

Títol: AJUDES PER A PRÀCTIQUES EXTERNES DE L'ALUMNAT DE LA UNIVERSITAT D'ALACANT AL CENTRE DE COMPETÈNCIES TECNOLÒGIC DEL BANC SABADELL DURANT 2026

Secció: CONVOCATÒRIES I CONCURSOS

Òrgan: Rectora

Data d'aprovació: dimecres, 19 de novembre de 2025

AJUDES PER A PRÀCTIQUES EXTERNES DE L'ALUMNAT DE LA UNIVERSITAT D'ALACANT AL CENTRE DE COMPETÈNCIES TECNOLÒGIC DEL BANC SABADELL DURANT 2026

La [resolució de la Universitat d'Alacant amb data 30 de juliol de 2025](#), declara la tramitació d'urgència dels procediments administratius de concessió, en règim de concurrència competitiva, de practiques extracurriculars de la Universitat d'Alacant, reduint a la meitat tots els terminis del procediment de concessió, excepte la presentació de sol·licituds i recursos, per tant, els terminis reduïts queden ja incorporats en la convocatòria.

1.- OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA I PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ

L'objecte d'aquesta convocatòria és la concessió, en règim de concurrència competitiva, d'ajudes a l'estudiantat de la Universitat d'Alacant (UA) per a realitzar una estada de pràctiques externes durant el curs 2025-26. Les ajudes són finançades per Fundació Banc Sabadell en el marc del conveni subscrit amb la Universitat d'Alacant.

Amb aquest programa tant la Fundació Banc Sabadell com la Universitat d'Alacant volen enfortir la millora de l'ocupabilitat i l'accés a una ocupació de qualitat per al col·lectiu d'estudiants de la Universitat.

2.- REQUISITS DE LES PERSONES BENEFICIÀRIES

Podrà optar a aquestes ajudes l'estudiantat que complisca aquests requisits:

- Estar matriculat en un grau, màster oficial o propi, o doctorat de la UA durant el curs acadèmic 2025-26, i, en el cas del grau, haver superat en el moment de la sol·licitud, un mínim de 120 crèdits del pla d'estudis.
- Posseir la nacionalitat espanyola o ser estranger, tant d'un país membre de la Unió Europea com a extracomunitari, amb permís de residència vigent a Espanya en el moment de incorporar-se a l'empresa i mantenint aquesta condició fins a la conclusió de l'estada.
- Complir els requisits per a poder realitzar unes pràctiques externes, segons la normativa aplicable (Normativa de Pràctiques Externes de la Universitat d'Alacant). Especialment, mantenir la condició d'estudiant durant la realització de les pràctiques i no sol·licitar l'expedició del títol universitari si se superen tots els crèdits del pla d'estudis matriculat abans o durant les pràctiques.
- No ser beneficiari/a d'una altra ajuda econòmica que tinga la mateixa finalitat durant el període de duració de les pràctiques (a excepció de les beques d'ajudes a l'estudi), per la qual cosa en cas de coincidència s'haurà de renunciar a l'altra beca perquè aquesta siga adjudicada. Així mateix, serà incompatible amb la percepció de sous o salaris que impliquen vinculació contractual o estatutària de la persona interessada amb la Universitat d'Alacant.

3.- NÚMERO I DOTACIÓ DE LES AJUDES

Es concediran un màxim de 5 ajudes per a 5 pràctiques, amb un import de 450 euros bruts al mes cadascuna.

Título: AYUDAS PARA PRÁCTICAS EXTERNAS DEL ALUMNADO DE LA UNIVERSIDAD DE ALICANTE EN EL CENTRO DE COMPETENCIAS TECNOLÓGICO DEL BANCO SABADELL DURANTE 2026

Sección: CONVOCATORIAS Y CONCURSOS

Órgano: Rectora

Fecha de aprobación: miércoles, 19 de noviembre de 2025

AYUDAS PARA PRÁCTICAS EXTERNAS DEL ALUMNADO DE LA UNIVERSIDAD DE ALICANTE EN EL CENTRO DE COMPETENCIAS TECNOLÓGICO DEL BANCO SABADELL DURANTE 2026

La [resolución de la Universidad de Alicante con fecha 30 de julio de 2025](#) declara la tramitación de urgencia de los procedimientos administrativos de concesión, en régimen de concurrencia competitiva, de prácticas extracurriculares de la Universidad de Alicante, reduciendo en la mitad todos los plazos del procedimiento de concesión, excepto la presentación de solicitudes y recursos, por lo tanto, los plazos reducidos quedan ya incorporados en la convocatoria.

