent en matèria d'estudiants. El vicerectorat sol·licitarà informe a la Unitat d'Atenció a la Discapacitat i, a la vista d'aquest, podrà autoritzar una adaptació de la normativa a les necessitats específiques de l'estudiant.

En els casos de matrícula a temps complet, a temps parcial, i reduïda en atenció a la discapacitat, la falta de sol·licitud en termini o la denegació d'aquesta implicarà la impossibilitat de matricular-se en el mateix estudi fins que hagen transcorregut dos cursos acadèmics. A tal fi, podrà sol·licitar mitjançant escrit motivat, dirigit a la degana, el degà, la directora o el director del centre la reincorporació als estudis, i no serà necessari realitzar una nova preinscripció a l'estudi.

3. Estudiantat amb expedient bloquejat per no superar una/es assignatura/es en quarta o cinquena matrícula:

a) Si no s'ha superat una assignatura en quarta matrícula, li resten menys de 60 crèdits per a finalitzar la titulació i el rendiment acadèmic és, d'almenys, el 50% en cursos anteriors, el deganat o la direcció del centre li notificarà la concessió automàtica d'una cinquena matrícula en l'assignatura corresponent.

b) Si no s'ha superat una assignatura en cinquena matrícula, i li resten menys de 18 crèdits per a finalitzar la titulació, podrà sol·licitar a la rectora o al rector una sisena matrícula addicional.

4. En cas de no superar l'assignatura en les situacions a què es refereix l'apartat 3 d'aquest article, i no complisca les condicions per a obtenir una matrícula addicional, l'estudiant haurà d'abandonar la titulació en aquesta Universitat. Només podrà ser readmès si, a través d'una sol·licitud de reconeixement de crèdits, aconseguix que li siguen reconegudes les assignatures que van causar-ne l'eixida. La decisió final sobre la readmissió correspondrà a la degana, el degà, la directora o el director del centre.

Únicamente si le quedan un máximo de dieciocho créditos para finalizar, podrá solicitar a la Rectora o Rector una sexta matrícula adicional.

Artículo 4. Procedimiento de aplicación.

1. Tras el cierre definitivo de las actas de evaluación de cada curso académico, el Servicio de Gestión Académica elaborará un informe con los datos del estudiantado matriculado y su situación respecto a la normativa de permanencia.

A partir de dicho informe, desde el decanato o la dirección del centro se notificará al estudiantado afectado, en el plazo máximo de diez días hábiles, su situación académica, y en su caso, el bloqueo de expediente.

2. Cuando el expediente se encuentre bloqueado por no superar el mínimo de créditos, en los casos de matrícula a tiempo completo y a tiempo parcial, el estudiantado podrá solicitar, en el plazo de cinco días hábiles desde la notificación, que se le permita continuar en el mismo estudio. Para ello, deberá presentar un escrito documentado en el que se indique las causas del bajo rendimiento obtenido, dirigido al decano o decana, o al director o directora del centro al que se encuentra adscrito el título cursado, quien dictará resolución motivada, atendiendo a las circunstancias concretas de cada caso. En caso de resolución favorable, se recomendará la matrícula a tiempo parcial, advirtiéndole de las limitaciones derivadas del número máximo de matrículas por asignatura.

En los casos de matrícula reducida en atención a la discapacidad, el estudiantado podrá solicitar, en el plazo de quince días hábiles desde la notificación, que se le permita continuar en el mismo estudio. Para ello, deberá presentar un escrito documentado en el que se indique las causas del bajo rendimiento, dirigido al vicerrectorado competente en materia de estudiantes. El vicerrectorado solicitará informe a la unidad de atención a la discapacidad y, a la vista de éste, podrá autorizar una adaptación de la normativa a las necesidades específicas del estudiante o la estudiante.

En los casos de matrícula a tiempo completo, a tiempo parcial, y reducida en atención a la discapacidad, la falta de solicitud en plazo o la denegación de la misma implicará la imposibilidad de matricularse en el mismo estudio hasta transcurridos dos cursos académicos. A tal fin, el o la estudiante podrá solicitar mediante escrito motivado, dirigido al decanato o la dirección del centro, la reincorporación a los estudios, y no será necesario realizar una nueva preinscripción al estudio.