1.- OBJETO DE LA CONVOCATORIA Y PROCEDIMIENTO DE CONCESIÓN

El objeto de esta convocatoria es la concesión, en régimen de concurrencia competitiva, de ayudas al estudiantado de la Universidad de Alicante (UA) para realizar una estancia de prácticas externas durante el curso 2025-26. Las ayudas están financiadas por Fundación Banc Sabadell en el marco del convenio suscrito con la Universidad de Alicante.

Con este programa tanto la Fundación Banc Sabadell como la Universidad de Alicante quieren fortalecer la mejora de la empleabilidad y el acceso a un empleo de calidad para el colectivo de estudiantes de la Universidad.

2.- REQUISITOS DE LAS PERSONAS BENEFICIARIAS

Podrá optar a estas ayudas el estudiantado que cumpla estos requisitos:

- Estar matriculado en un grado, máster oficial o propio, o doctorado de la UA durante el curso académico 2025-26, y, en el caso del grado, haber superado en el momento de la solicitud, un mínimo de 120 créditos del plan de estudios.
- Poseer la nacionalidad española o ser extranjero, tanto de un país miembro de la Unión Europea como extracomunitario, con permiso de residencia vigente en España en el momento de incorporarse a la empresa y manteniendo esta condición hasta la conclusión de la estancia.
- Cumplir los requisitos para poder realizar unas prácticas externas, según la normativa aplicable (Normativa de Prácticas Externas de la Universidad de Alicante). En especial, mantener la condición de estudiante durante la realización de las prácticas y no solicitar la expedición del título universitario si se superan todos los créditos del plan de estudios matriculado antes o durante las prácticas.
- No ser beneficiario/a de otra ayuda económica que tenga la misma finalidad durante el período de duración de las prácticas (a excepción de las becas de ayudas al estudio), por lo que en caso de coincidencia se deberá renunciar a la otra beca para que ésta sea adjudicada. Asimismo, será incompatible con la percepción de sueldos o salarios que impliquen vinculación contractual o estatutaria de la persona interesada con la Universidad de Alicante.

3.- NÚMERO Y DOTACIÓN DE LAS AYUDAS

Se concederán un máximo de 5 ayudas para 5 prácticas, con un importe de 450 euros brutos al mes cada una.

Les pràctiques podran dur-se a terme durant el curs 2025-26, amb una duració de 6 mesos ininterromputs, entre les dates de l'1 d'abril de 2026 i el 30 de setembre de 2026, encara que podran prolongar-se més enllà d'aquest mes sempre que la persona seleccionada continui els mateixos estudis durant el curs 2026-27, amb el límit del 31 de desembre de 2026. La jornada de pràctiques serà de 15 hores setmanals.

Aquestes ajudes són finançades per la Fundació Banc Sabadell, quedant en mans de la Universitat d'Alacant la gestió del pagament als estudiants i alta en la Seguretat Social corresponent i qualsevol altra obligació aplicable.

4.- TERMINI I PROCEDIMENT DE PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

4.1. Termini de presentació

La convocatòria es publicarà en BOUA amb caràcter informatiu prèviament a la publicació del seu extracte en el DOGV.

El termini d'inscripció estarà obert del 19 de desembre de 2025 al 30 de gener de 2026.

Si quedaren places sense cobrir, s'obrirà un nou termini d'inscripció de l'1 al 10 d'abril de 2026.

4.2. Procediment d'inscripció

L'estudiantat s'inscriurà a través d'UA Cloud, Administració Electrònica, Tràmits, Acadèmics, Sol·licitud de pràctiques becades, Convocatòria de pràctiques becades en el CCTA Banc Sabadell.

A la sol·licitud haurà d'adjuntar-se la següent documentació:

1. Currículum vitae.
2. Enllaç a una vídeo-presentació d'una duració entre 2 i 4 minuts on s'explique la motivació, objectius i la disciplina en què li agradaria realitzar les pràctiques i per què.
3. Còpia del certificat o document acreditatiu de coneixements d'idiomes i d'aquells mèrits que aportí l'estudiant.

5.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

La comissió encarregada de resoldre l'assignació de les pràctiques (composta segons s'indica en la base Sexta) valorarà les sol·licituds presentades i que complisquen els requisits d'acord amb el barem que es detalla a continuació. Només podran ser considerats aquells mèrits obtinguts fins a la data que finalitze el termini de presentació de sol·licituds.

1. Haver participat en el programa de Mentorització en el Centre de Competències Tecnològic d'Alacant (d'ara en avant CCTA) en el present curs o en cursos anteriors (2 punts).
2. Vídeo-presentació: màxim 3 punts
 - a. Motivació per participar en el programa: màxim 1 punt.
 - b. Objectiu. On et veus d'ací a 10 anys? Quina experiència es busca?: màxim 1 punt.
 - c. Comunicació, estructura i síntesi: màxim 1 punt.
3. Entrevista comitè mixt UA-CCTA: màxim 3 punts.
 - a. Motivació: màxim 1 punt.
 - b. Disponibilitat i altres aspectes pràctics i de coneixement relacionats amb les tasques formatives: màxim 1 punt.
 - c. Soft skills: comunicació, capacitat de síntesi, organització, ferramentes etc.: màxim 1 punt.
4. Currículum: màxim 2 punts.
 - a. Experiència de col·laboració en empreses del mateix àmbit de les pràctiques (habilitats/coneixements): màxim 0.75 punts.

Las prácticas podrán llevarse a cabo durante el curso 2025-26, con una duración de 6 meses ininterrompidos, entre las fechas del 1 de abril de 2026 y el 30 de septiembre de 2026, aunque podrán prolongarse más allá de dicho mes siempre y cuando la persona seleccionada continúe los mismos estudios durante el curso 2026-27, con el límite del 31 de diciembre de 2026. La jornada de prácticas será de 15 horas semanales.

Estas ayudas están financiadas por la Fundación Banc Sabadell, quedando en manos de la Universidad de Alicante la gestión del pago a los estudiantes y alta en la Seguridad Social correspondiente y cualquier otra obligación aplicable.

4.- PLAZO Y PROCEDIMIENTO DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES

4.1. Plazo de presentación

La convocatoria se publicará en BOUA con carácter informativo previamente a la publicación de su extracto en el DOGV.

El plazo de inscripción estará abierto del 19 de diciembre de 2025 al 30 de enero de 2026 a las 23:59 horas.

Si quedaran plazas sin cubrir, se abrirá un nuevo plazo de inscripción del 1 al 10 de abril de 2026.

4.2. Procedimiento de inscripción

El estudiantado se inscribirá a través de UA Cloud, Administración Electrónica, Trámites, Académicos, Solicitud de prácticas becadas, Convocatoria de prácticas becadas en el CCTA Banco Sabadell.

A la solicitud deberá adjuntarse la siguiente documentación:

1. Currículum vitae.
2. Enlace a una vídeo-presentación de una duración entre 2 y 4 minutos donde se explique la motivación, objetivos y la disciplina en que le gustaría realizar las prácticas y por qué.
3. Copia del certificado o documento acreditativo de conocimientos de idiomas y de aquellos méritos que aporte el o la estudiante.

5.- CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN

La comisión encargada de resolver la asignación de las prácticas (compuesta según se indica en la base Sexta) valorará las solicitudes presentadas y que cumplan los requisitos de acuerdo con el barem que se detalla a continuación. Sólo podrán ser considerados aquellos méritos obtenidos hasta la fecha que finalice el plazo de presentación de solicitudes.

1. Haber participado en el programa de Mentorización en el Centro de Competencias Tecnológico de Alicante (en adelante CCTA) en el presente curso o en cursos anteriores: 2 puntos
2. Vídeo-presentación: máximo 3 puntos
 - a. Motivación para participar en el programa: máximo 1 punto
 - b. Objetivo. ¿Dónde te ves de aquí a 10 años? ¿Qué experiencia se busca?: máximo 1 punto.
 - c. Comunicación, estructura y síntesis: máximo 1 punto.
3. Entrevista comité mixto UA-CCTA: máximo 3 puntos.
 - a. Motivación: máximo 1 punto.
 - b. Disponibilidad y otros aspectos prácticos y de conocimientos relacionados con las tareas formativas: máximo 1 punto.
 - c. Soft skills. Comunicación, capacidad de síntesis, organización, herramientas, etc.: máximo 1 punto.
4. Currículum: máximo 2 puntos.
 - a. Experiencia de colaboración en empresas del mismo ámbito de las prácticas (habilidades/conocimientos): máximo 0.75 puntos.

b. Treball en equips de més de 10 persones i heterogenis: màxim 0.75 punts.

c. Anglès nivell B2 o superior: 0.5 punts.