3. Estudiantado con expediente bloqueado por no superar una/s asignatura/s en cuarta o quinta matrícula:

a) Si no se ha superado una asignatura en cuarta matrícula, le restan menos de sesenta créditos para finalizar su titulación y el rendimiento académico es de, al menos, el cincuenta por ciento en cursos anteriores, el decanato o la dirección del centro le notificará la concesión automática de una quinta matrícula en la asignatura correspondiente.

b) Si no se ha superado una asignatura en quinta matrícula, y le restan menos de dieciocho créditos para finalizar su titulación, podrá solicitar a la Rectora o Rector una sexta matrícula adicional.

4. En caso de no superar la asignatura en las situaciones a que se refiere el apartado 3 de este artículo, y no cumpla las condiciones para obtener una matrícula adicional, el o la estudiante deberá abandonar la titulación en esta universidad. Solo se le podrá readmitir si, a través de una solicitud de reconocimiento de créditos, logra que le sean reconocidas las asignaturas que causaron su salida. La decisión final sobre la readmisión corresponderá a la decana o decano, o a la directora o director del centro.

5. L'estudiant amb una discapacitat reconeguda en l'àmbit del Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, davant les dificultats per a finalitzar els estudis a causa de l'aplicació d'aquesta normativa, podrà sol·licitar una ampliació del nombre de matrícules per a superar alguna assignatura. Aquesta sol·licitud es dirigirà al vicerectorat amb competències en matèria d'estudiants, el qual, després de revisar l'expedient acadèmic i personal del/de la sol·licitant, emetrà una resolució justificada.

6. Totes les sol·licituds i notificacions es realitzaran en format electrònic, d'acord amb el Reglament de relacions per mitjans electrònics de la Universitat d'Alacant, aprovat en Consell de Govern el 30 de novembre de 2022.

Disposició addicional primera. Estudiantat amb plaça de mobilitat

A l'estudiantat que obtinga una plaça de mobilitat per a un curs acadèmic se li aplicarà aquesta normativa de permanència, a excepció del que disposen els articles 3.1 i 3.3, durant aquest curs.

Disposició addicional segona. Estudiantat en programa de doble grau

A l'estudiantat matriculat en un programa de doble grau de la Universitat d'Alacant, el rendiment acadèmic mínim exigint en els dos primers cursos serà el mateix que per a qualsevol altre grau.

L'estudiantat que estiga cursant un pla d'estudis de doble grau, en el qual participe altra universitat espanyola o estrangera, es regirà pel corresponent conveni de col·laboració, que haurà d'arreglar el règim de permanència i continuació d'estudis.

En els programes de dobles graus, a l'estudiantat que accedisca al programa des d'un dels graus que l'integren, així com aquell que siga baixa en el programa per a continuar els seus estudis en algun d'aquests graus, se li computaran les matrícules realitzades en la titulació d'origen.

Disposició addicional tercera. Estudiantat de titulacions en extinció

L'estudiantat procedent de titulacions en extinció que s'adapte als títols de grau es regirà per aquesta normativa.

Disposició addicional quarta. Sol·licitud de reconeixement de crèdits

Les assignatures per a les quals se sol·licite el reconeixement de crèdits es consideraran matriculades, exclusivament a l'efecte d'allò que disposa l'article 3.3 d'aquesta normativa, fins que es resolga la sol·licitud.

Una vegada resolt el reconeixement, l'estudiantat haurà d'ajustar la seua matrícula d'acord amb allò que estableix aquesta normativa, llevat que, excepcionalment, existisquen causes acadèmiques degudament justificades, i se sol·licite a la decana, el degà, la directora o el director del centre l'exempció de l'aplicació.

En cas de resolució favorable, la Universitat d'Alacant no exigirà l'import mínim de matrícula establert en la normativa de preus públics aplicable.

Disposició transitòria

A l'estudiantat que se li haguera bloquejat l'expedient després del tancament d'actes de l'última convocatòria del curs 2024-2025 se li aplicarà allò que estableix aquesta normativa. Si, com a resultat d'aquesta aplicació, el seu expedient es desbloqueja, l'estudiantat podrà sol·licitar la reincorporació als estudis en els terminis oficials de matrícula, incloent-hi el termini extraordinari d'ampliació de matrícula del segon semestre del curs 2025-2026.