Només seran admesos en el procés de pràctiques els alumnes/as que arriben a la puntuació mínima de 6 punts, podent quedar la convocatòria totalment o parcialment deserta.

En cas d'empat, es donarà prioritat a la persona amb:

1r: estudiants amb formació relacionada amb carreres STEM (ciències, tecnologia, enginyeria, matemàtiques) o ciències econòmiques i empresarials.

2n: major nombre de crèdits superats en la titulació.

6.- ÒRGAN GESTOR I COMISSIÓ DE VALORACIÓ

6.1. Òrgan gestor

L'òrgan gestor de la convocatòria serà la Subdirecció de Pràctiques del Servei d'Estudiants i s'encarrega de l'ordenació i instrucció del procediment, acordarà totes les actuacions necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades en virtut dels quals ha de dictar-se resolució.

La unitat administrativa de referència serà la unitat de Pràctiques del Servei d'Estudiants, contacte practicasexternas.convocatorias@ua.es

Quan la sol·licitud no reunisca els requisits o no s'acompanye la documentació que resulte exigible es notificarà a la persona sol·licitant la causa que impedeix la continuació del procediment, i se li requerirà perquè de conformitat amb la legislació de procediment administratiu comú esmene la falta o acompanye els documents preceptius amb indicació que si així no es fera se li tindrà per desistit de la seua petició prèvia resolució que haurà de ser dictada en els termes previstos legalment

6.2. Comissió de valoració

La Comissió encarregada de la valoració de les sol·licituds i de proposar la concessió i denegació de les ajudes, estarà integrada per un comitè mixt que tindrà la següent composició, o si escau, persones que els substituïsquen:

Per part del CCTA:

- Directora del CCTA
- IT Manager del CCTA

Per part de la Universitat d'Alacant:

- Vicerector d'Estudiants i Ocupació (que presidirà la comissió)
- Director de l'Escola Politècnica Superior, en representació dels Centres de la UA.
- Subdirectora de Pràctiques, que actuarà com a secretària.

Tots els membres integrants de la Comissió de Valoració hauran d'emplenar i signar el document DACI que facilitarà l'òrgan gestor.

7.- RESOLUCIÓ, NOTIFICACIÓ I PUBLICACIÓ DELS RESULTATS

Atès el principi de transparència arreglat en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, i al que es disposa en l'article 45.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, la llista provisional de sol·licituds admeses i excloses es publicarà en la pàgina web de la unitat de Pràctiques <https://sa.ua.es/va/practicas-empresa/practicas-en-la-ua/convocatorias/programas-de-practicas-amb-convocatorias.html> el 3 de febrer de 2026, i es donarà un termini de 5 dies hàbils per a les possibles esmenes a comptar a partir de l'endemà de la data de publicació.

b. Trabajo en equipos de más de 10 personas y heterogéneos: máximo 0.75 puntos.

c. Inglés nivel B2 o superior: 0.5 puntos.

Solo serán admitidos en el proceso de prácticas los alumnos/as que lleguen a la puntuación mínima de 6 puntos, pudiendo quedar la convocatoria total o parcialmente desierta.

En caso de empate, se dará prioridad a la persona con:

1º: estudiantes con formación relacionada con carreras STEM (ciencias, tecnología, ingeniería, matemáticas) o ciencias económicas y empresariales.

2º: mayor número de créditos superados en la titulación.

6.- ÓRGANO GESTOR Y COMISIÓN DE VALORACIÓN

6.1. Órgano gestor

El órgano gestor de la convocatoria será la Subdirección de Prácticas del Servicio de Estudiantes y se encarga de la ordenación e instrucción del procedimiento, acordará todas las actuaciones necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos en virtud de los cuales debe dictarse resolución.

La unidad administrativa de referencia será la unidad de Prácticas del Servicio de Estudiantes, contacto practicasexternas.convocatorias@ua.es

Cuando la solicitud no reúna los requisitos o no se acompañe la documentación que resulte exigible se notificará a la persona solicitante la causa que impide la continuación del procedimiento, y se le requerirá para que de conformidad con la legislación de procedimiento administrativo común subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos con indicación de que si así no se hiciera se le tendrá por desistido de su petición previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos legalmente

6.2. Comisión de valoración

La Comisión encargada de la valoración de las solicitudes y de proponer la concesión y denegación de las ayudas, estará integrada por un comité mixto que tendrá la siguiente composición o, en su caso, personas que les sustituyan:

Por parte del CCTA:

- Directora del CCTA
- IT Manager del CCTA

Por parte de la Universidad de Alicante:

- Vicerrector de Estudiantes y Empleo (que presidirá la comisión)
- Director de la Escuela Politécnica Superior, en representación de los Centros de la UA.
- Subdirectora de Prácticas, que actuará como secretaria.

Todos los miembros integrantes de la Comisión de Valoración deberán cumplimentar y firmar el documento DACI que facilitará el órgano gestor.

7.- RESOLUCIÓN, NOTIFICACIÓN Y PUBLICACIÓN DE LOS RESULTADOS

Atendiendo al principio de transparencia recogido en la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, y a lo dispuesto en el artículo 45.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, la lista provisional de solicitudes admitidas y excluidas se publicará en la página web de la unidad de Prácticas <https://sa.ua.es/es/practicas-empresa/practicas-en-la-ua/convocatorias/programas-de-practicas-con-convocatorias.html> el 3 de febrero de 2026, y se dará un plazo de 5 días hábiles para las posibles subsanaciones a contar a partir del día siguiente a la fecha de publicación.

Aquesta publicació substituirà la notificació a les persones interessades i produirà els mateixos efectes.

La llista definitiva de sol·licituds admeses es publicarà en la mateixa pàgina el dia 11 de febrer de 2026.

La resolució provisional de l'estudiantat seleccionat es publicarà en la mateixa pàgina el dia 6 de març de 2026 i s'obrirà un període d'al·legacions de 5 dies hàbils.

La resolució definitiva d'ajudes assignades es publicarà a partir del 16 de març de 2026, i les persones seleccionades tindran 5 dies hàbils a comptar a partir de l'endemà de la data de publicació per a acceptar o rebutjar l'ajuda a través dels mitjans que s'indiquen en la web de la convocatòria.

Les renúncies una vegada assignades les estades i les ajudes es cobriran amb les persones admeses que hagen participat en el procés de selecció i que hagen quedat en llista d'espera.

8.- MARC LEGAL I PRESSUPOSTARI

Aquesta convocatòria amb codi 2026SBV028 serveix de base reguladora i serà incorporada en el exercici 2026 del Pla Estratègic de Subvencions 2025-2027 de la Universitat d'Alacant.

Aquestes pràctiques estan regulades en la Universitat d'Alacant tant pel RD 592 / 2014 d'11 de juliol com per la normativa pròpia de la UA, i han de seguir el procediment establert per a la tramitació de les pràctiques de l'alumnat de la UA, tant pel que fa a la proposta de pràctiques com a la documentació acadèmica de l'alumnat.

La subvenció assignada s'ajustarà al que es disposa en la llei 38/2003 i en el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions, normativa interna de la Universitat d'Alacant i la present convocatòria.

La dotació global de les ajudes d'un màxim de 17.000 euros serà sufragada amb càrrec al capítol IV orgànica 10.50.4B.0008 del pressupost del Vicerectorat d'Estudiants i Ocupació. La dotació d'aquesta convocatòria queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost de l'exercici 2026 de la Universitat d'Alacant. S'aplicaran les disposicions fiscals vigents.

9.- OBLIGACIÓ I JUSTIFICACIÓ DE LES PERSONES BENEFICIÀRIES I PAGAMENT

9.1 Obligacions de les persones beneficiàries.

Són obligacions de les persones beneficiàries de la present convocatòria, l'acceptació i la justificació de l'ajuda, a més de les contemplades en l'article 14 de Llei 38/2003, General de Subvencions, d'entre les que es troben:

- Facilitar a la Unitat de Pràctiques de la UA la documentació necessària per a la tramitació de les pràctiques i dels pagaments de la beca i l'alta en seguretat social, documentació que se li requerirà a través d'un avís en el correu electrònic de la UA una vegada publicada la resolució definitiva.
- Realitzar l'activitat que fonamenta la concessió de l'ajuda en els termes establerts en aquestes bases reguladores i altra normativa d'aplicació. L'activitat subvencionada ha de realitzar-se durant 2026.
- No realitzar altres pràctiques externes durant el període de realització de les pràctiques objecte d'aquesta convocatòria.
- Sotmetre's a les actuacions, la comprovació, el seguiment i l'avaluació de la unitat gestora i òrgans de control interns i externs.