Disposició derogatòria

5. El o la estudiante con una discapacidad reconocida en el ámbito del Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, que enfrente dificultades para finalizar sus estudios debido a la aplicación de esta normativa, podrá solicitar una ampliación del número de matrículas para superar alguna asignatura. Esta solicitud se dirigirá al vicerrectorado con competencias en materia de estudiantes, el cual, tras revisar el expediente académico y personal de la persona solicitante, emitirá una resolución justificada.

6. Todas las solicitudes y notificaciones se realizarán en formato electrónico, de acuerdo con el Reglamento de Relaciones por Medios Electrónicos de la Universidad de Alicante, aprobado en Consejo de Gobierno el 30 de noviembre de 2022.

Disposición adicional primera. Estudiantado con plaza de movilidad

Al estudiantado que obtenga una plaza de movilidad para un curso académico se le aplicará la presente normativa de permanencia, a excepción de lo dispuesto en el artículo 3.1 y 3.3, durante dicho curso.

Disposición adicional segunda. Estudiantado en programa de doble grado

Al estudiantado matriculado en un programa de doble grado de la Universidad de Alicante, el rendimiento académico mínimo exigido en los dos primeros cursos será el mismo que para cualquier otro grado.

El estudiantado que esté cursando un plan de estudios de doble grado, en el que participe otra universidad española o extranjera, se regirá por el correspondiente convenio de colaboración, que deberá recoger el régimen de permanencia y continuación de estudios.

En los programas de dobles grados, al estudiantado que acceda al programa desde uno de los grados que lo integran, así como a aquel que cause baja en el programa para continuar sus estudios en alguno de dichos grados, se le computarán las matrículas realizadas en su titulación de origen.

Disposición adicional tercera. Estudiantado de titulaciones en extinción

El estudiantado procedente de titulaciones en extinción que se adapte a los títulos de grado se regirá por la presente normativa.

Disposición adicional cuarta. Solicitud de reconocimiento de créditos

Las asignaturas para las que se solicite el reconocimiento de créditos se considerarán matriculadas, exclusivamente a efectos de lo dispuesto en el artículo 3.3 de la presente normativa, hasta que se resuelva la solicitud.

Una vez resuelto el reconocimiento, el estudiantado deberá ajustar su matrícula conforme a lo establecido en esta normativa, salvo que, excepcionalmente, existan causas académicas debidamente justificadas, y se solicite, a la decana o decano, o a la directora o director del centro, la exención de su aplicación.

En caso de resolución favorable, la Universidad de Alicante no exigirá el importe mínimo de matrícula establecido en la normativa de precios públicos aplicable.

Disposición transitoria

Al estudiantado que se le hubiera bloqueado el expediente tras el cierre de actas de la última convocatoria del curso 2024-25, se le aplicará lo dispuesto en la presente normativa. Si, como resultado de esta aplicación, su expediente se desbloquea, podrá solicitar la reincorporación a sus estudios en los plazos oficiales de matrícula, incluyendo el plazo extraordinario de ampliación de matrícula del segundo semestre del curso 2025-2026.

Disposición derogatoria

Queda derogada la Normativa de permanència i continuació d'estudis per a l'alumnat matriculat en títols de grau de la Universitat d'Alacant aprovada pel Consell Social el 17 de maig de 2017, i el seu procediment d'aplicació aprovat pel Consell de Govern el 25 de juliol de 2017, com també totes les disposicions d'igual o inferior rang aprovades per als òrgans de la Universitat d'Alacant que s'oposen a allò que disposa aquesta normativa.

Disposició final. Entrada en vigor

Aquesta normativa entrarà en vigor a partir de l'endemà de la publicació en el BOUA.

Queda derogada la Normativa de Permanencia y Continuación de Estudios para el Alumnado Matriculado en Títulos de Grado de la Universidad de Alicante, aprobada por el Consejo Social el 17 de mayo de 2017, y su Procedimiento de Aplicación, aprobado por el Consejo de Gobierno el 25 de julio de 2017, así como todas las disposiciones de igual o inferior rango aprobadas para los órganos de la Universidad de Alicante que se opongan a lo dispuesto en la presente normativa.

Disposición final. Entrada en vigor.

La presente normativa entrará en vigor a partir del día siguiente a su publicación en el BOUA.