Esta publicación sustituirá la notificación a las personas interesadas y producirá los mismos efectos.

La lista definitiva de solicitudes admitidas se publicará en la misma página el día 11 de febrero de 2026.

La resolución provisional de estudiantado seleccionado se publicará en la misma página el día 6 de marzo de 2026 y se abrirá un período de alegaciones de 5 días hábiles.

La resolución definitiva de ayudas asignadas se publicará a partir del 16 de marzo de 2026, y las personas seleccionadas tendrán 5 días hábiles a contar a partir del día siguiente a la fecha de publicación para aceptar o rechazar la ayuda a través de los medios que se indiquen en la web de la convocatoria.

Las renuncias una vez asignadas las estancias y las ayudas se cubrirán con las personas admitidas que hayan participado en el proceso de selección y que hayan quedado en lista de espera.

8.- MARCO LEGAL Y PRESUPUESTARIO

Esta convocatoria con código 2026SBV028, sirve de base reguladora y será incorporada en el ejercicio 2026 del Plan Estratégico de Subvenciones 2025-2027 de la Universidad de Alicante.

Estas prácticas están reguladas en la Universidad de Alicante tanto por el RD 592 / 2014 de 11 de julio como por la normativa propia de la UA, y deben seguir el procedimiento establecido para la tramitación de las prácticas del alumnado de la UA, tanto en lo que se refiere a la propuesta de prácticas como a la documentación académica del alumnado.

La subvención asignada se ajustará a lo dispuesto en la ley 38/2003 y en el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, Ley 1/2015, de 6 de febrero, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones, normativa interna de la Universidad de Alicante y la presente convocatoria.

La dotación global de las ayudas de un máximo de 17.000 euros será sufragada con cargo al capítulo IV orgánica 10.50.4B.0008 del presupuesto del Vicerrectorado de Estudiantes y Empleo. La dotación de esta convocatoria queda condicionada a la existencia de crédito adecuado y suficiente en el presupuesto del ejercicio 2026 de la Universidad de Alicante. Se aplicarán las disposiciones fiscales vigentes.

9.- OBLIGACIÓN Y JUSTIFICACIÓN DE LAS PERSONAS BENEFICIARIAS Y PAGO

9.1 Obligaciones de las personas beneficiarias.

Son obligaciones de las personas beneficiarias de la presente convocatoria, la aceptación y la justificación de la ayuda, además de las contempladas en el artículo 14 de Ley 38/2003, General de Subvenciones, de entre las que se encuentran:

- Facilitar a la Unidad de Prácticas de la UA la documentación necesaria para la tramitación de las prácticas y de los pagos de la beca y el alta en seguridad social, documentación que se le requerirá a través de un aviso en el correo electrónico de la UA una vez publicada la resolución definitiva.
- Realizar la actividad que fundamenta la concesión de la ayuda en los términos establecidos en estas bases reguladoras y demás normativa de aplicación. La actividad subvencionada deberá realizarse durante 2026.
- No realizar otras prácticas externas durante el período de realización de las prácticas objeto de esta convocatoria.
- Someterse a las actuaciones, la comprobación, el seguimiento y la evaluación de la unidad gestora y órganos de control internos y externos.

- Conservar els documents justificatius de l'activitat, una vegada realitzada, incloent-hi els documents electrònics, en tant que puguin ser objecte d'actuacions de comprovació i control.

- A la finalització de l'estada de pràctiques haurà de presentar a través d'UACloud, Pràctiques en Empresa, la memòria d'activitats de la seua estada de pràctiques.

Tots els requisits relatius a les pràctiques becades hauran de complir-se durant tot el període íntegre del desenvolupament d'aquestes.

L'incompliment per la persona beneficiària de qualsevol dels requisits i obligacions establits en la resolució de concessió de l'ajuda i en la present convocatòria, podrà donar lloc a la revocació total o parcial de la beca i al reintegrament, si és el cas, de les quantitats indegudament percebudes.

Qui desitge renunciar a les pràctiques i a la corresponent beca, haurà de comunicar-ho per escrit, exposant les causes, al Vicerectorat d'Estudiants i Ocupació, en els 5 dies següents a la publicació de la resolució de la convocatòria

9.2. Justificació de persones beneficiàries i pagament.

La justificació del destí de l'ajuda al compliment de la seua finalitat serà prèvia a la concessió, mitjançant la comprovació dels requisits exigits per a l'adjudicació. La Universitat procedirà d'ofici al pagament de la subvenció concedida.

10.- PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

De conformitat amb el que disposa la legislació vigent en matèria de protecció de dades, li comuniquem que la Universitat d'Alacant tractarà les dades aportades amb la finalitat de gestionar i tramitar les sol·licituds de participació en aquesta convocatòria.

La UA comunicarà a la Fundació BS les dades personals identificatives, acadèmics i sobre la trajectòria professional relatius a les persones beneficiàries a través de les ajudes objecte del conveni entre la UA i la Fundació BS.

Aquesta cessió de dades personals tindrà per finalitat que la Fundació BS pugui, d'una banda, realitzar la corresponent difusió d'aquestes dades a través de la pàgina web de Grup Banc Sabadell, xarxes socials, comunicació interna en el Grup Banc Sabadell, Memòria d'activitats i Revista Banc Sabadell, i per un altre, mantenir un registre de les persones beneficiàries en les diferents edicions de les ajudes a l'efecte de gestió interna relacionada exclusivament amb la gestió d'aquest programa.

La Fundació Banc Sabadell es compromet a utilitzar les dades personals indicades només per a les finalitats arrellegades en el paràgraf anterior, i complint en tot moment amb la normativa aplicable en matèria de protecció de dades personals.

La base de legitimació d'aquest tractament es basa en el compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici dels poders públics conferits a la Universitat d'Alacant, i en el consentiment expressat en la seua sol·licitud de participació en ella.

En el marc dels tractaments esmentats, les seues dades no podran ser cedits, excepte obligació legal.

L'informem que pot exercir els seus drets en relació amb el tractament de les seues dades personals d'accés, rectificació i supressió, entre altres, mitjançant sol·licitud dirigida a la Gerència de la Universitat en el Registre General de la Universitat d'Alacant, o bé a través de la seua Seu electrònica <https://seuelectronica.ua.es/va/index.html>. Pot, així mateix, posar-se en contacte amb el delegat de protecció de dades a través de l'adreça dpd@ua.es.

La informació addicional i detallada sobre Protecció de dades, els seus drets i la Política de Privacitat de la Universitat d'Alacant, pot consultar-la en el següent enllaç: <https://seuelectronica.ua.es/va/privadesa.html>

- Conservar los documentos justificativos de la actividad, una vez realizada, incluyendo los documentos electrónicos, en tanto que puedan ser objeto de actuaciones de comprobación y control.

- A la finalización de la estancia de prácticas deberá presentar en UACloud, Prácticas en Empresa, la memoria de actividades de su estancia de prácticas.

Todos los requisitos relativos a las prácticas becadas deberán cumplirse durante todo el periodo íntegro del desarrollo de las mismas.

El incumplimiento por la persona beneficiaria de cualquiera de los requisitos y obligaciones establecidos en la resolución de concesión de la ayuda y en la presente convocatoria, podrá dar lugar a la revocación total o parcial de la beca y al reintegro, en su caso, de las cantidades indebidamente percibidas.

Quien desee renunciar a las prácticas y a la correspondiente beca, habrá de comunicarlo por escrito, exponiendo las causas, al Vicerrectorado de Estudiantes y Empleo, en los 5 días siguientes a la publicación de la resolución de la convocatoria

9.2. Justificación de personas beneficiarias y pago.

La justificación del destino de la ayuda al cumplimiento de su finalidad será previa a la concesión, mediante la comprobación de los requisitos exigidos para la adjudicación. La Universidad procederá de oficio al pago de la subvención concedida.

10.- PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL

De conformidad con lo que dispone la legislación vigente en materia de protección de datos, le comunicamos que la Universidad de Alicante tratará los datos aportados con la finalidad de gestionar y tramitar las solicitudes de participación en esta convocatoria.

La UA comunicará a la Fundación BS los datos personales identificativos, académicos y sobre la trayectoria profesional relativos a las personas beneficiarias a través de las ayudas objeto del convenio entre la UA y la Fundación BS.

Esta cesión de datos personales tendrá por finalidad que la Fundación BS pueda, por un lado, realizar la correspondiente difusión de estos datos a través de la página web de Grupo Banco Sabadell, redes sociales, comunicación interna en el Grupo Banco Sabadell, Memoria de actividades y Revista Banco Sabadell, y por otro, mantener un registro de las personas beneficiarias en las diferentes ediciones de las ayudas a efectos de gestión interna relacionada exclusivamente con la gestión de este programa.

La Fundación Banco Sabadell se compromete a utilizar los datos personales indicados sólo para las finalidades recogidas en el párrafo anterior, y cumpliendo en todo momento con la normativa aplicable en materia de protección de datos personales.

La base de legitimación de este tratamiento se basa en el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de los poderes públicos conferidos a la Universidad de Alicante, y en el consentimiento expresado en su solicitud de participación en ella.

En el marco de los tratamientos mencionados, sus datos no podrán ser cedidos, salvo obligación legal.

Le informamos de que puede ejercer sus derechos en relación con el tratamiento de sus datos personales de acceso, rectificación y supresión, entre otros, mediante solicitud dirigida a la Gerencia de la Universidad en el Registro General de la Universidad de Alicante, o bien a través de su Sede electrónica <https://seuelectronica.ua.es/es/index.html>. Puede, asimismo, ponerse en contacto con el delegado de protección de datos a través de la dirección dpd@ua.es.

La información adicional y detallada sobre Protección de datos, sus derechos y la Política de Privacidad de la Universidad de Alicante, puede consultarla en el siguiente enlace: <https://seuelectronica.ua.es/es/privacidad.html>

11.- RECURSOS

Contra la convocatòria, les seues bases i quants actes administratius es deriven d'aquesta, que esgoten la via administrativa, pot interposar-se recurs contenciós-administratiu davant el jutjat del contenciós-administratiu d'Alacant que resulte competent, en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà de publicar-se, de conformitat amb el que s'estableix en l'article 114 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, l'article 6.4 de la llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats i l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciós-Administrativa, i potestativament podran interposar recurs de reposició en el termini d'un mes comptat a partir de l'endemà de la publicació de la present, davant la rectora, de conformitat amb el que es disposa en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015. Tot això sense perjudici que s'utilitze qualsevol altra via que es considere oportuna.

D'acord amb l'article 112 de la Llei 39/2015, no es podrà presentar recurs contra els actes de tràmit, llevat que aquests decidisquen directament o indirectament el fons de l'assumpte o determinen la impossibilitat de continuar el procediment, produïsquen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims.

Sant Vicent del Raspeig, 18 de novembre de 2025

La Rectora

P.D. de signatura, el Vicerector d'Estudiants i Ocupació

(Resolució de 19 de desembre de 2024)

Raúl Ruiz Callado

11.- RECURSOS

Contra la convocatoria, sus bases y cuantos actos administrativos se deriven de ésta, que agoten la vía administrativa, puede interponerse recurso contencioso-administrativo ante el juzgado de lo contencioso-administrativo de Alicante que resulte competente, en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente de su publicación, de conformidad con lo establecido en el artículo 114 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, el artículo 38.4 de la Ley Orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del Sistema Universitario y el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, y potestativamente podrán interponer recurso de reposición en el plazo de un mes contado a partir del día siguiente al de la publicación de la presente, ante la rectora, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015. Todo ello sin perjuicio de que se utilice cualquier otra vía que se considere oportuna.

De acuerdo con el artículo 112 de la Ley 39/2015, no se podrá presentar recurso contra los actos de trámite, salvo que éstos decidan directa o indirectamente el fondo del asunto o determinen la imposibilidad de continuar el procedimiento, produzcan indefensión o perjuicio irreparable a derechos e intereses legítimos.

San Vicente del Raspeig, a 18 de noviembre de 2025

La Rectora

P.D. de firma, el Vicerrector de Estudiantes y Empleo

(Resolución de 19 de diciembre de 2024)

Raúl Ruiz Callado